

INSTITUT SCIENTIFIQUE DE SANTE PUBLIQUE

[C – 2015/18387]

23 NOVEMBRE 2015. — Arrêté ministériel accordant certaines délégations de compétences au sein de l'Institut Scientifique de Santé publique

La Ministre de la Santé publique,

Vu la loi du 3 juillet 1967 sur la prévention ou la réparation des dommages résultant des accidents du travail, des accidents survenus sur le chemin du travail et des maladies professionnelles dans le secteur public, les articles 1^{er}, modifié en dernier lieu par la loi du 25 avril 2014, 2, modifié en dernier lieu par la loi du 17 mai 2007, et 2bis, abrogé par la loi du 13 juillet 1973 et rétabli par la loi du 19 octobre 1998;

Vu la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail, modifiée en dernier lieu par loi du 26 décembre 2013;

Vu la loi du 22 juillet 1993 portant certaines mesures en matière de fonction publique, modifiée en dernier lieu par la loi du 12 mai 2014;

Vu la loi du 10 avril 1995 relative à la redistribution du travail dans le secteur public, les articles 3, modifié en dernier lieu par la loi du 4 juin 2007, et 7, modifié en dernier lieu par la loi du 21 décembre 2013;

Vu la loi du 10 février 2003 relative à la responsabilité des et pour les membres du personnel au service des personnes publiques;

Vu la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, les articles 11 à 13, 14, modifié par la loi du 8 mai 2014, 15 à 18 et 35 à 38;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, modifiée en dernier lieu par la loi du 15 mai 2014;

Vu la loi du 19 juillet 2012 relative à la semaine de quatre jours et au travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans dans le secteur public, modifiée par les lois du 21 décembre 2013 et du 24 avril 2014;

Vu l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat, les articles 28ter, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 19 novembre 2008, 31, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 21 décembre 2013, et 78 modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 4 août 2004;

Vu l'arrêté royal du 7 août 1939 organisant l'évaluation et la carrière des agents de l'Etat, l'article 22, modifié par l'arrêté royal du 4 août 2004;

Vu l'arrêté royal du 1^{er} juin 1964 relatif à la suspension des agents de l'Etat dans l'intérêt du service, les articles 1^{er} et 3, modifiés en dernier lieu par l'arrêté royal du 5 septembre 2002;

Vu l'arrêté royal du 24 décembre 1964 fixant les indemnités pour frais de séjour des membres du personnel des services publics fédéraux, les articles 6, modifié par l'arrêté royal du 5 septembre 2002, et 9;

Vu l'arrêté royal du 26 mars 1965 portant réglementation générale des indemnités, allocations et primes quelconques accordées au personnel des services publics fédéraux, l'article 7bis, inséré par l'arrêté royal du 2 mars 1989 et modifié par l'arrêté royal du 22 novembre 2006;

Vu l'arrêté royal du 20 avril 1965 fixant le statut organique des établissements scientifiques fédéraux, les articles 5bis, inséré par l'arrêté royal du 25 février 2008, 6, remplacé par l'arrêté royal du 25 février 2008, 6bis, inséré par l'arrêté royal du 25 février 2008 et modifié par l'arrêté royal du 12 juin 2012, et 6ter, inséré par l'arrêté royal du 25 février 2008;

Vu l'arrêté royal du 24 janvier 1969 relatif à la réparation, en faveur de membres du personnel du secteur public, des dommages résultant des accidents du travail et des accidents survenus sur le chemin du travail, les articles 6, 8bis, inséré par l'arrêté royal du 8 mai 2014, 9, remplacé par l'arrêté royal du 8 mai 2014 et 10, modifié par l'arrêté royal du 8 mai 2014;

Vu l'arrêté royal du 8 août 1983 relatif à l'exercice d'une fonction supérieure dans les administrations de l'Etat, les articles 6, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 19 novembre 2008, et 7, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 3 février 2003;

Vu l'arrêté royal du 11 octobre 1991 déterminant les modalités de l'exercice du droit à un congé pour raisons impérieuses, l'article 6;

Vu l'arrêté royal du 1^{er} février 1993 déterminant les tâches auxiliaires ou spécifiques dans les services publics fédéraux, les services publics fédéraux de programmation et autres services qui en dépendent ainsi que dans certains organismes d'intérêt public, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 17 décembre 2009;

WETENSCHAPPELIJK INSTITUUT VOLKSGEZONDHEID

[C – 2015/18387]

23 NOVEMBER 2015. — Ministerieel besluit waarbij bepaalde bevoegdheden binnen het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid worden gedelegeerd

De Minister van Volksgezondheid,

Gelet op de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector, de artikelen 1, laatst gewijzigd door de wet van 25 april 2014, 2, laatst gewijzigd door de wet van 17 mei 2007, en 2bis, opgeheven door de wet van 13 juli 1973 en hersteld door de wet van 19 oktober 1998;

Gelet op de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten, laatst gewijzigd door de wet van 26 december 2013;

Gelet op de wet van 22 juli 1993 houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken, laatst gewijzigd door de wet van 12 mei 2014;

Gelet op de wet van 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector, artikelen 3, laatst gewijzigd door de wet van 4 juni 2007, en 7, laatst gewijzigd door de wet van 21 december 2013;

Gelet op de wet van 10 februari 2003 betreffende de aansprakelijkheid van en voor de personeelsleden in dienst van openbare rechtspersonen;

Gelet op de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, de artikelen 11 tot 13, 14, gewijzigd door de wet van 8 mei 2014, 15 tot 18 en 35 tot 38;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, laatst gewijzigd door de wet van 15 mei 2014;

