

Ziekenwagendienst Service ambulancier	Totale financiering Financement total	Ondememings- nummer Numéro d'entreprise	Straat Rue	PC CP	Gemeente Commune	Juridisch statut Statut juridique	Rekening- nummer Numéro de compte
UNIVERSITAIR ZIEKENHUIS GENT	€ 18.005,00	0232 987 862	De Pintelaan 185	9000	Gent.	Openbare instelling	BE91 3751 1174 3776
VERENIGING DIESTSE ZIEKENHUIZEN	€ 18.005,00	0434 602 560	Statiestraat 65	3290	Diest	Vereniging zonder winstoogmerk	BE57 7995 5033 2835
VERENIGING ZONDER WINSTOOGMERK GASTHUISZUSTERS ANTWERPEN	€ 18.005,00	0428 651 017	Oosterveldlaan 22	2610	Wilrijk	Vereniging zonder winstoogmerk	BE82 4034 0243 3168
VILLE DE BEAUMONT	€ 25.340,00	0207 298 502	Grand Place 11	6500	Beaumont	Villes et communes	BE39 0910 0035 7919
VILLE DE CHARLEROI	€ 50.680,00	0207 310 774	Rue de l'Ancre 3	6000	Charleroi	Villes et communes	BE80 0910 0036 3777
VILLE DE CHIMAY	€ 32.675,00	0207 300 678	Grand'Place 13	6460	Chimay	Villes et communes	BE22 0910 0037 0447
VILLE DE THUIN	€ 18.005,00	0207 307 311	Grand'rue 36	6530	Thuin	Villes et communes	BE74 0910 0040 5207
VITA	€ 18.005,00	0460 766 529	Geraardsbergsestraat 7	9660	Brakel	Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid	BE10 0015 9906 4804
VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL	€ 18.005,00	0449 012 406	Laarbeeklaan 101	1090	Jette	Autre forme juridique	BE54 0969 2919 0097
WERKEN GLORIEUX	€ 18.005,00	0424 380 938	Stefaan Modest Glorieuxlaan 55	9600	Ronse	Vereniging zonder winstoogmerk	BE31 2850 3484 5055
ZIEKENHUIS OOST-LIMBURG, AUTONOME VERZORGINGSINSTELLING	€ 18.005,00	0256 543 917	Schiepse bos 6	3600	Genk,	Rechtspersoon	BE44 0910 1089 4745
ZIEKENWAGEN AARSCHOT	€ 36.010,00	0461 403 858	August Reyerslaan 48	3200	Aarschot	Vereniging zonder winstoogmerk	BE78 8002 2510 8786

Gezien om te worden toegevoegd bij het Ministerieel besluit van 23 december 2015.

Brussel, 23 december 2015.

De Minister van Volksgezondheid,
Mevr. M. DE BLOCK

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 23 décembre 2015.

Bruxelles, le 23 décembre 2015.

La Ministre de la Santé publique,
Mme M. DE BLOCK

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2016/35126]

15 JANUARI 2016. — Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de erkenning van de bijzondere beroepstitels en bijzondere beroepsbekwaamheden voor de beoefenaars van de verpleegkunde en de registratie als zorgkundige

De Vlaamse Regering,

Gelet op de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, artikel 56, 61 en 88;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2013 betreffende de samenstelling, de organisatie en de werking van de Erkenningscommissie voor de beoefenaars van de verpleegkunde, en tot vaststelling van de erkenningsprocedure waarbij de verpleegkundigen ertoe gemachtigd worden een bijzondere beroepstitel te dragen of zich op een bijzondere beroepsbekwaamheid te beroepen, en de registratieprocedure als zorgkundige;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 14 oktober 2015;

Gelet op het advies 58.418/VR/3 van de Raad van State, gegeven op 11 december 2015, met toepassing van art. 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad Van State gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Definities*

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

1° administrateur-generaal: de leidend ambtenaar van het agentschap;

2° agentschap: het agentschap Zorg en Gezondheid, opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap "Zorg en Gezondheid";

3° erkenningscommissie: de erkenningscommissies voor de erkenning van de bijzondere beroepstitels en bijzondere beroepsbekwaamheden voor de beoefenaars van de verpleegkunde en de registratie als zorgkundige.

HOOFDSTUK 2. — *De erkenningscommissies*

Afdeling 1. — Samenstelling en opdrachten

Art. 2. Ter uitvoering van artikel 61 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, worden bij het agentschap erkenningscommissies opgericht:

1° één erkenningscommissie per bijzondere beroepstitel en één erkenningscommissie per bijzondere beroepsbekwaamheid, die als taak heeft om gemotiveerde adviezen te verstrekken aan het agentschap over de aanvragen om een erkenning te verkrijgen, waarbij de beoefenaar van de verpleegkunde gemachtigd wordt een bijzondere beroepstitel te dragen of zich te beroepen op een bijzondere bekwaamheid als vermeld in artikel 88 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015;

2° in afwijking van punt 1° wordt alleen één gezamenlijke erkenningscommissie opgericht als een bijzondere beroepstitel en een bijzondere beroepsbekwaamheid voor dezelfde specialiteit voorkomen in het koninklijk besluit van 27 september 2006 houdende de lijst van bijzondere beroepstitels en bijzondere beroepsbekwaamheden voor de beoefenaars van de verpleegkunde;

3° één erkenningscommissie die als taak heeft om gemotiveerde adviezen te verstrekken aan het agentschap over de aanvragen tot registratie als zorgkundige, vermeld in artikel 56 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015.

