

OFFICIELE BERICHTEN — AVIS OFFICIELS

RAAD VAN STATE

[C – 2013/18511]

Bericht voorgeschreven bij artikel 3^{quater} van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State en bij artikel 7 van het koninklijk besluit van 5 december 1991 tot bepaling van de rechtspleging in kort geding voor de Raad van State

De ORDE DER DIERENARTSEN en Danny COOMANS, die beiden woonplaats kiezen bij Mr. Patrik DE MAEYER, advocaat, met kantoor te 1160 Brussel, Tedescolaan 7, hebben op 12 december 2013 de schorsing en de nietigverklaring gevorderd van het koninklijk besluit van 16 september 2013 tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 november 2006 betreffende de bestrijding van infectieuze boviene rhinotracheïtis.

Dit besluit is bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 14 oktober 2013.

Deze zaak is ingeschreven onder het rolnummer G/A.211.029/VII-38.990.

Namens de Hoofdgriffier,
Isabelle DEMORTIER,
Hoofdsecretaris.

CONSEIL D'ETAT

[C – 2013/18511]

Avis prescrit par l'article 3^{quater} de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat et par l'article 7 de l'arrêté royal du 5 décembre 1991 déterminant la procédure en référé devant le Conseil d'Etat

L'ORDRE DES VETERINAIRES et Danny COOMANS, ayant tous deux élu domicile chez Me Patrik DE MAEYER, avocat, ayant son cabinet à 1160 Bruxelles, avenue Tedesco 7, ont demandé le 12 décembre 2013 la suspension et l'annulation de l'arrêté royal du 16 septembre 2013 modifiant l'arrêté royal du 22 novembre 2006 relatif à la lutte contre la rhinotrachéite infectieuse bovine.

Cet arrêté a été publié au *Moniteur belge* du 14 octobre 2013.

Cette affaire est inscrite au rôle sous le numéro G/A 211.029/VII-38.990.

Au nom du Greffier en chef,
Isabelle DEMORTIER
Secrétaire en Chef.

STAATSRAT

[C – 2013/18511]

Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3^{quater} des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates und durch Artikel 7 des Königlichen Erlasses vom 5. Dezember 1991 zur Festlegung des Eilverfahrens vor dem Staatsrat

Die TIERÄRZTEKAMMER und Danny COOMANS, die beide bei Herrn Patrik DE MAEYER, Rechtsanwalt in 1160 Brüssel, Tedescolaan 7, Domizil erwählt haben, haben am 12. Dezember 2013 die Aussetzung und die Nichtigerklärung des Königlichen Erlasses vom 16. September 2013 zur Abänderung des Königlichen Erlasses vom 22. November 2006 zur Bekämpfung der infektiösen bovinen Rhinotracheitis beantragt

Dieser Erlass wurde im *Belgischen Staatsblatt* vom 14. Oktober 2013 veröffentlicht.

Diese Sache wurde unter der Nummer G/A 211.029/VII-38.990 in die Liste eingetragen.

Im Namen des Hauptkanzlers,
Isabelle DEMORTIER,
Hauptsekretär.

NATIONALE BANK VAN BELGIE

[C – 2013/03436]

Huishoudelijk Reglement van de Sanctiecommissie van de Nationale Bank van België

De Sanctiecommissie,

Gelet op de wet van 22 februari 1998 tot vaststelling van het organiek statuut van de Nationale Bank van België, artikel 36/8, § 8,

Stelt het huishoudelijk reglement van de Sanctiecommissie van de Nationale Bank van België vast :

Artikel 1. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder :

1° de wet van 22 februari 1998 : de wet van 22 februari 1998 tot vaststelling van het organiek statuut van de Nationale Bank van België;

2° de Bank : de Nationale Bank van België;

3° de Sanctiecommissie : de Sanctiecommissie van de Bank;

4° de voorzitter : de voorzitter van de Sanctiecommissie van de Bank;

5° de partij: de persoon of personen die door het Directiecomité in kennis werden gesteld van de grieven samen met het onderzoeksverslag, met toepassing van artikel 36/10, § 4 van de wet van 22 februari 1998.

