

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2022/41852]

15 JULI 2022. — Besluit van de Vlaamse Regering over de subsidiëring van lokale besturen voor het afval- en materialenbeheer en tot opheffing van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2004 betreffende de subsidiëring van bepaalde werken, leveringen en diensten die in het Vlaamse Gewest door of op initiatief van lokale besturen of ermee gelijkgestelde rechtspersonen worden uitgevoerd

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, artikel 15, eerste lid, 2°, en 5°, ingevoegd bij het decreet van 29 maart 2019;
- het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, artikel 10.3.4, § 6.

Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- De Inspectie van Financiën heeft advies gegeven op 3 juni 2021.
- De Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, heeft zijn akkoord gegeven op 11 februari 2022.
- De Raad van State heeft advies 71.659/1 gegeven op 6 juli 2022, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973.

Juridisch kader

Dit besluit sluit aan bij de volgende regelgeving:

- de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof;
- de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019;
- het Besluit Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 17 mei 2019.

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

HOOFDSTUK 1. — *Definities*

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° decreet van 23 december 2011: het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;
- 2° lokaal bestuur: een gemeente, een gemeentebedrijf, een intergemeentelijk samenwerkingsverband, een provincie, een provinciebedrijf of een vereniging van gemeenten;
- 3° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor de omgeving en de natuur;
- 4° opdracht: de dienst, de levering of het werk, uitgevoerd op verzoek en voor rekening van het lokaal bestuur;
- 5° project: een eenmalige, in tijd en middelen begrensde activiteit met een afgelijnde doelstelling, waarbij zowel investeringskosten, werkingskosten, directe loonkosten van het lokaal bestuur als externe prestaties deel kunnen uitmaken van de kostenstructuur;
- 6° sluiting van de opdracht: de totstandkoming van de contractuele band tussen het lokaal bestuur en de opdrachtnemer;
- 7° subsidiebedrag: het bedrag dat wordt ontvangen en dat berekend wordt aan de hand van de kostenraming op basis waarvan een krediet wordt vastgelegd op naam van het lokaal bestuur;
- 8° subsidiecoëfficiënt: het getal dat de verhouding weergeeft van het aandeel van de opdracht of het project ten bate van huishoudelijke afvalstoffen ten opzichte van de totaliteit van de afvalstoffen.

HOOFDSTUK 2. — *Algemene bepalingen**Afdeling 1. — Bevoegdheid*

Art. 2. Binnen de perken van de beschikbare begrotingskredieten kan op verzoek van het lokaal bestuur de minister beslissen om een subsidie toe te kennen.

De minister kan de toekenning, de gedeeltelijke toekenning of weigering van een subsidie aan de administrateur-generaal van de OVAM delegeren.

Afdeling 2. — Inspectie van Financiën

Art. 3. De beslissing tot toekenning van de subsidie wordt niet aan de Inspectie van Financiën voorgelegd.

De OVAM informeert de Inspectie van Financiën jaarlijks over de subsidies die toegekend zijn in het afgelopen begrotingsjaar. De OVAM bezorgt de Inspectie van Financiën een lijst van de toegekende subsidies uiterlijk op 1 april van het volgende begrotingsjaar. De OVAM en de Inspectie van Financiën bepalen in overleg welke gegevens in die lijst worden opgenomen.

De Inspectie van Financiën kan individuele subsidiedossiers controleren op basis van de lijst, vermeld in het tweede lid.

Afdeling 3. — Algemene toekenningsvoorwaarden

Art. 4. Als de volgende voorwaarden zijn vervuld, wordt een subsidie toegekend aan een lokaal bestuur:

1° het lokaal bestuur leeft de volgende bepalingen na:

a) de bepalingen, vastgesteld in of krachtens het decreet van 23 december 2011;

b) de aanvraagprocedure, vermeld in hoofdstuk 5 van dit besluit;

c) de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, als die van toepassing is;

d) de bepalingen, vermeld in hoofdstuk 6.4 van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, als dat van toepassing is;

2° het lokaal bestuur verkrijgt alle vergunningen om de opdracht of het project uit te voeren, als dat van toepassing is;

3° het lokaal bestuur beschikt over een zakelijk recht op de installatie of het deel van de installatie waarop de opdracht of het project waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, betrekking heeft. Bij eigendomsoverdracht, uitbesteding of vervroegde buitendienststelling van de gesubsidieerde installatie tijdens de afschrijvingstermijn ervan, informeert het lokaal bestuur de OVAM daarover op eigen initiatief, als dat van toepassing is;

4° tijdens de afschrijvingstermijn van een installatie of van uitrusting wordt de subsidie die voor die installatie of die uitrusting is toegekend, conform de doelstelling gebruikt waartoe ze is toegekend, als dat van toepassing is.

De minister stelt de afschrijvingstermijnen van installaties en uitrusting, vermeld in het eerste lid, 3° en 4°, vast.

Afdeling 4. — Controle

Art. 5. De OVAM kan op elk ogenblik controleren of het lokaal bestuur de bepalingen van dit besluit en de uitvoeringsbesluiten ervan naleeft. Het lokaal bestuur bezorgt op eenvoudig verzoek de nodige gegevens en documenten aan de OVAM voor die controle.

De controle, vermeld in het eerste lid, kan de volgende gevolgen hebben:

1° de toegekende subsidie wordt niet of maar gedeeltelijk uitbetaald;

2° de uitbetaalde subsidie wordt volledig of gedeeltelijk teruggevorderd conform de bepalingen, vermeld in hoofdstuk 7.

