

Succescriteria

Succescriteria zijn indicatoren die het voor de beoordelaar mogelijk maken om gericht naar een kerncompetentie te kijken. Succescriteria zijn de operationalisering of uitwerking van kerncompetenties in observeerbaar gedrag specifiek per beroep. Het gaat daarbij opnieuw om gedrag dat het verschil maakt tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Succescriteria moeten niet in absolute termen gelezen worden; ze zijn richtinggevend. Dat wil zeggen dat kandidaten niet aan alle succescriteria in dezelfde mate moeten beantwoorden. Bij de beoordeling moeten de succescriteria door de beoordelaars tegen elkaar worden afgewogen om een uitspraak over het beheersen van de competentie te doen. Dat wil ook niet zeggen dat wanneer er een richtcijfer in een succes criterium is opgenomen dit exact moet worden nagegaan. Het is een richtcijfer voor de assessoren waarop ze zich bij hun beoordeling moeten oriënteren.

Het aantal succescriteria is in functie van de bruikbaarheid eveneens beperkt.

Toepassingsgebied

Het toepassingsgebied dat bij een bepaalde kerncompetentie wordt vermeld, geeft weer binnen welke context of contexten de kerncompetentie dient te worden beoordeeld. Het toepassingsgebied geeft met andere woorden de context aan waarbinnen de succescriteria moeten worden geobserveerd.

Opmerkingen

In de opmerkingen kan worden verwezen naar documenten, handboeken, die de beoordelaars kunnen gebruiken.

Kennisvereisten

In sommige gevallen kan een standaard ook bij bepaalde kerncompetenties kennisvereisten bevatten. Dit komt alleen voor wanneer de sector beslist dat de beoordeling van die kerncompetenties ook uit een kennisproef dient te bestaan.

Richtlijnen voor de beoordeling

De richtlijnen voor de beoordeling kunnen betrekking hebben op de proeven die moeten worden afgelegd, de beoordelingswijze (soort evaluatie, schalen, scores,...), de maximale duur van een beoordeling,...

Met een beroepsrelevante context wordt een gesimuleerde context bedoeld.

De richtlijnen zijn bindend voor de inhoud en het verloop van de beoordeling en moeten door iedere beoordelingsinstantie worden opgevolgd. Dit moet een gelijke en billijke beoordeling van iedere kandidaat garanderen.

Verklarende woordenlijst

Als laatste onderdeel kan een standaard een verklarende woordenlijst bevatten. Begrippen die in de standaard cursief zijn gedrukt, worden in deze woordenlijst verduidelijkt.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van spuieter.
Brussel, 19 juni 2010.

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,
Ph. MUYTERS

VLAAMSE OVERHEID
Werk en Sociale Economie

[2010/204195]

19 JUNI 2010. — Ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van (de)monteur

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 6, 4°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2005 tot uitvoering van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 4, § 3, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2009 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 januari 2009 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, inzonderheid op artikel 1, 16°;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 5 juli 2010,

Besluit :

Artikel 1. Voor het beroep van (de)monteur met de overeenkomstige titel van (de)monteur, verwijzend naar het SERV-beroepsprofiel "koetswerkhersteller", met als uniek volgnummer 08/16 als vermeld in artikel 1, 16°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 januari 2009 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, worden de standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling en de classificatie met bijbehorend subsidiebedrag vastgelegd in de bijlage gevoegd bij dit besluit.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 19 juni 2010.

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,
Ph. MUYTERS

**Bijlage : De standaard, de succescriteria, de richtlijnen
voor beoordeling en de classificatie voor het beroep van (de)monteur**

Algemene informatie :

- 1° standaardnummer : 08/16;
2° classificatie : categorie 1, namelijk 960,00 euro;
3° brondocument : SERV-beroepsprofiel 'Koetswerkhersteller'.

Standaard :Omschrijving van het beroep :

De (de)monteur demonteert en monteert onderdelen en behandelt lichte plaatschade zodat het verdere proces van plaatwerken en spuiten vlot kan verlopen. De (de)monteur volgt hierbij de veiligheids-, en milieuvorschriften.

