

VLAAMSE OVERHEID

N. 2010 — 2505

[C — 2010/35507]

11 JUNI 2010. — Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de modulaire structuur van het secundair volwassenenonderwijs voor het studiegebied handel

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs, artikel 24, § 1, gewijzigd bij de decreten van 30 april 2009, artikel 180, gewijzigd bij het decreet van 4 juli 2008, en artikel 181, gewijzigd bij de decreten van 4 juli 2008 en 30 april 2009;

Gelet op het advies van de Vlaamse Onderwijsraad, gegeven op 3 maart 2009;

Gelet op de voordracht van de stuurgroep, vermeld in artikel 2, 42°, van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs, gedaan op 14 januari 2009;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 23 februari 2010;

Gelet op protocol nr. 721 van 2 april 2010 houdende de conclusies van de onderhandelingen die gevoerd werden in de gemeenschappelijke vergaderingen van sectorcomité X en van de onderafdeling "Vlaamse Gemeenschap" van afdeling 2 van het comité voor de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten;

Gelet op protocol nr. 488 van 2 april 2010 houdende de conclusies van de onderhandelingen die gevoerd werden in de vergadering van het overkoepelend onderhandelingscomité vrij gesubsidieerd onderwijs;

Gelet op advies 48.189/1 van de Raad van State, gegeven op 20 mei 2010, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs, Jeugd, Gelijke Kansen en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. Ter uitvoering van artikel 24, § 1, van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs wordt het opleidingsprofiel voor de modulaire structuur van het studiegebied handel, dat behoort tot het secundair volwassenenonderwijs, vastgelegd in bijlage I, die bij dit besluit is gevoegd.

Art. 2. Het opleidingsprofiel, vermeld in artikel 1, wordt uiterlijk drie jaar na de inwerkingtreding van dit besluit geëvalueerd. De resultaten van die evaluatie worden besproken met de stuurgroep, vermeld in artikel 2, 42°, van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

Art. 3. Het bestuur van een Centrum voor Volwassenenonderwijs dat onderwijsbevoegdheid heeft voor de lineaire opleidingen Bedrijfsbeheer TSO 3 of Bedrijfsbeheer, Distributieattest, Vestigingswet TSO 3 of voor de modulaire opleiding Bedrijfsbeheer TSO 3, vermeld in bijlage III bij het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs, heeft vanaf 1 september 2010 ook onderwijsbevoegdheid voor de modulaire opleiding Bedrijfsbeheer.

Art. 4. De modulaire opleiding Bedrijfsbeheer TSO 3 kan, bij wijze van overgangsmaatregel, nog gedurende het schooljaar 2010-2011 georganiseerd worden.

Art. 5. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2010.

Art. 6. De Vlaamse minister, bevoegd voor het Onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 11 juni 2010.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Onderwijs, Jeugd, Gelijke Kansen en Brussel,
P. SMET

BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Bedrijfsbeheer”



Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

1 september 2010



Secundair volwassenenonderwijs
STUDIEGEBIED HANDEL

Opleiding
Bedrijfsbeheer
BO HA 001

Inhoud

- 1 Opleiding
 - 1.1 Relatie opleiding – referentiekader.
 - 1.2 Inhoud
 - 1.3 Certificering
 - 1.4 Niveau.
 - 1.5 Duur
 - 1.6 Relatie AV-PV-TV
 - 1.7 Plaats van de opleiding in het leergebied/studiegebied
 - 1.8 Modules
 - 1.9 Leertraject
 - 1.10 Sleutelvaardigheden.
- 2 Basiscompetenties van de opleiding
- 3 Modules
 - 3.1 Module Zelfstandig Ondernemen (M HA 001)
 - 3.1.1 Situering van de module in de opleiding
 - 3.1.2 Instapvereisten voor de module
 - 3.1.3 Studieduur
 - 3.1.4 Verhouding AV-PV-TV
 - 3.1.5 Basiscompetenties
 - 3.2 Module Ondernemingsplan (M HA 002)
 - 3.2.1 Situering van de module in de opleiding
 - 3.2.2 Instapvereisten voor de module
 - 3.2.3 Studieduur
 - 3.2.4 Verhouding AV-PV-TV
 - 3.2.5 Basiscompetenties

1 Opleiding

1.1 Relatie opleiding – referentiekader

Het Koninklijk Besluit van 7 juni 2007 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 21 oktober 1998 tot uitvoering van Hoofdstuk I van Titel II van de programmawet van 10 februari 1998 tot bevordering van het zelfstandig ondernemerschap heeft tot basis gediend voor de ontwikkeling van dit nieuwe opleidingsprofiel.