De erkenningscommissies kunnen het agentschap machtigen om voor bepaalde categorieën van aanvragen een beslissing te nemen zonder daarover voorafgaandelijk het advies van de erkenningscommissies in te winnen.

Art. 3. § 1. De erkenningscommissies, vermeld in artikel 2, eerste lid, 1°, zijn samengesteld uit:

1° vier leden die de bijzondere beroepstitel in kwestie hebben of die gemachtigd zijn om zich te beroepen op de bijzondere beroepsbekwaamheid in kwestie;

2° vier leden die een van de diploma's, titels of brevetten, vermeld in artikel 45 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, bezitten.

Als conform artikel 2, eerste lid, 2°, een gezamenlijke erkenningscommissie voor een bijzondere beroepstitel en een bijzondere beroepsbekwaamheid wordt opgericht, is die samengesteld uit:

1° vier leden die de bijzondere beroepstitel in kwestie bezitten;

2° vier leden die gemachtigd zijn om zich te beroepen op de bijzondere beroepsbekwaamheid in kwestie;

3° vier leden die een van de diploma's, titels of brevetten, vermeld in artikel 45 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, bezitten.

De erkenningscommissie, vermeld in artikel 2, eerste lid, 3°, is samengesteld uit:

1° vier leden, die over een definitieve registratie als zorgkundige beschikken;

2° vier leden die een van de diploma's, titels of brevetten, vermeld in artikel 45 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, hebben.

De leden van de erkenningscommissies worden voorgedragen door de beroepsverenigingen en -organisaties van de verpleegkundigen en de zorgkundigen.

§ 2. De leden van de erkenningscommissies worden door de administrateur-generaal benoemd voor een hernieuwbare termijn van zes jaar. Ze blijven in functie tot de administrateur-generaal over de hernieuwing van hun mandaten een beslissing heeft genomen.

In geval van overlijden, ontslag of intrekking van een mandaat van een lid benoemt de administrateur-generaal een nieuw lid, voorgedragen door de beroepsverenigingen en -organisaties. De administrateur-generaal benoemt dat vervangende lid voor de resterende duur van het mandaat van het lid dat hij vervangt.

§ 3. Een lid kan in verschillende erkenningscommissies tegelijk zitten.

§ 4. Elke erkenningscommissie kiest uit haar leden een voorzitter en een ondervoorzitter.

Bij afwezigheid van de voorzitter en van de ondervoorzitter wordt de erkenningscommissie voorgezeten door het oudste lid in leeftijd.

§ 5. De functie van secretaris van de erkenningscommissie wordt waargenomen door een personeelslid van het agentschap.

Art. 4. § 1. Het geheel van de voorzitters van de erkenningscommissies vormt het voorzitterscollege. Het college kiest voor het voorzitterschap van zijn vergaderingen uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter.

§ 2. Het voorzitterscollege stelt een huishoudelijk reglement voor de erkenningscommissies op.

Het voorzitterscollege regelt de werkzaamheden van de erkenningscommissies.

§ 3. Het voorzitterscollege heeft als opdracht de problemen te bestuderen die regelmatig worden vastgesteld bij de behandeling van de aanvragen tot erkenning door de verschillende erkenningscommissies.

Het voorzitterscollege kan een nota tot de administrateur-generaal richten met een advies en opmerkingen over de erkenningsprocedure voor bijzondere beroepstitels of bijzondere beroepsbekwaamheden of de registratieprocedure als zorgkundige, of over de werking van de erkenningscommissies.

§ 4. De administrateur-generaal kan aan het voorzitterscollege advies vragen in het kader van de opdracht, vermeld in paragraaf 3.

§ 5. De functie van secretaris van het voorzitterscollege wordt waargenomen door een personeelslid van het agentschap.

Art. 5. Als de administrateur-generaal in de onmogelijkheid verkeert om tot de benoeming van de leden van de erkenningscommissies over te gaan omdat niet voldoende leden worden voorgedragen door de beroepsverenigingen en -organisaties, wordt de bevoegdheid om advies te verlenen over de aanvraag tot erkenning van de bijzondere beroepstitels en bijzondere beroepsbekwaamheden voor de beoefenaars van de verpleegkunde en de registratie als zorgkundige, tijdelijk toegewezen aan het agentschap.

Het agentschap kan voor de uitvoering van de adviserende bevoegdheid om het even welk personeelslid of om het even welke expert of organisatie raadplegen of belasten met een adviesopdracht. De uiteindelijke beslissing over het te verlenen advies behoort toe aan het agentschap.

De tijdelijke bevoegdheid van het agentschap neemt een einde op het moment dat de leden van de erkenningscommissie benoemd zijn.

Afdeling 2. — Werking

Art. 6. De erkenningscommissies, vermeld in artikel 2, eerste lid, 1°, houden zitting en beraadslagen op geldige wijze als twee leden aanwezig zijn, onder wie een lid dat houder is van de bijzondere beroepstitel in kwestie of een lid dat gemachtigd is om zich te beroepen op de bijzondere beroepsbekwaamheid in kwestie.

