

resteront temporairement déléguées aux fonctions de greffier au tribunal de police de Tournai :

Mme Fournier, C., assistant au greffe de ce tribunal;

Mme Jeral, N., collaborateur au greffe de ce tribunal;

resteront temporairement délégués aux fonctions de secrétaire au parquet du procureur du Roi près le tribunal de première instance de Liège :

Mme Gérard, A., assistant à ce parquet;

M. Hella, D., assistant à ce parquet;

M. Harmegnies, J.-P., assistant à ce parquet.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section administration du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat, section du contentieux administratif (adresse : rue de la Science 33, 1040 Bruxelles), sous pli recommandé à la poste.

blijft opdracht gegeven om tijdelijk het ambt van griffier bij de politierechtbank te Doornik te vervullen aan :

Mevr. Fournier, C., assistent bij de griffie van deze rechtbank;

Mevr. Jeral, N., medewerker bij de griffie van deze rechtbank;

blijft opdracht gegeven om het ambt van secretaris bij het parket van de procureur des Konings bij de rechtbank van eerste aanleg te Luik te vervullen aan :

Mevr. Gérard, A., assistent bij dit parket;

de heer Hella, D., assistent bij dit parket;

de heer Harmegnies, J.-P., assistent bij dit parket.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, afdeling bestuursrechtspraak, (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel), te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2009/09362]

Ordre judiciaire. — Erratum

Au *Moniteur belge* du 15 mai 2009, page 37524, texte néerlandophone, ligne 51, lire « secretaris bij het parket van dit hof » au lieu de « griffier bij het parket van dit hof ».

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2009/09362]

Rechterlijke Orde. — Erratum

In het *Belgisch Staatsblad* van 15 mei 2009, bladzijde 37524, Nederlandstalige tekst, regel 51, lezen : « secretaris bij het parket van dit hof » in plaats van « griffier bij het parket van dit hof ».

GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

Leefmilieu, Natuur en Energie

[C – 2009/35419]

5 MEI 2009. — Besluit van de waarnemend administrateur-generaal van het Vlaams Energieagentschap tot wijziging van het besluit van de waarnemend administrateur-generaal van het Vlaams Energieagentschap van 23 april 2007 houdende het vastleggen van de minimale criteria waaraan de energiescans voorzien in artikel 3, § 4, van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 maart 2007 inzake de openbaredienstverplichtingen ter bevordering van het rationeel energiegebruik moeten voldoen

De wnd. Administrateur-Generaal van het Vlaams Energieagentschap,

Gelet op het decreet van 17 juli 2000 houdende de organisatie van de elektriciteitsmarkt, inzonderheid op artikel 19, eerste lid, 1^o, e), f) en h), en 2^o, b) en d), en tweede lid;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de organisatie van de gasmarkt, inzonderheid op artikel 18, 1^o, f) en h), en 2^o, c) en e);

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 16 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap, het Vlaams Energieagentschap;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 2 maart 2007 inzake de openbaredienstverplichtingen ter bevordering van het rationeel energiegebruik, inzonderheid op artikel 3, § 4, gewijzigd met het besluit van 19 december 2008;

Gelet op het overleg met de netbeheerders op 6 januari 2009,

Besluit :

Artikel 1. In het besluit van de waarnemend administrateur-generaal van het Vlaams Energieagentschap van 23 april 2007 houdende het vastleggen van de minimale criteria waaraan de energiescans voorzien in artikel 3, § 4, van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 maart 2007 inzake de openbaredienstverplichtingen ter bevordering van het rationeel energiegebruik moeten voldoen, wordt de bijlage 1 vervangen door de bijlage 1, die bij dit besluit is gevoegd.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op datum van bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 5 mei 2009.

De wnd. administrateur-generaal,
L. PEETERS

BIJLAGE 1

Minimale criteria voor het uitvoeren van de actieverplichting betreffende energiescans, zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 2 maart 2007 inzake de openbaredienstverplichtingen ter bevordering van het rationeel energiegebruik (artikel 3 paragraaf 4), gewijzigd met het besluit van 19 december 2008.