1.2 Inhoud

Cluster 1 : het ondernemend denken en de ondernemerscompetenties

Cluster 2 : de oprichting van een onderneming

Cluster 3 : de boekhoudkundige, financiële en fiscale aspecten

Cluster 4 : het commerciële beheer

Cluster 5 : de wetgeving

1.3 Certificering

Het certificaat van deze opleiding leidt tot het getuigschrift over de basiskennis van het bedrijfsbeheer.

1.4 Niveau

TSO3

1.5 Duur

160 lestijden

1.6 Relatie AV-PV-TV

De beide modules zijn TV.

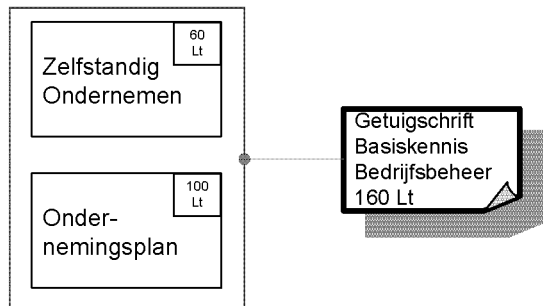
1.7 Plaats van de opleiding in het studiegebied

Nr.	Opleidingen	Code	Lestijden	Niveau	Referentiekader	Reg.
1	Bedrijfsbeheer	BO HA 001	160	TSO3	KB van 07/07/2007	

1.8 Modules

Naam	Code	Lestijden	Vak
Zelfstandig Ondernemen	M HA 001	60	Bedrijfsbeheer
Ondernemingsplan	M HA 002	100	bedrijfsbeheer

1.9 Leertraject



1.10 Sleutelvaardigheden

Code	Sleutelvaardigheid	Verklaring
SV02	ACCURATESSE	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.
SV05	COMMERCIEEL INZICHT	Blijk geven van inzicht in de wijze waarop goederen en diensten gekocht en verkocht worden.
SV07	CREATIVITEIT	In staat zijn om persoonlijke ideeën en oplossingen te bedenken en uit te voeren.
SV15	KRITISCHE INGESTELDHEID	In staat zijn zichzelf en zijn omgeving in vraag te stellen, de waarde van een bewering of een feit, de haalbaarheid van een vooropgesteld doel te verifiëren, alvorens een stelling in te nemen.
SV16	KUNNEN OMGAAN MET INFORMATIE	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.
SV17	KWALITEITSBEWUSTZIJN	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.
SV22	PLANMATIG DENKEN	In staat zijn op methodische wijze over een opgave of probleem te redeneren.
SV28	RESULTAATGERICHTHEID	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtneming van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden.
SV30	VEILIGHEIDS- EN MILIEUBEWUSTZIJN	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.
SV31	VERANTWOORDELIJKHEIDSZIN	Aandacht hebben voor de consequenties van een taak en beslissingen nemen op basis van mogelijke consequenties ervan.
SV32	ZELFSTANDIGHEID	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken.
SV35	ZIN VOOR SAMENWERKING	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.

2 Basiscompetenties van de opleiding

Code	Basiscompetenties
	De cursist kan :
Cluster 1 : In functie van het ondernemend denken en ondernemerscompetenties :	
HA 001 BC 001	➤ zijn ondernemerscompetenties bij zichzelf herkennen en daar waar nodig bijsturen
HA 001 BC 002	➤ een ondernemingsplan opstellen
HA 001 BC 003	➤ haalbaarheid van een ondernemingsplan inschatten
HA 001 BC 004	➤ professionele raadgevers kennen en het belang inschatten om zich te laten bijstaan
Cluster 2 : In functie van de oprichting van een onderneming :	
HA 001 BC 005	➤ verschillende rechtsvormen van de onderneming opzoeken en in concrete situaties aanwenden
HA 001 BC 006	➤ verschillende huwelijksstelsels opzoeken en in concrete situaties aanwenden
HA 001 BC 007	➤ handelshuurcontracten in concrete situaties aanwenden
HA 001 BC 008	➤ verplichte en facultatieve verzekeringen onderscheiden en het risico inschatten
HA 001 BC 009	➤ het sociaal statuut van de zelfstandige met dat van de loontrekkende vergelijken
HA 001 BC 010	➤ reglementeringen betreffende het milieu, ruimtelijke ordening en hygiënenormen, handelsvestigingen en gevaarlijke inrichtingen opzoeken en in concrete situaties aanwenden
HA 001 BC 011	➤ overheidssteun en subsidies opzoeken en in concrete situaties aanwenden
HA 001 BC 012	➤ verschillende kredietvormen onderzoeken
Cluster 3 : In functie van de boekhoudkundige, financiële en fiscale aspecten :	
HA 001 BC 013	➤ het nut van de boekhouding als beleidsinstrument toelichten
HA 001 BC 014	➤ uitgaande van de basisprincipes van de dubbele boekhouding de juiste posten onder de rubrieken van de balans en resultatenrekening onderbrengen
HA 001 BC 015	➤ de voornaamste handels- en betalingsdocumenten gebruiken
HA 001 BC 016	➤ de omzet ramen
HA 001 BC 017	➤ de cashflow ramen
HA 001 BC 018	➤ wettelijke bepalingen inzake de boekhouding van de KMO's opzoeken en aanwenden
HA 001 BC 019	➤ met het BTW-mechanisme omgaan
HA 001 BC 020	➤ kosten analyseren en beheren
HA 001 BC 021	➤ ratio's (o.m. rendabiliteit) berekenen en interpreteren
HA 001 BC 022	➤ de boordtabel opstellen en analyseren

