

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2022/42669]

28 OKTOBER 2022. — Decreet tot oprichting van een Vlaams Mensenrechteninstituut (1)

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:
DECREET tot oprichting van een Vlaams Mensenrechteninstituut

TITEL 1. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Dit decreet regelt een gemeenschaps- en gewestaangelegenheid.

Art. 2. Dit decreet voorziet in de gedeeltelijke omzetting van de volgende richtlijnen:

1° richtlijn 2000/43/EG van de Raad van 29 juni 2000 houdende toepassing van het beginsel van gelijke behandeling van personen ongeacht ras of etnische afstamming;

2° richtlijn 2000/78/EG van de Raad van 27 november 2000 tot instelling van een algemeen kader voor gelijke behandeling in arbeid en beroep;

3° richtlijn 2004/113/EG van de Raad van 13 december 2004 houdende toepassing van het beginsel van gelijke behandeling van mannen en vrouwen bij de toegang tot en het aanbod van goederen en diensten;

4° richtlijn 2006/54/EG van het Europees Parlement en de Raad van 5 juli 2006 betreffende de toepassing van het beginsel van gelijke kansen en gelijke behandeling van mannen en vrouwen in arbeid en beroep (herschikking);

5° richtlijn 2010/41/EU van het Europees Parlement en de Raad van 7 juli 2010 betreffende de toepassing van het beginsel van gelijke behandeling van zelfstandig werkzame mannen en vrouwen en tot intrekking van Richtlijn 86/613/EEG van de Raad;

6° richtlijn 2014/54/EU van het Europees Parlement en de Raad van 16 april 2014 betreffende maatregelen om de uitoefening van de in de context van het vrije verkeer van werknemers aan werknemers verleende rechten te vergemakkelijken;

7° richtlijn (EU) 2019/1158 van het Europees Parlement en de Raad van 20 juni 2019 betreffende het evenwicht tussen werk en privéleven voor ouders en mantelzorgers en tot intrekking van Richtlijn 2010/18/EU van de Raad.

Dit decreet voorziet in de gedeeltelijke uitvoering van het Verdrag van de Verenigde Naties inzake de rechten van personen met een handicap, aangenomen te New York op 13 december 2006.

Tot slot geeft dit decreet, voor de bevoegdheden van de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest, uitvoering aan de Principes van Parijs.

Art. 3. In dit decreet wordt verstaan onder:

1° decreet van 7 juli 1998: decreet van 7 juli 1998 houdende instelling van de Vlaamse Ombudsdienst;

2° decreet van 8 mei 2002: het decreet van 8 mei 2002 houdende evenredige participatie op de arbeidsmarkt;

3° decreet van 10 juli 2008: het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid;

4° genderkamer van de Vlaamse Ombudsdienst: de afdeling binnen de Vlaamse Ombudsdienst die de opdracht vervult en de bevoegdheden uitoefent zoals bedoeld in artikel 3, § 3, en artikel 17^{ter} tot en met 17^{quinquies} van het decreet van 7 juli 1998;

5° geschillenkamer: de geschillenkamer, vermeld in artikel 34;

6° mensenrechten: alle rechten en vrijheden die zijn vastgelegd in de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, de Grondwet en de internationale verdragen ter bescherming van de mensenrechten waarbij België partij is;

7° mensenrechteninstellingen: de onafhankelijke publiekrechtelijke instanties die over een mandaat beschikken voor de bescherming en de bevordering van de mensenrechten en die bij wet, decreet, ordonnantie of samenwerkingsakkoord zijn opgericht;

8° openbare instellingen: de publiekrechtelijke instanties die bij wet, decreet, ordonnantie of samenwerkingsakkoord zijn opgericht;

9° personeelsleden van het VMRI: de personeelsleden, vermeld in artikel 37;

10° Principes van Parijs: de principes die vastgelegd zijn in de resolutie A/RES/48/134 van de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties van 20 december 1993 inzake nationale instituten voor de bevordering en bescherming van de rechten van de mens;

11° samenwerkingsakkoord tot oprichting van Unia: samenwerkingsakkoord van 12 juni 2013 tussen de federale overheid, de Gewesten en de Gemeenschappen voor de oprichting van het interfederaal Centrum voor gelijke kansen en bestrijding van discriminatie en racisme onder de vorm van een gemeenschappelijke instelling zoals bedoeld in artikel 92^{bis} van de bijzondere wet van 8 augustus 1980;

12° raad van bestuur: de raad van bestuur, vermeld in artikel 30;

13° Unia: interfederaal Centrum voor gelijke kansen en bestrijding van discriminatie en racisme, opgericht bij samenwerkingsakkoord van 12 juni 2013 tussen de federale overheid, de Gewesten en de Gemeenschappen voor de oprichting van het interfederaal Centrum voor gelijke kansen en bestrijding van discriminatie en racisme onder de vorm van een gemeenschappelijke instelling zoals bedoeld in artikel 92^{bis} van de bijzondere wet van 8 augustus 1980;

14° Vlaamse Ombudsdienst: de instelling verbonden aan het Vlaams Parlement zoals opgericht bij het decreet van 7 juli 1998 houdende instelling van de Vlaamse Ombudsdienst;

15° Vlaamse sectorale mensenrechteninstellingen: de bij Vlaams decreet opgerichte mensenrechteninstellingen die over een mandaat beschikken dat zich uitstrekt tot een of meerdere mensenrechten, tot een bepaald thema of die zich richten tot een bepaalde doelgroep.

TITEL 2. — Oprichting van een Vlaams Mensenrechteninstituut

Art. 4. Er wordt een Vlaams Mensenrechteninstituut, hierna VMRI te noemen, opgericht als autonome dienst met rechtspersoonlijkheid die onder toezicht van het Vlaams Parlement staat.

Het VMRI is in de uitoefening van zijn mandaat volledig onafhankelijk.

Art. 5. De hoofdzetel van het VMRI is gevestigd op een toegankelijke locatie op het grondgebied van het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad.

TITEL 3. — *Mandaat en bevoegdheden*

HOOFDSTUK 1. — *Mandaat*

Art. 6. Het VMRI heeft tot doel om, overeenkomstig de Principes van Parijs, in een geest van samenwerking met de Vlaamse sectorale mensenrechteninstellingen, de mensenrechten te beschermen en te bevorderen in alle aangelegenheden die onder de bevoegdheden van de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest vallen.

Het VMRI treedt op als orgaan voor de bevordering, analyse, monitoring en ondersteuning van de gelijke behandeling van alle personen.

Het VMRI staat in voor de bevordering, de bescherming en de opvolging van de uitvoering van het Verdrag van 13 december 2006 van de Verenigde Naties inzake de rechten van personen met een handicap.

HOOFDSTUK 2. — *Bevoegdheden*

Afdeling 1. — Bewustwording

Art. 7. Het VMRI is bevoegd om de bewustwording en de bescherming van mensenrechten te stimuleren, onder meer door de volgende activiteiten:

- 1° voorlichtingscampagnes en sensibiliseringsacties organiseren;
- 2° educatie en vorming organiseren, onder meer voor specifieke beroepsgroepen, doelgroepen, scholen en universiteiten;
- 3° zich rechtstreeks of via de media tot het brede publiek richten.

Afdeling 2. — Onderzoek

Art. 8. Het VMRI is bevoegd om onafhankelijke studies en onderzoeken uit te voeren die het noodzakelijk of nuttig acht voor de uitvoering van zijn mandaat, of laat die studies en onderzoeken uitvoeren.

Het VMRI gaat bij zijn onderzoek zo veel mogelijk multidisciplinair te werk en knoopt relaties aan met de volgende actoren:

- 1° binnenlandse en buitenlandse mensenrechteninstellingen;
- 2° binnenlandse en buitenlandse onderzoeksinstituten en universiteiten.

Afdeling 3. — Verslagen, adviezen en aanbevelingen

Art. 9. Het VMRI is bevoegd om op eigen initiatief, of op verzoek van overheden van of die afhangen van het Vlaamse Gewest of de Vlaamse Gemeenschap, onafhankelijke en gemotiveerde adviezen, aanbevelingen, voorstellen en verslagen op te stellen en te publiceren.

Art. 10. Het VMRI is bevoegd om de afstemming van wetgeving, regelgeving en praktijken van overheden van of die afhangen van het Vlaamse Gewest of de Vlaamse Gemeenschap op de internationale mensenrechtenverdragen waarbij België partij is, en ook de effectieve implementatie ervan, te bevorderen.

Art. 11. Het VMRI is bevoegd om de toetreding tot en de bekrachtiging van internationale mensenrechtenverdragen aan te moedigen, en ook de effectieve implementatie ervan, te bevorderen.

Afdeling 4. — Bijstand

Onderafdeling 1. — Meldingen

Art. 12. Iedereen kan, al dan niet anoniem, bij het VMRI een melding doen over een schending van de mensenrechten.

Als dat nuttig is, biedt het VMRI eerstelijnsbijstand door informatie en advies te verstrekken met betrekking tot wat de mensenrechten inhouden en over de middelen die aangewend kunnen worden om die rechten te kunnen afdwingen.

Als dat mogelijk is, verwijst het VMRI de melder door naar een instelling, organisatie of vereniging die de melder mogelijk verder kan bijstaan.

Het VMRI kan de melding doorsturen naar overheden of openbare instellingen, mits toestemming van de melder of mits het VMRI hierover met die overheid of instelling een samenwerkingsprotocol afsluit.

Indien de melding betrekking heeft op een mogelijke discriminatie zoals bedoeld in het decreet van 10 juli 2008 en het decreet van 8 mei 2002, licht het VMRI de melder in dat hierover klacht kan worden ingediend overeenkomstig artikel 13 van dit decreet.

Onderafdeling 2. — Klachten

Art. 13. § 1. Bij het VMRI kan kosteloos en met een schriftelijke neerslag een met redenen omklede klacht worden ingediend over een discriminatie zoals bedoeld in het decreet van 10 juli 2008 en het decreet van 8 mei 2002, met uitsluiting van discriminatie op grond van taal, door:

- 1° de persoon die meent dat hij wordt gediscrimineerd, of zijn wettelijke vertegenwoordiger;
- 2° een instelling, vereniging of organisatie zoals bedoeld in artikel 41 van het decreet van 10 juli 2008 en in artikel 16 van het decreet van 8 mei 2002;
- 3° iedere andere persoon die een belang aantoonde.

Een klacht kan alleen worden ingediend in naam van de persoon die meent dat hij wordt gediscrimineerd, als die persoon daarmee heeft ingestemd.

§ 2. De volgende personen zijn de betrokken partijen bij de behandeling van de klacht:

- 1° de klager, namelijk de persoon die de klacht heeft ingediend;
- 2° de verweerder, namelijk de persoon die gediscrimineerd zou hebben.

Indien de klager niet de persoon is die meent dat hij wordt gediscrimineerd, en de klacht wordt ingediend namens die persoon, vraagt het VMRI of die persoon tevens betrokken partij wil worden.

De betrokken partijen kunnen zich laten bijstaan door een raadsman of een derde.

§ 3. In de volgende gevallen is de klacht niet ontvankelijk:

1° de klacht is niet ingediend conform paragraaf 1;

2° de klacht is kennelijk ongegrond;

3° de klacht is kennelijk roekeloos of tergend;

4° de klacht heeft betrekking op feiten die zich meer dan vijf jaar vóór het indienen van de klacht hebben voorgedaan;

5° de klacht is al behandeld door het VMRI.

Het geval, vermeld in het eerste lid, 5°, is niet van toepassing als er voldoende nieuwe elementen voorliggen die een nieuwe behandeling verantwoorden.

Als het VMRI beslist dat een klacht niet ontvankelijk is, brengt het de klager daarvan gemotiveerd en minstens schriftelijk op de hoogte.

Als dat mogelijk is, verwijst het VMRI de klager door naar een instelling, organisatie of vereniging die hem mogelijks wel verder kan bijstaan.

Het VMRI kan de klacht doorsturen naar overheden of openbare instellingen, mits toestemming van de klager of mits het VMRI hierover met die overheid of instelling een samenwerkingsprotocol afsluit.

§ 4. Als de klacht ontvankelijk is conform paragraaf 3, kan het VMRI elke bemiddelingsopdracht uitvoeren die het nuttig acht. De bemiddeling is een vertrouwelijk en gestructureerd proces van vrijwillig overleg tussen de betrokken partijen waarbij het VMRI, als onafhankelijke en neutrale derde, de communicatie vergemakkelijkt en de voormelde betrokken partijen er probeert toe te brengen zelf een oplossing uit te werken.

Als de klager niet dezelfde persoon is als de persoon die meent dat hij gediscrimineerd wordt, kan het VMRI die laatste persoon, met zijn goedkeuring, ook betrekken in de bemiddeling.

§ 5. Als de bemiddelingsopdracht, vermeld in paragraaf 4, niet tot een resultaat leidt of kan leiden, wordt de klacht, met instemming van de klager, aan de geschillenkamer bezorgd. Indien de klager niet de persoon is die meent dat hij wordt gediscrimineerd, en de klacht werd ingediend namens die persoon, kan de klacht enkel worden overgemaakt aan de geschillenkamer als die laatste persoon daarmee heeft ingestemd.

Indien de betrokken partijen tijdens het bemiddelingstraject overtuigingsstukken hebben bezorgd aan het VMRI, worden deze, mits toestemming van de partij die de stukken had bezorgd en zonder enige appreciatie erover vanwege de bemiddelaar, ook bezorgd aan de geschillenkamer.

Indien het VMRI informatie of documentatie heeft ingewonnen met toepassing van artikel 22, die aangeleverd werd door derden die geen betrokken partij zijn, wordt die informatie of documentatie, zonder enige appreciatie erover vanwege de bemiddelaar, ook bezorgd aan de geschillenkamer.

Art. 14. De geschillenkamer is bevoegd om op niet-bindende wijze te beoordelen of er sprake is van een discriminatie als vermeld in het decreet van 10 juli 2008 of het decreet 8 mei 2002, met uitzondering van een discriminatie op grond van taal.

Art. 15. De geschillenkamer zetelt altijd met de voorzitter en twee bijzitters die de voorzitter aanwijst, waaronder een lid die over de vereiste ervaring, vermeld in artikel 34, § 2, 1°, beschikt, tenzij de voorzitter beslist dat hij of een van de bijzitters alleen zetelt. Als er met drie leden wordt gezeteld, en bij gebrek aan consensus, beslist de geschillenkamer bij meerderheid.