BANQUE NATIONALE DE BELGIQUE

[C – 2013/03436]

Règlement d'ordre intérieur de la Commission des sanctions de la Banque Nationale de Belgique

La Commission des sanctions,

Vu la loi du 22 février 1998 fixant le statut organique de la Banque Nationale de Belgique, l'article 36/8, § 8,

Arrête le règlement d'ordre intérieur de la Commission des sanctions de la Banque Nationale de Belgique :

Article 1^{er}. Pour l'application du présent règlement, on entend par :

1° la loi du 22 février 1998 : la loi du 22 février 1998 fixant le statut organique de la Banque Nationale de Belgique;

2° la Banque : la Banque Nationale de Belgique;

3° la Commission des sanctions : la Commission des sanctions de la Banque;

4° le président : le président de la Commission des sanctions de la Banque;

5° la partie : la ou les personnes auxquelles le Comité de direction a adressé une notification des griefs accompagnée du rapport d'instruction en application de l'article 36/10, § 4 de la loi du 22 février 1998.

Art. 2. De Sanctiecommissie komt bijeen telkens wanneer de voorzitter het nodig acht.

Art. 3. De voorzitter stelt de agenda van de vergaderingen van de Sanctiecommissie op. Bij het verhinderd zijn van de voorzitter of wanneer nog geen voorzitter is verkozen, wordt de agenda door het oudste lid opgesteld.

Met uitzondering van de sanctieprocedures, worden van de vergaderingen van de Sanctiecommissie notulen opgesteld die door de voorzitter en alle op de vergadering aanwezige leden worden ondertekend.

Art. 4. Voor de goedkeuring van het huishoudelijk reglement of van wijzigingen in dit reglement kan de Sanctiecommissie enkel geldig beslissen indien alle leden, behoudens indien verhinderd, aanwezig zijn. Een verhinderd lid kan geen volmacht verlenen aan één van zijn collega's.

De beslissing wordt genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art. 5. De verkiezing van de voorzitter kan enkel geldig plaatsvinden indien alle leden, behoudens indien verhinderd, aanwezig zijn. Een verhinderd lid kan geen volmacht verlenen aan één van zijn collega's.

De verkiezing geschiedt bij geheime stemming tot één kandidaat de meerderheid heeft bereikt.

Art. 6. De voorzitter wordt verkozen voor de duur van zijn lopende mandaat als lid van de Sanctiecommissie. Het mandaat van voorzitter is hernieuwbaar.

Indien de zetel van de voorzitter om welke reden ook opvalt, wordt overgegaan tot de verkiezing van een nieuwe voorzitter.

Art. 7. Bij de behandeling van sanctiedossiers, zetelt de Sanctiecommissie in eenzelfde procedure in dezelfde samenstelling.

Art. 8. Onverminderd artikel 36/10, § 4 van de wet van 22 februari 1998, nodigt de voorzitter de partij per brief uit om, in persoon dan wel bijgestaan of vertegenwoordigd door een advocaat naar haar keuze, een kopie van de dossierstukken op te halen. Deze uitnodiging kan worden opgenomen in dezelfde brief als die waarin de partij wordt opgeroepen voor een hoorzitting, dan wel in een afzonderlijke brief.

Art. 9. De voorzitter bezorgt onverwijld een kopie van alle schriftelijke opmerkingen van de partij aan de gouverneur alsook aan de auditeur.

Art. 10. § 1. De partij wordt uiterlijk bij de oproeping voor de hoorzitting in kennis gesteld van de namen van de leden van de Sanctiecommissie die het dossier zullen behandelen.

§ 2. Onverminderd artikel 36/11, § 2, lid 2 van de wet van 22 februari 1998 wordt elk verzoek tot wraking schriftelijk aan de voorzitter gericht en vermeldt het de motieven voor de wraking. De eventuele verantwoordingsstukken tot staving ervan worden aan het verzoek gehecht.

§ 3. Een kopie van het verzoek tot wraking wordt door de voorzitter meegedeeld aan het lid om wiens wraking wordt verzocht. Vanaf die mededeling onthoudt dit lid zich van de zaak, tot over het verzoek is beslist. Binnen de vijf werkdagen na deze mededeling laat hij de voorzitter schriftelijk weten of hij al dan niet berust in zijn wraking; in dit laatste geval geeft hij binnen dezelfde termijn schriftelijk zijn antwoord op de middelen van wraking.

§ 4. Indien het lid van de Sanctiecommissie dat het voorwerp uitmaakt van het verzoek tot wraking niet berust in zijn wraking spreekt de Sanctiecommissie, met uitzondering van dit lid, zich uit over dit verzoek. De gemotiveerde beslissing wordt meegedeeld aan het betrokken lid.

