

**Art. 6.** De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 4 september 2014.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Werk,  
Mevr. M. DE CONINCK

Nota

(1) Verwijzingen naar het *Belgisch Staatsblad* :

Wet van 16 maart 1971, *Belgisch Staatsblad* van 30 maart 1971.

Wet van 22 januari 1985, *Belgisch Staatsblad* van 24 januari 1985.

Koninklijk besluit nr. 225 van 7 december 1983, *Belgisch Staatsblad* van 15 december 1983.

**Art. 6.** Le ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 4 septembre 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :  
La Ministre de l'Emploi,  
Mme M. DE CONINCK

Note

(1) Références au *Moniteur belge* :

Loi du 16 mars 1971, *Moniteur belge* du 30 mars 1971.

Loi du 22 janvier 1985, *Moniteur belge* du 24 janvier 1985.

Arrêté royal n° 225 du 7 décembre 1983, *Moniteur belge* du 15 décembre 1983.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2014/09499]

**4 SEPTEMBER 2014.** — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 5 december 2006 betreffende het algemeen bestuur en de ondersteuningscel van de Veiligheid van de Staat

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de artikelen 37 en 107, tweede lid, van de Grondwet;

Gelet op de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 5 december 2006 betreffende het algemeen bestuur en de ondersteuningscel van de Veiligheid van de Staat;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 1 april 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Staatssecretaris van Ambtenarenzaken, gegeven op 28 maart 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 28 maart 2014;

Gelet op het protocol nr. 416 van het Sectorcomité III – Justitie, gesloten op 8 april 2014;

Gelet op het protocol nr. 19 van het onderhandelingscomité van de buitendiensten van de Veiligheid van de Staat, gesloten op 18 april 2014;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling, gemotiveerd door de omstandigheid dat een nieuwe administrateur-generaal en een nieuwe adjunct-administrateur-generaal van de Veiligheid van de Staat werden aangewezen door de Koning op 31 maart 2014;

Dat het noodzakelijk is dat de procedure voor de aanwijzing van de stafdirecteur spoedig wordt doorgevoerd zodanig dat de nieuwe administrateurs-generaal van de Veiligheid van de Staat hun functies zouden kunnen opnemen, bijgestaan door met name een stafdirecteur die ze ontlast van administratieve taken;

Gezien de bijzondere aard van deze overheidsdienst, is het van belang dat er zo snel mogelijk wordt voorzien in de nodige versterking inzake omkadering teneinde de wettelijke opdrachten van de Veiligheid van de Staat en de overheveling van de dienst Protectie naar de Federale politie naar behoren te kunnen uitvoeren;

Dat het bijgevolg noodzakelijk is om de selectieprocedure voor de stafdirecteur op zeer korte termijn te kunnen opstarten;

Gelet op de adviezen 56.039/2 en 56.527/2/V van de Raad van State, gegeven op 16 april en 6 augustus 2014, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 3° en 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Justitie, van de Minister van Binnenlandse Zaken en van Onze Minister van Begroting, en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers op 28 maart en 17 juni 2014,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** In artikel 4 van het koninklijk besluit van 5 december 2006 betreffende het algemeen bestuur en de ondersteuningscel van de Veiligheid van de Staat, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid wordt het woord "en" tussen "de directeur van de analyse" en "de directeur van de operaties" vervangen door " , " ;

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2014/09499]

**4 SEPTEMBRE 2014.** — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 5 décembre 2006 relatif à l'administration générale et à la cellule d'appui de la Sûreté de l'Etat

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu les articles 37 et 107, alinéa 2, de la Constitution;

Vu la loi du 30 novembre 1998 organique des services de renseignement et de sécurité;

Vu l'arrêté royal du 5 décembre 2006 relatif à l'administration générale et à la cellule d'appui de la Sûreté de l'Etat;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 1<sup>er</sup> avril 2014;

Vu l'accord du Secrétaire d'Etat à la Fonction publique, donné le 28 mars 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 28 mars 2014;

Vu le protocole n° 416 du comité de secteur III – Justice, conclu le 8 avril 2014;

Vu le protocole n° 19 du comité de négociation des services extérieurs de la Sûreté de l'Etat, conclu le 18 avril 2014;

Vu l'urgence motivée par la circonstance qu'un nouvel administrateur général et un nouvel administrateur général adjoint de la Sûreté de l'Etat ont été désignés par le Roi ce 31 mars 2014;

