

Considérant que le fonctionnement d'une Commission des caisses d'assurance soins qui ne tient pas compte de l'affiliation de l'usager nécessite le soutien d'une application logicielle ; que cette application ne peut être opérationnelle qu'à partir d'octobre ; que les caisses d'assurance soins tardent à recruter des experts différents, dont des médecins, et que la procédure de recrutement ne peut s'achever avant fin septembre ; que, par conséquent, la composition de la Commission des caisses d'assurance soins n'a pu être réalisée conformément à l'article 44 du même arrêté ;

Considérant que le fonctionnement de la Commission des caisses d'assurance soins doit être garanti au-delà du 30 juin 2019 ; qu'il est donc nécessaire d'accorder cette disposition transitoire jusqu'au 30 septembre 2019 ;

Sur la proposition du Ministre flamand du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille ;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. Dans l'article 631, alinéa 1^{er}, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 30 novembre 2018 portant exécution du décret du 18 mai 2018 relatif à la protection sociale flamande, la date « 30 juin 2019 » est remplacée par la date « 30 septembre 2019 ».

Art. 2. Le Ministre flamand ayant l'assistance aux personnes dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 19 juillet 2019.

La Ministre-Présidente du Gouvernement flamand,

L. HOMANS

Le Ministre flamand du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille,

J. VANDEURZEN

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/14795]

19 JULI 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende de nadere regels voor de verwerking, de bewaring en de bewijskracht van de elektronische gegevens betreffende de toelagen in het kader van het gezinsbeleid

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin, artikel 7, tweede lid, artikel 21;

Gelet op het decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, artikel 7, §8, §9 en §10, artikel 16, §1, derde lid, artikel 64, §6, artikel 65, §6, artikel 71, §6, artikel 72, §6 en artikel 73, §7 en artikel 126 §2;

Gelet op het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroei en Regie, artikelen 7/1 en 10, zevende lid;

Gelet op het gunstig advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 28 augustus 2018;

Gelet op het advies van de Vlaamse Toezichtcommissie nr. 2019/04 gegeven op 8 april 2019;

Gelet op advies 66.277/1 van de Raad van State, gegeven op 2 juli 2019, met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Definities*

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

1° agentschap: het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, vermeld in artikel 2, 1° van het decreet van 7 juli 2017;

2° authentieke bron: een op elektronische wijze bijgehouden verzameling van gegevens die door een overheid is erkend als de meest volledige, kwalitatief hoogstaande, en die nuttig of noodzakelijk is in het kader van het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer;

3° algemene verordening gegevensbescherming: de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);

4° besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018: het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018 betreffende de nadere regels voor het verkrijgen van een zorgtoeslag;

5° decreet van 7 juli 2017: het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin;

6° decreet van 27 april 2018: het decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid;

7° elektronische formulieren: elektronische documenten en digitale toepassingen waarin gegevens in voorgestructureerde antwoordruimten online worden ingevuld en met eventuele bijlagen aan de uitbetalingsactoren via de aangeboden of aangewezen toepassing digitaal worden bezorgd met het oog op de toepassing van het decreet van 27 april 2018;

8° gegevensnetwerk KRING: KRuispunt van de Informatiestromen met betrekking tot het Groeipakket en met name het netwerk, vermeld in artikel 7/1, eerste lid, 4° van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, dat de uitwisseling mogelijk maakt van alle noodzakelijke gegevens met authentieke gegevensbronnen en de uitbetalingsactoren;

9° Agentschap Opgroeien regie: het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie;

10° minister: de minister, bevoegd voor de bijstand aan personen;

11° Secundair netwerk Groeipakket: het netwerk van het agentschap Opgroeien regie, het agentschap en de uitbetalingsactoren.

12° uitbetalingsactoren: het agentschap en de private uitbetalingsactoren, vermeld in artikel 3, §1, 45°, van het decreet van 27 april 2018.

HOOFDSTUK 2. — Gegevensdeling en -verwerking met het oog op de uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid

Afdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 2. §1. Elke gegevensdeling binnen het Secundaire netwerk Groeipakket ter uitvoering van het decreet van 27 april 2018 gebeurt via het gegevensnetwerk KRING.

§2. Voor de gegevensdeling via het gegevensnetwerk KRING gebruiken de uitbetalingsactoren en het agentschap Opgroeien regie de volgende identificatiemiddelen:

1° het identificatienummer van het Rijksregister, als het om gegevens gaat die betrekking hebben op een natuurlijke persoon die in het rijksregister aopgenomen is;

2° het identificatienummer van de Kruispuntbank van de Sociale zekerheid, vermeld in de wet van 15 januari 1990 houdende de oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van Sociale Zekerheid, als het om gegevens gaat die betrekking hebben op een natuurlijke persoon die niet in het Rijksregister opgenomen is;

3° het ondernemingsnummer, als de gegevens betrekking hebben op een onderneming die opgenomen is in de Kruispuntbank van Ondernemingen;

4° identificatiemiddelen uit de authentieke gegevensbronnen.

Art. 3. De gegevensverwerking door het Secundair netwerk Groeipakket gebeurt via authentieke gegevensbronnen of via digitale databanken waarvan het agentschap Opgroeien regie het gebruik heeft toegestaan. De bevraging bij de begunstigde via een formulier of op een andere wijze is alleen toegelaten als die gegevens niet op de wijze vermeld in het eerste lid verkregen kunnen worden.

Art. 4. §1. In deze paragraaf wordt verstaan onder:

1° Groeipakketapplicatie: de berekenmotor met de bijbehorende kernprocessen die alle uitbetalingsactoren gebruiken om toelagen in het kader van het gezinsbeleid toe te kennen en uit te betalen;

2° Vlaams kadaster Groeipakket: het centrale repertorium voor alle kinderen die een recht openen op de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, waarin vermeld wordt welke uitbetalingsactoren bevoegd zijn om de vermelde toelagen toe te kennen en uit te betalen, zoals opgenomen in artikel 7/1, eerste lid, 5° van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie.

De uitbetalingsactoren krijgen via het gegevensnetwerk KRING toegang tot de gegevens van de personen die aangesloten zijn bij de uitbetalingsactor in kwestie met het oog op de uitbetaling van de toelagen en alle daaraan verbonden opdrachten. De toewijzing aan de bevoegde uitbetalingsactor geschiedt via het Vlaams kadaster Groeipakket.

De uitbetalingsactoren verwerken de persoonsgegevens in de Groeipakketapplicatie.

