

Verenigde Naties, meer bepaald de uitwerking van een actieplan op gemeenschapsniveau en gewestelijk niveau inzake de rechten van het kind; 4^o de voorbereiding van de werkzaamheden van de Nationale Commissie voor de rechten van het kind; 5^o de inachtneming van het woord van de kinderen. De permanente groep IVRK kan onderwerkgroepen oprichten.

Art. 7. Artikel 9, tweede lid, van het voornoemde decreet van 12 mei 2004 wordt aangevuld als volgt :

"14^o een vertegenwoordiger van de Waalse Minister belast met de coördinatie van de rechten van het kind;

15^o een vertegenwoordiger van de Interdepartementale Directie Sociale Cohesie van de Waalse Overheidsdienst"

Art. 8. Het "OEJAJ" moet de werklast van een voltijds equivalent voorzien om de bepalingen bedoeld in dit samenwerkingsakkoord uit te voeren.

Het Waalse Gewest stort per kwartaal aan het Ministerie van de Franse Gemeenschap het bedrag terug dat overeenstemt met een voltijdse lasthebber voor onderzoek in de graad van attaché niveau 1, aangeworven om specifieke taken te vervullen.

Art. 9. Dit samenwerkingsakkoord wordt voor een onbepaalde duur gesloten.

Namen, 21 november 2013.

Voor de Franse Gemeenschap :

De Minister-President,
R. DEMOTTE

Voor het Waals Gewest :

De Minister-President,
R. DEMOTTE

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C - 2014/29266]

27 FEVRIER 2014. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française fixant le modèle du passeport CPU

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret du 12 juillet 2012 organisant la certification par unités d'acquis d'apprentissage (CPU) dans l'enseignement secondaire qualifiant et modifiant diverses dispositions relatives à l'enseignement secondaire, notamment son article 3, § 7;

Vu la décision 2241/2004/CE du Parlement européen et du Conseil du 15 décembre 2004 instaurant un cadre communautaire unique pour la transparence des qualifications et des compétences (Europass);

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 15 octobre 2013;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 7 novembre 2013;

Vu le protocole de négociation du Comité de négociation entre le Gouvernement de la Communauté française et les organes de représentation et de coordination des pouvoirs organisateurs de l'Enseignement et des Centres P.M.S. subventionnés reconnus par le Gouvernement, conclu en date du 6 décembre 2013;

Vu l'avis n° 54.992/2 du Conseil d'Etat, donné le 5 février 2014, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Considérant qu'il importe de fixer le modèle du passeport CPU,

Sur proposition de la Ministre de l'Enseignement obligatoire et de promotion sociale;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. Le passeport CPU délivré à chaque élève rassemble les documents délivrés ou supervisés par l'établissement scolaire, à savoir :

- 1^o les validations d'unités d'acquis d'apprentissage qu'il a obtenues;
- 2^o les différentes certifications (CQ, CESS, CE6P) qu'il a obtenues ou les documents qui en tiennent lieu;
- 3^o l'Europass-Supplément au certificat, délivré par l'établissement scolaire;
- 4^o la copie de l'Europass-CV, complété en ligne par l'élève;
- 5^o la copie de l'Europass-Portfolio des langues, complété en ligne par l'élève.

Art. 2. Chaque élève est invité à y joindre, le cas échéant, les documents suivants :

- 1^o l'Europass-Mobilité, complété par les organismes d'envoi et d'accueil participant au projet de mobilité;
- 2^o les attestations relatives aux séjours linguistiques qu'il a effectués en Belgique;
- 3^o les attestations relatives aux stages qu'il a accomplis en milieu professionnel;
- 4^o les attestations relatives aux formations qu'il a suivies dans les centres de compétences ou de référence professionnelle;
- 5^o les attestations relatives aux formations qu'il a suivies dans les centres de technologies avancées;
- 6^o tout autre document utile pour compléter son Europass-CV.

Art. 3. La chemise du passeport CPU reprend les mentions et sigles du modèle en annexe.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} juin 2014.

Art. 5. Le Ministre qui a l'Enseignement obligatoire dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 27 février 2014.

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

La Ministre de l'Enseignement obligatoire et de promotion sociale,
Mme M.-M. SCHYNS

Annexe – Modèle de la chemise du Passeport CPU



BELGIQUE



PASSEPORT CPU

Délivré à : Prénom - Nom

Né(e) à : Ville - Pays

Le : Jour – Mois - Année



par l'établissement :

(Nom)

(Rue, n°)

(B-Code postal, Commune)

Le passeport CPU (Certification par unités d'acquis d'apprentissage) délivré à chaque élève rassemble les validations d'unités d'acquis d'apprentissage et les certifications (CQ, CÉSS, CE6P) qu'il a obtenues au cours de sa scolarité.