Qu'il est nécessaire que la procédure de désignation du directeur d'encadrement soit rapidement mise en œuvre de telle sorte que les nouveaux administrateurs généraux de la Sûreté de l'Etat puissent prendre leurs fonctions entourés notamment d'un directeur d'encadrement qui les libère de tâches administratives;

Vu la nature particulière de ce service public, il importe d'assurer au plus vite un renfort d'encadrement nécessaire pour mener à bien l'ensemble des missions légales qui incombent à la Sûreté de l'Etat et le transfert du service de Protection à la Police fédérale;

Qu'il est dès lors indispensable de pouvoir lancer la procédure de sélection du directeur d'encadrement à très court terme;

Vu les avis 56.039/2 et 56.527/2/V du Conseil d'Etat, donné les 16 avril et 6 août 2014, en application de l'article 84, § 1, 1<sup>er</sup> alinéa, 3° et 2° des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre de la Justice, de la Ministre de l'Intérieur, du Ministre du Budget, et de l'avis des Ministres, qui en ont délibéré en Conseil les 28 mars et 17 juin 2014,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article 4 de l'arrêté royal du 5 décembre 2006 relatif à l'administration générale et à la cellule d'appui de la Sûreté de l'Etat, les modifications suivantes sont apportées :

1° à l'alinéa 1<sup>er</sup> le mot « et » entre « du directeur de l'analyse » et « du directeur des opérations » est remplacé par « , » ;

2° de eerste zin van het eerste lid wordt aangevuld met de woorden "en de stafdirecteur";

**Art. 2.** In hetzelfde besluit wordt een Titel *IIbis* ingevoegd, met als opschrift "De directeur en de stafdienst".

**Art. 3.** In hetzelfde besluit worden de artikelen *4bis* tot *4sexies* ingevoegd, luidende :

"Art. *4bis*. Binnen de Veiligheid van de Staat wordt een stafdienst opgericht, die de administratieve diensten, personeel en organisatie alsook het juridisch en financieel beheer omvat.

De stafdienst wordt geleid door een stafdirecteur, die onder het functionele gezag van de administrateur-generaal valt.

Art. *4ter*. De procedure voor de selectie en aanwijzing van de stafdirecteur is mutatis mutandis omschreven in de artikelen 10 tot 12 van dit besluit.

De bepalingen van de artikelen 15 tot 17 en 19 van dit besluit zijn eveneens mutatis mutandis van toepassing op de stafdirecteur.

Art. *4quater*. Iedere kandidaat die als stafdirecteur wenst te worden aangewezen, moet aan volgende voorwaarden voor aanwijzing voldoen :

1° vast benoemd zijn in niveau A bij de federale administratieve openbare ambt;

2° zich in een toestand van dienstactiviteit bevinden;

3° titularis zijn van een veiligheidsmachtiging van het niveau zeer geheim, toegekend overeenkomstig de voorwaarden en de procedures van de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen;

4° een nuttige ervaring van minstens 10 jaar bij de diensten van de federale openbare ambt aantonen;

De bedoelde voorwaarden moeten vervuld zijn ten laatste op de datum van indiensttreding.

Art. *4quinquies*. 1. De stafdirecteur wordt aangewezen voor een mandaat van vijf jaar dat hernieuwbaar is.

2. De stafdirecteur wordt tijdens zijn mandaat jaarlijks geëvalueerd. De eerste vier cycli worden met een tussentijdse evaluatie afgesloten. De laatste cyclus eindigt zes maanden voor het verstrijken van het mandaat en wordt met een eindevaluatie afgesloten.

3. De evaluatie handelt over de persoonlijke bijdrage van de houder van de functie aan de verwezenlijking van de doelstellingen bepaald in het strategisch plan en de actieplannen bedoeld in artikelen 2 en 3 van het koninklijk besluit van 5 december 2006 betreffende het algemeen bestuur en de ondersteuningscel van de Veiligheid van de Staat.

In voorkomend geval wordt geen rekening gehouden met de doelstellingen waarvan het niet bereiken geenszins aan de geëvalueerde kan worden toegeschreven. In ieder geval houdt de evaluatie van de eigen bijdrage van de geëvalueerde rekening met wat redelijkerwijze van hem kan worden verwacht.

Hij wordt bovendien geëvalueerd op de wijze waarop hij zijn gebeurlijke taak van evaluator heeft vervuld.

4. De evaluatie wordt uitgevoerd door de administrateur-generaal. Na afloop van het evaluatiegesprek stelt de administrateur-generaal een evaluatieverslag op en formuleert een evaluatie vermelding.

