

## SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2019/15434]

**6 JUIN 2019. — Arrêté ministériel établissant un formulaire relatif à la cession**

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-être animal et des Zonings,

Vu le décret du 11 mars 1999 relatif au permis d'environnement, l'article 60;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 4 juillet 2002 relatif à la procédure et à diverses mesures d'exécution du décret du 11 mars 1999 relatif au permis d'environnement, l'article 60,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les informations relatives à la cession visées aux articles 2, alinéa 10 et 30, alinéa 10 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 4 juillet 2002 relatif à la procédure et à diverses mesures d'exécution du décret du 11 mars 1999 relatif au permis d'environnement sont introduites au moyen d'un formulaire dont le modèle figure en annexe du présent arrêté.

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2019.

Namur, le 6 juin 2019.

C. DI ANTONIO

---

<p style="text-align: center;"><b>Annexe 3</b> <b>Formulaire relatif à la cession</b></p>
---

# 1 Coordonnées

## 1.1 Coordonnées du cédant

Le projet ⓘ concerne-t-il plusieurs exploitants d'un même établissement ? \*

- Oui, copiez le tableau ci-dessous pour chaque exploitant et numérotez les pages ..... / .....  
 Non

Avez-vous un numéro d'entreprise à la Banque-Carrefour des Entreprises ⓘ (n° BCE) ?\*  Oui, n°\* ..... ⓘ  
 Non

**L'exploitant est une\*** (Remplissez un des deux cadres ci-après) :\*

Personne physique

Avez-vous un Numéro d'Identification National belge ⓘ (n° NISS) ? \*  Oui, n°\* ..... ⓘ  
 Non

M.    Mme \*   Nom\* ..... Prénom\* .....

Rue\* ..... n°\* ..... boîte .....

Code postal\* ..... Localité\* ..... Pays .....

Téléphone pour l'administration\* ..... Téléphone pour l'enquête publique (si différent du précédent) .....

Courriel .....

Personne morale de droit privé ⓘ       Personne morale de droit public ⓘ

Dénomination ou raison sociale\* .....

Forme juridique .....

**Adresse du siège social**

Rue\* ..... n°\* ..... boîte .....

Code postal\* ..... Localité\* ..... Pays .....

Téléphone\* ..... Site web .....

Courriel .....



**Personne habilitée à représenter la personne morale**

M.    Mme \*   Nom\* ..... Prénom\* .....



Fonction\* .....



<b>Personne pouvant être contactée par l'Administration</b>			
<input type="radio"/> M.	<input type="radio"/> Mme *	Nom* _____	Prénom* _____
Rue* _____		n°* _____	boîte _____
Code postal* _____		Localité* _____	Pays _____
Téléphone* _____		Courriel _____	
Fonction* _____			

## 1.2 Coordonnées du cessionnaire (preneur)

Avez-vous un numéro d'entreprise à la Banque-Carrefour des Entreprises  (n° BCE) ?*	<input type="radio"/> Oui, n°* _____	
	<input type="radio"/> Non	

### L'exploitant est une\* (Remplissez un des deux cadres ci-après) :\*

<input type="radio"/> Personne physique		
Avez-vous un Numéro d'Identification National belge  (n° NISS) ? *	<input type="radio"/> Oui, n°* _____	
	<input type="radio"/> Non	
<input type="radio"/> M.	<input type="radio"/> Mme *	Nom* _____
		Prénom* _____
Rue* _____		n°* _____
		boîte _____
Code postal* _____		Localité* _____
		Pays _____
Téléphone pour l'administration* _____		Téléphone pour l'enquête publique (si différent du précédent) _____
Courriel _____		

<input type="radio"/> Personne morale de droit privé 	<input type="radio"/> Personne morale de droit public 
Dénomination ou raison sociale* _____	
Forme juridique _____	
<b>Adresse du siège social</b>	
Rue* _____	
	n°* _____
	boîte _____
Code postal* _____	
	Localité* _____
	Pays _____
Téléphone* _____	
	Site web _____
Courriel _____	
<b>Personne habilitée à représenter la personne morale</b>	
<input type="radio"/> M.	<input type="radio"/> Mme *
Nom* _____	Prénom* _____
Fonction* _____	

Personne pouvant être contactée par l'Administration					
<input type="radio"/> M.	<input type="radio"/> Mme *	Nom* .....	Prénom* .....		
Rue* .....			n°* .....	boîte .....	
Code postal* .....		Localité* .....	Pays .....		
Téléphone* .....		Courriel .....			
Fonction* .....					

## 2 Présentation de l'établissement

### 2.1 Identification de l'établissement

Connaissez-vous le numéro public de l'établissement pour lequel vous introduisez une demande (numéro géré par l'administration régionale) ?\*

Oui, indiquez les références :

Numéro d'établissement .....

Après de la direction de .....

Non

### 2.2 Coordonnées de l'établissement visé par la demande de cession

Nom usuel de l'établissement* .....			
Rue (ou lieu-dit)* .....	n° .....	boîte .....	
Code postal* .....	Localité* .....		
Joignez à votre demande un plan de localisation de l'établissement en document attaché n°.....			

