

3° la subvention pour le projet FESC, visé à l'article 2 de l'Arrêté du Gouvernement flamand du 15 juillet 2016 relatif au subventionnement de projets issus de l'ancien Fonds d'équipements et de services collectifs et pour les membres du personnel dans un ancien statut gesco, plus précisément la subvention octroyée aux organisateurs d'accueil des enfants, pour laquelle le principe suivant s'applique : l'organisateur choisit de convertir cette subvention soit en modules de périodes d'ouverture élargies, soit en places d'accueil urgent des enfants pour un nombre d'enfants qui n'excède pas le montant de la subvention correspondant au 31 décembre 2014, adapté à l'index actuel, soit en une combinaison des deux possibilités précédentes.

§ 2. Le régime transitoire suivant s'applique à l'organisateur qui bénéficie, au 31 mars 2019, d'une subvention visée à l'alinéa 2 :

1° la subvention, mentionnée à l'alinéa deux, convertie le 1^{er} avril 2019 conformément à la manière décrite dans cet alinéa ;

2° l'organisateur a jusqu'au 31 décembre 2020 pour répondre aux conditions de prestation de service spécifique applicables à la subvention convertie.

Il s'agit de la subvention pour le pool d'accueil flexible, visée aux articles 35 et 36 de l'Arrêté du Gouvernement flamand du 27 novembre 2015 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des structures mandatées, points de coordination et pools d'accueil flexible de travailleurs de groupes cibles, les conditions d'autorisation et de subventionnement de services locaux d'accueil extrascolaire de voisinage, ainsi que les conditions pour une subvention supplémentaire pour les organisateurs ayant une autorisation d'accueil de groupe et une subvention supplémentaire, pour laquelle le principe suivant s'applique : l'organisateur choisit de convertir cette subvention soit en modules de périodes d'ouverture élargies, soit en places d'accueil urgent des enfants pour un nombre d'enfants qui n'excède pas le montant de la subvention correspondant au 31 décembre 2017, soit en une combinaison des deux possibilités précédentes.

Art. 11. À l'article 1, 4°, de l'Arrêté du Gouvernement flamand du 15 juillet 2016 relatif au subventionnement de projets issus de l'ancien Fonds d'équipements et de services collectifs et pour les membres du personnel dans un ancien statut gesco, le membre de phrase « un organisateur de garde d'enfants, d'accueil extrascolaire, de coordination régionale de » est remplacé par le membre de phrase « un organisateur d'accueil extrascolaire et ».

Art. 12. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2019.

Art. 13. Le Ministre flamand ayant l'aide aux personnes dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent Arrêté.

Bruxelles, le 9 novembre 2018.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand du Bien-Etre, de la Santé publique et de la Famille,
J. VANDEURZEN

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2018/32436]

16 NOVEMBER 2018. — Besluit van de Vlaamse Regering over het lokaal woonbeleid

De Vlaamse Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 20, gewijzigd bij de bijzondere wet van 16 juli 1993;

Gelet op het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode, artikel 28, § 1, § 2, tweede, derde en vierde lid, en § 3, ingevoegd bij het decreet van 29 juni 2007;

Gelet op het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof, artikel 57;

Gelet op het decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd, artikel 4, § 1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 10 juli 2018;

Gelet op het advies van de Vlaamse Woonraad van 30 augustus 2018;

Gelet op advies 64.372/3 van de Raad van State, gegeven op 5 november 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Definities*

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

1° agentschap: het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Wonen-Vlaanderen, opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 december 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Wonen-Vlaanderen;

2° decreet van 15 juli 2011: het decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd;

3° decreet van 22 december 2017: het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

4° initiatiefnemer: een intergemeentelijk samenwerkingsverband als vermeld in deel 3, titel 3, van het decreet van 22 december 2017;

5° lokaal woonoverleg: het overleg tussen de lokale woonactoren onder verantwoordelijkheid van de gemeente, voor de voorbereiding of de uitvoering van het lokaal woonbeleid;

6° lokale woonactoren: de gemeenten, de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de sociale woonorganisaties, vermeld in artikel 2, § 1, eerste lid, 26°, van de Vlaamse Wooncode;

7° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor de huisvesting;

8° partner: elke derde die samenwerkt met de initiatiefnemer;

9° privaat huishouden: hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden verbonden, gewoonlijk eenzelfde woning betrekken en er samen leven, uitgezonderd de personen die in een collectief huishouden verblijven zoals kloostergemeenschappen, rusthuizen, weeshuizen, studenten- of arbeidershomes, verplegingsinrichtingen en gevangnissen;

10° project: het geheel van de activiteiten waaraan het Vlaamse Gewest subsidies toekent in het kader van het subsidiebesluit;

11° projectuitvoerder: de initiatiefnemer of een partner die belast is met de uitvoering van een project;

12° stuurgroepvergadering: het overleg op regelmatige basis over de uitvoering en de voortgang van een project, vermeld in artikel 25;

13° subsidiebesluit: de beslissing van de minister waarbij een bij dit besluit ingestelde subsidie wordt verleend met het oog op de uitvoering van een project;

14° Vlaamse beleidsprioriteiten: de Vlaamse beleidsprioriteiten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 15 juli 2011;

15° Vlaamse Wooncode: het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode;

16° werkingsgebied: het ruimtelijk gebied in het Vlaamse Gewest waarin het project wordt uitgevoerd.

HOOFDSTUK 2. — *De gemeente als regisseur van het lokaal woonbeleid*

Art. 2. De gemeenten hebben conform artikel 28, § 1, van de Vlaamse Wooncode de regierol voor het woonbeleid op hun grondgebied. Dat betekent dat ze binnen de grenzen van het subsidiariteitsbeginsel zorgen voor de uitwerking, sturing, afstemming en uitvoering van het lokale woonbeleid.

Art. 3. Elke gemeente organiseert ten minste tweemaal per jaar een lokaal woonoverleg waarop ze de lokale woonactoren, de lokale welzijnsorganisaties en het agentschap uitnodigt.

De gemeente maakt een verslag op van het lokaal woonoverleg en bezorgt het verslag aan de leden en aan het agentschap.

Art. 4. Een bespreking op het lokaal woonoverleg is verplicht voor:

1° een lokaal toewijzingsreglement voor sociale huurwoningen als vermeld in artikel 95, § 1, vierde lid, 3°, van de Vlaamse Wooncode;

2° een lokaal toewijzingsreglement voor bescheiden huurwoningen als vermeld in artikel 4.2.10, § 2, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid;

3° een gemeentelijk woningkwaliteitsreglement;

4° elke nieuwe inplanting of uitbreiding van een bestaand woonwagenterrein, met het oog op de indiening van een subsidieaanvraag conform het besluit van de Vlaamse Regering van 11 december 2015 houdende de subsidiëring van de verwerving, de inrichting, de renovatie en de uitbreiding van terreinen voor woonwagengewoners;

5° elk project als vermeld in artikel 8, § 1, eerste lid, van het Procedurebesluit Wonen van 14 juli 2017, met het oog op hun opname in de Projectenlijst, vermeld in artikel 10 van het voormelde besluit;

6° de lokale woonbehoeften en de lijsten van de kandidaat-huurders voor een sociale of bescheiden huurwoning in de gemeente, conform artikel 8, § 3, van het Procedurebesluit Wonen van 14 juli 2017.

Een mededeling op het lokaal woonoverleg is verplicht voor de aspecten, vermeld in artikel 8, § 2, van het Procedurebesluit Wonen van 14 juli 2017.

HOOFDSTUK 3. — *Vlaamse beleidsprioriteiten en opdrachten van gemeenten op het vlak van wonen*

Art. 5. Krachtens artikel 4, § 1, van het decreet van 15 juli 2011 worden voor de lokale beleidscyclus 2020 - 2025 de volgende Vlaamse beleidsprioriteiten voor het woonbeleid vastgesteld:

1° de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;

2° de gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;

3° de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

In het eerste lid wordt verstaan onder de lokale beleidscyclus: de beleidscyclus, vermeld in artikel 2, 3°, van het decreet van 15 juli 2011.

Rekening houdend met de Vlaamse beleidsprioriteiten, vermeld in het eerste lid, die geconcretiseerd worden aan de hand van de activiteiten, vermeld in artikel 6 tot en met 8, voert de gemeente haar eigen lokaal woonbeleid, met bijzondere aandacht voor:

1° de meest woonbehoeftege gezinnen en alleenstaanden;

2° transversale en bovenlokale thema's die raakpunten hebben met wonen.

Art. 6. In het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden' voert de gemeente minstens de volgende activiteiten uit:

1° de lokale woningmarkt in kaart brengen, zowel de vraag- als de aanbodzijde;

2° kerncijfers over de woningmarkt periodiek op het lokaal woonoverleg bespreken;

3° het ruimtelijk beleid betrekken bij het lokaal woonoverleg;

4° voorzien in een aanbod van nood- of doorgangswoningen op lokaal of bovenlokaal niveau, of samenwerken met een partner om in een aanbod nood- of doorgangswoningen te kunnen voorzien;

5° een gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid voeren, dat de volgende aspecten bevat:

- a) een visie op sociaal wonen uitwerken en toepassen;
- b) een partnerschap waarmaken met de sociale huisvestingsmaatschappijen die en het sociaal verhuurkantoor dat actief is in de gemeente;
- c) een beleid voeren rond de activering van gronden en panden voor sociaal wonen;
- d) de opdrachten, vermeld in het Monitoringbesluit van 10 november 2011 uitvoeren;
- e) de opdrachten, vermeld in het Procedurebesluit Wonen van 14 juli 2017 uitvoeren, en het Projectportaal gebruiken, vermeld in artikel 5 van het voormelde besluit;
- f) de toewijzingspraktijk van sociale woningen minstens eenmaal per jaar op het lokaal woonoverleg bespreken.

Art. 7. In het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving' voert de gemeente minstens de volgende activiteiten uit:

1° kerncijfers over de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium periodiek op het lokaal woonoverleg bespreken;

2° een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren, dat de volgende aspecten omvat:

- a) de decretaal toegekende opdrachten op het vlak van de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium correct uitvoeren;
- b) voldoende woningcontroleurs aanwijzen.

Art. 8. In het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen' voert de gemeente minstens de volgende activiteiten uit:

1° kerncijfers over Vlaamse, provinciale en gemeentelijke woonpremies periodiek op het lokaal woonoverleg bespreken;

2° gestructureerde basisinformatie aanbieden aan elke inwoner over:

- a) de Vlaamse tegemoetkomingen aan en ondersteuningsmaatregelen voor gezinnen en alleenstaanden op het vlak van wonen;
- b) sociaal huren, sociaal kopen en sociaal lenen;
- c) de veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen en de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;

3° inwoners ondersteunen bij de administratieve procedure ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring van een woning;

4° een partnerschap aangaan met het energiehuis dat actief is in de gemeente.

Art. 9. Voor de realisatie van de Vlaamse beleidsprioriteiten, vermeld in artikel 5, eerste lid, en de uitvoering van de daarmee verbonden activiteiten, vermeld in artikel 6 tot en met 8, kunnen gemeenten een beroep doen op:

1° het agentschap, dat conform artikel 28, § 3, van de Vlaamse Wooncode de gemeenten begeleidt en ondersteunt bij de uitwerking van het lokale woonbeleid en het lokaal woonoverleg;

2° intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, die conform hoofdstuk 4 van dit besluit gesubsidieerd kunnen worden.