Het evaluatieverslag wordt binnen dertig dagen na het evaluatiegesprek tegen ontvangstbewijs bezorgd aan betrokkene.

5. § 1. Elke evaluatie wordt afgesloten met één van de volgende vermeldingen : "uitstekend", "voldoet aan de verwachtingen", "te ontwikkelen", of "onvoldoende".

Er wordt geen rekening gehouden met de doelstellingen waarvan het niet bereiken geenszins afhangt van de verantwoordelijkheid van de geëvalueerde.

§ 2. De evaluatie wordt besloten met de vermelding "onvoldoende" wanneer uit de evaluatie blijkt dat het functioneren van de stafdirecteur onder het verwachte niveau ligt en/of dat de doelstellingen bedoeld in artikel *4quinquies*, 3, niet bereikt werden en/of dat de wijze waarop deze doelstellingen bereikt werden niet optimaal was en/of dat de betrokkene slechts een kleine persoonlijke bijdrage heeft geleverd tot de verwezenlijking van deze doelstellingen.

De evaluatie wordt besloten met de vermelding "te ontwikkelen" als eruit blijkt dat het functioneren van de van de stafdirecteur enigszins onder het verwachte niveau ligt en/of de doelstellingen bepaald in het artikel *4quinquies*, 3, slechts gedeeltelijk zijn verwezenlijkt en/of de wijze waarop de doelstellingen bereikt werden en de persoonlijke bijdrage van de geëvalueerde aan het behalen van de doelstellingen niet volkomen toereikend zijn geweest.

2° l'alinéa 1<sup>er</sup>, 1<sup>ère</sup> phrase, est complété par les mots « et du directeur d'encadrement »;

**Art. 2.** Dans le même arrêté, est inséré un titre *IIbis*, intitulé « Du directeur et du service d'encadrement »

**Art. 3.** Dans le même arrêté, sont insérés les articles *4bis* à *4sexies* rédigés comme suit :

« Art. *4bis*. Il est créé au sein de la Sûreté de l'Etat un service d'encadrement qui comprend les services administratifs, personnel et organisation, gestion financière et juridique.

Le service d'encadrement est dirigé par un directeur d'encadrement placé sous l'autorité fonctionnelle de l'administrateur général.

Art *4ter*. La procédure de sélection et de désignation du directeur d'encadrement est mutatis mutandis celle prescrite aux articles 10 à 12 du présent arrêté.

Les dispositions des articles 15 à 17 et 19 du présent arrêté sont également applicables mutatis mutandis au directeur d'encadrement.

Art. *4quater*. Tout candidat qui souhaite être désigné en qualité de directeur d'encadrement doit satisfaire aux conditions de désignation suivantes :

1° être nommé à titre définitif au niveau A dans la fonction publique administrative fédérale;

2° être dans une position d'activité de service;

3° être titulaire d'une habilitation de sécurité de niveau très secret conférée conformément aux conditions et procédures de la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité;

4° justifier d'une expérience utile d'au moins 10 ans dans les services de la fonction publique fédérale;

Les conditions visées doivent être remplies au plus tard à la date de l'entrée en fonction.

Art. *4quinquies*. 1. Le directeur d'encadrement est désigné pour un mandat de cinq ans, renouvelable.

2. Le directeur d'encadrement est évalué annuellement durant la durée de son mandat. Les quatre premiers cycles sont sanctionnés par une évaluation intermédiaire. Le dernier cycle se clôture six mois avant la fin du mandat et se conclut par une évaluation finale.

3. L'évaluation porte sur la contribution personnelle du titulaire de la fonction à la réalisation des objectifs fixés dans le plan stratégique et les plans d'actions visés aux articles 2 et 3 de l'arrêté royal du 5 décembre 2006 relatif à l'administration générale et à la cellule d'appui de la Sûreté de l'Etat;

Le cas échéant, il n'est pas tenu compte des objectifs dont la non réalisation n'a dépendu en rien de la responsabilité de l'évalué. Dans tous les cas, l'évaluation de sa contribution personnelle tient compte de ce qui peut raisonnablement être attendu de l'évalué.

Il est en outre évalué sur la façon dont il s'est acquitté de son éventuelle tâche d'évaluateur.

4. L'évaluation est réalisée par l'administrateur général. A l'issue de l'entretien d'évaluation, l'administrateur général rédige un rapport d'évaluation et émet une mention d'évaluation.

