

Art. 6. De Minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 15 februari 2012.

ALBERT

Van Koningswege :
De Minister van Werk,
Mevr. M. DE CONINCK

Nota

(1) Verwijzingen naar het *Belgisch Staatsblad* :
Wet van 3 juli 1978, *Belgisch Staatsblad* van 22 augustus 1978.
Wet van 29 december 1990, *Belgisch Staatsblad* van 9 januari 1991.
Wet van 26 juni 1992, *Belgisch Staatsblad* van 30 juni 1992.
Wet van 30 december 2001, *Belgisch Staatsblad* van 31 december 2001.
Wet van 4 juli 2011, *Belgisch Staatsblad* van 19 juli 2011.

Art. 6. Le Ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 15 février 2012.

ALBERT

Par le Roi :
La Ministre de l'Emploi,
Mme M. DE CONINCK

Note

(1) Références au *Moniteur belge* :
Loi du 3 juillet 1978, *Moniteur belge* du 22 août 1978.
Loi du 29 décembre 1990, *Moniteur belge* du 9 janvier 1991.
Loi du 26 juin 1992, *Moniteur belge* du 30 juin 1992.
Loi du 30 décembre 2001, *Moniteur belge* du 31 décembre 2001.
Loi du 4 juillet 2011, *Moniteur belge* du 19 juillet 2011.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

N. 2012 — 702 (2012 — 596) [2012/201302]

6 FEBRUARI 2012. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 21 oktober 2007 tot uitvoering van artikel 13, § 3, 2°, van de wet van 5 september 2001 tot de verbetering van de werkgelegenheidsgraad van de werknemers en tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van artikelen 7 en 9 van de wet van 17 mei 2007 houdende uitvoering van het interprofessioneel akkoord voor de periode 2007-2008. — Erratum

In het *Belgisch Staatsblad* nr. 60 van 20 februari 2012, derde editie, blz. 11808, wordt artikel 1, 5°, vervangen als volgt :

« 5° de gehandicapte werknemers waarvan de arbeidsovereenkomst wordt verbroken door een werkgever die ressorteert onder het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen en de sociale werkplaatsen of onder één van de paritaire subcomités van dit paritair comité, met uitzondering van het omkaderingspersoneel, alsmede de doelgroepwerknemers tewerkgesteld door een sociale werkplaats erkend en/of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap waarvan de arbeidsovereenkomst wordt verbroken; ».

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

F. 2012 — 702 (2012 — 596) [2012/201302]

6 FEVRIER 2012. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 21 octobre 2007 portant exécution de l'article 13, § 3, 2°, de la loi du 5 septembre 2001 visant à améliorer le taux d'emploi des travailleurs et fixant la date d'entrée en vigueur des articles 7 et 9 de la loi du 17 mai 2007 portant exécution de l'accord interprofessionnel pour la période 2007-2008. — Erratum

Au *Moniteur belge* n° 60 du 20 février 2012, troisième édition, p. 11808, l'article 1^{er}, 5°, est remplacé comme suit :

« 5° les travailleurs handicapés dont le contrat est rompu par un employeur ressortissant à la Commission paritaire pour les entreprises de travail adapté et les ateliers sociaux ou d'une des sous-commissions paritaires de cette commission paritaire, à l'exclusion du personnel d'encadrement, ainsi que les travailleurs de groupe-cible mis au travail par un atelier social agréé et/ou subsidié par la Communauté flamande dont le contrat est rompu; ».

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

N. 2012 — 703

[C - 2012/35191]

20 JANUARI 2012. — Decreet houdende regeling van de interlandelijke adoptie van kinderen (1)

Het Vlaams Parlement heeft aangenomen en Wij, Regering, bekrachtigen hetgeen volgt :
Decreet houdende regeling van de interlandelijke adoptie van kinderen

HOOFDSTUK 1. — *Algemene bepalingen en definities*

Artikel 1. Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

Art. 2. Dit decreet is van toepassing op de interlandelijke adoptie van een kind, zijnde een persoon van minder dan achttien jaar.

Art. 3. In dit decreet wordt verstaan onder :

1° interlandelijke adoptie : de adoptie zoals omschreven in artikel 360.2 van het Burgerlijk Wetboek;

2° adoptant : een persoon of personen zoals vermeld in artikel 343, § 1, van het Burgerlijk Wetboek;

3° afstandsouder : een ouder die voor zichzelf heeft uitgemaakt een kind af te staan;

4° adoptiebemiddeling : elke activiteit van een tussenpersoon die ertoe strekt een adoptie van een kind te realiseren;

5° adoptiedienst : een door de Vlaamse Regering erkende instelling die aan adoptiebemiddeling doet en de eerste nazorg verstrekt;

6° buitenlands kanaal : een instantie, instelling of persoon in het herkomstland van het kind die bij interlandelijke adoptie bemiddelt;

7° zelfstandige adoptie : de adoptie waarbij de adoptant geen beroep doet op een adoptiedienst en de adoptie zelfstandig tot stand brengt;

8° Vlaams Centrum voor Adoptie : de afdeling aangewezen binnen Kind en Gezin, die zal optreden als centrale autoriteit en belast is met de nakoming van de door het Haags Verdrag opgelegde verplichtingen en opdrachten, vermeld in dit decreet;

9° Vlaamse adoptieambtenaar : de ambtenaar, benoemd binnen het Vlaams Centrum voor Adoptie, die de taken vervult die hem door dit decreet toegewezen worden;

10° Haags Verdrag : het verdrag inzake de bescherming van kinderen en de samenwerking op het gebied van de interlandelijke adoptie, ondertekend in Den Haag op 29 mei 1993;

11° samenwerkingsakkoord : het samenwerkingsakkoord van 12 december 2005 tussen de federale staat, de Vlaamse Gemeenschap en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie inzake de tenuitvoerlegging van de wet van 24 april 2003 tot hervorming van de adoptie;

12° Steunpunt Adoptie : een door de Vlaamse Regering erkende instelling die de taken, vermeld in artikel 7, § 2, uitvoert.

HOOFDSTUK 2. — *De informatie en voorbereiding door het Steunpunt Adoptie*

Afdeling 1. — De informatiesessie

Art. 4. De kandidaat-adoptanten dienen de informatiesessie te volgen bij het Steunpunt Adoptie. Het Vlaams Centrum voor Adoptie stelt in samenspraak met het adviescomité het programma en de werkwijze vast van de informatiesessie volgens de bepalingen van de Vlaamse Regering.

Afdeling 2. — De voorbereiding

Art. 5. De voorbereiding, vermeld in artikel 346.2, eerste lid, en artikel 361.1, tweede lid, van het Burgerlijk Wetboek wordt gevolgd in het door de Vlaamse Regering erkende Steunpunt Adoptie.

Na zijn aanmelding verwijst het Vlaams Centrum voor Adoptie de adoptant, rekening houdende met het principe van instroombeheer, door naar het Steunpunt Adoptie. De voorbereiding wordt gegeven binnen een redelijke termijn nadat de adoptant zich bij het Steunpunt Adoptie aangeboden heeft. Aan het einde van de voorbereiding geeft het Steunpunt Adoptie aan de adoptant een attest waaruit blijkt dat hij de voorbereiding heeft gevolgd. Indien de adoptant niet binnen het jaar het verzoekschrift, vermeld in artikel 1231-27 van het Gerechtelijk Wetboek, ontvankelijk neerlegt op de griffie van de jeugdrechtbank, vervalt het voorbereidingsattest.

De Vlaamse Regering legt de principes voor het instroombeheer vast.

Art. 6. De Vlaamse Regering bepaalt de algemene inhoud en de minimumduur van de voorbereiding.

Het Vlaams Centrum voor Adoptie keurt de voorbereidingsprogramma's goed en bepaalt de momenten waarop de voorbereiding wordt gegeven.

Het Vlaams Centrum voor Adoptie kan nadere richtlijnen vastleggen met betrekking tot het voorbereidingsprogramma en het volgen ervan door kandidaat-adoptanten.

Afdeling 3. — Erkenning van het Steunpunt Adoptie

Art. 7. § 1. De Vlaamse Regering erkent het Steunpunt Adoptie op advies van het Vlaams Centrum voor Adoptie.

De erkenning wordt verleend voor minimaal twee jaar en maximaal vijf jaar en kan voor dezelfde termijnen worden verlengd.

§ 2. Het Steunpunt Adoptie heeft de volgende taken :

- 1° informatie verstrekken aan de adoptanten over alle aspecten van adoptie;
- 2° optreden als informatiepunt inzake nazorg en expertise rond adoptie bevorderen bij het bestaande hulpverleningsaanbod;
- 3° fungeren als aanspreek- en oriëntatiepunt voor geadopteerden, adoptanten en afstandsouders;
- 4° fungeren als vormings- en expertisecentrum;
- 5° een documentatie- en informatiecentrum uitbouwen;
- 6° het organiseren van de voorbereiding, vermeld in artikel 5.

§ 3. Om erkend te worden, moet het Steunpunt Adoptie aan de volgende voorwaarden voldoen :

- 1° uitsluitend doelstellingen zonder winstoogmerk nastreven;
- 2° beschikken over een team dat is samengesteld zoals bepaald door de Vlaamse Regering;
- 3° zich engageren om regelmatig in het overleg tussen de verschillende actoren interlandelijke adoptie te participeren;
- 4° voorzien in bijscholing voor de hulpverleners;
- 5° de persoonlijke levenssfeer van de adoptant eerbiedigen en, zonder enige vorm van discriminatie, zijn ideologische, godsdienstige en filosofische overtuiging respecteren.

§ 4. Het erkende Steunpunt Adoptie moet, om erkend te blijven of een verlenging van zijn erkenning te verkrijgen, de volgende voorschriften naleven :

- 1° de discretie en het beroepsgeheim in acht nemen ten aanzien van de informatie die over de adoptanten wordt verkregen;
- 2° elke adoptant die door het Vlaams Centrum voor Adoptie wordt doorverwezen voor het volgen van een voorbereidingsprogramma aanvaarden en registreren;
- 3° een jaarverslag opmaken en het in de loop van het eerste trimester dat volgt op het einde van elk boekjaar bezorgen aan het Vlaams Centrum voor Adoptie. De Vlaamse Regering bepaalt de inhoud van het jaarverslag.