Elke uitbetalingsactor is de verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die hij verwerkt in de Groeipakketapplicatie.

§2. Het agentschap krijgt toegang tot de persoonsgegevens via het gegevensnetwerk KRING voor de volgende doeleinden:

1° de taken van het agentschap, vermeld in artikel 5 van het decreet van 7 juli 2017;

2° de taken van de klachten- en bemiddelingsdienst, vermeld in artikel 19 van het decreet van 7 juli 2017;

3° de taken van de sociale inspectie en de begeleidingsdienst, vermeld in artikel 23 van het decreet van 7 juli 2017.

De uitbetalingsactoren, de bijslagtrekkenden en de begunstigten bezorgen op verzoek van de klachten- en bemiddelingsdienst of de toezichthouder de gevraagde gegevens op de wijze en binnen de termijn, vermeld in het verzoek. Deze gegevens worden opgevraagd met betrekking tot de in paragraaf 2 vermelde taken en enkel voor zover de gegevens niet ter beschikking zijn in het gegevensnetwerk KRING of andere digitale bronnen.

§3. Het agentschap Opgroeien regie krijgt toegang tot de persoonsgegevens via het gegevensnetwerk KRING voor de volgende doeleinden:

1° de taken, vermeld in artikel 7/1 van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie;

2° de taken van de geschillencommissie, vermeld in artikel 104 van het decreet van 27 april 2018.

De uitbetalingsactoren de bijslagtrekkenden, de begunstigten en de klachten- en bemiddelingsdienst van het agentschap bezorgen op verzoek van de geschillencommissie, vermeld in artikel 104 van het decreet van 27 april 2018, de gevraagde gegevens op de wijze en binnen de termijnen, vermeld in het verzoek. Deze gegevens worden opgevraagd met betrekking tot de in paragraaf 3 vermelde taken en enkel voor zover de gegevens niet ter beschikking zijn in het gegevensnetwerk KRING of andere digitale gegevensbronnen.

§4. Het agentschap, het agentschap Opgroeien regie en de uitbetalingsactoren kunnen de relevante persoonsgegevens uitwisselen naar aanleiding van:

1° een geschil tussen een uitbetalingsactor en een begunstigde over een recht op toelagen gezinsbeleid of de uitbetaling ervan, dat de klachten- en bemiddelingsdienst behandeld heeft, als de begunstigde vervolgens een dossier indient bij de geschillencommissie, vermeld in artikel 104 van het decreet van 27 april 2018;

2° een beroepsdossier dat de geschillencommissie, vermeld in artikel 104 van het decreet van 27 april 2018, behandeld heeft, waarvoor een controle wordt gevraagd bij de sociale inspectie en de begeleidingsdienst, vermeld in artikel 110, tweede lid, van het decreet van 27 april 2018.

Het agentschap Opgroeien regie kan nader bepalen welke vormvereisten gelden voor de jaarlijkse rapportering met betrekking tot de klachten en de bemiddelingsdossiers die het agentschap opvolgt. Het agentschap Opgroeien regie legt de termijn vast waarin de rapportering wordt bezorgd.

§5. Het agentschap Opgroeien regie en het agentschap bewaren de gegevens tot het dossier vijf jaar is afgesloten conform artikel 95 tot en met 99 van het decreet van 27 april 2018.

De gegevens die niet meer worden gebruikt om toelagen in het kader van het gezinsbeleid toe te kennen, worden gearhiveerd conform de bepalingen van het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Afdeling 2. — Gegevensverwerking in het kader van de controle van de bankrekening van de begunstigden

Art. 5. §1. Met het oog op de controle van de bankrekening, vermeld in artikel 4, §1, tweede lid, en §2, tweede lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 juni 2018 houdende nadere regels betreffende de aanwijzing van de begunstigden van de gezinsbijslagen en de uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, geeft de bevoegde uitbetalingsactor de volgende gegevens van de begunstigden door aan het agentschap Opgroeien regie:

1° het unieke dossiernummer dat de uitbetalingsactor opgemaakt heeft;

2° het identificatienummer van het Rijksregister of van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van de begunstigde;

3° het rekeningnummer waarop de toelagen in het kader van het gezinsbeleid worden uitbetaald.

§2. De uitbetalingsactor informeert de begunstigde of begunstigden over de wijze waarop gecontroleerd wordt of de begunstigden titularis of medetitaris zijn van het opgegeven bankrekeningnummer en verwijst hierbij naar de privacyverklaring vermeld in artikel 14.

§3. Het agentschap Opgroeien regie geeft de volgende gegevens door aan de financiële instelling:

1° de eerste voornaam, achternaam en geboortedatum van de begunstigde of begunstigden;

2° het rekeningnummer dat gecontroleerd moet worden.

§4. De bank bevestigt aan het agentschap Opgroeien regie of de begunstigden al dan niet titularis of medetitaris zijn van de opgegeven bankrekening. De modaliteiten van de in paragraaf 1 vermelde controle worden bepaald in een overeenkomst die het agentschap Opgroeien regie en de financiële instelling afsluiten.

§5. Het agentschap Opgroeien regie bezorgt het resultaat van de controle terug aan de uitbetalingsactor.

Afdeling 3. — Gegevensverwerking in het kader van de toekenning van een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte

Art. 6. §1. In dit artikel wordt verstaan onder evaluerende arts: een arts die beschikt over een erkenning van het agentschap Opgroeien regie conform artikel 21 van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018.

§2. De evaluerende arts stelt de ernst van de gevolgen van de specifieke ondersteuningsbehoefte vast met het oog op de uitbetaling van een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte als vermeld in artikel 16, §1, van het decreet van 27 april 2018 en overeenkomstig artikel 6 en 7 van het besluit van 7 december 2018.

§3. De begunstigden of bijslagtrekkende bezorgen de volgende gegevens aan het agentschap Opgroeien regie:

1° de identificatiegegevens van het kind;

2° het rijksregisternummer van het kind;

3° de identificatiegegevens van de ouders of opvoeders van het kind;

4° de contactgegevens van de indiener van de aanvraag tot medische vaststelling;

5° de sociale en medische gegevens, vermeld op het inlichtingenformulier dat het agentschap Opgroeien regie aan de begunstigde heeft bezorgd;

6° het medisch inlichtingenformulier dat de behandelende arts heeft opgemaakt.

Het agentschap Opgroeien regie bezorgt de gegevens aan de evaluerende arts. De arts bezorgt het eindresultaat van de vaststelling van de gevolgen van de specifieke ondersteuningsbehoefte aan het agentschap Opgroeien regie. Het agentschap Opgroeien regie bezorgt het eindresultaat van die vaststelling vervolgens aan de bevoegde uitbetalingsactor.