HOOFDSTUK 4. — *Subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid*

Afdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 10. Binnen de perken van de kredieten die daarvoor op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap beschikbaar zijn, kan de minister een subsidie verlenen aan de initiatiefnemer van projecten met een werkingsgebied van minstens twee gemeenten.

De projecten, vermeld in het eerste lid, mogen geen afbreuk doen aan de verantwoordelijkheid van de gemeente als regisseur van het lokaal woonbeleid, noch aan de taakstelling van de sociale woonorganisaties als vermeld in de Vlaamse Wooncode. Ze voldoen aan de volgende voorwaarden:

- 1° ze passen binnen de uitwerking van het lokaal woonbeleid door de deelnemende gemeenten;
- 2° ze zijn complementair met de begeleiding en ondersteuning van het lokaal woonbeleid door het agentschap.

Afdeling 2. — Subsidievoorwaarden en berekeningswijze van de subsidie

Art. 11. De initiatiefnemer kan voor een project een subsidieaanvraag indienen. Voor de uitvoering van het project kan de initiatiefnemer een beroep doen op een partner.

Art. 12. § 1. Om in aanmerking te komen voor een subsidie wordt het project uitgevoerd met het oog op de realisatie, in elk van de deelnemende gemeenten, van de Vlaamse beleidsprioriteiten, vermeld in artikel 5, eerste lid.

Bij de uitvoering van het project wordt voor elk van de voormelde Vlaamse beleidsprioriteiten bijzondere aandacht besteed aan de meest woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden.

§ 2. Het activiteitenpakket van het project bevat de verplichte activiteiten, vermeld in artikel 13, eerste lid, 14, eerste lid, en 15, eerste lid.

De verplichte activiteiten worden in elke deelnemende gemeente van het werkingsgebied uitgevoerd.

§ 3. Het activiteitenpakket van het project kan een of meer aanvullende activiteiten bevatten. De aanvullende activiteiten zijn afgestemd op de lokale huisvestingssituatie van de deelnemende gemeenten.

De selectie van de aanvullende activiteiten kan gebeuren op basis van de lijst van aanvullende activiteiten, vermeld in artikel 13, tweede lid, 14, tweede lid, en 15, derde lid. De initiatiefnemer kan ook opteren voor een of meer eigen voorstellen van aanvullende activiteiten.

De aanvullende activiteiten hoeven niet in elke deelnemende gemeente van het werkingsgebied uitgevoerd te worden.

Art. 13. Voor de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden' bevat het activiteitenpakket van het project bevat de volgende verplichte activiteiten:

- 1° de activiteiten, vermeld in artikel 6, uitvoeren;
- 2° de woningmarkt in het werkingsgebied van het project in kaart brengen, zowel de vraag- als de aanbodzijde;
- 3° leegstaande gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken.

Het activiteitenpakket van het project kan voor de voormelde Vlaamse beleidsprioriteit een of meer van de volgende aanvullende activiteiten bevatten:

- 1° een ruimtelijk beleid voeren op basis van een visie om het beschikbare aanbod aan panden op het grondgebied te activeren voor wonen;
- 2° de woonprogrammatie afstemmen op de woonbehoefte, zowel op het niveau van de gemeente als op het niveau van het project en zijn randgemeenten;
- 3° inspeland op de maatschappelijke noden een instrument uitwerken en toepassen dat alternatieve woonvormen mogelijk maakt;
- 4° zorgen voor de herhuisvesting van kwetsbare inwoners die wonen op een plaats waar dat stedenbouwkundig niet is toegestaan;
- 5° samen met de sociale huisvestingsmaatschappijen die actief zijn in de gemeente een bescheiden woonaanbod realiseren;
- 6° de verplichting om de huurprijs en de gemeenschappelijke lasten van private huurwoningen bekend te maken opvolgen en inbreuken op die verplichting beboeten.

Het activiteitenpakket van het project kan een of meer eigen voorstellen van aanvullende activiteit bevatten.

Art. 14. Voor de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving' bevat het activiteitenpakket van het project de volgende verplichte activiteiten:

- 1° de activiteiten, vermeld in artikel 7, uitvoeren;
- 2° een strategie uitwerken over de toepassing van de gemeentelijke instrumenten voor de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium;
- 3° gemeentelijke woningkwaliteitsreglementen op het lokaal woonoverleg bespreken;
- 4° het Vlaams Loket Woningkwaliteit (VLOK) gebruiken, ten minste voor de volgende doeleinden:
 - a) de resultaten van conformiteitsonderzoeken verwerken;
 - b) gegevens uitwisselen tussen het Vlaamse Gewest, de gemeenten en het project;
- 5° bij verzoeken van huurders om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren:
 - a) de verzoeken registreren;
 - b) de huurders een ontvangstbewijs bezorgen en hen informeren over hun rechten.

Het activiteitenpakket van het project kan voor de voormelde Vlaamse beleidsprioriteit een of meer van de volgende aanvullende activiteiten bevatten:

- 1° op eigen initiatief conformiteitsonderzoeken uitvoeren en gratis conformiteitsattesten afgeven;
- 2° een verordening vaststellen en toepassen waarbij het conformiteitsattest verplicht wordt gesteld in bepaalde situaties;
- 3° een verordening vaststellen en toepassen waarbij de geldigheidsduur van het conformiteitsattest beperkt wordt, en woningen met dergelijke conformiteitsattesten opvolgen;
- 4° een verordening vaststellen en toepassen met strengere veiligheids- en kwaliteitsnormen voor kamers;
- 5° een vrijstelling vragen van de adviesverplichting in de administratieve procedures tot ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring van een woning en, als de vrijstelling wordt verleend, de procedures toepassen;
- 6° verwaarloosde gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken;
- 7° een afsprakenkader met de minister en het sociaal verhuurkantoor dat actief is in de gemeente aanvragen en, als het afsprakenkader wordt gesloten, conformiteitsonderzoeken uitvoeren met het oog op de inhuurneming van woningen en kamers door het sociaal verhuurkantoor;
- 8° de lokale partners via structurele samenwerking betrekken bij het lokale woningkwaliteitsbeleid;
- 9° een budget voorzien op de begroting van de gemeente voor de toepassing van het sociaal beheersrecht en zo nodig de procedure toepassen;
- 10° de ongeschiktheid en onbewoonbaarheid en de datum van vaststelling aanbrengen op de gevel van private huurwoningen.

Het activiteitenpakket van het project kan een of meer eigen voorstellen van aanvullende activiteit bevatten.

Art. 15. Voor de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen' bevat het activiteitenpakket van het project de volgende verplichte activiteiten:

- 1° kerncijfers over Vlaamse, provinciale en gemeentelijke woonpremies minstens eenmaal per jaar op het lokaal woonoverleg bespreken;
- 2° informatie over de gemeentelijke woonpremies beschikbaar stellen via www.premiezoeker.be;
- 3° in elke gemeente een laagdrempelig woonloket aanbieden waar inwoners terecht kunnen met hun vragen over wonen;
- 4° gestructureerde basisinformatie aanbieden aan elke inwoner, zowel individueel als via infomomenten, over:
 - a) de Vlaamse tegemoetkomingen aan en ondersteuningsmaatregelen voor gezinnen en alleenstaanden op het vlak van wonen;
 - b) privaat huren en verhuren;
 - c) sociaal huren, sociaal kopen en sociaal lenen;

- d) de veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen en de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- e) federale, Vlaamse, provinciale en gemeentelijke beleidsmaatregelen op het vlak van wonen en het respectieve dienstverleningsaanbod;

5° inwoners ondersteunen bij:

- a) de aanvraag, zowel digitaal als op papier, van de Vlaamse tegemoetkomingen aan en ondersteuningsmaatregelen voor gezinnen en alleenstaanden op het vlak van wonen;
- b) de inschrijving voor een sociale huurwoning bij een sociale huisvestingsmaatschappij en bij een sociaal verhuurkantoor, en de actualisatie van de inschrijving in het inschrijvingsregister;
- c) de administratieve procedure ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring van een woning;

6° meldpunten installeren voor problematische situaties op het vlak van wonen, waar minstens meldingen van discriminatie op de private huurmarkt gedaan kunnen worden;

7° een partnerschap aangaan met het energiehuis dat actief is in de gemeente.

De activiteiten, vermeld in het eerste lid, 3° tot en met 6°, worden uitgevoerd in openbare lokalen.

Het activiteitenpakket van het project kan voor de voormelde Vlaamse beleidsprioriteit een of meer van de volgende aanvullende activiteiten bevatten:

1° een uniek loket installeren voor alle lokale woonactoren die werkzaam zijn in de gemeente;

2° sociaal en/of technisch begeleiden op maat van kwetsbare inwoners;

3° samenwerken met het vredegerecht en de deurwaarder in het kader van de procedure gerechtelijke uithuiszetting.

Het activiteitenpakket van het project kan een of meer eigen voorstellen van aanvullende activiteit bevatten.

Art. 16. In elk van de deelnemende gemeenten van het project wordt minstens tweemaal per jaar een lokaal woonoverleg georganiseerd.

Art. 17. Het project wordt gecoördineerd door een coördinator die minstens halftijds werkzaam is voor het project. Hij of zij fungeert als contactpersoon van het project voor het agentschap.

Art. 18. § 1. Het subsidiebedrag van een project is gelijk aan de subsidie voor de verplichte activiteiten, vermeld in paragraaf 2, in voorkomend geval verhoogd met de subsidie voor de aanvullende activiteiten, vermeld in paragraaf 3.

De subsidie wordt berekend op basis van een puntensysteem, waarbij een subsidiepunt overeenstemt met 12.000 euro per werkingsjaar.

Het bedrag, vermeld in het tweede lid, wordt jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de indexatieparameters die de Vlaamse Regering hanteert bij de opmaak van de begroting van de Vlaamse Gemeenschap.

§ 2. De subsidie voor de verplichte activiteiten bedraagt vijf subsidiepunten, cumulatief te verhogen met:

1° een toeslag op basis van het aantal private huishoudens binnen het werkingsgebied;

2° een toeslag op basis van het aantal gemeenten binnen het werkingsgebied die niet hebben deelgenomen aan een project waaraan een subsidie is verleend met toepassing van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 september 2007 houdende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid of met toepassing van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid;

3° een toeslag op basis van het aantal gemeenten binnen het werkingsgebied met minimaal 2.500 en maximaal 5.000 private huishoudens.

In afwijking van het eerste lid bedraagt de subsidie voor de verplichte activiteiten:

1° drie subsidiepunten, cumulatief te verhogen met de toeslagen, vermeld in het eerste lid, voor projecten met een werkingsgebied van twee gemeenten;

2° zes subsidiepunten, cumulatief te verhogen met de toeslagen, vermeld in het eerste lid, voor projecten met een werkingsgebied van zes of meer gemeenten.