De leden van de geschillenkamer mogen niet oordelen over een klacht waarbij ze een persoonlijk of rechtstreeks belang hebben of waarbij hun bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad een persoonlijk of rechtstreeks belang hebben. Voor het oordeel wordt gevormd mogen de leden van de geschillenkamer geen standpunt innemen over de klacht waardoor een schijn van partijdigheid kan ontstaan over hun betrokkenheid. In de voormelde gevallen kan het lid, op eigen initiatief of op verzoek van een partij, worden gewraakt van de procedure. De voorzitter van de geschillenkamer of, in het geval dat over de voorzitter zelf een verzoek tot wraking voorligt, de plaatsvervangende voorzitter, beoordeelt het verzoek tot wraking.

Art. 16. § 1. Nadat de klacht en de eventuele overtuigingsstukken conform artikel 13, § 5, werden bezorgd aan de geschillenkamer, controleert de geschillenkamer of de klacht ontvankelijk is conform artikel 13, § 3.

§ 2. De geschillenkamer kan samenhangende klachten samenvoegen. In dat geval worden de klachten samen beoordeeld door de zetel waarbij de eerste klacht aanhangig is gemaakt.

§ 3. De geschillenkamer brengt de verweerder ervan op de hoogte dat de klacht voor beoordeling is bezorgd, en nodigt hem uit om zijn overtuigingsstukken te bezorgen.

De geschillenkamer nodigt de klager eveneens uit om zijn overtuigingsstukken te bezorgen.

De geschillenkamer kan deskundigen en getuigen bevragen als ze dat nuttig acht voor de beoordeling van de klacht.

De betrokken partijen mogen het dossier inzien dat ter beoordeling voorligt, tenzij de geschillenkamer ambtshalve of op verzoek van een van beide of van beide van de voormelde betrokken partijen om gewichtige redenen anders beslist.

§ 4. De procedure voor de geschillenkamer verloopt schriftelijk, tenzij de geschillenkamer een hoorzitting nuttig acht of tenzij de voormelde betrokken partijen verzoeken om gehoord te worden. De hoorzitting is openbaar, tenzij de geschillenkamer ambtshalve of op verzoek van een van beide of van beide van de voormelde betrokken partijen om gewichtige redenen anders beslist.

§ 5. De geschillenkamer houdt de voormelde betrokken partijen op de hoogte van alle stappen die ze onderneemt. De geschillenkamer behandelt de klacht binnen een redelijke termijn. De geschillenkamer deelt aan de voormelde betrokken partijen een richtdatum mee waarop ze het oordeel kunnen verwachten.

§ 6. De geschillenkamer motiveert haar oordeel op een duidelijke en begrijpelijke wijze. De geschillenkamer kan daarbij aanbevelingen doen aan een persoon die heeft gediscrimineerd.

De geschillenkamer brengt de voormelde betrokken partijen minstens schriftelijk op de hoogte van het oordeel. Het oordeel wordt ook publiek bekendgemaakt na anonimisering van de voormelde betrokken partijen die natuurlijke personen zijn.

Rechtspersonen worden wel bij naam genoemd, tenzij de geschillenkamer ambtshalve of op verzoek van een van de partijen of beide partijen om gewichtige redenen anders beslist.

Art. 17. De Vlaamse Regering bepaalt de nadere uitwerking van de procedure, bedoeld in artikel 16, met inbegrip van de volgende elementen:

1° de samenstelling van de geschillenkamer per zaak;

2° het verloop van de procedure voor de geschillenkamer, met inbegrip van de termijnen van de verschillende stappen in de procedure.

Art. 18. Het VMRI volgt de oordelen van de geschillenkamer actief en nauwgezet op. De opvolging wordt ook geregistreerd en deze informatie wordt, mits uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van de betrokken verweerder, ook toegevoegd in het oordeel.

Art. 19. Tegen het oordeel van de geschillenkamer staat geen beroep open.

Het oordeel van de geschillenkamer laat altijd de mogelijkheid onverlet om een vordering in rechte in te stellen.

Art. 20. Indien een van de partijen niet tevreden is met de wijze waarop zijn klacht werd behandeld door de bemiddelaar of door de geschillenkamer, kan die hierover beklag doen bij het VMRI. Er wordt hiertoe een interne procedure vastgelegd in het organiek reglement.

Onderafdeling 3. — Bepaling gemeen aan de behandeling van meldingen en klachten

Art. 21. Met behoud van de toepassing van artikel 27 is de werkwijze om meldingen en klachten te ontvangen en te behandelen, op de volgende beginselen gebaseerd:

1° het VMRI onderzoekt en behandelt de voormelde meldingen en klachten op een onafhankelijke, onpartijdige, objectieve en professionele wijze;

2° het VMRI behandelt de voormelde meldingen en klachten op discrete wijze;

3° het VMRI behandelt de melder en de betrokken partijen bij een klacht op een correcte, onpartijdige en respectvolle wijze.

Afdeling 5. — Informatie

Art. 22. Het VMRI is bevoegd om alle personen te horen en alle nodige informatie en documentatie in te winnen als dat redelijkerwijze nodig is om zijn bevoegdheden uit te oefenen.

Wanneer het VMRI een verzoek tot informatie of documentatie richt tot overheden of openbare instellingen van of die afhangen van het Vlaamse Gewest of de Vlaamse Gemeenschap, kan het een dwingende termijn opleggen om dit verzoek te beantwoorden.

Het VMRI kan ter plaatse bij deze overheden en openbare instellingen gaan, met uitzondering van de bewoonde lokalen, om de nodige vaststellingen te doen en de overlegging te vragen van alle informatie en documentatie.

De personen die worden gevraagd om informatie of documenten over te leggen zijn ten aanzien van het VMRI ontheven van hun plicht tot geheimhouding in verband met feiten waarvan zij kennis hebben en gegevens waarover zij beschikken door hun staat of beroep, met uitzondering van die welke door het medisch geheim beschermd zijn of waarvan ze kennis hebben genomen in hun hoedanigheid van noodzakelijke vertrouwenspersoon.

Afdeling 6. — Netwerk

Art. 23. Het VMRI werkt samen met instellingen, diensten, organisaties en personen die actief zijn op het gebied van de bescherming en bevordering van mensenrechten, met het oog op consultatie en aanmoediging en met oog op wederzijdse doorverwijzing bij of doorsturen van meldingen of klachten over schendingen van mensenrechten.

Het VMRI werkt in het bijzonder structureel samen met alle mensenrechteninstellingen in België.

Het VMRI sluit met elk van de Vlaamse sectorale mensenrechteninstellingen een samenwerkingsprotocol om deze samenwerking vorm te geven.

Art. 24. Het VMRI werkt samen met internationale instellingen en instellingen in andere landen die bevoegd zijn op het gebied van de bescherming en bevordering van mensenrechten.

Art. 25. Het VMRI is bevoegd om bij te dragen aan het opstellen van de rapporten die moeten worden ingediend bij organen van internationale organisaties die toezicht uitoefenen op de uitvoering van mensenrechtenverdragen en kan, als dat nodig is, de rapporten ook commentariëren vanuit zijn onafhankelijke positie.

Het VMRI is ook bevoegd om de conclusies die de voornoemde internationale organisaties op basis van deze rapporten opstellen op te volgen.

Afdeling 7. — Thematische organisatie

Art. 26. Het VMRI kan zich thematisch organiseren, op basis van zijn prioriteiten en van de behoeften van de personen van wie het VMRI de mensenrechten beoogt te beschermen.

HOOFDSTUK 3. — Bepalingen gemeen aan de uitoefening van de bevoegdheden van het VMRI

Art. 27. De leden van de raad van bestuur, de leden van de geschillenkamer en de personeelsleden van het VMRI oefenen hun functie op onafhankelijke, zorgvuldige, onpartijdige en toegankelijke wijze uit.

De leden van de raad van bestuur, de leden van de geschillenkamer en de personeelsleden van het VMRI krijgen geen instructies van de Vlaamse Regering, van het Vlaams Parlement of van een andere bestuurlijke of particuliere entiteit, noch op directe noch op indirecte wijze.

Behalve in geval van wettelijke uitzonderingen zijn de leden van de raad van bestuur, de leden van de geschillenkamer en de personeelsleden van het VMRI, tijdens en na de uitoefening van hun respectieve mandaat of overeenkomst, verplicht het vertrouwelijke karakter te bewaren van de informatie waarvan ze door hun functie op de hoogte zijn, conform artikel 458 van het Strafwetboek.

Om het laagdrempelig karakter van zijn dienstverlening op het grondgebied van het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad te verzekeren, communiceert het VMRI helder over zijn bevoegdheden op dat grondgebied, werkt het goed samen met de andere mensenrechteninstellingen actief op dat grondgebied en verzamelt het afzonderlijke data, en rapporteert hierover, met betrekking tot de klachten en meldingen die het vanuit dat grondgebied ontvangt.

Art. 28. § 1. In dit artikel wordt verstaan onder algemene verordening gegevensbescherming: verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

§ 2. Conform de bepalingen van dit decreet verwerkt het VMRI persoonsgegevens als verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming.

§ 3. De persoonsgegevens worden verwerkt om over de noodzakelijke informatie te beschikken om een melding of klacht te behandelen conform artikel 12 tot en met 18.

De verwerking van de persoonsgegevens is beperkt tot wat noodzakelijk is om het doel, vermeld in het eerste lid, te bereiken.

§ 4. Het VMRI kan persoonsgegevens verwerken van de volgende personen:

1° de natuurlijke personen die melden, over wie een melding wordt gedaan, of die worden geïdentificeerd in het kader van de behandeling van de melding als vermeld in artikel 12, eerste lid;

2° de natuurlijke personen die als partij, deskundige of getuige betrokken zijn bij de behandeling van een klacht als vermeld in artikel 13, § 1.

§ 5. Het VMRI kan voor de doeleinden, vermeld in paragraaf 3, alleen de persoonsgegevens verwerken die proportioneel zijn. Het betreft de volgende categorieën van persoonsgegevens:

1° identiteitsgegevens waaronder voor- en achternaam;

2° contactgegevens;

3° beroepsgegevens;

4° persoonsgegevens die blijken uit de feitelijke omstandigheden in verband met de melding of klacht;

5° persoonsgegevens die blijken uit de opvolging van de klacht bedoeld in artikel 18;

6° bijzondere categorieën van persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 van de algemene verordening gegevensbescherming.

§ 6. De verwerking van de persoonsgegevens is overeenkomstig artikel 6, lid 1, e), van de algemene verordening gegevensbescherming noodzakelijk voor de vervulling van de taken van algemeen belang die aan het VMRI worden toevertrouwd. Voor zover er bijzondere categorieën van persoonsgegevens worden verwerkt, is deze verwerking toegelaten door artikel 9, lid 2, g), van de algemene verordening gegevensbescherming.

§ 7. Er kan slechts toegang worden verleend tot de gegevens bedoeld in paragraaf 5 aan:

1° de natuurlijke personen die handelen onder het gezag van het VMRI. Deze personen verwerken deze gegevens slechts in opdracht van het VMRI;

2° de natuurlijke personen bedoeld in paragraaf 4.

Overeenkomstig artikel 27, lid 3, van de algemene verordening gegevensbescherming worden de persoonsgegevens niet meegedeeld aan derden, behalve in geval van wettelijke uitzonderingen.

§ 8. De persoonsgegevens worden bewaard tot vijf jaar nadat het VMRI de melding of de klacht, vermeld in artikel 12, eerste lid, en artikel 13, § 1, heeft ontvangen.

TITEL 4. — *Organisatie*

HOOFDSTUK 1. — *Organen*

Art. 29. Het VMRI bestaat uit de volgende organen:

1° een raad van bestuur;

2° een geschillenkamer.

HOOFDSTUK 2. — *Raad van bestuur*

Art. 30. § 1. Het VMRI wordt bestuurd door een raad van bestuur die bestaat uit elf stemgerechtigde leden die door het Vlaams Parlement worden benoemd bij volstrekte meerderheid van uitgebrachte stemmen.

De raad van bestuur wordt voorgezeten door een voorzitter en een ondervoorzitter die worden aangewezen door de raad van bestuur onder zijn leden.

§ 2. Het Vlaams Parlement organiseert een open kandidaatstellingsprocedure. De vacatures worden uiterlijk zes maanden voor het mandaat verstreken is, op de volgende wijze openbaar gemaakt:

1° door bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*;

2° via de websites van het VMRI en van het Vlaams Parlement.

Naast de methoden, vermeld in het eerste lid, zorgt het VMRI voor een zo ruim mogelijke verspreiding van de vacatures bij het brede publiek.

§ 3. De raad van bestuur wordt zo evenwichtig en divers mogelijk samengesteld, met bijzondere aandacht voor een sociale, etnische, religieuze en geografische diversiteit onder de leden. Er worden minstens kandidaten geselecteerd uit de academische wereld, de gerechtelijke wereld als uit verenigingen die de bescherming van de mensenrechten beogen, met een maximum van vier leden voor elk van de voormelde categorieën.

Ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.

Minstens één lid van de raad van bestuur woont of werkt op het grondgebied van het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad of heeft anderszins een aantoonbare band met dit gebied.

Als de voormelde evenwichten niet kunnen worden gegarandeerd, wordt er een nieuwe oproep georganiseerd conform paragraaf 2. In afwachting daarvan, kan het Vlaams Parlement overgaan tot een gedeeltelijke samenstelling van de raad van bestuur en worden de aanvullende leden benoemd uit de lijst van kandidaten op basis van die nieuwe oproep.

§ 4. Het lidmaatschap van de raad van bestuur is onverenigbaar met:

1° de hoedanigheid van lid van het Europees Parlement, van een van de federale kamers, van een gemeenschaps- of gewestparlement, van de provincie-, gemeente- of districtsraad, van een orgaan van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of van een bijzonder comité voor de sociale dienst;

2° de hoedanigheid van lid van de Europese Commissie, van de Federale Regering, van een gemeenschaps- of gewestregering, of van een deputatie, een college van burgemeester en schepenen of een districtscollege, of de hoedanigheid van gewestelijk staatssecretaris van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest;

3° de uitoefening van een functie in een kabinet of beleidscel van de regeringen, vermeld in punt 2°.

