

Art. 2. De minister bevoegd voor Veiligheid en Binnenlandse Zaken, de minister bevoegd voor Buitenlandse Zaken, de minister bevoegd voor Justitie en de minister bevoegd voor Sociale Zaken en Volksgezondheid zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 25 december 2017.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Veiligheid en Binnenlandse Zaken,

J. JAMBON

De Minister van Buitenlandse Zaken,

D. REYNDERS

De Minister van Justitie,

K. GEENS

De Ministe van Sociale Zaken en Volksgezondheid,

M. DE BLOCK

Art. 2. Le ministre qui a la Sécurité et de l'Intérieur dans ses attributions, le ministre qui a les Affaires étrangères dans ses attributions, le ministre qui a la Justice dans ses attributions et la ministre qui a les Affaires sociales et la Santé publique dans ses attributions, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 25 décembre 2017.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur,

J. JAMBON

Le Ministre des Affaires étrangères,

D. REYNDERS

Le Ministre de la Justice,

K. GEENS

La ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,

M. DE BLOCK

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2017/14407]

8 DECEMBRE 2017. — Arrêté ministériel fixant le formulaire de demande de prime à l'installation ou à la réhabilitation d'un système d'épuration individuelle

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-être animal et des Zonings,

Vu le Livre II du Code de l'Environnement contenant le Code de l'Eau, l'article D.222/1;

Vu le Livre II, partie réglementaire, du Code de l'Environnement contenant le Code de l'Eau, l'article R.403, §§ 1^{er} et 2, inséré par l'arrêté du Gouvernement wallon du 1^{er} décembre 2016;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 28 juillet 2017 fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement, l'article 5, 2^o;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 août 2017 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement;

Considérant la mise en œuvre de la gestion publique de l'assainissement autonome au 1^{er} janvier 2018;

Considérant le contrat de gestion entre la Région wallonne et la S.P.G.E.,

Arrête :

Article 1^{er}. Le formulaire permettant à la personne qui équipe une habitation d'un système d'épuration individuelle, à ses frais, de solliciter l'obtention d'une prime à l'installation ou la réhabilitation d'un système d'épuration individuelle est repris à l'annexe du présent arrêté.

Ce formulaire comprend les deux volets suivants :

1^o le volet 1 complété par le demandeur de la prime est destiné à déterminer si l'habitation et la personne qui engage les frais relatifs à l'équipement du système d'épuration individuelle remplissent les conditions d'octroi d'une prime et, dans ce cas, l'estimation du montant de la prime;


2^o le volet 2 est destiné à la fixation du montant de la prime.

Le formulaire est disponible sur le site de la S.P.G.E. à l'adresse : www.spge.be/gpaa.

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2018.

Namur, le 8 décembre 2017.

Annexe

<p>Cadre réservé à la SPGE</p> <p>N° indicateur d'entrée :</p> <p>Date d'entrée :</p> <p>N° dossier : /</p>	<p>Demande de prime à l'installation ou la réhabilitation d'un système d'épuration individuelle (SEI)</p>	
--	--	---

Le formulaire comprend 2 volets, le premier concerne l'estimation du montant de la prime et le deuxième est relatif à la fixation de ce dernier.

Ces deux volets peuvent être remplis au même temps si le demandeur dispose de toutes les informations utiles à la fixation du montant de la prime.

Dans le cas contraire, les 2 volets peuvent être envoyés séparément.

Volet 1 : Estimation du montant de la prime à l'installation ou à la réhabilitation d'un système d'épuration individuelle (SEI)

Avant de compléter ce cadre, il convient de le photocopier autant de fois qu'il y a d'immeubles raccordés au système d'épuration individuelle.

<u>Volet 1 - CADRE 1 : Informations sur le demandeur</u>	
<p>Identité (nom et prénom)</p> <p>Adresse rue, n° et boîte</p> <p>code postal, localité</p> <p><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>	<p>..... (nom)</p> <p>(prénom)</p> <p>..... (rue)</p> <p>(n° et bte)</p> <p>..... (code postal)</p> <p>(localité)</p> <p>.../.....</p>

Référence financière (obligatoire pour le versement de la prime) Numéro de compte Identité du titulaire du compte	.....@..... ..... (mail) IBAN : BE..... BIC : (titulaire)
Si le demandeur est une "personne morale" : Forme juridique (asbl, sprl, sa, ...) Dénomination de la société Numéro de TVA	..... ..... .....

Commentaires ou observations sur le cadre 1 : DEMANDEUR

.....

