

- Les prescriptions de sécurité et de respect de l'environnement
- Les prescriptions techniques et les prescriptions du constructeur
- Le processus de travail, tel que défini par l'entreprise
- Les procédures de garantie

Il fait appel

- À un technicien supérieur de l'entreprise, du constructeur ou de l'importateur en cas de problèmes exceptionnels ou complexes
  - À un réceptionniste afin de vérifier si tout a été noté sur la fiche de travail et si tous les travaux ont été exécutés
- Celui-ci en fait le contrôle administratif et assure le contact ultérieur avec le client
- À un magasinier/à un réceptionniste/... pour la commande de pièces.
  - Au planificateur pour l'ordre des tâches à exécuter, de commun accord

### 2.2.5 Responsabilités

- Traiter et ajuster des pièces
- Préparer le véhicule dans le cadre des travaux
- Contrôler les véhicules automobiles particuliers et les véhicules utilitaires légers dans le cadre de l'entretien
- Effectuer des réparations et des remplacements dans le cadre de l'entretien et des interventions de service rapide
- Monter des accessoires simples
- Préparer le véhicule au contrôle technique
- Préparer les véhicules neufs et d'occasion en vue de leur livraison au client
- Estimer les coûts et délais de réparation et établir une estimation de coût d'intervention, qu'il transmet à son supérieur
- Monter des accessoires complexes (systèmes audio avancés, systèmes de navigation complexes destinés à l'agriculture de précision, systèmes d'alarme, systèmes TPMS...)
- Détecter des causes de pannes mécaniques, électriques, pneumatiques et hydrauliques du véhicule et définir les modalités de la réparation.
- Identifier les causes de pannes électroniques et électriques complexes au véhicule et déterminer les modalités de réparation
- Identifier les causes de pannes des dispositifs de direction complexes à plusieurs essieux (essieu traîné, essieu suiveur,...)
- Poser un diagnostic efficace des pannes complexes de circuits électriques et de circuits de commande électroniques
- Exécuter des actes spécifiques pour le paramétrage électronique de certains composants et mettre à jour des unités de réglage
- Contrôler le fonctionnement correct, après remplacement ou réparation, des moteurs à combustion, des moteurs électriques dans le système basse et haute tension, boîtes de vitesses,
- embrayages, suspensions, démarreurs, systèmes de freinage, systèmes de direction complexes,...
- Mettre hors tension et remettre sous tension de véhicules hybrides ou électriques
- Remplacer et/ou réparer des pièces ou des composants du système de propulsion électrique des véhicules hybrides, électriques ou équipés d'une pile à combustible
- S'entretenir avec les clients afin d'identifier et de comprendre les réclamations
- Établir un rapport du diagnostic et de l'éventuelle intervention
- Coordonner les activités d'une équipe
- Se tenir au courant des développements technologiques et des nouveaux modèles
- Assurer l'entretien spécialisé d'outils et d'installations
- Procéder au montage de machines d'assemblage (chargeur frontal, attelage avant, systèmes de tonte...)
- Régler le fonctionnement de la machine en fonction des conditions de travail locales (ex. : régler la charrue sur la base de la composition du sol)

### 2.3 Attestations

Pas d'attestations requises.

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du vendredi 21 avril 2017 portant reconnaissance de la qualification professionnelle de technicien de machines agricoles et horticoles professionnelles.

Bruxelles, le 21 avril 2017.

Le Ministre-président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

La Ministre flamande de l'Enseignement,  
H. CREVITS

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Économie, de l'Innovation et des Sports,  
Ph. MUYTERS

VLAAMSE OVERHEID

[C - 2017/30621]

16 JUNI 2017. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het Subsidiebesluit van 22 november 2013 en van het Subsidiebesluit Buitenschoolse Opvang van 16 mei 2014, wat betreft het systeem inkomenstarief

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin, artikel 8, § 2, en artikel 12;

Gelet op het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, artikel 7, tweede lid, artikel 8, § 3, eerste lid, 1°, en derde lid, artikel 12, § 1, tweede lid, en artikel 14;

Gelet op het Subsidiebesluit van 22 november 2013;

Gelet op het Subsidiebesluit Buitenschoolse Opvang van 16 mei 2014;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 16 maart 2016;

Gelet op advies 61.180/3 van de Raad van State, gegeven op 15 mei 2017, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit :

#### HOOFDSTUK 1. — *Wijzigingen van het Subsidiebesluit van 22 november 2013*

**Artikel 1.** Artikel 9 van het Subsidiebesluit van 22 november 2013, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 april 2014, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 9. De subsidies worden op de volgende wijze betaald:

1° er is een voorschot per kwartaal, behalve:

a) in geval van een vermoeden van ernstige problemen bij de organisator, en minstens als er een risico is op plotse stopzetting van de dienstverlening of bij een vermoeden van fraude door de organisator, in welk geval er een voorschot is per maand;

b) als de organisator de gegevens die de basis vormen voor de berekening van het voorschot niet tijdig bezorgt, in welk geval het voorschot betaald wordt in de maand die volgt op het bezorgen van de gegevens;

c) voor de subsidie voor individuele inclusieve opvang, in welk geval er geen voorschot wordt betaald;

2° het saldo wordt afgerekend uiterlijk op 1 april van het kalenderjaar dat volgt op het kalenderjaar in kwestie, behalve:

a) als de organisator geen kinderopvang meer aanbiedt, in welk geval er een saldo wordt gemaakt in het kwartaal volgend op de stopzetting;

b) als de organisator de gegevens die de basis vormen voor de berekening van het saldo niet tijdig bezorgt, in welk geval er een saldo wordt afgerekend in het kwartaal dat volgt op het bezorgen van de gegevens.

Als de gegevens die de basis vormen voor de berekening van de subsidies, fout zijn, kan er een rechtzetting komen.

De minister bepaalt de nadere regels, onder meer de gegevens die de organisator aan Kind en Gezin moet bezorgen en de manier waarop de voorschotten en het saldo worden berekend.”.

