

9. Deelnemingsvoorwaarden te vervullen op 25 januari 2010

Om te kunnen deelnemen aan deze selectieprocedure moeten de kandidaten voor de graad in kwestie al geschikt bevonden zijn in het kader van een statutaire of contractuele aanwervingsprocedure met algemene oproep of momenteel als ingenieur tewerkgesteld zijn.

Voor deze functie is een diploma of studiegetuigschrift vereist van bio-ingenieur, burgerlijk ingenieur of van master in de (bio-)ingenieurwetenschappen.

Indien u hierover vragen hebt, neem dan contact op met Ann Meert 053-72 67 61.

10. Selectieprocedure

Basisselectie - Functiespecifieke selectie :

De functiespecifieke selectie test de specifieke competenties die nodig zijn voor een concrete vacature. De selectie bestaat uit een schriftelijke proef over de inhoudelijke aspecten van de functie en/of een functiespecifieke persoonlijkheidsvragenlijst gevolgd door een interview. De kandidaten die 60 % behalen zijn geslaagd.

Eindselectie

De administrateur-generaal kiest de meest geschikte kandidaat of kiest uitzonderlijk niet, wanneer hij meent dat geen van de geschikte kandidaten voldoet aan de profielvereisten.

11. Aanwerving

Toelatingsvoorwaarden te vervullen op de datum van de aanwerving

- een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking;
- de burgerlijke en politieke rechten genieten;
- aan de dienstplichtwetten voldoen;
- de medische geschiktheid bezitten die vereist is voor de uit te oefenen functie;
- slagen volgens voorgenoemde selectieprocedure.

12. Inschrijving : ten laatste op 25 januari 2010

Om u in te schrijven voor deze de selectieprocedure stuurt u een brief of mail samen met de ingevulde biografische vragenlijst (die u vindt op de website : <http://www.vmm.be>). Vergeet het referentienummer niet ! U stuurt uw brief en de biografische vragenlijst naar :

Vlaamse Milieumaatschappij

HR Diensten

Mevr. Ann Meert

A. Van de Maelestraat 96

9320 Erembodegem

tel. : 053-72 67 61 of 053-72 67 42 (ev. aanvragen vragenlijst)

of stuurt het per mail naar vacatures@vmm.be

Alleen volledig ingevulde biografische vragenlijsten worden weerhouden. Gelieve tevens na uw inschrijving een kopie van uw diploma op te sturen.

13. Openbaarheid van bestuur

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kunnen de kandidaten om inzage of mededeling in afschrift vragen omtrent hun selectie. Er kan uitsluitend ingegaan worden op aanvragen die schriftelijk worden ingediend binnen een termijn van drie maanden na de schriftelijke mededeling van het resultaat.

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2010/35074]

Definitieve vaststelling van het rooilijnplan Blokstraat

De gemeenteraad van Sint-Gillis-Waas besliste op 7 januari 2010 het rooilijnplan « Blokstraat » ter hoogte van de percelen kadastraal gekend Sint-Gillis-Waas 1e afdeling, sectie E, 52 Y2, 52 T2, 52 X2, 52 H3, 51X, 51Y, 51R, 50 F, 50 B, 50P, 50S definitief vast te stellen.

VLAAMSE OVERHEID
Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[2010/200180]

Rondzendbrief : WVG/Woonzorgdecreet/09/02

Kabinet van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Koolstraat 35, 1000 Brussel

Tel. 02-552 64 00 - Fax 02 552 64 01

Aan de verantwoordelijke beheersinstanties van de ouderenvoorzieningen in Vlaanderen

23 december 2009

Betreft : gevolgen van de invoering van het woonzorgdecreet. - erkenning

Deze rondzendbrief is van toepassing op de volgende woonzorgvoorzieningen :

- woonzorgcentra;
- centra voor kortverblijf;
- dagverzorgingscentra;
- centra voor herstelverblijf.

Het woonzorgdecreet van 13 maart 2009 werd op 14 mei 2009 gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad*.

