

Bijlage bij het koninklijk besluit houdende gedeeltelijke verdeling van het provisioneel krediet ingeschreven in het programma 25-52-21 van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2014 en bestemd voor het dekken van uitgaven van het project 1733

Annexe à l'arrêté royal portant répartition partielle du crédit provisionnel inscrit au programme 25-52-21 du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2014 et destiné à couvrir les dépenses du projet 1733

Articles légaux -- Wettelijke artikelen			Activités -- Activiteiten	Allocations de base -- Basisallocaties	Crédits d'engagement (en milliers d'euros) -- Vastleggings- kredieten (in duizend euro)	Crédits de liquidation (en milliers d'euros) -- Vereffenings- kredieten (in duizend euro)
Départements -- Departementen	Divisions -- Afdelingen	Programmes -- Programma's				
<u>Section 25 : SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement –</u> <u>Sectie 25: FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu</u>						
13	63	0	3	1100.04	311	311
13	63	0	3	1211.01	838	838
13	63	0	3	7422.04	1.680	1.680
				Total – Totaal	2.829	2.829

Gezien om gevoegd te worden bij ons besluit van 26 maart 2014 houdende gedeeltelijke verdeling van het provisioneel krediet ingeschreven in het programma 25-52-21 van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2014 en bestemd voor het dekken van uitgaven van het project 1733.

Gegeven te Brussel, 26 maart 2014.

FILIP

Van Koningswege :
De Minister van Volksgezondheid,
Mevr. L. ONKELINX

Vu pour être annexé à notre arrêté royal du 26 mars 2014 portant répartition partielle du crédit provisionnel inscrit au programme 25-52-21 du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2014 et destiné à couvrir les dépenses du projet 1733.

Donné à Bruxelles, le 26 mars 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :
La Ministre de la Santé publique,
Mme L. ONKELINX

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

[C – 2014/11315]

19 APRIL 2014. — Koninklijk besluit betreffende het huishoudelijk reglement van de Raad van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie

VERSLAG AAN DE KONING

Sire,

Artikel 22 van de wet van 17 januari 2003 met betrekking tot het statuut van de regulator van de Belgische post- en telecommunicatie-sector schrijft voor dat een huishoudelijk reglement moet worden opgesteld en legt de minimale inhoud ervan vast.

Het advies van de Raad van State werd integraal gevolgd.

ARTIKELSGEWIJZE BESPREKING

Artikel 1 behoeft geen commentaar.

Artikel 2 regelt de verdeling binnen de Raad van de bevoegdheden voor het bestuur van de diensten, zoals vastgelegd in artikel 22, 3°, van de wet, en conform artikel 26 van de wet. De tweede paragraaf beoogt zowel de vacante functie als afwezigheden in de zin van het Burgerlijk Wetboek, beletsel of zelfs vakantie of ziekte.

De artikelen 3 en 4 behoeven geen commentaar.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

[C – 2014/11315]

19 AVRIL 2014. — Arrêté royal portant règlement d'ordre intérieur du Conseil de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications

RAPPORT AU ROI

Sire,

L'article 22 de la loi du 17 janvier 2003 relative au statut du régulateur des secteurs des postes et des télécommunications belges ordonne l'établissement d'un règlement d'ordre intérieur et en fixe le contenu minimal.

L'avis du Conseil d'Etat a été intégralement suivi.

COMMENTAIRE ARTICLE PAR ARTICLE

L'article 1^{er} n'appelle aucun commentaire.

L'article 2 règle la répartition au sein du Conseil des compétences de direction des services, telle que prévue à l'article 22, 3° de la loi, et ce conformément à l'article 26 de la loi. Le second paragraphe vise tant la vacance du poste que les situations d'absence au sens du Code Civil, d'empêchement ou encore de congés ou maladie.

Les articles 3 et 4 n'appellent aucun commentaire.

Artikel 5 regelt de plaats en de periodiciteit van de zittingen van de Raad, zoals vastgelegd in artikel 22, 1°, van de wet. Artikel 5 bevestigt ook de niet-openbare aard van de Raadszittingen en regelt de nadere bepalingen voor bijeenroeping van de Raadszittingen.

Artikel 6 behoeft geen commentaar.

Artikel 7 legt het minimumaantal leden voor een stemming vast op drie leden, zoals bepaald in artikel 22, 9°, van de wet. Artikel 7 schrijft ook voor dat een lid dat aan de hand van een telecommunicatiemiddel rechtstreeks in verbinding staat met de plaats waar de Raadszitting plaatsvindt, als aanwezig wordt beschouwd. Artikel 7 ten slotte verplicht de aanwezige Raadsleden om hun stem, negatief of positief, uit te brengen, met de mogelijkheid om in geval van negatieve stem een afwijkende schriftelijke opinie neer te leggen.