Code	Basiscompetenties
	De cursist kan :
HA 001 BC 023	➤ het break-even point berekenen
HA 001 BC 024	➤ ontvangsten en uitgaven ramen
HA 001 BC 025	➤ een financieel plan opstellen
HA 001 BC 026	➤ de verkoop- en de kostprijs berekenen
HA 001 BC 027	➤ het nut en de algemene principes van de personen- en vennootschapsbelasting toelichten
HA 001 BC 028	➤ verschillende soorten inkomsten herkennen
HA 001 BC 029	➤ aftrekbaarheid van de kosten bepalen
HA 001 BC 030	➤ het principe van voorheffingen en voorafbetalingen toelichten
Cluster 4 : In functie van het commerciële beheer :	
HA 001 BC 031	➤ leveranciers en klanten beheren
HA 001 BC 032	➤ commercieel (onder)handelen
HA 001 BC 033	➤ een concurrentieanalyse maken
HA 001 BC 034	➤ leveringen en voorraden beheren
HA 001 BC 035	➤ een marktstudie maken
HA 001 BC 036	➤ een handelsstrategie bepalen
Cluster 5 : In functie van de wetgeving :	
HA 001 BC 037	➤ verantwoordelijkheden, rechten en verplichtingen van de handelaar opzoeken en in concrete situaties toepassen
HA 001 BC 038	➤ oorzaken en gevolgen van het faillissement toelichten
HA 001 BC 039	➤ de wet op de handelspraktijken en de bescherming van de consument opzoeken en in concrete situaties toepassen
HA 001 BC 040	➤ handelsovereenkomsten afsluiten

3 Modules

3.1 Module Zelfstandig Ondernemen (M HA 001)

3.1.1 *Situering van de module in de opleiding*

In een eerste module worden de basiscompetenties aangebracht die weliswaar verband houden met het ondernemingsplan maar eerder als uitgangspunt dienen voor een praktische invulling ervan in het concrete ondernemingsplan.

Bijvoorbeeld : bij de competentie “verschillende rechtsvormen van de onderneming opzoeken en in concrete situaties aanwenden” worden in deze module de verschillende ondernemingstypes opgezocht en behandeld, ongeacht de concrete invulling ervan in een ondernemingsplan. Daarvoor staat de module ‘Ondernemingsplan’ garant.

Vandaar dat het geregeld voorkomt dat bepaalde competenties zowel in de ene als in de andere module zijn terug te vinden : in de module ‘Zelfstandig Ondernemen’ worden ze in hun geheel in kaart gebracht, om dan later, bij het opstellen van het eigenlijk ondernemingsplan in de module ‘Ondernemingsplan’ concreet een toepassing te vinden.

3.1.2 *Instapvereisten voor de module*

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

3.1.3 *Studieduur*

60 Lt

3.1.4 *Verhouding AV-PV-TV*

60 LT TV

3.1.5 *Basiscompetenties*

Module Zelfstandig Ondernemen	Code
De cursist kan :	
in functie van het ondernemend denken en ondernemerscompetenties :	
➤ Zijn ondernemerscompetenties bij zichzelf herkennen en daar waar nodig bijstaan	HA 001 BC 001
➤ professionele raadgevers kennen en het belang inschatten om zich te laten bijstaan	HA 001 BC 004
in functie van de oprichting van een onderneming :	
➤ verschillende rechtsvormen van de onderneming opzoeken en in concrete situaties aanwenden	HA 001 BC 005
➤ handelshuurcontracten in concrete situaties aanwenden	HA 001 BC 007
➤ verplichte en facultatieve verzekeringen onderscheiden en het risico inschatten	HA 001 BC 008
➤ het sociaal statuut van de zelfstandige met dat van de loontrekkende vergelijken	HA 001 BC 009
➤ verschillende kredietvormen onderzoeken	HA 001 BC 012
in functie van de boekhoudkundige, financiële en fiscale aspecten :	
➤ het nut van de boekhouding als beleidsinstrument toelichten	HA 001 BC 013
➤ uitgaande van de basisprincipes van de dubbele boekhouding de juiste posten onder de rubrieken van de balans en resultatenrekening onderbrengen	HA 001 BC 014