De toeslag, vermeld in het eerste lid, 1°, wordt berekend op de volgende wijze:

aantal private huishoudens	aantal subsidiepunten
20.001 - 30.000	1
30.001 - 40.000	2
vanaf 40.001	3

De toeslag, vermeld in het eerste lid, 2°, wordt berekend op de volgende wijze:

aantal gemeenten zonder IGS-verleden	aantal subsidiepunten
1 - 2	1
3 of meer	2

De toeslag, vermeld in het eerste lid, 2°, wordt toegekend voor de eerste drie werkingsjaren van de subsidiëriingsperiode van het project.

De toeslag, vermeld in het eerste lid, 3°, wordt berekend op de volgende wijze:

aantal gemeenten met 2.500 - 5.000 private huishoudens	aantal subsidiepunten
1 - 3	1
4 of meer	2

De subsidie voor de verplichte activiteiten kan niet meer bedragen dan twaalf subsidiepunten.

§ 3. De subsidie voor de aanvullende activiteiten wordt berekend als een percentage van de subsidie voor de verplichte activiteiten, op basis van een weging van de aanvullende activiteiten die in het activiteitenpakket van het project worden opgenomen.

Een aanvullende activiteit wordt gewogen op basis van de volgende criteria:

1° een aanvullende activiteit uit de lijst van aanvullende activiteiten, vermeld in artikel 13, tweede lid, 14, tweede lid, en 15, derde lid, stemt overeen met 5 % van de subsidie voor de verplichte activiteiten;

2° een eigen voorstel van aanvullende activiteit stemt overeen met 3 % van de subsidie voor de verplichte activiteiten.

Als een aanvullende activiteit niet in elke deelnemende gemeente wordt uitgevoerd, wordt het gewicht van de activiteit bepaald in verhouding tot het aantal private huishoudens in de gemeenten van het werkingsgebied waar de activiteit wordt uitgevoerd.

De subsidie voor de aanvullende activiteiten is maximaal gelijk aan twee derden van de subsidie voor de verplichte activiteiten.

Art. 19. De subsidie wordt toegekend voor een periode van zes werkingsjaren, met een vaste einddatum op 31 december 2025, als de geplande startdatum 1 januari 2020 is.

De subsidie wordt toegekend voor een periode van drie werkingsjaren, met een vaste einddatum op 31 december 2025, als de geplande startdatum 1 januari 2023 is.

De subsidiëringsperiode van het project gaat in op de geplande startdatum van het project. Als er op de geplande startdatum nog geen projectcoördinator als vermeld in artikel 17, in dienst is getreden, wordt alleen een subsidie uitbetaald voor de periode die start vanaf de indienstreding van de coördinator. De indienstreding van de coördinator wordt aan het agentschap gemeld.

Afdeling 3. — Procedure voor de aanvraag, toekenning en uitbetaling van de subsidie

Art. 20. Voordat een subsidieaanvraag wordt ingediend, nodigt de initiatiefnemer het agentschap uit voor een verkennend overleg over het project, over de eigen voorstellen van aanvullende activiteit die het activiteitenpakket van het project zal bevatten. De initiatiefnemer kan de provincie mee uitnodigen voor het verkennend overleg, met het oog op eventuele samenwerking of cofinanciering.

De uitnodiging voor het verkennend overleg wordt minstens twee weken vooraf verstuurd. Minstens vijf werkdagen voor het verkennend overleg bezorgt de initiatiefnemer het agentschap een ontwerp van projectvoorstel.

De initiatiefnemer maakt een verslag op van het verkennend overleg over het project en bezorgt het verslag binnen drie weken aan het agentschap. Het agentschap kan opmerkingen formuleren bij het verslag. In voorkomend geval bezorgt het agentschap het verslag met de opmerkingen binnen drie weken na de ontvangst aan de initiatiefnemer.

Art. 21. De initiatiefnemer dient de subsidieaanvraag in bij het agentschap:

1° uiterlijk op 30 juni 2019 als de geplande startdatum 1 januari 2020 is;

2° uiterlijk op 30 juni 2022 als de geplande startdatum 1 januari 2023 is.

De subsidieaanvraag wordt via e-mail aan het agentschap bezorgd op het e-mailadres lokalebesturen.woonbeleid@vlaanderen.be. Het agentschap bevestigt de ontvangst van de subsidieaanvraag.

In afwijking van het eerste lid heeft de initiatiefnemer de tijd tot en met 30 september 2019, respectievelijk tot en met 30 september 2022 om de documenten, vermeld in artikel 22, eerste lid, 7°, 8° en 9°, aan het agentschap te bezorgen.

Art. 22. De subsidieaanvraag bevat al de volgende gegevens en documenten:

1° de titel van het project;

2° de contactgegevens van de initiatiefnemer en in voorkomend geval van de partners, en het nummer van de financiële rekening waarop de subsidie moet worden gestort;

3° de contactgegevens van de projectuitvoerder;

4° een beschrijving van het werkingsgebied van het project;

5° een verklaring dat de deelnemende gemeenten akkoord gaan met de uitvoering van de verplichte activiteiten;

6° een beschrijving van de aanvullende activiteiten voor de volledige subsidiëringsperiode, die bestaat uit:

a) een schematisch overzicht van de aanvullende activiteiten, waarbij wordt aangegeven in welke van de deelnemende gemeenten de activiteiten worden uitgevoerd;

b) een verantwoording van de keuze voor de aanvullende activiteiten;

c) voor elke activiteit afzonderlijk een omschrijving van de huidige situatie, het beoogde resultaat en de acties voor het eerste en het tweede werkingsjaar;

7° een kopie van de besluiten van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, waaruit het akkoord met de subsidieaanvraag blijkt;

8° de ledenlijst van de stuurgroep die het project begeleidt en ondersteunt conform artikel 25;

9° een bewijs van de oprichting van het intergemeentelijk samenwerkingsverband, vermeld in deel 3, titel 3, van het decreet van 22 december 2017;

10° de geplande startdatum van de subsidiëringsperiode.

De minister kan een model van subsidieaanvraag vaststellen.

Art. 23. Binnen een maand vanaf de datum van de ontvangst van de subsidieaanvraag deelt het agentschap de initiatiefnemer mee of de subsidieaanvraag ontvankelijk is en in voorkomend geval op welke wijze de subsidieaanvraag moet worden aangepast om ontvankelijk te zijn.

Nadat een subsidieaanvraag ontvankelijk is verklaard, oordeelt het agentschap of de subsidieaanvraag voldoet aan de voorwaarden, vermeld in afdeling 2. Het agentschap legt het dossier voor aan de minister. Het dossier bevat het verslag van het verkennend overleg tussen de initiatiefnemer en het agentschap, vermeld in artikel 20, in voorkomend geval met de door het agentschap geformuleerde opmerkingen.

Uiterlijk in de maand december van het jaar dat de geplande startdatum van de subsidiëeringsperiode voorafgaat, neemt de minister een beslissing over de toekenning van een subsidie. Het agentschap brengt de initiatiefnemer op de hoogte van de beslissing van de minister.

Art. 24. § 1. Voor elk werkingsjaar van de subsidiëeringsperiode van het project betaalt het agentschap het subsidiebedrag in twee schijven uit: een voorschot van 70 % en een saldo van 30 %.

Het voorschot van 70 % van het subsidiebedrag wordt uitbetaald in de tweede maand van het werkingsjaar.

Het saldo van het subsidiebedrag wordt uitbetaald na de beoordeling van het werkingsjaar. De beoordeling gebeurt op basis van de verslagen van de stuurgroepvergaderingen in het werkingsjaar en van het verslag van de eerste stuurgroepvergadering in het volgende werkingsjaar.

§ 2. Als uit de beoordeling van een werkingsjaar blijkt dat de subsidie onterecht is uitbetaald of moet worden verminderd, wordt dat bedrag in mindering gebracht van het saldo van het subsidiebedrag voor dat werkingsjaar en, als het in mindering te brengen bedrag groter is dan het saldo, teruggevorderd.

Afdeling 4. — Uitvoering en opvolging van de projecten

Art. 25. § 1. De projecten worden begeleid en ondersteund door een stuurgroep waarin elke deelnemende gemeente is vertegenwoordigd door een gemeenteraadslid of een lid van het college van burgemeester en schepenen.

De stuurgroep komt minstens tweemaal per werkingsjaar bijeen. Ze plant de activiteiten van het project en volgt de uitvoering ervan op. Het agentschap wordt uitgenodigd voor de vergaderingen van de stuurgroep.

§ 2. De uitnodiging voor een stuurgroepvergadering wordt minstens twee weken vooraf verstuurd en bevat de te bespreken agendapunten. Minstens twee werkdagen voor de stuurgroepvergadering beschikken de leden van de stuurgroep en het agentschap over de voorbereidende stukken bij de agendapunten.

De projectuitvoerder maakt een verslag op van een stuurgroepvergadering en bezorgt het verslag binnen drie weken aan de leden van de stuurgroep en aan het agentschap. De verslagen van de stuurgroepvergaderingen vormen de rapportering over de lopende subsidiëeringsperiode.

Het agentschap kan opmerkingen formuleren bij het verslag van de stuurgroepvergadering. In voorkomend geval bezorgt het agentschap het verslag met de opmerkingen binnen drie weken na de ontvangst aan de projectuitvoerder. De opmerkingen worden besproken op de eerstvolgende stuurgroepvergadering.

§ 3. Op de eerste stuurgroepvergadering van een werkingsjaar, die plaatsvindt in het eerste kwartaal, evalueert de stuurgroep de werking tijdens het afgelopen werkingsjaar.

Op de laatste stuurgroepvergadering van een werkingsjaar bespreekt de stuurgroep de planning van de acties en de beoogde resultaten per activiteit voor het volgende werkingsjaar.

Art. 26. De projectuitvoerder gebruikt de subsidie uitsluitend voor de financiering van de activiteiten die het Vlaamse Gewest heeft goedgekeurd.

Art. 27. De initiatiefnemer brengt het agentschap onmiddellijk op de hoogte van elke gebeurtenis of omstandigheid die een belangrijke invloed heeft op de zorgvuldige en ononderbroken uitvoering van het project.

Art. 28. Het agentschap kan de subsidiëring van het project eenzijdig en effectief stopzetten of herzien als wordt vastgesteld dat de doelstellingen die met het project gerealiseerd moeten worden, in het gedrang komen. In voorkomend geval kan het agentschap op eigen initiatief een stuurgroepvergadering samenroepen.

Afdeling 5. — Herziening van het pakket aanvullende activiteiten, toetreding en uittreding van gemeenten

Art. 29. § 1. De initiatiefnemer van een project waaraan een subsidie wordt verleend met toepassing van dit besluit, kan voor de periode 2023-2025 een herziening vragen van een of elk van de volgende zaken:

- 1° het werkingsgebied van het project;
- 2° de aanvullende activiteiten in zijn activiteitenpakket.