<u>Volet 1 – CADRE 2 : Informations sur l'habitation</u>	
<u>IMMEUBLE</u> Référence cadastrale Adresse rue, n° et boîte code postal, localité Statut de la résidence Année de construction Fonction (s) principale (s) de l'habitation (voir tableau 1 page suivante) L'immeuble où le SEI est installé a-t-il déjà bénéficié d'une prime à l'installation ou à la réhabilitation ces 15 dernières années ?	Division : Section : N° : (n° et bte) (rue) (code postal) (localité) <input type="checkbox"/> principale <input type="checkbox"/> secondaire <input type="checkbox"/> avant le 01/01/1994 <input type="checkbox"/> après le 01/01/1994 date du permis d'urbanisme : Numéro (s) code (s)/...../...../.....



<p><u>OCCUPANT(S) (EXPLOITANT DU SEI)</u> Occupant responsable</p> <p>Statut de l'occupant</p> <p>Nombre d'occupants</p> <p>Date d'occupation par les résidents actuels</p>	<p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>..... (nom) (prénom)</p> <p><input type="checkbox"/> propriétaire <input type="checkbox"/> locataire</p> <p>..... personnes</p> <p>.....</p>
<p><u>NOUVEAU SEI</u></p> <p><u>Raisons d'installation du nouveau système</u></p> <p><u>Si réhabilitation d'un système existant</u></p> <p>Date initiale de mise en service du SEI</p> <p>Description des travaux de réhabilitation</p>	<p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p><input type="checkbox"/> d'initiative <input type="checkbox"/> imposition</p> <p>En cas d'imposition :</p> <p><input type="checkbox"/> nouvelle construction</p> <p><input type="checkbox"/> transformation d'une habitation existante</p> <p><input type="checkbox"/> imposition régionale (arrêté ministériel)</p> <p><input type="checkbox"/> imposition communale (point noir local)</p> <p>..... </p>
<p>Approvisionnement en eau</p>	<p><input type="checkbox"/> distributeur public <input type="checkbox"/> distributeur privé</p> <p>.....</p>

	..... (Dénomination de la société)
	..... (numéro de compteur)

Commentaires ou observations sur le cadre 2 : HABITATION

.....

.....

.....

.....

TABLEAU 1			
Code	Bâtiment ou complexe	Code	Bâtiment ou complexe
1	HABITATION UNIFAMILIALE	7	CAMPING PASSAGE
2	APPARTEMENT, STUDIO	8	ECOLE EXTERNAT
3	GITE	9	ECOLE INTERNAT
4	HOTEL	10	BUREAU, TERTIAIRE
5	MAISON DE REPOS	11	RESTAURANT
6	CAMPING RESIDENTIEL, DOMAINE PRIVE	12	AUTRES

<u>Volet 1 - CADRE 3 : Informations complémentaires</u>			
SEI mis en service	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/>	Non
Si oui, date de mise en service	.....	
Contrat d'entretien (Si oui, joindre une copie du contrat)	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/>	Non
	Si oui, nom du prestataire d'entretien :		

Commentaires ou observations sur le cadre 3 :

.....

.....

.....

.....

Remarques :

La demande de fixation du montant de la prime (cf volet 2) sera à envoyer préférentiellement :

- après la réalisation des travaux si l'installateur n'est pas certifié ;
- avant la réalisation des travaux si l'installateur est certifié.

Par la présente, j'autorise les fonctionnaires et agents techniques habilités à contrôler sur place l'authenticité de ma déclaration.

Vous trouverezannexe (s) à ce dossier, soit

Document obligatoire :

- devis estimatif concernant le placement du système d'épuration individuelle

Documents facultatifs :

- factures liées à l'installation du système d'épuration individuelle

- copie du contrat d'entretien

- autres :(à préciser)

Fait à, le

Signature du demandeur

Volet 2 : Fixation du montant de la prime à l'installation ou à la réhabilitation d'un système d'épuration individuelle (SEI)

En vue de la fixation du montant de la prime, le volet 1 doit être rempli et les informations ci-après complétées.

Volet 2 - CADRE 1 : Informations sur le SEI

Date de la demande

.....

Informations sur le SEI

SEI mis en service

Oui

Non

Si OUI : date de mise en service	.....
N° d'agrément	.....
Marque et modèle du SEI	.....
Type de SEI	<input type="checkbox"/> extensif <input type="checkbox"/> intensif
Capacité maximum du SEI	..... EH
Réalisation d'un test de perméabilité (Si oui, joindre le rapport du test)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Non
Mode d'évacuation des eaux traitées	<input type="checkbox"/> drains de dispersion <input type="checkbox"/> autre

Commentaires ou observations sur le cadre 1 (Volet 2) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Volet 2 - CADRE 2 : Informations sur l'installateur

<u>Volet 2 - CADRE 2 : Informations sur l'installateur</u>	
Coordonnées de l'installateur du SEI	
Nom	.....
Adresse (rue)	.....
Code postal – Localité	.....
Montant des travaux (€ TVAC)€

Commentaires ou observations sur le cadre 2 (volet 2) :

.....

