

Vraag:

Kan een toestemming voor vergoeding voor parenterale voeding voor gebruik thuis verdergezet worden indien de patiënt enkel nog nood heeft aan zakjes elektrolyten?

Antwoord:

Patiënten die beschikken over een toestemming voor vergoeding van parenterale voeding voor gebruik thuis, overeenkomstig het KB van 20.07.2007, kunnen een verderzetting van deze toestemming voor vergoeding van parenterale voeding voor gebruik thuis krijgen indien ze enkel nog zakjes elektrolyten (moeten) krijgen.

Voor aanvragen tot verderzetting dient de arts-specialist een aanvraag in op basis van het model opgenomen in de bijlage van het KB van 20.07.2007. Indien de patiënt enkel nog nood heeft aan zakjes elektrolyten, selecteert de arts in de rubriek 'type zakjes', het type van zakjes dat de patiënt reeds gebruikte.

Patiënten die niet beschikken over een toestemming voor vergoeding voor parenterale voeding voor gebruik thuis, overeenkomstig het KB van 20.07.2007, kunnen geen toestemming voor vergoeding krijgen van enkel elektrolyten.

De schrapping van voorgenoemde interpretatieregel treedt in werking op 1 mei 2020.

De leidend ambtenaar,
Mickaël Daubie
Directeur-generaal a.i.

De Ondervoorzitter,
M. Moens

Question :

Une autorisation de remboursement pour la nutrition parentérale à domicile peut-elle être prolongée si le patient ne nécessite plus que des poches d'électrolytes ?

Réponse :

Les patients qui disposent d'une autorisation de remboursement pour la nutrition parentérale à domicile, conformément à l'AR du 20.07.2007, peuvent obtenir une prolongation de cette autorisation de remboursement de la nutrition parentérale à domicile dans le cas où ils ne reçoivent plus/ne doivent plus recevoir que des poches d'électrolytes.

Pour les demandes de prolongation, le médecin spécialiste introduit une demande sur base du modèle repris en annexe de l'AR du 20.07.2007. Si le patient ne nécessite plus que des poches d'électrolytes, le médecin sélectionne, dans la rubrique 'type de poches', le type de poches que le patient utilisait auparavant.

Les patients qui ne disposent pas d'une autorisation de remboursement pour la nutrition parentérale à domicile, conformément à l'AR du 20.07.2007, ne peuvent pas obtenir une autorisation pour le remboursement des électrolytes seuls.

La suppression de la règle interprétative entre en vigueur le 1^{er} mai 2020

Le Fonctionnaire dirigeant,
Mickaël DAUBIE
Directeur général a.i.

Le Vice-Président,
M. MOENS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C - 2020/42211]

Omzendbrief nr. 278. — Aanvullende omzendbrief bij de omzendbrief nr. 264 betreffende de aansluiting van de gemeenten op het Centraal Strafregister

De Minister van Justitie

aan

De dames en heren Burgemeesters,

De dames en heren Provinciegouverneurs,

Ter info aan

De Vlaamse, Brusselse en Waalse verenigingen van steden en gemeenten en verenigingen van ambtenaren van de burgerlijke stand,

Mevrouw en de heren Ministers van de drie gewesten, onder wier bevoegdheid de plaatselijke besturen vallen,

Mevrouw en de heren Eerste voorzitters bij de Hoven van Beroep,

Mevrouw en de heren Eerste voorzitters bij de Arbeidshoven,

Mevrouw en de heren Procureurs-generaal bij de Hoven van Beroep,

Mijnheer de Federale Procureur,

De dames en heren Procureurs des Konings en Arbeidsauditeurs,

De dames en heren Hoofdgriffiers en Adjunct-griffiers,

De dames en heren Voorzitters en Korpschefs van de Politiezones,

Aanvullend bij de omzendbrief nr. 264 van 22 december 2017, gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 28 december 2017, betreffende de aansluiting van de gemeenten op het Centraal Strafregister heeft voorliggende omzendbrief tot doel de verstrekte richtlijnen betreffende de volgende punten te actualiseren :

1. Inlichtingenbulletins en moraliteitsonderzoeken
2. Uittreksels inzake wapens
3. Anderstalige uittreksels
4. Legalisatie
5. Meertalige vertaalformulieren

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C - 2020/42211]

Circulaire n° 278. — Circulaire complémentaire à la circulaire n° 264 relative à la connexion des communes au Casier judiciaire central

Le Ministre de la Justice

à

Mesdames et messieurs les bourgmestres,

Mesdames et messieurs les gouverneurs de province,

Pour information

Aux associations de villes et communes flamandes, bruxelloises et wallonnes ainsi qu'aux associations d'officier de l'état civil,

Madame et messieurs les ministres des trois Régions ayant les administrations locales dans leurs attributions,

