

**SELOR**  
**SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID**

**Werving. — Uitslagen**

[2012/203733]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige wetenschappelijke dossierbeheerders**

De vergelijkende selectie van Nederlandstalige wetenschappelijke dossierbeheerders (m/v) (niveau A) voor het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten (ANG12004) werd afgesloten op 20 juni 2012.

Er zijn 22 geslaagden.

**SELOR**  
**BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE**

**Recrutement. — Résultats**

[2012/203733]

**Sélection comparative néerlandophone de gestionnaires de dossiers scientifiques**

La sélection comparative néerlandophone de gestionnaires de dossiers scientifiques (m/f) (niveau A) pour l'Agence fédérale des Médicaments et des Produits de Santé (ANG12004) a été clôturée le 20 juin 2012.

Le nombre de lauréats s'élève à 22.

**SELOR**  
**SELECTIEBUREAU VAN DE FEDERALE OVERHEID**

[2012/203746]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Dataminers**

De vergelijkende selectie van Nederlandstalige Dataminers (m/v) (niveau A) voor de FOD Financiën (ANG11081) werd afgesloten op 28 juni 2012.

Er zijn 22 geslaagden.

**SELOR**  
**BUREAU DE SELECTION DE L'ADMINISTRATION FEDERALE**

[2012/203746]

**Sélection comparative néerlandophone de Dataminer**

La sélection comparative néerlandophone de Dataminer (m/f) (niveau A) pour le SPF Finances (ANG12057) a été clôturée le 28 juin 2012.

Le nombre de lauréats s'élève à 22.

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST MOBILITEIT EN VERVOER**

[C - 2012/14251]

**27 JUNI 2012. — Ministeriële omzendbrief betreffende de technische keuring op verplaatsing**

In het koninklijk besluit van 23 december 1994 tot vaststelling van de erkenningsvoorwaarden en de regeling van de administratieve controle van de instellingen belast met de controle van de in het verkeer gebrachte voertuigen, laatst gewijzigd door het koninklijk besluit van 20 juli 2000, stelt artikel 6 dat « iedere instelling moet beschikken over minstens één uitbatingszetel met een controlestation en minstens tien inspectielijnen, die mogen verdeeld zijn over meerdere controlestations ».

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 23 december 1994 stelt ook dat « voor de inplanting van de controlestations de instellingen ertoe gehouden zijn zich te schikken naar de richtlijnen van de Minister ».

Deze omzendbrief heeft bijgevolg tot doel om de te volgen procedure in het kader van een uitbreiding van een erkende instelling vast te leggen.

Onder keuring op verplaatsing dient men vooral te verstaan, een technische keuring, op verplaatsing van voertuigen van de klassen N2, N3, M2, M3, O3 en O4, in de lokalen van een onderneming die een samenwerkingsovereenkomst heeft ondertekend met een instelling voor autokeuring.

**I. Algemeen**

De gedelocaliseerde lijnen moeten bijgevolg beantwoorden aan de voorschriften van artikel 8 van het voornoemde koninklijk besluit van 23 december 1994.

De inspecteurs van de erkende instellingen voor autokeuring voeren, in de lokalen van de instellingen, de technische keuringen voorzien in het koninklijk besluit van 15 maart 1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens, hun onderdelen en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen, uit.

Het gaat om periodieke technische keuringen, eerste keuringen, herkeuringen, en APK-keuringen (algemene periodieke technische keuring op Nederlandse voertuigen) en ADR-keuringen (periodieke keuring van voertuigen die gebruikt worden voor het vervoer van gevaarlijk goederen).

Het personeel van de erkende instellingen voor autokeuring beschikt over de geschikte kwalificaties om deze keuringen uit te voeren, en de verantwoordelijken van de ploeg beschikken minstens over de graad van expert A. De volledige onafhankelijkheid van de technische keuring blijft de basis van het systeem.

De keuringslijn op verplaatsing moet dus aan dezelfde regels voldoen als deze die gelden voor de keuringslijnen in de stations van de erkende instellingen. Dit betekent onder andere concreet dat :

- de keuringslijn moet bestaan uit een opeenvolging van werkzones die de uitvoering van de voorgeschreven keuringen toelaten;

**SERVICE PUBLIC FEDERAL MOBILITE ET TRANSPORTS**

[C - 2012/14251]

**27 JUIN 2012. — Circulaire ministérielle relative au contrôle technique délocalisé**

L'arrêté royal du 23 décembre 1994 portant détermination des conditions d'agrément et des règles du contrôle administratif des organismes chargés du contrôle des véhicules en circulation, modifié dernièrement par l'arrêté royal du 20 juillet 2000, stipule, à l'article 6, que « chaque organisme doit disposer d'au moins un siège d'activité comprenant une station de contrôle et d'au moins dix lignes d'inspection qui peuvent être réparties sur plusieurs stations de contrôle ».

L'article 9 de l'arrêté royal énonce également que « les organismes sont tenus de se conformer aux directives du Ministre quant à l'implantation des stations de contrôle ».

Cette circulaire vise par conséquent à préciser la procédure à suivre dans le cadre de l'extension d'un organisme agréé de contrôle technique.

Par contrôle délocalisé, il y a lieu d'entendre un contrôle technique, effectué en déplacement pour des véhicules des classes N2, N3, M2, M3, O3 et O4, dans des locaux appartenant à une entreprise avec laquelle un organisme agréé de contrôle technique a conclu une convention de collaboration.

**I. Généralités**

Les lignes délocalisées doivent par conséquent répondre aux prescriptions de l'article 8 de l'arrêté royal du 23 décembre 1994 précité.

Les inspecteurs des organismes agréés de contrôle technique effectuent, dans les locaux appartenant à des entreprises, les contrôles techniques prévus par l'arrêté royal du 15 mars 1968 portant règlement général sur les conditions techniques auxquelles doivent répondre les véhicules automobiles, leurs remorques, leurs éléments ainsi que les accessoires de sécurité.

Il s'agit des contrôles périodiques techniques, de contrôles de première visite, des revisites ainsi que des contrôles APK (contrôle technique général périodique sur des véhicules néerlandais) et ADR (contrôle périodique des véhicules utilisés pour le transport de marchandises dangereuses).

Le personnel des organismes agréés de contrôle technique dispose des qualifications adéquates pour effectuer ces contrôles techniques et les responsables de l'équipe possèdent au minimum le grade d'expert A. La totale indépendance du contrôle technique demeure à la base du système.

La ligne d'inspection délocalisée doit par conséquent respecter les mêmes règles que celles applicables aux lignes d'inspection des stations appartenant aux organismes agréés. Cela signifie notamment que :

- la ligne d'inspection doit être constituée d'une succession de zones de travail qui permettent l'exécution des contrôles prescrits;

- geen enkele afwijking wordt toegekend ten opzichte van de regels die van toepassing zijn op de technische uitrustingen, zoals beschreven in voornoemd artikel 8, § 2 van het Koninklijk Besluit van 23 december 1994, op de lokalen zoals beschreven in het Algemeen reglement voor de arbeidsbescherming (ARAB), op de wet betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en de Codex over het welzijn op het werk, alsook op de elektrische installaties zoals beschreven in het Algemeen reglement op de Elektrische Installaties (AREI);

- de technische uitrustingen en de lokalen moeten voortdurend toegankelijk blijven voor het personeel van de FOD Mobiliteit en Vervoer, Directoraat-generaal Mobiliteit en Verkeersveiligheid (DGMVV);

- deze technische uitrustingen moeten voortdurend toegankelijk blijven voor het personeel van een erkende controle-instelling, aangegeven door de Minister of zijn afgevaardigde, en belast met het nazien van deze technische uitrustingen.

Het project, bestaande uit de installatie van minimaal 20 en maximaal 30 keuringslijnen op verplaatsing, voor alle instellingen, is bedoeld als proefproject. Daarom is het belangrijk om keuringslijnen op verplaatsing te kiezen die een maximum aan verschillende aspecten bieden. Het project zal tevens evenredig verspreid worden over het heel nationaal territorium en de verschillende transportsectoren en vaklui voor het onderhoud en de herstelling van voertuigen.

Het project start in de loop van het jaar 2012 voor een periode van 12 maanden.

Bij het einde van het project zal een evaluatie van het project opgemaakt worden. Deze evaluatie wordt uitgevoerd door een Begeleidingscomité, voorgezeten door de Directeur-generaal van de DGMVV. Een tussenverslag wordt aan de Staatssecretaris voorgelegd na een periode van 6 maanden. Een eindverslag zal hem worden voorgelegd na een periode van één jaar.

Na deze evaluaties zal de Staatssecretaris voor Mobiliteit een beslissing treffen met betrekking tot het al dan niet voortzetten van dit project.

Bij het uitwerken van het project blijft de focus op de onafhankelijkheid, de integriteit en de objectiviteit van de keuring, alsook op de conformiteit van dit project met de opdracht die is toevertrouwd aan de erkende onderneming. Concreet betekent dit dat maximale waarborgen moeten worden voorzien voor een identieke technische kwaliteit, een identiek verloop en een identieke registratie van de keuringen, met inbegrip van het respect voor de onafhankelijkheid van de keuringsinstellingen.

Ook moeten de arbeidsomstandigheden voor de medewerkers voldoen aan de algemeen geldende criteria van het (Algemeen reglement voor de arbeidsbescherming (ARAB), de wet betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, de Codex over het welzijn op het werk, en het Algemeen reglement op de Elektrische Installaties (AREI)).

II. Voorwaarden voor de uitbreiding van een autokeuringsstation naar een keuringslijn op verplaatsing

- Het contract getekend door de beheerder van de lokalen/het gebouw hierna te noemen de « klant » en de instelling erkend voor de technische autokeuring (zie bijlage 5);

- een ethisch charter getekend door de uitbater van de lokalen (zie bijlage 3);

- een ethisch charter getekend door de inspecteurs (zie bijlage 3);

- een verslag van een risico-analyse (veiligheid op de werkplaats) opgemaakt door de erkende instelling;

- de lijn moet overeenkomstig voornoemd artikel 8 van het koninklijk besluit van 23 december 1994 opgesteld worden;

- de gehomologeerde toestellen moeten een eerste controle voor indienststelling ondergaan door een erkende controle-instelling aangegeven door de Minister of zijn afgevaardigde en, indien het project zou worden verlengd na 12 maanden, moet een jaarlijkse controle gepland worden door een erkende controle-instelling aangegeven door de Minister of zijn afgevaardigde. Ook moet een tussentijdse controle plaatsvinden tijdens het project, om een vergelijking te kunnen doorvoeren tussen de evolutie van de technische staat van de metingsapparatuur die gebruikt wordt op een keuringslijn op verplaatsing en op een keuringslijn in een autokeuringsstation;

- een positief inspectieverslag afgeleverd door de Directie Inspectie en Certificatie (DCI);

- een positief advies van de Contact Commissie (Administratie FIA-GOCA);

- de eindgoedkeuring van de Staatssecretaris voor Mobiliteit.

- aucune dérogation n'est accordée par rapport aux règles applicables aux équipements techniques tels qu'ils sont repris par l'article 8, § 2 de l'arrêté royal du 23 décembre 1994 précité et aux locaux tels que décrits dans le règlement général pour la protection du travail (RGPT), la loi sur le bien-être au travail et le Code sur le bien-être au travail ainsi que pour les installations électriques telles que décrites dans le règlement général des installations électriques (RGIE);

- les équipements techniques et les locaux doivent rester en permanence accessibles au personnel du SPF Mobilité et Transports, Direction Générale Mobilité et Sécurité Routière (DGMSR);

- ces équipements techniques doivent rester en permanence accessibles au personnel d'un organisme de contrôle agréé, désigné par le Ministre ou son délégué, chargé de leur vérification.

Le projet, consistant en l'installation de minimum 20 et de maximum 30 lignes complémentaires de contrôle délocalisé pour l'ensemble des organismes, est un projet pilote. C'est la raison pour laquelle il convient de prendre soin de porter son choix sur des lignes de contrôle délocalisé présentant le maximum d'aspects différents. Le projet sera également réparti sur l'ensemble du territoire national et entre les différents secteurs du transport et des professionnels de l'entretien et de la réparation.

Le projet débute dans le cours de l'année 2012 pour une période de 12 mois.

A la fin du projet, une évaluation dudit projet aura lieu. Cette évaluation sera effectuée par le Comité d'accompagnement, présidé par le Directeur général de la DGMSR. Un rapport intermédiaire sera soumis au Secrétaire d'Etat après une période de 6 mois. Un rapport final lui sera soumis après une période d'un an.

Après ces évaluations, le Secrétaire d'Etat à la Mobilité prendra la décision de poursuivre ou non ce projet.

Lors de l'élaboration du projet, l'attention doit rester focalisée sur l'indépendance, l'intégrité et l'objectivité du contrôle, ainsi que sur la conformité de ce projet avec la mission confiée aux organismes agréés. Concrètement, ceci signifie que les garanties maximales doivent être prévues pour offrir une qualité technique, un déroulement et un enregistrement identiques à ceux des contrôles techniques dans les stations, en ce compris le respect de l'indépendance des organismes de contrôle technique.

Les conditions de travail des collaborateurs doivent également satisfaire aux critères généraux applicables du Règlement général pour la protection du travail (RGPT), la loi sur le bien-être au travail, le Code sur le bien-être au travail et le règlement général des installations électriques (RGIE)).

II. Conditions d'extension d'une station de contrôle technique vers une ligne délocalisée

- Le contrat signé par le gestionnaire des locaux/bâtiments ci-après dénommé le « client » et par l'organisme agréé de contrôle technique automobile (voir annexe 5);

- une charte éthique signée par l'exploitant des locaux (voir annexe 3);

- une charte éthique signée par les inspecteurs (voir annexe 3);

- rapport d'une analyse de risques (sécurité sur le lieu de travail) par l'organisme agréé;

- la ligne doit être conforme à l'article 8 de l'arrêté royal du 23 décembre 1994 précité;

- les appareils homologués doivent subir un premier contrôle avant mise en service par un organisme de contrôle agréé désigné par le Ministre ou son délégué et, si le projet venait à se prolonger au-delà des 12 mois, un contrôle annuel doit être organisé par un organisme de contrôle agréé désigné par le Ministre ou son délégué. De plus, un contrôle intermédiaire des appareils aura lieu durant le projet, afin d'établir une comparaison entre l'évolution de l'état technique des appareils de mesure utilisés sur une ligne de contrôle délocalisé et une ligne de contrôle dans une station de contrôle technique;

- un rapport d'inspection positif émis par la Direction Inspection et Certification (DCI);

- un avis positif de la Commission Contact (Administration FIA-GOCA);

- l'accord final du Secrétaire d'Etat à la Mobilité.

### III. Voorwaarden voor de keuringslijn

De keuringsinstallatie moet ingeplant zijn in een overdekt, vriesvrij gebouw dat toegankelijk is voor voertuigen tot 4,50 meter hoog, 18,75 meter lang en 2,60 meter breed.