Het begrip energiescan wordt in het hierboven vermelde besluit als volgt gedefinieerd :

doorlichting, die op basis van een bezoek ter plaatse, een eerste beeld geeft van de energiesituatie en het energiebesparingspotentieel op het vlak van gebouwschil, verwarming, sanitair warm water, verlichting, elektrische apparaten en gedrag en waarbij tijdens het bezoek op die plaatsen waar het zinvol wordt geacht, spaarlampen, een spaardouchekop, radiatorfolie en buisisolatie worden geplatst, of een voortgangscantrolebezoek waarbij energiebesparende investeringen kunnen worden uitgevoerd

In wat volgt worden enerzijds de minimale criteria vastgelegd waaraan een eerste scan moet voldoen en anderzijds de minimale criteria waaraan het voortgangscantrolebezoek (ook wel opvolgscan genoemd) moet voldoen.

A. Eerste scan**1. Scan zelf**

Een analyse van de definitie geeft al een aantal minimale criteria aan :

- Er moet minstens 1 bezoek ter plaatse gebeuren.
- De doorlichting moet zowel de huidige energiesituatie als de mogelijkheden tot besparing in kaart brengen.
- Zowel de gebouwschil, de verwarming, het sanitair warm water, de verlichting, de elektrische toestellen als het gedrag van de bewoners moet bekeken worden.
- Tijdens het bezoek moeten de bovenvermelde maatregelen geplatst worden, indien dit zinvol wordt geacht.

Het in kaart brengen van de huidige situatie en de verbeteringsmogelijkheden dient te gebeuren aan de hand van een vragenlijst. Deze vragenlijst peilt minstens naar volgende gegevens.

Basisgegevens**Scan identificatienummer****Datum waarop de energiescan werd uitgevoerd****Persoonsgegevens :**

- Naam klant;
- Adres klant;
- Telefoonnummer klant;

Uitvoerder van de scan**Algemene gegevens :**

- Woningtype : vrijstaande woning, half open bebouwing, gesloten bebouwing, appartement op gelijkvloers, appartement op bovenste verdieping, appartement op tussenverdieping;
- Totale oppervlakte woning (de diverse verdiepingen, inclusief kelder, zolder en garage in de woning) Let wel : er moet geen detailberekening gebeuren, een ruwe inschatting volstaat;
- Aantal gezinsleden;
- Aanwezigheid overdag : ja/nee tijdens wekdagen, ja/nee tijdens weekenddagen;
- Eigendomsstatuut : eigenaar, huurder;

Indien huurder : van een privéwoning of van een sociale woning;

- Energieverbruik van de woning (gas in kWh, stookolie in liter, elektriciteit in kWh, andere);

Huidige situatie**Gebouwschil**

- Aanwezigheid dakisolatie of zoldervloerisolatie
 - Ja/nee/niet na te gaan
 - Indien ja + eenvoudig te achterhalen : soort isolatie + dikte
- Aanwezigheid buitenmuurisolatie
 - Ja/nee/niet na te gaan
 - Indien ja + eenvoudig te achterhalen : soort isolatie + dikte
- Aanwezigheid vloerisolatie
 - Boven een kruipruimte : ja/nee/niet na te gaan
 - Boven volle grond : ja/nee/niet na te gaan
 - Indien ja + eenvoudig te achterhalen : soort isolatie + dikte
- Aanwezigheid van enkel glas
 - Ja/nee
 - Indien ja : Schatting aantal m² enkel glas
- Aanwezigheid van gewoon dubbel glas
 - Ja/nee
 - Indien ja : Schatting aantal m² gewoon dubbel glas
- Aanwezigheid van hoogrendementsbeglazing
 - Schatting aantal m² hoogrendementsbeglazing
- Zijn de ramen aan vervanging toe : ja/nee
- Is er een tochtgevoel aan de raamprofielen : ja/nee