§ 5. De selectieprocedure verloopt op een transparante, onpartijdige en participatieve wijze. De leden van de raad van bestuur worden benoemd op grond van hun expertise, ervaring en belangstelling op het gebied van de bescherming en bevordering van mensenrechten, in het bijzonder in de aangelegenheden die onder de bevoegdheden van de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest vallen.

§ 6. De leden van de raad van bestuur zetelen in eigen naam.

§ 7. De leden van de raad van bestuur worden voor zes jaar benoemd. Het mandaat van de leden van de raad van bestuur is één keer hernieuwbaar, op voorwaarde dat de evenwichten, vermeld in paragraaf 3, gerespecteerd blijven.

§ 8. Het Vlaams Parlement selecteert onder de kandidaten ook vier opvolgers. Onder de opvolgers is er minstens één persoon uit de academische wereld, uit de gerechtelijke wereld en uit de verenigingen die de bescherming van de mensenrechten beogen, minstens één persoon die woont of werkt op het grondgebied van het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad of anderszins een aantoonbare band heeft met dit gebied en minstens één persoon van elk geslacht. Als de voormelde vereisten op basis van de kandidaatstellingsprocedure niet kunnen worden gegarandeerd, wordt een nieuwe oproep georganiseerd conform paragraaf 2. Bij voortijdige beëindiging van een mandaat van een lid van de raad van bestuur, duidt het Vlaams Parlement de opvolger aan die dit lid vervangt, waarbij rekening wordt gehouden met de vereisten, vermeld in paragraaf 3 en 4. Deze opvolger wordt benoemd voor een periode van zes jaar.

Art. 31. Het Vlaams Parlement kan het mandaat van een lid van de raad van bestuur alleen beëindigen op diens eigen verzoek, als hij op ernstige wijze is tekortgeschoten of niet langer aan de vereisten voor de uitvoering van de taken voldoet.

Het mandaat van een lid van de raad van bestuur kan niet worden beëindigd voor meningen die hij uit bij het vervullen van zijn functie.

Het mandaat kan alleen worden beëindigd bij beslissing van het Vlaams Parlement nadat de betrokkene de mogelijkheid heeft gekregen om gehoord te worden over de aangevoerde redenen.

Vóór de hoorzitting stelt het Vlaams Parlement een dossier samen dat alle stukken bevat die betrekking hebben op de aangevoerde redenen voor de ontheffing.

Ten minste vijf dagen voor de hoorzitting wordt de betrokkene opgeroepen met een aangetekende zending die de volgende informatie bevat:

1° de aangevoerde ernstige redenen;

2° de melding dat de opheffing van zijn mandaat wordt overwogen;

3° de plaats, de datum en het uur van de hoorzitting;

4° het recht van de betrokkene om zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze;

5° de plaats waar en de termijn waarin hij het dossier kan inzien;

6° het recht om getuigen te laten oproepen.

Vanaf de oproeping tot en met de dag van de hoorzitting kunnen de betrokkene en de persoon die hem bijstaat, het dossier inzien.

Van de hoorzitting wordt een verslag opgesteld.

Art. 32. De raad van bestuur beschikt over de volheid van bestuursbevoegdheid. De raad van bestuur stelt binnen drie maanden na de eerste voltallige samen stelling ervan een organiek reglement op dat de volgende elementen vastlegt:

1° het organigram van het VMRI;

2° het personeelsplan;

3° de functieomschrijvingen;

4° de rechtspositieregeling van het personeel, de directeur en de leden van de geschillenkamer, waarbij minstens de bezoldigingsregeling, de salarisschalen, de toekenning van toelagen en vergoedingen en de verloven en afwezigheden worden geënt op het statuut van de diensten van het Vlaams Parlement;

5° de eigen werking;

6° de thematische organisatie van het VMRI.

Het organiek reglement, en elke latere wijziging ervan, wordt opgesteld met respect voor de algemene beginselen van behoorlijk bestuur en wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het Vlaams Parlement. Het goedgekeurde organiek reglement wordt bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 33. De voorzitter van de raad van bestuur bereidt de vergaderingen van de raad van bestuur voor en houdt samen met de directeur toezicht op de beslissingen. De agenda en de nota's die er verband mee houden, worden tijdig bezorgd aan de leden van de raad van bestuur.

De leden van de raad van bestuur die niet aanwezig kunnen zijn op een vergadering, kunnen een volmacht verlenen aan een ander lid van de raad van bestuur naar keuze om diens stem te vertegenwoordigen. Elk lid kan slechts één volmacht ontvangen.

De raad van bestuur beraadslaagt alleen op geldige wijze als ten minste de meerderheid van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Als dat quorum niet bereikt is, kan de raad van bestuur over dezelfde agenda geldig beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, binnen een termijn die hij zelf bepaalt, maar die niet korter dan 72 uur mag zijn. De uitnodiging vermeldt de aard van de vergadering.

De beslissingen van de raad van bestuur worden genomen met een volstrekte meerderheid van de stemmen die de aanwezige of vertegenwoordigde leden hebben uitgebracht. Onder uitgebrachte stemmen worden stemmen voor en tegen verstaan, onthoudingen worden niet meegerekend. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of, bij zijn afwezigheid, de stem van de ondervoorzitter doorslaggevend.

De stemming gebeurt bij handopsteking. In de volgende gevallen wordt tot een geheime stemming overgegaan:

- 1° op verzoek van de voorzitter of van ten minste twee derde van de leden;
- 2° bij het nemen van beslissingen over personen.

De directeur woont de vergadering van de raad van bestuur bij met raadgevende stem en is verantwoordelijk voor het verslag.

De vergoedingen zoals bepaald voor categorie II in artikel 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 9 maart 2007 tot regeling van de vergoedingen van de bestuurders van de publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid, en van de regeringsafgevaardigden die toezicht uitoefenen bij deze agentschappen, zijn van overeenkomstige toepassing voor de leden van de raad van bestuur van het VMRI.

HOOFDSTUK 3. — *Geschillenkamer*

Art. 34. § 1. De geschillenkamer is samengesteld uit de volgende leden:

- 1° één effectieve voorzitter en minimaal twee plaatsvervangende voorzitters;
- 2° drie effectieve bijzitters en minimaal vijf plaatsvervangende bijzitters.

§ 2. De leden van de geschillenkamer beschikken over een aantoonbare kennis van mensenrechten in het algemeen, en van discriminatierecht in het bijzonder en voldoen aan een van de volgende voorwaarden:

- 1° ze hebben ten minste vier jaar het ambt van magistraat in de hoven en rechtbanken, bij de administratieve rechtscolleges of het Grondwettelijk Hof, of het ambt van referendaris bij het Grondwettelijk Hof, bekleed;
- 2° ze hebben ten minste vier jaar een opdracht vervuld als lid van het academisch of onderwijzend personeel van een Vlaamse universiteit of aan een Vlaamse instelling voor hoger onderwijs van het lange type;
- 3° ze hebben ten minste vier jaar als advocaat gewerkt.

§ 3. Ten hoogste twee derde van de leden mag van hetzelfde geslacht zijn. Als het voormelde evenwicht op basis van de kandidaatstellingsprocedure niet kan worden nageleefd, kan de raad van bestuur een afwijking toestaan.

§ 4. Een functie als lid van de geschillenkamer is onverenigbaar met:

- 1° de hoedanigheid van lid van het Europees Parlement, van een van de federale kamers, van een gemeenschaps- of gewestparlement, van de provincie-, gemeente- of districtsraad, van een orgaan van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of van een bijzonder comité voor de sociale dienst;
- 2° de hoedanigheid van lid van de Europese Commissie, van de Federale Regering, van een gemeenschaps- of gewestregering, of van een deputatie, een college van burgemeester en schepenen of een districtscollege, of de hoedanigheid van gewestelijk staatssecretaris van het Brussels Hoofdstedelijke Gewest;
- 3° de uitoefening van een functie in een kabinet of beleidscel van de regeringen, vermeld in punt 2°;
- 4° elke andere activiteit die hij zelf of via een tussenpersoon verricht, waardoor de eigen onafhankelijkheid wordt aangetast, de waardigheid van de functie in het gedrang komt of het vertrouwen van het publiek in de geschillenkamer wordt aangetast.

§ 5. De leden van de geschillenkamer worden aangeworven bij arbeidsovereenkomst door de raad van bestuur na een openbare oproep tot kandidaatstelling en op basis van een vergelijkende selectie. Naargelang van de werkbelasting van de geschillenkamer kan de raad van bestuur bijkomende plaatsvervangende leden aanwerven.

§ 6. De rechtspositieregeling van de effectieve leden van de geschillenkamer wordt bepaald door de raad van bestuur overeenkomstig artikel 32, tweede lid, 4°, waarbij de inschaling wordt afgestemd op vergelijkbare functies. De plaatsvervangende leden worden vergoed per zaak waaraan ze deelnemen, en voor hun verplaatsingskosten.

§ 7. In de volgende gevallen beëindigt de raad van bestuur het mandaat van een lid van de geschillenkamer:

- 1° op zijn verzoek;
- 2° als hij een functie als vermeld in paragraaf 4, 1° tot en met 3°, aanvaardt.

§ 8. De raad van bestuur kan het mandaat van een lid van de geschillenkamer beëindigen om ernstige redenen. Die redenen kunnen niet gerelateerd zijn aan meningen die geuit zijn en daden die gesteld zijn bij de regelmatige uitoefening van zijn mandaat.

Als de raad van bestuur het mandaat van een lid van de geschillenkamer wil beëindigen om ernstige redenen, brengt de raad dat lid daarvan op gemotiveerde wijze op de hoogte. Het mandaat kan alleen worden beëindigd nadat de betrokkene de mogelijkheid heeft gekregen om gehoord te worden over de aangevoerde redenen.

Art. 35. Bij de uitoefening van haar bevoegdheden wordt de geschillenkamer ondersteund door personeelsleden die houder zijn van een diploma van master of licentiaat in de rechten of van een doctoraat in de rechten, met een aantoonbare kennis van het discriminatierecht.

De geschillenkamer kan tevens worden ondersteund door een secretariaat dat ook de taken uitvoert van een griffie. Deze personeelsleden staan onder leiding van de voorzitter van de geschillenkamer.

HOOFDSTUK 4. — *Directeur*

Art. 36. § 1. Het VMRI staat onder leiding van een directeur. De directeur heeft de volgende taken:

- 1° het dagelijks bestuur waarnemen;
- 2° het personeel aansturen, met uitzondering van het personeel van de geschillenkamer;
- 3° de interne werking van het VMRI coördineren.

§ 2. De directeur voldoet aan de volgende voorwaarden:

- 1° hij is houder van een diploma dat toegang verleent tot een functie van niveau A bij de diensten van de Vlaamse overheid;
- 2° hij heeft ten minste vijf jaar nuttige beroepservaring;

3° van onberispelijk gedrag zijn.

§ 3. De functie van directeur van het VMRI is onverenigbaar met:

1° de hoedanigheid van lid van het Europees Parlement, van een van de federale kamers, van een gemeenschaps- of gewestparlement, van de provincie-, gemeente- of districtsraad, van een orgaan van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of van een bijzonder comité voor de sociale dienst;

2° de hoedanigheid van lid van de Federale Regering, van een gemeenschaps- of gewestregering, van de Europese Commissie, of van een deputatie, een college van burgemeester en schepenen of een districtscollege, of de hoedanigheid van gewestelijk staatssecretaris van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest;

3° de uitoefening van een functie in een kabinet of beleidscel van de regeringen, vermeld in punt 2°.

§ 4. De raad van bestuur werft de directeur aan bij arbeidsovereenkomst na een openbare oproep tot kandidaatstelling en op basis van een vergelijkende selectie. De directeur wordt aangeworven vanwege zijn expertise en ervaring, in het bijzonder op het gebied van de mensenrechten, enerzijds, en publieke communicatie, anderzijds.

De directeur wordt aangeworven voor een termijn van zes jaar. Dat mandaat is één keer verlengbaar na een positieve evaluatie door de raad van bestuur.

§ 5. De rechtspositieregeling van de directeur wordt bepaald door de raad van bestuur overeenkomstig artikel 32, tweede lid, 4°, waarbij de inschaling wordt afgestemd op vergelijkbare functies en marktconform is.

§ 6. Bij de eerste aanwerving doorloopt de directeur een proefperiode van zes maanden, te rekenen vanaf de dag waarop de betrokkene het mandaat effectief opneemt. Uiterlijk vijftien dagen voor het verstrijken van de proefperiode evalueert de raad van bestuur de directeur. Bij ontstentenis van een evaluatie op dat ogenblik wordt de evaluatie geacht gunstig te zijn.

§ 7. De raad van bestuur beëindigt het mandaat van de directeur:

1° op zijn verzoek;

2° als hij een functie als vermeld in paragraaf 3 aanvaardt;

3° wanneer hij ongunstig wordt geëvalueerd na de proefperiode.

§ 8. De raad van bestuur kan het mandaat van de directeur beëindigen om ernstige redenen. Die redenen kunnen niet gerelateerd zijn aan meningen die geuit zijn en daden die gesteld zijn bij de regelmatige uitoefening van zijn mandaat.

Als de raad van bestuur het mandaat van de directeur wil beëindigen om ernstige redenen, brengt de raad de directeur daarvan op gemotiveerde wijze op de hoogte. Het mandaat kan alleen worden beëindigd nadat de betrokkene de mogelijkheid heeft gekregen om gehoord te worden over de aangevoerde redenen.

§ 9. Als het mandaat van directeur om welke reden ook opvalt, wordt onmiddellijk overgegaan tot de vervanging ervan door een nieuw mandaat voor een termijn van zes jaar. In afwachting van die vervanging kan de raad van bestuur een directeur ad interim aanwijzen.

HOOFDSTUK 5. — *Personeel*

Art. 37. De personeelsleden van het VMRI voeren de bevoegdheden van het VMRI uit.

Met uitzondering van de personeelsleden van de geschillenkamer vallen de personeelsleden onder leiding van de directeur. De voormelde personeelsleden van de geschillenkamer vallen onder leiding van de voorzitter van de geschillenkamer.

Het personeel wordt bij arbeidsovereenkomst door de raad van bestuur geworven. De raad van bestuur kan, onder de voorwaarden die hij bepaalt, de voormelde bevoegdheid volledig of gedeeltelijk delegeren aan de directeur of, voor de personeelsleden van de geschillenkamer, aan de voorzitter van de geschillenkamer.