Het geheel van de keuringsoperaties moet plaatsvinden zonder de openbare weg te belemmeren. Het gebouw moet genoeg ruimte (minimum 0,8 meter) voorzien rond de voertuigen om een visuele keuring toe te laten, en de keuringszone moet het vrij en veilig verkeer van het keuringspersoneel toelaten.

Een centrum voor keuring op verplaatsing moet minstens over de volgende elementen beschikken :

- een keuringslijn die beantwoordt aan artikel 8 § 1 en § 2 van het Koninklijk Besluit van 23 december 1994;
- een voldoende aantal parkingplaatsen buiten de openbare weg;
- een toegang tot de sociale lokalen (sanitair, ...), die voldoen aan het ARAB voor het personeel van de keuringsonderneming en voor de klanten.

### IV. Voorwaarden voor de uitrusting

Onder « inspectielijn » verstaat men het geheel van de verscheidene werkzones die het uitvoeren van de voorgeschreven keuringen mogelijk maken. Deze werkzones moeten uitgerust zijn met alle voorgeschreven meet- of keuringsapparatuur, zoals vermeld in het Koninklijk Besluit van 23 december 1994 en het Koninklijk Besluit van 15 maart 1968.

De lijst van toestellen mag beperkt worden ter keuring van specifieke voertuigtypes.

Er zal dan ook in een beperkende bepaling voorzien worden voor deze keuringslijn (bijvoorbeeld uitsluitend voor het keuren van M2 en M3 voertuigen).

Een overzicht van de noodzakelijke toestellen moet in de locatie aanwezig zijn, zoals bepaald in bijlage 1 en in bijlage 2. Bepaalde toestellen zullen ofwel niet noodzakelijk op de locatie aanwezig zijn (in functie van de voertuigen en de uit te voeren keuringen), ofwel mogen ze door de instelling voor autokeuring meegebracht worden. De gehomologeerde toestellen opgenomen in de bijlage 2 mogen gebruikt worden. De apparatuur wordt in dienst gesteld door een controle-instelling aangeduid door de Minister of zijn afgevaardigde en – indien het project de duur van 1 jaar overschrijdt – zullen jaarlijkse verificaties noodzakelijk moeten uitgevoerd worden door de controle-instelling (aangevraagd door de instelling voor autokeuring, maar betaald door de medecontractant).

Net zoals in de stations voor autokeuring zal de eigenaar van de keuringslijn op verplaatsing een logboek van de uitrusting (FM400) bijhouden, met correcte vermelding van alle interventies. De toestellen dienen tevens minimaal te voldoen aan de eisen inzake onderhoud en kalibratie FM380 (programma met betrekking tot de ijking en het jaarlijks onderhoud per station), FM381 (nationaal overzicht van de uitrusting) van het kwaliteitssysteem GOCA ISO 9001 : 2008, en FM401 (ijking en onderhoud : controle-apparatuur voor de lichten en de rails). De instructies inzake het onderhoud en de kalibratie worden afgeleverd door de erkende instelling voor autokeuring. De interventies die hierop betrekking hebben worden ook in het logboek van de uitrusting opgenomen.

### V. Specifieke voorwaarden voor de medewerkers van de instellingen voor autokeuring

De technische keuringen mogen uitsluitend uitgevoerd worden door inspecteurs van de erkende instellingen. Een ploeg voor een dergelijke keuring bestaat uit minimum 2 personen, van wie de verantwoordelijke minimaal de graad van expert A bezit. Op dit niveau (inspecteur expert A) kunnen de medewerkers de verantwoordelijkheid voor een keuringsstation dragen, en zijn ze dus ook bevoegd om ter plaatse definitieve beslissingen te nemen. De inspecteurs zullen eveneens een ethisch charter (zie bijlage 3) ondertekend hebben.

Vooraleer de lijn wordt opgestart moeten de inspecteurs van de erkende instelling de volgende handelingen stellen :

- de vereiste documentatie van de gebruikte keuringsapparatuur controleren;
- controle van de indienstelling van de apparatuur door de erkende controle-instelling aangeduid door de Minister of zijn afgevaardigde;
- het logboek van de uitrusting nakijken;
- de tussentijdse controles en het dagelijks onderhoud van de keuringsapparatuur nazien, conform de kwaliteitshandleiding.

### III. Conditions relatives à la ligne d'inspection

La ligne d'inspection doit être implantée dans un bâtiment couvert, à l'abri du gel, et accessible aux véhicules qui peuvent atteindre une hauteur de 4,50 mètres, une longueur de 18,75 mètres, et une largeur de 2,60 mètres.

Toutes les opérations de contrôle technique doivent avoir lieu sans encombrer la voie publique. Autour de l'emplacement des véhicules, le bâtiment doit comporter un espace assez large (minimum 0,8 mètre) pour permettre un contrôle visuel autour des véhicules, et la zone de contrôle technique doit permettre une circulation libre et sûre du personnel du contrôle technique.

Une ligne de contrôle délocalisé doit disposer au moins des éléments suivants :

- une ligne d'inspection qui correspond à l'article 8 § 1 et § 2 de l'Arrêté Royal du 23 décembre 1994;
- un nombre suffisant de places de parking en dehors de la voie publique;
- l'accès aux locaux sociaux (équipement sanitaire, ...), satisfaisant au RGPT pour le personnel de l'entreprise de contrôle technique et pour les clients.

### IV. Conditions relatives à l'équipement

Par « ligne d'inspection », on entend la totalité des différentes zones de travail qui permettent la réalisation des contrôles prescrits. Ces zones de travail doivent être équipées des appareils de mesure ou de contrôle prescrits, tels que stipulés par l'arrêté royal du 23 décembre 1994 et l'arrêté royal du 15 mars 1968.

La liste des appareils peut être limitée pour le contrôle technique de types de véhicules spécifiques.

La ligne de contrôle technique sera par conséquent assortie d'une disposition particulière (par exemple ligne exclusivement affectée au contrôle technique de véhicules M2 et M3).

Un aperçu des appareils nécessaires doit être présent dans les locaux, tel que celui repris en annexe 1<sup>re</sup> et en annexe 2. Certains appareils, soit ne seront pas nécessairement présents sur le site (en fonction des véhicules et des contrôles à effectuer), soit pourront être apportés par l'organisme de contrôle technique. Les appareils homologués de l'annexe 2 peuvent être utilisés. De plus, les appareils sont mis en service par un organisme de contrôle agréé désigné par le Ministre ou son délégué et – si le projet dépasse la durée d'une année, des vérifications annuelles seront obligatoirement effectuées par l'organisme agréé de contrôle (demandé par l'organisme de contrôle technique mais payé par le cocontractant).

Tout comme dans les stations de contrôle technique agréées, le propriétaire de la ligne délocalisée tient le Journal de bord de l'équipement (FM400) à jour, mentionnant toujours correctement toutes les interventions. En outre, les appareils doivent satisfaire aux exigences minimales d'entretien et de calibration FM380 (programme d'étalonnage et d'entretien annuel par station) et FM381 (aperçu national de l'équipement) du système de qualité GOCA ISO 9001 : 2008, et FM401 (étalonnage et entretien : appareil de contrôle des feux et rails). Les instructions d'entretien et de calibration seront fournies par l'organisme agréé pour le contrôle technique. Les interventions y ayant trait seront également reprises dans ce journal de bord de l'équipement.

### V. Conditions spécifiques relatives aux collaborateurs des organismes de contrôle technique

Les contrôles techniques peuvent uniquement être effectués par les inspecteurs des organismes agréés. L'équipe pour un tel contrôle est constituée de 2 personnes minimum, parmi lesquelles le responsable possède minimum le grade d'expert A. A ce niveau (inspecteur expert A), les collaborateurs peuvent assumer la responsabilité d'un centre de contrôle technique et sont par conséquent habilités à prendre des décisions définitives sur place. Chaque véhicule doit être contrôlé par au moins 2 inspecteurs. Les inspecteurs auront eux aussi signé une charte éthique (voir annexe 3).

Avant de démarrer la ligne délocalisée, les inspecteurs de l'organisme agréé pour le contrôle technique :

- contrôlent la documentation requise du matériel de contrôle utilisé;
- contrôlent la mise en service des appareils par l'organisme de contrôle agréé désigné par le Ministre ou son délégué;
- vérifient le Journal de bord de l'équipement;
- contrôlent les vérifications intermédiaires et l'entretien quotidien de l'appareil de contrôle, conformément au manuel de qualité;

- verplichte controle van de keuringsapparatuur ter beschikking gesteld door de medecontractant om de goede werking ervan na te zien alvorens de technische keuringen van start gaan

- controle van de internetverbinding

Het feit dat de inspecteur overgaat tot het gebruik van de apparatuur voor de technische keuring betekent dat hij de passende en correcte werking ervan erkent.

#### VI. Registratie van de keuringsverrichtingen

Naast de uitreiking van een keuringsdocument identiek aan het document afgeleverd in een keuringsstation, zal voor elke keuring een fysiek dossier met alle meetresultaten bijgehouden worden. Met fysiek dossier wordt bedoeld dat de meetresultaten worden bijgehouden onder de vorm van een elektronische database en/of door middel van een print-out op papier.

Indien de keuringsresultaten bijgehouden worden via print-out, dient de printer te werken bij de aanvang van iedere keuring.

De keuringsresultaten zullen eveneens aan het centraal bureau van de erkende instelling overgemaakt worden, zodat ze aan de andere keuringsresultaten van de keuringsstations toegevoegd kunnen worden. De toevoeging van deze resultaten moet zo vlug mogelijk gebeuren, alleszins binnen de 24 uur die volgen op de technische keuring op verplaatsing. De fluxen en de nodige informatica-uitrusting moeten het toezicht op de activiteiten in de locatie mogelijk maken en een doorstroming van de vereiste keuringsgegevens waarborgen.

In het kader van de keuring op verplaatsing dienen de herkeuringen van de voertuigen te gebeuren in hetzelfde keuringsstation ofwel in één van de keuringslijnen op verplaatsing die afhangen van het keuringsstation (en omgekeerd).

Herkeuringen zijn dus enkel mogelijk indien er een samenwerkingsakkoord bestaat tussen de erkende instelling en de lijnen Keuring op verplaatsing.

#### VII. Kwaliteitsbewaking

De controles uitgevoerd door de toezichthoudende overheid moeten leiden tot de evaluatie van de ontwikkelingen van het project en tot de opvolging in iedere locatie om zo de correcte uitwerking van de opdracht te bevestigen. De activiteiten zullen 2 weken op voorhand worden aangekondigd aan de FOD Mobiliteit en Vervoer (Directie Inspectie en Certificatie – Autokeuring) om hun inspecteurs in staat te stellen zich ter plaatse te begeven.

Op regelmatige basis en met de grootste professionele integriteit zullen de erkende instellingen controles uitvoeren (bezoek ter plaatse tijdens de keuring, nacontroles – minimaal 2,5 % van het aantal gekeurde voertuigen - dus minstens 1 op 40 -, audit van de uitrusting, statistische controles, enz.) en zullen zij, indien nodig, de noodzakelijke maatregelen treffen.

#### VIII. Indiening van het project door een erkende instelling

De erkende instelling dient een dossier in te brengen van haar keuringsstation met een keuringslijn op verplaatsing bij de FOD Mobiliteit en Vervoer en de Contactcommissie.

De criteria om een keuringslijn op verplaatsing toe te kennen, rekening houdend met de voorwaarden van het project, worden opgenomen in bijlage 6.

De volgende documenten dienen bij het dossier worden toegevoegd.

- Een verslag van een risico-analyse (veiligheid op de werkplaats) uitgevoerd door de erkende instelling;

- Een ethisch charter getekend door de uitbater van de lokalen (zie bijlage 3);

- De lijst met de personeelsleden (+ graad), die het ethisch charter ondertekend hebben;

- Het contract getekend door de uitbater van de lokalen en door de erkende instelling voor autokeuring (zie bijlage 5);

- vérifient obligatoirement le matériel de contrôle mis à disposition par le cocontractant pour en vérifier le bon fonctionnement avant de débiter les contrôles techniques des véhicules;

- contrôlent la connexion internet.

Le fait d'utiliser les appareils pour le contrôle technique signifie que l'inspecteur en reconnaît le fonctionnement adéquat et correct.

#### VI. Enregistrements des opérations de contrôle

Outre la délivrance d'un document de contrôle identique à celui délivré dans un centre de contrôle technique, chaque contrôle technique fera l'objet d'un dossier physique comportant tous les résultats de mesure. Par dossier physique, on entend le fait de tenir à jour les données de mesure sous la forme d'une base de données électronique et/ou par le biais d'un print-out papier.

Si les résultats des contrôles sont conservés sur print-out, l'imprimante doit fonctionner correctement au début de chaque contrôle.

Les résultats des contrôles techniques seront également transmis au bureau central de l'organisme agréé afin d'être adjoints aux autres résultats des contrôles des centres de contrôle technique. Cet ajout doit être réalisé dans les délais les plus brefs et au plus tard dans les 24 heures après le contrôle technique délocalisé. Les flux et les équipements informatiques nécessaires autoriseront la surveillance des activités au sein des locaux délocalisés, et garantiront par là même la circulation des données de contrôle exigées.

Dans le cadre du contrôle délocalisé, les visites des véhicules doivent être effectuées soit dans la même station de contrôle technique, soit dans une des lignes de contrôle délocalisé qui dépendent de cette station (et inversement).

Les visites visées ne sont donc possibles que s'il existe une convention de collaboration entre l'organisme agréé et les lignes de contrôle délocalisé.

#### VII. Contrôle de qualité

Les contrôles effectués par les autorités de tutelle doivent permettre d'évaluer les évolutions du projet et d'en établir le suivi dans chaque localisation, pour attester de la réalisation correcte de la mission. Les activités seront communiquées 2 semaines à l'avance au SPF Mobiliteit et Transports (Direction Inspection et Certification – Inspection automobile), afin que leurs inspecteurs soient en mesure de se rendre sur place.

A intervalles réguliers, les organismes agréés effectueront des contrôles (visite sur place pendant le contrôle, recontrôles - minimum 2,5 % du nombre de véhicules contrôlés, donc au moins 1 sur 40 -, audit de l'équipement, contrôles statistiques, etc.) avec la plus grande intégrité professionnelle, et prendront, si besoin est, les mesures nécessaires.

#### VIII. Introduction du projet par un organisme agréé

C'est l'entreprise agréée qui doit introduire un dossier auprès du SPF Mobiliteit et Transport et de la Commission de Contact pour étendre sa station de contrôle technique à une ligne de Contrôle délocalisé.

Les critères pour assigner une ligne délocalisée en tenant compte des conditions du projet sont repris en annexe 6.

