

La demande de paiement du jeton de présence ainsi que la demande de remboursement des frais de déplacement et de séjour, datée, signée, et approuvée par un des co-présidents, est adressée chaque trimestre au SPF Justice par le secrétaire. Elle mentionne la qualité de l'intéressé, les dates et la durée des prestations et, le cas échéant, les trajets pour lesquels le remboursement est sollicité.

Les montants mentionnés dans le présent arrêté sont liés à l'indice pivot 138,01.

**Art. 7.** Les crédits nécessaires au fonctionnement, notamment les frais de déplacement et de séjour, du groupe de travail sont prévus au budget du SPF Justice.

**Art. 8.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> juillet 2008 et cessera de produire ses effets le 31 décembre 2010.

**Art. 9.** Notre Ministre de la Justice est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 13 mai 2009.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre de la Justice,  
S. DE CLERCK

Het door één van de medevoorzitters gedagtekende, ondertekende en goedgekeurde verzoek tot betaling van het presentiegeld en tot terugbetaling van de reis- en verblijfkosten wordt elk kwartaal via de secretaris aan de FOD Justitie gericht. In het verzoek wordt melding gemaakt van de hoedanigheid van betrokkene, de datums en duur van de prestaties en eventueel het traject waarvoor om terugbetaling wordt verzocht.

De bedragen vermeld in dit besluit zijn gekoppeld aan de spilindex 138,01.

**Art. 7.** In de begroting van de FOD Justitie is voorzien in de nodige kredieten voor de werking, inzonderheid de reis- en verblijfkosten van de werkgroep.

**Art. 8.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juli 2008 en houdt op uitwerking te hebben op 31 december 2010.

**Art. 9.** Onze Minister van Justitie is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 13 mei 2009.

ALBERT

Van Koningswege :  
De Minister van Justitie,  
S. DE CLERCK

## GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

### VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

#### VLAAMSE OVERHEID

N. 2009 — 1938

[2009/202272]

**27 MAART 2009.** — **Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 tot vaststelling van de algemene regels inzake de erkenning en basissubsidiëring van mobiliteitsverenigingen en koepels van verenigingen en de subsidiëring van mobiliteitsprojecten**

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 13 februari 2004 tot vaststelling van de algemene regels inzake de erkenning en basissubsidiëring van mobiliteitsverenigingen en koepels van verenigingen en de subsidiëring van mobiliteitsprojecten, in het bijzonder op artikelen 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 15, 17, 18, 18bis, 18quater tot 18septies en 18decies tot 18duodecies;

Gelet op het decreet van 28 november 2008 tot wijziging van het decreet van 13 februari 2004 tot vaststelling van de algemene regels inzake de erkenning en basissubsidiëring en koepels van verenigingen en de subsidiëring van mobiliteitsverenigingen, in het bijzonder op artikel 18;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 tot vaststelling van de algemene regels inzake de erkenning en basissubsidiëring van mobiliteitsverenigingen en koepels van verenigingen en de subsidiëring van mobiliteitsprojecten;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 21 april 2008;

Gelet op het advies 46.031/3 van de Raad van State, gegeven op 3 maart 2009, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1<sup>b</sup>, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Gelet op het advies van de MORA, gegeven op 30 januari 2009;

Gelet op het advies van de SERV, gegeven op 18 februari 2009;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** In artikel 1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 tot vaststelling van de algemene regels inzake de erkenning en basissubsidiëring van mobiliteitsverenigingen en koepels van verenigingen en de subsidiëring van mobiliteitsprojecten worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1<sup>o</sup> punt 3<sup>o</sup> wordt vervangen door wat volgt :

”3<sup>o</sup> de administratie : de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse overheid;”;

2<sup>o</sup> in punt 4<sup>o</sup> wordt het woord ”twee” vervangen door het woord ”drie”, worden de woorden ”een onafhankelijke expert” vervangen door de woorden ”twee onafhankelijke experts” en wordt het woord ”word” vervangen door het woord ”worden”;

3<sup>o</sup> punt 5<sup>o</sup> en 6<sup>o</sup> worden opgeheven.

**Art. 2.** In het opschrift van hoofdstuk II van hetzelfde besluit wordt het woord "verenigingen" vervangen door het woord "mobiliteitsverenigingen".

**Art. 3.** In artikel 2 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in punt 1° wordt tussen de woorden "nieuwsbrief uit over" en het woord "mobiliteit" het woord "duurzame" ingevoegd;

2° in punt 1° worden de woorden "bevat minstens vier bladzijden per nummer" vervangen door de woorden "wordt minstens naar alle leden verstuurd, hetzij op papier hetzij elektronisch";

3° in punt 2° worden tussen het woord "haar" en het woord "activiteiten" de woorden "werkzaamheden en" ingevoegd;

4° in punt 2° worden de woorden "het Vlaamse Gewest" vervangen door de woorden "elk van de vijf Vlaamse provincies";

5° punt 3° wordt vervangen door wat volgt :

"3° ze heeft minstens 1000 individuele leden die jaarlijks voor het lidmaatschap een minimumbijdrage van 10 euro betalen. De jaarlijkse bijdrage voor een gezinslidmaatschap bedraagt minimum 15 euro;";

6° in punt 4° en 5° worden de woorden "mobiliteit of verkeersveiligheid" vervangen door de woorden "duurzame mobiliteit";

7° in punt 4° en 5° worden tussen het woord "waarop" en het woord "minstens" de woorden "in totaal op jaarbasis" ingevoegd;

8° in punt 4° en 5° worden de woorden "door de deelnemers ondertekende" geschrapt;

9° in punt 5° wordt het woord "dertig" vervangen door het woord "honderd";

10° punt 6° wordt vervangen door wat volgt :

"6° ze werkt actief mee aan de werkzaamheden van de koepel van mobiliteitsverenigingen en de door de koepel georganiseerde mobiliteitscampagnes;";

11° punt 8° en 9° worden opgeheven.

**Art. 4.** Artikel 3 van hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt :

« Art. 3. Om erkend te worden moeten de koepels van mobiliteitsverenigingen, met behoud van de toepassing van de voorwaarden in artikel 4 van het decreet, aan de voorwaarden van artikel 2 voldoen, met uitzondering van de voorwaarden in punt 3° en 6°. »

**Art. 5.** In artikel 4 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid worden de woorden "koepel van vereniging" vervangen door de woorden "koepel van mobiliteitsverenigingen";

2° in het tweede lid, 2°, 3°, 5°, 7° en 8°, worden de woorden "de twee voorgaande jaren" vervangen door de woorden "het voorgaande jaar";

3° aan het tweede lid, 7°, worden de volgende woorden toegevoegd : "en waarbij wordt aangetoond dat de vereniging voldoet aan de gestelde erkenningsvoorwaarden";

4° in het tweede lid wordt punt 9° vervangen door wat volgt :

« 9° een afdruk van de startpagina van de website en een schematische voorstelling van de opbouw ervan. »;

5° in het vijfde en zesde lid wordt het woord "zestig" vervangen door het woord "dertig";

6° in het zevende lid wordt het woord "verenigingen" vervangen door het woord "mobiliteitsverenigingen".

**Art. 6.** In artikel 5 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° aan het eerste lid worden de volgende woorden toegevoegd : "als gedurende die periode de erkenningsvoorwaarden vervuld blijven";

2° het tweede lid wordt vervangen door wat volgt :

« De administratie brengt de vereniging schriftelijk op de hoogte van een door haar vastgestelde overtreding van de toepasselijke erkenningsvoorwaarden. De vereniging kan binnen dertig dagen na de ontvangst van dat bericht schriftelijk motiveren om welke reden ze niet aan de gestelde voorwaarden heeft kunnen voldoen. De vereniging in kwestie verklaart daarbij tevens dat ze ervoor zal zorgen dat ze binnen zes maanden aan alle formaliteiten voldoet. Als na die zes maanden blijkt dat de vereniging nog niet aan de voormelde erkenningsvoorwaarden voldoet, brengt de administratie de vereniging schriftelijk op de hoogte van haar voornemen om aan de minister voor te stellen de erkenning in te trekken. De vereniging heeft de mogelijkheid daar schriftelijk op te antwoorden binnen een termijn van dertig dagen. Na de ontvangst van het antwoord kan de administratie de minister adviseren om de erkenning in te trekken. »

**Art. 7.** In artikel 6 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid wordt het woord "vereniging" vervangen door het woord "mobiliteitsvereniging";

2° het tweede lid wordt vervangen door wat volgt :

« De basissubsidie bestaat uit een personeelssubsidie en een werkingssubsidie. De werkingssubsidie bedraagt 20 % van de toegekende personeelssubsidie. De personeelssubsidie bedraagt 100 % van de personeelskosten van één voltijds personeelslid en wordt als volgt berekend :

1° de salarisschaal voor de berekening van de subsidiëring van de personeelstoelage wordt bepaald op basis van maximaal de schalen die gelden in het Paritair Comité 329. De volgende salarisschalen komen in aanmerking : educatief medewerker/beleidsmedewerker gewestelijk niveau, educatief medewerker/beleidsmedewerker regionaal niveau, administratief medewerker. Bij een loonharmonisering worden de overeenstemmende baremaschalen gehanteerd. De geldende anciënniteit wordt beperkt tot vijf jaar;

2° de loonkosten worden als volgt berekend :

a) de brutojaarwedde, berekend volgens de salarisschalen en de anciënniteitsregels, vermeld in punt 1°;

b) de aan het statuut verbonden lasten inzake sociale zekerheid;

c) het aan het statuut verbonden vakantiegeld, de eindejaarspremie en het vervroegde vakantiegeld bij uitdiensttreding;

d) alle andere personeelskosten voor een totaal van 2,5 % van de brutojaarwedge, voor de overige werkgeverskosten, zoals arbeidsongevallenverzekering, arbeidsgeneeskunde, verplichte tegemoetkoming in verplaatsingen van en naar het werk. »;

3° er worden een derde en een vierde lid toegevoegd, die luiden als volgt :

« De personeelstoelage wordt niet toegekend voor een tewerkstelling die rechtstreeks of onrechtstreeks voor rekening komt van een openbare instelling of die gesubsidieerd wordt in een ander subsidie- of tewerkstellingsstelsel. Voor deeltijdse personeelsleden worden de bedragen overeenkomstig de tewerkstellingsregeling aangepast.