HOOFDSTUK 3. — Materieel toepassingsgebied

Art. 6. § 1. De volgende materies komen in aanmerking voor subsidiëring:

1° Voor de uitvoering van de uitvoeringsplannen, vermeld in artikel 18 van het decreet van 23 december 2011:

a) de preventie van afvalstoffen en het verlagen van de milieudruk op het vlak van afval- en materialenbeheer;

b) de inzameling via een huis-aan-huis-ophaling of een brengsysteem op korte afstand;

c) het bouwen, uitbreiden, aanpassen en vernieuwen van installaties voor afvalbeheer met als doel de selectieve inzameling, de tijdelijke opslag, de overslag, de volumereductie, de recyclage en het hergebruik van afvalstoffen;

d) de ondersteuning van het zwerfvuil- en sluikstortbeleid;

e) de automatisering en digitalisering van de registratie en rapportering van afvalstoffen;

f) projecten om de doelstellingen van de uitvoeringsplannen te realiseren;

2° de inventarisatie, de ontmanteling, de inzameling, het transport of de verwerking van asbesthoudende materialen, vermeld in hoofdstuk 3, afdeling 6, van het voormelde decreet.

§ 2. De minister stelt, op voorstel van de OVAM, per categorie van subsidieerbare materies, vermeld in de eerste paragraaf, de subsidieerbare items vast.

De minister kan per subsidieerbaar item voorwaarden vaststellen met betrekking tot:

1° als het gaat om afvalrecipiënten:

a) de maximumgrootte van het recipiënt;

b) de kwaliteitsvereisten van het recipiënt;

c) het procentueel aandeel van gerecycleerde materialen waaruit het recipiënt moet bestaan;

2° de inplantingsplaatsen van brengsystemen;

3° de rapportering van de opdracht of het project;

4° als het gaat om asbestprojecten:

a) de asbestinventarisatie;

b) de waarborging van een asbestveilige ontmanteling, inzameling, transport en verwerking;

c) de rapportering;

d) de uitvoeringstermijnen waarbinnen het lokaal bestuur het project dient te realiseren.

*HOOFDSTUK 4. — Berekening van de subsidie**Afdeling 1. — Kosten die in aanmerking komen voor subsidiëring*

Art. 7. De kosten exclusief de belasting over de toegevoegde waarde die direct gelinkt zijn aan de opdracht of het project en die met eigen middelen van het lokaal bestuur worden gefinancierd, komen in aanmerking voor subsidiëring.

Art. 8. De minister kan per subsidieerbaar item een maximumbedrag van de kosten die in aanmerking komen voor subsidiëring vaststellen door een of beide van de volgende elementen te bepalen:

1° een nominaal maximumbedrag per eenheid;

2° een nominaal maximumbedrag per opdracht of project per begrotingsjaar.

Voor de vaststelling van de nominale maximumbedragen, vermeld in het eerste lid, baseert de minister zich op de geldende marktprijzen en de beschikbare kredieten. De minister kan een periode bepalen waarvoor de nominale maximumbedragen van toepassing zijn.

De minister kan daarnaast per subsidieaanvraag een minimumbedrag of per subsidieerbaar item een minimale hoeveelheid vaststellen.

Afdeling 2. — Wijze van de subsidiëring

Art. 9. § 1. Voor de materies, vermeld in artikel 6, § 1, 1°, bedraagt het subsidiepercentage maximaal 50%.

Voor de materies, vermeld in artikel 6, § 1, 2°, bedraagt het subsidiepercentage maximaal 90%.

De minister stelt per subsidieerbaar item het percentage van de subsidiëring vast. De minister kan een periode bepalen waarvoor het percentage van toepassing is.

§ 2. Voor de materies, vermeld in artikel 6, § 1, 1° en 2° kan de minister per subsidieerbaar item een forfaitair subsidiebedrag vaststellen door een of beide van de volgende elementen te bepalen:

1° een forfaitair subsidiebedrag per eenheid;

2° een forfaitair subsidiebedrag per opdracht of project per begrotingsjaar.

Voor de vaststelling van de forfaitaire bedragen, vermeld in het eerste lid, baseert de minister zich op de geldende marktprijzen en de beschikbare kredieten. De minister kan een periode bepalen waarvoor het forfaitair subsidiebedrag van toepassing is.

Afdeling 3. — Wijze van berekening van het subsidiebedrag

Art. 10. Het subsidiebedrag wordt berekend op de volgende wijze:

1° voor een subsidie voor een materie als vermeld in artikel 6, § 1, 1°: de kosten die in aanmerking komen voor subsidiëring, vermeld in artikel 7 en 8, worden vermenigvuldigd met het toepasselijke percentage van de subsidie, vermeld in artikel 9, en met de subsidiecoëfficiënt; eerder ontvangen subsidies, voor een opdracht waarvoor de afschrijvingstermijn nog niet verstreken is, worden hierbij in mindering gebracht;

2° voor een subsidie voor een materie als vermeld in artikel 6, § 1, 2°: de kosten die in aanmerking komen voor subsidiëring, vermeld in artikel 7 en 8, worden vermenigvuldigd met het toepasselijke percentage van de subsidie, vermeld in artikel 9.

Het subsidiebedrag berekend op een wijze als vermeld in het eerste lid, kan worden vermeerderd met een forfaitair subsidiebedrag als vermeld in artikel 9, § 2, indien dit voor de subsidieerbare materie van toepassing is.

Art. 11. Het subsidiebedrag wordt altijd naar beneden tot op het lagere tiental afgerond.

Afdeling 4. — Plafonnering van de subsidiëring

Art. 12. Als een opdracht of een project dat met toepassing van dit besluit gesubsidieerd wordt, ook gesubsidieerd wordt door of krachtens andere regelgeving, bedraagt de gezamenlijke subsidiëring voor die opdracht of dat project niet meer dan de totale kostprijs ervan.

HOOFDSTUK 5. — Procedure om de subsidieaanvraag te behandelen

Afdeling 1. — De aanvraag

Art. 13. Het lokaal bestuur dient de subsidieaanvraag elektronisch in bij de OVAM binnen de volgende termijn:

1° een subsidieaanvraag voor een opdracht: vóór de gunning van de opdracht;

2° een subsidieaanvraag voor een project: vóór de start van het project.

