

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2012/11001]

21 DECEMBER 2011. — Ministerieel besluit nr. 68 houdende
erkenning van ondernemingen gespecialiseerd in financieringshuur

De Minister van Economie,

Gelet op het koninklijk besluit nr. 55 van 10 november 1967 tot
regeling van het juridisch statuut der ondernemingen gespecialiseerd
in financieringshuur, gewijzigd bij de wet van 11 februari 1994, artikel 2;

Gelet op het ministerieel besluit van 23 februari 1968 tot bepaling van
de voorwaarden tot erkenning van de ondernemingen gespecialiseerd
in financieringshuur, en waarvan het juridisch statuut door het
koninklijk besluit nr. 55 van 10 november 1967 geregeld wordt,

Besluit :

Artikel 1. De volgende met name hierna aangeduide ondernemin-
gen worden erkend onder het nummer voor hun naam, met het oog op
het uitoefenen van activiteiten bedoeld in de artikelen 1 en 2, van het
koninklijk besluit nr. 55 van 10 november 1967 tot regeling van het
juridisch statuut der ondernemingen gespecialiseerd in financierings-
huur :

- 388 SA INTEGRALE GREEN ENERGY
PLACE SAINT-JACQUES 11, BOITE 112
4000 LIEGE
N° D'ENTREPRISE/ONDERNEMINGSNR. :
0827.730.692
- 389 BVBA GREENFLEX BENELUX
JOSEPH WYBRANDLAAN 40
1070 ANDERLECHT
N° D'ENTREPRISE/ONDERNEMINGSNR. :
0824.774.964
- 390 BVBA FINALEASE
HENDRIK CONSCIENCELAAN 9
2980 ZOERSEL
N° D'ENTREPRISE/ONDERNEMINGSNR. :
0834.514.061

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op 21 december 2011.
Brussel, 21 december 2011.

J. VANDE LANOTTE

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2012/11001]

21 DECEMBRE 2011. — Arrêté ministériel n° 68
portant agrégation d'entreprises pratiquant la location-financement

Le Ministre de l'Economie,

Vu l'arrêté royal n° 55 du 10 novembre 1967 organisant le statut
juridique des entreprises pratiquant la location-financement, modifié
par la loi du 11 février 1994, l'article 2;

Vu l'arrêté ministériel du 23 février 1968 déterminant les conditions
d'agrégation des entreprises pratiquant la location-financement dont le
statut juridique a été organisé par l'arrêté royal n° 55 du 10 novem-
bre 1967,

Arrête :

Article 1^{er}. Les entreprises nommément désignées ci-après sont
agrégées sous le numéro figurant en regard de leur nom en vue de
pratiquer les opérations visées aux articles 1^{er} et 2, de l'arrêté royal
n° 55 du 10 novembre 1967 organisant le statut juridique des entreprises
pratiquant la location-financement :

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le 21 décembre 2011.
Bruxelles, le 21 décembre 2011.

J. VANDE LANOTTE

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID
Internationaal Vlaanderen

[C – 2011/36090]

20 DECEMBER 2011. — Besluit van de secretaris-generaal van het departement internationaal Vlaanderen
tot subdelegatie van sommige beslissingsbevoegdheden aan personeelsleden van het departement

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op het departement internationaal Vlaanderen.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° de secretaris-generaal : het personeelslid dat belast is met de leiding van het departement internationaal Vlaanderen;

2° de afdelingshoofden : de personeelsleden, houder van een managementfunctie van N-1 niveau, die belast zijn met de leiding van een entiteit op N-1 niveau binnen het departement internationaal Vlaanderen;

3° de organisatiebeheersing : het geheel van de door de directieraad van het departement internationaal Vlaanderen goedgekeurde maatregelen die gericht zijn op het bereiken van de opgelegde doelstellingen en het effectief en efficiënt beheer van risico's; de naleving van regelgeving en procedures; de betrouwbaarheid van de financiële en beheersrapportering; de efficiënte werking van de diensten en het efficiënt inzetten van de middelen; en de bescherming van de activa en de voorkoming van fraude. Deze maatregelen hebben betrekking op de thema's doelstellingen, procesmanagement en risicomangement; belanghebbendenmanagement; monitoring; organisatiestructuur; HR-management; organisatiecultuur; informatie en communicatie; financieel management; facility management; en ICT.