Madame et messieurs les premiers présidents des cours d'appel,

Madame et messieurs les premiers présidents des cours du travail,

Madame et messieurs les procureurs généraux près les cours d'appel,

Monsieur le procureur fédéral,

Mesdames et messieurs les procureurs du Roi et les auditeurs du travail,

Mesdames et messieurs les greffiers en chef et greffiers adjoints,

En complément à la circulaire n° 264 du 22 décembre 2017, publiée au *Moniteur belge* du 28 décembre 2017, relative à la connexion des communes au Casier judiciaire central, la présente circulaire vise à actualiser les directives diffusées au sujet des points suivants :

1. Bulletins de renseignements et enquêtes de moralité
2. Extraits en matière d'armes
3. Extraits établis dans une autre langue
4. Légalisation
5. Formuliers multilingues

6. QR-code en verificatielink op de uittreksels
7. Uittreksels inzake verkiezingen
8. Vernietiging van de gemeentelijke strafregisters
9. Uittreksels inzake eretekens

1. Inlichtingenbulletins en moraliteitsonderzoeken

Sinds 1 maart 2018 is de praktijk van afleveren van inlichtingenbulletins door de gemeentebesturen aan de parketten en politiediensten definitief verdwenen. De gemeentebesturen leveren thans enkel nog uittreksels uit het Centraal Strafregister af.

In het kader van de moraliteitsonderzoeken kan het gemeentebestuur een uittrekseltype 593 (ook gekend als “parpol”) aan de politiedienst afleveren voor zover dit wordt voorzien op grond van een wettelijke of reglementaire basis. Het komt de gemeentelijke ambtenaar toe, conform art. 7 van het koninklijk besluit van 19 juli 2001 tot uitvoering van de wet van 8 augustus 1997 betreffende het Centraal Strafregister, te verifiëren of de ingeroepen wettelijke of reglementaire basis werd vermeld bij de aanvraag voor het bekomen van een uittreksel.

2. Uittreksels inzake wapens

2.1. Nieuwe uittrekseltypes

Ingevolge een wijziging aan de Wapenwet van 8 juni 2006 door de wet van 7 januari 2018 wordt een onderscheid ingevoerd tussen :

- De vergunning voor het bezitten en hanteren van wapens door particulieren (sportschutters, jagers, enz.)

- De erkenning voor de professionele activiteiten van wapenhandelaars en tussenpersonen

Het oude model 596.1-5 werd vervangen door twee nieuwe modellen :

- Voor particulieren (vergunning) : model 596.1-5A ;

- Voor wapenhandelaars en tussenpersonen (erkenning) : model 596.1-5B.

De geactualiseerde lijst van de gereglementeerde activiteiten (lijst 596.1) kan online worden geconsulteerd via : https://justitie.belgium.be/sites/default/files/lijst_5961_2020.pdf

2.2. Controle door de politiediensten

In het kader van de aflevering van wapenvergunningen hebben de lokale politiediensten voortaan het recht om van het gemeentebestuur, op grond van de artikelen 5 § 4 en 11 van de Wapenwet en de omzendbrief van 8 juni 2006, niet enkel een uittrekseltype 596.1-5 (uittreksel afgeleverd voor het beoefenen van een gereglementeerde activiteit, in dit geval een activiteit zoals geregeld door de Wapenwet), maar ook een uittrekseltype 593 (uittreksel voornamelijk bestemd voor de rechterlijke instanties en politiediensten op grond van artikel 593 van het wetboek van Strafvordering) te bekomen.

Het uittrekseltype 596.1-5A “vergunningsaanvraag” vermeldt enkel de veroordelingen voor misdrijven die zijn opgenomen in de opsomming van misdrijven in artikel 11, § 3, 2° en 3° van de Wapenwet. Die misdrijven leiden automatisch tot de onontvankelijkheid van de aanvraag tot verkrijging van een vergunning. Staan er veroordelingen op dit type uittreksel vermeld, dan heeft een moraliteitsonderzoek (nagaan van een eventueel gevaar voor de openbare orde) van de aanvrager geen nut. De gouverneur heeft in dat geval immers geen appreciatiemarge met betrekking tot de beoordeling van de aanvraag; hij kan die enkel onontvankelijk verklaren.

Het uittrekseltype 593 vermeldt alle veroordelingen waarmee volgens de wet rekening mag worden gehouden. Dit uittreksel is daarom geschikt als element bij de beoordeling van de moraliteit van de aanvrager van de vergunning. De gouverneur kan zich baseren op het moraliteitsonderzoek van de lokale politie om de aanvraag desgevallend te weigeren om redenen van openbare orde.

