

Op de voordracht van de Minister van Buitenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. De bij dit besluit gevoegde gelijkstelling betreffende de toekenning van eervolle onderscheidingen in de Nationale Orden aan het personeel van niveau A en aan de leden en het administratief personeel van de griffies en parketsecretariaten bij de hoven en rechtbanken aan het Reglement betreffende de toekenning van eervolle onderscheidingen in de Nationale Orden aan ambtenaren en bedienden van de federale openbare besturen, goedgekeurd door het koninklijk besluit van 27 januari 2008, wordt goedgekeurd.

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 december 2008.

Art. 3. De Minister bevoegd voor Buitenlandse Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 1 februari 2012.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Buitenlandse Zaken,
D. REYNDERS

Sur la proposition du Ministre des Affaires étrangères,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. L'assimilation relative à l'octroi de distinctions honorifiques dans les Ordres nationaux aux agents de niveau A, aux membres et au personnel administratif des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux, annexée au présent arrêté, au Règlement relatif à l'attribution de distinctions honorifiques dans les Ordres nationaux aux fonctionnaires et agents des administrations publiques fédérales, approuvé par l'arrêté royal du 27 janvier 2008, est approuvée.

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} décembre 2008.

Art. 3. Le Ministre qui a les Affaires étrangères dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 1^{er} février 2012.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires étrangères,
D. REYNDERS

Bijlage bij het koninklijk besluit tot goedkeuring van de gelijkstelling betreffende de toekenning van eervolle onderscheidingen in de Nationale Orden aan het personeel van niveau A en aan de leden en het administratief personeel van de griffies en parketsecretariaten bij de hoven en rechtbanken

Gelijkstelling betreffende de toekenning van eervolle onderscheidingen in de Nationale Orden aan het personeel van niveau A en aan de leden en het administratief personeel van de griffies en parketsecretariaten bij de hoven en rechtbanken

1. Deze gelijkstelling is toepasselijk op het personeel van niveau A en op de leden en het administratief personeel van de griffies en parketsecretariaten bij de hoven en rechtbanken.

2. In onderhavige gelijkstelling wordt de minimumleeftijd voor de opname in de Nationale Orden vastgesteld op 40 jaar.

3. Een tijdspanne van 10 jaar geldt tussen twee onderscheidingen in de Nationale Orden ten gunste van eenzelfde persoon, behalve wanneer het gaat om eretekens die toegekend worden voor oorlogsfeiten.

Die termijn kan, zo nodig, ingekort worden, zonder evenwel teruggebracht te kunnen worden tot minder dan 5 jaar, wanneer de vorige onderscheiding later toegekend werd dan op de minimumleeftijd die in die leeftijdsklasse voorzien is.

4. In elke leeftijdsklasse, van 40 tot 50, van 50 tot 60 en van 60 tot 65 jaar, mag niemand meer dan eenmaal onderscheiden worden, onverminderd de uitzondering die in de eerste alinea van voorgaand artikel voorzien is.

5. De personeelsleden van de rangen 16 tot en met 22 moeten beschikken over 10 jaar dienstanciënniteit en gedurende minstens 2 jaar hun functie uitgeoefend hebben om aanspraak te kunnen maken op de voorziene onderscheiding. Bovendien is voor het toekennen van de laatste in de tabel voorkomende onderscheiding aan de personeelsleden van niveau A (voormalig niveau 1) een niveauanciënniteit vereist van 25 jaar. Wanneer die anciënniteit niet zou bereikt zijn, kan een lagere onderscheiding van een graad in de gezamenlijke rangorde van de drie Orden toegekend worden.

6. De personeelsleden van de rangen 20 tot 42 moeten een administratieve loopbaan van minstens 20 jaar doorlopen hebben om aanspraak te kunnen maken op de eerste onderscheiding.

7. Er wordt voor de toepassing van deze gelijkstelling geen rekening gehouden met de tijdelijke waarneming van functies die tot een hogere hiërarchische rang behoren dan de rang van het werkelijk beklede ambt.

8. Aan het personeel van niveau A en aan de leden en het administratief personeel van de griffies en parketsecretariaten bij de hoven en rechtbanken mogen in geen andere hoedanigheid eretekens in de Nationale Orden toegekend worden.

Er wordt enkel uitzondering gemaakt wat betreft :

- eretekens wegens oorlogsfeiten;

- reserveofficieren, die mogen kiezen tussen het administratief reglement en het militair reglement; deze keuze is bindend voor de hele duur van de inschrijving van de betrokkenen in het reservekader van het Leger.