§ 2. Uiterlijk op 30 juni 2022 dient de initiatiefnemer een herzieningsaanvraag in bij het agentschap. De herzieningsaanvraag bevat al de volgende gegevens en documenten:

- 1° de titel van het project;
- 2° de contactgegevens van de initiatiefnemer en in voorkomend geval van de partners, en het nummer van de financiële rekening waarop de subsidie moet worden gestort;
- 3° de contactgegevens van de projectuitvoerder;
- 4° als het project een herziening van het werkingsgebied aanvraagt:
 - a) een beschrijving van het werkingsgebied van het project voor de periode van 1 januari 2023 tot 31 december 2025;
 - b) als een of meer gemeenten willen toetreden tot het project:
 - 1) het akkoord van de andere deelnemende gemeenten van het project met de toetreding;
 - 2) een verklaring dat de toetredende gemeenten akkoord gaan met de uitvoering van de verplichte activiteiten;
 - c) als een of meer gemeenten willen uittreden uit het project, het akkoord van de andere deelnemende gemeenten van het project met de uittreding;
 - d) de aangepaste ledenlijst van de stuurgroep die het project begeleidt en ondersteunt conform artikel 25;
 - e) een bewijs van de oprichting van het intergemeentelijk samenwerkingsverband, vermeld in deel 3, titel 3, van het decreet van 22 december 2017;

5° als het project een herziening van de aanvullende activiteiten in zijn activiteitenpakket aanvraagt, een beschrijving van de aanvullende activiteiten voor de periode van 1 januari 2023 tot 31 december 2025, die bestaat uit:

- a) een schematisch overzicht van de aanvullende activiteiten, waarbij wordt aangegeven in welke van de deelnemende gemeenten de activiteiten worden uitgevoerd;
- b) een verantwoording van de keuze voor de aanvullende activiteiten;
- c) voor elke activiteit afzonderlijk een omschrijving van de huidige situatie, het beoogde resultaat en de acties voor 2023 en 2024;

6° een kopie van de besluiten van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, waaruit het akkoord met de herzieningsaanvraag blijkt.

De minister kan een model van herzieningsaanvraag vaststellen.

De aanvraag tot herziening wordt via e-mail aan het agentschap bezorgd op het e-mailadres lokalebesturen.woonbeleid@vlaanderen.be. Het agentschap bevestigt de ontvangst van de aanvraag.

In afwijking van het eerste lid heeft de initiatiefnemer de tijd tot en met 30 september 2022 om de documenten, vermeld in het eerste lid, 4°, b), 1), c) en d), en 6°, aan het agentschap te bezorgen.

§ 3. Binnen een maand vanaf de datum van de ontvangst van de herzieningsaanvraag deelt het agentschap de initiatiefnemer mee of de aanvraag ontvankelijk is en in voorkomend geval op welke wijze de aanvraag moet worden aangepast om ontvankelijk te zijn.

Nadat een herzieningsaanvraag ontvankelijk is verklaard, oordeelt het agentschap of de aanvraag voldoet aan de voorwaarden, vermeld in afdeling 2. Het agentschap legt het dossier voor aan de minister.

Uiterlijk in de maand december 2022 neemt de minister een beslissing over de herziening. Het agentschap brengt de initiatiefnemer op de hoogte van de beslissing van de minister.

Als de minister beslist om de aanvraag tot herziening geheel of gedeeltelijk goed te keuren, wordt de subsidie van het project herberekend conform artikel 18 voor de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2025.

Als de minister beslist om de aanvraag tot herziening af te keuren, blijft het oorspronkelijke subsidiebedrag behouden.

Afdeling 6. — Fusies van gemeenten

Art. 30. Dit artikel is van toepassing in geval van een samenvoeging van gemeenten als vermeld in deel 2, titel 8 en 9, van het decreet van 22 december 2017, waarbij samenvoegingsdatum 1 januari 2019 is.

In dit artikel wordt verstaan onder:

- 1° nieuwe gemeente: de nieuwe gemeente, vermeld in artikel 343, 2°, van het voormelde decreet;
- 2° samengevoegde gemeenten: de samengevoegde gemeenten, vermeld in artikel 343, 4°, van het voormelde decreet;
- 3° samenvoegingsdatum: de samenvoegingsdatum, vermeld in artikel 343, 8°, van het voormelde decreet.

In afwijking van artikel 18, § 2, van dit besluit wordt voor de volgende projecten waaraan een of meer nieuwe gemeenten deelnemen en waarvoor een subsidieaanvraag wordt ingediend voor een project met een ongewijzigd werkingsgebied, voor de berekening van subsidie voor de verplichte activiteiten rekening gehouden met het aantal samengevoegde gemeenten en met het aantal private huishoudens per samengevoegde gemeente:

- 1° Lokaal Woonbeleid GAOZ;
- 2° Wooncentrum Meetjesland;
- 3° Wonen in Hamont-Achel, Neerpelt en Overpelt;
- 4° Goed wonen in Nevele en Wachtebeke;
- 5° Wonen in Klein-Brabant.

Art. 31. § 1. Dit artikel is van toepassing in geval van een samenvoeging van gemeenten als vermeld in deel 2, titel 8 en 9, van het decreet van 22 december 2017, waarbij de samenvoegingsdatum vastgesteld wordt op een latere datum dan 1 januari 2019.

In dit artikel wordt verstaan onder:

- 1° nieuwe gemeente: de nieuwe gemeente, vermeld in artikel 343, 2°, van het voormelde decreet;
- 2° samengevoegde gemeenten: de samengevoegde gemeenten, vermeld in artikel 343, 4°, van het voormelde decreet;
- 3° samenvoegingsdatum: de samenvoegingsdatum, vermeld in artikel 343, 8°, van het voormelde decreet.

§ 2. Als een of meer samengevoegde gemeenten deelnemen aan een bepaald project waaraan een subsidie wordt verleend met toepassing van dit besluit, zonder dat een of meer andere samengevoegde gemeenten deelnemen aan een ander dergelijk project, neemt de nieuwe gemeente vanaf de samenvoegingsdatum deel aan dat project op voorwaarde dat de andere deelnemende gemeenten van het project akkoord gaan met de toetreding van de nieuwe gemeente.

In afwijking van het eerste lid kunnen de samengevoegde gemeenten uiterlijk twee maanden voor de samenvoegingsdatum samen beslissen om uit het project, vermeld in het eerste lid, te treden op voorwaarde dat:

- 1° minstens een van de samengevoegde gemeenten neemt voor de samenvoegingsdatum niet deel aan het voormelde project, en
- 2° de andere deelnemende gemeenten van het project gaan akkoord met de uittreding van de nieuwe gemeente.

Als de samengevoegde gemeenten niet tot overeenstemming komen, beslist de minister, nadat de betrokken actoren zijn gehoord, over de deelname van de nieuwe gemeente aan het project, vermeld in het eerste lid.

§ 3. Als twee of meer samengevoegde gemeenten deelnemen aan verschillende projecten waaraan een subsidie wordt verleend met toepassing van dit besluit, beslissen de samengevoegde gemeenten uiterlijk twee maanden voor de samenvoegingsdatum samen uit welk project ze treden en tot welk project ze toetreden. De nieuwe gemeente neemt vanaf de samenvoegingsdatum deel aan het project waartoe de samengevoegde gemeenten hebben beslist toe te treden op voorwaarde dat:

1° de andere deelnemende gemeenten van het project waartoe de nieuwe gemeente zal toetreden, akkoord gaan met de toetreding;

2° de andere deelnemende gemeenten van het project waaruit de nieuwe gemeente zal uittreden, akkoord gaan met de uittreding.

In afwijking van het eerste lid kunnen de samengevoegde gemeenten uiterlijk twee maanden voor de samenvoegingsdatum samen beslissen om uit de verschillende projecten, vermeld in het eerste lid, te treden op voorwaarde dat de andere deelnemende gemeenten van het project akkoord gaan met de uittreding van de nieuwe gemeente.

Als de samengevoegde gemeenten niet tot overeenstemming komen, worden ze geacht samen te hebben beslist om uit de verschillende projecten te treden.

§ 3. In elk van de gevallen, vermeld in paragrafen 1 en 2, wordt het subsidiebedrag herberekend conform artikel 18 van de periode vanaf de samenvoegingsdatum tot de einddatum van de subsidiëriingsperiode.

§ 4. Als een project waaraan een subsidie wordt verleend met toepassing van dit besluit, als gevolg van een samenvoeging van gemeenten niet meer voldoet aan de voorwaarde van een werkingsgebied met minstens twee gemeenten, vermeld in artikel 10, eerste lid, wordt de subsidiëriingsperiode automatisch stopgezet op de dag voor de samenvoegingsdatum.

HOOFDSTUK 5. — *Bijzondere subsidie voor projecten met een vernieuwend of experimenteel karakter*

Art. 32. § 1. Binnen de perken van de kredieten die daarvoor op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap beschikbaar zijn, kan de minister een bijzondere subsidie toekennen.

Een bijzondere subsidie kan worden toegekend aan projecten waaraan een subsidie wordt verleend met toepassing van hoofdstuk 4 van dit besluit, en aan samenwerkingsverbanden van gemeenten als vermeld in artikel 388, 1°, van het decreet van 22 december 2017, die aan al de volgende voorwaarden voldoen:

1° ze hebben een vernieuwend of experimenteel karakter;

2° ze hebben een beperkte tijdsduur die niet langer is dan drie jaar en die niet verlengd kan worden;

3° de kennis en ervaring die in het project wordt opgedaan, is overdraagbaar naar andere regio's of kan gedeeld worden met andere samenwerkingsverbanden.

Het vernieuwende of experimentele karakter, vermeld in het tweede lid, 1°, kan blijken uit:

1° de doelgroep tot wie het project zich richt, die onvoldoende door andere ondersteunende maatregelen wordt opgevangen;

2° de methodologische aanpak van het project;

3° de bevordering van de afstemming en samenwerking met andere actoren die actief zijn op het vlak van wonen.

Voor de uitvoering van de projecten kunnen de initiatiefnemers, vermeld in het tweede lid, een beroep doen op een of meer partners.

§ 2. De bijzondere subsidies kunnen alleen aangewend worden voor de financiering van personeelskosten en werkingskosten van het ingediende project.

In de aanvraag van de bijzondere subsidie wordt aangetoond dat deze personeelskosten en werkingskosten, vermeld in het eerste lid, daadwerkelijk dienen voor de uitvoering van het project.

Projecten die in aanmerking kunnen komen voor een andere subsidieregeling die wordt uitgevaardigd door het Vlaamse Gewest of de Vlaamse Gemeenschap, komen niet in aanmerking voor de subsidie, vermeld in dit artikel.

§ 3. De minister kan een oproep tot inschrijving voor de toekenning van bijzondere subsidies organiseren.

De minister stelt de modaliteiten vast waaraan de aanvragen van bijzondere subsidies moeten voldoen.

Het agentschap onderzoekt of een aanvraag van een bijzondere subsidie voldoet aan de voorwaarden, vermeld in paragraaf 1 en 2, en aan de modaliteiten, vastgesteld krachtens het tweede lid. Als een aanvraag niet voldoet aan de voornoemde voorwaarden en modaliteiten, is de aanvraag onontvankelijk.

Het agentschap onderzoekt de ingediende ontvankelijke aanvragen en verleent advies aan de minister over de toekenning en de grootte van de bijzondere subsidie.

De minister neemt een beslissing over de toekenning en over de grootte van de bijzondere subsidie, uiterlijk drie maanden na de uiterste indieningsdatum van de aanvragen tot subsidiëring. Het agentschap brengt de initiatiefnemer op de hoogte van de beslissing van de minister.