De berusting dan wel de beslissing van de Sanctiecommissie worden meegedeeld aan de partijen alsook aan de gouverneur en aan de auditeur.

Art. 11. De partij wordt door de voorzitter opgeroepen om te worden gehoord tijdens een hoorzitting. De oproeping gebeurt per aangetekende brief, bij deurwaardersexploot of door afgifte aan de persoon tegen ontvangstbewijs. Deze oproeping kan worden opgenomen in dezelfde brief als die waarin de partij wordt uitgenodigd om een kopie van de dossierstukken op te halen, dan wel in een afzonderlijke brief.

Art. 12. Wanneer de omstandigheden dit rechtvaardigen, kan de voorzitter de hoorzitting verdagen en een nieuwe oproeping versturen.

Art. 2. La Commission des sanctions se réunit chaque fois que le président le juge nécessaire.

Art. 3. Le président établit l'ordre du jour des réunions de la Commission des sanctions. En cas d'empêchement du président, ou dans l'attente de l'élection du président, l'ordre du jour est établi par le membre le plus âgé.

Sauf en matière de procédure de sanction, les réunions de la Commission des sanctions font l'objet d'un procès-verbal qui est signé par le président et tous les membres présents à la réunion.

Art. 4. Pour l'adoption du règlement d'ordre intérieur ou de modifications apportées à ce règlement, la Commission des sanctions ne peut statuer valablement que si tous ses membres sont présents, sauf empêchement. Un membre empêché ne peut donner procuration à un de ses collègues.

La décision est prise à la majorité des voix exprimées. En cas de partage, la voix du président est prépondérante.

Art. 5. L'élection du président ne peut intervenir valablement que si tous les membres sont présents, sauf empêchement. Un membre empêché ne peut donner procuration à un de ses collègues.

L'élection a lieu au scrutin secret jusqu'à ce qu'un candidat obtienne la majorité des voix.

Art. 6. Le président est élu pour la durée de son mandat en cours en qualité de membre de la Commission des sanctions. Le mandat de président est renouvelable.

En cas de vacance du siège du président, pour quelque cause que ce soit, il est procédé à l'élection d'un nouveau président.

Art. 7. La Commission des sanctions siège pour le traitement des dossiers de sanction dans la même composition tout au long d'une même procédure.

Art. 8. Sans préjudice à l'article 36/10, § 4 de la loi du 22 février 1998, la partie est invitée, par lettre du président, à venir chercher une copie des pièces du dossier, soit en personne soit assistée ou représentée par un avocat de son choix. Cette invitation peut être formulée dans la lettre convoquant la partie à une audience ou être envoyée par lettre distincte.

Art. 9. Le président transmet sans délai une copie de toutes les observations écrites de la partie au gouverneur ainsi qu'à l'auditeur.

Art. 10. § 1^{er}. La partie est informée, au plus tard lors de la convocation à l'audience, du nom des membres de la Commission des sanctions qui traiteront le dossier.

§ 2. Sans préjudice à l'article 36/11, § 2, alinéa 2 de la loi du 22 février 1998, toute demande en récusation est adressée par écrit au président et mentionne les motifs de la récusation. Les éventuelles pièces justificatives étayant la demande sont jointes à celle-ci.

§ 3. Une copie de la demande en récusation est communiquée par le président au membre dont la récusation est demandée. A partir de cette communication, ce membre s'abstient dans l'affaire jusqu'à ce qu'il soit statué sur la demande. Dans les cinq jours ouvrables suivant cette communication, il fait savoir par écrit au président s'il acquiesce ou non à sa récusation; dans ce dernier cas, il communique par écrit, dans le même délai, sa réponse aux moyens de récusation.

§ 4. Si le membre de la Commission des sanctions qui fait l'objet de la demande de récusation n'acquiesce pas à celle-ci, la Commission des sanctions, à l'exception de ce membre, se prononce sur cette demande. La décision motivée est communiquée au membre concerné.

L'acquiescement ou la décision de la Commission des sanctions sont communiqués aux parties ainsi qu'au gouverneur et à l'auditeur.

Art. 11. La partie est convoquée par le président pour être entendue en audience. La convocation se fait par lettre recommandée, par exploit d'huissier ou par lettre remise en mains propres avec accusé de réception. Cette convocation peut être incluse dans la lettre par laquelle la partie est invitée à venir chercher une copie des pièces du dossier, ou être envoyée par lettre distincte.

