

**Art. 7.** Onze Minister bevoegd voor Volksgezondheid en Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Catania, 12 september 2012.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,  
Mevr. L. ONKELINX

**Art. 7.** Notre Ministre qui la Santé publique et les Affaires sociales dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Catania, le 12 septembre 2012.

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,  
Mme L. ONKELINX

## GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

### BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

#### GEWESTELIJKE ONTWIKKELINGSMAATSCHAPPIJ VOOR HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

N. 2012 — 2747 [C — 2012/31690]

**28 MEI 2010.** — Beslissing van de raad van bestuur van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest houdende wijziging van het administratief en geldelijk reglement van de contractuele personeelsleden van de GOMB van 25 maart 2005

De raad van bestuur van de GOMB,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse Instellingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 december 2000 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de diensten van de Gemeenschaps- en Gewestregeringen en van de Colleges van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en van de Franse Gemeenschapscommissie, alsook op de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen;

Gelet op de ordonnantie van 20 mei 1999 betreffende de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op artikel 14 van deze ordonnantie;

Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 16 december 1999 houdende goedkeuring van de wijziging van de statuten van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op artikel 10 van deze statuten;

Gelet op het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de GOMB zoals goedgekeurd op 30 januari 2004;

Gelet op artikel 289 van dit administratief statuut en deze bezoldigingsregeling;

Gelet op protocol nr. 2010/23 waarin de resultaten van de onderhandelingen gevoerd in sector XV zijn vastgelegd;

Gelet op het administratief en geldelijk reglement van de contractuele personeelsleden van de GOMB;

Gelet op de beslissing van 28 mei 2010;

Wijzigt zoals volgt het administratief en geldelijk reglement van de contractuele personeelsleden van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest :

**Artikel 1.** Artikel 9 van het administratief en geldelijk reglement van de contractuele personeelsleden van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt vervangen door wat volgt :

« Art. 9. De bijkomende en specifieke taken, bedoeld in artikel 2, 3°, stemmen overeen met de betrekkingen uitgeoefend door :

— het hoofd van het departement informatica met een universitair diploma,

— de assistent-informatici (rang B1) met een bachelor- of graduaatsdiploma computerwetenschappen, beheersinformatica, industriële informatica, netwerk- en telecombeheer of een gelijkwaardig diploma, erkend door de Franse of de Vlaamse Gemeenschap,

#### SOCIETE DE DEVELOPPEMENT POUR LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

F. 2012 — 2747 [C — 2012/31690]

**28 MAI 2010.** — Décision du conseil d'administration de la Société de développement pour la Région de Bruxelles-Capitale portant modification du règlement administratif et pécuniaire des membres contractuels de la SDRB du 25 mars 2005

Le conseil d'administration de la SDRB,

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises;

Vu l'arrêté royal du 22 décembre 2000 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des agents de l'Etat applicables au personnel des services des Gouvernements de Communauté et de Région et des Collèges de la Commission communautaire commune et de la Commission communautaire française ainsi qu'aux personnes morales de droit public qui en dépendent;

Vu l'ordonnance du 20 mai 1999 relative à la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'article 14 de cette ordonnance;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 décembre 1999, portant approbation de la modification des statuts de la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'article 10 de ces statuts;

Vu le statut administratif et pécuniaire des agents de la SDRB approuvé le 30 janvier 2004;

Vu l'article 289 de ce statut;

Vu le protocole n° 2010/23, dans lequel sont consignés les résultats de la négociation menée au sein du secteur XV;

Vu le règlement administratif et pécuniaire des membres du personnel contractuel de la SDRB,

Vu la décision du 28 mai 2010,

Modifie ainsi qu'il suit le règlement administratif et pécuniaire des membres du personnel contractuel de la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 9 du règlement administratif et pécuniaire des membres du personnel contractuel de la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale est remplacé par ce qui suit :

« Art. 9. Les tâches auxiliaires et spécifiques, visées à l'article 2, 3°, correspondent aux emplois exercés par :

— l'informaticien chef de service avec diplôme universitaire,

— les assistants informaticiens (rang B1); avec un diplôme de bachelor ou de graduat en science informatique, en informatique de gestion, en informatique industriel, en réseaux et Télécom, ou d'un diplôme équivalent, agréé par la Communauté française ou flamande,

— de adjunct-informatici (rang C1) met een diploma hoger secundair onderwijs, richting informaticatechnicus of een gelijkwaardig diploma, erkend door de Franse of de Vlaamse Gemeenschap,

- de milieu-expert met een universitair diploma,
- elke expert die nodig is voor de specifieke aan de GOMB toegewezen opdrachten,
- elke expert die nodig is voor het opzetten van nieuwe technieken,
- elke expert die de raad van bestuur noodzakelijk acht voor de opdrachten van de instelling. »

**Art. 2.** Artikel 20 van het administratief en geldelijk reglement van de contractuele personeelsleden van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt vervangen door wat volgt :

« Art. 20. De personen bedoeld in artikel 9 genieten afhankelijk van hun situatie :

- als expert de weddeschaal A200, na 12 jaar de weddeschaal A210;
- als expert van hoog niveau de weddeschaal A300 en na 12 jaar de weddeschaal A310;
- als assistent-informaticus weddeschaal B103 bij de indienstneming en weddeschaal B200 na 12 jaar anciënniteit;
- als adjunct-informaticus weddeschaal C103 bij de indienstneming en weddeschaal C200 na 12 jaar anciënniteit.