§ 4. De initiatiefnemer dient jaarlijks een verantwoordingsdossier in bij het agentschap. Als de initiatiefnemer een project is waaraan een subsidie wordt verleend met toepassing van hoofdstuk 4, wordt het verantwoordingsdossier besproken op de stuurgroep van het project.

§ 5. De bijzondere subsidie wordt als volgt beschikbaar gesteld:

1° een voorschot van 70 % van het subsidiebedrag wordt uitbetaald in de eerste maand van het werkingsjaar. Voor het eerste werkingsjaar wordt het voorschot van 70 % van het subsidiebedrag uitbetaald na de kennisgeving van de beslissing waarin de bijzondere subsidie wordt toegekend;

2° het saldo van het subsidiebedrag wordt uitbetaald na de beoordeling van het werkingsjaar. De beoordeling gebeurt op basis van een verantwoordingsdossier.

Als uit de beoordeling van een werkingsjaar blijkt dat de subsidie onterecht is uitbetaald of moet worden verminderd, worden die bedragen in mindering gebracht van het saldo van het subsidiebedrag voor dat werkingsjaar en, als het in mindering te brengen bedrag groter is dan het saldo, teruggevorderd.

HOOFDSTUK 6. — *Slotbepalingen*

Art. 33. Het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 24 februari 2017 en 25 mei 2018, wordt opgeheven.

Art. 34. Op de projecten waaraan een subsidie is verleend met toepassing van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2016 houdende subsidiëring van intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid of het besluit van de Vlaamse Regering van 21 september 2007 houdende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid en waarvan de subsidiëringperiode loopt, tot en met de beslissing van het agentschap over de rapportering van het laatste werkingsjaar van de subsidiëringperiode blijft het voormelde besluit van 8 juli 2016 van toepassing, zoals van kracht op 31 december 2019.

Art. 35. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2019, met uitzondering van artikel 33 en 34, die in werking treden op 1 januari 2020.

Art. 36. De Vlaamse minister, bevoegd voor de huisvesting, is belast met de uitvoering van dit besluit.
Brussel, 16 november 2018.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
G. BOURGEOIS
De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen,
Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,
L. HOMANS

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2018/32436]

16 NOVEMBRE 2018. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif à la politique locale du logement

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, l'article 20, modifié par la loi spéciale du 16 juillet 1993 ;

Vu le décret du 15 juillet 1997 contenant le Code flamand du Logement, l'article 28, § 1^{er}, § 2, alinéas 2, 3 et 4, et § 3, insérés par le décret du 29 juin 2007 ;

Vu le décret du 8 juillet 2011 réglant le budget, la comptabilité, l'attribution de subventions et le contrôle de leur utilisation, et le contrôle par la Cour des Comptes, l'article 57 ;

Vu le décret du 15 juillet 2011 fixant les règles générales auxquelles dans la Communauté flamande et la Région flamande des obligations de planning et de rapportage périodiques peuvent être imposées à des administrations locales, l'article 4, § 1^{er} ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 8 juillet 2016 portant subvention de projets intercommunaux d'aide à la politique locale du logement ;

Vu l'accord du Ministre flamand ayant le budget dans ses attributions, donné le 10 juillet 2018 ;

Vu l'avis du Conseil flamand du Logement du 30 août 2018 ;

Vu l'avis 64.372/3 du Conseil d'État, donné le 5 novembre 2018, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa premier, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition de la Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté ;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — *Définitions*

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

1° agence : l'agence autonomisée interne sans personnalité juridique « Wonen-Vlaanderen », créée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 décembre 2005 portant création de l'agence autonomisée interne sans personnalité juridique « Wonen-Vlaanderen » (Habitat Flandre) ;

2° décret du 15 juillet 2011 : le décret du 15 juillet 2011 fixant les règles générales auxquelles dans la Communauté flamande et la Région flamande des obligations de planification et de rapportage périodiques peuvent être imposées à des administrations locales ;

3° décret du 22 décembre 2017 : le décret du 22 décembre 2017 sur l'administration locale ;

4° initiateur : un partenariat intercommunal tel que visé à la partie 3, titre 3, du décret du 22 décembre 2017 ;

5° concertation locale sur le logement : la concertation entre les acteurs locaux du logement sous la responsabilité de la commune, en vue de la préparation ou de l'exécution de la politique locale du logement ;

6° acteurs locaux du logement : les communes, les centres publics d'action sociale et les organisations de logement social, visées à l'article 2, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 26°, du Code flamand du Logement ;

7° Ministre : le Ministre flamand chargé du logement ;

8° partenaire : tout tiers coopérant avec l'initiateur ;

9° ménage privé : soit une personne qui vit habituellement seule, soit deux ou plusieurs personnes, liées ou non par un lien de parenté, qui demeurent et cohabitent dans une seule et même maison, à l'exception des personnes résidant dans un ménage collectif tels que les communautés religieuses, les maisons de repos, les orphelinats, les logements pour étudiants ou travailleurs, les institutions hospitalières et les prisons ;

10° projet : l'ensemble des activités subventionnées par la Région flamande dans le cadre de l'arrêté de subvention ;

- 11° exécuter du projet : l'initiateur ou un partenaire chargé de l'exécution d'un projet ;
- 12° réunion du groupe de pilotage : la concertation ayant lieu sur une base régulière sur l'exécution et l'avancement d'un projet, telle que visée à l'article 25 ;
- 13° arrêté de subvention : la décision du Ministre octroyant une subvention instaurée par le présent arrêté en vue de l'exécution d'un projet ;
- 14° priorités politiques flamandes : les priorités politiques flamandes, visées à l'article 2, 1°, du décret du 15 juillet 2011 ;
- 15° Code flamand du Logement : le décret du 15 juillet 1997 contenant le Code flamand du Logement ;
- 16° zone d'action : la zone spatiale en Région flamande dans laquelle le projet est réalisé.

CHAPITRE 2. — *La commune comme régisseur de la politique locale du logement*

Art. 2. Conformément à l'article 28, § 1^{er}, du Code flamand du Logement, les communes ont le rôle de régisseur pour la politique du logement sur leur territoire. Cela signifie qu'au sein des limites du principe de subsidiarité, elles assurent l'élaboration, le pilotage, l'harmonisation et l'exécution de la politique locale du logement.

Art. 3. Chaque commune organise au moins deux fois par an une concertation locale sur le logement à laquelle elle invite les acteurs locaux du logement, les organisations locales d'aide sociale et l'agence.

La commune établit un rapport de la concertation locale sur le logement et transmet le rapport aux membres et à l'agence.

Art. 4. Une discussion à la concertation locale sur le logement est obligatoire pour :

- 1° un règlement local d'attribution de logements locatifs sociaux, tel que visé à l'article 95, § 1^{er}, alinéa 4, 3°, du Code flamand du Logement ;
- 2° un règlement local d'attribution de logements locatifs modestes, tel que visé à l'article 4.2.10, § 2, du décret du 27 mars 2009 relatif à la politique foncière et immobilière ;
- 3° un règlement communal sur la qualité des logements ;
- 4° chaque nouvelle implantation ou extension d'un terrain existant de roulottes, en vue de l'introduction d'une demande de subvention conformément à l'arrêté du Gouvernement flamand du 11 décembre 2015 relatif à l'octroi de subventions pour l'acquisition, l'aménagement, la rénovation et l'extension de terrains destinés aux gens du voyage ;
- 5° chaque projet tel que visé à l'article 8, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, de l'arrêté Procédure Logement du 14 juillet 2017, en vue de son reprise à la Liste de projets, visée à l'article 10 de l'arrêté précité ;
- 6° les besoins locaux en matière de logement et les listes de candidats à la location d'un logement locatif social ou modeste au sein de la commune, conformément à l'article 8, § 3, de l'arrêté Procédure Logement du 14 juillet 2017.

Une communication à la concertation locale sur le logement est obligatoire pour les aspects visés à l'article 8, § 2, de l'arrêté Procédure Logement du 14 juillet 2017.

CHAPITRE 3. — *Priorités politiques flamandes et missions des communes dans le domaine du logement*

Art. 5. En vertu de l'article 4, § 1^{er}, du décret du 15 juillet 2011, les priorités politiques flamandes suivantes sont fixées pour la politique du logement pour le cycle politique local 2020-2025 :

- 1° la commune assure une offre de logement diverse et payable en fonction des besoins en matière de logement ;
- 2° la commune améliore la qualité du patrimoine de logement et de l'habitat ;
- 3° la commune informe, conseille et accompagne les habitants qui ont des questions en matière de logement.

Dans l'alinéa 1^{er}, on entend par cycle politique local : le cycle politique, visé à l'article 2, 3°, du décret du 15 juillet 2011.

En tenant compte des priorités politiques flamandes, visées à l'alinéa 1^{er}, qui sont concrétisées à l'aide des activités visées aux articles 6 à 8, la commune mène sa propre politique locale du logement, avec une attention particulière aux :

- 1° familles et personnes isolées nécessitant le plus un logement ;
- 2° thèmes transversaux et supralocaux ayant des points communs avec le logement.

Art. 6. Dans le cadre de la priorité politique flamande « La commune assure une offre de logement diverse et payable en fonction des besoins en matière de logement », la commune exécute au moins les activités suivantes :

- 1° répertorier le marché local du logement, tant du côté de la demande que de l'offre ;
- 2° discuter périodiquement des chiffres clés sur le marché du logement lors de la concertation locale sur le logement ;
- 3° associer la politique spatiale à la concertation locale sur le logement ;
- 4° prévoir une offre de logements d'urgence ou de transit au niveau local ou supralocal, ou collaborer avec un partenaire afin de pouvoir prévoir une offre de logements d'urgence ou de transit ;
- 5° mener une politique du logement sociale locale coordonnée, qui comprend les aspects suivants :
 - a) élaborer et appliquer une vision sur le logement social ;
 - b) réaliser un partenariat avec les sociétés de logement social et l'agence immobilière sociale qui sont actives dans la commune ;
 - c) mener une politique sur l'activation de terrains et d'immeubles pour le logement social ;
 - d) accomplir les missions, visées à l'Arrêté de Surveillance du 10 novembre 2011 ;
 - e) accomplir les missions, visées à l'arrêté Procédure Logement du 14 juillet 2017, et utiliser le Portail de projets, visé à l'article 5 de l'arrêté précité ;
 - f) discuter au moins une fois par an de la pratique d'attribution de logements sociaux lors de la concertation locale sur le logement.

Art. 7. Dans le cadre de la priorité politique flamande « La commune améliore la qualité du patrimoine de logement et de l'habitat », la commune exécute au moins les activités suivantes :

- 1° discuter périodiquement des chiffres clés sur la surveillance de la qualité du patrimoine de logement, lors de la concertation locale sur le logement ;
- 2° mener une politique locale et coordonnée relative à la qualité du logement, qui comprend les aspects suivants :
 - a) accomplir correctement les missions accordées par décret, dans le domaine de la surveillance de la qualité du patrimoine de logement ;
 - b) désigner un nombre suffisant de contrôleurs d'habitations.