Gelet op de wet van 19 juli 2012 betreffende de vierdagenweek en het halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar in de openbare sector, gewijzigd door de wetten van 21 december 2013 en 24 april 2014;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het rijkspersoneel, de artikelen 28ter, laatst gewijzigd door het koninklijk besluit van 19 november 2008, 31, laatst gewijzigd door het koninklijk besluit van 21 december 2013, en 78, laatst gewijzigd bij het koninklijk besluit van 4 augustus 2004;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 betreffende de evaluatie en de loopbaan van het rijkspersoneel, artikel 22, gewijzigd door het koninklijk besluit van 4 augustus 2004;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 juni 1964 betreffende de schorsing van rijksambtenaren in het belang van de dienst, de artikelen 1 en 3, laatst gewijzigd door het koninklijk besluit van 5 september 2002;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 december 1964 tot vaststelling van de vergoedingen wegens verblijfskosten toegekend aan de leden van het personeel der federale overheidsdiensten, de artikelen 6, gewijzigd door het koninklijk besluit van 5 september 2002, en 9;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 maart 1965 houdende de algemene regeling van de vergoedingen, toelagen en premies van alle aard toegekend aan het personeel van de federale overheidsdiensten, artikel 7bis, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 2 maart 1989 en gewijzigd door het koninklijk besluit van 22 november 2006;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 april 1965 tot vaststelling van het organiek statuut van de federale wetenschappelijke instellingen, de artikelen 5bis, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 25 februari 2008, 6, vervangen bij het koninklijk besluit van 25 februari 2008, 6bis, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 25 februari 2008 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 12 juni 2012, en 6ter, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 25 februari 2008;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 januari 1969 betreffende de schadevergoeding ten gunste van personeelsleden van de overheidssector, voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk, de artikelen 6, 8bis, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 8 mei 2014, 9, vervangen bij het koninklijk besluit van 8 mei 2014 en 10, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 8 mei 2014;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 augustus 1983 betreffende de uitoefening van een hoger ambt in de rijksbesturen, de artikelen 6, laatst gewijzigd door het koninklijk besluit van 19 november 2008, en 7, laatst gewijzigd door het koninklijk besluit van 3 februari 2003;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 oktober 1991 tot vaststelling van de nadere regelen voor de uitoefening van het recht op een verlof om dwingende reden, artikel 6;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 februari 1993 tot bepaling van de bijkomende of specifieke opdrachten in de federale overheidsdiensten, de programmatorische overheidsdiensten en de diensten die ervan afhangen, alsook in sommige instellingen van openbaar nut, laatst gewijzigd door het koninklijk besluit van 17 december 2009;

Vu l'arrêté royal du 10 avril 1995 portant exécution de la loi du 10 avril 1995 relative à la redistribution du travail dans le secteur public, les articles 3, § 2, 12, § 1^{er}, modifié par l'arrêté royal du 4 août 2004, et 15, § 4;

Vu l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatif aux congés et absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat, les articles 39, modifié par l'arrêté royal du 12 octobre 2005, 48^{ter}, inséré par l'arrêté royal du 18 juin 2013, 53, remplacé par l'arrêté royal du 7 octobre 2009, 54, remplacé par l'arrêté royal du 7 octobre 2009, 62, rétabli par l'arrêté royal du 17 janvier 2007 et modifié par l'arrêté royal du 7 décembre 2008, 69, remplacé par l'arrêté royal du 14 novembre 2011, 70, remplacé par l'arrêté royal du 14 novembre 2011, 113, modifié par les arrêtés royaux du 26 mai 1999 et du 10 juin 2002, 114, 115, modifié par l'arrêté royal du 14 juin 2007, 116, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 28 décembre 2011, 117, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 18 décembre 2006, 140, modifié par l'arrêté royal du 17 janvier 2007, et 141;

Vu l'arrêté royal du 30 avril 1999 fixant le statut du personnel administratif et du personnel technique des établissements scientifiques de l'Etat, l'article 30, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 1^{er} février 2006;

Vu l'arrêté royal du 22 novembre 2006 relatif au télétravail dans la fonction publique fédérale administrative, les articles 2, modifié par l'arrêté royal du 7 octobre 2011, et 3;

Vu l'arrêté royal du 3 mai 2007 portant la prise en charge des frais des déplacements par les transports publics de la résidence au lieu de travail des membres du personnel fédéral par l'Etat et certains organismes publics fédéraux, l'article 7;

Vu l'arrêté royal du 25 février 2008 fixant le statut du personnel scientifique des établissements scientifiques fédéraux, l'article 52, § 2, modifié par l'arrêté royal du 12 juin 2012;

Vu l'arrêté royal du 25 février 2008 fixant le statut pécuniaire du personnel scientifique des établissements scientifiques fédéraux, les articles 6, 7, 9, modifiés par l'arrêté royal du 12 juin 2012, et 10;

Vu l'arrêté royal du 13 avril 2008 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management, d'encadrement et dirigeantes au sein des établissements scientifiques fédéraux, modifié par l'arrêté royal du 3 août 2012;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, modifié par les arrêtés ministériels des 9 juillet 2013 et 18 décembre 2013 et par l'arrêté royal du 7 février 2014;

Vu l'arrêté royal du 16 juillet 2012 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs spéciaux, modifié par l'arrêté ministériel du 18 décembre 2013 et par l'arrêté royal du 7 février 2014;

Vu l'arrêté royal du 20 septembre 2012 portant des dispositions diverses concernant la semaine de quatre jours et le travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans dans le secteur public, les articles 4, 6 et 9;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics modifié par les arrêtés royaux du 7 février 2014 et du 22 mai 2014;

Vu l'arrêté royal du 11 février 2013 octroyant une allocation aux membres du personnel de la fonction publique fédérale administrative qui effectuent certaines prestations, les articles 5 et 9;

Vu l'arrêté royal du 3 avril 2013 relatif à l'intervention du Conseil des Ministres, aux délégations de pouvoir et aux habilitations en matière de passation et d'exécution des marchés publics, des concours de projets et des concessions de travaux publics au niveau fédéral, les articles 7, 8, 9, modifié par l'arrêté royal du 7 février 2014, 10, modifié par l'arrêté royal du 7 février 2014, et 11;

Vu l'arrêté royal du 25 octobre 2013 relatif à la carrière pécuniaire des membres du personnel de la fonction publique fédérale, l'article 11;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 24 septembre 2015;

Gelet op het koninklijk besluit van 10 april 1995 ter uitvoering van de wet van 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector, de artikelen 3, § 2, 12, § 1, gewijzigd door het koninklijk besluit van 4 augustus 2004, en 15, § 4;

Gelet op het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen, de artikelen 39, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 12 oktober 2005, 48^{ter}, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 18 juni 2013, 53, vervangen bij het koninklijk besluit van 7 oktober 2009, 54, vervangen bij het koninklijk besluit van 7 oktober 2009, 62, hersteld bij het koninklijk besluit van 17 januari 2007 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 7 december 2008, 69, vervangen bij het koninklijk besluit van 14 november 2011, 70, vervangen bij het koninklijk besluit van 14 november 2011, 113, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 26 mei 1999 en van 10 juni 2002, tot 115, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 14 juni 2007, 116, laatstelijk gewijzigd bij het koninklijk besluit van 28 december 2011, 117, laatstelijk gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 december 2006, 140, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 17 januari 2007, en 141;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 april 1999 tot vaststelling van het statuut van het administratief en technisch personeel van de wetenschappelijke instellingen van de Staat, artikel 30, laatst gewijzigd door het koninklijk besluit van 1 februari 2006;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 november 2006 betreffende het telewerk in het federaal administratief openbaar ambt, de artikelen 2, gewijzigd door het koninklijk besluit van 7 oktober 2011, en 3;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 mei 2007 betreffende de tenlasteneming van de kosten inzake openbaar vervoer in woon-werkverkeer van de federale personeelsleden door de Staat en sommige federale openbare instellingen, artikel 7;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 februari 2008 tot vaststelling van het statuut van het wetenschappelijk personeel van de federale wetenschappelijke instellingen, artikel 52, § 2, gewijzigd door het koninklijk besluit van 12 juni 2012;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 februari 2008 tot vaststelling van het geldelijke statuut van het wetenschappelijk personeel van de federale wetenschappelijke instellingen, de artikelen 6, 7, 9, gewijzigd door het koninklijk besluit van 12 juni 2012, en 10;

