

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 20 juli 2012.

De Minister van Sociale Zaken,
Mevr. L. ONKELINX

De Minister van Pensioenen,
V. VAN QUICKENBORNE

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*

Bruxelles, le 20 juillet 2012.

La Ministre des Affaires sociales,
Mme L. ONKELINX

Le Ministre des Pensions,
V. VAN QUICKENBORNE

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

N. 2012 — 2261

[C – 2012/35898]

29 JUNI 2012. — Decreet betreffende de studentenvoorzieningen in Vlaanderen (1)

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt :

Decreet betreffende de studentenvoorzieningen in Vlaanderen

HOOFDSTUK 1. — *Algemene bepalingen*

Afdeling 1. — Toepassingsgebied

Artikel 1. Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

Afdeling 2. — Begrippenkader

Art. 2. In dit decreet wordt verstaan onder :

1° studentenvoorzieningen : het geheel van activiteiten en maatregelen die kunnen genomen worden in het kader van artikel 4 van dit decreet;

2° basisvoorwaarden bij het studeren : behoeften uit het dagelijks leven die vervuld moeten zijn om goed te kunnen studeren;

3° kansengroepen in het hoger onderwijs : maatschappelijke groepen die ondervetegenwoordigd zijn in het hoger onderwijs wegens financiële, sociale, culturele of psycho-medische factoren;

4° opleidingsgebonden materies : alle onderwijs- en begeleidingsactiviteiten die inherent verbonden zijn aan het doorlopen van het studiecursus inclusief de didactische infrastructuur om ze mee te realiseren;

5° instelling : hogeschool of universiteit als vermeld in de artikelen 4 en 5 van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen;

6° algemene uitgaven : uitgaven voor studentenvoorzieningen die niet gebonden zijn aan één werkveld, maar die nodig zijn om de globale werking van de studentenvoorzieningen mogelijk te maken;

7° VZW studentenvoorzieningen : de entiteit vermeld in artikel 208 van het decreet van 13 juli 1994 betreffende de hogescholen in de Vlaamse Gemeenschap;

8° opgenomen studiepunten : studiepunten berekend overeenkomstig artikel 11, § 1 en § 3, van het decreet van 14 maart 2008 betreffende de financiering van de werking van de hogescholen en universiteiten in Vlaanderen, met behoud van artikel 25bis, § 1, eerste zinsnede;

9° werkveld : het geheel van activiteiten en acties die de instelling in een bepaald domein van de studentenvoorzieningen kan ontplooiën;

10° Financieringsdecreet : decreet van 14 maart 2008 betreffende de financiering van de werking van de hogescholen en de universiteiten in Vlaanderen;

11° VZW regionaal netwerk studentenvoorzieningen : de entiteit vermeld in artikel 208, § 3, van het decreet van 13 juli 1994 betreffende de hogescholen in de Vlaamse Gemeenschap.

HOOFDSTUK 2. — *Doel en Toegang*

Art. 3. Hogescholen en universiteiten bieden aan de studenten vermeld in artikel 5 studentenvoorzieningen aan.

Afdeling 1. — Doel

Art. 4. De studentenvoorzieningen hebben tot doel de gelijkwaardige toegang tot en de deelname van alle studenten aan het hoger onderwijs te bevorderen door de basisvoorwaarden bij het studeren te verbeteren. Ze streven dat doel na door materiële en immateriële hulp- en dienstverlening te bieden en door studiebelemmerende factoren weg te nemen.

Afdeling 2. — Toegang tot studentenvoorzieningen

Art. 5. De studenten die met een diploma- of creditcontract ingeschreven zijn hebben binnen de bepalingen van het decreet toegang tot de studentenvoorzieningen van de instelling waar ze hun opleiding volgen.

De studenten die in het kader van internationale mobiliteit en uitwisselingen, een deel van hun opleiding in een Vlaamse universiteit of hogeschool volgen, maar daar niet ingeschreven zijn, hebben toegang tot studentenvoorzieningen die verbonden zijn aan de plaats waar ze dat onderdeel van hun opleiding volgen.

De cursisten in een hbo5-opleiding georganiseerd door een Centrum voor Volwassenenonderwijs en leerlingen in een hbo5-opleiding verpleegkunde georganiseerd door een instelling voor secundair onderwijs kunnen toegang hebben tot de sociale voorzieningen van de hogeschool, waarmee het betrokken Centrum voor Volwassenenonderwijs of de betrokken instelling voor secundair onderwijs een samenwerkingsovereenkomst met betrekking tot de betreffende hbo5-opleiding heeft afgesloten. Deze overeenkomst legt ten minste de afspraken vast over de afstemming op het vlak van curriculumontwikkeling, inzet van personeel, infrastructuur en kwaliteitszorg in die hbo5-opleidingen.

Art. 6. De toekenning van studentenvoorzieningen kan aan specifieke voorwaarden verbonden zijn. Die specifieke voorwaarden worden nader omschreven in het beleidsplan, vermeld in artikel 25 en worden aan de studenten medegedeeld bij de inschrijving.

Art. 7. De toegang tot studentenvoorzieningen kan op basis van het aantal studiepunten waarvoor een student zich inschrijft gedifferentieerd worden, als de student zich inschrijft voor minder dan 27 studiepunten per academiejaar en als hij niet in het jaar van zijn diplomering zit. Als een instelling differentieert, moet ze in haar beleidsplan vermeld in artikel 25, melding maken van de regels die ze daarbij hanteert.

Art. 8. Als een student als vermeld in artikel 5, eerste lid, een gezamenlijke opleiding in verschillende instellingen volgt of als een student als vermeld in artikel 5, eerste lid, in het kader van zijn opleiding lessen volgt aan een instelling waar hij niet ingeschreven is, bepalen de criteria van de instelling waar de student zijn vraag stelt of en in welke mate de student toegang heeft tot de studentenvoorzieningen van deze instelling.

Als de academische hogeschoolopleidingen bij of krachtens decreet worden overgeheveld naar de universiteiten, en als de studenten van die opleidingen, hun opleiding of onderdelen van hun opleiding volgen op een plaats waar studentenvoorzieningen georganiseerd en aangeboden worden door een hogeschool, sluiten de betrokken universiteit en hogeschool een protocol af waarin de modaliteiten voor de transfer van financiële middelen van de instelling die de sociale toelage vermeld in artikel 9, voor deze studenten ontvangt, naar de instelling die hen toegang biedt tot de studentenvoorzieningen, geregeld wordt. Dat protocol moet de gelijkwaardige behandeling garanderen van alle studenten op de plaats waar de studentenvoorzieningen aangeboden worden. Het protocol vormt een onderdeel van het beleidsplan, vermeld in artikel 25 van alle bij het protocol betrokken instellingen.

In het protocol werken de betrokken hogeschool en universiteit ook een financiële regeling uit met betrekking tot de sociale toelage van het vierde kwartaal van 2013, die krachtens artikel 14 van dit decreet in dat jaar nog uitbetaald zal worden aan de hogeschool die academische opleidingen overdraagt. Het protocol bevat ook een overzicht van de personeelsleden van de studentenvoorzieningen waarvan het salaris of een procentueel deel ervan aangerekend wordt op de getransfereerde middelen.

HOOFDSTUK 3. — Financiering

Art. 9. Onder de voorwaarden, vermeld in dit decreet, draagt de Vlaamse Gemeenschap met jaarlijkse toelagen, sociale toelagen genaamd, bij in de financiering van de studentenvoorzieningen.

De sociale toelage wordt uitbetaald aan de instelling en draagt uitsluitend bij tot het dekken van de personeelskosten, werkingskosten, uitrustingskosten en financiële kosten van de studentenvoorzieningen en van de kosten voor de verwerving, oprichting, uitbreiding, verbouwing, instandhouding en herstelling van onroerende goederen bestemd voor studentenvoorzieningen.

De sociale toelage kan alleen aangewend worden voor activiteiten en maatregelen in een van de in artikel 11 opgesomde werkvelden alsook voor de algemene uitgaven bedoeld in artikel 27.

De sociale toelage kan niet aangewend worden om maatregelen te nemen en activiteiten te ontplooiën voor de opleidingsgebonden materies, tenzij voor de deelname aan initiatieven in het kader van het gelijke kansen- en diversiteitsbeleid van de instelling, als er naast de opleidingsgebonden materies ook sociale maatregelen worden genomen.

Art. 10. De sociale toelage voor de hogescholen en universiteiten bedraagt in totaal respectievelijk 28.958.000 euro en 16.009.000 euro op prijsniveau 2011. Het bedrag van de totale sociale toelage voor de universiteiten, wordt van 2014 tot en met 2016 jaarlijks verhoogd met 0,50 mio euro.

