

**Art. 28.** Dans l'article 11 du même arrêté, l'alinéa deux est remplacé par ce qui suit :

" L'agence peut proposer au gestionnaire de budget de la médiation intensive, telle que visée à l'article 2, § 1<sup>er</sup>, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 20 juillet 2018 relatif à la médiation, la coordination et la planification dans le cadre du financement qui suit la personne au bénéfice de personnes handicapées majeures, de démarrer le budget. Le gestionnaire de budget peut également demander cette médiation. "

**Art. 29.** Dans l'article 12 du même arrêté, il est inséré un alinéa entre l'alinéa premier et l'alinéa deux, rédigé comme suit :

" Par dérogation à l'alinéa premier, le délai, visé à l'article 9 du présent arrêté, est prolongé d'une période de huit mois si l'agence a décidé, au moment où le délai, tel que visé à l'article 9 du présent arrêté expire, de donner son assentiment à la médiation intensive, telle que visée à l'article 2, § 1<sup>er</sup>, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 20 juillet 2018 relatif à la médiation, la coordination et la planification dans le cadre du financement qui suit la personne au bénéfice de personnes handicapées majeures. "

#### CHAPITRE 6. — Dispositions finales

**Art. 30.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2018.

**Art. 31.** Le ministre flamand, qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 20 juillet 2018.

Le Ministre président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand du Bien-être, de la Santé publique et de la Famille,  
J. VANDEURZEN

#### VLAAMSE OVERHEID

#### Kanselarij en Bestuur

[C – 2018/13842]

**23 AUGUSTUS 2018. — Ministerieel besluit houdende de vaststelling van de wijze waarop de leden van de hoofdbureaus en de magistraten de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen, en van de formulieren waarmee ze de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen**

DE VLAAMSE MINISTER VAN BINNENLANDS BESTUUR, INBURGERING, WONEN, GELIJKE KANSEN en ARMOEDEBESTRIJDING,

Gelet op het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, artikel 129, 153 en artikel 261, § 2, 5° en 6°, ingevoegd bij het decreet van 30 juni 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 29 september 2017 tot regeling van de kosten voor de organisatie van de lokale en provinciale verkiezingen, artikel 1, § 2, en artikel 2, § 2;

Gelet op het ministerieel besluit van 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de wijze waarop de leden van de hoofdbureaus de uitbetaling van de presentiegelden aanvragen, en van de formulieren waarmee zij de presentiegelden en de reisvergoeding aanvragen,

Besluit :

**Artikel 1.** De voorzitters van de gemeentelijke hoofdbureaus en van de stadsdistrictshoofdbureaus vragen de uitbetaling van de vergoeding voor de leden van hun bureaus aan met het formulier G88, opgenomen in bijlage 1, die bij dit besluit is gevoegd.

De voorzitters van de provinciedistrictshoofdbureaus en van de provinciale hoofdbureaus vragen de uitbetaling van de vergoeding voor de leden van hun bureaus aan met het formulier P88, opgenomen in bijlage 2, die bij dit besluit is gevoegd.

De magistraat, vermeld in artikel 24, eerste en tweede lid, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, vraagt de uitbetaling van zijn vergoeding aan met het formulier A88, opgenomen in bijlage 3, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 2.** De voorzitters, vermeld in artikel 1, eerste en tweede lid, en de magistraat, vermeld in artikel 1, derde lid, bezorgen die formulieren na afloop van de verkiezingen aan het provinciebestuur. De voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau voegt daarbij de formulieren voor de uitbetaling van het presentiegeld aan de leden van de stem- en telbureaus, die hij van de voorzitters van de stem- en telbureaus heeft ontvangen.

**Art. 3.** De rechthebbenden, vermeld in artikel 2, § 2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 september 2017 tot regeling van de kosten voor de organisatie van de lokale en provinciale verkiezingen, gebruiken het formulier A97, opgenomen in bijlage 4, die bij dit besluit is gevoegd, om hun schuldvordering naar het provinciebestuur te sturen.

**Art. 4.** Het ministerieel besluit van 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de wijze waarop de leden van de hoofdbureaus de uitbetaling van de presentiegelden aanvragen, en van de formulieren waarmee zij de presentiegelden en de reisvergoeding aanvragen, wordt opgeheven.