Le rapport d'évaluation est transmis à l'intéressé, contre récépissé, dans les trente jours qui suivent l'entretien d'évaluation.

5. § 1<sup>er</sup>. Chaque évaluation se clôture par une des mentions suivantes : « excellent », « répond aux attentes », « à développer » ou « insuffisant ».

Il n'est pas tenu compte des objectifs dont la non atteinte n'a en rien dépendu de la responsabilité de l'évalué.

§ 2. L'évaluation donne lieu à la mention « insuffisant » lorsqu'il ressort de l'évaluation que le fonctionnement du directeur d'encadrement est inférieur au niveau attendu et/ou, que les objectifs visés à l'article *4quinquies*, 3, n'ont pas été atteints et/ou que la manière d'atteindre ces objectifs n'a pas été optimale et/ou que la contribution personnelle de l'évalué à la réalisation des objectifs est faible.

L'évaluation donne lieu à la mention « à développer » lorsqu'il en ressort que le fonctionnement du directeur d'encadrement est légèrement inférieur au niveau attendu et/ou que les objectifs visés à l'article *4quinquies*, 3, ne sont que partiellement atteints et/ou que la manière d'atteindre ces objectifs et la contribution personnelle de l'évalué à l'atteinte des objectifs n'ont pas été pleinement satisfaisantes.

De evaluatie wordt besloten met de vermelding "voldoet aan de verwachtingen" als eruit blijkt dat de meeste doelstellingen bepaald in het artikel 4<sup>quinquies</sup>, 3, werden verwezenlijkt en dat de wijze waarop de doelstellingen bereikt werden alsook de persoonlijke bijdrage van de geëvalueerde aan het behalen van de doelstellingen toereikend zijn geweest.

De evaluatie wordt besloten met de vermelding "uitstekend" als eruit blijkt dat alle doelstellingen bepaald in het artikel 4<sup>quinquies</sup>, 3, werden verwezenlijkt en dat sommige overtroffen werden, dat de wijze waarop de doelstellingen bereikt werden optimaal is geweest en dat bovendien de persoonlijke bijdrage van de houder van de functie de verwachtingen heeft overtroffen.

6. Het evaluatiedossier bestaat uit de volgende elementen :

1° een identificatiefiche met de persoonlijke gegevens en het aanstellingsbesluit;

2° de functiebeschrijving;

3° het strategisch plan en het (de) actieplan(nen) evenals, desgevallend, de opeenvolgende aanpassingen die hieraan werden aangebracht;

4° in voorkomend geval, ieder ander document dat inzicht verschaft in de aanpassingen, de afspraken en de schikkingen;

5° de evaluatieverslagen;

6° eventueel dossier van het ingestelde beroep.

De betrokkene kan in zijn evaluatiedossier documenten laten toevoegen en mag zijn evaluatiedossier raadplegen.

De evaluatiedossiers worden bewaard door de administrateur-generaal van de Veiligheid van de Staat.

7. § 1. De stafdirecteur wiens tussentijdse evaluatie resulteert in de vermelding "onvoldoende" of wiens eindevaluatie niet resulteert in de vermelding "uitstekend" kan, per aangetekende brief, beroep aantekenen, bij de Minister van Justitie, binnen vijftien dagen na de betekening van het evaluatieverslag.

Het beroepsorgaan is de Minister van Justitie.

§ 2. Het beroep werkt schorsend. In dat geval wordt het mandaat verlengd tot het einde van de beroepsprocedure zoals beschreven in dit artikel.

§ 3. De stafdirecteur wordt opgeroepen, uiterlijk zeven dagen voor de hoorzitting, ten einde zijn verweermiddelen uiteen te zetten. Hij dient persoonlijk te verschijnen. Hij mag zich laten bijstaan door een persoon naar keuze.

Indien de stafdirecteur, ofschoon behoorlijk opgeroepen, zonder geldige reden niet verschijnt, doet het beroepsorgaan uitspraak op grond van de stukken van het dossier. Hetzelfde geldt zodra de zaak van de tweede maal ter hoorzitting komt, zelfs indien de stafdirecteur een geldige reden kan aanvoeren.

Het beroepsorgaan hoort iedereen en verzamelt alle nodige gegevens opdat het met volle kennis van zaken zich kan uitspreken.

§ 4. Het beroepsorgaan brengt zijn advies uit binnen de maand na het indienen van het beroep en brengt de stafdirecteur zo snel mogelijk op de hoogte van zijn beslissing.