Diezelfde principes gelden in het kader van aanvragen tot erkenning als wapenhandelaar, tussenpersoon, wapenverzamelaar etc., met dien verstande dat voor deze procedures niet de lokale politie maar de aanvrager zelf een uittrekseltype 596.1-5B “erkenningsaanvraag” moet opvragen en dit aan de gouverneur moet bezorgen.

Ook hier geldt dat, indien uit nazicht van het uittrekseltype 596.1-5B geen veroordelingen blijken die leiden tot de onontvankelijkheid van de aanvraag, de lokale politie een moraliteitsonderzoek zal moeten voeren aan de hand van – onder meer – een uittrekseltype 593. Dat uittreksel wordt door de lokale politie aangevraagd bij het gemeentebestuur.

6. Code QR et lien de vérification sur les extraits
7. Extraits en matière d'élections
8. Destruction des casiers judiciaires communaux
9. Extraits pour les distinctions honorifiques

1. Bulletins de renseignements et enquêtes de moralité

Depuis le 1^{er} mars 2018, la pratique de délivrance des bulletins de renseignements par les administrations communales aux parquets et services de police a définitivement disparu. Les administrations communales ne délivrent à présent plus que des extraits du Casier judiciaire central.

Dans le cadre des enquêtes de moralité, l'administration communale peut délivrer un extrait de type 593 au service de police pour autant qu'une base légale ou réglementaire le prévoit. Il appartient, conformément à l'article 7 de l'arrêté royal du 19 juillet 2001 portant exécution de la loi du 8 août 1997 relative au Casier Judiciaire Central, au fonctionnaire communal de vérifier que la base légale ou réglementaire est bien mentionnée lors de la demande d'extrait.

2. Extraits en matière d'armes

2.1. Nouveaux types d'extraits

Conformément à une modification de la loi sur les armes du 8 juin 2006 par la loi du 7 janvier 2018, il est introduit une distinction entre :

- l'autorisation de détention et d'utilisation d'armes par des particuliers (tireurs sportifs, chasseurs, etc.) ;

- l'agrément pour les activités professionnelles d'armuriers et d'intermédiaires.

L'ancien modèle 596.1-5 est remplacé par deux nouveaux modèles :

- pour les particuliers (autorisation) : modèle 596.1-5A ;

- pour les armuriers et intermédiaires (agrément) : modèle 596.1-5B.

La liste actualisée des activités réglementées (liste 596.1) peut être consultée en ligne via : https://justitie.belgium.be/sites/default/files/lijst_5961_2020.pdf

2.2. Contrôle par les services de police

Dans le cadre de l'octroi des licences d'armes, les services de police locale ont dorénavant le droit d'obtenir de l'administration communale, sur la base des articles 5, § 4, et 11, de la loi sur les armes et de la circulaire du 8 juin 2006, non seulement un extrait de type 596.1-5 (extrait délivré pour l'exercice d'une activité réglementée, dans ce cas, une activité telle que réglée par la loi sur les armes), mais également un extrait de type 593 (extrait principalement destiné aux instances judiciaires et aux services de police sur la base de l'article 593 du Code d'instruction criminelle).

L'extrait de type 596.1-5A « demande d'autorisation » mentionne uniquement les condamnations pour des infractions faisant partie de l'énumération d'infractions figurant à l'article 11, § 3, 2° et 3°, de la loi sur les armes. Ces infractions entraînent automatiquement l'irrecevabilité de la demande d'autorisation. Si des condamnations sont mentionnées sur ce type d'extrait, une enquête de moralité (vérification de l'existence d'un éventuel danger pour l'ordre public) du demandeur n'a aucune utilité. En effet, le gouverneur n'a dans ce cas aucune marge d'appréciation concernant l'évaluation de la demande : il ne peut que déclarer celle-ci irrecevable.

L'extrait de type 593 mentionne toutes les condamnations qui peuvent être selon la loi prises en considération. Cet extrait constitue dès lors un élément approprié pour l'appréciation de la moralité du demandeur de l'autorisation. Le gouverneur peut se baser sur l'enquête de moralité de la police locale pour refuser, le cas échéant, la demande pour des raisons d'ordre public.

Ces mêmes principes s'appliquent dans le cadre de demandes d'agrément en tant qu'armurier, intermédiaire, collectionneur d'armes, etc., étant entendu que pour ces procédures, ce n'est pas la police locale, mais le demandeur même qui doit demander un extrait de type 596.1-5B « demande d'agrément », qu'il doit fournir au gouverneur.

Ici aussi, si la vérification de l'extrait de type 596.1-5B ne révèle aucune condamnation entraînant l'irrecevabilité de la demande, la police locale devra mener une enquête de moralité à l'aide, notamment, d'un extrait de type 593. La police locale demande cet extrait à l'administration communale.