De gezamenlijke erkenningscommissies, vermeld in artikel 2, eerste lid, 2°, houden zitting en beraadslagen op geldige wijze als drie leden aanwezig zijn, onder wie een lid dat houder is van de bijzondere beroepstitel in kwestie en een lid dat gemachtigd is om zich te beroepen op de bijzondere beroepsbekwaamheid in kwestie.

De erkenningscommissie, vermeld in artikel 2, eerste lid, 3°, houdt zitting en beraadslagt op geldige wijze als twee leden aanwezig zijn, onder wie een lid dat over een definitieve registratie als zorgkundige beschikt.

Als de leden niet in voldoende aantal aanwezig zijn, organiseert het agentschap een nieuwe vergadering met dezelfde agenda. De erkenningscommissie kan dan geldig vergaderen ongeacht het aantal aanwezige leden.

Art. 7. § 1. De erkenningscommissies spreken zich uit bij meerderheid van de aanwezige leden.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

De erkenningscommissies kunnen, als ze dat nuttig achten en na akkoord van het agentschap, een beroep doen op externe deskundigen. Die personen hebben een raadgevende stem.

§ 2. De beraadslagingen van de erkenningscommissie, alsook het verslag ervan, zijn geheim. De erkenningscommissie motiveert haar adviezen.

Afdeling 3. — Vergoeding

Art. 8. § 1. De voorzitter en de leden van de erkenningscommissies, en de eventuele externe deskundigen, ontvangen voor hun werkzaamheden een vergoeding per vergadering van de erkenningscommissie waarop ze aanwezig zijn.

§ 2. De vergoeding, vermeld in paragraaf 1, bedraagt 5 euro, behalve voor de voorzitter, aan wie een vergoeding van 7,5 euro wordt toegekend.

De vergoeding wordt voor maximaal twaalf vergaderingen, die plaatsvinden op initiatief van het agentschap, per jaar toegekend.

Verskillende vergaderingen van de erkenningscommissie die op dezelfde dag plaatsvinden, gelden maar als één vergadering.

§ 3. De voorzitter en de leden van het voorzitterscollege ontvangen voor hun werkzaamheden een vergoeding per vergadering van het voorzitterscollege waarop ze aanwezig zijn.

§ 4. De vergoeding, vermeld in paragraaf 3, bedraagt 7,5 euro.

De vergoeding wordt voor maximaal zes vergaderingen, die plaatsvinden op initiatief van het agentschap, per jaar toegekend.

Verskillende vergaderingen van het voorzitterscollege die op dezelfde dag plaatsvinden, gelden maar als één vergadering.

Art. 9. De voorzitter en de leden van de erkenningscommissies, de eventuele externe deskundigen, de voorzitter en de leden van het voorzitterscollege ontvangen een vergoeding voor de reiskosten die verbonden zijn aan de deelname aan de vergaderingen, overeenkomstig de op dat moment geldende regeling voor de kilometervergoeding van personeelsleden van de Vlaamse overheid.

HOOFDSTUK 3. — *De erkenning**Afdeling 1. — Erkenning van de bijzondere beroepstitels en bijzondere beroepsbekwaamheden*

Art. 10. § 1. De aanvrager die erkend wil worden als houder van een bijzondere beroepstitel of die gemachtigd wil worden om zich op een bijzondere beroepsbekwaamheid te beroepen, dient daarvoor zijn aanvraag in bij het agentschap. Het agentschap stelt daarvoor een aanvraagformulier ter beschikking.

Het agentschap kan voor de indiening van de aanvragen, vermeld in het eerste lid, een digitaal platform ter beschikking stellen dat het aanvraagformulier, vermeld in het eerste lid, aanvult of vervangt.

De aanvrager voegt bij zijn aanvraag alle bewijsstukken waaruit blijkt dat de aanvrager voldoet aan de voorwaarden die ter uitvoering van artikel 88 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, zijn vastgesteld.

§ 2. Alleen volledige dossiers worden aan de erkenningscommissie voorgelegd.

Het agentschap vraagt bij de aanvrager, in geval van onvolledigheid van het dossier, de ontbrekende documenten op. Als de aanvrager die documenten niet binnen drie maanden na de opvraging bezorgt, kan de aanvraag administratief worden afgesloten.

De aanvrager kan worden uitgenodigd voor de vergadering van de erkenningscommissie waarbij hem gevraagd wordt om eventuele bijkomende inlichtingen te verstrekken.

Als een aanvrager die voor de vergadering van de erkenningscommissie is uitgenodigd, niet aanwezig kan zijn, kan de erkenningscommissie adviseren op basis van het dossier.

§ 3. Het agentschap beslist, na advies van de erkenningscommissie, over de aanvraag van de erkenning waarbij de beoefenaar van de verpleegkunde erkend wordt als houder van een bijzondere beroepstitel of gemachtigd wordt om zich op een bijzondere beroepsbekwaamheid te beroepen. Het gemotiveerde advies van de erkenningscommissie wordt bij de beslissing gevoegd.

§ 4. Het agentschap kan met de onderwijsinstellingen afspraken maken over de gegevensuitwisseling met betrekking tot de geslaagde studenten die een erkenning als houder van een bijzondere beroepstitel willen of gemachtigd willen worden om zich op een bijzondere beroepsbekwaamheid te beroepen. Als het agentschap en de onderwijsinstellingen die gegevensuitwisseling organiseren, hoeven de aanvragers zelf geen individuele aanvraag in te dienen.

