

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2015/11532]

22 DECEMBRE 2015. — Arrêté ministériel fixant la surcharge qui devra être appliquée par le gestionnaire du réseau, pour compenser le coût réel net résultant de l'obligation d'achat et de vente des certificats verts en 2016

La Ministre de l'Énergie,

Vu la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité, l'article 7, § 1^{er}, modifié en dernier lieu par la loi du 8 mai 2014 portant des dispositions diverses en matière d'énergie;

Vu l'arrêté royal du 16 juillet 2002 relatif à l'établissement de mécanismes visant la promotion de l'électricité produite à partir de sources d'énergie renouvelables, l'article 14^{sexies}, inséré par l'arrêté royal du 31 octobre 2008;

Vu l'avis de l'inspecteur des Finances, donné le 21 décembre 2015;

Vu la proposition (C) 151203-CDC-1493 de la CREG du 3 décembre 2015 sur le calcul de la surcharge destinée à compenser le coût réel net supporté par le gestionnaire du réseau résultant de l'obligation d'achat et de vente des certificats verts en 2016,

Arrête :

Article 1^{er}. Le montant de la surcharge destinée à compenser le coût réel net supporté par le gestionnaire du réseau résultant de l'obligation d'achat et de vente des certificats verts pendant l'année 2016 est fixé à 3,8261 euros/MWh.

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2016.

Bruxelles, le 22 décembre 2015.

Mme M.C. MARGHEM

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2015/11532]

22 DECEMBER 2015. — Ministerieel besluit tot het vastleggen van de toeslag die door de netbeheerder dient te worden toegepast ter compensatie van de reële nettokost voorvloeiend uit de verplichting tot aankoop en verkoop van groene certificaten in 2016

De Minister van Energie,

Gelet op de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt, artikel 7, § 1, laatst gewijzigd bij de wet van 8 mei 2014 houdende diverse bepalingen inzake energie;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 juli 2002 betreffende de instelling van mechanismen voor de bevordering van elektriciteit opgewekt uit hernieuwbare energiebronnen, artikel 14^{sexies}, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 31 oktober 2008;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 21 december 2015;

Gelet op voorstel (C) 151203-CDC-1493 van de CREG van 3 december 2015 betreffende de berekening van de toeslag bestemd om de reële nettokosten te compenseren die door de netbeheerder gedragen worden naar aanleiding van de aankoop- en verkoopverplichting van groene certificaten in 2016,

Besluit :

Artikel 1. Het bedrag van de toeslag die bestemd is om de reële nettokosten te compenseren die door de netbeheerder gedragen worden naar aanleiding van de aankoop- en verkoopverplichting van groene certificaten tijdens het jaar 2016 wordt vastgelegd op 3,8261 euro/MWh.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2016.

Brussel, 22 december 2015.

Mevr. M.C. MARGHEM

GOVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2015/36613]

27 NOVEMBER 2015. — Besluit van de Vlaamse Regering
betreffende de uitvoering van het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van varend erfgoed

De Vlaamse Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 20 en 87, § 1;

Gelet op het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van varend erfgoed, artikel 3/1, artikel 3/2, derde lid, artikel 3/7, artikel 3/8, artikel 4, artikel 6, artikel 7, tweede lid, artikel 8, § 1, tweede lid, artikel 8, § 1, derde lid, artikel 8, § 3, artikel 8, § 4, eerste lid, artikel 8, § 5, eerste lid, artikel 9, § 1, artikel 10, 11/1 en artikel 13/3;

Gelet op het decreet van 9 mei 2014 houdende wijziging van het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van varend erfgoed en het decreet van 24 januari 2003 houdende bescherming van het roerend cultureel erfgoed van uitzonderlijk belang, artikel 28;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2004 tot uitvoering van het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van varend erfgoed;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 4 juni 2015;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 15 juli 2015;

Gelet op het advies van de Strategische Adviesraad Ruimtelijke Ordening – Onroerend Erfgoed van 26 augustus 2015;

Gelet op het advies van de Strategische Adviesraad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media van 31 augustus 2015;

Gelet op het advies 58.282/3 van de Raad van State, gegeven op 10 november 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten van de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 2015;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed en de Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Media en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Citeeropschrift*

Artikel 1. Dit besluit wordt aangehaald als : het Varend erfgoedbesluit van 27 november 2015.

HOOFDSTUK 2. — *Definities*

Art. 2. In dit besluit wordt verstaan onder :

- 1° beheersmaatregel : een werk, levering of dienst, die een premienemer in het kader van een goedgekeurd beheersprogramma verricht of laat verrichten, met het oog op de instandhouding, het onderhoud, het herstel, de restauratie of de wetenschappelijk verantwoorde reconstructie van een of meer erfgoedelementen of met het oog op het behoud of het herstel van de operationele staat van het beschermd varend erfgoed;
- 2° decreet van 29 maart 2002 : het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van varend erfgoed;
- 3° erfgoedelement : een structurele en visuele component die de eigenheid van het beschermd varend erfgoed mee bepaalt en die mee aan de grondslag ligt van de bescherming op basis van een waarderingsonderzoek;
- 4° erfgoedwaarde : de historische, wetenschappelijke, industrieel-archeologische, esthetische of andere sociaal-culturele waarde waar het varend erfgoed zijn huidige of toekomstige maatschappelijke betekenis aan ontleent;
- 5° handeling : een werk, wijziging of activiteit;
- 6° kostenraming : een lijst met posten van de beoogde onderhouds-, beheers- of openstellingsmaatregelen met, in voorkomend geval, een aanduiding van de benodigde hoeveelheden en hun vermoedelijke kostprijs;
- 7° minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor het varend erfgoed;
- 8° onderhoudsmaatregel : een werk, levering of dienst met het oog op de instandhouding of het onderhoud van een of meer erfgoedelementen of met het oog op het behoud van de operationele staat van het beschermd varend erfgoed;
- 9° opengesteld varend erfgoed : het beschermd varend erfgoed dat op regelmatige basis opengesteld wordt voor een breed publiek met als doel op een actieve en sprekende manier inzicht te geven in de erfgoedwaarden van het varend erfgoed, en dat uitdrukkelijk als dusdanig aanvaard is in de beslissing waarbij het beheersprogramma is goedgekeurd;
- 10° openstellingsmaatregel : een werk, levering of dienst in functie van de openstelling voor een breed publiek van het opgesteld varend erfgoed;
- 11° premienemer : de opdrachtgever van de onderhouds-, beheers- of openstellingsmaatregelen die de kosten ervan draagt.

HOOFDSTUK 3. — *Inventaris van het varend erfgoed*

Art. 3. De minister stelt voor de inventaris van het varend erfgoed een inventarismethodologie vast. Die inventarismethodologie bevat :

- 1° de wijze van beschrijving van de erfgoedwaarden bij opname in de vastgestelde inventaris;
- 2° het afwegingskader dat gehanteerd wordt om het varend erfgoed te waarderen.

In de inventarismethodologie worden minstens de selectiecriteria zeldzaamheid, representativiteit, herkenbaarheid en materiële toestand opgenomen.

Art. 4. De minister stelt de inventaris van het varend erfgoed vast na de vaststelling van de inventarismethodologie.

De vastgestelde inventaris wordt beschikbaar gesteld op de website van het agentschap.

Art. 5. De minister stelt het model en het gebruik van het herkenningsteken voor het varend erfgoed, dat in de vastgestelde inventaris van het varend erfgoed is opgenomen, vast.

HOOFDSTUK 4. — *Bescherming*

Art. 6. Het agentschap stelt een databank van beschermd varend erfgoed digitaal beschikbaar op zijn website. Die databank bevat de voorlopige en definitieve beschermingsbesluiten en de wijzigings- en opheffingsbesluiten die genomen zijn met toepassing van het decreet van 29 maart 2002.

De entiteit die belast is met de handhaving, houdt een databank bij van elk proces-verbaal dat wordt opgemaakt voor misdrijven en inbreuken op het decreet van 29 maart 2002, van het verdere gevolg dat aan die processen-verbaal wordt gegeven, en van de uitvoering van eventuele herstelmaatregelen.

Art. 7. De minister stelt het model en het gebruik van het herkenningsteken van definitief beschermd varend erfgoed vast.

HOOFDSTUK 5. — *Rechtsgevolgen van een bescherming*

Afdeling 1. — Algemene voorschriften voor instandhouding en onderhoud

Art. 8. De eigenaar en de gebruiker van voorlopig of definitief beschermd varend erfgoed zijn verplicht de instandhouding en het onderhoud van het varend erfgoed te verzekeren, overeenkomstig artikel 8, § 1, eerste lid van het decreet van 29 maart 2002, door :

- 1° een passende verzekering af te sluiten;
- 2° in te staan voor een veilige en bereikbare ligplaats;
- 3° in te staan voor een winterberging of tijdelijke droogzetting als dat door de aard en de typologie van het vaartuig noodzakelijk is voor een degelijke instandhouding op lange termijn;
- 4° het varend erfgoed te vrijwaren van abnormale en structurele waterinfiltratie;

- 5° de beschermings- en afwerkingslagen van de romp, de dekken en de opbouw in stand te houden en te onderhouden;
- 6° de motoren, de aandrijving, het staand en lopend want, de installaties, de technische uitrusting, de inrichting en de afwerkingen met erfgoedwaarde in stand te houden, te onderhouden en, in voorkomend geval, operationeel te houden;
- 7° gepaste maatregelen te nemen bij schade ten gevolge van calamiteiten.

Afdeling 2. — Meldingsplichten

Art. 9. De volgende handelingen aan of in voorlopig of definitief beschermd varend erfgoed kunnen niet worden aangevat zonder melding aan het agentschap, overeenkomstig artikel 8, § 1, derde lid van het decreet van 29 maart 2002 :

- 1° handelingen die de erfgoedwaarden, zoals opgesomd en gemotiveerd in het besluit tot voorlopige of definitieve bescherming, kunnen aantasten of de erfgoedelementen kunnen beschadigen of vernietigen;
- 2° handelingen die het uitzicht van het beschermd varend erfgoed aanmerkelijk wijzigen, structurele werken aan het beschermd varend erfgoed inhouden of nieuwe structuren aan of in het beschermd varend erfgoed toevoegen;
- 3° andere handelingen, dan de handelingen, vermeld in punt 1° en 2°, die worden opgelegd door andere wet-, decreet- en regelgeving of door derden.

De meldingsplicht, vermeld in het eerste lid, vervalt voor de handelingen aan of in het beschermd varend erfgoed die opgenomen zijn in de beslissing tot goedkeuring van het beheersprogramma, vermeld in artikel 21, § 1.

Art. 10. § 1. De handelingen, vermeld in artikel 9, eerste lid, worden schriftelijk gemeld bij het agentschap.

De melding bestaat minstens uit :

- 1° de contactgegevens van de melder van de handelingen;
- 2° de contactgegevens van de eigenaars van het beschermd varend erfgoed, als die afwijken van de gegevens, vermeld in punt 1°;
- 3° de nauwkeurige beschrijving van de handelingen die worden gepland en, in voorkomend geval, van de vastgelegde uitvoeringstechniek en van de te gebruiken materialen, aangevuld met foto's of tekeningen als dat nodig is;
- 4° de motivatie voor de handelingen die zijn gepland;
- 5° de vermelding van de vermoedelijke begin- en einddatum van de handelingen;
- 6° de vermelding van de locatie waar de geplande handelingen zullen plaatsvinden.

§ 2. Het agentschap onderzoekt of de gemelde handelingen in overeenstemming zijn met de verplichtingen in de artikelen 8, § 1 en 8/1 van het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van varend erfgoed en met de doelstellingen van het toekomstige beheer, zoals vermeld in het besluit tot voorlopige of definitieve bescherming. Als de gemelde handelingen in strijd zijn met die verplichtingen of doelstellingen, geeft het agentschap onverwijld een raadgeving of aanmaning aan de melder van de handeling.

Art. 11. § 1. Overeenkomstig artikel 8, § 4, van het decreet van 29 maart 2002, meldt de eigenaar schriftelijk aan het agentschap elke wijziging van vaste ligplaats van voorlopig of definitief beschermd varend erfgoed.

§ 2. Het agentschap houdt een register bij van vaste ligplaatsen.

De minister kan de nadere vormvereisten voor het register, vermeld in het eerste lid, bepalen.

Afdeling 3. — Toelatingsplicht voor het buiten de Vlaamse Gemeenschap brengen van beschermd varend erfgoed
 Onderafdeling 1. — Beschermd varend erfgoed tijdelijk buiten de Vlaamse Gemeenschap brengen

Art. 12. Om beschermd varend erfgoed tijdelijk en voor een aaneensluitende periode van langer dan negen maanden buiten de Vlaamse Gemeenschap te kunnen brengen, moet een voorafgaande toelating gevraagd worden aan het agentschap, overeenkomstig artikel 8, § 5 van het decreet van 29 maart 2002.

Een aanvraag van toelating om beschermd varend erfgoed tijdelijk buiten de Vlaamse Gemeenschap te brengen, wordt met een beveiligde zending ingediend en bevat minstens de volgende elementen :

- 1° de contactgegevens van de aanvrager van de toelating;
- 2° de contactgegevens van de eigenaars van het beschermd varend erfgoed, als die afwijken van de gegevens, vermeld in punt 1°;
- 3° de begindatum en de duur van de periode waarin het beschermd varend erfgoed tijdelijk buiten de Vlaamse Gemeenschap wordt gebracht, en, in voorkomend geval, de periodiciteit van die handeling;
- 4° de motivatie om het beschermd varend erfgoed tijdelijk buiten de Vlaamse Gemeenschap te brengen.