**Art. 2.** In hetzelfde besluit, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 oktober 2016, worden een artikel 27/1 tot en met 27/6 ingevoegd, die luiden als volgt:

“Art. 27/1. Kind en Gezin kan bij wijze van experiment beslissen om aan de organisator toe te laten om in afwijking van artikel 27 niet voor alle kinderopvangplaatsen op zijn kinderopvanglocatie te werken volgens het systeem inkomenstarief, vermeld in artikel 28 tot en met 36. De afwijking geldt voor de bijkomende kinderopvangplaatsen boven op de bestaande subsidieerbare kinderopvangplaatsen.

In het kader van een algemene oproep tot experiment via UnieKO, het Vlaams Welzijnsverbond, SOM, VVSG, VoorZet, 't OpZet en Unizo worden maximaal tien kinderopvanglocaties van tien verschillende organisatoren toegelaten tot het experiment, vermeld in het eerste lid, waarbij ernaar gestreefd wordt om de volgende types kinderopvanglocatie aan bod te laten komen:

1° kinderopvanglocaties waarvan de organisator groepsopvang maar één kinderopvanglocatie in de gemeente in kwestie heeft of de organisator gezinsopvang maar één kinderopvanglocatie in de zorgregio in kwestie heeft;

2° kinderopvanglocaties waarvan de organisator groepsopvang twee of meer kinderopvanglocaties in de gemeente in kwestie heeft of de organisator gezinsopvang twee of meer kinderopvanglocaties in de zorgregio in kwestie heeft;

3° kinderopvanglocaties die gebruikmaken van een systeem waarbij de betaling van de vrije prijs gebeurt door een persoon of instantie die niet de contracthouder zelf is;

4° kinderopvanglocaties die voor de inwerkingtreding van het decreet van 20 april 2012 een erkenning hadden van Kind en Gezin;

5° kinderopvanglocaties die ook op de plaatsen met vrije prijs het systeem van inkomenstarief toepassen.

Kind en Gezin geeft een score aan elke aanvraag op basis van de volgende criteria:

1° de organisator heeft een plan om binnen het experiment een mix van kinderen uit gezinnen met diverse socio-economische en culturele achtergronden, te realiseren;

2° de organisator heeft een strategie om met de gezinnen te communiceren over het experiment, onder meer over het hanteren van de verschillende prijssystemen;

3° de organisator heeft een strategie om met andere organisatoren van kinderopvang in de buurt, het lokaal bestuur en het Lokaal Overleg Kinderopvang te communiceren over de aanpak van het experiment;

4° de organisator heeft een duidelijk zicht op de te verwachten evolutie in zijn financiële toestand door het deelnemen aan het experiment.

Kind en Gezin geeft op de criteria, vermeld in het derde lid, de volgende scores:

1° nul punten als het antwoord op de vraag naast de kwestie of niet beargumenteerd is;

2° twee punten als het antwoord op de vraag erg vaag en onvoldoende beargumenteerd is;

3° vier punten als het antwoord op de vraag volstaat, maar slechts net voldoende beargumenteerd is;

4° zes punten als het antwoord op de vraag goed beargumenteerd of innovatief is.

Een aanvraag die op een of meerdere van de criteria nul punten scoort of een aanvraag die in totaal minder dan 50 % scoort, wordt uitgesloten.

Als er meer dan twee aanvragers zijn voor één van de types kinderopvanglocaties, vermeld in het tweede lid, komen de aanvragen met de hoogste score in aanmerking.

Als een kandidaat bij de twee hoogste scores tot verschillende categorieën behoort of als er een ex aequo bij de twee hoogste scores is, dan streeft Kind en Gezin naar een zo divers mogelijke staalkaart. Daarbij worden de volgende criteria gebruikt:

- 1° de grootte van de opvanglocatie;
- 2° de verhouding van de opvangplaatsen met inkomenstarief en de opvangplaatsen met vrije prijs binnen de opvanglocatie;
- 3° de nood aan opvang in de regio op basis van het aantal beschikbare opvangplaatsen ten opzichte van het aantal kinderen uit de doelgroep;
- 4° het aantal en het percentage opvangplaatsen met inkomenstarief en vrije prijs in de gemeente;
- 5° de socio-economische context.

Een afwijking is mogelijk voor schriftelijke overeenkomsten die in het kader van het experiment gesloten of aangepast zijn vóór 1 april 2018 en kan duren tot het opgevangen kind naar de basisschool gaat, tenzij als het kind niet naar de basisschool gaat, dan kan het duren tot dat kind drie en een half jaar is.

Art. 27/2. De organisator zorgt voor de aanvang van het experiment, vermeld in artikel 27/1, voor een beleid over de vrije prijs, waarbij de volgende elementen aan bod komen:

- 1° de manier waarop de vrije prijs voor de kinderopvang ten aanzien van elke contracthouder die betrokken is bij het voormelde experiment, wordt bepaald;
- 2° het aandeel kinderopvangplaatsen met een vrije prijs ten opzichte van de kinderopvangplaatsen met inkomenstarief;
- 3° de criteria die worden gehanteerd om een kinderopvangplaats met vrije prijs of een kinderopvangplaats met inkomenstarief toe te kennen.

Art. 27/3. De organisator zorgt voor de aanvang van het experiment, vermeld in artikel 27/1, voor een aangepaste schriftelijke overeenkomst ten aanzien van de contracthouder die betrokken is bij het voormelde experiment, waarbij elke contracthouder maar één schriftelijke overeenkomst kan hebben en waarbij de volgende elementen zijn opgenomen:

- 1° de start van de vrije prijs;
- 2° de verbintenis om binnen de schriftelijke overeenkomst niet gelijktijdig zowel met inkomenstarief als zonder inkomenstarief te werken.

De organisator zorgt voor de aanvang van het voormelde experiment voor een aangepast huishoudelijk reglement ten aanzien van alle contracthouders van de kinderopvanglocatie, waarbij het beleid, vermeld in artikel 27/3, voor het voormelde experiment wordt opgenomen.

Art. 27/4. De organisator houdt de volgende gegevens bij gedurende het experiment, vermeld in artikel 27/1, volgens de administratieve richtlijnen van Kind en Gezin:

- 1° de globale financiële situatie van de kinderopvanglocatie, meer bepaald welke persoon of instantie de vrije prijs effectief betaalt en welke kosten verbonden zijn aan het vragen van een vrije prijs;
- 2° de contactgegevens van de contracthouders die meestappen in het voormelde experiment en van de andere contracthouders binnen de kinderopvanglocatie, met het oog op een tevredenheidsbevraging door Kind en Gezin;
- 3° het aantal kinderopvangprestaties met vrije prijs.

