

VLAAMSE OVERHEID

Internationaal Vlaanderen

[2011/205395]

14 OKTOBER 2011. — Richtlijn van Toerisme Vlaanderen op basis van de bepalingen van het besluit van 2 april 2004 van de Vlaamse Regering betreffende de erkenning en financiële ondersteuning van toeristisch-recreatieve projecten en strategische plannen

Voor de toepassing van deze richtlijn wordt het besluit van 2 april 2004 van de Vlaamse Regering betreffende de erkenning en financiële ondersteuning van toeristisch-recreatieve projecten en strategische plannen hierna genoemd 'het besluit op de toeristisch-recreatieve projecten'.

Gelet op artikel 6 § 2 10° van het decreet tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid 'Toerisme Vlaanderen' van 19 maart 2004, gewijzigd op 9 september 2011;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2009 betreffende de aanstelling van de administrateur-generaal van het intern verzelfstandigd agentschap Toerisme Vlaanderen door werving overeenkomstig artikel 39, § 1, van het kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003;

Gelet op artikel 11 van het besluit op de toeristisch-recreatieve projecten;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 juli 2009 tot delegatie van het horen van de betrokkenen bij een beroep tegen of voorafgaand aan de eventuele bekrachtiging van handhavingsmaatregelen in de toeristische sector aan het hoofd van het Departement Internationaal Vlaanderen;

Gelet op de budgettaire middelen voor het desbetreffende jaar;

worden voor de hierna genoemde artikelen van het besluit op de toeristisch-recreatieve projecten volgende verduidelijkingen gesteld :

HOOFDSTUK I. — *Algemeen*

Artikel 1. Volgende begripsomschrijvingen zijn van toepassing op de bepaling van 2° :

Een project moet een meerwaarde betekenen ten opzichte van of ten voordele van het bestaande toeristisch-recreatieve aanbod en het moet het verblijfstoerisme in de omgeving versterken. Projecten hebben bij voorkeur een internationale uitstraling en zijn imagoversterkend en identiteitsbepalend voor de stad of regio. Ze moeten passen in een strategisch toeristisch-recreatief plan en/of actieplan, waarvan Toerisme Vlaanderen betrokken was bij de opmaak, in het Strategisch beleidsplan voor toerisme in Vlaanderen - Brussel 2020 en in de beleidsprioriteiten gesteld door de Vlaamse minister van Toerisme. Projecten zijn per definitie zowel qua opzet of doelstelling als in de tijd beperkt.

Toeristisch-recreatieve projecten zijn projecten die betrekking hebben op :

- investeringen in toeristische infrastructuur en digitale producten,
- organisatie van evenementen,
- promotie van het toeristisch aanbod van een gemeente of regio,
- onderzoek en studie met betrekking tot de toeristisch-recreatieve sector,
- vorming en opleiding in de toeristische sector.

De subsidieaanvragen voor toeristisch-recreatieve projecten kunnen ingediend worden onder vijf verschillende impulsprogramma's (op basis van een geografische - per macrobestemming - en thematische indeling) :

- kust;
- kunststeden (Antwerpen, Brugge, Gent, Leuven en Mechelen) - Brussel;
- Vlaamse regio's;
- thematische oproepen 2012 :
 - evenementen in het kader van de herdenking van 100 jaar Groote Oorlog die doorgaan in de periode 2014-2015 (kortweg 'WO I-evenementen');
 - wielervedergergoed en de viering van 100 jaar Ronde van Vlaanderen in 2013 (kortweg 'Wielervedergergoed & de Ronde 100').

HOOFDSTUK II. — *Strategisch plan*

Art. 2. Voor de toepassing van dit artikel neemt Toerisme Vlaanderen in de eerste plaats volgende limitatieve lijst van kunststeden en de regio's in aanmerking voor erkenning en betoelaging voor de opmaak en de evaluatie van strategische plannen. Het betreft 16 regio's en 6 kunststeden.