Art. 13. Het agentschap gaat na of de aanvraag, vermeld in artikel 12, volledig is.

Als de aanvraag, vermeld in artikel 12, onvolledig is, kan het agentschap binnen een termijn van twintig dagen, die ingaat op de dag na de dag waarop de aanvraag is ingediend, de aanvrager verzoeken om de ontbrekende gegevens of documenten bij de aanvraag te voegen. Het agentschap bepaalt in het verzoek ook de termijn waarin dat moet gebeuren.

Art. 14. Het agentschap neemt een beslissing over de aanvraag, vermeld in artikel 12, binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat op de dag na de dag waarop de volledige aanvraag is ingediend.

Als de toelating voor een bepaalde duur wordt verleend, vermeldt de beslissing de duur van de toelating. Het agentschap kan beslissen dat de toelating om beschermd varend erfgoed tijdelijk buiten de Vlaamse Gemeenschap te brengen, wordt vernieuwd voor een periode van maximaal vijf jaar, als het beschermd varend erfgoed zich vanwege zijn operationele staat op periodieke basis buiten de Vlaamse Gemeenschap begeeft.

Als er geen beslissing is genomen binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, wordt de toelating geacht te zijn geweigerd.

Het agentschap brengt de aanvrager met een beveiligde zending op de hoogte van de beslissing.

Onderafdeling 2. — Beschermd varend erfgoed definitief buiten de Vlaamse Gemeenschap brengen

Art. 15. Om beschermd varend erfgoed definitief buiten de Vlaamse Gemeenschap te kunnen brengen, moet een voorafgaande toelating gevraagd worden aan het agentschap, overeenkomstig artikel 8, § 5 van het decreet van 29 maart 2002.

Een aanvraag van toelating om beschermd varend erfgoed definitief buiten de Vlaamse Gemeenschap te brengen, wordt met een beveiligde zending ingediend en bevat minstens de volgende elementen :

- 1° de contactgegevens van de aanvrager van de toelating;
- 2° de contactgegevens van de eigenaars van het beschermd varend erfgoed, als die afwijken van de gegevens, vermeld in punt 1°;
- 3° de motivatie om het beschermd varend erfgoed definitief buiten de Vlaamse Gemeenschap te brengen.

Art. 16. Het agentschap gaat na of de aanvraag, vermeld in artikel 15, volledig is.

Als de aanvraag, vermeld in artikel 15, onvolledig is, kan het agentschap binnen een termijn van twintig dagen, die ingaat op de dag na de dag waarop de aanvraag is ingediend, de aanvrager verzoeken om de ontbrekende gegevens of documenten bij de aanvraag te voegen. Het agentschap bepaalt in het verzoek ook de termijn waarin dat moet gebeuren.

Art. 17. Het agentschap neemt een beslissing over de aanvraag, vermeld in artikel 15, binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat op de dag na de dag waarop de volledige aanvraag is ingediend.

Het agentschap kan de termijn, vermeld in het eerste lid, verlengen met een termijn van maximaal negentig dagen om in overleg te gaan over de aanvraag van toelating om het definitief beschermd varend erfgoed buiten de Vlaamse Gemeenschap te kunnen brengen. Die termijnverlenging wordt met een beveiligde zending ter kennis gebracht aan de aanvrager van de toelating.

Als er geen beslissing is genomen binnen de termijn, vermeld in het eerste of tweede lid, wordt de toelating geacht te zijn geweigerd.

Het agentschap brengt de aanvrager met een beveiligde zending op de hoogte van de beslissing.

Als de toelating om beschermd varend erfgoed definitief buiten de Vlaamse Gemeenschap te brengen, wordt verleend, wordt die beslissing in de databank van het beschermd varend erfgoed, vermeld in artikel 6, eerste lid, gekoppeld aan het beschermingsbesluit.

HOOFDSTUK 6. — *Steunmaatregelen voor het onderhoud en het beheer van het beschermd varend erfgoed**Afdeling 1. — Beheersprogramma*

Art. 18. Voor definitief beschermd varend erfgoed kan door of in opdracht van een eigenaar een beheersprogramma worden opgesteld en ter goedkeuring worden ingediend bij het agentschap, overeenkomstig artikel 8, § 2 van het decreet van 29 maart 2002. Het beheersprogramma is erop gericht om de erfgoedelementen en de operationele staat van het beschermd varend erfgoed te behouden, te herstellen of op verantwoorde en wetenschappelijke wijze te reconstrueren, en de erfgoedwaarden te versterken.

Art. 19. Het beheersprogramma voor beschermd varend erfgoed omvat minstens :

- 1° de identificatiegegevens van de eigenaar en, in voorkomend geval, van de gevolmachtigde. De gevolmachtigde voegt bij het ontwerp een geschreven volmacht;
- 2° een identificatie van het beschermd varend erfgoed;
- 3° een beheersnota die een duidelijke en samenhangende beheersvisie weergeeft met daarin minstens :
 - a) de wijze waarop de erfgoedwaarden, vermeld in het besluit tot definitieve bescherming, in stand worden gehouden of worden geherwaardeerd;
 - b) de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de beheersdoelstellingen, vermeld in het besluit tot definitieve bescherming;
- 4° een grondige technische toestandrapportage van het varend erfgoed, waarin de noodzakelijke beheersmaatregelen volgens prioriteit worden gerangschikt;
- 5° een onderdeel over de uitvoering dat een opsomming, omschrijving en verantwoording bevat van de concrete beheersmaatregelen die nodig zijn voor de realisatie van de beheersvisie, vermeld in punt 3°, samen met een eerste inschatting van de globale kosten en een voorgestelde fasering van de uitvoering van de beheersmaatregelen;
- 6° als de indiener van het beheersprogramma het varend erfgoed als opengesteld varend erfgoed wil laten erkennen, wordt aan het beheersprogramma een onderdeel toegevoegd waarin minstens wordt aangegeven :
 - a) op welke bijzondere manier de erfgoedwaarden van het beschermd varend erfgoed op een kwaliteitsvolle manier onder de aandacht worden gebracht van een breed publiek;
 - b) op welke bijzondere manier het operationele karakter van het beschermd varend erfgoed op een kwaliteitsvolle manier onder de aandacht wordt gebracht van een breed publiek;
 - c) op welke manier er over de uitvoering van het beheersprogramma op een kwaliteitsvolle manier wordt gecommuniceerd aan een breed publiek;
 - d) op welke ingangsdatum het varend erfgoed wordt opengesteld voor een breed publiek;
 - e) op welke manier het varend erfgoed vanaf de ingangsdatum minstens 25 dagen en minstens 150 uren per jaar wordt opengesteld voor een breed publiek;
 - f) op welke manier er minstens twee bezoekersdoelgroepen worden aangesproken en welke gepaste maatregelen er worden voorgesteld om die bezoekersdoelgroepen te bereiken;
 - g) hoe de risico's voor de openstelling van het beschermd varend erfgoed worden ingeschat en welke flankerende maatregelen er zullen worden genomen om beschadiging of vernietiging van de erfgoedelementen of het verlies aan erfgoedwaarden te voorkomen;
 - h) dat het beschermd varend erfgoed deel uitmaakt van een netwerk dat specifiek gericht is op erfgoedontsluiting;

- i) in voorkomend geval, een motivatie voor de afwijking van de voorwaarden voor opengesteld varend erfgoed, vermeld in punt *d*) en *e*).

Art. 20. Een beheersprogramma wordt digitaal of op papier ingediend bij het agentschap.

Art. 21. § 1. Na onderzoek van het beheersprogramma beslist het agentschap binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van het beheersprogramma, over de goedkeuring ervan. Het agentschap brengt de indiener schriftelijk op de hoogte van de beslissing.

Het agentschap kan in de beslissing tot goedkeuring voorwaarden opleggen voor de uitvoering en de opvolging van het beheersprogramma. In het beheersprogramma kunnen, in voorkomend geval, voor het opengestelde varend erfgoed ook aanvullende voorwaarden voor de openstelling worden opgenomen.

Als het beheersprogramma onvolledig is bevonden, of het duurzame behoud en beheer van de erfgoedwaarden onvoldoende garandeert, meldt het agentschap om welke redenen en in welke zin het beheersprogramma moet worden aangepast om voor goedkeuring in aanmerking te komen.

§ 2. Een aangepast beheersprogramma kan ingediend worden bij het agentschap binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van de melding, vermeld in paragraaf 1, derde lid. Het aangepaste beheersprogramma moet tegemoetkomen aan de voorgestelde wijzigingen.

Als het aangepaste beheersprogramma tegemoetkomt aan de voorgestelde wijzigingen, beslist het agentschap tot de goedkeuring ervan. Als het aangepaste beheersprogramma niet tegemoetkomt aan de voorgestelde wijzigingen of als er binnen de gestelde termijn geen aangepast beheersprogramma is ingediend, keurt het agentschap het beheersprogramma af. Het agentschap beslist binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van het aangepaste beheersprogramma.

Het agentschap brengt de aanvrager schriftelijk op de hoogte van de beslissing. De indiener brengt, in voorkomend geval, alle eigenaars van het beschermd varend erfgoed schriftelijk op de hoogte van de beslissing.

§ 3. Als het agentschap geen beslissing neemt binnen de daarvoor vastgelegde termijnen, wordt het beheersprogramma geacht afgekeurd te zijn.

Art. 22. Het goedgekeurde beheersprogramma is geldig voor een periode van tien jaar.

Een goedgekeurd beheersprogramma kan aangepast worden op gemotiveerd verzoek van de eigenaars of van de indiener van het beheersprogramma en moet aangepast worden op verzoek van het agentschap als de aanpassing van het goedgekeurde beheersprogramma wenselijk is in het kader van een optimaler beheer van de erfgoedwaarden. Het agentschap meldt het verzoek tot aanpassing onmiddellijk aan de eigenaars van het beschermd varend erfgoed. Als de eigenaars niet ingaan op het verzoek tot aanpassing, kan het goedgekeurde beheersprogramma door het agentschap geheel of gedeeltelijk ongeldig worden verklaard.

Het agentschap kan in de beslissing tot goedkeuring van het aangepaste beheersprogramma voorwaarden opleggen voor de uitvoering en de opvolging ervan.

De goedkeuring van het aangepaste beheersprogramma geldt voor de resterende termijn van de oorspronkelijke looptijd van het beheersprogramma.

Afdeling 2. — Onderhoudspremie

Art. 23. Binnen de perken van de kredieten die daarvoor op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap beschikbaar zijn, kan een onderhoudspremie worden toegekend voor onderhoudsmaatregelen, overeenkomstig artikel 11/1 van het decreet van 29 maart 2002. Daarbij komen de volgende onderhoudsmaatregelen in aanmerking :

- 1° het uit het water halen en het instaan voor een winterberging of tijdelijke droogzetting, als dat noodzakelijk is voor de goede instandhouding of voor de uitvoering van de werken, en het opnieuw te water laten;
- 2° de volgende onderhoudsmaatregelen aan de romp, de dekken of de opbouw :
 - a*) aangroeiwerende verven verwijderen of aanbrengen;
 - b*) aanvullende en beperkte schilderwerken uitvoeren met het oog op het onderhoud van de bestaande nog kwaliteitsvolle afwerkingen;
 - c*) kalfater- en dichtingswerken verrichten;
 - d*) het vaartuig vrijwaren van corrosie, elektrolyse of biologische aantasting;
- 3° de volgende onderhoudsmaatregelen aan de motoren, de aandrijving en de besturing :
 - a*) de motor en de perifere installaties, en de bediening ervan, periodiek onderhouden volgens de specificaties van de constructeurs;
 - b*) de asdichtingen en assen vervangen, en de assen uitlijnen en kalibreren, als dat noodzakelijk is voor de operationele staat van het vaartuig;
 - c*) de schroeven herstellen, uitbalanceren en vervangen, als dat noodzakelijk is voor de operationele staat van het vaartuig;
 - d*) de koelwaterpomp, het koelwatercircuit, de alternator, de startmotor, het relais, de uitlaten en het toebehoren ervan vervangen, en andere vervangingen uitvoeren die noodzakelijk zijn voor de operationele staat van het vaartuig, als het geen volledige revisie van de motor betreft;
 - e*) de startbatterijen vervangen;
 - f*) de stuurkabels, de stangen, de lageringen en het toebehoren ervan, en de hydraulische en elektrische bediening van de besturing periodiek onderhouden en vervangen, als dat noodzakelijk is voor de operationele staat van het vaartuig;
- 4° de volgende onderhoudsmaatregelen aan het staand en lopend want of aan de zeiluitrusting :
 - a*) de zeilen reinigen en periodiek herstellen;
 - b*) het lopend want, de lieren, de blokken en de stoppers reinigen en onderhouden;
 - c*) de masten, gieken, bomen en het beslag ervan reinigen, schilderen, vernissen en plaatselijk herstellen;
 - d*) de vallen, schoten, lijnen en sluitingen periodiek vervangen;
 - e*) de verstaging en de aansluitingen vervangen;

- 5° de volgende onderhoudsmaatregelen aan de operationele installaties met erfgoedwaarde en de bijbehorende uitrusting :
- a) corrosiewerende onderhoudsmaatregelen;
 - b) periodieke onderhoudsmaatregelen met het oog op het behoud van de operationele staat van de werkende installaties, het vistuig, de werkende ankerlieren;
 - c) periodieke vervanging van de landvasten, de stootwillen, de ankerkettingen en het bevestigingsmateriaal;
- 6° de onderhoudsmaatregelen aan niet-operationele installaties met erfgoedwaarde en de bijbehorende uitrusting, inzonderheid de reiniging en het onderhoud van de installaties ter vrijwaring van corrosie, samen met de bijbehorende schilderwerken;
- 7° de onderhoudsmaatregelen aan de inrichting, de accommodatie en de afwerkingen met erfgoedwaarde :
- a) onderhoudsschilderwerken met behoud van de oorspronkelijke afwerking en het oorspronkelijke uitzicht;
 - b) beperkte herstellingswerken zonder impact op het uitzicht;
 - c) maatregelen ter vrijwaring van vochtaantasting.