## 3 Détails de la cession

### 3.1 Liste des autorisations concernées par la cession

Remplissez le tableau ci-dessous pour les arrêtés d'autorisation en cours de validité ①

Identification autorisation*	Type de l'acte*	Date*	Autorité	Référence de l'acte	Échéance
A ....		...../...../.....			..... / ..... / .....
A ....		...../...../.....			..... / ..... / .....
A ....		...../...../.....			..... / ..... / .....
A ....		...../...../.....			..... / ..... / .....
A ....		...../...../.....			..... / ..... / .....
A ....		...../...../.....			..... / ..... / .....

Note : Si ce tableau ne suffit pas, faites-en plusieurs copies et numérotez les pages ..... /.....

### 3.2 Type de cession

Quel est le type de cession ?

- Totale, ne remplissez pas les questions suivantes du point III
- Partielle, remplissez les questions suivantes du point III

### 3.3 Plan descriptif

Joignez un plan descriptif actualisé de l'établissement reprenant les identifications renseignées ci-dessous en document attaché n° .....

### 3.4 Liste des Bâtiments (Bn)

Identifiez les bâtiments qui sont cédés ou partagés

Identification de l'autorisation (A <sub>N</sub> )	Identification du bâtiment (B <sub>N</sub> )	Description ou dénomination du bâtiment	Statut de cession <sup>1*</sup> Ⓜ
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		

Note : Si ce tableau ne suffit pas, faites-en plusieurs copies et numérotez les pages ...../.....

<sup>1</sup> Statut possible : cédé, partagé, inchangé

### 3.5 Liste des Installations et Activités (I<sub>N</sub>)

Identifiez les installations et activités qui sont cédées ou partagées

Identification de l'autorisation (A <sub>N</sub> )	Identification de l'installation (I <sub>N</sub> )	Description ou dénomination de l'installation	Statut de cession <sup>2*</sup> ①
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		

Note : Si ce tableau ne suffit pas, faites-en plusieurs copies et numérotez les pages ...../.....

<sup>2</sup> Statut possible : cédé, partagé, inchangé

### 3.6 Liste générale des dépôts de substances (DS<sub>N</sub>)

Identifiez les dépôts de substances qui sont cédés ou partagés

Identification de l'autorisation (A <sub>N</sub> )	Identification du dépôt de substances (DS <sub>N</sub> )	Description ou dénomination du bâtiment	Statut de cession <sup>3*</sup> ①
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		

Note : Si ce tableau ne suffit pas, faites-en plusieurs copies et numérotez les pages ...../.....

### 3.7 Liste générale des dépôts de déchets (DD<sub>N</sub>)

Identifiez les dépôts de déchets qui sont cédés ou partagés

Identification de l'autorisation (A <sub>N</sub> )	Identification du dépôt de substances (DD <sub>N</sub> )	Description ou dénomination du bâtiment	Statut de cession <sup>3*</sup> ①
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		

Note : Si ce tableau ne suffit pas, faites-en plusieurs copies et numérotez les pages ...../.....

<sup>3</sup> Statut possible : cédé, partagé, inchangé

### 3.8 Liste des rejets d'eau

Identifiez les rejets d'eau (RE) qui sont cédés ou partagés

Identification de l'autorisation (A <sub>N</sub> )	Identification du rejet d'eau (RE <sub>N</sub> )	Nature / description	Statut de cession <sup>4*</sup> ①
A....	RE.....		
A....	RE.....		
A....	RE.....		
A....	RE.....		
A....	RE.....		
A....	RE.....		
A....	RE.....		

Note : Si ce tableau ne suffit pas, faites-en plusieurs copies et numérotez les pages ...../.....

### 3.9 Liste des déversements

Identifiez uniquement les déversements (DEV) qui sont cédés ou partagés

Identification de l'autorisation (A <sub>N</sub> )	Identification du déversement (DEV <sub>N</sub> )	Nature / description	Statut de cession <sup>4*</sup> ①
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		

Note : Si ce tableau ne suffit pas, faites-en plusieurs copies et numérotez les pages ...../.....

<sup>4</sup> Statut possible : cédé, partagé, inchangé



### 3.10 Liste des rejets d'air

Identifiez les rejets atmosphériques (RA) qui sont cédés ou partagés

Identification de l'autorisation (A <sub>N</sub> )	Identification du rejet atmosphérique (RA <sub>N</sub> )	Nature / description	Statut de cession <sup>5*</sup> ①
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		
A....	RA.....		

Note : Si ce tableau ne suffit pas, faites-en plusieurs copies et numérotez les pages ...../.....

<sup>5</sup> Statut possible : cédé, partagé, inchangé

## 4 Documents joint à la demande

N°	Type	Objet
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Note : Si ce tableau ne suffit pas, faites-en plusieurs copies et numérotez les pages ...../.....

