

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2021/22047]

30 SEPTEMBRE 2021. — Arrêté ministériel portant exécution de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 instituant une allocation de loyer

Le Ministre qui a le Logement dans ses attributions,

Vu l'ordonnance du 17 juillet 2003 portant le Code bruxellois du Logement;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 instituant une allocation de loyer, articles 8 et 15 ;

Vu le test égalité des chances réalisé le 7 juillet 2020 en application de l'ordonnance du 4 octobre 2018 tenant à l'introduction du test égalité des chances;

Considérant que les articles 8 et 15, second alinéa de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 sont laissés à l'appréciation du Ministre,

Arrête :

Article 1^{er}. § 1. Conformément à l'article 8 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021, l'Administration peut demander que le formulaire de demande d'allocation soit accompagné des documents suivants afin de disposer d'un dossier complet:

1° l'avertissement-extrait de rôle se rapportant aux revenus perçus pendant l'antépénultième précédant l'année de l'introduction de la demande. Les avertissements-extrait de rôle de tous les membres du ménage majeurs au premier janvier de l'antépénultième année précédant l'année d'introduction doivent être fournis;

2° une composition de ménage délivrée par l'Administration communale du lieu de résidence au moment de l'introduction de la demande. Cette attestation ne peut dater que de maximum un mois avant le jour d'introduction de la demande d'allocation de loyer ;

3° pour les personnes visées à l'article 1^{er}, 10° de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 instituant une allocation de loyer, une attestation de reconnaissance du handicap émise par le Service Public Fédéral Sécurité Sociale ou par une mutuelle, mentionnant le taux ou le nombre de points du handicap ;

4° une copie du bail, au nom du demandeur ou de son conjoint ou de son cohabitant légal, du logement loué au jour de l'introduction de la demande ;

Par dérogation à l'alinéa précédent, pour les baux conclus après le 1^{er} janvier 2007, la copie du bail peut être remplacée par l'attestation émise par le SPF Finances qui indique au minimum les informations suivantes : nom et adresse du bailleur, nom et adresse du locataire, adresse du bien, date de prise en location du bien, prix du loyer, date de signature du bail ;

5° une attestation émise par la Société Immobilière de Service Public à laquelle le demandeur est inscrit en vue de l'attribution d'un logement social qui mentionne le nombre de titres de priorité dont il bénéficie. Cette attestation ne peut dater que de maximum deux mois avant le jour d'introduction de la demande d'allocation de loyer ;

6° s'il échet, une attestation de l'organisme de paiement des allocations familiales pour les membres majeurs du ménage ouvrant le droit aux allocations familiales.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2021/22047]

30 SEPTEMBER 2021. — Ministerieel besluit ter uitvoering van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Huisvesting,

Gelet op de ordonnantie van 17 juli 2003 houdende de Brusselse Huisvestingscode

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage, artikels 8 en 15;

Gelet op de gelijke kansen test uitgevoerd op 7 juli 2020 in toepassing van de ordonnantie van 4 oktober 2018 tot invoering van de gelijke kansentest;

Overwegende dat artikels 8 en 15, tweede lid van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 aan de appreciatie van de Minister overgelaten worden,

Besluit :

Artikel 1. § 1. In overeenstemming met artikel 8 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage kan het Bestuur vragen dat het aanvraagformulier vergezeld wordt door volgende documenten om over een volledig dossier te beschikken :

1° het aanslagbiljet met betrekking tot de inkomsten ontvangen tijdens het op twee na laatste jaar voorafgaand aan het jaar van de aanvraag. De aanslagbiljetten van alle gezinsleden die meerderjarig waren op 1 januari van het op twee na laatste jaar voorafgaand aan het jaar van de aanvraag dienen te worden overgemaakt;

2° een attest van gezinssamenstelling uitgereikt door de gemeentediensten van de woonplaats op het ogenblik van de indiening van de aanvraag. Dit attest max hoogstens een maand oud zijn, te rekenen vanaf de dag van indiening van de aanvraag tot huurtoelage;