Verwarming

- Hoofdverwarming
 - Centrale verwarming ja/nee
 - Op aardgas
 - Vermogen ketel
 - Type ketel : gewone ketel, hoogrendementsketel (HR+label), lagetemperatuurketel, condensatieketel (HRToplabe)
 - Leeftijd van de ketel
 - Op stookolie
 - Vermogen ketel
 - Type ketel : gewone ketel, lagetemperatuurketel (Optimaz label), condensatieketel (Optimaz Elite label)
 - Leeftijd van de ketel
 - Decentrale verwarming ja/nee
 - Elektrische verwarming ja/nee
 - Leeftijd
 - Aantal accumulatiekachels
 - Aantal convectoren
 - Vloerverwarming ja/nee
 - Gas
 - Aantal kachels
 - leeftijd
 - Petroleum
 - Aantal kachels
 - leeftijd
 - Collectieve verwarming ja/nee
 - Energievorm
 - Vermogen
 - Leeftijd ketel
- Bijverwarming
 - Soort
 - Aantal bijverwarmingselementen
- Temperatuurregeling
 - Gewone radiatorkranen : aantal
 - Thermostaatkranen
 - Aantal kranen
 - Stand
 - Kamerthermostaat
 - Geplaatst op een geschikte plaats ja of nee
 - nachtverlaging
 - bij geprogrammeerde thermostaat : Ingestelde nachtverlaging °C
 - bij niet-geprogrammeerde thermostaat : wordt bij slapen gaan/buitengaane thermostaat lager gezet
 - indien ja : op hoeveel graden ?
 - Tijdstip waarop nachtverlaging wordt ingesteld
 - Comforttemperatuur overdag °C
 - Weersafhankelijke regeling (buitenvoeler) ja/nee
- Verwarmingsleidingen zonder buisisolatie buiten het beschermd volume : aantal meter
- Wordt de installatie regelmatig onderhouden ja/nee
- Datum laatste onderhoud

Sanitair warm water

- Op welke manier wordt het warm water bereid
 - Via de centrale verwarmingsketel : aantal liter boiler + leeftijd boiler
 - Via een doorstroomer/geiser : energie (aardgas, butaan/propaan, elektriciteit) + debiet + leeftijd
 - Via een boiler : energie (aardgas, butaan/propaan, elektriciteit) + aantal liter + leeftijd
 - Via een zonneboiler met naverwarming
 - Via een warmtepompboiler met naverwarming
- Temperatuur SWW
- Toepassingen SWW :
 - Ligbad : aantal
 - Zitbad : aantal
 - Douche : aantal
 - Lavabo's : aantal
 - Andere
- Aantal m waterleidingen te voorzien van buisisolatie
- Aanwezigheid spaardouchekop

Verlichting

- Zijn er TL-lampen aanwezig op de nuttige plaatsen
- Zijn er spaarlampen aanwezig op de nuttige plaatsen
- Aantal spaarlampen aanwezig in de leefruimte (living en keuken)

Elektrische apparaten

- Aanwezigheid van sterk verouderde elektrische toestellen (ja/nee)
 - Koelkast
 - Diepvriezer
 - Combi koelkast/diepvriezer
 - Afwasmachine
 - Wasmachine
 - Droogkast
 - Microgolfoven
 - Ingebouwde oven
 - Andere toestellen (ja/nee/gemiddeld)

Gedrag

- Nachtverlaging
- Afwezigheidsverlaging verwarming
- Aantal baden versus aantal douches
- Verlichting doven bij buitengaan
- Aandacht voor elektriciteitsverbruik toestel bij aankoop
- Gebruik afwasmachine (steeds volledig gevuld, of soms half gevuld)
- Gebruik wasmachine (steeds volledig gevuld of soms half gevuld)
- Gebruik droogkast : altijd/soms/nooit
- Uitzetten tv-toestel (afstandsbediening, knop op het toestel, stekker uittrekken)
- Uittrekken gsm-lader
- Computer laten aanstaan
- Verluchten woning