3. Anderstalige uittreksels

De omzendbrief nr. 264, punt I.5.1.2, vermeldt het volgende : “Het gemeentebestuur kan enkel een uittreksel van het strafregister afleveren in de taal van het taalgebied waartoe de gemeente behoort. De burger die er de noodzaak van aantoon, kan kosteloos een gewaarmerkte vertaling in het Nederlands, Frans of Duits, naar gelang van het geval, vragen via de gouverneur van de provincie van zijn woonplaats.”.

Volgens een advies nr. 39.175 van de Vaste Commissie voor Taaltoezicht van 13/03/2008 moeten de gouverneurs op basis van de artikelen 13 en 14 van de gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken (SWT) enkel akten en bescheiden vertalen die in een andere taal dan die van het taalgebied zijn opgesteld. In het Nederlandse, Franse en Duitse taalgebied is echter enkel een aflevering mogelijk van het uittreksel in respectievelijk het Nederlands, Frans of Duits. Volgens de Raad van State wordt, in het andere geval, ten onrechte teruggegrepen naar een systeem van vrij gebruik van talen, hetgeen in strijd is met de artt. 13 en 14 SWT.

Uittreksels uit het Centraal Strafregister vallen onder toepassing van artikel 14 SWT, onder dezelfde voorwaarden als deze van art 13 SWT. Op grond van deze bepalingen is het in het Nederlandse taalgebied niet mogelijk om een vertaling te laten afleveren in het Duits of het Frans met de tussenkomst van de gouverneur. Het is evenmin mogelijk om op grond van deze bepalingen in het Franse taalgebied een vertaling in het Duits of Nederlands te laten afleveren.

Bijgevolg kan een inwoner van een bepaald taalgebied geen gratis vertaling van het uittreksel uit het strafregister naar de taal van een ander taalgebied vragen, doch dient tot nader order zelf in te staan voor de vertaling van dit document.

In de omzendbrief nr. 264, punt I.5.1.2., worden de eerste, derde en vierde zin van het laatste lid vervangen door de volgende zin : “De burger dient bijgevolg zelf in te staan voor de vertaling van het document door beroep te doen op een beëdigd vertaler.”.

4. Legalisatie

De gemeentebesturen dienen sinds 1 januari 2018 de uittreksels uit het strafregister bestemd voor gebruik in het buitenland af te leveren aan particulieren die woonachtig zijn in België.

Wanneer er geen vrijstelling van legalisatie is (cfr. infra), dient het uittreksel te worden gelegaliseerd.

Meer info :

https://diplomatie.belgium.be/nl/Diensten/legalisatie_van_documenten

Onder punt I.5.2.2. ‘Uittreksel afgeleverd door het CSR’ van de omzendbrief nr. 264 wordt de zin “Het uittreksel uit het strafregister en ook de eventuele beëdigde vertaling hiervan dienen te worden gelegaliseerd door de FOD Justitie, behoudens de gevallen waarin er vrijstelling is van legalisatie :” vervangen door “Het uittreksel uit het strafregister afgeleverd door de dienst Centraal Strafregister dient niet te worden gelegaliseerd door de FOD Justitie. Enkel de eventuele vertaling van dit document door een beëdigd vertaler dient te worden gelegaliseerd door de FOD Justitie, behoudens in de gevallen waarin er vrijstelling is van legalisatie :”.

Op grond van de Verordening (EU) 2016/1191 van het Europees Parlement en de Raad van 6 juli 2016 inzake de bevordering van het vrije verkeer van burgers door vereenvoudigde overlegging van bepaalde openbare documenten in de Europese Unie en tot wijziging van Verordening (EU) nr. 1024/2012, wordt de legalisatievereiste van openbare documenten afgeschaft tussen de deelnemende EU-lidstaten (art. 4).

De verordening werd ondertekend door de volgende landen : België, Bulgarije, Tsjechië, Denemarken, Duitsland, Estland, Ierland, Griekenland, Spanje, Frankrijk, Kroatië, Italië, Cyprus, Letland, Litouwen, Luxemburg, Hongarije, Malta, Nederland, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Finland, Zweden en het Verenigd Koninkrijk.

De legalisatie van het uittreksel door de FOD BUZA dient online te gebeuren.

Zie <https://elegalisation.diplomatie.be/>

5. Meertalige vertaalformulieren

De Europese Verordening 2016/1191 voorziet eveneens in het gebruik van zogenaamde “meertalige vertaalformulieren” waardoor in een aantal gevallen geen beëdigde vertaling van het uittreksel meer vereist is.

Deze meertalige vertaalformulieren dienen verplicht te worden ingevuld en gevoegd bij het afgeleverde uittreksel wanneer de volgende drie voorwaarden voldaan zijn :

- De burger er expliciet om verzoekt ;
- Het uittreksel blanco is ;

3. Extraits établis dans une autre langue

Le point I.5.1.2 de la circulaire n° 264 prévoit : « L’administration communale peut seulement délivrer un extrait du casier judiciaire dans la langue de la région linguistique dans laquelle est située la commune. Le citoyen qui en établit la nécessité, peut s’en faire délivrer gratuitement la traduction certifiée conforme en français, en néerlandais ou en allemand, selon le cas. Il demande cette traduction au gouverneur de la province dans laquelle il a son domicile. ».

