

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

N. 2008 — 2014

[C – 2008/29311]

19 MEI 2008. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot goedkeuring van de referatedossiers van de vormingseenheden « Netwerkbasis » (code 298310U31D1), « Routers en routing » (code 298311U31D1), « Switching » (code 298312U31D1), « Wan-technologieën » (code 298313U31D1), « Elementen voor de veiligheid van de netwerken » (298314U31D1), « Basis IP-telefonie » (code 298315U31D1), « Wireless netwerken » (code 298316U31D1) gerangschikt op het niveau van het technisch hoger onderwijs van het korte type van het onderwijs voor sociale promotie van stelsel 1

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het decreet van de Franse Gemeenschap van 16 april 1991 houdende organisatie van het onderwijs voor sociale promotie, inzonderheid op artikel 137;

Gelet op het advies van de overlegcommissie van het onderwijs voor sociale promotie van 11 april 2008;

Op de voordracht van de Minister van Jeugd en Onderwijs voor Sociale promotie,

Besluit :

Artikel 1. De referatedossiers van de vormingseenheden « Netwerkbasis », « Routers en routing », « Switching », « Wan-technologieën », « Elementen voor de veiligheid van netwerken », « Basis IP-telefonie », « Wireless netwerken » worden goedgekeurd.

Die vormingseenheden ressorteren onder het niveau van het hoger technisch onderwijs van het korte type.

Art. 2. De progressieve omvorming van de betrokken bestaande structuren begint ten laatste op 1 januari 2010.

Art. 3. Dit besluit treedt in werking op 1 mei 2008.

Art. 4. De Minister bevoegd voor het Onderwijs voor Sociale Promotie wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 19 mei 2008.

Voor de Regering van de Franse Gemeenschap :

De Minister van Jeugd en Onderwijs voor Sociale Promotie,

M. TARABELLA

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

MINISTERIE

VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

N. 2008 — 2015

[C – 2008/31285]

5 JUNI 2008. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de formulieren voor de indiening van de aanvraag van de huurtoelage

De Staatssecretaris van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, bevoegd voor Huisvesting en Stedenbouw,

Gelet op de ordonnantie van 17 juli 1 2003 houdende de Brusselse huisvestingcode;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2000 houdende vaststelling van haar werking en tot vaststelling van de ondertekening van de akten van de Regering, gewijzigd door de regeringsbesluiten van 16 maart en 29 november 2001, 30 maart, 15 juni, 13 juli en 19 oktober 2006 en 19 juli 2007;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 6 maart 2008 tot invoering van een huurtoelage;

Gelet op het ministerieel besluit van 22 juli 2004 tot vaststelling van de bevoegdheden van de Gewestelijke Staatssecretaris toegevoegd aan de Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Besluit :

Enig Artikel. De aanvraagformulieren voor een huurtoelage, zoals voorzien door het artikel 9 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 6 maart 2008, zijn opgenomen in bijlage 1 en 2 van huidig besluit.

Brussel, 5 juni 2008.

De Staatssecretaris van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, bevoegd voor Huisvesting en Stedenbouw,

F. DUPUIS

MINISTERE

DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

F. 2008 — 2015

[C – 2008/31285]

5 JUIN 2008. — Arrêté ministériel établissant les modèles de formulaires pour l'introduction d'une demande d'allocations de loyer

La Secrétaire d'Etat à la Région de Bruxelles-Capitale, chargée du Logement et de l'Urbanisme,

Vu l'ordonnance du 17 juillet 2003 portant le Code bruxellois du logement;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2000 portant règlement de son fonctionnement et réglant la signature des actes du Gouvernement, modifié par les arrêtés du Gouvernement du 16 mars et 29 novembre 2001, 30 mars, 15 juin, 13 juillet et 19 octobre 2006 et 19 juillet 2007,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 6 mars 2008 instituant une allocation de loyer;

Vu l'arrêté du ministériel du 22 juillet 2004 fixant les compétences du Secrétaire d'Etat adjoint au Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,


Arrête :

Article unique. Les formulaires de demande d'une allocation loyer, tel que prévu à l'article 9 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 6 mars 2008, sont repris en annexe 1^{er} et 2 du présent arrg450094701951eenété.

Bruxelles, le 5 juin 2008.

