

Brusselse ordonnantie goed te keuren die nodig is voor de uitvoering mutatis mutandis van de federale inspectie voorzien in de artikelen 168, 169, 170, 173 en 174 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.

§ 2. Onderhavig akkoord houdt eveneens op uitwerking te hebben op het moment dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, na de termijn vastgelegd in paragraaf 2, op eigen initiatief een ordonnantie afkondigt die de inspectie bedoeld in de vorige paragraaf onuitvoerbaar maakt.

Brussel, 23 juni 2017.

In één origineel exemplaar in de Nederlandse en Franse taal, dat zal worden gedeponneerd bij de Centrale Secretarie van het Overlegcomité dat zal instaan voor de eensluidend verklaarde afschriften en de publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

Voor de Federale Regering :

De Eerste Minister,
Ch. MICHEL

De Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken,
J. JAMBON

Voor het Brussels Hoofdstedelijke Gewest :

De Minister-President,
R. VERVOORT

De Minister bevoegd voor Economie en Tewerkstelling,
D. GOSUIN

Nota

(1) Advies nr. 41.963/2 van 17 januari 2007 over een voorontwerp van wet "betreffende de civiele veiligheid".

nécessaire à la mise en œuvre mutatis mutandis de l'inspection fédérale prévue aux articles 168, 169, 170, 173 et 174 de la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile.

§ 2. Cet accord cesse également de produire ses effets à partir du moment où, après le délai déterminé au paragraphe 2, la Région de Bruxelles-Capitale promulgue d'initiative une ordonnance qui rend inapplicable l'inspection prévue au paragraphe précédent.

Bruxelles, le 23 juin 2017.

En un seul exemplaire original en français et en néerlandais, qui sera déposé au Secrétariat central du Comité de concertation qui se chargera des copies certifiées conformes et de la publication au *Moniteur belge*.

Pour le Gouvernement fédéral :

Le Premier Ministre,
Ch. MICHEL

Le Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur,
J. JAMBON

Pour la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président,
R. VERVOORT

Le Ministre en charge de l'Économie et de l'Emploi,
D. GOSUIN

Note

(1) Avis n° 41.963/2, du 17 janvier 2007 sur un avant-projet de loi "relative à la sécurité civile".

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/11012]

22 FEBRUARI 2018. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de ordonnantie van 23 november 2017 houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 20;

Gelet op het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992, artikelen 257, § 5, derde lid, en 255, vierde en zesde lid, vervangen door de ordonnantie van 23 november 2017;

Gelet op de ordonnantie van 23 november 2017 houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, artikelen 12, 14, 15 en 16;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 april 2011 tot regeling van de modaliteiten voor de toegankelijkheid van goederen die behoren tot het beschermd onroerend erfgoed;

Gelet op de gendertest uitgevoerd in toepassing van artikel 3 van de ordonnantie van 29 maart 2012 houdende de integratie van de genderdimensie in de beleidslijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën gegeven op 15 december 2017;

Gelet op het akkoord van de Minister van Begroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 21 december 2017;

Gelet op het advies nr. 62.731/4 van de Raad van State, gegeven op 24 januari 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2° van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Minister van Financiën en Begroting, na beraadslaging,

Besluit :

TITEL I. — Definities

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1. Ordonnantie : de ordonnantie van 23 november 2017 houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/11012]

22 FEVRIER 2018. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale exécutant l'ordonnance du 23 novembre 2017 effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, article 20;

Vu le Code des impôts sur les revenus 1992, articles 257, § 5, alinéa 3, et 255, alinéas 5 et 6, remplacé par l'ordonnance du 23 novembre 2017;

Vu l'ordonnance du 23 novembre 2017 effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale, articles 12, 14, 15 et 16;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28 avril 2011 relatif aux modalités de l'accessibilité aux biens relevant du patrimoine immobilier protégé;

Vu le test genre réalisé en application de l'article 3 de l'ordonnance du 29 mars 2012 portant intégration de la dimension de genre dans les lignes politiques de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances en date du 15 décembre 2017;