Art. 12. Lorsque les circonstances le justifient, le président peut reporter l'audience et procéder à une nouvelle convocation.

Art. 13. De voorzitter stelt de gouverneur alsook de auditeur in kennis van de datum van de hoorzitting. De kennisgeving vermeldt de voorziene samenstelling van de Sanctiecommissie.

Het Directiecomité deelt de voorzitter mee door wie het zich laat vertegenwoordigen.

Art. 14. De hoorzitting vindt plaats op de maatschappelijke zetel van de Bank op de in de oproeping vastgestelde datum.

Art. 15. De hoorzitting wordt voorgezeten door de voorzitter, of wanneer hij verhinderd is, door een van de zetelende leden van de Sanctiecommissie die daartoe door een meerderheid van deze leden is aangeduid.

De voorzitter opent, leidt en sluit de debatten, met eerbiediging van de rechten van verdediging. Hij kan inzonderheid in elke stand van de hoorzitting het woord geven aan de partij of haar vertegenwoordiger dan wel aan de vertegenwoordiger van het Directiecomité. De partij of haar vertegenwoordiger krijgt als laatste het woord.

De voorzitter is belast met de politie van de zitting.

Art. 16. Van de hoorzitting wordt een zittingsblad opgesteld en ondertekend door de voorzitter en de zetelende leden.

Art. 17. Enkel de op alle hoorzittingen in de zaak aanwezige leden van de Sanctiecommissie nemen aan de beraadslaging deel.

Art. 18. De beslissing wordt door alle in de zaak zetelende en beraadslagende leden ondertekend. Indien een van de beraadslagende leden in de onmogelijkheid verkeert om de beslissing te ondertekenen, wordt daarvan melding gemaakt onderaan de beslissing en is de beslissing geldig met de handtekening van de overige leden die ze hebben genomen.

Art. 19. Ingeval van een niet-nominatieve bekendmaking met toepassing van artikel 36/11, § 6 van de wet van 22 februari 1998 wordt de beslissing in extenso bekendgemaakt, maar worden de naam of eventuele andere gegevens weggelaten die de identificatie van de betrokken partijen of van eventueel andere natuurlijke of rechtspersonen mogelijk maken.

Indien het niet-nominatieve karakter van de bekendmaking voortvloeit uit de gerechtelijke procedures die werden ingesteld tegen de sanctiebeslissing, wordt bij de bekendmaking op de website van de Bank vermeld dat het gaat om een niet-nominatieve bekendmaking in afwachting van de uitkomst van de gerechtelijke procedures.

Art. 20. De voorzitter maakt de bekend te maken versie van de beslissing over aan de gouverneur. De bekendmaking kan pas geschieden na het verstrijken van de beroepstermijn, met uitzondering van een beslissing waarbij geen sanctie wordt opgelegd.

Art. 21. Naargelang de uitkomst van de gerechtelijke procedures wordt overgegaan tot de nominatieve bekendmaking van de beslissing of tot het weglaten van de vermelding dat de niet-nominatieve bekendmaking plaatsvond in afwachting van de uitkomst van die gerechtelijke procedures.

Art. 22. De leden van de Sanctiecommissie zullen zich in hun andere beroepswerkzaamheden, betreffende controledossiers die door de Bank worden behandeld, uitsluitend tot de gouverneur en de leden van het Directiecomité richten.

Art. 23. De leden van de Sanctiecommissie zorgen ervoor om elke situatie die aanleiding zou kunnen geven tot een belangenconflict of de schijn daarvan kan wekken, te vermijden. Ze leven de deontologische regels van hun beroep op het gebied van belangenconflicten na. Zij onthouden zich ervan om tussen te komen, in welke hoedanigheid ook, in een geschil waarin de Bank partij is.

Art. 24. Een lid van de Sanctiecommissie dat in een dossier een persoonlijk belang heeft dat zijn oordeel zou kunnen beïnvloeden, moet de voorzitter van de Sanctiecommissie daarvan op de hoogte brengen vooraleer een hoorzitting of beraadslaging plaatsvindt, en mag niet deelnemen aan de hoorzitting, de beraadslaging en het nemen van de beslissing.

Art. 13. Le président notifie la date de l'audience au gouverneur ainsi qu'à l'auditeur. La notification mentionne la composition prévue de la Commission des sanctions.

Le Comité de direction communique au président le nom de la personne par laquelle il se fait représenter.

