

**Contexte d'opération**

- Des produits alimentaires sont périssables, passifs et très délicats. Assurer le suivi du fait que les produits soient enlevés des rayons à temps, soit par lui-même/elle-même, soit par les collaborateurs, demande une très grande attention.

**2.2.4. Autonomie**

Est indépendant(e) en ce qui concerne

- la gestion journalière; l'organisation de toutes les activités opérationnelles et commerciales du département (entre autres l'exécution de la gestion du personnel,...) en vue de la réalisation des objectifs.

- l'accompagnement des collaborateurs de sorte qu'ils puissent accomplir leurs tâches selon la qualité et productivité attendue, le coaching/la motivation et la création d'une bonne ambiance

- la présentation de tous les produits dans les rayons selon une certaine méthode et faire en sorte que l'ensemble du personnel travaille selon cette méthode

Est soumis(e)

- aux directives du manager du magasin ou d'un responsable RH décentralisé dans la région lors du recrutement du personnel de vente

- à la réglementation en matière de sécurité, hygiène et environnement et aux règles déterminées par l'entreprise

- au fait que la gamme des produits est déterminée par le siège principal. Cependant, le responsable de département peut déterminer dans certaines chaînes, à cause de la situation, des clients,... d'intégrer certains produits dans la gamme ou d'y prêter plus d'attention

- à la politique commerciale générale du magasin/siège principal en ce qui concerne toutes les actions et promotions. A l'aide de notes, les responsables de département savent ce qu'ils ont à faire. Il/Elle dispose dans ce contexte de la liberté de tenir compte d'événements locaux, de populations de clients,...

- aux services de Vente et de Marketing en ce qui concerne les actions commerciales, la stratégie de marketing et le traitement de plaintes. Les responsables de département sont tenus de mettre en œuvre cette politique. Cela signifie qu'ils doivent être capables d'adapter cette stratégie au propre département et de le communiquer aux collaborateurs.

- aux directives du manager du magasin en ce qui concerne les objectifs de vente. Le manager du magasin détermine des objectifs pour son département, dans le cadre des objectifs généraux de la société mère ou du magasin

**2.2.5. Responsabilité**

Est responsable pour :

- la détermination des objectifs de vente et l'organisation du département

- le bon accomplissement des activités par les responsables de rayon et leurs collaborateurs

- le respect des directives en matière de vente, personnel, hygiène, sécurité (alimentaire) et environnement par les collaborateurs de son équipe

- le fait que les rayons de son département répondent aux normes d'ordre, de propreté postulées et qu'ils sont remplis d'articles conformément aux règles

- le partage de connaissances et la fourniture de soutien technique aux collaborateurs

- des stocks de produits optimaux et les commandes au sein de son département

- l'organisation pratique du département et le recrutement des candidats

- la réalisation des objectifs (commerciaux et de marketing) de son département

- le suivi et l'analyse des données d'activité du département (volume des affaires, marge, achats,...)

- la gestion du stock des produits, la détermination du besoin d'un réassortiment des stocks et le passage de commandes.

**2.3. Certificats requis**

Aucun certificat requis

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 septembre 2012 portant agrément de la qualification professionnelle responsable de département d'un grand point de vente.

Bruxelles, le 14 septembre 2012.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

K. PEETERS

Le Ministre flamand de l'Enseignement, de la Jeunesse, de l'Egalité des Chances et de Bruxelles,

P. SMET

Le Ministre flamand des Finances, du Budget, de l'Emploi, de l'Aménagement du Territoire et des Sports,

Ph. MUYTERS

**VLAAMSE OVERHEID**

N. 2012 — 3103

[2012/205608]

**14 SEPTEMBER 2012. — Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van het decreet van 20 april 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaams Agentschap voor Ondernemersvorming - Syntra Vlaanderen"**

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 20 april 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaams Agentschap voor Ondernemersvorming - Syntra Vlaanderen", artikel 30;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 12 juli 2012;

Gelet op advies 51.746/1 van de Raad van State, gegeven op 23 augustus 2012, met toepassing van artikel 84, § 3, eerste lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport;  
Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** De volgende regelgevende teksten hebben uitwerking met ingang van 1 september 2012 :

1° het decreet van 20 april 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaams Agentschap voor Ondernemersvorming - Syntra Vlaanderen";

2° dit besluit.

**Art. 2.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de professionele vorming, is belast met de uitvoering van dit besluit.  
Brussel, 14 september 2012.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,  
Ph. MUYTERS

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2012 — 3103

[2012/205608]

**14 SEPTEMBRE 2012.** — Arrêté du Gouvernement flamand fixant la date d'entrée en vigueur du décret du 20 avril 2012 modifiant diverses dispositions du décret du 7 mai 2004 portant création de l'agence autonomisée externe de droit public « Vlaams Agentschap voor Ondernemersvorming - Syntra Vlaanderen » (Agence flamande pour la formation d'entrepreneurs - Syntra Flandre)

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 20 avril 2012 modifiant diverses dispositions du décret du 7 mai 2004 portant création de l'agence autonomisée externe de droit public « Vlaams Agentschap voor Ondernemersvorming - Syntra Vlaanderen », notamment l'article 30;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 12 juillet 2012;

Vu l'avis 51.746/1 du Conseil d'Etat, donné le 23 août 2012, en application de l'article 84, § 3, alinéa 1<sup>er</sup>, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre flamand des Finances, du Budget, de l'Emploi, de l'Aménagement du Territoire et des Sports;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les textes réglementaires suivants produisent leurs effets le 1<sup>er</sup> septembre 2012 :

1° le décret du 20 avril 2012 modifiant diverses dispositions du décret du 7 mai 2004 portant création de l'agence autonomisée externe de droit public « Vlaams Agentschap voor Ondernemersvorming - Syntra Vlaanderen »;

2° le présent arrêté.

**Art. 2.** Le Ministre flamand ayant la formation professionnelle dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 14 septembre 2012.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

Le Ministre flamand des Finances, du Budget, de l'Emploi, de l'Aménagement du Territoire et des Sports,  
Ph. MUYTERS

VLAAMSE OVERHEID

N. 2012 — 3104

[2012/205603]

**21 SEPTEMBER 2012.** — Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de werking en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds

De Vlaamse Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van der instellingen, artikel 20;

Gelet op het decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de werking en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds, de artikelen 3, § 3, 13/1, 13/2, 13/3, 13/4 en 13/5, ingevoegd bij het decreet van 1 juni 2012, artikel 13, gewijzigd bij het decreet van 1 juni 2012 en artikel 8, § 3;

Gelet op het decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd, artikel 4, § 1 en § 2, artikel 8 en artikel 11;