Dit decreet treedt, samen met de uitvoeringsbesluiten, in werking op 1 januari 2010.

De belangrijkste wijzigingen worden hieronder beschreven.

In het voorjaar van 2010 zullen de huidige norminterpretaties worden aangepast en op de website van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid gepubliceerd worden.

M.b.t. de programmatie en de voorafgaande vergunning is er een aparte rondzendbrief (WVG/Woonzorgdecreet/09/01).

Alle **wetteksten, informatie en formulieren** vindt u terug op **de website www.zorg-en-gezondheid.be/ouderenzorg.aspx** en via de rechtstreekse link :

www.zorg-en-gezondheid.be/ouderenzorg_ouder_woonzorgdecreet.aspx.

Erkenningsprocedure

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 betreffende de procedures voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers, gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 14 augustus 2009, hierna het Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 te noemen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers, gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 17 december 2009, hierna het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009 te noemen.

Voor de volgende vier zorgvormen bestaat vanaf 1 januari 2010 een uniforme erkenningsprocedure :

- woonzorgcentra;
- centra voor kortverblijf;
- dagverzorgingscentra;
- centra voor herstelverblijf.

De erkenning voor bepaalde duur van woonzorgcentra, de nieuwe benaming voor rusthuizen en van centra voor kortverblijf, wordt gewijzigd in een erkenning van onbepaalde duur. De erkenning voor onbepaalde duur van dagverzorgingscentra blijft behouden. De centra voor herstelverblijf worden als nieuwe gereglementeerde voorziening ook erkend voor onbepaalde duur.

Serviceflatgebouwen en rust- en verzorgingstehuizen zijn niet opgenomen in dit uitvoeringsbesluit van het woonzorgdecreet en blijven vanaf 1 januari 2010 en tot nader bericht en beslissing van de Vlaamse Regering erkend voor bepaalde duur.

Een voorziening kan worden erkend als de beheersinstantie hiervoor aangetekend of tegen ontvangstbewijs bij het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid (hierna agentschap te noemen) een ontvankelijke aanvraag tot erkenning indient.

Een aanvraag voor de erkenning van een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf, een dagverzorgingscentrum en een centrum voor herstelverblijf is alleen ontvankelijk als ze de gegevens en stukken bevat die in het Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 worden opgesomd.

Een aanvraagformulier wordt door het agentschap ter beschikking gesteld.

In artikel 5 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 staat vermeld dat als de aanvraag tot erkenning (nog) niet ontvankelijk is, het agentschap dat meldt aan de beheersinstantie binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst van de aanvraag. Na het verstrijken van die termijn wordt de aanvraag geacht ontvankelijk te zijn.

Nieuw element in het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 is artikel 4, § 1, 7°. Hierin wordt bepaald dat de nieuwe ouderenvoorzieningen en de centra voor herstelverblijf bij hun aanvraag tot erkenning een verbintenis moeten toevoegen om binnen een termijn van een jaar na de datum van de erkenningsbeslissing, te voldoen aan de bepalingen over de kwaliteit van de gezondheids- en welzijnsvoorzieningen.

Voor voorzieningen die op 1 januari 2010 reeds erkend zijn blijft het huidige kwaliteitshandboek geldig.

Artikel 80 bepaalt dat de voorzieningen tegen 1 januari 2012 een eerste maal een zelfevaluatie moeten hebben uitgevoerd zoals bepaald in artikel 6, § 2, 1° : het kwaliteitshandboek bevat ook een beschrijving van de zelfevaluatie. Die zelfevaluatie bevat minstens een periodieke evaluatie van de werking van de voorziening en de doelstellingen.

In de loop van 2010 zal nog nadere uitleg verschaft worden over de verwachtingen hieromtrent.

M.b.t. de lijst van thema's (artikel 6, § 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009), de verplichte registratie van anonieme gegevens (artikel 7, § 1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009) en de inhoud en de vorm van jaarverslag en kwaliteitsplanning (artikel 7, § 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009) zal nog regelgeving opgemaakt worden in ministeriële besluiten.