Artikel 8 stelt een procedure van elektronische stemming voor de Raadsleden in, opdat in alle omstandigheden snel en efficiënt een besluit kan worden genomen.

De artikelen 9 tot 11 behoeven geen commentaar.

Artikel 12 bepaalt de nadere regels voor ondertekening van de uitgaande brieven van het Instituut die op zijn minst moeten worden ondertekend door een lid, tenzij een delegatie werd gegeven van bevoegdheid of van ondertekening aan een personeelslid van het Instituut, zoals ingesteld door artikel 16 van de wet. Het principe volgens hetwelk een lid de brieven afkomstig van de diensten die hij bestuurt ondertekent, wordt bekrachtigd, alsook de mogelijkheid die hem wordt gegeven om deze ondertekening te delegeren aan een ander lid mits hij dit via elektronische weg meldt aan de secretaris en de andere leden.

De artikelen 13 en 14 regelen de nadere bepalingen en termijnen voor mededeling van de besluiten en adviezen van de Raad aan de betrokken personen, alsook de regels voor kennisgeving en publicatie van toepassing op de besluiten of adviezen van de Raad, alsook de termijn waarbinnen deze kennisgevingen en publicaties plaatsvinden, zoals vastgelegd door artikel 22, 7° en 8°, van de wet.

De definitie van een "voltrokken besluit" werd geüniformiseerd om op dezelfde wijze te worden toegepast op artikel 13 als op artikel 14. Een besluit is voltrokken in de zin van artikelen 13 en 14 wanneer het, indien dat noodzakelijk wordt gemaakt door de wetgeving betreffende het gebruik van de talen, is aangenomen in de twee taalversies, Nederlands en Frans, in vertrouwelijke versie en in openbare versie.

Artikel 15 behoeft geen commentaar.

Dit zijn, Sire, de voornaamste bepalingen van het besluit dat aan Uwe Majesteit ter goedkeuring wordt voorgelegd.

Ik heb de eer te zijn,

Sire,
van Uwe Majesteit,
de zeer eerbiedige
en zeer getrouwe dienaar,
De Minister van Economie,
J. VANDE LANOTTE

Raad van State, afdeling Wetgeving

Advies 55.713/4 van 2 april 2014 over een ontwerp van koninklijk besluit 'betreffende het huishoudelijk reglement van de Raad van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie'

Op 13 maart 2014 is de Raad van State, afdeling Wetgeving, door de Minister van Vice-Eerste Minister en Minister van Economie verzocht binnen een termijn van dertig dagen een advies te verstrekken over een ontwerp van koninklijk besluit 'betreffende het huishoudelijk reglement van de Raad van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie'.

Het ontwerp is door de vierde kamer onderzocht op 2 april 2014. De kamer was samengesteld uit Pierre LIÉNARDY, kamervoorzitter, Jacques JAUMOTTE en Bernard BLERO, staatsraden, en Colette GIGOT, griffier.

L'article 5 règle le lieu et la périodicité des séances du Conseil, tels que prévus à l'article 22, 1° de la loi. L'article 5 affirme également le caractère non public des séances du Conseil et règle les modalités de convocation des séances du Conseil.

L'article 6 n'appelle aucun commentaire.

L'article 7 fixe à trois membres le quorum minimal de présence pour qu'un vote puisse être effectué, tel que prévu à l'article 22, 9° de la loi. L'article 7 prévoit également qu'un membre en liaison directe par le biais d'un moyen de télécommunication avec le lieu où se tient le Conseil est réputé présent. L'article 7 impose enfin une obligation de vote, positif ou négatif, aux membres du Conseil présents, avec la possibilité en cas de vote négatif de pouvoir déposer une opinion divergente écrite.

L'article 8 institue une procédure de vote électronique pour les membres du Conseil, afin de permettre une prise de décision rapide et efficace en toutes circonstances.

Les articles 9 à 11 n'appellent aucun commentaire.

L'article 12 détermine les modalités de signature des courriers sortants de l'Institut, qui doivent être à tout le moins signés par un membre, sauf délégation de pouvoir ou de signature à un membre du personnel de l'Institut, telles qu'instituées par l'article 16 de la loi. Le principe selon lequel un membre signe les courriers émanant des services qu'il dirige est affirmé, ainsi que la possibilité qui lui est donnée de déléguer cette signature à un autre membre moyennant notification par voie électronique au secrétaire et aux autres membres.

Les articles 13 et 14 règlent les modalités et les délais de communication des décisions et avis du Conseil aux personnes intéressées, ainsi que les règles de notification et de publication applicables aux décisions ou avis du Conseil, ainsi que le délai dans lequel ces notifications et publications interviennent, telles que prévues à l'article 22, 7° et 8° de la loi.