Gelet op het koninklijk besluit van 13 april 2008 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management-, staf- en leidinggevende functies in de federale wetenschappelijke instellingen, gewijzigd door het koninklijk besluit van 3 augustus 2012;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, gewijzigd door de ministeriële besluiten van 9 juli 2013 en 18 december 2013 en door het koninklijk besluit van 7 februari 2014;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 juli 2012 plaatsing overheidsopdrachten speciale sectoren, gewijzigd door het ministerieel besluit van 18 december 2013 en het koninklijk besluit van 7 februari 2014;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 september 2012 houdende diverse bepalingen betreffende de vierdagenweek en het halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar in de openbare sector, de artikelen 4, 6 en 9;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken gewijzigd door de koninklijke besluiten van 7 februari 2014 en van 22 mei 2014;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 februari 2013 tot toekenning van een toelage aan de personeelsleden van het federaal administratief openbaar ambt die bepaalde prestaties verrichten, de artikelen 5 en 9;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 april 2013 betreffende de tussenkomst van de Ministerraad, de overdracht van bevoegdheid en de machtigingen inzake de plaatsing en de uitvoering van overheidsopdrachten, ontwerpenwedstrijden en concessies voor openbare werken op federaal niveau, de artikelen 7, 8, 9 gewijzigd door het koninklijk besluit van 7 februari 2014, 10, gewijzigd door het koninklijk besluit van 7 februari 2014, en 11;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 oktober 2013 betreffende de geldelijke loopbaan van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt, artikel 11;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën gegeven op 24 september 2015;

Considérant l'arrêté royal du 6 mars 1968 érigeant l'Institut scientifique de Santé publique en établissement scientifique fédéral relevant du Service public fédéral de la Santé publique, de l'Environnement et de la Chaîne alimentaire ;

Considérant l'arrêté royal du 14 octobre 1987 accordant la personnalité juridique à l'Institut scientifique de Santé publique pour la gestion de son patrimoine propre ;

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions générales*

Article 1^{er}. Le présent arrêté ministériel ne s'applique qu'aux compétences exercées au profit du Service de l'Etat à l'exclusion des compétences exercées par la Personnalité juridique de l'Institut Scientifique de Santé publique.

Art. 2. § 1^{er}. Conformément à l'article 30 de l'arrêté royal du 30 avril 1999 fixant le statut du personnel administratif et du personnel technique des établissements scientifiques de l'Etat et à l'article 52, § 2, de l'arrêté royal du 25 février 2008 fixant le statut du personnel scientifique des établissements scientifiques fédéraux, le Directeur général de l'Institut Scientifique de Santé publique exerce les compétences dévolues au Président du comité de direction dans les matières qui régissent les agents de l'Etat qui sont employés par cet Institut.

§ 2. Dans les autres matières, une délégation de compétences est accordée au Directeur général de l'Institut Scientifique de Santé Publique ainsi qu'au directeur P&O, au directeur du service d'appui, aux directeurs opérationnels et au directeur ICT pour les matières qui ont trait au service de l'Etat selon les modalités prévues aux articles 4 et suivants.

§ 3. Dans les limites de ses attributions et sous sa responsabilité, le Directeur général peut déléguer les compétences ou les signatures visées au paragraphe 2 au moyen d'un écrit daté et signé précisant ces compétences et signatures déléguées, à un ou plusieurs directeurs opérationnels ou directeur du service d'appui, directeur P&O ou directeur ICT.

§ 4. Dans le cadre de la réglementation qui régit le statut des agents de l'Etat, le directeur P&O de l'Institut Scientifique de Santé Publique exerce les compétences qui sont dévolues au directeur du service du personnel ou à l'agent responsable du service du personnel.

Art. 3. § 1^{er}. En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur général, les délégations de compétences dont il est investi en vertu du présent arrêté sont accordées, pendant la durée de son absence ou de son empêchement, au directeur opérationnel qu'il désigne. Si le Directeur général est dans l'incapacité de désigner le directeur opérationnel, il s'agira du directeur opérationnel dont l'ancienneté de grade ou, le cas échéant, l'ancienneté de service est la plus grande.

§ 2. Lorsque la fonction n'a pas de titulaire, la délégation de compétences inhérente à la fonction est octroyée au membre du personnel de l'Institut Scientifique de Santé publique qui assume effectivement la fonction.

Lorsqu'un titulaire de fonction délégué est absent pour une longue durée, sa délégation de compétences est exercée par le membre du personnel de l'Institut Scientifique de Santé publique qui assume temporairement la fonction et qui est individuellement identifié par le Directeur général. Lorsque la fonction n'est pas exercée par un membre du personnel de l'Institut Scientifique de Santé publique, la délégation de compétence peut être exercée par un autre membre du personnel de l'Institut Scientifique de Santé publique qui est individuellement identifié par le Directeur général.

CHAPITRE II. — *Délégations en matière de personnel*

Art. 4. Le Directeur général est habilité à :

1° recevoir les prestations de serment des agents de niveau A et du personnel scientifique ;

2° décider de la nomination en qualité d'agents pour les niveaux B, C et D ;

3° accorder autorisation d'exercer une fonction supérieure dans une fonction des classes A1 et A2 et B, C et D ;

4° décider du licenciement pour inaptitude physique des agents de niveau B, C et D ;

Overwegende het koninklijk besluit van 6 maart 1968 houdende oprichting van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid als federale wetenschappelijke instelling bij de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu;

Overwegende het koninklijk besluit van 14 oktober 1987 waarbij de rechtspersoonlijkheid aan het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid voor het beheer van zijn eigen vermogen wordt verleend;

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Onderhavig ministerieel besluit is uitsluitend van toepassing op de bevoegdheden uitgeoefend ten bate van de Overheidsdienst met uitzondering van de bevoegdheden uitgeoefend door de Rechtspersoonlijkheid van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid.