Vu l'accord du Ministre du Budget de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 décembre 2017;

Vu l'avis n° 62.731/4 du Conseil d'Etat, donné le 24 janvier 2018, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées du 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre des Finances et du Budget, après délibération,

Arrête :

TITRE I. — Définitions

Article 1^{er}. Pour l'application de cet arrêté, il faut entendre par :

1. Ordonnance : l'ordonnance du 23 novembre 2017 effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale;

2. Premie : de premie bedoeld in artikel 14 van de Ordonnantie;

3. Gewestelijke fiscale administratie : de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit;

4. Elektronisch loket : het elektronisch loket gebruikt door de Gewestelijke fiscale administratie.

TITEL II. — *Bepalingen met betrekking tot de onroerende voorheffing*

Art. 2. De Gewestelijke fiscale administratie is bevoegd om de handelingen vermeld in artikel 253, § 1 en § 6, van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 te verrichten.

Art. 3. De in artikel 255 van hetzelfde Wetboek bedoelde dienst is de Gewestelijke fiscale administratie.

Art. 4. De dagen van toegankelijkheid voor het publiek, in de zin van artikel 257, § 5, van hetzelfde Wetboek, zijn de twee dagen waarop de Open Monumentendagen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest plaatsvinden.

De Minister die bevoegd is voor Monumenten en Landschappen wordt belast met de uitvoering van dit artikel.

TITEL III. — *Bepalingen met betrekking tot de premie*

HOOFDSTUK 1. — *Toekenning van de Premie*

Art. 5. De Directeur van de Directie Inkohiering van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit is bevoegd om de Premie toe te kennen overeenkomstig artikel 14 van de Ordonnantie.

In geval de betrekking van Directeur van de Directie Inkohiering niet wordt bekleed of bij afwezigheid van deze, wordt deze bevoegdheid uitgeoefend door de eerste attaché die de grootste dienstanciënniteit heeft binnen deze directie. Indien er geen eerste attaché is binnen deze directie, wordt deze bevoegdheid uitgeoefend door de attaché die de grootste dienstanciënniteit heeft binnen deze directie.

Art. 6. § 1. De persoon vermeld in artikel 5 kan overgaan tot ambtshalve toekenning van de Premie aan de personen aan wie, op basis van de beschikbare informatie, de Premie verschuldigd is.

De ambtshalve toekenning van de Premie wordt megedeeld door opname ervan in het aanslagbiljet van de onroerende voorheffing bedoeld in de tweede paragraaf van artikel 14 van de Ordonnantie.

§ 2. Indien de gegevens met betrekking tot de Premie vermeld in het aanslagbiljet bedoeld in vorige paragraaf onjuist of onvolledig zijn, dient de persoon aan wie het aanslagbiljet werd gericht dit schriftelijk of via het elektronisch loket mee te delen aan de Gewestelijke fiscale administratie, binnen een termijn van drieënnegentig dagen, te rekenen vanaf de dag na de dag waarop de geadresseerde, naar alle waarschijnlijkheid, kennis heeft kunnen nemen van het aanslagbiljet, dit wil zeggen de zevende dag volgend op de datum van verzending, zoals deze vermeld is op het verzonden stuk, tenzij de geadresseerde het tegendeel bewijst.

Art. 7. § 1. De Premie kan aangevraagd worden door de persoon aan wie het aanslagbiljet voor de in artikel 14, paragraaf 1, van de Ordonnantie vermelde woning of woningen was gericht indien hem niet alle verschuldigde Premies werden toegekend.

Deze aanvraag gebeurt, op straffe van onontvankelijkheid, binnen een termijn van drieënnegentig dagen, te rekenen vanaf de dag na de dag waarop de geadresseerde, naar alle waarschijnlijkheid, kennis heeft kunnen nemen van het aanslagbiljet, dit wil zeggen de zevende dag volgend op de datum van verzending, zoals deze vermeld is op het verzonden stuk, tenzij de geadresseerde het tegendeel bewijst.