Art. 24. § 1. De onderhoudspremie bedraagt 40% van de aanvaarde kostenraming, exclusief btw.

Een verhoogde onderhoudspremie van 80% van de aanvaarde kostenraming, exclusief btw, wordt toegekend voor onderhoudsmaatregelen aan opengesteld varend erfgoed.

§ 2. Een premienemer kan in hetzelfde kalenderjaar voor hetzelfde beschermd varend erfgoed maximaal een keer een onderhoudspremie aanvragen.

Voor de berekening van de onderhoudspremie kan tijdens hetzelfde kalenderjaar maximaal 20.000 euro, exclusief btw, in rekening worden gebracht.

§ 3. Als een premienemer onderhoudsmaatregelen in eigen beheer uitvoert, wordt de onderhoudspremie alleen toegekend voor de aankoop van materialen en producten, de huurprijs van toestellen, de benodigdheden voor het bergen, de werkstellingen en de beschermingsmaterialen.

§ 4. Als de premienemer kan aantonen dat hij de btw niet kan recupereren dan wordt de onderhoudspremie berekend op een aanvaarde kostenraming, inclusief btw.

Art. 25. De onderhoudsmaatregelen waarvoor een onderhoudspremie wordt gevraagd, mogen pas starten nadat de premie is toegekend. De onderhoudswerkzaamheden kunnen bij uitzondering vroeger worden gestart na de schriftelijke toestemming van het agentschap. Daarvoor dient de premienemer een gemotiveerde aanvraag in bij het agentschap.

Art. 26. De premienemer dient de aanvraag van een onderhoudspremie in bij het agentschap. Het aanvraagdossier bevat minstens :

- 1° een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier, zoals ter beschikking gesteld op de website van het agentschap;
- 2° de contactgegevens van de premienemer;
- 3° de contactgegevens van de eigenaars van het beschermd varend erfgoed, als die afwijken van de gegevens, vermeld in punt 2°;
- 4° een beschrijving en een motivering van de geplande onderhoudsmaatregelen, gekaderd binnen een globale planning van nog te nemen maatregelen, aangevuld met een kostenraming.

De aanvraag van een onderhoudspremie kan gelijktijdig worden ingediend met de melding van handelingen aan of in voorlopig of definitief beschermd varend erfgoed conform artikel 10.

Art. 27. Het agentschap onderzoekt de aanvraag voor een onderhoudspremie inhoudelijk en neemt een beslissing binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst ervan. In geval van akkoord wordt de onderhoudspremie toegekend, waarna de premienemer schriftelijk op de hoogte wordt gebracht van die beslissing tot goedkeuring.

Als het dossier niet in aanmerking komt voor een onderhoudspremie, als het onvolledig wordt bevonden of als de waarborgen voor een kwaliteitsvolle uitvoering onvoldoende worden geacht, wordt onmiddellijk schriftelijk aan de premienemer gemeld waarom de aanvraag wordt geweigerd, en, in voorkomend geval, in welke zin het dossier moet worden aangepast of aangevuld om voor goedkeuring in aanmerking te komen. Een aangepaste aanvraag moet aan die opmerkingen tegemoetkomen en kan conform artikel 26 opnieuw worden ingediend.

De uiterste termijn voor de uitvoering van de onderhoudsmaatregelen en het verzoek tot uitbetaling van de onderhoudspremie, conform artikel 29, § 4, bedraagt maximaal twee jaar vanaf de datum van toekenning van de onderhoudspremie. De premienemer brengt het agentschap minstens vijftien dagen op voorhand op de hoogte van de start van de onderhoudsmaatregelen.

De premienemer voert de aangevraagde onderhoudsmaatregelen volledig en volgens het goedgekeurde dossier uit. Eventuele wijzigingen, weglatingen of toevoegingen moeten vooraf met een schriftelijk en gemotiveerd verzoek worden aangevraagd en goedgekeurd door het agentschap.

Art. 28. Onderhoudspremies voor beschermd varend erfgoed worden toegekend in chronologische volgorde, bepaald op basis van de datum waarop het agentschap zich inhoudelijk akkoord verklaart met de voorgestelde onderhoudsmaatregelen.

Art. 29. § 1. Na afloop van de uitvoering van de onderhoudsmaatregelen bezorgt de premienemer het agentschap een gedocumenteerd overzicht van de uitgevoerde onderhoudsmaatregelen en vraagt hij de uitbetaling van de premie. De premienemer voegt bij de aanvraag voor een onderhoudspremie de nodige facturen en de bijbehorende betalingsbewijzen die aantonen dat de onderhoudsmaatregelen die in aanmerking komen voor de premie, volledig uitgevoerd en betaald zijn. De facturen en de bijbehorende betalingsbewijzen verwijzen naar de beschrijving, vermeld in artikel 26, eerste lid, 4°.

Na controle van de ingediende stukken en van de uitgevoerde onderhoudsmaatregelen door het agentschap wordt de onderhoudspremie uitbetaald.

Als de aanvraag tot uitbetaling onvolledig wordt bevonden of als de uitgevoerde onderhoudsmaatregelen niet worden aanvaard, wordt aan de premienemer schriftelijk gemeld waarom de uitbetaling wordt geweigerd en in welke zin het dossier, in voorkomend geval, kan worden aangepast of aangevuld om alsnog voor uitbetaling in aanmerking te komen. Een nieuwe aanvraag tot uitbetaling moet aan die opmerkingen tegemoetkomen en kan conform het eerste lid opnieuw worden ingediend.

§ 2. Het bedrag van de onderhoudspremie dat na de eindafrekening in totaal wordt uitgekeerd, ligt niet hoger dan het definitieve premiebedrag dat aan de premienemer is meegedeeld in de beslissing van het agentschap waarbij de aanvraag voor de onderhoudspremie is goedgekeurd. De kosten die het definitieve premiebedrag overstijgen, zijn bijgevolg voor rekening van de premienemer.

§ 3. Bij de uitbetaling van de onderhoudspremie wordt alleen rekening gehouden met de onderhoudsmaatregelen die werkelijk en volgens de regels van de kunst zijn uitgevoerd, die door het agentschap goedgekeurd zijn en die bewezen kunnen worden aan de hand van facturen en bijbehorende betalingsbewijzen.

§ 4. Een premienemer wordt geacht afstand te doen van de onderhoudspremie als hij niet verzoekt om de uitbetaling van de premie conform paragraaf 1 binnen een termijn van twee jaar, vanaf de datum van de toekenning van de onderhoudspremie.

In uitzonderlijke gevallen en na uitdrukkelijke toestemming kan de termijn, vermeld in het eerste lid, eenmalig verlengd worden. Daarvoor richt de premienemer voor het verstrijken van de termijn, vermeld in het eerste lid, een gemotiveerd verzoek aan het agentschap.

Afdeling 3. — Beheerspremie

Art. 30. Binnen de perken van de kredieten die daarvoor op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap beschikbaar zijn, kan een beheerspremie worden toegekend voor beheersmaatregelen ter uitvoering van een goedgekeurd beheersprogramma, overeenkomstig artikel 9, § 1 van het decreet van 29 maart 2002. Daarbij komen de volgende beheersmaatregelen in aanmerking :

- 1° alle onderhoudsmaatregelen, vermeld in artikel 23;
- 2° de beheersmaatregelen met het oog op de instandhouding van het beschermd varend erfgoed en in afwachting van meer fundamentele beheersmaatregelen, met het oog op het herstel, de restauratie of de wetenschappelijk verantwoorde reconstructie van een of meer erfgoedelementen, alsook alle voorbereidende en begeleidende werken, leveringen of diensten in functie van een degelijke uitvoering;
- 3° de beheersmaatregelen, met het oog op het herstel, de restauratie of de wetenschappelijk verantwoorde reconstructie van een of meer erfgoedelementen, die betrekking hebben op de erfgoedelementen van het beschermd varend erfgoed, inzonderheid de romp, de dekken en de structurele elementen, de aandrijving, het staand en lopend want, de zeiluitgave, de boven- en benedendekse infrastructuur, de operationele installaties en de interieurinrichting en -afwerking;
- 4° de beheersmaatregelen die het actief in de vaart houden of het opnieuw varend of drijvend maken van het beschermd varend erfgoed als doel hebben.

Binnen de perken van de kredieten die daarvoor op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap beschikbaar zijn, kan een beheerspremie worden toegekend voor openstellingsmaatregelen voor opengesteld varend erfgoed ter uitvoering van een goedgekeurd beheersprogramma. Daarbij komen de volgende openstellingsmaatregelen in aanmerking :

- 1° het op een educatief en wetenschappelijk verantwoorde wijze informeren van een breed publiek over het beschermd varend erfgoed, al dan niet met het oog op ontsluiting voor specifieke bezoekersdoelgroepen;
- 2° werken, leveringen of diensten die gericht zijn op een verbeterde inhoudelijke ontsluiting en fysieke toegankelijkheid van het beschermd varend erfgoed, op voorwaarde dat die werken, leveringen of diensten de erfgoedwaarden ondersteunen en niet fundamenteel verstoren;
- 3° werken, leveringen of diensten die ervoor zorgen dat het varend erfgoed in een operationele staat kan worden opengesteld voor een breed publiek.

Art. 31. § 1. Een beheerspremie kan alleen worden toegekend als de beheersmaatregelen of de openstellingsmaatregelen die het voorwerp uitmaken van de premieaanvraag, vermeld worden in een goedgekeurd beheersprogramma.

§ 2. De beheerspremie bedraagt standaard 40% van de aanvaarde kostenraming, exclusief btw.

De beheerspremie voor beheersmaatregelen aan opengesteld varend erfgoed bedraagt 80% van de aanvaarde kostenraming, exclusief btw.

De beheerspremie voor openstellingsmaatregelen aan opengesteld varend erfgoed bedraagt 20% van de aanvaarde kostenraming, exclusief btw.

Een premienemer die een beheerspremie van 80% aanvraagt voor het behoud of de herwaardering van opengesteld varend erfgoed, gaat het engagement aan om gedurende minstens tien jaar te voldoen aan de voorwaarden met betrekking tot openstelling voor een breed publiek, zoals omschreven in het goedgekeurde beheersprogramma. De minimumperiode van tien jaar vangt aan op de ingangsdatum waarop het varend erfgoed wordt opengesteld voor een breed publiek, zoals opgegeven in het goedgekeurde beheersprogramma.

Als de premienemer het engagement, vermeld in het vierde lid, naast zich neerlegt voordat de periode van tien jaar, vermeld in het vierde lid, is verstreken, wordt de helft van de toegekende beheerspremie teruggevorderd, vermeerderd met de wettelijke interesten, verminderd met 10% van het terug te betalen bedrag voor elk jaar dat volledig verstreken is en waarin de openstelling van het varend erfgoed effectief is volbracht.

§ 3. Als de premienemer kan aantonen dat hij de btw niet kan recupereren dan wordt de beheerspremie berekend op een aanvaarde kostenraming, inclusief btw.

Art. 32. De premienemer dient de aanvraag van de beheerspremie in bij het agentschap. Het aanvraagdossier bevat minstens :

- 1° een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier, zoals ter beschikking gesteld op de website van het agentschap;
- 2° de contactgegevens van de premienemer;
- 3° de contactgegevens van de eigenaars van het beschermd varend erfgoed, als die afwijken van de gegevens, vermeld in punt 2°;

- 4° een gedetailleerde uitvoeringsnota, die een opsomming en een technische beschrijving bevat van de beheersmaatregelen en, in voorkomend geval, van de openstellingsmaatregelen waarvoor een beheerspremie wordt aangevraagd;
- 5° een gedetailleerde kostenraming van de beheersmaatregelen die uitgevoerd moeten worden met de beheerspremie, en, in voorkomend geval, van de openstellingsmaatregelen, met uitsplitsing per post;
- 6° in voorkomend geval, een opgave van de concrete beheersmaatregelen en openstellingsmaatregelen die in eigen beheer worden uitgevoerd;
- 7° in voorkomend geval, een opgave van de uitvoerders van de beheersmaatregelen en openstellingsmaatregelen die niet in eigen beheer worden uitgevoerd;
- 8° in voorkomend geval, een voorstel van de wijze van gunning van de uit te voeren beheersmaatregelen en openstellingsmaatregelen, conform de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en de bepalingen van de koninklijke besluiten tot uitvoering van die wet.