8. § 1. Als de eindevaluatie bedoeld in artikel 4<sup>quinquies</sup>, 2, afgesloten wordt met de vermelding "uitstekend" of "voldoet aan de verwachtingen", wordt het mandaat van de stafdirecteur hernieuwd voor een periode van vijf jaar.

§ 2. Wanneer de evaluatie, bedoeld in artikel 4<sup>quinquies</sup>, 2, leidt tot een vermelding "te ontwikkelen", dan wordt het mandaat niet automatisch hernieuwd en wordt een nieuwe selectieprocedure opgestart.

§ 3. Wanneer de evaluatie, bedoeld in artikel 4<sup>quinquies</sup>, 2, leidt tot een vermelding "onvoldoende", eindigt het mandaat van de stafdirecteur op de eerste dag van de maand na die waarin de vermelding werd toegekend en de uittredende titularis van de functie mag niet opnieuw zijn kandidatuur stellen.

Art. 4<sup>sexies</sup>. Tijdens de duur van de aanwijzing als stafdirecteur wordt de mandaathouder ingeschaald in de laatste weddeschaal van klasse A5 verbonden aan de functie van afdelingscommissaris van de buitendiensten van de Veiligheid van de Staat.

Na afloop van de aanwijzingsperiode wordt de mandaathouder opnieuw beschikbaar gesteld ten aanzien van zijn vroegere dienst. Hij ontvangt het loon dat is verbonden aan de laatste functie waarin hij werd benoemd en geniet aldus de bevorderingen en voordelen die zijn verbonden aan die functie alsof hij jaarlijks de evaluatievermelding "voldoet aan de verwachtingen" zou hebben behaald.

L'évaluation donne lieu à la mention « répond aux attentes » lorsqu'il en ressort que la plupart des objectifs visés à l'article 4<sup>quinquies</sup>, 3, ont été atteints, et que la manière d'atteindre ces objectifs de même que la contribution personnelle de l'évalué à l'atteinte des objectifs ont été satisfaisantes.

L'évaluation donne lieu à la mention « excellent » lorsqu'il en ressort que tous les objectifs visés à l'article 4<sup>quinquies</sup>, 3, ont été atteints et que certains ont été dépassés, que la manière d'atteindre ces objectifs a été optimale et qu'en outre la contribution personnelle du titulaire de la fonction de management a dépassé les attentes.

6. Le dossier d'évaluation se compose des éléments suivants :

1° une fiche d'identification, avec les données personnelles et l'arrêté de désignation;

2° la description de fonction;

3° le plan stratégique et le(s) plan(s) d'action(s), ainsi que le cas échéant, les adaptations successives qui y ont été apportées;

4° le cas échéant, tout autre document permettant d'appréhender les ajustements, les accords et les arrangements pris entre l'évalué et l'évaluateur;

5° les rapports d'évaluation;

6° l'éventuel dossier du recours introduit.

L'évalué peut faire ajouter des documents dans son dossier d'évaluation et peut consulter celui-ci.

Les dossiers d'évaluation sont conservés par l'administrateur général de la Sûreté de l'Etat.

7. § 1<sup>er</sup>. Le directeur d'encadrement dont une évaluation intermédiaire donne lieu à la mention « insuffisant » ou dont l'évaluation finale ne donne pas lieu à la mention « excellent » peut introduire, par un envoi recommandé un recours auprès du Ministre de la Justice, dans les quinze jours qui suivent la notification du rapport d'évaluation.

L'organe de recours est le Ministre de la Justice.

§ 2. Le recours est suspensif. Le cas échéant, le mandat est prolongé jusqu'au terme de la procédure de recours visée au présent article.

§ 3. Le directeur d'encadrement est convoqué, en vue d'être entendu en ses moyens de défense, au moins sept jours avant la date de l'audition. Il doit comparaître en personne. Il peut se faire assister par une personne de son choix.

Si bien que régulièrement convoqué, le directeur d'encadrement s'abstient, sans excuse valable, de comparaître, l'organe de recours se prononce sur base des pièces du dossier. Il en va de même dès que le recours fait l'objet d'une deuxième audition, même si le directeur d'encadrement peut se prévaloir d'une excuse valable.

L'organe de recours entend toute personne et réunit tous les éléments utiles susceptibles de lui permettre de se prononcer en toute connaissance de cause.

§ 4. L'organe de recours rend son avis dans le mois qui suit l'introduction du recours et le communique sans délai au directeur d'encadrement.