§ 5. De Vlaamse Regering kan nadere bepalingen vastleggen met betrekking tot paragraaf 3 en paragraaf 4.

§ 6. De Vlaamse Regering legt de procedure vast voor de erkenning en verlenging van erkenning van het Steunpunt Adoptie en voorziet in een beroepsprocedure.

Art. 8. De erkenning van het Steunpunt Adoptie kan door de Vlaamse Regering worden ingetrokken of geschorst voor de termijn die ze bepaalt als de bepalingen van dit decreet niet worden nageleefd. Bij stopzetting van de activiteiten wordt de erkenning ambtshalve geschrapt.

De Vlaamse Regering bepaalt de procedure inzake intrekking en schorsing van de erkenning.

Afdeling 4. — Kosten van de voorbereiding en subsidiëring van het Steunpunt Adoptie

Art. 9. Een deel van de kostprijs van de voorbereiding is ten laste van de adoptant. De Vlaamse Regering bepaalt het bedrag dat de adoptant bijdraagt aan de voorbereiding.

Het Steunpunt Adoptie ontvangt een jaarlijkse subsidie voor personeels- en werkingskosten.

De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regels voor de subsidiëring van het Steunpunt Adoptie.

HOOFDSTUK 3. — *Maatschappelijk onderzoek*

Afdeling 1. — Het maatschappelijk onderzoek

Art. 10. Het maatschappelijk onderzoek dat krachtens artikel 346.2 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 1231.29, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek door de jeugdrechtbank wordt bevolen, wordt gevoerd door een door de Vlaamse Regering erkende dienst voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie.

Nadat de jeugdrechtbank de opdracht tot maatschappelijk onderzoek heeft bevolen, verwijst het Vlaams Centrum voor Adoptie de adoptant door naar een dienst voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie. Deze dienst neemt onverwijld contact op met de adoptant. De dienst meldt elke nieuwe aanvraag aan het Vlaams Centrum voor Adoptie.

Het Vlaams Centrum voor Adoptie kan nadere richtlijnen bepalen inzake de wijze waarop het maatschappelijk onderzoek gevoerd wordt conform artikel 1231.29 van het Gerechtelijk Wetboek en de bepalingen van het samenwerkingsakkoord.

Afdeling 2. — De erkenning van de diensten voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie

Art. 11. § 1. De Vlaamse Regering erkent diensten voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie op advies van het Vlaams Centrum voor Adoptie.

§ 2. Om erkend te worden, moet de dienst voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie aan de volgende voorwaarden voldoen :

1° beschikken over een team dat is samengesteld zoals bepaald door de Vlaamse Regering;

2° de persoonlijke levenssfeer van de adoptant eerbiedigen en, zonder enige vorm van discriminatie, zijn ideologische, godsdienstige en filosofische overtuiging respecteren;

3° de vraagstelling beperken tot de informatie die relevant is voor het bekomen van een beginseltoelating tot interlandelijke adoptie;

4° naleven van wetenschappelijk onderbouwde criteria;

5° zich engageren om regelmatig in het overleg tussen de verschillende actoren interlandelijke adoptie te participeren.

§ 3. De erkenning wordt verleend voor minimaal twee jaar en maximaal vijf jaar en kan voor dezelfde termijnen worden verlengd. De erkende dienst voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie moet, om erkend te blijven of opnieuw erkend te worden, de volgende verplichtingen naleven :

1° de discretie en het beroepsgeheim in acht nemen ten aanzien van de informatie die over de adoptanten wordt verkregen;

2° iedereen die zich voor het maatschappelijk onderzoek aanbiedt, registreren;

3° de vraagstelling beperken tot de informatie die relevant is voor het bekomen van een geschiktheidsvonnis tot interlandelijke adoptie;

4° de werking continu bijsturen in functie van wetenschappelijk onderbouwde criteria, conform de richtlijnen van het Vlaams Centrum voor Adoptie;

5° een jaarverslag opmaken en het in de loop van het eerste trimester dat volgt op het einde van elk boekjaar toesturen aan het Vlaams Centrum voor Adoptie. De inhoud van het jaarverslag wordt door de Vlaamse Regering bepaald;

6° de taken, vermeld in artikel 10 van dit decreet, kwaliteitsvol uitvoeren.

§ 4. De Vlaamse Regering stelt de procedure vast voor de aanvraag en de hernieuwing van de erkenning van de diensten voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie. Tevens voorziet ze in een beroepsprocedure.

§ 5. De Vlaamse Regering stelt een programmering van de diensten voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie op.

Art. 12. De erkenning van een dienst voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie kan door de Vlaamse Regering worden ingetrokken of geschorst voor de termijn die ze bepaalt als de bepalingen van dit decreet niet worden nageleefd. Bij stopzetting van de activiteiten wordt de erkenning ambtshalve geschrapt.

De Vlaamse Regering bepaalt de procedure inzake intrekking en schorsing van de erkenning.

Afdeling 3. De subsidiëring van de diensten voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie

Art. 13. De erkende diensten voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie ontvangen de volgende subsidies :

1° een jaarlijkse subsidie voor personeels- en werkingskosten;

2° een jaarlijkse subsidie op basis van het aantal gerealiseerde onderzoeken.

De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regelen voor de subsidiëring van de dienst voor maatschappelijk onderzoek inzake interlandelijke adoptie.

HOOFDSTUK 4. — *Adoptiebemiddeling**Afdeling 1. — Keuze van de adoptant*

Art. 14. De adoptant van wie in het kader van een interlandelijke adoptie overeenkomstig artikel 1231.31 van het Gerechtelijk Wetboek de bekwaamheid en de geschiktheid om te adopteren is vastgesteld, kan voor adoptiebemiddeling een beroep doen op een erkende adoptiedienst of kan de adoptie zelfstandig tot stand brengen. De adoptant deelt zijn keuze mee aan het Vlaams Centrum voor Adoptie.

Afdeling 2. — Taken van de adoptiediensten

Art. 15. § 1. Een adoptiedienst treedt op als tussenpersoon inzake adoptie met als taak te informeren, te bemiddelen en de eerste nazorg te verstrekken.

§ 2. De taken inzake adoptiebemiddeling zijn :

1° mede op grond van de kindstudie, de juridische en sociaal-psychologische adopteerbaarheid van het kind nagaan;

2° de adoptanten voorbereiden op de komst van het kind;

3° de voortgang van de individuele adoptiedossiers begeleiden;

4° een adoptiesamenwerking aangaan met de buitenlandse kanalen die goedgekeurd zijn door het Vlaams Centrum voor Adoptie;

5° de adoptie opvolgen zoals bepaald is in de voorschriften en de wettelijke bepalingen van de staat van herkomst;

6° de aankomst van het kind in België melden bij het Vlaams Centrum voor Adoptie;

7° voorzien in gestructureerde verkenningssessies voor de adoptanten in de voorbereidingsfase en op vraag van de adoptanten een schriftelijk verslag van deze sessie overmaken aan het Vlaams Centrum voor Adoptie, dat dit toevoegt aan het verslag van het maatschappelijk onderzoek dat aan de jeugdrechter wordt bevolen;

8° voorstellen voor mogelijke adoptiesamenwerking aanbrengen bij het Vlaams Centrum voor Adoptie;

9° de adoptiewerking periodiek evalueren en hierover rapporteren aan het Vlaams Centrum voor Adoptie.

§ 3. De taak inzake informeren is de kandidaat-adoptanten, gedurende de voorbereidings sessie en in samenspraak met het voorbereidingscentrum, informeren over de herkomstlanden waarmee een lopende adoptiesamenwerking bestaat.

§ 4. De taken inzake de eerste nazorg zijn :

1° de adoptant en het geadopteerde kind bijstaan na de komst van de geadopteerde in het gezin en nazorg verlenen gedurende de eerste fase van hechting en integratie;

2° de adoptant op de hoogte stellen van de bestaande nazorg voor adopties.

§ 5. De adoptiedienst stelt een schriftelijke overeenkomst op met elke adoptant waarvoor hij bemiddelt. In die overeenkomst wordt zo exact mogelijk de procedure, de kostprijs, de duur en de gewaarborgde dienstverlening omschreven.

§ 6. Van ieder adoptiedossier moet de adoptiedienst, binnen de vier maanden na de totstandkoming van de adoptie, een kopie bezorgen aan de Vlaamse adoptieambtenaar.

§ 7. De Vlaamse Regering kan de taken, bepaald in § 2 tot § 6, nader bepalen.

Afdeling 3. — Erkenning van de adoptiediensten

Art. 16. § 1. De Vlaamse Regering erkent de adoptiediensten op advies van het Vlaams Centrum voor Adoptie volgens de regels bepaald in dit decreet.

§ 2. Om erkend te worden, moet de adoptiedienst aan de volgende voorwaarden voldoen :

1° optreden als een vereniging zonder winstoogmerk of als een publiekrechtelijke rechtspersoon;

2° adoptiebemiddeling en het verstrekken van de eerste nazorg als voornaamste taak hebben;

3° beschikken over of een beroep kunnen doen op een interdisciplinair team dat is samengesteld zoals bepaald door de Vlaamse Regering;

4° geleid worden door een persoon die beschikt over kwalificaties zoals bepaald door de Vlaamse Regering;

5° beschikken over voldoende infrastructuur om de opgelegde verplichtingen uit te voeren en de continuïteit van de dienst te verzekeren;

6° de persoonlijke levenssfeer van de adoptant eerbiedigen en, zonder enige vorm van discriminatie, zijn ideologische, godsdienstige en filosofische overtuiging respecteren;

7° voorstellen doen tot kanaalonderzoek en deze, na proactieve goedkeuring door het Vlaams Centrum voor Adoptie, binnen een redelijke termijn afronden.