Signature du/des Cédant(s)

Signature du Cessionnaire (Preneur)

## 5 Utilisation des données personnelles

Conformément à la réglementation en matière de protection des données, les informations personnelles communiquées ne seront utilisées par le Département des Permis et Autorisations du Service public de Wallonie Agriculture, Ressources naturelles et Environnement, qu'en vue d'assurer le suivi de votre dossier.

Sauf mention contraire dans ce formulaire et le respect des règles en matière d'accès à l'information environnementale, ces données ne seront communiquées qu'à l'Administration de l'Aménagement du Territoire et de l'Urbanisme, aux Communes sur le territoire de laquelle une enquête publique est organisée, aux Instances d'avis lors de l'instruction de la demande de permis et du recours, au Conseil d'Etat en cas de recours en suspension ou annulations et aux Cours et Tribunaux de l'ordre judiciaire en cas de litige.

Ces données ne seront ni vendues ni utilisées à des fins de marketing.

Elles seront conservées aussi longtemps que le permis est valide, ainsi qu'un délai complémentaire permettant le suivi du contentieux éventuel.

Au-delà de ce délai, les données seront conservées sous une forme minimisée permettant au SPW de savoir qu'un permis vous a été attribué et que la date de validité est échue.

Vous pouvez rectifier vos données, retirer votre demande de permis ou limiter le traitement en contactant le responsable du traitement via courriel à l'adresse **cpd.dgo3@spw.wallonie.be** ou à l'adresse postale suivante :

SPW Agriculture, Ressources naturelles et Environnement  
Département des Permis et Autorisations  
Avenue Prince de Liège, 15  
5100 Jambes

Sur demande via **formulaire** (<http://www.wallonie.be/fr/demarche/detail/138958>), vous pouvez avoir accès à vos données ou obtenir de l'information sur un traitement qui vous concerne.

Le Délégué à la protection des données du Service public de Wallonie, Thomas LEROY, en assurera le suivi.

Pour plus d'informations sur la protection des données à caractère personnel et vos droits, rendez-vous sur le **Portail de la Wallonie** ([www.wallonie.be](http://www.wallonie.be)).

Enfin, si dans le mois de votre demande, vous n'avez aucune réaction du SPW, vous pouvez contacter l'Autorité de protection des données pour introduire une réclamation à l'adresse suivante : 35, Rue de la Presse à 1000 Bruxelles ou via l'adresse courriel : **contact@apd-gba.be**.



**Je confirme avoir pris connaissance des informations relatives à l'utilisation des données personnelles et marque mon consentement\***

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 6 juin 2019 établissant un formulaire relatif à la cession.

Namur, le 6 juin 2019.

Le Ministre,

C. DI ANTONIO

## ÜBERSETZUNG

## ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[C - 2019/15434]

**6. JUNI 2019 — Ministerieller Erlass über ein Formular in Bezug auf die Übertragung**

Der Minister für Umwelt, für ökologischen Wandel, für Raumordnung, öffentliche Arbeiten, Mobilität, Verkehr, Tierschutz und Zonings,

Aufgrund des Dekrets vom 11. März 1999 über die Umweltgenehmigung, Artikel 60;

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 4. Juli 2002 über das Verfahren und verschiedene Maßnahmen zur Ausführung des Dekrets vom 11. März 1999 über die Umweltgenehmigung, Artikel 60,

Erlässt :

**Artikel 1** - Die Informationen in Bezug auf die Übertragung gemäß Artikel 2, Absatz 10 und 30, Absatz 10, des Erlasses der wallonischen Regierung vom 4. Juli 2002 über das Verfahren und die verschiedenen Maßnahmen zur Durchführung des Dekrets vom 11. März 1999 über Umweltgenehmigungen sind in Form eines Formulars einzureichen, dessen Muster diesem Erlass beigefügt ist.

**Art. 2** - Dieser Erlass tritt am 1. September 2019 in Kraft.

Namur, den 6. Juni 2019

C. DI ANTONIO

---


<p style="text-align: center;"><b>Anhang 3</b> <b>Formular für die Übertragung</b></p>
--

# 1 Kontaktdaten

## 1.1 Kontaktdaten des Überlassers

Betrifft das  Projekt mehrere Betreiber derselben Einrichtung? \*

- Ja, kopieren Sie die untenstehende Tabelle für jeden Betreiber und nummerieren Sie die Seiten ...../.....  
 Nein

Verfügen Sie über eine Unternehmensnummer bei der Zentralen Datenbank der Unternehmen  (ZDU-Nummer)? \*

- Ja, Nr. \* .....  
 Nein



**Der Betreiber ist eine** \* (Füllen Sie eines der beiden untenstehenden Felder aus): \*

Natürliche Person


Besitzen Sie eine nationale belgische Identifizierungsnummer  (NISS-Nummer)? \*

- Ja, Nr. \* .....  
 Nein



Her Name Vorname  
 r  Frau \* \* \*  
 Straße \* \* \*  
 Postleitzahl \* \* \* Ort \* \* \* Nr. \* Briefk  
 Lan d \* \* \* asten  
 Telefonnummer für die öffentliche Untersuchung (falls  
 abweichend von der vorherigen) \* \* \*  
 Telefon für die Verwaltung \* \* \*  
 E-Mail \* \* \*