La définition d'une « décision complète » a été uniformisée pour s'appliquer de la même manière à l'article 13 qu'à l'article 14. Une décision est complète au sens des articles 13 et 14, lorsque, quand cela est rendu nécessaire par la législation sur l'emploi des langues, elle est adoptée dans les deux versions linguistiques, française et néerlandaise, et le cas échéant, en version confidentielle et en version publique.

L'article 15 n'appelle aucun commentaire.

Telles sont, Sire, les principales dispositions de l'arrêté soumis à l'approbation de Votre Majesté.

J'ai l'honneur d'être,

Sire,
de Votre Majesté,
le très respectueux
et très fidèle serviteur,
Le Ministre de l'Economie,
J. VANDE LANOTTE

Conseil d'Etat, section de législation

Avis 55.713/4 du 2 avril 2014 sur un projet d'arrêté royal 'portant règlement d'ordre intérieur du Conseil de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications'

Le 13 mars 2014, le Conseil d'Etat, section de législation, a été invité par le Vice-Premier Ministre et Ministre de l'Economie à communiquer un avis, dans un délai de trente jours, sur un projet d'arrêté royal 'portant règlement d'ordre intérieur du Conseil de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications'.

Le projet a été examiné par la quatrième chambre le 2 avril 2014. La chambre était composée de Pierre LIÉNARDY, président de chambre, Jacques JAUMOTTE et Bernard BLERO, conseillers d'Etat, et Colette GIGOT, greffier.

Het verslag is uitgebracht door Anne VAGMAN, eerste auditeur.

De overeenstemming tussen de Franse en de Nederlandse tekst van het advies is nagezien onder toezicht van Jacques JAUMOTTE.

Het advies, waarvan de tekst hierna volgt, is gegeven op 2 april 2014.

Aangezien de adviesaanvraag ingediend is op basis van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State, beperkt de afdeling Wetgeving overeenkomstig artikel 84, § 3, van de voormelde gecoördineerde wetten haar onderzoek tot de rechtsgrond van het ontwerp, de bevoegdheid van de steller van de handeling en de te vervullen voorafgaande vormvereisten.

Wat deze drie punten betreft, geeft het ontwerp aanleiding tot de volgende opmerkingen.

ALGEMENE OPMERKING

Uit het dossier dat aan de afdeling Wetgeving van de Raad van State is bezorgd, blijkt dat de ontworpen tekst tot doel heeft uitvoering te geven aan artikel 22 van de wet van 17 januari 2003 'met betrekking tot het statuut van de regulator van de Belgische post- en telecommunicatiesector', zoals deze bepaling laatstelijk werd gewijzigd bij een wetsontwerp 'houdende diverse bepalingen inzake elektronische communicatie'.

Dat wetsontwerp is goedgekeurd door de plenaire vergadering van de Kamer van volksvertegenwoordigers op 20 februari 2014 en door de Senaat op 13 maart 2014 (1). Bij de huidige stand van de teksten die in het *Belgisch Staatsblad* zijn bekendgemaakt, is die wet echter nog niet in werking getreden.

De steller van ontwerp moet erop toezien dat het ontwerpbesluit (2) in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt op een datum die niet tot gevolg heeft dat het in werking treedt vóór de datum van inwerkingtreding van de betrokken wet.

BIJZONDERE OPMERKINGEN

AANHEF

1. In het eerste lid moeten alle nog geldende wijzigingen worden vermeld die in artikel 22 van de wet van 17 januari 2003 'met betrekking tot het statuut van de regulator van de Belgische post- en telecommunicatiesector' zijn aangebracht.

2. Overeenkomstig artikel 10 van het koninklijk besluit van 21 december 2013 'houdende uitvoering van titel 2, hoofdstuk 2 van de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging', moet de aanhef worden aangevuld met een lid waarin het bestaan wordt vermeld van de impactanalyse die werd uitgevoerd overeenkomstig de wet van 15 december 2013.

3. In het lid met betrekking tot het advies van de Raad van State moet artikel 84, § 1, eerste lid, 2° – en niet 1° – van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973 worden vermeld.

DISPOSITIEF

Artikel 1

1. De bepaling onder 2° moet worden weggelaten. De definitie van "het Instituut" hoeft immers niet te worden gememoreerd, aangezien ze reeds wordt gegeven in artikel 2, eerste lid, 3°, van de wet van 17 januari 2003.

2. In de bepaling onder 6°, moet het woord "kalenderdag" worden vervangen door "dag", aangezien het om een dag in algemene zin gaat.

Artikelen 1 en 2

Het huishoudelijk reglement van de Raad van het Instituut mag niet voorzien in het definiëren en organiseren van alle diensten van het Instituut. In artikel 2, § 1, van het ontwerp moeten het eerste en het derde lid dan ook worden weggelaten. Hetzelfde geldt bijgevolg voor de definities van de "verticale dienst" en de "horizontale dienst" in artikel 1, 7° en 8°, van het ontwerp.