Afdeling 2. — De registratie als zorgkundige

Art. 11. § 1. De aanvrager die een registratie als zorgkundige wil verkrijgen, dient daarvoor een aanvraag in bij het agentschap. Het agentschap stelt daarvoor een aanvraagformulier ter beschikking.

Het agentschap kan voor de indiening van de aanvragen, vermeld in het eerste lid, een digitaal platform ter beschikking stellen dat het aanvraagformulier, vermeld in het eerste lid, aanvult of vervangt.

De aanvrager voegt bij zijn aanvraag alle bewijsstukken waaruit blijkt dat de aanvrager voldoet aan de voorwaarden die ter uitvoering van artikel 56 van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, zijn vastgesteld.

§ 2. Alleen volledige dossiers worden aan de erkenningscommissie voorgelegd.

Het agentschap vraagt bij de aanvrager, in geval van onvolledigheid van het dossier, de ontbrekende documenten op. Als de aanvrager die documenten niet binnen drie maanden na de opvraging bezorgt, kan de aanvraag administratief worden afgesloten.

De aanvrager kan worden uitgenodigd voor de vergadering van de erkenningscommissie waarbij hem gevraagd wordt om eventuele bijkomende inlichtingen te verstrekken.

Als een aanvrager die voor de vergadering van de erkenningscommissie is uitgenodigd, niet aanwezig kan zijn, kan de erkenningscommissie adviseren op basis van het dossier.

§ 3. Het agentschap beslist, na advies van de erkenningscommissie, over de aanvraag van de registratie als zorgkundige. Het gemotiveerde advies van de erkenningscommissie wordt bij de beslissing gevoegd.

§ 4. Het agentschap kan met de onderwijsinstellingen afspraken maken over de gegevensuitwisseling met betrekking tot de geslaagde studenten. Als het agentschap en de onderwijsinstellingen die gegevensuitwisseling organiseren, hoeven de aanvragers zelf geen individuele aanvraag in te dienen.

HOOFDSTUK 4. — *De procedure tot heroverweging*

Art. 12. Als de erkenningscommissie een negatief advies geeft en het agentschap beslist om dat advies te volgen, bezorgt het agentschap het voornemen tot negatieve beslissing aan de aanvrager met een aangetekende brief.

De aanvrager kan binnen dertig dagen na de ontvangst van het voornemen tot negatieve beslissing een bezwaarnota met zijn opmerkingen bezorgen aan het agentschap.

De bezwaarnota van de aanvrager wordt, samen met het negatieve advies, het voornemen tot negatieve beslissing en het aanvraagdossier, opnieuw voorgelegd aan de erkenningscommissie, die op basis van die stukken een nieuw advies uitbrengt.

Het agentschap bezorgt zijn definitieve beslissing aan de aanvrager.

Art. 13. Als het agentschap van oordeel is dat een advies van de erkenningscommissie niet gevolgd kan worden, brengt het de erkenningscommissie daarvan op de hoogte.

Als de erkenningscommissie bij haar oorspronkelijke positieve advies blijft, bezorgt het agentschap het voornemen tot negatieve beslissing, samen met het positieve advies, aan de aanvrager.

De aanvrager kan binnen dertig dagen na de ontvangst van het voornemen tot negatieve beslissing een bezwaarnota met zijn opmerkingen bezorgen aan het agentschap.

De bezwaarnota van de aanvrager wordt, samen met het positieve advies, het voornemen tot negatieve beslissing en het aanvraagdossier, voorgelegd aan de Vlaamse minister, bevoegd voor het gezondheidsbeleid, die op basis van die stukken een definitieve beslissing neemt over het dossier in kwestie.

Het agentschap bezorgt de definitieve beslissing van de Vlaamse minister, bevoegd voor het gezondheidsbeleid, aan de aanvrager.

HOOFDSTUK 5. — *De intrekking van de erkenning en van de registratie*

Afdeling 1. — De intrekking van de erkenning

Art. 14. Als de verpleegkundige niet meer aan de erkenningscriteria voldoet, kan het agentschap de erkenning van de bijzondere beroepstitel of de bijzondere beroepsbekwaamheid intrekken.

Het agentschap kan een erkenning pas intrekken nadat het daarover het advies van de erkenningscommissie heeft ingewonnen, en nadat het, na het advies van de erkenningscommissie ontvangen te hebben, zijn voornemen tot intrekking aan de verpleegkundige heeft bekendgemaakt.

De verpleegkundige van wie het agentschap de erkenning wil intrekken conform het tweede lid, kan binnen dertig dagen na de ontvangst van het voornemen een bezwaarnota indienen.

De bezwaarnota wordt, samen met het voornemen tot intrekking, voorgelegd aan de erkenningscommissie, die op basis van die stukken een advies uitbrengt. Na het advies van de erkenningscommissie wordt de definitieve beslissing van het agentschap aan de verpleegkundige bezorgd.

Art. 15. Als de verpleegkundige een erkenning die conform dit besluit is verleend, niet wil behouden, brengt hij het agentschap daarvan schriftelijk op de hoogte. Het agentschap trekt, op basis van die uitdrukkelijke vraag van de verpleegkundige, de erkenning in.

Art. 16. De verpleegkundige van wie de erkenning is ingetrokken conform artikel 14 of 15, kan altijd bij het agentschap een nieuwe erkenning aanvragen. In dat geval verloopt de erkenningsprocedure volgens de bepalingen van dit besluit.