De aanvraag van een beheerspremie kan gelijktijdig ingediend worden met de melding van handelingen aan of in voorlopig of definitief beschermd varend erfgoed conform artikel 10.

Als een premienemer beheersmaatregelen of openstellingsmaatregelen in eigen beheer uitvoert, wordt de beheerspremie alleen toegekend voor de aankoop van materialen en producten, de huurprijs van toestellen, de benodigdheden voor het bergem, de werkstellingen en de beschermingsmaterialen.

Art. 33. Het agentschap onderzoekt de aanvraag voor de beheerspremie en neemt binnen negentig dagen vanaf de datum van de ontvangst ervan een beslissing. Het agentschap brengt de premienemer daarvan schriftelijk op de hoogte.

Als het dossier niet in aanmerking komt voor een beheerspremie, onvolledig wordt bevonden of als de waarborgen voor een kwaliteitsvolle uitvoering onvoldoende worden geacht, wordt in de beslissing vermeld waarom de aanvraag wordt geweigerd, en, in voorkomend geval, in welke zin het dossier moet worden aangepast of aangevuld om voor goedkeuring in aanmerking te komen. Een aangepaste aanvraag moet aan die opmerkingen tegemoetkomen en kan opnieuw worden ingediend conform artikel 32.

Art. 34. Als het agentschap zich inhoudelijk akkoord verklaart met de ingediende aanvraag voor de beheerspremie, kan de minister een beheerspremie toekennen. Het agentschap brengt de premienemer daarvan schriftelijk op de hoogte.

Art. 35. De beheersmaatregelen en de openstellingsmaatregelen waarvoor een beheerspremie wordt gevraagd, mogen pas worden gestart na de toekenning ervan.

In uitzonderlijke omstandigheden kan een premienemer beheersmaatregelen uitvoeren vóór de toekenning van de premie zonder dat hij het recht op de premie verliest. Hij dient daarvoor, nadat hij de bevestiging heeft ontvangen dat de maatregelen in aanmerking komen voor een beheerspremie, een gemotiveerde aanvraag in bij het agentschap. Daarin geeft hij onder meer aan waarom niet langer gewacht kan worden, en welke beheersmaatregelen voorafgaand aan de toekenning van de beheerspremie zullen worden uitgevoerd.

Het agentschap onderzoekt de aanvraag en neemt een beslissing binnen een termijn van vijfenveertig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst ervan. Het agentschap deelt die beslissing onmiddellijk schriftelijk mee aan de premienemer.

De premienemer moet zich, op straffe van verlies van zijn recht op de premie, beperken tot de uitvoering van de beheersmaatregelen die opgesomd zijn in de beslissing tot goedkeuring, om bepaalde werken te starten vóór de toekenning van de beheerspremie.

Art. 36. Op gemotiveerd en schriftelijk verzoek van de premienemer kan de toekenning van de beheerspremie worden uitgesteld, bijvoorbeeld met het oog op een fasering van de werken of wegens bepaalde cofinanciering.

Art. 37. De premienemer brengt het agentschap minstens vijftien dagen op voorhand schriftelijk op de hoogte van de start van de werken en van de geschatte uitvoeringstermijn.

Art. 38. Na de ontvangst van de toekenning van de beheerspremie en als de werken niet in eigen beheer worden uitgevoerd, laat de premienemer aan het agentschap weten aan wie de beheersmaatregelen en, in voorkomend geval, de openstellingsmaatregelen zijn toegewezen of gegund. Als de maatregelen gegund zijn conform de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en de bepalingen van de koninklijke besluiten tot uitvoering van die wet, dient de premienemer een gunningsdossier in bij het agentschap, met daarbij de beslissing tot gunning.

Art. 39. De leidend ambtenaar van het agentschap bevestigt het bedrag van de beheerspremie of past het aan als het bedrag van de offerte op basis waarvan de beheersmaatregelen en, in voorkomend geval, de openstellingsmaatregelen zijn toegewezen of gegund, lager is dan de aanvaarde kostenraming. Het bedrag van de beheerspremie wordt in dat geval herberekend op basis van de geselecteerde offerte.

Art. 40. De premienemer kan bij de start van de werken, leveringen en diensten een voorschot van vijftig procent van de toegekende beheerspremie vragen. Hij dient daarvoor een schriftelijke aanvraag in bij het agentschap. Die aanvraag bevat :

- 1° de bestelling van de werken, leveringen of diensten;
- 2° in voorkomend geval het borgstellingsbewijs;
- 3° het rekeningnummer waarop de premie moet worden gestort.

Art. 41. Het saldo van de beheerspremie kan, na de schriftelijke aanvraag van de premienemer, worden uitbetaald nadat hij het agentschap minstens in het bezit heeft gesteld van :

- 1° een eindverslag dat, in voorkomend geval, de volgende documenten bevat :
 - a) een opgave van de ontwerpers, de hoofdaannemer en de onderaannemers, met vermelding van de door hen uitgevoerde werken, leveringen en diensten en hun contactgegevens;
 - b) een beknopte toelichting bij de uitgevoerde werken, leveringen en diensten en de verwerkte materialen die niet in het premiedossier opgenomen zijn;
 - c) een vergelijkend fotografisch verslag;

- d) de resultaten of verslagen van onderzoeken, analyses en controles, uitgevoerd tijdens en na de werken;
 - e) de productfiches van de aangewende materialen die niet in het premiedossier vermeld zijn;
- 2° een afrekening, die per post gerelateerd is aan de kostenraming;
 - 3° de facturen en de bijbehorende betalingsbewijzen die aantonen dat de beheersmaatregelen en de openstellingsmaatregelen die in aanmerking komen voor de beheerspremie, volledig betaald zijn.

De beheersmaatregelen en de openstellingsmaatregelen mogen ook gefinancierd worden met andere overheidsbijdragen. Een cumulatie van een onderhouds- en beheerspremie voor eenzelfde werk, levering of dienst aan of in hetzelfde beschermd varend erfgoed is uitgesloten.

De gezamenlijke overheidsbijdragen, met inbegrip van eventuele Europese middelen, kunnen evenwel niet meer bedragen dan de totale en aangetoonde kostprijs. Als andere overheidsbijdragen aangevraagd worden, voegt de premienemer bij het verzoek tot uitbetaling van het saldo van een beheerspremie een volledig overzicht van die andere overheidsbijdragen. Als blijkt dat de gezamenlijke overheidsbijdragen honderd procent overschrijden, zal de premie verminderd worden tot de gezamenlijke overheidsbijdrage die gelijk is aan honderd procent van de totale en aangetoonde kostprijs. Als het agentschap beslist om daartoe over te gaan, deelt het die beslissing onmiddellijk mee aan de aanvrager.

Na controle van de ingediende stukken en de uitgevoerde beheersmaatregelen en openstellingsmaatregelen door het agentschap wordt de beheerspremie, in geval van akkoord, uitbetaald.

Als de aanvraag tot uitbetaling onvolledig wordt bevonden of de uitgevoerde beheersmaatregelen of openstellingsmaatregelen niet worden aanvaard, wordt gemeld waarom de uitbetaling wordt geweigerd, en in welke zin het dossier, in voorkomend geval, kan worden aangepast of aangevuld om alsnog voor uitbetaling in aanmerking te komen. Een nieuwe aanvraag tot uitbetaling moet aan die opmerkingen tegemoetkomen en kan overeenkomstig het eerste lid opnieuw worden ingediend.

Art. 42. Het bedrag van de beheerspremie dat na de einafrekening in totaal wordt uitgekeerd, ligt niet hoger dan het definitieve premiebedrag dat aan de premienemer is meegedeeld in de beslissing van het agentschap waarbij de aanvraag voor de beheerspremie is goedgekeurd. De kosten die het definitieve premiebedrag overstijgen, zijn bijgevolg voor rekening van de premienemer.

In afwijking van het eerste lid kan een bijkomende beheerspremie aangevraagd worden als, ingevolge onvoorzienbare omstandigheden tijdens de uitvoering van de beheersmaatregelen of openstellingsmaatregelen, bijkomende maatregelen, hetzij meer- of bijwerken, noodzakelijk zijn die onmogelijk kunnen worden losgekoppeld van de beheersmaatregelen of openstellingsmaatregelen die in uitvoering zijn. Daarvoor wordt schriftelijk een gemotiveerde aanvraag ingediend bij het agentschap, op basis waarvan de minister een bijkomende beheerspremie kan toekennen.

De totale omvang van de bijkomende beheerspremie kan ten hoogste tien procent bedragen van het definitieve premiebedrag dat aan de premienemer is meegedeeld in de toekenning of het besluit van de leidend ambtenaar van het agentschap, met een maximum van 50.000 euro.

De onvoorzienbare maatregelen waarvoor een bijkomende beheerspremie aangevraagd wordt, mogen onmiddellijk worden gegund en volledig worden uitgevoerd zodra het agentschap de aanvraag inhoudelijk heeft goedgekeurd.

In het tweede lid wordt verstaan onder :

- 1° bijwerk : een extra beheersmaatregel die tijdens de uitvoering van een goedgekeurd beheersprogramma door niet-voorzienbare omstandigheden noodzakelijk blijkt en niet vermeld is in de kostenraming op basis waarvan de beheerspremie is toegekend;
- 2° meerwerk : een extra beheersmaatregel waardoor de vermoedelijke hoeveelheden die in de aanvaarde kostenraming vermeld staan, worden overschreden.

Art. 43. Bij de uitbetaling van de beheerspremie wordt alleen rekening gehouden met de beheersmaatregelen en de openstellingsmaatregelen die werkelijk en volgens de regels van de kunst zijn uitgevoerd, die door het agentschap goedgekeurd zijn, en die, in voorkomend geval, bewezen kunnen worden aan de hand van facturen en de bijbehorende betalingsbewijzen.

Art. 44. Een premienemer wordt geacht afstand te doen van de beheerspremie als hij niet conform artikel 41 verzoekt om de uitbetaling ervan binnen een termijn van vijf jaar na de datum van de beslissing van de leidend ambtenaar van het agentschap of zijn gemachtigde, waarbij het bedrag van de beheerspremie wordt bevestigd of aangepast.

In uitzonderlijke omstandigheden en na uitdrukkelijke toestemming kan de termijn, vermeld in het eerste lid, eenmalig verlengd worden. Daarvoor richt de premienemer voor het verstrijken van de termijn, vermeld in het eerste lid, een gemotiveerd verzoek aan het agentschap.

Afdeling 4. — Terugbetaling

Art. 45. Te veel uitgekeerde bedragen moet de premienemer terugstorten binnen een termijn van dertig dagen, die ingaat op de dag nadat hij daarvan met een beveiligde zending op de hoogte is gebracht door het agentschap.

Art. 46. Een premienemer die afwijkt van de voorwaarden, vermeld in afdeling 2 of afdeling 3, verliest, voor het betwiste deel van de opdracht, het recht op de onderhoudspremie of de beheerspremie die aan hem is toegekend, en is, in voorkomend geval, verplicht om voor dat deel van de opdracht alle reeds uitgekeerde bedragen, verhoogd met de wettelijke intrest, terug te betalen. Het agentschap brengt de premienemer daarvan met een beveiligde zending op de hoogte.

Als beschermd varend erfgoed binnen tien jaar na de uitbetaling van een beheerspremie definitief buiten de Vlaamse Gemeenschap wordt gebracht als vermeld in artikel 17, kan het agentschap de toegekende beheerspremie terugvorderen, vermeerderd met de wettelijke interesten, verminderd met 10% van het terug te betalen bedrag voor elk jaar dat volledig verstreken is, vanaf de datum waarop de uitbetaling van het saldo van de beheerspremie is aangevraagd. Daarenboven verliest de premienemer het recht op alle premies die hem in de laatste tien jaar zijn toegekend. Het agentschap brengt de premienemer daarvan met een beveiligde zending op de hoogte.

Als beheerspremies uitgekeerd zijn om schade te herstellen die het gevolg is van een misdrijf of inbreuk als vermeld in het decreet van 29 maart 2002, kunnen ze worden teruggevorderd van degenen die door hun deelname aan het misdrijf of de inbreuk die schade mee hebben veroorzaakt.

HOOFDSTUK 7. — *Wijzigingsbepalingen*

Art. 47. In artikel 1, § 2, 4°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot oprichting van het intern zelfstandig agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed wordt de zinsnede „, hierna het Varend-Erfgoeddecreet te noemen” opgeheven.

Art. 48. In artikel 6 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juni 2011, worden de woorden “de monumenten en de landschappen” vervangen door de woorden “het onroerend erfgoed”.

Art. 49. In artikel 9, eerste lid, van hetzelfde besluit, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 2006 en gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 10 juni 2011 en 16 mei 2014, wordt de zinsnede “4, § 5, van het Varend Erfgoeddecreet” vervangen door de zinsnede “3/4 en 4, § 5, van het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van varend erfgoed”.

HOOFDSTUK 8. — *Slotbepalingen*

Art. 50. Het besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2004 tot uitvoering van het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van varend erfgoed, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 23 juni 2006, 4 december 2009, 10 juni 2011 en 10 januari 2014, wordt opgeheven.