La Secrétaire d'Etat à la Région de Bruxelles-Capitale, chargée du Logement et de l'Urbanisme;

F. DUPUIS

	Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest DIRECTIE HUISVESTING CCN - Noordstation - Vooruitgangstraat 80 bus 1 1035 Brussel		H.T
---	---	--	------------

Aanvraagformulier (uitgave 2008)

Opdat de aanvraag op geldige wijze zou ingediend worden gelieve het formulier **volledig ingevuld en met al de toe te voegen documenten** ofwel per aangetekende post naar het bovenvermeld adres te sturen, ofwel op hetzelfde adres tijdens de bezoeken af te geven tegen ontvangstbewijs.

Binnen de 30 dagen volgend op de indiening van de aanvraag, neemt het Bestuur er een principiële beslissing over. Onder voorbehoud van dit akkoord, wordt het recht op de huurtoelage toegekend vanaf de datum van indiening van de aanvraag.

Opgelet, wij herinneren eraan dat indien de gevraagde documenten niet worden voorgelegd binnen een termijn van 30 dagen vanaf de verzending van de brief, de aanvraag waarvoor de documenten ontbreken, nietig zal worden geacht.

Belangrijk

Bij koninklijk besluit van 29 september 1995 (Belgisch Staatsblad van 25 november 1995), heeft de Directie huisvesting van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de toelating verkregen voor de toegang tot het **Nationaal Register van de Natuurlijke Personen** en kan er het identificatienummer van gebruiken.

De inlichtingen van uw dossier worden elektronisch verwerkt met het doel een correcte en snelle behandeling van uw vraag te waarborgen. Wij delen geen inlichtingen mee aan derden behalve op uitdrukkelijke aanvraag van de aanvrager in het geval de wet er ons toe verplicht. Krachtens de **wet op de bescherming van gegevens van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens van 8 december 1992**, gecoördineerd in januari 2006, wordt de raadpleging van uw gegevens en de verbetering ervan u gewaarborgd. Om er de modaliteiten van te kennen gelieve deze wet te raadplegen.

	<h2>Huurtoelage</h2>
--	----------------------

Verbonden Dossier(s) / / / / /	Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 6 maart 2008, en het B.S. van 29 april 2008.	
Voorbehouden aan het Bestuur		
	Datum van verzending	Datum volledig dossier

Vak I

ALGEMENE INLICHTINGEN OVER DE WONING

INFORMATIE OVER DE HUURDER

NAAM :

STRAAT :

NR.

BUS

VERDIEPING

POSTCODE:

GEMEENTE

DATUM VAN TOEKENNING VAN DE HUURTOELAGE: /20

BEDRAG VAN DE HUIDIGE HUUR ZONDER LASTEN EN ZONDER DE HUURTOELAGE : Euro

TYPE VAN WONING (AANKRUISEN) :

- STUDIO
- APPARTEMENT 1 KAMER
- APPARTEMENT 2 KAMERS
- APPARTEMENT 3 KAMERS/HUIS 2 KAMERS
- APPARTEMENT 4 KAMERS/HUIS 3 KAMERS
- APPARTEMENT 5 KAMERS/HUIS 4 KAMERS EN MEER

Vak II

PATRIMONIALE VOORWAARDEN**VERKLARING OP EREWOORD VAN DE HUURDER**

De ondergetekende(n) ...

❶ Naam en voornaam

van de aanvrager :

❷ Naam en voornaam van alle meerderjarige samenwonenden :

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

7.....

...verkla(art)(ren) op erewoord geen onroerend goed te bezitten in volle eigendom, in erfpacht of in vruchtgebruik dat bestemd is als woning of voor beroepsdoeleinden (art.5 van het regeringsbesluit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 06/03/2008).

... verkla(art)(ren) op erewoord geen verhuis- en installatietoelage en bijdrage in de huur te ontvangen toegekend op grond van het regeringsbesluit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 22 december 2004.

Datum en handtekening van de aanvrager (*) en van de echtgenote en/of de samenwonenden

(*) **alle** meerderjarige personen die zullen wonen in de nieuwe woning dienen vermeld te zijn op deze verklaring en dienen **allen** deze verklaring te ondertekenen.