§ 3. De erkenning wordt verleend voor een periode van minimaal twee jaar en maximaal vijf jaar en kan voor dezelfde termijnen worden verlengd. De erkende adoptiedienst moet, om erkend te blijven of opnieuw erkend te worden, de volgende verplichtingen naleven :

1° elke aanvraag van een adoptant die aan de voorwaarden, vermeld in artikel 14, voldoet, aanvaarden;

2° de taken, vermeld in artikel 15 van dit decreet, kwaliteitsvol uitvoeren;

3° een jaarverslag opmaken en het in de loop van het eerste trimester dat volgt op het einde van elk boekjaar toesturen aan het Vlaams Centrum voor Adoptie. De inhoud van het jaarverslag wordt door de Vlaamse Regering bepaald;

4° regelmatig participeren in het overleg tussen de verschillende actoren in interlandelijke adoptie.

§ 4. De Vlaamse Regering stelt de procedure vast voor de aanvraag en de hernieuwing van de erkenning van de adoptiediensten. Tevens voorziet ze in een beroepsprocedure.

§ 5. De Vlaamse Regering stelt een programmering van de adoptiediensten op.

Art. 17. § 1. De erkenning van de adoptiediensten kan door de Vlaamse Regering worden ingetrokken of geschorst voor de termijn die ze bepaalt als de bepalingen van dit decreet niet worden nageleefd of als een ernstig vermoeden bestaat dat de adoptiebemiddeling niet gebeurt in het belang van het kind. Bij intrekking of schorsing van de erkenning of wanneer een adoptiedienst zijn activiteit stopzet, treft het Vlaams Centrum voor Adoptie maatregelen in verband met afwerking en overdracht van dossiers.

§ 2. De Vlaamse Regering bepaalt de procedure inzake intrekking en schorsing van de erkenning.

Afdeling 4. — Kosten van adoptiebemiddeling en subsidiëring van de adoptiediensten

Art. 18. § 1. De adoptant die voor adoptiebemiddeling een beroep doet op een erkende adoptiedienst, betaalt hiervoor een vergoeding aan de adoptiedienst.

§ 2. De Vlaamse Regering bepaalt de verdere regels en voorwaarden voor de aanrekening van de bijdragen in de kosten van een adoptie.

Art. 19. De erkende adoptiediensten ontvangen de volgende subsidies :

1° een jaarlijkse subsidie voor personeels- en werkingskosten;

2° een jaarlijkse subsidie voor de dossierkosten.

De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regelen voor de subsidiëring van de adoptiedienst.

HOOFDSTUK 5. — Het Vlaams Centrum voor Adoptie en de Vlaamse adoptieambtenaar

Art. 20. § 1. Het Vlaams Centrum voor Adoptie is de afdeling binnen Kind en Gezin die zal optreden als centrale autoriteit inzake interlandelijke adoptie.

Het Vlaams Centrum voor Adoptie heeft als missie, samen met zijn partners, de nakoming van de door het Haags Verdrag opgelegde verplichtingen en opdrachten, vermeld in dit decreet.

Het Vlaams Centrum voor Adoptie en de aangestuurde voorzieningen eerbiedigen bij hun optreden de ideologische, filosofische en godsdienstige overtuiging van de personen tot wie zij zich richten.

§ 2. Het Vlaams Centrum voor Adoptie is belast met de volgende opdrachten :

1° de opdrachten, bepaald in dit decreet;

2° het ondersteunen van een Steunpunt Adoptie met de volgende taken :

a) informatie verstrekken over alle aspecten van adoptie aan de adoptant;

b) optreden als informatiepunt inzake nazorg en expertise rond adoptie bevorderen bij het bestaande hulpverleningsaanbod, onder meer door in bijscholing te voorzien voor de hulpverleners;

c) fungeren als aanspreek- en oriëntatiepunt voor geadopteerden, adoptanten en afstandsouders;

d) fungeren als expertisecentrum;

e) een documentatie- en informatiecentrum uitbouwen;

3° de registratie van de adoptanten die zich aanmelden voor adoptie, de doorverwijzing van de adoptant naar het Steunpunt Adoptie en de inning van de bijdrage van de adoptant in de kosten van de voorbereiding en de doorverwijzing naar een dienst voor maatschappelijk onderzoek;

4° de registratie van de keuze van de adoptant voor adoptie met een adoptiedienst of zelfstandige adoptie en, bij adoptie met een adoptiedienst, het doorsturen van het verslag, bedoeld in artikel 1231.32 van het Gerechtelijk Wetboek, aan de adoptiedienst die de adoptant gekozen heeft;

5° het voeren van een gericht beleid voor de adoptie van kinderen met 'special needs';

6° bij zelfstandige adoptie :

a) de adoptant op de hoogte brengen van de bestaande nazorg in Vlaanderen;

b) onderzoek en goed- of afkeuring van het aangebrachte kanaal en het onverwijld doorsturen van het vonnis betreffende de bekwaamheid en de geschiktheid van de adoptant en het verslag, vermeld in artikel 1231.32 van het Gerechtelijk Wetboek, aan de bevoegde autoriteit van de staat van herkomst;

7° de opdrachten, vermeld in artikel 361.3 van het Burgerlijk Wetboek;

8° de voortgangsrapportage van de adoptie organiseren en bewaken;

9° netwerken opzetten tussen bestaande diensten en projecten die een rol spelen in de nazorg bij adoptie, waartoe zeker gerekend worden : adoptiediensten, voorbereidingscentra, diensten die deel uitmaken van de preventieve en gespecialiseerde zorg, trefgroepen van adoptanten en geadopteerden;

10° samen met de diensten en projecten, vermeld in punt 9°, een overkoepelende visie op nazorg uitwerken;

11° advies verlenen op eigen initiatief of op verzoek van de Vlaamse Regering met betrekking tot specifieke nazorginitiatieven en -projecten;

12° de trefgroepen inzake adoptie ondersteunen;

13° aan binnenlandse en buitenlandse overheden informatie verstrekken over de regelgeving inzake adoptie, alsook over andere relevante gegevens;

14° de samenwerking met de buitenlandse overheden bewerkstelligen zodat bij interlandelijke adopties het belang van het kind en zijn fundamentele rechten worden gewaarborgd en de rechtsregels van de gemeenschappen, federale en internationale overheden worden gerespecteerd;

15° erkende adoptiediensten begeleiden bij het tot stand brengen van een samenwerkingsverband in het buitenland, concrete bemiddelingsprocedures ontwikkelen en de concrete adoptiebemiddeling evalueren en verbeteren;

16° bemiddelen tussen de bevoegde buitenlandse overheden en de erkende Vlaamse diensten;

17° het consulteerbaar maken voor adoptieouders van de onderzochte kanalen voor zelfstandige adoptie en van de beoordelingsgronden van de toelaatbaarheid ervan;

18° proactief kanaalonderzoek op de door de adoptiediensten aangebrachte kanalen, onder meer op basis van adviezen van de Belgische ambassades en consulaten en dit binnen een kwaliteitskader met een duidelijke timing voor de beslissing over een kanaalonderzoek. De Vlaamse Regering bepaalt hiervoor de nadere regels;

19° de advisering van de erkenning van het Steunpunt Adoptie, de adoptiediensten, de diensten voor maatschappelijk onderzoek en de trefgroepen en de advisering voor het subsidiëren van het Steunpunt Adoptie en de adoptiediensten;

20° ter uitvoering van de opdrachten, vastgelegd in de punten 6° tot 13°, werkafspraken maken met de federale overheid en de andere gemeenschappen;

21° jaarlijks een activiteitenverslag uitbrengen voor 31 mei van het volgend jaar dat wordt bezorgd aan de Vlaamse Regering en het Vlaams Parlement;

22° ontwikkelen of ondersteunen van programma's in binnen- en buitenland die de doelstellingen ondersteunen van het Verdrag van Den Haag van 29 mei 1993 inzake de internationale samenwerking en de bescherming van kinderen en van het Internationaal Verdrag van 20 november 1989 inzake de Rechten van het Kind, door België geratificeerd en goedgekeurd met de wet van 25 november 1991;

23° structureel overleg organiseren tussen alle betrokken partners uit het adoptiewerkveld, namelijk het Steunpunt Adoptie, de adoptiediensten, de diensten voor maatschappelijk onderzoek en de trefgroepen.

De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regelen met betrekking tot de werking van het Vlaams Centrum voor Adoptie.

§ 3. Onverminderd de behandeling van klachten over de eigen werking en dienstverlening zoals bepaald in het decreet van 1 juni 2001 houdende toekenning van een klachtrecht ten aanzien van bestuursinstellingen moet het Vlaams Centrum voor Adoptie alle klachten tegen partners, ook ouders, in de adoptieprocedure opnemen, behandelen en, eventueel, sanctioneren. De Vlaamse Regering bepaalt de verdere regels voor het opleggen van een eventuele sanctie.

§ 4. Het Vlaams Centrum voor Adoptie voert de taken, vermeld in § 2, voor zover het om beleidsuitvoerende taken gaat, uit in samenhang met :

1° het door andere beleidsdomeinen en beleidsniveaus gevoerde beleid;

2° het door de Vlaamse Gemeenschap gevoerde beleid inzake welzijn en gezondheid.

Het Vlaams Centrum voor Adoptie ontwikkelt terreinexpertise met betrekking tot de taken, vermeld in § 2.

Het Vlaams Centrum voor Adoptie stelt de verworven kennis en expertise ter beschikking van de beleidsondersteuning als bedoeld in artikel 4, § 1, van het kaderdecreet Bestuurlijk Beleid.

Het Vlaams Centrum voor Adoptie zal haar dienstverlening permanent optimaliseren en vernieuwen op basis van actuele ontwikkelingen inzake kennis en expertise.

