

Opmerkingen

In de opmerkingen kan worden verwezen naar documenten, handboeken, die de beoordelaars als achtergrondinformatie kunnen gebruiken.

Kennisvereisten

In sommige gevallen kan een standaard ook bij bepaalde kerncompetenties kennisvereisten bevatten. Dit komt alleen voor wanneer de sector beslist dat de beoordeling van die kerncompetenties ook uit een kennisproef dient te bestaan.

Richtlijnen voor de beoordeling

De richtlijnen voor de beoordeling hebben betrekking op de proeven die moeten worden afgelegd, de beoordelingswijze (soort evaluatie, schalen, scores,...), de maximale duur van een beoordeling,...

Met een beroepsrelevante context wordt een gesimuleerde context bedoeld.

De richtlijnen zijn bindend voor de inhoud en het verloop van de beoordeling en moeten door iedere beoordelingsinstantie worden opgevolgd. Dit moet een gelijke en billijke beoordeling van iedere kandidaat garanderen.

Verklarende woordenlijst

Als laatste onderdeel kan een standaard een verklarende woordenlijst bevatten. Begrippen die in de standaard cursief zijn gedrukt, worden in deze woordenlijst verduidelijkt.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van arbeidsconsulent.

Brussel, 14 september 2009.

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,
Ph. MUYTERS

VLAAMSE OVERHEID**Werk en Sociale Economie**

[2009/204864]

**14 SEPTEMBER 2009. — Ministerieel besluit
tot bepaling van de standaard voor de titel van uitvoerend CAD-tekenaar bouwkunde**

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, artikel 6, 4°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2005 tot uitvoering van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, artikel 4, § 3;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 februari 2008 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, artikel 1, 13°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2009 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 21 januari 2009,

Besluit :

Artikel 1. Voor het beroep van uitvoerend CAD-tekenaar bouwkunde met de overeenkomstige titel van uitvoerend CAD-tekenaar bouwkunde, met als uniek volgnummer 7/28 als vermeld in artikel 1, 8° van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 oktober 2008 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, worden de standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling en de classificatie met bijbehorend subsidiebedrag vastgelegd in de bijlage gevoegd bij dit besluit.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 14 september 2009.

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,
Ph. MUYTERS

Bijlage

**De standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling
en de classificatie voor het beroep van uitvoerend CAD-tekenaar bouwkunde**

Algemene informatie :

1° Standaardnummer : 07/28.

2° Classificatie : Categorie 2, namelijk 1.200 euro.

3° Brondocument : SERV-beroepsprofiel bouwkundig tekenaar (2000).

Standaard :

Omschrijving van het beroep :

De uitvoerend CAD-tekenaar bouwkunde maakt in opdracht bouwkundige grafische voorstellingen binnen een specifieke fase van het bouwproject met als einddoel bruikbare resultaten.

Kerncompetenties :

De uitvoerend CAD-tekenaar bouwkunde kan :

1° Grafische voorstellingen tekenen.

2° CAD toepassen.

3° Grafische voorstellingen controleren.

4° Plannen en organiseren.

Kerncompetentie 1 : Grafische voorstellingen tekenen.

Succescriteria :

1° Werkt op basis van aangeleverde schetsen, nota's en berekeningen en houdt rekening met de technische uitvoering.

2° Vertaalt een ruimtelijk ontwerp naar een combinatie van vlakke voorstellingen (waaronder grondplannen, doorsneden).

3° Vertaalt vlakke tekeningen naar een ruimtelijke presentatie.

4° Maakt zelf bouwtechnische uitvoerbare details.

5° Werkt de grafische voorstelling af met annotaties (tekst, dimensioneringen, arceringen,...) zodat de gebruiker het ontwerp kan lezen.

Kerncompetentie 2 : CAD* toepassen.

Succescriteria :

1° Kiest binnen het programma een methode om tot het vooropgestelde resultaat te komen.

2° Maakt gebruik van samengestelde elementen (bibliotheken, gekoppelde bestanden,...).

3° Werkt conform de afspraken binnen de organisatie.

4° Beheerst de productie van output-resultaten.

5° Beheerst het uitwisselen met externen.

Kerncompetentie 3 : Grafische voorstellingen controleren.

Succescriteria :

1° Stelt vragen bij onduidelijkheden of onvoldoende informatie.

2° Wijst indien nodig op problemen met de technische uitvoering en zoekt mee naar oplossingen.

3° Past het ontwerp aan op basis van de technische raadgevingen.

4° Past fouten aan op basis van zelfcontrole.

5° Zorgt voor een sluitend geheel door de impact van wijzigingen te onderkennen.

Kerncompetentie 4 : Plannen en organiseren.

Succescriteria :

1° Legt een werkvolgorde vast rekening houdend met de prioriteiten, de benodigde acties en de beschikbare tijd.

2° Splitst grote opdrachten in deeltaken op.

3° Voorziet alle benodigdheden voor de uitvoering van de opdrachten.

4° Volgt de voortgang van de planning op en neemt maatregelen indien nodig.

5° Houdt een tijds- en uitvoeringsregistratie bij.

Richtlijnen voor de beoordeling

1° De beoordeling bestaat uit minstens volgende beoordelingstechnieken :

a) Directe observatie van het proces in een beroepsrelevante context :

- De kandidaat krijgt de opdracht om een grafische voorstelling te maken op basis van beschikbare informatie en richtlijnen. Het resultaat moet worden uitgeplott in pdf. De opdracht moet minstens een planzicht, een doorsnede en een ruimtelijke voorstelling bevatten.