De kandidaten worden geselecteerd na een open kandidaatstellingsprocedure op basis van hun expertise en ervaring, waarbij ook aandacht is voor een evenwichtige en diverse samenstelling van het personeelsbestand, alsook voor de activiteiten die de personeelsleden buiten hun functie zouden kunnen uitoefenen en die de onafhankelijkheid van het VMRI of het vertrouwen van het publiek in het VMRI zouden kunnen aantasten.

Het personeelskader en de rechtspositieregeling van het personeel worden bepaald door de raad van bestuur overeenkomstig artikel 32, tweede lid, 4°.

Art. 38. Het VMRI zorgt ervoor dat de personeelsleden die de bemiddelingsopdrachten zoals bedoeld in artikel 13, § 4, uitoefenen hiervoor een passende opleiding hebben gevolgd.

Art. 39. Personeelsleden van de Vlaamse administratie kunnen ter beschikking van het VMRI worden gesteld nadat ze de benoemingsprocedure, vermeld in artikel 37, vierde lid, hebben doorlopen. Die personeelsleden kunnen echter geen deel uitmaken van de geschillenkamer.

TITEL 5. — *Budgettaire bepalingen*

Art. 40. § 1. Om de werking van het VMRI te financieren, wordt een door het Vlaams Parlement toegewezen dotatie uitgetrokken op de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap. Het bedrag van die dotatie wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de afgevlakte gezondheidsindex.

De financieringsmiddelen die het VMRI conform het eerste lid ontvangt, zijn afdoende om de onafhankelijke en doeltreffende werking van het VMRI op structurele wijze te verzekeren. Ze kunnen niet het voorwerp uitmaken van een vermindering bij een ongewijzigd takenpakket van het VMRI.

§ 2. Voor het vervullen van zijn mandaat, kan het VMRI ook:

1° schenkingen en legaten ontvangen;

2° opbrengsten uit activiteiten ontvangen;

3° roerende en onroerende goederen verwerven of vervreemden;

4° deelnemen aan oproepen voor gesubsidieerde projecten.

§ 3. Het VMRI volgt bij het opstellen van de begroting en de rekeningen de regels die gelden voor autonome diensten met rechtspersoonlijkheid die onder toezicht van het Vlaams Parlement staan zoals vermeld in het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën.

Art. 41. De raad van bestuur van het VMRI wijst buiten zijn leden een bedrijfsrevisor aan die de volgende opdrachten heeft:

- 1° de financiële toestand en de jaarrekening van het VMRI controleren;
- 2° de regelmatigheid van de verrichtingen in de jaarrekening van het VMRI constateren.

De bedrijfsrevisor is aangesloten bij het Instituut voor Bedrijfsrevisoren.

De bedrijfsrevisor brengt verslag uit over de uitvoering van zijn opdracht. Dat verslag wordt gevoegd bij het jaarlijkse rapport conform artikel 43, § 1, vierde lid.

TITEL 6. — *Verantwoording*

Art. 42. Het VMRI dient jaarlijks een ontwerp van begroting met een voorstel van dotatie voor het volgende begrotingsjaar ter goedkeuring in bij het Vlaams Parlement.

Art. 43. § 1. Het VMRI publiceert jaarlijks een rapport waarin het verantwoording aflegt aan het Vlaams Parlement over de uitvoering van zijn bevoegdheden, de aanwending van zijn middelen en zijn algemene werking.

Het jaarrapport omvat ook een algemene stand van zaken over de bescherming van de mensenrechten binnen de bevoegdheden van de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest.

Het rapport wordt opgesteld in een heldere, toegankelijke taal.

Het VMRI voegt bij het rapport de jaarrekening van het VMRI en het verslag van de bedrijfsrevisor dat conform artikel 41 is opgesteld.

Het rapport wordt voor 31 maart van het jaar dat volgt op het jaar in kwestie bezorgd aan het Vlaams Parlement en aan het Rekenhof. Het Rekenhof controleert de jaarrekening van het VMRI en bezorgt zijn opmerkingen aan het Vlaams Parlement.

§ 2. Als het VMRI het jaarrapport, vermeld in paragraaf 1, aan het Vlaams Parlement bezorgt, dienen de voorzitter van de raad van bestuur en de directeur van het VMRI in te gaan op een uitnodiging om gehoord te worden door het Vlaams Parlement of de bevoegde commissies van het Vlaams Parlement.

De directeur van het VMRI kan, al dan niet op eigen verzoek, buiten het geval, vermeld in het eerste lid, gehoord worden door het Vlaams Parlement of door de bevoegde commissies van het Vlaams Parlement.

TITEL 7. — *Bevoegdheid afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State ten aanzien van eenzijdig bindende beslissingen van het VMRI*

Art. 44. De afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State is bevoegd om kennis te nemen van geschillen betreffende de eenzijdige bindende beslissingen van het VMRI.

TITEL 8. — *Wijzigingsbepalingen*

HOOFDSTUK 1. — *Wijzigingen van het decreet van 7 juli 1998 houdende instelling van de Vlaamse Ombudsdienst*

Art. 45. Artikel 1*bis* van het decreet van 7 juli 1998 houdende instelling van de Vlaamse Ombudsdienst, ingevoegd bij het decreet van 17 juli 2015, wordt opgeheven.

Art. 46. In artikel 2*bis* van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 23 juni 2006 en gewijzigd bij het decreet van 17 juli 2015, worden punt 3° en 4° opgeheven.

Art. 47. In artikel 3 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij de decreten van 7 mei 2004, 23 juni 2006 en 17 juli 2015, wordt paragraaf 3 opgeheven.

Art. 48. In hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 8 mei 2020, wordt hoofdstuk III*bis*, dat bestaat uit artikel 17*ter* tot en met 17*quinquies*, opgeheven.

HOOFDSTUK 2. — *Wijziging van het decreet van 8 mei 2002 houdende evenredige participatie op de arbeidsmarkt*

Art. 49. Artikel 9 van het decreet van 8 mei 2002 houdende evenredige participatie op de arbeidsmarkt, vervangen bij het decreet van 30 april 2009, wordt opgeheven.

HOOFDSTUK 3. — *Wijzigingen van het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid*

Art. 50. In artikel 29, § 1, eerste lid, van het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid wordt de zinsnede “een van de organen, verenigingen of organisaties, vermeld in artikelen 40 en 41” vervangen door de zinsnede “een van de instellingen, verenigingen of organisaties, vermeld in artikel 41”.

Art. 51. In artikel 30 van hetzelfde decreet wordt de zinsnede “, van het orgaan of de organen in de zin van artikel 40, of van een van de verenigingen of organisaties in de zin van artikel 41,” vervangen door de zinsnede “of van een van de instellingen, verenigingen of organisaties, vermeld in artikel 41 van dit decreet,”.

Art. 52. In artikel 36 van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 1 wordt de zinsnede “een van de instellingen, organen of verenigingen, vermeld in artikelen 40 en 41” vervangen door de zinsnede “een van de instellingen, verenigingen of organisaties, vermeld in artikel 41”;

2° in paragraaf 2, 1°, wordt de zinsnede “die bij het orgaan of de organen in de zin van artikel 40, of bij een van de verenigingen of organisaties in de zin van artikel 41,” vervangen door de zinsnede “die bij het Vlaams Mensenrechteninstituut of bij een van de instellingen, verenigingen of organisaties, vermeld in artikel 41 van dit decreet,”.

Art. 53. In artikel 37 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 28 maart 2014, wordt paragraaf 2 vervangen door wat volgt:

“§ 2. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder klacht begrepen:

1° een met redenen omklede klacht die de betrokkene heeft ingediend bij de instantie of organisatie waar de discriminatie plaatsvond of bij de ambtenaren die krachtens artikel 39 van dit decreet belast zijn met het toezicht op de uitvoering van dit decreet en de uitvoeringsbesluiten ervan;

2° een met redenen omklede melding of klacht die de betrokkene heeft ingediend bij het Vlaams Mensenrechteninstituut of bij een instelling, vereniging of organisatie als vermeld in artikel 41 van dit decreet;

3° een met redenen omklede klacht die ingediend is ten voordele van de betrokkene door een instelling, vereniging of organisatie als vermeld in artikel 41 van dit decreet, bij de instantie of organisatie waar de discriminatie plaatsvond;

4° een rechtsvordering die de betrokkene heeft ingesteld;

5° een rechtsvordering die ingesteld is ten voordele van de betrokkene door een instelling, vereniging of organisatie als vermeld in artikel 41 van dit decreet.”.

Art. 54. Artikel 40 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 28 maart 2014, wordt opgeheven.

HOOFDSTUK 4. — *Wijzigingen van het decreet van 20 december 2013 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord van 12 juni 2013 tussen de federale overheid, de Gewesten en de Gemeenschappen voor de oprichting van het interfederaal Centrum voor gelijke kansen en bestrijding van discriminatie en racisme onder de vorm van een gemeenschappelijke instelling zoals bedoeld in artikel 92bis van de bijzondere wet van 8 augustus 1980*

Art. 55. Het decreet van 20 december 2013 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord tot oprichting van Unia wordt opgeheven.

TITEL 9. — Slotbepalingen

Art. 56. Voor de eerste aanwijzing van de leden van de raad van bestuur moet ten laatste een maand na de inwerkingtreding van dit decreet worden overgegaan tot de oproep tot kandidaatstelling zoals bedoeld in artikel 30, § 2.

De aanwijzing van de leden van de raad van bestuur vindt plaats uiterlijk drie maanden na de inwerkingtreding van dit decreet. Als de evenwichten bedoeld in artikel 30, § 3, niet kunnen worden gegarandeerd op basis van de eerste oproep tot kandidaatstelling, benoemt het Vlaams Parlement reeds een deel van de leden van de raad bestuur uit de eerste lijst met kandidaten. De raad van bestuur kan rechtsgeldig beslissingen nemen van zodra er minstens zes leden werden benoemd, overeenkomstig artikel 33.

Art. 57. Meldingen of klachten die werden ingediend bij Unia overeenkomstig artikel 6, § 2, van het samenwerkingsakkoord tot oprichting van Unia, en die onder het mandaat van het VMRI zoals gedefinieerd in artikel 6 vallen, en nog niet afgehandeld zijn op 15 maart 2023, kunnen, met instemming van de klager of melder, worden overgedragen aan het VMRI. Het VMRI kan in dat geval bij Unia het volledige dossier opvragen dat op basis van de klacht of melding werd opgemaakt.

Op basis van het dossier dat wordt overgedragen, beoordeelt het VMRI of de melding kan worden behandeld als melding zoals bedoeld in artikel 12 of een klacht zoals bedoeld in artikel 13.

Opdat het dossier kan worden behandeld als klacht, zijn de ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 13, § 3, van toepassing, met uitzondering van de voorwaarde onder punt 4°. Indien het VMRI op basis van het overgedragen dossier onvoldoende informatie ter beschikking heeft om te beoordelen of aan deze ontvankelijkheidsvoorwaarden is voldaan, kan het VMRI de klager of melder verzoeken om bijkomende informatie over te maken. Indien er is voldaan aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden, wordt het dossier verder behandeld overeenkomstig artikel 13, § 4. Indien er reeds een bemiddeling heeft plaatsgevonden met toepassing van artikel 6, § 2, van het samenwerkingsakkoord tot oprichting van Unia die niet tot een resultaat heeft geleid of kon leiden, kan het dossier meteen worden overgemaakt aan de geschillenkamer voor een beoordeling zoals bedoeld in artikel 14, tenzij een van de betrokken partijen verzoekt om een nieuwe bemiddeling door het VMRI overeenkomstig artikel 13, § 4.

Overgedragen meldingen of klachten die binnen het mandaat van het VMRI vallen, maar die niet kunnen worden behandeld als klacht overeenkomstig het vorige lid, kunnen worden behandeld als een melding zoals bedoeld in artikel 12.

De Vlaamse overheid kan met Unia een samenwerkingsprotocol sluiten waarin concrete afspraken worden vastgelegd om uitvoering te geven aan dit artikel.

Art. 58. Meldingen of klachten die werden ingediend bij de Genderkamer van de Vlaamse Ombudsdienst overeenkomstig artikel 17quater, § 1, van het decreet van 7 juli 1998, en die onder het mandaat van het VMRI zoals gedefinieerd in artikel 6 vallen, en nog niet afgehandeld zijn op 15 maart 2023, worden, met instemming van de klager of melder, overgedragen aan het VMRI. De Vlaamse Ombudsdienst draagt in dat geval het volledige dossier over dat op basis van de klacht of melding werd opgemaakt.

Op basis van het dossier dat wordt overgedragen, beoordeelt het VMRI of de melding kan worden behandeld als melding zoals bedoeld in artikel 12 of een klacht zoals bedoeld in artikel 13.

Opdat het dossier kan worden behandeld als klacht, zijn de ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 13, § 3, van toepassing, met uitzondering van de voorwaarde onder punt 4°. Indien het VMRI op basis van het overgedragen dossier onvoldoende informatie ter beschikking heeft om te beoordelen of aan deze ontvankelijkheidsvoorwaarden is voldaan, kan het VMRI de klager of melder verzoeken om bijkomende informatie over te maken. Indien er is voldaan aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden, wordt het dossier verder behandeld overeenkomstig artikel 13, § 4. Indien er reeds een bemiddeling heeft plaatsgevonden met toepassing van artikel 17quater, § 1, van het decreet van 7 juli 1998 die niet tot een resultaat heeft geleid of kon leiden, kan het dossier meteen worden overgemaakt aan de geschillenkamer voor een beoordeling zoals bedoeld in artikel 14, tenzij één van de betrokken partijen verzoekt om een nieuwe bemiddeling door het VMRI overeenkomstig artikel 13, § 4.

Overgedragen meldingen of klachten die binnen het mandaat van het VMRI vallen, maar die niet kunnen worden behandeld als klacht overeenkomstig het vorige lid, kunnen worden behandeld als een melding zoals bedoeld in artikel 12.

De Vlaamse overheid kan met de Vlaamse Ombudsdienst een samenwerkingsprotocol sluiten waarin concrete afspraken worden vastgelegd om uitvoering te geven aan dit artikel.

Art. 59. Alle personeelsleden die, op 14 maart 2023, hun werkzaamheden uitoefenen binnen de Genderkamer van de Vlaamse Ombudsdienst worden, met hun instemming, op een datum vanaf 15 maart 2023 ambtshalve overgedragen aan het Vlaams Mensenrechteninstituut.

