

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

[C – 2013/24254]

Protocole d'accord conclu entre le Gouvernement fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la Constitution, concernant l'organisation et le financement d'un point de contact concernant les soins de santé transfrontaliers

Vu les compétences respectives dont disposent l'Etat fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130, 135 et 138 de la Constitution, ci-après dénommées Communautés, Régions, COCOM (Commission communautaire commune) et COCOF (Commission Communautaire Française) sur le plan de la politique de santé;

Considérant la Directive 2011/24/UE du Parlement européen et du Conseil du 9 mars 2011 relative à l'application des droits des patients en matière de soins de santé transfrontaliers et plus particulièrement l'article 6;

Considérant la décision prise par les membres de la Conférence Interministérielle du 2 avril 2012 de mettre en place un point de contact national conjoint au sens de la Directive 2011/24/UE;

Considérant que le présent protocole d'accord est le résultat d'une concertation entre les entités signataires de celui-ci;

Considérant que le présent accord vise à définir le fonctionnement du point de contact concernant les soins de santé transfrontaliers et son mode de financement pour 2013 et 2014;

Considérant qu'il résulte de cette concertation, qu'au vu de la date de fin du délai de transposition de la Directive précitée (25 octobre 2013), il n'est pas techniquement possible qu'un accord de coopération soit conclu et qu'il convient de passer par la solution transitoire du protocole d'accord pour 2013 et 2014;

Il est décidé ce qui suit :

1.1. Généralités

1.1.1. Le point de contact concernant les soins de santé transfrontaliers comprend :

- un contact center qui sera accessible par email, par téléphone, par un formulaire web et par courrier dans les 3 langues nationales et l'anglais.

- un site web informatif accessible dans les 3 langues nationales et l'anglais

1.2. Organisation

1.2.1. Contact center

Le Service publique fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne Alimentaire et Environnement (SPF SPSCAE) coordonne la mise en place et le suivi du contact center constitué d'une première et d'une deuxième ligne.

Les administrations compétentes participeront à la formation des opérateurs du front office (première ligne).

Les critères de qualité (temps de réponse, pourcentage d'appels perdus,...) du travail du front office seront déterminés dans des SLA (Service Level Agreement).

Le front Office doit fournir au SPF SPSCAE des informations statistiques entre autres le nombre de questions, les sujets abordés dans les questions et les coûts liés.

La seconde ligne (back office) du contact center est assumée par chaque administration en fonction des compétences liées aux questions.

1.2.2. Site Web

Le SPF SPSCAE coordonne les choix technologiques liés à la création et à la gestion du site web.

Le site web contient :

- un texte d'introduction pour chaque élément d'information devant être fourni conformément à la Directive 2011/24/EU. Ces textes sont rédigés, traduits (Française, Néerlandais, Allemand et Anglais) et transmis au coordinateur du site web par chaque administration dans le cadre de leurs compétences spécifiques.

- des liens pour chaque élément d'information redirigeant vers les informations spécifiques sur les sites web de chaque entité

Les différentes administrations assureront la mise à jour des textes d'introduction et des liens dès que des circonstances nécessitent une modification de l'information.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

[C – 2013/24254]

Protocolakkoord tussen de Federale Regering en de in artikel 128, 130, 135 en 138 van de Grondwet bedoelde overheden inzake de organisatie en financiering van een nationaal contactpunt grensoverschrijdende gezondheidszorg

Gelet op de respectievelijke bevoegdheden waarover de Federale Staat en de in artikel 128, 130, 135 en 138 van de Grondwet bedoelde overheden, hierna de Gemeenschappen, Gewesten, GGC (Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad) en COCOF (Franse Gemeenschapscommissie) genoemd, op het vlak van het gezondheidsbeleid beschikken;

Overwegende de Richtlijn 2011/24/EU van het Europees Parlement en de Raad van 9 maart 2011 betreffende de toepassing van de rechten van patiënten bij grensoverschrijdende gezondheidszorg, en meer in het bijzonder artikel 6;