Het jaarverslag van het voorbije werkjaar en de kwaliteitsplanning voor het lopende jaar moeten ter beschikking gehouden worden in de voorziening.

Aanmeldingsplicht

Vanaf 1 januari 2010 geldt de meldingsplicht voor volgende twee initiatieven :

- een woonzorgcentrum dat wordt uitgebaat door een natuurlijke persoon en dat bestemd is om maximaal drie gebruikers van 65 jaar of ouder te huisvesten;
- een niet erkend centrum voor herstelverblijf.

Voor het woonzorgcentrum, dagverzorgingscentrum en centrum voor kortverblijf is de erkenning verplicht, en is er geen afzonderlijke meldingsplicht.

De melding gebeurt aangetekend of tegen ontvangstbewijs en is gericht aan het agentschap en bevat de volgende informatie :

- 1° een omschrijving van de aangeboden of georganiseerde woonzorg;
- 2° de identiteitsgegevens van de aanmelder;
- 3° een plan van de gemeente met aanduiding van de exacte inplantingsplaats;
- 4° het werkgebied waar de hulp geboden wordt.

Het agentschap bezorgt de aanmelder een ontvangstmelding.

De gevolgen van de melding, vindt u in artikel 66 van het woonzorgdecreet :

- de inspectie heeft toegang tot de gebouwen;
- van de uitbater wordt verwacht dat de persoonsrechten, de lichamelijke, morele en psychische integriteit en de veiligheid van de gebruikers worden gerespecteerd;
- de woonzorg verloopt op een verantwoorde en transparante wijze en tegen een redelijke prijs.

Op grond van deze bepalingen en van de vaststellingen door inspectie kan de Vlaamse overheid optreden tegen duidelijke misbruiken in de zorg voor ouderen.

Administratieve geldboetes

De administrateur-generaal van het agentschap kan een administratieve geldboete opleggen, in de gevallen omschreven in artikel 77 van het woonzorgdecreet.

Deze beslissing wordt aangetekend met kennisgeving van ontvangst, aan de betrokkene bezorgd. De beslissing vermeldt het bedrag van de administratieve geldboete en de wijze waarop deze geldboete moet worden betaald binnen een termijn van dertig dagen na de ontvangst van de beslissing.

Als de betrokkene de administratieve geldboete, vermeld in artikel 41, weigert te betalen, wordt de geldboete ingevorderd door de ambtenaren, vermeld in artikel 2, eerste lid, van het decreet van 22 februari 1995 tot regeling van de invordering van niet-fiscale schuldvorderingen voor de Vlaamse Gemeenschap en de instellingen die eronder ressorteren.

De ambtenaren, vermeld in het eerste lid, kunnen een dwangbevel geven en uitvoerbaar verklaren.

Het is niet mogelijk tegen de beslissing een bezwaar in te dienen, zoals bedoeld in artikel 39 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009. Een beroep bij de Raad van State is uiteraard wel mogelijk.

Algemene werkingsprincipes

Er zal nog verder gewerkt worden aan de concretisering van deze principes, aan de hand van de vragen vanuit de sector, van de ervaringen in de voorzieningen en in samenhang met de uitvoering van het kwaliteitsdecreet van 2003.

Woonzorgcentra

Het nieuwe woon- en zorgbeleid is er sterk op gericht om de rol en de werking van het rusthuis te verbreden en te diversifiëren. Rusthuizen worden geacht om meer in te spelen op de vraag van ouderen om langer thuis te blijven, om ook buiten de eigen muren actief te worden en om naar een echt 'open huis' te evolueren. In het licht van deze evolutie wijzigt de tem 'rusthuis' in 'woonzorgcentrum'.

Het woonzorgcentrum wordt als volgt gedefinieerd: "een voorziening die bestaat uit één of meer gebouwen die functioneel een geheel vormen en waar, onder welke benaming ook, aan gebruikers van 65 jaar of ouder, die er permanent verblijven, in een thuisvervangend milieu huisvesting en ouderenzorg wordt aangeboden".