Artikel 5

In paragraaf 3, eerste lid, moet de Franse tekst worden geredigeerd naar het voorbeeld van de Nederlandse tekst, indien dit met de bedoeling van de steller van het ontwerp overeenstemt.

Le rapport a été présenté par Anne VAGMAN, premier auditeur.

La concordance entre la version française et la version néerlandaise a été vérifiée sous le contrôle de Jacques JAUMOTTE.

L'avis, dont le texte suit, a été donné le 2 avril 2014.

Comme la demande d'avis est introduite sur la base de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, la section de législation limite son examen au fondement juridique du projet, à la compétence de l'auteur de l'acte ainsi qu'à l'accomplissement des formalités préalables, conformément à l'article 84, § 3, des lois coordonnées précitées.

Sur ces trois points, le projet appelle les observations suivantes.

OBSERVATION GENERALE

Il ressort du dossier communiqué à la section de législation du Conseil d'Etat que le texte en projet entend procurer exécution à l'article 22 de la loi du 17 janvier 2003 'relative au statut du régulateur de secteurs des postes et des télécommunications belges', tel que cette disposition vient d'être modifiée, en dernier lieu, par un projet de loi 'portant des dispositions diverses en matière de communications électroniques'.

Ce projet de loi a été adopté en séance plénière par la Chambre des représentants le 20 février 2014 et par le Sénat le 13 mars 2014 (1). En l'état des textes publiés au *Moniteur belge*, cette loi n'est toutefois pas encore en vigueur.

L'auteur du projet veillera à ce que l'arrêté en projet (2) soit publié au *Moniteur belge* à une date qui n'aura pas pour conséquence de le faire entrer en vigueur à une date antérieure à la date d'entrée en vigueur de la loi concernée.

OBSERVATIONS PARTICULIERES

PREAMBULE

1. A l'alinéa 1^{er}, il conviendra de mentionner toutes les modifications en vigueur, apportées à l'article 22 de la loi du 17 janvier 2003 'relative au statut du régulateur de secteurs des postes et des télécommunications belges'.

2. Conformément à l'article 10 de l'arrêté royal du 21 décembre 2013 'portant exécution du titre 2, chapitre 2 de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses concernant la simplification administrative', le préambule sera complété par un alinéa mentionnant l'existence de l'analyse d'impact effectuée conformément à la loi du 15 décembre 2013.

3. A l'alinéa relatif à l'avis du Conseil d'Etat, il convient de mentionner l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2° – et non 1° – des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973.

DISPOSITIF

Article 1^{er}

1. Le 2° sera omis car il n'y a pas lieu de rappeler la définition de l'« Institut » que donne déjà l'article 2, alinéa 1^{er}, 3°, de la loi du 17 janvier 2003.

2. Au 6°, il y a lieu d'omettre le mot « calendrier » puisqu'il s'agit d'un jour civil.

Articles 1^{er} et 2

Il n'appartient pas au règlement d'ordre intérieur du Conseil de l'Institut de définir et d'organiser l'ensemble des services de l'Institut. A l'article 2, § 1^{er}, du projet, les alinéas 1^{er} et 3 seront dès lors omis. Par conséquent, il en ira de même des définitions du « service vertical » et du « service horizontal » données à l'article 1^{er}, 7° et 8°, du projet.

Article 5

Au paragraphe 3, alinéa 1^{er}, le texte en français sera rédigé à l'instar de la version néerlandaise, si telle est l'intention de l'auteur du projet.

Artikel 8

In paragraaf 2, tweede lid, is het woorddeel “kalender” overbodig. Het moet bijgevolg vervallen.

Artikel 13

Overeenkomstig de terminologie die wordt gebruikt in artikel 22, tweede lid 2, 7°, van de wet van 17 januari 2003 ‘met betrekking tot het statuut van de regulator van de Belgische post- en telecommunicatiesector’, moet artikel 13 niet alleen doelen op de beslissingen, maar ook op de adviezen van het Instituut.

Het artikel moet dienovereenkomstig worden aangevuld.

Artikelen 13 en 14

Zowel in artikel 13 als in artikel 14 wordt de uitdrukking “voltrokken besluit” gebruikt. Volgens het verslag aan de Koning heeft dat begrip echter in elk van die artikelen een andere betekenis. Ter wille van de rechtszekerheid is het beter de strekking van de uitdrukking “voltrokken besluit” te preciseren in elk van de bepalingen waarin ze voorkomt, aangezien ze er een specifieke betekenis heeft.

De griffier,
C. GIGOT

De voorzitter,
P. LIÉNARDY

Nota's

(1) Zie de fiche met betrekking tot document S. 5-2501 en K. 53-3318, <http://www.senate.be/www/?MIval=/dossier&LEG=5&NR=2501&LANG=nl>.