Juristische Person des Privatrechts 

Juristische Person des öffentlichen Rechts 

Bezeichnung oder Firmenname  
 \*

Rechtsform

**Anschrift des Geschäftssitzes**

Straße \* \* \* Nr. \* Briefk  
 Lan d \* \* \* asten  
 Postleitzahl \* \* \* Ort \* \* \* Webseit  
 e \* \* \*  
 Telefon \* \* \*

E-Mail

**Person, die zur Vertretung der juristischen Person befugt ist**

Her Name Vorname  
 r  Frau \* \* \* \* \*  
 Funktion \* \* \*

<b>Person, die von der Verwaltung kontaktiert werden kann</b>			
Her <input type="radio"/> r	Name <input type="radio"/> Frau *	Vorname *	
Straße *		Nr. *	Briefk asten
Postleitzahl *		Ort *	Land
Telefon *		E-Mail	
Funktion *			

## 1.2 Kontaktdaten des Zessionars (Übernehmers)

Verfügen Sie über eine Unternehmensnummer bei der Zentralen Datenbank der Unternehmen <sup>①</sup> (ZDU-Nummer)? *	<input type="radio"/> Ja, Nr. *	<sup>①</sup>
	<input type="radio"/> Nein	

**Der Betreiber ist eine** \* (Füllen Sie eines der beiden untenstehenden Felder aus): \*

<input type="radio"/> Natürliche Person			
Besitzen Sie eine nationale belgische Identifizierungsnummer <sup>①</sup> (NISS-Nummer)? *		<input type="radio"/> Ja, Nr. *	<sup>①</sup>
		<input type="radio"/> Nein	
Her <input type="radio"/> r	Name <input type="radio"/> Frau *	Vorname *	
Straße *		Nr. *	Briefk asten
Postleitzahl *		Ort *	Land
Telefon für die Verwaltung *		Telefonnummer für die öffentliche Untersuchung (falls abweichend von der vorherigen)	
E-Mail			

<input type="radio"/> Juristische Person des Privatrechts <sup>①</sup>	<input type="radio"/> Juristische Person des öffentlichen Rechts <sup>①</sup>		
Bezeichnung oder Firmenname *			
Rechtsform			
<b>Anschrift des Geschäftssitzes</b>			
Straße *			
Nr. *			
Briefk asten			
Postleitzahl *			
Ort *			
Land			
Telefon *			
Webseit e			
E-Mail			
<b>Person, die zur Vertretung der juristischen Person befugt ist</b>			
Her <input type="radio"/> r	Name <input type="radio"/> Frau *	Vorname *	
Funktion *			



Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... / .....



3.2.....A

Art der Übertragung

Welcher Art ist die Übertragung?

- Vollständig, füllen Sie die folgenden Fragen in Punkt III nicht aus
- Teilweise, füllen Sie die folgenden Fragen in Punkt III aus

3.3 Beschreibender Plan

Fügen Sie einen aktualisierten beschreibenden Plan der Einrichtung bei, der die nachstehenden Identifizierungen in einem Dokument mit der Nr. .... enthalten sind.

3.4.....L

Liste der Gebäude (Bn)

Identifizieren Sie die Gebäude, die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A <sub>N</sub> )	Identifizierung des Gebäudes (B <sub>N</sub> )	Beschreibung oder Bezeichnung des Gebäudes	Status der Übertragung <sup>1</sup> * ⓘ
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		

<sup>1</sup> Möglicher Status: übertragen, gemeinsam genutzt, unverändert

A .....	B .....		
---------	---------	--	--

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... / .....

### 3.5.....L iste der Anlagen und Aktivitäten [I<sub>N</sub>]

Identifizieren Sie die Anlagen und Aktivitäten, die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A <sub>N</sub> )	Identifizierung der Anlage (I <sub>N</sub> )	Beschreibung oder Bezeichnung der Anlage	Status der Übertragung <sup>2</sup> * ①
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		

<sup>2</sup> Möglicher Status: übertragen, gemeinsam genutzt, unverändert

A .....	I .....		
A .....	I .....		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... / .....

### 3.6 Allgemeine Liste der Lager für Substanzen (DS<sub>N</sub>)

Identifizieren Sie die Lager für Substanzen, die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A <sub>N</sub> )	Identifizierung des Lagers für Substanzen (DS <sub>N</sub> )	Beschreibung oder Bezeichnung des Gebäudes	Status der Übertragung <sup>3</sup> * ①
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... / .....

### 3.7 Allgemeine Liste der Abfalldeponien (DD<sub>N</sub>)

Identifizieren Sie die Abfalldeponien, die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A <sub>N</sub> )	Identifizierung des Lagers für Substanzen (DD <sub>N</sub> )	Beschreibung oder Bezeichnung des Gebäudes	Status der Übertragung <sup>3</sup> * ①
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		
A....	DD.....		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... / .....

