

2° l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 juillet 1993 relatif aux congés de maladie, de maternité et de l'allaitement accordés à des membres du personnel désignés à titre temporaire dans les établissements d'enseignement organisés ou subventionnés par la Communauté flamande, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 23 septembre 2005, 15 février 2008 et 3 juillet 2009.

Art. 7. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2012, à l'exception de l'article 2, § 2, alinéas premier et deux, qui s'applique à toutes les grossesses ayant une date d'accouchement à partir du 1^{er} janvier 2010.

Art. 8. Le Ministre flamand qui a l'enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Bruxelles, le 8 juin 2012.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand de l'Enseignement, de la Jeunesse, de l'Égalité des Chances et des Affaires bruxelloises,
P. SMET

VLAAMSE OVERHEID

N. 2012 — 1996

[C – 2012/35739]

8 JUNI 2012. — Besluit van de Vlaamse Regering tot regeling van de procedure voor toekenning van projectsubsidies m.b.t. de uitvoering van nascholingsinitiatieven

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 12, gewijzigd bij het decreet van 18 december 2009;

Gelet op het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van de subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof, artikel 57;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 17 april 2012;

Gelet op het advies 51.287/1 van de Raad van State, gegeven op 15 mei 2012 met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs, Jeugd, Gelijke Kansen en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder :

1° decreet kwaliteit : het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs;

2° minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs;

3° nascholing : het geheel van vormingsactiviteiten die tot doel hebben de kennis, vaardigheden en attitudes die personeelsleden tijdens hun opleiding of tijdens hun werkervaring hebben verworven, te verbreden en te verdiepen met het oog op hun verdere professionalisering;

4° nascholingsinitiatieven : initiatieven uitgevoerd door nascholingsorganisaties ter ondersteuning van de implementatie van onderwijshervormingen zoals vermeld in artikel 12 van het decreet kwaliteit.

Art. 2. Binnen de kredieten die daarvoor jaarlijks worden uitgetrokken op de begroting, kunnen onder de voorwaarden, vermeld in dit besluit, nascholingsprojecten op initiatief van de Vlaamse Regering worden toegewezen.

HOOFDSTUK 2. — Bepaling van de beleidsprioriteiten m.b.t. nascholingsinitiatieven

Art. 3. De minister stelt ter ondersteuning en implementatie van onderwijshervormingen eigen beleidsprioriteiten voor nascholingsinitiatieven vast.

Art. 4. De door de minister gekozen beleidsprioriteiten worden via een oproep vóór 1 mei van jaar X in het *Belgisch Staatsblad* gepubliceerd.

HOOFDSTUK 3. — Oproep tot en selectie van nascholingsvoorstellen

Art. 5. De oproep bevat :

1° de inhoudelijke en formele vereisten waaraan de nascholingsvoorstellen moeten voldoen;

2° het maximumbedrag van de subsidieaanvraag per project;

3° de algemene beoordelingscriteria, zoals vermeld in artikel 6;

4° eventueel bijkomende beoordelingscriteria.

Art. 6. De nascholingsvoorstellen worden op elektronische wijze ingediend vóór 15 september van jaar X in de vorm van een projectfiche waarvan het model samen met de oproep ter beschikking wordt gesteld.

De administratie verbindt zich ertoe om de indiener binnen twee werkdagen na de ontvangst van de projectfiche een ontvangstbewijs te bezorgen.

De ingediende voorstellen worden beoordeeld op basis van de volgende criteria :

- 1° de relevantie ten aanzien van de vastgestelde beleidsprioriteiten;
- 2° de kwaliteit van het ingediende project, vooral wat betreft de gebruikte methode, het gebruikte materiaal en de gebruikte evaluatie;
- 3° de kostenefficiëntie van het project, namelijk de kostprijs per sessie;
- 4° eventueel bijkomende beoordelingscriteria.

Art. 7. De projectvoorstellen worden per thema beoordeeld door een commissie die samengesteld is uit :

- 1° minstens één externe onafhankelijke deskundige;
- 2° minstens twee afgevaardigden van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming.