Selon l’avis n° 39.175 de la Commission permanente de contrôle linguistique du 13 mars 2008, les gouverneurs doivent, sur la base des articles 13 et 14 des lois coordonnées sur l’emploi des langues en matière administrative (LLC), traduire uniquement les actes et documents qui ont été établis dans une langue autre que celle de la région linguistique. Toutefois, dans la région linguistique de langue néerlandaise, de langue française et de langue allemande, la délivrance de l’extrait n’est possible qu’en néerlandais, en français ou en allemand respectivement. Le Conseil d’État estime qu’autrement, il est recouru à tort à un système de libre emploi des langues, ce qui est contraire aux articles 13 et 14 des LLC.

Les extraits du Casier judiciaire central relèvent du champ d’application de l’article 14 des LLC, aux mêmes conditions que celles de l’article 13 des LLC. Sur la base de ces dispositions, il n’est pas possible, dans la région de langue néerlandaise, de faire délivrer une traduction en allemand ou en français avec l’intervention du gouverneur. Il n’est pas non plus possible, sur la base de ces dispositions, de faire délivrer dans la région de langue française une traduction en allemand ou en néerlandais.

Par voie de conséquence, un habitant d’une certaine région linguistique ne peut pas demander la traduction gratuite de l’extrait du casier judiciaire dans la langue d’une autre région linguistique, mais doit se charger lui-même, jusqu’à nouvel ordre, de la traduction de ce document.

Au point I.5.1.2. de la circulaire n° 264, les première, troisième et quatrième phrases du dernier alinéa sont remplacées par la phrase suivante : « Le citoyen doit dès lors se charger lui-même de la traduction du document en faisant appel à un traducteur juré. ».

4. Légalisation

Depuis le 1^{er} janvier 2018, les administrations communales doivent délivrer les extraits du casier judiciaire destinés à être utilisés à l’étranger à des particuliers domiciliés en Belgique.

À défaut d’exemption de légalisation (cf. infra), l’extrait doit être légalisé.

Plus d’infos :

https://diplomatie.belgium.be/fr/Services/Legalisation_de_documents

Au point I.5.2.2. ‘Extrait délivré par le service du Casier judiciaire central’ de la circulaire n° 264, la phrase « L’extrait de casier judiciaire et aussi sa traduction jurée éventuelle doivent alors être légalisés par le SPF Justice, sauf dans les cas où il y a exemption de légalisation : » est remplacée par « L’extrait du casier judiciaire délivré par le service du Casier judiciaire central ne doit pas être légalisé par le SPF Justice. Seule l’éventuelle traduction de ce document par un traducteur juré doit être légalisée par le SPF Justice, sauf dans les cas où il y a exemption de légalisation : ».

Sur la base du Règlement (UE) 2016/1191 du Parlement européen et du Conseil du 6 juillet 2016 visant à favoriser la libre circulation des citoyens en simplifiant les conditions de présentation de certains documents publics dans l’Union européenne, et modifiant le règlement (UE) n°1024/2012, l’exigence de légalisation de documents publics est abrogée entre les États membres de l’UE participants (art. 4).

Le règlement a été signé par les pays suivants : Belgique, Bulgarie, Tchéquie, Danemark, Allemagne, Estonie, Irlande, Grèce, Espagne, France, Croatie, Italie, Chypre, Lettonie, Lituanie, Luxembourg, Hongrie, Malte, Pays-Bas, Autriche, Pologne, Portugal, Roumanie, Slovaquie, Slovaquie, Finlande, Suède et Royaume-Uni.

La légalisation de l’extrait par le SPF Affaires étrangères doit se faire en ligne.

Voir <https://elegalisation.diplomatie.be/>

5. Formulaires multilingues

Le Règlement Européen 2016/1191 prévoit également l’utilisation de « formulaires multilingues » qui a pour effet que dans un certain nombre de cas la traduction jurée de l’extrait n’est plus nécessaire.

Ces formulaires multilingues doivent être obligatoirement complétés et joints à l’extrait délivré lorsque les trois conditions suivantes sont remplies :

- Le citoyen en fait explicitement la demande ;
- L’extrait est vierge ;

- Het uittreksel bestemd is voor gebruik in één van de onder punt 4. vermelde aangesloten EU-landen.

