

## VLAAMSE OVERHEID

## Kabinet van de Vlaamse minister van Energie, Wonen, Steden en Sociale Economie

[2010/200017]

## Benoeming van een raadgever met de functie van adjunct-kabinetschef

Bij besluit van de Vlaamse Regering van 30 oktober 2009 wordt de heer Sven Taeldeman, geboren in Gent op 17 oktober 1972, bestuurssecretaris-planoloog bij de provincie Oost-Vlaanderen, met ingang van 26 oktober 2009, benoemd tot raadgever met de functie van adjunct-kabinetschef van de Vlaamse minister van Energie, Wonen, Steden en Sociale Economie.

Gedurende de detachering blijft de Provincie Oost-Vlaanderen de bezoldiging uitbetalen. Op het einde van elk kwartaal zal de Vlaamse overheid, na overlegging van maandelijks of driemaandelijks vorderingsstaten, de bezoldiging, eventueel verhoogd met de werkgeversbijdragen, aan de dienst van oorsprong terugstorten.

Dit besluit wordt aan de betrokkene meegegeven. Een afschrift ervan wordt ter kennisgeving aan het Rekenhof gestuurd.

De Vlaamse minister bevoegd voor energie, wonen, steden en sociale economie is belast met de uitvoering van dit besluit.

## VLAAMSE OVERHEID

## Bestuurszaken

[2010/200007]

## 1 JULI 2009. — Besluit van het afdelingshoofd houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden inzake algemene werking van de afdeling Gebouwen van het Agentschap voor Facilitair Management

Het afdelingshoofd van de afdeling Gebouwen,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de intern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 11 juni 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap "Agentschap voor Facilitair Management";

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Bestuurszaken, inzonderheid op artikel 2, § 2;

Gelet op het besluit van de administrateur-generaal van het Agentschap voor Facilitair Management van 3 juli 2006 houdende indeling van het agentschap in subentiteiten, inzonderheid op artikel 2;

Gelet op het besluit van de administrateur-generaal van het Agentschap voor Facilitair Management van 6 januari 2009 houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden in zake algemene werking van het Agentschap voor Facilitair Management, inzonderheid op artikel 15,

Besluit :

## HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen

**Artikel 1.** § 1. Dit besluit is van toepassing op de afdeling Gebouwen van het Agentschap voor Facilitair Management.

§ 2. De in § 1 vermelde afdeling Gebouwen bestaat uit de volgende teams :

1° Regio Oost;

2° Regio West;

3° Regio Brussel;

4° de Dienst Technieken;

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° Administrateur-generaal : de Administrateur-generaal van het Agentschap voor Facilitair Management;

2° Afdelingshoofd : de ambtenaar die belast is met de leiding van de in artikel 1 bedoelde afdeling;

3° Provinciale Coördinator : het personeelslid belast met het toezicht op de werking van de Regio Oost, Regio West, Regio Brussel en dienst Technieken van de in artikel 1 bedoelde afdeling;

4° Diensthooft : het personeelslid dat door het afdelingshoofd belast is met de leiding van een Regio van de in artikel 1 bedoelde afdeling, alsook de dienst Technieken;

**Art. 3.** § 1. De bij dit besluit gedelegeerde bevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtnaam van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, richtlijnen en beslissingen, alsook van de desbetreffende beheersovereenkomst.

§ 2. De bij dit besluit gedelegeerde bevoegdheden worden verleend aan :

1° De Provinciale Coördinator : de heer Herman De Wever;

2° het Diensthooft Regio Oost : de heer Jan Severyns;

3° het Diensthooft Regio West : de heer Paul Van Der Weeën;

4° het Diensthooft Regio Brussel : de heer Danny Matthys;

5° het Diensthooft Technieken : de heer Peter Bockstaele;

§ 3. De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan het personeelslid dat de delegatiehouder bij tijdelijke afwezigheid of verhindering vervangt. In dit geval plaatst het vervangende personeelslid, boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening, de formule "Voor (voornaam en naam van de delegatiehouder) met zijn graadbenaming", afwezig.

§ 4. De gemachtigde personeelsleden kunnen, ieder wat hem of haar betreft, de bij dit besluit gedelegeerde bevoegdheden enkel uitoefenen inzake aangelegenheden die tot de taken van hun entiteit binnen de afdeling Gebouwen behoren.

§ 5. Als in dit besluit de beslissingsbevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden expliciet gedelegeerd wordt, strekt de delegatie zich ook uit tot :

1° de beslissingen die moeten worden genomen in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de in § 4 bedoelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken.