Art. 2. § 1^{er}. Overeenkomstig artikel 30 van het koninklijk besluit van 30 april 1999 tot vaststelling van het statuut van het administratief en technisch personeel van de wetenschappelijke instellingen van de Staat en artikel 52, § 2, van het koninklijk besluit van 25 februari 2008 tot vaststelling van het statuut van het wetenschappelijk personeel van de federale wetenschappelijke instellingen, oefent de Algemeen directeur van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid de bevoegdheden uit die zijn toegewezen aan de Voorzitter van het directiecomité inzake materies waaraan de rijksambtenaren in dienst van dit Instituut onderworpen zijn.

§ 2. Voor de andere materies wordt een delegatie van bevoegdheden toegekend aan de Algemeen directeur van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid alsook aan de directeur P&O, de directeur van de ondersteunende dienst, de operationele directeurs en de directeur ICT volgens de uitvoeringsbepalingen waarin artikel 4 en volgende voorzien.

§ 3. Binnen de perken van zijn bevoegdheden en onder zijn verantwoordelijkheid, kan de Algemeen directeur bevoegdheden en handtekeningen vermeld in paragraaf 2 delegeren aan één of meer operationele directeurs of directeur van de ondersteunende dienst, directeur P&O of directeur ICT op grond van een ondertekend en gedateerd schriftelijk document met opgave van de gedelegeerde bevoegdheden en handtekeningen.

§ 4. In het kader van de regels waaraan het statuut van de rijksambtenaren onderworpen is, oefent de directeur P&O van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid de bevoegdheden uit die zijn toegekend aan de directeur van de personeelsdienst of aan de ambtenaar die verantwoordelijk is voor de personeelsdienst.

Art. 3. § 1. In geval van afwezigheid of verhindering van de Algemeen directeur, worden de hem verleende bevoegdheidsdelegaties door huidig besluit gedurende de periode van zijn afwezigheid of verhindering uitgeoefend door de operationele directeur die hij heeft aangewezen. Als de Algemeen directeur niet in staat is om de operationele directeur aan te wijzen, dan zal de operationele directeur met de hoogste graadanciënniteit of, desgevallend, met de hoogste dienstanciënniteit ervoor instaan.

§ 2. Als de functie geen titularis heeft, dan wordt de bevoegdheidsdelegatie die inherent is aan de functie toegekend aan het personeelslid van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid dat de functie daadwerkelijk uitoefent.

Als een gedelegeerd functietitularis langdurig afwezig is, dan wordt zijn bevoegdheidsdelegatie uitgeoefend door het personeelslid van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid dat tijdelijk instaat voor de functie en individueel door de Algemeen directeur is aangewezen. Wanneer de functie niet wordt uitgeoefend door een personeelslid van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid, kan de bevoegdheidsdelegatie worden uitgeoefend door een ander personeelslid van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid dat individueel door de Algemeen directeur is aangewezen.

HOOFDSTUK II. — *Delegaties in personeelszaken*

Art. 4. De Algemeen directeur is gemachtigd om:

1° de eed van de ambtenaren van niveau A en van het wetenschappelijk personeel af te nemen;

2° de personeelsleden van niveau B, C en D tot ambtenaren te benoemen;

3° de toestemming te verlenen voor de uitoefening van een hoger ambt in een functie van de klassen A1 en A2, B, C en D;

4° te beslissen over het ontslag wegens lichamelijke ongeschiktheid van de ambtenaren van niveau B, C en D;

5° prononcer une peine disciplinaire à l'encontre d'un agent de niveau A ou d'un agent scientifique à l'exception de la rétrogradation, de la démission d'office et de la révocation;

6° fixer, par écrit, la résidence administrative, lorsque, pour des raisons de service, elle ne coïncide pas avec le lieu où l'administration centrale ou le service extérieur est établi;

7° désigner le supérieur hiérarchique compétent en matière disciplinaire;

8° conclure, modifier ou résilier des contrats d'occupation d'étudiants;

9° conclure, modifier, suspendre ou résilier les contrats de travail du personnel contractuel tant administratif et technique que scientifique;

10° proposer les allocations et indemnités aux membres du personnel auxquels les intéressés peuvent prétendre en vertu d'une disposition légale ou réglementaire pour les titulaires d'une fonction de directeur opérationnel ou du service d'appui;

11° donner son accord sur les missions et déplacements à l'étranger ainsi que la participation à un colloque, séminaire extérieur ou congrès quelconque;

12° refuser l'indemnité de séjour en cas d'abus.

13° promouvoir par avancement barémique les agents de niveau A.

Art. 5. Le directeur du service P&O est habilité à :

1° recevoir la prestation de serment des agents de niveau B, C et D;

2° promouvoir par avancement barémique les agents de niveau B, C et D;

3° exercer les compétences concernant la sélection et le recrutement:

a) demander l'organisation d'une sélection comparative ou par accession au niveau supérieur ou un test d'aptitude;

b) sur base d'une description de fonction et d'un profil de compétences, demander l'organisation d'une épreuve comparative complémentaire qui conduit, pour la fonction, à un classement distinct des lauréats;

c) se concerter avec l'administrateur délégué du bureau de sélection de l'administration fédérale quant au nombre maximum de lauréats admis à participer à l'épreuve comparative;

d) fixer le nombre maximum de lauréats sur la base du nombre d'emplois vacants par fonction;

e) après avis de l'administrateur délégué du bureau de sélection de l'administration fédérale, imposer pour certains emplois la possession de diplômes particuliers pour certaines classes ou grades;

f) déclarer admissibles les lauréats recrutés, s'ils remplissent les conditions spécifiques d'admissibilité et, si une réserve de lauréats est constituée, notifier sa décision à l'administrateur délégué du bureau de sélection de l'administration fédérale;

g) demander à l'administrateur délégué du bureau de sélection de l'administration fédérale de prolonger d'un an la durée de validité d'une réserve de recrutement;

4° en ce qui concerne les membres du personnel technique ou administratif constater l'ancienneté pécuniaire acquise de plein droit dans les services publics des Etats faisant partie de l'Espace économique européen ou de la Confédération suisse;

5° en ce qui concerne les membres du personnel technique ou administratif fixer la durée des services accomplis dans le secteur privé ou en qualité d'indépendant qui est prise en considération pour déterminer l'ancienneté pécuniaire des membres du personnel soumis au statut pécuniaire des agents de l'Etat;

6° recevoir les demandes d'ouverture de postes, de mutation interne, de cumul d'activités professionnelles ou de démission de toute nature;