De commissie brengt vóór 15 november van jaar X een advies uit aan de hand van een gemotiveerde rangschikking van de nascholingsprojecten die in aanmerking komen voor subsidiëring op grond van de criteria, vermeld in artikel 6. De projecten worden gerangschikt in vijf niveaus :

- 1° zeer goed (niveau A);
- 2° goed (niveau B);
- 3° voldoende (niveau C);
- 4° onvoldoende (niveau D);
- 5° onvoldoende ingevuld of onvoldoende aansluiting bij het thema (niveau E).

De commissie heeft de bevoegdheid om de projectvoorstellen van niveau A en B zowel inhoudelijk als financieel te laten bijsturen.

Daaropvolgend worden de bijgestuurde projectvoorstellen op elektronische wijze ingediend. De commissie beoordeelt deze bijsturingen. Indien deze bijgestuurde projectvoorstellen tegemoet komen aan de gevraagde bijsturingen, zullen deze projecten opgenomen worden in de gemotiveerde rangschikking die overgemaakt wordt aan de minister. Indien de bijsturingen niet tegemoet komen aan de gevraagde bijsturingen, zullen deze projecten niet opgenomen worden in de rangschikking.

De commissie bezorgt de gemotiveerde rangschikking aan de minister.

Art. 8. Op basis van de gemotiveerde rangschikking van de commissie beslist de minister vóór 15 januari van het jaar X + 1 bij ministerieel besluit welke projecten voor subsidiëring in aanmerking komen.

Art. 9. De nascholingsorganisaties die projectvoorstellen hebben ingediend, worden vóór 31 januari van jaar X + 1 op een gemotiveerde wijze op de hoogte gebracht van de beslissing.

HOOFDSTUK 4. — *Financiering*

Art. 10. Van het totale budget voor de nascholing op initiatief van de Vlaamse Regering is jaarlijks maximaal 10 % bestemd voorprojecten met betrekking tot innovatieve nascholingsvoorstellen die inspelen op recent wetenschappelijk onderzoek. Die projecten zijn niet onderworpen aan de selectieprocedure, vermeld in artikel 5 tot en met 9. Bij ministerieel besluit bepaalt de minister welke innovatieve nascholingsvoorstellen in aanmerking komen.

Art. 11. § 1. Bij de goedkeuring van de projecten wordt per project op basis van de aanvraag en de bijbehorende ingediende budgettering een standaardprijs per sessie vastgesteld. In het ministerieel besluit worden die standaardprijs en het aantal geplande sessies vastgelegd. Als er in de aangevraagde budgettering sprake is van btw, worden die bedragen eveneens berekend in de standaardprijs.

§ 2. Het bedrag dat ieder schooljaar voor de nascholingsinitiatieven wordt uitgetrokken, wordt in drie keer uitbetaald. Een eerste schijf van 50 % wordt uitbetaald tegen eind september van het jaar X + 1. De tweede schijf van 40 % wordt betaald tegen eind januari van het jaar X + 2 en de derde schijf van 10 % na goedkeuring van het eindrapport.

§ 3. Binnen een maand na de einddatum van het project dient de nascholingsorganisatie een eindrapport in bij de bevoegde dienst van het Departement Onderwijs en Vorming.

In een eindrapport wordt verantwoord in welke mate de uitvoering van het project overeenstemt met de aanvraag.

Daarnaast bevat het eindrapport een projectoverzicht dat bestaat uit de volgende bijlagen :

- 1° een gerangschikte deelnemerslijst : voornaam, familienaam, school;
- 2° een overzichtslijst van alle sessies die hebben plaatsgevonden met het aantal effectieve deelnemers per sessie;
- 3° een genummerde lijst van de bewijsstukken, met telkens de vermelding van het bedrag;
- 4° een verklaring op erewoord dat de originele, genummerde en gedateerde bewijsstukken die betrekking hebben op de subsidieperiode en op het project, ter beschikking worden gehouden.

De volgende documenten moeten ter inzage liggen en kunnen ter plaatse gecontroleerd worden door de administratie :

- 1° de getekende deelnemerslijsten per sessie;

2° de evaluatie : het modelformulier en de resultaten ervan;

3° de bewijsstukken.