§4. Als een multidisciplinair team een aanvraag van niet rechtstreeks toegankelijke jeugdhulpverlening indient, stelt de arts die binnen het multidisciplinaire team betrokken was bij die aanvraag, ook de ernst van de specifieke ondersteuningsbehoefte, vermeld in artikel 16, §1, van het decreet van 27 april 2018, vast overeenkomstig artikel 6 en 7 van het besluit van 7 december 2018.

In het eerste lid wordt verstaan onder multidisciplinair team: een erkend multidisciplinair team als vermeld in artikel 1, 12°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 februari 2014 betreffende de integrale jeugdhulp.

De arts, vermeld in het eerste lid, bezorgt het agentschap Opgroeien regie de vaststelling van de ernst van de gevolgen van de specifieke ondersteuningsbehoefte. De arts bezorgt ook alle relevante informatie over de vastgestelde specifieke ondersteuningsbehoefte van het kind aan het agentschap Opgroeien regie voor de herzieningsprocedure, vermeld in artikel 19 en 20 van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2018. Het agentschap Opgroeien regie bezorgt de vaststelling vervolgens aan de bevoegde uitbetalingsactor.

§5. De gegevens over de gezondheid van de kinderen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte worden verwerkt bij het agentschap Opgroeien regie onder de verantwoordelijkheid van een persoon die overeenkomstig de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, gemachtigd is de geneeskunde uit te oefenen.

Alle personen die betrokken zijn bij de verwerking van de gegevens in het kader van de toekenning van de zorgtoeslag bij het agentschap Opgroeien regie en bij de uitbetalingsactoren, zijn onderworpen aan de geheimhoudingsplicht. Ze ondertekenen daartoe een geheimhoudingsverklaring.

Afdeling 4. — Gegevensverwerking met het oog op de handhaving ten aanzien van de burger en ten aanzien van de uitbetalingsactor

Art. 7. Voor de opdrachten, vermeld in boek 3, deel 2, titel 3 en 4, van het decreet van 27 april 2018, verwerken het agentschap Opgroeien regie en het agentschap de persoonsgegevens, waaronder strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, zijn alleen toegankelijk voor de personeelsleden die bevoegd zijn voor het toezicht vermeld in artikel 121 van het decreet van 27 april 2018 en de bestraffing vermeld in artikel 189, 190 en 191 van het decreet van 27 april 2018 en worden bewaard tot vijf jaar nadat het gezinsdossier is afgesloten.

Afdeling 5. — Gegevensverwerking met het oog op de uitbetaling van de selectieve participatietoelagen

Art. 8. De uitbetalingsactoren kunnen alle inlichtingen inwinnen die noodzakelijk zijn voor de toepassing van artikel 24 van het decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid en het besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 betreffende de selectieve participatietoelagen leerling.

De uitbetalingsactoren kunnen eveneens gegevens uitwisselen met de voor studiefinanciering bevoegde overheden uit het buitenland, voor zover deze informatieuitwisseling noodzakelijk is voor de toepassing van de buitenlandse regelgeving en berust op een schriftelijk afsprakenkader tussen het agentschap Opgroeien regie en de betrokken overheidsdiensten, met inachtnaam van de algemene verordening gegevensbescherming.

Diegene die de selectieve participatietoelag aanvraagt, de persoon die de selectieve participatietoelag ontvangt, of de persoon die in het onderhoud van de leerling voorziet, moet zijn uitbetalingsactor op de hoogte brengen van nieuwe gegevens die relevant zijn voor de behandeling van het dossier.

HOOFDSTUK 3. — De bewijskracht van de gegevens verwerkt door het agentschap, door het agentschap Opgroeien regie en de private uitbetalingsactoren:

Art. 9. §1. Het agentschap, het agentschap Opgroeien regie en de private uitbetalingsactoren beschikken over een procedure voor:

- 1° de systematische en volledige opslag van de gegevens;
- 2° de getrouwe, duurzame en volledige weergave van de informatie;
- 3° de zorgvuldige bewaring, de systematische classificatie en de beveiliging van de gegevens tegen elke vorm van vervalsing;
- 4° de integriteit en de leesbaarheid van de gegevens gedurende de volledige bewaartermijn.

§2. Het agentschap, het agentschap Opgroeien regie en de private uitbetalingsactoren beschikken over een gedetailleerde documentatie over de gehanteerde procedure, vermeld in paragraaf 1. Elke wijziging aan die procedure wordt aan de gedetailleerde documentatie toegevoegd. De gehanteerde procedure en elke wijziging is gedateerd.

§3. De procedure voldoet aan de volgende voorwaarden:

- 1° de gevolgde procedure wordt nauwkeurig omschreven;
- 2° de gebruikte technologie waarborgt een getrouwe, duurzame en volledige weergave van de gegevens;
- 3° de gegevens worden systematisch en zonder weglatingen geregistreerd;
- 4° de verwerkte gegevens worden op een zorgvuldige manier bewaard, systematisch gerangschikt en beschermd tegen elke vervalsing;
- 5° de volgende inlichtingen over de verwerking van de gegevens worden bewaard:
 - a) de identiteit van de verantwoordelijke voor de verwerking en de uitvoerder;
 - b) de aard en het onderwerp van de gegevens waarop de verwerking betrekking heeft;
 - c) de datum en de plaats van de uitvoering;
 - d) de eventuele storingen die zijn vastgesteld tijdens de verwerking.

Art. 10. Met behoud van de toepassing van andersluidende regelgeving, hebben de gegevens die worden opgeslagen en bewaard overeenkomstig de in artikel 10 vermelde procedure en hun weergave op een leesbare drager bewijskracht tot bewijs van het tegendeel. Die bewijskracht geldt vanaf de datum die is vermeld op de gedetailleerde documentatie, vermeld in artikel 10, §2.

Art. 11. De minister kan nadere regels en de procedure vastleggen voor het opslaan en bewaren van de gegevens waarover het agentschap Opgroeien regie of de private uitbetalingsactoren beschikken of die aan hen zijn bezorgd ter uitvoering van het decreet van 27 april 2018 en van het decreet van 7 juli 2017 of de uitvoeringsbesluiten ervan.