(2) Het ontwerpbesluit bevat geen enkele bepaling met betrekking tot de inwerkingtreding ervan. Het zal dan ook volgens de gebruikelijke regel in werking treden op de tiende dag na de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

19 APRIL 2014. — Koninklijk besluit betreffende het huishoudelijk reglement van de Raad van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 17 januari 2003 met betrekking tot het statuut van de regulator van de Belgische post- en telecommunicatiesector, artikel 22, gewijzigd bij de wetten van 31 mei 2011 en van 27 maart 2014;

Gelet op het advies van het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie, gegeven op 10 januari 2014;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 13 januari 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 21 januari 2014;

Gelet op de impactanalyse uitgevoerd overeenkomstig de artikelen 6 en 7 van de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging;

Gelet op advies 55.713/4 van de Raad van State, gegeven op 2 april 2014, in toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Economie en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK 1. — *Définitions*

Artikel 1. Voor de toepassing van dit reglement dient te worden verstaan onder:

1° de wet: de wet van 17 januari 2003 met betrekking tot het statuut van de regulator van de Belgische post- en telecommunicatiesector;

2° lid: een van de vier Raadsleden van het Instituut beoogd in artikel 17 van de wet;

3° gewoon lid: een van de vier Raadsleden van het Instituut beoogd in artikel 17 van de wet, met uitzondering van de voorzitter van de Raad;

4° secretaris: de secretaris van de Raad of zijn plaatsvervanger;

5° werkdagen: elke dag, met uitzondering van zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen.

Article 8

Au paragraphe 2, alinéa 2, le mot « calendrier » est inutile et doit être omis.

Article 13

Conformément à la terminologie employée à l'article 22, alinéa 2, 7°, de la loi du 17 janvier 2003 'relative au statut du régulateur de secteurs des postes et des télécommunications belges', l'article 13 doit viser non seulement les décisions, mais aussi les avis de l'Institut.

Il sera complété en conséquence.

Articles 13 et 14

Les articles 13 et 14 utilisent chacun l'expression « décision complète ». Or, selon le rapport au Roi, cette notion n'a pas la même acception dans l'un et l'autre article. Dans un souci de sécurité juridique, mieux vaut que la portée de l'expression « décision complète » soit précisée dans chacune des dispositions où elle est utilisée puisqu'elle y reçoit un contenu particulier.

Le greffier,
C. GIGOT

Le président,
P. LIÉNARDY

Notes

(1) Voir la fiche relative au document S.5-2501 et Ch. 53-3318, <http://www.senate.be/www/?MIval=/dossier&LEG=5&NR=2501&LANG=fr>.

(2) L'arrêté en projet ne comporte aucune disposition relative à son entrée en vigueur, de sorte qu'il entrera en vigueur, selon la règle usuelle, le dixième jour suivant celui de sa publication au *Moniteur belge*.

19 AVRIL 2014. — Arrêté royal portant règlement d'ordre intérieur du Conseil de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 17 janvier 2003 relative au statut du régulateur des secteurs des postes et des télécommunications belges, l'article 22, modifié par les lois du 31 mai 2011 et du 27 mars 2014;

Vu l'avis de l'Institut belge des services postaux et des télécommunications, donné le 10 janvier 2014;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 13 janvier 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 21 janvier 2014;

Vu l'analyse d'impact effectuée conformément aux articles 6 et 7 de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses concernant la simplification administrative;

Vu l'avis 55.713/4 du Conseil d'Etat, donné le 2 avril 2014, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre de l'Economie, et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE 1^{er}. — *Définitions*

Article 1^{er}. Pour l'application du présent règlement, il convient d'entendre par :

1° la loi : la loi du 17 janvier 2003 relative au statut du régulateur des secteurs des postes et des télécommunications belges;

2° membre : l'un quelconque des quatre membres du Conseil de l'Institut visés à l'article 17 de la loi;

3° membre ordinaire : l'un quelconque des membres du Conseil de l'Institut visés à l'article 17 de la loi, à l'exception du Président du Conseil;

4° secrétaire : le secrétaire du Conseil ou son suppléant;

5° jours ouvrables : chaque jour, à l'exception des samedis, dimanches et jours fériés légaux .

HOOFDSTUK 2. — *Werkingsregels**Afdeling 1. — Interne organisatie*

Art. 2. De Raad verdeelt de functies voor het bestuur van de diensten onder de gewone leden en, desgevallend, de voorzitter.

In geval van afwezigheid van een lid worden zijn taken voor het bestuur van diensten uitgeoefend door een of meer daartoe door de Raad aangestelde leden.