Brussel, 23 augustus 2018.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,  
L. HOMANS

Bijlage 1

Formulier G88 als vermeld in artikel 1, eerste lid

---



Opstellen in 1 exemplaar en samen met de andere formulieren van de stem- en telbureaus opsturen naar het provinciebestuur, dienst presentiegeldën

**G88**

Verplichte gegevens

Postcode	
Gemeente	

Gemeentelijk hoofdbureau     Stadsdistrictshoofdbureau

Opgelet:  
Gelieve bij fouten de hele lijn te doorstrepen & een reservelijn volledig in te vullen.

Funcatie*	Naam en achternaam zie achterkant identiteitskaart	Belgisch Rekeningnummer	Bedrag (EURO)	Geldt voor alle leden											
				B	E	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
V		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B		B E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	73	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Ondergetekenden, leden van dit bureau, verklaren dat de gegevens correct zijn.

Handtekeningen:

Het presentiegeld waarop de leden van de stem- en telbureaus aanspraak kunnen maken, komt ten laste van de provincies. Bijst verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld in opdracht van de provincie in het kader van het algemene belang, meer bepaald met het oog op de ondijlijke organisatie van de verkiezingen. De verwijsde gegevens worden na de uitbreiding van de presentiegeldienst gewist. Leden van het bureau hebben het recht om deelname in te zweven, rectificatie of 'missing' van de persoonsgegevens en te maken. Ook hebben zij het recht om deelname in te zweven, rectificatie of 'missing' van de persoonsgegevens en te maken. Niettemin is de verwerking van deze persoonsgegevens noodzakelijk voor de uitbating van de presentiegeldienst en kan deze uitbreiding niet gegrondigd worden bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben het recht klacht in te dienen bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben het recht klacht in te dienen bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben het recht klacht in te dienen bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben het recht klacht in te dienen bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben het recht klacht in te dienen bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben het recht klacht in te dienen bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben het recht klacht in te dienen bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben het recht klacht in te dienen bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben het recht klacht in te dienen bij de betrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar.

\* V=voorzitter, S=secretaris, B=bijzitter

---

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 23 augustus 2018 houdende de vaststelling van de wijze waarop de leden van de hoofdbureaus en de magistraten de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen, en van de formulieren waarmee ze de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen

Brussel, 23 augustus 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Bijlage 2

Formulier P88 als vermeld in artikel 1, tweede lid

---



## Provinciaal/Provinciedistrictshoofdbureau - Betaalgegevens voor de vergoedingen

Opstellen in 1 exemplaar en opsturen naar het provinciebestuur, dienst presentiegelden

P88

Verplicht  
Postcode (zete)  
Gemeente (zete)

 Provinciaal hoofdbureau Provinciedistrictshoofdbureau


Opgelet:  
Geleve bij fouten de hele lijn te  
doorstrafen & een reservelijn volledig  
in te vullen.

Func tie*	Na meerdere rekeningsnummers kan hier een kolomje toegevoegd worden.	Voornaam & achternaam	Belgisch Rekeningnummer		Bedrag (EURO)
			B	E	
V			-	-	100
S			-	-	73
B			-	-	73
B			-	-	73
B			-	-	73
B			-	-	73
B			-	-	73
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	
B			-	-	

\* V=voorzitter, S=secretaris, B=bijzitter

Ondergetekenden, leden van dit bureau, verklaren dat de gegevens correct zijn.

## Handtekeningen:

Het presentiegeld waarop de leden van de stem- en teilieurs aanspraak kunnen maken, komt ten laste van de provincies. Bpost verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld in opdracht van de provincie in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordinale organisatie van de verkiezingen. De verwerkte gegevens worden na de uitbreiding van de presentiegelden gewist. Leden van het bureau hebben het recht om beperking van de hen betreffende verwerking te verzeken en het recht om tegen de verwerking te wenden. Niettemin is de verwerking van deze persoonsgegevens noodzakelijk voor de uitbetaling van de presentiegelden en kan deze uitbreiding niet gegrondeneerd worden bij de toetrekking van het recht op wissing, beperking of bezwaar. De leden hebben hiertegen klacht in te leveren bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Bij vragen over de manier waarop de provincie deze gegevens verwerkt, kan contact opgenomen worden met de provincie of met de functionaris voor gegevensbescherming van de provincie. De contactgegevens en meer informatie over de gegevensverwerking in het kader van de verkiezingen, vindt u op [www.vlaanderen.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderen.be/gegevensverwerking).