Vlaamse regio's	Kunststeden
1. Vlaamse Kust	1. Brugge
2. Westhoek	2. Gent
3. Brugse Ommeland	3. Antwerpen
4. Leiestreek	4. Mechelen
5. Meetjesland	5. Leuven
6. Waasland	6. Brussel
7. Vlaamse Ardennen	
8. Scheldeland	
9. Antwerpse Kempen	

Vlaamse regio's	Kunststeden
10. Groene Gordel	
11. Hageland	
12. Limburgse Kempen	
13. Maasland	
14. Hasselt en Omgeving	
15. Haspengouw	
16. Voerstreek	

Het Groen Randstedelijk Gebied tussen Antwerpen en Mechelen komt niet in aanmerking voor betoelaging van de opmaak en erkenning van een strategisch plan. In dit gebied kan wel een toeristisch-recreatief project gelokaliseerd zijn.

Afwijken van deze lijst kan slechts onder strikte voorwaarden. Gemeenten of clusters van gemeenten kunnen een aanvraag indienen en worden geëvalueerd o.b.v. volgende criteria :

— Schaalgrootte : in het ruimtelijk structuurplan geselecteerd zijn als toeristisch-recreatief knooppunt of (gedeeltelijk) behoren tot één van de twee toeristisch-recreatieve netwerken op Vlaams niveau (Kust en Kempische as).

— Toeristisch belang :

- deel uitmaken van een erkend strategisch plan én in dit plan een belangrijke toeristische rol toebedeeld krijgen,
- aantal toeristische attracties,
- aantal overnachtingen,
- aantal beschermde landschappen, archeologische zones, dorps- en stadsgezichten,
- aantal beschermde monumenten.

— Toeristische voorzieningen :

- aantal verblijfsinstellingen,
- aantal buitenlandse overnachtingen,
- capaciteit, uitgedrukt in slaapeenheden,
- aantal inwoners per horecazaak.

De bestaande strategische plannen worden erkend op basis van het nieuwe besluit. Toerisme Vlaanderen erkent de bestaande plannen, binnen de opgestelde limitatieve lijst, indien deze plannen :

- begeleid werden door Toerisme Vlaanderen,
- opgesteld werden volgens de methodologie van Toerisme Vlaanderen.

Nieuwe strategische plannen worden erkend door Toerisme Vlaanderen indien aan de hierboven vermelde voorwaarden voldaan is.

Art. 3. De toekenning van financiële steun gebeurt met inbegrip van de evaluatie, een aparte betoelaging voor evaluatie is niet mogelijk. De financiële steun wordt enkel verleend indien het plan wordt opgemaakt door derden.

Art. 4. Volgende bij te voegen documenten worden verder verduidelijkt :

— De startnota omvat tevens welke externe partner zal instaan voor de organisatorische en/of inhoudelijke begeleiding van het planningsproces.

— De intentieverklaring omvat tevens de timing van het planningsproces.

Art. 6. De erkenning loopt voor de duurtijd van het strategisch plan.

Art. 7. Toerisme Vlaanderen werkt niet met voorschotregelingen voor de betoelaging van strategische plannen. De uitbetaling gebeurt na voorlegging van facturen.

HOOFDSTUK III. — Toeristisch-recreatieve projecten

Art. 9. Toerisme Vlaanderen voorziet een maximale financiële steun van 60 % van de kosten die in aanmerking komen voor betoelaging, en dit binnen de perken van de begrotingskredieten.

Er geldt een uitzondering voor projecten die kaderen in het impulsprogramma kust, waar de maximale financiële steun voor projecten vallend onder maatregelen 1 (investerings) en 3 (imagoversterkende evenementen) 50 % bedraagt en voor projecten vallend onder maatregel 2 (sectorondersteuning) 75 % .

Daarnaast is een gemotiveerde afwijking mogelijk voor projecten die door een samenwerking van meerdere gemeenten, steden of regio's sterker worden waardoor ze een groter toeristisch bereik voor Vlaanderen garanderen en waarvoor de maximale financiële steun 70 % bedraagt.