Energiebesparingspotentieel : tips

- Investerings
 - Isolatie plaatsen : dak, muur, vloer, beglazing
 - Tochtstrips aanbrengen aan ramen
 - Tochtmond of tochtborstel voor deuren
 - Isoleer de rolluikkast en maak ze tocht dicht
 - Verwarmingsetel vervangen + niet overdimensioneren
 - Kamerthermostaat/thermostatische kranen/buitenvoeler
 - Onderhoud verwarmingsinstallatie
 - Koken bij voorkeur op aardgas/inductie
 - Bij voorkeur gasoven
 - Koelkast zonder vriesvak zuiniger
 - Beter diepvrieskist dan diepvrieskast
 - Droogkast met luchtafvoer beter dan condensatiewasdroger
 - Spaarlampen
 - Spaardouchekop
 - Warmwatoestellen zo dicht mogelijk bij een aftappunt
 - Beter een doorstromer dan een boiler
 - Plaats een timer op een elektrische keukenboiler
 - Reflecterende strijkovertrek
 - Koop toestellen met laag standby-verbruik
 - Let op het energielabel bij de aankoop van toestellen
 - Radiatorfolie
 - Buisisolatie
 - andere
- Gedragsmaatregelen
 - Ingestelde kamertemperatuur 20 °C
 - Nachtverlaging half uur voor naar bed gaan
 - Gordijnen/rolluiken sluiten (niet over verwarmingselement hangen)
 - Snelkookpan
 - Met deksel koken
 - Met zo weinig mogelijk water koken
 - Elektrische kookplaten vroeger uitschakelen
 - Microgolfoven zuiniger dan oven voor kleine hoeveelheden
 - Koelkast en diepvriezer op koele plaats
 - Geen warme gerechten in koelkast/diepvriezer plaatsen

- Ontdooi diepvriezer regelmatig
- Thermoskan i.p.v. koffiezet te laten aanstaan
- Ontkalken koffiezet/waterkoker,
- Afwasmachine/wasmachine helemaal vullen
- Standby-verbruik : toestellen volledig uitzetten
- Stopcontact met schakelaar
- Wassen op 40°
- Hoog toerental kiezen voor zwieren van was
- Spaarprogramma afwasmachine/wasmachine/droogkast gebruiken
- Was drogen op wasrek
- Droogkast niet overladen
- Strijken met stoom
- Strijkijzer uitschakelen indien pauze
- Douche versus bad
- Sanitair warm water afstellen op 60 à 65 °C
- Warm water opvangen in een afgesloten wastafel
- Korte tijd grondig verluchten i.p.v. ramen continu in kipstand
- Waakvlam van gaskachels doven in de zomer
- Kijk of de cv-ketel een zomerstand en een winterstand heeft, plaats de cv-ketel in zomerstand van zodra je geen verwarming meer nodig hebt
- Vermijd elektrische bijverwarming
- Uittrekken van transformatoren bijv. van gsm-laders, kruidmelddief, printer, scanner, halogeenlamp, babyfoon...
- Vermijd gebruik van halogeenlampen in staande lampen
- Vermijd gebruik van halogeenspots
- Computer en tv uitschakelen wanneer niemand kijkt/werkt
- andere

Komt in aanmerking voor opvolgscan

Enkel personen die geen dakisolatie hebben of nog enkel glas komen in aanmerking voor een opvolgscan.

- Geen dakisolatie
- Nog enkele beglazing

Vorbereiding opvolgscan

Enkel voor energiescans waarvoor de uitvoeringsopdracht na publicatie in het Belgisch Staatsblad van dit besluit nog moeten worden toegewezen aan een energiescanner/energiescanbedrijf.

- uiteenzetting van het belang van dakisolatie en/of hoogrendementsbeglazing om energieverbruik binnen de perken te houden;
- ruwe inschatting maken van de kostprijs voor het (laten) plaatsen van dakisolatie en/of het vervangen van enkel glas al dan niet in combinatie met raamvervanging, door middel van meetstaten en gebruik makend van recente standaardkostprijzen bouwsector, recente gemiddelde aankooprijzen isolatiemateriaal/beglazing/ramen en toebehoren (voor wat betreft glasvervanging en raamvervanging wordt enkel advies gegeven over vervangingen binnen de bestaande raamopeningen zonder vergunningsplicht);
- ruwe inschatting van de netto-investeringskost maken na verrekening van de financiële ondersteuningsmaatregelen waarvoor de klant in aanmerking komt;
- nagaan of de klant bereid is om minstens 1 van de investeringen uit te voeren.

Indien neen :

- Wat is uw belangrijkste reden om niet over te gaan tot de plaatsing van dakisolatie ?
- Wie of wat zou u kunnen overtuigen om deze investering toch uit te voeren ?
- Wat is uw belangrijkste reden om niet over te gaan tot de vervanging van enkel glas ?
- Wie of wat zou u kunnen overtuigen om deze investering toch uit te voeren ?