Les documents suivants doivent être adjoints au dossier :

- Un rapport de l'analyse de risques (sécurité sur le lieu du travail) effectuée par l'entreprise agréée;

- Une charte éthique signée par l'exploitant des locaux (voir annexe 3);

- La liste du personnel (+ grade) qui a signé la charte éthique;

- Le contrat signé par l'exploitant des locaux et par l'entreprise agréée de contrôle technique automobile. (voir annexe 5);

- De lijst met de apparatuur (alle toestellen, met inbegrip van deze gecontroleerd door de controle-instelling, aangeduid door de Minister of zijn afgevaardigde, en ook de andere toestellen);

- Een plan van de lijn en van de lokalen.

Het dossier wordt ingediend op basis van het document opgenomen in bijlage 4.

#### IX. Toe te passen tarieven

De tarieven bepaald door de reglementering blijven uiteraard van toepassing, zoals ook de verschillende maatregelen bepaald in de artikelen 20 tot 25 van het KB van 23 december 1994.

Indien het totaalbedrag te betalen door de klant voor zijn gekeurde voertuigen minder dan 700,00 euro bedraagt voor een halve dag, of minder dan 1300,00 euro voor een hele dag, dan mag het verschil tussen de twee bedragen worden gefactureerd voor de bijkomende kosten gedragen door de erkende instelling voor deze bijzondere dienstverlening.

Indien echter het totaal bedrag te betalen door de klant voor de gekeurde voertuigen 700,00 euro per halve dag of 1300 euro per dag overstijgt, dan wordt het bedrag van de effectieve prestaties (overeenkomstig de tarieven voorzien door het hogervermelde koninklijk besluit van 15 maart 1968) toegepast.

Hieraan moeten de verplaatsingskosten worden toegevoegd. Opgemerkt moet worden dat de verleende prestaties worden gerealiseerd tijdens de uren conform het ARAB: de weekdays van 7u tot 17u en tot 19u op maandag en donderdag.

#### X. Evaluatie van het project

Een Begeleidingscomité, voorgezeten door de Directeur-generaal van de DGMVV, zal de follow-up van het project uitvoeren.

Het Begeleidingscomité is samengesteld uit leden van de FOD Mobiliteit en Vervoer en leden van de volgende instellingen:

- \* AGORIA
- \* De Lijn
- \* FBAA
- \* FEBETRA
- \* FEBIAC
- \* FEDERAUTO
- \* GOCA
- \* BIVV
- \* SRWT (TEC)
- \* MIVB
- \* TLV
- \* UPTR

Op het einde van het project zal een evaluatie ervan plaatsvinden. Deze evaluatie wordt uitgevoerd door het Begeleidingscomité. Een tussentijds verslag zal worden voorgelegd aan de Staatssecretaris na een periode van 6 maanden. Een eindverslag zal hem worden overgemaakt na een periode van een jaar.

De evaluatiecriteria zijn opgenomen in bijlage 7.

Na deze evaluaties zal de Staatssecretaris beslissen het project al dan niet uit te breiden.

#### XI. Toepassingsdatum

De bepalingen van deze omzendbrief zijn van toepassing vanaf 1 juli 2012.

Brussel, 27 juni 2012.

De Staatssecretaris voor Mobiliteit,  
M. WATHELET

- La liste d'appareils (tous les appareils, y compris ceux contrôlés par l'organisme de contrôle, désigné par le Ministre ou son délégué, ainsi que les autres appareils);

- Plan de la ligne et des locaux.

Le dossier est introduit sur base du document repris en annexe 4.

#### IX. Tarifs à appliquer

Les tarifs prévus par la réglementation restent bien entendu d'application, tout comme les différentes mesures stipulées dans les articles 20 à 25 de l'AR du 23 décembre 1994.

Au cas où le montant total à payer par le client pour les contrôles est inférieur à 700,00 euros pour une demi-journée ou inférieur à 1.300,00 euros pour une journée complète, la différence entre les deux montants peut être facturée pour les frais supplémentaires supportés par l'organisme agréé pour ce service particulier.

Si au contraire le montant total à payer par le client pour les véhicules contrôlés excède 700,00 euros pour une demi-journée ou 1.300,00 euros pour une journée complète, le montant des prestations effectives (conformes aux tarifs prévus par l'arrêté royal du 15 mars 1968 précité) est appliqué. Il y a lieu d'ajouter à ce montant les frais de déplacement.

Il y a lieu de souligner que les prestations effectuées sont réalisées durant l'horaire suivant conforme au RGPT: les jours en semaine de 7h à 17h et jusqu'à 19h les lundi et jeudi.

#### X. Evaluation du projet

Un Comité d'accompagnement, présidé par le Directeur général de la DGSMR, assurera le suivi du projet.

Le comité d'accompagnement, en plus des membres du SPF Mobilité et transport, est composé des membres des organismes suivants:

- \* AGORIA
- \* De Lijn
- \* FBAA
- \* FEBETRA
- \* FEBIAC
- \* FEDERAUTO
- \* GOCA
- \* IBSR
- \* SRWT (TEC)
- \* STIB
- \* TLV
- \* UPTR

A la fin du projet, une évaluation de ce projet aura lieu. Cette évaluation sera faite par le Comité d'accompagnement. Un rapport intermédiaire sera soumis au Secrétaire d'Etat après une période de 6 mois. Un rapport final lui sera soumis après une période d'un an.

Les critères d'évaluations sont repris en annexe 7.

Après ces évaluations, le Secrétaire d'Etat prendra la décision d'étendre ou non ce projet.

#### XI. Date d'application

Les dispositions de cette circulaire sont d'application à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2012.

Bruxelles, le 27 juin 2012.

Le Secrétaire d'Etat à la Mobilité,  
M. WATHELET

<b>BIJLAGE 1</b>
------------------

**LIJST VAN UITRUSTINGEN NODIG OP HET NIVEAU VAN DE ERKENDE INSTELLING VOOR AUTOKEURING EN VOOR DE GEDELOKALISEERDE LIJNEN**

		Onderneming uitbreiding lijn	Erkende instelling voor autokeuring	Opmerking
<b>Lijst KB 23 december 1994 art.8 §2</b>				
1	een L.P.G.-gasdetector en ijkgereedschap		x	voor merk en type: bijlage 2
2	een weegbrug of een asweger met een minimumcapaciteit van 10 ton	(x)		het betreft de eerste keuring
3	een toerenteller en een geluidsmeter		x	
4	een vertragingsmeter		x	alleen indien het voertuig niet op de rollenremmeter kan getest worden
5	een verrijdbare krik en assteunen	x		
6	twee schuifpassers		x	
7	twee dubbele stalen decameters		x	
8	een kaliber voor het controleren van de oplegger- en aanhangwagenkoppelingen	x	x	voor merk en type: bijlage 2
9	een telescopische schuifmaat		x	
10	een elektronische multimeter		x	
11	een luchtcompressor	x		banden oppompen
12	een opaciteitsmeter voor de rook van dieselmotoren en ijkgereedschap	x	x	voor merk en type: bijlage 2
13	een rollenremmeter en ijkgereedschap	x		voor merk en type: bijlage 2
14	een inrichting voor het controleren van de schijnwerpers van auto's en ijkgereedschap	x	x	voor merk, type en steunvloeren : bijlage 2 ijkgereedschap : Minical voorzien door de erkende onderneming
15	een koolmonoxyde meettoestel en ijkgereedschap	x	x	overeenkomstig richtlijn 2004/22/EG (MID) van 31 maart 2004

16	een inspectieput, een inspectiekelder of een hefbrug, elk uitgerust met vaste en verplaatsbare verlichting, minstens een krik en minstens een paar spelingsdetectoren	x		
17	een dieptemeter voor het meten van de diepte van het bandenprofiel		x	
18	een manometer met toebehoren per zware of universele remmeter	x		moet deel uitmaken van de rollenremmeter indien de RD-methode van toepassing is
<b>Additionele toestellen</b>				
19	candelameter		x	voor merk en type: bijlage 2
20	zone om de dodehoekspiegel te kunnen uitmeten	x		

## ANNEXE 1

**LISTE DE L'EQUIPEMENT NECESSAIRE AU NIVEAU DE L'ORGANISME AGREE DE CONTROLE TECHNIQUE ET AU NIVEAU DE LA LIGNE DE CONTROLE DELOCALISEE**

		Entreprise Ligne délocalisée de contrôle technique	Organisme agréé d'un contrôle technique	Remarque
<b>Liste AR 23 décembre 1994 art.8 §2</b>				
1	un détecteur de gaz L.P.G. et un dispositif d'étalonnage;		x	pour marque et type: annexe 2
2	une bascule ou un pèse-essieux d'une capacité minimale de 10 tonnes;	(x)		s'il s'agit du premier contrôle
3	un compte-tours et un sonomètre;		x	
4	un décéléromètre;		x	uniquement si le véhicule ne peut pas être testé sur le freinomètre à rouleaux.
5	un cric mobile et chandelles;	x		
6	deux pieds à coulisses;		x	
7	deux doubles décamètres en acier;		x	
8	un calibre pour le contrôle des accouplements de remorque et de semi-remorque;	x	x	pour marque et type: annexe 2
9	un pied à coulisse télescopique;		x	
10	un multimètre électronique;		x	
11	un compresseur à air;	x		gonflement des pneus
12	un appareil de mesure d'opacité des fumées de moteurs diesel et un dispositif d'étalonnage.	x	x	pour marque et type: annexe 2
13	un freinomètre à rouleaux et un dispositif d'étalonnage;	x		pour marque et type: annexe 2
14	un dispositif pour le contrôle des phares des véhicules automobiles et un dispositif d'étalonnage;	x	x	pour marque, type et sols d'appui : annexe 2 Dispositif d'étalonnage : Minical prévu par organisme agréé



15	un analyseur de monoxyde de carbone et un dispositif d'étalonnage;	x	x	conforme à la directive 2004/22/EG (MID) du 31 mars 2004
16	une fosse d'inspection, une cave d'inspection ou un pont élévateur d'inspection, chacun équipé de dispositifs d'éclairage fixe et mobile, d'au moins un cric et d'au moins une paire de détecteurs de jeu;	x		
17	un dispositif pour la mesure de la profondeur d'un profil de pneu.		x	
18	un manomètre avec accessoires par freinomètre lourd ou universel.	x		doit faire partie du freinomètre si la méthode RD est d'application
<b>Appareillage additionnel</b>				
19	candelamètre		x	pour marque et type: annexe 2
20	zone pour pouvoir mesurer le rétroviseur anti-angle mort	x		

<b>BIJLAGE 2</b>
------------------

## “VIERGASMETERS”

De andere toestellen die over een Europese goedkeuring beschikken, overeenkomstig richtlijn 2004/22/EG (MID) van 31 maart 1994, worden aanvaard, op voorwaarde dat er een Europees goedkeuringscertificaat, in de vereiste vorm opgesteld, kan voorgelegd worden, en dat de installatie ervan heeft plaatsgehad overeenkomstig de reglementering.

De Europese goedkeuringscertificaten moeten impliciet naar de Belgische software verwijzen. Ze moeten beschikbaar zijn wanneer de toestellen in dienst worden gebracht door een erkende controle-instelling, aangeduid door de Minister of zijn afgevaardigde.

## “LPG-LEKDETECTOR”

TIF	8800	---
-----	------	-----

## “OPACITEISMETER”

AVL	DICOM 4000	4000 BE-2.00 4000 BE-2.02
	DISMOKE 4000	4000 BE-2.00 4000 BE-2.02
CRYPTON TECHNOLOGY DX.260-1BE		A2 & V1.9 A2 & V1.10 A2 & V1.11
	DX.260-1BT	A2 & V1.10 A2 & V1.11
DIESELTUNE	DX210 DX210-Rapide	B 1.02 Variant 1 B 1.02 Variant 1
HERMANN	DO285	170300 170400
TECHNOTEST	MODEL 515	FUM V1.01
TEN	EDA-1	8.06
	EDA-2	8.02 9.01 9.06

## “KOPLICHTTESTERS”

LET	SAR 10	---
	SAR 10-2000	---

SAR 50	camera V17 paneel T50.02.59.00
SAR 50.1	camera 5.68 paneel T50.02.59.00_01
SAR 50.2	camera x.86 paneel T60_04.04.00_Goca
MINICAL	---

“REMMETERS”

*Universeel RD lastenboek versie 2:*

Enkel de laatste softwareversies worden vermeld.

VLT:	14033/M5P/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1
	14233/M5P/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1
	14033/M/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1
	14233/M/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1
	14333/M/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1
	14033/M5P/GOCA/HEAVY 4	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1
	14233/M5P/GOCA/HEAVY 4	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1
MAHA	IW7 EUROSISTEM	V3.18.020

DATRON: MRT 11-N-11-S-B-W V.1.30.00 (Build 0030)

MRT 11-E1-11-S-B-W V.1.30.00 (Build 0030)

Voor de twee: goedkeuring enkel voor de omgebouwde remmeters!

“KALIBERS”

TOFALCO CT-150 ---

“CANDELAMETERS”

LET CAM 30 ---

<b>ANNEXE 2</b>
-----------------

**“ANALYSEURS 4-GAZ”**

Les autres appareils disposant d'une réception européenne, conforme à la directive 2004/22/EG (MID) du 31 mars 2004, sont acceptés à condition de pouvoir fournir un certificat de réception européen établi en bonne et due forme et d'avoir été mis en service conformément à la réglementation.

Les certificats de réception européens doivent référer implicitement au logiciel belge. Ils doivent être disponibles au moment où les appareils sont mis en service par un organisme de contrôle agréé désigné par le Ministre ou son délégué.

**“DETECTEURS DE FUITES LPG”**

TIF	8800	---
-----	------	-----

**“OPACIMETRES”**

AVL	DICOM 4000	4000 BE-2.00 4000 BE-2.02
	DISMOKE 4000	4000 BE-2.00 4000 BE-2.02
CRYPTON TECHNOLOGY	DX.260-1BE	A2 & V1.9 A2 & V1.10 A2 & V1.11
	DX.260-1BT	A2 & V1.10 A2 & V1.11
DIESELTUNE	DX210 DX210-Rapide	B 1.02 Variante 1 B 1.02 Variante 1
HERMANN	DO285	170300 170400
TECHNOTEST	MODEL 515	FUM V1.01
TEN	EDA-1	8.06
	EDA-2	8.02 9.01 9.06

**“TESTEURS DE PHARES”**

LET	SAR 10	---
	SAR 10-2000	---

SAR 50	caméra V17 panneau T50.02.59.00
SAR 50.1	caméra 5.68 panneau T50.02.59.00_01
SAR 50.2	caméra x.86 panneau T60_04.04.00_Goca
MINICAL	---

## “FREINOMETRES”

### *Universel RD cahier des charges version 2:*

Seules les dernières versions des logiciels sont mentionnées.

VLT:	14033/M5P/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1	
	14233/M5P/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1	
	14033/M/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1	
	14233/M/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1	
	14333/M/GOCA	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1	
	14033/M5P/GOCA/HEAVY 4	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1	
	14233/M5P/GOCA/HEAVY 4	H.3.8.8.9 RFS.0.7.3 V.2.0.1	
	MAHA	IW7 EUROSISTEM	V3.18.020

DATRON: MRT 11-N-11-S-B-W V.1.30.00 (Build 0030)

MRT 11-E1-11-S-B-W V.1.30.00 (Build 0030)

Pour les deux : agrégation pour les freinomètres transformés  
uniquement!