Art. 51. De besluiten tot bescherming van varend erfgoed die genomen zijn voor 1 januari 2016, behouden hun rechtskracht tot ze overeenkomstig het decreet van 29 maart 2002 worden gewijzigd of opgeheven.

Art. 52. De beschermingsprocedures die gestart zijn voor 1 januari 2016, worden voortgezet met toepassing van de regels die golden vóór 1 januari 2016.

Art. 53. De aanvragen tot goedkeuring van een beheersprogramma die vóór 1 januari 2016 zijn ingediend bij het agentschap, worden afgehandeld overeenkomstig de regels die golden vóór 1 januari 2016.

De beheersprogramma's die opgemaakt en goedgekeurd zijn overeenkomstig de regels die golden vóór 1 januari 2016, blijven geldig tot de afloop van hun geldigheidsduur. Die beheersprogramma's kunnen aangepast worden en als nieuw beheersprogramma ter goedkeuring worden voorgelegd conform artikel 18 tot en met 22.

Art. 54. Volledige aanvragen voor een beheerspremie die bij het agentschap werden ingediend vóór de inwerkingtreding van dit besluit worden afgehandeld overeenkomstig de regels die golden voorafgaand aan die datum.

Art. 55. Beschermd varend erfgoed in beheer van een varend-erfgoedvereniging, vermeld in artikel 8, § 1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2004 tot uitvoering van het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van het varend erfgoed, waarvoor een overeenkomst, vermeld in artikel 8, § 2, van hetzelfde besluit, met het agentschap is afgesloten over de permanente publieke ontsluiting ervan, wordt beschouwd als opengesteld varend erfgoed tot 31 december 2018 zolang de geldigheidsduur van die overeenkomst niet is verstreken.

Art. 56. De volgende regelgevende teksten treden in werking op 1 januari 2016 :

- 1° het decreet van 9 mei 2014 houdende wijziging van het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van varend erfgoed en het decreet van 24 januari 2003 houdende bescherming van het roerend cultureel erfgoed van uitzonderlijk belang;
- 2° dit besluit.

Art. 57. De Vlaamse minister, bevoegd voor het onroerend erfgoed, is belast met de uitvoering van dit besluit. Brussel, 27 november 2015.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
Vlaamse minister van Buitenlands Beleid en Onroerend Erfgoed,
G. BOURGEOIS
De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Media en Brussel,
S. GATZ

—————
TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2015/36613]

**27 NOVEMBRE 2015. — Arrêté du Gouvernement flamand
en exécution du décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique**

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment les articles 20 et 87, § 1^{er} ;

Vu le décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique, notamment l'article 3/1, l'article 3/2, alinéa trois, l'article 3/7, l'article 3/8, l'article 4, l'article 6, l'article 7, alinéa deux, l'article 8, § 1^{er}, alinéa deux, l'article 8, § 1^{er}, alinéa trois, l'article 8, § 3, l'article 8, § 4, alinéa premier, l'article 8, § 5, alinéa premier, l'article 9, § 1^{er}, l'article 10, l'article 11/1 et l'article 13/3 ;

Vu le décret du 9 mai 2014 portant modification du décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique et du décret du 24 janvier 2003 relatif à la protection du patrimoine culturel mobilier présentant un intérêt exceptionnel, notamment l'article 28 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 mai 2004 portant création de l'agence autonomisée interne sans personnalité juridique « Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed » (Institut flamand du Patrimoine immobilier) ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 juin 2004 en exécution du décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 4 juin 2015 ;

Vu l'accord du Ministre flamand compétent pour le budget, donné le 15 juillet 2015 ;

Vu l'avis du conseil consultatif stratégique pour l'Aménagement du Territoire et le Patrimoine immobilier du 26 août 2015 ;

Vu l'avis du Conseil consultatif stratégique pour la Culture, la Jeunesse, les Sports et les Médias, rendu le 31 août 2015 ;

Vu l'avis 58.282/3 du Conseil d'Etat, rendu le 10 novembre 2015, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 2015 ;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Politique extérieure et du Patrimoine immobilier et du Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises ;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — *Titre de citation*

Article 1^{er}. Le présent arrêté est cité comme : l'arrêté relatif au patrimoine nautique du 11 décembre 2015.

CHAPITRE 2. — *Définitions*

Art. 2. Dans le présent arrêté, on entend par :

- 1^o mesure de gestion : des travaux, fournitures ou services qu'un preneur de prime effectue ou fait effectuer dans le cadre d'un programme de gestion approuvé, en vue de la préservation, de l'entretien, de la réparation, de la restauration ou d'une reconstruction s'appuyant sur des bases scientifiques d'un ou de plusieurs éléments patrimoniaux ou en vue de l'entretien ou de la réparation de l'état opérationnel du patrimoine nautique protégé ;
- 2^o décret du 29 mars 2002 : le décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique ;
- 3^o élément patrimonial : une composante structurelle et visuelle qui contribue au caractère propre du patrimoine nautique et sur lequel se repose la protection basée sur une étude d'appréciation ;
- 4^o valeur patrimoniale : la valeur historique, scientifique, industrielle-archéologique, esthétique ou autre valeur socio-culturelle dont le patrimoine nautique dérive son importance actuelle ou future ;
- 5^o acte : un travail, une transformation ou une activité ;
- 6^o devis : une liste de postes afférents aux mesures envisagées d'entretien, de gestion ou de mise en ouverture, avec, le cas échéant, une indication des quantités nécessaires et le coût présumé ;
- 7^o ministre : le Ministre flamand chargé du patrimoine nautique ;
- 8^o mesure d'entretien : un travail, une fourniture ou service effectués en vue de la préservation ou de l'entretien d'un ou de plusieurs éléments patrimoniaux ou en vue du maintien de l'état opérationnel du patrimoine nautique protégé ;
- 9^o patrimoine nautique ouvert au public : le patrimoine nautique protégé qui est régulièrement ouvert au public dans un souci de promouvoir la connaissance en matière des valeurs patrimoniales du patrimoine nautique de manière active et attrayante et qui est expressément reconnu comme tel dans la décision par laquelle le programme de gestion a été approuvé ;
- 10^o mesure de mise en ouverture : un travail, une fourniture ou un service effectués en vue de l'accès au grand public du patrimoine nautique ouvert au public ;
- 11^o preneur de prime : le donneur d'ordre des mesures d'entretien, de gestion ou de mise en ouverture, qui en porte les frais.

CHAPITRE 3. — *Inventaire du patrimoine nautique*

Art. 3. Le ministre arrête une méthodologie d'inventaire pour réaliser l'inventaire du patrimoine nautique. Cette méthodologie d'inventaire comprend :

- 1^o la façon dont les valeurs patrimoniales sont décrites lors de leur intégration dans l'inventaire arrêté ;
- 2^o le cadre d'évaluation qui est adopté pour évaluer le patrimoine nautique.

La méthodologie d'inventaire reprend au minimum les critères de sélection de la rareté, de la représentativité, de l'identifiabilité et de l'état matériel.

Art. 4. Le ministre arrête l'inventaire du patrimoine nautique après l'arrêt de la méthodologie d'inventaire.

L'inventaire arrêté est publié au site web de l'agence.

Art. 5. Le ministre arrête le modèle et les modalités d'utilisation du signe distinctif du patrimoine nautique, qui a été repris à l'inventaire arrêté du patrimoine nautique.

CHAPITRE 4. — *Protection*

Art. 6. L'agence publie une base de données numérisée relative au patrimoine nautique protégé sur son site web. Cette base de données répertorie les arrêtés de protection provisoire et définitive et les arrêtés modificatifs et abrogatoires pris en application du décret du 29 mars 2002.

L'entité en charge du contrôle procède à la mise à jour d'une base de données en y intégrant chaque procès-verbal dressé pour des infractions et délits au décret du 29 mars 2002, la suite donnée à ces procès-verbaux et l'exécution d'éventuelles mesures de réparation.

Art. 7. Le ministre arrête le modèle et les modalités d'utilisation du signe distinctif du patrimoine nautique définitivement protégé.

CHAPITRE 5. — *Conséquences juridiques d'une protection*

Section 1^{re}. — Prescriptions générales de préservation et d'entretien

Art. 8. Le propriétaire et l'utilisateur d'un objet de patrimoine nautique protégé à titre provisoire ou définitif sont tenus d'en assurer la préservation et l'entretien, conformément à l'article 8, § 1^{er}, alinéa premier, du décret du 29 mars 2002 en :

- 1^o contractant une assurance adéquate ;
- 2^o assurant un quai d'amarrage sûr et accessible ;

- 3° assumant la mise sous abri pendant l'hiver ou la mise en cale sèche temporaire si, vu la nature et la typologie du bateau, ces mesures s'avèrent nécessaires à une préservation appropriée à long terme ;
- 4° protégeant le patrimoine nautique contre une infiltration d'eau anormale et structurelle ;
- 5° préservant et entretenant les couches protectrices et de finition de la coque, des ponts et de la superstructure ;
- 6° préservant et entretenant les moteurs, la propulsion, les manoeuvres dormantes et courantes, les installations, l'équipement technique, l'aménagement et les finitions représentant des valeurs patrimoniales et, le cas échéant, en en assurant l'opération ;
- 7° prenant des mesures adéquates en cas de dommages occasionnés par des calamités.

Section 2 — Obligations de notification

Art. 9. Les actes suivants appliqués aux objets du patrimoine nautique protégé à titre provisoire ou définitif ne peuvent pas être démarrés sans qu'ils soient notifiés à l'agence conformément à l'article 8, § 1^{er}, alinéa trois du décret du 29 mars 2002 :

- 1° les actes susceptibles de porter atteinte aux valeurs patrimoniales, telles qu'elles ont été énumérées et motivées dans l'arrêté portant leur protection provisoire ou définitive ou susceptibles d'endommager ou de détruire les éléments patrimoniaux ;
- 2° les actes altérant l'aspect des objets du patrimoine nautique protégé de façon substantielle, impliquant des travaux structurels au patrimoine nautique protégé ou ajoutant de nouvelles structures au ou dans le patrimoine nautique protégé ;
- 3° les actes autres que les actes visés aux points 1° et 2°, imposés en vertu d'autres lois, décrets et réglementations ou imposés par des tiers.

L'obligation de notification, visée à l'alinéa premier, échoit pour les actes apportés au ou dans le patrimoine nautique protégé, qui ont été intégrés à la décision portant approbation du programme de gestion, visée à l'article 21, § 1^{er}.

Art. 10. § 1^{er}. Les actes, visés à l'article 9, alinéa premier, sont notifiés à l'agence par écrit.

La notification comprend au moins :

- 1° les coordonnées du déclarant des actes ;
- 2° les coordonnées des propriétaires de l'objet du patrimoine nautique protégé au cas où celles-ci ne correspondraient pas aux données visées au point 1° ;
- 3° la description précise des actes envisagés et, le cas échéant, des techniques d'exécution et des matériaux à utiliser, annexée de photos ou de dessins, si nécessaire ;
- 4° la motivation de la mise en oeuvre des actes envisagés ;
- 5° la mention des dates présumées de début et de fin des actes ;
- 6° la mention de l'endroit où les actes envisagés auront lieu.

§ 2. L'agence examine si les actes notifiés sont conformes aux obligations reprises dans les articles 8, § 1^{er} et 8/1 du décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique et aux objectifs de la gestion future, telle que visée à l'arrêté portant la protection provisoire ou définitive. Lorsque les actes notifiés sont contraires aux obligations ou aux objectifs, l'agence ne tarde pas à donner un avis ou une injonction au déclarant de l'acte.

Art. 11. § 1^{er}. Conformément à l'article 8, § 4 du décret du 29 mars 2002, le propriétaire notifie à l'agence tout changement de quai d'amarrage fixe de l'objet du patrimoine nautique protégé à titre provisoire ou définitif.

§ 2. L'agence tient un registre des quais d'amarrage fixes.

Le Ministre peut préciser les conditions de forme pour le registre, visé à l'alinéa premier.

Section 3. — L'obligation d'autoriser

le transfert d'objets du patrimoine nautique protégé en dehors de la Communauté flamande

Sous-section 1^{re}. — Le transfert temporaire

d'objets du patrimoine nautique protégé en dehors de la Communauté flamande

Art. 12. Le transfert temporaire et pendant une période ininterrompue de plus de neuf mois d'objets du patrimoine nautique protégé en dehors de la Communauté flamande, est soumis à la demande d'une autorisation préalable à l'agence, conformément à l'article 8, § 5 du décret du 29 mars 2002.

La demande de l'autorisation du transfert temporaire en dehors de la Communauté flamande d'objets du patrimoine nautique protégé, est introduite au moyen d'un envoi sécurisé et reprend au moins les éléments suivants :

- 1° les coordonnées du demandeur de l'autorisation ;
- 2° les coordonnées des propriétaires de l'objet du patrimoine nautique protégé au cas où celles-ci ne correspondraient pas aux données visées au point 1° ;
- 3° la date de début et la durée de la période pendant laquelle l'objet du patrimoine nautique protégé est transféré en dehors de la Communauté flamande et, le cas échéant, la périodicité de cet acte ;
- 4° la motivation pour laquelle l'objet du patrimoine nautique protégé est temporairement transféré en dehors de la Communauté flamande.

Art. 13. L'agence vérifie si la demande, visée à l'article 12, est complète.