Vak IV	NAAM VAN DE BETROKKEN GEMEENTE
NAAM : <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	
ADRES : <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	
TEL: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	
FAX: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	
IBANCODE REKENINGNUMMER EN BIGCODE B E . . . - . . . - - . . . B I C :	
NAAM VAN DE BEHEERDER: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	
E-MAILADRES: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>	

Vak V	VERBINTENISSEN AAN TE GAAN DOOR DE GEMEENTE
De aanvragende gemeente gaat de volgende verbintenissen aan :	
<ol style="list-style-type: none"> 1. de woning – voorwerp van deze aanvraag – maakt deel uit van haar huurpark. 2. de woning – voorwerp van deze aanvraag – geniet niet van een openbare bijstand inzake de inschaling van zijn huur. 3. de woning – voorwerp van deze aanvraag – beantwoordt aan de normen van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 september 2003 tot bepaling van de elementaire verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woningen. 4. de huurder betaalt de huur vermeld in het huurcontract verminderd met het bedrag van de huurtoelage 5. het Bestuur verwittigen van iedere verhuis. 6. het bestuur op de hoogte houden van iedere verhoging of vermindering van de huur. 7. het bestuur op de hoogte houden van iedere financiële en gezinswijziging van de begunstigde. 	
Datum en handtekening van de gemachtigde	

Vak III

INKOMEN (VAN DE HUURDER ZIJN ECHTGENOTE EN ALLE SAMENWONENDE PERSONEN)

Het gezamenlijk inkomen van de aanvrager, van zijn echtgenote evenals van iedere samenwonende van het gezin – desgevallend verhoogd met het derde van de kinderbijslag, mogen het toegelaten maximum niet overschrijden zoals bepaald en vastgesteld door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende de regeling van de verhuur van woningen die beheerd worden door de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij of door de openbare vastgoedmaatschappijen.

Gelieve één of meerdere van de volgende inkomensbewijzen te leveren (*):

- een formulier 281.10 afgeleverd door de werkgever of een maandelijkse loonfiche **in het geval een lid van het betrokken gezin een bezoldigde beroepsactiviteit uitoefent**
- een formulier 281.11 of 281.12 afgeleverd door de uitkeringsinstelling of een jaaroverzicht van de betalingsperioden die het gezinsstatuut verduidelijken **in het geval een lid van het betrokken gezin een uitkering krijgt van de ziekte- of invaliditeitsverzekering of de werkloosheidsdienst**
- een attest van het jaarlijks inkomen of een attest van het maandelijks inkomen **in het geval een lid van het betrokken gezin bijstand ontvangt van een Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn (OCMW)**
- een attest van het jaarlijks inkomen of een attest van het maandelijks inkomen **in het geval het gezinslid uitkeringen ontvangt van het Ministerie van Sociale Zekerheid**
- het formulier 281.11 of een pensioenuittreksel vergezeld van een verklaring op erewoord **in het geval het gezinslid geniet van een rustpensioen of een overlevingspensioen**

(*) in het geval het ingediend document betrekking heeft op een trimester, een maand, veertien dagen, een week of een dag, moet dit vergezeld worden van een verklaring op erewoord van de betrokken persoon dat het document wel degelijk representatief is voor het gemiddeld maandelijks inkomen van de aanvrager.

DOCUMENTEN DIE BIJ DIT FORMULIER TOEGEVOEGD MOETEN WORDEN

<input type="checkbox"/> Bewijs van het gezinsinkomen
<input type="checkbox"/> Een « Samenstelling van het gezin » (afgeleverd door de gemeente uiterlijk een maand vóór de datum van indiening van de aanvraag).
<input type="checkbox"/> Een verblijfsattest (recent).
<input type="checkbox"/> Een attest op naam afgeleverd door de instelling die de kinderbijslag uitbetaalt voor alle kinderen ten laste met vermelding van het bedrag per kind.
<input type="checkbox"/> Een kopie van het huurcontract en van de eventuele aanhangsels
<input type="checkbox"/> Desgevallend een « conformiteitattest... » van de Gewestelijke Huisvestingsinspectie van het M.B.H.G..

Overzichtstabel van de aanvragen van de huurtoelage.													
Type van woning (1)	Aantal maanden	Gegevens huurder		Huur- contract	Inkomen(2)				Huurtoelage	Maximale toelage (4)	Bijdrage huurder		
		Naam	Adres		a	b	c	d (3)					
1									0	0	0	0	0
2									0	0	0	0	0
3									0	0	0	0	0
4									0	0	0	0	0
5									0	0	0	0	0
6									0	0	0	0	0
7									0	0	0	0	0
8									0	0	0	0	0
9									0	0	0	0	0
10									0	0	0	0	0
11									0	0	0	0	0
12									0	0	0	0	0
13									0	0	0	0	0
14									0	0	0	0	0

!Niets invullen in de vakken met ' 0 '!

