

Art. 2. Artikel 2, § 5, van hetzelfde besluit wordt aangevuld met het volgende lid : « In afwijking van het eerste lid blijven de vorderingen betreffende de collectieve schuldenregeling toevertrouwd aan de afdeling te Bergen voor het volledige gerechtelijk arrondissement ».

Art. 3. Zaken betreffende de collectieve schuldenregeling die ahangig zijn bij de afdeling Binche worden ambtshalve en zonder kosten ingeschreven op de rol van de afdeling Charleroi. Zaken betreffende de collectieve schuldenregeling die ahangig zijn bij de afdeling La Louvière worden ambtshalve en zonder kosten ingeschreven op de rol van de afdeling Bergen.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op de eerste dag van de maand na die waarin het is bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 5. Onze Minister van Justitie is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Firenze, 9 mei 2008.

ALBERT

Van Koningswege :
De Minister van Justitie,
J. VANDEURZEN

Art. 2. L'article 2, § 5, du même arrêté est complété par l'alinéa suivant : « Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, les demandes relatives au règlement collectif de dettes sont confiées à la section de Mons pour l'ensemble de l'arrondissement judiciaire ».

Art. 3. Les causes relatives au règlement collectif de dettes dont est saisie la section de Binche, sont d'office et sans frais mises au rôle de la section de Charleroi. Celles dont est saisie la section de La Louvière, sont d'office et sans frais mises au rôle de la section de Mons.

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le premier jour du mois qui suit celui au cours duquel il aura été publié au *Moniteur belge*.

Art. 5. Notre Ministre de la Justice est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Florence, le 9 mai 2008.

ALBERT

Par le Roi :
Le Ministre de la Justice,
J. VANDEURZEN

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

N. 2008 — 1791

[C — 2008/09392]

23 MEI 2008. — Ministerieel besluit houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de raden van beroep inzake evaluatie bij de Federale Overheidsdienst Justitie

De Minister van Justitie,

Gelet op het koninklijk besluit van 23 mei 2001 met betrekking tot de oprichting van de Federale overheidsdienst Justitie;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 augustus 2002 tot invoering van een evaluatiecyclus in de federale overheidsdiensten, inzonderheid op de artikelen 22 tot 25;

Gelet op het koninklijk besluit van 10 februari 2004 tot vaststelling van de inwerkingtreding van het koninklijk besluit van 2 augustus 2002 tot invoering van een evaluatiecyclus in de federale overheidsdiensten;

Gelet op het ministerieel besluit van 20 juli 2007 tot aanwijzing of erkenning van de leden van de raad van beroep van de Federale Overheidsdienst Justitie in het kader van de evaluatiecyclus voor de niveaus A en B;

Gelet op het ministerieel besluit van 4 maart 2008 tot aanwijzing of erkenning van de leden van de raad van beroep van de Federale Overheidsdienst Justitie in het kader van de evaluatiecyclus voor de niveaus C en D;

Overwegende dat het voor de goede werking van dit orgaan geboden is een huishoudelijk reglement vast te stellen dat de inwendige werking van deze raden van beroep regelt; dat dit reglement werd voorgelegd aan de voorzitters van de raden van beroep zowel als aan hun plaatsvervaarders;

Gelet op het protocol nr. 324 van 14 april 2008 van het Sectorcomité III-Justitie,

Besluit :

Artikel 1. Er worden bij de Federale Overheidsdienst Justitie twee raden van beroep inzake evaluatie ingesteld : een raad van beroep voor de niveaus A en B en een raad van beroep voor de niveaus C en D.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

F. 2008 — 1791

[C — 2008/09392]

23 MAI 2008. — Arrêté ministériel portant approbation du règlement d'ordre intérieur des chambres de recours en matière d'évaluation auprès du Service public fédéral Justice

Le Ministre de la Justice,

Vu l'arrêté royal du 23 mai 2001 portant création du Service public fédéral Justice;

Vu l'arrêté royal du 2 août 2002 instituant un cycle d'évaluation dans les services publics fédéraux, notamment les articles 22 à 25;

Vu l'arrêté royal du 10 février 2004 fixant la date d'entrée en vigueur pour le Service public fédéral Justice de l'arrêté royal du 2 août 2002 instituant un cycle d'évaluation dans les services publics fédéraux;