8. § 1<sup>er</sup>. Si l'évaluation finale visée à l'article 4<sup>quinquies</sup>, 2, se conclut par la mention « excellent » ou « répond aux attentes », le mandat du directeur d'encadrement est renouvelé pour une période de cinq ans.

§ 2. Si l'évaluation visée à l'article 4<sup>quinquies</sup>, 2, conduit à une mention « à développer », le mandat n'est pas automatiquement renouvelé et il est procédé à une nouvelle sélection.

§ 3. Si l'évaluation visée à l'article 4<sup>quinquies</sup>, 2, conduit à une mention « insuffisant », le mandat du directeur d'encadrement prend fin le premier jour du mois qui suit celui de l'attribution de la mention et le titulaire sortant de la fonction ne peut à nouveau poser sa candidature.

Art. 4<sup>sexies</sup>. Pendant la durée de la désignation comme directeur d'encadrement, le titulaire du mandat, bénéficiaire de la dernière échelle de traitement A5 attachée à la fonction de commissaire divisionnaire des services extérieurs de la Sûreté de l'Etat.

A la fin de la période de désignation, le titulaire du mandat est remis à la disposition de son service antérieur. Il recouvre la rémunération attachée à la dernière fonction à laquelle il a été nommé, bénéficiant des promotions barémiques et avantages liés à cette fonction comme s'il y avait obtenu annuellement la mention d'évaluation « répond aux attentes ».

**Art. 4.** Dit besluit heft op en vervangt het koninklijk besluit van 8 mei 2014 tot wijziging van het koninklijk besluit van 5 december 2006 betreffende het algemeen bestuur en de ondersteuningscel van de Veiligheid van de Staat.

**Art. 5.** De minister bevoegd voor Justitie en de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken en de minister bevoegd voor Begroting zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 4 september 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Justitie belast met Asiel en Migratie,  
Maatschappelijke Integratie en Armoedebestrijding,  
Mevr. M. DE BLOCK

De Vice-Eerste Minister  
en Minister van Binnenlandse Zaken en Gelijke Kansen,  
M. WATHELET

De Minister van Begroting,  
O. CHASTEL

**Art. 4.** Le présent arrêté annule et remplace l'arrêté royal du 8 mai 2014 modifiant l'arrêté royal du 5 décembre 2006 relatif à l'administration générale et à la cellule d'appui de la Sécurité de l'Etat.

**Art. 5.** Le ministre qui a la Justice dans ses attributions, le ministre qui a l'intérieur dans ses attributions et le ministre qui a le Budget dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 4 septembre 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Justice, chargée de l'Asile et la Migration,  
de l'Intégration sociale et de la Lutte contre la Pauvreté,  
Mme M. DE BLOCK

Le Vice-Premier Ministre  
et Ministre de l'Intérieur et de l'Egalité des chances,  
M. WATHELET

Le Ministre du Budget,  
O. CHASTEL

## GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

### VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

#### VLAAMSE OVERHEID

#### Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2014/35739]

#### 6 APRIL 2014. — Ministerieel besluit betreffende de erkenning en de subsidiëring van opvoedingswinkels

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Gelet op het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, artikel 8;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, artikel 27, 38, 39, 50, 54, 81 en 90;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 19 maart 2014,

Besluit :

#### HOOFDSTUK 1. — *Definities*

**Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder:

1° agentschap: het agentschap Kind en Gezin, vermeld in artikel 3 van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin;

2° besluit van 28 maart 2014: het besluit van de Vlaamse Regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning;

3° opvoedingswinkel: een organisator die door artikel 95, 1° van het besluit van 28 maart 2014 of krachtens dit besluit erkend wordt voor de uitvoering van een laagdrempelig aanbod aan opvoedingsondersteuning voor aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen als vermeld in artikel 40 van het besluit van 28 maart 2014;

4° organisator: een natuurlijke persoon, een feitelijke vereniging of een rechtspersoon, al dan niet in de vorm van een samenwerkingsverband.

#### HOOFDSTUK 2. — *Erkenning*

##### *Afdeling 1. — Doelgroep*

**Art. 2.** Een opvoedingswinkel richt zich prioritair tot opvoedingsverantwoordelijken, al dan niet vergezeld van hun kinderen.

##### *Afdeling 2. — Werking*

**Art. 3.** Een opvoedingswinkel geeft uitvoering aan al de opdrachten, vermeld in artikel 40 van het besluit van 28 maart 2014, en streeft daarbij al de doelstellingen na, vermeld in artikel 41 van het voormelde besluit.