§ 4. Het project wordt beoordeeld op basis van het eindrapport en op basis van het projectoverzicht dat aantoont hoeveel sessies hebben plaatsgevonden.

Het bedrag van de uit te betalen subsidie wordt bepaald door de reëel gemaakte kosten verminderd met de eventuele ontvangsten maar begrensd door het reële aantal georganiseerde sessies x standaardsubsidie per sessie.

Als het toegekende bedrag bij de eindafrekening kleiner is dan het reeds uitbetaalde bedrag van de eerste schijf, wordt het verschil teruggevorderd.

Het maximaal toegekende bedrag bij de eindafrekening kan niet hoger zijn dan het bedrag voor het volledige project dat is vastgelegd in de overeenkomst, vermeld in artikel 10.

§ 5. Organisaties die middelen niet besteden overeenkomstig de bestemming ervan, die ze niet tijdig aanwenden of die de contractuele voorwaarden niet naleven, komen tijdens de volgende drie schooljaren niet meer in aanmerking voor de financiering van nascholingsprojecten in het kader van de nascholing op initiatief van de Vlaamse Regering.

Art. 12. Controle ter plaatse door de daartoe gemachtigde ambtenaren van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming is mogelijk.

HOOFDSTUK 5. — *Overgangsbepalingen*

Art. 13. In afwijking van artikel 4 wordt voor schooljaar 2012-2013 geen oproep met prioritaire nascholings-thema's gelanceerd.

De thema's van schooljaar 2011-2012 blijven behouden voor schooljaar 2012-2013.

Art. 14. De nascholingsorganisaties die tijdens schooljaar 2011-2012 voor subsidiëring in aanmerking gekomen zijn, kunnen een verlengingsdossier indienen.

Art. 15. De verlengingsdossiers worden op elektronische wijze ingediend vóór 1 maart 2012 in de vorm van een projectfiche waarvan het model ter beschikking wordt gesteld.

De administratie verbindt zich ertoe om de indiener binnen twee werkdagen na de ontvangst van de projectfiche een ontvangstbewijs te bezorgen.

De ingediende voorstellen worden beoordeeld op basis van de volgende criteria :

1° de relevantie ten aanzien van de vastgestelde beleidsprioriteiten;

2° de kwaliteit van het ingediende project, vooral wat betreft de gebruikte methode, het gebruikte materiaal en de gebruikte evaluatie;

3° de kostenefficiëntie van het project, namelijk de kostprijs per sessie.

Art. 16. De verlengingsdossiers worden per thema beoordeeld door een commissie, samengesteld uitafgevaardigden van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming.

De commissie brengt vóór 1 april 2012 een advies uit aan de hand van een gemotiveerde rangschikking van de nascholingsprojecten die in aanmerking komen voor subsidiëring op grond van de criteria, vermeld in artikel 6.

De projecten worden gerangschikt in vijf niveaus :

1° zeer goed (niveau A);

2° goed (niveau B);

3° voldoende (niveau C);

4° onvoldoende (niveau D);

5° onvoldoende ingevuld of onvoldoende aansluiting bij het thema (niveau E).

De commissie heeft de bevoegdheid om de projectvoorstellen van niveau A en B zowel inhoudelijk als financieel te laten bijsturen.

Daaropvolgend worden de bijgestuurde projectvoorstellen op elektronische wijze ingediend. De commissie beoordeelt deze bijsturingen. Indien deze bijgestuurde projectvoorstellen tegemoet komen aan de gevraagde bijsturingen, zullen deze projecten opgenomen worden in de gemotiveerde rangschikking die overgemaakt wordt aan de minister. Indien de bijsturingen niet tegemoet komen aan de gevraagde bijsturingen, zullen deze projecten niet opgenomen worden in de rangschikking.

De commissie bezorgt de gemotiveerde rangschikking aan de minister.

Art. 17. Op basis van de gemotiveerde rangschikking van de commissie beslist de minister vóór 1 mei 2012 bij ministerieel besluit welke projecten voor subsidiëring in aanmerking komen. Als de keuze afwijkt van de volgorde, voorgesteld door de commissie, moet de minister die keuze bijkomend motiveren.