Enkel projecten waarvoor de totale kosten die in aanmerking komen voor betoelaging, minstens 20 000 euro bedragen, kunnen ingediend worden voor betoelaging.

Voor projecten met Europese cofinanciering bedraagt de gecumuleerde steun van Europa en Vlaanderen niet meer dan 85 % en dit per projectonderdeel.

Toerisme Vlaanderen kan jaarlijks een plafond bepalen voor het subsidiebedrag (in absolute bedragen, subsidiepercentage of voor bepaalde projectonderdelen/projectkosten). Dit plafondbedrag kan afhankelijk zijn van het aantal subsidieaanvragen en van de grootteorde van de gevraagde subsidies.

Toerisme Vlaanderen bepaalt dat volgende activiteiten, aankopen en werken in aanmerking komen voor een subsidie :

1. Investeringskosten :

a. Infrastructuur (enkel het gedeelte toegankelijk/bedoeld voor de toerist, wordt indien nodig pro rata de oppervlakte berekend) :

- haalbaarheidsstudies,
- erelonen (maximaal 12 %, berekend op de subsidiabele kosten),
- bouw- en renovatiewerken,
- conceptontwikkeling en inrichtingsstudies,
- inrichtingswerken en meubilair,
- technische installaties en nutsvoorzieningen,
- initiatieven in het kader van toegankelijkheid (toegankelijkheidsdoorlichting incl. eindcontrole, alle noodzakelijke aanpassingswerken, maar beperkt tot de ruimten en het materieel die bedoeld zijn voor de toerist-recreant, kosten voor het behalen van het label AnySurfer voor betoelaagde websites),
- omgevingswerken,
- kosten m.b.t. recreatieve routestructuren, indien ze voldoen aan de richtlijnen voor bewegwijzering van Toerisme Vlaanderen (bewegwijzering, randinfrastructuur, aanleg wandel- en ruitpaden),
- promotie die gekoppeld is aan de eerste ontsluiting van een project (aanmaak en eerste druk van een brochure of kaart, aanmaak website voor nieuwe projecten),
- vorming/opleiding van het personeel die rechtstreeks gerelateerd is aan het infrastructuurproject,
- evaluatie, tellers en meetsystemen.

b. Digitale en audiovisuele producten (enkel indien bedoeld voor de toerist) :

- haalbaarheidsstudies,
- conceptontwikkeling (exclusief rechten),
- software- & applicatieontwikkeling,
- hardware & installaties,
- licenties,
- promotie die gekoppeld is aan de eerste ontsluiting van een project (eerste druk van een brochure of kaart, aanmaak website voor nieuwe projecten),
- vorming/opleiding van het personeel die rechtstreeks gerelateerd is aan het project,
- evaluatie, tellers en meetsystemen.

2. Organisatie van evenementen :

- communicatie gericht op de (buitenlandse) toerist, pers en trade : off-line (lay-out, beeldmateriaal vrij van rechten, vertaling, druk), website en digitale communicatie,
- publiekswerking en productontwikkeling gericht op de (buitenlandse) toerist, inclusief digitale en audiovisuele producten,
- openingsmanifestatie specifiek voor pers en trade,
- programmatie,
- productie,
- initiatieven in het kader van toegankelijkheid (toegankelijkheidsdoorlichting incl. eindcontrole, alle noodzakelijke aanpassingswerken, maar beperkt tot de ruimten en het materieel die bedoeld zijn voor de toerist-recreant, kosten voor het behalen van het label AnySurfer voor betoelaagde websites),
- vorming/opleiding van het personeel die rechtstreeks gerelateerd is aan het project,
- impactmeting

3. Promotie van het toeristisch aanbod van een gemeente of regio :

- publicaties,
- communicatie.

4. Onderzoek en studie m.b.t. de toeristisch-recreatieve sector :

- onderzoek/studies/plannen ter ondersteuning van de uitwerking van de beleidslijnen,
- haalbaarheidsstudies,
- conceptstudies,
- evaluatie/impactmeting.