Er wordt hierbij, op straffe van onontvankelijkheid, gebruik gemaakt van een formulier. Dit formulier dient te worden teruggestuurd naar de Gewestelijke fiscale administratie per gewone post of via het elektronisch loket.

Dit formulier wordt opgesteld en ter beschikking gesteld door de Gewestelijke fiscale administratie.

§ 2. De beslissing inzake de toekenning van de Premie, na aanvraag zoals bedoeld in vorige paragraaf, wordt genomen door de persoon vermeld in artikel 5.

De beslissing wordt aan de aanvrager per gewone post of via het elektronisch loket megedeeld.

HOOFDSTUK 2. — *Betaling van de Premie*

Art. 8. § 1. De betaling van de Premie gebeurt door de Directeur van de Directie Financieel Beheer van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

2. Prime : la prime visée à l'article 14 de l'Ordonnance;

3. Administration fiscale régionale : le Service public régional de Bruxelles Fiscalité;

4. Guichet électronique : le guichet électronique utilisé par l'Administration fiscale régionale.

TITRE II. — *Dispositions liées au précompte immobilier*

Art. 2. L'Administration fiscale régionale est compétente pour effectuer les actions visées à l'article 253, § 1^{er} et § 6, du Code des impôts sur les revenus 1992.

Art. 3. Le service visé à l'article 255 du même Code est l'Administration fiscale régionale.

Art. 4. Les jours d'accessibilité au public, au sens de l'article 257, § 5, du même Code, sont les deux jours au cours desquels les journées du Patrimoine de la Région de Bruxelles-Capitale se déroulent.

Le Ministre qui a les Monuments et Sites dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent article.

TITRE III. — *Dispositions liées à la prime*

CHAPITRE 1. — *Octroi de la Prime*

Art. 5. Le Directeur de la Direction de l'Enrôlement du Service public régional de Bruxelles Fiscalité est compétent pour octroyer la Prime conformément à l'article 14 de l'Ordonnance.

Dans le cas où le poste de Directeur de la Direction de l'Enrôlement n'est pas occupé, ou en cas d'absence de celui-ci, cette compétence est exercée par le premier attaché de cette direction qui a l'ancienneté de service la plus grande au sein de cette direction. S'il n'y a aucun premier attaché dans cette direction, cette compétence est exercée par l'attaché qui a l'ancienneté de service la plus grande au sein de cette direction.

Art. 6. § 1^{er}. La personne visée à l'article 5 peut octroyer d'office la Prime aux personnes auxquelles, selon les informations disponibles, la Prime est due.

L'octroi d'office de la Prime est communiqué par la reprise de celle-ci dans l'avertissement-extrait de rôle du précompte immobilier visé au paragraphe 2 de l'article 14 de l'Ordonnance.

§ 2. Si les données concernant la Prime mentionnée dans l'avertissement-extrait de rôle visé au paragraphe précédent sont incorrectes ou incomplètes, la personne à qui l'avertissement-extrait de rôle était adressé doit en aviser l'Administration fiscale régionale, par écrit ou via le guichet électronique, dans un délai de nonante-trois jours, à compter du jour qui suit le jour où le destinataire a pu, en toute vraisemblance, avoir connaissance de l'avertissement-extrait de rôle, c'est-à-dire le septième jour qui suit la date d'envoi, telle qu'elle figure sur le document envoyé, sauf preuve contraire du destinataire.

Art. 7. § 1^{er}. La Prime peut être demandée par la personne à laquelle l'avertissement-extrait de rôle a été adressé pour l'habitation ou les habitations visées au paragraphe 1^{er} de l'article 14 de l'Ordonnance si toutes les Primes qui lui sont dues ne lui ont pas été attribuées.

Cette demande est faite, sous peine d'irrecevabilité, dans un délai de nonante-trois jours, à compter du jour qui suit le jour où le destinataire a pu, en toute vraisemblance, avoir connaissance de l'avertissement-extrait de rôle, c'est-à-dire le septième jour qui suit la date d'envoi, telle qu'elle figure sur le document envoyé, sauf preuve contraire du destinataire.