Art. 14. L'audience a lieu au siège social de la Banque à la date fixée dans la convocation.

Art. 15. L'audience est présidée par le président ou, en cas d'empêchement, par l'un des membres de la Commission des sanctions siégeant en l'affaire, désigné à cet effet par la majorité de ces membres.

Le président ouvre, dirige et clôt les débats, dans le respect des droits de la défense. Il peut notamment, en tout état de l'audience, donner la parole à la partie ou son représentant ou au représentant du Comité de direction. La partie ou son représentant reçoit la parole en dernier lieu.

Le président assure la police de l'audience.

Art. 16. L'audience fait l'objet d'une feuille d'audience, signée par le président et par les membres siégeant.

Art. 17. Seuls les membres de la Commission des sanctions présents à toutes les audiences tenues dans l'affaire participent au délibéré.

Art. 18. La décision est signée par tous les membres qui ont siégé dans l'affaire et pris part à la délibération. Si l'un des membres siégeant en l'affaire se trouve dans l'impossibilité de signer la décision, il en est fait mention au bas de la décision, et la décision est valable, sous la signature des autres membres qui l'ont rendue.

Art. 19. Dans le cas d'une publication non nominative en application de l'article 36/11, § 6 de la loi du 22 février 1998, la décision est publiée in extenso, étant entendu que le nom ou toute autre donnée permettant d'identifier les parties concernées ou d'éventuelles autres personnes physiques ou morales citées, en sont omis.

Si le caractère non nominatif de la publication résulte du fait que des procédures judiciaires ont été engagées contre la décision de sanction, il est précisé lors de la publication sur le site web de la Banque qu'il s'agit d'une publication non nominative dans l'attente de l'issue des procédures judiciaires.

Art. 20. Le président transmet au gouverneur la version de la décision à publier. La publication ne peut intervenir qu'après l'expiration du délai de recours, sauf s'il s'agit d'une décision non assortie de sanction.

Art. 21. En fonction de l'issue des procédures judiciaires, il est procédé à la publication nominative de la décision ou à la suppression de la mention précisant que la publication non nominative a eu lieu dans l'attente de l'issue de ces procédures judiciaires.

Art. 22. Dans le cadre de leurs autres activités professionnelles, les membres de la Commission des sanctions ne s'adressent, concernant les dossiers de contrôle en cours de traitement à la Banque, qu'au gouverneur et aux membres du Comité de direction.

Art. 23. Les membres de la Commission des sanctions veillent à éviter toute situation susceptible de donner lieu à un conflit d'intérêts ou d'en susciter l'apparence. Ils respectent les règles de déontologie de leur profession en matière de conflits d'intérêts. Ils s'abstiennent d'intervenir à quelque titre que ce soit dans tout litige auquel la Banque est partie.

Art. 24. Si un membre de la Commission des sanctions a, dans un dossier, un intérêt personnel susceptible d'exercer une influence sur son opinion, il doit en informer le président de la Commission des sanctions avant toute audience ou délibération et doit s'abstenir de participer à l'audience, à la délibération et à la prise de décision.

Dezelfde regel geldt voor de voorzitter die het oudste lid van de Sanctiecommissie ervan op de hoogte brengt.

Art. 25. Overeenkomstig artikel 7 van het huishoudelijk reglement van de Bank stelt de Bank de nodige middelen, op het vlak van personeel en materieel, ter beschikking van de Sanctiecommissie en haar voorzitter, voor de uitoefening van hun opdrachten.

Het Directiecomité duidt daartoe de persoon of personen aan die belast zijn met de bijstand van de Sanctiecommissie.

De Sanctiecommissie kan zich laten bijstaan door deze persoon of personen om, onder andere, het secretariaat van de hoorzittingen van de Sanctiecommissie te verzekeren of voor het opstellen van een ontwerp van notulen van de vergaderingen van de Sanctiecommissie. Daarenboven zijn deze persoon of personen belast met de administratieve bijstand van de Sanctiecommissie. In de uitvoering van hun taken voor de Sanctiecommissie nemen deze persoon of personen enkel instructies aan van de voorzitter of van de leden van de Sanctiecommissie.

Art. 26. Dit reglement treedt in werking tien dagen na zijn bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 13 december 2013.

Robert Andersen,
Voorzitter

La même règle s'applique au président qui en informe le membre le plus âgé de la Commission des sanctions.