**“CALIBRES”**

TOFALCO CT-150 ---

**“CANDELAMETRES”**

LET CAM 30 ---

**BIJLAGE 3**  
**ETHISCH CHARTER**

**A. Engagements voor de medecontractant en zijn personeel**

- De onafhankelijkheid en de objectiviteit van de inspecteurs eerbiedigen en zeker niet proberen ze om te kopen.
- Zich onthouden van elke poging om de resultaten van de keuring te beïnvloeden of de keuring zelf te ontwijken of onmogelijk te maken.
- Het nodige doen om de keuringen correct en in overeenstemming met de regelgeving te laten verlopen.
- In geval van fraude en/of pogingen om de keuringsresultaten te beïnvloeden en/of niet-eerbiediging van de onafhankelijkheid en objectiviteit van de keuringsinstelling, moet de volgende procedure in acht genomen worden:
  - i. In geval van discussie of geschil tussen de verantwoordelijke van de « ploeg KOV » en de medewerker(s) van de KOV-locatie : de verantwoordelijken moeten er steeds van op de hoogte gesteld worden (de directie van de betrokken instelling en de verantwoordelijke van de KOV-locatie) (een discussie op het niveau van de medewerkers, te verstaan tussen de KOV-inspecteurs en de medewerkers van de KOV-locatie, is uitgesloten).
  - ii. De directies van de KOV-locatie en de erkende ondernemingen gaan samen over tot het « registreren van een inbreuk » door middel van een FM220 (kwaliteitssysteem van de erkende instelling). De overeengekomen maatregelen worden tevens vermeld.
  - iii. In geval er eensgezindheid is over de inbreuk: de betrokken medewerker(s) worden dadelijk van het project gehaald op die lijn Keuring op verplaatsing totdat de directies van KOV-locatie en de erkende ondernemingen tot een akkoord zijn gekomen ;

In geval van een zware inbreuk, worden de medewerkers direct en definitief verwijderd.
  - iv. 3 vaststellingen van een lichte inbreuk leiden tot de uitsluiting van de betrokken medewerker en/of van de betrokken lijn Keuring op verplaatsing van het gehele project.
  - v. De FM220 wordt eveneens overgemaakt aan de Directeur-generaal van het DGMV.
  - vi. In geval er geen akkoord kan bekomen worden betreffende het “registreren van een inbreuk”, zal de discussie weergegeven worden in de FM220 (kwaliteitssysteem van de erkende instelling), en overgemaakt worden aan de Directeur-generaal van het DGMV door de directie van de erkende instelling.
  - vii. In geval er betreffende de inbreuk geen enkel akkoord kan bekomen worden tussen de twee directies, of indien de Directeur-generaal van het DGMV niet kan instemmen met de maatregelen die getroffen werden door de twee directies, zal de Directeur-generaal van het DGMV de directies van de KOV-locaties en van de erkende ondernemingen hiervan op de hoogte stellen binnen de tijdspanne van 2 weken na ontvangst van de FM220. Dit punt wordt nadien door de Directeur-



generaal van het DGMV op de agenda gezet van het Begeleidingscomité, voorgezeten door de Directeur-generaal van de DGMV. Na de twee partijen ondervraagd te hebben kan het Begeleidingscomité een gepaste maatregel vastleggen ten opzichte van het project.

- De medecontractant engageert zich ervoor zijn medewerkers en alle betrokken partijen te wijzen op het belang van de onafhankelijkheid en de objectiviteit waarbinnen de keurders moeten kunnen werken. Elke melding van tekortkomingen aan deze essentiële eisen zal aan de werkgever-medecontractant overgemaakt worden via de erkende instelling. De medecontractant zal de contractant inlichten over de eventueel genomen acties.
- De ter beschikking gestelde keuringsruimte, keuringstoestellen en ander materiaal dat gebruikt wordt bij de autokeuring (inclusief een voldoende beveiligde internetverbinding die voldoet aan de voorwaarden), correct onderhouden en in gebruiksklare toestand behouden.
- Bij aanvang van de keuringsactiviteiten zal de medecontractant alle documenten ter beschikking stellen waaruit blijkt dat het keuringsmateriaal correct onderhouden en geïkt is. Dit betekent concreet het voorleggen van de specifieke documenten die in het kwaliteitssysteem voorzien zijn voor de registratie van het periodiek onderhoud, van de periodieke kalibraties en van de jaarlijkse nazichten door een onafhankelijke instelling aangeduid door de verantwoordelijke Minister. In het bijzonder zal melding gemaakt worden van de tussentijds opgetreden defecten en de in dit verband uitgevoerde herstellings- en afstellingswerkzaamheden.
- Bij aanvang van de keuringsactiviteiten zal de medecontractant alle documenten ter beschikking stellen waaruit blijkt dat de werkomgeving beantwoordt aan de regelgeving. Dit betekent concreet het voorleggen van de specifieke documenten terzake zoals de wettelijke keuringsattesten voor de elektrische installaties, de brandbestrijdingsmiddelen, de keuringstoestellen en -hulpmiddelen (zoals persluchtinstallaties, hydraulische circuits, enz.)
- De medecontractant verbindt zich ertoe iedere wijziging aan het preventiedossier betreffende de KOV-lijn te melden.

**B. Engagements voor het personeel van de erkende instelling (door de inspecteurs aangesteld voor de Keuring op verplaatsing)**

- Voldoen aan alle voorwaarden die gelden voor de personeelsleden van de erkende instellingen voor autokeuring.
- Vakmanschap en expert/specialist inzake voertuigveiligheid en kennis van de regelgeving
- Onafhankelijkheid, objectiviteit, integriteit en expertise zijn de basiswaarden die in alle omstandigheden moeten gerespecteerd worden.
- Bewustzijn van de belangrijke rol die de autokeuring speelt inzake verkeersveiligheid, leefmilieu en consumentenbescherming.
- Strikt respect voor de werkfiches en de keuringsprocedures.
- Strikt respect voor registratie en rapportering van alle activiteiten.
- Strikt gebruik van de beschikbare middelen, zowel voor het uitvoeren van de keuring als voor de registratie van de resultaten en de eigen activiteiten.

- Rapportering aan de **centrale diensten** inzake specifieke vragen, wensen, opmerkingen van de medecontractant en/of zijn medewerkers.
- Meldingsplicht inzake bijzondere omstandigheden en feiten aan de organisatie.
- Bewustzijn van het gerechtvaardigde eigenbelang van zowel de klanten en hun medewerkers als van de eigen organisatie en de collega's.
- Voor de aanvang van de keuringen:
  - i. verplichte verificatie van het gebruikte keuringsmateriaal dat door de medecontractant ter beschikking wordt gesteld,
  - ii. nazicht van de vereiste documentatie van het gebruikte keuringsmateriaal,
  - iii. nazicht van de ter beschikking gestelde internetverbinding.
- Buiten de voorwaarden vermeld in het Koninklijk Besluit van 23.12.1994 zich er ook toe verbinden geen enkele bijkomende activiteit uit te voeren die de onafhankelijkheid t.o.v. de **klanten** in het gedrang kan brengen.
- Engagement om de keuringen steeds uit te voeren in een ploeg van minstens 2 inspecteurs en om registratie- en communicatiemiddelen correct te gebruiken.
- Uitdrukkelijk weigeren om geld bij zich te hebben op de werkplek. Eigen geld en waardepapieren worden opgeborgen in een **afgesloten ruimte**.
- Uitdrukkelijke engagementen om niet steeds in hetzelfde team te werken, noch bij dezelfde medecontractant(en).
- De inspecteurs erkennen het strikt vertrouwelijk karakter van alle operaties uitgevoerd in het kader van de Keuring op verplaatsing, en engageren zich deze vertrouwelijkheid na te leven.
- De personeelsleden dienen zich te houden aan het beroepsgeheim voor alle feiten die hen ter kennis zijn gebracht omwille van hun functie, en ze mogen zich niet uitlaten over beschouwingen die de beroepsactiviteit van een natuurlijk persoon of een rechtspersoon zouden kunnen bevorderen of schaden. Het personeelslid engageert zich voor de hele duur van de arbeidsovereenkomst en ook na afloop ervan, zonder uitzonderingen, om welke reden ook.
- De inspecteurs verklaren op hun eer kennis genomen te hebben van het preventiedossier betreffende de KOV-lijn, en gelezen en getekend te hebben voor de ontvangst van de instructiefarde gebaseerd op het preventiedossier betreffende de KOV-lijn.
- In geval van fraude en/of pogingen om de keuringsresultaten te beïnvloeden en/of niet-eeerbiediging van de onafhankelijkheid en objectiviteit van de keuringsinstelling, moet de volgende procedure in acht genomen worden:
  - i. In geval van discussie of geschil tussen de verantwoordelijke van de « ploeg KOV » en de medewerker(s) van de KOV-locatie : de verantwoordelijken moeten er steeds van op de hoogte gesteld worden (de directie van de betrokken instelling en de verantwoordelijke van de KOV-locatie) (een discussie op het niveau van de medewerkers, te verstaan tussen de KOV-inspecteurs en de medewerkers van de KOV-locatie, is uitgesloten);
  - ii. De directies van de KOV-locatie en de erkende ondernemingen gaan samen over tot het « registreren van een inbreuk » door middel van een FM220 (kwaliteitssysteem van de erkende instelling). De overeengekomen maatregelen worden tevens vermeld;

- iii. In geval er eensgezindheid is over de inbreuk: de betrokken medewerker(s) worden dadelijk van het project gehaald op die lijn Keuring op verplaatsing totdat de directies van KOV-locatie en de erkende ondernemingen tot een akkoord zijn gekomen ;  
In geval van een zware inbreuk, worden de medewerkers direct en definitief verwijderd ;
- iv. 3 vaststellingen van een lichte inbreuk leiden tot de uitsluiting van de betrokken medewerker en/of van de betrokken lijn Keuring op verplaatsing van het gehele project;
- v. De FM220 wordt eveneens overgemaakt aan de Directeur-generaal van het DGMV;
- vi. In geval er geen akkoord kan bekomen worden betreffende het “registreren van een inbreuk”, zal de discussie weergegeven worden in de FM220 (kwaliteitssysteem van de erkende instelling), en overgemaakt worden aan de Directeur-generaal van het DGMV door de directie van de erkende instelling;
- vii. In geval er betreffende de inbreuk geen enkel akkoord kan bekomen worden tussen de twee directies, of indien de Directeur-generaal van het DGMV niet kan instemmen met de maatregelen die getroffen werden door de twee directies, zal de Directeur-generaal van het DGMV de directies van de KOV-locaties en van de erkende ondernemingen hiervan op de hoogte stellen binnen de tijdspanne van 2 weken na ontvangst van de FM220. Dit punt wordt nadien door de Directeur-generaal van het DGMV op de agenda gezet van het Begeleidingscomité, voorgezeten door de Directeur-generaal van de DGMV. Na de twee partijen ondervraagd te hebben kan het Begeleidingscomité een gepaste maatregel vastleggen ten opzichte van het project.

### ANNEXE 3

## CHARTRE ETHIQUE

#### A. Engagements à respecter par le cocontractant et son personnel

- Respecter l'indépendance et l'objectivité des inspecteurs et certainement ne pas tenter de les corrompre.
- S'abstenir de toute tentative ayant pour but d'influencer le contrôle technique, voir de s'y soustraire ou de le rendre impossible.
- Faire le nécessaire afin que les contrôles se déroulent correctement et conformément à la réglementation.
- En cas de fraude et/ou de tentatives d'influencer les résultats du contrôle technique et/ou non-respect de l'indépendance et de l'objectivité de l'institution de contrôle technique, la procédure suivante doit être suivie :
  - i. En cas de discussion ou de différend entre le responsable de "l'équipe CD" et le(s) collaborateur(s) du site CD: il faut toujours en faire état aux responsables (la direction de l'institution concernée et le responsable du site CD (une discussion au niveau de des collaborateurs, à savoir entre les inspecteurs CD et les collaborateurs du site CD, est exclue);
  - ii. Les directions du site CD et des entreprises agréées procèdent ensemble à "l'enregistrement d'une infraction" par le biais d'un FM220 (système de qualité de l'organisme agréé) et mentionnent également les mesures discutées.
  - iii. Au cas où il y a accord sur l'infraction : le(s) collaborateur(s) concerné(s) sont immédiatement écartés du projet en cette ligne de contrôle délocalisé jusqu'à ce que les directions de la ligne de contrôle délocalisé et de l'organisme agréé aient conclu un accord;  
En cas d'infraction majeure, le(s) collaborateur(s) sont écartés immédiatement et définitivement ;
  - iv. 3 constatations de type mineur entraînent l'exclusion de collaborateur concerné et/ou de la ligne de contrôle délocalisé dans sa totalité.
  - v. Le FM220 est également transmis au Directeur général de la DGSMR.
  - vi. Au cas où aucun accord ne pourrait être conclu quant à "l'enregistrement d'une infraction", la discussion est rapportée dans le FM220 (système de qualité de l'organisme agréé) et transférée au Directeur général de la DGSMR par la direction de l'organisme agréé.
  - vii. Si aucun accord n'intervient au sujet de l'infraction entre les deux directions, ou si le Directeur général de la DGSMR ne peut adhérer aux mesures prises par les deux directions, le Directeur général de la DGSMR informe les directions du site KOV et des entreprises agréées dans un délai de 2 semaines après réception du FM220. Le Directeur général de la DGSMR porte ensuite ce point à l'agenda du Comité d'accompagnement, présidé par le Directeur général de la DGSMR. Le Comité d'accompagnement peut, après avoir entendu les deux parties, fixer une mesure appropriée par rapport au projet.

- Le cocontractant s'engage à attirer l'attention de ses collaborateurs et de toutes les parties concernées sur l'importance du respect de l'indépendance et de l'objectivité des inspecteurs. Tout avis de manquements à l'égard de ces exigences essentielles sera communiqué à l'employeur-cocontractant par l'intermédiaire de l'organisme agréé. Le cocontractant avertira l'organisme agréé des mesures éventuelles prises en conséquence.
- Entretenir correctement et maintenir en ordre de marche l'espace, les appareils et autres composants du matériel utilisés pendant le contrôle technique automobile (en ce inclus une connexion internet suffisamment sécurisée, qui satisfait aux conditions requises).
- Avant d'entamer les activités de contrôle, le cocontractant mettra à disposition tous les documents mettant en évidence que le matériel de contrôle a bel et bien été entretenu et étalonné. Concrètement, il s'agit de fournir les documents spécifiques prévus par le système de qualité pour l'enregistrement des entretiens et des calibrations périodiques, ainsi que ceux établissant le contrôle annuel obligatoire ordonné par le ministre en charge dans un organisme indépendant désigné par lui. En particulier, il sera fait mention des défauts survenues entre deux sessions de contrôle délocalisé et des activités de réparation et de réglage effectuées dans ce contexte.
- Avant d'entamer les activités de contrôle, le cocontractant mettra à disposition tous les documents mettant en évidence que le lieu de travail satisfait à la réglementation. Concrètement, il s'agit de fournir les documents spécifiques en la matière, tels que les attestations légales du contrôle des installations électriques, des moyens de lutte contre l'incendie, des appareils et auxiliaires (comme les installations d'air comprimé, les circuits hydrauliques etc.) du contrôle technique.
- Le cocontractant s'engage à prévenir immédiatement de toute modification dans le dossier de prévention de la ligne de contrôle délocalisé.