Lorsque la demande, visée à l'article 12 est incomplète, l'agence peut solliciter le demandeur, dans un délai de vingt jours qui prend cours le jour après le jour auquel la demande a été introduite, de joindre les données ou les documents manquants à la demande. Dans sa demande, l'agence définit également le délai endéans lequel ceci doit être effectué.

Art. 14. L'agence prend une décision sur la demande visée à l'article 12, dans un délai de trente jours, qui prend cours le jour suivant le jour de l'introduction de la demande complète.

Lorsque l'autorisation est octroyée pour une durée déterminée, la décision indique la durée de l'autorisation. L'agence peut décider que l'autorisation pour temporairement transférer un objet du patrimoine nautique protégé en dehors de la Communauté flamande, est renouvelée pour une période d'au maximum cinq ans, si, à cause de son état opérationnel, l'objet du patrimoine nautique protégé se déplace périodiquement en dehors de la Communauté flamande.

Lorsqu'aucune décision n'a été prise dans le délai, visé à l'alinéa premier, l'autorisation est censée être refusée. L'agence informe le demandeur de la décision par envoi sécurisé.

Sous-section 2. — Le transfert définitif
d'un objet du patrimoine nautique protégé en dehors de la Communauté flamande

Art. 15. Le transfert définitif d'un objet du patrimoine nautique protégé en dehors de la Communauté flamande, est soumis à la demande d'une autorisation préalable à l'agence, conformément à l'article 8, § 5 du décret du 29 mars 2002.

La demande de l'autorisation du transfert définitif en dehors de la Communauté flamande d'un objet du patrimoine nautique protégé, est introduite au moyen d'un envoi sécurisé et reprend au moins les éléments suivants :

- 1° les coordonnées du demandeur de l'autorisation ;
- 2° les coordonnées des propriétaires de l'objet du patrimoine nautique protégé au cas où celles-ci ne correspondraient pas aux données visées au point 1° ;
- 3° la motivation pour transférer l'objet du patrimoine nautique protégé définitivement en dehors de la Communauté flamande.

Art. 16. L'agence vérifie si la demande, visée à l'article 15, est complète.

Lorsque la demande, visée à l'article 15 est incomplète, l'agence peut solliciter le demandeur, dans un délai de vingt jours qui prend cours le jour après le jour auquel la demande a été introduite, de joindre les données ou les documents manquants à la demande. Dans sa demande, l'agence définit également le délai endéans lequel ceci doit être effectué.

Art. 17. L'agence prend une décision sur la demande visée à l'article 15, dans un délai de trente jours, qui prend cours le jour suivant le jour de l'introduction de la demande complète.

L'agence peut prolonger le délai, visé à l'alinéa premier, d'un délai d'au maximum nonante jours pour se concerter sur la demande d'une autorisation de transférer l'objet du patrimoine nautique définitivement protégé en dehors de la Communauté flamande. La prolongation de délai est notifiée au demandeur de l'autorisation par envoi sécurisé.

Lorsqu'aucune décision n'est prise dans le délai, visé à l'alinéa premier ou à l'alinéa deux, l'autorisation est censée être refusée.

L'agence informe le demandeur de la décision par envoi sécurisé.

Si l'autorisation de transférer le patrimoine nautique protégé en dehors de la Communauté flamande à titre définitif est octroyée, cette décision est liée à l'arrêté de protection dans la base de données du patrimoine nautique protégé, visée à l'article 6.

CHAPITRE 6. — Mesures d'aide pour l'entretien et la gestion du patrimoine nautique protégé

Section 1^{re}. — Programme de gestion

Art. 18. Un programme de gestion pour le patrimoine nautique définitivement protégé peut être établi et soumis à l'approbation de l'agence, conformément à l'article 8, § 2 du décret du 29 mars 2002, par ou au nom d'un propriétaire. Le programme de gestion vise à préserver, à réparer ou à reconstruire de manière responsable et scientifique les éléments patrimoniaux et l'état opérationnel de l'objet du patrimoine nautique protégé et à en renforcer les valeurs patrimoniales.

Art. 19. Le programme de gestion relatif au patrimoine nautique protégé comprend au moins :

- 1° les données d'identification du propriétaire et, le cas échéant, du mandataire. Le mandataire joint au projet un mandat écrit ;
- 2° une identification de l'objet du patrimoine nautique protégé ;
- 3° une note de gestion démontrant une vision de gestion claire et cohérente, reprenant au minimum :
 - a) la façon dont les valeurs patrimoniales, visées à l'arrêté portant la protection définitive, sont préservées ou revalorisées ;
 - b) la façon dont les objectifs de gestion, visés à l'arrêté portant la protection définitive sont concrétisés ;
- 4° un compte rendu approfondi de l'état technique de l'objet du patrimoine nautique, dans lequel les mesures de gestion nécessaires sont ordonnées par priorité ;
- 5° une partie sur la mise en oeuvre, reprenant une énumération, une description et une justification des mesures de gestion concrètes nécessaires à la réalisation de la vision de gestion, visée au point 3°, ensemble avec une première estimation des coûts totaux et le calendrier envisagé de la mise en oeuvre des mesures de gestion ;
- 6° si le promoteur du programme de gestion envisage de faire reconnaître l'objet du patrimoine nautique en tant que patrimoine nautique ouvert au public, un volet est ajouté au programme de gestion, indiquant au minimum :
 - a) le mode spécifique selon lequel les valeurs patrimoniales de l'objet du patrimoine nautique protégé seront portées à l'attention d'un vaste public de manière qualitative ;
 - b) le mode spécifique selon lequel le caractère opérationnel de l'objet du patrimoine nautique protégé sera porté à l'attention d'un vaste public de manière qualitative ;
 - c) le mode selon lequel la communication sur la mise en oeuvre du programme de gestion sera menée auprès du grand public ;
 - d) la date à laquelle l'objet du patrimoine nautique sera ouverte au grand public ;

- e) le mode selon lequel l'objet du patrimoine nautique sera ouvert au grand public pendant au moins 25 jours et pendant au moins 150 heures par an à partir de la date d'ouverture ;
- f) le mode selon lequel de la publicité sera menée auprès d'au moins deux groupes-cibles de visiteurs et les mesures adéquates envisagées pour atteindre ces groupes-cibles de visiteurs ;
- g) le mode selon lequel les risques de l'ouverture de l'objet du patrimoine nautique protégé seront évalués et les mesures d'encadrement qui seront prises pour prévenir des dommages ou la destruction des éléments patrimoniaux ou la perte de valeurs patrimoniales ;
- h) que le patrimoine nautique protégé fait partie d'un réseau spécifiquement axé sur l'accessibilité du patrimoine ;
- i) le cas échéant, une motivation justifiant une dérogation aux conditions applicables au patrimoine nautique ouvert au public, visées au points d) et e).

Art. 20. Un programme de gestion est introduit auprès de l'agence sous forme numérique ou imprimée.

Art. 21. § 1^{er}. Après examen du programme de gestion, l'agence décide de l'approbation de celui-ci dans un délai de nonante jours, qui prend cours le jour après la réception du programme de gestion. L'agence informe le promoteur de sa décision par écrit.

Dans la décision d'approbation, l'agence peut imposer des conditions pour l'exécution et le suivi du programme de gestion. Le programme de gestion peut, le cas échéant, également intégrer des conditions supplémentaires pour la mise en ouverture de l'objet du patrimoine nautique ouvert.

Lorsque le programme de gestion est jugé incomplet, ou qu'il garantit insuffisamment la préservation et la gestion durables des valeurs patrimoniales, l'agence transmet les raisons pour lesquelles et le sens dans lequel le programme de gestion doit être adapté pour être éligible à l'approbation.

§ 2. Un programme de gestion adapté peut être introduit auprès de l'agence dans un délai de nonante jours, qui prend cours le jour après la réception de la notification visée au paragraphe 1^{er}, alinéa trois. Le programme de gestion adapté doit répondre aux modifications proposées.

Lorsque le programme de gestion adapté répond aux modifications proposées, l'agence décide de l'approuver. Lorsque le programme de gestion adapté ne répond pas aux modifications proposées ou lorsqu'un programme de gestion adapté n'a pas été introduit endéans le délai prescrit, l'agence rejette le programme de gestion. L'agence décide dans un délai de nonante jours, qui prend cours le jour après la réception du programme de gestion adapté.

L'agence informe le promoteur de sa décision par écrit. Le promoteur informe, le cas échéant, tous les propriétaires de l'objet du patrimoine nautique protégé de la décision par écrit.

§ 3. Lorsque l'agence ne prend pas de décision dans le délai fixé à cet effet, le programme de gestion est censé être rejeté.

Art. 22. Le programme de gestion approuvé est valable pour une période de dix ans.

Un programme de gestion approuvé peut être adapté à la demande motivée des propriétaires ou du promoteur du programme de gestion et doit être adapté à la demande de l'agence la demande écrite de l'agence lorsque l'adaptation du programme de gestion approuvé est souhaitable dans le cadre d'une gestion plus optimale des valeurs patrimoniales. L'agence notifie la demande d'adaptation aux propriétaires de l'objet du patrimoine nautique protégé sans délai. Lorsque les propriétaires ne répondent pas à la demande d'adaptation, l'agence peut déclarer le programme de gestion approuvé entièrement ou en partie invalide.

Dans la décision d'approbation du programme de gestion adapté, l'agence peut imposer des conditions pour son exécution et suivi.

L'approbation du programme de gestion adapté est valable pour le délai restant de la durée initiale du programme de gestion.

Section 2 — Prime d'entretien

Art. 23. Dans les limites des crédits disponibles à cet effet au budget de la Communauté flamande, une prime d'entretien peut être accordée pour des travaux d'entretien, conformément à l'article 11/1 du décret du 29 mars 2002. Les mesures d'entretien suivantes entrent en considération à ce propos :

- 1° l'enlèvement du bateau de l'eau et sa mise sous abri pendant l'hiver ou sa mise en cale sèche temporaire, si cela s'avère nécessaire pour la bonne préservation ou pour la mise en oeuvre des travaux et sa remise à l'eau ;
- 2° les mesures d'entretien suivantes effectuées à la coque, aux ponts ou à la superstructure :
 - a) l'enlèvement ou l'application de peintures antisalissures ;
 - b) l'exécution de travaux de peinture complémentaires et de moindre envergure en vue de l'entretien des finitions existantes, dont la qualité est encore bonne ;
 - c) la mise en oeuvre de travaux de calfeutrage et d'étanchéité ;
 - d) la protection du bateau contre la corrosion, l'électrolyse ou l'agression biologique ;
- 3° les mesures d'entretien suivantes effectuées aux moteurs, à la propulsion et à la commande :
 - a) l'entretien périodique selon les spécifications des constructeurs du moteur et des installations périphériques et leur maniement ;
 - b) le remplacement des obturateurs d'essieux et des essieux, le calibrage et la pose des essieux dans la position voulue, si ces mesures s'avèrent nécessaires pour l'état opérationnel du bateau ;
 - c) la réparation, l'équilibrage et remplacement des vis, si ces mesures s'avèrent nécessaires pour l'état opérationnel du bateau ;
 - d) le remplacement de la pompe de refroidissement à l'eau, du circuit d'eau de refroidissement, de l'alternateur, du démarreur, du relais, des échappements et leurs accessoires et la mise en oeuvre d'autres remplacements nécessaires pour l'état opérationnel du bateau, pour les entretiens autres que la révision complète du moteur ;
 - e) le remplacement des batteries de démarrage ;

- f) l'entretien et le remplacement périodiques des câbles de commande, des leviers, des roulements et leurs accessoires et du maniement hydraulique et électrique de la commande, si ces mesures s'avèrent nécessaires pour l'état opérationnel du bateau ;
- 4° les mesures d'entretien suivantes appliquées aux manoeuvres dormantes et courantes ou à l'équipement de voile :
- a) le nettoyage et la réparation périodique des voiles ;
 - b) le nettoyage et l'entretien des manoeuvres courantes, des treuils, des poulies et stoppeurs ;
 - c) le nettoyage, la peinture, le vernissage et la réparation ponctuelle des mâts, guis, barres et leur ferrure ;
 - d) le remplacement périodique des chutes, cloisons, filins et mâchoires ;
 - e) le remplacement du haubanage et des raccordements ;
- 5° les mesures d'entretien suivantes effectuées aux installations opérationnelles ayant une valeur patrimoniale et à l'équipement associé :
- a) des mesures d'entretien anticorrosion ;
 - b) des mesures d'entretien périodiques en vue de la préservation de l'état opérationnel des installations en service, de l'engin de pêche, des treuils en service ;
 - c) le remplacement périodique des amarres, des bourrelets, des chaînes d'ancre et du matériel de fixation ;
- 6° les mesures d'entretien effectuées aux installations non-opérationnelles ayant de la valeur patrimoniale et à l'équipement associé, en particulier le nettoyage et l'entretien des installations en vue de les protéger contre la corrosion, ensemble avec les travaux de peinture y associés ;
- 7° les mesures d'entretien effectuées à l'aménagement, à l'équipement et aux finitions ayant de la valeur patrimoniale :
- a) des travaux de peinture d'entretien visant à préserver la finition et l'aspect originaux ;
 - b) des travaux de réparation de moindre envergure sans impact sur l'aspect ;
 - c) des mesures protectrices contre l'agression de l'humidité.