---

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 23 augustus 2018 houdende de vaststelling van de wijze waarop de leden van de hoofdbureaus en de magistraten de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen, en van de formulieren waarmee ze de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen

Brussel, 23 augustus 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Bijlage 3

Formulier A88 als vermeld in artikel 1, derde lid

---

## Betaalgegevens voor de vergoeding

### Vrederechter/Voorzitter rechtbank eerste aanleg

Opstellen in 1 exemplaar en opsturen naar het provinciebestuur; dienst presentiegelden

**A88**
**Verplichte\***
**Gemeente**  
**Postcode**
**Vrederechter**  
**Voorzitter rechtbank 1ste aanleg**

**Opgelijst:**  
**Gelieve bij fouten de hele lijn te doorstrepen & een reservelijn volledig in te vullen.**

**Belgisch Rekeningnummer**  
**Bedrag (EURO)**
**Voornaam & achternaam**
**Nationaal nummer**  
**Zie achterkant identiteitskaart**
**Functie\***
**V**

Ondergetekende verklaart dat de gegevens correct zijn.

**Handtekeningen:**

De vergoeding waarop de magistraten aansprak kunnen maken, komt ten laste van de provincie. Bpost verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld in opdracht van de provincie in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. De verwerkte gegevens worden na de uitbetaling van de vergoeding gewist. De magistraten hebben het recht om bij de provincie inzage, rectificatie of wissen van de persoonsgegevens te verzoeien. Ook hebben zij het recht om tegen de verwerking te protestieren en het recht om tegen de verwerking te maken. Niemand is de verwerking van deze persoonsgaegvens nootdanklijf voor de uitbetaling van de vergoeding en kan deze uitbetaling niet gestaakt worden bij de toetreding van het recht op wissen, beperking of verwijdering. De magistraten hebben het recht klacht in te liften bij de gegevensverwerker. Bij vragen over de manier waarop de provincie deze gegevens verwerkt, kan contact opgenomen worden met de provincie of met de functionaris voor gegevensbescherming van de provincie. De contactgegevens en meer informatie over de gegevensverwerking in het kader van de verkiezingen, vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).

---

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 23 augustus 2018 houdende de vaststelling van de wijze waarop de leden van de hoofdbureaus en de magistraten de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen, en van de formulieren waarmee ze de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen

Brussel, 23 augustus 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Bijlage 4

Formulier A97 als vermeld in artikel 3

---



Lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018

## Aanvraag van de terugbetaling van reiskosten voor de leden van de bureaus

provincie: .....  
gemeente: .....

### Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kan een lid van een bureau dat zitting heeft in een gemeente waar hij niet in het bevolkingsregister is ingeschreven, een reisvergoeding aanvragen. De vergoeding is vastgesteld op 0,3460 euro per afgelegde kilometer.

### Wanneer en aan wie bezorgt u dit formulier?

Stuur dit formulier uiterlijk drie maanden na de verkiezingen, dus uiterlijk op 14 januari 2019, naar het provinciebestuur van de plaats waar uw bureau zitting had.

### 1 Vul uw persoonlijke gegevens in.

voornamen: |\_\_\_\_\_|  
achternaam: |\_\_\_\_\_|  
straat en nummer: |\_\_\_\_\_| bus: |\_\_\_\_\_|  
postnummer en gemeente: |\_\_\_\_\_|  
telefoonnummer: |\_\_\_\_\_|  
e-mailadres: |\_\_\_\_\_|

### 2 Vul de gegevens in van het bureau waarin u zitting had.

gemeente: |\_\_\_\_\_|

soort bureau  gemeentelijk hoofdbureau  
 stadsdistrictshoofdbureau  
 provinciaal hoofdbureau  
 provinciedistrictshoofdbureau  
 stembureau  
 telbureau

functie in het bureau  voorzitter  
 secretaris  
 bijzitter

Formulier A97

**3 Vul voor elke verplaatsing de datum, het aantal aangelegde kilometers en de reden in.**

<b>datum (dd.mm.jjjj)</b>	<b>afstand</b>	<b>reden van de verplaatsing</b>
	km	
<b>totale afstand</b>	<b>km</b>	
<b>totaal reiskosten (totale afstand x 0,3460 euro)</b>	<b>euro</b>	