Bij definitieve uitdiensttreding of bij tijdelijke of definitieve vervanging van een gesubsidieerd personeelslid wordt de administratie binnen vijftien werkdagen op de hoogte gebracht. De vereniging verstrekt daartoe aan de administratie de volgende gegevens :

1° de datum van in- en uitdiensttreding van de betrokken personeelsleden;

2° de persoonlijke gegevens, de voorgaande diensten, de datum van indiensttreding, de functieomschrijving van het personeelslid dat ter vervanging in dienst komt. »

**Art. 8.** In hetzelfde besluit wordt een artikel 6/1 ingevoegd, dat luidt als volgt :

« Art.6/1. Een erkende koepel van mobiliteitsverenigingen heeft recht op een basissubsidie die bestaat uit een personeelssubsidie en een werkingssubsidie. De personeelssubsidie bedraagt een subsidie voor twee voltijdse personeelsleden onder de voorwaarden, vermeld in artikel 6. Een van die personeelsleden is belast met de coördinatie en de ledenondersteuning en het andere personeelslid is als beleidsmedewerker belast met de inhoudelijke werking. De werkingssubsidie bedraagt 20 % van de toegekende personeelssubsidie. »

**Art. 9.** Voor artikel 7 van hetzelfde besluit wordt een nieuw opschrift ingevoegd, dat luidt als volgt : "Afdeling 3. Aanvullende subsidie".

**Art. 10.** In artikel 7 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid wordt de inleidende zin vervangen door wat volgt :

"De erkende mobiliteitsverenigingen kunnen een aanvullende subsidie ontvangen als ze minstens 5000 betalende leden tellen en aan minstens vijf van de onderstaande voorwaarden voldoen : ";

2° punt 1° wordt vervangen door wat volgt :

"1° de vereniging bouwt een specifieke ledenwerking uit in de verschillende provincies, die elk een aantal eigen werkzaamheden en activiteiten ontplooien, zodat in elke provincie volwaardige afdelingen worden uitgebouwd;"

3° punt 3° wordt vervangen door wat volgt :

"3° de vereniging zet een gelijkekansenwerking op, gericht op bijvoorbeeld gender, personen met een handicap, senioren, etnisch-culturele minderheden;"

4° punt 6° wordt vervangen door wat volgt :

"6° de vereniging voert een eigen vormingsbeleid, waarbij de eigen inhoudelijke medewerkers deelnemen aan opleidingen, studiedagen en congressen met betrekking tot duurzame mobiliteit. Ook aan de leden moet die mogelijkheid worden aangeboden. Daartoe wordt een overzichtslijst van de gevolgde vormingen ingediend;"

5° punt 7° wordt opgeheven;

6° het tweede lid wordt vervangen door wat volgt :

« De aanvullende subsidie bestaat uit een personeelssubsidie en een werkingssubsidie. De personeelssubsidie bedraagt een subsidie voor een voltijds personeelslid onder de voorwaarden, vermeld in artikel 6. De werkingssubsidie bedraagt 20 % van de toegekende personeelssubsidie. »

**Art. 11.** In hetzelfde besluit wordt een artikel 7/1 ingevoegd, dat luidt als volgt :

« Art. 7/1. Een erkende koepel van mobiliteitsverenigingen kan jaarlijks ook een aanvraag indienen voor het verkrijgen van een aanvullende subsidie voor de personeelsinzet voor de organisatie van een of meer mobiliteitscampagnes. Die aanvullende subsidie kan worden toegekend op voorwaarde dat aan de koepel een subsidie voor de organisatie van mobiliteitscampagnes wordt toegekend als vermeld in hoofdstuk III/2.

Die aanvullende subsidie bestaat uit een personeelssubsidie en een werkingssubsidie. De personeelssubsidie bedraagt een subsidie voor een voltijds personeelslid onder de voorwaarden, vermeld in artikel 6. De werkingssubsidie bedraagt 20 % van de toegekende personeelssubsidie. »

**Art. 12.** In artikel 8, eerste lid, van hetzelfde besluit worden de woorden "vaste basissubsidie" vervangen door de woorden "basissubsidie en aanvullende subsidie" en wordt het woord "verenigingen" vervangen door de woorden "mobiliteitsverenigingen en de koepels van mobiliteitsverenigingen".

**Art. 13.** In artikel 9 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° de woorden "variabele basissubsidie" worden telkens vervangen door de woorden "aanvullende subsidie";

2° na de woorden "artikel 7" worden telkens de woorden "en 7/1" ingevoegd;

3° na het woord "vereniging" worden telkens de woorden "of koepel" ingevoegd en na het woord "verenigingen" worden de woorden "en koepels" ingevoegd;

4° in het derde lid wordt het woord "zestig" vervangen door het woord "dertig".

**Art. 14.** In artikel 10 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het eerste lid wordt vervangen door wat volgt :

« Voor 1 februari legt de administratie voor elk van de erkende mobiliteitsverenigingen of koepels van mobiliteitsverenigingen het geraamde bedrag vast dat voor rekening komt van de begroting van het Vlaamse Gewest van het daaropvolgende jaar. »;

2° in het tweede en derde lid wordt het woord "vereniging" telkens vervangen door de woorden "mobiliteitsvereniging of koepel van mobiliteitsverenigingen", wordt het woord "april" vervangen door het woord "mei" en worden de woorden "waaruit het correcte gebruik van de subsidie blijkt" vervangen door de woorden "en een gedetailleerde verantwoording van de besteding van de subsidie, met inbegrip van de loonstaten van de betrokken personeelsleden";

3° in het derde lid worden de woorden "ofwel in mindering gebracht van de voorschotten van het volgende werkingsjaar ofwel" geschrapt.

**Art. 15.** In artikel 11 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het eerste lid wordt opgeheven;

2° in het tweede lid worden de woorden "Deze mobiliteitsprojecten" vervangen door de woorden "De mobiliteitsprojecten, vermeld in artikel 13 van het decreet,";

3° er wordt een derde lid toegevoegd, dat luidt als volgt :

« De minister bepaalt, binnen de door het Vlaams Parlement goedgekeurde begroting, jaarlijks het bedrag dat ter beschikking wordt gesteld voor het subsidiëren van mobiliteitsprojecten. »

**Art. 16.** In artikel 12 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid worden de woorden "twee jaar" vervangen door de woorden "18 maanden";

2° aan het eerste lid worden de volgende zinnen toegevoegd :

« Ze moeten worden afgerond voor 15 november van het jaar dat volgt op de startdatum. De subsidie bedraagt maximaal 50.000 euro. »;

3° in het derde lid worden de woorden "directe personeels- en werkingsuitgaven" vervangen door het woord "kostprijs";

4° in het derde lid wordt de zin "Ze mag niet meer belopen dan de kostprijs van het project, d.i. het verschil tussen de directe uitgaven en de directe inkomsten van het project. » vervangen door de zinnen "Die kostprijs bestaat uit het verschil tussen de directe personeels- en werkingsuitgaven, en de directe inkomsten van het project. Overheadkosten bedragen maximaal 20 % van de subsidie en omvatten alle kosten in verband met de huisvesting, de algemene communicatie, de kantormaterialen en de financiële kosten. »;

5° in het derde lid wordt in de laatste zin het woord "Ze" vervangen door de woorden "De projectsubsidie".

**Art. 17.** In artikel 13 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid wordt het woord "september" vervangen door het woord "oktober";

2° aan het eerste lid worden de volgende zinnen toegevoegd :

« De minister kan beslissen dat een tweede oproep voor het indienen van mobiliteitsprojecten moet worden gepubliceerd. De uiterste indieningstermijn zal deel uitmaken van die oproep. Alle aanvragen die op die oproep volgen, zijn onderworpen aan de bepalingen van artikel 11 tot en met 19, met uitzondering van de vastgestelde termijnen. »;

3° in het tweede lid, 1°, d), wordt het woord "verenigingen" vervangen door het woord "partners";

4° aan het tweede lid, 3°, d), wordt de volgende zin toegevoegd :

"Als financiering vanwege partners in het project wordt verwacht, moet die partner dat schriftelijk bevestigen;

5° er wordt een derde lid toegevoegd, dat luidt als volgt :

« De minister bepaalt het model van de aanvraag. »

**Art. 18.** In artikel 14, eerste lid, van hetzelfde besluit wordt het woord "dertig" telkens vervangen door het woord "vijftien".