Vu l'arrêté ministériel du 20 juillet 2007 désignant ou agréant les membres de la chambre de recours du Service public fédéral Justice dans le cadre du cycle d'évaluation pour les niveaux A et B;

Vu l'arrêté ministériel du 4 mars 2008 désignant ou agréant les membres de la chambre de recours du Service public fédéral Justice dans le cadre du cycle d'évaluation pour les niveaux C et D;

Considérant qu'il s'impose, en vue du bon fonctionnement de cet organe, d'arrêter un règlement d'ordre intérieur qui règle le fonctionnement interne de ces chambres de recours; que le règlement a été soumis aux présidents des chambres de recours ainsi qu'à leurs suppléants;

Vu le protocole n° 324 du 14 avril 2008 du Comité de secteur III-Justice,

Arrête :

Article 1^{er}. Il est institué auprès du Service public fédéral Justice deux chambres de recours en matière d'évaluation : une chambre de recours pour les niveaux A et B et une chambre de recours pour les niveaux C et D.

Art. 2. Het bij dit besluit gevoegde huishoudelijk reglement van de raad van beroep voor de niveaus A en B en de raad van beroep voor de niveaus C en D inzake evaluatie bij de Federale Overheidsdienst Justitie wordt goedgekeurd.

Art. 3. Dit besluit, met het bijgevoegde huishoudelijk reglement, treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 23 mei 2008.

J. VANDEURZEN

Bijlage

**Huishoudelijk Reglement van de Raden van beroep
inzake evaluatie bij de Federale Overheidsdienst Justitie**

Artikel 1. De ambtenaar dient zijn beroep in bij de griffie van de Raden van Beroep inzake evaluatie.

Alle briefwisseling wordt gestuurd naar :

Griffie van de Raden van Beroep inzake evaluatie

Lokaal 209, Bordet A

Waterloolaan 115

1000 Brussel

Art. 2. Telkens als de griffie een beroep ontvangt wordt het in het daartoe bestemd register ingeschreven.

De bevoegde griffier rapporteur stelt de Voorzitter van de Raad van Beroep en de betrokken functionele chef in kennis van de ontvangst van het dossier.

Binnen vijf kalenderdagen na de inschrijving van het beroep in het daartoe bestemde register, zendt de griffier rapporteur het beroepsdossier aan de leden van de raad van beroep.

Art. 3. De raad van beroep vergadert op de datum door de voorzitter van de raad van beroep bepaald.

De zitting vindt plaats binnen vijftien kalenderdagen nadat de zaak bij de raad van beroep aanhangig werd gemaakt.

Zodra de voorzitter van de raad van beroep de datum van de zitting heeft bepaald, roept de griffier rapporteur de leden van de raad van beroep, de verzoeker en de bevoegde persoon zoals vermeld in artikel 8 op om ter zitting te verschijnen.

Deze oproeping vermeldt dat het beroepsdossier ter inzage ligt bij de griffie van de departementale raad van beroep, evenals de mogelijkheid om, op vraag van de verzoeker of zijn verdediger, een kopie van het dossier te verkrijgen.

De oproeping van de verzoeker gebeurt per aangetekende brief waarbij de lijst van de leden van de raad van beroep, en hun plaatsvervangers, die zijn opgeroepen voor het onderzoek van de zaak, tevens wordt betekend.

Art. 4. De griffier rapporteur deelt de samenvatting van het beroepsdossier mee aan de voorzitter van de raad van beroep en aan de leden van de raad van beroep.

Art. 5. De opgeroepen leden zijn verplicht de zitting bij te wonen.

Indien deze leden wettig verhinderd zijn, moeten zij dringend aan de voorzitter van de raad van beroep, via de griffier rapporteur, schriftelijk de reden van hun afwezigheid meedelen binnen drie werkdagen volgend op de datum van de oproeping en op die wijze dat deze laatste daarna kan voorzien in hun vervanging.

Art. 2. Le règlement d'ordre intérieur de la chambre de recours pour les niveaux A et B et la chambre de recours pour les niveaux C et D en matière d'évaluation auprès du Service public fédéral Justice, annexé au présent arrêté, est approuvé.

Art. 3. Le présent arrêté, ainsi que le règlement d'ordre intérieur annexé, entrent en vigueur le jour de leur publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 23 mai 2008.