Un formulaire de demande est, sous peine d'irrecevabilité, utilisé à cette fin. Ce formulaire doit être renvoyé à l'Administration fiscale régionale par courrier ordinaire ou via le guichet électronique.

Ce formulaire est établi et mis à disposition par l'Administration fiscale régionale.

§ 2. La décision quant à l'octroi de la Prime, suite à la demande visée au paragraphe précédent, est prise par la personne visée à l'article 5.

La décision est communiquée au demandeur par courrier ordinaire ou via le guichet électronique.

CHAPITRE 2. — *Paiement de la Prime*

Art. 8. § 1^{er}. Le paiement de la Prime est effectué par le Directeur de la Direction de la Gestion Financière du Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

§ 2. In geval de betrekking van Directeur van de Directie Financieel Beheer niet wordt bekleed of bij afwezigheid van deze, wordt deze bevoegdheid uitgeoefend door de eerste attaché die de grootste dienstanciënniteit heeft binnen deze directie. Indien er geen eerste attaché is binnen deze directie, wordt deze bevoegdheid uitgeoefend door de attaché die de grootste dienstanciënniteit heeft binnen deze directie.

Art. 9. § 1. Indien een Premie werd toegekend bij toepassing van artikel 6, gebeurt de betaling van de Premie in eerste instantie door het uit te betalen bedrag toe te rekenen op het bedrag van de onroerende voorheffing dat aan de basis lag van het aanslagbiljet waarin de beslissing tot toekenning van de Premie of Premies wordt megedeeld.

In zoverre het bedrag van de verschuldigde Premie of de verschuldigde Premies hoger is dan het bedrag van de onroerende voorheffing dat aan de basis lag van het aanslagbiljet waarin de beslissing tot toekenning van de Premie of Premies wordt megedeeld, wordt het saldo, na eventuele schuldvergelijking, aan de rechthebbende uitbetaald.

§ 2. Indien de Premie werd toegekend bij toepassing van artikel 7, wordt de Premie, na eventuele schuldvergelijking, uitbetaald aan de rechthebbende.

§ 3. De betaling van de Premie bedoeld in het tweede lid van paragraaf 1 en in paragraaf 2 gebeurt via overschrijving.

Indien geen bankrekeningnummer van de rechthebbende gekend is door de gewestelijke fiscale administratie, gebeurt de betaling via circulaire cheque op naam van de persoon aan wie de Premie werd toegekend.

HOOFDSTUK 3. — *Intrekking van de Premie*

Art. 10. § 1. De Directeur van de Directie Inkohiering van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit is bevoegd om over te gaan tot de intrekking van de Premie, overeenkomstig artikel 15 van de Ordonnantie.

§ 2. In geval de betrekking van Directeur van de Directie Inkohiering niet wordt bekleed of bij afwezigheid van deze, wordt deze bevoegdheid uitgeoefend door de eerste attaché die de grootste dienstanciënniteit heeft binnen deze directie. Indien er geen eerste attaché is binnen deze directie, wordt deze bevoegdheid uitgeoefend door de attaché die de grootste dienstanciënniteit heeft binnen deze directie.

Art. 11. De rekenplichtige van de ontvangsten belast met fiscale zaken is belast met de invordering van de bedragen voorzien in artikel 15, § 2, van de Ordonnantie. Hij is bevoegd voor het uitvaardigen, viseren en uitvoerbaar verklaren van de dwangbevelen zoals voorzien in voornoemd artikel.

In geval de betrekking van rekenplichtige van de ontvangsten belast met fiscale zaken niet wordt bekleed of bij afwezigheid van deze, wordt de bevoegdheid bedoeld in het vorige lid uitgeoefend door de plaatsvervangende rekenplichtige van ontvangsten belast met fiscale zaken.

HOOFDSTUK 4. — *Boete in geval van fraude*

Art. 12. § 1. De Directeur van de Directie Inkohiering van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit is bevoegd om administratieve geldboeten op te leggen, overeenkomstig artikel 16 van de Ordonnantie.