**B. Engagements à respecter par le personnel de l'entreprise agréée (par les inspecteurs préposés au contrôle délocalisé)**

- Satisfaire à toutes les conditions applicables aux membres du personnel des organismes agréés pour le contrôle technique automobile.
- Maîtrise et expertise/spécialisation en matière de sécurité du véhicule et connaissance de la réglementation.
- Indépendance, objectivité, intégrité et expertise sont les valeurs de base qu'il convient de respecter en toutes circonstances.
- Conscience du rôle important que joue le contrôle technique automobile en matière de sécurité routière, d'environnement et de protection du consommateur.
- Respect strict des fiches de travail et des procédures de contrôle.
- Respect strict de l'enregistrement et de la communication de toutes les activités.
- Utilisation stricte des moyens disponibles, tant dans l'exercice du contrôle qu'en ce qui concerne l'enregistrement des résultats et des activités propres.
- Rapport **aux services centraux** des questions, souhaits, remarques spécifiques du cocontractant et/ou de ses collaborateurs.
- Obligation de mentionner les circonstances et faits particuliers à son organisation.
- Conscience de l'intérêt personnel tant des contractants et de leurs collaborateurs que de la propre organisation et des collègues.

- Avant d'entamer les contrôles:
  - i. vérification obligatoire du matériel de contrôle mis à disposition par le cocontractant.
  - ii. contrôle de la documentation requise du matériel de contrôle utilisé
  - iii. contrôle de la connexion internet
- Hormis les conditions stipulées par l'Arrêté Royal du 23.12.1994, s'engager également à ne pas exercer d'activité complémentaire qui puisse compromettre l'indépendance vis-à-vis **des clients**.
- S'engager à toujours effectuer les contrôles au sein d'une équipe d'au moins 2 inspecteurs et d'utiliser correctement les moyens d'enregistrement et de communication.
- Refuser formellement d'être en possession d'argent sur le lieu du travail. L'argent et les valeurs personnelles doivent être disposés **dans un espace fermé**.
- S'engager formellement à ne pas toujours travailler dans la même équipe, ni chez le(s) même(s) client(s).
- Les inspecteurs reconnaissent le caractère strictement confidentiel de toutes les opérations effectuées dans le cadre du contrôle délocalisé, et s'engagent à respecter cette confidentialité.
- Les membres du personnel sont tenus au secret professionnel pour tous les faits dont ils auraient connaissance de par leur fonction, et ils ne peuvent pas émettre de considérations qui pourraient favoriser ou préjudicier l'activité professionnelle d'une personne physique ou morale. Le membre du personnel s'y engage tant pendant la durée du contrat de travail qu'après l'expiration du contrat de travail, et ce pour quelque raison que ce soit.
- Les inspecteurs déclarent sur l'honneur avoir pris connaissance et avoir lu et signé pour réception la farde d'instruction basée sur le dossier de prévention de la ligne délocalisé.
- En cas de fraude et/ou de tentatives d'influencer les résultats du contrôle technique et/ou non-respect de l'indépendance et de l'objectivité de l'institution de contrôle technique, la procédure suivante doit être suivie :
  - i. En cas de discussion ou de différend entre le responsable de "l'équipe CD" et le(s) collaborateur(s) du site CD: il faut toujours en faire état aux responsables (la direction de l'institution concernée et le responsable du site CD (une discussion au niveau de des collaborateurs, à savoir entre les inspecteurs CD et les collaborateurs du site CD, est exclue);
  - ii. Les directions du site CD et des entreprises agréées procèdent ensemble à "l'enregistrement d'une infraction" par le biais d'un FM220 (système de qualité de l'organisme agréé) et mentionnent également les mesures discutées ;
  - iii. Au cas où il y a accord sur l'infraction : le(s) collaborateur(s) concerné(s) sont immédiatement écartés du projet en cette ligne de contrôle délocalisé jusqu'à ce que les directions de la ligne de contrôle délocalisé et de l'organisme agréé aient conclu un accord ;  
En cas d'infraction majeure, le(s) collaborateur(s) sont écartés immédiatement et définitivement ;
  - iv. 3 constatations de type mineur entraînent l'exclusion du collaborateur concerné et/ou de la ligne de contrôle délocalisé dans sa totalité ;
  - v. Le FM220 est également transmis au Directeur général de la DGSMR ;

- vi. Au cas où aucun accord ne pourrait être conclu quant à “l’enregistrement d’une infraction”, la discussion est rapportée dans le FM220 (système de qualité de l’organisme agréé) et transférée au Directeur général de la DGSMR par la direction de l’organisme agréé ;
- vii. Si aucun accord n’intervient au sujet de l’infraction entre les deux directions, ou si le Directeur général de la DGSMR ne peut adhérer aux mesures prises par les deux directions, le Directeur général de la DGSMR informe les directions du site CD et des entreprises agréées dans un délai de 2 semaines après réception du FM220. Le Directeur général de la DGSMR porte ensuite ce point à l’agenda du Comité d’accompagnement, présidé par le Directeur général de la DGSMR. Le Comité d’accompagnement peut, après avoir entendu les deux parties, fixer une mesure appropriée par rapport au projet.

**BIJLAGE 4**  
**AANVRAAGDOSSIER**

**IDENTIFICATIE ERKENDE ONDERNEMING DIE DE AANVRAAG INDIENT**

Afkorting :

**Aanvraag tot uitbreiding van het keuringscentra**

Nummer :

Naam:

**IDENTIFICATIE VAN DE ONDERNEMING, EIGENAAR VAN DE LIJN “KEURING OP VERPLAATSING”  
(Contractant)**

Naam/Afkorting :

Juridische vorm :

Adres:

Straat :

Nr :

Bus :

Postcode :

Gemeente :

Land :

Telefoon :

Fax :

**IDENTIFICATIE LOCATIE VAN DE LIJN “KEURING OP VERPLAATSING”**

Adres:

Straat :

Nr :

Bus :

Postcode :

Gemeente :

Land :

Telefoon :

Fax :

Identificatiegegevens van de contactpersoon :

Functie:

Naam:

Voornaam:

Telefoon:

**GSM:****OVERIGE INFORMATIE**

Het betreft een aanvraag voor de uitbreiding van een keuringslijn voor de volgende technische keuringen:

Technische periodieke keuring Eerste technische keuring Herkeuring APK ADR



voor voertuigen van de categorie(ën):

N2

N3

M2

M3

O3

O4

Lijst van alle toestellen die gecontroleerd worden door een instelling aangewezen door de Minister, alsook van de andere toestellen, vooraleer de lijn “Keuring op verplaatsing” in dienst gesteld wordt :

	Merk Type	Indienststelling door	Opmerking o.a. softwareversie
een weegbrug of een asweger met een minimumcapaciteit van 10 ton			
een verrijdbare krik en assteunen			
een kaliber voor het controleren van de oplegger- en aanhangwagenkoppelingen			
een luchtcompressor			
een opaciteitsmeter voor de rook van dieselmotoren en ijkgereedschap			
een rollenremmeter en ijkgereedschap			
een inrichting voor het controleren van de schijnwerpers van auto's en ijkgereedschap			
een koolmonoxyde meettoestel en ijkgereedschap			
een inspectieput, een inspectiekelder of een hefbrug, elk uitgerust met vaste en verplaatsbare verlichting, minstens een krik en minstens een paar spelingsdetectoren			

een manometer met toebehoren per zware of universele remmeter			
zone om de dodehoekspiegel te kunnen uitmeten			
andere:			
andere:			

Aantal bijlagen bij de aanvraag:

- verslag van een risico-analyse (arbeidsveiligheid) door de onderneming
- een ethisch charter getekend door de uitbater van de lokatie.
- de lijst van het personeel (+ graad) dat het ethisch charter getekend heeft
- het contract getekend door de uitbater van de lokatie en door de erkende instelling voor autokeuring
- het plan van de lijn Keuring op verplaatsing en van de lokalen

Te ondertekenen door verantwoordelijke van de erkende onderneming voor autokeuring.

**NAAM :**

**VOORNAAM :**

**FUNCTIE :**

**DATUM :**

**Volledig en naar waarheid ingevuld**

**HANDTEKENING**

**ANNEXE 4****DOSSIER RELATIF A L'INTRODUCTION DE LA DEMANDE****IDENTIFICATION DE L'ORGANISME DE CONTRÔLE TECHNIQUE AGRÉÉ QUI INTRODUIT LA DEMANDE**

Abréviation :

**Demande d'extension de la station de contrôle technique**

Numéro :

Nom:

**IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE PROPRIÉTAIRE DE LA LIGNE DE CONTRÔLE TECHNIQUE POUR LE "CONTRÔLE DÉLOCALISÉ" (Cocontractant)**

Nom/Abréviation :

Forme juridique :

Adresse:

Rue :

N° :

Boîte :

Code postal :

Localité :

Téléphone :

Fax :

**IDENTIFICATION DE LA LOCALISATION DE LA LIGNE DE "CONTROLE DELOCALISE"**

Adresse:

Rue :

N° :

Boîte :

Code postal :

Localité :

Téléphone :

Fax :

Données d'identification de la personne de contact:

Fonction:

Nom:

Prénom:

Téléphone:

**GSM:****AUTRES INFORMATIONS**

Il s'agit d'une demande d'extension d'une ligne de contrôle technique pour le(s) contrôle(s) technique(s)

- |                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| Contrôle Technique Périodique | <input type="checkbox"/> |
| Contrôle première visite      | <input type="checkbox"/> |
| Revisite                      | <input type="checkbox"/> |
| APK                           | <input type="checkbox"/> |
| ADR                           | <input type="checkbox"/> |

de véhicules de la/des catégorie(s):

- N2
- N3
- M2
- M3
- O3
- O4

Liste de tous les appareils qui **sont** contrôlés par l'organisme désigné par le Ministre, ainsi que les autres appareils, avant que la ligne de contrôle technique pour le "contrôle délocalisé" soit mise en service:

	Marque Type	Mise en service par	Remarque e.a. version logiciel
une bascule ou un pèse-essieux d'une capacité minimale de 10 tonnes;			
un cric mobile et chandelles;			
un calibre pour le contrôle des accouplements de remorque et de semi-remorque;			
un compresseur à air;			
un appareil de mesure d'opacité des fumées de moteurs diesel et un dispositif d'étalonnage.			
un freinomètre à rouleaux et un dispositif d'étalonnage;			
un dispositif pour le contrôle des phares des véhicules automobiles et un dispositif d'étalonnage;			
un analyseur de monoxyde de carbone et un dispositif d'étalonnage;			

une fosse d'inspection, une cave d'inspection ou un pont élévateur d'inspection, chacun équipé de dispositifs d'éclairage fixe et mobile, d'au moins un cric et d'au moins une paire de détecteurs de jeu;			
un manomètre avec accessoires par freinomètre lourd ou universel.			
zone pour pouvoir mesurer le rétroviseur anti-angle mort			
Autres:			
Autres:			

Autres informations pertinentes :

Nombre d'annexes jointes à la demande:

- Le rapport d'une analyse de risques (sécurité sur le lieu de travail) établi par l'entreprise
- Une charte éthique signée par l'exploitant de la location
- La liste du personnel (+ grade) qui a signé la charte éthique
- Le contrat signé par l'exploitant de la location et par l'organisme agréé de contrôle technique automobile
- Le plan de la ligne délocalisée et des locaux

A signer par le responsable de l'organisme agréé de contrôle technique automobile.

**NOM :**

**PRENOM :**

**FONCTION :**

**DATE :**

**Le soussigné certifie que la demande a été remplie sincèrement et complètement.**

**SIGNATURE**

**BIJLAGE 5****SAMENWERKINGSOVEREENKOMST KEURING OP VERPLAATSING**

---

**TUSSEN****Eerzijds**

....., met maatschappelijke zetel te....., rechtsgeldig vertegenwoordigd door .....,

**Verder “klant” genoemd****En Anderzijds**

....., met maatschappelijke zetel te ....., rechtsgeldig vertegenwoordigd door ....., erkende onderneming voor de autokeuring zoals omschreven in artikel 1 §2 van huidige samenwerkingsovereenkomst,

**Verder “erkende onderneming” genoemd****En gezamenlijk “partijen” genoemd**

**wordt het volgende overeengekomen:**

**Artikel 1. ALGEMEEN**

---

Voor de toepassing van deze samenwerkingsovereenkomst wordt het volgende verstaan:

§1 Keuring op verplaatsing, hierna KOV afgekort, is een keuringsdienst die door een erkende onderneming wordt uitgevoerd in het kader van de uitbreiding van een keuringcentrum naar een inspectielijn voor de autokeuring op verplaatsing in de lokalen/ bedrijfsgebouwen/ infrastructuur van de klant met welke een samenwerkingsovereenkomst werd afgesloten.

§2 Een erkende onderneming is een onderneming belast met de organisatie van de autokeuring overeenkomstig het Koninklijk besluit van 23 december 1994 tot vaststelling van de erkenningvoorwaarden en de regeling van de administratieve controle van de instellingen belast met de controle van de in het verkeer gebrachte voertuigen gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 30 december 1994.

§3 Elke erkende onderneming is gebonden door het ambtsgebied toegekend bij de artikelen 3, 33 en bijlage 5 van bovenvermelde Koninklijk Besluit van 23 december 1994.

§4 De klant is een natuurlijke persoon of rechtspersoon in wiens opdracht en voor wiens rekening de erkende onderneming keuringsdiensten verricht in uitvoering van de bepalingen van huidige samenwerkingsovereenkomst.

## **Artikel 2. IN AANMERKING KOMENDE CATEGORIEËN VOERTUIGEN**

---

De erkende onderneming kan de keuringen op verplaatsing enkel uitvoeren op voertuigen van volgende categorieën zoals gedefinieerd in het Koninklijk besluit van 15 maart 1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens, hun onderdelen en hun veiligheidstoebehoren gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 28 maart 1968:

- categorie M2: de autobussen en autocars met een maximale massa kleiner of gelijk aan 5.000 kg;
- categorie M3: de autobussen en autocars met een maximale massa boven 5.000 kg;
- categorie N2: de vrachtwagens en de trekkers met een maximale massa boven 3.500 kg maar kleiner of gelijk aan 12.000 kg;
- categorie N3: de vrachtwagens en de trekkers met een maximale massa boven 12.000 kg;
- categorie O3: de aanhangwagens en opleggers met een maximale massa boven 3.500 kg maar kleiner of gelijk aan 10.000 kg;
- categorie O4: de aanhangwagens en opleggers met een maximale massa boven 10.000 kg.