Die bedragen worden binnen de perken van de jaarlijkse begrotingskredieten jaarlijks geïndexeerd aan de hand van de volgende formule :

$$I = 0,50 \times (L1/L0) + 0,50 \times (CI/CO), \text{ waarbij}$$

1° I : de indexformule;

2° L1/L0 : de verhouding tussen de geraamde index van de eenheidsloonkosten op het einde van het betreffende begrotingsjaar n en de index van de eenheidsloonkosten op het einde van begrotingsjaar n-1;

3° CI/CO : de verhouding tussen de geraamde index van de consumptieprijzen op het einde van het betreffende begrotingsjaar n en de index van de consumptieprijzen op het einde van begrotingsjaar n-1.

Art. 11. Het bedrag van de totale sociale toelage voor de hogescholen vermeld in artikel 10, wordt onder de hogescholen verdeeld op basis van het aandeel van elke hogeschool in het totale aantal opgenomen studiepunten van alle hogescholen.

De sociale toelage die een hogeschool ontvangt in het begrotingsjaar t kan echter niet lager zijn dan 98 % van de sociale toelage die haar in het begrotingsjaar t-1 is toegekend.

Daarbij wordt de volgende berekeningswijze gehanteerd :

1° stap 1 : voor iedere hogeschool wordt het bedrag berekend op basis van haar aandeel in het aantal opgenomen studiepunten;

2° stap 2 : voor iedere hogeschool wordt in het begrotingsjaar t 98% van het bedrag dat de hogeschool als sociale toelage ontvangen heeft in begrotingsjaar t-1, als referentiepunt vastgeklikt;

3° stap 3 : als voor een hogeschool het bedrag berekend in stap 1 kleiner is dan het bedrag berekend in stap 2, dan ontvangt die hogeschool als sociale toelage het bedrag dat als referentiepunt is vastgeklikt overeenkomstig stap 2;

4° stap 4 : als voor een hogeschool het bedrag berekend in stap 1 groter is dan het bedrag berekend in stap 2, dan ontvangt die hogeschool als sociale toelage het bedrag berekend in stap 2 vermeerderd met het procentueel aandeel van de instelling in het positieve verschil tussen de som van de bedragen berekend conform stap 1 en de som van de bedragen, berekend conform stap 2.

Voor de berekening van de sociale toelage in het begrotingsjaar volgend op het academiejaar waarin de in artikel 14 van dit decreet bedoelde overheveling plaatsvindt, wordt het bedrag van de sociale toelage van het voorafgaande begrotingsjaar verminderd met het bedrag dat als gevolg van artikel 13 van dit decreet werd overgeheveld.

Art. 12. Op basis van een wetenschappelijke studie naar het profiel en de behoeften van de leerlingen en cursisten die in het academiejaar 2011-2012 hbo5-opleidingen volgen, werkt de Vlaamse Regering met inachtneming van de hierna vermelde voorwaarden een financieringsregeling uit voor de cursisten en leerlingen van een hbo5-opleiding, zoals omschreven in artikel 5 :

1° het startbedrag per studiepoint houdt rekening met de resultaten van de wetenschappelijke studie;

2° vanaf de inwerkingtreding van de bijzondere enveloppereregeling wordt gerekend met opgenomen studiepunten overeenkomstig artikel 2, 9°, waarbij het eenheidsbedrag per studiepoint vermenigvuldigd wordt met het aantal in rekening gebrachte studiepunten;

3° het aantal studiepunten wordt jaar najaar toegevoegd tot er een vijfjarig tijdsvenster verwezenlijkt is;

4° het vijfjarig tijdsvenster wordt jaar najaar opgeschoven waarbij uitgegaan wordt van een tijdsvenster van t-7/t-6 tot t-3/t-2;

5° de verdeling over de instellingen gebeurt aan de hand van het aantal opgenomen studiepunten.

Onder profiel van de leerling of cursist wordt verstaan :

1° de mate waarin de leerling of cursist beroepsactief is en tot welke beroepsgroep de leerling of cursist behoort;

2° de vooropleiding van de leerling of cursist;

3° de wijze waarop de leerling of cursist de studies financiert;

4° de tijd die de leerling of cursist besteedt aan de studie;

5° de sociaaleconomische status van de leerling of cursist.

Onder behoeften worden de behoeften van de leerling of cursist verstaan aan de voorzieningen aangeboden binnen de werkvelden, zoals omschreven in artikel 21.

Art. 13. Het bedrag van de totale sociale toelage voor de universiteiten, vermeld in artikel 10 wordt onder de universiteiten verdeeld op basis van hun aandeel in het aantal opgenomen studiepunten. Het bedrag mag daarenboven niet lager zijn dan de sociale toelage die aan de universiteiten in 2012 is toegekend. Daarbij wordt de volgende berekeningswijze gehanteerd :

1° stap 1 : voor iedere universiteit wordt het bedrag berekend op basis van haar aandeel in het aantal opgenomen studiepunten;

2° stap 2 : voor iedere universiteit wordt het bedrag dat de universiteit als sociale toelage ontvangen heeft in 2012, als een gewaarborgd minimum vastgeklikt;

3° stap 3 : als voor een universiteit het bedrag berekend in stap 1 kleiner is dan het bedrag berekend in stap 2, dan ontvangt die universiteit als sociale toelage het bedrag dat als gewaarborgd minimum is vastgeklikt overeenkomstig stap 2;

4° stap 4 : als voor een universiteit het bedrag berekend in stap 1 groter is dan het bedrag berekend in stap 2, dan ontvangt die universiteit als sociale toelage het bedrag berekend overeenkomstig de volgende formule : $(ST - \sum HF) * (OSTP_i / \sum OSTP)$, waarbij :

a. ST : het totale bedrag van de sociale toelage voor de universiteiten, vermeld in artikel 10;

b. $\sum HF$: de som van de bedragen vastgeklikt als gewaarborgd minimum die de universiteiten als sociale toelage ontvangen conform stap 3;

c. $OSTP_i$: het aantal opgenomen studiepunten;

d. $\sum OSTP$: de som van het aantal opgenomen studiepunten van die universiteiten

waarop stap 4 van toepassing is.

Het bedrag voor een universiteit berekend volgens de berekeningswijze vermeld in het eerste lid, kan nooit kleiner zijn dan het bedrag vastgeklikt als gewaarborgd minimum, vermeld in het eerste lid, 2°, geïndexeerd conform de formule vermeld in artikel 10.

Het gewaarborgd minimum zoals omschreven in het eerste lid wordt jaarlijks aangevuld met een bedrag dat verkregen wordt door het aantal opgenomen studiepunten in door de Vlaamse Regering erkende nieuwe opleidingen dat de grens van 10 % van het aantal opgenomen studiepunten in de andere opleidingen overschrijdt, te vermenigvuldigen met het gemiddelde bedrag per opgenomen studiepoint voor alle universiteiten samen. Dit nieuwe gegarandeerde bedrag wordt berekend vóór stap 3 wordt toegepast.

Art. 14. Als de academische hogeschoolopleidingen in het academiejaar 2013-2014 bij decreet overgeheveld worden naar de universiteiten, wordt het bedrag van de betrokken hogescholen verminderd met een bedrag dat gelijk is aan het bedrag, verkregen door het aantal opgenomen studiepunten binnen die opleidingen in het begrotingsjaar 2013 te vermenigvuldigen met het bedrag per opgenomen studiepoint in die hogeschool in begrotingsjaar 2013. De som van deze verminderingen wordt, als een afzonderlijk budget in 2014 overgedragen naar de enveloppe van de universiteiten. De enveloppe voor de sociale toelage van de hogescholen zoals omschreven in artikel 10 wordt vanaf 2014 met hetzelfde bedrag verminderd.

In afwijking van de bepalingen van artikel 13 wordt dat afzonderlijke budget onder de universiteiten verdeeld op basis van hun aandeel in het aantal opgenomen studiepunten in de overgeheveldde opleidingen, vermeld in het eerste lid.

HOOFDSTUK 4. — *Bestuur en beheer*

Art. 15. De overheid kent de sociale toelage toe aan de instelling voor haar werking betreffende studentenvoorzieningen, als de instelling een voor de studenten herkenbare dienst voor studentenvoorzieningen en een stuvoraad opricht.