Art. 18. De nascholingsorganisaties die de verlengingsdossiers hebben ingediend, worden vóór 7 mei 2012 op gemotiveerde wijze op de hoogte gebracht van de beslissing.

Art. 19. De financiering van het verlengingsdossier zal verlopen zoals de financiering, vermeld in artikel 11.

HOOFDSTUK 6. — *Slotbepalingen*

Art. 20. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 mei 2012, met uitzondering van artikel 11 en hoofdstuk 5, die uitwerking hebben met ingang van 1 februari 2012.

Art. 21. De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 22. Het Besluit van de Vlaamse regering van 22 oktober 1996 tot regeling van de procedure voor de toewijzing van nascholingsprojecten op initiatief van de Vlaamse regering wordt opgeheven

Brussel, 8 juni 2012.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Onderwijs, Jeugd, Gelijke Kansen en Brussel,
P. SMET

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2012 — 1996

[C – 2012/35739]

8 JUIN 2012. — Arrêté du Gouvernement flamand réglant la procédure d'octroi de subventions de projet relatives à la mise en œuvre d'initiatives de formation continuée

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 8 mai 2009 relatif à la qualité de l'enseignement, notamment l'article 12, modifié par le décret du 18 décembre 2009;

Vu le décret du 8 juillet 2011 réglant le budget, la comptabilité, l'attribution de subventions et le contrôle de leur utilisation, et le contrôle par la Cour des Comptes, notamment l'article 57;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 17 avril 2012;

Vu l'avis 51.287/1 du Conseil d'Etat, donné le 15 mai 2012 en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa premier, 1^o des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement, de la Jeunesse, de l'Egalité des Chances et des Affaires bruxelloises;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — *Dispositions générales*

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

1^o décret sur la qualité : le décret du 8 mai 2009 relatif à la qualité de l'enseignement;

2^o Ministre : le Ministre flamand chargé de l'enseignement;

3^o formation continuée : l'ensemble d'activités de formation qui ont pour but d'élargir et d'approfondir les savoirs, aptitudes et attitudes acquis par les membres du personnel pendant leur formation ou leur expérience professionnelle en vue de leur professionnalisation ultérieure;

4^o initiatives de formation continuée : initiatives réalisées par des organisations de formation continuée à l'appui de la mise en œuvre des réformes de l'enseignement telles que visées à l'article 12 du décret sur la qualité.

Art. 2. Dans les limites des crédits budgétaires prévus annuellement à cet effet, des projets de formation continuée peuvent être attribués à l'initiative du Gouvernement flamand, aux conditions visées au présent arrêté.

CHAPITRE 2. — *Détermination des priorités politiques relatives aux initiatives de formation continuée*

Art. 3. Le Ministre fixe ses propres priorités politiques pour des initiatives de formation continuée à l'appui et en vue de la mise en œuvre des réformes de l'enseignement.

Art. 4. Les priorités politiques choisies par le Ministre sont publiées par le biais d'un appel au *Moniteur belge* avant le 1^{er} mai de l'année X.

CHAPITRE 3. — *Appel à et sélection des propositions de formation continuée*

Art. 5. L'appel comporte :

1^o les conditions relatives au contenu et à la forme auxquelles doivent satisfaire les propositions de formation continuée;

2^o le montant maximal de la demande de subvention par projet;

3^o les critères d'évaluation généraux, tels que visés à l'article 6;

4^o les critères d'évaluation supplémentaires éventuels.

Art. 6. Les propositions de formation continuée sont introduites par voie électronique avant le 15 septembre de l'année X sous forme d'une fiche de projet, dont le modèle est communiqué en même temps que l'appel.

L'administration s'engage à transmettre à l'auteur un récépissé dans les deux jours ouvrables suivant la réception de la fiche de projet.

Les propositions introduites sont évaluées sur la base des critères suivants :

- 1° la pertinence du projet à l'égard des priorités politiques déterminées;
- 2° la qualité du projet introduit, surtout en ce qui concerne la méthode utilisée, le matériel utilisé et l'évaluation utilisée;
- 3° le rapport coût-efficacité du projet, à savoir le coût par session;
- 4° les critères d'évaluation supplémentaires éventuels.