De personeelsleden die met toepassing van het eerste lid worden overgedragen kunnen van dezelfde arbeidsovereenkomst genieten die geldt op de dag vóór hun overdracht, mits ondertekening van een bijlage bij hun arbeidsovereenkomst door het VMRI, de Vlaamse Ombudsdienst en het betrokken personeelslid. Ze kunnen er evenwel ook voor kiezen om een nieuwe arbeidsovereenkomst af te sluiten met het VMRI waarbij de bezoldiging en rechtspositieregeling van toepassing zijn overeenkomstig artikel 37, vijfde lid.

De Vlaamse Regering stelt een nominatieve lijst op van de personeelsleden die met toepassing van het tweede lid hun overdracht realiseren via een ondertekening van een bijlage bij hun arbeidsovereenkomst. Die lijst wordt gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 60. Vijf jaar na de eerste volledige samenstelling van de raad van bestuur wordt de toepassing en doeltreffendheid van dit decreet door het Vlaams Parlement geëvalueerd.

Deze evaluatie vindt plaats op basis van een door een commissie van experts aan het Vlaams Parlement voorgelegd verslag. De voorzitter van de raad van bestuur en de directeur van het VMRI dienen in te gaan op een uitnodiging om, ten gelezenheid van deze evaluatie, gehoord te worden door het Vlaams Parlement of de bevoegde commissie van experts.

Art. 61. Artikel 6, tweede en derde lid, artikel 13 tot en met 21 en artikel 45 tot en met 55 treden in werking op 15 maart 2023.

Artikel 2, eerste lid, 7°, treedt in werking op een datum die de Vlaamse Regering vaststelt.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 28 oktober 2022.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

J. JAMBON

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen,

B. SOMERS

Nota

(1) Zitting 2022-2023

Documenten: – Ontwerp van decreet : 1357 – Nr. 1

– Amendementen : 1357 – Nr. 2

– Verslag van de hoorzitting : 1357 – Nr. 3

– Verslag : 1357 – Nr. 4

– Amendementen na indiening van het verslag : 1357 – Nr. 5

– Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1357 – Nr. 6

Handelingen - Bespreking en aanneming: Vergadering van 26 oktober 2022.

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2022/42669]

28 OCTOBRE 2022. — Décret portant création d'un Institut flamand des droits de l'homme (1)

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

DÉCRET portant création d'un Institut flamand des droits de l'homme

TITRE 1. — Dispositions générales

Article 1^{er}. Le présent décret règle des matières communautaire et régionale.

Art. 2. Le présent décret transpose partiellement les directives suivantes :

1° directive 2000/43/CE du Conseil du 29 juin 2000 relative à la mise en œuvre du principe de l'égalité de traitement entre les personnes sans distinction de race ou d'origine ethnique ;

2° directive 2000/78/CE du Conseil du 27 novembre 2000 portant création d'un cadre général en faveur de l'égalité de traitement en matière d'emploi et de travail ;

3° directive 2004/113/CE du Conseil du 13 décembre 2004 mettant en œuvre le principe de l'égalité de traitement entre les femmes et les hommes dans l'accès à des biens et services et la fourniture de biens et services ;

4° directive 2006/54/CE du Parlement européen et du Conseil du 5 juillet 2006 relative à la mise en œuvre du principe de l'égalité des chances et de l'égalité de traitement entre hommes et femmes en matière d'emploi et de travail (refonte) ;

5° directive 2010/41/UE du Parlement européen et du Conseil du 7 juillet 2010 concernant l'application du principe de l'égalité de traitement entre hommes et femmes exerçant une activité indépendante, et abrogeant la directive 86/613/CEE du Conseil ;

6° directive 2014/54/UE du Parlement européen et du Conseil du 16 avril 2014 relative à des mesures facilitant l'exercice des droits conférés aux travailleurs dans le contexte de la libre circulation des travailleurs ;

7° directive (UE) 2019/1158 du Parlement européen et du Conseil du 20 juin 2019 concernant l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée des parents et des aidants et abrogeant la directive 2010/18/UE du Conseil.

Le présent décret prévoit la mise en œuvre partielle de la Convention des Nations Unies relative aux droits des personnes handicapées, adoptée à New York le 13 décembre 2006.

Enfin, le présent décret, en ce qui concerne les compétences de la Communauté flamande et de la Région flamande, met en œuvre les Principes de Paris.

Art. 3. Dans le présent décret, on entend par :

1° décret du 7 juillet 1998 : décret du 7 juillet 1998 instaurant le service de médiation flamand ;

2° décret du 8 mai 2002 : le décret du 8 mai 2002 relatif à la participation proportionnelle sur le marché de l'emploi ;

3° décret du 10 juillet 2008 : le décret du 10 juillet 2008 portant le cadre de la politique flamande de l'égalité des chances et de traitement ;

4° la chambre chargée des questions de genre du Service de médiation flamand : la division au sein du Service de médiation flamand qui accomplit la mission et exerce les compétences telles que visées à l'article 3, § 3, et aux articles 17^{ter} à 17^{quinquies} du décret du 7 juillet 1998 ;

5° chambre contentieuse : la chambre contentieuse, visée à l'article 34 ;

6° droits de l'homme : tous les droits et libertés consacrés par la Déclaration universelle des droits de l'homme, la Constitution et les traités internationaux de protection des droits de l'homme auxquels la Belgique est partie ;

7° institutions des droits de l'homme : les instances de droit public indépendantes qui disposent d'un mandat de protéger et de promouvoir les droits de l'homme et qui sont créées par une loi, un décret, une ordonnance ou un accord de coopération ;

8° organismes publics : les instances de droit public créées par une loi, un décret, une ordonnance ou un accord de coopération ;

9° membres du personnel de l'IFDH : les membres du personnel, visés à l'article 37 ;

10° Principes de Paris : les principes consacrés par la résolution A/RES/48/134 de l'Assemblée Générale des Nations Unies du 20 décembre 1993 relative aux institutions nationales pour la promotion et la protection des droits de l'homme ;

11° accord de coopération portant la création d'Unia : l'accord de coopération du 12 juin 2013 entre l'Autorité fédérale, les Régions et les Communautés visant à créer un Centre interfédéral pour l'égalité des chances et la lutte contre le racisme et les discriminations sous la forme d'une institution commune au sens de l'article 92^{bis} de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

12° conseil d'administration : le conseil d'administration, visé à l'article 30 ;

13° Unia : le Centre interfédéral pour l'égalité des chances et la lutte contre le racisme et les discriminations, créé par l'accord de coopération du 12 juin 2013 entre l'autorité fédérale, les Régions et les Communautés visant à créer un Centre interfédéral pour l'égalité des chances et la lutte contre le racisme et les discriminations sous la forme d'une institution commune au sens de l'article 92^{bis} de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980 ;

14° Service de Médiation flamand : l'institution liée au Parlement flamand, telle que créée par le décret du 7 juillet 1998 instaurant le service de médiation flamand ;

15° institutions sectorielles flamandes des droits de l'homme : les institutions des droits de l'homme créées par décret flamand qui disposent d'un mandat qui s'étend à un ou plusieurs droits de l'homme, à un thème déterminé ou qui s'adressent à un groupe cible déterminé.

TITRE 2. — *Création d'un Institut flamand des droits de l'homme*

Art. 4. Il est créé un Institut flamand des droits de l'homme, ci-après dénommé IFDH, comme service autonome doté de la personnalité juridique, placé sous la surveillance du Parlement flamand.

L'IFDH exerce son mandat en toute indépendance.

Art. 5. Le siège principal de l'IFDH est situé à un endroit accessible sur le territoire de la région bilingue de Bruxelles-Capitale.

TITRE 3. — *Mandat et compétences*

CHAPITRE 1^{er}. — *Mandat*

Art. 6. L'IFDH a pour but, conformément aux Principes de Paris, de protéger et de promouvoir, dans un esprit de coopération avec les institutions sectorielles flamandes des droits de l'homme, les droits de l'homme dans toutes les matières relevant des compétences de la Communauté flamande et de la Région flamande.

L'IFDH agit en tant qu'organe de promotion, d'analyse, de suivi et de soutien de l'égalité de traitement de toutes les personnes.

L'IFDH est chargé de promouvoir, protéger et surveiller la mise en œuvre de la Convention des Nations Unies du 13 décembre 2006 relative aux droits des personnes handicapées.

CHAPITRE 2. — *Compétences*

Section 1^{re}. — *Prise de conscience*

Art. 7. L'IFDH est habilité à promouvoir la prise de conscience et la protection des droits de l'homme, notamment par les activités suivantes :

1° organiser des campagnes d'information et des actions de sensibilisation ;

2° organiser l'éducation et la formation, y compris pour des groupes professionnels spécifiques, des groupes cibles, des écoles et des universités ;

3° s'adresser au grand public directement ou par l'intermédiaire des médias.

Section 2. — *Recherches*

Art. 8. L'IFDH est habilité à effectuer ou faire effectuer des études et des recherches indépendantes qu'il juge nécessaires ou utiles à l'accomplissement de son mandat.

Dans ses recherches, l'IFDH adopte autant que possible une approche multidisciplinaire et établit des relations avec les acteurs suivants :

1° les institutions nationales et étrangères des droits de l'homme ;

2° les instituts de recherche et les universités nationales et étrangères.

Section 3. — *Rapports, avis et recommandations*

Art. 9. L'IFDH est habilité à rédiger et publier des avis, des recommandations, des propositions et des rapports indépendants et motivés, de sa propre initiative ou à la demande des autorités faisant partie ou relevant de la Région flamande ou de la Communauté flamande.

Art. 10. L'IFDH est habilité à promouvoir l'alignement de la législation, des règlements et des pratiques des autorités faisant partie ou relevant de la Région flamande ou de la Communauté flamande, sur les traités internationaux relatifs aux droits de l'homme auxquels la Belgique est partie, ainsi que leur mise en œuvre effective.

Art. 11. L'IFDH est habilité à encourager l'adhésion aux traités internationaux relatifs aux droits de l'homme, ainsi que leur ratification et leur mise en œuvre effective.

Section 4. — Assistance

Sous-section 1^{re}. — Signalements

Art. 12. Toute personne peut signaler une violation des droits de l'homme à l'IFDH, de manière anonyme ou non.

Lorsque cela est utile, l'IFDH offre une assistance de première ligne en fournissant des informations et des avis sur la signification des droits de l'homme et sur les moyens qui peuvent être utilisés pour faire respecter ces droits.

Dans la mesure du possible, l'IFDH oriente le signalant vers une institution, une organisation ou une association susceptible de pouvoir lui apporter une aide plus concrète.

L'IFDH peut transmettre le signalement à des autorités ou des organismes publics, moyennant le consentement du signalant ou à condition que l'IFDH conclue un protocole de coopération avec cette autorité ou cet organisme.

Si le signalement concerne une éventuelle discrimination telle que visée au décret du 10 juillet 2008 et au décret du 8 mai 2002, l'IFDH informe le signalant qu'une plainte peut être introduite à ce sujet conformément à l'article 13 du présent décret.

Sous-section 2. — Plaintes

Art. 13. § 1^{er}. Une plainte motivée peut être introduite gratuitement et par écrit auprès de l'IFDH concernant une discrimination telle que visée au décret du 10 juillet 2008 et au décret du 8 mai 2002, à l'exclusion de la discrimination fondée sur la langue, par :

1° la personne qui se croit victime d'une discrimination, ou son représentant légal ;

2° une institution, association ou organisation telle que visée à l'article 41 du décret du 10 juillet 2008 et à l'article 16 du décret du 8 mai 2002 ;

3° toute autre personne justifiant d'un intérêt.

Une plainte ne peut être introduite qu'au nom de la personne qui se croit victime d'une discrimination, si cette personne y consent.

§ 2. Les personnes suivantes sont les parties impliquées dans le traitement de la plainte :

1° le plaignant, à savoir la personne qui a introduit la plainte ;

2° le défendeur, à savoir la personne qui aurait discriminé.

Si le plaignant n'est pas la personne qui se croit victime de discrimination et que la plainte est introduite au nom de cette personne, l'IFDH demande si cette personne souhaite également devenir partie concernée.

Les parties concernées peuvent se faire assister par un conseil ou un tiers.

§ 3. Dans les cas suivants, la plainte est irrecevable :

1° la plainte n'a pas été introduite conformément au paragraphe 1^{er} ;

2° la plainte est manifestement non fondée ;

3° la plainte est manifestement téméraire ou vexatoire ;

4° la plainte se rapporte à des faits qui se sont produits plus de cinq ans avant l'introduction de la plainte ;

5° la plainte a déjà été traitée par l'IFDH.

Le cas visé à l'alinéa 1^{er}, 5°, ne s'applique pas s'il y a suffisamment d'éléments nouveaux qui justifient un nouveau traitement.

Si l'IFDH décide qu'une plainte est irrecevable, il en informe le plaignant de manière motivée et au moins par écrit.

Dans la mesure du possible, l'IFDH oriente le plaignant vers une institution, une organisation ou une association susceptible de pouvoir lui apporter une aide plus concrète.

L'IFDH peut transmettre la plainte à des autorités ou des organismes publics, moyennant le consentement du plaignant ou à condition que l'IFDH conclue un protocole de coopération avec cette autorité ou cet organisme.

§ 4. Si la plainte est recevable conformément au paragraphe 3, l'IFDH peut effectuer toute mission de médiation qu'il juge utile. La médiation est un processus confidentiel et structuré de concertation volontaire entre les parties concernées, lors duquel l'IFDH, en tant que tiers indépendant et neutre, facilite la communication et essaie d'amener les parties concernées précitées à trouver elles-mêmes une solution.

Si le plaignant n'est pas la même personne que celle qui se croit victime de discrimination, l'IFDH peut également associer ladite personne, avec le consentement de celle-ci, à la médiation.

§ 5. Si la mission de médiation visée au paragraphe 4 n'aboutit pas ou ne peut aboutir à un résultat, la plainte est remise à la chambre contentieuse, moyennant le consentement du plaignant. Si le plaignant n'est pas la personne qui se croit victime de discrimination et que la plainte a été introduite au nom de cette personne, la plainte ne peut être transférée à la chambre contentieuse que si cette personne y consent.

Si, au cours du parcours de médiation, les parties concernées ont fourni des pièces à conviction à l'IFDH, celles-ci seront également transmises à la chambre contentieuse, moyennant le consentement de la partie qui avait fourni les pièces et sans aucune appréciation de celles-ci par le médiateur.