Art. 3. § 1. De bij dit besluit aan de afdelingshoofden gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtneming van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van de relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, instructies, richtlijnen en beslissingen.

§ 2. De bij dit besluit aan de afdelingshoofden gedelegeerde beslissingsbevoegdheden kunnen enkel uitgeoefend worden binnen de perken van de taakstelling van de betrokken afdeling en van de kredieten en middelen die onder het beheer van de betrokken afdeling ressorteren.

Art. 4. Als in dit besluit de beslissingsbevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden expliciet gedelegeerd wordt, strekt de delegatie zich ook uit tot :

1° de beslissingen die moeten worden genomen in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de bedoelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken;

3° het afsluiten van overeenkomsten.

HOOFDSTUK II. — *Delegatie inzake organisatiebeheersing*

Art. 5. Het afdelingshoofd heeft delegatie om de beslissingen te nemen die nodig zijn voor het realiseren van de organisatiebeheersing binnen de afdeling.

Art. 6. Inzake personeelsmanagement heeft het afdelingshoofd delegatie om de beslissingen te nemen in verband met :

1° de indienstneming van personeelsleden, onder voorbehoud van goedkeuring van de vacature door de directieraad;

2° de toewijzing van de functie en de salarisschaal aan de personeelsleden;

3° de toekenning van tijdelijke salarissupplementen, functioneringstoelagen en andere vormen van bijkomende beloning met een tijdelijk karakter, onder voorbehoud van goedkeuring door de directieraad;

4° de bevordering van personeelsleden, onder voorbehoud van goedkeuring van de bevorderingsprocedure door de directieraad;

5° het ontslag van personeelsleden, onder voorbehoud van voorafgaande kennisgeving aan de directieraad;

6° de toepassing van het arbeidsreglement van het departement internationaal Vlaanderen.

HOOFDSTUK III. — *Delegatie inzake overheidsopdrachten*

Art. 7. Het afdelingshoofd heeft delegatie om overheidsopdrachten te gunnen voor werken, leveringen en diensten, tot een bedrag dat de onderstaande bedragen niet overschrijdt :

— in geval van een openbare aanbesteding/algemene offerteaanvraag : 100.000 euro;

— in geval van een beperkte aanbesteding/beperkte offerteaanvraag : 75.000 euro;

— in geval van een onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking : 32.500 euro;

— in geval van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking : 17.500 euro.

De in dit besluit vermelde bedragen zijn bedragen, exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

Art. 8. Het afdelingshoofd heeft delegatie om de beslissingen te nemen inzake de uitvoering van overheidsopdrachten. Voor beslissingen met een financiële weerslag geldt de delegatie enkel binnen het voorwerp van de opdracht en tot een gezamenlijke maximale financiële weerslag van 15 % boven het initiële gunningsbedrag.

HOOFDSTUK IV. — *Delegatie inzake de uitvoering van de begroting*

Art. 9. Met betrekking tot de hem gedelegeerde beslissingsbevoegdheden heeft het afdelingshoofd, binnen de perken van de apparaats- en beleidskredieten en middelen die onder het beheer van de afdeling ressorteren, delegatie om de beslissingen te nemen met betrekking tot het aangaan van verbintenissen, het nemen van vastleggingen, het goedkeuren van verplichtingen, uitgaven en betalingen, met inbegrip van de ondertekening van de vastleggings- en vereffeningsdocumenten, het vaststellen van vorderingen en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

Art. 10. Met betrekking tot de aangelegenheden waarvoor de beslissing bij de Vlaamse Regering, de minister, de secretaris-generaal of een ander orgaan berust, heeft het afdelingshoofd, binnen de perken van de apparaats- en beleidskredieten en middelen die onder het beheer van zijn afdeling ressorteren, delegatie om de administratieve beslissingen te nemen en handelingen te stellen, met inbegrip van de ondertekening van de vastleggings- en vereffeningsdocumenten, die in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus, noodzakelijk zijn voor de voorbereiding en de uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering, de minister, de secretaris-generaal of een ander orgaan.