**4 Vul het rekeningnummer in waarop uw reisvergoeding kan worden overgeschreven.**

_____
-------

**5 Onderteken de onderstaande verklaring.****Ik verklaar dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.**

dag | | | maand | | | jaar | | | | |

handtekening: .....

voornaam en achternaam:

_____
-------

_____
-------

De provincie verwerkt de persoonsgegevens in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. De verwerkte gegevens worden na de uitbetaling van de reisvergoeding gewist. U hebt het recht bij de provincie te verzoeken om inzage, rectificatie of 'wissing' van de gegevens, beperking van de verwerking ervan en bezwaar te maken tegen de verwerking. Niettemin is de verwerking van deze persoonsgegevens noodzakelijk voor de uitbetaling van de reisvergoeding en kan deze uitbetaling niet gegarandeerd worden bij 'wissing', beperking of bezwaar. U hebt het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Bij vragen over de manier waarop de provincie deze gegevens verwerkt, kan u contact opnemen met de provincie of met de functionaris voor gegevensbescherming van de provincie. De contactgegevens en meer informatie over de gegevensverwerking in het kader van de verkiezingen, vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 23 augustus 2018 houdende de vaststelling van de wijze waarop de leden van de hoofdbureaus en de magistraten de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen, en van de formulieren waarmee ze de uitbetaling van de vergoedingen aanvragen

Brussel, 23 augustus 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering,  
Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

---

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

Chancellerie et Gouvernance publique

[C – 2018/13842]

**23 AOUT 2018. — Arrêté ministériel fixant le mode dont et les formulaires sur lesquels les membres des bureaux principaux et les magistrats demandent le paiement des indemnités**

LA MINISTRE FLAMANDE DE L'ADMINISTRATION INTERIEURE, DE L'INSERTION CIVIQUE, DU LOGEMENT, DE L'EGALITE DES CHANCES ET DE LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETE,

Vu le Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, les articles 129, 153 et 261, § 2, 5° et 6°, insérés par le décret du 30 juin 2017 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 septembre 2017 réglant les frais de l'organisation des élections locales et provinciales, les articles 1<sup>er</sup>, § 2, et 2, § 2 ;

Vu l'arrêté ministériel du 16 juillet 2012 fixant le mode dont les membres des bureaux principaux demandent le paiement des jetons de présence, et fixant les formulaires utilisés pour demander les jetons de présence et les indemnités de déplacement,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les présidents des bureaux principaux communaux et des bureaux principaux de district urbain demandent le paiement de l'indemnité pour les membres de leurs bureaux sur le formulaire G88, joint en annexe 1<sup>re</sup> au présent arrêté.

Les présidents des bureaux principaux de district provincial et des bureaux principaux provinciaux demandent le paiement de l'indemnité pour les membres de leurs bureaux sur le formulaire P88, joint en annexe 2 au présent arrêté.

Le magistrat, visé à l'article 24, alinéas premier et deux, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, demande le paiement de son indemnité sur le formulaire A88, joint en annexe 3 au présent arrêté.

**Art. 2.** A l'issue du scrutin les présidents, visés à l'article 1<sup>er</sup>, alinéas premier et deux, et le magistrat, visé à l'article 1<sup>er</sup>, alinéa trois, transmettent ces formulaires à l'administration provinciale. Le président du bureau principal communal y joint les formulaires pour le paiement des jetons de présence aux membres des bureaux de vote et de dépouillement, qu'il a reçus des présidents de ces bureaux.

**Art. 3.** Les ayants droit, visés à l'article 2, § 2, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 septembre 2017 réglant les frais de l'organisation des élections locales et provinciales, utilisent le formulaire A97, joint en annexe 4 au présent arrêté, pour envoyer leur créance à l'administration provinciale.

**Art. 4.** L'arrêté ministériel du 16 juillet 2012 fixant le mode dont les membres des bureaux principaux demandent le paiement des jetons de présence, et fixant les formulaires utilisés pour demander les jetons de présence et les indemnités de déplacement, est abrogé.

Bruxelles, le 23 août 2018.