9. De toekenning van een onderscheiding door een andere Minister dan de Minister tot wiens administratie het personeelslid behoort, is onderworpen aan de voorafgaande instemming van deze laatste.

Van deze regel wordt slechts afgeweken ingeval een belanghebbende zich in oorlogstijd eventueel bij het Leger bevindt.

10. Niet-statutaire personeelsleden worden niet onderscheiden. Nadat zij benoemd zijn, wordt echter de tijd die zij aldus hebben doorgebracht, aangerekend als tijd doorgebracht in een definitieve betrekking.

11. De tijd die gedurende de administratieve loopbaan onder de wapenen doorgebracht wordt, wordt er niet van afgetrokken.

12. Indien iemand in toepassing van artikel 7, § 1, van de wet van 1 mei 2006 betreffende de toekenning van eervolle onderscheidingen in de Nationale Orden tenminste het ereteken bezit dat voor zijn positie is voorzien, wordt hem geen ereteken toegekend. Van deze regel wordt slechts afgeweken indien het gaat om eretekens verworven voor oorlogsfeiten; in dit geval mag de betrokken persoon de onderscheiding ontvangen die, in de algemene hiërarchie der Orden, onmiddellijk hoger is dan die welke hem (haar) werd toegekend. Iedere eventualiteit buiten dit geval geeft aanleiding tot toepassing van artikel 18.

13. Niemand mag gedecoreerd worden indien hij een evaluatie « onvoldoende » heeft gekregen.

In dat geval gebeurt de toekenning van een onderscheiding tijdens de eerstvolgende beweging na een evaluatie waarvan de eindvermelding « goed » is.

14. Elke toekenning vindt plaats bij gelegenheid van de promotie die het ogenblik voorafgaat waarop de betrokken persoon werkelijk aan de voorwaarden zou voldoen om gedecoreerd te worden.

Dienst- en niveauanciënniteit worden berekend volgens de principes van het personeelsstatuut van het personeel van niveau A en van de leden en het administratief personeel van de griffies en parketsecretariaten bij de hoven en rechtbanken.

15. Geen enkele termijn is vereist tussen de toekenning van een onderscheiding in de Nationale Orden en de toekenning van een ereteken van een andere aard.

16. Afwezigheidsperioden die gelijkgesteld worden met non-activiteit komen niet in aanmerking voor de toekenning van een onderscheiding.

17. Tuchtstraffen.

Vertragingen van de hieronder aangeduide duur volgen uit de navolgende tuchtstraffen :

- waarschuwing : 6 maanden
- berisping : 9 maanden
- inhouding van wedde : 1 jaar
- tuchtschorsing : 2 jaar.

Deze termijnen nemen een aanvang op de dag dat de straf uitgesproken wordt. In die gevallen gebeurt de toekenning van een onderscheiding tijdens de eerstvolgende beweging na de bovenvermelde termijn.

18. Elke afwijking van deze gelijkstelling dient het voorwerp uit te maken van de procedure voorzien in artikelen 6 en 13 van de wet van 1 mei 2006 betreffende de toekenning van eervolle onderscheidingen in de Nationale Orden.

Tabel van de toekenning van eervolle onderscheidingen in de Nationale Orden aan het personeel van niveau A en aan de leden en het administratief personeel van de griffies en parketsecretariaten bij de hoven en rechtbanken.

Federaal	Niveau	Graden	Weddeschalen	Van 40 tot 50 jaar	Van 50 tot 60 jaar	Van 60 tot 65 jaar
16	A	Attaché-directeur bij het Hof van Cassatie (in uitdoving)	15A	Commandeur Leopold II	Commandeur Leopold	Grootofficier Kroon
15	A	Hoofdgriffier, hoofdsecretaris, adviseur-generaal	A51, A52, A53, A41, A42, A43	Officier Leopold	Commandeur Kroon	Grootofficier Leopold II
13	A	Hoofdgriffier, hoofdsecretaris, adviseur,	A31, A32, A33	Officier Kroon	Commandeur Leopold II	Commandeur Leopold
		Attaché-hoofd van dienst en eerste attaché bij het Hof van Cassatie (in uitdoving)	13A en 13B			
10	A	Hoofdgriffier, hoofdsecretaris, griffier-hoofd van dienst, secretaris-hoofd van dienst,	A21, A22, A23	Ridder Leopold	Officier Kroon	Commandeur Leopold II
		Attaché, referendaris, jurist,	A11, A12, A21,			
		Attaché bij het Hof van Cassatie (in uitdoving)	10B			
28	B	Griffier, secretaris	BJ1, BJ2, BJ3	Ridder Kroon	Ridder Leopold	Officier Leopold II
26/22	B	Deskundige, ICT-deskundige, Administratief deskundige	OBT1, OBT2, OBT3, OBI1, OBI2, OBI3, OBA1, OBA2, OBA3	Ridder Leopold II	Ridder Kroon	Ridder Leopold
20	C	Assistent	OCA1, OCA2, OCA3 20C (in uitdoving)	-	Ridder Leopold II	Ridder Kroon
32-30	D	Medewerker	ODA1, ODA2, ODA3, ODA4 30D (in uitdoving), 30E (in uitdoving)	-	Gouden Palmen Kroon	Ridder Leopold II
42	42	Administratief agent (in uitdoving), geschoold arbeider (in uitdoving)*	42B, 42C	-	Gouden Medaille Leopold II	Gouden Palmen Kroon