Personeelsleden die op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze wijziging van het reglement houder zijn van een bachelor- of graduaatsdiploma computerwetenschappen, beheersinformatica, industriële informatica, netwerk- en telecombeheer of een gelijkwaardig diploma, erkend door de Franse of de Vlaamse Gemeenschap genieten onmiddellijk weddeschaal B103 en weddeschaal B200 na 12 jaar anciënniteit te rekenen vanaf hun contractuele aanwerving in de GOMB.

Personeelsleden die op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze wijziging van het reglement houder zijn van een diploma hoger secundair onderwijs, richting informaticatechnicus of een gelijkwaardig diploma, erkend door de Franse of de Vlaamse Gemeenschap, genieten onmiddellijk weddeschaal C103 en weddeschaal C200 na 12 jaar anciënniteit te rekenen vanaf hun contractuele aanwerving in de GOMB. »

**Art. 3.** Deze beslissing treedt in werking op 28 mei 2010.

— les techniciens informatiques (rang C1); avec un diplôme de l'enseignement secondaire supérieur orientation technicien en informatique ou d'un diplôme équivalent, agréé par la Communauté française ou flamande,

- l'expert en environnement avec diplôme universitaire,
- tout expert nécessaire aux missions spécifiques déléguées à la SDRB,
- tout expert nécessaire à la mise en œuvre de nouvelles techniques,
- tout expert que le conseil d'administration juge nécessaire aux missions de l'institution. »

**Art. 2.** L'article 20 du règlement administratif et pécuniaire des membres du personnel contractuel de la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale est remplacé par ce qui suit :

« Art. 20. Les personnes, visées à l'article 9, bénéficient, selon le cas :

- en tant qu'expert de l'échelle barémique A200, après 12 ans de l'échelle barémique A210;
- en tant qu'expert de haut niveau de l'échelle barémique A300 et après 12 ans de l'échelle barémique A310;
- en tant qu'assistants informaticiens de l'échelle B103 au moment de leur engagement et après 12 ans de l'échelle B200;
- en tant que techniciens informatiques de l'échelle C103 au moment de leur engagement et après 12 ans de l'échelle C200.

Les membres du personnel titulaires au moment de l'entrée en vigueur de la présente modification du règlement, d'un diplôme de bachelier ou de graduat en science informatique, en informatique de gestion, en informatique industriel, en réseaux et Télécom, ou d'un diplôme équivalent, agréé par la communauté française ou flamande bénéficient directement de l'échelle barémique B103 avec une évolution vers l'échelle B200 après 12 années d'ancienneté à compter de leur engagement contractuel au sein de la SDRB.

Les membres du personnel titulaires au moment de l'entrée en vigueur de la présente modification du règlement d'un diplôme de l'enseignement secondaire supérieur orientation technicien en informatique ou d'un diplôme équivalent agréé par la Communauté française ou flamande bénéficient directement de l'échelle C103 avec une évolution vers l'échelle C200 après 12 années d'ancienneté à compter de leur engagement contractuel au sein de la SDRB. »

**Art. 3.** La présente décision rentre en vigueur le 28 mai 2010.

## OFFICIELE BERICHTEN — AVIS OFFICIELS

SELOR

SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID

[2012/205178]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige juristen kwaliteit en veiligheid (m/v) (niveau A) voor de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie (ANG12147)**

Na de selectie wordt een lijst met maximum 15 geslaagden aan-gelegd, die twee jaar geldig blijft.

Er wordt ook een bijzondere lijst opgesteld van de personen met een handicap die geslaagd zijn. De personen met een handicap die zijn opgenomen in de bijzondere lijst, blijven hun rangschikking behouden zonder beperking in de tijd.

Toelaatbaarheidsvereisten :

Vereiste diploma's op de uiterste inschrijvingsdatum :

- diploma van licentiaat/master in de rechten of doctor in de rechten.

Solliciteren kan tot 1 oktober 2012 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, selectie-procedure,...) kan u verkrijgen bij SELOR (via de infolijn 0800-505 54) of op [www.selor.be](http://www.selor.be)

SELOR

BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE

[2012/205178]

**Sélection comparative de juristes qualité et sécurité (m/f) (niveau A) néerlandophones pour le SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie (ANG12147)**

Une liste de 15 lauréats maximum, valable deux ans, sera établie après la sélection.

Il est établi également une liste spécifique des personnes handicapées lauréates. Les personnes handicapées reprises dans la liste spécifique gardent le bénéfice de leur classement sans limite de temps.

Conditions d'admissibilité :

Diplômes requis à la date limite d'inscription :

- licence/master en droit ou docteur en droit.

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 1<sup>er</sup> octobre 2012 via [www.selor.be](http://www.selor.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SELOR (ligne info 0800-505 55) ou via [www.selor.be](http://www.selor.be)