Remarques :
La demande de liquidation de prime est introduite :
 • par l’installateur lorsqu’il est certifié après réception des travaux ;
 • par le particulier lorsque l’installateur est non certifié, après la mise en service du système d’épuration et obtention de l’attestation du contrôle à l’installation.

Par la présente, j'autorise les fonctionnaires et agents techniques habilités à contrôler sur place l'authenticité de ma déclaration et, le cas échéant, le fonctionnement du dispositif ainsi que la qualité du rejet à la sortie de mon système d'épuration individuelle.

Vous trouverezannexe (s) à ce dossier, soit :

Documents obligatoires :

copie de la déclaration du système d’épuration individuelle

Si l’installateur est certifié :

devis ferme et définitif concernant le placement du système d’épuration individuelle

Si l’installateur n’est pas certifié :

copie des factures liées à l’installation du système d’épuration individuelle

Documents facultatifs :

copie du contrat d’entretien

copie du rapport d’installation

copie de l’attestation de contrôle

autres :(à préciser)

Fait à, le

Signature du demandeur

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 8 décembre 2017 fixant le formulaire de demande de prime à l'installation ou à la réhabilitation d'un système d'épuration individuelle.

Namur, le 8 décembre 2017.

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire, des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-être animal et des Zonings,
C. DI ANTONIO

ÜBERSETZUNG

ÖFFENTLICHER DIENST DER WALLONIE

[C - 2017/14407]

8. DEZEMBER 2017 — Ministerieller Erlass zur Festlegung des Antragsformulars auf eine Prämie für die Installierung oder die Sanierung eines individuellen Klärsystems

Der Minister für Umwelt, den ökologischen Wandel, Raumordnung, öffentliche Arbeiten, Mobilität, Transportwesen, Tierschutz und Gewerbegebiete,

Aufgrund des Buches II des Umweltgesetzbuches, welches das Wassergesetzbuch bildet, Artikel D.222/1;

Aufgrund des Buches II, verordnungsrechtlicher Teil, des Umweltgesetzbuches, welches das Wassergesetzbuch bildet, Artikel R.403, §§ 1 und 2, eingefügt durch den Erlass der Wallonischen Regierung vom 1. Dezember 2016;

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 28. Juli 2017 zur Festlegung der Verteilung der Zuständigkeiten unter die Minister und zur Regelung der Unterzeichnung der Urkunden der Regierung, insbesondere des Artikels 5 Ziffer 2°;

Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 3. August 2017 zur Regelung der Arbeitsweise der Regierung;

In Erwägung der Einführung der öffentlichen Verwaltung der autonomen Sanierung am 1. Januar 2018;

In Erwägung des Geschäftsführungsvertrags zwischen der Wallonischen Region und der S.P.G.E. (Öffentliche Gesellschaft für Wasserbewirtschaftung),

Beschließt:

Artikel 1 - Das Formular, anhand welches eine Person, die eine Wohnung mit einem individuellen Klärsystem auf eigene Kosten ausstattet, den Genuss einer Prämie für die Installierung oder die Sanierung eines individuellen Klärsystems beantragen kann, wird in dem Anhang zum vorliegenden Erlass festgelegt.

Dieses Formular umfasst die folgenden zwei Teile:

1° der Teil 1, ausgefüllt von dem Prämienantragsteller, soll bestimmen, ob die Wohnung und die Person, die die Kosten für die Ausstattung mit einem individuellen Klärsystem aufwendet, die Gewährungsbedingungen einer Prämie erfüllen, und in diesem Fall, die Höhe der Prämie zu schätzen;

2° der Teil 2 ist zur Festlegung des Prämienbetrags bestimmt.


Das Formular ist auf der Website der S.P.G.E. unter folgender Adresse erhältlich: www.spge.be/gpaa.

Art. 2 - Der vorliegende Erlass tritt am 1. Januar 2018 in Kraft.

Namur, den 8. Dezember 2017

C. DI ANTONIO

Anhang

<p>Der SPGE vorbehaltenes Feld</p> <p>Nummer des Eingangsindikators:</p> <p>Eingangsdatum:</p> <p>Aktenzeichen: /</p>	<p>Antrag auf eine Prämie für die Installierung oder Sanierung eines individuellen Klärsystems (IKS)</p>	
--	---	---

Das Formular umfasst 2 Teile; der Erste betrifft die Schätzung des Prämienbetrags und der Zweite betrifft die Festlegung dieses Betrags.