Art. 24. § 1^{er}. La prime d'entretien s'élève à 40% du devis accepté, hors T.V.A..

Une prime d'entretien majorée, s'élevant à 80% du devis accepté, hors T.V.A., est octroyée pour des mesures d'entretien effectuées aux objets du patrimoine nautique ouvert au public.

§ 2. Un preneur de prime ne peut demander une prime d'entretien pour le même objet du patrimoine nautique protégé qu'une fois dans la même année calendaire au maximum.

Pour le calcul de la prime d'entretien, un maximum de 20.000 euros, hors T.V.A., peut être porté en compte pendant la même année calendaire.

§ 3. Lorsqu'un preneur de prime réalise des mesures d'entretien en gestion propre, la prime d'entretien n'est octroyée que pour l'achat de matériaux et de produits, pour le loyer d'appareils, pour les dispositifs nécessaires au stockage, pour les échafaudages et les matériels de protection.

§ 4. Lorsque le preneur de prime peut démontrer qu'il ne peut pas récupérer la T.V.A., la prime d'entretien est calculée sur la base d'un devis accepté, T.V.A. comprise.

Art. 25. Les mesures d'entretien pour lesquelles une prime d'entretien est demandée, ne peuvent démarrer qu'après que la prime a été octroyée. Les travaux d'entretien peuvent exceptionnellement démarrer de façon anticipée moyennant l'autorisation écrite de l'agence. A cette fin, le preneur de prime en introduit la demande motivée auprès de l'agence.

Art. 26. Le preneur de prime introduit la demande d'une prime d'entretien auprès de l'agence. Le dossier de demande comprend au moins :

- 1° un formulaire de demande dûment rempli et signé, téléchargeable sur le site web de l'agence ;
- 2° les coordonnées du preneur de prime ;
- 3° les coordonnées des propriétaires de l'objet du patrimoine nautique protégé au cas où celles-ci ne correspondraient pas aux données visées au point 2° ;
- 4° une description et une motivation des mesures d'entretien envisagées, reprises dans une planification globale de mesures restant à prendre, complétées d'un devis.

La demande d'une prime d'entretien peut être introduite en même temps que la notification, conformément à l'article 10, d'actes réalisés à ou dans l'objet de patrimoine nautique provisoirement ou définitivement protégé.

Art. 27. L'agence examine le fond de la demande d'une prime d'entretien et prend une décision dans un délai de nonante jours, qui prend cours le jour après sa réception. En cas d'accord, la prime d'entretien est octroyée et le preneur de prime est notifié par écrit de cette décision d'approbation.

Lorsque le dossier n'est pas éligible à une prime d'entretien, lorsqu'il est jugé incomplet ou lorsque les garanties d'une exécution adéquate sont censées être insuffisantes, la motivation du refus du dossier et, le cas échéant, le sens dans lequel le dossier doit être adapté ou complété afin d'être éligible à l'approbation, sont notifiés au preneur de prime par écrit sans délai. Une demande adaptée doit répondre à ces remarques et peut, conformément à l'article 26, être réintroduite.

Le délai limite pour la mise en oeuvre des mesures d'entretien et pour la demande du paiement de la prime d'entretien, conformément à l'article 29, § 4, est d'au maximum deux ans à partir de la date de l'octroi de la prime d'entretien. Le preneur de prime notifie à l'agence le début des mesures d'entretien au moins quinze jours au préalable.

Le preneur de prime exécute l'intégralité des mesures d'entretien sur la base du dossier approuvé. Toute modification, suppression ou addition fait l'objet d'une demande motivée et écrite préalable à l'agence et de l'approbation par celle-ci.

Art. 28. Les primes d'entretien en faveur d'objets du patrimoine nautique protégé sont octroyées en ordre chronologique, basé sur la date à laquelle l'agence se déclare d'accord avec le fond des mesures d'entretien proposées.

Art. 29. § 1^{er}. Après la mise en oeuvre des mesures d'entretien, le preneur de prime remet à l'agence un aperçu documenté des mesures d'entretien exécutées et demande le paiement de la prime. Le preneur de prime joint à la demande d'une prime d'entretien les factures nécessaires et les preuves de paiement y afférentes qui démontrent que les mesures d'entretien éligibles à la prime, ont été entièrement mises en oeuvre et payées. Les factures et les preuves de paiement y afférentes se réfèrent à la description, visée à l'article 26, alinéa 1^{er}, 4^o.

La prime d'entretien est payée après contrôle par l'agence des pièces introduites et des mesures d'entretien exécutées.

Lorsque la demande de paiement est jugée incomplète ou lorsque les mesures d'entretien exécutées ne sont pas acceptées, la motivation du refus du paiement et, le cas échéant, le sens dans lequel le dossier peut être adapté ou complété en vue d'une éligibilité au paiement, sont notifiés au preneur de prime par écrit. Une nouvelle demande de paiement doit répondre à ces remarques et peut, conformément à l'alinéa 1^{er}, être réintroduite.

§ 2. Le montant de la prime d'entretien qui, après le décompte final, est payé au total n'est pas supérieur au montant définitif de la prime qui a été notifié au preneur de prime dans la décision de l'agence par laquelle la demande de la prime d'entretien a été approuvée. Les frais en excès du montant définitif de la prime sont par conséquent à charge du preneur de prime.

§ 3. Lors du paiement de la prime d'entretien, il est uniquement tenu compte des mesures d'entretien qui ont été exécutées effectivement et selon les règles de l'art, qui sont approuvées par l'agence et qui peuvent être prouvées à l'aide de factures et de preuves de paiement y afférentes.

§ 4. Un preneur de prime est censé renoncer à la prime d'entretien lorsqu'il n'en demande pas le paiement dans un délai de deux ans à partir de la date de l'octroi de la prime d'entretien, conformément au paragraphe 1^{er}.

Dans des circonstances exceptionnelles et moyennant autorisation expresse, le délai, visé à l'alinéa 1^{er}, peut être prolongé une seule fois. Le preneur de prime adresse à cette fin, une demande motivée à l'agence, avant l'échéance du délai visé à l'alinéa 1^{er}.

Section 3 — Prime de gestion

Art. 30. Dans les limites des crédits disponibles à cet effet au budget de la Communauté flamande, une prime de gestion peut être accordée pour des mesures de gestion en exécution d'un programme de gestion approuvé, conformément à l'article 9, § 1^{er} du décret du 29 mars 2002. Les mesures de gestion suivantes sont éligibles à la prime de gestion :

- 1° toutes les mesures d'entretien, visées à l'article 23 ;
- 2° les mesures de gestion prises en vue de la préservation du patrimoine nautique protégé et dans l'attente de mesures de gestion plus fondamentales, en vue de la réparation, de la restauration ou de la reconstruction s'appuyant sur des bases scientifiques d'un ou de plusieurs éléments patrimoniaux, de même que tous les travaux préparatoires et connexes, fournitures ou services en fonction d'une mise en oeuvre adéquate ;
- 3° les mesures de gestion, en vue de la réparation, de la restauration ou de la reconstruction s'appuyant sur des bases scientifiques d'un ou de plusieurs éléments patrimoniaux, qui se réfèrent aux éléments patrimoniaux du patrimoine nautique protégé, notamment à la coque, aux ponts et aux éléments structurels, à la propulsion, aux manoeuvres dormantes et courantes, aux gréements, à l'infrastructure située sur et sous le pont, aux installations opérationnelles et à l'aménagement et à la finition intérieurs ;
- 4° les mesures de gestion visant à maintenir l'exploitation de l'objet du patrimoine nautique protégé ou à le remettre à l'état opérationnel.

Dans les limites des crédits disponibles à cet effet au budget de la Communauté flamande, une prime de gestion peut être octroyée pour des mesures de mise en ouverture d'objets du patrimoine nautique ouvert au public, en exécution d'un programme de gestion approuvé. Les mesures de mise en ouverture suivantes sont éligibles à la prime de gestion :

- 1° la sensibilisation du grand public au patrimoine nautique protégé, que ce soit dans le contexte de son accessibilité à des groupes-cibles de visiteurs spécifiques ou non, de façon éducative et scientifique ;
- 2° les travaux, fournitures ou services visant à améliorer l'accès au contenu de même que l'accès physique du patrimoine nautique protégé, à condition que ces travaux, fournitures ou services renforcent les valeurs patrimoniales et n'y portent pas fondamentalement atteinte ;
- 3° les travaux, fournitures ou services visant à rendre l'objet du patrimoine nautique dans un état opérationnel de sorte qu'il puisse être ouvert à un vaste public.

Art. 31. § 1^{er}. Une prime de gestion ne peut être octroyée que lorsque les mesures de gestion ou les mesures de mise en ouverture qui font l'objet de la demande de prime, sont mentionnées dans un programme de gestion approuvé.

§ 2. La prime de gestion s'élève d'office à 40% du devis accepté, hors T.V.A..

La prime de gestion pour les mesures de gestion en faveur des objets du patrimoine nautique ouverts au public s'élève à 80% du devis accepté, hors T.V.A..

La prime de gestion pour les mesures de mise en ouverture en faveur des objets du patrimoine nautique ouverts au public s'élève à 20% du devis accepté, hors T.V.A..

Un preneur de prime qui demande une prime de gestion de 80% pour la préservation ou la revalorisation d'un objet du patrimoine nautique ouvert au public, s'engage à répondre aux conditions relatives à l'ouverture pour un vaste public, telles que décrites dans le programme de gestion approuvé, pendant au moins dix ans. La période minimum de dix ans prend cours à la date de début à laquelle l'objet du patrimoine nautique est ouvert à un vaste public, telle qu'indiquée dans le programme de gestion approuvée.

Lorsque le preneur de prime ne se tient pas à l'engagement, visé à l'alinéa 4 avant l'échéance de la période de dix ans, visée à l'alinéa 4, la moitié de la prime de gestion octroyée sera recouvrée, majorée des intérêts légaux et minorée de 10% du montant à rembourser pour chaque année entièrement écoulée, dans laquelle la mise en ouverture de l'objet du patrimoine nautique a effectivement été réalisée.

§ 3. Lorsque le preneur de prime peut démontrer qu'il ne peut pas récupérer la T.V.A., la prime de gestion est calculée sur la base d'un devis accepté, T.V.A. comprise.

Art. 32. Le preneur de prime introduit la demande de la prime de gestion auprès de l'agence. Le dossier de demande comprend au moins :

- 1° un formulaire de demande dûment rempli et signé, téléchargeable sur le site web de l'agence ;

- 2° les coordonnées du preneur de prime ;
- 3° les coordonnées des propriétaires de l'objet du patrimoine nautique protégé au cas où celles-ci ne correspondraient pas aux données visées au point 2° ;
- 4° une note d'exécution détaillée comprenant une énumération et une description technique des mesures de gestion et, le cas échéant, des mesures de mise en ouverture pour lesquelles une prime de gestion est demandée ;
- 5° un devis détaillé des mesures de gestion qui doivent être exécutées au moyen de la prime de gestion et, le cas échéant, des mesures de mise en ouverture, avec une ventilation par poste ;
- 6° le cas échéant, une liste des mesures de gestion et de mise en ouverture concrètes exécutées en gestion propre ;
- 7° le cas échéant, une liste des exécutants des mesures de gestion et de mise en ouverture concrètes non exécutées en gestion propre ;
- 8° le cas échéant, une proposition des modalités d'adjudication des mesures de gestion et de mise en ouverture à exécuter, conformément à la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et aux dispositions des arrêtés royaux en exécution de cette loi.

La demande d'une prime de gestion peut être introduite en même temps que la notification, conformément à l'article 10, d'actes réalisés à ou dans l'objet du patrimoine nautique provisoirement ou définitivement protégé.

Lorsqu'un preneur de prime réalise des mesures de gestion ou de mise en ouverture en gestion propre, la prime de gestion n'est octroyée que pour l'achat de matériaux et de produits, pour le loyer d'appareils, pour les dispositifs nécessaires au stockage, pour les échafaudages et les matériels de protection.

Art. 33. L'agence examine la demande de la prime de gestion et prend une décision dans les nonante jours, à partir de la date de sa réception. L'agence en met le preneur de prime au courant par écrit.

Lorsque le dossier n'est pas éligible à une prime de gestion, lorsqu'il est jugé incomplet ou lorsque les garanties d'une exécution adéquate sont censées être insuffisantes, la motivation du refus de la demande et, le cas échéant, le sens dans lequel le dossier doit être adapté ou complété afin d'être éligible à une approbation sont repris dans la décision. Une demande adaptée doit répondre à ces remarques et peut, conformément à l'article 32, être réintroduite.

Art. 34. Lorsque l'agence se déclare d'accord avec la demande de la prime de gestion introduite sur le plan du contenu, le Ministre peut octroyer une prime de gestion. L'agence en met le preneur de prime au courant par écrit.

Art. 35. Les mesures de gestion et les mesures de mise en ouverture pour lesquelles une prime de gestion est demandée, ne peuvent être démarrées qu'après son octroi.

Dans des circonstances exceptionnelles, un preneur de prime peut exécuter des mesures de gestion avant l'octroi de la prime sans qu'il perde le droit à la prime. Il introduit à cet effet une demande motivée auprès de l'agence, après avoir reçu la confirmation que les mesures sont éligibles à une prime de gestion. Dans cette demande, il indique entre autres pourquoi il ne peut plus attendre et quelles mesures de gestion seront exécutées préalablement à l'octroi de la prime de gestion.