<sup>3</sup> Möglicher Status: übertragen, gemeinsam genutzt, unverändert

### 3.8 Liste der Wassereinleitungen

Identifizieren Sie die Wassereinleitungen (WE), die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A <sub>N</sub> )	Identifizierung der Wassereinleitung (RE <sub>N</sub> )	Art / Beschreibung	Status der Übertragung <sup>4 *</sup> ①
A....	WE....		
A....	WE....		
A....	WE....		
A....	WE....		
A....	WE....		
A....	WE....		
A....	WE....		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... / .....

### 3.9 Liste der Ableitungen

Identifizieren Sie nur die Ableitungen (ABL), die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A <sub>N</sub> )	Identifizierung der Ableitung (ABL <sub>N</sub> )	Art / Beschreibung	Status der Übertragung <sup>4 *</sup> ①
A....	ABL.....		
A....	ABL.....		
A....	ABL.....		
A....	ABL.....		
A....	ABL.....		
A....	ABL.....		
A....	ABL.....		
A....	ABL.....		
A....	ABL.....		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... / .....

<sup>4</sup> Möglicher Status: übertragen, gemeinsam genutzt, unverändert

### 3.10 Liste der Luftausstöße

Identifizieren Sie die Luftemissionen (LE), die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A <sub>N</sub> )	Identifizierung der Luftemissionen (LE <sub>N</sub> ) *	Art / Beschreibung	Status der Übertragung <sup>5</sup> * ①
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		
A....	LE...		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... / .....

<sup>5</sup> Möglicher Status: übertragen, gemeinsam genutzt, unverändert

## 4 Dokumente, die dem Antrag beigefügt sind

Nr.	Art	Gegenstand
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... / .....

Unterschrift des/der Übertragenden  
(Übernehmer)

Unterschrift des Zessionars

## 5 Verwendung personenbezogener Daten

In Übereinstimmung mit den Datenschutzbestimmungen werden die zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten nur von der Abteilung für Genehmigungen und Erlaubnisse des Öffentlichen Dienstes der Wallonie für Landwirtschaft, Naturschätze und Umwelt verwendet, um die Weiterverfolgung Ihrer Akte sicherzustellen.

Sofern in diesem Formular nichts anderes bestimmt ist und die Vorschriften über den Zugang zu Umweltinformationen eingehalten werden, werden diese Daten nur an die Abteilung für Raumordnung und Städtebau, an die Gemeinden, auf deren Gebiet eine öffentliche Untersuchung durchgeführt wird, an die Beratungsorgane bei der Prüfung des Genehmigungsantrags und der Beschwerde, an den Staatsrat im Falle einer Beschwerde gegen Aussetzung oder Aufhebung und im Falle eines Rechtsstreits an die Gerichtshöfe und Gerichte übermittelt.

Diese Daten werden weder verkauft noch für Marketingzwecke verwendet.

Sie werden so lange aufbewahrt, wie die Genehmigung gültig ist, einschließlich einer zusätzlichen Frist, die die Weiterverfolgung der eventuellen Rechtsstreitigkeit ermöglicht.

Nach Ablauf dieses Zeitraums werden die Daten in minimierter Form gespeichert, so dass der ÖDW weiß, dass Ihnen eine Genehmigung erteilt wurde und das Gültigkeitsdatum abgelaufen ist.

Sie können Ihre Daten berichtigen, Ihren Genehmigungsantrag zurückziehen oder die Bearbeitung einschränken, indem Sie sich per E-Mail an den Verantwortlichen unter **cpd.dgo3@spw.wallonie.be** oder unter der folgenden Postanschrift wenden:

ÖDW Landwirtschaft, Naturschätze und Umwelt  
Abteilung Genehmigungen und Erlaubnisse  
Avenue Prince de Liège, 15  
5100 Jambes

Auf Anfrage können Sie per **Formular** (<http://www.wallonie.be/fr/demarche/detail/138958>) auf Ihre Daten zugreifen oder sich über eine Sie betreffende Bearbeitung informieren.

Der Datenschutzbeauftragte des Öffentlichen Dienstes der Wallonie, Thomas LEROY, wird für die Weiterverfolgung sorgen.

Weitere Informationen über den Schutz personenbezogener Daten und Ihre Rechte finden Sie auf dem Portal der Wallonie (**www.wallonie.be**).

Wenn Sie innerhalb eines Monats nach Ihrer Anfrage keine Antwort vom ÖDW erhalten, können Sie sich an die Datenschutzbehörde wenden, um eine Reklamation unter folgender Adresse einzureichen: 35, Rue de la Presse in 1000 Brüssel oder über die E-Mail-Adresse: **contact@apd-gba.be**

**Ich bestätige, dass ich die Informationen über die Verwendung personenbezogener Daten gelesen habe und gebe meine Zustimmung \***

Genehmigt als Anhang zum ministeriellen Erlass vom 6. Juni 2019 über ein Formular in Bezug auf die Übertragung.