Il atteste aussi des expériences qui illustrent et documentent ses acquis et ses potentialités, par exemple les stages en milieu professionnel, les formations dans les centres de compétence ou de référence professionnelle, dans les centres de technologies avancées et les séjours linguistiques en Belgique.

Il comprend également les documents EUROPASS suivants :

A. l'Europass-Supplément au certificat (délivré par l'établissement scolaire);

B. l'Europass-Mobilité (délivré par l'organisme qui a organisé la mobilité en Europe);

C. la copie de l'Europass-CV (complété en ligne par l'élève : <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/fr/cv/compose>);

D. la copie de l'Europass-Portfolio des langues (complété en ligne par l'élève sur le même site que le CV).



Avec le soutien du Fonds social européen

Ce projet a été financé avec le soutien de la Commission européenne.

Cette publication n'engage que son auteur et la Commission n'est pas responsable de l'usage qui pourrait être fait des informations qui y sont contenues.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 27 février 2014 fixant le modèle du passeport CPU.

Bruxelles, le 27 février 2014.

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

La Ministre de l'Enseignement obligatoire et de Promotion sociale,
Mme M.-M. SCHYNS

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2014/29266]

27 FEBRUARI 2014. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap
tot vaststelling van het model van paspoort KEL

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het decreet van 12 juli 2012 tot regeling van de kwalificatie uitgedrukt in eenheden van leerresultaten (KEL) in het secundair kwalificatieonderwijs en tot wijziging van verschillende bepalingen betreffende het secundair onderwijs, inzonderheid op artikel 3, § 7;

Gelet op de beslissing 2241/2004/CE van het Europees Parlement en de Raad van 15 december 2004 betreffende een enkel communautair kader voor transparantie op het gebied van kwalificaties en competenties (Europass);

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 15 oktober 2013;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 7 november 2013;

Gelet op het onderhandelingsprotocol van het Onderhandelingscomité tussen de Regering van de Franse Gemeenschap en de vertegenwoordigings- en coördinatieorganen van de inrichtende machten van het Onderwijs en van de gesubsidieerde psycho-medisch-sociale centra erkend door de Regering, afgesloten op 6 december 2013;

Gelet op het advies nr. 54.992/2 van de Raad van State, gegeven op 5 februari 2014, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Overwegende dat het model van paspoort KEL vastgesteld moet worden,

Op de voordracht van de Minister van Leerplichtonderwijs en Onderwijs voor sociale promotie;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. Het paspoort KEL dat uitgereikt wordt aan elke leerling, verzamelt de documenten die uitgereikt of gecontroleerd worden door de schoolinrichting, met namen :

1° De validaties van eenheden van leerresultaten die hij behaald heeft;

2° De verschillende kwalificaties (kwalificatiegetuigschrift, getuigschrift hoger secundair onderwijs, studiegetuigschrift van het zesde jaar beroepssecundair onderwijs die hij behaald heeft of de documenten die ze vervangen;

3° Het Europass-Supplement bij het getuigschrift, uitgereikt door de schoolinrichting;

4° Het afschrift van de Europass-CV, on-line ingevuld door de leerling;

5° Het afschrift van de Europass-Portfolio van de talen, on-line ingevuld door de leerling.

Art. 2. Elke leerling wordt verzocht, in voorkomend geval, de volgende documenten te bezorgen :

1° De Europass-Mobiliteit, ingevuld door de verzending- en opvanginrichtingen die deel nemen aan het mobiliteitsproject;

2° De getuigschriften betreffende de taalverblijven die hij in België gevolgd heeft;

3° De getuigschriften betreffende de stages die hij in de beroepsomgeving gevolgd heeft;

4° De getuigschriften betreffende de opleidingen die hij gevolgd heeft in de competentiecentra en de beroepsreferentiecentra;

5° De getuigschriften betreffende de opleidingen die hij gevolgd heeft in de centra voor spits technologie;

6° Elk ander nuttig document om zijn Europass-CV in te vullen.

Art. 3. Het plan van het paspoort KEL omvat de vermeldingen en herkenningstekens van het bijgevoegde model.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op 1 juni 2014.

Art. 5. De Minister van Leerplichtonderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 27 februari 2014.

De Minister-President,
R. DEMOTTE

De Minister van Leerplichtonderwijs en Onderwijs voor Sociale Promotie,
Mevr. M.-M. SCHYNS