Art. 7. Les propositions de projet sont évaluées par thème par une commission composée de :

- 1° au moins un expert indépendant externe;
- 2° deux délégués du Ministère flamand de l'Enseignement et de la Formation.

La commission émet un avis avant le 15 novembre de l'année X, à l'aide d'un classement motivé des projets de formation continuée éligibles au subventionnement sur la base des critères, visés à l'article 6. Les projets sont classés en cinq niveaux :

- 1° très bon (niveau A);
- 2° bon (niveau B);
- 3° suffisant (niveau C);
- 4° insuffisant (niveau D);
- 5° insuffisamment complété ou insuffisamment d'adéquation au thème (niveau E).

La commission a la compétence de faire adapter les propositions de projet des niveaux A et B tant au niveau du contenu qu'au niveau financier.

Ensuite les propositions de projets adaptées sont introduites par voie électronique. La commission évalue ces adaptations. Si ces propositions de projets adaptées répondent aux adaptations demandées, ces projets seront repris dans le classement motivé qui est transmis au Ministre. Si ces adaptations ne répondent pas aux adaptations demandées, ces projets ne seront pas repris dans le classement.

La commission transmet le classement motivé au Ministre.

Art. 8. Sur la base du classement motivé de la commission, le Ministre décide avant le 15 janvier de l'année X+1 par arrêté ministériel quels projets sont éligibles au subventionnement.

Art. 9. Les organisations de formation continuée qui ont introduit des propositions de projet, sont informées de manière motivée de la décision, avant le 31 janvier de l'année X + 1.

CHAPITRE 4. — *Financement*

Art. 10. Au maximum 10 % du budget total pour la formation continuée à l'initiative du Gouvernement flamand sont destinés aux projets relatifs aux propositions innovatrices de formation continuée qui répondent à des recherches scientifiques récentes. Ces projets ne sont pas soumis à la procédure de sélection, visée aux articles 5 à 9 inclus. Par arrêté ministériel, le Ministre détermine les propositions innovatrices de formation continuée éligibles.

Art. 11. § 1^{er}. Lors de l'approbation des projets, un prix standard par session est fixé sur la base de la demande et de la budgétisation introduite y afférente. Ce prix standard et le nombre des sessions prévues sont fixés dans l'arrêté ministériel. Lorsque la budgétisation mentionne la TVA, ces montants sont également calculés dans le prix standard.

§ 2. Le montant qui est prévu chaque année scolaire pour les initiatives de formation continuée, est payé en trois tranches. Une première tranche de 50 % est payée vers la fin de septembre de l'année X+1. La deuxième tranche de 40 % est payée vers la fin de janvier de l'année X+2 et la troisième tranche de 10 % après l'approbation du rapport final.

§ 3. Dans un mois suivant la date de fin du projet, l'organisation de formation continuée introduit un rapport final auprès du service compétent du Département de l'Enseignement et de la Formation.

Le rapport final justifie la mesure dans laquelle l'exécution du projet correspond à la demande.

En outre, le rapport final comporte un aperçu de projet comprenant les annexes suivantes :

- 1° une liste classée des participants : prénom, nom de famille, école;
- 2° une liste récapitulative de toutes les sessions qui ont eu lieu, avec le nombre effectif de participants par session;
- 3° une liste numérotée des pièces justificatives, mentionnant chaque fois le montant;
- 4° une déclaration sur l'honneur que les pièces justificatives originales numérotées et datées concernant la période de subventionnement et le projet, sont tenues à la disposition.

Les documents suivants doivent être consultables et peuvent être contrôlés sur place par l'administration :

- 1° les listes signées des participants par session;
- 2° l'évaluation : le formulaire modèle et les résultats;
- 3° les pièces justificatives.

§ 4. Le projet est évalué sur la base du rapport final et sur la base de l'aperçu du projet démontrant le nombre de sessions qui ont eu lieu.

Le montant de la subvention à payer est fixé par les frais réellement exposés, diminués des recettes éventuelles mais limités par le nombre réel de sessions organisées x la subvention standard par session.

Lorsque le montant attribué lors du décompte est inférieur au montant déjà payé de la première tranche, la différence est recouvrée.