Aanduiden als kandidaat voor opvolgscan type 1

Indien ja : aanduiden als kandidaat voor opvolgscan type 2

2. Te plaatsen materiaal

Spaarlampen

- De spaarlampen zijn compacte fluorescentielampen met ingebouwde elektronische voorschakelapparatuur
- De lamp moet worden gekenmerkt door een Europees energie-efficiëntielabel A
- Het lampvermogen ligt tussen 5 en 15 W.
- Kleurweergave - index (Ra) : groter dan 80 (= klasse 1B)
- Kleurweergavetemperatuur : kleiner dan of gelijk aan 3000 Kelvin
- Minimaal lichtrendement : 40 lm/W
- De lamp moet voorzien zijn voor een nominale voedingsspanning van 230V en 50Hz
- Gemiddelde levensduur : 8000 uren
- Garantieperiode : minimaal 6 maanden
- De lampen moeten aan de voorschriften van de Belgische NBN-normen of de overeenkomstige EN-normen voldoen voor wat betreft veiligheid en prestatievermogen.

Spaardouchekoppen

- Toegelaten waterverbruik :
 1. maximum 7,8 liter/minuut bij een waterdruk tot 1 bar
 2. tussen 7,2 liter/minuut en 9 liter/minuut bij een waterdruk van 3 bar
- Douchekoppen die slechts aan het toegelaten verbruik voldoen nadat ze met een afzonderlijke doorstroombegrenzer zijn uitgevoerd, komen niet in aanmerking.
- De douchekop is gemaakt uit kalkafstotend materiaal of is voorzien van een antikalksysteem (bijvoorbeeld bewegende staafjes die te snelle aankalking moeten vermijden)
- De spaardouchekop is gemakkelijk te installeren, zonder dat er speciale gereedschappen nodig zijn
- De spaardouchekop is robuust.
- Garantieperiode : minimaal 6 maanden

Buisisolatie

- Het materiaal heeft een lambdawaarde van maximaal 0,05W/mK

Radiatorfolie

- Geen specifieke eisen

Plaatsing waar zinvol

Het materiaal wordt enkel geplaatst waar het zinvol wordt geacht.

Spaarlampen worden in eerste instantie vervangen in de leefruimten, waar de verlichting voldoende frequent wordt gebruikt.

Bij het plaatsen van een spaardouchekop ingeval van een doorstromer, wordt getest of de installatie nog werkt als gevolg van deze plaatsing.

Buisisolatie wordt geplaatst rond verwarmingsleidingen buiten het beschermd volume en rond leidingen voor sanitair warm water zowel binnen als buiten het beschermd volume.

Radiatorfolie wordt enkel geplaatst achter een radiator die voor een niet-geïsoleerde buitenmuur staat.

3. Software

De scans worden verwerkt in een softwarepakket. Dit softwarepakket laat toe om de bovenstaande gegevens (huidige situatie, tips en in voorkomend geval de voorbereidende gegevens inzake de opvolgscans) te verwerken, een gepersonaliseerd rapport voor de klant op te maken en overzichten van de verwerkte gegevens op te maken. Het softwarepakket houdt eveneens per scan de gegevens bij met betrekking tot het geplaatste materiaal en laat toe om hiervan overzichten op te maken.

4. Rapport voor de klant

Aan de klant moet een schriftelijk rapport in eenvoudige taal worden afgeleverd (al dan niet op het moment van de uitvoering van de scan zelf).

Dit rapport omvat minstens :

- Een beschrijving van de huidige energiesituatie van de woning.
- Een beschrijving van de energietips die voor de bewoner van toepassing zijn.
- Een beschrijving van de tijdens de scan uitgevoerde maatregelen.
- Een indicatie van het besparingspotentieel dat de bewoner kan realiseren door het uitvoeren van de belangrijkste energietips (in kWh en in euro).
- Een verwijzing naar mogelijke financiële ondersteuning voor het uitvoeren van energiebesparende maatregelen (netbeheerders, belastingvermindering, premie niet-belastingbetalers, Vlaamse dakisolatiepremie, renovatiepremie, gemeentes en provincies, leningformules,...).