Afdeling 2. — De intrekking van de registratie

Art. 17. Als de zorgkundige niet meer aan de registratiecriteria voldoet, kan het agentschap de registratie van de zorgkundige in kwestie intrekken.

Het agentschap kan een registratie pas intrekken nadat het daarover het advies van de erkenningscommissie heeft ingewonnen, en nadat het, na het advies van de erkenningscommissie ontvangen te hebben, zijn voornemen tot intrekking aan de zorgkundige heeft bekendgemaakt.

De zorgkundige van wie het agentschap de registratie wil intrekken conform het tweede lid, kan binnen dertig dagen na de ontvangst van het voornemen een bezwaarnota indienen.

De bezwaarnota wordt, samen met het voornemen tot intrekking, voorgelegd aan de erkenningscommissie, die op basis van die stukken een advies uitbrengt. Na het advies van de erkenningscommissie wordt de definitieve beslissing van het agentschap aan de zorgkundige bezorgd.

Art. 18. Als de zorgkundige een registratie, die conform dit besluit is gegeven, niet wil behouden, brengt hij het agentschap daarvan schriftelijk op de hoogte. Het agentschap trekt, op basis van die uitdrukkelijke vraag van de zorgkundige, de registratie in.

Art. 19. De zorgkundige van wie de registratie is ingetrokken conform artikel 17 of 18, kan altijd bij het agentschap een nieuwe registratie aanvragen. In dat geval verloopt de registratieprocedure volgens de bepalingen van dit besluit.

HOOFDSTUK 6. — *Slotbepalingen*

Art. 20. Het koninklijk besluit van 18 april 2013 betreffende de samenstelling, de organisatie en de werking van de Erkenningscommissie voor de beoefenaars van de verpleegkunde, en tot vaststelling van de erkenningsprocedure waarbij de verpleegkundigen ertoe gemachtigd worden een bijzondere beroepstitel te dragen of zich op een bijzondere beroepsbekwaamheid te beroepen, en de registratieprocedure als zorgkundige, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 21 februari 2014, wordt opgeheven.

Art. 21. De dossiers die op de datum van de inwerkingtreding van dit besluit al in behandeling zijn, worden vanaf de inwerkingtreding verder behandeld conform dit besluit.

Art. 22. Tot op het ogenblik dat de leden van de nieuw op te richten erkenningscommissie benoemd zijn, wordt de bevoegdheid om advies te verlenen over de aanvraag tot erkenning van de bijzondere beroepstitels en bijzondere beroepsbekwaamheden voor de beoefenaars van de verpleegkunde en de registratie als zorgkundige, tijdelijk toegewezen aan het agentschap.

Het agentschap kan voor de uitvoering van de adviserende bevoegdheid om het even welk personeelslid of om het even welke expert of organisatie raadplegen of belasten met een adviesopdracht. De uiteindelijke beslissing over het te verlenen advies behoort toe aan het agentschap.

Art. 23. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2016.

Art. 24. De Vlaamse minister, bevoegd voor het gezondheidsbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 15 januari 2016.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,
J. VANDEURZEN

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2016/35126]

15 JANVIER 2016. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif à l'agrément des titres professionnels particuliers et des qualifications professionnelles particulières pour les praticiens de l'art infirmier, et à l'enregistrement comme aide-soignant

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015, articles 56, 61 et 88 ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2013 relatif à la composition, à l'organisation et au fonctionnement de la Commission d'agrément pour les praticiens de l'art infirmier, et fixant la procédure d'agrément autorisant les infirmiers à porter un titre professionnel particulier ou à se prévaloir d'une qualification professionnelle particulière, et la procédure d'enregistrement comme aide-soignant ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, rendu le 14 octobre 2015 ;

Vu l'avis 58.418/VR/3 du Conseil d'État, donné le 11 décembre 2015, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa premier, 2^o, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition du Ministre flamand du Bien-Etre, de la Santé publique et de la Famille ;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — Définitions

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

1^o administrateur général : le fonctionnaire dirigeant de l'agence ;

2^o agence : l'agence « Zorg en Gezondheid », créée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 mai 2004 portant création de l'agence autonomisée interne « Zorg en Gezondheid » (Soins et Santé) ;

3^o commission d'agrément : les commissions pour l'agrément des titres professionnels particuliers et des qualifications professionnelles particulières pour les praticiens de l'art infirmier, et pour l'enregistrement comme aide-soignant.

CHAPITRE 2. — Les commissions d'agrément

Section 1^{re}. — Composition et missions

Art. 2. En exécution de l'article 61 de la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015, des commissions d'agrément sont créées auprès de l'agence :

1^o une commission d'agrément par titre professionnel particulier et une commission d'agrément par qualification professionnelle particulière, ayant pour mission de fournir des avis motivés à l'agence concernant les demandes d'agrément autorisant le praticien de l'art infirmier à porter un titre professionnel particulier ou à se prévaloir d'une qualification particulière comme prévu à l'article 88 de la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015 ;

2^o par dérogation au point 1^o, il n'est créé qu'une seule commission d'agrément conjointe si l'arrêté royal du 27 septembre 2006 établissant la liste des titres professionnels particuliers et des qualifications professionnelles particulières pour les praticiens de l'art infirmier prévoit pour la même spécialité un titre professionnel particulier et une qualification professionnelle particulière ;

3^o une commission d'agrément ayant pour mission de fournir des avis motivés à l'agence concernant les demandes d'enregistrement comme aide-soignant, visé à l'article 56 de la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015.