De vertaalformulieren zijn online te vinden via de volgende link :

https://beta.e-justice.europa.eu/35981/NL/public_documents_forms

Meer info : https://e-justice.europa.eu/content_public_documents-551--maximize-nl.do

6. QR-code en URL op de uittreksels

Vanaf 15 april 2020 zijn, ter bestrijding van de vervalsing van uittreksels, alle uittreksels uit het strafregister voor particulieren voorzien van een QR-code en een internetadres (URL), met een geldigheidsduur van drie maanden. Aan de hand daarvan – i.e. door het scannen van de QR code en/of het openen van de URL in een browser – kan de bestemming de inhoud van het originele uittreksel bekijken en vervolgens vergelijken met het ontvangen uittreksel.

De uittreksels uit het strafregister dienen evenwel in toepassing van art. 10 van het KB van 21.11.2016 betreffende de modaliteiten van aflevering van uittreksels uit het strafregister aan particulieren nog steeds te worden ondertekend, gedateerd en afgestempeld. Deze verplichting blijft tot nader order onverkort van toepassing.

De nieuwe QR code/URL betreft immers enkel een verificatiemechanisme met betrekking tot de inhoud van het uittreksel ten behoeve van de eindbestemming. Het originele document dat op die manier kan worden geconsulteerd bevat overigens niet de informatie die in het vak bestemd voor de gemeenten (onderaan op het uittreksel) wordt aangebracht.

De FOD Justitie onderzoekt momenteel de vraag betreffende het wijzigen of opheffen van de verplichting voor de gemeentebesturen om een handtekening, datum en stempel aan te brengen op het uittreksel uit het strafregister, alsook de afleverwijze van dit document.

7. Uittreksels inzake verkiezingen

Op 17 augustus 2018 werd aan elke gemeente afzonderlijk, en bij wijze van aanvullend controlemiddel, een lijst van personen die vandaag mogelijks het voorwerp uitmaken van een ontzetting uit het kiesrecht ter beschikking gesteld die de identiteit bevat van de personen woonachtig in de gemeente en die geregistreerd zijn in het Centraal Strafregister, hetzij met een straf die aanleiding kan geven tot een ontzetting uit het kiesrecht, hetzij waartegen een ontzetting uit de rechten voorzien in art. 31 van het Strafwetboek werd uitgesproken. Elke aanvullende informatie (ontzettingen opgenomen in de lijst maar niet gekend door de betreffende gemeente) dient te worden opgevraagd bij de parketten van de hoven en rechtbanken.

Tot nader order zal deze procedure ook worden gevolgd voor de volgende verkiezingsrondes.

8. Vernietiging van de gemeentelijke strafregisters

De vraag van de gemeenten naar het fysiek vernietigen van de gemeentelijke strafregisters na hun aansluiting op het Centraal Strafregister sinds 1 januari 2018 hangt voornamelijk af van de archivering van bepaalde dossiers van het Centraal Strafregister door het Rijksarchief.

Artikel 598 van het wetboek van Strafvordering bepaalt immers: “De gegevens van het Strafregister die betrekking hebben op overleden natuurlijke personen of rechtspersonen na afsluiting van de vereffening, gerechtelijke ontbinding of ontbinding zonder vereffening, worden éénmaal per jaar aan het Algemeen Rijksarchief toegezonden.”

Gezien de volledige digitalisering en dematerialisatie van de dossiers van het Centraal Strafregister dient de overdracht van de betreffende gegevens aan het Rijksarchief op grond van art. 600 Sv. eveneens op digitale wijze te kunnen gebeuren. Dit project is momenteel nog niet gefinaliseerd.

De instructie betreffende het vernietigen van de gemeentelijke strafregisters zal, na de realisatie van de overdracht van dossier aan het Rijksarchief, aan de gemeentebesturen worden gegeven door het Rijksarchief.

9. Uittreksels inzake eretekens

Aansluitend bij de eind februari 2018 via email verspreide communicatie aan de gemeenten en politiezones, behandelen de gemeenten thans, in tegenstelling tot hetgeen in de omzendbrief nr. 264 vermeld staat, de aanvragen inzake eretekens. Te dien einde dient steeds een standaarduittreksel (model 595) te worden afgeleverd.

Voor de Minister van Justitie :

Jean-Paul JANSSENS
Voorzitter van het Directiecomité

- L'extrait est destiné à être utilisé dans un des pays de l'UE connectés mentionnés au point 4.

Les formulaires sont disponibles en ligne via le lien suivant :

https://beta.e-justice.europa.eu/35981/FR/public_documents_forms

Plus d'infos : https://e-justice.europa.eu/content_public_documents-551--maximize-fr.do

6. Code QR et URL sur les extraits

Depuis le 15 avril 2020, afin de lutter contre la falsification des extraits, tous les extraits du casier judiciaire destinés aux particuliers sont munis d'un code QR et d'une adresse internet (URL), d'une durée de validité de trois mois. À l'aide de ceux-ci – à savoir en scannant le code QR et/ou en ouvrant l'URL dans un navigateur –, le destinataire peut examiner le contenu de l'extrait original et ensuite le comparer avec l'extrait reçu.

