

HOOFDSTUK 10. — *Slotbepalingen*

Art. 27. Het besluit van de administrateur-generaal van 20 december 2011 tot subdelegatie van een aantal algemene en specifieke bevoegdheden aan de afdelingshoofden en de directeur wordt opgeheven.

Art. 28. Dit besluit is van toepassing vanaf 16 november 2012, met uitzondering van artikel 14 tweede lid, 8° en 9°. Die bepalingen zijn pas van toepassing vanaf de datum waarop dit besluit in werking treedt. Dit besluit treedt in werking op de dag volgend op de datum van publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 12 december 2012.

De administrateur-generaal van het agentschap Onroerend Erfgoed,
S. VANBLAERE

VLAAMSE OVERHEID

Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

[2013/200261]

12 DECEMBER 2012. — Besluit van het afdelingshoofd van de afdeling Beheer van het agentschap Onroerend Erfgoed tot subdelegatie van een aantal specifieke bevoegdheden aan de provinciale directeurs

HET AFDELINGSHOOFD VAN DE AFDELING,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de intern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006 en 5 september 2008, artikel 19, 20, 21 en 22, § 1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 2006, 5 juni 2009 en 10 juni 2011;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 22 juni 2012 houdende wijziging van diverse besluiten wat betreft de integratie van de beleidsondersteunende opdrachten inzake onroerend erfgoed in het agentschap Onroerend Erfgoed;

Gelet op het besluit van de administrateur-generaal van 5 juli 2012 houdende de organisatie van het intern verzelfstandigd agentschap Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed (roepnaam Onroerend Erfgoed);

Gelet op het besluit van de administrateur-generaal van 12 december 2012 tot subdelegatie van een aantal algemene en specifieke bevoegdheden aan de afdelingshoofden;

Gelet op het besluit van het afdelingshoofd van de afdeling Beheer van het agentschap Onroerend Erfgoed van 21 december 2011 tot subdelegatie van een aantal specifieke bevoegdheden aan de coördinatoren erfgoedbeheer,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op het intern verzelfstandigd agentschap Onroerend Erfgoed.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° Onroerend Erfgoed : roepnaam van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid, opgericht onder de benaming Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed;

2° administrateur-generaal : het personeelslid, belast met de leiding van Onroerend Erfgoed;

3° het afdelingshoofd : het personeelslid, belast met de leiding van de Afdeling Beheer op N-1-niveau;

4° de provinciaal directeur : het personeelslid dat is aangesteld door de administrateur-generaal en belast is met de leiding van het decentraal erfgoedteam binnen de afdeling Beheer op N-2-niveau.

Art. 3. § 1. De beslissingsbevoegdheden die bij dit besluit worden gesubdelegeerd, worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtnaam van de voorwaarden die zijn vastgelegd in de bepalingen van relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van regelgeving, instructies, richtlijnen en beslissingen, alsook van de beheersovereenkomst en het jaarlijkse ondernemingsplan.

§ 2. De beslissingsbevoegdheden die bij dit besluit aan de provinciaal directeur worden gesubdelegeerd, kunnen alleen uitgeoefend worden binnen de perken van de taakstelling van het decentraal erfgoedteam.

Art. 4. Als in dit besluit de beslissingsbevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden expliciet gesubdelegeerd wordt, strekt de subdelegatie zich ook uit tot :

1° de beslissingen die genomen moeten worden in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de bedoelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken;

HOOFDSTUK 2. — *Subdelegatie inzake de briefwisseling*

Art. 5. De provinciaal directeur heeft delegatie voor :

1° de ondertekening van de briefwisseling van het decentraal erfgoedteam met andere diensten van de Vlaamse overheid en met derden, behalve van de documenten, vermeld in het tweede lid van dit artikel;

2° de ontvangst van gewone en aangetekende zendingen, geadresseerd aan het decentraal erfgoedteam, met uitzondering van dagvaardingen die aan de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest zijn betekend;

3° het beschikbaar stellen van uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van het erfgoedteam in het kader van de wetgeving inzake de openbaarheid van bestuursdocumenten.

De volgende documenten worden alleen door de administrateur-generaal ondertekend :

1° brieven of nota's, gericht aan de minister;

2° brieven of nota's, gericht aan de Inspectie van Financiën;

3° antwoorden op vragen om uitleg of schriftelijke vragen van Vlaams Parlementsleden;

4° antwoorden op hofbrieven van het Rekenhof;

5° brieven of nota's, gericht aan een collega-leidend ambtenaar;

- 6° alle overeenkomsten en contracten;
- 7° brieven tot het instellen van beroepen en het aanstellen van een advocaat;
- 8° brieven gericht aan premienemers ter kennisgeving van het ministerieel besluit tot toekenning van een restauratiepremie.