Diese zwei Teile können gleichzeitig ausgefüllt werden, wenn der Antragsteller über alle nützlichen Auskünfte verfügt, um den Prämienbetrag zu bestimmen.

Im gegenteiligen Fall können die zwei Teile getrennt geschickt werden.

Teil 1: Schätzung des Prämienbetrags für die Installierung oder Sanierung eines individuellen Klärsystem (IKS)

Bevor Sie dieses Feld ausfüllen, ist es angebracht, es so viele Male zu fotokopieren wie es Gebäude gibt, die an das individuelle Klärsystem angeschlossen sind.

Teil 1 – FELD 1: Informationen zu dem Antragsteller

Identität (Name & Vorname)	..... ..... (Name)
Anschrift Straße, Nr. & Briefkasten	.....(Vorname)
Postleitzahl, Gemeinde	..... . .....
<input type="checkbox"/> □/□	(Straße).....(Nr. und Briefkasten)
<input type="checkbox"/> □
<input type="checkbox"/> □□□	(Postleitzahl) (Gemeinde)
	.../.....

Finanzielle Referenzen (obligatorisch für die Einzahlung der Prämie) Kontonummer Identität des Kontoinhabers	.....@..... ..... (E-Mail) IBAN: BE..... BIC: (Inhaber)
Wenn der Antragsteller eine "juristische Person" ist: Rechtsform (VoE, sprl, sa, ...) Gesellschaftsname Mehrwertsteuernummer	..... ..... .....

Kommentare oder Anmerkungen über Feld 1: ANTRAGSTELLER

.....

<u>Teil 1 – FELD 2: Informationen zu der Wohnung</u>	
<u>GEBÄUDE</u> Katasternummer Anschrift Straße, Nr. & Briefkasten Postleitzahl, Gemeinde Status des Wohnung Baujahr Hauptbestimmung der Wohnung (siehe Tabelle 1 auf der nächsten Seite) Wurde für das Gebäude, in dem das IKS installiert ist, bereits eine Prämie für die Installierung oder die Sanierung im Laufe der letzten 15 Jahre gewährt?	Gemarkung: Flur: Nr.: (Straße).....(Nr. und Briefkasten) (Postleitzahl) (Gemeinde) <input type="checkbox"/> Hauptbestimmung <input type="checkbox"/>Nebenbestimmung <input type="checkbox"/> vor dem 01/01/1994 <input type="checkbox"/> nach dem 01/01/1994 Datum der Städtebaugenehmigung:

	Nummer(n) Code(s)/...../...../..... <input type="checkbox"/> Ja.....Nein
<p><u>BEWOHNER (BENUTZER DES IKS)</u> Verantwortlicher Bewohner</p> <p>Status des Bewohners</p> <p>Anzahl Bewohner</p> <p>Datum der Belegung durch die jetzigen Bewohner</p>	..... ..... (Name) .....(Vorname) <input type="checkbox"/> Eigentümer <input type="checkbox"/>Mieter Personen
<p><u>NEUES IKS</u></p> <p><u>Gründe der Installierung des neuen Systems</u></p> <p><u>Wenn Sanierung eines bestehenden Systems</u></p> <p>Ursprüngliches Datum der Inbetriebsetzung des IKS</p> <p>Beschreibung der Sanierungsarbeiten</p>	<input type="checkbox"/> Ja..... <input type="checkbox"/>Nein <input type="checkbox"/> Auf eigene Initiative ... <input type="checkbox"/> Auferlegung Im Falle einer Auferlegung: <input type="checkbox"/> Neubau <input type="checkbox"/> Umbau einer bestehenden Wohnung <input type="checkbox"/> Regionale Auferlegung (Ministerieller Erlass) <input type="checkbox"/> Kommunale Auferlegung (lokale Problemstelle)
Wasserversorgung	<input type="checkbox"/> Öffentlicher Wasserversorger <input type="checkbox"/> Privater Wasserversorger

	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(Firmenname)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(Nummer des Zählers)</p>
--	---

Kommentare oder Anmerkungen über Feld 2: WOHNUNG.

.....

.....

.....

.....