L'agence examine la demande et prend une décision dans un délai de quarante-cinq jours, qui prend cours le jour après sa réception. L'agence communique ladite décision au preneur de prime sans délai.

Sous peine de la perte du droit à la prime, le preneur de prime doit se limiter à l'exécution des mesures de gestion énumérées dans la décision d'approbation afin de commencer des travaux spécifiques avant l'octroi de la prime de gestion.

Art. 36. A la demande motivée et écrite du preneur de prime, l'octroi de la prime de gestion peut être reportée, par exemple en vue d'un étalement en phases des travaux ou en raison d'un cofinancement spécifique.

Art. 37. Le preneur de prime met l'agence au courant du début des travaux et du délai d'exécution estimé au moins quinze jours au préalable par écrit.

Art. 38. Après la réception de l'octroi de la prime de gestion et lorsque les travaux ne sont pas exécutés en gestion propre, le preneur de prime informe l'agence de la partie à laquelle les mesures de gestion et, le cas échéant, les mesures de mise en ouverture, ont été attribuées ou adjudgées. Lorsque les mesures ont été adjudgées conformément à la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et aux dispositions des arrêtés royaux en exécution de cette loi, le preneur de prime introduit un dossier d'adjudication auprès de l'agence, auquel la décision d'adjudication a été jointe.

Art. 39. Le fonctionnaire dirigeant de l'agence confirme le montant de la prime de gestion ou l'ajuste lorsque le montant de l'offre sur la base de laquelle les mesures de gestion et, le cas échéant, les mesures de mise en ouverture ont été attribuées ou adjudgées, est inférieur au devis accepté. Le montant de la prime de gestion est dans ce cas recalculé sur la base de l'offre sélectionnée.

Art. 40. Le preneur de prime peut demander une avance de cinquante pour cent de la prime de gestion attribuée lors du démarrage des travaux, fournitures et services. Il introduit une demande écrite auprès de l'agence à cette fin. Cette demande comprend :

- 1° la commande des travaux, fournitures ou services ;
- 2° le cas échéant, l'attestation de cautionnement ;
- 3° le numéro de compte sur lequel la prime doit être versée.

Art. 41. Le solde de la prime de gestion peut, à la demande écrite du preneur de prime, être payé après qu'il a mis l'agence en possession d'au minimum :

- 1° un rapport final comprenant, le cas échéant, les documents suivants :
 - a) un relevé des concepteurs, de l'entrepreneur de construction principal et des sous-entrepreneurs avec mention des travaux, fournitures et services qu'ils ont exécutés et leurs coordonnées ;
 - b) une explication succincte concernant les travaux, fournitures et services exécutés et les matériaux utilisés qui n'ont pas été repris dans le dossier de prime ;
 - c) un rapport photographique comparatif ;
 - d) les résultats ou rapports d'examen, d'analyses et de contrôles, exécutés lors de et après les travaux ;

- e) les fiches de produit des matériaux utilisés qui ne sont pas mentionnés dans le dossier de prime ;
- 2° un décompte dont les postes distincts renvoient au devis ;
- 3° les factures et les preuves de paiement y afférentes qui démontrent que les mesures de gestion et les mesures de mise en ouverture éligibles à la prime de gestion ont été payées entièrement.

Les mesures de gestion et les mesures de mise en ouverture peuvent également être financées par d'autres contributions publiques. Le cumul d'une prime d'entretien et d'une prime de gestion pour les mêmes travaux, fournitures ou services au ou dans le même objet du patrimoine nautique protégé est exclu.

L'ensemble des contributions publiques, y compris des éventuels moyens européens, ne peuvent cependant pas être supérieurs au coût total prouvé. Lorsque d'autres contributions publiques sont demandées, le preneur de prime joint à la demande de paiement du solde d'une prime de gestion un aperçu complet de ces autres contributions publiques. Lorsqu'il s'avère que l'ensemble des contributions publiques dépasse les cent pour cent, la prime sera réduite jusqu'à ce que l'ensemble des contributions publiques égale cent pour cent du coût total prouvé. Lorsque l'agence décide de procéder à cette réduction, elle en informe le demandeur sans délai.

Après contrôle par l'agence des pièces introduites et des mesures de gestion et des mesures de mise en ouverture exécutées, la prime de gestion est payée en cas d'accord.

Lorsque la demande de paiement est jugée incomplète ou lorsque les mesures de gestion ou les mesures de mise en ouverture exécutées ne sont pas acceptées, la motivation du refus du paiement et, le cas échéant, le sens dans lequel le dossier peut être ajusté ou complété en vue de son éligibilité au paiement sont communiqués. Une nouvelle demande de paiement doit répondre à ces remarques et peut, conformément à l'alinéa premier, être réintroduite.

Art. 42. Le montant de la prime de gestion qui est au total payé après le décompte final, n'est pas supérieur au montant définitif de la prime qui a été notifié au preneur de prime dans la décision de l'agence par laquelle la demande de la prime de gestion a été approuvée. Les frais en excès du montant définitif de la prime sont par conséquent à charge du preneur de prime.

Par dérogation à l'alinéa premier, une prime de gestion supplémentaire peut être demandée lorsque, en raison de circonstances imprévisibles lors de l'exécution des mesures de gestion ou des mesures de mise en ouverture, des mesures supplémentaires ou des travaux supplémentaires ou plus importants que prévus sont nécessaires qui ne peuvent pas être dissociés des mesures de gestion ou des mesures de mise en ouverture en cours. A cet effet, une demande écrite et motivée est introduite auprès de l'agence, sur la base de laquelle le Ministre peut octroyer une prime de gestion supplémentaire.

L'importance totale de la prime de gestion supplémentaire peut s'élever à au maximum dix pour cent du montant de prime définitif qui est communiqué au preneur de prime dans l'attribution ou dans l'arrêté du fonctionnaire dirigeant de l'agence, avec un maximum de 50.000 euros.

Les mesures imprévisibles pour lesquelles une prime de gestion supplémentaire est demandée peuvent être adjudgées immédiatement et exécutées entièrement dès que l'agence a approuvé la demande sur le plan du contenu.

Dans l'alinéa deux, on entend par :

- 1° travaux supplémentaires: une mesure de gestion supplémentaire qui pendant l'exécution du programme de gestion s'avère nécessaire, suite à des circonstances imprévues et qui n'a pas été mentionnée dans le devis sur la base duquel la prime de gestion a été octroyée ;
- 2° travaux plus importants que prévus : une mesure de gestion supplémentaire par laquelle les quantités présumées mentionnées dans le devis accepté sont dépassées.

Art. 43. Lors du paiement de la prime de gestion, il est uniquement tenu compte des mesures de gestion et des mesures de mise en ouverture qui ont été exécutées effectivement et selon les règles de l'art, qui ont été approuvées par l'agence et qui, le cas échéant, peuvent être prouvées à l'aide de factures et des preuves de paiement y afférentes.

Art. 44. Un preneur de prime est censé renoncer à la prime de gestion lorsqu'il n'en demande pas le paiement, conformément à l'article 41, dans un délai de cinq ans après la date de l'arrêté du fonctionnaire dirigeant de l'agence ou de son mandataire confirmant ou ajustant le montant de la prime de gestion.

Dans des circonstances exceptionnelles et moyennant autorisation expresse, le délai visé à l'alinéa premier peut être prolongé une seule fois. Le preneur de prime adresse à cette fin, une demande motivée à l'agence, avant l'échéance du délai visé à l'alinéa 1^{er}.

Section 4 — Remboursement

Art. 45. Les montants payés en trop doivent être remboursés par le preneur de prime dans un délai de trente jours, qui prend cours le jour après qu'il en est mis au courant par l'agence, par envoi sécurisé.

Art. 46. Un preneur de prime qui déroge aux conditions visées à la section 2 ou à la section 3, perd, pour la partie contestée de l'ordre, le droit à la prime d'entretien ou à la prime de gestion qui lui est attribuée, et est, le cas échéant, obligé, pour cette partie de l'ordre, à rembourser tous les montants déjà payés, majorés des intérêts légaux. L'agence en met le preneur de prime au courant par envoi sécurisé.

Lorsque l'objet du patrimoine nautique protégé est définitivement transféré en dehors de la Communauté flamande dans les dix ans après le paiement d'une prime de gestion, comme mentionné à l'article 17, l'agence peut recouvrer la prime de gestion octroyée, majorée des intérêts légaux et minorée de 10% du montant à rembourser par année entièrement écoulée, à compter de la date à laquelle le paiement du solde de la prime de gestion a été demandé. Le preneur de prime perd en plus le droit à toutes les primes qui lui ont été attribuées dans les dix ans. L'agence en met le preneur de prime au courant par envoi sécurisé.

Lorsque des primes de gestion ont été payées pour réparer des dommages qui sont la conséquence d'un délit ou d'une infraction, tels que visés au décret du 29 mars 2002, elles peuvent être recouvrées des personnes qui, par leur participation au délit ou à l'infraction, ont contribué à ces dommages.

CHAPITRE 7. — Dispositions modificatives

Art. 47. A l'article 1^{er}, § 2, 4^o de l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 mai 2004 portant création de l'agence autonomisée interne sans personnalité juridique " Vlaams Instituut voor Onroerend Erfgoed " (Institut flamand du Patrimoine immobilier), la partie de phrase ", appelé ci-après le décret du patrimoine nautique " est abrogée.

Art. 48. A l'article 6 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 juin 2011, les mots " les monuments et les sites " sont remplacés par les mots " le patrimoine immobilier ".

Art. 49. A l'article 9, alinéa premier, du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 juin 2006 et modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 10 juin 2011 et 16 mai 2014, la partie de phrase « 4, § 5 du décret sur la patrimoine nautique » est remplacée par la partie de phrase « 3/4 et 4, § 5 du décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique ».

CHAPITRE 8. — *Dispositions finales*

Art. 50. L'arrêté du Gouvernement flamand du 4 juin 2004 en exécution du décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 23 juin 2006, 4 décembre 2009, 10 juin 2011 et 10 janvier 2014, est abrogé.

Art. 51. Les arrêtés portant protection du patrimoine nautique, qui ont été pris avant le 1 janvier 2016, continuent de produire leurs effets de plein droit jusqu'à ce qu'ils soient modifiés ou abrogés conformément au décret du 29 mars 2002.

Art. 52. Les procédures de protection qui ont démarré avant le 1 janvier 2016, sont poursuivies en application des règles en vigueur avant le 1 janvier 2016.

Art. 53. Les demandes d'approbation d'un programme de gestion qui ont été introduites auprès de l'agence avant le 1 janvier 2016, sont traités conformément aux règles en vigueur avant le 1 janvier 2016.

Les programmes de gestion qui ont été établis et approuvés conformément aux règles en vigueur avant le 1^{er} janvier 2016, restent d'application jusqu'à l'échéance de leur durée de validité. Ces programmes de gestion peuvent être ajustés et soumis en vue de leur approbation comme nouveau programme de gestion, conformément aux articles 18 à 22 inclus.

Art. 54. Les demandes complètes pour une prime de gestion, qui ont été introduites auprès de l'agence avant l'entrée en vigueur du présent arrêté, sont traitées conformément aux règles qui s'appliquaient avant cette date.

Art. 55. Les objets du patrimoine nautique protégé, gérés par une association de patrimoine nautique, telle que visée à l'article 8, § 1^{er} de l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 juin 2004 en exécution du décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique, pour lequel une convention, visée à l'article 8, § 2 du même arrêté a été conclue avec l'agence en matière de son accessibilité publique permanente, sont considérés comme des objets du patrimoine nautique ouverts au public jusqu'au 31 décembre 2018 tant que la durée de validité de cette convention n'est pas échu.

Art. 56. Les textes réglementaires suivants entrent en vigueur le 1 janvier 2016 :

- 1° le décret du 9 mai 2014 portant modification du décret du 29 mars 2002 portant protection du patrimoine nautique et du décret du 24 janvier 2003 relatif à la protection du patrimoine culturel mobilier présentant un intérêt exceptionnel ;
- 2° le présent arrêté.

Art. 57. Le Ministre flamand ayant dans ses attributions le patrimoine immobilier, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 27 novembre 2015.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
Ministre flamand de la Politique extérieure et du Patrimoine immobilier,
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand de la Culture, des Médias, de la Jeunesse et des Affaires bruxelloises,
S. GATZ

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2015/36633]

11 DECEMBER 2015. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, artikel 16.3.1, § 1, 1°, ingevoegd bij het decreet van 21 december 2007 en vervangen bij het decreet van 23 december 2010, en § 2, ingevoegd bij het decreet van 21 december 2007, artikel 16.3.9, § 2, ingevoegd bij het decreet van 21 december 2007, artikel 16.4.5, ingevoegd bij het decreet van 21 december 2007 en gewijzigd bij de decreten van 25 mei 2012 en 22 november 2013, en artikel 16.4.17, ingevoegd bij het decreet van 21 december 2007 en vervangen bij decreet van 22 november 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 1 oktober 2015;

Gelet op advies 58.425/1 van de Raad van State, gegeven op 3 december 2015, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. In artikel 1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2015, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° punt 29° wordt vervangen door wat volgt:

“29° OVAM: de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij;”;

2° punt 30° en 31° worden opgeheven.