J. VANDEURZEN

Annexe

**Règlement d'ordre intérieur des chambres de recours
en matière d'évaluation auprès du Service public fédéral Justice**

Article 1^{er}. L'agent introduit son recours auprès du greffe des chambres de recours en matière d'évaluation.

Toute la correspondance est envoyée à l'adresse suivante :

Grefe des chambres de recours en matière d'évaluation

Local 209, Bordet A

boulevard de Waterloo 115

1000 Bruxelles

Art. 2. Tout recours reçu par le greffe est inscrit dans le registre prévu à cet effet.

Le greffier-rapporteur compétent informe le président de la chambre de recours et le chef fonctionnel concerné de la réception du dossier.

Dans les cinq jours calendrier suivant l'inscription du recours dans le registre prévu à cet effet, le greffier-rapporteur envoie le dossier du recours aux membres de la chambre de recours.

Art. 3. La chambre de recours se réunit à la date fixée par le président de la chambre de recours.

L'audience a lieu au plus tard quinze jours calendrier après la saisine de la chambre de recours.

Dès la fixation, par le président de la chambre de recours, de la date de l'audience, le greffier-rapporteur convoque à l'audience les membres de la chambre de recours, le requérant et la personne compétente visée à l'article 8.

La convocation mentionne que le dossier est disponible pour consultation au greffe de la chambre de recours départementale, ainsi que la possibilité d'obtenir à la demande du requérant ou de son défenseur une copie du dossier.

La convocation du requérant a lieu par lettre recommandée, qui notifie également la liste des membres de la chambre de recours, ainsi que leurs suppléants, convoqués pour l'examen de l'affaire.

Art. 4. Le greffier-rapporteur communique le résumé concernant le dossier au président de la chambre de recours et aux membres de la chambre de recours.

Art. 5. Les membres convoqués sont tenus d'assister à l'audience.

Si ces membres sont légitimement empêchés, ils sont tenus d'aviser par écrit et en urgence le président de la chambre de recours, par l'intermédiaire du greffier-rapporteur, des motifs de leur absence, dans les trois jours ouvrables qui suivent la date de la convocation de façon à ce que ce dernier puisse ultérieurement pourvoir à leur remplacement.

Art. 6. De raad van beroep kan slechts geldig beraadslagen en beslissen wanneer er, naast de voorzitter van de raad van beroep, ten minste vier leden ter zitting aanwezig zijn, paritair verdeeld over de overheid en de representatieve vakorganisaties.

Art. 7. De verzoeker verschijnt persoonlijk voor de raad van beroep; hij mag worden bijgestaan door een persoon naar zijn keuze, die hoe dan ook geen deel mag uitmaken van de raad van beroep.

De naam van de persoon naar keuze wordt zo spoedig mogelijk aan de griffier rapporteur meegedeeld.

Wanneer de verzoeker zonder geldige reden niet op de zitting verschijnt, beschouwt de voorzitter van de raad van beroep de zaak als niet meer aanhangig en maakt hij het dossier over aan de voorzitter van het directiecomité. Bij een tweede afwezigheid, zelfs wanneer de verzoeker een geldige reden kan inroepen, behoudens overmacht, doet de raad van beroep een uitspraak op grond van de stukken van het dossier.

Wanneer de verdediger van de verzoeker afwezig is, behoudens overmacht, stelt de voorzitter van de raad van beroep de zitting niet uit.

Art. 8. De Raad van Beroep hoort de functionele chef van de verzoeker tijdens de zitting.

Indien de functionele chef niet tot dezelfde taalrol behoort als de verzoeker hoort de Raad van Beroep de hiërarchische meerdere van verzoeker of de taaladjunct.

De raad van beroep kan bij de behandeling van een zaak nadere gegevens inwinnen.

Zij kan indien zij dit wenselijk acht eveneens deskundigen of getuigen horen.

Art. 9. De voorzitter van de raad van beroep opent, leidt en sluit de debatten.

Art. 10. De raden van beroep delibereren met gesloten deuren. Daartoe laat de voorzitter via de griffier rapporteur met behulp van stembrieven de assessoren overgaan tot een geheime stemming voor ja of neen. De griffier rapporteur opent de stembriefjes. Hij geeft kennis van het resultaat van de stemming aan de assessoren; nadien ook aan de partijen met open deur.