TABELLE 1			
Kode-Nr.	Gebäude oder Komplex	Kode-Nr.	Gebäude oder Komplex
1	EINFAMILIENWOHNUNG	7	CAMPINGPLATZ FÜR ZEITWEILIGEN AUFENTHALT
2	APPARTEMENT,	8	SCHULE EXTERNAT
3	EINZIMMERWOHNUNG	9	SCHULE INTERNAT
4	FERIENWOHNUNG	10	BÜRO, TERTIÄR
5	HOTEL	11	RESTAURANT
6	ERHOLUNGSHEIM CAMPINGPLATZ FÜR DAUERBEWOHNER, PRIVATEIGENTUM	12	SONSTIGES:

Teil 1 – FELD 3 – Zusätzliche Auskünfte	
In Betrieb gesetztes IKS	<input type="checkbox"/> Ja..... <input type="checkbox"/>Nein
Wenn ja, Datum der Inbetriebsetzung	.....
Wartungsvertrag (Wenn ja, bitte eine Kopie des Vertrags beifügen)	<input type="checkbox"/> Ja..... <input type="checkbox"/>Nein
	Wenn ja, Name des Erbringers der Wartungsdienstleistungen

Kommentare oder Anmerkungen über Feld 3:

.....
.....
.....
.....

Bemerkungen:

Die Sendung des Antrags auf die Festlegung des Prämienbetrags (siehe Teil 2) erfolgt vorzugsweise:

- nach der Ausführung der Arbeiten, wenn der Installateur nicht zertifiziert ist;
- vor der Ausführung der Arbeiten, wenn der Installateur zertifiziert ist.

Hiermit gebe ich den befugten Beamten und technischen Bediensteten die Erlaubnis, die Richtigkeit meiner Erklärung an Ort und Stelle zu kontrollieren.

Beiliegend finden Sie Anhang (Anhänge) dieser Akte, nämlich:

Obligatorische Unterlage

- Kostenvoranschlag bezüglich der Anlage eines individuellen Klärsystems

Fakultative Unterlagen:

- Rechnungen in Verbindung mit der Anlage eines individuellen Klärsystems
Abschrift des Wartungsvertrags
- Sonstiges:(bitte angeben)

....., den

Unterschrift des Antragstellers

Teil 2: Festlegung des Prämienbetrags für die Installierung oder Sanierung eines individuellen Klärsystem (IKS)

Zwecks der Festlegung des Prämienbetrags muss Teil 1 ausgefüllt und die folgenden Informationen angegeben werden.

Teil 2 – FELD 1: Informationen zu dem IKS	
Datum des Antrags	.....
<u>Informationen zu dem IKS</u>	
In Betrieb gesetztes IKS	<input type="checkbox"/> Ja..... <input type="checkbox"/>Nein
Wenn ja: Datum der Inbetriebsetzung	.....
Zulassungsnummer	.....
Marke und Modell des IKS	.....
Typ des IKS	<input type="checkbox"/> extensiv..... <input type="checkbox"/> intensiv
Höchste Kapazität des IKS	..... EGW
Durchführung eines Durchlässigkeitstests (wenn ja, bitte den Bericht des Tests beifügen)	<input type="checkbox"/> Ja..... <input type="checkbox"/>Nein
Art der Ableitung des behandelten Abwassers	<input type="checkbox"/> Sickerleitungen..... <input type="checkbox"/>Sonstige

Kommentare oder Anmerkungen über Feld 1 (Teil 2):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

<u>Teil 2 – FELD 2: Informationen zu dem Installateur</u>	
Angaben zum Installateur des IKS	
Name	.....
Anschrift (Straße)	.....
Postleitzahl - Ortschaft	.....
Betrag der Arbeiten (€ inkl. MwSt.)€

Kommentare oder Anmerkungen über Feld 2 (Teil 2):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Bemerkungen:

Der Antrag auf Auszahlung der Prämie wird eingereicht:

- von dem Installateur, wenn er zertifiziert ist, nach Abnahme der Arbeiten;
- von der Privatperson, wenn der Installateur nicht zertifiziert ist, nach Inbetriebsetzung des Klärsystems und Erhalt der Bescheinigung der Kontrolle bei der Installierung.

Hiermit gebe ich den befugten technischen Bediensteten und Beamten die Erlaubnis, die Richtigkeit meiner Erklärung, ggf. die Betriebsfähigkeit der Vorrichtung sowie die Qualität der Ableitung am Ausgang meines individuellen Klärsystems an Ort und Stelle zu kontrollieren.

Beiliegend finden Sie Anhang (Anhänge), nämlich:

Obligatorische Unterlage:

- Abschrift der Erklärung des individuellen Klärsystems

Wenn der Installateur zertifiziert ist:

- Fester und endgültiger Kostenvoranschlag bezüglich der Anlage eines individuellen Klärsystems

Wenn der Installateur nicht zertifiziert ist:

- Kopie der Rechnungen in Verbindung mit der Anlage eines individuellen Klärsystems

Fakultative Unterlagen:

- Abschrift des Wartungsvertrags
- Abschrift des Installierungsberichts
- Abschrift der Kontrollbescheinigung
- Sonstiges:(bitte angeben)

....., **den**

Unterschrift des Antragstellers

Gesehen, um dem ministeriellen Erlass vom 8. Dezember 2017 zur Festlegung des Antragsformulars auf eine Prämie für die Installierung oder die Sanierung eines individuellen Klärsystems beigefügt zu werden.