Afdeling 2. — Voorzitterschap van de zittingen

Art. 3. De voorzitter van de Raad zit de vergaderingen voor. Hij opent en sluit de vergaderingen. Hij leidt de debatten.

Art. 4. Bij afwezigheid van de voorzitter van de Raad wordt de zitting voorgezeten door het lid dat door de Raad wordt aangewezen of, bij gebrek daaraan, door het oudste lid.

Afdeling 3. — Vergaderingen en agenda

Art. 5. § 1. De Raad komt samen ten zetel van het Instituut.

§ 2. De vergaderingen van de Raad zijn niet openbaar. De Raad kan evenwel personeelsleden of externe deskundigen toestaan om een vergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen.

§ 3. De Raad houdt ten minste één keer per maand een gewone zitting.

De secretaris roept de leden bijeen twee werkdagen vóór de zitting, vóór de middag.

§ 4. In geval van dringende noodzaak roept de secretaris de Raad bijeen in een buitengewone zitting op verzoek van een of meer leden.

De bijeenroeping vindt plaats één werkdag vóór de zitting, vóór de middag. In de bijeenroeping wordt de motivering van de dringende noodzaak vermeld.

In geval van absolute noodzaak en op verzoek van het lid of de leden dat/die een buitengewone zitting vraagt/vragen, kan de zitting door de secretaris worden vastgelegd op dezelfde dag als de bijeenroeping. In deze bijeenroeping wordt de motivering van de absolute noodzaak vermeld.

Art. 6. § 1. De agenda van de vergadering wordt door de secretaris meegedeeld aan de leden samen met de bijeenroeping.

§ 2. De agenda van een gewone zitting vermeldt de punten die de leden uiterlijk daags voor de bijeenroeping vóór de middag hebben voorgesteld.

De agenda van een buitengewone zitting vermeldt het of de punten dat/die het lid of de leden dat/die een buitengewone zitting vraagt/vragen op het ogenblik van het verzoek.

§ 3. Bij elk punt voorgesteld door een lid worden alle nodige inlichtingen en stukken gevoegd zodat de Raad het kan onderzoeken.

Afdeling 4. — Quorum

Art. 7. § 1. Onverminderd artikel 8 kan de Raad geldig beslissen indien ten minste drie van zijn leden aanwezig zijn.

§ 2. Wordt beschouwd als aanwezig het lid dat fysiek aanwezig is of dat in verbinding staat met de plaats waar de Raadszitting plaatsvindt dankzij een systeem van spraaktelecommunicatie dat realtime communicatie met de andere leden van de Raad mogelijk maakt.

§ 3. De aanwezige leden dienen hun stem uit te brengen.

§ 4. Een lid dat tegen een ontwerp van besluit stemt mag zijn tegenstem motiveren. Indien gewenst worden zijn redenen in de notulen vermeld.

Afdeling 5. — Elektronische stemming

Art. 8. § 1. De Raad kan geldig beslissen via elektronische weg.

Daartoe wordt via elektronische weg een voorstel voor een besluit verstuurd door een lid aan de secretaris, die dit onmiddellijk via elektronische post doorstuurt aan de andere leden.

§ 2. Een voorstel voor een besluit via elektronische weg bevat alle inlichtingen en stukken die nodig zijn voor het onderzoek van het voorgestelde besluit.

In het voorstel wordt de termijn vermeld waarbinnen het besluit moet worden genomen. Deze termijn mag niet korter zijn dan 12 uur en niet langer dan 4 dagen.

CHAPITRE 2. — *Règles de fonctionnement**Section 1^{re}. — Organisation interne*

Art. 2. Le Conseil répartit les fonctions de direction des services entre les membres ordinaires et, le cas échéant, le président.

En cas d'absence d'un membre, ses tâches de direction de services sont exercées par un ou plusieurs membres désignés à cette fin par le Conseil.

Section 2. — Présidence de séance

Art. 3. Le président du Conseil assure la présidence des séances. Il ouvre et clôt les réunions. Il dirige les débats.

Art. 4. En cas d'absence du président du Conseil, la présidence de séance est assurée par le membre désigné par le Conseil ou, à défaut, par le membre le plus âgé.

Section 3. — Réunions et ordre du jour

Art. 5. § 1^{er}. Le Conseil se réunit au siège de l'Institut.

§ 2. Les réunions du Conseil ne sont pas publiques. Le Conseil peut toutefois autoriser des membres du personnel ou des experts externes à participer à tout ou partie d'une réunion.

§ 3. Le Conseil tient des séances ordinaires au moins une fois par mois.

Le secrétaire convoque les membres deux jours ouvrables avant la séance, avant midi.

§ 4. En cas d'urgence, le secrétaire convoque le Conseil en séance extraordinaire à la requête d'un ou plusieurs membres.

La convocation a lieu un jour ouvrable avant la séance, avant midi. Elle indique la motivation de l'urgence.