De stuvoraad heeft minstens de volgende taken en bevoegdheden :

1° de stuvoraad stelt een beleidsplan en een jaar- en meerjarenbegroting op voor de werking en organisatie van studentenvoorzieningen en legt die ter goedkeuring voor aan het instellingsbestuur;

2° binnen het kader van het goedgekeurde beleidsplan en de goedgekeurde jaar- en meerjarenbegroting en binnen het kader van de vastgelegde bestuurs- en beheersreglementen van de instelling staat de stuvoraad in voor de aanwending van de sociale toelage, van de inkomsten uit de werking betreffende studentenvoorzieningen en voor de aanwending van alle andere financiële middelen die de instelling ter beschikking stelt van studentenvoorzieningen;

3° de stuvoraad stelt het jaarverslag over studentenvoorzieningen op;

4° de stuvoraad doet voorstellen aan het instellingsbestuur voor de functies en personeelsbezetting die hij nodig acht voor de werking en organisatie van de studentenvoorzieningen;

5° de stuvoraad formuleert voorstellen voor het sluiten van de samenwerkingsovereenkomsten, vermeld in artikel 24.

Art. 16. Als het instellingsbestuur niet instemt met de voorstellen van de stuvoraad, vermeld in artikel 15, tweede lid, 1°, 4° en 5°, stuurt ze die met een gemotiveerd advies voor heroverweging terug naar de stuvoraad.

Als de procedure vermeld in het eerste lid niet leidt tot overeenstemming, beslist het instellingsbestuur en wordt het gebrek aan akkoord expliciet vermeld in de betreffende jaarbegroting en in de meerjarenbegroting.

Art. 17. De stuvoraad is paritair samengesteld uit minstens acht leden. De helft van de leden is verkozen door en onder de studenten en de leerlingen en cursisten uit hbo5-opleidingen die krachtens artikel 5 van dit decreet toegang hebben tot studentenvoorzieningen van de instelling, de andere helft is aangewezen door het instellingsbestuur. De stuvoraad streeft bij zijn samenstelling naar diversiteit. Maximum twee derde van zijn leden mag van hetzelfde geslacht zijn.

In het eerste werkingsjaar na de integratie van de academische hogeschoolopleidingen in een universiteit, dient in de stuvoraad van de betreffende universiteit, tenminste één student uit een geïntegreerde opleiding opgenomen te worden.

De verkiezingen van de studentenvertegenwoordigers worden georganiseerd door de instelling in samenspraak met de studentenraad. De studentenraad legt de kiesprocedure vast.

De stuvoraad kiest een voorzitter en een ondervoorzitter. Als de voorzitter komt uit de studentendelegatie, komt de ondervoorzitter uit de delegatie, die door het instellingsbestuur is aangesteld, en vice versa. Als de stuvoraad het niet eens is over de aanwijzing van een voorzitter en een ondervoorzitter, stelt het instellingsbestuur de voorzitter aan.

Art. 18. De studenten die deel uitmaken van de stuvoraad genieten van de nodige faciliteiten om hun mandaat naar behoren te kunnen vervullen. Ze mogen op geen enkele wijze nadelen ondervinden of sancties krijgen door de instelling voor daden die ze stellen bij de uitoefening van hun mandaat.

Art. 19. De stuvoraad stelt in consensus een huishoudelijk reglement op. Dat huishoudelijk reglement bevat minimaal de volgende bepalingen :

1° de wijze van voorbereiding en bijeenroeping van de vergaderingen en van bezorgen van documenten;

2° de wijze van besluitvorming en stemming;

3° de regeling van de volmachten bij afwezigheid;

4° de wijze van vervanging bij ontslag van de leden, termijn van het mandaat van de voorzitter, van de ondervoorzitter en van de leden.

De stuvoraad komt minimaal vier keer per jaar samen.

Als er met volmachten gewerkt wordt, kunnen die alleen worden verleend binnen dezelfde geleding.

Art. 20. De dienst voor studentenvoorzieningen staat de stuvoraad bij in de uitvoering van de taken en bevoegdheden, die hem met toepassing van artikel 15 zijn verleend.

HOOFDSTUK 5. — *Werking en rapportering**Afdeling 1. — Werking*

Art. 21. De instelling biedt betreffende studentenvoorzieningen activiteiten aan in de volgende werkvelden :

1° het werkveld voeding, dat tot doel heeft aan de studenten ondersteuning en advies te verlenen over gezonde en betaalbare voeding. Dit kan door maaltijden aan te bieden, al dan niet in eigen beheer, in studentenrestaurants en -cafeteria's, en door kortingen te verlenen voor het gebruiken van maaltijden in restaurants die door derden uitgbaat worden;

2° het werkveld huisvesting, dat tot doel heeft aan de studenten ondersteuning en advies te verlenen en hen te sensibiliseren voor betaalbare en kwaliteitsvolle huisvesting. Dit gebeurt door, al dan niet in eigen beheer, kamers aan te bieden en de studenten te adviseren over de kamermarkt. Dit gebeurt ook door te bemiddelen tussen studenten en verhuurders over de huisvestingsvoorwaarden;

3° het werkveld sociale dienstverlening, dat tot doel heeft aan de studenten die in een materiële of sociale probleemsituatie verkeren, hulp te bieden. Materiële steun kan verleend worden door vervangende en aanvullende financiële tegemoetkomingen, leningen en kortingen aan de studenten te verstrekken voor de algemene en specifieke studiekosten van de student, alsook door studentenjobs en advies daarover aan te bieden. Aan studenten kan daarenboven bijkomende financiële steun verleend worden als ze in het kader van hun opleiding deelnemen aan internationale mobiliteit. Sociale steun kan verleend worden door eerste opvang te verzorgen, te bemiddelen, begeleiding aan te bieden, hen door te verwijzen, sociale vaardigheden bij te brengen, kinderopvang te verzekeren, informatie te verstrekken over de sociaal-financiële en sociaal-juridische aspecten van het studeren;

4° het werkveld medische en psychologische dienstverlening dat tot doel heeft aan studenten gepaste psychotherapeutische, psychosociale en medische ondersteuning en advies te verstrekken door een eigen aanbod te ontwikkelen of door samen te werken met andere daartoe geëigende diensten;

5° het werkveld vervoer dat tot doel heeft om mobiliteit van en naar onderwijsactiviteiten te faciliteren en betaalbaar te houden;

6° het werkveld studentenwerking dat de organisatie of de ondersteuning van initiatieven van of voor studenten op sociaal, sportief, maatschappelijk, ecologisch of cultureel vlak, tot doel heeft.

De instelling kan in het kader van de activiteiten, vermeld in het eerste lid, ook sensibiliserend, preventief en probleemsignalerend werken.

Art. 22. Als in een werkveld, als vermeld in artikel 21 geen acties ontplooid worden, moet dat in het beleidsplan gemotiveerd worden.

Art. 23. De instelling kan binnen alle werkvelden, naast activiteiten voor alle studenten, specifieke activiteiten opzetten om de gelijkwaardige toegang van studenten uit kansengroepen te bevorderen. Deze specifieke acties dienen een onderdeel te vormen van een geïntegreerd diversiteits- en gelijkheidsbeleid van de instelling.

Art. 24. Het instellingsbestuur kan op voorstel van de stuvoraad samenwerkingsakkoorden over studentenvoorzieningen sluiten met derden.

Afdeling 2. — Beleidsplan, meerjarenbegroting en jaarbegroting

Art. 25. Het beleidsplan over studentenvoorzieningen geeft voor een periode van vijf jaar aan hoe de instelling de doelstelling, vermeld in artikel 4 zal nastreven en op welke manier ze daarvoor de sociale toelage van de overheid en andere roerende en onroerende middelen zal aanwenden.

Het beleidsplan wordt opgesteld conform de leidraad die de Vlaamse Regering ter beschikking stelt.

Het beleidsplan wordt samen met de meerjarenbegroting ingediend bij de Vlaamse Regering. Wijzigingen in het beleidsplan worden samen met de jaarlijkse begroting ingediend. Het beleidsplan en de wijzigingen ervan treden in voege op het moment van de schriftelijke betekening van de goedkeuring ervan door de Vlaamse minister bevoegd voor het onderwijs.

Art. 26. De jaarbegroting en de meerjarenbegroting met betrekking tot het beleid en het beheer van de studentenvoorzieningen vormen een afdeling binnen de jaar- en meerjarenbegroting van de instelling en worden opgesteld conform de bepalingen die gelden voor de jaarbegroting en de meerjarenbegroting van de instelling. De begrote resultatenrekening en de investeringsbegroting worden op analytisch niveau bezorgd. De algemene uitgaven worden op een aparte kostenplaats geboekt.