Namur, den 8. Dezember 2017

Der Minister für Umwelt, den ökologischen Wandel, Raumordnung, öffentliche Arbeiten, Mobilität, Transportwesen, Tierschutz und Gewerbegebiete

C. DI ANTONIO

—————
VERTALING

WAALSE OVERHEIDSDIENST

[C - 2017/14407]

8 DECEMBER 2017. — Ministerieel besluit tot vaststelling van het premieaanvraagformulier voor de installatie of het herstel van een individueel zuiveringssysteem

De Minister van Leefmilieu, Ecologische Overgang, Ruimtelijke Ordening, Openbare Werken, Mobiliteit, Vervoer, Dierenwelzijn en Industriezones,

Gelet op boek II van het Milieuwetboek, dat het Waterwetboek inhoudt, artikel D.222/1;

Gelet het reglementair gedeelte van Boek II van het Milieuwetboek, dat het Waterwetboek inhoudt, inzonderheid op artikel R.403, §§ 1 en 2, ingevoegd bij het besluit van de Waalse Regering van 1 december 2016;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 28 juli 2017 tot vastlegging van de verdeling van de ministeriële bevoegdheden en tot regeling van de ondertekening van haar akten, inzonderheid op artikel 5, 2°;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 3 augustus 2017 tot regeling van de werking van de Regering;

Gelet op de invoering van het openbare beheer van de autonome sanering op 1 januari 2018;

Gelet op het beheerscontract gesloten tussen het Waalse Gewest en de "S.P.G.E.",

Besluit :

Artikel 1. Het formulier waarmee de persoon die op eigen kosten een woning uitrust met een individueel zuiveringssysteem, om een premie voor de installatie of het herstel van een individueel zuiveringssysteem kan verzoeken, wordt in de bij dit besluit gevoegde bijlage vermeld.

Dat formulier omvat de twee volgende luiken :

1° het door de aanvrager van de premie ingevulde luik 1 is bedoeld om te bepalen of de woning en de persoon die de kosten betreffende de uitrusting van het individueel zuiveringssysteem heeft gemaakt, de voorwaarden voor de toekenning van een premie vervullen en, in dit geval, de schatting van het bedrag van de premie;

2° luik 2 is bestemd voor de vastlegging van het bedrag van de premie.

Het formulier ligt ter inzage op de website van de "S.P.G.E." op volgend adres: www.spge.be/gpaa.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2018.

Namen, 8 december 2017.

—————
C. DI ANTONIO

Bijlage

Vak voorbehouden aan de SPGE Nr. ingangsindicator: Ingangsdatum: Dossiernummer: /	Premieaanvraag voor de installatie of het herstel van een individueel zuiveringssysteem	
--	--	---

Het formulier omvat 2 luiken; het eerste luik betreft de schatting van het bedrag van de premie en het tweede luik betreft de vastlegging van dit bedrag.

Deze twee luiken kunnen tegelijkertijd ingevuld worden indien de aanvrager over alle nuttige inlichtingen voor de vastlegging van het bedrag van de premie beschikt.

In het tegenovergestelde geval kunnen de 2 luiken afzonderlijk gezonden worden.

Luik 1 : Schatting van het bedrag van de premie voor de installatie of het herstel van een individueel zuiveringssysteem

Alvorens dit vak in te vullen, maak er een afschrift van voor elk gebouw aangesloten op het individuele zuiveringssysteem

Luik 1 – VAK 1 : Informatie over de aanvrager	
Identiteit (naam en voornaam)	..... ..... (naam)
Adres straat, nr. en bus	(voornaam)
postcode, woonplaats	..... ..... (straat)
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	(nr. en bus)
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	(postcode)
	(woonplaats)
	.../.....
@.....

Financiële referentie (verplicht voor de betaling van de premie) Rekeningnummer Identiteit van de rekeninghouder	..... (email) IBAN : BE..... BIC : (houder)
Indien de aanvrager een rechtspersoon is: Rechtsvorm (vzw, bvba, nv,...) Naam van de vennootschap BTW-nummer	..... ..... .....

Toelichtingen of opmerkingen i.v.m.vak 1 : AANVRAGER

.....