HOOFDSTUK 4. — De bewijswaarde van elektronische formulieren

Art. 12. §1. De elektronische formulieren, vermeld in artikel 7, §10, van het decreet van 27 april 2018, verkrijgen de bewijswaarde van een papieren formulier met dezelfde titel, op voorwaarde dat ze ingevuld, gevalideerd en bezorgd worden overeenkomstig de volgende voorwaarden:

- 1° de elektronische gegevens vermelden de identiteit van de opsteller, die geauthenticeerd wordt door middel van een identiteitscertificaat op de elektronische identiteitskaart, of een ander certificaat dat afgeleverd werd door een vertrouwensdienst die voldoet aan de bepalingen van titel 2 van boek XII van het Wetboek van economisch recht;
- 2° de elektronische gegevens kunnen nauwgezet gekoppeld worden aan een referentiedatum en een referentietijdstip;

3° de elektronische gegevens kunnen niet onmerkbaar meer worden gewijzigd na de vermelding van de identiteit van de opsteller, vermeld in punt 1°, en na de koppeling aan een referentiedatum en een referentietijdstip als vermeld in punt 2°;

4° als de elektronische gegevens door meerdere personen zijn opgesteld, voldoen ze aan de vereisten, vermeld in punt 1°, 2° en 3°, voor iedere opsteller wat de gegevens betreft die hij heeft opgesteld;

5° de elektronische gegevens kunnen worden gelezen gedurende minstens de periode die door de toepasselijke regelgeving wordt opgelegd.

De formulieren worden vooraf ingevuld met de beschikbare gegevens.

§2. De vereiste van de verzending in verschillende exemplaren wordt geacht vervuld te zijn zodra de stukken langs elektronische weg zijn bezorgd.

§3. De vereiste van het bezorgen van een bericht van ontvangst kan rechtsgeldig vervuld worden langs elektronische weg.

§ 4 De minister bepaalt welke elektronische formulieren aan deze voorwaarden moeten voldoen.

HOOFDSTUK 5. — Algemene bepalingen over de transparantie van de informatie, de communicatie en nadere regels voor de uitoefening van de rechten van de betrokkene

Art. 13. § 1. Overeenkomstig de transparantie- en communicatieverplichting, vermeld in artikel 12 van de algemene verordening gegevensbescherming:

1° beschikt elke verwerkingsverantwoordelijke over een eenvoudige en toegankelijke procedure om betrokkenen actief te informeren over de verwerking van hun persoonsgegevens overeenkomstig artikel 13 en 14 van de algemene verordening gegevensbescherming en de wijze waarop ze hun rechten ten aanzien van deze verwerking, overeenkomstig artikel 15 tot en met 22 van voormelde verordening, kunnen uitoefenen;

2° publiceert elke verwerkingsverantwoordelijk op zijn website een privacyverklaring waarin de betrokkenen op een eenvoudige, toegankelijke en begrijpelijke wijze waarbij, in voorkomend geval, aanvullend visualisatie gebruikt wordt, alle informatie kunnen vinden over:

a) welke persoonsgegevens gebruikt worden, voor welke doeleinden en hoe lang de gegevens bewaard worden;

b) welke rechten betrokkene kunnen uitoefenen met betrekking tot de eigen persoonsgegevens;

De privacyverklaring, vermeld in het eerste lid, 2°, wordt op verzoek van de betrokkene ook op papier ter beschikking gesteld.

§2. De minister kan nadere richtlijnen bepalen voor de wijze waarop de naleving door de private uitbetalingsactoren, van de verplichting vermeld in artikel 28, 6°, van het decreet van 7 juli 2017, wordt aangetoond.

HOOFDSTUK 6. — Algemene bepalingen over de beveiliging van de verwerking

Art. 14. §1. Elke verwerkingsverantwoordelijke beschikt over een document waarin wordt opgenomen op welke wijze de verplichtingen met betrekking tot de beveiliging van de verwerking, vermeld in de algemene verordening gegevensbescherming, worden nageleefd.

§2. Als een uitbetalingsactor een inbreuk in verband met persoonsgegevens meldt aan de toezichthoudende autoriteit conform artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming, brengt de betrokken uitbetalingsactor het agentschap Opgroeien regie daarvan op de hoogte volgens de modaliteiten die het agentschap Opgroeien regie heeft bepaald.

HOOFDSTUK 7. — Mededeling van gegevens door andere diensten van de Vlaamse Gemeenschap, het Vlaamse Gewest, de provincies, de federaties van gemeenten, de gemeenten, verenigingen waarvan ze deel uitmaken, de openbare instellingen die ervan afhangen, en alle openbare en meewerkende instellingen die onder de bevoegdheid van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest vallen.

Art. 15. De diensten van de Vlaamse Gemeenschap, het Vlaamse Gewest, provincies, federaties van gemeenten, gemeenten, verenigingen waarvan ze deel uitmaken, openbare instellingen die ervan afhangen, en alle openbare en meewerkende instellingen die onder de bevoegdheid van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest vallen, verstrekken de toezichthouders, overeenkomst artikel 126, §2, van het decreet van 27 april 2018, alle gegevens waar die om verzoeken.

Bij de gegevensuitwisseling, vermeld in het eerste lid, respecteren de diensten, vermeld in het eerste lid, de Europese, federale en Vlaamse regels rond het verwerken en de overdracht van deze gegevens en van de regelgeving over het beroepsgeheim.

HOOFDSTUK 8. — Slotbepalingen

Art. 16. Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit Gegevensverwerking Toelagen Gezinsbeleid van 19 juli 2019.

Art. 17. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 18. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2019.

Brussel, 19 juli 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

L. HOMANS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

J. VANDEURZEN

—————

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/14795]

19 JUILLET 2019. — Arrêté du Gouvernement flamand portant les modalités concernant le traitement, la conservation et la force probante des données électroniques relatives aux allocations dans le cadre de la politique familiale

LE GOUVERNEMENT FLAMAND,

Vu le décret du 7 juillet 2017 portant création d'une agence autonomisée externe de droit public « Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid » (Agence flamande de Paiement des Allocations dans le cadre de la Politique familiale), établissant des normes d'autorisation pour des acteurs de paiement privés et modifiant le décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique « Kind en Gezin » (Enfance et Famille), l'article 7, alinéa 2, l'article 21 ;

Vu le décret du 27 avril 2018 réglant les allocations dans le cadre de la politique familiale, l'article 7, § 8, § 9 et § 10, l'article 16, § 1^{er}, alinéa 3, l'article 64, § 6, l'article 65, § 6, l'article 71, § 6, l'article 72, § 6, l'article 73, § 7, et l'article 126, § 2 ;