En cas d'absolue nécessité et à la demande du ou des membres qui requièrent une séance extraordinaire, celle-ci peut être fixée par le secrétaire le jour même de la convocation. Cette dernière indique la motivation de l'absolue nécessité.

Art. 6. § 1^{er}. L'ordre du jour de la réunion est communiqué par le secrétaire aux membres avec la convocation.

§ 2. L'ordre du jour d'une séance ordinaire reprend les points proposés par les membres au plus tard la veille de la convocation avant midi.

L'ordre du jour d'une séance extraordinaire reprend le ou les points proposés par le ou les membres qui requièrent une séance extraordinaire, au moment de la requête.

§ 3. Chaque point proposé par un membre est accompagné de toutes les informations et pièces nécessaires à son examen par le Conseil.

Section 4. — Quorum de présence

Art. 7. § 1^{er}. Sans préjudice de l'article 8, le Conseil peut valablement décider si au moins trois de ses membres sont présents.

§ 2. Est réputé présent le membre physiquement présent ou qui est en liaison avec le lieu où se tient la réunion du Conseil grâce à un système de télécommunication vocale permettant une communication en temps réel avec les autres membres du Conseil.

§ 3. Les membres présents sont tenus d'exprimer leur voix.

§ 4. Un membre qui vote contre un projet de décision peut motiver son opposition. S'il le souhaite, ses motifs sont actés au procès-verbal.

Section 5. — Vote électronique

Art. 8. § 1^{er}. Le Conseil peut valablement décider par voie électronique.

A cette fin, une proposition de décision par voie électronique est adressée par un membre au secrétaire, qui la transmet immédiatement par courrier électronique aux autres membres.

§ 2. Une proposition de décision par voie électronique contient toutes les informations et pièces utiles à l'examen de la décision proposée.

Elle précise le délai dans lequel la décision doit être prise. Ce délai ne peut être inférieur à 12 heures ni supérieur à 4 jours.

§ 3. Gedurende de in paragraaf 2 bedoelde termijn mag elk lid zich verzetten tegen de procedure van elektronische stemming en vragen om het voorstel voor een besluit uit te stellen tot de volgende Raadszitting. Daartoe verwittigt het lid, via elektronische weg, de secretaris en de andere leden. Het voorstel voor een besluit wordt dan automatisch opgenomen in de agenda van die zitting.

§ 4. Het besluit kan maar geldig worden aangenomen indien ten minste drie leden aan de stemming deelnemen.

§ 5. Het overeenkomstig paragraaf 4 aangenomen besluit wordt maar definitief indien er geen verzet is van een lid tegen de procedure van elektronische stemming, uitgedrukt op basis van paragraaf 3.

Afdeling 6. — Notulen en briefwisseling

Art. 9. § 1. De Raad stelt binnen het personeel van het Instituut een secretaris en een plaatsvervangend secretaris aan die het dagelijkse beheer van de Raad verzorgen, de vergaderingen voorbereiden en bijwonen, akte nemen van de beraadslagingen, de notulen van de vergaderingen opstellen en bewaren en erop toezien dat de adviezen en besluiten van de Raad worden bezorgd aan de bevoegde overheden.

§ 2. De Raad kan, wanneer de omstandigheden dit rechtvaardigen en voor het agendapunt of de agendapunten die hij bepaalt, beslissen tot de terugtrekking van de secretaris uit de zitting. In dat geval wordt een lid aangewezen door de Raad om voor dat deel van de vergadering te notuleren.

Art. 10. § 1. De notulen van de vergaderingen worden beknopt opgesteld. Ze bevatten de naam van de aanwezigen, de agendapunten, een samenvatting van de debatten, de besluiten en, desgevallend, de uiteenlopende opinies.

De notulen worden goedgekeurd tijdens de vergadering of op de volgende Raadszitting.

De notulen vermelden uitdrukkelijk of het gaat om een voorlopige versie die moet worden goedgekeurd of om een definitieve versie die reeds werd goedgekeurd.

§ 2. Tenzij uitdrukkelijk anders beslist is door de Raad, is elk besluit van de Raad onmiddellijk uitvoerbaar, zelfs wanneer de notulen waarin het besluit is opgenomen, nog niet formeel zijn goedgekeurd.

§ 3. Na goedkeuring worden de notulen ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de secretaris, die elke pagina paraferen. Het origineel wordt bewaard op de zetel van het Instituut.

Art. 11. Alle briefwisseling van het Instituut wordt ter beschikking gesteld van de leden.

Art. 12. Alle uitgaande briefwisseling van het Instituut moet worden ondertekend door ten minste één lid, behalve in het geval van een delegatie aan een personeelslid van het Instituut zoals vastgelegd in artikel 16 van de wet.