7° accorder le départ anticipé à mi-temps ou la semaine volontaire de quatre jours aux membres du personnel des classes SW3, SW2 et SW1, A3, A2 et A1 et des niveaux B, C et D;

8° faire courir le droit au départ anticipé à mi-temps et à la semaine volontaire de quatre jours à une date ultérieure à celle choisie par le membre du personnel conformément aux articles 4, § 2, 6, § 4, et 9, § 2, de l'arrêté royal du 20 septembre 2012 portant des dispositions diverses concernant la semaine de quatre jours et le travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans dans le secteur public;

5° een disciplinaire straf uit te spreken voor een ambtenaar van niveau A of een wetenschappelijk personeelslid met uitzondering van terugzetting, ontslag van ambtswege en afzetting;

6° de administratieve standplaats schriftelijk te bepalen als die om dienstredenen niet samenvalt met de plaats waar de centrale administratie of de buitendienst gevestigd is;

7° de bevoegde hiërarchische overste aan te stellen voor tuchtzaken;

8° overeenkomsten voor tewerkstelling van studenten te sluiten, te wijzigen of op te zeggen;

9° arbeidsovereenkomsten te sluiten, te wijzigen, te schorsen of op te zeggen van het contractuele personeel, zowel voor het administratieve en technische personeel als voor het wetenschappelijke personeel;

10° de toelagen en vergoedingen voor te stellen aan de personeelsleden waarop de betrokkenen aanspraak kunnen maken krachtens een wettelijke of reglementaire bepaling voor de titularis van een functie van operationele directeur of directeur van de ondersteunende dienst;

11° zijn akkoord te verlenen aan dienstreizen en verplaatsingen in het buitenland, alsook de deelname aan welk colloquium, seminarie in het buitenland of congres ook;

12° in geval van misbruik de verblijfsvergoeding te weigeren;

13° de ambtenaren van de niveau A te bevorderen door verhoging in weddeschaal.

Art. 5. De directeur van de dienst P&O is gemachtigd om:

1° de eed van de ambtenaren van niveau B, C en D af te nemen;

2° de ambtenaren van de niveaus B, C en D te bevorderen door verhoging in weddeschaal;

3° de bevoegdheden uit te oefenen inzake selectie en werving:

a) de organisatie aan te vragen van een vergelijkende selectie, een vergelijkend overgangsexamen of een bekwaamheidstest;

b) op basis van een functiebeschrijving en een competentieprofiel, de organisatie aan te vragen van een bijkomende vergelijkende proef die voor de functie leidt tot een aparte rangschikking van de geslaagden;

c) overleg te plegen met de afgevaardigd bestuurder van het selectiebureau van de federale overheid met betrekking tot het maximum aantal kandidaten toegelaten voor de vergelijkende proef;

d) het maximum aantal kandidaten vast te leggen op basis van het aantal vacante betrekkingen per functie;

e) na het advies van de afgevaardigd bestuurder van het selectiebureau van de federale overheid, voor specifieke betrekkingen in het bezit zijn van welbepaalde diploma's om welbepaalde klassen of graden op te leggen;

f) de aangeworven geslaagden toelaatbaar te verklaren zo zij aan de bijzondere toelaatbaarheidsvereisten voldoen en als een wervingsreserve wordt aangelegd, zijn beslissing mee te delen aan de afgevaardigd bestuurder van het selectiebureau van de federale overheid;

g) de afgevaardigd bestuurder van het selectiebureau van de federale overheid te vragen de geldigheidsduur van een wervingsreserve met één jaar te verlengen;

4° wat de technische of administratieve personeelsleden betreft, de van rechtswege verworven geldelijke anciënniteit in de openbare overheidsdiensten van de staten die deel uitmaken van de Europese Economische Ruimte of de Zwitserse Confederatie vast te leggen;

5° wat de technische of administratieve personeelsleden betreft, de duur vast te stellen van de in de privésector of als zelfstandige verrichte diensten die in aanmerking wordt genomen voor het bepalen van de geldelijke anciënniteit van de personeelsleden die onderworpen zijn aan het geldelijke statuut van het rijksambtenaren;

6° de aanvragen in ontvangst te nemen met betrekking tot de openverklaring van betrekkingen, de interne mutatie, de cumulatie van beroepsactiviteiten en het ontslag van welke aard ook;

7° de halftijdse vervroegde uittreding of de vrijwillige vierdaagse werkweek toe te kennen aan de personeelsleden van de klassen SW3, SW2 en SW1, A3, A2 en A1 en van de niveaus B, C en D;

8° het recht te geven op vervroegd halftijds pensioen en de vrijwillige vierdagenweek op een latere datum dan die gekozen door het personeelslid overeenkomstig de artikelen 4, § 2, 6, § 4, en 9, § 2, van het koninklijk besluit van 20 september 2012 houdende diverse beschikkingen in verband met de vierdagenweek en het halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar in de openbare sector;

9° fixer, en se conformant aux principes généraux définis par le Ministre de la Fonction publique, les programmes d'accueil et de formation qui répondent aux besoins de l'Institut scientifique de Santé publique;

10° inviter les agents à effectuer des prestations réduites en cas de maladie;

11° prononcer la mise en disponibilité des agents pour maladie;

12° accorder:

- a) des prestations réduites pour convenance personnelle;
- b) une absence de longue durée pour convenance personnelle;

13° décider pour les membres du personnel en ce qui concerne les demandes de :

- a) congé pour motifs impérieux;
- b) interruption de carrière dans tous les régimes;

14° accorder une dispense de service pour suivre une formation hors de l'administration fédérale;

15° demander un examen dans le cadre de la mise à la pension prématurée pour raisons de santé auprès de l'Administration de l'expertise médicale;

16° accorder à la demande de l'agent l'utilisation d'un jour de congé en cas d'absence de justification d'un jour de maladie ou de défaut d'examen par le médecin conseil;

17° recevoir les déclarations de tout accident susceptible d'être considéré comme accident de travail ou accident survenu sur le chemin du travail ou de toute demande de révision;

18° notifier la décision de déclaration de guérison sans incapacité permanente de travail;

19° recevoir les notifications de l'Administration de l'expertise médicale;

20° vérifier si les conditions d'octroi des indemnités sont réunies en cas d'accident du travail ou d'accident survenu sur le chemin du travail;

21° examiner les éléments du dommage subi et proposer à la victime ou à ses ayants droit le paiement d'une rente;

22° décider si un accident est un accident du travail au sens de l'article 2 de la loi du 3 juillet 1967 sur la prévention ou la réparation des dommages résultant des accidents du travail, des accidents survenus sur le chemin du travail et des maladies professionnelles dans le secteur public;

23° décider en concertation avec le Directeur général, le directeur du service d'appui ou le directeur opérationnel concerné de l'opportunité de donner suite aux demandes introduites par les membres du personnel en matière de formation continue et de perfectionnement professionnel.