De subsidieaanvraag bevat de volgende documenten en informatie:

1° het aanvraagformulier dat voldoet aan al de volgende voorwaarden:

a) het is volledig en correct ingevuld;

b) het is gedateerd en ondertekend door de bevoegde persoon;

2° het akkoord van het lokaal bestuur in wiens naam en voor wiens rekening de subsidieaanvraag wordt ingediend, als de subsidieaanvraag wordt ingediend door een ander lokaal bestuur dan de begunstigde;

3° een gedetailleerde omschrijving van de opdracht of het project waarvoor de subsidie wordt aangevraagd. Als de subsidie voor een project wordt aangevraagd, worden ook de volgende elementen omschreven:

a) de doelstelling van het project;

b) de wijze waarop het project wordt opgevolgd;

c) de kwantitatieve inschatting van de winst op het vlak van het materialenbeleid, als het gaat om een project over een materie als vermeld in artikel 6, § 1, 1°;

d) een tijdslijn van het project, met aanduiding van de te verwachten tussentijdse schuldvorderingen aan de OVAM, als het gaat om een project over een materie als vermeld in artikel 6, § 1, 2°;

e) een overzichtsjijst van de opdrachtdocumenten voor de opdrachten die het lokale bestuur plant binnen het project, als het gaat om een project over een materie als vermeld in artikel 6, § 1, 2°;

4° een gedetailleerde kostenraming van de opdracht of het project;

5° de subsidiecoëfficiënt, als die van toepassing is.

Art. 14. De administrateur-generaal van de OVAM kan het model van het aanvraagformulier vaststellen.

*Afdeling 2. — Behandeling van de aanvraag**Onderafdeling 1. — Ontvankelijkheidsbeoordeling*

Art. 15. De OVAM beoordeelt de ontvankelijkheid van de subsidieaanvraag aan de hand van al de volgende criteria:

- 1° de aanvraag wordt ingediend binnen de termijnen, vermeld in artikel 13, eerste lid;
- 2° de begunstigde van de subsidie is een lokaal bestuur;
- 3° het aanvraagformulier voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 13, tweede lid, 1°;
- 4° het aanvraagdossier bevat de nodige documenten, vermeld in artikel 13, tweede lid;
- 5° de materie waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, wordt op het ogenblik van de subsidieaanvraag gesubsidieerd;
- 6° de subsidieaanvrager heeft op het moment van aanvraag voldaan aan alle op dat ogenblik geldende rapportageverplichtingen van de voorgaande subsidiedossiers.

Als de subsidieaanvraag onvolledig is, kan de OVAM aan de subsidieaanvrager vragen om de ontbrekende gegevens of documenten aan de aanvraag toe te voegen en de termijn bepalen waarin dat moet gebeuren.

Art. 16. Binnen twintig dagen vanaf de dag na de dag waarop de OVAM de aanvraag heeft ontvangen, of de dag na de dag waarop de OVAM de ontbrekende gegevens en documenten heeft ontvangen, brengt de OVAM de aanvrager op de hoogte van het resultaat van de beoordeling van de ontvankelijkheid.

Onderafdeling 2. — Beoordeling ten gronde

Art. 17. De OVAM beoordeelt de ontvankelijke subsidieaanvraag voor een opdracht voor een materie als vermeld in artikel 6, § 1, 1° en voor een project voor een materie als vermeld in artikel 6, § 1, 2°, op de volgende manier:

1° de OVAM rangschikt de ontvankelijke subsidieaanvragen chronologisch volgens de datum van de ontvangst van de subsidieaanvraag. Als de subsidieaanvraag pas ontvankelijk is verklaard na de aanvulling van ontbrekende gegevens of documenten, dan geldt voor die rangschikking de datum van de ontvangst van de laatste ontbrekende gegevens of documenten als de datum van de ontvangst van de subsidieaanvraag;

2° de subsidie wordt toegekend op basis van:

a) de mate waarin het project past binnen de beleidsprioriteiten van de Vlaamse overheid, vermeld in de beleids- en begrotingstoelichting van de minister;

b) het 'first in first out'-principe;

3° als voor een bepaald begrotingsjaar geen krediet meer beschikbaar is, wordt de subsidieaanvraag doorgeschoven naar het volgende begrotingsjaar en daar opnieuw gerangschikt, samen met de nieuwe subsidieaanvragen. De OVAM kan een actualisatie van het aanvraagdossier van de doorgeschoven subsidieaanvraag vragen voor de beslissing tot toekenning van de subsidie. Als uit die actualisatie blijkt dat het project reeds gestart is of dat het lokaal bestuur het project niet binnen 365 dagen volgend op die actualisatie wenst op te starten, vervalt de aanvraag.

Art. 18. De OVAM beoordeelt de ontvankelijke subsidieaanvraag voor een project voor een materie als vermeld in artikel 6, § 1, 1°, op basis van de volgende criteria:

1° de mate waarin het project past binnen de beleidsprioriteiten van de Vlaamse overheid, vermeld in de beleidsnota van de minister, op dertig punten;

2° de opschaalbaarheid of de reproduceerbaarheid van het project door hetzelfde of een ander lokaal bestuur, op dertig punten;

3° het innovatieve karakter van het project, het potentieel aan leerervaringen voor het lokaal bestuur en voor Vlaanderen in het algemeen, op twintig punten;

4° de concrete uitvoerbaarheid van het project, op twintig punten.

Na de inhoudelijke beoordeling rangschikt de OVAM de ontvankelijke subsidieaanvragen die minstens zestig op honderd punten hebben behaald. De bepalingen van artikel 17 zijn van overeenkomstige toepassing.