Art. 27/5. De organisator informeert het lokaal bestuur en het Lokaal Overleg Kinderopvang van de gemeente van zijn kinderopvanglocatie over de deelname aan het experiment, vermeld in artikel 27/1, voor de aanvang ervan en neemt actief deel aan het Lokaal Overleg Kinderopvang.

Art. 27/6. Kind en Gezin kan de afwijkingsbeslissing intrekken als de voorwaarden, vermeld in artikel 27/1 tot en met 27/6, niet nageleefd worden."

**Art. 3.** In artikel 32 van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1° in het tweede lid worden de woorden "elektronische identiteitskaart" vervangen door de woorden "Belgische elektronische identiteitskaart of Belgische elektronische vreemdelingenkaart";
- 2° tussen het derde en het vierde lid wordt er een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:  
"De contracthouder kan een attest inkomenstarief aanvragen in de volgende gevallen:
  - 1° als de contracthouder een beslissing van het OCMW als vermeld in artikel 34/1 heeft;
  - 2° als de contracthouder zich in een situatie als vermeld in artikel 34 bevindt;
  - 3° als de contracthouder die een maximumtarief betaalt omdat hij zijn inkomen niet bekend wilde maken als vermeld in artikel 32/1, nu wel zijn inkomen bekend wil maken;
  - 4° als de contracthouder die een maximumtarief betaalt als vermeld in artikel 36, derde lid, een nieuw attest inkomenstarief wil, en ten vroegste na verloop van zes maanden in het geval van de toepassing van artikel 36, derde lid, 2°";
- 3° in het bestaande vijfde lid, dat het zesde lid wordt, worden de woorden "De organisator krijgt toegang" vervangen door de woorden "De organisator en het OCMW krijgen toegang", worden de woorden "De organisator baseert zich" vervangen door de woorden "De organisator en het OCMW baseren zich" en wordt het woord "hem" vervangen door het woord "hen".

**Art. 4.** In artikel 32/1 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015, wordt het tweede lid vervangen door wat volgt:

"Het maximumtarief geldt niet als een contracthouder die zijn inkomen niet bekend wil maken, een attest inkomenstarief aanvraagt voor een pleegkind dat bij hem inwoont en de situatie, vermeld in artikel 34, § 1, 3°, aanvinkt."

**Art. 5.** In artikel 33 van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015, wordt paragraaf 1 vervangen door wat volgt:

“§ 1. Het inkomenstarief bij de aanvraag van het attest inkomenstarief wordt als volgt berekend:

1° als de contracthouder een Belgische elektronische identiteitskaart of een Belgische elektronische vreemdelingenkaart heeft, dan worden bij aanmelding in het online instrument de volgende gegevens automatisch opgeladen:

a) de gezinssamenstelling zoals dat door de Kruispuntbank ter beschikking wordt gesteld, meer bepaald het aantal kinderen tot en met veertien jaar en inwonende personen. Als het systeem meer dan een persoon herkent als inwonende persoon, dan duidt de contracthouder handmatig aan wie de inwonende persoon is. Als de contracthouder meer kinderen ten laste heeft dan het systeem vermeldt, dan vermeldt de contracthouder handmatig de ontbrekende kinderen en duidt aan of ze ten laste zijn;

b) het inkomen van de contracthouder en, als er een inwonende persoon is, het inkomen van de inwonende persoon, op basis van het meest recente Belgische aanslagbiljet voor personenbelasting en aanvullende belastingen, zoals dat door de Federale Overheidsdienst Financiën ter beschikking wordt gesteld. Als er geen aanslagbiljet is, dan wordt het inkomen van de persoon voor wie er geen aanslagbiljet is, handmatig ingevuld conform het tweede lid;

2° als de contracthouder geen Belgische elektronische identiteitskaart of een Belgische elektronische vreemdelingenkaart heeft, dan wendt de contracthouder zich tot de organisator of het OCMW, die de volgende gegevens handmatig in het online instrument invoert:

a) de gezinssamenstelling, op basis van een verklaring of erewoord van de contracthouder;

b) het inkomen van de contracthouder en, als er een inwonende persoon is, het inkomen van de inwonende persoon, op basis van het meest recente Belgisch aanslagbiljet voor personenbelasting en aanvullende belastingen. Als er geen Belgische aanslagbiljet is, dan wordt het inkomen van de persoon voor wie er geen aanslagbiljet is, ingevuld conform het tweede lid.

Als er geen aanslagbiljet is, dan wordt het inkomen ingevuld op basis van een formeel document. Het in te vullen inkomen, dat ook nul kan zijn, is naargelang van het moment een van de volgende:

1° bij de start van de kinderopvang, het inkomen van:

a) de laatste maand die voorafgaat aan de maand van de aanvraag van het attest inkomenstarief;

b) als start van de kinderopvang onmiddellijk volgt op het moederschapsverlof, de laatste maand voor de start van het moederschapsverlof;

2° gedurende de kinderopvang, het inkomen van de maand die voorafgaat aan de maand van de aanvraag van het attest inkomenstarief.

Als blijkt uit het aanslagbiljet of het formeel document dat het inkomen van minstens één van de personen van wie het inkomen dient voor de berekening van het inkomenstarief, hoger dan nul is, dan wordt het inkomenstarief berekend op basis van dat inkomen.

Als blijkt uit het aanslagbiljet of het formeel document dat het inkomen van alle personen van wie het inkomen dient voor de berekening van het inkomenstarief, nul is, dan geldt het standaard minimumtarief, vermeld in artikel 34, § 2, eerste lid, 2°.”