**Art. 19.** In artikel 15 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° tussen het eerste en het tweede lid wordt een nieuw lid ingevoegd, dat luidt als volgt :

« De adviescommissie kan beslissen om aan de indiener te vragen een aantal aanpassingen of toelichtingen toe te voegen aan het voorstel, waardoor het beter voldoet aan de gestelde criteria. In dat geval komt de adviescommissie een tweede keer bijeen om haar advies te vervolledigen. » ;

2° aan het vroegere tweede lid, dat het derde lid is geworden, wordt de volgende zin toegevoegd :

« Het omvat ook een voorstel voor het bedrag van de toe te kennen projectsubsidie en de subsidieperiode. »

**Art. 20.** In artikel 16 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het tweede lid wordt vervangen door wat volgt :

« De minister beslist uiterlijk op 15 februari over het definitieve programma. De minister kan daarbij gemotiveerd afwijken van het advies van de beoordelingscommissie. » ;

2° aan het derde lid wordt de volgende zin toegevoegd :

« De vereniging brengt de administratie schriftelijk op de hoogte van de definitieve timing van het project. »

**Art. 21.** In artikel 17 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het eerste lid wordt vervangen door wat volgt :

« De voortgangscontrole verloopt als volgt :

1° voor projecten tot 5000 euro is een eindverslag voldoende;

2° voor projecten tussen 5000 en 25.000 euro wordt een formele stuurgroep opgericht, die ten minste één keer in de loop van het project samenkomt;

3° voor projecten vanaf 25.000 euro wordt een formele stuurgroep opgericht, die ten minste twee keer in de loop van het project samenkomt. » ;

2° het tweede lid wordt vervangen door wat volgt :

« De verdere praktische afspraken met betrekking tot die voortgangscontrole van het project en de schriftelijke en mondelinge rapportering wordt bij de start van het project bepaald in onderling overleg tussen de vereniging en de administratie. » ;

3° in het vierde lid worden de woorden "van het ministerie" geschrapt en wordt het woord "Gemeenschap" telkens vervangen door het woord "overheid";

4° aan het vijfde lid, 3°, c), worden de woorden "inclusief de loonstaten en facturen" toegevoegd;

5° aan het vijfde lid, 3°, d), wordt de volgende zin toegevoegd :

« Daaruit moet blijken dat minstens 25 % door eigen of externe financiering wordt gedragen. »

**Art. 22.** In artikel 18 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het eerste lid wordt vervangen door wat volgt :

« De subsidie wordt uitbetaald als volgt :

1° voor projecten tot 5.000 euro :

a) de eerste schijf van 50 % bij de start van het project;

b) de tweede schijf van 50 % op basis van het eindverslag;

2° voor projecten van 5.000 tot 25.000 euro :

a) de eerste schijf van 40 % bij de start van het project;

b) de tweede schijf van 40 % op basis van het verslag van de eerste stuurgroepvergadering;

c) de derde schijf van 20 % op basis van het eindverslag;

3° voor projecten vanaf 25.000 euro :

a) de eerste schijf van 30 % bij de start van het project;

b) de tweede schijf van 30 % op basis van het verslag van de eerste stuurgroepvergadering;

c) de derde schijf van 30 % op basis van het verslag van de tweede stuurgroepvergadering;

d) de vierde schijf van 10 % op basis van het eindverslag. »;

2° in het tweede lid wordt het woord "erkende" geschrapt.

**Art. 23.** In hetzelfde besluit wordt een hoofdstuk III/1, bestaande uit artikel 19/1 tot en met artikel 19/11, ingevoegd, dat luidt als volgt :

« Hoofdstuk III/1. Subsidiëring van actieprogramma's

Art. 9/1. De actieprogramma's, vermeld in artikel 18*bis* van het decreet, moeten aan de volgende voorwaarden voldoen :

1° ze omvatten acties en activiteiten op continue basis (los van de projectwerking), die expliciete elementen inzake duurzame mobiliteit omvatten;

2° hun toepassingsgebied is hoofdzakelijk beperkt tot het grondgebied van het Vlaamse Gewest;

3° ze tonen duidelijk het verband aan tussen de activiteiten van de vereniging en expliciete elementen van het duurzaamemobiliteitsbeleid;

4° ze integreren mobiliteit in andere beleidsdomeinen zoals milieu, onderwijs en welzijn;

5° ze hebben een impact in heel Vlaanderen en beperken zich niet tot een aantal lokale activiteiten.

Art. 19/2. De minister bepaalt, binnen de begroting die het Vlaams Parlement heeft goedgekeurd, jaarlijks het bedrag dat ter beschikking wordt gesteld voor het subsidiëren van actieprogramma's.

Art. 19/3. De actieprogramma's worden gesubsidieerd voor een periode van drie jaar en de subsidie bedraagt maximaal 40.000 euro per werkingsjaar.

De subsidie bedraagt maximaal 100 % van de kostprijs van het actieprogramma. Die kostprijs bestaat uit het verschil tussen de personeels- en werkingsuitgaven, en de inkomsten van het actieprogramma. Overheadkosten bedragen maximaal 20 % van de subsidie en omvatten alle kosten in verband met de huisvesting, de algemene communicatie, de kantoormaterialen en de financiële kosten.

De subsidie kan alleen worden gecumuleerd met andere subsidies of financieringen op voorwaarde dat de totale som ervan maximaal de kostprijs van het actieprogramma bedraagt.

Art. 19/4. De aanvragen voor subsidies voor actieprogramma's worden ingediend bij de administratie in de periode van 1 januari tot en met 30 juni.

De aanvraag omvat minstens de volgende elementen :

1° informatie met betrekking tot de aanvrager :

a) naam, adres en statuten van de vereniging die het actieprogramma indient;

b) naam, functie en contactgegevens van de contactpersoon binnen de vereniging die verantwoordelijk is voor de uitvoering van het actieprogramma;

c) rekeningnummer waarop de subsidiebedragen gestort kunnen worden en de naam van de begunstigde van die rekening;

d) naam en adres van eventuele andere partners waarmee wordt samengewerkt voor de uitvoering van het actieprogramma;

2° informatie over het actieprogramma :

a) titel van het actieprogramma;

b) omschrijving van de doelstellingen en de visie van het actieprogramma, inclusief de doelgroepen die het actieprogramma wil bereiken;

c) beschrijving van de methodiek die zal worden gebruikt voor de uitwerking van het actieprogramma en de verschillende fasen en werkzaamheden daarin;

d) timing voor die fasen en een vermelding van de personen die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering ervan;

e) relevante informatie waaruit blijkt dat de aanvrager garant kan staan voor een kwalitatief hoogstaande uitvoering van het actieprogramma en dat de aanvrager over voldoende knowhow en expertise beschikt met betrekking tot het thema of de doelgroep;

3° begroting van het actieprogramma :

a) raming van de benodigde middelen voor het actieprogramma, met specificatie van de verschillende uitgavenposten;

b) raming van de inkomsten die door het programma worden gegenereerd;

c) financieringswijze van alle kosten van het programma.

De minister bepaalt het model van de aanvraag.

Art. 19/5. De administratie kijkt de ingediende voorstellen na en neemt indien nodig binnen dertig dagen contact op met de aanvrager om eventuele aanvullingen te verkrijgen. Die worden binnen dertig dagen door de aanvrager verstrekt.

Art. 19/6. De administratie beoordeelt binnen vijftien dagen na de ontvangst van de aanvraag of de eventuele aanvullingen, de ingediende voorstellen op basis van de volgende evaluatiecriteria :

1° de conformiteit met de bepalingen die in het decreet en het besluit zijn opgenomen;

2° de elementen van de inhoudelijke beoordeling :

a) de mate waarin het actieprogramma de doelstellingen van het Vlaamse mobiliteitsbeleid mee helpt realiseren;

b) de knowhow en de expertise van de vereniging met betrekking tot het thema of de doelgroep;

c) de wijze waarop de knowhow verder wordt ontwikkeld en ontsloten;

d) de mate waarin er aansluiting is bij de kernactiviteit van de vereniging;

e) de wijze waarop het publiek rechtstreeks of onrechtstreeks wordt benaderd;

f) de creativiteit, de diversiteit en de originaliteit van de gehanteerde methoden en de effectiviteit ervan;

g) de communicatie met het publiek, de aandacht voor de media;

h) de mate waarin het lokale niveau wordt overschreden;

i) de verhouding van de bovenstaande elementen tot de kostprijs;

j) de mate waarin het actieprogramma aansluit bij specifieke mobiliteitsinitiatieven van het Vlaamse Gewest of het Europese niveau.

De administratie kan binnen vijftien dagen aan de indiener vragen om een aantal aanpassingen of toelichtingen toe te voegen aan het voorstel, waardoor het beter voldoet aan de gestelde criteria. De indiener bezorgt die informatie uiterlijk vijftien dagen later aan de administratie.

De administratie bezorgt haar advies aan de minister binnen dertig dagen na de ontvangst van de aanvraag of de eventuele aanvullingen. Dat advies omvat een beknopte evaluatie van het actieprogramma op basis van de evaluatiecriteria en een voorstel voor het bedrag van de toe te kennen subsidie en de subsidieperiode.

Art. 19/7. De minister beslist binnen dertig dagen over het toekennen van de subsidie voor het actieprogramma. De minister kan daarbij gemotiveerd afwijken van het advies van de administratie. De administratie brengt de indieners van de voorstellen schriftelijk op de hoogte van de beslissing van de minister.

De uitvoering van het actieprogramma moet gestart worden voor 30 juni van het jaar dat volgt op het jaar waarin de aanvraag is ingediend.