Bij staking van stemmen wordt het advies als gunstig beschouwd voor de verzoeker.

De griffier maakt een proces-verbaal van de zitting.

Art. 11. Het gemotiveerd advies van de raad van beroep vermeldt de relevante argumenten van de partijen alsmede de motivatie van het resultaat van de geheime stemming, met opgave van het aantal positieve en negatieve stemmen.

Dit advies, ondertekend door de voorzitter van de raad van beroep en de griffier rapporteur, wordt, binnen vijftien kalenderdagen na de zitting, aan de voorzitter van het directiecomité en de leden van de raad van beroep meegedeeld, alsook per aangetekende brief aan de verzoeker.

Art. 12. De minuten en het archief van deze raden van beroep worden toevertrouwd aan de griffie van de departementale raden van beroep, gevestigd in de Federale Overheidsdienst Justitie, waar de belanghebbenden inzake kunnen nemen van de documenten.

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 23 mei 2008 houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de raad van beroep voor de niveaus A en B en de raad van beroep voor de niveaus C en D inzake evaluatie bij de Federale Overheidsdienst Justitie.

Brussel, 23 mei 2008.

De Minister van Justitie,
J. VANDEURZEN

Art. 6. La chambre de recours ne peut délibérer et décider valablement que s'il y a, outre le président de la chambre de recours, au moins quatre membres présents à l'audience, selon une répartition paritaire parmi l'autorité et les organisations syndicales représentatives.

Art. 7. Le requérant comparaît en personne devant la chambre de recours; il peut se faire assister par la personne de son choix, lequel ne peut appartenir, à quelque titre que ce soit, à la chambre de recours.

Le nom de la personne de son choix est communiqué, dès que possible, au greffier-rapporteur.

Si le requérant s'abstient, sans excuse valable, de comparaître à l'audience, le président de la chambre de recours considère la chambre comme dessaisie et il transmet le dossier au président du comité de direction. Lors d'une deuxième absence, même si le requérant peut invoquer une excuse valable, sauf cas de force majeure, la chambre de recours se prononce sur base des pièces du dossier.

Quand le défenseur du requérant est absent, sauf cas de force majeure, le président de la chambre de recours ne remet pas l'audience.

Art. 8. La chambre de recours entend le chef fonctionnel du requérant pendant l'audience.

Si le chef fonctionnel n'appartient pas au même rôle linguistique que le requérant, la chambre de recours entend le supérieur hiérarchique du requérant ou l'adjoint bilingue.

La chambre de recours peut collecter des précisions pour examiner une affaire.

Si elle l'estime opportun, elle peut également entendre des experts ou des témoins.

Art. 9. Le président de la chambre de recours ouvre, dirige et clôt les débats.

Art. 10. Les chambres de recours délibèrent à huis clos. Pour ce faire, le président de la chambre de recours fait procéder par le greffier-rapporteur, au moyen de bulletins, au vote secret des assesseurs par oui ou non. Le greffier-rapporteur dépouille le scrutin. Il donne connaissance du résultat du vote aux assesseurs; ensuite portes ouvertes, aux parties.

En cas de parité, l'avis est considéré comme favorable au requérant.

Le greffier dresse un procès-verbal de l'audience.

Art. 11. L'avis motivé de la chambre de recours reprend les arguments pertinents des parties ainsi que la motivation du résultat du scrutin secret, en indiquant le nombre de voix positives et négatives.

Cet avis, signé par le président de la chambre de recours et le greffier-rapporteur, est communiqué au plus tard quinze jours calendrier après l'audience, au président du comité de direction et aux membres de la chambre de recours, ainsi que par lettre recommandée au requérant.

Art. 12. Les minutes et les archives des chambres de recours sont confiés au greffe des chambres de recours départementales, situé au Service public fédéral Justice, où les intéressés peuvent aller consulter les documents.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 23 mai 2008 portant approbation du règlement d'ordre intérieur de la chambre de recours pour les niveaux A et B et la chambre de recours pour les niveaux C et D en matière d'évaluation auprès du Service public fédéral Justice.

Bruxelles, le 23 mai 2008.

Le Ministre de la Justice,
J. VANDEURZEN