Afdeling 3. — De beslissing

Art. 19. De minister neemt de beslissing tot het volledig of gedeeltelijk toekennen of weigeren van de subsidie binnen negentig dagen na de dag waarop de OVAM de subsidieaanvraag ontvankelijk heeft verklaard conform artikel 16.

Als de subsidie niet kan worden toegekend om de reden, vermeld in artikel 17, 3°, brengt de OVAM de subsidieaanvrager daarvan op de hoogte. In dat geval beslist de minister over de volledige of gedeeltelijke toekenning van de subsidie in het volgende begrotingsjaar. De bepalingen van artikel 17, 3°, zijn van overeenkomstige toepassing.

De minister kan de termijn, vermeld in het eerste lid, met maximaal dertig dagen verlengen. De OVAM brengt de subsidieaanvrager op de hoogte van de beslissing tot termijnverlenging voor de normale beslissingstermijn is verstreken.

Art. 20. De beslissing tot toekenning van de subsidie bevat in ieder geval de volgende elementen:

1° het percentage van subsidiëring dat van toepassing is op het moment van de beslissing tot subsidiëring;

2° het subsidiebedrag.

Afdeling 4. — Bekendmaking van de beslissing

Art. 21. De beslissing tot toekenning van de subsidie wordt binnen veertien dagen na de dag van ondertekening ervan met een beveiligde zending betekend. Bij de betekening van de beslissing worden ook de beschikbare rechtsmiddelen vermeld, met de formaliteiten en termijnen die daarbij gelden.

In het eerste lid wordt verstaan onder beveiligde zending: een van de volgende betekeningwijzen:

1° een aangetekende brief;

2° een afgifte tegen ontvangstbewijs;

3° elke andere betekeningwijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld.

HOOFDSTUK 6. — *Uitbetaling van de subsidie*

Art. 22. De OVAM betaalt de subsidie uit op basis van een aanvraag tot uitbetaling van het lokaal bestuur na de uitvoering van de opdracht of het project.

Binnen 180 dagen na de voorlopige oplevering van de opdracht bezorgt het lokaal bestuur aan de OVAM de aanvraag tot uitbetaling en de volgende documenten:

- 1° de gunningsbeslissing en het bewijs van sluiting van de opdracht, als dat van toepassing is;
- 2° de schuldvorderingen;
- 3° de facturen;
- 4° de vorderingsstaten;
- 5° de eindafrekening van de opdracht.

Als het gaat om een subsidie voor een project, bezorgt het lokaal bestuur binnen 180 dagen na de beëindiging van het project naast de documenten, vermeld in het tweede lid, ook de volgende documenten:

- 1° de bewijsdocumenten van de gemaakte kosten;
- 2° een detailstaat van de loonkosten;
- 3° het rapport met de resultaten van de opvolging van het project.

Als de aanvraag tot uitbetaling na uitvoering van de opdracht of het project niet binnen 180 dagen na de voorlopige oplevering van de opdracht of de beëindiging van het project bij de OVAM wordt ingediend, betaalt de OVAM de subsidie niet uit.

Art. 23. In afwijking van artikel 22 betaalt de OVAM, vooraleer de opdracht volledig is uitgevoerd of het project volledig is beëindigd, de subsidie op de volgende wijze uit:

1° door middel van een voorschot van maximaal 50% van het berekende subsidiebedrag waarbij dit bij opdrachten pas mogelijk is na voorlegging van de gunningsbeslissing en het bewijs van sluiting van de opdracht;

2° op basis van tussentijdse vorderingsstaten, als de vraag om op die manier uitbetaald te worden al in de subsidievraag is gemotiveerd op basis van een financieel plan waarin de baten van de uitbetaling op basis van tussentijdse vorderingsstaten worden aangetoond en begroot. In dat geval worden de voorwaarden waaronder een gedeelte van de subsidie kan worden uitbetaald, in de beslissing tot toekenning van de subsidie bepaald.

De subsidieaanvrager komt niet in aanmerking voor een voorschot of tussentijdse uitbetalingen als het totale subsidiebedrag minder dan 30.000 euro bedraagt.

Art. 24. Als de OVAM vaststelt dat de voorwaarden van de subsidiëring niet worden nageleefd, betaalt de OVAM de subsidie niet of maar gedeeltelijk uit.

Art. 25. De minister kan per subsidieerbaar item vaststellen dat de uitbetaling van de subsidie gekoppeld is aan een rapportering.

HOOFDSTUK 7. — *Terugvordering van de subsidie*

Art. 26. Onverminderd de andere gevallen van verplichte terugvordering, wordt de subsidie door de OVAM ook teruggevorderd wanneer:

- 1° de subsidie is uitbetaald op basis van onjuiste of onvolledige gegevens in de subsidieaanvraag of de vraag tot uitbetaling;
- 2° de opdracht of het project is stopgezet;
- 3° de gezamenlijke subsidies voor een opdracht of een project bedragen meer dan 100% van de totale kostprijs van de opdracht of het project.

Art. 27. Als de OVAM de subsidie volledig of gedeeltelijk terugvordert, beschikt het lokaal bestuur over negentig dagen om de betaling te verrichten.

HOOFDSTUK 8. — *Slotbepalingen*

Art. 28. Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2004 betreffende de subsidiëring van bepaalde werken, leveringen en diensten die in het Vlaamse Gewest door of op initiatief van lokale besturen of ermee gelijkgestelde rechtspersonen worden uitgevoerd, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012, 4 april 2014 en 12 mei 2017 wordt opgeheven.

Art. 29. De subsidieaanvragen die bij de OVAM zijn ingediend voor de datum van inwerkingtreding van dit besluit, worden beoordeeld en afgehandeld conform het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2004 betreffende de subsidiëring van bepaalde werken, leveringen en diensten die in het Vlaamse Gewest door of op initiatief van lokale besturen of ermee gelijkgestelde rechtspersonen worden uitgevoerd.