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement,  
de l'Egalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

L. HOMANS

Annexe 1re

Formulaire G88 tel que visé à l'article 1er, premier alinéa

---

**G88**

Bureau principal communal/de district urbain - Données de paiement pour les indemnités



À établir en 1 exemplaire et à envoyer avec les autres formulaires des bureaux de vote et de dépouillement à l'administration provinciale, service jetons de présence

Obligatoire

**Code postal**

**Commune**

Bureau principal communal/

Bureau principal de district

Obligatoire

Attention:  
En cas d'erreur, veuillez rayer la ligne entière et remplir intégralement une ligne de réserve.

Numéro national Voir verso de la carte d'identité	Prénom et nom de la famille	Numéro de compte belge		Montant (EURO)
		B	E	
P		-	-	100
S		-	-	73
A		-	-	73
A		-	-	73
A		-	-	73
A		-	-	73
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-
B		-	-	-

\* P=président, S=secrétaire, A=assesseur

**Les soussignés, membres de ce bureau, déclarent que les informations sont correctes.**

**Signatures :**

Les jetons de présence dont peuvent bénéficier les membres des bureaux de vote et de dépouillement sont à charge des provinces. Bpost traite les données à caractère personnel, remplies dans ce formulaire, au nom de la province dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. Les données traitées seront efficaces après paiement des jetons de présence. Les membres de bureau ont le droit de demander la restriction du traitement de leurs données personnelles. Ils ont également le droit de demander la suppression de ces données personnelles. Pour toute question concernant la manière dont la province traite ces données, ils peuvent contacter la province ou son fonctionnaire responsable de la protection des données. Les coordonnées et plus amples informations sur le traitement des données dans le cadre des élections sont disponibles à l'adresse suivante : [www.vlaanderen.be/electieverwerking](http://www.vlaanderen.be/electieverwerking).

---

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 23 août 2018 fixant le mode dont et les formulaires sur lesquels les membres des bureaux principaux et les magistrats demandent le paiement des indemnités

Bruxelles, le 23 août 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Egalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté

Liesbeth HOMANS

Annexe 2

Formulaire P88 tel que visé à l'article 1er, alinéa deux

---

P88

À établir en 1 exemplaire et à envoyer à l'administration provinciale, service des jetons de présence

Obligatoir

Code postal (siège)

 

Commune (siège)

        Bureau principal provincial Bureau principal de district

Attention:

En cas d'erreur, veuillez rayer la ligne entière et remplir intégralement une ligne de réserve.

Function\*

Numéro national

Voir verso de la carte d'identité

Prénom et nom de la famille

Numéro de compte belge

Montant (EURO)

P	B	E	-												100
S	B	E	-												73
A	B	E	-												73
A	B	E	-												73
A	B	E	-												73
A	B	E	-												73
	B	E	-												
	B	E	-												
	B	E	-												
	B	E	-												
	B	E	-												
	B	E	-												
	B	E	-												
	B	E	-												

Les soussignés, membres de ce bureau, déclarent que les informations sont correctes.  
Signatures:  
  
  
  
  
  

\* P=président, S=secrétaire, A=assesseur

Les jetons de présence dont peuvent bénéficier les membres des bureaux de vote et de dépouillement sont à caractère personnel, remplis dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordinaire des élections. Les données traitées sont effectuées après le paiement des jetons de présence. Les membres de bureau ont le droit de demander aux provinces de l'organiser ordinairement de faire rectifier ou effacer les données personnelles. Ils ont également le droit de demander la restriction du traitement de leurs données et de s'opposer au traitement. Néanmoins, le traitement de ces données personnelles est nécessaire pour le paiement des jetons de présence et ce paiement ne peut être géré sans la restriction ou la limitation de l'utilisation de ces données. Pour toute question concernant la manière dont la province ou la commune traitent ces données, ils peuvent contacter la province ou son fonctionnaire responsable de la protection des données. Les coordonnées et de plus amples informations sur le traitement des données dans le cadre des élections sont disponibles à l'adresse suivante : [www.vlaanderen.be/electieverwerkig](http://www.vlaanderen.be/electieverwerkig).