Art. 6. Het afdelingshoofd kan met betrekking tot zijn afdeling instructies uitvaardigen die ertoe strekken :

- 1° bepaalde categorieën van briefwisseling aan een voorafgaand visum te onderwerpen;
- 2° briefwisseling betreffende bepaalde individuele dossiers aan een voorafgaand visum te onderwerpen;
- 3° de bedoelde categorieën van briefwisseling nader te omschrijven.

HOOFDSTUK 3. — *Specifieke subdelegaties aan de provinciaal directeur*

Art. 7. De provinciaal directeur is gemachtigd om binnen de perken van de bestaande regelgeving :

1° adviezen, machtigingen, vergunningen en toelatingen tot het uitvoeren van principieel verboden werken, werkzaamheden en activiteiten te verlenen en in te trekken, met uitzondering van de vergunningen inzake het uitvoeren van archeologische opgravingen, prospecties met ingreep in de bodem en het gebruik van een metaaldetector;

2° alle andere adviezen die moeten verleend worden door Onroerend Erfgoed, te verlenen en in te trekken;

3° de algemene en/of de specifieke instandhoudings-, onderhouds-, herstel- en verbeteringswerkzaamheden voor een beschermd landschap te bepalen;

4° initiatief te nemen tot oprichting van een beheerscommissie voor beschermde landschappen en de beslissing te nemen over het nut tot oprichting van een beheerscommissie;

5° alle nodige voorbereidende maatregelen te nemen die ertoe strekken de premieregelingen binnen het onroerend erfgoed uit te voeren, met inbegrip van de ontvankelijkheidsverklaring van het dossier, wijzigingen in de lijst van de goedgekeurde en van de restauratieve werkzaamheden en beheerswerkzaamheden goed te keuren en toezicht uit te oefenen op de uitvoering van de werken;

6° ter uitvoering van de wetgeving op de inkomstenbelastingen advies te verstrekken en attesten af te leveren in verband met beschermde onroerende goederen.

HOOFDSTUK 4. — *Gebruik van de subdelegaties en verantwoording*

Art. 8. § 1. De provinciaal directeur neemt de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende subdelegaties zodat misbruiken vermeden worden.

§ 2. Het afdelingshoofd kan het gebruik van de verleende subdelegaties nader regelen.

Art. 9. De provinciaal directeur organiseert het systeem van interne controle met betrekking tot het decentraal erfgoedteam op zodanige wijze dat de verleende subdelegaties op een adequate wijze worden gebruikt en misbruiken worden vermeden.

Art. 10. De provinciaal directeur is ten aanzien van het afdelingshoofd verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende subdelegaties.

Art. 11. Over het gebruik van de verleende subdelegaties wordt verantwoording afgelegd door middel van rapporteringen.

Het afdelingshoofd kan bij eenvoudige beslissing nadere instructies geven betreffende de concrete informatie die per gesubdelegeerde aangelegenheid in het rapport verstrekt moet worden en hij kan een verplicht te volgen wijze voor de rapportering bepalen.

Het afdelingshoofd kan, buiten de bestaande rapportering, op ieder ogenblik aan de provinciaal directeur verantwoording vragen betreffende het gebruik van de subdelegatie in een bepaalde aangelegenheid.

Art. 12. § 1. Het afdelingshoofd heeft het recht om de verleende subdelegaties tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te heffen.

§ 2. In voorkomend geval neemt het afdelingshoofd de beslissingen voor de aangelegenheden waarvoor de subdelegatie tijdelijk is opgeheven.

HOOFDSTUK 5. — *Overgangs- en slotbepalingen*

Art. 13. Het besluit van het afdelingshoofd van de afdeling Beheer van het agentschap Onroerend Erfgoed van 21 december 2011 tot subdelegatie van een aantal specifieke bevoegdheden aan de coördinatoren erfgoedbeheer wordt opgeheven.

Art. 14. Tot de formele aanstelling van de provinciale directeurs op N-2-niveau blijven de coördinatoren erfgoedbeheer de bevoegdheden die via dit besluit naar de provinciale directeurs gedelegeerd worden verder uitoefenen zoals geregeld door het besluit van het afdelingshoofd van de afdeling Beheer van het agentschap Onroerend Erfgoed van 21 december 2011 tot subdelegatie van een aantal specifieke bevoegdheden aan de coördinatoren erfgoedbeheer.

Art. 15. Dit besluit is van toepassing vanaf 16 november 2012. Het treedt in werking op de dag volgend op de datum van publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 12 december 2012.

Het afdelingshoofd van de afdeling Beheer,
G. CALLAERT