Art. 8. Dans le cadre de la priorité politique flamande « La commune informe, conseille et accompagne les habitants qui ont des questions en matière de logement », la commune exécute au moins les activités suivantes :

- 1° discuter périodiquement des chiffres clés sur les primes au logement flamandes, provinciales et communales, lors de la concertation locale sur le logement ;
- 2° fournir des informations de base structurées à chaque habitant sur :
 - a) les interventions et mesures de soutien flamandes pour les familles et les personnes isolées au niveau du logement ;
 - b) la location sociale, l'achat social et l'emprunt social ;
 - c) les normes de sécurité, de salubrité et de qualité d'habitation et la surveillance de la qualité du patrimoine de logement et de l'habitat ;
- 3° aider les habitants lors de la procédure administrative de déclaration d'inadaptation, d'inhabitabilité et de suroccupation d'une habitation ;
- 4° conclure un partenariat avec la maison de l'énergie active dans la commune.

Art. 9. Pour la réalisation des priorités politiques flamandes, visées à l'article 5, alinéa 1^{er}, et l'exécution des activités y afférentes, visées aux articles 6 à 8, les communes peuvent faire appel à :

- 1° l'agence, qui accompagne et aide les communes lors de l'élaboration de la politique locale du logement et la concertation locale sur le logement, conformément à l'article 28, § 3, du Code flamand du Logement ;
- 2° des projets intercommunaux à l'appui de la politique locale du logement, qui peuvent être subventionnés conformément au chapitre 4 du présent arrêté.

CHAPITRE 4. — *Subventionnement de projets intercommunaux à l'appui de la politique locale du logement*

Section 1. — Dispositions générales

Art. 10. Dans les limites des crédits disponibles à cet effet au budget de la Communauté flamande, le Ministre peut octroyer une subvention à l'initiateur de projets couvrant une zone d'action d'au moins deux communes.

Les projets mentionnés à l'alinéa 1^{er} ne peuvent pas faire préjudice, ni à la responsabilité de la commune en tant que régisseur de la politique locale du logement, ni aux tâches des organisations de logement social telles que visées au Code flamand du Logement. Ils doivent satisfaire aux conditions suivantes :

- 1° ils s'inscrivent dans l'élaboration de la politique locale du logement par les communes participantes ;
- 2° ils sont complémentaires à l'accompagnement et au soutien de la politique locale du logement par l'agence.

Section 2. — Conditions de subvention et mode de calcul de la subvention

Art. 11. L'initiateur peut introduire une demande de subvention pour un projet. L'initiateur peut faire appel à un partenaire en vue de l'exécution du projet.

Art. 12. § 1^{er}. Pour être éligible à une subvention, le projet doit être exécuté en vue de la réalisation, dans chacune des communes participantes, des priorités politiques flamandes visées à l'article 5, alinéa 1^{er}.

Lors de l'exécution du projet, une attention particulière est prêtée, pour chacune des priorités politiques flamandes précitées, aux familles et aux personnes isolées nécessitant le plus un logement.

§ 2. L'ensemble des activités du projet comprend les activités obligatoires, visées à l'article 13, alinéa 1^{er}, l'article 14, alinéa 1^{er}, et l'article 15, alinéa 1^{er}.

Les activités obligatoires sont exécutées dans chaque commune participante de la zone d'action.

§ 3. L'ensemble des activités du projet peut comprendre une ou plusieurs activités complémentaires. Les activités complémentaires sont axées sur la situation locale au niveau du logement des communes participantes.

La sélection des activités complémentaires peut se faire sur la base de la liste des activités complémentaires, visée à l'article 13, alinéa 2, l'article 14, alinéa 2, et l'article 15, alinéa 3. L'initiateur peut également opter pour une ou plusieurs propres propositions d'activités complémentaires.

Les activités complémentaires ne doivent pas être exécutées dans chaque commune participante de la zone d'action.

Art. 13. Dans le cadre de la priorité politique flamande « La commune assure une offre de logement diverse et payable en fonction des besoins en matière de logement », l'ensemble des activités du projet comprend les activités obligatoires suivantes :

- 1° exécuter les activités, visées à l'article 6 ;
- 2° répertorier le marché du logement dans la zone d'action du projet, tant du côté de la demande que de l'offre ;
- 3° détecter, enregistrer et aborder des immeubles et habitations inoccupés.

L'ensemble des activités du projet peut comprendre une ou plusieurs activités complémentaires suivantes, pour la priorité politique flamande précitée :

- 1° mener une politique spatiale sur la base d'une vision visant à activer l'offre disponible d'immeubles sur le territoire pour le logement ;
- 2° aligner la programmation du logement au besoin de logements, tant au niveau de la commune qu'au niveau du projet et ses communes périphériques ;

3° élaborer et appliquer un instrument, en s'inspirant des besoins sociaux, qui permet des formes d'habitat alternatives ;

4° assurer le relogement d'habitants vulnérables qui habitent à un endroit qui ne fait pas l'objet d'une autorisation urbanistique ;

5° réaliser une offre de logement modeste ensemble avec les sociétés de logement social actives dans la commune ;

6° suivre l'obligation de publier le loyer et les charges communes de logements locatifs privés, et infliger une amende aux infractions à cette obligation.

L'ensemble des activités du projet peut comprendre une ou plusieurs propositions d'activité complémentaire.

Art. 14. Pour la priorité politique flamande « La commune améliore la qualité du patrimoine de logement et de l'habitat », l'ensemble des activités du projet comprend les activités obligatoires suivantes :

1° exécuter les activités, visées à l'article 7 ;

2° élaborer une stratégie sur l'application des instruments communaux pour la surveillance de la qualité du patrimoine de logement ;

3° discuter des règlements communaux relatifs à la qualité de logement lors de la concertation locale sur le logement ;

4° utiliser le « Vlaams Loket Woningkwaliteit » (VLOK - Guichet flamand de la Qualité du Logement), au moins aux fins suivantes :

a) traiter les résultats des examens de conformité ;

b) échanger des données entre la Région flamande, les communes et le projet ;

5° en cas de demandes de locataires de déclarer une habitation inadaptée ou inhabitable :

a) enregistrer les demandes ;

b) transmettre un récépissé aux locataires, et les informer sur leurs droits.

L'ensemble des activités du projet peut comprendre une ou plusieurs activités complémentaires suivantes, pour la priorité politique flamande précitée :

1° effectuer des examens de conformité de sa propre initiative, et délivrer gratuitement des attestations de conformité ;

2° arrêter et appliquer un règlement qui rend l'attestation de conformité obligatoire dans certaines situations ;

3° arrêter et appliquer un règlement qui limite la durée de validité de l'attestation de conformité, et suivre les habitations disposant de pareilles attestations de conformité ;

4° arrêter et appliquer un règlement contenant des normes de sécurité et de qualité plus strictes pour des chambres ;

5° demander une exemption de l'obligation d'avis dans les procédures administratives de déclaration d'inadaptation, d'inhabitabilité et de suroccupation d'une habitation et, si l'exemption est accordée, appliquer les procédures ;

6° détecter, enregistrer et aborder des immeubles et habitations abandonnés ;

7° demander un cadre d'accords avec le Ministre et l'agence immobilière sociale active dans la commune et, si le cadre d'accords est conclu, effectuer des examens de conformité en vue de la prise en location d'habitations et de chambres par l'agence immobilière sociale ;

8° associer les partenaires locaux à la politique relative à la qualité du logement, par le biais d'une coopération structurelle ;

9° prévoir des moyens au budget de la commune pour l'application du droit de gestion sociale et, si nécessaire, appliquer la procédure ;

10° apposer l'inadaptation et l'inhabitabilité ainsi que la date de constatation à la façade de logements locatifs privés.

L'ensemble des activités du projet peut comprendre une ou plusieurs propositions d'activité complémentaire.

Art. 15. Pour la priorité politique flamande « La commune informe, conseille et accompagne les habitants qui ont des questions en matière de logement », l'ensemble des activités du projet comprend les activités obligatoires suivantes :

1° discuter au moins une fois par an des chiffres clés sur les primes au logement flamandes, provinciales et communales, lors de la concertation locale sur le logement ;

2° mettre à disposition des informations relatives aux primes au logement communales, sur www.premiezoeker.be ;

3° offrir dans chaque commune un guichet logement accessible à tous, où les habitants peuvent poser leurs questions en matière de logement ;

4° offrir des informations de base structurées à chaque habitant, tant au niveau individuel que par le biais de moments d'information, sur :

a) les interventions et mesures de soutien flamandes pour les familles et les personnes isolées au niveau du logement ;

b) la location privée ;

c) la location sociale, l'achat social et l'emprunt social ;

d) les normes de sécurité, de salubrité et de qualité d'habitation et la surveillance de la qualité du patrimoine de logement et de l'habitat ;

e) les mesures politiques fédérales, flamandes, provinciales et communales au niveau du logement et l'offre de services respective ;

5° aider les habitants :

- a) lors de la demande, tant numérique que sur papier, des interventions et mesures de soutien flamandes pour les familles et les personnes isolées au niveau du logement ;
- b) lors de l'inscription pour un logement locatif social auprès d'une société de logement social et auprès d'une agence immobilière sociale, et lors de l'actualisation de l'inscription au registre d'inscription ;
- c) lors de la procédure administrative de déclaration d'inadaptation, d'inhabitabilité et de suroccupation d'une habitation ;

6° instaurer des points de contact pour des situations problématiques de logement, où au moins des signalements de discrimination sur le marché locatif privé peuvent être faits ;

7° conclure un partenariat avec la maison de l'énergie active dans la commune.

Les activités visées à l'alinéa 1^{er}, 3° à 6° inclus, sont effectuées dans des locaux publics.

L'ensemble des activités du projet peut comprendre une ou plusieurs activités complémentaires suivantes, pour la priorité politique flamande précitée :

- 1° instaurer un guichet unique pour tous les acteurs locaux du logement actifs dans la commune ;
- 2° prévoir un accompagnement social et/ou technique adapté aux habitants vulnérables ;
- 3° collaborer avec la justice de paix et l'huissier de justice dans le cadre de la procédure d'expulsion judiciaire.

L'ensemble des activités du projet peut comprendre une ou plusieurs propositions d'activité complémentaire.

Art. 16. Dans chacune des communes participantes du projet, une concertation locale sur le logement est organisée au moins deux fois par an.

Art. 17. Le projet est coordonné par un coordinateur qui travaille au moins à mi-temps pour le projet. Il agit comme personne de contact du projet pour l'agence.

Art. 18. § 1^{er}. Le montant de subvention d'un projet est égal à la subvention pour les activités obligatoires, visées au paragraphe 2, majoré le cas échéant de la subvention pour les activités complémentaires, visées au paragraphe 3.

La subvention est calculée sur la base d'un système de cotation, un point de subvention correspondant à 12.000 euros par année d'activité.

Le montant visé à l'alinéa 2 est adapté annuellement au 1^{er} janvier sur la base des paramètres d'indexation utilisés par le Gouvernement flamand lors de l'établissement du budget de la Région flamande.