Les commissions d'agrément peuvent autoriser l'agence à statuer sur certaines catégories de demande sans recueillir l'avis préalable des commissions d'agrément.

Art. 3. § 1^{er}. Les commissions d'agrément, visées à l'article 2, alinéa 1^{er}, 1^o, se composent de :

1^o quatre membres porteurs du titre professionnel particulier en question ou autorisés à se prévaloir de la qualification professionnelle particulière en question ;

2^o quatre membres porteurs d'un des diplômes, titres ou brevets, visés à l'article 45 de la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015.

Si une commission d'agrément conjointe est créée pour un titre professionnel particulier et une qualification professionnelle particulière conformément à l'article 2, alinéa 1^{er}, 2^o, elle se compose de :

1^o quatre membres porteurs du titre professionnel particulier en question ;

2^o quatre membres autorisés à se prévaloir de la qualification professionnelle particulière en question ;

3^o quatre membres porteurs d'un des diplômes, titres ou brevets, visés à l'article 45 de la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015.

La commission d'agrément, visée à l'article 2, alinéa 1^{er}, 3^o, se compose de :

1^o quatre membres enregistrés définitivement comme aide-soignant ;

2^o quatre membres porteurs d'un des diplômes, titres ou brevets, visés à l'article 45 de la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015.

Les membres des commissions d'agrément sont proposés par les associations et organisations professionnelles d'infirmiers et d'aide-soignants.

§ 2. Les membres des commissions d'agrément sont nommés par l'administrateur général pour une période renouvelable de cinq ans. Ils gardent leur fonction de membre jusqu'à ce que l'administrateur général ait statué sur le renouvellement de leur mandat.

En cas de décès, de démission ou de retrait d'un mandat d'un membre, l'administrateur général nomme un nouveau membre, proposé par les associations et organisations professionnelles. L'administrateur général nomme ce membre suppléant pour la durée restante du mandat du membre qu'il remplace.

§ 3. Un membre peut siéger dans plusieurs commissions d'agrément à la fois.

§ 4. Chaque commission d'agrément élit parmi ses membres un président et un vice-président.

En cas d'absence du président et du vice-président la commission d'agrément est présidée par le membre le plus âgé.

§ 5. La fonction de secrétaire de la commission d'agrément est assumée par un membre du personnel de l'agence.

Art. 4. § 1^{er}. Le collège des présidents est composé des présidents des commissions d'agrément. Le collège élit un président et un vice-président parmi ses membres.

§ 2. Le collège des présidents établit un règlement d'ordre intérieur des commissions d'agrément.

Le collège des présidents règle les activités des commissions d'agrément.

§ 3. Le collège des présidents a pour mission d'examiner les problèmes récurrents dans le traitement des demandes d'agrément par les différentes commissions d'agrément.

Le collège peut adresser une note à l'administrateur général contenant des avis et des remarques sur la procédure d'agrément des titres professionnels particuliers ou des qualifications professionnelles particulières ou la procédure d'enregistrement comme aide-soignant, ou sur le fonctionnement des commissions d'agrément.

§ 4. L'administrateur général peut demander l'avis du collège des présidents dans le cadre de la mission, visée au paragraphe 3.

§ 5. La fonction de secrétaire du collège des présidents est assumée par un membre du personnel de l'agence.

Art. 5. Lorsque l'administrateur général est dans l'impossibilité de nommer les membres des commissions d'agrément en raison d'un nombre insuffisant de membres proposés par les associations et organisations professionnelles, la compétence de fournir des avis concernant la demande d'agrément des titres professionnels particuliers et des qualifications professionnelles particulières des praticiens de l'art infirmier et l'enregistrement comme aide-soignant, est temporairement attribuée à l'agence.

Afin d'exécuter la compétence d'avis l'agence peut consulter ou charger d'une mission d'avis n'importe quel membre du personnel, expert ou organisation. L'agence prend la décision finale sur l'avis à fournir.

La compétence temporaire de l'agence prend fin dès que les membres de la commission d'agrément sont nommés.

Section 2. — Fonctionnement

Art. 6. Les commissions d'agrément, visées à l'article 2, alinéa 1^{er}, 1^o, siègent et délibèrent valablement si deux membres sont présents, dont un membre est porteur du titre professionnel particulier en question ou un membre est autorisé à se prévaloir de la qualification professionnelle particulière en question.

Les commissions d'agrément conjointes, visées à l'article 2, alinéa 1^{er}, 2^o, siègent et délibèrent valablement si trois membres sont présents, dont un membre est porteur du titre professionnel particulier en question et un membre est autorisé à se prévaloir de la qualification professionnelle particulière en question.

La commission d'agrément, visée à l'article 2, alinéa 1^{er}, 3^o, siège et délibère valablement si deux membres sont présents, dont un membre est enregistré définitivement comme aide-soignant.

Lorsqu'un nombre insuffisant de membres est présent, l'agence organise une nouvelle réunion avec le même ordre du jour. La commission d'agrément peut alors se réunir valablement, quel que soit le nombre de membres présents.

Art. 7. § 1^{er}. Les commissions d'agrément se prononcent à la majorité des membres présents.

En cas de partage des voix, celle du président est prépondérante.