Het Vlaams Centrum voor Adoptie registreert en verwerkt alle gegevens, met inbegrip van persoonsgegevens met betrekking tot zijn cliënteel, die noodzakelijk zijn om :

1° de taken, bedoeld in § 2, uit te voeren;

2° de beleidsgerichte input te leveren.

De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regels met betrekking tot de gegevensregistratie en -verwerking, onverminderd de toepassing van de regelgeving tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer voor de verwerking van de persoonsgegevens.

§ 5. Het Vlaams Centrum voor Adoptie werkt voor de realisatie van zijn taken samen met overheden, instanties, instellingen, diensten en verenigingen die op het vlak van de toegewezen taken actief zijn en waarmee via Kind en Gezin samenwerkingsakkoorden zijn afgesloten.

§ 6. De Vlaamse Regering kan binnen het kader van de taak van het Vlaams Centrum voor Adoptie, vermeld in § 2, nadere regels bepalen met betrekking tot de normen en de voorwaarden om initiatieven toe te staan en of te subsidiëren, met dien verstande dat de toelatings- en/of erkenningsbeslissing bij het Vlaams Centrum voor Adoptie berust.

§ 7. Het Vlaams Centrum voor Adoptie kan voor het realiseren van zijn doelstellingen, al of niet binnen het kader van de regels, vermeld in § 6, alle mogelijke activiteiten van welke aard ook ontwikkelen, opzetten en realiseren.

§ 8. Bij het Vlaams Centrum voor Adoptie wordt een raadgevend comité opgericht, dat advies verstrekt op verzoek van het hoofd van het Vlaams Centrum voor Adoptie. Het raadgevend comité verstrekt tevens op eigen initiatief advies over alle aangelegenheden die van belang zijn voor de taken van het Vlaams Centrum voor Adoptie.

Het raadgevend comité is samengesteld uit een evenwichtige vertegenwoordiging van de volgende maatschappelijke geledingen van het beleidsveld :

1° de adoptieouders en de geadopteerden;

2° de voorzieningen die op de vermelde taakgebieden werkzaam zijn;

3° de werknemers van de voorzieningen.

Deze vertegenwoordigers worden benoemd op voordracht van de representatieve middenveldorganisaties van de genoemde geledingen.

In het raadgevend comité kunnen ook andere, door de Vlaamse Regering aan te wijzen personen zitting hebben, alsook onafhankelijke deskundigen op het werkterrein van het Vlaams Centrum voor Adoptie.

Het lidmaatschap van het raadgevend comité is onverenigbaar met de hoedanigheid van personeelslid van het Vlaams Centrum voor Adoptie.

De Vlaamse Regering stelt de nadere regels voor de samenstelling van het raadgevend comité vast, en kan voor de leden ervan een vergoeding bepalen. De leden worden door de Vlaamse Regering voor een periode van vier jaar benoemd.

Het raadgevend comité stelt een huishoudelijk reglement op en legt het ter goedkeuring voor aan de Vlaamse Regering. Het reglement stelt de praktische werking vast, de deontologie, de informatie- en rapporteringsopdracht van het comité, en de aard van de dossiers en rapporten die aan het raadgevend comité voorgelegd moeten worden.

Art. 21. § 1. Binnen het Vlaams Centrum voor Adoptie wordt een Vlaamse adoptieambtenaar benoemd.

§ 2. De Vlaamse adoptieambtenaar heeft de volgende taken :

1° alle dossiers over adoptie bewaren;

2° inzage verlenen in de adoptiedossiers volgens de regels bepaald in dit decreet;

3° bijstand verlenen aan geadopteerden die op zoek zijn naar gegevens over hun adoptiedossier en eventueel ter zake zelf actie ondernemen.

§ 3. De Vlaamse adoptieambtenaar gaat na of een adoptiedossier dat werd voorgedragen door een erkende adoptiedienst of een zelfstandige adoptant volledig is en vraagt, in voorkomend geval, elke nadere informatie op.

§ 4. De Vlaamse Regering bepaalt op basis van het decreet tot regeling van de interlandelijke adoptie van kinderen het takenpakket en het profiel, met mandaatfunctie, van de Vlaamse adoptieambtenaar.

HOOFDSTUK 6. — *Nazorg*

Art. 22. § 1. De Vlaamse Regering kan, na advies van het Vlaams Centrum voor Adoptie, een vereniging met als leden adoptanten of geadopteerden of een combinatie van deze personen, als trefgroep erkennen. Om als trefgroep te worden erkend, moet zij voldoen aan de volgende voorwaarden :

1° de vorm aannemen van een vereniging zonder winstoogmerk;

2° in haar beheersorgaan respectievelijk adoptanten of geadopteerden de meerderheid laten uitmaken;

3° als doelstelling hebben respectievelijk adoptanten of geadopteerden te ondersteunen en hun belangen te onderkennen en te behartigen.

Art. 23. § 1. De Vlaamse Regering stelt de procedure vast voor de aanvraag en de verlenging van de erkenning van de trefgroepen. Tevens voorziet zij in een beroepsprocedure. De Vlaamse Regering kan bijkomende erkenningsvoorwaarden opleggen.

§ 2. De erkenning kan door de Vlaamse Regering worden ingetrokken of geschorst voor de termijn die zij bepaalt indien de bepalingen van dit decreet niet worden nageleefd. Bij de stopzetting van de activiteiten wordt de erkenning ambtshalve geschrapt. De Vlaamse Regering bepaalt de procedure inzake intrekking en schorsing van de erkenning.

HOOFDSTUK 7. — *De zelfstandige adoptie*

Art. 24. § 1. Na het vonnis waaruit blijkt dat hij bekwaam en geschikt is om een interlandelijke adoptie aan te gaan, meldt de zelfstandige adoptant zich aan bij het Vlaams Centrum voor Adoptie. Hierbij doet hij, met het oog op de goedkeuring ervan, aangifte van het buitenlands kanaal dat bij de adoptie bemiddelt.

§ 2. De adoptant draagt de verantwoordelijkheid voor het goede verloop van de procedure. Binnen vier maanden na de adoptie bezorgt de adoptant een kopie van het adoptiedossier met de gegevens over de afkomst van het kind, namelijk de gegevens over de identiteit van de ouders en de gegevens over het medische verleden van het kind en zijn familie, aan de Vlaamse adoptieambtenaar.

§ 3. De kosten van de vertaling en de verzending van het dossier vallen ten laste van de adoptant.

§ 4. De Vlaamse Regering kan nadere regels vaststellen inzake de zelfstandige adoptie, met inbegrip van het bepalen van de bijdrage in de kosten van het Vlaams Centrum voor Adoptie.

HOOFDSTUK 8. — *Inzagerecht*

Art. 25. § 1. Dit artikel is van toepassing op de dossiergegevens die geen persoonsgegevens betreffende gezondheid uitmaken.

§ 2. De geadopteerde kan van elke bij dit decreet erkende trefgroep informatie, vraagverheldering en toeleiding inzake inzagerecht verkrijgen.

§ 3. Vanaf de leeftijd van twaalf jaar heeft de geadopteerde recht op inzage van zijn adoptiedossier. Over het verzoek tot inzage van een geadopteerde die de leeftijd van twaalf jaar nog niet heeft bereikt, wordt door de Vlaamse adoptieambtenaar beslist, rekening houdend met de maturiteit van de verzoeker. Elke verzoeker kan zich bij inzage laten bijstaan door een vertrouwenspersoon.

§ 4. De minderjarige heeft recht op toegang tot de gegevens die hem betreffen.

De minderjarige heeft recht op toelichting bij de gegevens waartoe hij toegang heeft. Als bepaalde gegevens ook een derde betreffen en volledige inzage in de gegevens door de minderjarige afbreuk zou doen aan het recht van de derde op bescherming van zijn persoonlijke levenssfeer, wordt de toegang tot deze gegevens verstrekt via een gesprek, gedeeltelijke inzage of rapportage.

§ 5. Elke inzage moet schriftelijk aan de Vlaamse adoptieambtenaar worden gevraagd. Binnen één maand na ontvangst van de aanvraag verleent de Vlaamse adoptieambtenaar inzage van het dossier of geeft hij aan de verzoeker kennis van zijn gemotiveerde weigering. Een kind kan zijn adoptiedossier alleen inzien onder begeleiding.

§ 6. Elke geadopteerde kan de Vlaamse adoptieambtenaar verzoeken om verdere informatie over zichzelf op te vragen.

§ 7. Er kan beroep aangetekend worden tegen de beslissing van de Vlaamse adoptieambtenaar zoals bepaald in het decreet van 1 juni 2001, gewijzigd bij het decreet van 17 juni 2011, houdende toekenning van een klachtrecht ten aanzien van bestuursinstellingen.

HOOFDSTUK 9. — *Het toezicht*

Art. 26. § 1. Het Vlaams Centrum voor Adoptie oefent het toezicht uit op de naleving van de bepalingen van dit decreet. Het Steunpunt Adoptie, de diensten voor maatschappelijk onderzoek, de adoptiediensten en de trefgroepen verlenen hun medewerking aan de uitoefening van het toezicht.

§ 2. Het toezicht ter plaatse gebeurt door de personeelsleden van het intern verzelfstandigd agentschap Zorginspectie, opgericht bij besluit van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004. Zij krijgen daartoe de vrije toegang tot de lokalen van deze diensten. Zij hebben het recht alle administratieve stukken te raadplegen en krijgen op hun verzoek toegang tot de individuele dossiers en wachtlijsten.

§ 3. De Vlaamse Regering kan boekhoudkundige regels vastleggen.

§ 4. De Vlaamse Regering kan de regels voor het toezicht en de bevoegdheid van het Vlaams Centrum voor Adoptie nader bepalen.

HOOFDSTUK 10. — *Strafbepalingen*

Art. 27. § 1. Elke persoon die bij adoptie bemiddelt in de zin van dit decreet, zonder in het bezit te zijn van de vereiste erkenning, wordt gestraft met een gevangenisstraf van een tot vijf jaar en met een geldboete van 12,50 euro tot 620 euro.