Vu le décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique Grandir régie (« Opgroeien regie »), les articles 7/1 et 10, alinéa 7 ;

Vu l'avis favorable de l'Inspection des Finances, donné le 28 août 2018 ;

Vu l'avis de la « Vlaamse Toezichtcommissie » n° 2019/04, rendu le 8 avril 2019 ;

Vu l'avis 66.277/1 du Conseil d'État, rendu le 2 juillet 2019, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition du Ministre flamand du Bien-être, de la Santé publique et de la Famille ;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — Définitions

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

1° agence : l'agence autonomisée externe de droit public « Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid », (Agence flamande de Paiement des Allocations dans le cadre de la Politique familiale), visée à l'article 2, 1°, du décret du 7 juillet 2017 ;

2° source authentique : un fichier de données, tenu de manière électronique, qui a été identifié par une autorité comme étant le plus complet et de qualité supérieure, et qui est utile ou nécessaire dans le cadre de l'échange électronique de données administratives ;

3° règlement général sur la protection des données : le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) ;

4° arrêté du Gouvernement flamand du 7 décembre 2018 : l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 décembre 2018 concernant les modalités d'obtention d'une allocation de soins ;

5° décret du 7 juillet 2017 : le décret du 7 juillet 2017 portant création de la « Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid » (Agence flamande de Paiement des Allocations dans le cadre de la Politique familiale), établissant des normes d'autorisation pour des acteurs de paiement privés et modifiant le décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique « Kind en Gezin » (Enfance et Famille) ;

6° décret du 27 avril 2018 : le décret du 27 avril 2018 réglant les allocations dans le cadre de la politique familiale;

7° formulaires électroniques : documents électroniques et applications numériques dans lesquels des données sont remplies en ligne dans des espaces de réponse préstructurés et sont transmises électroniquement, accompagnées d'éventuelles annexes, aux acteurs de paiement par le biais de l'application offerte ou indiquée en vue de l'application du décret du 27 avril 2018 ;

8° réseau de données KRING : « KRuispunt van de Informatiestromen met betrekking tot het Groeipakket » et en particulier le réseau visé à l'article 7/1, alinéa 1^{er}, 4° du décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique Grandir régie (« Opgroeien regie »), qui permet l'échange de toutes les données nécessaires avec des sources de données authentiques et les acteurs de paiement ;

9° Agence Grandir régie (« Agentschap Opgroeien regie ») : l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique « Opgroeien regie », créée par le décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique Grandir régie (« Opgroeien regie ») ;

10° Ministre : le Ministre flamand ayant l'assistance aux personnes dans ses attributions ;

11° Réseau secondaire Panier de croissance (« Secundair netwerk Groeipakket ») : le réseau de l'Agence Grandir régie, l'agence et les acteurs de paiement.

12° acteurs de paiement : l'agence et les acteurs de paiement privés, visés à l'article 3, § 1^{er}, 45°, du décret du 27 avril 2018.

CHAPITRE 2. — Partage et traitement de données en vue du paiement des allocations dans le cadre de la politique familiale

Section 1^{re}. — Dispositions générales

Art. 2. § 1^{er}. Tout partage de données au sein du Réseau secondaire Panier de croissance en exécution du décret du 27 avril 2018 se fait via le réseau de données KRING.

§ 2. Pour le partage des données via le réseau de données KRING, les acteurs de paiement et l'Agence Grandir régie utilisent les moyens d'identification suivants :

1° le numéro d'identification du Registre national, s'il s'agit de données relatives à une personne physique inscrite au Registre national ;

2° le numéro d'identification de la Banque Carrefour de la Sécurité Sociale, mentionnée dans la loi du 15 janvier 1990 portant création et organisation d'une Banque Carrefour de la Sécurité Sociale, s'il s'agit de données relatives à une personne physique non inscrite au Registre national ;

3° le numéro d'entreprise si les données ont trait à une entreprise enregistrée à la Banque-Carrefour des Entreprises ;

4° les moyens d'identification des sources de données authentiques.

Art. 3. Le traitement de données par le Réseau secondaire Panier de croissance s'effectue via des sources de données authentiques ou via des banques de données numériques, dont l'utilisation a été autorisée par l'Agence Grandir régie. L'enquête auprès du bénéficiaire au moyen d'un formulaire ou par tout autre moyen n'est autorisée que si ces données ne peuvent être obtenues de la manière visée à l'alinéa 1^{er}.

Art. 4. § 1^{er}. Dans le présent paragraphe, on entend par :

1° Application du Panier de croissance : le moteur de calcul avec les processus clés correspondants que tous les acteurs de paiement utilisent pour octroyer et verser les allocations dans le cadre de la politique familiale ;

2° Cadastre flamand du Panier de croissance : le répertoire central pour tous les enfants qui ouvrent un droit aux allocations dans le cadre de la politique familiale, dans lequel sont indiqués les acteurs de paiement autorisés à octroyer et à payer lesdites allocations, tel que repris à l'article 7/1, alinéa 1^{er}, 5°, du décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique Grandir régie (« Opgroeien regie »).

Les acteurs de paiement auront accès aux données des personnes affiliées à l'acteur de paiement en question via le réseau de données KRING en vue du paiement des allocations et de toutes les missions connexes. L'attribution à l'acteur de paiement compétent se fait par le biais du Cadastre flamand du Panier de croissance.

Les acteurs de paiement traitent les données personnelles dans l'Application du Panier de croissance.

Chaque acteur de paiement est le responsable du traitement des données personnelles qu'il traite dans l'Application du Panier de croissance.

§ 2. L'agence aura accès aux données personnelles via le réseau de données KRING aux fins suivantes :

- 1° les tâches de l'agence, visées à l'article 5 du décret du 7 juillet 2017 ;
- 2° les tâches du service des plaintes et de médiation, visées à l'article 19 du décret du 7 juillet 2017 ;
- 3° les tâches du service d'inspection sociale et d'encadrement, visées à l'article 23 du décret du 7 juillet 2017.

Les acteurs de paiement, les allocataires et les bénéficiaires transmettent, à la demande du service des plaintes et de médiation ou du surveillant, les données demandées de la manière et dans le délai indiqués dans la demande. Ces informations sont demandées en ce qui concerne les tâches visées au paragraphe 2 et uniquement dans la mesure où elles ne sont pas disponibles dans le réseau de données KRING ou d'autres sources numériques.