Si l'IFDH a recueilli des informations ou de la documentation en application de l'article 22, qui ont été fournies par des tiers qui ne sont pas des parties concernées, ces informations ou cette documentation sont également remises à la chambre contentieuse, sans aucune appréciation de celles-ci par le médiateur.

Art. 14. La chambre contentieuse est compétente pour évaluer de manière non contraignante s'il est question de discrimination telle que visée au décret du 10 juillet 2008 ou au décret du 8 mai 2002, à l'exception d'une discrimination fondée sur la langue.

Art. 15. La chambre contentieuse siège toujours avec le président et deux assesseurs désignés par le président, dont un membre ayant l'expérience requise visée à l'article 34, § 2, 1°, à moins que le président ne décide que lui-même ou l'un des assesseurs siège seul. Si trois membres siègent, et en l'absence de consensus, la chambre contentieuse décide à la majorité.

Les membres de la chambre contentieuse ne peuvent décider d'une plainte dans laquelle ils ont un intérêt personnel ou direct ou dans laquelle leurs parents ou alliés jusqu'au troisième degré ont un intérêt personnel ou direct. Avant que la décision ne soit prise, les membres de la chambre contentieuse ne peuvent prendre une position sur la plainte qui pourrait créer une apparence de partialité quant à leur implication. Dans les cas précités, le membre peut, de sa propre initiative ou à la demande d'une partie, être récusé de la procédure. Le président de la chambre contentieuse ou, en cas d'une demande de récusation du président lui-même, le président suppléant, évalue la demande de récusation.

Art. 16. § 1^{er}. Après que la plainte et les pièces à conviction éventuelles ont été remises à la chambre contentieuse conformément à l'article 13 § 5, la chambre contentieuse vérifie si la plainte est recevable conformément à l'article 13, § 3.

§ 2. La chambre contentieuse peut regrouper les plaintes connexes. Dans ce cas, le siège saisi de la première plainte décidera de l'ensemble des plaintes.

§ 3. La chambre contentieuse informe le défendeur que la plainte a été remise pour évaluation, et l'invite à remettre ses pièces à conviction.

La chambre contentieuse invite également le plaignant à remettre ses pièces à conviction.

La chambre contentieuse peut interroger des experts et des témoins si elle le juge utile pour l'évaluation de la plainte.

Les parties concernées peuvent consulter le dossier en cours d'évaluation, à moins que la chambre contentieuse n'en décide autrement d'office ou à la demande de l'une ou des deux parties concernées précitées pour des raisons importantes.

§ 4. La procédure devant la chambre contentieuse se déroule par écrit, sauf si la chambre contentieuse juge une audition utile ou si les parties concernées précitées demandent à être entendues. L'audition est publique, à moins que la chambre contentieuse n'en décide autrement d'office ou à la demande de l'une ou des deux parties concernées précitées pour des raisons importantes.

§ 5. La chambre contentieuse informe les parties concernées précitées de toutes les démarches qu'elle entreprend. La chambre contentieuse traite la plainte dans un délai raisonnable. La chambre contentieuse communique aux parties concernées précitées une date indicative à laquelle elles peuvent s'attendre à recevoir la décision.

§ 6. La chambre contentieuse motive sa décision de manière claire et compréhensible. Dans sa décision, la chambre contentieuse peut formuler des recommandations à l'intention de la personne qui a discriminé.

La chambre contentieuse notifie la décision aux parties concernées précitées, au moins par écrit. La décision est également rendue publique après avoir anonymisé les parties concernées précitées qui sont des personnes physiques.

Les personnes morales seront désignées par leur nom, sauf si la chambre contentieuse en décide autrement d'office ou à la demande de l'une ou des deux parties pour des raisons importantes.

Art. 17. Le Gouvernement flamand détermine les modalités de la procédure visée à l'article 16, y compris les éléments suivants :

1° la composition, pour chaque affaire, de la chambre contentieuse ;

2° le déroulement de la procédure devant la chambre contentieuse, y compris les délais des différentes étapes de la procédure.

Art. 18. L'IFDH suit activement et de près les décisions de la chambre contentieuse. Le suivi est également enregistré et cette information est également ajoutée dans la décision, moyennant le consentement exprès et écrit du défendeur concerné.

Art. 19. Aucun recours ne peut être introduit contre la décision de la chambre contentieuse.

La décision de la chambre contentieuse ne porte pas préjudice à la possibilité d'engager une action en justice.

Art. 20. Si l'une des parties n'est pas satisfaite de la manière dont sa plainte a été traitée par le médiateur ou par la chambre contentieuse, elle peut se plaindre auprès de l'IFDH. Une procédure interne est fixée à cet effet dans le règlement organique.

Sous-section 3. — Disposition commune au traitement des signalements et des plaintes

Art. 21. Sans préjudice de l'application de l'article 27, la méthode pour recevoir et traiter les signalements et les plaintes est basée sur les principes suivants :

1° l'IFDH examine et traite les signalements et plaintes précités de manière indépendante, impartiale, objective et professionnelle ;

2° l'IFDH traite les signalements et les plaintes précités de manière discrète ;

3° l'IFDH traite le signalant et les parties concernées en cas d'une plainte de manière correcte, impartiale et respectueuse.

Section 5. — Informations

Art. 22. L'IFDH est habilité à entendre toutes les personnes et à recueillir toutes les informations et documentations si tel s'avère raisonnablement nécessaire pour l'exercice de ses compétences.

Lorsque l'IFDH adresse une demande d'information ou de documentation aux autorités ou aux organismes publics faisant partie ou relevant de la Région flamande ou de la Communauté flamande, il peut imposer un délai contraignant pour répondre à la demande.

L'IFDH peut se rendre sur place auprès de ces autorités et organismes publics, à l'exception des locaux habités, pour procéder aux constatations nécessaires et demander la présentation de toutes les informations et documentations.

Les personnes invitées à présenter des informations ou des documents sont déliées de leur obligation de secret à l'égard de l'IFDH pour les faits dont elles ont connaissance et les données dont elles disposent en raison de leur état ou de leur profession, à l'exception des faits ou données qui sont protégés par le secret médical ou dont elles ont pris connaissance en leur qualité de personne de confiance nécessaire.

Section 6. — Réseau

Art. 23. L'IFDH coopère avec les institutions, services, organisations et personnes actives dans le domaine de la protection et de la promotion des droits de l'homme, à des fins de consultation et d'encouragement, ainsi qu'à des fins d'orientation mutuelle ou de transmission en cas de signalements ou de plaintes concernant des violations des droits de l'homme.

En particulier, l'IFDH coopère de manière structurelle avec toutes les institutions des droits de l'homme en Belgique.

L'IFDH conclut un protocole de coopération avec chacune des institutions sectorielles flamandes des droits de l'homme pour donner forme à cette coopération.

Art. 24. L'IFDH coopère avec des institutions internationales et des institutions d'autres pays compétentes en matière de protection et de promotion des droits de l'homme.

Art. 25. L'IFDH est habilité à contribuer à l'élaboration des rapports qui doivent être soumis aux organes des organisations internationales chargés de contrôler l'exécution des traités relatifs aux droits de l'homme et, si nécessaire, peut également commenter les rapports à partir de sa position indépendante.

L'IFDH est également habilité à assurer le suivi des conclusions établies par les organisations internationales précitées sur la base de ces rapports.

Section 7. — Organisation thématique

Art. 26. L'IFDH peut s'organiser de manière thématique, en fonction de ses priorités et des besoins des personnes dont il vise à protéger les droits de l'homme.

CHAPITRE 3. — Dispositions communes à l'exercice des compétences de l'IFDH

Art. 27. Les membres du conseil d'administration, les membres de la chambre contentieuse et les membres du personnel de l'IFDH exercent leurs fonctions de manière indépendante, diligente, impartiale et accessible.

Les membres du conseil d'administration, les membres de la chambre contentieuse et les membres du personnel de l'IFDH ne reçoivent pas d'instructions du Gouvernement flamand, du Parlement flamand ou de toute autre entité administrative ou privée, que ce soit directement ou indirectement.

Sauf exceptions légales, les membres du conseil d'administration, les membres de la chambre contentieuse et les membres du personnel de l'IFDH, pendant et après l'exécution de leurs mandats ou contrats respectifs, sont tenus de préserver la confidentialité des informations dont ils ont connaissance en raison de leur fonction, conformément à l'article 458 du Code pénal.

Pour garantir l'accessibilité de ses services sur le territoire de la région bilingue de Bruxelles-Capitale, l'IFDH communique clairement à propos de ses compétences sur ce territoire, coopère efficacement avec les autres institutions des droits de l'homme actives sur ce territoire et recueille des données distinctes concernant les plaintes et les signalements qu'il reçoit de ce territoire, et en rend compte.

Art. 28. § 1^{er}. Dans le présent article, on entend par règlement général sur la protection des données : le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données).

§ 2. Conformément aux dispositions du présent décret, l'IFDH traite les données à caractère personnel en tant que responsable du traitement au sens de l'article 4, 7) du règlement général sur la protection des données.

§ 3. Les données à caractère personnel sont traitées afin de disposer des informations nécessaires au traitement d'un signalement ou d'une plainte conformément aux articles 12 à 18.

Le traitement des données à caractère personnel est limité à ce qui est nécessaire pour atteindre les finalités énoncées à l'alinéa 1^{er}.

§ 4. L'IFDH peut traiter les données à caractère personnel des personnes suivantes :

1° les personnes physiques qui effectuent un signalement, au sujet desquelles un signalement est effectué, ou qui sont identifiées dans le cadre du traitement du signalement tel que visé à l'article 12, alinéa 1^{er};

2° les personnes physiques impliquées en tant que parties, experts ou témoins dans le traitement d'une plainte visée à l'article 13, § 1^{er}.

§ 5. L'IFDH ne peut traiter que les données à caractère personnel qui sont proportionnées aux objectifs visés au paragraphe 3. Les catégories suivantes de données à caractère personnel sont concernées :

1° les données d'identité, dont le prénom et le nom ; 2° les données de contact ;

3° les données professionnelles ;

4° les données à caractère personnel issues des circonstances de fait liées au signalement ou à la plainte ;

5° les données à caractère personnel issues du suivi de la plainte visée à l'article 18 ;

6° les catégories particulières de données à caractère personnel au sens de l'article 9 du règlement général sur la protection des données.

§ 6. En vertu de l'article 6, paragraphe 1, e), du règlement général sur la protection des données, le traitement des données à caractère personnel est nécessaire à l'accomplissement des tâches d'intérêt général confiées à l'IFDH. Dans la mesure où des catégories particulières de données à caractère personnel sont traitées, ce traitement est autorisé par l'article 9, paragraphe 2, g), du règlement général sur la protection des données.

§ 7. L'accès aux données visées au paragraphe 5 peut uniquement être accordé aux :

1° personnes physiques agissant sous l'autorité de l'IFDH. Ces personnes traitent ces données uniquement pour le compte de l'IFDH ;

2° personnes physiques visées au paragraphe 4.

Conformément à l'article 27, paragraphe 3, du règlement général sur la protection des données, les données à caractère personnel ne sont pas communiquées à des tiers, sauf en cas d'exceptions légales.

§ 8. Les données à caractère personnel sont conservées jusqu'à cinq ans après la réception par l'IFDH du signalement, visé à l'article 12, alinéa 1^{er}, ou de la plainte, visée à l'article 13, § 1^{er}.

TITRE 4. — Organisation

CHAPITRE 1^{er}. — Organes

Art. 29. L'IFDH se compose des organes suivants :

- 1° un conseil d'administration ;
- 2° une chambre contentieuse.

CHAPITRE 2. — Conseil d'administration

Art. 30. § 1^{er}. L'IFDH est dirigé par un conseil d'administration composé de onze membres ayant voix délibérative nommés par le Parlement flamand à la majorité absolue des voix exprimées.

Le conseil d'administration est présidé par un président et un vice-président nommés par le conseil parmi ses membres.

§ 2. Le Parlement flamand organise une procédure d'appel à candidature ouverte. Les vacances sont rendues publiques au plus tard six mois avant l'expiration du mandat de la manière suivante :

- 1° en publiant un avis au *Moniteur belge* ;
- 2° sur les sites web de l'IFDH et du Parlement flamand.

Outre les méthodes visées à l'alinéa 1^{er}, l'IFDH assure la diffusion la plus large possible des vacances auprès du grand public.

§ 3. La composition du conseil d'administration est aussi équilibrée et diversifiée que possible, avec une attention particulière à la diversité sociale, ethnique, religieuse et géographique de ses membres. Des candidats sont notamment sélectionnés dans le monde académique et judiciaire ainsi que dans les associations visant la protection des droits de l'homme, avec un maximum de quatre membres pour chacune des catégories susmentionnées.

Au maximum deux tiers des membres du conseil d'administration sont du même sexe.

Au moins un membre du conseil d'administration vit ou travaille sur le territoire de la région bilingue de Bruxelles-Capitale ou a un lien démontrable avec cette région.

Si les équilibres susmentionnés ne peuvent être garantis, un nouvel appel est lancé conformément au paragraphe 2. Dans l'intervalle, le Parlement flamand peut procéder à une composition partielle du conseil d'administration et les membres supplémentaires sont nommés à partir de la liste des candidats sur la base de ce nouvel appel.

§ 4. La qualité de membre du conseil d'administration est incompatible avec :

1° la qualité de membre du Parlement européen, d'une des Chambres fédérales, d'un parlement communautaire ou régional, du conseil provincial, communal ou de district, d'un organe d'un centre public d'action sociale ou d'un comité spécial du service social ;

2° la qualité de membre de la Commission européenne, du Gouvernement fédéral, d'un gouvernement communautaire ou régional, ou d'une députation, d'un collège des bourgmestre et échevins ou d'un collège de district, ou la qualité de secrétaire d'État régional de la Région de Bruxelles-Capitale ;

3° l'exercice d'une fonction dans un cabinet ou une cellule politique des gouvernements visés au point 2°.

§ 5. La procédure de sélection se déroule de manière transparente, impartiale et participative. Les membres du conseil d'administration sont nommés sur la base de leur expertise, de leur expérience et de leur intérêt dans le domaine de la protection et de la promotion des droits de l'homme, en particulier dans les matières relevant des compétences de la Communauté flamande et de la Région flamande.

§ 6. Les membres du conseil d'administration siègent à titre individuel.

§ 7. Les membres du conseil d'administration sont nommés pour une durée de six ans. Le mandat des membres du conseil d'administration est renouvelable une fois, à condition que les équilibres visés au paragraphe 3, restent respectés.