§ 2. Elke persoon die enig ongeoorloofd materieel voordeel haalt uit de tussenkomst in een adoptie of die met kennis van zaken een persoon heeft geholpen of bijgestaan om de overtreding te plegen, wordt gestraft met een gevangenisstraf van een maand tot een jaar en met een geldboete van 2,5 euro tot 25 euro of met een van beide straffen.

§ 3. De adoptant die in het kader van een zelfstandige adoptie niet binnen vier maanden na de totstandkoming van de adoptie een kopie van de gegevens over de afkomst van het kind, namelijk gegevens over de identiteit van de ouders en gegevens over het medische verleden van het kind en zijn familie, aan de Vlaamse adoptieambtenaar bezorgt, wordt gestraft met een gevangenisstraf van een maand of met een geldboete van 2,5 euro tot 25 euro.

§ 4. Iedereen die in het bezit is van een adoptiedossier van een derde en dit dossier niet aan het Vlaams Centrum voor Adoptie heeft bezorgd na de inwerkingtreding van dit decreet, wordt gestraft met een gevangenisstraf van één maand of met een geldboete van 2,5 tot 25 euro.

HOOFDSTUK 11. — *Slotbepalingen*

Art. 28. Het decreet van 15 juli 2005 tot regeling van de interlandelijke adoptie van kinderen wordt opgeheven.

Art. 29. De Vlaamse Regering bepaalt de maatregelen die nodig zijn om de overgang van het in artikel 28 vermelde decreet naar dit decreet op een coherente manier te laten verlopen.

Art. 30. Dit decreet treedt in werking op een door de Vlaamse Regering vast te stellen datum en uiterlijk op 1 januari 2013.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 20 januari 2012.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,
J. VANDEURZEN

Nota

(1) *Zitting 2010-2011*

Stukken. — Voorstel van decreet : 1168 – Nr. 1.

Zitting 2011-2012

Stukken. — Amendement : 1168 – Nr. 2.

- Verslag hoorzitting : 1168 – Nr. 3.

- Verslag : 1168 – Nr. 4.

Handelingen. — Bespreking en aanneming : vergadering van 11 januari 2012.

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2012 — 703

[C – 2012/35191]

20 JANVIER 2012. — Décret réglant l'adoption internationale d'enfants (1)

Le Parlement flamand a adopté et Nous, Gouvernement, sanctionnons ce qui suit :

Décret réglant l'adoption internationale d'enfants

CHAPITRE 1^{er}. — *Dispositions générales et définitions*

Article 1^{er}. Le présent décret règle une matière communautaire.

Art. 2. Le présent décret est applicable à l'adoption internationale d'un enfant, soit une personne âgée de moins de dix-huit ans.

Art. 3. Dans le présent décret, on entend par :

1° adoption internationale : l'adoption telle que définie à l'article 360.2 du Code civil;

2° adoptant : une personne ou des personnes telles que visées à l'article 343, § 1^{er} du Code civil;

3° parent d'origine : un parent qui a décidé de céder un enfant;

4° médiation d'adoption : toute activité d'un intermédiaire visant à réaliser l'adoption d'un enfant;

5° service d'adoption : un organisme agréé par le Gouvernement flamand pratiquant la médiation d'adoption et assurant le premier suivi post-adoptif;

6° canal étranger : une instance, institution ou personne du pays d'origine de l'enfant qui assure la médiation en cas d'adoption internationale;

7° adoption autonome : l'adoption pour laquelle l'adoptant ne fait pas appel à un service d'adoption et procède à l'adoption de manière autonome;

8° Centre flamand de l'Adoption : la division désignée au sein de "Kind en Gezin", qui interviendra comme autorité centrale, et est chargée de l'application des obligations et missions imposées par la Convention de La Haye, mentionnées dans le présent décret;

9° fonctionnaire flamand à l'adoption : le fonctionnaire, nommé au sein du Centre flamand de l'Adoption, qui exécute les missions lui confiées par le présent décret;

10° Convention de La Haye : la convention sur la protection des enfants et la coopération en matière d'adoption internationale, signée à La Haye le 29 mai 1993;

11° accord de coopération : l'Accord de coopération du 12 décembre 2005 entre l'Etat fédéral, la Communauté flamande et la Commission communautaire commune relatif à la mise en œuvre de la loi du 24 avril 2003 réformant l'adoption;

12° Point d'Appui à l'Adoption : une institution agréée par le Gouvernement flamand qui exécute les missions visées à l'article 7, § 2.

CHAPITRE 2. — L'information et la préparation par le Point d'Appui à l'Adoption

Section 1^{re}. — La session d'information

Art. 4. Les candidats adoptants doivent suivre la session d'information auprès du Point d'Appui à l'Adoption. Le Centre flamand de l'Adoption établit, en concertation avec le comité d'avis, le programme et la méthode de la session d'information selon les dispositions du Gouvernement flamand.

Section 2. — La préparation

Art. 5. La préparation, visée à l'article 346.2, alinéa premier, et à l'article 361.1, alinéa deux, du Code civil est suivie dans le Point d'Appui à l'Adoption agréé par le Gouvernement flamand.

Après sa présentation, le Centre flamand de l'Adoption renvoie l'adoptant au Point d'Appui à l'Adoption, en tenant compte du principe de la gestion de l'afflux. La préparation est assurée dans un délai raisonnable après que l'adoptant s'est présenté auprès du Point d'Appui à l'Adoption. A l'issue de la préparation, le Point d'Appui à l'Adoption délivre à l'adoptant un certificat attestant qu'il a suivi la préparation. Lorsque l'adoptant ne dépose pas la requête, visée à l'article 1231-27 du Code judiciaire, de manière recevable au greffe du tribunal de la jeunesse, le certificat de préparation échoit.

Le Gouvernement flamand arrête les principes de la gestion de l'afflux.

Art. 6. Le Gouvernement flamand arrête le contenu général et la durée minimale de la préparation.

Le Centre flamand de l'Adoption approuve les programmes de préparation et fixe les moments auxquels la préparation est assurée.

Le Centre flamand de l'Adoption peut fixer les modalités du programme de préparation et de la participation des candidats adoptants.

Section 3. — Agrément du Point d'Appui à l'Adoption

Art. 7. § 1^{er}. Le Gouvernement flamand agréé le Point d'Appui à l'Adoption sur l'avis du Centre flamand de l'Adoption.

L'agrément est accordé pour deux ans au minimum et cinq ans au maximum et est renouvelable pour les mêmes périodes.

§ 2. Le Point d'Appui à l'Adoption a les tâches suivantes :

- 1° fournir des informations aux adoptants sur tous les aspects de l'adoption;
- 2° agir comme point d'information sur le suivi post-adoptif et promouvoir l'expertise en matière d'adoption au niveau de l'offre d'aide existante;
- 3° faire fonction de point d'information et d'orientation pour adoptés, adoptants et parents d'origine;
- 4° faire fonction de centre de formation et d'expertise;
- 5° mettre sur pied un centre de documentation et d'information;
- 6° organiser la préparation, visée à l'article 5.

§ 3. Pour être agréé, le Point d'Appui à l'Adoption doit remplir les conditions suivantes :

- 1° ne poursuivre que des objectifs sans but lucratif;
- 2° disposer d'une équipe composée comme fixé par le Gouvernement flamand;
- 3° s'engager à participer régulièrement à la concertation entre les différents acteurs de l'adoption internationale;
- 4° pourvoir au recyclage des intervenants;
- 5° respecter la vie privée de l'adoptant et respecter, sans aucune forme de discrimination, sa conviction idéologique, religieuse et philosophique.

§ 4. Pour maintenir son agrément ou obtenir une prolongation de son agrément, le Point d'Appui à l'Adoption agréé doit respecter les prescriptions suivantes :

- 1° observer la discrétion et le secret professionnel quant aux informations obtenues sur les adoptants;
- 2° accepter et enregistrer tout adoptant renvoyé par le Centre flamand de l'Adoption en vue de suivre un programme de préparation;
- 3° établir un rapport annuel et le transmettre, au cours du premier trimestre suivant la fin de chaque exercice, au Centre flamand de l'Adoption. Le Gouvernement flamand arrête le contenu du rapport annuel.

§ 5. Le Gouvernement flamand peut arrêter les modalités relatives aux paragraphes 3 et 4.

§ 6. Le Gouvernement flamand arrête la procédure de l'agrément et de la prolongation de l'agrément du Point d'Appui à l'Adoption et prévoit une procédure d'appel.

Art. 8. L'agrément du Point d'Appui à l'Adoption peut être retiré ou suspendu par le Gouvernement flamand, pour le délai qu'il détermine, en cas de non-respect des dispositions du présent décret. En cas de cessation des activités, l'agrément est supprimé d'office.

Le Gouvernement flamand fixe la procédure de suspension et de retrait de l'agrément.

Section 4. — Les frais de préparation et le subventionnement du Point d'Appui à l'Adoption

Art. 9. Une partie du coût de la préparation est à charge de l'adoptant. Le Gouvernement flamand arrête le montant contribué par l'adoptant à la préparation.

Le Point d'Appui à l'Adoption reçoit une subvention annuelle pour frais de personnel et de fonctionnement.

Le Gouvernement flamand arrête les modalités de subventionnement du Point d'Appui à l'Adoption.

CHAPITRE 3. — Enquête sociale*Section 1^{re}. — L'enquête sociale*

Art. 10. L'enquête sociale ordonnée par le tribunal de la jeunesse en vertu de l'article 346.2 du Code civil et de l'article 1231.29, alinéa premier du Code judiciaire, est menée par un service d'enquête sociale en matière d'adoption internationale agréé par le Gouvernement flamand.

Après que le tribunal de la jeunesse a ordonné l'enquête sociale, le Centre flamand de l'Adoption renvoie l'adoptant à un service d'enquête sociale en matière d'adoption internationale. Ce service prend immédiatement contact avec l'adoptant. Le service notifie toute nouvelle demande au Centre flamand de l'Adoption.

