

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

N. 2010 — 3097

[C - 2010/09712]

22 JULI 2010. — Koninklijk besluit houdende de lijst van de gecertificeerde opleidingen voor het gerechtspersoneel van het niveau A

ALBERT II, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op het Gerechtelijk Wetboek, artikel 281, vervangen bij de wet van 25 april 2007 en gewijzigd bij de wet van 30 december 2009 houdende diverse bepalingen betreffende Justitie (I);

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 27 januari 2010;

Gelet op het akkoordbevinding van 22 maart 2010 van de Staatssecretaris voor Begroting;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Ambtenarenzaken van 23 maart 2010;

Gelet op de notullen van de vergadering van de Begeleidingscomité in de materie van gerechtelijke opleiding van 20 april 2010;

Gelet op het protocol van de onderhandelingen nr. 6 van de onderhandelingscomité voor de griffiers, referendarissen en parketjuristen van het rechterlijke ordre, gesloten op 28 april 2010;

Gelet op het protocol van de onderhandelingen nr. 352 van het sectorcomité III-Justitie, gesloten op 28 april 2010;

Gelet op het advies van de Raad van State 48.302/2, gegeven op 16 juni 2010, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Justitie en van de Minister van Ambtenarenzaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. De lijst voor de gecertificeerde opleiding voor het gerechtspersoneel van het niveau A is de volgende :

- 1° kennismanagement;
- 2° presentatietechnieken voor gevorderden;
- 3° leiding geven - Beheer van een team;
- 4° operationeel HRM voor lijnmanagers;
- 5° vergader- en onderhandelstechnieken;
- 6° groepsdynamica;
- 7° adviesvaardigheden in een één-op-één relatie;
- 8° selfmanagement;
- 9° train the trainer;
- 10° projectmanagement - basis;
- 11° projectmanagement - gevorderd;
- 12° de uitwerking en het opstellen van wetgevende en reglementaire teksten beheersen;
- 13° gegevens leren interpreteren en inleiding in statistiek;
- 14° uw kennis doorgeven.

Art. 2. De Minister bevoegd voor Justitie en de Minister bevoegd voor Ambtenarenzaken zijn, ieder voor wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 22 juli 2010.

ALBERT

Van Koningswege :
De Minister van Justitie,
S. DE CLERCK
De Minister van Ambtenarenzaken,
Mevr. I. VERVOTTE

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

F. 2010 — 3097

[C - 2010/09712]

22 JUILLET 2010. — Arrêté royal fixant la liste des formations certifiées pour le personnel de niveau A de l'Ordre judiciaire

ALBERT II, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu le Code judiciaire, l'article 281, remplacé par la loi du 25 avril 2007 et modifié par la loi du 30 décembre 2009 portant des dispositions diverses en matière de Justice (I);

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 27 janvier 2010;

Vu l'accord du Secrétaire d'Etat au Budget du 22 mars 2010;

Vu l'accord de la Ministre de la Fonction publique du 23 mars 2010;

Vu le procès-verbal de la réunion du Comité d'accompagnement en matière de formation judiciaire du 20 avril 2010;

Vu le protocole de négociation n° 6 du Comité de négociation pour les greffiers, référendaires et les juristes de parquet de l'Ordre judiciaire, conclu le 28 avril 2010;

Vu le protocole de négociation n° 352 du Comité de secteur III-Justice, conclu le 28 avril 2010;

Vu l'avis du Conseil d'Etat 48.302/2, donné le 16 juin 2010, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1°, des lois sur le Conseil d'Etat coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre de la Justice et de la Ministre la Fonction publique,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. La liste des formations certifiées pour le personnel de niveau A de l'Ordre judiciaire est la suivante :

- 1° gestion des connaissances;
- 2° techniques de présentation - avancé;
- 3° diriger - Gestion d'une équipe;
- 4° GRH opérationnelle pour managers de lignes;
- 5° techniques de réunion et de négociation;
- 6° dynamique de groupe;
- 7° conseiller de personne à personne;
- 8° selfmanagement;
- 9° train the trainer;
- 10° gérez vos projets - niveau de base;
- 11° gérez vos projets - niveau avancé;
- 12° maîtriser l'élaboration et la rédaction de textes législatifs et règlementaires;
- 13° maîtriser l'interprétation de données et aborder la statistique;
- 14° transmettre ses connaissances.

Art. 2. Le Ministre qui a la Justice dans ses attributions et le Ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 22 juillet 2010.

ALBERT

Par le Roi :
Le Ministre de la Justice,
S. DE CLERCK
Le Ministre de la Fonction publique,
Mme I. VERVOTTE