En application de l'article 10 de l'arrêté royal du 21 novembre 2016 fixant les modalités de délivrance des extraits de casier judiciaire aux particuliers, les extraits du casier judiciaire doivent toujours être signés, datés et cachetés. Cette obligation reste intégralement d'application jusqu'à nouvel ordre.

En effet, le nouveau code QR/URL se rapporte uniquement à un mécanisme de vérification relatif au contenu de l'extrait au profit du destinataire final. Le document original qui peut être consulté de cette manière ne contient d'ailleurs pas les informations introduites dans la case destinée aux communes (au bas de l'extrait).

Le SPF Justice examine actuellement la question de la modification ou de la suppression de l'obligation pour les administrations communales d'apposer une signature, une date et un cachet sur l'extrait du casier judiciaire, ainsi que celle du mode de délivrance de ce document.

7. Extraits en matière d'élections

Le 17 août 2018, il a été mis à la disposition de chaque commune séparément, à titre de moyen de contrôle supplémentaire, une liste de personnes faisant éventuellement l'objet actuellement d'une interdiction du droit de vote, contenant l'identité des personnes domiciliées dans la commune qui sont enregistrées dans le Casier judiciaire central, soit avec une peine pouvant donner lieu à une interdiction du droit de vote, soit contre laquelle une interdiction des droits visés à l'article 31 du Code pénal a été prononcée. Toute information complémentaire (interdictions figurant sur la liste, mais non connues de la commune concernée) doit être demandée aux parquets des cours et tribunaux.

Jusqu'à nouvel ordre, cette procédure sera également suivie pour les prochaines élections.

8. Destruction des casiers judiciaires communaux

La demande de destruction physique des casiers judiciaires communaux par les communes après leur connexion au Casier judiciaire central depuis le 1 janvier 2018 dépend principalement de l'archivage de certains dossiers du Casier judiciaire central par les Archives générales du Royaume.

L'article 598 du Code d'instruction criminelle dispose en effet que : « Les renseignements enregistrés dans le Casier judiciaire au sujet de personnes physiques décédées ou de personnes morales après clôture de la liquidation, dissolution judiciaire ou dissolution sans liquidation, sont transmis une fois par an aux Archives générales du Royaume ».

Compte tenu de la numérisation et de la dématérialisation intégrales des dossiers du Casier judiciaire central, le transfert des données concernées aux Archives générales du Royaume sur la base de l'article 600 du Code d'instruction criminelle doit également pouvoir se faire de manière numérique. Ce projet n'est pour l'instant pas encore finalisé.

Lorsque le transfert des dossiers aux Archives générales du Royaume aura été réalisé, l'instruction relative à la destruction des casiers judiciaires communaux sera donnée aux administrations communales par les Archives générales du Royaume.

9. Extraits pour les distinctions honorifiques

Dans le prolongement de la communication diffusée aux communes et zones de police par mail fin février 2018, les communes traitent à présent les demandes relatives aux distinctions honorifiques, contrairement à ce qu'indique la circulaire n° 264. Pour ce faire, un extrait standard (modèle 595) doit toujours être délivré.

Pour le ministre de la Justice :

Jean-Paul JANSSENS
Président du comité de direction

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2020/31103]

Rechterlijke Orde. — Vacante betrekkingen

1. Volgende plaats van griffier wordt vacant verklaard voor benoeming **via bevordering**. Er is geen bijkomende proef :

Griffier dossierbeheerder hoofdzakelijk ingeschakeld in de primaire processen bij de rechtbank van eerste aanleg Henegouwen : 4.

Toelichting:Attesten

Voor de plaatsen die vacant worden verklaard **via bevordering**, kan men zich kandidaat stellen wanneer men in het bezit is van:

- een attest van slagen in de vergelijkende selectie voor bevordering naar het niveau B (BFG20013), georganiseerd door Selor voor de Rechterlijke Orde.

Algemene bepalingen

Voor de ambten en de functies binnen de rechterlijke orde, moeten de betrokkenen een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking en de burgerlijke en politieke rechten genieten (art. 287quinquies § 3 van het Gerechtelijk Wetboek).

Nationaliteitsvoorwaarde

De kandidaten worden geacht Belg te zijn op het ogenblik van benoeming.

Selectieprocedure:

De kandidaturen voor een benoeming in de rechterlijke orde dienen gesteld te worden binnen een termijn van 20 kalenderdagen na de bekendmaking van de vacature in het *Belgisch Staatsblad* (art. 287sexies van het Gerechtelijk Wetboek) via « Mijn Selor » (www.selor.be).