Art. 11. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 en 10, treedt het afdelingshoofd, in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus en de organisatiebeheersing, op als inhoudelijk ordonnateur voor de apparaats- en beleidskredieten die onder het beheer van zijn afdeling ressorteren.

Art. 12. De delegatie aan het afdelingshoofd, verleend bij artikel 9, 10 en 11, geldt onverminderd de bevoegdheden en opdrachten van de andere actoren in de ontvangsten- en uitgavencyclus en het systeem van organisatiebeheersing.

HOOFDSTUK V. — Delegatie inzake het ondertekenen van briefwisseling en andere officiële stukken

Art. 13. De secretaris-generaal bepaalt bij dienstorder welke categorieën van briefwisseling en andere officiële stukken worden ondertekend door de secretaris-generaal, respectievelijk het afdelingshoofd en in welke mate de laatstgenoemde stukken al dan niet aan het voorafgaand visum van de secretaris-generaal zijn onderworpen.

HOOFDSTUK VI. — *Delegatie inzake de uitoefening van bepaalde bevoegdheden in het kader van de toeristische regelgeving*

Art. 14. Aan het afdelingshoofd van de afdeling Beleid wordt delegatie verleend om de betrokkenen te horen :

1° bij een beroep bij de Vlaamse minister, bevoegd voor toerisme, tegen de beslissing tot weigering, intrekking of schorsing van een erkenning als verblijf, vereniging of ondersteuningsproject in het kader van « Toerisme voor Allen » als vermeld in artikel 14 van het decreet van 18 juli 2003 betreffende de verblijven en verenigingen die een werking uitoefenen in het kader van « Toerisme voor Allen »;

2° bij een beroep bij de Vlaamse minister, bevoegd voor toerisme, tegen de beslissing tot weigering van de goedkeuring van een toeristisch-recreatief project of bij ontstentenis van enig bericht over de goedkeuring binnen drie maanden na de aanvraag, vermeld in artikel 24 van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 2004 betreffende de erkenning en financiële ondersteuning van toeristisch-recreatieve projecten en strategische plannen;

3° voorafgaand aan de eventuele bekrachtiging door de Vlaamse minister, bevoegd voor het toerisme, van het bevel tot onmiddellijke stopzetting van de exploitatie van een toeristisch logies als vermeld in artikel 21 van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het toeristisch logies;

4° voorafgaand aan de eventuele bekrachtiging door de Vlaamse minister, bevoegd voor het toerisme, van het bevel tot onmiddellijke stopzetting van de exploitatie van een reisbureau als vermeld in artikel 10 van het decreet van 2 maart 2007 houdende het statuut van de reisbureaus.

Art. 15. Aan het afdelingshoofd Toeristisch Ondernemen en Strategische Goederen wordt delegatie verleend om betrokkenen te horen voorafgaand aan :

1° de eventuele beslissing tot schorsing of intrekking van de exploitatievergunning van een toeristisch logies als vermeld in artikel 14, § 2, tweede lid, van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het toeristisch logies;

2° de eventuele beslissing tot ambtshalve indeling van een toeristisch logies in een andere comfortclassificatie als vermeld in artikel 13, § 2, tweede lid, van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het toeristisch logies;

3° de eventuele beslissing tot schorsing of intrekking van de vergunning of toestemming van een reisbureau of toeristisch verhuurkantoor vermeld in artikel 7, § 1, tweede lid, van het decreet van 2 maart 2007 houdende het statuut van de reisbureaus.

Art. 16. § 1. Aan het personeelslid van de cel Handhaving dat het stopzettingsbevel beveelt, wordt delegatie verleend om betrokkenen te horen voorafgaand aan het eventuele bevel tot onmiddellijke stopzetting van de exploitatie van een toeristisch logies of reisbureau als vermeld in artikel 21, § 1, van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het toeristisch logies en artikel 10 van het decreet van 2 maart 2007 houdende het statuut van de reisbureaus.