5. Vorming en opleiding in de toeristische sector :

- ontwikkeling van vorming,
- organisatie van vorming.

Personeels- en overheadkosten (enkel bij projecten die kaderen in het impulsprogramma kust, het impulsprogramma voor evenementen i.k.v. de herdenking van 100 jaar Grote Oorlog en het impulsprogramma voor wielerved en de viering van 100 jaar Ronde van Vlaanderen).

Toerisme Vlaanderen bepaalt dat volgende activiteiten, aankopen en werken **niet** in aanmerking komen voor een subsidie :

- projecten waarvoor de totale kosten die in aanmerking komen voor betoelaging, minder dan 20 000 euro bedragen,
- recupereerbare btw,
- investeringen in verblijfsinfrastructuur, met uitzondering van vervolgprojecten die kaderen in het Impulsprogramma Kust,
- investeringen in ondersteunende commerciële activiteiten zoals horeca en shops,
- kosten die subsidieerbaar zijn via andere wets-, decreets- en verordeningsbepalingen op het niveau van de Vlaamse overheid,
- aankoop van gebouwen, gronden en transportmiddelen,
- kosten m.b.t. ruimtes en materialen die niet toegankelijk/bedoeld zijn voor de toerist,
- onderhoudswerken of reguliere taken die tot de normale werking van de subsidieaanvragers behoren.

Eventuele winsten die voortvloeien uit het betoelaagde toeristisch-recreatieve project moeten ge(her)investeerd worden in de exploitatie/instandhouding van het project of in andere projecten met toeristische doeleinden. Indien blijkt dat dit niet het geval is, kan de subsidie (gedeeltelijk) teruggevorderd worden.

Artikel 12. Voor de toepassing van dit artikel wordt een oproep gelanceerd vóór 1 november 2011. De uiterste indiendatum is 1 februari 2012. Een officiële subsidieaanvraag kan ten vroegste ingediend worden vanaf 1 november 2011.

De oproep zal bijkomende richtlijnen bevatten specifiek van toepassing voor de toeristisch-recreatieve projecten voor de Vlaamse kunststeden - Brussel, de Vlaamse regio's, de kust en de jaarlijkse thematische oproep(en). In de oproep worden onder meer de thema's en beleidskeuzes waarin de projecten moeten kaderen en de beoordelingscriteria voor de projecten meegedeeld.

Artikel 14. De aanvraag tot goedkeuring van een toeristisch-recreatief project omvat een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier (volgens model), een samenvattend kosten- en financieringsplan (volgens model) en een aantal bijlagen die in de oproep verder worden gespecificeerd.

Een kopie van het aanvraagformulier, het kosten- en financieringsplan en de relevante stukken uit de bijlagen moet ter kennisname en advies verstuurd worden naar de betrokken toeristische organisatie van de provincie of kunststad.

Artikel 16. De aanvang van de werken moet gemeld worden bij Toerisme Vlaanderen (indien van toepassing). Ook de officiële openingsdatum van het project (indien van toepassing) moet gemeld worden bij Toerisme Vlaanderen.

Tijdens de realisatie, bij het einde en gedurende de verplichte instandhoudingstermijn (indien van toepassing) van het project verbindt de begunstigde zich ertoe Toerisme Vlaanderen jaarlijks (halfjaarlijks en enkel gedurende de realisatie voor projecten die kaderen in het Impulsprogramma Kust) op de hoogte te houden van het verdere verloop van het project. Dit gebeurt aan de hand van een model en omvat een inhoudelijk verslag, financieel verslag, digitaal fotomateriaal en bezoekersaantallen.

Artikel 17. Toerisme Vlaanderen legt bijkomend volgende voorwaarden op aan de toekenning van financiële steun :

- Het insturen van een ondertekende verbintenis.
- Het starten van de uitvoering van het project binnen een bepaalde termijn : het project moet starten vóór het einde van het jaar volgend op het jaar waarin de subsidie werd toegekend en minimaal 20 % van de aanvaarde subsidiabele kosten moet binnen deze termijn ter verantwoording ingediend worden (met uitzondering van projecten die kaderen in het impulsprogramma voor evenementen i.k.v. de herdenking van 100 jaar Grote Oorlog).