**Art. 6.** In artikel 34, § 1, 1°, van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015, wordt punt b) vervangen door wat volgt:

“b) heeft gedurende minstens zes opeenvolgende maanden die de aanvraag van een individueel verminderd inkomenstarief onmiddellijk voorafgaan, volledige werkloosheidsuitkeringen ontvangen of heeft als zelfstandige een faillissementsuitkering ontvangen. Het officieel document dat gehanteerd wordt ter staving mag echter niet een attest zijn van een bevoegde instantie inzake werkloosheidsuitkeringen of faillissementsuitkeringen. Indien de betrokken periode minstens 12 opeenvolgende maanden betreft, mag het officieel document ter staving evenmin een aanslagbiljet zijn waarop de betrokken uitkering reeds onderdeel uitmaakt van het inkomen;”

**Art. 7.** In artikel 34/1, tweede lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015, wordt de zin “Het OCMW kan beslissen dat het bedrag wordt toegepast met terugwerkende kracht.” vervangen door de volgende zinnen

“Het OCMW kan beslissen dat het bedrag wordt toegepast met terugwerkende kracht tot maximaal zes maanden, te rekenen vanaf de eerste dag van de maand waarin het OCMW beslist. Een individueel verminderd inkomenstarief wordt toegekend voor minstens één jaar, waarbij de einddatum telkens de laatste dag van het kwartaal is waarin het attest inkomenstarief een jaar geldigheid bereikt, tenzij er eerder een moment is waarop de contracthouder een nieuw attest inkomenstarief moet aanvragen als vermeld in artikel 32, derde lid.”

**Art. 8.** In artikel 36 van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan het eerste lid worden de volgende zinnen toegevoegd:

“De organisator informeert en ondersteunt de contracthouder daarbij als dat nodig is. Kind en Gezin kan, in het kader van steekproeven, de documenten die de toepassing, vermeld in artikel 33, 34 en 34/1, aantonen, opvragen bij de bevoegde overheid.”;

2° het tweede lid wordt vervangen door wat volgt:

“Overeenkomstig artikel 8, § 3, derde lid, van het decreet van 20 april 2012 kan Kind en Gezin maatregelen nemen ten aanzien van de gezinnen die niet de correcte gegevens verstrekken, nodig voor de berekening van de prijs van de kinderopvang, of die een wijziging van die gegevens niet meedelen. Die maatregelen bestaan uit de bepaling van het juiste inkomenstarief voor de toekomst en uit het bepalen van een schadevergoeding ten laste van de contracthouder voor het verleden. Kind en Gezin zal het juiste inkomenstarief bepalen op basis van de beschikbare informatie en het attest inkomenstarief bezorgen aan de contracthouder. De schadevergoeding bedraagt het dubbele van het juiste inkomenstarief dat bepaald werd door Kind en Gezin, per kinderopvangprestatie die in het opvangplan werd opgenomen.”;

3° er worden een derde lid en een vierde lid toegevoegd, die luiden als volgt:

“In de volgende situaties kan er een attest inkomenstarief met maximumtarief opgemaakt worden:

1° door de organisator of Kind en Gezin: als het attest inkomenstarief van de contracthouder niet meer geldig is en de contracthouder nalaat een nieuw attest inkomenstarief aan te vragen;

2° door Kind en Gezin: als de contracthouder geen correcte gegevens doorgeeft die nodig zijn voor de berekening van het inkomenstarief. In dat geval heeft het attest inkomenstarief met maximumtarief altijd een geldigheidsduur van zes maanden.

De organisator waarschuwt de contracthouder vooraf over de situaties, vermeld in derde lid, 1° en 2°.

**Art. 9.** Artikel 36/1 van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 april 2014 en vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 36/1. Na het toekennen van het attest inkomenstarief kan de contracthouder fouten op zijn attest inkomenstarief melden aan Kind en Gezin, volgens de administratieve richtlijnen van Kind en Gezin.

Kind en Gezin doet een rechtzetting als er effectief een fout was bij de berekening op basis waarvan het attest inkomenstarief werd toegekend, in welk geval de contracthouder het nieuwe attest inkomenstarief bezorgt aan de organisator. Een rechtzetting kan alleen voor een huidig geldend attest inkomenstarief verkregen worden, tenzij het huidig geldende attest inkomenstarief een indexatie betreft, in welk geval het voorafgaande attest inkomenstarief kan worden rechtgezet.

Kind en Gezin doet geen rechtzetting voor het verleden, tenzij:

1° het een rechtzetting betreft waarbij de startdatum van het eerst toegekende attest inkomenstarief met maximum een maand vervroegd wordt doordat de kinderopvang eerder start;

2° op gemotiveerd verzoek van de organisator voor fouten in het systeem of voor fouten naar aanleiding van verkeerde input van de contracthouder, of in geval van de toepassing van artikel 34/1, van verkeerde input van het OCMW of de organisator.

De rechtzetting wordt toegepast met een terugwerkende kracht tot maximum negen maanden vanaf de eerste dag van de maand waarin de organisator de fout meldt en rekening houdend met de termijnen voor de rechtzetting na een saldoafrekening ten aanzien van de organisator.”

**Art. 10.** In artikel 58, § 1, eerste lid, 3°, van hetzelfde besluit wordt het woord “subsidieerbare” telkens vervangen door het woord “gesubsidieerde”.

#### HOOFDSTUK 2. — *Wijzigingen van het Subsidiebesluit Buitenschoolse Opvang van 16 mei 2014*

**Art. 11.** Artikel 36 van het Subsidiebesluit Buitenschoolse Opvang van 16 mei 2014, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015, wordt vervangen door wat volgt:

“Art. 36. De subsidie voor inkomenstarief buitenschoolse opvang kan worden toegekend aan de organisator van gezinsopvang of groepsopvang met een subsidie voor inkomenstarief als vermeld in het Subsidiebesluit van 22 november 2013.”

**Art. 12.** In artikel 41, tweede lid, van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in punt 1° worden de woorden “voltijds naar de basisschool gaat of dat ouder is dan 3,5 jaar” vervangen door de woorden “buitenschools opgevangen wordt”;

2° in punt 2° worden de woorden “voltijds naar de basisschool gaat of dat ouder is dan 3,5 jaar” vervangen door de woorden “buitenschools opgevangen wordt”;

3° punt 2°/1 wordt opgeheven;

4° punt 3° vervangen door wat volgt:

“3° ter uitvoering van artikel 32 is de einddatum, vermeld op het attest inkomenstarief, de laatste dag van het kalenderjaar van de aanvraag van het attest inkomenstarief, tenzij het kind drie en een half jaar, zes jaar of negen jaar wordt; dan is de einddatum de laatste dag van het kwartaal waarin het kind drie en een half jaar, zes jaar of negen jaar wordt;”;

5° in punt 5° worden de woorden “voltijds naar de basisschool gaat of dat ouder is dan 3,5 jaar” vervangen door de woorden “buitenschools opgevangen wordt”.