Luik 1 – VAK 2 : Informatie over de woning	
<u>GEBOUW</u>	
Kadastrale gegevens	Afdeling: Sectie: Nr:
Adres straat, nr. en bus	.....
postcode, woonplaats	..... ..... (straat) (nr. en bus)
Statuut van de verblijfplaats	..... ..... (postcode) (woonplaats)
Bouwjaar	<input type="checkbox"/> Hoofdverblijfplaats <input type="checkbox"/> secundair verblijfplaats
Hoofdfunctie(s) van de woning (zie tabel 1 volgende bladzijde)	<input type="checkbox"/> vóór 01/01/1994 <input type="checkbox"/> na 01/01/1994 datum van de stedenbouwkundige vergunning:
Is het gebouw waarin het individueel zuiveringstelsel geïnstalleerd is, gedurende de afgelopen 15 jaar reeds in aanmerking gekomen voor een premie voor de installatie of het herstel?	Nummer(s) van de code(s)/...../...../..... <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

<p><u>BEZETTER(S) (EXPLOITANT VAN HET INDIVIDUEEL ZUIVERINGSSYSTEEM)</u> Verantwoordelijke bezetter</p> <p>Statuut van de bezetter</p> <p>Aantal bezetters</p> <p>Datum van bezetting door de huidige bezetters</p>	<p>..... (naam) (voornaam)</p> <p><input type="checkbox"/> eigenaar <input type="checkbox"/> huurder</p> <p>..... personen</p> <p>.....</p>
<p><u>NIEUW INDIVIDUEEL ZUIVERINGSSYSTEEM</u></p> <p><u>Redenen van de installatie van het nieuw systeem</u></p> <p><u>In geval van herstel van een bestaand herstel</u></p> <p>Oorspronkelijke datum van de inbedrijfname van het individueel zuiveringssysteem</p> <p>Omschrijving van de herstelwerken</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee</p> <p><input type="checkbox"/> op eigen initiatief <input type="checkbox"/> opgelegd</p> <p>Indien opgelegd :</p> <p><input type="checkbox"/> nieuw bouwwerk</p> <p><input type="checkbox"/> verbouwing van een bestaande woning</p> <p><input type="checkbox"/> opgelegd door het Gewest (ministerieel besluit)</p> <p><input type="checkbox"/> opgelegd door de gemeente (plaatselijk zwart punt)</p> <p>.....</p>
<p>Watervoorziening</p>	<p><input type="checkbox"/> openbare verdeler <input type="checkbox"/> privé-verdeler</p> <p>..... (Naam van de vennootschap) (meternummer)</p>

Toelichtingen of opmerkingen i.v.m. vak 2 : WONING

.....

.....

.....

TABEL 1			
Code	Gebouw of complex	Code	Gebouw of complex
1	EENGEZINSWONING	7	DOORTOCHTCAMPING
2	APPARTEMENT, STUDIO	8	SCHOOL EXTERNAAT
3	VAKANTIEWONING	9	SCHOOL INTERNAAT
4	HOTEL	10	BUREAU, TERTIAIR
5	RUSTOORD	11	RESTAURANT
6	RESIDENTIELE CAMPING, PRIVE-DOMEIN	12	OVERIGE

Luik 1 – VAK 3 : Bijkomende informatie over de woning

In bedrijf genomen individueel zuiveringssysteem	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Indien ja, datum van inbedrijfstelling	.....
Onderhoudscontract (Indien ja, gelieve een afschrift van het contract te voegen)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
	Indien ja, naam van de onderhoudsverlener :	

Toelichtingen of opmerkingen i.v.m.vak 3 :

.....

.....

.....

Opmerkingen :

De aanvraag voor de vastlegging van het bedrag van de premie (cf luik 2) moet bij voorkeur gezonden worden :

- na de uitvoering van de werken indien de installateur niet gecertificeerd is ;
- voor de uitvoering van de werken indien de installateur gecertificeerd is.

Hierbij geef ik de bevoegde ambtenaren en technische agenten toestemming om ter plaatse controle uit te voeren op de echtheid van mijn aangifte.

Dit dossiergaat vergezeld van de volgende bijlage(n)

Verplicht document:

- kostenraming betreffende de plaatsing van het individueel zuiveringssysteem

Facultatieve documenten:

- facturen gebonden aan de installatie van een individueel zuiveringssysteem
afschrift van het onderhoudscontract
- Overige :(te bepalen)

Gedaan te, op

Ondertekening van de aanvrager

Luik 2 : Vastlegging van het bedrag van de premie voor de installatie of het herstel van een individueel zuiveringssysteem

Met het oog op de vastlegging van het bedrag van de premie moet luik 1 ingevuld worden met de hierna vermelde gegevens.