Art. 30. De vaste beloftes van toelage en de beslissingen in de gunnings- en de uitbetalingsdossiers die zijn genomen voor de inwerkingtreding van dit besluit, blijven van kracht.

Art. 31. Dit besluit treedt in werking op een datum die de minister vaststelt en uiterlijk op 1 januari 2023.

Art. 32. De Vlaamse minister, bevoegd voor de omgeving en de natuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 15 juli 2022.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
J. JAMBON

De Vlaamse minister van Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme,
Z. DEMIR

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2022/41852]

15 JUILLET 2022. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif au subventionnement des administrations locales pour la gestion des déchets et des matériaux et abrogeant l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 janvier 2004 relatif à l'octroi de subsides pour certains travaux, fournitures et services exécutés dans la Région flamande par des pouvoirs locaux ou des personnes morales assimilées ou à leur initiative

Fondements juridiques

Le présent arrêté est fondé sur :

- le décret du 23 décembre 2011 relatif à la gestion durable de cycles de matériaux et de déchets, article 15, alinéa 1^{er}, 2^o et 5^o, inséré par le décret du 29 mars 2019 ;
- le décret du 5 avril 1995 contenant des dispositions générales concernant la politique environnementale, article 10.3.4, § 6.

Formalités

Les formalités suivantes sont remplies :

- L'Inspection des Finances a rendu un avis le 3 juin 2021.
- Le ministre flamand qui a le budget dans ses attributions a donné son accord le 11 février 2022.
- Le Conseil d'État a rendu l'avis 71.659/1 le 6 juillet 2020, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'État du 12 janvier 1973.

Cadre juridique

Le présent arrêté fait suite à la réglementation suivante :

- la loi du 16 mai 2003 fixant les dispositions générales applicables aux budgets, au contrôle des subventions et à la comptabilité des communautés et des régions, ainsi qu'à l'organisation du contrôle de la Cour des comptes ;
- le Code flamand des Finances publiques du 29 mars 2019 ;
- l'Arrêté relatif au Code flamand des Finances publiques du 17 mai 2019.

Initiateur

Le présent arrêté est proposé par la Ministre flamande de la Justice et du Maintien, de l'Environnement et de l'Aménagement du Territoire, de l'Énergie et du Tourisme.

Après délibération,

LE GOUVERNEMENT FLAMAND ARRÊTE :

CHAPITRE 1^{er}. — *Définitions*

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

- 1^o décret du 23 décembre 2011 : le décret du 23 décembre 2011 relatif à la gestion durable des cycles de matériaux et de déchets ;
- 2^o administration locale : une commune, une régie communale, une structure de coopération intercommunale, une province, une régie provinciale ou une association de communes ;
- 3^o ministre : le ministre flamand qui a l'environnement et la nature dans ses attributions ;
- 4^o marché : le service, la fourniture ou le travail effectué à la demande et au nom de l'administration locale ;
- 5^o projet : une activité ponctuelle limitée dans le temps et dans les ressources et ayant un objectif défini, dans laquelle les coûts d'investissement, les frais de fonctionnement, les coûts salariaux directs de l'administration locale et les services externes peuvent faire partie de la structure des coûts ;
- 6^o conclusion du marché : l'établissement de la relation contractuelle entre l'administration locale et l'adjudicataire ;
- 7^o montant de subvention : le montant reçu, qui est calculé à partir de l'estimation du coût sur la base duquel un crédit est engagé au nom de l'administration locale ;
- 8^o coefficient de subvention : le nombre qui représente la proportion du marché ou du projet qui bénéficie aux déchets ménagers par rapport à la totalité des déchets.

CHAPITRE 2. — *Dispositions générales**Section 1^{re}. — Compétence*

Art. 2. Dans la limite des crédits budgétaires disponibles, le ministre peut, à la demande de l'administration locale, décider d'attribuer une subvention.

Le ministre peut déléguer l'attribution, l'attribution partielle ou le refus d'une subvention à l'administrateur général de l'OVAM.

Section 2. — Inspection des Finances

Art. 3. La décision d'accorder la subvention n'est pas soumise à l'Inspection des Finances.

L'OVAM informe chaque année l'Inspection des Finances des subventions accordées au cours de l'exercice budgétaire précédent. L'OVAM fournit à l'Inspection des Finances la liste des subventions accordées au plus tard le 1^{er} avril de l'exercice budgétaire suivant. L'OVAM et l'Inspection des Finances décident en concertation des données qui seront incluses dans cette liste.

L'Inspection des Finances peut contrôler les dossiers individuels de subvention sur la base de la liste visée à l'alinéa 2.

Section 3. — Conditions générales d'octroi

Art. 4. Si les conditions suivantes sont remplies, une subvention est accordée à une administration locale :

1° l'administration locale doit se conformer aux dispositions suivantes :

- a) les dispositions prévues par ou en application du décret du 23 décembre 2011 ;
- b) la procédure de demande visée au chapitre 5 du présent arrêté ;
- c) la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, si elle est d'application ;
- d) les dispositions visées au chapitre 6.4 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 1^{er} juin 1995 fixant les dispositions générales et sectorielles en matière d'hygiène de l'environnement, le cas échéant ;

2° l'administration locale obtient tous les permis nécessaires à la réalisation du marché ou du projet, le cas échéant ;

3° l'administration locale dispose d'un droit réel sur l'installation ou la partie de l'installation à laquelle se rapporte le marché ou le projet pour lequel la subvention est demandée. En cas de transfert de propriété, d'externalisation ou de mise hors service anticipée de l'installation subventionnée pendant sa période d'amortissement, l'administration locale en informe l'OVAM de sa propre initiative, le cas échéant ;

4° pendant la période d'amortissement d'une installation ou d'un équipement, la subvention accordée pour cette installation ou cet équipement est utilisée conformément à l'objectif pour lequel elle a été accordée, le cas échéant.