B. Voortgangscantrolebezoek

Een voortgangscantrolebezoek kan enkel worden uitgevoerd bij personen die reeds een eerste energiescan, zoals hierboven beschreven, hebben laten uitvoeren, en die geen dakisolatie hebben of nog enkele beglazing.

Vorbereiding opvolgscan**Enkel indien deze voorbereiding nog niet heeft plaats gevonden tijdens de eerste scan**

- uiteenzetting van het belang van dakisolatie en/of hoogrendementsbeglazing om energieverbruik binnen de perken te houden;
- ruwe inschatting maken van de kostprijs voor het (laten) plaatsen van dakisolatie en/of het vervangen van enkel glas al dan niet in combinatie met raamvervanging, door middel van meetstaten en gebruik makend van recente standaardkostprijzen bouwsector, recente gemiddelde aankooprijzen isolatiemateriaal/beglazing/ramen en toebehoren (voor wat betreft glasvervanging en raamvervanging wordt enkel advies gegeven over vervangingen binnen de bestaande raamopeningen zonder vergunningsplicht);
- ruwe inschatting van de netto-investeringskost maken na verrekening van de financiële ondersteuningsmaatregelen waarvoor de klant in aanmerking komt;
- nagaan of de klant bereid is om minstens 1 van de investeringen uit te voeren;

Indien neen :

- Wat is uw belangrijkste reden om niet over te gaan tot de plaatsing van dakisolatie ?
- Wie of wat zou u kunnen overtuigen om deze investering toch uit te voeren ?
- Wat is uw belangrijkste reden om niet over te gaan tot de vervanging van enkel glas ?
- Wie of wat zou u kunnen overtuigen om deze investering toch uit te voeren ?

+ Ga vervolgens door met opvolgscan type 1

Indien ja : ga door met opvolgscan type 2

Opvolgscan type 1

Stap 1 Evaluatie van de oorspronkelijke energiescan.

Deze stap mag uitgevoerd worden

- ofwel tijdens een bezoek ter plaatse, maar dan door een andere scanner dan diegene die de oorspronkelijke scan heeft uitgevoerd;
- ofwel georganiseerd door middel van een telefonisch onderzoek of een in te vullen papieren vragenlijst, in beide gevallen afgenomen alvorens stappen 2, 3 en 4 worden uitgevoerd;

Volgende vragen komen bij deze evaluatie aan bod :

- Hoe tevreden bent u over de uitgevoerde energiescan in het algemeen ? (score 1-5)
- Hoe tevreden bent u over de energiebesparende maatregelen die werden uitgevoerd ? (score 1-5)
- Hoe tevreden bent u over het energieadvies dat u ontvangen heeft ? (score 1-5)
- Hoe tevreden bent u over het rapport dat u ontvangen heeft ? (score 1-5)
- Hoe tevreden bent u over de professionaliteit van de energiescanner(s) ? (score 1-5)

Waarbij

1 = helemaal niet tevreden

2 = niet echt tevreden

3 = tevreden

4 = heel tevreden

5 = uiterst tevreden

9 = weet niet, geen antwoord (maar wordt niet gesuggereerd)•

Welke gedragstips die de energiescanner u heeft gegeven, heeft u sindsdien met succes toegepast ?

- Welke gedragstips die de energiescanner u heeft gegeven, past u helemaal niet toe ?
- Waarom niet?
- Wat of wie zou u kunnen helpen om deze tips wel toe te passen ?
- Welke energiebesparende investeringen die de energiescanner u heeft aangeraden, heeft u naar aanleiding van de energiescan uitgevoerd ?
- Heeft u advies of ondersteuning van derden nodig om de stap naar de uitvoering van energiebesparende investeringen te kunnen zetten? Hiermee wordt niet bedoeld of u hierbij een aannemer nodig heeft of de werken zelf zal uitvoeren, maar eerder of u algemeen begeleidende hulp nodig heeft om dit op te starten.
- Welke energiebesparende investeringen die de energiescanner u heeft aangeraden, zal u niet uitvoeren ?
- Waarom niet ?
- Wie of wat zou u kunnen overtuigen om deze investeringen toch uit te voeren ?