§ 2. In geval de betrekking van Directeur van de Directie Inkohiering niet wordt bekleed of bij afwezigheid van deze, wordt deze bevoegdheid uitgeoefend door de eerste attaché die de grootste dienstanciënniteit heeft binnen deze directie. Indien er geen eerste attaché is binnen deze directie, wordt deze bevoegdheid uitgeoefend door de attaché die de grootste dienstanciënniteit heeft binnen deze directie.

Art. 13. De rekenplichtige van ontvangsten belast met fiscale zaken is belast met de invordering van de bedragen voorzien in artikel 16, § 4, van de Ordonnantie. Hij is bevoegd voor het uitvaardigen, viseren en uitvoerbaar verklaren van de dwangbevelen zoals voorzien in voornoemd artikel.

In geval de betrekking van rekenplichtige van de ontvangsten belast met fiscale zaken niet wordt bekleed of bij afwezigheid van deze, wordt de bevoegdheid bedoeld in het vorige lid uitgeoefend door de plaatsvervangende rekenplichtige van ontvangsten belast met fiscale zaken.

HOOFDSTUK 5. — *Beroepsprocedure*

Art. 14. § 1. De Directeur-Generaal van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit is bevoegd om de in dit hoofdstuk omschreven beroepen te ontvangen en over deze beroepen uitspraak te doen.

§ 2. Dans le cas où le poste de Directeur de la Direction de la Gestion Financière n'est pas occupé, ou en cas d'absence de celui-ci, cette compétence est exercée par le premier attaché de cette direction qui a l'ancienneté de service la plus grande au sein de cette direction. S'il n'y a aucun premier attaché dans cette direction, cette compétence est exercée par l'attaché qui a l'ancienneté de service la plus grande au sein de cette direction.

Art. 9. § 1^{er}. Si une Prime a été octroyée en application de l'article 6, le paiement de la Prime est en première instance effectué en imputant le montant à payer sur le montant du précompte immobilier qui était à la base de l'avertissement-extrait de rôle dans lequel la décision d'octroi de la Prime a été communiquée.

Dans la mesure où le montant de la Prime due ou des Primes dues est plus élevé que le montant du précompte immobilier qui était à la base de l'avertissement-extrait de rôle dans lequel la décision d'octroi de la Prime ou des Primes a été communiquée, le solde est versé au bénéficiaire, après l'éventuelle compensation des dettes.

§ 2. Si une Prime a été octroyée en application de l'article 7, la Prime est versée au bénéficiaire, après l'éventuelle compensation des dettes.

§ 3. Le paiement de la Prime visé à l'alinéa 2 du paragraphe 1^{er} et au paragraphe 2 est effectué par virement.

Si aucun numéro de compte bancaire du bénéficiaire n'est connu de l'administration fiscale régionale, le paiement est effectué par chèque circulaire, au nom de la personne à qui la Prime a été octroyée.

CHAPITRE 3. — *Retrait de la Prime*

Art. 10. § 1^{er}. Le Directeur de la Direction de l'Enrôlement du Service public régional de Bruxelles Fiscalité, est compétent pour procéder au retrait de la Prime conformément à l'article 15 de l'Ordonnance.

§ 2. Dans le cas où le poste de Directeur de la Direction de l'Enrôlement n'est pas occupé, ou en cas d'absence de celui-ci, cette compétence est exercée par le premier attaché de cette direction qui a l'ancienneté de service la plus grande au sein de cette direction. S'il n'y a aucun premier attaché dans cette direction, cette compétence est exercée par l'attaché qui a l'ancienneté de service la plus grande au sein de cette direction.

Art. 11. Le comptable de recettes chargé de matières fiscales est chargé du recouvrement des montants visés à l'article 15, § 2, de l'Ordonnance. Il est compétent pour décerner, viser et rendre exécutoire les contraintes prévues par l'article susmentionné.

Dans le cas où le poste de comptable chargé de matières fiscales n'est pas occupé, ou en cas d'absence de celui-ci, la compétence visée à l'alinéa précédent est exercée par le comptable de recettes suppléant chargé de matières fiscales.