§ 3. L'Agence Grandir régie aura accès aux données personnelles via le réseau de données KRING aux fins suivantes :

- 1° les tâches, visées à l'article 7/1 du décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique Grandir régie (« Opgroeien regie ») ;
- 2° les tâches de la commission de litiges, visée à l'article 104 du décret du 27 avril 2018.

Les acteurs de paiement, les allocataires, les bénéficiaires et le service des plaintes et de médiation de l'agence transmettent, à la demande de la commission de litiges visée à l'article 104 du décret du 27 avril 2018, les données demandées de la manière et dans les délais indiqués dans la demande. Ces informations sont demandées en ce qui concerne les tâches visées au paragraphe 3 et uniquement dans la mesure où elles ne sont pas disponibles dans le réseau de données KRING ou d'autres sources de données numériques.

§ 4. L'agence, l'Agence Grandir régie et les acteurs de paiement peuvent échanger les données personnelles pertinentes à l'occasion de :

- 1° un litige entre un acteur de paiement et un bénéficiaire concernant un droit aux allocations dans le cadre de la politique familiale ou le paiement de celles-ci, qui a été traité par le service des plaintes et de médiation, si le bénéficiaire introduit ensuite un dossier auprès de la commission de litiges visée à l'article 104 du décret du 27 avril 2018 ;
- 2° un dossier de recours qui a été traité par la commission de litiges visée à l'article 104 du décret du 27 avril 2018, pour lequel un contrôle est demandé à l'inspection sociale et au service d'encadrement visé à l'article 110, alinéa 2, du décret du 27 avril 2018.

L'agence Grandir régie peut préciser les exigences formelles qui s'appliquent au rapport annuel en ce qui concerne les plaintes et les dossiers de médiation que l'agence suit. L'agence Grandir régie arrête la date limite pour la soumission des rapports.

§ 5. L'agence Grandir régie et l'agence conservent les données jusqu'à cinq ans après la clôture du dossier conformément aux articles 95 à 99 du décret du 27 avril 2018.

Les données qui ne sont plus utilisées pour l'octroi des allocations dans le cadre de la politique familiale sont archivées conformément aux dispositions du décret de gouvernance du 7 décembre 2018.

Section 2. — Traitement des données dans le cadre du contrôle du compte bancaire des bénéficiaires

Art. 5. § 1^{er}. En vue du contrôle du compte bancaire, visé à l'article 4, § 1^{er}, alinéa 2, et § 2, alinéa 2, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 juin 2018 portant les modalités relatives à la désignation des bénéficiaires des allocations familiales et au paiement des allocations dans le cadre de la politique familiale, l'acteur de paiement compétent transmet les données suivantes concernant les bénéficiaires à l'agence Grandir régie :

- 1° le numéro de dossier unique que l'acteur de paiement a établi ;
- 2° le numéro d'identification du registre national ou de la Banque Carrefour de la Sécurité sociale du bénéficiaire ;
- 3° le numéro de compte sur lequel les allocations dans le cadre de la politique familiale sont versées.

§ 2. L'acteur de paiement informe le ou les bénéficiaires de la manière dont il vérifie si les bénéficiaires sont titulaires ou co-titulaires du numéro de compte bancaire indiqué, en faisant référence à la déclaration de confidentialité visée à l'article 14.

§ 3. L'agence Grandir régie transmet les données suivantes à l'institution financière :

- 1° le premier prénom, le nom et la date de naissance du ou des bénéficiaires ;
- 2° le numéro de compte qui doit être contrôlé.

§ 4. La banque confirme à l'agence Grandir régie que les bénéficiaires sont ou non titulaires ou co-titulaires du compte bancaire indiqué. Les modalités du contrôle visée au paragraphe 1^{er} sont arrêtées dans un accord conclu entre l'agence Grandir régie et l'institution financière.

§ 5. L'agence Grandir régie renvoie le résultat du contrôle à l'acteur de paiement.

Section 3. — Traitement des données dans le cadre de l'octroi d'une allocation de soins pour des enfants ayant un besoin de soutien spécifique

Art. 6. § 1^{er}. Dans le présent article, on entend par médecin évaluateur : un médecin qui dispose d'un agrément de l'agence Grandir régie conformément à l'article 21 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 décembre 2018.

§ 2. Le médecin évaluateur détermine la gravité des conséquences du besoin de soutien spécifique en vue du paiement d'une allocation de soins aux enfants ayant un besoin de soutien spécifique, telle que visée à l'article 16, § 1^{er}, du décret du 27 avril 2018 et conformément aux articles 6 et 7 de l'arrêté du 7 décembre 2018.

§ 3. Les bénéficiaires ou l'allocataire soumettent les données suivantes à l'agence Grandir régie :

- 1° les données d'identification de l'enfant ;
- 2° le numéro de registre national de l'enfant ;
- 3° les données d'identification des parents ou des éducateurs de l'enfant ;
- 4° les coordonnées de l'auteur de la demande de constatation médicale ;
- 5° les données sociales et médicales mentionnées sur le formulaire d'information fourni par l'agence Grandir régie au bénéficiaire ;
- 6° le formulaire d'information médicale établi par le médecin traitant.

L'agence Grandir régie transmet les données au médecin évaluateur. Le médecin fournit à l'agence Grandir régie le résultat final de la constatation des conséquences du besoin de soutien spécifique. L'agence Grandir régie transmet ensuite le résultat final de cette constatation à l'acteur de paiement compétent.

§ 4. Si une équipe multidisciplinaire introduit une demande d'aide à la jeunesse non directement accessible, le médecin qui était associé à cette demande au sein de l'équipe multidisciplinaire constate également la gravité du besoin de soutien spécifique, visée à l'article 16, § 1^{er}, du décret du 27 avril 2018, conformément aux articles 6 et 7 de l'arrêté du 7 décembre 2018.

Dans l'alinéa 1^{er}, on entend par équipe multidisciplinaire : une équipe multidisciplinaire agréée, telle que visée à l'article 1^{er}, 12°, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 février 2014 relatif à l'aide intégrale à la jeunesse.

Le médecin visé à l'alinéa 1^{er}, transmet à l'agence Grandir régie la constatation de la gravité des conséquences du besoin de soutien spécifique. Le médecin transmet également toutes les informations pertinentes sur le besoin de soutien spécifique constaté de l'enfant à l'agence Grandir régie pour la procédure de révision visée aux articles 19 et 20 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 décembre 2018. L'agence Grandir régie transmet ensuite la constatation à l'acteur de paiement compétent.

§ 5. Les données relatives à la santé des enfants ayant un besoin de soutien spécifique sont traitées auprès de l'agence Grandir régie sous la responsabilité d'une personne qui, conformément à la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015, est autorisée à exercer la médecine.