Art. 6. Le directeur du service d'appui est habilité à :

1° approuver les états d'indemnités allouées au personnel du chef de l'exécution de prestations en dehors des horaires de travail;

2° accorder l'allocation d'utilisation de la bicyclette sur le chemin du travail et dans ce cadre :

- a) décider du parcours à suivre et de la distance, ainsi que mentionner la date d'entrée en vigueur de cette décision;
- b) prendre la décision finale en cas d'objection contre le parcours et la distance imposés;

3° autoriser l'utilisation de la bicyclette pour des voyages et des déplacements dans l'intérêt du service ou pour des nécessités de service;

4° permettre aux membres du personnel qui ne peuvent pas du tout utiliser les moyens de transport en commun publics, d'utiliser leur véhicule personnel sur une distance déterminée au préalable, pour autant que l'autorité n'organise pas pour des cas concrets une offre de transport spécifique, à condition de se trouver dans une des situations visées à l'article 7 de l'arrêté royal du 3 mai 2007 portant la prise en charge des frais de déplacements par les transports publics de la résidence au lieu de travail des membres du personnel fédéral par l'Etat et certains organismes publics fédéraux.

Art. 7. Les directeurs opérationnels et le directeur du service d'appui peuvent approuver les états de frais de route et de séjour concernant les membres du personnel de leur service.

9° met inachtneming van de algemene door de Minister van Ambtenarenzaken vastgestelde principes, de opvang- en opleidingsprogramma's vast te leggen die aan de behoeften van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid voldoen;

10° de ambtenaren te verzoeken om verminderde prestaties te verrichten in geval van ziekte;

11° te besluiten tot de terbeschikkingstelling van de ambtenaren wegens ziekte;

12° het volgende toe te kennen:

- a) verminderde prestaties wegens persoonlijke aangelegenheid;
- b) afwezigheid van lange duur wegens persoonlijke aangelegenheid;

13° voor de personeelsleden te beslissen over de aanvragen voor:

- a) verlof om dwingende redenen;
- b) loopbaanonderbreking in alle stelsels;

14° dienstvrijstelling toe te kennen om een opleiding te volgen buiten de federale overheid;

15° een onderzoek aan te vragen in het kader van de vroegtijdige oppensioenstelling om gezondheidsredenen bij het Bestuur van de medische expertise;

16° op verzoek van de ambtenaar het gebruik van een verlofdag toe te kennen bij gebrek aan een verantwoording voor een dag van ziekte of bij gebrek aan een onderzoek door de adviserende arts;

17° de aangiften te ontvangen van elk ongeval dat als een arbeidsongeval of als een ongeval op de weg naar en van het werk kan worden beschouwd of van elke herzieningsaanvraag;

18° de beslissing van de genezingsverklaring zonder permanente arbeidsongeschiktheid te melden;

19° de meldingen van het Bestuur van de medische expertise te ontvangen;

20° na te gaan of is voldaan aan de toekenningsvoorwaarden voor een schadeloosstelling in geval van een arbeidsongeval of een ongeval dat zich heeft voorgedaan op de weg naar en van het werk;

21° alle elementen van de geleden schade te onderzoeken en aan het slachtoffer of zijn rechthebbenden de uitbetaling van een rente voor te stellen;

22° te beslissen of een ongeval een arbeidsongeval is in de zin van artikel 2 van de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector;

23° in overleg met de Algemeen directeur, de directeur van de ondersteunende dienst of de operationele directeur die betrokken is te beslissen over de door de personeelsleden ingediende aanvragen inzake bijscholing en professionele ontwikkeling.

Art. 6. De directeur van de ondersteunende dienst is gemachtigd om:

1° de staten van de vergoedingen die aan het personeel worden toegekend voor het verrichten van prestaties buiten de normale uurroosters goed te keuren;

2° de vergoeding toe te kennen voor het gebruik van de fiets voor het woon-werkverkeer en in dat kader:

- a) te beslissen over de te volgen reisweg en afstand, alsook de datum te vermelden waarop die beslissing in werking treedt;
- b) de eindbeslissing te nemen in geval van bezwaar tegen de opgelegde reisweg en afstand;

3° de toestemming te geven om de fiets te gebruiken voor reizen en verplaatsingen in het belang van de dienst of wegens dienstnoodwendigheden;

4° de personeelsleden die helemaal geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer toe te staan hun eigen voertuig te gebruiken over een vooraf bepaalde afstand, voor zover er door de overheid evenwel geen specifiek aangepast vervoersaanbod in concrete gevallen kan worden georganiseerd, mits de personeelsleden zich in een van de situaties bevinden als bedoeld in artikel 7 van het koninklijk besluit van 3 mei 2007 betreffende de tenlasteneming van de kosten inzake openbaar vervoer in het woon-werkverkeer van de federale personeelsleden door de Staat en sommige federale openbare instellingen.

Art. 7. De operationele directeurs en de directeur van de ondersteunende dienst kunnen de staten van de reis- en verblijfskosten van de personeelsleden van hun dienst goedkeuren.

CHAPITRE III. — *Délégations en matière de marchés publics de travaux, de fournitures et de services*

Art. 8. Sans préjudice des compétences du ministre et du Conseil des ministres, en matière de passation et d'exécution des marchés publics de travaux, de fournitures et de services dont les dépenses sont à charge du budget du SPF Santé publique Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement à l'exception des conventions pour la recherche scientifique et des études, une délégation de compétences est octroyée pour:

- a) arrêter les documents du marché;
- b) choisir le mode de passation d'un marché, engager la procédure et conclure ledit marché;
- c) désigner le fonctionnaire dirigeant;
- d) déroger aux clauses et conditions essentielles du marché conclu, transiger et remettre des amendes pour retard d'exécution;

e) renoncer à passer un marché, décider de recommencer la procédure, au besoin suivant un autre mode.

Les délégations sont octroyées à concurrence des montants suivants:

- a) jusqu'à 200.000 € (hors T.V.A.) par marché: au Directeur général;
- b) jusqu'à 25.000 € (hors T.V.A.) par marché: au directeur opérationnel concerné et au directeur du service d'appui;
- c) jusqu'à 5.000 € (hors T.V.A.) par marché: aux chefs de service;
- d) jusqu'à un maximum de 125.000 € (hors T.V.A.) par marché: au directeur du service ICT pour tout ce qui a trait à l'informatique et notamment la conformité du produit soumis à marché.