Le ministre fixe les durées d'amortissement des installations et équipements visés à l'alinéa 1^{er}, 3° et 4°.

Section 4. — Contrôle

Art. 5. L'OVAM peut à tout moment contrôler si l'administration locale respecte les dispositions du présent arrêté et de ses arrêtés d'exécution. L'administration locale fournit à l'OVAM, sur simple demande, les données et les documents nécessaires pour ce contrôle.

Le contrôle, visé à l'alinéa 1^{er}, peut entraîner les conséquences suivantes :

1° la subvention accordée n'est pas versée ou ne l'est que partiellement ;

2° tout ou partie de la subvention versée est récupérée conformément aux dispositions visées au chapitre 7.

CHAPITRE 3. — Champ d'application matériel

Art. 6. § 1^{er}. Les matières suivantes sont éligibles au subventionnement :

1° Pour la mise en œuvre des plans d'exécution, visés à l'article 18 du décret du 23 décembre 2011 :

- a) la prévention des déchets et la réduction de la pression environnementale dans le domaine de la gestion des déchets et des matériaux ;
- b) la collecte via un ramassage en porte-à-porte ou un système d'apport volontaire à courte distance ;
- c) la construction, l'extension, l'adaptation et le renouvellement des installations de gestion des déchets dans le but d'assurer la collecte sélective, le stockage temporaire, le transbordement, la réduction du volume, le recyclage et la réutilisation des déchets ;
- d) le soutien de la politique en matière de déchets sauvages et de décharges sauvages ;
- e) l'automatisation et la numérisation de l'enregistrement et de la déclaration des déchets ;
- f) les projets pour atteindre les objectifs des plans de mise en œuvre ;

2° l'inventaire, le démantèlement, la collecte, le transport ou le traitement de matériaux contenant de l'amiante visés au chapitre 3, section 6, du décret susmentionné.

§ 2. Le ministre détermine, sur proposition de l'OVAM, les matières subventionnables par catégorie de matières subventionnables visées à l'alinéa 1^{er}.

Le ministre peut, pour chaque matière subventionnable, fixer des conditions relatives :

1° dans le cas de récipients à déchets :

- a) à la taille maximale du récipient ;
- b) aux exigences de qualité du récipient ;
- c) au pourcentage de matériaux recyclés que le récipient doit contenir ;

2° aux lieux d'implantation des systèmes d'apport ;

3° au rapportage du marché ou du projet ;

4° dans le cas de projets concernant de l'amiante :

- a) à l'inventaire de l'amiante ;
- b) à la garantie du démantèlement, de la collecte, du transport et du traitement sûrs de l'amiante ;
- c) au rapportage ;
- d) aux délais d'exécution du projet par l'administration locale.

*CHAPITRE 4. — Calcul de la subvention**Section 1^{re}. — Coûts éligibles à la subvention*

Art. 7. Sont éligibles les coûts hors taxe sur la valeur ajoutée qui sont directement liés au marché ou au projet et financés par les ressources propres de l'administration locale.

Art. 8. Le ministre peut fixer un montant maximal de coûts éligibles à la subvention par matière subventionnable en déterminant l'un ou les deux éléments suivants :

1° un montant maximal nominal par unité ;

2° un montant maximal nominal par marché ou projet par exercice budgétaire.

Pour déterminer les montants nominaux maximum visés à l'alinéa 1^{er}, le ministre se fonde sur les prix du marché en vigueur et les crédits disponibles. Le ministre peut préciser une période pendant laquelle les montants nominaux maximum s'appliquent.

Le ministre peut également fixer un montant minimum par demande de subvention ou une quantité minimum par matière subventionnable.

Section 2. — Mode de subventionnement

Art. 9. § 1^{er}. Pour les matières visées à l'article 6, § 1^{er}, 1^o, le pourcentage de subvention ne peut dépasser 50 %.

Pour les matières visées à l'article 6, § 1^{er}, 2^o, le pourcentage de subvention ne peut dépasser 90 %.

Le ministre détermine par matière subventionnable le pourcentage de subvention. Le ministre peut déterminer une période pour laquelle le pourcentage s'applique.

§ 2. Pour les matières visées à l'article 6, § 1^{er}, 1^o et 2^o, le ministre peut déterminer un montant de subvention forfaitaire par matière subventionnable en déterminant l'un des éléments suivants ou les deux :

1^o un montant de subvention forfaitaire par unité ;

2^o un montant nominal maximal par marché ou projet par exercice budgétaire.

Pour déterminer les montants forfaitaires visés à l'alinéa 1^{er}, le ministre se fonde sur les prix du marché en vigueur et les crédits disponibles. Le ministre peut déterminer une période pour laquelle le montant de subvention forfaitaire s'applique.

Section 3. — Méthode de calcul du montant de subvention

Art. 10. Le montant de subvention est calculé de la manière suivante :

1^o pour une subvention relative à une matière visée à l'article 6, § 1^{er}, 1^o : les coûts éligibles à la subvention visés aux articles 7 et 8, sont multipliés par le pourcentage applicable de la subvention visé à l'article 9, et par le coefficient de subvention, en déduisant toute subvention précédemment perçue pour un marché dont la période d'amortissement n'a pas encore expiré ;

2^o pour une subvention relative à une matière visée à l'article 6, § 1^{er}, 2^o : les coûts éligibles visés aux articles 7 et 8, sont multipliés par le pourcentage applicable de la subvention visé à l'article 9.

Le montant de subvention calculé de la manière visée à l'alinéa 1^{er} peut être augmenté d'un montant de subvention forfaitaire tel que visé à l'article 9, § 2, si celui-ci est applicable à la matière subventionnable.