De partijen komen overeen dat de inspectielijn voor de autokeuring op verplaatsing in de lokalen/ bedrijfsgebouwen/ infrastructuur van de klant bestemd is tot de keuring van uitsluitend voertuigen van de volgende categorie/ categorieën (schrappen wat niet past) M2/ M3/ N2/ N3/ O3/ O4.

## **Artikel 3. IN AANMERKING KOMENDE KEURINGEN**

---

§1 De erkende onderneming kan op de inspectielijn voor de autokeuring op verplaatsing enkel die keuringen uitvoeren zoals voorzien voor bovenvermelde categorieën voertuigen in het Koninklijk besluit van 15 maart 1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens, hun onderdelen en hun veiligheidstoebehoren gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 28 maart 1968.

§2 De partijen komen overeen dat de inspectielijn voor de autokeuring op verplaatsing in de lokalen/ bedrijfsgebouwen/ infrastructuur van de klant bestemd is tot (schrappen wat niet past) de eerste keuring/ periodieke keuring/ periodieke herkeuring/ ADR en APK-keuring van voertuigen van de categorie of categorieën zoals vermeld in artikel 2 van huidig samenwerkingsovereenkomst.

## **Artikel 4. TOEPASSELIJKE VOORWAARDEN VOOR DE INSPECTIELIJN OP VERPLAATSING**

---

De inspectielijn op verplaatsing bestaat uit een opeenvolging van werkruimtes die toelaten de bovenvermelde keuringen uit te voeren en moet voldoen aan dezelfde voorgeschreven erkenningsvoorwaarden voor een inspectielijn in een keuringcentrum zoals bepaald in artikel 8 van het Koninklijk besluit van 23 december 1994 tot vaststelling van de erkenningvoorwaarden en de regeling van de administratieve controle van de instellingen belast met de controle van de in het verkeer gebrachte voertuigen gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 30 december 1994.

## **Artikel 5. TOEPASSELIJKE VOORWAARDEN VOOR DE KOV BENODIGDE KEURINGSRUIMTE, KEURINGSTOESTELLEN EN -MATERIAAL**

---

§1 De keuringstoestellen en -materiaal noodzakelijk voor het uitvoeren van de keuringen op verplaatsing zijn opgenomen in de lijst opgenomen in bijlage 1 van huidig samenwerkingsovereenkomst. Sommige keuringstoestellen en -materiaal moeten niet noodzakelijk aanwezig zijn in de lokalen/ bedrijfsgebouwen/ infrastructuur van de klant en kunnen door de inspecteurs van de erkende onderneming meegenomen worden bij het uitvoeren van de keuringen op verplaatsing. De lijst van noodzakelijke keuringstoestellen en -materiaal kan beperkt worden voor de keuring van bovenvermelde door de partijen overeengekomen categorieën voertuigen.

§2 Enkel de gehomologeerde keuringstoestellen zoals opgenomen in de lijst in bijlage 2 mogen gebruikt worden.

§3 De klant staat in voor de organisatie van de nodige tussentijdse herstellingen en afstellingen.

§4 De erkende onderneming staat in voor de jaarlijkse vereiste ijking door een door de Minister of diens gemachtigde hiertoe aangeduide instelling. De kosten hieraan verbonden worden door de erkende onderneming aan de klant doorgefactureerd.

§5 De klant verbindt zich er toe om de ter beschikking gestelde keuringsruimte, de keuringstoestellen en -materiaal aangewend voor het uitvoeren van de keuringen op verplaatsing naar behoren te onderhouden en in gebruiksklare toestand te behouden.

§6 De klant draagt zorg voor het invullen van volgende documenten en houdt deze ter beschikking in diens locatie:

- jaarlijks onderhouds- en kalibratieprogramma per station (FM 380)
- nationaal overzicht van de uitrusting (FM 381)
- logboek van de uitrusting (FM 400)
- kalibratie en onderhoud: koplichtcontroletoeistel en sporen (FM 401)

Deze documenten zijn opgenomen in de bijlagen aan huidige samenwerkingsovereenkomst.

#### **Artikel 6. TOEPASSELIJKE VOORWAARDEN VOOR DE KOV VOORZIENE INSPECTEURS**

---

§1 De keuringen op verplaatsing kunnen uitsluitend uitgevoerd worden door de inspecteurs van de erkende onderneming.

§2 Ieder voertuig wordt gekeurd door minstens 2 inspecteurs.

§3 De inspecteurs zijn gehouden het ethisch charter opgenomen in bijlage 3 van huidig samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen en te allen tijde na te leven.

#### **Artikel 7. GEDRAGSREGELS IN HOOFDE VAN DE KLANT EN DIENS PERSONEEL**

---

§1 De klant verbindt zich er toe zijn personeel, of elk ander persoon op wie hij beroep doet, aanwezig in de keuringsruimte te wijzen op:

- de verplichting om de aanwijzingen van de inspecteurs op te volgen indien zij het voertuig besturen tijdens het inspectieproces. Bij voertuigschade als gevolg van het niet opvolgen van deze aanwijzingen is de klant volledig aansprakelijk;
- het belang van het respecteren van de onafhankelijkheid en de objectiviteit van de inspecteurs en de verplichting zich te onthouden van elke poging om resultaten van de keuring te beïnvloeden of de keuring zelf te ontwijken of onmogelijk te maken.

§2 De klant is gehouden het ethisch charter opgenomen in bijlage 4 van huidig samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen en te allen tijde na te leven.

§3 De klant aanvaardt dat indien bovenvermelde gedragsregels niet worden nageleefd volgende sancties toegepast zullen worden:

- het personeel van de klant, of elk ander persoon op wie hij beroep doet, die zich schuldig maakt aan een gedrag die zwaar tekort komt aan bovenvermelde gedragsregels, kan verzocht worden om niet meer in aanraking te komen op welke wijze ook met de activiteiten gelinkt aan de KOV.



Dergelijke incidenten zullen tegensprekelijk geregistreerd worden door beide partijen;  
- bij herhaling van overtreding van bovenvermelde gedragsregels kan de KOV onmiddellijk worden stopgezet en alle andere gemaakte afspraken, zoals bepaald in artikel 9 van huidig samenwerkingsovereenkomst, kunnen worden geannuleerd.

#### **Artikel 8. EXTERNE CONTROLES**

---

§1 De klant aanvaardt dat tijdens het uitvoeren van keuringen op verplaatsing, vertegenwoordigers van de erkende onderneming of door hen aangeduide derden op regelmatige basis een bezoek ter plaatse zullen brengen en controles zullen uitoefenen. Tevens aanvaardt de klant een mogelijk bezoek van de inspecteurs van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (DCI – Directie certificatie en inspectie).

§2 De klant verbindt zich hiertoe om de technische uitrusting en lokalen permanent toegankelijk te houden voor deze externe controles, in het bijzonder de jaarlijkse vereiste ijking door een door de Minister of diens gemachtigde hiertoe aangeduide instelling.

#### **Artikel 9. ORGANISATIE VAN EEN KOV**

---

§1 De aanvraag voor een KOV dient te worden gericht aan de planningsdienst van de erkende onderneming met een duidelijke opgave van de gevraagde keuringen. De aanvraag moet minimum betrekking hebben op een halve dag.

De inspectielijn op verplaatsing is gehouden om 15 dagen op voorhand mee te delen dat zij een ADR controle wenst. In dit geval, is het noodzakelijk dat minimum twee ADR controle-experts aanwezig zijn in het station.

§2 De planning dient minimum 2 weken, voor het eerste keuring op verplaatsing wordt uitgevoerd, op voorhand ingediend te worden zodat de inspecteurs van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (DCI – Directie certificatie en inspectie) de mogelijkheid krijgen hun planning op te stellen. De erkende onderneming verbindt zich ertoe om een afspraak in te plannen binnen maximum 3 weken na de aanvraag van de klant.

§3 De erkende onderneming zal alle middelen in het werk stellen om de keuringen op verplaatsing te laten plaatsvinden op datum en uur van de reservatie, doch kan zonder dat zij tot enige schadevergoeding gehouden is, een KOV laattijdig aanvatten, verplaatsen of tijdelijk of definitief annuleren om volgende niet limitatieve redenen:

- de voor de KOV voorziene inspecteurs stellen ter plaatse vast :
  - technische storingen van informaticamateriaal of keuringsmateriaal ;
  - de ter beschikking gestelde keuringsruimte, keuringstoestellen en -materiaal voldoen niet meer aan de vereisten van artikelen 4 en 5 van huidig samenwerkingsovereenkomst;Afspraken geannuleerd om deze redenen worden in rekening gebracht als zijnde gepresteerd zoals bepaald in artikel 10 §2 van huidige samenwerkingsovereenkomst.
- onvoorziene ziekte of ongeval van de medewerkers van de erkende onderneming;
- niet-tijdige betaling van facturen in hoofde van de klant zoals omschreven in artikel 10 §3 van huidige samenwerkingsovereenkomst;
- indien de klant failliet is verklaard, onvermogen is geworden, zich in eender welke toestand van insolabiliteit bevindt of er tegenover hem een maatregel is genomen in het kader van de wet op de continuïteit van de ondernemingen;

§4 Afspraken voor een KOV kunnen door de klant tot 24 uur vóór het tijdstip waarop deze plaats zal vinden, kosteloos, worden geannuleerd of verplaatst. De erkende onderneming dient in kennis te zijn gesteld van het schriftelijk gegeven annuleringsbericht uiterlijk 24 uur vóór aanvang van de KOV. Niet of niet tijdig geannuleerde afspraken worden in rekening gebracht als zijnde gepresteerd zoals bepaald in artikel 10 §2 van huidige samenwerkingsovereenkomst.

§5 Na beëindiging van de keuring van een voertuig in het kader van de KOV wordt aan de klant een keuringsbewijs uitgereikt identiek aan dat uitgereikt in de keuringscentra.

#### **Artikel 10. TARIEVEN EN BETALING**

---

§1 De tarieven voorzien door het artikel 23undecies van het Koninklijk Besluit van 15 maart 1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan de auto's, hun aanhangwagens, hun onderdelen en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen, zijn van toepassing.

§2 Indien het totaalbedrag te betalen door de klant voor de bij de KOV gekeurde voertuigen minder dan 700,00 euro blijft voor een halve dag, of minder dan 1300,00 euro voor een dag, dan mag het verschil tussen de twee bedragen worden gefactureerd voor de bijkomende kosten ondergaan door de erkende instelling voor deze bijzondere dienstverlening.

Indien echter het totaal bedrag te betalen door de klant voor de gekeurde voertuigen 700,00 euro per halve dag, of 1300 euro per dag, overstijgt, dan mogen er geen bijkomende kosten worden gefactureerd.

§3 Iedere factuur dient binnen de 30 dagen na factuurdatum aan de erkende onderneming betaald te zijn. Bij niet-tijdige betaling zal de erkende onderneming, zonder ingebrekestelling, een verwijlinterest factureren gebaseerd op de wettelijke interestvoet alsook een schadevergoeding aan 10 % van het nog openstaande factuurbedrag en tot slot, indien gemaakt, alle gerechtelijke kosten van de invordering van de nog te betalen openstaande bedragen.

#### **Artikel 11. VERTROUWELIJKHEIDSCLAUSULE**

---

§1 De partijen erkennen het strikt vertrouwelijke karakter van alle feiten die zij kennen door de uitoefening van hun functie in het kader van huidige samenwerkingsovereenkomst, en verbinden er zich toe dit te eerbiedigen, evenals door hun medewerkers of elk ander persoon op wie zij beroep doen. De partijen mogen op basis van deze kennis geen adviezen verlenen die de beroepsbedrijvigheid van een fysieke of morele persoon kunnen begunstigen of benadelen.

§2 De vertrouwelijkheidplichten zullen aanhouden gedurende de volledige duur van huidige samenwerkingsovereenkomst en tot 5 jaar na het einde ervan.

#### **Artikel 12. AANWERVING PERSONEEL**

---

§1 De partijen verbinden er zich toe om het personeel van de andere partij niet aan te werven. In die zin is het verboden om een arbeidsovereenkomst af te sluiten met een personeelslid van de andere partij, binnen een tijdvak van twaalf maanden na het einde van zijn vorige arbeidsovereenkomst, waardoor deze de mogelijkheid heeft de partij die hij heeft verlaten nadeel te berokkenen door de kennis die eigen is aan die partij, voor de andere partij aan te wenden.

§2 Indien één van de partijen deze regel overtreedt, moet deze aan de andere partij een boete betalen ten bedrage van € X voor iedere overtreding. De boete is onmiddellijk opeisbaar zonder voorafgaande ingebrekestelling.

#### **Artikel 13. DUUR VAN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST**

---

De huidige samenwerkingsovereenkomst afgesloten voor de duur van 1 jaar neemt aanvang op ...../...../2012 en loopt tot en met ...../...../2013.

**Artikel 14. BEPERKING VAN AANSPRAKELIJKHEID**

---

De erkende onderneming wordt vrijgesteld van elke mogelijke aansprakelijkheid ten aanzien van de klant voor elke schade of voor elk nadeel dat hem werd toegebracht door de beëindiging van onderhavige overeenkomst, onder meer in, doch niet beperkt tot, de hierna opgesomde niet-limitatieve gevallen:

- in geval van niet-naleving van de gedragsregels overeenkomstig artikel 7 van de overeenkomst;
- in geval van het louter verstrijken van de in artikel 13 van de overeenkomst afgesproken duur;
- als gevolg van een beslissing van de bevoegde Minister van Mobiliteit waarbij de aangevraagde keuring op verplaatsing niet wordt toegestaan, al dan niet als gevolg van de toepassing van de door de erkende onderneming gehanteerde selectiecriteria.
- In het geval van een negatieve beslissing van de Staatssecretaris voor Mobiliteit, als gevolg van een evaluatie verricht na de periode van 6 maanden en van een jaar zoals bedoeld onder punt I genaamd "algemeen".

**Artikel 15. TOEPASSELIJKE WETGEVING EN BEVOEGDE JURISDICTIE**

---

§1. Huidige overeenkomst is onderworpen aan Belgisch recht. Elk probleem aangaande de interpretatie, toepassing of uitvoering ervan wordt uitsluitend behandeld door de hoven en rechtbanken van het rechtsgebied waar de maatschappelijke zetel van de erkende onderneming gevestigd is.

§2. Alle kennisgevingen en briefwisseling zullen gericht kunnen worden aan de maatschappelijke zetel van partijen. Indien zich in die zetel wijzigingen voordoen, dan zal de partij van wie het adres wijzigt dit zo spoedig mogelijk melden aan de andere partij. Bij gebreke aan dergelijke melding worden alle brieven geacht rechtsgeldig te zijn verzonden aan het adres, aangeduid in deze overeenkomst.