CHAPITRE 4. — *Amende en cas de fraude*

Art. 12. § 1^{er}. Le Directeur de la Direction de l'Enrôlement du Service public régional de Bruxelles Fiscalité, est compétent pour infliger des amendes administratives conformément à l'article 16 de l'Ordonnance.

§ 2. Dans le cas où le poste de Directeur de la Direction de l'Enrôlement n'est pas occupé, ou en cas d'absence de celui-ci, cette compétence est exercée par le premier attaché de cette direction qui a l'ancienneté de service la plus grande au sein de cette direction. S'il n'y a aucun premier attaché dans cette direction, cette compétence est exercée par l'attaché qui a l'ancienneté de service la plus grande au sein de cette direction.

Art. 13. Le comptable de recettes chargé de matières fiscales est chargé du recouvrement des montants visés à l'article 16, § 4, de l'Ordonnance. Il est compétent pour décerner, viser et rendre exécutoires les contraintes prévues par l'article susmentionné.

Dans le cas où le poste de comptable chargé de matières fiscales n'est pas occupé, ou en cas d'absence de celui-ci, la compétence visée à l'alinéa précédent est exercée par le comptable de recettes suppléant chargé de matières fiscales.

CHAPITRE 5. — *Procédure de recours*

Art. 14. § 1^{er}. Le Directeur général du Service public régional de Bruxelles Fiscalité est compétent pour recevoir les recours et statuer sur ces recours décrits dans ce chapitre.

§ 2. In geval de betrekking van Directeur-Generaal niet wordt bekleed of bij afwezigheid van deze, wordt deze bevoegdheid uitgeoefend door de Directeur Diensthoofd van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit die de grootste dienstanciënniteit heeft binnen dit bestuur.

Art. 15. § 1. Elke belanghebbende kan tegen de beslissing houdende weigering van de aanvraag van de Premie bedoeld in artikel 7 en tegen de beslissing tot intrekking van de Premie bedoeld in artikel 15 van de Ordonnantie, schriftelijk beroep indienen bij de in artikel 14 bedoelde ambtenaar.

§ 2. De beroepen moeten worden gemotiveerd en, op straffe van onontvankelijkheid, worden ingediend binnen een termijn van drieënegentig dagen, te rekenen vanaf de dag na de dag waarop de geadresseerde, naar alle waarschijnlijkheid, kennis heeft kunnen nemen van de beslissing, dit wil zeggen de zevende dag volgend op de datum van verzending, zoals deze vermeld is op het verzonden stuk, tenzij de geadresseerde het tegendeel bewijst.

§ 3. Zolang geen beslissing is gevallen, mag de indiener zijn beroep aanvullen met nieuwe, schriftelijk geformuleerde bezwaren, zelfs als deze buiten de in paragraaf 2 vernoemde termijn worden ingediend.

§ 4. De in artikel 14 bedoelde ambtenaar doet, als administratieve overheid, uitspraak nopens de bezwaren aangevoerd door de indiener.

De kennisgeving van de beslissing geschiedt per gewone post of via het elektronisch loket.

Art. 16. § 1. Elke belanghebbende kan tegen de beslissing houdende de oplegging van een administratieve geldboete op basis van artikel 16 van de Ordonnantie, schriftelijk beroep indienen bij de in artikel 14 bedoelde ambtenaar.

§ 2. De beroepen moeten worden gemotiveerd en, op straffe van onontvankelijkheid, worden ingediend binnen een termijn van drieënegentig dagen, te rekenen vanaf de dag na de dag waarop de geadresseerde, naar alle waarschijnlijkheid, kennis heeft kunnen nemen van de beslissing, dit wil zeggen de zevende dag volgend op de datum van verzending, zoals deze vermeld is op het verzonden stuk, tenzij de geadresseerde het tegendeel bewijst.

§ 3. Wanneer de indiener zulks in zijn beroep heeft gevraagd, wordt hij gehoord. Hij wordt daartoe binnen een termijn van dertig dagen uitgenodigd om zich aan te melden.