Met ingang van 1 januari 2009 wijzigden de erkenningsnormen voor rusthuizen, met als belangrijkste doelstelling het wooncomfort en de leefkwaliteit van de rusthuisbewoners in Vlaanderen te verbeteren. Door het in werking treden van het woonzorgdecreet blijven deze erkenningsnormen grotendeels ongewijzigd.

Enkele wijzigingen uit het woonzorgdecreet m.b.t. woonzorgcentra zijn :

— Er wordt geen verslag van een maatschappelijk werker meer vereist bij opname van een bewoner in een woonzorgcentrum.

— Art. 8. Het woonzorgcentrum voert een actieve communicatie met de bewoner en zijn omgeving met betrekking tot de strategische beleidsbeslissingen van het management die een impact hebben op de dagelijkse werking van het centrum, op de kosten het verblijf of de aard van de aangeboden hulpen dienstverlening.

— Art. 18. Het beheer van gelden of goederen van de bewoner of het bewaren ervan kan in geen enkel geval aan het woonzorgcentrum worden toevertrouwd. Over deze bepaling kunt u nog specificaties verwachten. Het is de bedoeling gewoon beheer van zakgeld, en het gebruik van financiële systemen voor betaling van facturen als gevolg van reguliere verblijfskosten in het woonzorgcentrum, te blijven toelaten.

— Art. 22. Het woonzorgcentrum betreft familieleden, mantelzorgers en vrijwilligers bij zijn werking. Het centrum integreert zich zo veel mogelijk in de buurt.

— Art. 39. Een woonzorgcentrum moet een beroep kunnen doen op een kwaliteitscoördinator. Die functie hoeft niet exclusief aan één centrum te worden toegekend. De minister kan de voorwaarden bepalen waaronder het centrum een beroep moet kunnen doen op een kwaliteitscoördinator.

— Art. 40. Tijdens de nacht moet in elk woonzorgcentrum per begonnen schijf van 60 woongelegenheden één actieve nachtdienst worden georganiseerd.

— Art. 41. Het woonzorgcentrum ontwikkelt een vormings-, trainings- en opleidingsbeleid voor het personeel. Elk personeelslid, met uitzondering van het onderhouds- en keukenpersoneel, volgt over een periode van maximaal twee jaar minstens 20 uren bijscholing. De directeur volgt jaarlijks 8 uren extra bijscholing.

De naleving van die voorwaarden wordt beoordeeld op basis van het aantal gepresteerde uren van het personeelslid tijdens de periode in kwestie. Twee dienstjaren kunnen worden samengevoegd om de vereiste bijscholing aan te tonen. Specificaties zullen nog in de norminterpretaties bezorgd worden.

— Art. 43. Het woonzorgcentrum kan voor elke medewerker en elk lid van de raad van bestuur een uittreksel uit het strafregister tonen. In de norminterpretatie zal hierover toelichting verschaft worden.

Om de overgang van een erkenning van bepaalde duur als rusthuis naar een erkenning van onbepaalde duur als woonzorgcentrum vlot te laten verlopen, zijn er in artikel 88 van het woonzorgdecreet overgangsbepalingen ingeschreven voor de bestaande voorzieningen :

a) Indien een rusthuis op 1 januari 2010 erkend is, blijft het als rusthuis verder erkend tot aan het einde van zijn lopende erkenningstermijn. Indien deze termijn echter verder loopt dan 1 januari 2015 wordt deze termijn beperkt tot 31 december 2014.

De voorziening moet blijven beantwoorden aan de regels die vóór 1 januari 2010 van toepassing waren.

Voor het aflopen van deze erkenningstermijn als rusthuis, moet de voorziening tijdig een aanvraag insturen voor een erkenning van onbepaalde duur als woonzorgcentrum.

b) Indien de erkenning van een rusthuis afliep vóór 1 januari 2010 en er vóór die datum een aanvraag tot verlenging van deze erkenning werd ingestuurd, wordt de voorziening verder als rusthuis erkend voor ten hoogste vijf jaar.

De voorziening moet blijven beantwoorden aan de regels die vóór 1 januari 2010 van toepassing waren.