§3. Nietigheid van één of meerdere bepalingen, zinnen of paragrafen in deze overeenkomst tast op geen enkele wijze de geldigheid van de andere bepalingen aan, noch de afdwingbaarheid van de overeenkomst. In geval van een nietigheid zullen partijen te goeder trouw onderhandelen en de nietige clausule vervangen door een geldige bepaling die het nauwst mogelijk aansluit bij de clausule die nietig is, en zonder op eender welke wijze afbreuk te doen aan de bij deze tussen partijen gemaakte afspraken en bepalingen.

Opgemaakt te ....., op .... / ..... / 2012, in zoveel exemplaren als er partijen zijn bij deze overeenkomst, en elke partij erkent door ondertekening ervan een origineel getekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de erkende onderneming

Voor de klant

**BIJLAGEN**

---

- Bijlage 1 : Lijst keuringstoestellen en -materiaal
- Bijlage 2 : Lijst gehomologeerde keuringstoestellen
- Bijlage 3 : Ethisch charter in hoofde van voor de KOV voorziene inspecteurs
- Bijlage 4 : Ethisch charter in hoofde van de klant en diens personeel
- Bijlage 5 : jaarlijks onderhouds- en kalibratieprogramma per station (FM 380)
- Bijlage 6 : nationaal overzicht van de uitrusting (FM 381)
- Bijlage 7 : logboek van de uitrusting (FM 400)
- Bijlage 8 : kalibratie en onderhoud : koplichtcontroletest en sporen (FM 401)

**ANNEXE 5****CONVENTION DE COOPÉRATION - CONTRÔLE DÉLOCALISÉ**

---

**ENTRE****D'une part**

....., avec siège social sis ....., représenté par .....

**Ci-après dénommé "le client"****Et d'autre part**

....., avec siège social sis ....., représenté par ....., entreprise agréée de contrôle automobile telle que définie à l'article 1 §2 de la présente convention de coopération,

**Ci-après dénommé « entreprise agréée »****Et dénommés conjointement « parties »****Il a été convenu ce qui suit :****Article 1. GÉNÉRALITÉS**

---

Quant à l'application de la présente convention de coopération, il est entendu ce qui suit:

§1 Le contrôle délocalisé, désigné également sous l'abréviation CD, est un service de contrôle effectué par une entreprise agréée dans le cadre de l'extension d'un centre de contrôle automobile vers une ligne d'inspection automobile pour le contrôle automobile délocalisé dans les locaux/bâtiments d'entreprise/infrastructures du client avec qui une convention de coopération a été conclue.

§2 Une entreprise agréée est une entreprise chargée de l'organisation du contrôle automobile conformément à l'arrêté royal du 23 décembre 1994 portant détermination des conditions d'agrément et des règles du contrôle administratif des organismes chargés du contrôle des véhicules en circulation, publié au Moniteur Belge du 30 décembre 1994.

§3 A chaque entreprise agréée est dévolue une zone d'action tel que défini aux articles 3, 33 et annexe 5 de l'Arrêté Royal susnommé du 23 décembre 1994.

§4 Le client est une personne physique ou morale sur l'ordre de qui et pour le compte de qui l'entreprise agréée effectue des services de contrôle en application de la présente convention de coopération.

## **Article 2. CATÉGORIES DE VÉHICULES ENTRANT EN CONSIDÉRATION**

---

L'entreprise agréée est uniquement autorisée à effectuer les contrôles délocalisés sur les véhicules des catégories mentionnées ci-dessous, comme stipulé dans l'arrêté royal du 15 mars 1968 portant règlement général sur les conditions techniques auxquelles doivent répondre les véhicules automobiles et leurs remorques, leurs éléments ainsi que les accessoires de sécurité, publié au moniteur belge du 28 mars 1968 :

- catégorie M2: les autobus et autocars d'une masse maximale inférieure ou égale à 5.000 kg;
- catégorie M3: les autobus et autocars d'une masse maximale supérieure à 5.000 kg;
- catégorie N2: les camions et tracteurs d'une masse maximale supérieure à 3.500 kg, mais inférieure ou égale à 12.000 kg;
- catégorie N3: les camions et tracteurs d'une masse maximale supérieure à 12.000 kg;
- catégorie O3: les remorques et semi-remorques d'une masse maximale supérieure à 3.500 kg mais inférieure ou égale à 10.000 kg;
- catégorie O4: les remorques et semi-remorques d'une masse maximale supérieure à 10.000 kg.

Les parties conviennent que la ligne d'inspection pour le contrôle automobile délocalisé dans les locaux/bâtiments d'entreprise/infrastructures du client est exclusivement affectée au contrôle automobile de la ou des catégorie(s) suivante(s) (biffer la mention inutile) M2/ M3/ N2/ N3/ O3/ O4.

## **Article 3. CONTRÔLES APPLICABLES**

---

§1 L'entreprise agréée est uniquement autorisée à effectuer les contrôles techniques du contrôle automobile délocalisé sur la ligne d'inspection comme il est prévu pour les catégories susmentionnées par l'arrêté Royal du 15 mars 1968 portant règlement général sur les conditions techniques auxquelles doivent répondre les véhicules automobiles et leurs remorques, leurs éléments ainsi que les accessoires de sécurité, publié au Moniteur Belge du 28 mars 1968.

§2 Les parties conviennent que la ligne d'inspection pour le contrôle automobile délocalisé dans les locaux/bâtiments d'entreprise/infrastructures du client est affectée (biffer la mention inutile) au premier contrôle technique/ contrôle technique périodique/ visite périodique/ contrôle technique ADR et APK de la catégorie ou des catégories de véhicules mentionnés à l'article 2 de la présente convention de coopération.

## **Article 4. CONDITIONS APPLICABLES À LA LIGNE D'INSPECTION DU CONTRÔLE DÉLOCALISÉ**

---

La ligne d'inspection du contrôle délocalisé se compose d'une succession d'espaces de travail qui permettent d'effectuer les contrôles susmentionnés. Elle doit satisfaire aux mêmes conditions d'agrément qu'une ligne d'inspection située dans un centre de contrôle automobile, comme stipulé à l'article 8 de l'arrêté royal du 23 décembre 1994 portant détermination des conditions d'agrément et des règles du contrôle administratif des organismes chargés du contrôle des véhicules en circulation, publié au Moniteur Belge du 30 décembre 1994.

## **Article 5. CONDITIONS APPLICABLES À L'ESPACE DE CONTRÔLE, AUX APPAREILS DE CONTRÔLE, ET AU MATÉRIEL DE CONTRÔLE NÉCESSAIRE AU CONTRÔLE DÉLOCALISÉ**

---

§1 Les appareils et autre matériel de contrôle nécessaires aux contrôles délocalisés sont repris dans la liste de l'annexe 1 de la présente convention de coopération. Certains appareils de contrôle ne doivent pas nécessairement être présents dans les locaux/bâtiments d'entreprise/infrastructures du client. Ils peuvent être apportés par les inspecteurs de l'entreprise agréée pour effectuer les contrôles délocalisés. La liste des appareils et autre matériel de contrôle peut être limitée pour le contrôle automobile des catégories de véhicules convenues entre les parties.

§2 Seuls les appareils de contrôle homologués, tels que repris dans la liste de l'annexe 2, peuvent être utilisés.

§3 Le client se porte garant de l'organisation des réparations et des réglages intermédiaires nécessaires.

§4 L'entreprise agréée se porte garante de l'étalonnage annuel obligatoire par une institution désignée par le Ministre ou par son délégué. Les frais occasionnés par cet étalonnage sont facturés au client par l'entreprise agréée.

§5 Le client s'engage à entretenir correctement et à maintenir en ordre de marche l'espace de contrôle mis à disposition, ainsi que les appareils et autre matériel de contrôle affectés aux contrôles délocalisés.

§6 Le client prend soin de remplir les documents suivants, tenus à disposition en sa location:

- programme annuel d'entretien et de calibrage par centre de contrôle automobile (FM 380)
- aperçu national de l'équipement (FM 381)
- journal de bord de l'équipement (FM 400)
- calibrage et entretien : luminoscope et voies (FM 401)

Ces documents sont repris en annexes à la présente convention de coopération.

## **Article 6. CONDITIONS APPLICABLES AUX INSPECTEURS AFFECTÉS AU CONTRÔLE DÉLOCALISÉ**

---

§1 Les contrôles délocalisés sont exclusivement effectués par les inspecteurs de l'entreprise agréée.

§2 Tout véhicule est contrôlé par au moins 2 inspecteurs.

§3 Les inspecteurs sont tenus de signer et de respecter en tout temps la charte éthique reprise en annexe 3 de la présente convention de coopération.

## **Article 7. RÈGLES DE BONNE PRATIQUE DANS LE CHEF DU CLIENT ET DE SON PERSONNEL**

---

§1 Le client s'engage à attirer l'attention de son personnel, ou de toute autre personne à laquelle il fait appel et présente au sein de l'espace de travail, sur les points suivants:

- l'obligation de suivre les indications des inspecteurs s'ils conduisent le véhicule pendant le processus d'inspection. En cas de dégâts au véhicule suite au non-respect de ces indications, le client est entièrement responsable;
- l'intérêt du respect de l'indépendance et de l'objectivité des inspecteurs, ainsi que de l'obligation de s'abstenir de toute tentative ayant pour but d'influencer le contrôle technique, voire de le rendre impossible.

§2 Le client est tenu de signer et de respecter en tout temps la charte éthique reprise en annexe 4 de la présente convention de coopération.

§3 Le client consent à ce que si les règles de bonne pratique susnommées ne sont pas respectées les sanctions suivantes seront appliquées :

- le personnel du client, ou de toute autre personne à laquelle il fait appel, qui se rend coupable d'un comportement nuisant gravement aux règles de bonne pratique susnommées, peut être tenu de ne plus participer de quelque manière que ce soit aux activités liés au contrôle délocalisé. De tels incidents seront contradictoirement enregistrés par les parties;
- en cas de récidive du non-respect des règles de bonne pratique susnommées le contrôle délocalisé peut être immédiatement interrompu et toutes les rendez-vous précédemment conclues, telles que stipulées à l'article 9 de la présente convention de coordination, peuvent être annulées.

## **Article 8. CONTRÔLES EXTERNES**

---

§1 Le client accepte, pendant que les contrôles délocalisés sont effectués, que des représentants des entreprises agréées ou des tiers désignés par elles sur une base régulière puissent rendre des visites sur place et effectuer des contrôles. De même, le client consent à la visite possible des inspecteurs du Service Fédéral Public Mobilité et Transports (DCI – Direction Certification et Inspection).

§2 Le client s'engage à garder les locaux et l'équipement technique accessibles en permanence à ces contrôles externes, particulièrement l'étalonnage annuel obligatoire par l'institution désignée par le Ministre ou par son délégué.

## **Article 9. ORGANISATION D'UN CONTRÔLE DÉLOCALISÉ**

---

§1 La demande d'un contrôle délocalisé doit être adressée au service de planification de l'entreprise agréée, accompagnée d'un relevé clair et précis des contrôles demandés. La demande doit se rapporter à au moins une demi-journée de prestations.

Le cocontractant est tenu d'annoncer, 15 jours à l'avance, qu'il souhaite un contrôle ADR. A cet égard, il est nécessaire que deux (au minimum) experts en contrôle ADR soient présents dans la station.

§2 Le planning doit parvenir au moins 2 semaines à l'avance, avant que le premier contrôle délocalisé soit réalisé, afin que les inspecteurs du Service Public Fédéral Mobilité et Transports (DCI – Direction Certification et Inspection) aient la possibilité d'établir leur planning. L'entreprise agréée s'engage à planifier un rendez-vous dans les 3 semaines maximum après que le client a introduit sa demande.

§3 L'entreprise agréée mettra tout en œuvre pour que les contrôles délocalisés aient lieu à la date et à l'heure de la réservation. Néanmoins, elle a le droit, sans être redevable de quelques dédommagements que ce soient, de retarder, déplacer ou annuler provisoirement ou définitivement un contrôle délocalisé pour les raisons non limitatives suivantes:

- Les inspecteurs affectés au contrôle délocalisé constatent sur place:
  - des dérèglements techniques du matériel informatique ou du matériel de contrôle technique ;
  - l'espace de contrôle mis à disposition, les appareils et autre matériel de contrôle ne satisfont plus aux prescriptions des articles 4 et 5 de la présente convention de coopération ;Comme stipulé à l'article 10 §2 de la présente convention de coopération, les rendez-vous annulés pour ces raisons sont facturés au même titre que les prestations effectuées dans leur totalité.
- Maladie ou accident imprévu des collaborateurs de l'entreprise agréée;
- Factures non réglées à temps dans le chef du client, tel que stipulé à l'article 10 §3 de la présente convention de coopération ;
- La faillite déclarée, l'indigence ou toute autre situation d'insolvabilité du client, ou lorsque des mesures ont été prises à l'encontre de celui-ci dans le cadre de la loi sur la continuité des entreprises;

§4 Les rendez-vous pour un contrôle délocalisé peuvent être annulés ou déplacés gratuitement jusqu'à 24 heures avant le moment auquel il doit avoir lieu. Un avis d'annulation écrit doit être porté à connaissance de l'entreprise agréée au moins 24 heures avant le début du contrôle délocalisé. Comme stipulé à l'article 10 §2 de la présente convention de coopération, les rendez-vous non annulés ou annulés tardivement sont facturés au même titre que les prestations effectuées dans leur totalité.

§5 A la fin du contrôle automobile d'un véhicule, dans le cadre du contrôle délocalisé, un certificat de visite est délivré au client, identique à celui délivré dans les centres de contrôle automobile.

## **Article 10. TARIFS ET PAIEMENT**

---

§1 Les tarifs d'application sont les tarifs stipulés à l'article 23 undecies de l'arrêté Royal du 15 mars 1968 portant règlement général sur les conditions techniques auxquelles doivent répondre les véhicules automobiles et leurs remorques, leurs éléments, ainsi que les accessoires de sécurités.

§2 Au cas où le montant total à payer par le client pour les véhicules contrôlés à la suite d'un contrôle délocalisé serait inférieur à 700,00 euros pour une demi-journée ou inférieur à 1300,00 euros pour une journée complète, la différence entre les deux montants peut être facturée pour les frais supplémentaires supportés par l'organisme agréé pour ce service particulier.

Si au contraire le montant total à payer par le client pour les véhicules contrôlés excède 700,00 euros pour une demi-journée ou 1300,00 euros pour une journée complète, les frais supplémentaires ne peuvent pas être facturés.

§3 Toute facture doit être payée à l'entreprise agréée dans les 30 jours suivant la date de facturation. En cas de retard de paiement, l'entreprise agréée comptera, et ceci sans mise en demeure, un intérêt moratoire basé sur le taux d'intérêt légal, ainsi que des dommages-intérêts à hauteur de 10% du montant facturé impayé, et enfin, le cas échéant, tous les frais juridiques occasionnés par la mise en demeure pour les montants impayés.