Les commissions d'agrément peuvent, à leur discrétion et moyennant l'accord de l'agence, faire appel à des experts externes. Ces personnes ont voix consultative.

§ 2. Les délibérations, y compris le compte rendu, de la commission d'agrément sont secrètes. La commission d'agrément motive ses avis.

Section 3. — Indemnité

Art. 8. § 1^{er}. Le président, les membres et les éventuels experts externes des commissions d'agrément perçoivent une indemnité pour leurs travaux dans chaque réunion de la commission d'agrément à laquelle ils sont présents.

§ 2. L'indemnité, visée au § 1^{er}, s'élève à 5 euros, sauf pour le président, qui perçoit une indemnité de 7,5 euros.

L'indemnité est accordée pour douze réunions au plus par an, organisées à l'initiative de l'agence.

Lorsque plusieurs réunions de la commission d'agrément ont lieu le même jour, elles sont considérées comme une seule réunion.

§ 3. Le président et les membres du collège des présidents perçoivent une indemnité pour leurs travaux dans chaque réunion du collège des présidents à laquelle ils sont présents.

§ 4. L'indemnité, visée au § 3, s'élève à 7,5 euros.

L'indemnité est accordée pour six réunions au plus par an, organisées à l'initiative de l'agence.

Lorsque plusieurs réunions du collège des présidents ont lieu le même jour, elles sont considérées comme une seule réunion.

Art. 9. Le président, les membres et les éventuels experts externes des commissions d'agrément, et le président et les membres du collège des présidents perçoivent une indemnité de déplacement pour la participation aux réunions conformément au règlement en vigueur en matière d'indemnité kilométrique pour les membres du personnel de l'Autorité flamande.

CHAPITRE 3. — *L'agrément*

Section 1^{re}. — Agrément des titres professionnels particuliers et des qualifications professionnelles particulières

Art. 10. § 1^{er}. L'agrément d'un titre professionnel particulier et l'autorisation de se prévaloir d'une qualification professionnelle particulière sont demandés auprès de l'agence. Celle-ci met à disposition un formulaire de demande électronique à cet effet.

L'agence peut mettre à disposition une plateforme numérique, en remplacement ou en complément du formulaire de demande, visé à l'alinéa 1^{er}.

Le demandeur joint à sa demande toutes les pièces démontrant qu'il répond aux conditions fixées en exécution de l'article 88 de la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015.

§ 2. Seuls les dossiers complets sont soumis à la commission d'agrément.

L'agence recueille auprès du demandeur les éventuelles pièces manquantes. Si le demandeur ne les produit pas dans les trois mois, la demande peut faire l'objet d'une clôture administrative.

Le demandeur peut être invité à la réunion de la commission d'agrément en vue de fournir des renseignements supplémentaires.

Lorsque le demandeur ne peut assister à la réunion de la commission d'agrément à laquelle il est invité, la commission d'agrément peut rendre avis sur la base du dossier.

§ 3. Après l'avis de la commission d'agrément, l'agence statue sur la demande d'agrément par lequel le praticien de l'art infirmier est agréé comme porteur d'un titre professionnel particulier ou autorisé à se prévaloir d'une qualification professionnelle particulière. L'avis motivé de la commission d'agrément est joint à la décision.

§ 4. L'agence peut convenir avec les établissements d'enseignement d'un échange de données relatif aux étudiants ayant réussi leurs examens, qui souhaitent obtenir un agrément comme porteur d'un titre professionnel particulier ou une autorisation à se prévaloir d'une qualification professionnelle particulière. Si l'agence et les établissements d'enseignement peuvent organiser un tel échange de données, les demandeurs ne doivent plus introduire de demande individuelle.

Section 2. — L'enregistrement comme aide-soignant

Art. 11. § 1^{er}. Le demandeur désireux d'être enregistré comme aide-soignant introduit une demande à cet effet auprès de l'agence. Celle-ci met à disposition un formulaire de demande électronique à cet effet.

L'agence peut mettre à disposition une plateforme numérique, en remplacement ou en complément du formulaire de demande, visé à l'alinéa 1^{er}.

Le demandeur joint à sa demande toutes les pièces démontrant qu'il répond aux conditions fixées en exécution de l'article 56 de la loi relative à l'exercice des professions des soins de santé, coordonnée le 10 mai 2015.

§ 2. Seuls les dossiers complets sont soumis à la commission d'agrément.

L'agence recueille auprès du demandeur les éventuelles pièces manquantes. Si le demandeur ne les produit pas dans les trois mois, la demande peut faire l'objet d'une clôture administrative.

Le demandeur peut être invité à la réunion de la commission d'agrément en vue de fournir des renseignements supplémentaires.

Lorsque le demandeur ne peut assister à la réunion de la commission d'agrément à laquelle il est invité, la commission d'agrément peut rendre avis sur la base du dossier.

§ 3. L'agence statue, après avis de la commission d'agrément, sur la demande d'enregistrement comme aide-soignant. L'avis motivé de la commission d'agrément est joint à la décision.

§ 4. L'agence peut convenir avec les établissements d'enseignement d'un échange de données relatif aux étudiants ayant réussi leurs examens. Si l'agence et les établissements d'enseignement peuvent organiser un tel échange de données, les demandeurs ne doivent plus introduire de demande individuelle.