Le Centre flamand de l'Adoption peut arrêter des modalités quant à la manière dont l'enquête sociale est menée conformément à l'article 1231.29 du Code judiciaire et aux dispositions de l'accord de coopération.

Section 2. — L'agrément des services d'enquête sociale en matière d'adoption internationale

Art. 11. § 1^{er}. Le Gouvernement flamand agréé des services d'enquête sociale en matière d'adoption internationale sur l'avis du Centre flamand de l'Adoption.

§ 2. Pour être agréé, le service d'enquête sociale en matière d'adoption internationale doit remplir les conditions suivantes :

- 1° disposer d'une équipe composée comme fixé par le Gouvernement flamand;
- 2° respecter la vie privée de l'adoptant et respecter, sans aucune forme de discrimination, sa conviction idéologique, religieuse et philosophique;
- 3° limiter les questions aux informations pertinentes pour l'obtention d'une autorisation de principe d'adoption internationale;
- 4° respecter des critères scientifiquement étayés;
- 5° s'engager à participer régulièrement à la concertation entre les différents acteurs de l'adoption internationale.

§ 3. L'agrément est accordé pour deux ans au minimum et cinq ans au maximum et est renouvelable pour les mêmes périodes. Pour maintenir son agrément ou pour obtenir un nouvel agrément, le service d'enquête sociale en matière d'adoption internationale agréé doit remplir les obligations suivantes :

- 1° observer la discrétion et le secret professionnel quant aux informations obtenues sur les adoptants;
- 2° enregistrer toute personne qui se présente à l'enquête sociale;
- 3° limiter les questions aux informations pertinentes pour l'obtention d'un jugement d'aptitude d'adoption internationale;
- 4° ajuster en permanence le fonctionnement en fonction de critères scientifiquement étayés, conformément aux directives du Centre flamand de l'Adoption;
- 5° établir un rapport annuel et l'envoyer, au cours du premier trimestre suivant la fin de chaque exercice, au Centre flamand de l'Adoption. Le Gouvernement flamand arrête le contenu du rapport annuel;
- 6° exécuter de manière qualitative les missions définies à l'article 10 du présent décret.

§ 4. Le Gouvernement flamand arrête la procédure de la demande et du renouvellement de l'agrément des services d'enquête sociale en matière d'adoption internationale. Il prévoit en outre une procédure d'appel.

§ 5. Le Gouvernement flamand établit une programmation des services d'enquête sociale en matière d'adoption internationale.

Art. 12. L'agrément d'un service d'enquête sociale en matière d'adoption internationale peut être retiré ou suspendu par le Gouvernement flamand, pour le délai qu'il détermine, en cas de non-respect des dispositions du présent décret. En cas de cessation des activités, l'agrément est supprimé d'office.

Le Gouvernement flamand fixe la procédure de suspension et de retrait de l'agrément.

Section 3. — Le subventionnement des services d'enquête sociale en matière d'adoption internationale

Art. 13. Il est octroyé aux services d'enquête sociale en matière d'adoption internationale agréés les subventions suivantes :

- 1° une subvention annuelle pour frais de personnel et de fonctionnement;
- 2° une subvention annuelle sur la base du nombre d'enquêtes réalisées.

Le Gouvernement flamand arrête les modalités de subventionnement du service d'enquête sociale en matière d'adoption internationale.

CHAPITRE 4. — La médiation d'adoption*Section 1^{re}. — Le choix de l'adoptant*

Art. 14. L'adoptant dont la capacité et l'aptitude à adopter ont été constatées dans le cadre d'une adoption internationale, conformément à l'article 1231.31 du Code judiciaire, peut faire appel, en vue d'une médiation d'adoption, à un service d'adoption agréé ou peut réaliser l'adoption de manière autonome. L'adoptant communique son choix au Centre flamand de l'Adoption.

Section 2. — Les missions des services d'adoption

Art. 15. § 1^{er}. Un service d'adoption agit en intermédiaire à l'adoption ayant pour mission de fournir des informations, d'assurer la médiation et le premier suivi post-adoptif.

§ 2. Les missions de médiation à l'adoption sont :

- 1° vérifier, notamment sur la base de l'étude de l'enfant, l'adoptabilité juridique et socio-psychologique de l'enfant;
- 2° préparer les adoptants à l'arrivée de l'enfant;
- 3° assurer le suivi des dossiers d'adoption individuels;
- 4° engager une coopération en matière d'adoption avec les canaux étrangers approuvés par le Centre flamand de l'Adoption;
- 5° réaliser le suivi de l'adoption comme prévu par les instructions et dispositions légales de l'Etat d'origine;
- 6° informer le Centre flamand de l'Adoption de l'arrivée de l'enfant en Belgique;
- 7° prévoir des sessions d'exploration structurées pour les adoptants dans la phase de préparation et, à la demande des adoptants, transmettre un rapport écrit de cette session au Centre flamand de l'Adoption, qui le joint au rapport de l'enquête sociale ordonnée au juge de la jeunesse;
- 8° formuler des propositions de coopération possible en matière d'adoption, à l'attention du Centre flamand de l'Adoption;
- 9° évaluer périodiquement les activités d'adoption et en faire rapport au Centre flamand de l'Adoption.

§ 3. La tâche d'information consiste en l'information des candidats adoptants, au cours de la session de préparation et en concertation avec le centre de préparation, sur les pays d'origine avec lesquels il existe une coopération d'adoption en cours.

§ 4. Les missions en matière de premier suivi sont :

- 1° assister l'adoptant et l'enfant adopté après l'arrivée de l'adopté dans la famille et assurer le suivi pendant la première phase d'attachement et d'intégration;
- 2° mettre l'adoptant au courant de l'existence du suivi post-adoptif.

§ 5. Le service d'adoption établit un contrat écrit avec chaque adoptant pour lequel il agit en intermédiaire. Ce contrat stipule aussi précisément que possible la procédure, le coût, la durée et les services garantis.

§ 6. Le service d'adoption est tenu de remettre une copie de chaque dossier d'adoption au fonctionnaire flamand à l'adoption dans les quatre mois de la réalisation de l'adoption.

§ 7. Le Gouvernement flamand peut arrêter les modalités des missions définies aux §§ 2 à 6.

Section 3. — L'agrément des services d'adoption

Art. 16. § 1^{er}. Le Gouvernement flamand agréé les services d'adoption sur l'avis du Centre flamand de l'Adoption selon les règles fixées dans le présent décret.

§ 2. Pour être agréé, le service d'adoption doit remplir les conditions suivantes :

- 1° agir en tant qu'association sans but lucratif ou en tant que personne morale de droit public;
- 2° avoir pour mission principale la médiation à l'adoption et le premier suivi post-adoptif;
- 3° disposer de, ou pouvoir faire appel à une équipe interdisciplinaire composée comme fixé par le Gouvernement flamand;
- 4° être dirigé par une personne disposant des qualifications telles qu'arrêtées par le Gouvernement flamand;
- 5° disposer d'une infrastructure suffisante pour réaliser les obligations imposées et assurer la continuité du service;
- 6° respecter la vie privée de l'adoptant et respecter, sans aucune forme de discrimination, sa conviction idéologique, religieuse et philosophique;
- 7° formuler des propositions d'examen de canal et, après l'approbation proactive par le Centre flamand de l'Adoption, les achever dans un délai raisonnable.

§ 3. L'agrément est accordé pour 2 ans au minimum et 5 ans au maximum et est renouvelable pour les mêmes périodes. Pour maintenir son agrément ou pour obtenir un nouvel agrément, le service d'adoption agréé doit remplir les obligations suivantes :

- 1° accepter toute demande d'un adoptant qui remplit les conditions fixées à l'article 14;
- 2° exécuter de manière qualitative les missions définies à l'article 15 du présent décret;
- 3° établir un rapport annuel et l'envoyer, au cours du premier trimestre suivant la fin de chaque exercice, au Centre flamand de l'Adoption. Le Gouvernement flamand arrête le contenu du rapport annuel;
- 4° participer régulièrement à la concertation entre les différents acteurs de l'adoption internationale.

§ 4. Le Gouvernement flamand arrête la procédure de la demande et du renouvellement de l'agrément des services d'adoption. Il prévoit en outre une procédure d'appel.

§ 5. Le Gouvernement flamand établit une programmation pour les services d'adoption.

Art. 17. § 1^{er}. Le Gouvernement flamand peut retirer ou suspendre l'agrément des services d'adoption pour une période fixée par lui si les dispositions du présent décret ne sont pas observées ou en cas de présomption grave que la médiation à l'adoption ne se fait pas dans l'intérêt de l'enfant. En cas de retrait ou de suspension de l'agrément ou lorsqu'un service d'adoption cesse ses activités, le Centre flamand de l'Adoption prend des mesures en vue de l'achèvement et du transfert de dossiers.

§ 2. Le Gouvernement flamand fixe la procédure de suspension et de retrait de l'agrément.

Section 4. — Les frais de la médiation à l'adoption et le subventionnement des services d'adoption

Art. 18. § 1^{er}. L'adoptant qui fait appel à un service d'adoption agréé en vue d'une médiation à l'adoption, paie une indemnité à cet effet au service d'adoption.

§ 2. Le Gouvernement flamand arrête les modalités en matière d'imputation des contributions aux frais d'adoption.

Art. 19. Il est octroyé aux services d'adoption agréés les subventions suivantes :

- 1° une subvention annuelle pour frais de personnel et de fonctionnement;
- 2° une subvention annuelle pour frais de dossier.

Le Gouvernement flamand arrête les modalités de subventionnement du service d'adoption.

CHAPITRE 5. — *Le Centre flamand de l'Adoption et le fonctionnaire flamand à l'adoption.*

Art. 20. § 1^{er}. Le Centre flamand de l'Adoption est la division désignée au sein de "Kind en Gezin" qui interviendra comme autorité centrale en matière d'adoption internationale.