§ 2. La subvention pour les activités obligatoires s'élève à cinq points de subvention, à majorer de manière cumulative :

1° d'un supplément sur la base du nombre de ménages privés dans la zone d'action ;

2° d'un supplément sur la base du nombre de communes dans la zone d'action n'ayant pas participé à un projet auquel une subvention a été accordée en application de l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 septembre 2007 portant subvention de projets d'aide à la politique locale du logement, ou en application de l'arrêté du Gouvernement flamand du 8 juillet 2016 portant subvention de projets intercommunaux d'aide à la politique locale du logement ;

3° d'un supplément sur la base du nombre de communes dans la zone d'action comptant au minimum 2.500 et au maximum 5.000 ménages privés.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, la subvention pour les activités obligatoires s'élève à :

1° trois points de subvention, à majorer de manière cumulative des suppléments visés à l'alinéa 1^{er}, pour des projets ayant une zone d'action de deux communes ;

2° six points de subvention, à majorer de manière cumulative des suppléments visés à l'alinéa 1^{er}, pour des projets ayant une zone d'action de six communes ou plus.

Le supplément visé à l'alinéa 1^{er}, 1°, est calculé comme suit :

nombre de ménages privés	nombre de points de subvention
20.001 - 30.000	1
30.001 - 40.000	2
à partir de 40.001	3

Le supplément visé à l'alinéa 1^{er}, 2°, est calculé comme suit :

nombre de communes sans passé IGS	nombre de points de subvention
1 - 2	1
3 ou plus	2

Le supplément visé à l'alinéa 1^{er}, 2°, est accordé pour les trois premières années d'activité de la période de subventionnement du projet.

Le supplément visé à l'alinéa 1^{er}, 3°, est calculé comme suit :

nombre de communes comptant entre 2.500 et 5.000 ménages privés	nombre de points de subvention
1 - 3	1
4 ou plus	2

La subvention pour les activités obligatoires ne peut pas dépasser douze points de subvention.

§ 3. La subvention pour les activités complémentaires est calculée comme un pourcentage de la subvention pour les activités obligatoires, sur la base d'une pondération des activités complémentaires qui sont intégrées dans l'ensemble des activités du projet.

Une activité complémentaire est pondérée sur la base des critères suivants :

1° une activité complémentaire de la liste des activités complémentaires, visée à l'article 13, alinéa 2, l'article 14, alinéa 2, et l'article 15, alinéa 3, correspond à 5 % de la subvention pour les activités obligatoires ;

2° une propre proposition d'activité complémentaire correspond à 3 % de la subvention pour les activités obligatoires.

Lorsqu'une activité complémentaire n'est pas effectuée dans chaque commune participante, le poids de l'activité est déterminé en proportion du nombre de ménages privés dans les communes de la zone d'action où l'activité est effectuée.

La subvention pour les activités complémentaires est au maximum égale à deux tiers de la subvention pour les activités obligatoires.

Art. 19. La subvention est accordée pour une période de six années d'activité, avec une date de fin fixe au 31 décembre 2025, si la date de début prévue est le 1^{er} janvier 2020.

La subvention est accordée pour une période de trois années d'activité, avec une date de fin fixe au 31 décembre 2025, si la date de début prévue est le 1^{er} janvier 2023.

La période de subventionnement du projet commence à la date de début prévue du projet. Si, à la date de début prévue, aucun coordinateur de projet tel que visé à l'article 17 n'est encore entré en service, une subvention sera uniquement payée pour la période commençant au moment de l'entrée en service du coordinateur. L'entrée en service du coordinateur est communiquée à l'agence.

Section 3. — Procédure de demande, d'octroi et de paiement de la subvention

Art. 20. Avant qu'une demande de subvention ne soit introduite, l'initiateur invite l'agence à une concertation exploratoire sur le projet, sur les propres propositions d'activité complémentaire qui seront reprises dans l'ensemble des activités du projet. L'initiateur peut également inviter la province à la concertation exploratoire, en vue d'une coopération ou d'un cofinancement éventuels.

L'invitation à la concertation exploratoire est envoyée au moins deux semaines à l'avance. Au moins cinq jours ouvrables avant la concertation exploratoire, l'initiateur transmet une proposition de projet à l'agence.

L'initiateur dresse un rapport de la concertation exploratoire sur le projet, et transmet ce rapport à l'agence dans les trois semaines. L'agence peut formuler des remarques au sujet du rapport. Le cas échéant, l'agence transmet le rapport assorti des remarques dans les trois semaines de la réception à l'initiateur.

Art. 21. L'initiateur introduit la demande de subvention auprès de l'agence :

1° au plus tard le 30 juin 2019 si la date de début prévue est le 1^{er} janvier 2020 ;

2° au plus tard le 30 juin 2022 si la date de début prévue est le 1^{er} janvier 2023.

La demande de subvention est envoyée par e-mail à l'agence, à l'adresse lokalebesturen.woonbeleid@vlaanderen.be. L'administration confirme la réception de la demande de subvention.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, l'initiateur a jusqu'au 30 septembre 2019, respectivement jusqu'au 30 septembre 2022 pour transmettre les documents visés à l'article 22, alinéa 1^{er}, 7°, 8° et 9°, à l'agence.

Art. 22. La demande de subvention comprend les données et documents suivants :

1° le titre du projet ;

2° les données de contact de l'initiateur et, le cas échéant, celles des partenaires, ainsi que le numéro du compte financier sur lequel la subvention doit être versée ;

3° les coordonnées de l'exécuteur du projet ;

4° une description de la zone d'action du projet ;

5° une déclaration que les communes participantes sont d'accord avec l'exécution des activités obligatoires ;

6° une description des activités complémentaires pour la période de subventionnement entière, comprenant :

a) un aperçu schématique des activités complémentaires, indiquant dans quelles communes participantes les activités seront exécutées ;

b) une justification du choix des activités complémentaires ;

c) pour chaque activité une description distincte de la situation actuelle, du résultat envisagé, et des actions pour la première et la deuxième année d'activité ;

7° une copie des arrêtés des conseils communaux des communes participantes, démontrant qu'ils se rallient à la demande de subvention ;

8° la liste des membres du groupe de pilotage qui accompagne et soutient le projet conformément à l'article 25 ;

9° une preuve de la création du partenariat intercommunal, visé à la partie 3, titre 3, du décret du 22 décembre 2017 ;

10° la date de début prévue de la période de subventionnement.

Le Ministre peut fixer un modèle de demande de subvention.

Art. 23. Dans un mois suivant la date de réception de la demande de subvention, l'agence communique à l'initiateur si la demande de subvention est recevable et, le cas échéant, de quelle façon la demande doit être adaptée pour qu'elle devienne recevable.

Quand une demande de subvention a été déclarée recevable, l'agence juge si la demande de subvention répond aux conditions visées à la section 2. L'agence soumet le dossier au Ministre. Le dossier comprend le rapport de la concertation exploratoire entre l'initiateur et l'agence, visée à l'article 20, le cas échéant assorti des remarques formulées par l'agence.

Au plus tard au mois de décembre de l'année précédant la date de début prévue de la période de subventionnement, le Ministre prend une décision sur l'octroi d'une subvention. L'agence informe l'initiateur de la décision du Ministre.

Art. 24. § 1^{er}. Pour chaque année d'activité de la période de subventionnement du projet, l'agence paie le montant de subvention en deux tranches : une avance de 70 % et un solde de 30 %.

L'avance de 70 % du montant de subvention est payée au cours du deuxième mois de l'année d'activité.

Le solde du montant de subvention est payé après l'évaluation de l'année d'activité. L'évaluation se fait sur la base des rapports des réunions du groupe de pilotage pendant l'année d'activité et du rapport de la première réunion du groupe de pilotage pendant l'année d'activité suivante.

§ 2. Si l'évaluation d'une année d'activité démontre que la subvention est payée indûment ou doit être diminuée, ce montant est déduit du solde du montant de subvention pour cette année d'activité et, si le montant à déduire est supérieur au solde, recouvré.

Section 4. — Exécution et suivi des projets

Art. 25. § 1^{er}. Les projets sont accompagnés et soutenus par un groupe de pilotage dans lequel chaque commune participante est représentée par un conseiller communal ou un membre du collège des bourgmestre et échevins.

Le groupe de pilotage se réunit au moins deux fois par année d'activité. Il planifie les activités du projet et suit leur exécution. L'agence est invitée aux réunions du groupe de pilotage.

§ 2. L'invitation à une réunion du groupe de pilotage est envoyée au moins deux semaines à l'avance et reprend les points de l'ordre du jour à traiter. Au moins deux jours ouvrables avant la réunion du groupe de pilotage, les membres du groupe de pilotage et l'agence disposent des pièces préparatoires des points de l'ordre du jour.

L'exécuteur du projet établit un rapport d'une réunion du groupe de pilotage et transmet le rapport aux membres du groupe de pilotage et à l'agence dans les trois semaines. Les rapports des réunions du groupe de pilotage constituent le rapportage sur la période de subventionnement en cours.

L'agence peut formuler des remarques au sujet du rapport de la réunion du groupe de pilotage. Le cas échéant, l'agence transmet le rapport assorti des remarques dans les trois semaines de la réception à l'exécuteur du projet. Les remarques sont discutées à la prochaine réunion du groupe de pilotage.

§ 3. À la première réunion du groupe de pilotage d'une année d'activité, qui a lieu pendant le premier trimestre, le groupe de pilotage évalue le fonctionnement au cours de l'année d'activité écoulée.

À la dernière réunion du groupe de pilotage d'une année d'activité, le groupe de pilotage discute la planification des actions et les résultats envisagés par activité pour l'année d'activité suivante.

Art. 26. L'exécuteur du projet n'affecte la subvention qu'au financement des activités approuvées par la Région flamande.

Art. 27. L'initiateur informe immédiatement l'agence de tout événement ou circonstance ayant une influence importante sur l'exécution précise et ininterrompue du projet.

Art. 28. L'agence peut arrêter ou réviser unilatéralement et effectivement le subventionnement du projet lorsqu'il est constaté que les objectifs du projet qui doivent être réalisés, sont compromis. Le cas échéant, l'agence peut convoquer de sa propre initiative une réunion du groupe de pilotage.

Section 5. — Révision de l'ensemble des activités complémentaires, l'adhésion et la désaffiliation de communes

Art. 29. § 1^{er}. L'initiateur d'un projet auquel une subvention est accordée en application du présent arrêté, peut demander pour la période 2023-2025 une révision d'un ou de tous les éléments suivants :

- 1° la zone d'action du projet ;
- 2° les activités complémentaires de son ensemble d'activités.