Voor het aflopen van de erkenningstermijn als rusthuis, moet de voorziening tijdig een aanvraag insturen voor een erkenning van onbepaalde duur als woonzorgcentrum.

c) Indien een aanvraag tot erkenning als rusthuis (nieuwe voorziening of capaciteitsuitbreiding van een bestaande voorziening) werd ingediend vóór 1 januari 2010, wordt een erkenning als rusthuis(uitbreiding) verleend voor ten hoogste vijf jaar.

De voorziening moet blijven beantwoorden aan de regels die vóór 1 januari 2010 van toepassing waren.

Voor het aflopen van de erkenningstermijn als rusthuis, moet de voorziening tijdig een aanvraag insturen voor een erkenning van onbepaalde duur als woonzorgcentrum.

d) Wanneer na 1 januari 2010 een aanvraag tot erkenning van een capaciteitsuitbreiding van een bestaande voorziening wordt ingediend, wordt dit beschouwd als een aanvraag tot wijziging van de lopende erkenning, hetzij van bepaalde duur als rusthuis hetzij van onbepaalde duur als woonzorgcentrum.

Deze overgangsregelingen zijn eveneens van toepassing op de erkenning van een centrum voor kortverblijf.

De inspectie zal zich bij bezoek en de verslaggeving houden aan de regelgeving die van toepassing is zoals bepaald in artikel 88 van het woonzorgdecreet.

Dit betekent dat de voorzieningen die worden bezocht met het oog op een verlenging erkenning van onbepaalde duur zullen getoetst worden aan de nieuwe regelgeving. Voorzieningen met een erkenning van bepaalde duur die worden bezocht in functie van een opvolging zullen worden getoetst aan de regelgeving die voor 1 januari 2010 van toepassing was.

Het agentschap Zorg en Gezondheid zal aan de voorzieningen de kans bieden om binnen een redelijke termijn aan de nieuwe voorwaarden te voldoen.

Artikel 54 van het woonzorgdecreet bepaalt dat verschillende vestigingen van eenzelfde soort voorziening, die door eenzelfde initiatiefnemer worden uitgebaat en binnen een redelijke afstand van elkaar liggen, als één ouderenvoorziening erkend kunnen worden onder de voorwaarden die de Vlaamse Regering bepaalt.

Gezien de Vlaamse Regering in de goedgekeurde uitvoeringsbesluiten deze voorwaarden nog niet heeft bepaald, zal dit principe pas op een nog te bepalen tijdstip toegepast kunnen worden.

Ook de voorwaarden waaronder een erkend woonzorgcentrum ouderenzorg kan aanbieden hetzij binnen zijn gebouwen aan gebruikers van 65 jaar of ouder die er niet gehuisvest zijn hetzij buiten zijn gebouwen aan gebruikers van 65 jaar of ouder (artikel 41 van het woonzorgdecreet) moeten nog door de Vlaamse Regering worden bepaald, zodat ook aan dit artikel van het woonzorgdecreet momenteel nog geen uitvoering kan gegeven worden.

Het ontwerp van uitvoeringsbesluit dat aangepaste brandveiligheidsnormen voor de ouderenvoorzieningen en een procedure voor attestering bevat, wordt momenteel verder afgewerkt. Nadat deze brandveiligheidsnormen ook door de Europese overheid goedgekeurd zullen zijn, zullen zij van toepassing verklaard worden, vermoedelijk in de loop van 2010.

In dit besluit is ook opgenomen dat afwijkingaanvragen op deze brandveiligheidsnormen door een Vlaamse afwijdingscommissie zullen behandeld worden. In de tussenliggende periode zullen de reeds aangevraagde afwijkingen op de huidige regelgeving door de FOD Binnenlandse Zaken geadviseerd worden.

Bij de inwerkingtreding van de nieuwe brandveiligheidsnormen zullen specifieke overgangsbepalingen voor de bestaande voorzieningen uitgevaardigd worden. Tevens wordt aan deze voorzieningen de mogelijkheid geboden om zich in de overgangperiode reeds vrij snel een eerste keer te laten toetsen aan de nieuwe normen.