Deze termijn kan in uitzonderlijke gevallen, op gemotiveerde aanvraag, eenmalig verlengd worden.

— Het naleven van de toegankelijkheidsnormen. Een toegankelijkheidsadvies en eindcontrole zijn verplicht voor alle nieuwbouwprojecten, structurele verbouwingen en omvangrijke (her)inrichtingen van infokantoren, bezoekerscentra..., andere bouwwerken (bijvoorbeeld uitkijktorens) en voor infrastructuurwerken en aanleg van buitenomgeving (bijvoorbeeld startpunten fiets- en wandelpaden, groendomeinen, aanlegsteigers, jachthavens...). Voor de betoelaging van websites wordt het behalen van een AnySurferlabel vooropgesteld. Voor evenementen wordt een plan vorgelegd met maatregelen voor een goede fysieke toegankelijkheid voor en beleving van het evenement door personen met een beperking. Afhankelijk van de complexiteit van het project en op basis van een gegronde motivatie, kan Toerisme Vlaanderen hiervan afwijken.

De laatste schijf van het subsidiebedrag (20 %) wordt pas uitbetaald na controle van de naleving van de toegankelijkheidsnormen en na controle van de voorwaarden gesteld in de ondertekende verbintenis.

— Het naleven van de principes van duurzame ontwikkeling.

— Bij alle publicaties, promotie (kaarten, brochures, artikels, websites, catalogi), audiovisuele media, werfinrichting, infoborden... in verband met het project moeten de logo's van Toerisme Vlaanderen en de Vlaamse overheid en/of de tekst 'Met de steun van de Vlaamse overheid - Toerisme Vlaanderen' vermeld worden.

In alle communicatie die bedoeld is voor het buitenland, moet het marktspecifieke bestemmingslogo gebruikt worden.

Voor projecten in het kader van het impulsprogramma kust en het impulsprogramma voor evenementen i.k.v. de herdenking van 100 jaar Grote Oorlog moeten respectievelijk ook het kustlogo en het logo WO I vermeld worden.

— Bij openingsmomenten, -recepties, inhuldigingen, evenementen... moet een vlag van Toerisme Vlaanderen uitgehangen worden (eventueel ook permanent).

— Voor projecten waarbij communicatie-/promotiemateriaal of een andere informatiedrager wordt betoelaagd, dient de begunstigde minstens vijf exemplaren hiervan gratis aan Toerisme Vlaanderen te bezorgen. Toerisme Vlaanderen kan steeds extra gratis exemplaren opvragen.

— Voor projecten in verband met recreatieve lussen en netwerken :

- Van alle kaarten en brochures m.b.t. deze routestructuren dient de begunstigde 10 exemplaren gratis aan Toerisme Vlaanderen te bezorgen.

- Van alle latere heruitgaven hiervan dient de begunstigde 5 exemplaren gratis aan Toerisme Vlaanderen te bezorgen.

- Toerisme Vlaanderen kan steeds extra gratis exemplaren opvragen.

De definitieve trajecten van de netwerken of lussen en alle overige kaartaanduidingen moeten ook digitaal in GIS aan Toerisme Vlaanderen aangeleverd worden (voor eigen gebruik en voor marketingdoeleinden, in samenspraak met de initiatiefnemer van het project), in ESRI shapefiles voor vectoriële databestanden of (geo)tiff-bestanden voor rasterdatasets.

— Voor projecten i.v.m. digitale routestructuren : de definitieve bestanden (bv. om te downloaden van de website of ter plaatse op een mediaspeler) moeten ook aan Toerisme Vlaanderen aangeleverd worden.

— Vormings- of bijscholingspakketten, digitale applicaties en audiovisuele content moeten aan Toerisme Vlaanderen (digitaal) ter beschikking worden gesteld.