Le Centre flamand de l'Adoption est chargée, ensemble avec ses partenaires, de l'application des obligations et missions imposées par la Convention de La Haye, visées au présent décret.

Dans son action, le Centre flamand de l'Adoption et les structures pilotées respectent la conviction idéologique, philosophique et religieuse des personnes auxquelles ils s'adressent.

§ 2. Le Centre flamand de l'Adoption est chargé des missions suivantes :

- 1° les missions définies dans le présent décret;
- 2° soutenir un Point d'Appui à l'Adoption par les tâches suivantes :
 - a) fournir à l'adoptant des informations relatives à tous les aspects de l'adoption;
 - b) agir comme point d'information sur le suivi post-adoptif et promouvoir l'expertise en matière d'adoption au niveau de l'offre d'aide existante, entre autre en prévoyant du recyclage pour les intervenants;
 - c) faire fonction de point d'information et d'orientation pour adoptés, adoptants et parents d'origine;
 - d) faire fonction de centre d'expertise;
 - e) mettre sur pied un centre de documentation et d'information;
- 3° enregistrer les adoptants qui se présentent pour une adoption, renvoyer l'adoptant au Point d'Appui à l'Adoption et percevoir la contribution de l'adoptant aux frais de préparation, et renvoyer l'adoptant à un service d'enquête sociale;
- 4° enregistrer le choix de l'adoptant pour l'adoption avec un service d'adoption ou l'adoption autonome et, en cas d'adoption avec un service d'adoption, transmettre le rapport visé à l'article 1231.32 du Code judiciaire au service d'adoption choisi par l'adoptant;
- 5° mener une politique orientée sur l'adoption d'enfants ayant des besoins particuliers;
- 6° en cas d'adoption autonome :
 - a) mettre l'adoptant au courant de l'existence du suivi post-adoptif en Flandre;
 - b) examiner et approuver ou désapprouver le canal proposé et transmettre sans tarder le prononcé sur la capacité et l'aptitude de l'adoptant et le rapport visé à l'article 1231.32 du Code judiciaire à l'autorité compétente de l'Etat d'origine;
- 7° les missions, visées à l'article 361.3 du Code civil;
- 8° organiser et surveiller le rapport du suivi de l'adoption;
- 9° établir des réseaux entre des services et projets existants qui jouent un rôle dans le suivi post-adoptif, comprenant certainement : les services d'adoption, les centres de préparation, les services faisant partie de l'aide préventive et spécialisée, les groupes de rencontre d'adoptants et d'adoptés;
- 10° élaborer, en collaboration avec les services et projets visés au point 9°, une vision globale du suivi post-adoptif;
- 11° rendre avis d'initiative ou à la demande du Gouvernement flamand en matière d'initiatives et de projets spécifiques de suivi;
- 12° encadrer les groupes de rencontre en matière d'adoption;
- 13° fournir des informations à des autorités nationales et internationales sur la réglementation en matière d'adoption et sur d'autres données pertinentes;
- 14° établir une coopération avec les autorités étrangères de telle sorte que, dans le cas d'adoptions internationales, l'intérêt de l'enfant et ses droits fondamentaux soient garantis et que les règles de droit des communautés, des autorités fédérales et internationales soient respectées;
- 15° encadrer les services d'adoption agréés lors de l'établissement d'une structure de coopération à l'étranger, développer des procédures de médiation concrètes et évaluer et améliorer la médiation d'adoption concrète;
- 16° servir d'intermédiaire entre les autorités compétentes étrangères et les services flamands agréés;
- 17° rendre les canaux examinés pour l'adoption autonome et les critères d'évaluation de leur admissibilité, accessibles aux parents adoptifs;
- 18° effectuer un examen de canal proactif sur les canaux proposés par les services d'adoption, entre autres sur la base d'avis des ambassades et consulats belges, au sein d'un cadre de qualité avec un timing clair pour la décision sur un examen de canal. Le Gouvernement flamand détermine les modalités à cet effet;
- 19° rendre des avis sur l'agrément du Point d'Appui à l'Adoption, des services d'adoption, des services d'enquête sociale et des groupes de rencontre, et rendre des avis sur le subventionnement du Point d'Appui à l'Adoption et des services d'adoption;
- 20° en exécution des missions définies aux points 6° à 13°, conclure des accords de travail avec les autorités fédérales et les autres communautés;
- 21° rédiger chaque année un rapport d'activité, avant le 31 mai de l'année suivante, qui est transmis au Gouvernement flamand et au Parlement flamand;
- 22° développer ou soutenir des programmes nationaux et internationaux qui appuient les objectifs de la Convention de La Haye du 29 mai 1993 sur la coopération internationale et la protection des enfants, et de la Convention internationale du 20 novembre 1989 relative aux Droits de l'Enfant, ratifiée par la Belgique et approuvée par la loi d'assentiment du 25 novembre 1991;

23° organiser une concertation structurelle entre tous les partenaires concernés sur le terrain, à savoir le Point d'Appui à l'Adoption, les services d'adoption, les services d'enquête sociale et les groupes de rencontre.

Le Gouvernement flamand arrête les modalités de fonctionnement du Centre flamand de l'Adoption.

§ 3. Sans préjudice du traitement des réclamations portant sur le fonctionnement et les services propres, tel que fixé dans le décret du 1^{er} juin 2001 octroyant un droit de réclamation à l'égard d'administrations, le Centre flamand de l'Adoption doit recueillir, traiter et, éventuellement, sanctionner les réclamations contre des partenaires, y compris les parents, lors de la procédure d'adoption. Le Gouvernement flamand arrête les modalités de l'imposition d'une sanction éventuelle.

§ 4. Le Centre flamand de l'Adoption exécute les tâches, visées au § 2, dans la mesure où il s'agit de tâches d'exécution de la politique, en cohérence avec :

- 1° la politique menée par d'autres domaines politiques et niveaux politiques;
- 2° la politique en matière de l'aide sociale et de la santé, menée par la Communauté flamande.

Le Centre flamand de l'Adoption développe de l'expertise de terrain relative aux tâches mentionnées au § 2.

Le Centre flamand de l'Adoption mettra la connaissance et l'expertise acquises à disposition de l'aide à la décision politique, telle que visée à l'article 4, § 1^{er} du décret cadre sur la politique administrative.

Le Centre flamand de l'Adoption assurera l'optimisation et la modernisation permanentes de ses services sur la base des développements actuels en matière de connaissance et d'expertise.

Le Centre flamand de l'Adoption enregistre et traite toutes les données, y compris les données à caractère personnel relatives à sa clientèle, qui sont nécessaires pour :

- 1° accomplir les tâches visées au § 2;
- 2° fournir la contribution centrée sur la politique.

Le Gouvernement flamand arrête les modalités relatives à l'enregistrement et le traitement des données, sans préjudice de l'application de la réglementation de protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel.

§ 5. Pour l'accomplissement de ses tâches, le Centre flamand de l'Adoption collabore avec des autorités, instances, institutions, services et associations actifs dans le domaine des tâches assignées et avec lesquels des accords de coopération sont conclus par le biais de "Kind en Gezin".

§ 6. Dans le cadre de la tâche du Centre flamand de l'Adoption, mentionnée au § 2, le Gouvernement flamand peut arrêter des modalités relatives aux normes et conditions pour autoriser et/ou subventionner des initiatives, à condition que la décision d'autorisation et/ou d'agrément incombe au Centre flamand de l'Adoption.

§ 7. Pour la réalisation de ses objectifs, le Centre flamand de l'Adoption peut, dans le cadre ou non des règles visées au § 6, développer, organiser et réaliser toutes activités possibles de quelque nature que ce soit.

§ 8. Au sein du Centre flamand de l'Adoption, il est créé un comité consultatif qui fournit des conseils sur la demande du chef du Centre flamand de l'Adoption. Le comité consultatif fournit également d'initiative des conseils concernant toutes les matières qui sont importantes pour les tâches du Centre flamand de l'Adoption.

Le comité consultatif se compose d'une représentation proportionnelle des catégories sociales suivantes du domaine de gestion :

- 1° les parents adoptifs et les adoptés;
- 2° les structures actives dans les domaines de tâches précités;
- 3° les travailleurs des structures.

Ces représentants sont nommés sur la présentation des organisations de la société civile représentatives des catégories précitées.

D'autres personnes à désigner par le Gouvernement flamand peuvent également siéger au comité consultatif, ainsi que des experts indépendants dans le champ d'action du Centre flamand de l'Adoption.

La qualité de membre du comité consultatif est incompatible avec la qualité de membre du personnel du Centre flamand de l'Adoption.

Le Gouvernement flamand arrête les modalités de la composition du comité consultatif et peut fixer une indemnité pour les membres dudit comité. Les membres sont nommés par le Gouvernement flamand pour une période de quatre ans.

Le comité consultatif établit un règlement d'ordre intérieur et le soumet à l'approbation du Gouvernement flamand. Le règlement détermine le fonctionnement pratique, la déontologie, la mission d'information et d'établissement de rapports du comité, et la nature des dossiers et des rapports qui doivent être soumis au comité consultatif.

Art. 21. § 1^{er}. Un fonctionnaire flamand à l'adoption est nommé au sein du Centre flamand de l'Adoption.

§ 2. Le fonctionnaire flamand à l'adoption est chargé des missions suivantes :

- 1° conserver tous les dossiers d'adoption;
- 2° autoriser la consultation des dossiers d'adoption suivant les règles fixées par le présent décret;
- 3° assister les adoptés à la recherche d'informations sur leur dossier d'adoption et éventuellement entreprendre une action.

§ 3. Le fonctionnaire flamand à l'adoption vérifie si un dossier d'adoption remis par un service d'adoption agréé ou un adoptant autonome est complet et, le cas échéant, demande toute information complémentaire.