**Art. 13.** In hoofdstuk 12 van hetzelfde besluit wordt een artikel 100/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“Art. 100/1. Voor de organisatoren, vermeld in artikel 36, die op 1 januari 2017 nog opvangplaatsen hebben zonder een subsidie voor inkomenstarief buitenschoolse opvang, geldt een overgangperiode tot en met 30 juni 2017. Tijdens die overgangperiode kan de organisator de subsidie toegekend krijgen, op voorwaarde dat hij de bijbehorende voorwaarden toepast. Vanaf 1 juli 2017 is de organisator verplicht de voormelde subsidie en de bijbehorende voorwaarden toe te passen voor al zijn opvangplaatsen.”

#### HOOFDSTUK 3. — *Slotbepalingen*

**Art. 14.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 2017. Artikel 1, 3 en 8 hebben uitwerking met ingang van 1 januari 2016. Artikel 11 heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2017.

**Art. 15.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 16 juni 2017

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,  
J. VANDEURZEN

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2017/30621]

**16 JUIN 2017. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'Arrêté de subvention du 22 novembre 2013 et l'Arrêté de Subventionnement de l'accueil extrascolaire du 16 mai 2014, en ce qui concerne le système du tarif sur la base des revenus**

## LE GOUVERNEMENT FLAMAND,

Vu le décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique « Kind en Gezin » (Enfance et Famille), article 8, § 2 et article 12 ;

Vu le décret du 20 avril 2012 portant organisation de l'accueil de bébés et de bambins, article 7, alinéa 2, article 8, § 3, alinéa 1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup>, et alinéa 3, article 12, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, et article 14 ;

Vu l'Arrêté de subvention du 22 novembre 2013 ;

Vu l'Arrêté de Subventionnement de l'Accueil extrascolaire du 16 mai 2014 ;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 16 mars 2016 ;

Vu l'avis 61.180/3 du Conseil d'État, donné le 15 mai 2017, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa premier, 2<sup>o</sup>, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition du Ministre flamand du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille ;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — *Modifications de l'Arrêté de Subvention du 22 novembre 2013*

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 9 de l'Arrêté de subvention du 22 novembre 2013, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 2014, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 9. Les subventions sont payées de la manière suivante :

1<sup>o</sup> il y a une avance par trimestre, sauf :

a) en cas de présomption de problèmes graves auprès de l'organisateur et en tout cas lorsqu'il y a un risque de cessation soudaine des services, ou en cas de présomption de fraude par l'organisateur ; dans ce cas, il y a une avance par mois ;

b) si l'organisateur transmet tardivement les données qui constituent la base pour le calcul de l'avance ; dans ce cas, l'avance est payée au cours du mois qui suit la transmission des données ;

c) pour la subvention pour accueil inclusif individuel ; dans ce cas, aucune avance n'est payée ;

2<sup>o</sup> le solde est versé au plus tard le 1<sup>er</sup> avril de l'année calendaire qui suit l'année calendaire en question, sauf :

a) si l'organisateur n'offre plus d'accueil des enfants ; dans ce cas, un solde est établi au cours du trimestre qui suit l'arrêt ;

b) si l'organisateur transmet tardivement les données qui constituent la base pour le calcul du solde ; dans ce cas, le solde est versé au cours du trimestre qui suit la transmission des données.

Lorsque les données constituant la base du calcul des subventions, sont fautives, il peut y avoir une rectification.

Le Ministre arrête les modalités, entre autres les données que l'organisateur doit transmettre à « Kind en Gezin » ainsi que le mode de calcul des avances et du solde.”

**Art. 2.** Dans le même arrêté, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 octobre 2016, sont insérés les articles 27/1 à 27/6 inclus, rédigés comme suit :

« Art. 27/1. « Kind en Gezin » peut décider par voie d'expérience d'autoriser l'organisateur, par dérogation à l'article 27, à ne pas procéder pour toutes les places d'accueil d'enfants à son emplacement d'accueil d'enfants selon le système du tarif sur la base des revenus, visé aux articles 28 à 36 inclus. La dérogation vaut pour les places d'accueil d'enfants supplémentaires au-dessus des places d'accueil d'enfants subventionnables existantes.

Dans le cadre d'un appel général à l'expérience par le biais de UnieKO, le « Vlaams Welzijnsverbond », SOM, VVSG, VoorZet, 't OpZet et Unizo, au maximum dix emplacements d'accueil d'enfants de dix différents organisateurs sont admis à l'expérience, visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, pour laquelle on vise à intégrer les types suivants d'emplacement d'accueil d'enfants :

1<sup>o</sup> des emplacements d'accueil d'enfants dont l'organisateur d'un accueil en groupe n'a qu'un seul emplacement d'accueil d'enfants dans la commune en question, ou l'organisateur d'un accueil familial n'a qu'un seul emplacement d'accueil d'enfants dans la région de soins en question ;

2<sup>o</sup> des emplacements d'accueil d'enfants dont l'organisateur d'un accueil en groupe a au moins deux emplacements d'accueil d'enfants dans la commune en question, ou l'organisateur d'un accueil familial a au moins deux emplacements d'accueil d'enfants dans la région de soins en question ;

3<sup>o</sup> des emplacements d'accueil d'enfants qui utilisent un système dans lequel le paiement du prix libre s'effectue par une personne ou une instance qui n'est pas le titulaire du contrat lui-même ;

4<sup>o</sup> des emplacements d'accueil d'enfants qui avaient un agrément de « Kind en Gezin » avant l'entrée en vigueur du décret du 20 avril 2012 ;

5<sup>o</sup> des emplacements d'accueil d'enfants qui appliquent le système du tarif sur la base des revenus également aux emplacements au prix libre.