Art. 19/8. Als met toepassing van artikel 18septies van het decreet voorschotten kunnen worden uitbetaald, gebeurt dat middels vier driemaandelijke voorschotten van 22,5 % van het totale toegekende subsidiebedrag. Het saldo wordt uitbetaald op basis van een afrekening die door de vereniging wordt voorgelegd aan de administratie voor 1 mei van het daaropvolgende jaar. Die afrekening bevat de jaarrekening van het voorbije jaar en een gedetailleerde verantwoording van de besteding van de subsidie, met inbegrip van de loonstaten van de betrokken personeelsleden en de facturen voor de externe werkingskosten. Bij de berekening van het saldo wordt rekening gehouden met de uitgekeerde voorschotten. Als de uitgekeerde voorschotten hoger zijn dan de subsidie, moet de vereniging in kwestie het verschil terugstorten.

Art. 19/9. De verantwoordelijke bezorgt een exemplaar van alle gedrukte publicaties die over het gesubsidieerde actieprogramma worden verspreid, aan de administratie.

Bij de communicatie over het actieprogramma wordt vermeld : "Met financiële steun van de Vlaamse overheid". Op elke publicatie of tekst die in het kader van het actieprogramma wordt verspreid, moet tevens het logo van de Vlaamse overheid duidelijk worden aangebracht.

Art. 19/10. Om het recht op een subsidie voor een actieprogramma te behouden, bezorgen de verenigingen voor 1 mei van het lopende jaar de volgende documenten aan de administratie :

1° een inhoudelijk werkingsverslag van het voorgaande jaar;

2° een financieel verslag van het voorgaande jaar, met een overzicht van de kostprijs van het actieprogramma van het voorbije jaar en de bijbehorende bewijsstukken, inclusief loonstaten en facturen;

3° een balans en jaarrekening;

4° een begroting en inhoudelijk actieprogramma voor het lopende jaar.

Die documenten zijn goedgekeurd door de algemene vergadering of door het beheersorgaan dat de algemene vergadering daartoe heeft gemandateerd.

De minister bepaalt het model van het werkingsverslag en het financieel verslag.

Uiterlijk vier maanden na de afloop van de subsidiëring van het volledige actieprogramma wordt een eindverslag opgemaakt. Dat bevat minstens :

1° een beschrijving van het verloop van het actieprogramma en de verschillende activiteiten die werden verricht en prestaties die werden geleverd in de loop van het actieprogramma;

2° een overzicht van de bereikte resultaten van het actieprogramma;

3° een financiële afrekening van het actieprogramma;

4° een overzicht van alle instanties waarvan een subsidie voor het actieprogramma werd verkregen (inclusief de exacte bedragen).

De minister bepaalt het model van het eindverslag.

Art. 19/11. Tussen de diverse kostenrubrieken zoals die zijn vastgesteld in de begroting van het actieprogramma, zijn overhevelingen toegestaan zonder voorafgaande toestemming, als het bedrag van die overhevelingen maximaal 10 % bedraagt van het totale bedrag van de kostenrubrieken in de begroting. Voor grotere overhevelingen wordt een voorafgaande toestemming aan de administratie gevraagd. »

**Art. 24.** In hetzelfde besluit wordt een hoofdstuk III/2, bestaande uit artikel 19/12 tot en met artikel 19/18, ingevoegd, dat luidt als volgt :

« Hoofdstuk III/2. Subsidiëring van mobiliteitscampagnes

Art. 19/12. De minister bepaalt, binnen de door het Vlaams Parlement goedgekeurde begroting, jaarlijks het bedrag dat ter beschikking wordt gesteld voor het subsidiëren van mobiliteitscampagnes. De totale subsidie bedraagt maximaal 300.000 euro per werkingsjaar.

De subsidie bedraagt maximaal 75 % van de kostprijs van de mobiliteitscampagnes. Die kostprijs bestaat uit het verschil tussen de directe personeels- en werkingsuitgaven, en de directe inkomsten van de campagnes. Personeelskosten van de aanvrager en kosten voor de coördinatie van de campagnes kunnen geen deel uitmaken van de ingediende kostprijs. De personeelskosten van andere partners kunnen op forfaitaire basis worden ingebracht. Die zijn inclusief alle overheadkosten en worden jaarlijks na overleg door de administratie bepaald.

Art. 19/13. Er kunnen jaarlijks mobiliteitscampagnes gesubsidieerd worden. De minister kan in het jaar dat aan de aanvraag voorafgaat, een bepaald thema of een bepaalde doelgroep voor die campagnes vaststellen. Dat wordt schriftelijk aan de bestaande erkende koepels van mobiliteitsverenigingen meegedeeld.

Art. 19/14. De aanvragen voor campagnesubsidies worden bij de administratie ingediend voor 1 oktober van het jaar dat aan de startdatum van de mobiliteitscampagne voorafgaat. Voorafgaandelijk wordt er een inhoudelijke toelichting verstrekt aan de Mobiliteitsraad van Vlaanderen.

De aanvraag omvat minstens de volgende elementen :

1° informatie over de aanvrager :

- a) naam en adres van de koepel of koepels van mobiliteitsverenigingen die het campagnevoorstel indienen;
- b) naam, functie en contactgegevens van de contactpersoon van de koepel of koepels van mobiliteitsverenigingen die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de campagne;
- c) rekeningnummer waarop de subsidiebedragen gestort kunnen worden en de naam van de begunstigde van die rekening;
- d) naam en adres van de partners waarmee wordt samengewerkt voor de uitvoering van de campagne;

2° informatie over de campagne :

- a) omschrijving van de doelstellingen en de visie van de campagne, inclusief de doelgroepen die de campagne wil bereiken;
- b) beschrijving van de methodiek die zal worden gebruikt voor de uitwerking van de campagne en de verschillende fasen en werkzaamheden daarin;
- c) timing voor de fasen en een vermelding van de personen die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering ervan;

3° begroting van de campagne :

- a) raming van de benodigde middelen voor de campagne, met specificatie van de verschillende uitgavenposten;
- b) raming van de inkomsten die door de campagnes worden gegenereerd;
- c) financieringswijze van alle kosten van de campagne;
- d) verklaring dat minstens 25 % van de campagnekosten door eigen bijdragen, bijdragen van deelnemers, andere subsidies of sponsoring zal worden gedekt. Als financiering vanwege partners in de campagne wordt verwacht, moet die partner dat schriftelijk bevestigen;

4° omschrijving van het jaarprogramma dat alle mobiliteitscampagnes omvat.

De minister bepaalt het model van de aanvraag.

Art. 19/15. De administratie kijkt het ingediende voorstel na en neemt indien nodig binnen dertig dagen contact op met de aanvrager om eventuele aanvullingen of aanpassingen te verkrijgen. Die worden binnen dertig dagen door de aanvrager verstrekt.

De administratie bezorgt binnen een termijn van dertig dagen, te rekenen vanaf de datum van de ontvangst van de aanvraag of te rekenen vanaf de datum van de ontvangst van de extra informatie, de aanvraag en een gemotiveerd advies aan de minister.

De minister neemt uiterlijk dertig dagen na de ontvangst van het dossier een beslissing over de subsidieaanvraag. De administratie brengt de aanvrager schriftelijk op de hoogte van de beslissing van de minister.

Art. 19/16. Over de voorbereiding en de invulling van de mobiliteitscampagnes wordt op regelmatige tijdstippen overlegd binnen de campagnestuurgroep. Naast de vertegenwoordigers van de koepel en de verenigingen, maken ook vertegenwoordigers van de administratie en van de minister deel uit van die campagnestuurgroep. De campagnestuurgroep komt ten minste om de drie maanden samen en kan inhoudelijke aanpassingen aan het programma goedkeuren.

Bij de uitvoering van elke activiteit in het kader van de mobiliteitscampagne wordt vermeld : "Met financiële steun van de Vlaamse overheid". Op elke publicatie of tekst die in het kader van de mobiliteitscampagnes wordt verspreid, moet tevens het logo van de Vlaamse overheid duidelijk worden aangebracht.

Art. 19/17. Uiterlijk zes maanden na de afloop van de campagne wordt een eindverslag opgemaakt, waarvan ook een kopie wordt bezorgd aan de Mobiliteitsraad van Vlaanderen. Dat bevat minstens :

1° een beschrijving van het verloop van de mobiliteitscampagne en van de verschillende activiteiten die werden verricht en prestaties die werden geleverd in de loop van de campagne;

2° een beschrijving van de mate waarin de vooropgestelde doelstellingen en de beoogde doelgroepen via de campagne werden bereikt;

3° een financiële afrekening van de campagne. Die omvat minstens :

a) een schuldvordering;

b) een gedetailleerd overzicht van de uitgaven en inkomsten die betrekking hebben op de campagne;

c) de bewijsstukken voor de gedane uitgaven;

d) een overzicht van alle instanties waarvan een subsidie voor de campagne werd verkregen (inclusief de exacte bedragen).

Art. 19/18. De subsidie wordt uitbetaald als volgt :

1° een voorschot van 30 % op 1 maart;

2° een tweede en een derde schijf van elk 30 % , respectievelijk op 1 juli en 1 oktober;

3° het saldo van 10 % op basis van het eindverslag. »

**Art. 25.** In artikel 20 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° na het woord "vereniging" worden telkens de woorden "of koepel" ingevoegd;

2° in het eerste lid worden tussen de woorden "de basissubsidie" en de woorden "en de projectsubsidie" de woorden "de aanvullende subsidie, de subsidie voor actieprogramma's, de campagnesubsidie" ingevoegd;

3° in het tweede lid, 4°, worden de woorden "of 17" vervangen door de woorden ", 17, 19/10 en 19/17".