§ 8. Le Parlement flamand choisit également quatre successeurs parmi les candidats. Parmi les successeurs on compte au moins une personne issue du monde académique et judiciaire et des associations visant la protection des droits de l'homme, au moins une personne qui vit ou travaille sur le territoire de la région bilingue de Bruxelles-Capitale ou a un lien démontrable avec cette région et au moins une personne de chaque sexe. Si les exigences précitées ne peuvent être garanties sur la base de la procédure d'appel à candidature, un nouvel appel est organisé conformément au paragraphe 2. En cas de fin prématurée du mandat d'un membre du conseil d'administration, le Parlement flamand désigne le successeur de ce membre, en tenant compte des exigences visées aux paragraphes 3 et 4. Ce successeur est désigné pour une période de six ans.

Art. 31. Le Parlement flamand ne peut mettre fin au mandat d'un membre du conseil d'administration qu'à sa propre demande, s'il a commis une faute grave ou ne remplit plus les conditions nécessaires à l'exercice de ses fonctions.

Le mandat d'un membre du conseil d'administration ne peut être levé pour des opinions qu'il exprime dans l'exercice de ses fonctions.

Il ne peut être mis fin au mandat que par une décision du Parlement flamand après avoir donné à l'intéressé la possibilité d'être entendu quant aux motifs invoqués.

Préalablement à l'audition, le Parlement flamand établit un dossier contenant l'ensemble des pièces relatives aux motifs invoqués.

Au moins cinq jours avant l'audition, l'intéressé est convoqué par envoi recommandé, mentionnant au moins :

- 1° les motifs graves invoqués ;
- 2° le fait que la levée de son mandat est envisagée ;
- 3° le lieu, la date et l'heure de l'audition ;
- 4° le droit pour l'intéressé de se faire assister d'une personne de son choix ;
- 5° le lieu et le délai de consultation du dossier ;

6° le droit de faire citer des témoins.

Dès la convocation et jusqu'au jour inclus de l'audition, l'intéressé et la personne qui l'assiste peuvent consulter le dossier.

Il est établi un procès-verbal de l'audition.

Art. 32. Le conseil d'administration dispose du plein pouvoir d'administration. Dans les trois mois suivant sa première composition complète, le conseil d'administration élabore un règlement organique fixant les éléments suivants :

1° l'organigramme de l'IFDH ;

2° le plan du personnel ;

3° les descriptions de fonction ;

4° le statut du personnel, du directeur et des membres de la chambre contentieuse, dont au moins le régime de rémunération, les échelles salariales, l'octroi de suppléments et d'indemnités et les congés et absences sont basés sur le statut des services du Parlement flamand ;

5° le fonctionnement propre ;

6° l'organisation thématique de l'IFDH.

Le règlement organique, et ses modifications ultérieures, sont élaborés dans le respect des principes généraux de bonne gouvernance et sont soumis à l'approbation du Parlement flamand. Le règlement organique approuvé est publié au *Moniteur belge*.

Art. 33. Le président du conseil d'administration prépare les réunions du conseil et supervise les décisions avec le directeur. L'ordre du jour et les notes connexes sont transmis aux membres du conseil d'administration en temps opportun.

Les membres du conseil d'administration qui ne peuvent pas assister à une réunion peuvent accorder une procuration à un autre membre du conseil d'administration de leur choix pour représenter leur vote. Chaque membre ne peut recevoir qu'une seule procuration.

Le conseil d'administration ne peut délibérer valablement que si au moins la majorité de ses membres est présente ou représentée. Si ce quorum n'est pas atteint, le conseil d'administration peut délibérer et statuer valablement sur le même ordre du jour, quel que soit le nombre de membres présents ou représentés, dans un délai qu'il fixe lui-même mais qui ne peut être inférieur à 72 heures. La convocation précise la nature de la réunion.

Les décisions du conseil d'administration sont prises à la majorité absolue des voix émises par les membres présents ou représentés. Par voix émises, on entend les votes pour et contre, à l'exclusion des abstentions. En cas de partage des voix, la voix du président, et en cas d'absence du président, la voix du vice-président, est prépondérante.

Le vote a lieu à main levée. Un vote secret est organisé dans les cas suivants :

1° à la demande du président ou d'au moins deux tiers des membres ;

2° lors de la prise de décisions à l'égard de personnes.

Le directeur assiste à la réunion du conseil d'administration avec voix consultative et est responsable du procès-verbal.

Les indemnités telles que prévues pour la catégorie II dans l'article 3 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 9 mars 2007 réglant les indemnités des administrateurs des agences autonomisées externes de droit public de l'Autorité flamande, et des représentants du Gouvernement qui exercent le contrôle auprès de ces agences, s'appliquent par analogie aux membres du conseil d'administration de l'IFDH.

CHAPITRE 3. — *Chambre contentieuse*

Art. 34. § 1^{er}. La chambre contentieuse est composée des membres suivants :

1° un président effectif et au moins deux présidents suppléants ;

2° trois assesseurs effectifs et au moins cinq assesseurs suppléants.

§ 2. Les membres de la chambre contentieuse ont une connaissance avérée des droits de l'homme en général, et du droit de la lutte contre la discrimination en particulier, et répondent à l'une des conditions suivantes :

1° ils ont occupé pendant au moins quatre ans la fonction de magistrat auprès des cours et tribunaux, auprès des collèges juridictionnels administratifs ou de la Cour constitutionnelle, ou la fonction de référendaire auprès de la Cour constitutionnelle ;

2° ils ont été pendant au moins quatre ans membres du personnel académique ou enseignant d'une université flamande ou d'un établissement flamand d'enseignement supérieur de type long ;

3° ils ont exercé la profession d'avocat pendant au moins quatre ans.

§ 3. Deux tiers au maximum des membres sont du même sexe. Si l'équilibre précité basé sur la procédure d'appel à candidature ne peut être respecté, le conseil d'administration peut accorder une dérogation.

§ 4. Une fonction de membre de la chambre contentieuse est incompatible avec :

1° la qualité de membre du Parlement européen, d'une des Chambres fédérales, d'un parlement communautaire ou régional, du conseil provincial, communal ou de district, d'un organe d'un centre public d'action sociale ou d'un comité spécial du service social ;

2° la qualité de membre de la Commission européenne, du Gouvernement fédéral, d'un gouvernement communautaire ou régional, ou d'une députation, d'un collègue des bourgmestre et échevins ou d'un collègue de district, ou la qualité de secrétaire d'État régional de la Région de Bruxelles-Capitale ;

3° l'exercice d'une fonction dans un cabinet ou une cellule politique des gouvernements visés au point 2° ;

4° toute autre activité qu'il exerce lui-même ou par le biais d'un intermédiaire, qui affecte sa propre indépendance, compromet la dignité de la fonction ou porte atteinte à la confiance du public dans la chambre contentieuse.

§ 5. Les membres de la chambre contentieuse sont engagés par contrat de travail par le conseil d'administration après un appel public aux candidatures et sur la base d'une sélection comparative. En fonction de la charge de travail de la chambre contentieuse, le conseil d'administration peut recruter des membres suppléants supplémentaires.

§ 6. Le statut des membres effectifs de la chambre contentieuse est déterminé par le conseil d'administration conformément à l'article 32, alinéa 2, 4°, l'insertion dans l'échelle étant alignée sur des fonctions comparables. Les membres suppléants sont indemnisés par affaire à laquelle ils participent et pour leurs frais de déplacement.

§ 7. Dans les cas suivants, le conseil d'administration révoque le mandat d'un membre de la chambre contentieuse :

1° à sa demande ;

2° lorsqu'il accepte une fonction telle que visée au paragraphe 4, 1° à 3°.

§ 8. Le conseil d'administration peut révoquer le mandat d'un membre de la chambre contentieuse pour des motifs graves. Ces raisons ne peuvent pas être liées à des opinions exprimées et des actes posés dans l'exercice régulier de son mandat.

Si le conseil d'administration souhaite mettre fin au mandat d'un membre de la chambre contentieuse pour des motifs graves, le conseil le notifie de manière motivée à ce membre. Le mandat ne peut être révoqué tant que l'intéressé n'a pas eu la possibilité d'être entendu quant aux motifs invoqués.

Art. 35. Dans l'exercice de ses compétences, la chambre contentieuse est soutenue par des membres du personnel titulaires d'une maîtrise ou d'une licence en droit ou d'un doctorat en droit, ayant une connaissance avérée du droit de la lutte contre la discrimination.

La chambre contentieuse peut également être soutenue par un secrétariat qui remplit également les fonctions d'un greffe.

Ces membres du personnel sont dirigés par le président de la chambre contentieuse.

CHAPITRE 4. — *Directeur*

Art. 36. § 1^{er}. L'IFDH est dirigé par un directeur. Le directeur est chargé des tâches suivantes :

1° assurer la gestion journalière ;

2° diriger le personnel, à l'exception du personnel de la chambre contentieuse ;

3° coordonner le fonctionnement interne de l'IFDH.

§ 2. Le directeur répond aux conditions suivantes :

1° être titulaire d'un diplôme donnant accès à une fonction de niveau A auprès des services de l'Autorité flamande ;

2° avoir une expérience professionnelle pertinente d'au moins cinq ans ;

3° avoir une conduite irréprochable.

§ 3. La fonction de directeur de l'IFDH est incompatible avec :

1° la qualité de membre du Parlement européen, d'une des chambres fédérales, d'un parlement communautaire ou régional, du conseil provincial, communal ou de district, d'un organe d'un centre public d'action sociale ou d'un comité spécial du service social ;

2° la qualité de membre du Gouvernement fédéral, d'un gouvernement communautaire ou régional, de la Commission européenne, ou d'une députation, d'un collège des bourgmestre et échevins ou d'un collège de district, ou la qualité de secrétaire d'État régional de la Région de Bruxelles-Capitale ;

3° l'exercice d'une fonction dans un cabinet ou une cellule politique des gouvernements visés au point 2°.

§ 4. Le conseil d'administration engage le directeur par contrat de travail après un appel public aux candidatures et sur la base d'une sélection comparative. Le directeur est recruté pour son expertise et son expérience, plus particulièrement dans le domaine des droits de l'homme, d'une part, et de la communication publique, d'autre part.

Le directeur est engagé pour une période de six ans. Ce mandat est renouvelable une fois après une évaluation positive par le conseil d'administration.

§ 5. Le statut du directeur est déterminé par le conseil d'administration conformément à l'article 32, alinéa 2, 4°, l'insertion dans l'échelle étant alignée sur des fonctions comparables et conforme au marché.

§ 6. À sa première embauche, le directeur accomplit une période d'essai de six mois à compter du jour où l'intéressé assume effectivement son mandat. Au plus tard quarante-cinq jours avant l'expiration de cette période d'essai, le conseil d'administration procède à l'évaluation du directeur. Faute d'évaluation à ce moment, l'évaluation est réputée favorable.

§ 7. Le conseil d'administration met fin au mandat du directeur :

1° à sa demande ;

2° s'il accepte une fonction telle que visée au paragraphe 3 ;

3° lorsqu'il est évalué défavorablement après la période d'essai.

§ 8. Le conseil d'administration peut révoquer le mandat du directeur pour des motifs graves. Ces raisons ne peuvent pas être liées à des opinions exprimées et des actes posés dans l'exercice régulier de son mandat.

Si le conseil d'administration souhaite mettre fin au mandat du directeur pour des motifs graves, le conseil le notifie de manière motivée au directeur. Le mandat ne peut être révoqué tant que l'intéressé n'a pas eu la possibilité d'être entendu quant aux motifs invoqués.

§ 9. Si le mandat d'administrateur devient vacant pour une raison quelconque, il est immédiatement remplacé par un nouveau mandat pour une durée de six ans. En attendant ce remplacement, le conseil d'administration peut nommer un directeur ad interim.

CHAPITRE 5. — *Personnel*

Art. 37. Les membres du personnel de l'IFDH exécutent les compétences de l'IFDH.

À l'exception des membres du personnel de la chambre contentieuse, les membres du personnel sont sous la direction du directeur. Les membres du personnel de la chambre contentieuse précités sont sous la direction du président de la chambre contentieuse.

Le personnel est engagé par contrat de travail par le conseil d'administration. Le conseil d'administration peut, dans les conditions qu'il détermine, déléguer tout ou partie de la compétence précitée au directeur ou, en ce qui concerne le personnel de la chambre contentieuse, au président de la chambre contentieuse.

Les candidats sont sélectionnés à l'issue d'une procédure d'appel à candidature ouverte, sur la base de leur expertise et de leur expérience, en tenant également compte d'une composition équilibrée et diversifiée du personnel, ainsi que des activités que les membres du personnel exerceraient en dehors de leur fonction et qui pourraient affecter l'indépendance de l'IFDH ou la confiance du public en lui.

Le cadre du personnel et le statut du personnel sont déterminés par le conseil d'administration conformément à l'article 32, alinéa 2, 4°.

Art. 38. L'IFDH veille à ce que les membres du personnel exerçant les missions de médiation telles que visées à l'article 13, § 4, aient reçu une formation appropriée à cet effet.

Art. 39. Les membres du personnel de l'administration flamande peuvent être mis à la disposition de l'IFDH après avoir suivi la procédure de nomination visée à l'article 37, alinéa 4. Les membres du personnel ne peuvent toutefois pas faire partie de la chambre contentieuse.

TITRE 5. — *Dispositions budgétaires*

Art. 40. § 1^{er}. Pour financer le fonctionnement de l'IFDH, une dotation allouée par le Parlement flamand est inscrite au budget des dépenses générales de la Communauté flamande. Le montant de cette dotation est indexé annuellement sur la base de l'indice santé lissé.

Les moyens de financement reçus par l'IFDH conformément à l'alinéa 1^{er}, sont suffisants pour assurer le fonctionnement indépendant et efficace de l'IFDH de manière structurelle. Ils ne peuvent pas faire l'objet d'une réduction si les tâches de l'IFDH restent inchangées.

§ 2. Pour remplir son mandat, l'IFDH peut également :

- 1° recevoir des dons et des legs ;
- 2° recevoir des revenus d'activités ;
- 3° acquérir ou aliéner des biens meubles et immeubles ;
- 4° participer à des appels à projets subventionnés.

§ 3. Pour l'établissement du budget et des comptes, l'IFDH suit les règles applicables aux services autonomes dotés de la personnalité juridique sous le contrôle du Parlement flamand, comme mentionné dans le décret du 29 mars 2019 relatif au Code flamand des Finances publiques.