<u>Luik 2 - VAK 1 : Informatie over het individueel zuiveringssysteem</u>	
Datum van de aanvraag	.....
<u>Informatie over het individueel zuiveringssysteem</u>	
In bedrijf genomen individueel zuiveringssysteem	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
indien JA: Datum van de inbedrijfstelling	.....
Erkenningsnummer	.....
	<input type="checkbox"/> extensief <input type="checkbox"/> intensief

Merk en model van het individueel zuiveringssysteem	..... EH
Type individueel zuiveringssysteem	
Maximale capaciteit van het individueel zuiveringssysteem	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Nee
Uitvoering van een permeabiliteitstest (indien ja, gelieve het rapport van de test te voegen)	<input type="checkbox"/> dispersiedraineerbuizen <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> overige
Afvoerwijze van het afvalwater	

Toelichtingen of opmerkingen i.v.m. vak 1: (Luik 2):

.....

.....

.....

.....

.....

Luik 2 - VAK 2 : Informatie over de installateur	
Personalie van de installateur van het individueel zuiveringssysteem	
Naam	.....
Adres (straat)	.....
Postcode - woonplaats	.....
Bedrag van de werken(€ excl. BTW)€

Toelichtingen of opmerkingen i.v.m. vak 2: (Luik 2):

.....

.....

.....

.....

.....

Opmerkingen:**De aanvraag voor de betaling van de premie wordt ingediend:**

- door de installateur wanneer hij gecertificeerd is, na de oplevering van de werken;
- door de particulier wanneer de installateur niet gecertificeerd is, na de inbedrijfname van het individueel zuiveringssysteem en na het verkrijgen van het attest m.b.t. de controle van de installatie

Hierbij geef ik de bevoegde ambtenaren en technische agenten toestemming om ter plaatse controle uit te voeren op de echtheid van mijn aangifte en in voorkomend geval op de werking van het stelsel, alsook op de kwaliteit van de lozing bij de uitgang van mijn individueel zuiveringssysteem.

Dit dossiergaat vergezeld van de volgende bijlage(n):

Verplichte documenten:

- afschrift van de aangifte van het individueel zuiveringssysteem

Indien de installateur gecertificeerd is:

- bindende en definitieve kostenraming betreffende de plaatsing van het individueel zuiveringssysteem

Indien de installateur niet gecertificeerd is:

- afschrift van de facturen gebonden aan de installatie van een individueel zuiveringssysteem

Facultatieve documenten:

- afschrift van het onderhoudscontract
- afschrift van het installatieverslag
- afschrift van het controleattest
- Overige :(te bepalen)

Gedaan te, op

Ondertekening van de aanvrager

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 8 december 2017 tot vaststelling van het premieaanvraagformulier voor de installatie of het herstel van een individueel zuiveringssysteem.

Namen, 8 december 2017.

De Minister van Leefmilieu, Ecologische Overgang, Ruimtelijke Ordening, Openbare Werken, Mobiliteit, Vervoer,
Dierenwelzijn en Industriezones,
C. DI ANTONIO

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C – 2017/14409]

**8 DECEMBRE 2017. — Arrêté ministériel relatif à l'établissement d'un rapport d'installation
d'un système d'épuration individuelle**

Le Ministre de l'Environnement, de la Transition écologique, de l'Aménagement du Territoire,
des Travaux publics, de la Mobilité, des Transports, du Bien-être animal et des Zonings,

Vu le Livre II du Code de l'Environnement contenant le Code de l'Eau, l'article D.222/1;

Vu le Livre II, partie réglementaire, du Code de l'Environnement contenant le Code de l'Eau, l'article R.304,
modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement wallon du 1^{er} décembre 2016;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 28 juillet 2017 fixant la répartition des compétences entre les Ministres et
régulant la signature des actes du Gouvernement, l'article 5, 2^e;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 3 août 2017 portant règlement du fonctionnement du Gouvernement,

Arrête :

Article 1^{er}. En fin de réalisation des travaux, l'installateur d'un système d'épuration individuelle établit un
rapport d'installation conformément au modèle figurant en annexe 1^{re} du présent arrêté.

Art. 2. Complémentairement au rapport d'installation, l'installateur remet à l'exploitant un exemplaire du guide
d'exploitation relatif au système d'épuration individuelle. Ce guide doit permettre à l'exploitant une utilisation
correcte, un entretien de qualité. Est annexé au rapport, un accusé de réception du guide d'exploitation dont la forme
est fixée en annexe 2 du présent arrêté.

Art. 3. L'installateur fait parvenir à la S.P.G.E. une copie des documents prévus aux annexes 1 et 2 via l'application
informatique <http://www.spge.be/gpaa> dans les quinze jours à dater de la réception technique des travaux. À défaut,
une copie est transmise par courriel ou par courrier à la S.P.G.E., avenue de Stassart 10-14, à 5000 Namur.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2018.

Namur, le 8 décembre 2017.

C. DI ANTONIO