**Art. 26.** Artikel 21 van hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt :

« Art. 21. Het bedrag van de personeelssubsidie toegekend aan erkende mobiliteitsverenigingen en koepels van mobiliteitsverenigingen, wordt vanaf 1 januari 2009 gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer dat berekend en benoemd wordt voor de toepassing van artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen.

Voor de subsidiëring van mobiliteitsprojecten, actieprogramma's en mobiliteitscampagnes worden de maximale subsidiebedragen aangepast aan hetzelfde indexcijfer. »

**Art. 27.** Een mobiliteitsvereniging of koepel van mobiliteitsverenigingen die in toepassing van artikel 18*terdecies* van het decreet van 13 februari 2004 tot vaststelling van de algemene regels inzake de erkenning en basissubsidiëring van mobiliteitsverenigingen en koepels van verenigingen en de subsidiëring van mobiliteitsprojecten, in 2009 een aanvraag doet voor een nieuwe erkenning en subsidiëring, kan in afwijking van het laatste lid van artikel 4 van hetzelfde besluit reeds in 2009 gesubsidieerd worden op basis van de nieuwe erkenning. Deze aanvragen tot erkenning kunnen in afwijking van artikel 4 van hetzelfde besluit ingediend worden tot 1 september 2009.

**Art. 28.** Het decreet van 28 november 2008 tot wijziging van het decreet van 13 februari 2004 tot vaststelling van de algemene regels inzake de erkenning en basissubsidiëring van mobiliteitsverenigingen en koepels van verenigingen en de subsidiëring van mobiliteitsverenigingen treedt in werking.

**Art. 29.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het mobiliteitsbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 27 maart 2009.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen,  
Mevr. K. VAN BREMPT

—————  
TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2009 — 1938

[2009/202272]

**27 MARS 2009. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 fixant les règles générales en matière d'agrément et de subvention de base des associations de mobilité et des organismes de coordination d'associations et de subvention de projets de mobilité**

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 13 février 2004 fixant les règles générales en matière d'agrément et de subvention de base des associations de mobilité et des organismes de coordination d'associations et de subvention de projets de mobilité, notamment les articles 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 15, 17, 18, 18*bis*, 18*quater* à 18*septies* et 18*decies* à 18*duodecies*;

Vu le décret du 28 novembre 2008 modifiant le décret du 13 février 2004 fixant les règles générales en matière d'agrément et de subvention de base des associations de mobilité et des organismes de coordination d'associations et de subvention de projets de mobilité, notamment l'article 18;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 fixant les règles générales en matière d'agrément et de subvention de base des associations de mobilité et des organismes de coordination d'associations et de subvention de projets de mobilité;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 21 avril 2008;

Vu l'avis 46.031/3 du Conseil d'Etat, donné le 3 mars 2009, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa premier, 1°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Vu l'avis du « MORA » (Conseil de Mobilité de la Flandre), rendu le 30 janvier 2009;

Vu l'avis du « SERV » (Conseil socio-économique de la Flandre), donné le 18 février 2009;  
Sur la proposition de la Ministre flamande de la Mobilité, de l'Economie sociale et de l'Egalité des Chances;  
Après délibération,  
Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 fixant les règles générales en matière d'agrément et de subvention de base des associations de mobilité et des organismes de coordination d'associations et de subvention de projets de mobilité, les modifications suivantes sont apportées :

1<sup>o</sup> le point 3<sup>o</sup> est remplacé par ce qui suit :

« 3<sup>o</sup> l'administration : la Division de la Politique de la Mobilité et de la Sécurité routière du Département de la Mobilité et des Travaux publics de l'autorité flamande; »;

2<sup>o</sup> au point 4<sup>o</sup> le mot « deux » est remplacé par le mot « trois », les mots « d'un expert indépendant » sont remplacés par les mots « de deux experts indépendants » et le mot « désigné » est remplacé par le mot « désignés »;

3<sup>o</sup> les points 5<sup>o</sup> et 6<sup>o</sup> sont abrogés.

**Art. 2.** A l'intitulé du chapitre II du même arrêté le mot « associations » est remplacé par les mots « associations de mobilité ».

**Art. 3.** A l'article 2 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1<sup>o</sup> au point 1<sup>o</sup> le mot « durable » est inséré après le mot « mobilité »;

2<sup>o</sup> au point 1<sup>o</sup> les mots « comprend au moins quatre pages par édition » sont remplacés par les mots « est envoyé au moins à tous les membres, soit en version imprimée soit en version électronique »;

3<sup>o</sup> au point 2<sup>o</sup> les mots « opérations et » sont insérés entre le mot « ses » et le mot « activités »;

4<sup>o</sup> au point 2<sup>o</sup> les mots « la Région flamande » sont remplacés par les mots « chacune des cinq provinces flamandes »;

5<sup>o</sup> le point 3<sup>o</sup> est remplacé par ce qui suit :

« 3<sup>o</sup> elle compte au moins 1000 membres individuels qui cotisent à l'association moyennant une contribution minimum de 10 euros par an. La contribution annuelle pour une adhésion familiale s'élève à 15 euros au minimum; »;

6<sup>o</sup> aux points 4<sup>o</sup> et 5<sup>o</sup> les mots « la mobilité ou à la sécurité routière » sont remplacés par les mots « la mobilité durable »;

7<sup>o</sup> aux points 4<sup>o</sup> et 5<sup>o</sup> les mots « au moins » sont remplacés par les mots « au total et sur une base annuelle au moins »;

8<sup>o</sup> aux points 4<sup>o</sup> et 5<sup>o</sup> les mots « signée par les participants » sont supprimés;

9<sup>o</sup> au point 5<sup>o</sup>, le mot « trente » est remplacé par le mot « cent »;

10<sup>o</sup> le point 6<sup>o</sup> est remplacé par ce qui suit :

« 6<sup>o</sup> elle collabore activement aux opérations de l'organisme de coordination des associations de mobilité et aux campagnes de mobilité organisées par cet organisme; »;

11<sup>o</sup> les points 8<sup>o</sup> et 9<sup>o</sup> sont abrogés.

**Art. 4.** L'article 3 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

« Art. 3. Afin d'être agréés, les organismes de coordination des associations de mobilité doivent, sans préjudice de l'application des conditions fixées à l'article 4 du décret, répondre aux conditions de l'article 2, à l'exception des conditions visées aux points 3<sup>o</sup> et 6<sup>o</sup>. »

**Art. 5.** A l'article 4 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1<sup>o</sup> à l'alinéa premier les mots « organisation de coordination d'associations » sont remplacés par les mots « organisation de coordination d'associations de mobilité »;

2<sup>o</sup> à l'alinéa deux, aux points 2<sup>o</sup>, 3<sup>o</sup>, 5<sup>o</sup>, 7<sup>o</sup> et 8<sup>o</sup> les mots « des deux dernières années » sont remplacés par les mots « de l'année précédente »;

3<sup>o</sup> à l'alinéa deux, point 7<sup>o</sup>, sont ajoutés les mots suivants : « et dont il ressort que l'association remplit les conditions d'agrément définies »;

4<sup>o</sup> à l'alinéa deux, le point 9<sup>o</sup> est remplacé par ce qui suit :

« 9<sup>o</sup> une copie imprimée de la page d'accueil du site web et le plan du site. »;

5<sup>o</sup> aux alinéas cinq et six le mot « soixante » est remplacé par le mot « trente »;

6<sup>o</sup> à l'alinéa sept le mot « associations » est remplacé par les mots « associations de mobilité ».

**Art. 6.** A l'article 5 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1<sup>o</sup> à l'alinéa premier sont ajoutés les mots suivants : « si pendant cette période les conditions d'agrément continuent à être remplies »;

2<sup>o</sup> l'alinéa deux est remplacé par ce qui suit :

« L'administration informe l'association par écrit de l'infraction aux conditions d'agrément applicables qu'elle a constatée. L'association peut introduire une motivation écrite dans les trente jours après réception de cette notification détaillant les raisons pour lesquelles elle n'a pas pu répondre aux conditions fixées. L'association concernée déclare en même temps qu'elle prendra des mesures afin de remplir toutes les formalités dans un délai de six mois. S'il s'avère, à l'échéance de ces six mois, que l'association ne remplit toujours pas les conditions d'agrément précitées, l'administration informe l'association par écrit de son intention de proposer le retrait de l'agrément au Ministre. L'association dispose d'un délai de trente jours pour y répondre par écrit. Après réception de la réponse, l'administration peut conseiller le Ministre de retirer l'agrément. »

**Art. 7.** A l'article 6 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° à l'alinéa premier, le mot « association » est remplacé par les mots « association de mobilité »;

2° l'alinéa deux est remplacé par ce qui suit :

« La subvention de base consiste en une subvention de personnel et une subvention de fonctionnement. La subvention de fonctionnement s'élève à 20 % de la subvention de personnel accordée. La subvention de personnel s'élève à 100 % des frais de personnel d'un seul membre du personnel travaillant à temps plein et est calculée comme suit :

1° l'échelle de traitement pour le calcul du subventionnement de l'allocation de personnel est fixée sur la base d'au maximum les échelles valables dans le Comité paritaire 329. Les échelles de traitement suivantes entrent en ligne de compte : collaborateur éducatif/collaborateur de gestion au niveau régional, collaborateur éducatif/collaborateur de gestion au niveau subrégional, collaborateur administratif. Lors d'une harmonisation des traitements, les échelles barémiques correspondantes sont appliquées. L'ancienneté valable est limitée à 5 ans;

2° les coûts salariaux sont calculés comme suit :

a) le traitement annuel brut, calculé sur la base des échelles de traitement et des règles d'ancienneté, visées au point 1°;

b) les charges en matière de sécurité sociale, liées au statut;

c) le pécule de vacances, la prime de fin d'année et le pécule de vacances anticipé lors de la cessation de fonctions, liés au statut;

d) tous les autres frais de personnel à hauteur de 2,5 % du traitement annuel brut encourus pour les autres charges patronales telles que l'assurance contre les accidents de travail, la médecine de travail, l'intervention obligatoire dans les déplacements sur le trajet domicile-travail. »;

3° il est ajouté des alinéas trois et quatre, rédigés comme suit :

« L'allocation de personnel n'est pas octroyée pour un emploi qui est, directement ou indirectement, à charge d'un organisme public ou qui est subventionné dans un autre régime de subventionnement ou d'emploi. Pour les membres du personnel travaillant à temps partiel, les montants sont adaptés conformément au régime d'emploi.