---

**Article 11. CLAUSE DE CONFIDENTIALITÉ**

---

§1 Les parties reconnaissent le caractère strictement confidentiel de tous faits dont ils auraient connaissance de par leur fonction dans le cadre de la présente convention de coopération et s'engagent à le respecter, de même que leurs collaborateurs ou toute autre personne à laquelle elles font appel. Les parties ne peuvent pas émettre de considérations qui pourraient favoriser ou préjudicier l'activité professionnelle d'une personne physique ou morale.

§2 Les obligations de confidentialité demeurent arrêtées pendant la durée complète de la présente convention de coopération et jusqu'à 5 ans après la cessation de celle-ci.

---

**Article 12. RECRUTEMENT PERSONNEL**

---

§1 Les parties s'engagent à ne pas recruter les personnels de l'autre partie. De ce fait, il est interdit de conclure un contrat de travail avec un membre du personnel de l'autre partie, durant une période de 12 mois après la fin du précédent contrat de travail, donnant à celui-ci la possibilité de nuire à la partie qu'il a quitté en utilisant pour le compte de l'autre partie la connaissance qui est propre à la première partie.

§2 En cas de non-respect de cette règle à charge d'une des parties, celle-ci devra payer à l'autre une amende d'un montant de € X pour chaque infraction. L'amende est immédiatement perceptible, et ceci sans mise en demeure préalable.

---

**Article 13. DUREÉ DE LA CONVENTION DE COOPÉRATION**

---

La présente convention de coopération, conclue pour la durée d'un an, prend cours le ...../...../2012 et se termine le ...../...../2013.

---

**Article 14. RESPONSABILITÉ SOUS RÉSERVES**

---

L'entreprise agréée est exemptée de toute responsabilité envers le client pour tout préjudice ou pour tout inconvénient qu'il pourrait subir par la cessation de la présente convention, entre-autre dans les cas cités ci-dessous de manière non limitative :

- en cas de non-respect des règles de conduite conformément à l'article 7 de la présente convention;
- en cas de simple expiration de la durée convenue à l'article 13 de la présente convention ;
- en cas d'une décision du Ministre de la Mobilité compétent où la demande de contrôle délocalisé n'est pas autorisée, faisant suite à l'application des critères de sélection prévues par les entreprises agréées.
- En cas de décision négative du Secrétaire d'Etat à la Mobilité suite à l'évaluation réalisée après la période de 6 mois et d'un an visées sous le point I intitulé "généralités ».

---

**Article 15. DROIT APPLICABLE ET ATTRIBUTION DE JURIDICTION**

---

§1. La présente convention est régie par le droit belge. Tout problème relatif à son interprétation, son application ou son exécution ressortissent de la juridiction exclusive des cours et tribunaux du lieu où est sis le siège social de l'entreprise agréée.

§2. Toute notification et tout courrier seront adressés au siège social des parties. Si des modifications surviennent quant à ce siège social, chaque partie concernée en avertira le plus vite possible l'autre partie. A défaut d'une communication allant dans ce sens, tout courrier est supposé être adressé valablement à l'adresse précisée dans la présente convention.

§3. La nullité d'une ou de plusieurs dispositions, phrases ou paragraphes de la présente convention ne portent aucunement atteinte à la validité des autres dispositions, ni au caractère exécutoire de la convention. En cas de nullité, les parties négocieront de bonne foi, et remplaceront la clause déclarée nulle par une disposition valide se rapprochant le plus possible de la clause nulle, sans porter aucunement préjudice aux conventions et dispositions convenues entre les parties.

Fait à ....., le ...../...../2012, en autant d'exemplaires qu'il y a de parties en présence pour la présente convention. Chaque partie déclare avoir reçu un exemplaire signé.

Pour l'entreprise agréée

Pour le client

## **ANNEXES**

---

Annexe 1 : Liste des appareils et du matériel de contrôle

Annexe 2 : Liste des appareils de contrôle homologués

Annexe 3 : Charte éthique dans le chef des inspecteurs affectés au contrôle délocalisé

Annexe 4 : Charte éthique dans le chef du client et de son personnel

Annexe 5 : Programme annuel d'entretien et de calibrage par centre de contrôle automobile

Annexe 6 : Aperçu national de l'équipement (FM 381)

Annexe 7 : Journal de bord de l'équipement (FM 400)

Annexe 8 : Calibrage et entretien : luminoscope et voies (FM 401)

## BIJLAGE 6

### Doelstellingen van het project en criteria om een lijn Keuring op verplaatsing toe te wijzen

De doelstellingen van het project :

Doelstellingen van het project	Kwantificering van het project
<b>Verspreid over heel het nationaal territorium</b>	Min. 1 per provincie + Brussel (indien aanvragen)
<b>Evenredige verspreiding tussen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sector openbaar vervoer ;</li> <li>• Sector privé-vervoer van goederen en personen;</li> <li>• Professionelen van het onderhoud en de herstelling van voertuigen</li> </ul>	Verspreiding afhankelijk van het aantal aanvragen, rekening houdende met de volgende factoren (indien aanvragen) : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sector openbaar vervoer: één elk, dus max. 3</li> <li>• Sector privé-vervoer van goederen : min. 3</li> <li>• Sector privé-vervoer van personen: min. 2</li> <li>• Professionelen van het onderhoud van voertuigen: min. 4</li> <li>• Fabrikanten: min. 1</li> </ul>

Criteria voor het toewijzen van een lijn Keuring op verplaatsing, rekening houdende met de doelstellingen van het project :

CRITERIA na evaluatie van de lokatie wat betreft de uitvoerbaarheid (werkomstandigheden, ...)	Waarom ? – Hoe ?	Wegingsfactor
<b>Station van de erkende instelling voor de technische controle</b>		
Graad van werklast van het keuringsstation (per lijn : 6000 uur).	<b>Op basis van de technische tijden, en met het doel zo vlug mogelijk de wachttijden in te perken</b>	20
Het station moet minstens over het personeel beschikken om de opening van alle lijnen te waarborgen. Dit aantal is als volgt te bepalen: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voltijds technisch personeel (uitgezonderd de stationschef en de onderstationschef) per lijn met als voorwaarde minimum 2 technici per lijn.</li> </ol>	<u>Waarom?</u> In geval van een toestroom in het station, moet men alle lijnen van het station open houden op een manier dat de wachttijd + de tijd om een voertuig te controleren, voor de klant, binnen de aanvaardbare normen blijft, die momenteel is vastgelegd op maximum 80 minuten.	10

2. Dit aantal + 2 technici waarvan minimum één expert A.	<u>Hoe?</u> In het aanvraagdossier, duidt het station het volgende aan: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het aantal technici noodzakelijk om alle lijnen te openen op basis van vaste criteria;</li> <li>2. Dat het zich zal engageren om dit criterium te respecteren;</li> <li>3. Dat het een lijst met het technisch personeel van dat station zal overmaken om aan te tonen dat dit criterium kan worden gerespecteerd.</li> </ol>	
Het station moet beschikken over minimum een stationschef, een adjunct-stationschef en een expert van niveau A.	<u>Waarom?</u> Dit punt is aanwezig om de directie van het station te waarborgen. In geval van afwezigheid van de stationschef, is de aanwezigheid van de adjunct-stationschef vereist, omdat de expert van niveau A zich moet begeven naar de lijn van de keuring op verplaatsing. <u>Hoe?</u> De personeelslijst van dat station overmaken.	10
<b>Criteria voor de medecontractanten</b>		
Aantal voertuigen van de medecontractant die per jaar voorgereeden worden in een station	Hoe groter het aantal voertuigen, hoe korter de wachttijden in het station	40
Infrastructuur : graad van uitvoering (Nodige tijd om de toestellen en de lijnen te laten goedkeuren)	Rendabiliteit van het project (een maximum aan informaties vergaren in verband hiermee)	10
Openheid vanwege de ondernemingen ten opzichte van andere klanten (aantal voertuigen voorgereeden door andere klanten)		10

## ANNEXE 6

### Les objectifs du projet et les critères afin d'attribuer une ligne délocalisée

Les objectifs du projet :

Objectif du projet	Quantification de l'objectif
<b>Réparti sur l'ensemble du territoire national</b>	Min. 1 par province + Bruxelles (en cas de demandes)
<b>Répartition proportionnelle entre:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secteur des transports publics;</li> <li>• Secteur du transport privé de marchandises et de personnes</li> <li>• Professionnels de l'entretien et de la réparation de véhicules</li> </ul>	Distribution d'après la répartition du nombre de demandes, tout en tenant compte des facteurs suivants (en cas de demandes): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secteur des transports publics: Un de chaque, donc max. 3</li> <li>• Secteur du transport privé de marchandises: min. 3</li> <li>• Secteur du transport privé de personnes: min. 2</li> <li>• Professionnels de l'entretien de véhicules: min. 4</li> <li>• Constructeurs: min. 1</li> </ul>

Critères pour assigner une ligne délocalisée en tenant compte des objectifs du projet :

CRITERES après évaluation du site du point de vue de la faisabilité (conditions de travail, ...)	Pourquoi ? – Comment ?	Coefficient de pondération
<b>Station de l'organisme agréé de contrôle technique</b>		
Degré de charge de travail de la station de contrôle technique (par ligne : 6000 heures).	<b>Sur base des temps techniques du centre de contrôle technique et en vue de réduire le plus vite possible les temps d'attente</b>	20
La station doit disposer du personnel minimum pour assurer l'ouverture de toutes les lignes.  Ce nombre est à déterminer comme suit : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personnel technique à temps plein (hors chef de station et sous-chef de station) par ligne avec comme condition minimum de 2 techniciens par ligne.</li> <li>2. Ce nombre + 2 techniciens dont minimum un expert A.</li> </ol>	<u>Pourquoi ?</u> En cas d'affluence en station, il faut que toutes les lignes de la station puissent être ouvertes de sorte que le temps d'attente + le temps de contrôle du véhicule pour les clients restent dans des normes acceptables fixées actuellement à 80 minutes maximum.  <u>Comment ?</u> Dans le dossier de demande, la station indiquera : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. le nombre de techniciens nécessaires pour ouvrir toutes les lignes sur base des critères fixés;</li> <li>2. s'engagera à respecter ce critère;</li> <li>3. communiquera une liste du personnel</li> </ol>	10

	technique de cette station pour démontrer que ce critère peut être respecté.	
La station doit disposer au minimum d'un chef de station, d'un chef de station adjoint et d'un expert de niveau A.	<p><u>Pourquoi ?</u></p> <p>Ce point est présent afin d'assurer la direction de la station. En cas d'absence du chef de station, la présence d'un chef adjoint est nécessaire étant donné que l'expert niveau A doit se rendre sur la ligne de contrôle délocalisé.</p> <p><u>Comment ?</u></p> <p>Communiquer la liste du personnel de cette station.</p>	10
<b><i>Critères pour les cocontractants</i></b>		
Nombre de véhicules du cocontractant présentés par an en station	Plus le nombre de véhicules est élevé, plus le temps d'attente en station est court	40
Infrastructure : degré de réalisation (Temps nécessaire à l'agrégation des appareils et des lignes)	Rentabilité du projet (rassembler un maximum d'informations à ce sujet)	10
Ouverture des entreprises vis-à-vis d'autres clients (nombre de véhicules présentés par d'autres clients)		10

**BIJLAGE 7****Evaluatiecriteria voor het project**

Het Begeleidingscomité, voorgezeten door de Directeur-generaal van de DGMV, zal een tussentijdse evaluatie en een eindevaluatie verwezenlijken in functie van:

- De feedback van de klanten, op basis van een eenvormige enquête die de volgende sleutelvragen omvat :
  - Respect van het contract en van het ethisch charter ?
  - Respect van de planning?
  - Financieel aspect?
  - ...
- De feedback van de ondernemingen die de autokeuringen uitvoeren, op basis van een eenvormige enquête die de volgende sleutelvragen omvat :
  - Respect van het contract en van het ethisch charter ?
  - Respect van de planning?
  - Financieel aspect?
  - Statistieken van de herkeuringen;
  - Registratie van de waarnemingen in het begin van de dag;
  - Voor een zelfde klant, vergelijking tussen het aantal geweigerde voertuigen voordien in het station en de geweigerde voertuigen in het kader van de keuringen op KOV-locaties;
  - ...
- De feedback van de instelling aangewezen door de Minister voor de controle van de apparatuur
  - Verloop van de indienststellingen;
  - Vergelijking tussen de evolutie van de meettoestellen die gebruikt worden op een lijn Keuring op verplaatsing ten opzichte van een keuringslijn in een station voor technische keuring, op basis van een tussentijdse controle van de toestellen op een lijn Keuring op verplaatsing (Conform, conform na interventie, niet conform, globaal en per toesteltype, alsook ten opzichte van de situatie zoals opgetekend in de stations);
  - ...
- De feedback van de dienst DCI (Directie Inspectie en Certificatie);
  - De controle gebeurt kwantitatief, op dezelfde wijze als in een station voor technische keuring;
  - Aantal opmerkingen met betrekking op de stations;
  - ...
- Hulpstatistieken zullen opgesteld worden om de opgetekende gegevens te staven, namelijk :
  - Aantal keuringen;
  - Aantal geweigerde voertuigen, enz. ;
  - Structurele wachttijden in de stations voor technische keuring.

**ANNEXE 7****Critères d'évaluation du projet**

**Le Comité d'accompagnement, présidé par le Directeur général de la DGSMR, réalisera une évaluation intermédiaire et finale en fonction :**

- Du feedback des clients, basé sur une enquête uniforme comprenant les questions prioritaires suivantes :
  - Respect du contrat et de la charte éthique?
  - Respect du planning?
  - Volet financier?
  - ...
- Du feedback des entreprises qui effectuent le contrôle automobile, basé sur une enquête uniforme comprenant les questions prioritaires suivantes:
  - Respect du contrat et de la charte éthique?
  - Respect du planning?
  - Volet financier?
  - Statistiques des récontrôles;
  - Enregistrement des constatations au début de la journée ;
  - Pour un même client, comparaison entre le nombre de refus dans le cadre de contrôles effectués en station auparavant et le nombre de refus dans le cadre de contrôles sur les sites CD ;
  - 
  - ...
- Du feedback de l'organisme désigné par le Ministre pour le contrôle de l'appareillage
  - Déroulement des mises en service;
  - Comparaison de l'évolution des appareils de mesure utilisés sur une ligne de contrôle délocalisé par rapport à une ligne de contrôle dans une station de contrôle technique sur base d'un contrôle intermédiaire des appareils de la ligne de contrôle délocalisé (Conforme, conforme après intervention, non conforme, globalement et par type d'appareil, ainsi que par rapport à la situation notée dans les stations) ;
  - ...
- Du feedback du service DCI (Direction Inspection et Certification);
  - Le contrôle se déroule de manière qualitative, de la même façon que dans une station de contrôle technique ;
  - Nombre de remarques par rapport aux stations ;
  - ...
- Des statistiques auxiliaires seront établies pour étayer les données relevées, notamment:
  - Nombre de contrôles;
  - Nombre de refus, etc;
  - Temps d'attente structurels dans les stations de contrôle technique.