« Kind en Gezin » accorde un score à chaque demande sur la base des critères suivants :

1<sup>o</sup> l'organisateur dispose d'un plan pour réaliser, au sein de l'expérience, un mélange d'enfants de familles de diverses origines socio-économiques et culturelles ;

2<sup>o</sup> l'organisateur dispose d'une stratégie pour communiquer avec les familles au sujet de l'expérience, entre autres sur l'utilisation des différents systèmes de prix ;

3<sup>o</sup> l'organisateur dispose d'une stratégie pour communiquer avec d'autres organisateurs d'accueil d'enfants dans le quartier, l'administration locale et la Concertation locale en matière d'accueil d'enfants, sur l'approche de l'expérience ;

4° l'organisateur voit clairement l'évolution attendue de sa situation financière en participant à l'expérience.

« Kind en Gezin » donne les scores suivants aux critères visés à l'alinéa 3 :

- 1° zéro points si la réponse à la question n'est pas pertinente ou n'est pas argumentée ;
- 2° deux points si la réponse à la question est très vague et insuffisamment argumentée ;
- 3° quatre points si la réponse à la question suffit, mais l'argumentation ne suffirait tout juste ;
- 4° six points si la réponse à la question est bien argumentée ou innovatrice.

Une demande qui obtient un score de zéro points pour un ou plusieurs critères, ou qui obtient un score total inférieur à 50 %, sera exclue.

Si il y a plus de deux demandeurs pour un des types d'emplacements d'accueil d'enfants, visés à l'alinéa 2, les demandes ayant obtenu le score le plus élevé entrent en ligne de compte.

Si un candidat appartient aux deux scores les plus élevés de plusieurs catégories ou en cas d'ex aequo des deux scores les plus élevés, « Kind en Gezin » vise à réaliser un éventail aussi divers que possible. A cet effet, les critères suivants sont utilisés :

- 1° l'ampleur de l'emplacement d'accueil ;
- 2° le rapport entre les places d'accueil au tarif sur la base des revenus et les places d'accueil au prix libre au sein de l'emplacement d'accueil ;
- 3° le besoin d'accueil dans la région sur la base du nombre disponible de places d'accueil par rapport au nombre d'enfants du groupe-cible ;
- 4° le nombre et le pourcentage de places d'accueil au tarif sur la base de revenus et au prix libre dans la commune ;
- 5° le contexte socio-économique.

Une dérogation est possible pour des contrats écrits conclus ou adaptés avant le 1<sup>er</sup> avril 2018 dans le cadre de l'expérience, et peut durer jusqu'à ce que l'enfant accueilli va à l'école fondamentale, sauf si l'enfant ne va pas à l'école fondamentale ; dans ce cas, la dérogation peut durer jusqu'à ce que l'enfant atteint l'âge de trois ans et demi.

Art. 27/2. L'organisateur fournit avant le début de l'expérience, visée à l'article 27/1, une politique relative au prix libre, en traitant les éléments suivants :

- 1° la manière dont le prix libre pour l'accueil des enfants est arrêté par rapport à chaque titulaire de contrat associé à l'expérience précitée ;
- 2° la part de places d'accueil d'enfants au prix libre par rapport aux places d'accueil d'enfants au tarif sur la base des revenus ;
- 3° les critères utilisés pour attribuer une place d'accueil d'enfants au prix libre ou une place d'accueil d'enfants au tarif sur la base des revenus.

Art. 27/3. L'organisateur fournit avant le début de l'expérience, visée à l'article 27/1, un contrat écrit adapté à l'égard du titulaire de contrat associé à l'expérience précitée. Chaque titulaire de contrat ne peut disposer d'un seul contrat écrit, qui reprend les éléments suivants :

- 1° le début du prix libre ;
- 2° l'engagement de ne pas opérer simultanément tant avec que sans tarif sur la base de revenus dans le cadre du contrat écrit.

L'organisateur fournit avant le début de l'expérience précitée un règlement d'ordre intérieur adapté à l'égard de tous les titulaires de contrat de l'emplacement d'accueil d'enfants, qui reprend la politique visée à l'article 27/3, pour l'expérience précitée.

Art. 27/4. L'organisateur tient les données suivantes pendant l'expérience, visée à l'article 27/1, selon les directives administratives de « Kind en Gezin » :

- 1° la situation financière globale de l'emplacement d'accueil d'enfants, notamment la personne ou l'instance qui paie effectivement le prix libre, et les frais qui sont liés à la demande d'un prix libre ;
- 2° les coordonnées des titulaires de contrat qui participent à l'expérience précitée, et des autres titulaires de contrat dans l'emplacement d'accueil d'enfants, en vue d'une enquête de satisfaction effectuée par « Kind en Gezin » ;
- 3° le nombre de prestations d'accueil d'enfants au prix libre.

Art. 27/5. L'organisateur informe l'administration locale et la Concertation locale en matière d'accueil d'enfants de la commune de son emplacement d'accueil d'enfants, sur la participation à l'expérience visée à l'article 27/1, avant le début de l'expérience, et participe activement à la Concertation locale en matière d'accueil d'enfants.

Art. 27/6. « Kind en Gezin » peut retirer la décision de dérogation si les conditions visées aux articles 27/1 à 27/6 inclus ne sont pas respectées. ».

**Art. 3.** A l'article 32 du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 avril 2015, les modifications suivantes sont apportées :

- 1° dans l'alinéa 2, les mots « carte d'identité électronique » sont remplacés par les mots « carte d'identité électronique belge ou carte d'étranger électronique belge » ;
- 2° entre les alinéas 3 et 4, il est inséré un alinéa, rédigé comme suit :
  - « Le titulaire du contrat peut demander une attestation du tarif sur la base des revenus dans les cas suivants :
  - 1° si le titulaire du contrat dispose d'une décision du CPAS telle que visée à l'article 34/1 ;
  - 2° si le titulaire du contrat se trouve dans une situation telle que visée à l'article 34 ;
  - 3° si le titulaire du contrat qui paie un tarif maximal parce qu'il ne voulait pas divulguer ses revenus tels que visés à l'article 32/1, veut bien divulguer ses revenus maintenant ;
  - 4° si le titulaire du contrat qui paie un tarif maximal tel que visé à l'article 36, alinéa 3, souhaite une nouvelle attestation du tarif sur la base des revenus, et au plus tôt à l'issue de six mois en cas d'application de l'article 36, alinéa 3, 2°. » ;

3° dans l'alinéa 5 existant, qui devient l'alinéa 6, les mots « L'organisateur obtient l'accès » sont remplacés par les mots « L'organisateur et le CPAS obtiennent l'accès », et les mots « L'organisateur se base » sont remplacés par les mots « L'organisateur et le CPAS se basent ».