Namur, den 6. Juni 2019.

Der Minister,

C. DI ANTONIO



## VERTALING

## WAALSE OVERHEIDSDIENST

[C - 2019/15434]

**6 JUNI 2019. — Ministerieel besluit tot opstelling van een formulier betreffende de overdracht**

De Minister van Leefmilieu, Ecologische Transitie, Ruimtelijke Ordening, Openbare Werken, Mobiliteit, Transport, Dierenwelzijn en Industriezones,

Gelet op het decreet van 11 maart 1999 betreffende de milieuvergunning, artikel 60;

Gelet op het besluit van de Waalse regering van 4 juli 2002 betreffende de procedure en diverse maatregelen voor de uitvoering van het decreet van 11 maart 1999 betreffende de milieuvergunning, artikel 60,

Besluit :

**Artikel 1.** De informatie betreffende de overdracht als bedoeld bij de artikelen 2, lid 10, en 30, lid 10, van het besluit van de Waalse regering van 4 juli 2002 betreffende de procedure en diverse maatregelen voor de uitvoering van het decreet van 11 maart 1999 betreffende de milieuvergunning wordt ingevoerd door middel van een formulier waarvan het model als bijlage bij het huidige besluit is gevoegd.

**Art. 2.** Voorliggend besluit treedt in werking op 1 september 2019.

Namen, 6 juni 2019.

C. DI ANTONIO

---



**Bijlage 3****Formulier betreffende de overdracht**

## 1 Contactgegevens

### 1.1 Gegevens van de overlater



Heeft het project  betrekking op meerdere exploitanten van eenzelfde inrichting? \*

- Ja, gelieve onderstaande tabel dan te kopiëren voor elke exploitant en de pagina's te nummeren ..... / .....
- Neen

Hebt u een ondernemingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen  (KBO-nr.)? \*  Ja, nr.\* .....   Neen

**De exploitant is een\*** (Gelieve een van de twee onderstaande vakken in te vullen):\*

Natuurlijke persoon

Hebt u een Belgisch nationaal identificatienummer  (INSZ-nr.)? \*  Ja, nr.\* .....   Neen



Dhr  .  Mevr.\* Naam\* ..... Voornaam\* .....

Straat\* ..... nr.\* ..... bus .....

Postcode\* ..... Gemeente\* ..... Land .....

Telefoon voor de administratie\* ..... Telefoon voor het openbaar onderzoek (indien verschillend van het vorige) .....

E-mail .....

Privaatrechtelijk rechtspersoon   Publiekrechtelijk rechtspersoon 

Benaming of handelsnaam\* .....

Rechtsvorm .....

**Adres van de maatschappelijke zetel**

Straat\* ..... nr.\* ..... bus .....

Postcode\* ..... Gemeente\* ..... Land .....

Telefoon\* ..... Website .....

E-mail .....

**Persoon die gemachtigd is om de rechtspersoon te vertegenwoordigen**

Dhr  Mevr.\* Naam\* ..... Voornaam\* .....

Functie\* .....

**Persoon die door de administratie gecontacteerd kan worden**

Dhr  Mevr.\* Naam\* ..... Voornaam\* .....

Straat\* ..... nr.\* ..... bus .....

Postcode\* ..... Gemeente\* ..... Land .....

Telefoon\* ..... E-mail .....

Functie\* .....

## 1.2 Gegevens van de overnemer

Hebt u een ondernemingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen<sup>①</sup> (KBO-nr.)? \*  Ja, nr.\* ..... <sup>①</sup>  
 Neen

**De exploitant is een\*** (Gelieve een van de twee onderstaande vakken in te vullen):\*

Natuurlijke persoon

Hebt u een Belgisch nationaal identificatienummer<sup>①</sup> (INSZ-nr.)? \*  Ja, nr.\* ..... <sup>①</sup>  
 Neen

Dhr  Mevr.\* Naam\* ..... Voornaam\* .....

Straat\* ..... nr.\* ..... bus .....

Postcode\* ..... Gemeente\* ..... Land .....

Telefoon voor de administratie\* ..... Telefoon voor het openbaar onderzoek (indien verschillend van het vorige) .....

E-mail .....

Privaatrechtelijk rechtspersoon <sup>①</sup>  Publiekrechtelijk rechtspersoon <sup>①</sup>

Benaming of handelsnaam\* .....

Rechtsvorm .....

**Adres van de maatschappelijke zetel**

Straat\* ..... nr.\* ..... bus .....

Postcode\* ..... Gemeente\* ..... Land .....

Telefoon\* ..... Website .....

E-mail .....

**Persoon die gemachtigd is om de rechtspersoon te vertegenwoordigen**

Dhr  Mevr.\* Naam\* ..... Voornaam\* .....

Functie\* .....