Module Zelfstandig Ondernemen	Code
De cursist kan :	
➤ de voornaamste handels- en betalingsdocumenten gebruiken	HA 001 BC 015
➤ wettelijke bepalingen inzake de boekhouding van de KMO's opzoeken en aanwenden	HA 001 BC 018
➤ met het BTW-mechanisme omgaan	HA 001 BC 019
➤ ratio's (o.m. rendabiliteit) berekenen en interpreteren	HA 001 BC 021
➤ de boordtabel opstellen en analyseren	HA 001 BC 022
➤ het nut en de algemene principes van de personen- en vennootschapsbelasting toelichten	HA 001 BC 027
➤ verschillende soorten inkomsten herkennen	HA 001 BC 028
➤ aftrekbaarheid van de kosten bepalen	HA 001 BC 029
➤ het principe van voorheffingen en voorafbetalingen toelichten	HA 001 BC 030
in functie van het commerciële beheer :	
➤ leveranciers en klanten beheren	HA 001 BC 031
➤ commercieel (onder)handelen	HA 001 BC 032
➤ leveringen en voorraden beheren	HA 001 BC 034
in functie van de wetgeving :	
➤ verantwoordelijkheden, rechten en verplichtingen van de handelaar opzoeken en in concrete situaties toepassen	HA 001 BC 037
➤ oorzaken en gevolgen van het faillissement toelichten	HA 001 BC 038
➤ de wet op de handelspraktijken en de bescherming van de consument opzoeken en in concrete situaties toepassen	HA 001 BC 039
➤ handelsovereenkomsten afsluiten	HA 001 BC 040

3.2 Module Ondernemingsplan (M HA 002)

3.2.1 Situering van de module in de opleiding

In deze module worden de basiscompetenties aangebracht die rechtstreeks verband houden met het opstellen van het ondernemingsplan, en die strikt noodzakelijk zijn om een ondernemingsplan te kunnen maken.

Bijvoorbeeld : bij de competentie "verschillende rechtsvormen van de onderneming opzoeken en in concrete situaties aanwenden" wordt voor de bewuste gevalstudie (waarvoor een ondernemingsplan wordt opgesteld) de juiste rechtsvorm gekozen.

Vandaar de noodzaak om bepaalde competenties zowel in de ene als in de andere module op te nemen : in de module 'Zelfstandig Ondernemen' worden ze in hun geheel in kaart gebracht, om dan nu, bij het opstellen van het eigenlijk ondernemingsplan in de module 'Ondernemingsplan' concreet een toepassing te vinden.