Kerncompetenties :

De (de)monteur kan

1. demonteren en monteren;
2. voertuig voorbereiden;
3. veilig en milieubewust werken.

Kerncompetentie 1 : demonteren en monteren

Succescriteria :

- 1° demonteert alle onderdelen die staan aangegeven op de werkbom;
- 2° beschermt de elektronische componenten;
- 3° sorteert de gedemonteerde onderdelen zodat ze vlot terug kunnen worden gemonteerd;
- 4° meldt schade aan de verantwoordelijke;
- 5° brengt corrosiewerende producten aan in de holle ruimtes;
- 6° monteert alle gedemonteerde onderdelen zodat alle onderdelen passen;
- 7° reset en initialiseert alle elektronische componenten;
- 8° voert een algemene controle uit aan de hand van de checklist.

Kerncompetentie 2 : voertuig voorbereiden

Succescriteria :

- 1° beschermt het interieur;
- 2° reinigt het te behandelen oppervlak;
- 3° werkt kleine bulten, builen, deuken of krassen weg;
- 4° schuurt, indien nodig, de verloopranden aan;
- 5° ontstofst en ontvet het herstelde oppervlak.

Kerncompetentie 3 : veilig en milieubewust werken

Succescriteria :

- 1° tilt het voertuig op volgens de instructies van de constructeur en gebruikt hierbij voldoende ondersteunende elementen;
- 2° kiest geschikt gereedschap voor elke taak;
- 3° leeft de richtlijnen voor het gebruik van gereedschap na;
- 4° leeft constructeursrichtlijnen na;
- 5° draagt persoonlijke beschermingsmiddelen volgens de richtlijnen;
- 6° ruimt de werkplek op;
- 7° reinigt al het gebruikte gereedschap;
- 8° sorteert afval volgens de richtlijnen.

Toepassingsgebied :

Deze kerncompetentie moet worden beoordeeld tijdens volgende cruciale momenten :

- 1° demonteren en monteren;
- 2° voertuig voorbereiden.

Richtlijnen voor de beoordeling :

1° De beoordeling bestaat uit minstens volgende beoordelingstechnieken :

a) directe observatie van het proces in een *beroepsrelevante* context;

De kandidaat krijgt de opdracht om 1 wiel op te krikken (opdracht staat los van de andere opdrachten)

De kandidaat krijgt de opdracht om een deur te demonteren en een nieuwe te monteren :

- de werkbom vermeldt de opdracht. Alle technische gegevens zitten bij de werkbom;
- de airbag in het stuur moet worden geblokkeerd;
- de checklist bevat alle onderdelen die de kandidaat moet controleren. Dit zijn o.a. elektrische ruiten, centrale vergrendeling en de correcte afstelling van de deur, elektrische spiegels, binnenverlichting.

De kandidaat krijgt de opdracht om kleine schade weg te werken :

- een kleine deuk met lakschade

b) criteriumgericht interview :

Volgende succescriteria kunnen worden getest adhv een criteriumgericht interview :

- brengt corrosiewerende producten aan in de holle ruimtes;
- leeft constructeursrichtlijnen na.

2° Voor de beoordeling wordt er met een 3-puntenschaal gewerkt.

3° De duurtijd van de beoordeling bedraagt maximum 8 uur, aaneensluitend, er is geen specifieke voorbereidings-tijd nodig.

4° Er kunnen maximum 4 personen tegelijk per 2 beoordelaars worden geobserveerd.

5° In het beoordelingscentrum is het volgende minstens aanwezig :

- a) een volledig uitgerust atelier zodat kan gewerkt worden volgens alle wettelijke normen;
- b) alle nodige materialen om de opdrachten uit te voeren : hierbij moet de kandidaat de keuzemogelijkheid hebben tussen verschillende types of soorten materiaal;
- c) persoonlijke beschermingsmiddelen aangepast aan de opdracht;
- d) een voertuig met centrale vergrendeling, elektrische ruiten, een airbag in het stuur en elektrische spiegels;
- e) een krik.