De jaarbegrotingen en de meerjarenbegroting bevatten naast een uitgebreide financiële toelichting een inhoudelijke toelichting, die aansluit bij de strategische doelstellingen van het beleidsplan.

Art. 27. De jaarbegroting geeft per werkveld een overzicht van de financiële middelen die zullen worden ingezet voor de werking, het personeel, de investeringen en de infrastructuur betreffende studentenvoorzieningen.

Art. 28. Onder voorbehoud van goedkeuring van de algemene uitgavenbegroting door het Vlaams Parlement, deelt de Vlaamse Regering ieder jaar vóór 1 oktober aan elke instelling de geraamde sociale toelage mee voor het volgend begrotingsjaar en de wijze waarop deze raming is berekend.

Art. 29. Als de instelling betreffende studentenvoorzieningen aan alle decretale voorwaarden voldoet, wordt per kwartaal het voor dat jaar toe te kennen subsidiebedrag uitbetaald.

Afdeling 3. — Jaarverslag

Art. 30. De instelling legt ieder jaar verantwoording af over de organisatie en het beheer betreffende studentenvoorzieningen en de besteding van de sociale toelage en eventueel van andere roerende en onroerende middelen via een jaarverslag, dat opgesteld wordt door de stuvoraad. Dat jaarverslag bestaat uit een inhoudelijk en een financieel gedeelte.

Art. 31. Het inhoudelijk deel vormt een onderdeel van het algemene jaarverslag dat het instellingsbestuur moet indienen overeenkomstig artikel 57, § 1, van het Financieringsdecreet. Het geeft een overzicht van de activiteiten die gedurende het jaar ontplooid zijn om de doelstellingen betreffende studentenvoorzieningen na te streven.

Het financiële deel vormt een duidelijk herkenbaar onderdeel van de jaarrekening die het instellingsbestuur moet indienen overeenkomstig artikel 57, § 1, van het Financieringsdecreet. Het bestaat tenminste uit een resultatenrekening, een overzicht van de gerealiseerde investeringen en een overzicht van de financiële middelen die ingezet zijn per werkveld. Het financiële deel wordt opgesteld krachtens de regels die gelden voor de jaarrekening.

HOOFDSTUK 6. — Overgangsbepalingen

Afdeling 1. — Stuvoraad

Art. 32. Het instellingsbestuur stelt uiterlijk tegen 1 januari 2013 de eerste stuvoraad samen.

Afdeling 2. — Overeenkomsten van de VZW studentenvoorziening met derden

Art. 33. De sociale toelage, vermeld in artikel 9, tweede lid, van dit decreet zal pas aan de hogeschool uitbetaald worden na de bekendmaking in de bijlagen van het *Belgisch Staatsblad* van het besluit tot opheffing van de krachtens artikel 208, §1, van het decreet van 13 juli 1994 betreffende de hogescholen in de Vlaamse Gemeenschap, opgerichte VZW studentenvoorziening.

Als bij de ontbinding van de VZW studentenvoorzieningen geen gebruik gemaakt wordt van de procedure vermeld in artikel 58 van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, stelt de hogeschool zich garant voor de rechten en verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomsten die de VZW studentenvoorzieningen met derden heeft afgesloten en die betrekking hebben op het vermogen dat de VZW studentenvoorzieningen heeft overgedragen aan de hogeschool.

Afdeling 3. — Personeel

Art. 34. De arbeidsovereenkomst van elk personeelslid dat op 31 december 2012 verbonden is aan de VZW die door de hogeschool werd opgericht voor het beheer van haar studentenvoorzieningen, wordt bij ontbinding of fusie van de VZW studentenvoorzieningen overgenomen door de betreffende hogeschool.

De arbeidsovereenkomst van elk personeelslid dat op 31 december 2012 verbonden is aan een VZW regionaal netwerk studentenvoorzieningen, wordt bij ontbinding van de VZW regionaal netwerk studentenvoorzieningen overgenomen door de betrokken hogescholen en dit in verhouding tot het aandeel van de VZW studentenvoorzieningen van de betrokken hogeschool in de werkingsmiddelen van de VZW regionaal netwerk studentenvoorzieningen zoals vastgelegd in de goedgekeurde begroting 2012.

Art. 35. De personeelsleden, vermeld in artikel 34, kunnen vanaf 1 januari 2013 zonder openbare vacature en met hun instemming gerangschikt worden in een statutair ambt van het administratief en technisch personeel van de hogeschool. De betreffende personeelsleden worden ingeschaald in de salarisschaal verbonden aan de graad, rekening houdend met de verworven dienstanciënniteit.

Afdeling 4. — Patrimonium

Art. 36. Het nettoactief van de VZW studentenvoorzieningen van de hogeschool wordt bij de ontbinding of de fusie toegewezen aan het eigen vermogen van de hogescholen en geboekt in een fonds dat bestemd is voor de werking van de studentenvoorziening. Dat bestemd fonds en de opbrengsten ervan, kunnen alleen aangewend worden voor doeleinden van de studentenvoorzieningen.

De regeling, vermeld in het eerste lid, is ook van toepassing op onroerende goederen die de VZW's studentenvoorzieningen in erfpacht hebben op het moment van de ontbinding en waarvan die erfpacht vooraf betaald is. In dat geval wordt de resterende boekwaarde in het nettoactief ondergebracht bij de ontbinding en vereffening en integraal toegewezen aan het fonds dat bestemd is voor de werking van de studentenvoorzieningen.

Als er onroerende goederen deel uitmaken van het nettoactief van de VZW studentenvoorzieningen van de hogeschool, worden die tegen boekwaarde ingebracht in het fonds, vermeld in het eerste lid. Als er een lening is aangegaan, neemt de hogeschool die over en wordt de nettoboekwaarde voor de inbreng in het fonds verminderd met de nog af te lossen leninglast. Indien de betreffende lening door de hogeschool verder wordt afgelost met middelen vanuit de sociale toelage wordt het bestemd fonds vermeld in het eerste lid, overeenkomstig verhoogd.

Art. 37. Als de hogeschool het ingebrachte patrimonium verkoopt, zal de meerwaarde die voortvloeit uit het verschil tussen de verkoopwaarde en de boekwaarde, vermeld in artikel 37, derde lid, toekomen aan de werking voor studentenvoorzieningen.

*HOOFDSTUK 7. — Opheffings- en wijzigingsbepalingen**Afdeling 1. — Opheffingsbepalingen*

Art. 38. In het decreet van 12 juni 1991 betreffende de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap worden de volgende artikelen opgeheven :

1° artikel 140*bis*, ingevoegd bij het decreet van 21 december 1994 en gewijzigd bij het decreet van 14 februari 2003;

2° artikel 140*ter*, ingevoegd bij het decreet van 21 december 1994, vervangen bij het decreet van 29 juni 2007 en gewijzigd bij het decreet van 18 december 2009;

3° artikel 140*quater*, ingevoegd bij het decreet van 30 april 2004.

Art. 39. In het decreet van 13 juli 1994 betreffende de hogescholen in de Vlaamse Gemeenschap worden de volgende artikelen opgeheven :

1° artikel 207 en 208;

2° artikel 209, gewijzigd bij het decreet van 21 januari 2001 en gewijzigd bij het decreet van 30 april 2004;

3° artikel 209*bis*, ingevoegd bij het decreet van 30 april 2004;

4° artikel 210, gewijzigd bij het decreet van 19 april 1995;

5° artikel 211;

6° artikel 212;

7° artikel 213, gewijzigd bij het decreet van 19 april 1995 en gewijzigd bij het decreet van 8 juli 1996;

8° artikel 214, gewijzigd bij het decreet van 8 juli 1996 en gewijzigd bij het decreet van 14 juli 1998;

9° artikel 215, gewijzigd bij het decreet van 8 juli 1996;

10° artikel 253, gewijzigd bij het decreet van 8 mei 2009.

Art. 40. In artikel 262 van hetzelfde decreet wordt punt 15° opgeheven.

Afdeling 2. — Wijzigingsbepalingen

Art. 41. Aan de punten 1° en 2° van artikel 226 van het decreet van 13 juli 1994 betreffende de hogescholen in de Vlaamse Gemeenschap worden na het woord "begrotingsperiode" telkens de woorden "met een afzonderlijke afdeling voor studentenvoorzieningen" toegevoegd.

HOOFDSTUK 8. — *Slotbepalingen*

Art. 42. Het decreet van 30 april 2004 betreffende de studiefinanciering en studentenvoorzieningen in het hoger onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap wordt opgeheven, met uitzondering van titel V.