Art. 41. Le conseil d'administration de l'IFDH désigne en dehors de ses membres un réviseur d'entreprise chargé des missions suivantes :

- 1° vérifier la situation financière et les comptes annuels de l'IFDH ;
- 2° s'assurer de la régularité des opérations dans les comptes annuels de l'IFDH.

Le réviseur d'entreprise est membre de l'Institut des Réviseurs d'Entreprises.

Le réviseur d'entreprise soumet un rapport sur l'exécution de sa mission. Ce rapport est joint au rapport annuel conformément à l'article 43, § 1^{er}, alinéa 4.

TITRE 6. — *Responsabilité*

Art. 42. L'IFDH transmet annuellement un projet de budget, avec proposition de dotation, sur l'année budgétaire suivante pour approbation au Parlement flamand.

Art. 43. § 1^{er}. L'IFDH publie annuellement un rapport dans lequel il rend compte au Parlement flamand de l'exécution de ses compétences, de l'utilisation de ses moyens et de son fonctionnement général.

Le rapport annuel comprend également un état des lieux de la protection des droits de l'homme dans les domaines de compétence de la Communauté flamande et de la Région flamande.

Le rapport est rédigé dans un langage clair et accessible.

L'IFDH joint au rapport les comptes annuels de l'IFDH et le rapport du réviseur d'entreprise établi conformément à l'article 41.

Le rapport est remis au Parlement flamand et à la Cour des comptes avant le 31 mars de l'année qui suit l'année en question. La Cour des comptes vérifie les comptes annuels de l'IFDH et transmet ses commentaires au Parlement flamand.

§ 2. Lorsque l'IFDH remet le rapport annuel, visé au paragraphe 1^{er}, au Parlement flamand, le président du conseil d'administration et le directeur de l'IFDH sont tenus d'accepter toute invitation à être entendus par le Parlement flamand ou les commissions compétentes du Parlement flamand.

Outre le cas mentionné à l'alinéa 1^{er}, le directeur de l'IFDH peut, à sa demande ou non, être entendu par le Parlement flamand ou par les commissions compétentes du Parlement flamand.

TITRE 7. — *Compétence de la section du contentieux administratif du Conseil d'État en matière de décisions unilatérales contraignantes de l'IFDH*

Art. 44. La section du contentieux administratif du Conseil d'État est compétente pour connaître des litiges relatifs aux décisions unilatérales contraignantes de l'IFDH.

TITRE 8. — *Dispositions modificatives*

CHAPITRE 1^{er}. — *Modifications du décret du 7 juillet 1998 instaurant le service de médiation flamand*

Art. 45. L'article 1bis du décret du 7 juillet 1998 instaurant le service de médiation flamand, inséré par le décret du 17 juillet 2015, est abrogé.

Art. 46. Dans l'article 2bis du même décret, inséré par le décret du 23 juin 2006 et modifié par le décret du 17 juillet 2015, les points 3° et 4° sont abrogés.

Art. 47. Dans l'article 3 du même décret, modifié par les décrets des 7 mai 2004, 23 juin 2006 et 17 juillet 2015, le paragraphe 3 est abrogé.

Art. 48. Dans le même décret, modifié en dernier lieu par le décret du 8 mai 2020, le chapitre IIIbis, comprenant les articles 17ter à 17quinquies, est abrogé.

CHAPITRE 2. — *Modification du décret du 8 mai 2002 relatif à la participation proportionnelle sur le marché de l'emploi*

Art. 49. L'article 9 du décret du 8 mai 2002 relatif à la participation proportionnelle sur le marché de l'emploi, modifié par le décret du 30 avril 2009, est abrogé.

CHAPITRE 3. — *Modifications du décret du 10 juillet 2008 portant le cadre de la politique flamande de l'égalité des chances et de traitement*

Art. 50. Dans l'article 29, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, du décret du 10 juillet 2008 portant le cadre de la politique flamande de l'égalité des chances et de traitement, le membre de phrase « d'un des organes, associations ou organisations mentionnés aux articles 40 et 41 » est remplacé par le membre de phrase « d'une des institutions, associations ou organisations mentionnées à l'article 41 ».

Art. 51. Dans l'article 30 du même décret, le membre de phrase « , condamner l'organe ou les organes au sens de l'article 40, ou les associations ou organisations au sens de l'article 41, » est remplacé par le membre de phrase « ou de l'une des institutions, associations ou organisations mentionnées à l'article 41 du présent décret, condamner ».

Art. 52. À l'article 36 du même décret, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans le paragraphe 1^{er}, le membre de phrase « une des instances, organes ou associations, mentionnés aux articles 40 et 41 » est remplacé par le membre de phrase « une des institutions, associations ou organisations, mentionnées à l'article 41 » ;

2° dans le paragraphe 2, 1°, le membre de phrase « émis au sein du ou des organes au sens de l'article 40, ou d'une des associations ou organisations au sens de l'article 41 » est remplacé par le membre de phrase « transmis à l'Institut flamand des droits de l'homme ou à l'une des institutions, associations ou organisations, mentionnées à l'article 41 du présent décret ».

Art. 53. Dans l'article 37 du même décret, modifié par le décret du 28 mars 2014, le paragraphe 2 est remplacé par ce qui suit :

« § 2. Pour l'application du présent article, on entend par plainte :

1° une plainte dûment motivée introduite par la personne concernée auprès de l'instance ou de l'organisation où la discrimination a eu lieu ou auprès des fonctionnaires chargés en vertu de l'article 39 du présent décret de surveiller l'exécution du présent décret et de ses arrêtés d'exécution ;

2° un signalement ou une plainte dûment motivés, introduits par la personne concernée auprès de l'Institut flamand des droits de l'homme ou auprès d'une institution, association ou organisation telle que mentionnée à l'article 41 du présent décret ;

3° une plainte dûment motivée introduite en faveur de la personne concernée par une institution, association ou organisation telle que mentionnée à l'article 41 du présent décret, auprès de l'instance ou de l'organisation où la discrimination a eu lieu ;

4° une action en justice engagée par la personne concernée ;

5° une action en justice engagée en faveur de la personne concernée par une institution, association ou organisation telle que mentionnée à l'article 41 du présent décret. ».

Art. 54. L'article 40 du même décret, modifié par le décret du 28 mars 2014, est abrogé.

CHAPITRE 4. — *Modifications du décret du 20 décembre 2013 portant assentiment à l'accord de coopération du 12 juin 2013 entre l'autorité fédérale, les Régions et les Communautés visant à créer un Centre interfédéral pour l'égalité des chances et la lutte contre le racisme et les discriminations sous la forme d'une institution commune au sens de l'article 92bis de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980*

Art. 55. Le décret du 20 décembre 2013 portant assentiment à l'accord de coopération portant création d'Unia est abrogé.

TITRE 9. — *Dispositions finales*

Art. 56. Pour la première désignation des membres du conseil d'administration, l'appel à candidatures visé à l'article 30, § 2, doit être fait au plus tard un mois après l'entrée en vigueur du présent décret.

La désignation des membres du conseil d'administration a lieu au plus tard trois mois après l'entrée en vigueur du présent décret. Si les équilibres visés à l'article 30, § 3, ne peuvent être garantis sur la base du premier appel à candidatures, le Parlement flamand nomme déjà une partie des membres du conseil d'administration à partir de la première liste de candidats. Le conseil d'administration peut valablement statuer dès que six membres au moins ont été désignés, conformément à l'article 33.

Art. 57. Les signalements ou plaintes soumis à Unia conformément à l'article 6, § 2, de l'accord de coopération portant création d'Unia, qui relèvent du mandat de l'IFDH tel que défini à l'article 6, et qui n'ont pas encore été achevés au 15 mars 2023, peuvent, avec le consentement du plaignant ou du signalant, être transférés à l'IFDH. Dans ce cas, l'IFDH peut demander à Unia le dossier complet qui a été créé sur la base de la plainte ou du signalement.

Sur la base du dossier transféré, l'IFDH évalue si le signalement peut être traité comme un signalement tel que visé à l'article 12 ou comme une plainte telle que visée à l'article 13.

Pour que le dossier soit traité comme une plainte, les conditions de recevabilité énoncées à l'article 13, § 3, s'appliquent, à l'exception de la condition du point 4°. Si l'IFDH ne dispose pas d'informations suffisantes sur la base du dossier transféré pour évaluer si ces conditions de recevabilité sont remplies, l'IFDH peut demander au plaignant ou au signalant de soumettre des informations supplémentaires. Si les conditions de recevabilité sont remplies, le traitement du dossier se poursuit conformément à l'article 13, § 4. Si une médiation a déjà eu lieu en application de l'article 6, § 2, de l'accord de coopération portant création d'Unia qui n'a pas abouti ou ne pouvait aboutir à un résultat, le dossier peut être immédiatement transféré à la chambre contentieuse pour une évaluation telle que visée à l'article 14, sauf si l'une des parties concernées demande une nouvelle médiation par l'IFDH conformément à l'article 13, § 4.

Les signalements ou plaintes transférés qui relèvent du mandat de l'IFDH, mais qui ne peuvent être traités comme une plainte conformément à l'alinéa précédent, peuvent être traités comme un signalement tel que visé à l'article 12.

L'Autorité flamande peut conclure avec Unia un protocole de coopération qui fixe des accords concrets pour mettre en œuvre le présent article.

Art. 58. Les signalements ou plaintes soumis à la chambre chargée des questions de genre du Service de médiation flamand conformément à l'article 17^{quater}, § 1, du décret du 7 juillet 1998, qui relèvent du mandat de l'IFDH tel que défini à l'article 6, et qui n'ont pas encore été achevés au 15 mars 2023, sont transférés à l'IFDH, avec le consentement du plaignant ou du signalant. Dans ce cas, le Service de médiation flamand transfère le dossier complet qui a été créé sur la base de la plainte ou du signalement.

Sur la base du dossier transféré, l'IFDH évalue si le signalement peut être traité comme un signalement tel que visé à l'article 12 ou comme une plainte telle que visée à l'article 13.

Pour que le dossier soit traité comme une plainte, les conditions de recevabilité énoncées à l'article 13, § 3, s'appliquent, à l'exception de la condition du point 4°. Si l'IFDH ne dispose pas d'informations suffisantes sur la base du dossier transféré pour évaluer si ces conditions de recevabilité sont remplies, l'IFDH peut demander au plaignant ou au signalant de soumettre des informations supplémentaires. Si les conditions de recevabilité sont remplies, le traitement du dossier se poursuit conformément à l'article 13, § 4. Si une médiation a déjà eu lieu en application de l'article 17^{quater}, § 1^{er}, du décret du 7 juillet 1998 qui n'a pas abouti ou ne pouvait aboutir à un résultat, le dossier peut être immédiatement transféré à la chambre contentieuse pour une évaluation telle que visée à l'article 14, sauf si l'une des parties concernées demande une nouvelle médiation par l'IFDH conformément à l'article 13, § 4.

Les signalements ou plaintes transférés qui relèvent du mandat de l'IFDH, mais qui ne peuvent être traités comme une plainte conformément à l'alinéa précédent, peuvent être traités comme un signalement tel que visé à l'article 12.

L'Autorité flamande peut conclure avec le Service de médiation flamand un protocole de coopération qui fixe des accords concrets pour mettre en œuvre le présent article.

Art. 59. Tous les membres du personnel qui, au 14 mars 2023, exercent leurs fonctions au sein de la chambre chargée des questions de genre du Service de médiation flamand sont transférés d'office, avec leur consentement, à l'Institut flamand des droits de l'homme, à compter du 15 mars 2023.

Les membres du personnel transférés en application de l'alinéa 1^{er} peuvent bénéficier du même contrat de travail que celui en vigueur le jour précédant leur transfert, à condition qu'une annexe à leur contrat de travail soit signée par l'IFDH, le Service de médiation flamand et le membre du personnel concerné. Toutefois, ils peuvent également choisir de conclure un nouveau contrat de travail avec l'IFDH dans lequel la rémunération et le statut juridique s'appliquent conformément à l'article 37, alinéa 5.

Le Gouvernement flamand établit une liste nominative des membres du personnel qui, en application de l'alinéa 2, réalisent leur transfert en signant une annexe à leur contrat de travail. Cette liste est publiée au *Moniteur belge*.

Art. 60. Le Parlement flamand évalue l'application et l'efficacité du présent décret cinq ans après la première composition complète du conseil d'administration.

Cette évaluation se fait sur la base d'un rapport soumis au Parlement flamand par un comité d'experts. Le président du conseil d'administration et le directeur de l'IFDH doivent accepter toute invitation à être entendus, à l'occasion de cette évaluation, par le Parlement flamand ou le comité d'experts compétent.

Art. 61. L'article 6, alinéas 2 et 3, les articles 13 à 21 et les articles 45 à 55 entrent en vigueur le 15 mars 2023.

L'article 2, alinéa 1^{er}, 7°, entre en vigueur à une date à fixer par le Gouvernement flamand.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 28 octobre 2022.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
J. JAMBON

Le Ministre flamand de l'Administration intérieure, de la Gouvernance publique,
de l'Insertion civique et de l'Égalité des Chances,
B. SOMERS

—
Note

(1) Session 2022-2023

Documents : – Projet de décret : 1357 – N° 1

– Amendements : 1357 – N° 2

– Rapport de l'audition : 1357 – N° 3

– Rapport : 1357 – N° 4

– Amendements après introduction du rapport : 1357 – N° 5

– Texte adopté en séance plénière : 1357 – N° 6

Annales - Discussion et adoption : Séance du 26 octobre 2022.

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2022/206414]

22 SEPTEMBRE 2022. — Arrêté du Gouvernement wallon fixant les conditions d'octroi d'une aide spécifique aux entreprises directement impactées négativement par le Brexit dans leurs activités à l'international

Le Gouvernement wallon,

Vu le Règlement (UE) 2021/1755 établissant la réserve d'ajustement au Brexit, les articles 5 et 8;

Vu le décret du 2 avril 1998 créant l'Agence wallonne à l'exportation et aux investissements étrangers, l'article 2, alinéa 2, inséré par le décret du 17 décembre 2015, et alinéa 5, inséré par le décret du 28 avril 2016;

Vu l'avis du Conseil d'administration de l'Agence wallonne à l'exportation et aux investissements étrangers, donné le 9 mars 2022;