Lors de la cessation définitive de fonctions ou d'un remplacement temporaire ou définitif d'un membre du personnel subventionné, l'administration est mise au courant dans les quinze jours ouvrables. A cet effet, l'association fournit les données suivantes à l'administration :

1° la date de l'entrée en service et de la cessation de fonctions des membres du personnel concernés;

2° les données personnelles, les services précédents, la date de l'entrée en service, la description de la fonction du membre du personnel qui entre en service à titre de remplacement. »

**Art. 8.** Au même arrêté, il est inséré un article 6/1, rédigé comme suit :

« Art. 6/1. Un organisme agréé de coordination d'associations de mobilité a droit à une subvention de base, consistant en une subvention de personnel et une subvention de fonctionnement. La subvention de personnel est une subvention pour deux membres du personnel travaillant à temps plein, accordée aux conditions visées à l'article 6. Un de ceux-ci est chargé de la coordination et du soutien aux membres, l'autre membre du personnel, en sa qualité de collaborateur de gestion, étant chargé du fonctionnement portant sur le fond. La subvention de fonctionnement s'élève à 20 % de la subvention de personnel accordée. »

**Art. 9.** Devant l'article 7 du même arrêté, il est inséré un nouvel intitulé, rédigé comme suit : « Section 3. Subvention complémentaire ».

**Art. 10.** A l'article 7 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° à l'alinéa premier, la phrase introductive est remplacée par ce qui suit :

« Les associations de mobilité agréées peuvent obtenir une subvention complémentaire si elles comptent au moins 5 000 membres payants et qu'elles remplissent au moins cinq des conditions mentionnées ci-après : »;

2° le point 1° est remplacé par ce qui suit :

« 1° l'association élabore un recrutement spécifique des membres dans les différentes provinces, qui développent chacune un certain nombre d'opérations et d'activités propres de sorte que des divisions à part entière voient le jour dans chaque province; »;

3° le point 3° est remplacé par ce qui suit :

« 3° l'association mène des opérations et activités axées sur l'égalité des chances, respectueuses de l'égalité des sexes, des personnes handicapées, des personnes âgées et des minorités ethno-culturelles; »;

4° le point 6° est remplacé par ce qui suit :

« 6° l'association mène sa propre politique de formation, permettant aux propres collaborateurs de fond de participer à des formations, journées d'étude et congrès relatifs à la mobilité durable. Cette opportunité doit également être offerte aux membres. Dans ce contexte, un aperçu des formations qui ont été suivies est remis; »;

5° le point 7° est abrogé;

6° l'alinéa deux est remplacé par ce qui suit :

« La subvention complémentaire consiste en une subvention de personnel et une subvention de fonctionnement. La subvention de personnel est une subvention pour un membre du personnel travaillant à temps plein, accordée aux conditions visées à l'article 6. La subvention de fonctionnement s'élève à 20 % de la subvention de personnel accordée. »

**Art. 11.** Au même arrêté, il est inséré un article 7/1, rédigé comme suit :

« Art. 7/1. Un organisme agréé de coordination d'associations de mobilité peut en outre introduire une demande annuelle d'une subvention complémentaire à affecter à l'emploi de personnel à l'occasion de l'organisation d'une ou de plusieurs campagnes de mobilité. Cette subvention complémentaire peut être accordée à condition qu'une subvention pour l'organisation de campagnes de mobilité soit accordée à l'organisme de coordination, telle que visée au chapitre III/2.

Cette subvention complémentaire consiste en une subvention de personnel et une subvention de fonctionnement. La subvention de personnel est une subvention pour un membre du personnel travaillant à temps plein, accordée aux conditions visées à l'article 6. La subvention de fonctionnement s'élevé à 20 % de la subvention de personnel accordée. »

**Art. 12.** A l'article 8, alinéa premier du même arrêté les mots « la subvention de base fixe » sont remplacés par les mots « la subvention de base et à la subvention complémentaire » et les mots « associations agréées » sont remplacés par les mots « associations de mobilité et les organismes de coordination d'associations de mobilité agréés ».

**Art. 13.** A l'article 9 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° les mots « subvention de base variable » sont chaque fois remplacés par les mots « subvention complémentaire »;

2° les mots « article 7 » sont chaque fois remplacés par les mots « articles 7 et 7/1 »;

3° après le mot « association » les mots « ou l'organisme de coordination » sont chaque fois insérés et après le mot « associations » les mots « et organismes de coordination » sont insérés;

4° à l'alinéa trois, le mot « soixante » est remplacé par le mot « trente ».

**Art. 14.** A l'article 10 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° l'alinéa premier est remplacé par ce qui suit :

« Avant le 1<sup>er</sup> février l'administration fixe le montant estimé à imputer au budget de la Région flamande pour l'exercice suivant, en faveur de chaque association de mobilité agréée ou de chaque organisme de coordination d'associations de mobilité. »;

2° aux alinéas deux et trois les mots « association agréée » sont chaque fois remplacés par les mots « association de mobilité ou organisme de coordination d'associations de mobilité agréés », le mot « avril » est remplacé par le mot « mai » et les mots « dont ressort l'utilisation correcte de la subvention » sont remplacés par les mots « et une justification détaillée de l'affectation de la subvention, y compris les bordereaux de salaires des membres du personnel concernés »;

3° à l'alinéa trois les mots « , soit portée en moins des acomptes de l'exercice suivant, soit » sont supprimés.

**Art. 15.** A l'article 11 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° l'alinéa premier est abrogé;

2° à l'alinéa deux les mots « Ces projets de mobilité » sont remplacés par les mots « Les projets de mobilité visés à l'article 13 du décret »;

3° il est ajouté un alinéa trois, rédigé comme suit :

« Le Ministre fixe le montant annuel disponible pour le subventionnement de projets de mobilité dans les limites du budget approuvé par le Parlement flamand. »

**Art. 16.** A l'article 12 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° à l'alinéa premier, les mots « 2 ans » sont remplacés par les mots « 18 mois »;

2° l'alinéa premier est complété par les phrases suivantes :

« Ils doivent être clôturés avant le 15 novembre de l'année suivant la date de début. La subvention s'élevé à 50.000 euros au maximum. »;

3° à l'alinéa trois les mots « des dépenses directes de personnel et de fonctionnement » sont remplacés par les mots « du coût »;

4° à l'alinéa trois, la phrase « Elle ne peut pas être supérieure au coût du projet, c'est-à-dire la différence entre les dépenses directes et les recettes directes du projet. » est remplacée par les phrases « Ce coût est le résultat de la différence entre la somme des dépenses directes de personnel et de fonctionnement et les recettes directes du projet. Les frais généraux constituent 20 % au maximum de la subvention et comprennent tous les frais relatifs à l'hébergement, à la communication générale, au matériel de bureau et aux frais financiers. »;

5° à l'alinéa trois, le mot « Elle » est remplacé par les mots « La subvention de projet ».

**Art. 17.** A l'article 13 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° à l'alinéa premier, le mot « septembre » est remplacé par le mot « octobre »;

2° l'alinéa premier est complété par les phrases suivantes :

« Le Ministre peut décider qu'un deuxième appel à l'introduction de projets de mobilité doit être publié. La date limite de l'introduction fera partie de cet appel. Toutes les demandes introduites à la suite de cet appel sont régies par les dispositions des articles 11 à 19 inclus, à l'exception des délais fixés. »;

3° à l'alinéa deux, 1°, d) les mots « éventuelles associations avec lesquelles » sont remplacés par les mots « éventuels partenaires avec lesquels »;

4° l'alinéa deux, 3°, d) est complété par la phrase suivante :

« Si un financement de la part des partenaires au projet est attendu, ce partenaire est tenu de le confirmer par écrit »;

5° il est ajouté un alinéa trois, rédigé comme suit :

« Le Ministre définit le modèle de cette demande. »

**Art. 18.** A l'article 14, alinéa premier du même arrêté, le mot « trente » est remplacé chaque fois par le mot « quinze ».