Art. 43. Dit decreet treedt in werking op 1 januari 2013, met uitzondering van de artikelen 17 en 32 die in werking treden op 1 september 2012, voor zover ze betrekking hebben op de samenstelling van de eerste stuvoraad.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 29 juni 2012.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

K. PEETERS

De Vlaamse minister van Onderwijs, Jeugd, Gelijke Kansen en Brussel,

P. SMET

Nota

(1) *Zitting 2011-2012*

Stukken.— Ontwerp van decreet : 1618 – Nr. 1

- Amendement : 1618 – Nr. 2

- Verslag : 1618 – Nr. 3

- Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 1618 – Nr. 4

Handelingen. — Bespreking en aanneming : vergadering van 20 juni 2012.

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2012 — 2261

[C – 2012/35898]

29 JUIN 2012. — Décret relatif aux services aux étudiants en Flandre (1)

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

Décret relatif aux services aux étudiants en Flandre

CHAPITRE 1^{er}. — Dispositions générales

Section 1^{re}. — Champ d'application

Article 1^{er}. Le présent décret règle une matière communautaire.

Section 2. — Cadre de définitions

Art. 2. Dans le présent décret, on entend par :

1° services aux étudiants : l'ensemble d'activités et de mesures pouvant être prises dans le cadre de l'article 4 du présent décret;

2° conditions de base pour les études : besoins de la vie quotidienne devant être comblés pour pouvoir bien étudier;

3° groupes à potentiel dans l'enseignement supérieur : groupes sociaux étant sous-représentés dans l'enseignement supérieur pour cause de facteurs financiers, sociaux, culturels ou psychomédicaux;

4° matières liées à la formation : toutes les activités d'enseignement et d'encadrement inhérentes au parcours d'études, y compris l'infrastructure didactique nécessaire pour réaliser celles-ci;

5° institution : institut supérieur ou université tels que visés aux articles 4 et 5 du décret du 4 avril 2003 relatif à la restructuration de l'enseignement supérieur en Flandre;

6° dépenses générales : dépenses destinées à des services aux étudiants non liées à un seul champ d'action, mais nécessaires pour permettre le fonctionnement global des services aux étudiants;

7° ASBL 'studentenvoorzieningen' : l'entité visée à l'article 208 du décret du 13 juillet 1994 relatif aux instituts supérieurs en Communauté flamande;

8° unités d'études engagées : unités d'études calculées conformément à l'article 11, §§ 1^{er} et 3, du décret du 14 mars 2008 relatif au financement du fonctionnement des instituts supérieurs et des universités en Flandre, sous réserve de l'article 25bis, § 1^{er}, premier membre de phrase;

9° champs d'action : l'ensemble d'activités et d'actions que l'institution peut déployer dans un domaine donné des services aux étudiants;

10° Décret de financement : décret du 14 mars 2008 relatif au financement du fonctionnement des instituts supérieurs et des universités en Flandre;

11° ASBL 'regionaal netwerk studentenvoorzieningen' : l'entité visée à l'article 208 du décret du 13 juillet 1994 relatif aux instituts supérieurs en Communauté flamande.

CHAPITRE 2. — *Objectif et Accès*

Art. 3. Les instituts supérieurs et universités offrent aux étudiants visés à l'article 5 des services aux étudiants.

Section 1^{re}. — Objectif

Art. 4. Les services aux étudiants visent à promouvoir l'accès équivalent et la participation à l'enseignement supérieur de tous les étudiants en améliorant les conditions de base pour les études. Ils poursuivent cet objectif en offrant de l'aide et des services matériels et immatériels et en éliminant des obstacles aux études.

Section 2. — Accès aux services aux étudiants

Art. 5. Dans les limites des dispositions du décret, les étudiants inscrits sous contrat de diplôme ou de crédits ont accès aux services aux étudiants de l'institution où ils suivent leur formation.

Les étudiants qui, dans le cadre de la mobilité internationale et des échanges, suivent une partie de leur formation auprès d'une université ou d'un institut supérieur en Flandre sans y être inscrit, ont accès aux services aux étudiants liés à l'endroit où ils suivent cette subdivision de leur formation.

Les apprenants inscrits à une formation HBO-5 organisée par un centre d'éducation des adultes et les élèves d'une formation HBO-5 nursing organisée par un établissement d'enseignement secondaire peuvent avoir accès aux services aux étudiants de l'institut supérieur, avec lequel le centre d'éducation des adultes ou l'établissement d'enseignement secondaire a conclu un accord de coopération relatif à la formation HBO-5. Cet accord fixe au moins les arrangements sur l'harmonisation au niveau du développement du curriculum, de la mise à disposition de personnel, de l'infrastructure et de la gestion de la qualité dans ces formations HBO-5.

Art. 6. L'octroi de services aux étudiants peut être soumis à des conditions spécifiques. Ces conditions spécifiques sont détaillées dans le plan de gestion visé à l'article 25 et communiquées aux étudiants lors de l'inscription.

Art. 7. L'accès aux services aux étudiants peut être différencié en fonction du nombre d'unités d'études pour lesquelles un étudiant d'inscrit, si l'étudiant s'inscrit pour moins de 27 unités d'études par année académique et s'il ne se trouve pas dans son année diplômante. Si une institution opère une différenciation, elle doit en mentionner les règles adoptées dans son plan de gestion visé à l'article 25.

Art. 8. Si un étudiant tel que visé à l'article 5, alinéa premier, suit une formation commune auprès de différentes institutions ou si un étudiant tel que visé à l'article 5, alinéa premier, suit, dans le cadre de sa formation, des cours auprès d'une institution où il n'est pas inscrit, les critères de l'institution où l'étudiant pose sa question déterminent si et la mesure dans laquelle l'étudiant a accès aux services aux étudiants de l'institution en question.

Si les formations académiques d'instituts supérieurs sont transférées aux universités par ou en vertu d'un décret, et si les étudiants de ces formations suivent leur formation ou des subdivisions de leur formation à un endroit où des services aux étudiants sont organisés et offerts par un institut supérieur, l'université et l'institut supérieur concernés concluent un protocole réglant les modalités du transfert de moyens financiers de l'institution qui reçoit l'allocation sociale mentionnée à l'article 9 pour ces étudiants, à l'institution qui les offre l'accès aux services aux étudiants. Ce protocole doit garantir le traitement équivalent de tous les étudiants à l'endroit où les services aux étudiants sont offerts. Le protocole constitue une partie du plan de gestion, visé à l'article 25, de toutes les institutions associées au protocole.

Dans le protocole, l'institut supérieur et l'université concernés élaborent également un arrangement financier pour ce qui est de l'allocation sociale du quatrième trimestre de 2013, qui sera encore versée à l'institut supérieur transférant ces formations académiques, en vertu de l'article du présent décret. Le protocole reprend également un aperçu des membres du personnel des services aux étudiants dont le traitement ou une part en pourcentage est imputé aux moyens transférés.

CHAPITRE 3. — Financement

Art. 9. Aux conditions visées dans le présent décret, la Communauté flamande contribue, par l'octroi d'allocations annuelles, appelées allocations sociales, au financement des services aux étudiants.

L'allocation sociale est payée à l'institution et contribue uniquement à la couverture des frais de personnel, frais de fonctionnement, frais d'équipement et frais financiers des services aux étudiants, ainsi que des frais d'acquisition, de création, d'élargissement, de rénovation, de conservation et d'entretien de biens immeubles destinés à des services aux étudiants.

L'allocation sociale peut uniquement être affectée à des activités et mesures dans un des champs d'actions énumérés à l'article 21, ainsi qu'aux dépenses générales visées à l'article 27.

L'allocation sociale ne peut pas être utilisée pour prendre des mesures et déployer des activités pour des matières liées à la formation, sauf pour la participation à des initiatives dans le cadre de la politique d'égalité des chances et de diversité de l'institution, si, outre les matières liées à la formation, des mesures sociales sont également prises.

Art. 10. L'allocation sociale pour les instituts supérieurs et universités s'élève respectivement au total à 28.958.000 euros et 16.009.000 euros au niveau des prix 2011. De 2014 à 2016 inclus, le montant de l'allocation sociale totale pour les universités est augmenté annuellement de 0,50 euros.

Dans les limites des crédits budgétaires annuels, ces montants sont indexés annuellement au moyen de la formule suivante :

$$I = 0,50 \times (L1/L0) + 0,50 \times (CI/CO), \text{ où}$$

1° I : la formule d'indexation;

2° L1/L0 : le rapport entre l'indice estimé du coût salarial unitaire à la fin de l'année budgétaire n en question et l'indice du coût salarial unitaire à la fin de l'année budgétaire n-1;

3° CI/CO : le rapport entre l'indice estimé des prix à la consommation à la fin de l'année budgétaire n en question et l'indice des prix à la consommation à la fin de l'année budgétaire n-1.