3° voor de personen bedoeld in artikel 1, 10° van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage, een attest van erkenning van de handicap, uitgereikt door de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid of door een ziekenfonds, dat de graad of het percentage handicap vermeldt;

4° een kopie van het huurcontract, op naam van de aanvrager, diens echtgeno(o)t(e) of wettelijk samenwonende, van de woning die gehuurd wordt op de dag van indiening van de aanvraag;

In afwijking van het vorig lid mag de kopie van het huurcontract vervangen worden door een attest uitgereikt door de FOD Financiën dat minstens volgende gegevens vermeld: naam en adres van de verhuurder, naam en adres van de huurder, adres van het goed, datum van aanvang, huurprijs, afsluitdatum van het huurcontract;

5° een attest van de Openbare Vastgoedmaatschappij bij dewelke de aanvrager is ingeschreven met het ook op de toekenning van een sociale woning. Dit attest dient het aantal voorkeurrechten te vermelden waarover de aanvrager beschikt. Dit attest mag hoogstens twee maanden oud zijn, te rekenen vanaf de dag van indiening van de aanvraag tot huurtoelage;

6° indien van toepassing, een attest van de instelling bevoegd voor de betaling van de kinderbijslag voor de meerderjarige leden van het gezin die er recht op geven.

§ 2. Dans le cadre de l'analyse du renouvellement de l'octroi de l'allocation, telle que visée à l'article 14 § 3 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021, l'Administration peut demander que les documents suivants lui soient fournis afin de disposer d'un dossier complet :

1° l'avertissement-extrait de rôle se rapportant aux revenus perçus pendant l'antépénultième année précédant le premier jour qui suit la période de bénéfice échue. Les avertissements-extrait de rôle de tous les membres du ménage majeurs au premier janvier de l'antépénultième année précédant le premier jour qui suit la période de bénéfice échue doivent être fournis ;

2° une composition de ménage délivrée par l'Administration communale du lieu de résidence au premier jour qui suit la période de bénéfice échue. Cette attestation ne peut dater que de maximum un mois avant le premier jour qui suit la période de bénéfice échue ;

3° pour les personnes visées à l'article 1^{er}, 10° de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 instituant une allocation de loyer, une attestation de reconnaissance du handicap émise par le Service Public Fédéral Sécurité Sociale ou par une mutuelle, mentionnant le taux ou le nombre de points du handicap ;

4° une attestation émise par la Société Immobilière de Service Public à laquelle le demandeur est inscrit en vue de l'attribution d'un logement social qui mentionne le nombre de titres de priorité dont il bénéficie. Cette attestation ne peut dater que de maximum deux mois avant le premier jour qui suit la période de bénéfice échue ;

5° s'il échet, une attestation de l'organisme de paiement des allocations familiales pour les membres majeurs du ménage ouvrant le droit aux allocations familiales.

Art. 2. L'Administration peut à tout moment demander que des documents complémentaires lui soient remis en vue du contrôle du respect des conditions d'octroi ou du maintien du bénéfice de l'allocation.

Art. 3. Les paiements de l'allocation se font de manière mensuelle, après la période due.

Art. 4. § 1. Délégation de pouvoir et de signature est donnée au Directeur général de Bruxelles Logement du Service public régional de Bruxelles pour prendre toute décision dans le cadre de l'exécution de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 juillet 2021 instituant une allocation de loyer.

§ 2. En application de l'article 10 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2000 portant règlement de son fonctionnement et réglant la signature des actes du Gouvernement, le Directeur général de Bruxelles Logement est autorisé à subdéléguer les pouvoirs et signatures visés au paragraphe précédent à un fonctionnaire revêtu au moins d'un grade A2.

Art. 5. Le Directeur général de Bruxelles Logement est autorisé à engager et liquider les crédits à charge de l'allocation de base 25.008.31.05.3432 du budget régional.