Elk lid ondertekent de brieven opgesteld door de diensten die hij bestuurt.

Elk lid mag aan een ander lid de ondertekening van de brieven afkomstig van zijn diensten toevertrouwen voor een bepaalde periode en op voorwaarde dat hij via elektronische weg deze ondertekening-delegatie heeft gemeld aan de secretaris en aan de andere leden.

HOOFDSTUK 3. — Bekendmaking van de besluiten en adviezen

Art. 13. De besluiten en adviezen worden binnen de twee weken met ingang vanaf de dag waarop het besluit of het advies voltrokken is, meegedeeld aan de rechtstreeks en persoonlijk betrokken personen.

Art. 14. Onverminderd artikel 23, derde paragraaf, van de wet en voor zover de bekendmaking ervan van openbaar nut is, worden de adviezen en besluiten binnen 20 werkdagen te rekenen vanaf de dag waarop het besluit voltrokken is, gepubliceerd op de website van het Instituut, op het adres www.ibpt.be

HOOFDSTUK 4. — Slotbepalingen

Art. 15. De minister bevoegd voor Telecommunicatie is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 19 april 2014.

FILIP

Van Koningswege :
De Minister van Economie,
J. VANDE LANOTTE

§ 3. Tout au long du délai visé au paragraphe 2, chaque membre peut s'opposer à la procédure de vote par courrier électronique et demander que la proposition de décision soit reportée à la prochaine séance du Conseil. Il avertit, par courrier électronique, le secrétaire et les autres membres. La proposition de décision est alors automatiquement incluse à l'ordre du jour de ladite séance.

§ 4. La décision ne peut être valablement adoptée que si trois membres au moins participent au vote.

§ 5. La décision adoptée conformément au paragraphe 4 ne devient définitive qu'en l'absence d'opposition d'un membre à la procédure de vote par courrier électronique, exprimée sur la base du paragraphe 3.

Section 6. — Procès-verbaux et correspondance

Art. 9. § 1^{er}. Le Conseil désigne au sein du personnel de l'Institut un secrétaire et un secrétaire suppléant chargés d'assurer la gestion journalière du Conseil, de préparer les réunions et d'y assister, d'acter les délibérations, de rédiger et de conserver les procès-verbaux des réunions et de veiller à la transmission des avis et décisions du Conseil aux autorités compétentes.

§ 2. Le Conseil peut décider, lorsque les circonstances le justifient et pour le ou les points de l'ordre du jour qu'il détermine, du retrait de la séance du secrétaire. Dans ce cas, un membre est désigné par le Conseil afin d'assurer la rédaction du procès-verbal pour cette partie de la réunion.

Art. 10. § 1^{er}. Le procès-verbal des réunions est rédigé de façon synthétique. Il reprend le nom des présents, les points à l'ordre du jour, un résumé des débats, les décisions et, le cas échéant, les opinions divergentes.

Les procès-verbaux sont approuvés séance tenante ou à la prochaine séance du Conseil.

Les procès-verbaux mentionnent explicitement s'il s'agit d'une version provisoire devant être approuvée ou s'il s'agit d'une version définitive ayant été approuvée.

§ 2. Sauf décision expresse du Conseil, toute décision du Conseil est immédiatement exécutoire, même si le procès-verbal qui consigne la décision n'a pas encore été formellement approuvé.

§ 3. Après approbation, le procès-verbal est signé par le président de séance et le secrétaire, qui paraphent chaque page. L'original est conservé au siège de l'Institut.

Art. 11. Toute la correspondance de l'Institut est mise à disposition des membres.

Art. 12. Toute correspondance sortante de l'Institut doit être signée par au moins un membre, sauf le cas d'une délégation à un membre du personnel de l'Institut telle que prévue à l'article 16 de la loi.

Chaque membre signe les courriers préparés par les services dont il assume la direction.

Chaque membre peut déléguer à un autre membre le soin de signer les courriers émanant des services dont il assume la direction pour une période déterminée et pour autant qu'il ait notifié par courrier électronique cette délégation de signature au secrétaire et aux autres membres.

CHAPITRE 3. — Publicité des décisions et avis

Art. 13. Les décisions et avis sont notifiés aux personnes directement et personnellement concernées dans les quinze jours ouvrables à compter du jour où la décision ou l'avis est complet.

Art. 14. Sans préjudice de l'article 23, paragraphe 3, de la loi et pour autant que leur publicité présente un caractère d'utilité publique, les avis et décisions sont publiés dans les 20 jours ouvrables à compter du jour où la décision est complète, sur le site internet de l'Institut, à l'adresse www.ibpt.be

CHAPITRE 4. — Dispositions finales

Art. 15. Le ministre qui a les Télécommunications dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 19 avril 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :
Le Ministre de l'Economie,
J. VANDE LANOTTE