§ 4. Sur la base du décret réglant l'adoption internationale d'enfants, le Gouvernement flamand arrête l'ensemble des tâches et le profil, avec une fonction de mandat, du fonctionnaire flamand à l'adoption.

CHAPITRE 6. — *Le suivi*

Art. 22. § 1^{er}. Le Gouvernement flamand peut, sur avis du Centre flamand de l'Adoption, agréer en tant que groupe de rencontre, une association ayant pour membres des adoptants ou adoptés, ou une combinaison de ces personnes. Pour être agréé en tant que groupe de rencontre, l'association doit remplir les conditions suivantes :

- 1° prendre la forme d'une association sans but lucratif;
- 2° faire en sorte qu'au sein de son organe de gestion, la majorité est constituée respectivement par des adoptants ou des adoptés;
- 3° avoir comme objectif de soutenir respectivement les adoptants ou adoptés et de reconnaître et défendre leurs intérêts.

Art. 23. § 1^{er}. Le Gouvernement flamand arrête la procédure de la demande et du renouvellement de l'agrément des groupes de rencontre. Il prévoit en outre une procédure d'appel. Le Gouvernement flamand peut imposer des conditions d'agrément additionnelles.

§ 2. L'agrément peut être retiré ou suspendu par le Gouvernement flamand, pour le délai qu'il détermine, en cas de non-respect des dispositions du présent décret. En cas de cessation des activités, l'agrément est supprimé d'office. Le Gouvernement flamand fixe la procédure de suspension et de retrait de l'agrément.

CHAPITRE 7. — *L'adoption autonome*

Art. 24. § 1^{er}. Après le prononcé le déclarant compétent et apte à engager une adoption internationale, l'adoptant autonome se présente auprès du Centre flamand de l'Adoption. En vue de l'approbation, il fait déclaration du canal étranger agissant en intermédiaire pour l'adoption.

§ 2. L'adoptant assume la responsabilité du bon déroulement de la procédure. Dans les 4 mois de l'adoption, l'adoptant remet au fonctionnaire flamand à l'adoption une copie du dossier d'adoption contenant les informations relatives à l'origine de l'enfant, notamment l'identité des parents et le passé médical de l'enfant et de sa famille.

§ 3. Les frais de traduction et d'envoi du dossier sont à charge de l'adoptant.

§ 4. Le Gouvernement flamand peut arrêter les modalités en matière d'adoption autonome, y compris la contribution aux frais du Centre flamand de l'Adoption.

CHAPITRE 8. — *Le droit de consultation*

Art. 25. § 1^{er}. Le présent article s'applique aux données de dossier qui ne sont pas de données à caractère personnel relatives à la santé.

§ 2. L'adopté peut obtenir, de tout groupe de rencontre agréé par le présent décret, des informations, de l'éclaircissement de la demande et de l'orientation en matière de droit de consultation.

§ 3. Dès l'âge de douze ans, l'adopté a le droit de consulter son dossier d'adoption. Lorsqu'un adopté qui n'a pas encore atteint l'âge de douze ans demande de consulter son dossier, le fonctionnaire flamand à l'adoption décide en tenant compte de la maturité du demandeur. Tout demandeur peut se faire assister par une personne de confiance.

§ 4. Le mineur a le droit d'accès aux données qui le concernent.

Le mineur a le droit d'explication des données auxquelles il a accès.

Au cas où certaines données concernent également un tiers et que la consultation complète des données par le mineur porterait préjudice au droit du tiers à la protection de sa vie privée, l'accès à ces données est accordé par le biais d'un entretien, une consultation partielle ou un rapportage.

§ 5. Toute consultation doit faire l'objet d'une demande écrite adressée au fonctionnaire flamand à l'adoption. Dans un mois de la réception de la demande, le fonctionnaire flamand à l'adoption donne accès au dossier ou communique au demandeur son refus motivé. Un enfant ne peut consulter son dossier d'adoption que sous accompagnement.

§ 6. Tout adopté peut demander au fonctionnaire flamand à l'adoption de prendre des informations supplémentaires le concernant.

§ 7. Un appel contre la décision du fonctionnaire flamand à l'adoption peut être interjeté, tel que fixé au décret du 1^{er} juin 2001, modifié par le décret du 17 juin 2011, octroyant un droit de réclamation à l'égard d'administrations.

CHAPITRE 9. — *Le contrôle*

Art. 26. § 1^{er}. Le Centre flamand de l'Adoption exerce le contrôle du respect des dispositions du présent décret. Le Point d'Appui à l'Adoption, les services d'enquête sociale, les services d'adoption et les groupes de rencontre coopèrent à l'exercice du contrôle.

§ 2. Le contrôle sur place se fait par les membres du personnel de l'agence autonomisée interne "Zorginspectie", créée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 26 mars 2004. A cet effet, ils ont libre accès aux locaux de ces services. Ils ont le droit de consulter tous les dossiers administratifs et ont, à leur demande, accès aux dossiers individuels et aux listes d'attente.

§ 3. Le Gouvernement flamand peut fixer des règles comptables.

§ 4. Le Gouvernement flamand peut arrêter les modalités relatives au contrôle et à la compétence du Centre flamand de l'Adoption.

CHAPITRE 10. — *Dispositions pénales*

Art. 27. § 1^{er}. Toute personne agissant en intermédiaire en cas d'adoption au sens du présent décret sans détenir l'agrément requis est sanctionnée d'une peine de prison d'un à cinq ans et d'une amende de 12,50 euros à 620 euros.

§ 2. Toute personne qui obtient un profit matériel illicite comme intermédiaire d'une adoption, ou qui, sciemment, a aidé une personne à commettre cette infraction, est sanctionnée d'une peine de prison d'un mois à un an et d'une amende de 2,5 euros à 25 euros ou de l'une de ces deux peines.

§ 3. L'adoptant qui, dans le cadre d'une adoption autonome, omet de remettre au fonctionnaire flamand à l'adoption, dans les quatre mois de la réalisation de l'adoption, copie des informations relatives à l'origine de l'enfant, notamment l'identité des parents et le passé médical de l'enfant et de sa famille, est passible d'une peine de prison d'un mois ou d'une amende de 2,5 euros à 25 euros.

§ 4. Toute personne en possession d'un dossier d'adoption d'un tiers, qui n'a pas remis ce dossier au Centre flamand de l'Adoption après l'entrée en vigueur du présent décret, est passible d'une peine de prison d'un mois ou d'une amende de 2,5 euros à 25 euros.

CHAPITRE 11. — *Dispositions finales*

Art. 28. Le décret du 15 juillet 2005 réglant l'adoption internationale d'enfants est abrogé.

Art. 29. Le Gouvernement flamand fixe les mesures nécessaires au déroulement cohérent de la transition du décret mentionné à l'article 28, au présent décret.

Art. 30. Le présent décret entre en vigueur à la date fixée par le Gouvernement flamand, et au plus tard le 1^{er} janvier 2013.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 20 janvier 2012.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand du Bien-être, de la Santé publique et de la Famille,
J. VANDEURZEN

—————
Note

(1) *Session 2010-2011*

Documents. — Proposition de décret : 1168 - N° 1.

Session 2011-2012

- Documents – Amendements : 1168 - N° 2.

- Rapport de l'audition : 1168 - N° 3.

- Rapport : 1168 - N° 4.

Annales. — Discussion et adoption : Séance du 11 janvier 2012.

—————
VLAAMSE OVERHEID

N. 2012 — 704

[C – 2012/35205]

10 FEBRUARI 2012. — Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de nitraatresidudrempelwaarde, vermeld in artikel 14, § 1, tweede lid, van het Mestdecreet van 22 december 2006

De Vlaamse Regering,

Gelet op het Mestdecreet van 22 december 2006, artikel 14, § 1, tweede lid, en § 9, derde lid, vervangen bij decreet van 6 mei 2011;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 13 december 2011;

Gelet op advies 50.795/3 van de Raad van State, gegeven op 17 januari 2012, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. § 1. Voor de toepassing van dit artikel wordt verstaan onder :

1° focusgebieden : de gebieden, die aangeduid zijn op de kaart, opgenomen in de bijlage, die bij dit besluit is gevoegd;

2° niet-focusgebieden : alle gebieden in Vlaanderen die geen focusgebied zijn;

3° niet-zandgronden : alle gronden die geen zandgrond zijn;

4° niet-zware kleigronden : alle gronden die geen zware kleigronden zijn;

5° maaigras : grasland dat alleen gemaaid wordt, met inbegrip van graszodenteelt;

6° niet-maaigras : grasland dat niet alleen gemaaid wordt;

7° bieten : voederbieten en suikerbieten;

8° overige teelten : elke teelt die geen maaigras, geen niet-maaigras, geen bieten, geen maïs, geen aardappelen of geen specifieke teelt is.

De Vlaamse minister, bevoegd voor het leefmilieu en het waterbeleid, zal jaarlijks, op basis van de evolutie van de oppervlaktewaterkwaliteit en van de grondwaterkwaliteit de kaart, opgenomen in de bijlage die bij dit besluit is gevoegd, wijzigen.

§ 2. Ter uitvoering van artikel 14, § 1, tweede lid, van het Mestdecreet van 22 december 2006 wordt voor het kalenderjaar 2011 de nitraatresidudrempelwaarde bepaald :

1° op 90 kg N/ha voor de zandgronden waarop een specifieke teelt geteeld wordt;

2° op 88 kg N/ha voor de zandgronden waarop een niet-specifieke teelt die geen grasland is geteeld wordt;

3° op 90 kg N/ha voor de gronden die geen zandgronden zijn waarop geen grasland geteeld wordt;

4° op 70 kg N/ha voor de gronden die geen zware kleigronden zijn, waarop grasland dat alleen gemaaid wordt, met inbegrip van graszodenteelt, geteeld wordt;

5° op 80 kg N/ha voor de gronden die geen zware kleigronden, zijn waarop grasland dat niet alleen gemaaid wordt, geteeld wordt;

6° op 90 kg N/ha voor de zware kleigronden waarop grasland geteeld wordt;