§ 2. Aan het personeelslid van de cel Handhaving dat het proces-verbaal heeft opgemaakt, wordt delegatie verleend om betrokkenen te horen voorafgaand aan het eventueel opleggen van een administratieve geldboete aan een toeristisch logies of reisbureau als vermeld in artikel 22, § 3, van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het toeristisch logies en artikel 11, § 3, van het decreet van 2 maart 2007 houdende het statuut van de reisbureaus.

HOOFDSTUK VI. — *Mogelijkheid tot subdelegatie*

Art. 17. Met het oog op een doeltreffende en efficiënte interne organisatie kan het afdelingshoofd een deel van de gedelegeerde aangelegenheden verder subdelegeren aan personeelsleden van zijn afdeling, tot op het meest functionele niveau.

Art. 18. De subdelegaties worden vastgesteld in een besluit van het afdelingshoofd. Een afschrift van het besluit wordt aan de leden van de directieraad bezorgd en in het *Belgisch Staatsblad* gepubliceerd.

HOOFDSTUK VII. — *Regeling bij vervoanging*

Art. 19. Bij afwezigheid van de secretaris-generaal worden de stukken, die in uitvoering van het onder artikel 13 bedoelde dienstorder door de secretaris-generaal worden ondertekend of voor voorafgaand visum aan de secretaris-generaal worden voorgelegd, in opdracht ondertekend door het afdelingshoofd of een ander personeelslid dat met zijn vervanging is belast.

Art. 20. De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan het personeelslid dat met de waarneming van de functie van afdelingshoofd belast is of het afdelingshoofd vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn graad en handtekening, de formule « voor het afdelingshoofd, afwezig ».

HOOFDSTUK VIII. — *Gebruik van de delegaties en verantwoording*

Art. 21. § 1. Het afdelingshoofd, alsook de personeelsleden aan wie ingevolge artikel 17 beslissingsbevoegdheden werden gesubdelegeerd, nemen de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties.

§ 2. Het gebruik van de verleende delegaties kan door de secretaris-generaal nader worden geregeld bij dienstorder.

Art. 22. Het afdelingshoofd organiseert het systeem van interne controle op zodanige wijze dat de verleende delegaties op een adequate wijze worden gebruikt en misbruiken worden vermeden.

Art. 23. Het afdelingshoofd is ten aanzien van de secretaris-generaal verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties. Deze verantwoordelijkheid betreft eveneens de aangelegenheden waarvoor de beslissingsbevoegdheid door het afdelingshoofd werd gesubdelegeerd aan andere personeelsleden.

Art. 24. Over het gebruik van de verleende delegaties wordt verantwoording afgelegd door middel van een rapport dat jaarlijks aan de secretaris-generaal wordt voorgelegd, uiterlijk één maand na het verstrijken van de periode waarop het rapport betrekking heeft.

Het rapport bevat de nodige informatie over de beslissingen die met toepassing van de verleende delegaties in de betrokken periode werden genomen, met inbegrip van informatie over de aangelegenheden waarvoor de beslissingsbevoegdheid door het afdelingshoofd werd gesubdelegeerd aan andere personeelsleden.

De secretaris-generaal kan bij eenvoudige beslissing nadere instructies geven betreffende de concrete informatie die per gedelegeerde aangelegenheid in het rapport verstrekt moet worden en een verplicht te volgen schema voor de rapportering vaststellen.

De secretaris-generaal kan, buiten de verplichte periodieke rapportering, op ieder ogenblik aan het afdelingshoofd verantwoording vragen betreffende het gebruik van de delegatie in een bepaalde aangelegenheid.

Art. 25. § 1. De secretaris-generaal heeft het recht om, bij eenvoudige beslissing, de verleende delegaties tijdelijk, geheel of gedeeltelijk op te heffen.

§ 2. In voorkomend geval worden de beslissingen betreffende de aangelegenheden waarvoor de delegatie tijdelijk werd opgeheven, genomen door de secretaris-generaal.