**Art. 4.** De in dit besluit vermelde bedragen zijn bedragen, exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

#### HOOFDSTUK 2. — *Delegatie inzake de uitvoering van de begroting*

**Art. 5.** § 1. De in artikel 3, § 2 vermelde personen worden aangesteld in de hoedanigheid van inhoudelijk ordonnateur.

§ 2. De inhoudelijke ordonnateurs hebben, ieder wat hem of haar betreft, delegatie om in het kader van de uitvoering van de begroting van de afdeling Gebouwen binnen de perken van de in deze begroting vastgelegde kredieten die aan hun dienst/cel zijn toegewezen, de beslissingen te nemen met betrekking tot het goedkeuren van verplichtingen en de eruit voortvloeiende uitgaven en betalingen, het vaststellen van vorderingen en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

§ 3. De delegatie is beperkt tot 5 500 euro exclusief BTW, voor zover het aangaan van verbintenissen, het goedkeuren van verplichtingen en de eruit voortvloeiende uitgaven en betalingen buiten de toepassing van de wetgeving op de overheidsoverdrachten vallen en geldt niet voor het aangaan van dadingen, minnelijke schikkingen en schulderkenningen of voor het goedkeuren of betalen van uitgaven die daarmee verbonden zijn.

#### HOOFDSTUK 3. — *Delegatie inzake interne organisatie en personeelsmanagement*

**Art. 6.** De in artikel 3, § 2 vermelde personen hebben delegatie om de beslissingen te nemen in verband met de organisatie van de werkzaamheden en het goed functioneren van zijn/haar dienst/cel, met inbegrip van het procesmanagement en het communicatiemanagement.

**Art. 7.** Het diensthoofd en het celhoofd heeft delegatie om;

1° De dagelijkse briefwisseling die verband houdt met hun opdracht te ondertekenen, onverminderd de bijzondere regeling die geldt voor de antwoorden op brieven van het Rekenhof met betrekking tot de door het Hof geformuleerde opmerkingen;

2° Gewone en aangetekende zendingen, in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen, betekend aan de Vlaamse Gemeenschap en/of het Vlaamse Gewest;

3° Uittreksels en afschriften van documenten eensluidend te verklaren en af te leveren.

**Art. 8.** De gemachtigde personeelsleden hebben delegatie om

1° het jaarlijkse vakantieverlof aan de personeelsleden van zijn/haar team toe te staan en toe te kennen;

2° dienstvrijstelling te verlenen voor bloed- en plasmagifte;

3° de regularisatieformulieren met betrekking tot de standaardwerktijdregeling te ondertekenen.

#### HOOFDSTUK 4. — *Delegatie inzake overheidsopdrachten*

**Art. 9.** § 1. De in artikel 3, § 2 vermelde personen hebben delegatie, ieder wat hem of haar betreft, om voor de afdeling gebouwen overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten de wijze te kiezen waarop de opdrachten worden gegund tot een bedrag dat de bedragen van de onderstaande tabel niet overschrijdt :

	Openbare of beperkte aanbesteding	Algemene of beperkte offerteaanvraag	Onderhandse opdracht met bekendmaking	Onderhandse opdracht zonder bekendmaking
Werken	500.000	150.000	150.000	65.000
Leveringen	500.000	150.000	150.000	65.000
Diensten	250.000	75.000	75.000	65.000

Alle vastleggingsdocumenten en gunningsbeslissingen worden ondertekend door het afdelingshoofd of de provinciale coördinator.

Tot 50 000 euro voor werken, leveringen en diensten worden de diensthoofden gemachtigd de gemotiveerde gunningsbeslissing te ondertekenen.

Tot 150 000 euro voor werken, leveringen en diensten worden de diensthoofden gemachtigd om de gunning gericht aan de aannemer of leverancier te ondertekenen.

§ 2. De gemachtigde personeelsleden staan bovendien in voor de eenvoudige uitvoering van de opdrachten voor de aanneming van leveringen of diensten die zij of hun hiërarchische meerderen hebben gegund. Onder eenvoudige uitvoering dient te worden verstaan het nemen van alle maatregelen en beslissingen die ertoe strekken het voorwerp van de opdracht te verwezenlijken, voor zover die binnen de perken van de aanneming blijven.

§ 3. Alle vastleggings- en betalingsdocumenten worden ondertekend door het afdelingshoofd, behalve voor de overeenkomsten voor leveringen en diensten die zijn vrijgesteld van het voorafgaand visum van de controleur der vastleggingen. Deze laatste moeten elektronisch gevalideerd worden door het diensthoofd.