**Art. 4.** Dans l'article 32/1 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 avril 2015, l'alinéa 2 est remplacé par ce qui suit :

« Le tarif maximal n'est pas d'application si le titulaire du contrat ne voulant pas divulguer ses revenus demande une attestation du tarif sur la base des revenus pour un enfant placé qui habite chez lui, et coche la situation visée à l'article 34, § 1<sup>er</sup>, 3°. ».

**Art. 5.** Dans l'article 33 du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 avril 2015, le paragraphe 1<sup>er</sup> est remplacé par ce qui suit :

« § 1<sup>er</sup>. Le tarif sur la base des revenus au moment de la demande de l'attestation du tarif sur la base des revenus est calculé comme suit :

1° si le titulaire du contrat a une carte d'identité électronique belge ou une carte d'étranger électronique belge, les données suivantes sont automatiquement chargées lors de l'inscription dans l'outil web :

a) la composition du ménage telle que mise à disposition par la Banque-carrefour, notamment le nombre d'enfants jusqu'à quatorze ans et personnes cohabitantes. Si le système reconnaît plus d'une personne comme personne cohabitante, le titulaire du contrat désigne manuellement la personne cohabitante. Si le titulaire du contrat a plus d'enfants à charge que le nombre mentionné dans le système, le titulaire du contrat mentionne manuellement les enfants manquants et désigne s'ils sont à charge ;

b) le revenu du titulaire du contrat et, en cas d'une personne cohabitante, le revenu de la personne cohabitante, sur la base de la feuille d'imposition belge la plus récente de l'impôt des personnes physiques et des impôts complémentaires, telle que mise à disposition par le Service public fédéral Finances. A défaut d'une feuille d'imposition, le revenu de la personne pour laquelle il n'y a pas de feuille d'imposition, est rempli manuellement conformément à l'alinéa 2 ;

2° si le titulaire du contrat n'a pas de carte d'identité électronique belge ou de carte d'étranger électronique belge, le titulaire du contrat s'adresse à l'organisateur ou au CPAS, qui introduit manuellement les données suivantes dans l'outil web :

a) la composition du ménage, sur la base d'une déclaration sur l'honneur du titulaire du contrat ;

b) le revenu du titulaire du contrat et, en cas d'une personne cohabitante, le revenu de la personne cohabitante, sur la base de la feuille d'imposition belge la plus récente de l'impôt des personnes physiques et des impôts complémentaires. A défaut d'une feuille d'imposition belge, le revenu de la personne pour laquelle il n'y a pas de feuille d'imposition, est rempli conformément à l'alinéa 2.

A défaut d'une feuille d'imposition, le revenu est rempli sur la base d'un document formel. Le revenu à remplir, qui peut également être zéro, est selon le moment un des revenus suivants :

1° au début de l'accueil des enfants :

a) le revenu du dernier mois précédant le mois de la demande d'attestation du tarif sur la base des revenus ;

b) si le début de l'accueil de l'enfant suit immédiatement le congé de maternité, le revenu du dernier mois avant le début du congé de maternité ;

2° pendant l'accueil de l'enfant, le revenu du mois qui précède le mois de la demande de l'attestation du tarif sur la base des revenus.

S'il ressort de la feuille d'imposition ou du document formel que le revenu d'au moins une des personnes dont le revenu sert au calcul du tarif sur la base des revenus, est supérieur à zéro, le tarif sur la base des revenus est calculé sur la base de ce revenu.

S'il ressort de la feuille d'imposition ou du document formel que le revenu de toutes les personnes dont le revenu sert au calcul du tarif sur la base des revenus, égale zéro, le tarif minimal standard visé à l'article 34, § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, s'applique. ».

**Art. 6.** A l'article 34, § 1<sup>er</sup>, 1°, du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 avril 2015, le point b) est remplacé par ce qui suit :

« b) a reçu pendant au moins six mois consécutifs qui précèdent immédiatement la demande d'un tarif sur base des revenus réduit individuellement, des allocations de chômage complètes ou a reçu comme indépendant une allocation de faillite. Le document officiel justificatif ne peut toutefois pas être une attestation d'une instance compétente en matière d'allocations de chômage ou d'allocations de faillite. Si la période en question concerne au moins 12 mois consécutifs, le document officiel justificatif ne peut pas non plus être une feuille d'imposition sur laquelle l'allocation concernée fait déjà partie du revenu ; ».

**Art. 7.** Dans l'article 34/1, alinéa 2, du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 avril 2015, la phrase « Le CPAS peut décider d'appliquer rétroactivement le montant. » est remplacée par les phrases suivantes :

« Le CPAS peut décider d'appliquer rétroactivement le montant jusqu'à six mois au maximum, à compter du premier jour du mois dans lequel le CPAS décide. Un tarif sur base des revenus réduit individuellement est accordé pour au moins une année, la date de fin étant chaque fois le dernier jour du trimestre dans lequel l'attestation du tarif sur la base des revenus atteint une validité d'un an, sauf s'il y a un moment antérieur auquel le titulaire du contrat doit demander une nouvelle attestation du tarif sur la base des revenus, tel que visé à l'article 32, alinéa 3. ».

**Art. 8.** A l'article 36 du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 avril 2015, les modifications suivantes sont apportées :

1° l'alinéa premier est complété par les phrases suivantes :

« L'organisateur informe et soutient le titulaire du contrat à cet effet, si nécessaire. Dans le cadre de sondages, « Kind en Gezin » peut demander les documents démontrant l'application, visée aux articles 33, 34 et 34/1, auprès de l'autorité compétente. » ;

2° l'alinéa 2 est remplacé par ce qui suit :

« Conformément à l'article 8, § 3, alinéa 3, du décret du 20 avril 2012, « Kind en Gezin » peut prendre des mesures à l'égard des familles qui ne fournissent pas les données correctes, requises pour le calcul du prix de l'accueil des enfants, ou qui négligent de communiquer une modification de ces données. Ces mesures consistent en la détermination du tarif correct sur la base des revenus pour l'avenir et en la détermination d'une indemnisation à charge du titulaire du contrat pour le passé. « Kind en Gezin » déterminera le tarif sur la base des revenus approprié sur la base des informations disponibles, et transmettra l'attestation du tarif sur la base des revenus au titulaire du contrat.