---

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 23 août 2018 fixant le mode dont et les formulaires sur lesquels les membres des bureaux principaux et les magistrats demandent le paiement des indemnités

Bruxelles, le 23 août 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Egalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté

Liesbeth HOMANS

Annexe 3

Formulaire A88 tel que visé à l'article 1er, alinéa trois

---

A88


Données de paiement pour l'indemnité du Juge de paix/Président du tribunal de première instance

À établir en 1 exemplaire et à envoyer à l'administration provinciale, service des jetons de présence

Obligatoire

Code postal

Commune

<input type="checkbox"/>
--------------------------

<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>

Juge de paix  Président du tribunal de première

Attention:  
En cas d'erreur, veuillez rayer la ligne entière et remplir intégralement une ligne de réserve.

Numéro national	Prénom et nom de famille	Numéro de compte belge												Montant (EURO)
		B	E	-	B	E	-	B	E	-	B	E	-	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
V	V	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fonction*	Fonction*	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*Je, soussigné, déclare que les informations sont correctes.*

*Signatures :*

---

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 23 août 2018 fixant le mode dont et les formulaires sur lesquels les membres des bureaux principaux et les magistrats demandent le paiement des indemnités

Bruxelles, le 23 août 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Egalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté

Liesbeth HOMANS

Annexe 4

Formulaire A97 tel que visé à l'article 3

---



Élections locales et provinciales du 14 octobre 2018

## Demande de remboursement des frais de déplacement pour les membres des bureaux

province : .....  
commune : .....

### À quoi sert le présent formulaire ?

Ce formulaire permet à un membre d'un bureau siégeant dans une commune où il n'est pas inscrit au registre de la population de demander une indemnité de déplacement. L'indemnité est fixée à 0,3460 euros par kilomètre parcouru.

### Quand et à qui devez-vous envoyer le présent formulaire ?

Envoyez ce formulaire au plus tard trois mois après les élections, donc au plus tard le 14 janvier 2019, à l'administration provinciale du lieu où siégeait votre bureau.

### 1 Complétez vos données personnelles.

prénoms : |\_\_\_\_\_|

nom de famille : |\_\_\_\_\_|

|\_\_\_\_\_|

rue et numéro : |\_\_\_\_\_| boîte : |\_\_\_\_\_|

code postal et commune : |\_\_\_\_\_|

numéro de téléphone : |\_\_\_\_\_|

adresse e-mail : |\_\_\_\_\_|

### 2 Complétez les données du bureau dans lequel vous avez siégé.

commune : |\_\_\_\_\_|

- type de bureau       bureau principal communal  
 bureau principal de district urbain  
 bureau principal provincial  
 bureau principal de district provincial  
 bureau de vote  
 bureau de dépouillement

- fonction au sein du bureau       président  
 secrétaire  
 assesseur

**3 Complétez pour chaque déplacement la date, le nombre de kilomètres parcourus et le motif.**

<b>date (jj.mm.aaaa)</b>	<b>distance</b>	<b>motif du déplacement</b>
	km	
<b>distance totale</b>	<b>km</b>	
<b>total frais de déplacement (distance totale x 0,3460 euros)</b>	<b>euros</b>	

**4 Complétez le numéro de compte pour le paiement de votre indemnité de déplacement.**

_____

**5 Signez la déclaration ci-dessous.**

Je déclare que toutes les données complétées dans ce formulaire sont véridiques.

jour |\_\_| mois |\_\_| année |\_\_|\_\_|\_\_|

signature : .....

prénom et nom de famille :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Formulaire A97

La province traite les données personnelles dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. Les données traitées seront effacées après le paiement de l'indemnité de déplacement. Vous avez le droit de demander auprès de la province à consulter, faire rectifier ou effacer les données et à restreindre leur traitement, et de vous opposer à leur traitement. Néanmoins, le traitement de ces données personnelles est nécessaire pour le paiement de l'indemnité de déplacement et ce paiement ne peut être garanti en cas d'effacement, de restriction ou d'opposition. Vous avez le droit de déposer une plainte auprès de l'autorité de protection des données. Si vous avez des questions sur la manière dont la province traite ces données, vous pouvez contacter la province ou son fonctionnaire responsable de la protection des données. Les coordonnées et de plus amples informations sur le traitement des données dans le cadre des élections sont disponibles à l'adresse suivante : [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).

---

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 23 août 2018 fixant le mode dont et les formulaires sur lesquels les membres des bureaux principaux et les magistrats demandent le paiement des indemnités

Bruxelles, le 23 août 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique,  
du Logement, de l'Egalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté

Liesbeth HOMANS