§ 4. De provinciale coördinator is gemachtigd de dossiers met een vereffeningsborderel goed te keuren.

#### HOOFDSTUK 5. — *Gebruik van de delegaties en verantwoording*

**Art. 10.** De gemachtigde personeelsleden nemen de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties.

**Art. 11.** De gemachtigde personeelsleden zijn ten aanzien van het afdelingshoofd verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties.

**Art. 12.** Over het gebruik van de verleende delegaties wordt maandelijks verantwoording afgelegd door middel van een rapport dat door de gemachtigde personeelsleden aan het afdelingshoofd wordt voorgelegd. Het rapport bevat de nodige informatie over de bevoegdheden die met toepassing van de verleende delegaties in de betrokken periode werden uitgeoefend. Het afdelingshoofd kan, buiten deze verplichte rapportering, op ieder ogenblik aan het diensthoofd verantwoording vragen betreffende het gebruik van de delegatie in een bepaalde aangelegenheid. Het periodieke rapport wordt opgemaakt op de wijze bepaald door het afdelingshoofd.

**Art. 13.** Het afdelingshoofd heeft het recht om, bij zijn beslissing, de verleende delegaties tijdelijk, geheel of gedeeltelijk op te heffen. In voorkomend geval worden de beslissingen betreffende de aangelegenheden waarvoor de delegatie tijdelijk werd opgeheven, genomen door het afdelingshoofd.

HOOFDSTUK 6. — *Ophettings- en inwerkingtredingsbepaling*

**Art. 14.** Het besluit van het afdelingshoofd van afdeling Gebouwen van 13 januari 2009 houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden inzake algemene werking van de afdeling Gebouwen van het Agentschap voor Facilitair Management wordt opgeheven.

**Art. 15.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juli 2009.

Brussel, 1 juli 2009.

Het afdelingshoofd van de afdeling Gebouwen,  
L. Vandierendonck

—————  
**VLAAMSE OVERHEID**

**Bestuurszaken**

[2010/200009]

**Benoeming : burgemeester Wemmel**

Bij besluit van 23 december 2009 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand is de heer Christian Andries benoemd tot burgemeester van de gemeente Wemmel, arrondissement Halle-Vilvoorde, provincie Vlaams-Brabant, met ingang van 1 januari 2010.

—————  
**VLAAMSE OVERHEID**

**Bestuurszaken**

[2010/200010]

**Onteigening. — Machtiging : 'Doortocht Paal N29'**

BERINGEN : Bij besluit van 24 december 2009 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand wordt de stad Beringen ertoe gemachtigd over te gaan tot de gerechtelijke onteigening van de onroerende goederen gelegen te Beringen, kadastraal bekend zoals vermeld op het onteigeningsplan met het oog op de realisatie van de doortocht Paal N29.

Hetzelfde besluit verklaart dat de rechtspleging bij hoogdringende omstandigheden, bepaald bij artikel 5 van de wet van 26 juli 1962 op deze onteigening mag worden toegepast.

—————  
**VLAAMSE OVERHEID**

**Bestuurszaken**

[2010/200006]

**Onteigening. — Machtiging : 'Uitbreiding Ambachtelijke Zone'**

Bij besluit van 24 december 2009 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand wordt de dienstverlenende vereniging WVI ertoe gemachtigd over te gaan tot de onteigening van de onroerende goederen gelegen te Moorslede, kadastraal gekend zoals vermeld op het onteigeningsplan met het oog op de realisatie van RUP Uitbreiding Ambachtelijke Zone - Moorslede.

Hetzelfde besluit verklaart dat de rechtspleging bij hoogdringende omstandigheden, bepaald bij artikel 5 van de wet van 26 juli 1962 op deze onteigening mag worden toegepast voor wat betreft de innemingen 7 en 10.

—————  
**VLAAMSE OVERHEID**

**Welzijn, Volksgezondheid en Gezin**

[2009/206071]

**8 DECEMBER 2009. — Ministerieel besluit tot toekenning van een subsidie aan VZW Landelijke Thuiszorg voor de verlenging van het project "Nachtzorg Arrondissement Leuven"**

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Gelet op de wetten op de Rijkscomptabiliteit, gecoördineerd op 17 juli 1991, artikelen 55 tot en met 58;

Gelet op het decreet van 14 juli 1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg, artikelen 26 en 27;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2009, begrotingsartikel GD3402E;