Art. 11. Le montant de l'allocation sociale totale pour les instituts supérieurs visé à l'article 10 est réparti entre les instituts supérieurs sur la base de la part de chaque institut supérieur dans le total des unités d'études engagées de tous les instituts supérieurs.

L'allocation totale qu'un institut supérieur reçoit dans l'année budgétaire t ne peut toutefois être inférieure à 98% de l'allocation sociale lui ayant été accordée dans l'année budgétaire t-1.

A cet effet, le mode de calcul suivant est utilisé :

1° phase 1 : pour chaque institut supérieur, le montant est calculé sur la base de sa part dans le total des unités d'études engagées;

2° phase 2 : pour chaque institut supérieur, 98 % du montant que l'institut supérieur a reçu comme allocation sociale dans l'année budgétaire t-1 est retenu comme point de référence dans l'année budgétaire t;

3° phase 3 : si pour un institut supérieur, le montant calculé dans la phase 1 est inférieur au montant calculé dans la phase 2, cet institut supérieur reçoit comme allocation sociale le montant ayant été retenu comme point de référence conformément à la phase 2;

4° phase 4 : si pour un institut supérieur, le montant calculé dans la phase 1 est supérieur au montant calculé dans la phase 2, cet institut supérieur reçoit comme allocation sociale le montant calculé dans la phase 2 majoré de la part en pourcentage de l'institut supérieur dans la différence positive entre la somme des montants calculés conformément à la phase 1 et la somme des montants calculés conformément à la phase 2.

Pour le calcul de l'allocation sociale dans l'année budgétaire suivant l'année académique dans laquelle le transfert visé à l'article 14 du présent décret a lieu, le montant de l'allocation sociale de l'année budgétaire précédente est diminué du montant ayant été transféré suite à l'article 13 du présent décret.

Art. 12. Sur la base d'une étude scientifique du profil et des besoins des élèves et apprenants qui suivent des formations HBO-5 dans l'année académique 2011-2012, le Gouvernement flamand développe, tout en respectant les conditions mentionnées ci-dessous, un régime de financement pour les apprenants et élèves d'une formation HBO-5, telles que décrite à l'article 5 :

1° le montant initial par unité d'études tient compte des résultats de l'étude scientifique;

2° à partir de l'entrée en vigueur du système spécial d'enveloppe, il est calculé avec des unités d'études engagées conformément à l'article 2, 9°, où le montant unitaire par unité d'études est multiplié par le nombre d'unités d'études prises en compte;

3° le nombre d'unités d'études est ajouté année par année, jusqu'à ce qu'un calendrier quinquennal soit réalisé;

4° le calendrier quinquennal est reporté d'année en année, en partant d'un calendrier de t-7/t-6 jusque t-3/t-2;

5° la répartition entre les institutions se fait au moyen du nombre d'unités d'études engagées.

Par profil de l'élève ou de l'apprenant il faut entendre :

1° la mesure dans laquelle l'élève ou l'apprenant exerce une profession et le groupe de professions auquel l'élève ou l'apprenant appartient;

2° la formation préalable de l'élève ou de l'apprenant;

3° la manière dont l'élève ou l'apprenant finance les études;

4° le temps que l'élève ou l'apprenant consacre aux études;

5° la situation socioéconomique de l'élève ou de l'apprenant.

Par besoins, on entend les besoins de l'élève ou de l'apprenant sur le plan des services offerts dans les champs d'action tels que définis à l'article 21.

Art. 13. Le montant de l'allocation sociale totale pour les universités visé à l'article 10 est réparti entre les universités sur la base de leur part dans le nombre d'unités d'études engagées. De plus, le montant ne peut pas être inférieur à l'allocation sociale accordée aux universités en 2012. A cet effet, le mode de calcul suivant est utilisé :

1° phase 1 : pour chaque université, le montant est calculé sur la base de sa part dans le total des unités d'études engagées;

2° phase 2 : pour chaque université, le montant que l'université a reçu comme allocation sociale en 2012 est retenu comme minimum garanti;

3° phase 3 : si pour une université le montant calculé dans la phase 1 est inférieur au montant calculé dans la phase 2, cette université reçoit comme allocation sociale le montant ayant été retenu comme minimum garanti conformément à la phase 2;

4° phase 4 : si pour une université le montant calculé dans la phase 1 est supérieur au montant calculé dans la phase 2, cette université reçoit comme allocation sociale le montant calculé conformément à la formule suivante : $(ST - \Sigma HF) * (OSTP_i / \Sigma OSTP)$, où :

a) ST : le montant total de l'allocation sociale pour les universités, visé à l'article 10;

b) ΣHF : la somme des montants retenus comme minimum garanti que les universités reçoivent comme allocation sociale, conformément à la phase 3;

c) $OSTP_i$: le nombre d'unités d'études engagées;

d) $\Sigma OSTP$: la somme du nombre d'unités d'études engagées de ces universités auxquelles s'applique la phase 4.

Le montant destiné à une université calculé suivant le mode de calcul visé à l'alinéa premier ne peut jamais être inférieur au montant retenu comme minimum garanti visé à l'alinéa premier, 2°, indexé conformément à la formule visée à l'article 10.

Le minimum garanti tel que visé à l'alinéa premier, est complété chaque année d'un montant obtenu en multipliant le nombre d'unités d'études engagées dans les nouvelles formations agréées par le Gouvernement flamand dépassant 10% du nombre d'unités d'études engagées dans les autres formations, par le montant moyen par unité d'études engagée pour l'ensemble des universités. Ce nouveau montant garanti est calculé avant que la phase 3 soit appliquée.

Art. 14. Si dans l'année académique 2013-2014, les formations académiques d'instituts supérieurs sont transférées aux universités par ou en vertu d'un décret, le montant des instituts supérieurs concernés est réduit d'un montant égal au montant obtenu en multipliant le nombre d'unités d'études engagées dans ces formations en l'année budgétaire 2013 par le montant par unité d'études engagée dans l'institut supérieur en question en l'année budgétaire 2013. La somme de ces diminutions est transférée en 2014, en tant qu'un budget séparé, à l'enveloppe des universités. L'enveloppe pour l'allocation sociale des instituts supérieurs telle que visée à l'article 10, est réduite du même montant à partir de 2014.

Par dérogation aux dispositions de l'article 13, ce budget séparé est réparti entre les universités sur la base de leur part dans le nombre d'unités d'études engagées dans les formations transférées, visées à l'alinéa premier.

CHAPITRE 4. — *Administration et gestion*

Art. 15. L'autorité accorde l'allocation sociale à l'institution pour son fonctionnement au niveau de services aux étudiants, si l'institution crée un office identifiable pour les étudiants de services aux étudiants, ainsi qu'un conseil de services aux étudiants.

Le conseil de services aux étudiants a au moins les tâches et compétences suivantes :

1° le conseil de services aux étudiants dresse un plan de gestion, un budget annuel et un budget pluriannuel pour le fonctionnement et l'organisation de services aux étudiants et les soumet à l'approbation de la direction de l'institution;

2° dans la cadre du plan de gestion approuvé et des budgets annuel et pluriannuel approuvés et dans le cadre des règlements d'administration et de gestion fixés de l'institution, le conseil de services aux étudiants est responsable de l'affectation de l'allocation sociale, des revenus provenant du fonctionnement au niveau des services aux étudiants et de l'affectation de tous les autres moyens financiers que l'institution met à la disposition de services aux étudiants;

3° le conseil de services aux étudiants établit le rapport annuel sur les services aux étudiants;

4° le conseil de services aux étudiants fait des propositions à la direction de l'institution quant aux fonctions et quant aux effectifs qu'il estime nécessaires pour le fonctionnement et l'organisation des services aux étudiants;

5° le conseil de services aux étudiants formule des propositions pour la conclusion d'accords de coopération, visés à l'article 24.

Art. 16. Si la direction de l'institution ne marque pas son accord sur les propositions du conseil de services aux étudiants, telles que visées à l'article 15, alinéa deux, 1°, 4° et 5°, elle les renvoie au conseil de services aux étudiants pour reconsidération, assorties d'un avis motivé.

Si la procédure de l'alinéa premier ne conduit pas à un accord, la direction de l'institution décide et l'absence d'un accord est explicitement mentionnée dans le budget annuel et le budget pluriannuel concernés.