Art. 11. Le montant de subvention est toujours arrondi à la dizaine inférieure.

Section 4. — Plafonnement du subventionnement

Art. 12. Lorsqu'un marché ou un projet subventionné en application du présent arrêté est également subventionné par ou en vertu d'autres réglementations, la subvention combinée pour ce marché ou ce projet ne dépasse pas son coût total.

CHAPITRE 5. — Procédure de traitement de la demande de subvention

Section 1^{re}. — La demande

Art. 13. L'administration locale soumet la demande de subvention par voie électronique à l'OVAM dans le délai suivant :

1^o une demande de subvention pour un marché : avant l'attribution du marché ;

2^o une demande de subvention pour un projet : avant le début du projet.

La demande de subvention comprend les documents et informations suivants :

1^o le formulaire de demande qui remplit toutes les conditions suivantes :

a) il a été dûment et correctement complété ;

b) il est daté et signé par la personne compétente ;

2^o l'accord de l'administration locale au nom et pour le compte de laquelle la demande de subvention est introduite, si la demande de subvention est introduite par une administration locale autre que le bénéficiaire ;

3^o une description détaillée du marché ou du projet pour lequel la subvention est demandée. Lors d'une demande de subvention pour un projet, les éléments suivants sont également décrits :

a) l'objectif du projet ;

b) la manière dont le projet est suivi ;

c) l'estimation quantitative de l'avantage dans le domaine de la politique des matériaux, s'il s'agit d'un projet portant sur une matière visée à l'article 6, § 1^{er}, 1^o ;

d) un calendrier du projet, avec une indication des recouvrements de créances intermédiaires prévus à l'encontre de l'OVAM, si le projet concerne une matière visée à l'article 6, § 1^{er}, 2^o ;

e) un aperçu des documents de marché pour les marchés prévus par l'administration locale dans le cadre du projet, s'il s'agit d'un projet portant sur une matière visée à l'article 6, § 1^{er}, 2^o ;

4^o une estimation détaillée des coûts du marché ou du projet ;

5^o le coefficient de subvention, le cas échéant.

Art. 14. L'administrateur général de l'OVAM peut établir le modèle du formulaire de demande.

*Section 2. — Traitement de la demande**Sous-section 1^{re}. — Évaluation de la recevabilité*

Art. 15. L'OVAM évalue la recevabilité de la demande de subvention sur la base de l'ensemble des critères suivants :

- 1° la demande a été introduite dans le délai visé à l'article 13, alinéa 1^{er} ;
- 2° le bénéficiaire de la subvention est une administration locale ;
- 3° le formulaire de demande remplit les conditions visées à l'article 13, alinéa 2, 1° ;
- 4° le dossier de demande contient les documents requis visés à l'article 13, alinéa 2 ;
- 5° la matière pour laquelle la subvention est demandée est subventionnée au moment de la demande de subvention ;
- 6° au moment de la demande, le demandeur de la subvention s'est conformé à toutes les exigences de déclaration des dossiers de subvention précédents applicables à ce moment.

Si la demande de subvention est incomplète, l'OVAM peut demander au demandeur de la subvention de joindre les données ou documents manquants à la demande et fixer le délai dans lequel il est tenu de se conformer.

Art. 16. Dans un délai de vingt jours à compter du lendemain du jour où l'OVAM a reçu la demande, ou du lendemain du jour où l'OVAM a reçu les données et documents manquants, l'OVAM informe le demandeur du résultat de l'évaluation de la recevabilité.

Sous-section 2. — Évaluation de fond

Art. 17. L'OVAM évalue la demande de subvention recevable pour un marché relatif à une matière telle que visée à l'article 6, § 1^{er}, 1° et pour un projet relatif à une matière telle que visée à l'article 6, § 1^{er}, 2°, de la manière suivante :

1° L'OVAM classe les demandes de subvention recevables par ordre chronologique en fonction de la date de réception de la demande de subvention. Si la demande de subvention n'est déclarée recevable que lorsque les informations ou documents manquants ont été complétés, la date de réception des dernières informations ou documents manquants est considérée comme la date de réception de la demande de subvention aux fins du classement ;

2° la subvention est octroyée sur la base :

a) de la mesure dans laquelle le projet s'inscrit dans les priorités politiques de l'Autorité flamande, visées dans l'exposé des politiques et du budget du ministre ;

b) du principe du « first in first out » ;

3° si, pour un exercice budgétaire donné, des crédits ne sont plus disponibles, la demande de subvention sera reportée à l'exercice budgétaire suivant et sera à nouveau classée avec les nouvelles demandes de subventions. L'OVAM peut demander une mise à jour du dossier de demande de subvention reportée avant de décider d'accorder la subvention. Si cette mise à jour révèle que le projet a déjà commencé ou que l'administration locale ne souhaite pas commencer le projet dans les 365 jours suivant cette mise à jour, la demande échoit.

Art. 18. L'OVAM évalue la demande de subvention recevable pour un projet relatif à une matière visée à l'article 6, § 1^{er}, 1° sur la base des critères suivants :

1° la mesure dans laquelle le projet s'inscrit dans les priorités politiques de l'Autorité flamande, telles qu'elles sont énoncées dans la note d'orientation du ministre, sur trente points ;

2° l'extensibilité ou la reproductibilité du projet par la même ou une autre administration locale, sur trente points ;

3° le caractère innovant du projet, le potentiel des expériences d'apprentissage pour l'administration locale et pour la Flandre en général, sur vingt points ;

4° la faisabilité concrète du projet, sur vingt points.

Après l'évaluation de fond, l'OVAM classe les demandes de subvention recevables qui ont obtenu au moins 60 points sur 100. Les dispositions de l'article 17 s'appliquent mutatis mutandis.