L'indemnisation s'élève au double du tarif sur la base des revenus approprié qui a été déterminé par « Kind en Gezin », par prestation d'accueil d'enfants qui a été reprise dans le plan d'accueil. » ;

3° il est ajouté un alinéa 3 et un alinéa 4, rédigés comme suit :

« Dans les situations suivantes, une attestation du tarif sur la base des revenus avec tarif maximal peut être établie :

1° par l'organisateur ou « Kind en Gezin » : si l'attestation du tarif sur la base des revenus du titulaire du contrat n'est plus valable, et le titulaire du contrat omet de demander une nouvelle attestation du tarif sur la base des revenus ;

2° par « Kind en Gezin » : si le titulaire du contrat ne fournit pas les données correctes, requises pour le calcul du tarif sur la base des revenus. Dans ce cas, l'attestation du tarif sur la base des revenus avec tarif maximal a toujours une durée de validité de six mois.

L'organisateur avertit le titulaire du contrat au préalable sur les situations visées à l'alinéa 3, 1° et 2°.

**Art. 9.** L'article 36/1 du même arrêté, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 2014 et remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 avril 2015, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 36/1. Après l'octroi de l'attestation du tarif sur la base des revenus, le titulaire du contrat peut signaler des erreurs sur son attestation du tarif sur la base des revenus à « Kind en Gezin » selon les instructions administratives de « Kind en Gezin ».

« Kind en Gezin » apporte une rectification s'il y avait effectivement une erreur dans le calcul sur la base duquel l'attestation du tarif sur la base des revenus a été octroyée ; dans ce cas, le titulaire du contrat transmet la nouvelle attestation du tarif sur la base des revenus à l'organisateur. Une rectification ne peut être obtenue que pour une attestation du tarif sur la base des revenus actuellement valable, sauf si celle-ci concerne une indexation ; dans ce cas, l'attestation préalable du tarif sur la base des revenus peut être rectifiée.

« Kind en Gezin » n'apporte aucune rectification aux calculs du passé, sauf :

1° s'il concerne une rectification dont la date de début de la première attestation du tarif sur la base des revenus octroyée est avancée d'un mois au maximum parce que l'accueil d'enfants commence plus tôt ;

2° sur demande motivée de l'organisateur pour des erreurs dans le système ou pour des erreurs à l'occasion d'entrées erronées du titulaire du contrat, ou en cas d'application de l'article 34/1, des entrées erronées du CPAS ou de l'organisateur.

La rectification est appliquée rétroactivement jusqu'à neuf mois au maximum à partir du premier jour du mois auquel l'organisateur signale l'erreur, et tenant compte des délais de la rectification après le règlement de solde à l'égard de l'organisateur.

**Art. 10.** Dans l'article 58, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 3°, du même arrêté, le mot « subsidiaires » est chaque fois remplacé par le mot « subventionnées ».

#### CHAPITRE 2. — *Modifications de l'Arrêté de Subventionnement de l'accueil extrascolaire du 16 mai 2014*

**Art. 11.** L'article 36 de l'Arrêté de Subventionnement de l'accueil extrascolaire du 16 mai 2014, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 avril 2015, est remplacé par ce qui suit :

« Art. 36. La subvention pour le tarif sur la base des revenus en matière d'accueil extrascolaire peut être octroyée à l'organisateur d'un accueil familial ou d'un accueil en groupe bénéficiant d'une subvention pour le tarif sur la base des revenus telle que visée dans l'Arrêté de Subventionnement du 22 novembre 2013. ».

**Art. 12.** A l'article 41, alinéa 2, du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 avril 2015, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans le point 1°, les mots « qui fréquente l'école fondamentale à temps plein ou qui a plus de 3,5 ans » sont remplacés par les mots « qui fréquente l'accueil extrascolaire » ;

2° dans le point 2°, les mots « qui fréquente l'école fondamentale à temps plein ou qui a plus de 3,5 ans » sont remplacés par les mots « qui fréquente l'accueil extrascolaire » ;

3° le point 2°/1 est abrogé ;

4° le point 3° est remplacé par ce qui suit :

« 3° en exécution de l'article 32, la date de fin mentionnée sur l'attestation du tarif sur la base des revenus, est le dernier jour de l'année calendaire de la demande de l'attestation du tarif sur la base des revenus, sauf si l'enfant atteint l'âge de trois ans et demi, de six ans ou de neuf ans, dans ce cas la date de fin est le dernier jour du trimestre où l'enfant atteint l'âge de trois ans et demi, de six ans ou de neuf ans ; » ;

5° dans le point 5°, les mots « qui fréquente l'école fondamentale à temps plein ou qui a plus de 3,5 ans » sont remplacés par les mots « qui fréquente l'accueil extrascolaire ».

**Art. 13.** Dans le chapitre 12 du même arrêté, il est inséré un article 100/1, rédigé comme suit :

« Art. 100/1. Pour les organisateurs, visés à l'article 36, qui ont encore des places d'accueil sans subvention pour le tarif sur la base des revenus en matière d'accueil extrascolaire le 1<sup>er</sup> janvier 2017, une période transitoire vaut jusqu'au 30 juin 2017. Pendant cette période transitoire la subvention peut être accordée à l'organisateur, à condition qu'il applique les conditions y afférentes. A partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017, l'organisateur est tenu d'appliquer la subvention précitée et les conditions y afférentes à toutes ses places d'accueil. ».

#### CHAPITRE 3. — *Dispositions finales*

**Art. 14.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> avril 2017. Les articles 1, 3 et 8 produisent leurs effets le 1<sup>er</sup> janvier 2016. L'article 11 produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2017.

**Art. 15.** Le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 16 juin 2017.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand du Bien-Etre, de la Santé publique et de la Famille,  
J. VANDEURZEN