Overwegende de beslissing genomen op 2 april 2012 door de leden van de Interministeriële Conferentie om een gezamenlijk nationaal contactpunt op te zetten in de zin van Richtlijn 2011/24/EU;

Overwegende dat dit huidige protocolakkoord tot stand kwam na gezamenlijk overleg tussen de verschillende ondertekenende partijen ervan;

Overwegende dat voorliggend akkoord ertoe strekt de verbintenissen aan te gaan om de werking van het contactpunt betreffende grensoverschrijdende gezondheidszorg en de financieringswijze voor 2013 en 2014 te bepalen;

Overwegende dat uit het overleg tussen de verschillende partijen blijkt dat, gezien de einddatum voor de omzetting van de voornoemde Richtlijn (25 oktober 2013), het technisch niet haalbaar is om een samenwerkingsakkoord af te sluiten, en het raadzaam is om over te gaan op een protocolakkoord voor 2013 en 2014 als voorlopige oplossing;

Is er het volgende beslist :

1.1. Algemene bepalingen

1.1.1. Het Contactpunt betreffende grensoverschrijdende gezondheidszorg omvat :

- een contactcenter dat bereikbaar zal zijn per mail, telefoon, een webformulier en post in de 3 landstalen en in het Engels.

- een informatieve website die toegankelijk is in de 3 landstalen en in het Engels.

1.2. Organisatie

1.2.1. Contact center

De Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu (FOD VVVL) coördineert het opzetten en de opvolging van het contactcenter dat bestaat uit een eerste en een tweede lijn.

De bevoegde administraties nemen deel aan de opleiding van de operatoren van de front office (eerste lijn).

De kwaliteitscriteria (antwoordtermijn, percentage van gemiste oproepen, ...) voor het werk van de front office zullen vastgelegd worden in SLA's (Service Level Agreement).

De front office moet aan de FOD VVVL statistische informatie bezorgen onder andere over het aantal vragen, de behandelde onderwerpen en de gemaakte kosten.

De tweede lijn (back-office) van het contactcenter zal bestaan uit de bevoegde administraties in functie van de bevoegdheden gelinkt aan elke vraag.

1.2.2. Website

De FOD VVVL coördineert de keuzes op technologisch vlak, verbonden aan de oprichting en het beheer van de website.

De website omvat :

- een inleidende tekst voor elk element van informatie dat conform de Richtlijn 2011/24/EU moet aangeleverd worden. Deze teksten worden door elke administratie opgemaakt, vertaald (Frans, Nederlands, Duits en Engels) en doorgegeven aan de coördinator van de website met betrekking tot hun specifieke bevoegdheden.

- links die voor elk element van informatie verwijzen naar meer specifieke informatie op de websites van elke entiteit

De verschillende administraties zijn verantwoordelijk voor het actualiseren van de inleidende teksten en van de links van zodra de omstandigheden het noodzakelijk maken om de informatie te wijzigen.

1.2.3 Comité de gestion

Un comité de gestion assure le suivi et l'évaluation de l'organisation du point de contact. Le comité de gestion pourra évaluer et modifier les critères de qualités du contact center.

Chaque entité signataire du présent protocole désignera deux personnes chargées de prendre part aux travaux de ce comité : un représentant désigné par chaque Ministre et un représentant par service du gouvernement concerné.

La Présidence et le secrétariat du comité sont assurés par le SPF SPSCAE.

Un règlement d'ordre intérieur est établi de commun accord afin de fixer le mode de fonctionnement du Comité.

Chaque trois mois, il sera communiqué par le SPF SPSCAE au comité de gestion le nombre de questions reçues par le call center, les sujets abordés dans ces questions et les coûts liés.

1.3. Financement

Toutes les entités signataires participent au financement du point de contact selon les modalités suivantes :

1.3.1. Pour l'année 2013

Le SPF SPSCAE assume les coûts liés :

- au front office (call center)
- au développement technologique et à la maintenance technologique du site web

1.3.2. Pour l'année 2014

Le SPF SPSCAE assume les coûts liés au développement technologique et à la maintenance technologique du site web.