Artikel 20. Indien de financiële steun betrekking heeft op digitale producten, dan zijn de begunstigten er toe gehouden in uitvoering van het project de realisaties zonder bestemmingswijzigingen in stand te houden gedurende een periode van minimaal 3 jaar, tenzij de technologie of het product wordt ontwikkeld in het kader van een evenement van kortere duur.

De verplichte instandhoudingstermijn gaat pas in op 1 januari volgend op het jaar, waarin (de laatste schijf van) de subsidie werd uitbetaald. Deze termijn kan enkel ingekort worden na voorafgaande toestemming van de minister.

De duur van de huur-/erfpacht-/bezettingsovereenkomst betreffende het terrein waarop het project verwezenlijkt wordt, moet minstens zo lang zijn als de periode van instandhouding.

Artikel 22. Indien de wetgeving op de overheidsopdrachten niet van toepassing is, moet aan dit artikel voldaan worden door aan te tonen dat er minstens drie prijsaanvragen gebeurd zijn.

Artikel 24. Dit artikel wordt als volgt geïnterpreteerd :

Binnen de maand na ontvangst van een aanvraag door Toerisme Vlaanderen ontvangt de aanvrager een ontvangstmelding. Hierin worden de ontbrekende stukken voor het dossier opgevraagd (indien van toepassing). Indien de aanvraag niet ontvankelijk is, ontvangt de aanvrager hiervan eveneens binnen de maand een bericht. Indien de ontbrekende bijlagen niet worden toegestuurd binnen de maand na ontvangst van de ontvangstmelding, kan het dossier met een negatieve beslissing worden afgesloten.

Uiterlijk in december van het jaar waarin de uiterste indiendatum is bepaald, wordt de aanvrager op de hoogte gebracht van goedkeuring of weigering van goedkeuring.

Tegen de beslissing tot weigering van goedkeuring van het toeristisch-recreatief project of bij ontstentenis van enig bericht binnen de drie maanden na de aanvraag, kan de aanvrager bij aangetekend schrijven beroep indienen bij de minister, met een kopie naar Toerisme Vlaanderen.

Het beroep in het geval van ontstentenis van enig bericht na 3 maanden is ontvankelijk :

— in het geval van ontstentenis van enig bericht na 3 maanden.

Het beroep na kennisgeving van de weigering tot goedkeuring is ontvankelijk :

— indien het wordt ingesteld binnen de 30 dagen na kennisgeving van de weigering tot goedkeuring;

— indien het beroep een duidelijke inhoudelijke motivering omvat om de weigering te weerleggen;

— indien het dossier administratief volledig is of vervolledigd wordt op het moment van het indienen van het beroep;

— indien het beroep betrekking heeft op het project zoals omschreven in de oorspronkelijke aanvraag : de oorspronkelijke subsidieaanvraag kan niet gewijzigd worden en het oorspronkelijk gevraagde subsidiebedrag kan niet verhoogd worden.

De indiener van het beroep ontvangt binnen de maand na het indienen van het beroep een ontvangstmelding van de minister.

Aan het hoofd van het Departement Internationaal Vlaanderen werd door de minister delegatie verleend om de betrokkenen te horen bij een beroep.

Uiterlijk 2 maanden na indienen van het beroep formuleert Toerisme Vlaanderen haar advies betreffende het beroep en maakt dit over aan de minister.

De minister doet uitspraak binnen de drie maanden na ontvangst van het beroep, brengt de aanvrager op de hoogte van zijn beslissing en wijst de aanvrager op de mogelijkheid beroep in te dienen bij de Raad van State. De minister maakt een kopie van het antwoord over aan Toerisme Vlaanderen.

HOOFDSTUK IV. — Toezicht en sancties

Artikel 25. Wat betreft de aanwending van de financiële steun, worden enkel facturen in aanmerking genomen van na de aanvraagdatum, op naam van de aanvrager en vergezeld van de betalingsbewijzen. Voor de kosten van de toegankelijkheidsdoorlichting door een erkend adviesbureau voor toegankelijkheid, worden uitzonderlijk facturen van vóór de aanvraagdatum van het project aanvaard, mits officiële aanmelding van het project op voorhand.