Naast de antwoorden op bovenstaande vragen worden volgende gegevens geregistreerd :

Scan identificatienummer

Identificatienummer oorspronkelijke scan

Datum waarop de evaluatie werd uitgevoerd

Persoonsgegevens :

- Naam klant;
- Adres klant;
- Telefoonnummer klant;

Uitvoerder van de opvolgscan

Stap 2 Premiereregelingen toelichten

Deze stap bestaat uit een toelichting over de bestaande premiereregelingen voor energiebesparende investeringen (belastingvermindering, premie niet-belastingbetalers, premies netbeheerders, Vlaamse dakisolatiepremie, renovatiepremie, leningformules, premies provinciebesturen en gemeenten). Deze toelichting mag gebeuren door middel van het overlopen van een bestaande brochure/bestaande brochures. Indien de klant nood heeft aan een meer gepersonaliseerde uitleg, wordt hierop ingegaan.

Stap 3 Uitvoeren van de leveranciersvergelijking op www.VREG.be

Deze stap bestaat uit het nagaan of de bewoner de voor hem optimale energieleverancier heeft gekozen. Op basis van de meest recente factuurgegevens wordt nagegaan aan de hand van de leveranciersvergelijking of de huidige leverancier het best aanleunt bij de wensen van de bewoner.

STAP 4 Uitvoering van enkele kleine energiebesparende maatregelen

Plaatsen van tochtstrips om kieren en spleten rond ramen en deuren te dichten.

— Ontluchten van radiatoren.

— Plaatsen van een timer op een elektrische waterboiler, voor zover eenvoudig uitvoerbaar.

— Plaatsen van een verdeeldoos met schakelaar.

— Plaatsen van thermostatische radiatorcransen : niet op radiatoren in dezelfde ruimte als de kamerthermostaat.

Enkel in geval louter de draaiknop moet worden vervangen, volledige vervanging van het kraanwerk valt hier niet onder.

De klant dient af te tekenen voor de geplaatste materialen.

Verwerking in software

De opvolgscans Type 1 worden verwerkt in een softwarepakket. Dit softwarepakket laat toe om alle bovenstaande gegevens te verwerken en gedetailleerde overzichten van deze gegevens op te maken. Het softwarepakket houdt eveneens per opvolgscan type 1 de gegevens bij met betrekking tot het geplaatste materiaal en laat toe om hiervan overzichten op te maken.

Opvolgscan type 2

Scan identificatienummer

Identificatienummer oorspronkelijke scan

Datum waarop de opvolgscan werd uitgevoerd

Persoonsgegevens :

- Naam klant;
- Adres klant;
- Telefoonnummer klant;

Uitvoerder van de opvolgscan*STAP 1 : voorbereidende fase*

- opmaken van een gepersonaliseerd plan, inclusief afmetingen, voor het aanbrengen van dakisolatie en/of het vervangen van enkel glas, onderbouwd met schetsen en/of foto's (voor wat betreft glasvervanging en raamvervanging wordt enkel advies gegeven over vervangingen binnen de bestaande raamopeningen zonder vergunningsplicht);
- afgeven aan de klant van het gepersonaliseerd plan;
- in geval van dakisolatie : nagaan of de klant de werken zelf kan uitvoeren of beter kan laten uitvoeren;
- in geval van beglazing : nagaan of ook de ramen en niet enkel het glas moeten worden vervangen;
- inschatting maken van de kostprijzen, door middel van meetstaten en gebruik makend van recente standaardkostprijzen bouwsector, recente gemiddelde aankooprijzen isolatiemateriaal/beglazing/ramen en toebehoren + eventuele bijkomende afwerking voor beglazing;
- afgeven aan de klant van de kostprijsinschatting;
- raming van de netto-investeringskost maken na verrekening van de financiële ondersteuningsmaatregelen waarvoor de klant in aanmerking komt;
- afgeven aan de klant van de raming van de netto-investeringskost;
- in geval van dakisolatie + indien de klant de werken zelf wenst uit te voeren : instructies geven inzake een degelijke plaatsing van dakisolatie aan de hand van opleidingsdocumentatie, model fiches, meetstaten, verwijzing naar internet filmpjes, wijzen op gevaren van slechte plaatsing isolatie, verwijzing naar opleidingen,...;
- indien de klant de werken wenst te laten uitvoeren : opmaken van een kort bestek/meetstaat;
- indien de klant de werken wenst te laten uitvoeren, de klant bijstaan bij het opvragen van minstens 3 onafhankelijke offertes;

De uitvoerder van de scan dient zich te onthouden van commerciële voorstellen zowel uit eigen naam als uit naam van een met hem gelieerde onderneming.