Centra voor kortverblijf

Zoals ook voor de woonzorgcentra van toepassing, wordt bij de uitvoering van het woonzorgdecreet een erkenning van onbepaalde duur ingevoerd en wijzigen de termijnen van de voorafgaande vergunning. De evaluatiecriteria worden, naar analogie met de woonzorgcentra, uitgebreid.

Zoals reeds vermeld in de rondzendbrief WVG/KORTVERBLIJF/09/01, moeten het uitgebreide jaarverslag, de kwaliteitsplanning en het financieel verslag in het kader van de subsidiëring niet meer opgestuurd worden naar het agentschap. Het is voldoende als deze documenten in de voorziening ter beschikking worden gehouden.

Het model m.b.t de bezettingsgegevens van de voorziening wordt vervangen door een formulier dat jaarlijks vóór 15 april bij het agentschap moet ingediend worden.

Dagverzorgingscentra

Voor de dagverzorgingscentra worden de initiatiefnemers uitgebreid tot de rechtsvormen die mogelijk zijn voor een woonzorgcentrum en een centrum voor kortverblijf. De minimumnorm voor het aanbieden van dagverzorging wordt verlaagd van 7 verblijfseenheden naar 5. Per gemeente waar nog geen dagverzorgingscentrum gepland of erkend is, worden er 5 verblijfseenheden gereserveerd, zodat het totaal aantal verblijfseenheden voor deze gemeente minstens 5 zal bedragen. Een dagverzorgingscentrum kan vanaf 1 januari 2010, indien programmatorisch mogelijk, voor meer dan 15 verblijfseenheden erkend worden. De erkenning met opschorting wordt vervangen door een voorafgaande vergunning en wordt een verplichting. Een rechtstreekse erkenning kan niet meer aangevraagd worden.

Verder zijn er een aantal architectonische wijzigingen, waaronder de aanwezigheid van minstens één zitkamer van ten minste 5 m² per opgenomen gebruiker.

De dagverzorgingscentra die ingebed zijn in een woonzorgcentrum kunnen nachtopvang organiseren. In dat geval moet de rustkamer voldoen aan de architectonische normen van een kamer van het woonzorgcentrum.

De dagverzorgingscentra die erkend zijn op 1 januari 2010 moeten uiterlijk tegen 1 januari 2012 beantwoorden aan de nieuwe erkenningsvoorwaarden.

Zoals ook voor de woonzorgcentra van toepassing, wordt bij de uitvoering van het woonzorgdecreet een verplichte erkenning ingevoerd en wijzigen de termijnen van de voorafgaande vergunning. De evaluatiecriteria worden, naar analogie met de woonzorgcentra, uitgebreid. Dagverzorgingscentra die op 1 januari 2010 zonder erkenning worden uitgebaat en die op 1 januari 2012 niet voorlopig erkend of erkend zijn, mogen niet langer worden uitgebaat.

Net zoals voor de centra voor kortverblijf wordt de jaarlijkse subsidie-enveloppe toegekend op basis van de erkenning op 1 januari van het werkingsjaar in kwestie.

Het uitgebreide jaarverslag, de kwaliteitsplanning en het financieel verslag in het kader van de subsidiëring moeten niet meer opgestuurd worden naar het agentschap. Het is voldoende als deze documenten in de voorziening ter beschikking worden gehouden.

Het model m.b.t de bezettingsgegevens van de voorziening wordt vervangen door een formulier dat jaarlijks vóór 15 april bij het agentschap moet ingediend worden.

Centra voor herstelverblijf

Een centrum voor herstelverblijf is een nieuwe voorziening in het woonzorgdecreet.

Zij bestaat uit minstens 60 verblijfseenheden en biedt tijdelijke opvang aan gebruikers die een heelkundige ingreep hebben ondergaan of aan een ernstige aandoening hebben geleden, die gepaard ging met een ziekenhuisopname of een langdurige onderbreking van de normale activiteiten. Het is de bedoeling dat de gebruiker na het verblijf in het centrum opnieuw zelfstandig functioneert in het natuurlijke thuismilieu.