(1) Type woning en maximale huur per maand:

Type 1	Studio	360 €
Type 2	App 1 kamer	418 €
Type 3	App 2 kamers	483 €
Type 4	App 3/Huis 2 kamers	587 €
Type 5	App 4/Huis 3 kamers	692 €
Type 6	App 5+/Huis 4 meer dan 4 kamers	867 €

(2) Inkomsten:

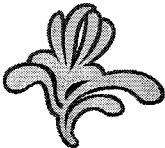
a	Jaarlijks inkomen
b	Maandelijks inkomen
c	Maandelijks kinderbijslag
d	Berekening huurtoelage (1/3 maandelijks inkomen + 1/3 maandelijks kinderbijslag)

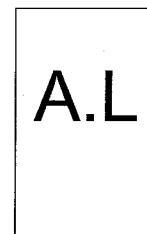
(3) Berekening huurtoelage:

huur - (1/3 inkomen + 1/3 kinderbijslag)

(4) Maximale huurtoelage per maand:

200 €

	Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale DIRECTION DU LOGEMENT CCN -Gare du Nord - rue du Progrès 80 bte1 1035 Bruxelles
---	--



Formulaire d'introduction (édition 2008)

Pour que la demande soit valablement introduite, prière d'envoyer le formulaire : **entièrement complété avec les documents dûment remplis.**

Soit à l'adresse ci-dessus, soit en le déposant au guichet du CCN – gare du Nord.

Dans les 30 jours qui suivent l'introduction de la demande, l'Administration prend une décision de principe sur celle-ci. Sous réserve de cet accord, le bénéficiaire de l'allocation loyer est effectif à partir de la date d'introduction de la demande.

Attention, nous rappelons qu'à défaut de produire les documents demandés dans le délai de 30 jours à dater de l'envoi du courrier, la demande pour laquelle les documents sont manquants est réputée caduque.

Important

Par l'Arrêté royal du 29 septembre 1995 (Moniteur belge du 25 novembre 1995), la Direction du Logement du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale est **autorisée à accéder au Registre national des personnes physiques** et pour ce faire, à utiliser le numéro d'identification. Les informations relatives à votre dossier sont traitées électroniquement dans le seul but d'assurer une gestion correcte et rapide de votre demande. Nous ne communiquons pas d'informations à des tiers sauf à la demande expresse du demandeur dans le cas où la loi nous y oblige. Conformément à la **loi relative à la protection des données à caractère personnel et au respect de la vie privée du 8 décembre 1992**, coordonné en janvier 2006, la consultation de vos données et leur rectification vous sont garanties. Pour en connaître les modalités, veuillez consulter ladite loi.



Allocation de loyer

Dossier(s) lié(s)

/

/

/

/

/

Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 6 mars 2008, et le M.B. du 29 avril 2008.		
Réservé à l'Administration		
	Date d'envoi	Date dossier complet

Cadre II

CONDITIONS PATRIMONIALES**DECLARATION SUR L'HONNEUR DU LOCATAIRE**

Le(s) soussigné(s) ...

❶ Nom et prénom

du demandeur :

❷ Nom et prénoms de tous les cohabitants majeurs :

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

7.....

...déclare(nt) sur l'honneur ne pas posséder en pleine propriété, en emphytéose ou en usufruit, un bien immeuble affecté au logement ou à usage professionnel (art.5 de l'Arrêté du Gouvernement de Bruxelles Capitale du 06/03/2008).

...déclare(nt) sur l'honneur ne pas être bénéficiaire d'une allocation de déménagement-installation et d'intervention dans le loyer accordée sur base de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 décembre 2004.

Date et signature du demandeur (*) et du Conjoint et/ou des cohabitants

(*) **toutes** les personnes majeures qui vont habiter dans le nouveau logement doivent être inscrites sur la déclaration et doivent **toutes** signer la déclaration.

Cadre III

**CONDITIONS DE REVENUS (POUR LE LOCATAIRE, SON CONJOINT OU
TOUTE PERSONNE COHABITANTE)**

Les revenus cumulés du demandeur, de son conjoint ainsi que tout membre cohabitant du ménage – augmentés le cas échéant du tiers des allocations familiales, ne peuvent pas dépasser le plafond autorisé de revenus tels que définis et établis par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 septembre 1996 organisant la location des habitations gérées par la Société du Logement de la Région Bruxelles-Capitale et par les Sociétés Immobilières de service public.