Le montant maximal attribué lors du décompte ne peut pas dépasser le montant pour le projet entier, fixé dans la convention, visée à l'article 10.

§ 5. Les organisations qui affectent des moyens de manière non conforme à leur affectation, qui ne les affectent pas à temps ou qui ne respectent pas les conditions contractuelles, ne sont plus éligibles, pendant les trois années scolaires suivantes, au financement de projets de formation continuée dans le cadre de la formation continuée à l'initiative du Gouvernement flamand.

Art. 12. Les fonctionnaires y habilités du Ministère flamand de l'Enseignement et de la Formation peuvent effectuer des contrôles sur place.

CHAPITRE 5. — *Dispositions transitoires*

Art. 13. Par dérogation à l'article 4, aucun appel comportant des thèmes de formation continuée prioritaires n'est lancé pour l'année scolaire 2012-2013.

Les thèmes de l'année scolaire 2011-2012 sont maintenus pour l'année scolaire 2012-2013.

Art. 14. Les organisations de formation continuée qui étaient éligibles au subventionnement pendant l'année scolaire 2011-2012 peuvent introduire un dossier de prolongation.

Art. 15. Les dossiers de prolongation sont introduits par voie électronique avant le 1^{er} mars 2012 sous forme d'une fiche de projet, dont le modèle est mis à disposition.

L'administration s'engage à transmettre à l'auteur un récépissé dans les deux jours ouvrables suivant la réception de la fiche de projet.

Les propositions introduites sont évaluées sur la base des critères suivants :

- 1° la pertinence du projet à l'égard des priorités politiques déterminées;
- 2° la qualité du projet introduit, surtout en ce qui concerne la méthode utilisée, le matériel utilisé et l'évaluation utilisée;
- 3° le rapport coût-efficacité du projet, à savoir le coût par session;

Art. 16. Les dossiers de prolongation sont évalués par thème par une commission, composée de délégués du Ministère flamand de l'Enseignement et de la Formation.

La commission émet un avis avant le 1^{er} avril 2012, à l'aide d'un classement motivé des projets de formation continuée éligibles au subventionnement sur la base des critères, visés à l'article 6.

Les projets sont classés en cinq niveaux :

- 1° très bon (niveau A);
- 2° bon (niveau B);
- 3° suffisant (niveau C);
- 4° insuffisant (niveau D);
- 5° insuffisamment complété ou insuffisamment d'adéquation au thème (niveau E).

La commission a la compétence de faire adapter les propositions de projet des niveaux A et B tant au niveau du contenu qu'au niveau financier.

Ensuite les propositions de projet adaptées sont introduites par voie électronique. La commission évalue ces adaptations. Si ces propositions de projets adaptées répondent aux adaptations demandées, ces projets seront repris dans le classement motivé qui est transmis au Ministre. Si ces adaptations ne répondent pas aux adaptations demandées, ces projets ne seront pas repris dans le classement.

La commission transmet le classement motivé au Ministre.

Art. 17. Sur la base du classement motivé de la commission, le Ministre décide avant le 1^{er} mai 2012 par arrêté ministériel quels projets sont éligibles au subventionnement. Si le choix n'est pas conforme au classement proposé par la commission, le Ministre est en outre tenu de motiver cette dérogation.

Art. 18. Les organisations de formation continuée qui ont introduit les dossiers de prolongation, sont informées de manière motivée de la décision, avant le 7 mai 2012.

Art. 19. Le financement du dossier de prolongation se déroulera comme le financement visé à l'article 11.

CHAPITRE 6. — *Dispositions finales*

Art. 20. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} mai 2012, à l'exception de l'article 11 et du chapitre 5 qui produisent leurs effets le 1^{er} février 2012.

Art. 21. Le Ministre flamand qui a l'enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Art. 22. L'arrêté du Gouvernement flamand du 22 octobre 1996 déterminant la procédure d'attribution de projets de formation continuée à l'initiative du Gouvernement flamand est abrogé.

Bruxelles, le 8 juin 2012.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand de l'Enseignement, de la Jeunesse, de l'Égalité des Chances et des Affaires bruxelloises,
P. SMET