Persoon die door de administratie gecontacteerd kan worden			
<input type="radio"/> Dhr	<input type="radio"/> Mevr.*	Naam* _____	Voornaam* _____
Straat* _____		nr.* _____	bus _____
Postcode* _____	Gemeente _____	Land _____	
Telefoon* _____	E-mail _____		
Functie* _____			

## 2 Voorstelling van de inrichting

### 2.1 Identificatie van de inrichting

Kent u het openbaar nummer van de inrichting waarvoor u een aanvraag indient (nummer beheerd door de gewestelijke administratie)?

Ja, gelieve de referenties op te geven:

Inrichtingsnummer ..... Bij de directie van .....

Neen

### 2.2 Gegevens van de inrichting die door de overdrachtsaanvraag beoogd wordt

Gebruikelijke naam van de inrichting* _____			
Straat (of gehucht)* _____		Nr. _____	bus _____
Postcode* _____	Gemeente* _____		
Gelieve aan uw aanvraag een liggingplan van de inrichting toe te voegen als bijgevoegd document nr. ....			

## 3 Details van de overdracht

### 3.1 Lijst van de vergunningen waarop de overdracht betrekking heeft

Gelieve onderstaande tabel in te vullen voor de thans geldende vergunningsbesluiten ①

Identificatie vergunning*	Soort document*	Datum*	Instantie	Referentie van het document	Vervaldatum
A ....		..../..../.....			.... / .... / .....
A ....		..../..../.....			.... / .... / .....
A ....		..../..../.....			.... / .... / .....
A ....		..../..../.....			.... / .... / .....
A ....		..../..../.....			.... / .... / .....
A ....		..../..../.....			.... / .... / .....

Noot: indien deze tabel niet volstaat, gelieve er dan meerdere kopieën van te maken en de pagina's te nummeren ... /....

### 3.2 Type overdracht

Om welk type overdracht gaat het?

- Een volledige overdracht, gelieve dan de volgende vragen bij punt III niet in te vullen
- Een gedeeltelijke overdracht, gelieve dan de volgende vragen bij punt III wel in te vullen

### 3.3 Beschrijvingsplan

Gelieve een bijgewerkt beschrijvingsplan van de inrichting toe te voegen dat onderstaande gegevens vermeldt als bijgevoegd document nr.

### 3.4 Lijst van de gebouwen (Bn)

Gelieve de gebouwen te identificeren die overgedragen of gedeeld worden

Identificatie van de vergunning (A <sub>N</sub> )	Identificatie van het gebouw (B <sub>N</sub> )	Beschrijving of benaming van het gebouw	Overdrachtsstatus <sup>1</sup> * ①
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		
A .....	B .....		

Noot: indien deze tabel niet volstaat, gelieve er dan meerdere kopieën van te maken en de pagina's te nummeren ... /...

<sup>1</sup> Mogelijke status: overgedragen, gedeeld, ongewijzigd

### 3.5 Lijst van de Installaties en Activiteiten [IN]

Gelieve de installaties en activiteiten te identificeren die overgedragen of gedeeld worden

Identificatie van de vergunning (A <sub>N</sub> )	Identificatie van de installatie (I <sub>N</sub> )	Beschrijving of benaming van de installatie	Overdrachtsstatus <sup>2</sup> * ①
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		
A .....	I .....		

Noot: indien deze tabel niet volstaat, gelieve er dan meerdere kopieën van te maken en de pagina's te nummeren ... / ....

<sup>2</sup> Mogelijke status: overgedragen, gedeeld, ongewijzigd

### 3.6 Algemene lijst van de opslagplaatsen voor stoffen (DS<sub>N</sub>)

Geelieve de opslagplaatsen voor stoffen te identificeren die overgedragen of gedeeld worden

Identificatie van de vergunning (A <sub>N</sub> )	Identificatie van de opslagplaats voor stoffen (DS <sub>N</sub> )	Beschrijving of benaming van het gebouw	Overdrachtsstatus <sup>3</sup> * ①
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		
A....	DS.....		

Noot: indien deze tabel niet volstaat, geelieve er dan meerdere kopieën van te maken en de pagina's te nummeren ... / ....

### 3.7 Algemene lijst van de opslagplaatsen voor afvalstoffen (DD<sub>N</sub>)

Geelieve de opslagplaatsen voor afvalstoffen te identificeren die overgedragen of gedeeld worden

Identificatie van de vergunning (A <sub>N</sub> )	Identificatie van de opslagplaats voor afvalstoffen (DD <sub>N</sub> )	Beschrijving of benaming van het gebouw	Overdrachtsstatus <sup>3</sup> * ①
A....	DD...		
A....	DD...		
A....	DD...		
A....	DD...		
A....	DD...		
A....	DD...		
A....	DD...		

Noot: indien deze tabel niet volstaat, geelieve er dan meerdere kopieën van te maken en de pagina's te nummeren .... / ....