6° Om als competent beschouwd te worden dient de kandidaat aan te tonen

- a) alle kerncompetenties in deze standaard te beheersen;
- b) de opdracht binnen de voorziene tijd volledig af te werken.

Leeswijzer

Deze leeswijzer verduidelijkt de wijze waarop de onderdelen van de standaard dienen gelezen of geïnterpreteerd te worden.

Omschrijving van het beroep

De omschrijving van het beroep in een standaard bestaat uit een weergave van de hoofddoelstelling of de bestaansreden van het beroep, aangevuld met een beschrijving van het resultaat, de wijze waarop of de reden waarom het resultaat moet worden gehaald. De beroepsomschrijving geeft samen met de kerncompetenties een overzicht van de kern van het beroep.

Kerncompetenties

Kerncompetenties zijn die competenties die cruciaal zijn voor het uitoefenen van een bepaald beroep en die het verschil maken tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Kerncompetenties spelen een doorslaggevende rol bij het uitvoeren van een welbepaalde beroepsactiviteit. Kerncompetenties zijn afgeleid uit het ruimere beroepsprofiel en bestaan in principe uit zowel technische als meer transversale competenties.

Het aantal kerncompetenties is beperkt aangezien de standaard een bruikbaar beoordelingsinstrument moet zijn. Alle kerncompetenties moeten door een kandidaat worden beheerst om een titel van beroepsbekwaamheid te behalen.

Succescriteria

Succescriteria zijn indicatoren die het voor de beoordelaar mogelijk maken om gericht naar een kerncompetentie te kijken. Succescriteria zijn de operationalisering of uitwerking van kerncompetenties in observeerbaar gedrag specifiek per beroep. Het gaat daarbij opnieuw om gedrag dat het verschil maakt tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Succescriteria moeten niet in absolute termen gelezen worden; ze zijn richtinggevend. Dat wil zeggen dat kandidaten niet aan alle succescriteria in dezelfde mate moeten beantwoorden. Bij de beoordeling moeten de succescriteria door de beoordelaars tegen elkaar worden afgewogen om een uitspraak over het beheersen van de competentie te doen. Dat wil ook niet zeggen dat wanneer er een richtcijfer in een succes criterium is opgenomen dit exact moet worden nagegaan. Het is een richtcijfer voor de assessoren waarop ze zich bij hun beoordeling moeten oriënteren.

Het aantal succescriteria is in functie van de bruikbaarheid eveneens beperkt.

Toepassingsgebied

Het toepassingsgebied dat bij een bepaalde kerncompetentie wordt vermeld, geeft weer binnen welke context of contexten de kerncompetentie dient te worden beoordeeld. Het toepassingsgebied geeft met andere woorden de context aan waarbinnen de succescriteria moeten worden geobserveerd.

Opmerkingen

In de opmerkingen kan worden verwezen naar documenten, handboeken, die de beoordelaars kunnen gebruiken.

Kennisvereisten

In sommige gevallen kan een standaard ook bij bepaalde kerncompetenties kennisvereisten bevatten. Dit komt alleen voor wanneer de sector beslist dat de beoordeling van die kerncompetenties ook uit een kennisproef dient te bestaan.

Richtlijnen voor de beoordeling

De richtlijnen voor de beoordeling kunnen betrekking hebben op de proeven die moeten worden afgelegd, de beoordelingswijze (soort evaluatie, schalen, scores,...), de maximale duur van een beoordeling,...

Met een beroepsrelevante context wordt een gesimuleerde context bedoeld.

De richtlijnen zijn bindend voor de inhoud en het verloop van de beoordeling en moeten door iedere beoordelingsinstantie worden opgevolgd. Dit moet een gelijke en billijke beoordeling van iedere kandidaat garanderen.

Verklarende woordenlijst

Als laatste onderdeel kan een standaard een verklarende woordenlijst bevatten. Begrippen die in de standaard cursief zijn gedrukt, worden in deze woordenlijst verduidelijkt.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van (de)monteur.

Brussel, 19 juni 2010.