CHAPITRE 4. — *La procédure de reconsidération*

Art. 12. Si la commission d'agrément rend un avis négatif et que l'agence décide de suivre cet avis, celle-ci notifie l'intention de décision négative au demandeur par lettre recommandée.

Le demandeur peut envoyer ses éventuelles remarques dans une lettre de contestation à l'agence dans les trente jours de la réception de l'intention de décision négative.

La lettre de contestation du demandeur, l'avis négatif, l'intention de décision négative et le dossier de demande sont soumis à la commission d'agrément, qui émet un nouvel avis sur la base de ces pièces.

L'agence transmet sa décision définitive au demandeur.

Art. 13. Lorsque l'agence n'est pas d'accord avec un avis de la commission d'agrément, elle en informe celle-ci.

Si la commission d'agrément maintient son avis positif, l'agence transmet l'intention de décision négative ainsi que l'avis positif au demandeur.

Le demandeur peut envoyer ses éventuelles remarques dans une lettre de contestation à l'agence dans les trente jours de la réception de l'intention de décision négative.

La lettre de contestation du demandeur, l'avis positif, l'intention de décision négative et le dossier de demande sont soumis au ministre flamand chargé de la politique de santé, qui prend une décision définitive sur le dossier en question sur la base de ces pièces.

L'agence transmet la décision définitive du ministre flamand chargé de la politique de santé au demandeur.

CHAPITRE 5. — *Retrait de l'agrément et de l'enregistrement*

Section 1^{re}. — Retrait de l'agrément

Art. 14. Au cas où l'infirmier ne répond plus aux critères d'agrément, l'agence peut retirer l'agrément du titre professionnel particulier ou de la qualification professionnelle particulière.

Avant de retirer l'agrément l'agence doit recueillir l'avis de la commission d'agrément et, après avoir reçu cet avis, notifier son intention de retrait à l'infirmier.

L'infirmier dont l'agrément fait l'objet de ce retrait conformément à l'alinéa 2, peut soumettre une lettre de contestation dans les trente jours de la réception de l'intention.

La lettre de contestation et l'intention de retrait sont soumises à la commission d'agrément, qui émet un avis sur la base de ces pièces. L'agence, après avoir reçu l'avis de la commission d'agrément, notifie sa décision définitive à l'infirmier.

Art. 15. Lorsqu'un infirmier souhaite faire retirer son agrément octroyé conformément au présent arrêté, il en informe l'agence par écrit. Sur la base de cette demande explicite de l'infirmier, l'agence retire l'agrément.

Art. 16. L'infirmier dont l'agrément a été retiré conformément aux articles 14 ou 15 peut à tout moment demander un nouvel agrément auprès de l'agence. Dans ce cas la procédure d'agrément du présent arrêté est appliquée.

Section 2. — Retrait de l'enregistrement

Art. 17. Au cas où l'aide-soignant ne répond plus aux critères d'enregistrement, l'agence peut retirer l'enregistrement de l'aide-soignant en question.

Avant de retirer l'enregistrement l'agence doit recueillir l'avis de la commission d'agrément et, après avoir reçu cet avis, notifier son intention de retrait à l'aide-soignant.

L'aide-soignant dont l'enregistrement fait l'objet de ce retrait conformément à l'alinéa 2, peut soumettre une lettre de contestation dans les trente jours de la réception de l'intention.

La lettre de contestation et l'intention de retrait sont soumises à la commission d'agrément, qui émet un avis sur la base de ces pièces. L'agence, après avoir reçu l'avis de la commission d'agrément, notifie sa décision définitive à l'aide-soignant.

Art. 18. Lorsqu'un aide-soignant souhaite faire retirer son enregistrement octroyé conformément au présent arrêté, il en informe l'agence par écrit. Sur la base de cette demande explicite de l'aide-soignant, l'agence retire l'enregistrement.

Art. 19. L'aide-soignant dont l'enregistrement a été retiré conformément aux articles 17 ou 18 peut à tout moment demander un nouvel enregistrement auprès de l'agence. Dans ce cas la procédure d'enregistrement du présent arrêté est appliquée.

CHAPITRE 6. — *Dispositions finales*

Art. 20. L'arrêté royal du 18 avril 2013 relatif à la composition, à l'organisation et au fonctionnement de la Commission d'agrément pour les praticiens de l'art infirmier, et fixant la procédure d'agrément autorisant les infirmiers à porter un titre professionnel particulier ou à se prévaloir d'une qualification professionnelle particulière, et la procédure d'enregistrement comme aide-soignant, modifié par l'arrêté royal du 21 février 2014, est abrogé.

Art. 21. Les dossiers déjà en cours de traitement à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté sont traités conformément à ce dernier.

Art. 22. En attendant que les membres d'une nouvelle commission d'agrément soient nommés, la compétence de fournir des avis concernant la demande d'agrément des titres professionnels particuliers et des qualifications professionnelles particulières des praticiens de l'art infirmier et l'enregistrement comme aide-soignant, est temporairement attribuée à l'agence.

Afin d'exécuter la compétence d'avis l'agence peut consulter ou charger d'une mission d'avis n'importe quel membre du personnel, expert ou organisation. L'agence prend la décision finale sur l'avis à fournir.

Art. 23. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2016.

Art. 24. Le Ministre flamand ayant la politique en matière de santé dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 15 janvier 2016.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand du Bien-Etre, de la Santé publique et de la Famille,
J. VANDEURZEN