Art. 17. Le conseil de services aux étudiants est composé paritairement de huit membres au moins. La moitié des membres est élue par et parmi les étudiants et les élèves et apprenants de formations HBO-5 qui, en vertu de l'article 5 du présent décret, ont accès aux services aux étudiants de l'institution, l'autre moitié étant désignée par la direction de l'institution. Le conseil de services aux étudiants vise la diversité lors de sa composition. Deux tiers au maximum des membres peuvent être du même sexe.

Dans la première année d'activité après l'intégration des formations académiques d'instituts supérieurs dans une université, au moins un étudiant provenant d'une formation intégrée doit être accueilli dans le conseil de services aux étudiants de l'université en question.

Les élections des représentants des étudiants sont organisées par l'institution, de concert avec le conseil des étudiants. Le conseil des étudiants fixe la procédure électorale.

Le conseil de services aux étudiants élit un président et un vice-président. Si le président provient de la délégation des étudiants, le vice-président provient de la délégation désignée par la direction de l'institution, et vice versa. Si le conseil de services aux étudiants ne marque pas son accord sur la désignation d'un président et d'un vice-président, la direction de l'institution désigne le président.

Art. 18. Les étudiants faisant partie du conseil de services aux étudiants bénéficient des facilités nécessaires à l'accomplissement convenable de leur mandat. Ils ne peuvent en aucune manière subir des désagréments ou être sanctionnés pour des actes posés dans l'exercice de leur mandat.

Art. 19. Le conseil de services aux étudiants établit en consensus un règlement d'ordre intérieur. Ce règlement d'ordre intérieur comprend au moins les dispositions suivantes :

1° le mode de préparation et de convocation des réunions et de remise de documents;

2° le mode de prise de décision et d'élection;

3° le régime des procurations en cas d'absence;

4° le mode de remplacement en cas de démission des membres, durée du mandat du président, du vice-président et des membres.

Le conseil de services aux étudiants se réunit au moins deux fois par an.

Lorsqu'on travaille avec des procurations, celles-ci ne peuvent être accordées qu'au sein d'un même groupement.

Art. 20. Le conseil de services aux étudiants assiste le conseil des étudiants dans l'exécution des tâches et compétences qui lui sont accordées par application de l'article 15.

CHAPITRE 5. — *Fonctionnement et rapportage**Section 1^{re}. — Fonctionnement*

Art. 21. Pour ce qui est de services aux étudiants, l'institution offre des activités dans les champs d'action suivants :

1° le champ d'action alimentation, ayant pour objectif de fournir aux étudiants de l'aide et des conseils sur une alimentation saine et abordable. Cela peut se faire en offrant des repas, en propre gestion ou non, dans des restaurants et cafétérias d'étudiants, et en accordant des remises pour la prise de repas dans des restaurants exploités par des tiers;

2° le champ d'action logement, ayant pour objectif de fournir aux étudiants de l'aide et des conseils sur un logement abordable et de qualité, et de les sensibiliser à ce sujet, en offrant aux étudiants, en propre gestion ou non, des chambres et en leur donnant des conseils sur le marché des chambres d'étudiants. Cela se fait également en agissant comme intermédiaire entre étudiants et bailleurs pour ce qui est des conditions de logement;

3° le champ d'action services sociaux, ayant pour objectif de fournir de l'aide aux étudiants qui se trouvent dans une situation matérielle ou sociale problématique. De l'aide matérielle peut être fournie par des interventions financières de remplacement et complémentaires, des prêts et des remises accordés aux étudiants pour les frais d'études générales et spécifiques de l'étudiant, ainsi qu'en offrant des jobs d'étudiants et des conseils à ce sujet. Une aide financière complémentaire peut en plus être accordée aux étudiants, s'ils participent dans le cadre de leur formation à une mobilité internationale. L'aide sociale peut être accordée sous forme d'un premier accueil, de médiation, d'accompagnement ou de renvoi, en apprenant des aptitudes sociales, en assurant un accueil des enfants, en fournissant des informations sur les aspects sociofinanciers et sociojuridiques des études;

4° le champ d'action services médicaux et psychologiques, ayant pour objectif de fournir aux étudiants de l'aide et des conseils psychothérapeutiques, psychosociaux et médicaux appropriés, par le développement d'une propre offre ou par la collaboration avec d'autres services appropriés;

5° le champ d'action transport, ayant pour objectif de faciliter et de maintenir abordable la mobilité vers les activités d'enseignement;

6° le champ d'action activités estudiantines, ayant pour objectif l'organisation et le soutien d'initiatives par et pour étudiants au niveau social, sportif, social, écologique ou culturel.

Dans le cadre des activités visées à l'alinéa premier, l'institution peut également travailler de manière sensibilisante, préventive ou avec l'intention de signaler des problèmes.

Art. 22. Si aucune action n'est déployée dans un champ d'action donné tel que visé à l'article 21, il y a lieu de le motiver dans le plan de gestion.

Art. 23. L'institution peut initier dans tous les champs d'action, outre des activités pour tous les étudiants, des activités spécifiques visant à promouvoir l'accès équivalent d'étudiants de groupes à potentiel. Ces actions spécifiques doivent constituer une composante d'une politique intégrée d'égalité des chances et de diversité de l'institution.

Art. 24. Sur la proposition du conseil de services aux étudiants, la direction de l'institution peut conclure avec des tiers des accords de coopération relatifs à des services aux étudiants.

Section 2. — Plan de gestion, budget pluriannuel et budget annuel

Art. 25. Le plan de gestion relatif aux services aux étudiants reflète, pour une période de cinq ans, comment l'institution poursuivra l'objectif visé à l'article 4, et de quelle manière elle utilisera à cet effet l'allocation sociale de l'Autorité et d'autres biens meubles et immeubles.

Le plan de gestion est établi selon la directive mise à la disposition par le Gouvernement flamand.

Le plan de gestion est introduit auprès du Gouvernement flamand ensemble au budget pluriannuel. Les modifications apportées au plan de gestion sont introduites ensemble au budget annuel. Le plan de gestion et les modifications y afférentes entrent en vigueur au moment de la notification écrite de leur approbation par le Ministre flamand chargé de l'enseignement.

Art. 26. Le budget annuel et le budget pluriannuel relatif à la politique et la gestion des services aux étudiants constituent une section au sein du budget annuel et du budget pluriannuel de l'institution et sont dressés conformément aux dispositions applicables au budget annuel et au budget pluriannuel de l'institution. Le compte de résultats budgétisé et le budget d'investissement sont transmis à un niveau analytique. Les dépenses générales sont inscrites sur un centre de frais séparé.

Les budgets annuels et le budget pluriannuel comprennent, outre un ample commentaire financier, une note explicative de fond qui s'aligne sur les objectifs stratégiques du plan de gestion.

Art. 27. Le budget annuel donne par champ d'action un aperçu des moyens financiers qui seront engagés pour le fonctionnement, le personnel, les investissements et l'infrastructure relatifs aux services aux étudiants.

Art. 28. Sous réserve d'approbation du budget général des dépenses par le Parlement flamand, le Gouvernement flamand communique chaque année avant le 1^{er} octobre à chaque institution l'allocation sociale estimée pour l'année budgétaire suivante ainsi que la manière dont cette estimation a été faite.

Art. 29. Si l'institution remplit toutes les conditions décrétales relatives aux services aux étudiants, le montant de subvention pour l'année à accorder pour cette année est payé par trimestre.

Section 3. — Rapport annuel

Art. 30. Chaque année, l'institution rend des comptes sur l'organisation et la gestion en matière de services aux étudiants et sur l'affectation de l'allocation sociale et, éventuellement, d'autres moyens meubles et immeubles, par le biais d'un rapport annuel dressé par le conseil de services aux étudiants. Ce rapport annuel consiste en un volet de fond et un volet financier.

Art. 31. Le volet de fond constitue un élément du rapport annuel général que la direction de l'institution doit introduire conformément à l'article 57, § 1^{er}, du décret de financement. Il donne un aperçu des activités déployées au cours de l'année en vue de réaliser les objectifs au niveau des services aux étudiants.

Le volet financier constitue un élément aisément identifiable des comptes annuels que la direction de l'institution doit introduire conformément à l'article 57, § 1^{er}, du décret de financement. Il consiste au moins en un compte de résultats, un aperçu des investissements réalisés et un aperçu des moyens financiers engagés par champ d'action. Le volet financier est rédigé en vertu des règles applicables aux comptes annuels.

CHAPITRE 6. — Dispositions transitoires

Section 1^{re}. — Conseil de services aux étudiants

Art. 32. Le 1^{er} janvier 2013 au plus tard, la direction de l'institution constitue le premier conseil de services aux étudiants.