* oude « niveaus 4 » zonder « bedrijftheater ».

Gezien om gevoegd te worden bij ons besluit van 1 februari 2012 tot goedkeuring van de gelijkstelling betreffende de toekenning van eervolle onderscheidingen in de Nationale Orden aan het personeel van niveau A en aan de leden en het administratief personeel van de griffies en parketsecretariaten bij de hoven en rechtbanken.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Buitenlandse Zaken,
D. REYNDERS

Annexe à l'arrêté royal portant approbation de l'assimilation relative à l'octroi de distinctions honorifiques dans les Ordres nationaux aux agents de niveau A, aux membres et au personnel administratif des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux

Assimilation relative à l'octroi de distinctions honorifiques dans les Ordres nationaux aux agents de niveau A, aux membres et au personnel administratif des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux

1. La présente assimilation s'applique aux agents de niveau A, aux membres et au personnel administratif des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux.

2. Dans la présente assimilation, l'âge minimum d'admission dans les Ordres nationaux est fixé à 40 ans.

3. Un intervalle de dix ans entre deux octrois dans les Ordres nationaux en faveur de la même personne est requis, sauf s'il s'agit de décorations décernées pour faits de guerre.

Ce délai peut, le cas échéant, être réduit, sans toutefois être inférieur à cinq ans, lorsque la distinction précédente a été octroyée postérieurement à l'âge minimal prévu par la classe d'âge.

4. Dans chaque classe d'âge, de 40 à 50, de 50 à 60, et de 60 à 65 ans, nul ne peut être décoré plus d'une fois, sans préjudice de l'exception prévue au premier alinéa de l'article précédent.

5. Pour les agents des rangs 16 à 22 inclus, dix ans d'ancienneté de service et un exercice de deux années au moins de la fonction sont requis pour permettre l'octroi de la distinction prévue. En outre, pour les agents du niveau A (ancien niveau 1), l'octroi de la dernière distinction prévue par le tableau est subordonné à une ancienneté de niveau de 25 ans. Dans le cas où cette ancienneté n'est pas atteinte, une distinction inférieure d'un degré dans la hiérarchie combinée des trois Ordres pourra être octroyée.

6. Pour les agents des rangs 20 à 42, l'accomplissement d'une carrière de vingt années au moins dans l'Administration est requis pour permettre le premier octroi.

7. Il n'est pas tenu compte, pour l'application de la présente assimilation, d'un exercice temporaire de fonctions supérieures à celles de la position hiérarchique effective.

8. Les agents de niveau A, les membres et le personnel administratif des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux ne peuvent être décorés dans les Ordres nationaux à un autre titre.

Exception n'est faite qu'en ce qui regarde :

1° les décorations pour faits de guerre;

2° les officiers de réserve, lesquels ont la faculté de choisir entre le règlement administratif et le règlement militaire; ce choix vaut obligatoirement pour toute la durée de l'inscription des intéressés dans le cadre de réserve de l'Armée.

9. L'octroi d'une décoration par un Ministre dont ne dépend pas la personne en cause est subordonné à l'autorisation préalable du Ministre de tutelle.

Il n'est fait exception à cette règle que dans le cas d'une éventuelle présence de l'intéressé dans les rangs de l'Armée en temps de guerre.

10. Les membres du personnel non statutaire ne sont pas décorés. Après nomination, le temps passé comme tel leur est néanmoins compté comme accompli dans une situation définitive.