CHAPITRE IV. — *Autres délégations*

Art. 9. Le Directeur général est habilité à:

1° après respect de la législation sur les marchés publics, proposer au ministre le ou les avocats destinés à assurer la défense des intérêts de l'Institut Scientifique de Santé Publique dans les affaires contentieuses sauf:

- a) en cas de recours devant la Cour Constitutionnelle;
- b) en cas de recours devant le Conseil d'Etat à l'égard d'une réglementation relative à l'Institut Scientifique de Santé Publique ou des établissements scientifiques fédéraux;
- c) si lui ou le directeur du service d'appui ou un directeur opérationnel est personnellement impliqué dans l'affaire contentieuse;

2° proposer au ministre de prendre toutes les décisions, et notamment de résignation ou d'abandon d'instances judiciaires, d'approbation de toute transaction et dépenses en résultant ainsi que toute dépense résultant d'une reconnaissance de dette ou d'une décision judiciaire, de fixer le montant des sommes à recouvrer à charge des personnes responsables et à déterminer la portée du dommage qui est à charge de l'Etat, tant en principal qu'en intérêt, en matière de:

- a) contentieux de toute nature, relatif tant à la responsabilité contractuelle qu'à la responsabilité extracontractuelle de l'Institut Scientifique de Santé Publique;
- b) de dommages aux biens, y compris en cas d'accident de roulage;
- c) de vols, pertes, manquements au détriment de l'Etat, à l'exception des cas où les personnes responsables sont comptables publics ou des fonctionnaires chargés spécialement et directement de la surveillance des comptables lesquels, en cette matière, restent entièrement soumis aux dispositions qui les régissent;
- d) de responsabilité civile et d'assistance en justice du personnel de l'Institut Scientifique de Santé Publique ainsi que de réparation du dommage subi par eux à l'exception du Directeur général, du directeur du service d'appui ou d'un directeur opérationnel personnellement impliqué dans l'affaire contentieuse;
- e) de frais et honoraires des avocats de l'Etat ainsi que de frais de justice, y compris l'indemnité de procédure, sauf pour le Directeur général, le directeur du service d'appui ou un directeur opérationnel personnellement impliqué dans l'affaire contentieuse;
- f) de responsabilité civile sans faute du personnel de l'Institut Scientifique de Santé Publique;

HOOFDSTUK III. — *Delegaties met betrekking tot overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten*

Art. 8. Onder voorbehoud van de bevoegdheden van de minister en de Ministerraad inzake gunning en uitvoering van overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten waarvan de uitgaven ten laste zijn van de begroting van de FOD Volksgezondheid Veiligheid van de Voedselketel en Leefmilieu, met uitzondering van de overeenkomsten voor wetenschappelijke onderzoeking en studies, wordt een delegatie van bevoegdheden verleend om:

- a) de opdrachtdocumenten goed te keuren;
- b) de wijze te kiezen waarop de opdracht wordt gegund, de procedure in te zetten en de betrokken overeenkomst te sluiten;
- c) de leidend ambtenaar aan te wijzen;
- d) de afwijking van de essentiële clausules en voorwaarden van de gegunde opdracht, de dading en de teruggave van boeten wegens laattijdige uitvoering;

e) het afzien van de gunning van een opdracht, het besluit om de procedure over te doen, desnoods op een andere wijze.

De delegaties worden volgens de onderstaande bedragen verleend:

- a) tot € 200.000 (exclusief btw) per opdracht: aan de Algemeen directeur;
- b) tot € 25.000 (exclusief btw) per opdracht: aan de betrokken operationele directeur en aan de directeur van de ondersteunende dienst;
- c) tot € 5.000 (exclusief btw) per opdracht: aan de diensthoofden;
- d) tot maximum € 125.000 (exclusief btw) per opdracht: aan de directeur van de dienst ICT voor alles wat de informatica aangaat en in het bijzonder de conformiteit van het product onderworpen aan de opdracht.

HOOFDSTUK IV. — *Andere delegaties*

Art. 9. De Algemeen directeur is gemachtigd om:

1° na inachtneming van de wetgeving inzake overheidsopdrachten, de advoca(at)(en) aan de minister voor te stellen voor de verdediging van de belangen van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid in geschillen behalve:

- a) in geval van beroep bij het Grondwettelijk Hof;
- b) in geval van beroep bij de Raad van State ten opzichte van een reglementering betreffende het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid of de federale wetenschappelijke instellingen;
- c) als hij of de directeur van de ondersteunende dienst of een operationele directeur persoonlijk betrokken partij is;

2° de minister voor te stellen om alle beslissingen te nemen, en namelijk tot berusting of afstand inzake rechtsgedingen en het goedkeuren van alle dadingen en de eruit voortvloeiende uitgaven alsook de uitgaven die voortvloeien uit een schuldenkenning of een gerechtelijke beslissing, het bedrag vast te leggen van de in te vorderen sommen ten laste van de aansprakelijke personen en het gedeelte te bepalen van de schade dat ten laste valt van de Staat, zowel hoofdsom als interesten, inzake:

- a) geschillen van alle aard, zowel betreffende de contractuele aansprakelijkheid als de extracontractuele aansprakelijkheid van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid;
- b) zaakschade, ook in geval van verkeersongevallen;
- c) diefstallen, verliezen, tekorten en beschadigingen ten nadele van de Staat, met uitzondering van de gevallen waar de aansprakelijke personen openbare rekenplichtigen of ambtenaren zijn, in het bijzonder en rechtstreeks belast met het toezicht op de rekenplichtigen die op dat vlak volledig onderworpen blijven aan de bepalingen op hen van toepassing;
- d) burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand van het personeel van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid, alsook de vergoeding van de door hen geleden schade, behalve voor de Algemeen directeur, de directeur van de ondersteunende dienst of een operationele directeur persoonlijk betrokken partij in het geschil;
- e) kosten en erelonen van advocaten van de Staat alsook de gerechtskosten, met inbegrip van de rechtsplegingvergoeding, behalve voor de Algemeen directeur, de directeur van de ondersteunende dienst of een operationele directeur persoonlijk betrokken partij in het geschil;
- f) de burgerlijke aansprakelijkheid zonder schuld van het personeel van het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid;

3° signer tous les écrits destinés à la Cour des comptes et réceptionner toutes les correspondances et tous les documents émanant de la Cour des comptes.

Art. 10. Le directeur du service d'appui et les directeurs opérationnels sont habilités, au nom du Directeur général, à autoriser la publication au *Moniteur belge* des arrêtés royaux et ministériels ainsi que des avis officiels concernant leurs services.