HOOFDSTUK IX. — *Inwerkingtreding*

Art. 26. Het besluit van de secretaris-generaal van het departement internationaal Vlaanderen van 3 april 2006 tot subdelegatie van sommige beslissingsbevoegdheden aan personeelsleden van het departement wordt met ingang van 1 januari 2012 opgeheven.

Art. 27. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2012.

Brussel, 20 december 2011.

Koen VERLAECKT,

Secretaris-generaal van het departement internationaal Vlaanderen.

VLAAMSE OVERHEID

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2012/35001]

Zorg en gezondheid

Bij besluit van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin d.d. 20 december 2011 wordt de aanpassing van de voorafgaande vergunning van 10 juni 2010 voor het bouwen van een woonzorgcentrum met 105 woongelegenheden, verleend aan de vzw « Sint-Rembertziekenhuis », Sint-Rembertlaan 21 in 8820 Torhout, wat betreft de inplantingsplaats, namelijk van Torhoutsesteenweg 217 in 8210 Zedelgem naar Pastoor Staelensstraat 3 in 8210 Zedelgem, geweigerd.

De in artikel 1 vernoemde voorafgaande vergunning van 10 juni 2010 is van rechtswege vervallen op 10 juni 2011.

Tegen dit besluit kan door elke belanghebbende met een aangetekende brief een vordering tot schorsing en/of een beroep tot nietigverklaring worden ingediend bij de Raad van State binnen 60 dagen na kennisgeving van deze beslissing.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2011/31616]

Erkenningen als erkend verwarmingsinstallateur

Bij beslissing van 8 november 2011, van de leidende ambtenaar van het BIM, werd de heer DE HERTOOG, Jens, gedomicilieerd Steenstraat 23, te 1800 Vilvoorde, erkend als erkend verwarmingsinstallateur.

De erkenning draagt het nummer CHA-1077114.

Bij beslissing van 8 november 2011, van de leidende ambtenaar van het BIM, werd de heer DE HERTOOG, Pascal, gedomicilieerd Steenstraat 23, te 1800 Vilvoorde, erkend als erkend verwarmingsinstallateur.

De erkenning draagt het nummer CHA-1077160.

Bij beslissing van 10 november 2011, van de leidende ambtenaar van het BIM, werd de heer VAN DECRAEN, Patrick, gedomicilieerd Romeinsesteenweg 524, bus 10, te 1853 Strombeek-Bever, erkend als erkend verwarmingsinstallateur.

De erkenning draagt het nummer CHA-1069537.

Bij beslissing van 23 november 2011, van de leidende ambtenaar van het BIM, werd de heer ZEMMOURI, Rachid, gedomicilieerd Jacques Sermonlaan 95, te 1090 Brussel, erkend als erkend verwarmingsinstallateur.

MINISTERE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2011/31616]

Agréments en tant que chauffagiste agréé

Par décision du fonctionnaire dirigeant de l'IBGE du 8 novembre 2011, M. DE HERTOOG, Jens, domicilié Steenstraat 23, à 1800 Vilvoorde, a été agréé en tant que chauffagiste agréé pour la Région de Bruxelles-Capitale.

L'agrément porte le numéro CHA-1077114.

Par décision du fonctionnaire dirigeant de l'IBGE du 8 novembre 2011, M. DE HERTOOG, Pascal, domicilié Steenstraat 23, à 1800 Vilvoorde, a été agréé en tant que chauffagiste agréé pour la Région de Bruxelles-Capitale.

L'agrément porte le numéro CHA-1077160.

Par décision du fonctionnaire dirigeant de l'IBGE du 10 novembre 2011, M. VAN DECRAEN, Patrick, domicilié Romeinsesteenweg 524, bte 10, à 1853 Strombeek-Bever, a été agréé en tant que chauffagiste agréé pour la Région de Bruxelles-Capitale.

L'agrément porte le numéro CHA-1069537.

Par décision du fonctionnaire dirigeant de l'IBGE du 23 novembre 2011, M. ZEMMOURI, Rachid, domicilié avenue Jacques Sermon 95, à 1090 Bruxelles, a été agréé en tant que chauffagiste agréé pour la Région de Bruxelles-Capitale.