Les coûts liés au front office du call center attendus pour 2014 sont de 60.000 € et sont répartis entre les différentes entités selon la clé de répartition suivante :

Gouvernement fédéral	50,0 %	30.000 €
Communauté flamande	25,0 %	15.000 €
Communauté française	8,0 %	4.800 €
Région wallonne	12,0 %	7.200 €
COCOM	2,5 %	1.500 €
COCOF	2,0 %	1.200 €
Communauté germanophone	0,5 %	300 €
	100 %	60.000 €

Les montants dus (ci-dessus) sont versés sur le compte 679-2004206-89 du Service public fédéral Santé publique Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement avant le premier mars 2014.

La Conférence interministérielle peut toujours adapter la dotation à l'unanimité des voix ainsi que la clé de répartition définie ci-dessus.

Les montants non justifiés déterminés sur base des prestations réelles du call center seront remboursés à chaque entité selon les modalités propres à chacune d'entre elles.

Conclu à Bruxelles le 24 juin 2013 en sept exemplaires originaux.

1.2.3. Beheerscomité

Een beheerscomité verzekert de opvolging en de evaluatie van de organisatie van het contactpunt. Het beheerscomité kan de kwaliteitscriteria van het contactcenter evalueren en aanpassen.

Elk van de ondertekenende partijen van dit protocol zal twee personen aanduiden die deelnemen aan de activiteiten van dit comité : een vertegenwoordiger van elke Minister en een vertegenwoordiger van de betrokken administratie.

Het voorzitterschap en het secretariaat van dit comité zullen waargenomen worden door de FOD VVVL.

In onderling overleg zal een reglement van inwendige orde vastgesteld worden teneinde de werkingsmodaliteiten van dit Comité te bepalen.

Om de drie maanden zal de FOD VVVL aan het beheerscomité meedelen hoeveel vragen het call center ontvangen heeft, over welke onderwerpen en hoeveel de gemaakte kosten bedragen.

1.3. Financiering

Elk van de ondertekenende entiteiten neemt deel aan de financiering van het contactpunt volgens de volgende modaliteiten :

1.3.1. Voor het jaar 2013

De FOD VVVL neemt op zich de kosten verbonden aan :

- de front office (call center)
- de technologische ontwikkeling en onderhoud van de website.

1.3.2. Voor het jaar 2014

De FOD VVVL neemt de kosten voor de technologische ontwikkeling en onderhoud van de website op zich.

Er wordt verwacht dat de kosten verbonden aan de front office van het callcenter 60.000 € zullen bedragen en deze kosten worden verdeeld tussen de verschillende entiteiten volgens de volgende verdeelsleutel :

Federale overheid	50,0 %	30.000 €
Vlaamse Gemeenschap	25,0 %	15.000 €
Franse Gemeenschap	8,0 %	4.800 €
Waals Gewest	12,0 %	7.200 €
GGC	2,5 %	1.500 €
COCOF	2,0 %	1.200 €
Duitstalige Gemeenschap	0,5 %	300 €
	100 %	60.000 €

De verschuldigde bedragen (hierboven) worden gestort op de rekening 679-2004206-89 van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu vóór 1 maart 2014.

De Interministeriële Conferentie kan steeds beslissen om zowel de bijdrage als de hierboven vermelde verdeelsleutel aan te passen mits unanimité van de stemmen.

De bedragen die niet gerechtvaardigd worden door de reële prestaties van het call center zullen aan elke entiteit terugbetaald worden volgens de modaliteiten die eigen zijn aan hun organisatie.

Aldus gesloten te Brussel op 24 juni 2013 in zeven originele exemplaren.