<sup>3</sup> Mogelijke status: overgedragen, gedeeld, ongewijzigd

### 3.8 Lijst van de waterlozingen

Gelieve de waterlozingen (RE) te identificeren die overgedragen of gedeeld worden

Identificatie van de vergunning (A <sub>N</sub> )	Identificatie van de waterlozing (RE <sub>N</sub> )	Aard/beschrijving	Overdrachtsstatus <sup>4</sup> * ①
A....	RE....		
A....	RE....		
A....	RE....		
A....	RE....		
A....	RE....		
A....	RE....		
A....	RE....		

Noot: indien deze tabel niet volstaat, gelieve er dan meerdere kopieën van te maken en de pagina's te nummeren .... / ....

### 3.9 Lijst van de lozingen

Gelieve alleen de lozingen (DEV) te identificeren die overgedragen of gedeeld worden

Identificatie van de vergunning (A <sub>N</sub> )	Identificatie van de lozing (DEV <sub>N</sub> )	Aard/beschrijving	Overdrachtsstatus <sup>4</sup> * ①
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		
A....	DEV.....		

Noot: indien deze tabel niet volstaat, gelieve er dan meerdere kopieën van te maken en de pagina's te nummeren .... / ....

<sup>4</sup> Mogelijke status: overgedragen, gedeeld, ongewijzigd



### 3.10 Lijst van de lozingen in de lucht

Gelieve de lozingen in de lucht (RA) te identificeren die overgedragen of gedeeld worden

Identificatie van de vergunning (A <sub>N</sub> )	Identificatie van de lozing in de lucht (RA <sub>N</sub> )	Aard/beschrijving	Overdrachtsstatus <sup>5</sup> * ①
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		
A....	RA....		

Noot: indien deze tabel niet volstaat, gelieve er dan meerdere kopieën van te maken en de pagina's te nummeren .... / ....

<sup>5</sup> Mogelijke status: overgedragen, gedeeld, ongewijzigd

## 4 Bij de aanvraag gevoegde documenten

Nr.	Type	Voorwerp
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Noot: indien deze tabel niet volstaat, gelieve er dan meerdere kopieën van te maken en de pagina's te nummeren .... /....

Handtekening van de overdrager(s)

Handtekening van de overnemer

## 5 Gebruik van persoonsgegevens

In overeenstemming met de reglementering inzake de bescherming van persoonsgegevens zullen de verstrekte persoonsgegevens uitsluitend worden gebruikt door het Departement Vergunningen en Machtigingen van de Waalse overheidsdienst Landbouw, Natuurlijke Hulpbronnen en Leefmilieu ter verzekering van de opvolging van uw dossier.

Behoudens andersluidende bepalingen in dit formulier en met inachtneming van de regels betreffende de toegang tot milieu-informatie, worden deze gegevens enkel meegedeeld aan het Bestuur Ruimtelijke Ordening en Stedenbouw, aan de Gemeenten op het grondgebied waarvan een openbaar onderzoek wordt georganiseerd, aan de adviesorganen bij het onderzoek van de vergunningsaanvraag en het beroep, aan de Raad van State in geval van een beroep tot schorsing of nietigverklaring en aan de Hoven en Rechtbanken van de rechterlijke orde in geval van een geschil.

Deze gegevens zullen niet verkocht, noch voor marketingdoeleinden gebruikt worden.

Ze zullen bewaard worden zolang de vergunning geldig is, evenals gedurende een bijkomende periode die het mogelijk maakt om eventuele geschillen op te volgen.

Na deze periode worden de gegevens in geminimaliseerde vorm bewaard, zodat de WOD kan weten dat u een vergunning hebt gekregen en dat de geldigheidsdatum is verstreken.

U kunt uw gegevens corrigeren, uw vergunningsaanvraag intrekken of de verwerking ervan beperken door contact op te nemen met de verwerkingsverantwoordelijke via e-mail naar **cpd.dgo3@spw.wallonie.be** of op het volgende postadres:

WOD Landbouw, Natuurlijke hulpbronnen en Leefmilieu  
Departement Vergunningen en Machtigingen  
Avenue Prince de Liège 15  
5100 Jambes

Op aanvraag kunt u via het **formulier** (<http://www.wallonie.be/fr/demarche/detail/138958>) toegang krijgen tot uw gegevens of informatie verkrijgen over een verwerking die u aanbelangt.

De functionaris voor gegevensbescherming van de Waalse overheidsdienst, Thomas LEROY, zal de opvolging ervan verzekeren.

Voor meer informatie over de bescherming van persoonsgegevens en uw rechten verwijzen we u graag naar **het Portaal van Wallonië** ([www.wallonie.be](http://www.wallonie.be)).

Als u binnen een maand na uw verzoek geen reactie van de WOD hebt ontvangen, kunt u contact opnemen met de gegevensbeschermingsautoriteit om een klacht in te dienen op het volgende adres: Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel of per e-mail naar: **contact@apd-gba.be**.



**Ik bevestig kennisgenomen te hebben van de informatie in verband met het gebruik van de persoonsgegevens en hiermee in te stemmen\***

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 6 juni 2019 tot opstelling van een formulier betreffende de overdracht.

Namen, 6 juni 2019.

De Minister,

C. DI ANTONIO