Veillez fournir une des preuves de revenus suivantes (*) :

- un formulaire 281.10 remis par l'employeur ou une fiche de paie mensuelle **dans le cas où le membre du ménage concerné exerce une activité professionnelle salariée**
- un formulaire 281.11 ou 281.12 remis par l'organisme de paiement ou un historique annuel des périodes de paiement précisant le statut familial **dans le cas où le membre du ménage concerné est indemnisé par l'assurance maladie invalidité ou le chômage**
- une attestation des revenus annuels ou une attestation de revenu mensuel **dans le cas où le membre du ménage concerné est assisté par un Centre Public d'aide sociale (CPAS)**
- une attestation des revenus annuels ou attestation du revenu mensuel. **dans le cas où le membre du ménage bénéficie d'allocations en provenance de la Prévoyance sociale**
- Le formulaire 281.11 ou du brevet de pension accompagné d'une déclaration sur l'honneur **dans le cas où le membre du ménage bénéficie d'une pension de retraite ou de survie**

(*) dans le cas où le document remis se rapporte à un trimestre, un mois, une quinzaine, une semaine ou un jour, il sera accompagné d'une déclaration sur l'honneur de la personne concernée attestant qu'il s'agit bien d'un document représentatif des revenus mensuels moyens du demandeur

Cadre IV	IDENTITE DE LA COMMUNE CONCERNEE
NOM :	
ADRESSE :	
TEL:	
FAX:	
NUMERO DE COMPTE:	
CODE IBAN:	
CODE BIC:	
NOM DU GESTIONNAIRE:	
ADRESSE MAIL:	
Cadre V	
ENGAGEMENTS A SOUSCRIRE PAR LA COMMUNE	
La commune demanderesse souscrit les engagements suivants :	
<ol style="list-style-type: none">1. le logement - objet de la présente demande - fait partie de son parc locatif.2. le logement - objet de la présente demande - ne bénéficie pas d'une aide publique impliquant une barémisation de son loyer.3. le logement - objet de la présente demande - répond aux normes de l'arrêté du 4 septembre 2003 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale déterminant les exigences élémentaires en matière de sécurité, de salubrité et d'équipements des logements.4. le locataire paie le loyer indiqué dans le contrat du bail diminué du montant de l'allocation loyer5. avertir l'Administration de tout déménagement.6. informer l'administration de toute augmentation ou diminution de loyer.7. informer l'administration sur tout changement financier et familial du bénéficiaire.	
Date et signature de la personne habilitée	

DOCUMENTS À JOINDRE AU PRÉSENT FORMULAIRE

<input type="checkbox"/> Preuve des revenus du ménage
<input type="checkbox"/> Une « Composition de ménage » (délivrée par la Commune au maximum un mois avant la date d'introduction de la demande).
<input type="checkbox"/> Un Certificat de résidence (récent).
<input type="checkbox"/> Une attestation nominative de l'organisme de paiement des allocations familiales pour l'ensemble des enfants à charge avec indication du montant par enfant.
<input type="checkbox"/> Une copie du bail (contrat de location) et de ses éventuels avenants
<input type="checkbox"/> S'il échet une attestation de « conformité... » de l'Inspection Régionale de Logement du MRBC.

Grille récapitulative des demandes des allocations loyers

Type logement (1)	Nombre mois	Données locataire		Loyer contrat	Revenus (2)				Allocation de loyer	Max allocation (4)	Contribution locataire
		Nom	Adresse		a	b	c	d (3)			
1									0	0	0
2									0	0	0
3									0	0	0
4									0	0	0
5									0	0	0
6									0	0	0
7									0	0	0
8									0	0	0
9									0	0	0
10									0	0	0
11									0	0	0
12									0	0	0
13									0	0	0
14									0	0	0
!Ne rien remplir dans les cages avec les '0'!											

(1) Type logement et loyer max par mois:	Type 1	Studio	360 €
	Type 2	App 1 chambre	418 €
	Type 3	App 2 chambres	483 €
	Type 4	App 3/Maison 2 chambres	587 €
	Type 5	App 4/Maison 3 chambres	692 €
	Type 6	App 5+/Maison 4+ chambres	867 €

(2) Revenus:	
a	Revenus annuels
b	Revenus mensuels
c	Allocations familiales mensuels
d	Calcul allocation de loyer (1/3 revenus mensuels + 1/3 allocations familiales mensuels)

(3) Calcul allocation de loyer: loyer - (1/3 revenus + 1/3 allocations familiales)

(4) Max allocation de loyer par mois: 200 €