Art. 11. Le directeur du service d'appui est habilité, au nom du Directeur général, à :

1° approuver les comptes, signer les ordonnances de paiement et les ordonnances d'ouverture de crédit, de régularisation ou d'avances de fonds, les bordereaux de paiement des réquisitoires utilisés pour le transport des agents et les états de dépenses relatifs aux missions;

2° signer pour réception des exploits d'huissier signifiés à l'Institut Scientifique de Santé publique.

Bruxelles, le 23 novembre 2015.

Mme M. DE BLOCK

3° alle documenten bestemd voor het Rekenhof te tekenen en alle briefwisseling en documenten die uitgaan van het Rekenhof te ontvangen.

Art. 10. De directeur van de ondersteunende dienst en de operationele directeurs zijn namens de Algemeen directeur gemachtigd om tot publicatie in het *Belgisch Staatsblad* over te gaan van koninklijke en ministeriele besluiten alsook van officiële berichten betreffende hun diensten.

Art. 11. De directeur van de ondersteunende dienst is namens de Algemeen directeur, gemachtigd om:

1° de rekeningen goed te keuren, de ordonnanties van betalingen en de ordonnanties van geldvoorschotten, van regularisatie of van geldvoorschotten, de betalingsstaten betreffende de voor het vervoer van ambtenaren gebruikte reisorders en van de kostenstaten betreffende de dienstreizen te ondertekenen;

2° de aan het Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid betekende deurwaarderexploiten voor ontvangst te tekenen.

Brussel, 23 november 2015.

Mevr. M. DE BLOCK

GRONDWETTELIJK HOF

[2015/205216]

Uittreksel uit arrest nr. 152/2015 van 29 oktober 2015

(Versie ingevolge de beschikking tot verbetering van 26 november 2015)

Rolnummers : 6029, 6036, 6049, 6050 en 6077

In zake : de beroepen tot vernietiging van het Vlaamse decreet van 4 april 2014 betreffende de organisatie en de rechtspleging van sommige Vlaamse bestuursrechtscolleges, ingesteld door I.T. en anderen, door H.B. en anderen en door de vzw « Ademloos » en anderen.

Het Grondwettelijk Hof,

samengesteld uit de voorzitters A. Alen en J. Spreutels, en de rechters E. De Groot, L. Lavrysen, J.-P. Snappe, J.-P. Moerman, E. Derycke, T. Merckx-Van Goey, P. Nihoul, F. Daoût, T. Giet en R. Leysen, bijgestaan door de griffier F. Meersschaet, onder voorzitterschap van voorzitter A. Alen,

wijst na beraad het volgende arrest :

I. *Onderwerp van de beroepen en rechtspleging*

a. Bij verzoekschrift dat aan het Hof is toegezonden bij op 9 september 2014 ter post aangetekende brief en ter griffie is ingekomen op 11 september 2014, is beroep tot vernietiging ingesteld van de artikelen 33 en 34 van het Vlaamse decreet van 4 april 2014 betreffende de organisatie en de rechtspleging van sommige Vlaamse bestuursrechtscolleges (bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 1 oktober 2014, tweede editie) door I.T., E.N., A.M., J.S., J.M. en A.C., bijgestaan en vertegenwoordigd door Mr. P. Vande Castele, advocaat bij de balie te Antwerpen.

b. Bij verzoekschrift dat aan het Hof is toegezonden bij op 15 september 2014 ter post aangetekende brief en ter griffie is ingekomen op 16 september 2014, is beroep tot vernietiging ingesteld van artikel 21 van hetzelfde decreet door H.B., I.T., A.M., J.S., J.M., A.C. en P.M., bijgestaan en vertegenwoordigd door Mr. P. Vande Castele.

c. Bij verzoekschriften die aan het Hof zijn toegezonden bij op 2 oktober 2014 ter post aangetekende brieven en ter griffie zijn ingekomen op 3 oktober 2014, zijn beroepen tot vernietiging ingesteld respectievelijk van artikel 21 en van de artikelen 16, derde lid, 17, 19, 34, 36, 40, § 5, 43, 49, §§ 1 en 2, 76, 78, 83 en 84 van hetzelfde decreet, respectievelijk door H.B., I.T., A.M., J.S., J.M. en A.C. en door H.B., E.N., A.M., J.S., J.M. en A.C., bijgestaan en vertegenwoordigd door Mr. P. Vande Castele.

d. Bij verzoekschrift dat aan het Hof is toegezonden bij op 30 oktober 2014 ter post aangetekende brief en ter griffie is ingekomen op 3 november 2014, is beroep tot gedeeltelijke vernietiging ingesteld van hetzelfde decreet door de vzw « Ademloos », de vzw « Straatago » en de vzw « Aktiekomitee Red de Voorkempen », bijgestaan en vertegenwoordigd door Mr. P. Vande Castele.

Die zaken, ingeschreven onder de nummers 6029, 6036, 6049, 6050 en 6077 van de rol van het Hof, werden samengevoegd.

(...)

II. *In rechte*

(...)

Ten aanzien van de ontvankelijkheid

B.1.1. De verzoekende partijen in de zaken nrs. 6029 en 6036 vorderen de vernietiging van de artikelen 21, 33 en 34 van het decreet van 4 april 2014 betreffende de organisatie en de rechtspleging van sommige Vlaamse bestuursrechtscolleges.

B.1.2. Beide verzoekschriften zijn ingediend vooraleer het bestreden decreet op 1 oktober 2014 in het *Belgisch Staatsblad* werd bekendgemaakt.

Krachtens artikel 3, § 1, van de bijzondere wet van 6 januari 1989 op het Grondwettelijk Hof moet een beroep tot vernietiging worden ingesteld binnen een termijn van zes maanden na de bekendmaking van de bestreden norm.

De bekendmaking van een norm is een voorwaarde om die norm te kunnen tegenwerpen. Weliswaar doet de bekendmaking de termijn ingaan waarbinnen de norm kan worden bestreden, maar zij vormt geen voorwaarde voor de opening van het recht van beroep tegen een aangenomen, bekrachtigde en afgekondigde norm (zie het arrest nr. 109/2014 van 17 juli 2014, B.2.3).

B.2. De verzoekende partijen in de zaak nr. 6036 hebben na de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad* van het bestreden decreet opnieuw een verzoekschrift ingediend (zaak nr. 6049).

Aangezien beide verzoekschriften in gelijklopende bewoordingen zijn geformuleerd, dienen zij voor het verdere onderzoek ervan als één enkel beroep tot vernietiging te worden beschouwd.