§ 4. Zolang geen beslissing is gevallen, mag de indiener zijn beroep aanvullen met nieuwe, schriftelijk geformuleerde bezwaren, zelfs als deze buiten de in paragraaf 2 vernoemde termijn worden ingediend.

§ 5. De in artikel 14 bedoelde ambtenaar doet, als administratieve overheid, uitspraak nopens de bezwaren aangevoerd door de indiener.

De kennisgeving van de beslissing geschiedt per aangetekende post of via het elektronisch loket.

TITEL IV. — *Opheffingsbepaling en uitvoering*

Art. 17. Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 april 2011 tot regeling van de modaliteiten voor de toegankelijkheid van goederen die behoren tot het beschermd onroerend erfgoed, wordt opgeheven vanaf het aanslagjaar 2018.

Art. 18. De minister bevoegd voor Financiën en Begroting is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 22 februari 2018.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De Minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

R. VERVOORT

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
belast met Financiën en Begroting,

G. VANHENGEL

§ 2. Dans le cas où le poste de Directeur général n'est pas occupé, ou en cas d'absence de celui-ci, cette compétence est exercée par le Directeur Chef de service du Service public régional de Bruxelles Fiscalité, qui a l'ancienneté de service la plus grande au sein de cette administration.

Art. 15. § 1^{er}. Tout intéressé peut introduire un recours par écrit auprès du fonctionnaire visé à l'article 14, contre la décision de refus de la demande de Prime visée à l'article 7, et contre la décision de retrait de la Prime visée à l'article 15 de l'Ordonnance.

§ 2. Les recours doivent être motivés et introduits, sous peine d'irrecevabilité, dans un délai de nonante-trois jours, à compter du jour qui suit le jour où le destinataire a pu, en toute vraisemblance, avoir connaissance de la décision, c'est-à-dire le septième jour qui suit la date d'envoi, telle qu'elle figure sur le document envoyé, sauf preuve contraire du destinataire.

§ 3. Aussi longtemps qu'une décision n'est pas tombée, la personne qui a introduit un recours peut compléter son recours initial par des griefs nouveaux, libellés par écrit, même s'ils sont introduits en dehors du délai prévu au paragraphe 2.

§ 4. Le fonctionnaire visé à l'article 14 statue, en tant qu'autorité administrative, sur les griefs formulés par la personne qui a introduit un recours.

La décision est notifiée par courrier ordinaire ou via le guichet électronique.

Art. 16. § 1^{er}. Tout intéressé peut introduire un recours par écrit contre la décision d'infliger une amende administrative sur base de l'article 16 de l'Ordonnance auprès du fonctionnaire visé à l'article 14.

§ 2. Les recours doivent être motivés et introduits, sous peine d'irrecevabilité, dans un délai de nonante-trois jours, à compter du jour qui suit le jour où le destinataire a pu, en toute vraisemblance, avoir connaissance de la décision, c'est-à-dire le septième jour qui suit la date d'envoi, telle qu'elle figure sur le document envoyé, sauf preuve contraire du destinataire.

§ 3. Si la personne qui a introduit un recours en a fait la demande dans son recours, elle est entendue. A cet effet, elle est invitée dans un délai de trente jours, à se présenter.

§ 4. Aussi longtemps qu'une décision n'est pas tombée, la personne qui a introduit un recours peut compléter son recours initial par des griefs nouveaux, libellés par écrit, même s'ils sont introduits en dehors du délai prévu au paragraphe 2.

§ 5. Le fonctionnaire visé à l'article 14 statue, en tant qu'autorité administrative, sur les griefs formulés par la personne qui a introduit un recours.

La décision est notifiée par lettre recommandée ou via le guichet électronique.

TITRE IV. — *Disposition abrogatoire et exécution*

Art. 17. L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28 avril 2011 relatif aux modalités de l'accessibilité aux biens relevant du patrimoine immobilier protégé est abrogé à partir de l'exercice d'imposition 2018.

Art. 18. Le ministre qui a les Finances et le Budget dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 22 février 2018.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-président du Gouvernement
de la Région de Bruxelles-Capitale,

R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,
chargé des Finances et du Budget,

G. VANHENGEL