Section 2. — Contrats de l'ASBL 'studentenvoorziening' avec des tiers

Art. 33. L'allocation sociale visée à l'article 9, alinéa deux, du présent décret ne sera payée à l'institut supérieur qu'après la publication dans les annexes au *Moniteur belge* de l'arrêté abrogeant l'ASBL 'studentenvoorzieningen' créée en vertu de l'article 208, § 1^{er}, du décret du 13 juillet 1994 relatif aux instituts supérieurs en Communauté flamande.

Si, lors de la dissolution de l'ASBL 'studentenvoorzieningen', il n'est pas fait usage de la procédure visée à l'article 58 de la loi du 27 juin 1921 sur les associations sans but lucratif, les associations internationales sans but lucratif et les fondations, l'institut supérieur se porte garant pour les droits et obligations découlant des contrats que l'ASBL 'studentenvoorzieningen' a conclus avec des tiers et qui portent sur le patrimoine que l'ASBL 'studentenvoorzieningen' a transféré à l'institut supérieur.

Section 3. — Personnel

Art. 34. En cas de dissolution ou de fusion de l'ASBL 'studentenvoorzieningen', le contrat de travail de chaque membre du personnel rattaché le 31 décembre 2012 à l'ASBL constituée par l'institut supérieur en vue de la gestion de ses services aux étudiants, est repris par l'institut supérieur en question.

Le contrat de travail de chaque membre du personnel rattaché le 31 décembre 2012 à une ASBL 'regionaal netwerk studentenvoorzieningen', est, en cas de dissolution de l'ASBL 'regionaal netwerk studentenvoorzieningen', repris par les instituts supérieurs concernés et ce en proportion de la quote-part de l'ASBL 'studentenvoorzieningen' de l'institut supérieur concerné dans les moyens de fonctionnement de l'ASBL 'regionaal netwerk studentenvoorzieningen' tels que fixés dans le budget 2012 approuvé.

Art. 35. A partir du 1^{er} janvier 2013, les membres du personnel visés à l'article 34 peuvent être classés dans une fonction statutaire du personnel administratif et technique de l'institut supérieur sans vacance publique et avec leur consentement. Les membres du personnel concernés sont classés dans l'échelle de traitement liée au grade, tout en tenant compte de l'ancienneté de service acquise.

Section 4. — Patrimoine

Art. 36. Lors de la dissolution ou de la fusion, l'actif net de l'ASBL 'studentenvoorzieningen' de l'institut supérieur est attribué au propre patrimoine des instituts supérieurs et inscrit dans un fonds destiné au fonctionnement des services aux étudiants. Ce fonds destiné et les produits de celui-ci peuvent uniquement être utilisés pour des objectifs des services aux étudiants.

Le régime visé à l'alinéa premier s'applique également aux biens immeubles que les ASBL 'studentenvoorzieningen' ont en bail emphytéotique au moment de la dissolution et dont ce bail emphytéotique a été payé préalablement. Dans ce cas, la valeur comptable restante est inscrite à l'actif net, repris dans la dissolution et la liquidation et attribuée intégralement au fonds destiné au fonctionnement des services aux étudiants.

Si l'actif net de l'ASBL 'studentenvoorzieningen' de l'institut supérieur comprend des biens immeubles, ceux-ci sont déposés, contre leur valeur comptable, dans le fonds visé à l'alinéa premier. Si un emprunt a été conclu, l'institut supérieur le reprend et la valeur comptable nette est réduite de la charge d'emprunt restant à amortir, avant le dépôt dans le fonds. Si l'institut supérieur se charge de l'amortissement restant de l'emprunt en question avec des moyens provenant de l'allocation sociale, le fonds destiné visé à l'alinéa premier est augmenté à l'avenant.

Art. 37. Si l'institut supérieur vend le patrimoine apporté, la plus-value découlant de la différence entre la valeur de vente et la valeur comptable, visée à l'article 37, alinéa trois, sera affectée au fonctionnement des services aux étudiants.

*CHAPITRE 7. — Dispositions abrogatoires et modificatives**Section 1^{re}. — Dispositions abrogatoires*

Art. 38. Dans le décret du 12 juin 1991 relatif aux universités dans la Communauté flamande, les articles suivants sont abrogés :

1° l'article 140*bis*, inséré par le décret du 21 décembre 1994 et modifié par le décret du 14 février 2003;

2° l'article 140*ter*, inséré par le décret du 21 décembre 1994, remplacé par le décret du 29 juin 2007 et modifié par le décret du 18 décembre 2009;

3° l'article 140*quater*, inséré par le décret du 30 avril 2004.

Art. 39. Dans le décret du 13 juillet 1994 relatif aux instituts supérieurs en Communauté flamande, les articles suivants sont abrogés :

1° les articles 207 et 208;

2° l'article 209, modifié par le décret du 21 janvier 2001 et modifié par le décret du 30 avril 2004;

3° l'article 209*bis*, inséré par le décret du 30 avril 2004;

4° l'article 210, modifié par le décret du 19 avril 1995;

5° l'article 211;

6° l'article 212;

7° l'article 213, modifié par le décret du 19 avril 1995 et modifié par le décret du 8 juillet 1996;

8° l'article 214, modifié par le décret du 8 juillet 1996 et modifié par le décret du 14 juillet 1998;

9° l'article 215, modifié par le décret du 8 juillet 1996;

10° l'article 253, modifié par le décret du 8 mai 2009.

Art. 40. Dans l'article 262 du même décret, le point 15° est abrogé.

Section 2. — Dispositions modificatives

Art. 41. Aux points 1° et 2° de l'article 226 du décret du 13 juillet 1994 relatif aux instituts supérieurs en Communauté flamande, sont insérés chaque fois, après les mots "période budgétaire" les mots "avec une section séparée destinée à des services aux étudiants".

CHAPITRE 8. — *Dispositions finales*

Art. 42. Le décret du 30 avril 2004 relatif à l'aide financière aux études et aux services aux étudiants dans l'enseignement supérieur de la Communauté flamande est abrogé, à l'exception du titre V.

Art. 43. Le présent décret entre en vigueur le 1^{er} janvier 2013, à l'exception des articles 17 et 32 qui entrent en vigueur le 1^{er} septembre 2012, dans la mesure où ils concernent la composition du premier conseil de services aux étudiants.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 29 juin 2012

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand de l'Enseignement, de la Jeunesse, de l'Égalité des Chances et des Affaires bruxelloises,
P. SMET

—————
Note

(1) *Session 2011-2012*

Documents

- Projet de décret : 1618 – N° 1

- Amendement : 1618 – N° 2

- Rapport : 1618 – N° 3

- Texte adopté en séance plénière : 1618 – N° 4

Annales - Discussion et adoption : séance du 20 juin 2012.

—————
VLAAMSE OVERHEID

N. 2012 — 2262

[C – 2012/35890]

29 JUNI 2012. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende eerste herverdeling 2012 van het provisioneel krediet tot dekking van de uitgaven in het kader van de adequate aanpak van problemen betreffende de werkzekerheid

De Vlaamse Regering,

Gelet op decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 houdende algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2012, inzonderheid op artikel 85;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de Financiën en de Begroting, gegeven op 26 juni 2012;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. De kredieten ingeschreven onder begrotingsartikel JB0/1JB-G-2-Z/PR (basisallocatie JB0 JB101 0100) van het programma JB van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2012 worden gedeeltelijk verdeeld overeenkomstig onderstaande tabel.

(bedragen in duizend euro)

Verdeling van					Verdeling naar				
PR	BGA	BA	KS	Bedrag	PR	BGA	BA	KS*	Bedrag
JB	JB0/1JB-G-2-Z/PR	JB101 0100	VAK	3.805	ED	EC0/1ED-A-5-Z/IS	ED200 4141	VAK	148
					ED	EC0/1ED-A-5-Z/IS	ED200 4141	VEK	148
JB	JB0/1JB-G-2-Z/PR	JB101 0100	VEK	3.805					
					ED	EC0/1ED-A-5-Z/IS	ED200 9999	MAC	148
					JD	JB0/1JD-G-2-A/WT	JD103 3300	VAK	290
					JD	JB0/1JD-G-2-A/WT	JD103 3300	VEK	290
					JD	JB0/1JD-G-2-Z/IS	JD130 4140	VAK	1.800
					JD	JB0/1JD-G-2-Z/IS	JD130 4140	VEK	1.800
					JE	JCO/1JE-F-2-D/WT	JE216 3300	VAK	1.567
					JE	JCO/1JE-F-2-D/WT	JE216 3300	VEK	1.567

* KS = KREDIETSOORT