11. Le temps passé sous les drapeaux durant la carrière administrative n'est pas déduit de celle-ci.

12. En application de l'article 7, § 1^{er}, de la loi du 1^{er} mai 2006 relative à l'octroi de distinctions honorifiques dans les Ordres nationaux, si quelqu'un possède au moins la décoration prévue pour sa situation, il n'est pas décoré. Exception à cette règle n'est faite qu'à propos des décorations possédées pour faits de guerre; en ce cas, la personne intéressée peut recevoir, dans la hiérarchie combinée des trois Ordres, la distinction immédiatement supérieure à celle qui lui a été conférée à ce titre; toute éventualité étrangère à ce cas entraîne l'application de l'article 18.

13. Les agents ne pourront être décorés s'ils ont obtenu la mention finale « insuffisant » lors de la dernière évaluation de fonctionnement. Dans ce cas, la distinction est octroyée lors du mouvement suivant immédiatement une évaluation dont la mention finale est au moins « bon ».

14. Tout octroi a lieu dans le mouvement qui précède le moment où la personne intéressée serait exactement en condition d'être décorée.

Les anciennetés de service et de niveau sont calculées suivant les principes du statut des agents de niveau A, des membres et du personnel administratif des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux.

15. Aucun délai n'est imposé entre un octroi dans les Ordres nationaux et l'attribution d'une distinction d'une autre nature.

16. Les périodes d'absence assimilées à une non-activité n'entrent pas en ligne de compte pour l'octroi d'une distinction.

17. Peines disciplinaires.

Des retards de la durée ci-dessous indiquée, sont entraînés par les peines disciplinaires désignées :

- avertissement : 6 mois

- réprimande : 9 mois

- retenue de traitement : 1 an

- suspension disciplinaire : 2 ans.

Ces délais prennent cours à la date à laquelle la peine a été prononcée. Dans ces cas, l'octroi d'une distinction a lieu lors du mouvement qui suit immédiatement le délai précité.

18. Toute dérogation à la présente assimilation fait l'objet de la procédure prévue aux articles 6 et 13 de la loi du 1^{er} mai 2006 relative à l'octroi de distinctions honorifiques dans les Ordres nationaux.

Tableau d'octroi de distinctions honorifiques dans les Ordres nationaux aux agents de niveau A, aux membres et au personnel administratif des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux.

Fédéral	Niveau	Grades	Echelle de traitement	De 40 à 50 ans	De 50 à 60 ans	De 60 à 65 ans
16	A	Attaché-directeur près la Cour de cassation (en extinction)	15A	Commandeur Léopold II	Commandeur Léopold	Grand officier Couronne
15	A	Greffier en chef, secrétaire en chef, conseiller général	A51, A52, A53, A41, A42, A43	Officier Léopold	Commandeur Couronne	Grand officier Léopold II
13	A	Greffier en chef, secrétaire en chef, conseiller,	A31, A32, A33	Officier Couronne	Commandeur Léopold II	Commandeur Léopold
		Attaché-chef de service et 1 ^{er} attaché près la Cour de cassation (en extinction)	13A et 13B			
10	A	Greffier en chef, secrétaire en chef, greffier-chef de service, secrétaire-chef de service,	A21, A22, A23	Chevalier Léopold	Officier Couronne	Commandeur Léopold II
		Attaché, référendaire, juriste,	A11, A12, A21,			
		Attaché près la Cour de cassation (en extinction)	10B			
28	B	Greffier, secrétaire	BJ1, BJ2, BJ3	Chevalier Couronne	Chevalier Léopold	Officier Léopold II
26/22	B	Expert, Expert ICT, Expert administratif	OBT1, OBT2, OBT3, OBI1, OBI2, OBI3, OBA1, OBA2, OBA3	Chevalier Léopold II	Chevalier Couronne	Chevalier Léopold
20	C	Assistant	OCA1, OCA2, OCA3, 20C (en extinction)	-	Chevalier Léopold II	Chevalier Couronne
32-30	D	Collaborateur	ODA1, ODA2, ODA3, ODA4 30D (en extinction), 30 E (en extinction)	-	Palmes d'Or Couronne	Chevalier Léopold II
42	42	Agent administratif (en extinction), Ouvrier qualifié (en extinction)*	42B, 42C	-	Médaille d'Or Léopold II	Palmes d'Or Couronne

* anciens « niveaux 4 » n'ayant pas réussi le « théâtre d'entreprise ».

Vu pour être annexé à notre arrêté du 1^{er} février 2012 portant approbation de l'assimilation relative à l'octroi de distinctions honorifiques dans les Ordres nationaux aux agents de niveau A, aux membres et au personnel administratif des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires étrangères,
D. REYNDERS