- De beschikbaar gestelde informatie bevat analoge plannen, een digitaal bestand en foto's. In een plan is een contradictie verwerkt.

- De richtlijnen worden uitgeschreven in tekst. In deze richtlijnen zijn de afspraken van de organisatie omschreven.

- De kandidaat kan werken met het programma waarin hij of zij gewoon is om te werken. De kandidaat maakt op voorhand aan het testcentrum kenbaar met welk programma én welke versie hij of zij wil worden getest, op voorwaarde dat het om een versie gaat die op dat moment op de arbeidsmarkt wordt gebruikt. (Indien een nieuwe versie pas uit is, kan een kandidaat toch nog met een vorige versie worden getest).

b) Criteriumgericht interview :

3° Voor de beoordeling wordt er met een 3-puntenschaal gewerkt. De betekenis van de puntenschaal is de volgende :

1 = het gedrag wordt niet geobserveerd.

2 = onzeker over het geobserveerde gedrag.

3 = het gedrag wordt geobserveerd.

4° De duurtijd van de beoordeling bedraagt maximum 4 uur, aaneensluitend, met maximum 1 uur voorbereidingstijd inbegrepen.

5° Er kunnen maximum 4 personen tegelijk per beoordelaar worden geobserveerd.

6° In het beoordelingscentrum is het volgende minstens aanwezig :

a) De gevraagde programma's met de geschikte hardware.

b) De kennis van het programma bij de beoordelaars.

7° Om als competent beschouwd te worden dient de kandidaat aan te tonen :

a) Alle kerncompetenties in deze standaard te beheersen.

Verklarende woordenlijst :

1° Aangeleverde schetsen, nota's en berekeningen : het aangeleverde materiaal kan komen van een ingenieur, architect, binnenhuisarchitect,...

2° CAD : Computer Aided Design, het geheel van IT-instrumenten om grafische voorstellingen te maken.

Leeswijzer

Deze leeswijzer verduidelijkt de wijze waarop de onderdelen van de standaard dienen gelezen of geïnterpreteerd te worden.

Omschrijving van het beroep

De omschrijving van het beroep in een standaard bestaat uit een weergave van de kernopdracht of de bestaansreden van het beroep, aangevuld met een beschrijving van het resultaat, de wijze waarop of de reden waarom het resultaat moet worden gehaald. De beroepsomschrijving geeft samen met de kerncompetenties een overzicht van de kern van het beroep.

Kerncompetenties

Kerncompetenties zijn die competenties die cruciaal zijn voor het uitoefenen van een bepaald beroep en die het verschil maken tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Kerncompetenties spelen een doorslaggevende rol bij het uitvoeren van een welbepaalde beroepsactiviteit. Kerncompetenties zijn afgeleid uit het ruimere beroepsprofiel en bestaan in principe uit zowel technische als meer transversale competenties.

Het aantal kerncompetenties is beperkt aangezien de standaard een bruikbaar beoordelingsinstrument moet zijn. Alle kerncompetenties moeten door een kandidaat worden beheerst om een ervaringsbewijs te behalen.

Succescriteria

Succescriteria zijn indicatoren die het voor de beoordelaar mogelijk maken om gericht naar een kerncompetentie te kijken. Succescriteria zijn de operationalisering of uitwerking van kerncompetenties in observeerbaar gedrag specifiek per beroep. Het gaat daarbij opnieuw om gedrag dat het verschil maakt tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Succescriteria zijn zo gekozen en uitgezuiverd omschreven dat ze allemaal even belangrijk zijn voor de kerncompetentie waartoe ze behoren. De succescriteria zijn richtinggevend voor het beoordelen van het geobserveerde gedrag. Het zijn bakens aan de hand waarvan beoordelaars een uitspraak doen over het beheersen van de kerncompetentie. Wanneer er een richtcijfer in een succes criterium is opgenomen wil dit niet zeggen dat dit exact moet worden nagegaan. Het is een richtcijfer voor de assessoren waarop ze zich bij hun beoordeling moeten oriënteren.

Het aantal succescriteria is in functie van de bruikbaarheid eveneens beperkt.

Toepassingsgebied

Het toepassingsgebied dat bij een bepaalde kerncompetentie wordt vermeld, geeft weer binnen welke context of contexten de kerncompetentie dient te worden beoordeeld. Het toepassingsgebied geeft met andere woorden de context aan waarbinnen de succescriteria moeten worden geobserveerd.

Opmerkingen

In de opmerkingen kan worden verwezen naar documenten, handboeken, die de beoordelaars als achtergrondinformatie kunnen gebruiken.

Kennisvereisten

In sommige gevallen kan een standaard ook bij bepaalde kerncompetenties kennisvereisten bevatten. Dit komt alleen voor wanneer de sector beslist dat de beoordeling van die kerncompetenties ook uit een kennisproef dient te bestaan.

Richtlijnen voor de beoordeling

De richtlijnen voor de beoordeling hebben betrekking op de proeven die moeten worden afgelegd, de beoordelingswijze (soort evaluatie, schalen, scores,...), de maximale duur van een beoordeling,...

Met een beroepsrelevante context wordt een gesimuleerde context bedoeld.

De richtlijnen zijn bindend voor de inhoud en het verloop van de beoordeling en moeten door iedere beoordelingsinstantie worden opgevolgd. Dit moet een gelijke en billijke beoordeling van iedere kandidaat garanderen.

Verklarende woordenlijst

Als laatste onderdeel kan een standaard een verklarende woordenlijst bevatten. Begrippen die in de standaard zijn aangeduid, worden in deze woordenlijst verduidelijkt.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van uitvoerend CAD-tekenaar bouwkunde.

Brussel, 14 september 2009.