Section 3. — La décision

Art. 19. Le ministre prend la décision d'accorder ou de refuser la subvention en tout ou en partie dans un délai de 90 jours à compter de la date à laquelle l'OVAM a déclaré la demande recevable conformément à l'article 16.

Si la subvention ne peut être accordée pour la raison visée à l'article 17, 3°, l'OVAM en informe le demandeur de la subvention. Dans ce cas, le ministre décide de l'octroi total ou partiel de la subvention au cours de l'exercice budgétaire suivant. Les dispositions de l'article 17, 3°, s'appliquent mutatis mutandis.

Le ministre peut prolonger le délai visé à l'alinéa 1^{er}, de maximum trente jours. L'OVAM informe le demandeur de la décision de prolonger le délai avant l'expiration du délai normal de décision.

Art. 20. La décision de subvention contient en tout cas les éléments suivants :

1° le taux de subvention applicable au moment de la décision d'octroi ;

2° le montant de subvention.

Section 4. — Publication de la décision

Art. 21. La décision d'octroi de la subvention est notifiée par envoi sécurisé dans un délai de 14 jours à compter de la date de sa signature. Lors de la signification de la décision, les voies de recours disponibles sont également mentionnées, ainsi que les formalités et délais y afférents.

Dans l'alinéa 1^{er}, on entend par envoi sécurisé : un des modes de notification suivants :

1° une lettre recommandée ;

2° une remise contre récépissé ;

3° tout autre mode de notification par lequel la date de notification peut être établie avec certitude.

CHAPITRE 6. — *Paiement de la subvention*

Art. 22. L'OVAM verse la subvention sur la base d'une demande de paiement de l'administration locale après l'exécution du marché ou du projet.

Dans un délai de 180 jours à compter de la réception provisoire du marché, l'administration locale soumet à l'OVAM la demande de paiement et les documents suivants :

- 1° la décision d'attribution et la preuve de la conclusion du marché, le cas échéant ;
- 2° les créances ;
- 3° les factures ;
- 4° les états d'avancement ;
- 5° le règlement final du marché.

S'il s'agit d'une subvention pour un projet, l'administration locale doit, en plus des documents visés à l'alinéa 2, fournir les documents suivants dans les 180 jours suivant l'achèvement du projet :

- 1° les justificatifs des frais encourus ;
- 2° une déclaration détaillée des coûts salariaux ;
- 3° le rapport contenant les résultats du suivi du projet.

Si la demande de paiement après l'achèvement du marché ou du projet n'est pas soumise à l'OVAM dans les 180 jours suivant la réception provisoire du marché ou l'achèvement du projet, l'OVAM ne verse pas la subvention.

Art. 23. Par dérogation à l'article 22, l'OVAM verse la subvention avant l'exécution complète du marché ou l'achèvement complet du projet, comme suit :

- 1° par le biais d'une avance de maximum 50 % du montant de subvention calculé ; dans le cas de marchés, cela n'est possible qu'après présentation de la décision d'attribution et de la preuve de la conclusion du marché ;
- 2° sur la base d'états d'avancement intermédiaires, si la demande de paiement de cette manière est déjà motivée dans la demande de subvention sur la base d'un plan financier qui démontre et estime les avantages du paiement sur la base des états d'avancement intermédiaires. Dans ce cas, les conditions dans lesquelles une partie de la subvention peut être versée sont fixées dans la décision d'octroi de la subvention.

Le demandeur de la subvention n'a pas droit à une avance ou à des paiements intermédiaires si le montant total de la subvention est inférieur à 30 000 euros.

Art. 24. Si l'OVAM constate que les conditions de la subvention ne sont pas respectées, l'OVAM ne verse pas la subvention ou n'en verse qu'une partie.

Art. 25. Le ministre peut déterminer pour chaque matière subventionnable que le versement de la subvention est lié à un rapport.

CHAPITRE 7. — *Recouvrement de la subvention*

Art. 26. Sans préjudice des autres cas de recouvrement obligatoire, la subvention est également recouvrée par l'OVAM si :

- 1° la subvention a été versée sur la base d'informations incorrectes ou incomplètes dans la demande de subvention ou la demande de paiement ;
- 2° le marché ou le projet a été interrompu ;
- 3° les subventions combinées pour un marché ou un projet dépassent 100 % du coût total du marché ou du projet.

Art. 27. Si l'OVAM récupère tout ou partie de la subvention, l'administration locale dispose de 90 jours pour effectuer le paiement.

CHAPITRE 8. — *Dispositions finales*

Art. 28. L'arrêté du Gouvernement flamand du 23 janvier 2004 relatif à l'octroi de subsides pour certains travaux, fournitures et services exécutés dans la Région flamande par des administrations locales ou des personnes morales assimilées ou à leur initiative, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 17 février 2012, 4 avril 2014 et 12 mai 2017, est abrogé.

Art. 29. Les demandes de subvention introduites auprès de l'OVAM avant la date d'entrée en vigueur du présent arrêté sont évaluées et traitées conformément à l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 janvier 2004 relatif à l'octroi de subsides pour certains travaux, fournitures et services exécutés dans la Région flamande par des administrations locales ou des personnes morales assimilées ou à leur initiative.

Art. 30. Les promesses fermes d'allocation et les décisions dans les dossiers d'attribution et de paiement prises avant l'entrée en vigueur du présent arrêté restent en vigueur.

Art. 31. Le présent arrêté entre en vigueur à une date à fixer par le ministre et au plus tard le 1^{er} janvier 2023.

Art. 32. Le ministre flamand compétent pour l'environnement, l'aménagement du territoire et la nature est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 15 juillet 2022.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
J. JAMBON

La Ministre flamande de la Justice et du Maintien, de l'Environnement
et de l'Aménagement du Territoire, de l'Énergie et du Tourisme,
Z. DEMIR