**Art. 19.** A l'article 15 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° il est inséré, entre les premier et deuxième alinéas, un nouvel alinéa ainsi rédigé :

« La commission consultative peut décider de demander à la personne introduisant une proposition de projet de faire quelques ajustements ou d'ajouter des annotations à la proposition de sorte que celle-ci réponde mieux aux critères définis. Dans ce cas, la commission consultative se réunit une deuxième fois afin de compléter son avis. »;

2° à l'ancien alinéa deux, devenu alinéa trois, la phrase suivante est ajoutée :

« Il comprend en outre une proposition du montant de la subvention de projet à accorder et la période de subvention. »

**Art. 20.** A l'article 16 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° l'alinéa deux est remplacé par ce qui suit :

« Le Ministre décide du programme définitif le 15 février au plus tard. Le Ministre est libre de déroger à l'avis de la commission consultative moyennant motivation. »;

2° l'alinéa trois est complété par la phrase suivante :

« L'association informe l'administration par écrit du calendrier définitif du projet. »

**Art. 21.** A l'article 17 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° l'alinéa premier est remplacé par ce qui suit :

« Le suivi se déroule comme suit :

1° pour les projets dont le montant est inférieur ou égal à 5000 euros, un rapport final suffit;

2° pour les projets d'entre 5.000 et 25.000 euros, un groupe de pilotage formel est créé qui se réunit au moins une fois au cours du projet;

3° pour les projets à partir de 25.000 euros, un groupe de pilotage formel est créé qui se réunit au moins deux fois au cours du projet. »;

2° l'alinéa deux est remplacé par ce qui suit :

« Les arrangements pratiques ultérieurs relatifs à ce suivi du projet ainsi que les rapportages écrit et oral sont définis au début du projet en concertation mutuelle entre l'association et l'administration. »;

3° à l'alinéa quatre les mots « du ministère » sont supprimés et les mots « la Communauté » sont chaque fois remplacés par les mots « l'autorité »;

4° à l'alinéa cinq, 3°, c), les mots « y compris les bordereaux des salaires et factures » sont ajoutés;

5° l'alinéa cinq, 3°, d) est complété par la phrase suivante :

« Il doit en ressortir qu'au moins 25 % est pris en charge par des financements propres ou externes. »

**Art. 22.** A l'article 18 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° l'alinéa premier est remplacé par ce qui suit :

« La subvention est payée comme suit :

1° pour les projets dont le montant est inférieur ou égal à 5.000 euros :

a) la première tranche de 50 % au début du projet;

b) la deuxième tranche de 50 % sur la base du rapport final;

2° pour les projets d'entre 5.000 et 25.000 euros :

a) la première tranche de 40 % au début du projet;

b) la deuxième tranche de 40 % sur la base du rapport de la première réunion du groupe de pilotage;

c) la troisième tranche de 20 % sur la base du rapport final;

3° pour les projets à partir de 25.000 euros :

a) la première tranche de 30 % au début du projet;

b) la deuxième tranche de 30 % sur la base du rapport de la première réunion du groupe de pilotage;

c) la troisième tranche de 30 % sur la base du rapport de la deuxième réunion du groupe de pilotage;

d) la quatrième tranche de 10 % sur la base du rapport final. »;

2° à l'alinéa deux le mot « agréée » est supprimé.

**Art. 23.** Dans le même arrêté, il est inséré un chapitre III/I, comprenant les articles 19/1 à 19/11 inclus, rédigé comme suit :

« Chapitre III/1. Subventionnement de programmes d'action

Art. 19/1. Les programmes d'action visés à l'article 18*bis* du décret doivent remplir les conditions suivantes :

1° ils prévoient des actions et des activités sur une base continue (indépendantes des projets) comprenant des éléments explicites en matière de mobilité durable;

2° leur portée se limite en gros au territoire de la Région flamande;

3° ils démontrent clairement le lien entre les activités de l'association et les éléments explicites de la politique de la mobilité durable;

4° ils intègrent la mobilité dans d'autres domaines politiques, tels l'environnement, l'enseignement et le bien-être;

5° ils ont un impact dans toute la Flandre et ne se bornent pas à quelques activités locales.

Art. 19/2. Le Ministre fixe le montant annuel disponible pour le subventionnement de programmes d'action dans les limites du budget approuvé par le Parlement flamand.

Art. 19/3. Les programmes d'action sont subventionnés pour une période de trois ans et la subvention maximale est de 40.000 euros par exercice.

La subvention s'élève à 100 % au maximum du coût du programme d'action. Ce coût est le résultat de la différence entre la somme des frais de personnel et de fonctionnement et les recettes du programme d'action. Les frais généraux constituent 20 % de la subvention au maximum et comprennent tous les frais relatifs à l'hébergement, à la communication générale, au matériel de bureau et aux frais financiers.

La subvention ne peut être cumulée avec d'autres subventions ou financements qu'à condition que la somme totale des subventions ou financements ne dépasse pas le coût du projet.

Art. 19/4. Les demandes de subventions pour des programmes d'action sont introduites auprès de l'administration dans la période du 1<sup>er</sup> janvier au 30 juin inclus.

La demande contient au moins les éléments suivants :

1° des informations relatives au demandeur :

- a) le nom, l'adresse et les statuts de l'association introduisant le programme d'action;
- b) le nom, la fonction et les données de contact de la personne de contact au sein de l'association qui est responsable de l'exécution du programme d'action;
- c) le numéro du compte sur lequel les montants des subventions peuvent être versés et le nom du bénéficiaire de ce compte;
- d) le nom et l'adresse d'éventuels autres partenaires avec lesquels il existe une coopération en vue de l'exécution du programme d'action;

2° des informations relatives au programme d'action :

- a) le titre du programme d'action;
- b) la description des objectifs et de la vision du programme d'action, y compris des groupes-cibles que l'on veut atteindre;
- c) la description de la méthodique qui sera utilisée en vue de l'élaboration du programme d'action et de ses différentes phases et opérations;
- d) le calendrier de ces phases et la mention des personnes qui sont responsables pour leur exécution;
- e) des informations pertinentes dont il ressort que le demandeur peut se porter garant de la mise en œuvre qualitative du programme d'action et que le demandeur dispose de suffisamment de savoir-faire et d'expertise relatifs au thème ou au groupe-cible;

3° le budget du programme d'action :

- a) l'estimation des moyens nécessaires pour le programme d'action avec spécification des différents postes des dépenses;
- b) l'estimation des recettes générées par le programme;
- c) le mode de financement de tous les frais du programme.

Le Ministre définit le modèle de la demande.

Art. 19/5. L'administration vérifie les propositions introduites et contacte le demandeur, si nécessaire, dans les trente jours afin d'obtenir d'éventuels compléments. Ceux-ci sont fournis par le demandeur dans les trente jours.

Art. 19/6. L'administration évalue les propositions introduites dans les quinze jours suivant la réception de la demande ou des compléments éventuels, sur la base des critères d'évaluation suivants :

- 1° leur conformité avec les dispositions du décret et de l'arrêté;
- 2° les éléments suivants de l'évaluation de fond :
  - a) la mesure dans laquelle le programme d'action contribue à réaliser les objectifs de la politique flamande de la mobilité;
  - b) le savoir-faire et l'expertise de l'association relatifs au thème ou au groupe-cible;
  - c) la façon dont le savoir-faire est approfondi et rendu accessible;
  - d) la mesure dans laquelle la proposition s'aligne sur l'activité clé de l'association;
  - e) la façon dont le public est approché directement ou indirectement;
  - f) la créativité, la diversité et l'originalité des méthodes utilisées, ainsi que leur effectivité;
  - g) la communication avec le public, l'attention portée aux médias;
  - h) la mesure dans laquelle le niveau local est surmonté;
  - i) le rapport entre les éléments susmentionnés et le coût;
  - j) la mesure dans laquelle le programme d'action se rallie aux initiatives de mobilité spécifiques de la Région flamande ou au niveau européen.

L'administration peut demander dans les quinze jours à la personne introduisant une proposition de projet de faire quelques ajustements ou d'ajouter des annotations à la proposition de sorte que celle-ci réponde mieux aux critères définis. La personne introduisant la proposition fournit ces renseignements à l'administration dans les quinze jours au plus tard.

L'administration transmet son avis au Ministre dans les trente jours suivant la réception de la demande ou des compléments éventuels. Cet avis comprend une évaluation succincte du programme d'action sur la base des critères d'évaluation ainsi qu'une proposition du montant de subventions à accorder et la période de subventionnement.

Art. 19/7. Le Ministre décide de l'octroi des subventions en faveur du programme d'action dans les trente jours. Le Ministre est libre de déroger à l'avis de l'administration moyennant motivation. L'administration informe les personnes introduisant les propositions par écrit de la décision du Ministre.

La mise en œuvre du programme d'action doit prendre cours avant le 30 juin de l'année suivant l'année de l'introduction de la demande.

Art. 19/8. Lorsqu'en application de l'article 18<sup>septies</sup> du décret des acomptes sont payés, ceux-ci s'effectueront au moyen de quatre versements trimestriels de 22,5 % du montant total de la subvention accordée. Le solde est payé sur la base d'un décompte que l'association présente à l'administration avant le 1<sup>er</sup> mai de l'année suivante. Ce décompte comprend le compte annuel de l'année écoulée et une justification détaillée de l'affectation de la subvention, y inclus les bordereaux des salaires des membres du personnel concernés et les factures des frais de fonctionnement externes. Lors du calcul du solde, il est tenu compte des acomptes payés. Si les acomptes payés sont supérieurs au montant de la subvention, l'association est tenue de rembourser la différence.

Art. 19/9. Le responsable fournit un exemplaire de toutes les publications imprimées qui sont diffusées dans le cadre du programme d'action subventionné à l'administration.

Toute communication relative au programme d'action mentionne: « Met financiële steun van de Vlaamse overheid » (avec le soutien financier de l'autorité flamande). Le logo de l'autorité flamande doit en outre être affiché sur chaque publication ou texte diffusés dans le cadre du programme d'action.