De normen waaraan een centrum voor herstelverblijf moet voldoen zijn omschreven in de bijlage X gevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers.

Een erkenning is niet verplicht.

Het programmacijfer voor de verblijfseenheden in de centra voor herstelverblijf in het Nederlands taalgebied en het tweetalige gebied voor Brussel-Hoofdstad wordt vastgelegd op 1500 verblijfseenheden.

Assistentiewoningen

In het woonzorgdecreet wordt de zorgvorm 'assistentiewoningen' geïntroduceerd.

Deze zorgvorm wordt in artikel 33 van het woonzorgdecreet als volgt gedefinieerd: "Een groep van assistentiewoningen is een voorziening die bestaat uit een of meerdere gebouwen die functioneel een geheel vormen en waar, onder welke benaming ook, aan gebruikers van 65 jaar of ouder die er zelfstandig verblijven in individuele aangepaste wooneenheden, huisvesting wordt gegeven en ouderenzorg waarop zij facultatief een beroep kunnen doen."

Met betrekking tot de assistentiewoningen zijn op dit moment nog geen uitvoeringsbesluiten beschikbaar. De oude regeling blijft hier voorlopig behouden.

Woonzorgnetwerken

Een woonzorgnetwerk is een buurtgericht functioneel samenwerkingsverband waarin de in de buurt actieve erkende voorzieningen uitgenodigd worden tot participatie en waarin naast een huisarts of huisartsenkring, minstens de volgende voorzieningen effectief participeren :

- een erkend woonzorgcentrum;
- een erkend centrum voor kortverblijf;
- een erkende groep van assistentiewoningen;
- een erkende dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg of een andere erkende thuiszorgvoorziening die zorg aan huis levert.

Een woonzorgnetwerk heeft als opdracht om de ouderenzorg te optimaliseren door middel van samenwerking en afstemming tussen de leden van het woonzorgnetwerk.

Met betrekking tot het woonzorgnetwerk zijn op dit moment nog geen uitvoeringsbesluiten beschikbaar.

Vragen over deze rondzendbrief kan u mailen naar het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid : veerle.vanderlinden@wvg.vlaanderen.be

Brussel, 23 december 2009.

Vlaams minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
J. VANDEURZEN

VLAAMSE OVERHEID

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[2010/200181]

Rondzendbrief : WVG/Woonzorgdecreet/09/01

Kabinet van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Koolstraat 35.1000 Brussel

Tel. 02-552 64 00 - Fax 02-552 64 01

Aan de verantwoordelijke beheersinstanties van de ouderenvoorzieningen in Vlaanderen

23 december 2009

Betreft : gevolgen van de invoering van het woonzorgdecreet - programmatie en voorafgaande vergunning

Deze rondzendbrief is van toepassing op :

- woonzorgcentra;
- centra voor kortverblijf;
- dagverzorgingscentra;
- centra voor herstelverblijf;
- serviceflatgebouwen.

Het woonzorgdecreet van 13 maart 2009 werd op 14 mei 2009 gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad*.

Dit decreet treedt, samen met het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van de regels voor het verlenen van de voorafgaande vergunning voor sommige woonzorgvoorzieningen (hierna het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 te noemen) in werking op 1 januari 2010. Dit besluit is gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 4 september 2009.

M.b.t. de erkenning is er een aparte rondzendbrief (WVG/Woonzorgdecreet/09/02).

Alle **wetteksten, informatie en formulieren** vindt u terug op de website www.zorg-en-gezondheid.be/ouderenzorg.aspx en via de rechtstreekse link :

www.zorg-en-gezondheid.be/ouderenzorg_ouder_oonzorgdecreet.aspx.

Voorafgaande vergunning

Het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 uniformiseert de procedures voor het aanvragen van de voorafgaande vergunning voor woonzorgcentra, centra voor kortverblijf, dagverzorgingscentra en centra voor herstelverblijf.