Art. 6. En cas d'absence ou d'empêchement du fonctionnaire visé à l'article 5 du présent arrêté, il est fait application de l'article 4 de l'arrêté du gouvernement de la région de Bruxelles-Capitale du 12 novembre 2020 portant délégation de compétences, de signatures et délégation d'ordonnateurs au sein des services du gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale.

Bruxelles, le 30 septembre 2021.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé du Développement territorial et de la Rénovation urbaine, du Tourisme, de la Promotion de l'Image de Bruxelles et du Biculturel d'intérêt régional,

R. VERVOORT

§ 2. In het kader van het onderzoek van hernieuwing van de toekenning van de toelage in de zin van artikel 14 § 3 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage, kan het Bestuur verzoeken om volgende documenten over te maken om over een volledig dossier te beschikken:

1° het aanslagbiljet met betrekking tot de inkomsten ontvangen tijdens het op twee na laatste jaar voorafgaand aan de eerste dag die volgt op de vervallen periode. De aanslagbiljetten van alle gezinsleden die meerderjarig waren op 1 januari van het op twee na laatste jaar voorafgaand aan de eerste dag volgend op de vervallen periode, dienen te worden overgemaakt;

2° een attest van gezinssamenstelling uitgereikt door de gemeentediensten van de woonplaats op de eerste dag die volgt op de vervallen periode. Dit attest max hoogstens een maand oud zijn, te rekenen vanaf de eerste dag die volgt op de vervallen periode;

3° voor de personen bedoeld in artikel 1, 10° van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage, een attest van erkenning van de handicap, uitgereikt door de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid of door een ziekenfonds, dat de graad of het percentage handicap vermeldt;

4° een attest van de Openbare Vastgoedmaatschappij bij dewelke de aanvrager is ingeschreven met het ook op de toekenning van een sociale woning. Dit attest dient het aantal voorkeurrechten te vermelden waarover de aanvrager beschikt. Dit attest mag hoogstens twee maanden oud zijn, te rekenen vanaf de dag volgend op de laatste dag van de vervallen periode;

5° indien van toepassing, een attest van de instelling bevoegd voor de betaling van de kinderbijslag voor de meerderjarige leden van het gezin die er recht op geven.

Art. 2. Het Bestuur kan op ieder ogenblik verzoeken om bijkomende documenten over te maken met het oog op de controle op de naleving van de toekenningsvoorwaarden, en de voorwaarden tot behoud van de huurtoelage.

Art. 3. De betalingen van de toelage gebeuren maandelijks, na de verschuldigde periode.

Art. 4. § 1. Delegatie van bevoegdheid en tekenbevoegdheid wordt gegeven aan de Directeur-generaal van Brussel Huisvesting van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel om elke beslissing te nemen in het kader van de bestuurlijke uitvoering van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 juli 2021 tot instelling van een huurtoelage.

§ 2. Met toepassing van artikel 10 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2000 houdende vaststelling van haar werking en tot vaststelling van de ondertekening van de akten van de Regering, is de Directeur-generaal gemachtigd om de bevoegdheden en ondertekeningen bedoeld in de vorige paragraaf over te dragen aan een ambtenaar die ten minste een graad A2 bekleedt.

Art. 5. De Directeur-generaal van Brussel Huisvesting is gemachtigd om de kredieten vast te leggen en te vereffenen ten laste van basisallocatie 25.008.31.05.3432 van de gewestelijke begroting.

Art. 6. In geval van afwezigheid of belet van de in het artikel 5 van onderhavig besluit bedoelde ambtenaar, wordt toepassing gemaakt van artikel 4 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 12 november 2020 houdende delegatie van bevoegdheden, van tekenbevoegdheden en de aanwijzing van ordonnateurs bij de diensten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering.

Brussel, 30 september 2021.

De Minister-Président van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Territoriale Ontwikkeling en Stadsvernieuwing, Toerisme, de promotie van het Imago van Brussel en Biculturele zaken van gewestelijk belang,

R. VERVOORT