- nadat de klant de offertes heeft doorgestuurd aan de energiescanner : instaan voor het formeel en neutraal beoordelen van de ontvangen offertes;
- feedback aan de klant in verband met de beoordeling + bezorgen van de formele evaluatie van de offertes aan de klant;

De eerste 11 deeltaken worden uitgevoerd tijdens een huisbezoek. De laatste deeltaken kunnen door de energiescanner worden uitgevoerd in zijn/haar kantoren.

Indien de klant op dit ogenblik of later afziet van het laten uitvoeren van de investering : ga verder met stap 4

STAP 2 : Uitvoering werken zelf

- contacteren van de gekozen uitvoerder en afspreken timing uitvoering van de werken of er minstens voor zorgen dat aannemer en klant met elkaar in contact komen om onderling praktische afspraken te maken qua timing;

STAP 3 : Na de werken

- na uitvoering van de werken : de klant bijstaan bij het invullen van de verschillende aanvraagformulieren voor het bekomen van een financiële tegemoetkoming en/of bij het invullen van de belastingaangifte althans wat het luik energiebesparende maatregelen betreft.

STAP 4 (enkel indien klant heeft afgehaakt na stap 1) : Uitvoering van enkele kleine energiebesparende maatregelen

Er wordt overgegaan tot uitvoering van 2 van de 5 maatregelen beschreven in opvolgscan type 1, stap 4. De klant overlegt met de scanner wat het meest is aangewezen.

De klant dient af te tekenen voor de geplaatste materialen.

Een opvolgscan Type 2 telt mee voor het factureerbare quotum vastgelegd in artikel 3 paragraaf 4 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 2 maart 2007 indien deeltaak 11 van stap 1 werd voltooid. Indien stap 1 wordt doorlopen voor beide maatregelen (dakisolatie en beglazing), kunnen twee opvolgscans worden aangerekend. Deze mogelijke verrekening in het factureerbare quotum doet geen afbreuk aan verplichting om ook de verder te volgen stappen in het begeleidingstraject uit te voeren. De scanner dient de scan uit te voeren tot en met stap 3 indien de klant de investeringen laat uitvoeren, of tot en met stap 4 indien de klant afziet van de investeringen.

Reeds gefactureerde en uitbetaalde bedragen voor energiescans waarvoor de stappen beschreven in voorgaande paragraaf niet werden uitgevoerd, zullen worden teruggevorderd.

Verwerking in software

De opvolgscans Type 2 worden verwerkt in een softwarepakket. Dit softwarepakket laat toe om na te gaan :

- welke investeringen de klant heeft uitgevoerd;
- op welke data de verschillende stappen werden uitgevoerd;
- hoeveel m² dakisolatie werd geplaatst;
- hoeveel m² enkel glas werd vervangen;
- welke kleine energiebesparende investeringen werden uitgevoerd;

en om hiervan gedetailleerde overzichten op te maken. Voor wat betreft de documenten die opgesteld worden in stap 1 wordt per scan minstens een unieke referentie opgenomen naar deze documenten, indien mogelijk worden de documenten zelf opgeslagen in dit softwarepakket.

Brussel, 5 mei 2009.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de waarnemend administrateur-generaal van het Vlaams Energieagentschap tot wijziging van het besluit van de waarnemend administrateur-generaal van het Vlaams Energieagentschap van 23 april 2007 houdende het vastleggen van de minimale criteria waaraan de energiescans voorzien in artikel 3,§ 4 van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 maart 2007 inzake de openbaredienstverplichtingen ter bevordering van het rationeel energiegebruik moeten voldoen.

De wnd. administrateur-generaal,
L. PEETERS.