3.2.2 Instapvereisten voor de module

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

3.2.3 Studieduur

100 Lt

3.2.4 Verhouding AV-PV-TV

100 LT TV

3.2.5 Basiscompetenties

Module Ondernemingsplan	Code
De cursist kan :	
in functie van ondernemend denken en ondernemerscompetenties :	
➤ Zijn ondernemerscompetenties bij zichzelf herkennen en daar waar nodig bijsturen	HA 001 BC 001
➤ een ondernemingsplan opstellen	HA 001 BC 002
➤ haalbaarheid van een ondernemingsplan inschatten	HA 001 BC 003
➤ professionele raadgevers kennen en het belang inschatten om zich te laten bijstaan	HA 001 BC 004
in functie van de oprichting van een onderneming :	
➤ verschillende rechtsvormen van de onderneming opzoeken en in concrete situaties aanwenden	HA 001 BC 005
➤ verschillende huwelijksstelsels opzoeken en in concrete situaties aanwenden	HA 001 BC 006
➤ handelshuurcontracten in concrete situaties aanwenden	HA 001 BC 007
➤ verplichte en facultatieve verzekeringen onderscheiden en het risico inschatten	HA 001 BC 008
➤ reglementeringen betreffende het milieu, ruimtelijke ordening en hygiënenormen, handelsvestigingen en gevaarlijke inrichtingen opzoeken en in concrete situaties aanwenden	HA 001 BC 010
➤ overheidssteun en subsidies opzoeken en in concrete situaties aanwenden	HA 001 BC 011
➤ verschillende kredietvormen onderzoeken	HA 001 BC 012
in functie van de boekhoudkundige, financiële en fiscale aspecten :	
➤ uitgaande van de basisprincipes van de dubbele boekhouding de juiste posten onder de rubrieken van de balans en resultatenrekening onderbrengen	HA 001 BC 014
➤ de omzet ramen	HA 001 BC 016
➤ de cashflow ramen	HA 001 BC 017
➤ kosten analyseren en beheren	HA 001 BC 020
➤ ratio's (o.m. rendabiliteit) berekenen en interpreteren	HA 001 BC 021
➤ het break-even point berekenen	HA 001 BC 023
➤ ontvangsten en uitgaven ramen	HA 001 BC 024
➤ een financieel plan opstellen	HA 001 BC 025
➤ de verkoop- en de kostprijzen berekenen	HA 001 BC 026
in functie van het commerciële beheer :	
➤ een concurrentieanalyse maken	HA 001 BC 033
➤ een marktstudie maken	HA 001 BC 035
➤ een handelsstrategie bepalen	HA 001 BC 036
in functie van de wetgeving :	
➤ verantwoordelijkheden, rechten en verplichtingen van de handelaar opzoeken en in concrete situaties toepassen	HA 001 BC 037

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 11 juni 2010 betreffende de modulaire structuur van het secundair volwassenenonderwijs voor het studiegebied handel.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Onderwijs, Jeugd, Gelijke Kansen en Brussel,
P. SMET

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2010 — 2505

[C — 2010/35507]

11 JUIN 2010. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif à la structure modulaire de l'enseignement secondaire des adultes pour la discipline "handel"

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 15 juin 2007 relatif à l'éducation des adultes, notamment l'article 24, § 1^{er}, modifié par les décrets du 30 avril 2009, l'article 180, modifié par le décret du 4 juillet 2008, et l'article 181, modifié par les décrets des 4 juillet 2008 et 30 avril 2009;

Vu l'avis du "Vlaamse Onderwijsraad" (Conseil flamand de l'Enseignement), rendu le 3 mars 2009;

Vu la proposition du groupe directeur visé à l'article 2, 42°, du décret du 15 juin 2007 relatif à l'éducation des adultes, faite le 14 janvier 2009;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 23 février 2010;

Vu le protocole n° 721 du 2 avril 2010 portant les conclusions des négociations menées en réunion commune du Comité sectoriel X et de la sous-section Communauté flamande de la section 2 du Comité des services publics provinciaux et locaux;

Vu le protocole n° 488 du 2 avril 2010 portant les conclusions des négociations menées en réunion du Comité coordinateur de négociation de l'enseignement libre subventionné;

Vu l'avis 48 189/1 du Conseil d'Etat, donné le 20 mai 2010, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa premier, 1°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement, de la Jeunesse, de l'Egalité des Chances et des Affaires bruxelloises;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. En exécution de l'article 24, § 1^{er}, du décret du 15 juin 2007 relatif à l'éducation des adultes, le profil de formation pour la structure modulaire de la discipline "handel", appartenant à l'enseignement secondaire des adultes, est fixé dans l'annexe I^{er} au présent arrêté.

Art. 2. Le profil de formation visé à l'article 1^{er} est évalué au plus tard trois ans après l'entrée en vigueur du présent arrêté. Les résultats de cette évaluation sont discutés avec le comité directeur visé à l'article 2, 42°, du décret du 15 juin 2007 relatif à l'éducation des adultes.

Art. 3. A partir du 1^{er} septembre 2010, la direction d'un centre d'éducation des adultes ayant la compétence d'enseignement pour les formations linéaires "Bedrijfsbeheer TSO 3" ou "Bedrijfsbeheer, Distributieattest, Vestigingswet TSO 3" ou pour la formation modulaire "Bedrijfsbeheer TSO 3", mentionnées à l'annexe III au décret du 15 juin 2007 relatif à l'éducation des adultes, a également la compétence d'enseignement pour la formation modulaire "Bedrijfsbeheer".

Art. 4. La formation modulaire "Bedrijfsbeheer TSO 3" peut, à titre de mesure transitoire, encore être utilisée pendant l'année scolaire 2010-2011.

Art. 5. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2010.

Art. 6. Le Ministre flamand ayant l'Enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 11 juin 2010.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand de l'Enseignement, de la Jeunesse,
de l'Egalité des Chances et des Affaires bruxelloises,
P. SMET