Er wordt een eenmalig voorschot van 20 % van het toegekende subsidiebedrag uitbetaald aan de begunstigde na ontvangst van de ondertekende verbintenis. Voor dit bedrag moeten vóór het einde van het jaar volgend op het jaar waarin de subsidie werd toegekend, de nodige verantwoordingsstukken ingediend worden.

De verdere uitbetaling van de subsidie kan pas gebeuren nadat het voorschot verantwoord werd en gebeurt op basis van één of meer betalingsaanvragen of schijven (per groep van facturen). Per betalingsaanvraag moeten minimaal 20 % van de subsidiabele kosten verantwoord worden. Bij elke betalingsaanvraag moet een uitgavenstaat, op basis van een modeldocument, met een overzicht van de ingediende facturen gevoegd worden. Van elke betrokken factuur dienen het bijbehorende betalingsbewijs (uittreksel bank) en de vorderingsstaten (indien aannemer) of andere documenten die de uitgaven kunnen staven (offerte, overeenkomst...) te worden bijgevoegd. Indien het om een gegroepeerde overschrijving gaat, dient ook het betalingsbewijs van dit totaalbedrag te worden bijgevoegd.

Belangrijke onderlinge afwijkingen tussen de kostenrubrieken ten opzichte van de oorspronkelijk ingediende en bij de beslissing tot betoelaging aanvaarde kostenrubrieken worden enkel aanvaard indien vooraf de schriftelijke toestemming van Toerisme Vlaanderen werd verkregen. De totaal aanvaarde kostprijs noch de toegekende subsidie kan verhoogd worden.

HOOFDSTUK V. — Overgangs-, opheffings- en slotbepalingen

Artikel 27. Projecten die werden ingediend volgens de modaliteiten van de richtlijn van Toerisme Vlaanderen van 22 november 2006 resp. 19 oktober 2007, 27 oktober 2009 en 10 november 2010 op basis van de bepalingen van het besluit van 2 april 2004 van de Vlaamse Regering betreffende de erkenning en financiële ondersteuning van toeristisch-recreatieve projecten en strategische plannen, worden afgehandeld conform voormelde resp. richtlijnen.

Artikel 28. Onverminderd artikel 27, wordt de richtlijn van Toerisme Vlaanderen van 10 november 2010 op basis van de bepalingen van het besluit van 2 april 2004 van de Vlaamse Regering betreffende de erkenning en financiële ondersteuning van toeristisch-recreatieve projecten en strategische plannen, opgeheven met ingang van 1 november 2011.

Artikel 29. Deze richtlijn treedt in werking op 1 november 2011 en is van toepassing op alle subsidieaanvragen die ingediend worden vanaf 1 november 2011.

Brussel, 14 oktober 2011.

P. De Wilde
administrateur-generaal

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[C - 2011/27197]

Publication faite en exécution de l'article 2, paragraphe 4, de la loi du 4 novembre 1969 limitant les fermages

Vu la loi du 4 novembre 1969 limitant les fermages, l'article 2, § 4;

Vu l'arrêté royal du 11 septembre 1989 relatif aux commissions des fermages, l'article 13;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 novembre 2010 fixant la composition des commissions des fermages;

La Commission des fermages de la province de Luxembourg, composée conformément à l'arrêté du Gouvernement wallon du 18 novembre 2010, a décidé de fixer, pour le triennat 2011-2013, les coefficients visés par les articles 2 et 3 de la loi du 4 novembre 1969 limitant les fermages comme suit :

Région agricole	Terres	Bâtiments
Famenne	3,20	4,80
Ardenne	3,40	4,80
Région jurassique	3,25	4,80
Région herbagère	3,65	4,80

Libramont, le 26 avril 2011.

Le président,
J. MAROT

Le secrétaire,
P. POCHET