Art. 25. Conformément à l'article 7 du règlement d'ordre intérieur de la Banque, la Banque met à la disposition de la Commission des sanctions et de son président les ressources nécessaires en termes de personnel et de moyens matériels pour l'exercice de leurs missions.

Le Comité de direction désigne à cet effet la ou les personnes chargées d'assister la Commission des sanctions.

La Commission des sanctions peut se faire assister par cette ou ces personnes, notamment, pour assurer le secrétariat des audiences de la Commission des sanctions ou pour préparer un projet de procès-verbal des réunions de la Commission des sanctions. Cette ou ces personnes sont en outre chargées de fournir à la Commission des sanctions une assistance administrative. Dans l'exécution de leurs tâches pour la Commission des sanctions, cette ou ces personnes n'acceptent d'instructions que du président ou des membres de la Commission des sanctions.

Art. 26. Le présent règlement entre en vigueur dix jours après sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 13 décembre 2013.

Robert Andersen,
Président

SELOR

SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2013/207351]

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige sociaal controleurs (m/v) (niveau B) voor de Openbare Instellingen van Sociale Zekerheid (ANG13190)

De lijst van laureaten, die iedereen bevat die slaagt in module 2.1, wordt na de selectie aangelegd en blijft één jaar geldig.

Naast deze lijst van geslaagden wordt een bijzondere lijst opgesteld (die vier jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

Toelaatbaarheidsvereisten :

1. Vereiste diploma's op de uiterste inschrijvingsdatum :

- diploma van het hoger onderwijs van het korte type (basisopleiding van één cyclus, b.v.: graduaat, professionele bachelor) met volledig leerplan of voor sociale promotie;
- diploma van kandidaat/academische bachelor uitgereikt na een cyclus van tenminste twee jaar studie;
- getuigschrift na het slagen voor de eerste twee studiejaar van de Koninklijke Militaire School;
- diploma van zeevaartonderwijs van de hogere cyclus of van hoger kunst- of technisch onderwijs van de 3e, 2e of 1e graad met volledig leerplan;
- diploma van meetkundig schatter van onroerende goederen, van mijnmeter of van technisch ingenieur.

2. Als u al ambtenaar bent, laadt u uw bewijs van benoeming (benoemingsbesluit of bewijs van eedaflegging) op vóór de uiterste inschrijvingsdatum en vult u uw volledige professionele ervaring in, inclusief uw huidige job. Als dit bewijs van benoeming al werd opgeladen in uw online-CV, moet u dit niet opnieuw doen.

Solliciteren kan tot 20 januari 2014 via www.selor.be

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, selectieprocedure,...) kan u verkrijgen bij SELOR (via de infolijn 0800-505 54) of op www.selor.be

SELOR

BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2013/207351]

Sélection comparative des contrôleurs sociaux (m/f) (niveau B), néerlandophones, pour les Institutions publiques de Sécurité sociale (ANG13190)

La liste des lauréats, qui reprend tout le monde qui réussit le module 2.1, valable un an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable quatre ans) présentant un handicap est établie.

Conditions d'admissibilité :

1. Diplômes requis à la date limite d'inscription :

- diplôme de l'enseignement supérieur de type court (formation de base d'un cycle, p.ex.: graduaat, bachelier professionnalisant) de plein exercice ou de promotion sociale;
- diplôme de candidat/bachelier de transition délivré après un cycle d'au moins deux années d'études;
- certificats attestant la réussite des deux premières années d'études de l'Ecole royale militaire;
- diplôme de l'enseignement maritime de cycle supérieur ou de l'enseignement artistique ou technique supérieur du 3^e, 2^e ou 1^{er} degré de plein exercice;
- diplôme de géomètre-expert immobilier, de géomètre des mines ou diplôme d'ingénieur technicien.

2. Si vous êtes déjà fonctionnaire fédéral et vous ne travaillez pas pour l'organisme qui recrute, téléchargez une preuve de nomination de niveau A (arrêté de nomination, extrait du *Moniteur belge*, preuve de votre employeur, prestation de serment ou arrêté d'accession) avant la date limite d'inscription et mentionnez l'historique complet de votre expérience professionnelle, emploi actuel inclus. Si vous avez déjà téléchargé votre preuve de nomination dans votre CV en ligne, inutile de répéter à nouveau cette opération.

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 20 janvier 2014 via www.selor.be

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SELOR (ligne info 0800-505 55) ou via www.selor.be