Toutes les personnes associées au traitement des données dans le cadre de l'octroi de l'allocation de soins auprès de l'agence Grandir régie et auprès des acteurs de paiement, sont soumises à l'obligation de confidentialité. Elles signent une déclaration de confidentialité à cette fin.

Section 4. — Traitement des données en vue du maintien à l'égard des citoyens et à l'égard de l'acteur de paiement

Art. 7. Pour les missions visées au livre 3, partie 2, titres 3 et 4 du décret du 27 avril 2018, l'agence Grandir régie et l'agence traitent les données à caractère personnel, y compris les condamnations pénales et les infractions.

Les données visées à l'alinéa 1^{er} ne sont accessibles qu'aux membres du personnel compétents pour la surveillance visée à l'article 121 du décret du 27 avril 2018 et de la punition visée aux articles 189, 190 et 191 du décret du 27 avril 2018, et sont conservées jusqu'à cinq ans après la clôture du dossier de famille.

Section 5. Traitement des données en vue du paiement des allocations de participation sélectives

Art. 8. Les acteurs payeurs peuvent obtenir toutes les informations nécessaires à l'application de l'article 24 du décret du 27 avril 2018 réglant les allocations dans le cadre de la politique familiale et de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mai 2019 relatif aux allocations de participation sélectives d'élève.

Les acteurs de paiement peuvent également échanger des données avec les autorités compétentes pour l'aide financière aux études à l'étranger, pour autant que cet échange d'informations soit nécessaire pour l'application de la réglementation étrangère et s'inscrit dans un cadre d'accords écrit entre l'agence Grandir régie et les services publics concernés, dans le respect du règlement général sur la protection des données.

Le demandeur de l'allocation de participation sélective, la personne qui reçoit l'allocation de participation sélective ou la personne qui subvient aux besoins de l'élève, doit mettre son acteur de paiement au courant de nouvelles données pertinentes pour le traitement du dossier.

CHAPITRE 3. — La force probante des données traitées par l'agence, par l'agence Grandir régie et les acteurs de paiement privés :

Art. 9. § 1^{er}. L'agence, l'agence Grandir régie et les acteurs de paiement privés disposent d'une procédure pour :

- 1° le stockage systématique et complet des données ;
- 2° la représentation fidèle, durable et complète de l'information ;
- 3° la conservation soigneuse, la classification systématique et la protection des données contre toute forme de falsification ;
- 4° l'intégrité et la lisibilité des données pendant toute la durée de conservation.

§ 2. L'agence, l'agence Grandir régie et les acteurs de paiement privés disposent d'une documentation détaillée sur la procédure utilisée, visée au paragraphe 1^{er}. Toute modification de cette procédure est ajoutée à la documentation détaillée. La procédure utilisée et toute modification sont datées.

§ 3. La procédure répond aux conditions suivantes :

- 1° la procédure suivie est décrite en détail ;
- 2° la technologie utilisée garantit une représentation fidèle, durable et complète des données ;
- 3° les données sont enregistrées systématiquement et sans omission ;
- 4° les données traitées sont soigneusement conservées, systématiquement classées et protégées contre toute falsification ;
- 5° les informations suivantes sur le traitement des données sont conservées :
 - a) l'identité du responsable du traitement et de l'exécutant ;
 - b) la nature et l'objet des données faisant l'objet du traitement ;
 - c) la date et le lieu de l'exécution ;

d) les défaillances éventuelles constatées lors du traitement.

Art. 10. Sans préjudice de l'application d'une réglementation contraire, les données stockées et conservées conformément à la procédure visée à l'article 10, ainsi que leur reproduction sur un support lisible, ont force probante jusqu'à preuve du contraire. Cette force probante s'applique à partir de la date mentionnée dans la documentation détaillée visée à l'article 10, § 2.

Art. 11. Le Ministre peut arrêter des modalités et fixer la procédure de stockage et de conservation des données dont disposent l'agence ou l'agence Grandir régie ou les acteurs de paiement privés ou qui leur sont transmises en exécution du décret du 27 avril 2018 et du décret du 7 juillet 2017 ou de leurs arrêtés d'exécution.

CHAPITRE 4. — *La force probante des formulaires électroniques*

Art. 12. § 1^{er}. Les formulaires électroniques, visés à l'article 7, § 10, du décret du 27 avril 2018, obtiennent la force probante d'un formulaire papier portant le même titre, pour autant qu'ils soient remplis, validés et transmis conformément aux conditions suivantes :

1° les données électroniques mentionnent l'identité de l'auteur, qui est authentifiée au moyen d'un certificat d'identité figurant sur la carte d'identité électronique ou d'un autre certificat délivré par un service de confiance qui répond aux dispositions du titre 2 du livre XII du Code de droit économique ;

2° les données électroniques peuvent être étroitement liées à une date et une heure de référence ;

3° les données électroniques ne peuvent plus être modifiées imperceptiblement après la mention de l'identité de l'auteur, visée au point 1°, et leur liaison à une date et une heure de référence, telles que visées au point 2° ;

4° si les données électroniques ont été rédigées par plusieurs personnes, elles répondent aux exigences visées aux points 1°, 2° et 3° pour chaque auteur en ce qui concerne les données qu'il a rédigées ;

5° les données électroniques peuvent être lues pendant au moins la période imposée par la réglementation applicable.

Les formulaires sont remplis à l'avance avec les données disponibles.

§ 2. L'obligation d'envoyer plusieurs exemplaires est réputée remplie dès que les documents ont été transmis par voie électronique.

§ 3. L'obligation de fournir un accusé de réception peut être valablement remplie par voie électronique.

§ 4 Le Ministre détermine quels formulaires électroniques doivent répondre à ces conditions.

CHAPITRE 5. — *Dispositions générales sur la transparence de l'information, la communication et les modalités d'exercice des droits des personnes concernées*

Art. 13. § 1^{er}. Conformément à l'obligation de transparence et de communication, visée à l'article 12 du règlement général sur la protection des données :

1° chaque responsable du traitement dispose d'une procédure simple et accessible pour informer activement les personnes concernées du traitement de leurs données à caractère personnel conformément aux articles 13 et 14 du règlement général sur la protection des données et de la manière dont elles peuvent exercer leurs droits concernant ce traitement conformément aux articles 15 à 22 dudit règlement ;

2° chaque responsable du traitement publie sur son site internet une déclaration de confidentialité dans laquelle les personnes concernées peuvent trouver, de manière simple, accessible et compréhensible, le cas échéant à l'aide d'une visualisation supplémentaire, toutes les informations sur :

a) quelles données personnelles sont utilisées, à quelles fins et pendant combien de temps elles sont conservées ;

b) quels droits les personnes concernées peuvent exercer à l'égard de leurs propres données à caractère personnel ;

La déclaration de confidentialité, visée à l'alinéa 1^{er}, 2°, est également mise à disposition sur papier à la demande de la personne concernée.