De selectieprocedure wordt volledig elektronisch gevoerd. Elke onvolledige kandidaatstelling of inschrijving die niet verloopt volgens de elektronische inschrijvingsprocedure zal onontvankelijk verklaard worden.

De functiebeschrijvingen kunnen tevens opgevraagd worden via het e-mailadres exsel@just.fgov.be.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2020/31103]

Ordre judiciaire. — Places vacantes

1. La place suivante de greffier est déclarée vacante pour nomination **via promotion**. Il n'y a pas d'épreuve complémentaire :

Greffier gestionnaire de dossiers principalement actif dans les processus primaires au tribunal de première instance de Hainaut : 4.

Précisions:Attestations

Peuvent postuler les places déclarées vacantes **via promotion** les titulaires:

- de l'attestation de réussite de la sélection comparative de promotion vers le niveau B (BFG20013), organisée par Selor pour l'Ordre judiciaire.

Dispositions générales

Pour les nominations et fonctions au sein de l'ordre judiciaire, les intéressés doivent être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction visée et jouir des droits civils et politiques (article 287quinquies § 3 du Code judiciaire).

Conditions de nationalité

Les candidats doivent avoir la nationalité belge au moment de la nomination.

Procédure de sélection:

Les candidatures à une nomination dans l'ordre judiciaire doivent être adressées dans un délai de 20 jours calendrier à partir de la publication de la vacance au *Moniteur belge* (art. 287sexies du Code judiciaire) et ce via « Mon Selor » (www.selor.be).

La procédure de sélection se déroulera entièrement par voie électronique. Toute candidature incomplète ou qui ne respecte pas la procédure électronique sera déclarée irrecevable.

Les descriptions de fonction peuvent être demandées via l'adresse email exsel@just.fgov.be.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2020/42156]

Rechterlijke Orde. — Vacante betrekkingen

1. Volgende plaatsen van assistent worden vacant verklaard voor benoeming **via bevordering**. Er is geen bijkomende proef :

Assistent dossierbeheer bij het arbeidsauditoraat Brussel : 2.

Toelichting:Attesten

Voor de plaatsen die vacant worden verklaard **via bevordering**, kan men zich kandidaat stellen wanneer men in het bezit is van:

- een attest van slagen in de vergelijkende selectie voor bevordering naar het niveau C (BFG20004), georganiseerd door Selor voor de Rechterlijke Orde.

Algemene bepalingen

Voor de ambten en de functies binnen de rechterlijke orde, moeten de betrokkenen een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking en de burgerlijke en politieke rechten genieten (art. 287quinquies § 3 van het Gerechtelijk Wetboek).

Nationaliteitsvoorwaarde

De kandidaten worden geacht Belg te zijn op het ogenblik van benoeming.

Selectieprocedure:

De kandidaturen voor een benoeming in de rechterlijke orde dienen gesteld te worden binnen een termijn van 20 kalenderdagen na de bekendmaking van de vacature in het *Belgisch Staatsblad* (art. 287sexies van het Gerechtelijk Wetboek) via « Mijn Selor » (www.selor.be).

De selectieprocedure wordt volledig elektronisch gevoerd. Elke onvolledige kandidaatstelling of inschrijving die niet verloopt volgens de elektronische inschrijvingsprocedure zal onontvankelijk verklaard worden.

De functiebeschrijvingen kunnen tevens opgevraagd worden via het e-mailadres exsel@just.fgov.be.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2020/42156]

Ordre judiciaire. — Places vacantes

1. Les places suivantes d'assistant sont déclarées vacantes pour nomination **via promotion**. Il n'y a pas d'épreuve complémentaire :

Assistant gestionnaire de dossiers à l'auditorat du travail de Bruxelles : 2.

Précisions:Attestations

Peuvent postuler les places déclarées vacantes **via promotion** les titulaires:

- d'une attestation de réussite de la sélection comparative de promotion vers le niveau C (BFG20004), organisée par Selor pour l'Ordre judiciaire.

Dispositions générales

Pour les nominations et fonctions au sein de l'ordre judiciaire, les intéressés doivent être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction visée et jouir des droits civils et politiques (article 287quinquies § 3 du Code judiciaire).

Conditions de nationalité

Les candidats doivent avoir la nationalité belge au moment de la nomination.

Procédure de sélection:

Les candidatures à une nomination dans l'ordre judiciaire doivent être adressées dans un délai de 20 jours calendrier à partir de la publication de la vacance au *Moniteur belge* (art. 287sexies du Code judiciaire) et ce via « Mon Selor » (www.selor.be).

La procédure de sélection se déroulera entièrement par voie électronique. Toute candidature incomplète ou qui ne respecte pas la procédure électronique sera déclarée irrecevable.

Les descriptions de fonction peuvent être demandées via l'adresse email exsel@just.fgov.be.