Art. 19/10. Afin de conserver le droit à une subvention pour un programme d'action, les associations transmettent les documents suivants à l'administration avant le 1<sup>er</sup> mai de l'année courante :

- 1° un rapport d'activité portant sur le fond, se référant à l'année précédente;
- 2° un rapport financier de l'année précédente comprenant un aperçu du coût du programme d'action de l'année écoulée et les pièces justificatives y afférentes, y inclus les bordereaux des salaires et factures;
- 3° un bilan et un compte annuel;
- 4° un budget et le contenu du programme d'action pour l'année courante.

Ces documents ont été approuvés par l'assemblée générale ou l'organe de gestion mandaté à cet effet par l'assemblée générale.

Le Ministre détermine le modèle du rapport d'activité et du rapport financier.

Au plus tard dans les quatre mois suivant la fin du subventionnement de l'ensemble du programme d'action, un rapport final est rédigé. Celui-ci comprend au moins :

- 1° une description du déroulement du programme d'action et des différentes activités qui ont été effectuées et des prestations qui ont été fournies au cours du programme d'action;
- 2° un aperçu des résultats obtenus au cours du programme d'action;
- 3° un décompte financier du programme d'action;
- 4° un aperçu de toutes les instances auprès desquelles une subvention a été obtenue en faveur du programme d'action (y compris les montants exacts).

Le Ministre définit le modèle du rapport final.

Art. 19/11. Entre les différentes rubriques des frais telles que définies dans le budget du programme d'action, des transferts sont admis sans autorisation préalable lorsque le montant de ces transferts s'élève à 10 % au maximum du montant total des rubriques des frais du budget. Les transferts plus importants nécessitent une autorisation préalable de l'administration. »

**Art. 24.** Dans le même arrêté, il est inséré un chapitre III/2, comprenant les articles 19/12 à 19/18 inclus, rédigé comme suit :

« Chapitre III/2. Subventionnement de campagnes de mobilité

Art. 19/12. Le Ministre fixe le montant annuel disponible pour le subventionnement de campagnes de mobilité dans les limites du budget approuvé par le Parlement flamand. La subvention totale est de 300.000 euros au maximum par année d'activité.

La subvention s'élève à 75 % au maximum du coût de la campagne de mobilité. Ce coût est le résultat de la différence entre la somme des frais de personnel et de fonctionnement et les recettes directes des campagnes. Les frais de personnel du demandeur et les coûts de la coordination des campagnes ne peuvent pas faire partie des coûts introduits. Les frais de personnel d'autres partenaires peuvent être portés au budget sur une base forfaitaire. Ceux-ci s'entendent les frais généraux compris et sont déterminés chaque année par l'administration après consultation.

Art. 19/13. Des campagnes de mobilité peuvent être subventionnées chaque année. Le Ministre peut définir un thème ou un groupe-cible pour ces campagnes dans l'année précédant la demande. Ceci est communiqué aux organismes agréés de coordination d'associations de mobilité par écrit.

Art. 19/14. Les demandes de subventions de campagne sont introduites auprès de l'administration avant le 1<sup>er</sup> octobre de l'année précédant la date du début de la campagne de mobilité. Une explication préalable portant sur le contenu est donnée au « Mobiliteitsraad van Vlaanderen » (Conseil de Mobilité de la Flandre).

La demande contient au moins les éléments suivants :

- 1° des informations sur le demandeur :
  - a) le nom et l'adresse de l'organisme ou des organismes de coordination d'associations de mobilité introduisant la proposition de campagne;
  - b) le nom, la fonction et les données de contact de la personne de contact qui est responsable de l'exécution de la campagne au sein de l'organisme ou des organismes de coordination d'associations de mobilité;
  - c) le numéro de compte sur lequel les montants de la subvention peuvent être versés et le nom du bénéficiaire de ce compte;
  - d) le nom et l'adresse des partenaires avec lesquels on collabore dans la mise en œuvre de la campagne;
- 2° des informations sur la campagne :
  - a) la description des objectifs et de la vision de la campagne, y compris des groupes-cibles que l'on veut atteindre au travers de la campagne;
  - b) la description de la méthodique qui sera utilisée en vue de l'élaboration de la campagne et de ses différentes phases et opérations;
  - c) le calendrier de ces phases et la mention des personnes qui sont responsables de leur exécution;

3° le budget de la campagne :

- a) l'estimation des moyens nécessaires pour la campagne avec une spécification des différents postes de dépenses;
- b) l'estimation des recettes générées par les campagnes;
- c) le mode de financement de tous les frais de la campagne;
- d) la déclaration qu'au moins 25 % des frais de la campagne seront couverts par des cotisations propres, par des cotisations de participants, par d'autres subventions ou de sponsorisations. Si un financement de la part des partenaires au projet est attendu, ce partenaire est tenu de le confirmer par écrit;

4° la description du programme annuel comprenant toutes les campagnes de mobilité.

Le Ministre définit le modèle de la demande.

Art. 19/15. L'administration vérifie la proposition introduite et contacte le demandeur, si nécessaire, dans les trente jours afin d'obtenir des compléments ou des ajustements éventuels. Ceux-ci sont fournis par le demandeur dans les trente jours.

Dans un délai de trente jours à compter de la date de réception de la demande ou de la date de réception de l'information supplémentaire, l'administration transmet la demande et un avis motivé au Ministre.

Au plus tard trente jours après la réception du dossier, le Ministre prend une décision sur la demande de subvention. L'administration informe le demandeur de la décision du Ministre par écrit.

Art. 19/16. Le groupe de pilotage de la campagne se concerta régulièrement sur la préparation et le contenu des campagnes de mobilité. Outre les représentants de l'organisme de coordination et des associations, le groupe de pilotage de la campagne est composé de représentants de l'administration et du Ministre. Le groupe de pilotage de la campagne se réunit au moins tous les trois mois et peut approuver des ajustements sur le plan du contenu du programme.

La mention « Met financiële steun van de Vlaamse overheid » (Avec le soutien financier de l'autorité flamande) est publiée lors de la mise en oeuvre de chaque activité dans le cadre de la campagne de mobilité : Le logo de l'autorité flamande doit en outre être affiché sur chaque publication ou texte diffusés dans le cadre des campagnes de mobilité.

Art. 19/17. Au plus tard dans les six mois suivant la fin de la campagne un rapport final est rédigé, dont une copie est transmise au « Mobiliteitsraad van Vlaanderen ». Celui-ci comprend au moins :

1° une description du déroulement de la campagne de mobilité et des différentes activités qui ont été effectuées et des prestations qui ont été fournies au cours de la campagne;

2° une description de la mesure dans laquelle les objectifs et groupes-cibles envisagés ont été atteints au travers de la campagne;

3° un décompte financier de la campagne. Celui-ci comprend au moins :

- a) une créance;
- b) un aperçu détaillé des dépenses et recettes portant sur la campagne;
- c) les pièces justificatives des dépenses;
- d) un aperçu de toutes les instances auprès desquelles une subvention a été obtenue en faveur de la campagne (y compris les montants exacts).

Art. 19/18. La subvention est payée comme suit :

1° un acompte de 30 % au 1<sup>er</sup> mars ;

2° une deuxième et troisième tranche de 30 % chacune, payables respectivement le 1<sup>er</sup> juillet et le 1<sup>er</sup> octobre ;

3° le solde de 10 % sur la base du rapport final. »

**Art. 25.** A l'article 20 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° après le mot « association » les mots « ou organisme de coordination » sont chaque fois insérés;

2° à l'alinéa premier les mots « , la subvention complémentaire, la subvention en faveur de programmes d'action, la subvention de campagne » sont insérés entre les mots « la subvention de base » et les mots « et la subvention du projet »;

3° à l'alinéa deux, 4°, les mots « ou 17 » sont remplacés par les mots « , 17, 19/10 et 19/17 ».

**Art. 26.** L'article 21 du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

« Art. 21. A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2009, le montant de la subvention de personnel accordée à des associations de mobilité agréées et aux organismes de coordination d'associations de mobilité est lié aux fluctuations de l'indice des prix, calculé et dénommé pour l'application de l'article 2 de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays.

Pour le subventionnement de projets de mobilité, de programmes d'action et de campagnes de mobilité les montants maximum de subvention sont ajustés au même indice des prix. »

**Art. 27.** Une association de mobilité ou un organisme de coordination d'associations de mobilité introduisant une demande d'agrément et de subventionnement nouveaux en 2009, en application de l'article 18<sup>terdecies</sup> du décret du 13 février 2004 fixant les règles générales en matière d'agrément et de subvention de base des associations de mobilité et des organismes de coordination d'associations et de subvention de projets de mobilité, peuvent par dérogation au dernier alinéa de l'article 4 du même arrêté bénéficier de subventions dès 2009 sur la base du nouvel agrément. Ces demandes d'agrément peuvent par dérogation à l'article 4 du même arrêté être introduites jusqu'au 1<sup>er</sup> septembre 2009.

**Art. 28.** Le décret du 28 novembre 2008 modifiant le décret du 13 février 2004 fixant les règles générales en matière d'agrément et de subvention de base des associations de mobilité et des organismes de coordination d'associations et de subvention de projets de mobilité entre en vigueur.

**Art. 29.** Le Ministre flamand qui a la politique de la mobilité dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 27 mars 2009.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

La Ministre flamande de la Mobilité, de l'Economie sociale et de l'Egalité des Chances  
Mme K. VAN BREMPT