Pour l'Etat fédéral :
Voor de Federale Staat :

Mme/Mevr. L. ONKELINX,

Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique
Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid

Voor de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaams Gewest :

J. VANDEURZEN,

Vlaams Minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Pour la Région wallonne :

Mme/Mevr. E. TILLIEUX,

Ministre de la Santé, de l'Action sociale et de l'Egalité des chances

Pour la Communauté française :

F. LAANAN,

Ministre de la Culture, de l'Audiovisuel, de la Santé et de l'Egalité des chances

Pour le collège réuni de la Commission communautaire française de Bruxelles-Capitale :
Voor het Verenigd College
van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest :

Mme :Mevr. C. FREMAULT,

Membre du Collège réuni de la Commission communautaire commune, compétent pour de la Politique de Santé.
Membre du Collège de la Commission communautaire française, compétent pour la Politique de Santé.

Pour la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale:
Voor de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad :

G. VANHENGEL,

Lid van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, belast met Gezondheidsbeleid.

Für die Deutschsprachige Gemeinschaft:
Pour la Communauté germanophone :

H. MOLLERS,

Minister der Deutschsprachigen Gemeinschaft für Familie, Gesundheit und Soziales

GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2013/35655]

5 JULI 2013. — Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het kader voor het invoeren van intelligente vervoerssystemen op het gebied van wegvervoer en voor interfaces met andere vervoerswijzen

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 29 maart 2013 betreffende het kader voor het invoeren van intelligente vervoerssystemen op het gebied van wegvervoer en voor interfaces met andere vervoerswijzen, artikel 8;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 5 maart 2013;

Gelet op advies 53.314/3 van de Raad van State, gegeven op 5 juni 2013 met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Gelet op het overleg tussen de federale overheid en de gewesten, dat heeft plaatsgevonden op 2 juli 2013;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Mobiliteit en Openbare Werken;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Definities*

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder decreet van 29 maart 2013: het decreet van 29 maart 2013 betreffende het kader voor het invoeren van intelligente vervoerssystemen op het gebied van wegvervoer en voor interfaces met andere vervoerswijzen.

HOOFDSTUK 2. — *De specificaties voor prioritair gebied I: optimaal gebruik van weg-, verkeers- en reisgegevens*

Art. 2. De specificaties voor de prioritaire actie, vermeld in artikel 6, 1°, van het decreet van 29 maart 2013, omvatten de omschrijving van de eisen voor de accuratesse en het over de grenzen heen ter beschikking stellen van multimodale reisinformatiediensten voor ITS-gebruikers, op basis van:

1° de beschikbaarheid en toegankelijkheid van bestaande, accurate weg- en realtimeverkeersgegevens die worden gebruikt voor multimodale reisinformatie voor ITS-dienstaanbieders, onverminderd de eisen qua veiligheid en verkeersbeheer;

2° het faciliteren van grensoverschrijdende elektronische gegevensuitwisseling tussen de bevoegde overheden en belanghebbenden en de bevoegde ITS-dienstaanbieders;

3° het tijdig actualiseren van beschikbare weg- en verkeersgegevens die worden gebruikt voor multimodale reisinformatie door de bevoegde overheid en belanghebbenden;

4° het tijdig actualiseren van multimodale reisinformatie door de ITS-dienstaanbieders.

Art. 3. De specificaties voor de prioritaire actie, vermeld in artikel 6, 2°, van het decreet van 29 maart 2013, omvatten de omschrijving van de eisen voor de accuratesse en het over de grenzen heen ter beschikking stellen van realtimeverkeersinformatie voor ITS-gebruikers, op basis van:

1° de beschikbaarheid en toegankelijkheid van bestaande, accurate weg- en realtimeverkeersgegevens die worden gebruikt voor realtimeverkeersinformatie voor ITS-dienstaanbieders, onverminderd de eisen qua veiligheids- en verkeersbeheer;

2° het faciliteren van grensoverschrijdende elektronische gegevensuitwisseling tussen de bevoegde overheden en belanghebbenden en de bevoegde ITS-dienstaanbieders;

3° het tijdig actualiseren van beschikbare weg- en verkeersgegevens die worden gebruikt voor realtimeverkeersinformatie door de bevoegde overheden en belanghebbenden;