§ 2. Le Ministre peut arrêter des modalités relatives à la manière dont le respect de l'obligation visée à l'article 28, 6°, du décret du 7 juillet 2017 par les acteurs de paiement privés est démontré.

CHAPITRE 6. — *Dispositions générales sur la sécurité du traitement*

Art. 14. § 1^{er}. Chaque responsable du traitement dispose d'un document exposant la manière dont les obligations en matière de sécurité du traitement, visé au règlement général sur la protection des données, sont respectées.

§ 2. Lorsqu'un acteur de paiement signale une infraction en ce qui concerne des données à caractère personnel à l'autorité de contrôle conformément à l'article 33 du règlement général sur la protection des données, l'acteur de paiement concerné en informe l'agence Grandir régie conformément aux modalités définies par celle-ci.

CHAPITRE 7. — *Communication de données par d'autres services de la Communauté flamande, de la Région flamande, des provinces, des fédérations de communes, des communes, des associations dont ils font partie, des établissements publics qui en dépendent, et de tous les établissements publics et coopérants qui relèvent de la compétence de la Communauté flamande ou de la Région flamande.*

Art. 15. Les services de la Communauté flamande, de la Région flamande, des provinces, des fédérations de communes, des communes, des associations dont ils font partie, des établissements publics qui en dépendent, et de tous les établissements publics et coopérants qui relèvent de la compétence de la Communauté flamande ou de la Région flamande, fournissent aux surveillants, conformément à l'article 126, § 2, du décret du 27 avril 2018, toutes les données dont ils font la demande.

Lors de l'échange de données, visé à l'alinéa 1^{er}, les services visés à l'alinéa 1^{er} respectent les règles européennes, fédérales et flamandes relatives au traitement et au transfert de ces données ainsi que la réglementation relative au secret professionnel.

CHAPITRE 8. — *Dispositions finales*

Art. 16. Le présent arrêté est cité comme : Arrêté sur le Traitement de données Allocations Politique familiale du 19 juillet 2019.

Art. 17. Le Ministre flamand ayant l'assistance aux personnes dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Art. 18. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2019.
Bruxelles, le 19 juillet 2019.

La Ministre-Présidente du Gouvernement flamand,
L. HOMANS
Le Ministre flamand du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille,
J. VANDEURZEN

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/14860]

21 DECEMBER 2018. — Besluit van de Vlaamse Regering tot instelling van een aanpassingspremie voor woningen. — Erratum

In het *Belgisch Staatsblad* van 20 februari 2019 werd op blz. 17479 bovenstaand besluit gepubliceerd. In artikel 9 van dit besluit, op blz. 17482, werd er in de eerste alinea een verkeerde datum van een besluit van de Vlaamse Regering gepubliceerd.

De datum “30 oktober 2015” moeten gelezen worden als “21 december 2018”.

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/14860]

21 DECEMBRE 2018. — Arrêté du Gouvernement flamand instaurant une subvention d'adaptation pour habitations. — Erratum

L'arrêté susmentionné a été publié à la page 17479 du *Moniteur belge* du 20 février 2019. Dans l'article 9 de cet arrêté, à la page 17482, une date erronée d'un arrêté du Gouvernement flamand a été publiée dans le premier alinéa.

La date du “30 octobre 2015” doit être lue comme “21 décembre 2018”.

VLAAMSE OVERHEID

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2019/14719]

12 JUNI 2019. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de formule, vermeld in artikel 9/13, § 1, eerste lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 tot uitvoering van het klimaatplan met betrekking tot de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden

DE VLAAMSE MINISTER VAN WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID EN GEZIN,

Gelet op het Energiedecreet van 8 mei 2009, artikel 8.3.1, 1^o, en artikel 8.4.1, 1^o ;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 tot uitvoering van het klimaatplan met betrekking tot de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, artikel 9/13, § 1, eerste lid;

Gelet op het ministerieel besluit van 30 augustus 2018 tot vaststelling van de formule, vermeld in artikel 9/13, eerste lid van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 tot uitvoering van het klimaatplan met betrekking tot de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 28 februari 2019;

Gelet op advies 65.717/3 van de Raad van State, gegeven op 18 april 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973,

Besluit :

Artikel 1. Als het Fonds langetermijnprojecten rangschikt als vermeld in artikel 9/13, § 1, eerste lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 tot uitvoering van het klimaatplan met betrekking tot de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, hanteert het Fonds achtereenvolgens de volgende prioriteitscriteria:

1^o langetermijnprojecten waarvoor de klimaatinvesteringsubsidie hoger is dan 1000 euro, krijgen voorrang op andere langetermijnprojecten;

2^o langetermijnprojecten die hoger scoren op de volgende formule, krijgen voorrang op langetermijnprojecten met een lagere score: $[10 \times (\text{CO}_2\text{-reductie}/\text{m}^2/0,020 \text{ ton};\{\text{jaar} \times \text{m}^2\}) + [80 \times ((\text{CO}_2 \text{ reductie} \times \text{levensduur}/\text{euro subsidie})/0,30; \{\text{ton}/\text{euro}\}) + [10 \times (\text{CO}_2 \text{ reductie van het langetermijnpakket}/ \text{CO}_2 \text{ reductiepotentieel})]$.

De score, vermeld in het eerste lid, wordt verhoogd met 15 punten als het langetermijnproject een innovatieve energiebesparende maatregel bevat.

In het tweede lid wordt verstaan onder innovatieve energiebesparende maatregel: een energiebesparende maatregel die gebruikmaakt van een vernieuwende en weinig gebruikte technologie die een katalyserende rol kan spelen in de transitie naar een onafhankelijkheid van fossiele brandstoffen.

De score, vermeld in het eerste lid, wordt verhoogd met 10 punten als de aanvrager aantoont dat het gebouw waarop het langetermijnproject betrekking heeft, uiterlijk zes maanden na de oplevering van het langetermijnproject zal voldoen aan de richtnormen, vermeld in bijlage van het Binnenmilieubesluit van 11 juni 2004.