§ 2. Au plus tard le 30 juin 2022, l'initiateur introduit une demande de révision auprès de l'agence. La demande de révision comprend les données et documents suivants :

- 1° le titre du projet ;
- 2° les données de contact de l'initiateur et, le cas échéant, celles des partenaires, ainsi que le numéro du compte financier sur lequel la subvention doit être versée ;
- 3° les coordonnées de l'exécuteur du projet ;
- 4° si le projet demande une révision de la zone d'action :
 - a) une description de la zone d'action du projet pour la période du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2025 ;
 - b) si une ou plusieurs communes souhaitent adhérer au projet :
 - 1) l'accord des autres communes participantes du projet avec l'adhésion ;
 - 2) une déclaration que les communes adhérentes sont d'accord avec l'exécution des activités obligatoires ;
 - c) si une ou plusieurs communes souhaitent se désaffilier du projet, l'accord des autres communes participantes du projet avec la désaffiliation ;
 - d) la liste adaptée des membres du groupe de pilotage qui accompagne et soutient le projet conformément à l'article 25 ;
 - e) une preuve de la création du partenariat intercommunal, visé à la partie 3, titre 3, du décret du 22 décembre 2017 ;
- 5° si le projet demande une révision des activités complémentaires dans son ensemble d'activités, une description des activités complémentaires pour la période du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2025, comprenant :
 - a) un aperçu schématique des activités complémentaires, indiquant dans quelles communes participantes les activités seront exécutées ;
 - b) une justification du choix des activités complémentaires ;
 - c) pour chaque activité une description distincte de la situation actuelle, du résultat envisagé, et des actions pour 2023 et 2024 ;
- 6° une copie des arrêtés des conseils communaux des communes participantes, démontrant qu'ils se rallient à la demande de révision ;

Le Ministre peut fixer un modèle de demande de révision.

La demande de révision est envoyée par e-mail à l'agence, à l'adresse lokalebesturen.woonbeleid@vlaanderen.be. L'agence confirme la réception de la demande.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, l'initiateur a jusqu'au 30 septembre 2022 pour transmettre les documents visés à l'alinéa 1^{er}, 4^o, b), 1), c) et d), et 6^o, à l'agence.

§ 3. Dans un mois suivant la date de réception de la demande de révision, l'agence communique à l'initiateur si la demande est recevable et, le cas échéant, de quelle façon la demande doit être adaptée pour qu'elle devienne recevable.

Quand une demande de révision a été déclarée recevable, l'agence juge si la demande répond aux conditions visées à la section 2. L'agence soumet le dossier au Ministre.

Au plus tard au mois de décembre 2022, le Ministre prend une décision sur la révision. L'agence informe l'initiateur de la décision du Ministre.

Si le Ministre décide d'approuver en tout ou en partie la demande de révision, la subvention du projet est recalculée conformément à l'article 18 pour la période du 1^{er} janvier 2023 au 31 décembre 2025.

Si le Ministre décide de rejeter la demande de révision, le montant de subvention initial est maintenu.

Section 6. — Fusions de communes

Art. 30. Le présent article s'applique en cas d'une fusion de communes telle que visée à la partie 2, titres 8 et 9 du décret du 22 décembre 2017, dont la date de fusion est le 1^{er} janvier 2019.

Dans le présent article, on entend par :

- 1° nouvelle commune : la nouvelle commune, visée à l'article 343, 2°, du décret précité ;
- 2° communes fusionnées : les communes fusionnées, visées à l'article 343, 4°, du décret précité ;
- 3° date de la fusion : la date de la fusion, visée à l'article 343, 8°, du décret précité.

Par dérogation à l'article 18, § 2, du présent arrêté, pour les projets suivants auxquels participent une ou plusieurs nouvelles communes et pour lesquels une demande de subvention est introduite pour un projet ayant une zone d'action inchangée, il est tenu compte, pour le calcul de la subvention pour les activités obligatoires, du nombre de communes fusionnées et du nombre de ménages privés par commune fusionnée :

- 1° « Lokaal Woonbeleid GAOZ » ;
- 2° « Wooncentrum Meetjesland » ;
- 3° « Wonen in Hamont-Achel, Neerpelt en Overpelt » ;
- 4° « Goed wonen in Nevele en Wachtebeke » ;
- 5° « Wonen in Klein-Brabant ».

Art. 31. § 1^{er}. Le présent article s'applique en cas d'une fusion de communes telle que visée à la partie 2, titres 8 et 9 du décret du 22 décembre 2017, dont la date de fusion est arrêté à une date après le 1^{er} janvier 2019.

Dans le présent article, on entend par :

- 1° nouvelle commune : la nouvelle commune, visée à l'article 343, 2°, du décret précité ;
- 2° communes fusionnées : les communes fusionnées, visées à l'article 343, 4°, du décret précité ;
- 3° date de la fusion : la date de la fusion, visée à l'article 343, 8°, du décret précité.

§ 2. Si une ou plusieurs communes fusionnées participent à un projet déterminé auquel une subvention est accordée en application du présent arrêté, sans qu'une ou plusieurs autres communes fusionnées participent à un autre projet pareil, la nouvelle commune participe à ce projet à partir de la date de la fusion, à condition que les autres communes participantes du projet marquent leur accord sur l'adhésion de la nouvelle commune.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, les communes fusionnées peuvent décider conjointement, au plus tard deux mois avant la date de fusion, de se retirer du projet visé à l'alinéa 1^{er}, à condition que :

- 1° au moins une des communes fusionnées ne participe pas au projet précité avant la date de fusion, et
- 2° les autres communes participantes du projet marquent leur accord sur la désaffiliation de la nouvelle commune.

Si les communes fusionnées ne parviennent pas à un accord, le Ministre décide, après avoir entendu les acteurs concernés, de la participation de la nouvelle commune au projet visé à l'alinéa 1^{er}.

§ 3. Si une ou plusieurs communes fusionnées participent à plusieurs projets auxquels une subvention est accordée en application du présent arrêté, les communes fusionnées décident conjointement, au plus tard deux mois avant la date de la fusion, du projet dont elles se retirent et du projet auquel elles adhèrent. À partir de la date de fusion, la nouvelle commune participe au projet auquel les communes fusionnées ont décidé d'adhérer, à condition que :

- 1° les autres communes participantes du projet auquel la nouvelle commune adhérera, marquent leur accord sur l'adhésion ;
- 2° les autres communes participantes du projet duquel la commune se désaffiliera, marquent leur accord sur la désaffiliation.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, les communes fusionnées peuvent décider conjointement, au plus tard deux mois avant la date de la fusion, de se retirer de différents projets visés à l'alinéa 1^{er}, à condition que les autres communes participantes du projet marquent leur accord sur la désaffiliation de la nouvelle commune.

Si les communes fusionnées ne parviennent pas à un accord, elles sont censées avoir décidé conjointement de se retirer des différents projets.

§ 3. Dans chacun des cas, visés aux paragraphes 1^{er} et 2, le montant de subvention est recalculé conformément à l'article 18 pour la période de la date de fusion jusqu'à la date de fin de la période de subventionnement.

§ 4. Si un projet auquel une subvention est accordée en application du présent arrêté ne répond plus à la condition d'une zone d'action d'au moins deux communes, visée à l'article 10, alinéa 1^{er}, suite à une fusion de communes, la période de subventionnement est arrêtée automatiquement le jour précédant la date de la fusion.

CHAPITRE 5. — *Subvention spéciale pour des projets à caractère innovateur ou expérimental*

Art. 32. § 1^{er}. Dans les limites des crédits disponibles à cet effet au budget de la Communauté flamande, le Ministre peut accorder une subvention spéciale.

Une subvention spéciale peut être accordée aux projets auxquels une subvention est accordée en application du chapitre 4 du présent arrêté, et aux partenariats de communes tels que visés à l'article 388, 1^o, du décret du 22 décembre 2017, qui répondent à toutes les conditions suivantes :

- 1^o ils ont un caractère innovateur ou expérimental ;
- 2^o ils ont une durée limitée qui n'est pas supérieure à trois ans et qui ne peut pas être prolongée ;
- 3^o les connaissances et l'expérience acquises lors du projet peuvent être transférées à d'autres régions ou peuvent être partagées avec d'autres partenariats.

Le caractère innovateur ou expérimental, visé à l'alinéa 2, 1^o, peut ressortir :

- 1^o du groupe-cible auquel le projet s'adresse, qui est insuffisamment recueilli par d'autres mesures de soutien ;
- 2^o de l'approche méthodologique du projet ;
- 3^o de la promotion de l'alignement et de la coopération avec d'autres acteurs actifs dans le domaine du logement.

Pour l'exécution des projets, les initiateurs visés à l'alinéa 2 peuvent faire appel à un ou plusieurs partenaires.

§ 2. Les subventions spéciales ne peuvent être affectées qu'au financement de frais de personnel et de fonctionnement du projet introduit.

La demande de la subvention spéciale démontre que ces frais de personnel et de fonctionnement, visés à l'alinéa 1^{er}, servent effectivement à l'exécution du projet.

Les projets éligibles à un autre règlement de subvention promulgué par la Région flamande ou la Communauté flamande, ne sont pas éligibles à la subvention visées au présent article.

§ 3. Le Ministre peut organiser un appel d'offres pour l'octroi de subventions spéciales.

Le Ministre arrête les modalités auxquelles doivent répondre les demandes de subventions spéciales.

L'agence examine si une demande d'une subvention spéciale répond aux conditions, visées aux paragraphes 1^{er} et 2, et aux modalités arrêtées en vertu de l'alinéa 2. Si une demande ne répond pas aux conditions et modalités précitées, la demande est irrecevable.

L'agence examine les demandes recevables introduites et rend un avis au Ministre sur l'octroi et le montant de la subvention spéciale.

Le Ministre prend une décision sur l'octroi et le montant de la subvention spéciale, au plus tard trois mois suivant la date limite d'introduction des demandes de subventionnement. L'agence informe l'initiateur de la décision du Ministre.

§ 4. L'initiateur introduit annuellement un dossier justificatif auprès de l'agence. Si l'initiateur est un projet auquel une subvention est octroyée en application du chapitre 4, le dossier justificatif est discuté par le groupe de pilotage du projet.

§ 5. La subvention spéciale est mise à disposition comme suit :

1^o une avance de 70 % du montant de subvention est payée au cours du premier mois de l'année d'activité. Pour la première année d'activité, l'avance de 70 % du montant de subvention est payée après la notification de la décision d'octroi de la subvention spéciale ;

2^o le solde du montant de subvention est payé après l'évaluation de l'année d'activité. L'évaluation se fait sur la base d'un dossier justificatif.

Si l'évaluation d'une année d'activité démontre que la subvention est payée indûment ou doit être diminuée, ces montants sont déduits du solde du montant de subvention pour cette année d'activité et, si le montant à déduire est supérieur au solde, recouvré.

CHAPITRE 6. — *Dispositions finales*

Art. 33. L'arrêté du Gouvernement flamand du 8 juillet 2016 portant subvention de projets intercommunaux d'aide à la politique locale du logement, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 24 février 2017 et 25 mai 2018, est abrogé.

Art. 34. L'arrêté précité du 8 juillet 2016, tel qu'en vigueur le 31 décembre 2019, reste d'application aux projets auxquels une subvention est accordée en application de l'arrêté du Gouvernement flamand du 8 juillet 2016 portant subvention de projets intercommunaux d'aide à la politique locale du logement ou de l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 septembre 2007 portant subvention de projets d'aide à la politique locale du logement, et dont la période de subventionnement est en cours, jusqu'à la décision y comprise de l'agence sur les rapports de la dernière année d'activité de la période de subventionnement.

Art. 35. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2019, à l'exception des articles 33 et 34, qui entrent en vigueur le 1^{er} janvier 2020.

Art. 36. Le Ministre flamand ayant le logement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté. Bruxelles, le 16 novembre 2018.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

G. BOURGEOIS

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement,
de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

L. HOMANS