

VLAAMSE OVERHEID

N. 2007 — 4911

[C — 2007/37221]

21 DECEMBER 2007. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende vaststelling van de voorwaarden waaronder de ambten van gemeentesecretaris, gemeentelijk financieel beheerder, secretaris van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en ontvanger van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn deeltijds kunnen worden uitgeoefend, en houdende vaststelling van sommige gevallen waarin de ambten van gemeentelijk financieel beheerder en van ontvanger van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kunnen worden uitgeoefend door een gewestelijke ontvanger

De Vlaamse Regering,

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid op artikel 41, § 2, eerste en tweede lid, 42 en 43, § 2, 3°;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid op artikel 76, § 2, tweede lid, op artikel 80, § 1, 105 en op artikel 116, § 1, 2°;

Gelet op het decreet van 7 juli 2006 tot wijziging van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid op artikel 51 en 52;

Gelet op het koninklijk besluit van 23 maart 1977 betreffende de aanduiding van gewestelijke ontvangers voor de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij het samenwerkingsakkoord van 9 december 1997, het decreet van 7 juli 2006 en het koninklijk besluit van 5 oktober 1984;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 31 oktober 2007;

Gelet op protocol nr. 2007/4 van 6 december 2007 van de eerste afdeling van het Comité voor de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten, onderafdeling Vlaams Gewest en Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op advies nr. 43.831/3 van de Raad van State, gegeven op 4 december 2007, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *De gemeentesecretaris*

Artikel 1. § 1. In gemeenten met meer dan 20 000 inwoners wordt het ambt van gemeentesecretaris steeds voltijds uitgeoefend.

§ 2. In gemeenten met maximaal 20 000 inwoners beslist de gemeenteraad of het ambt van gemeentesecretaris voltijds of deeltijds wordt uitgeoefend. Voor de deeltijdse ambten bepaalt de gemeenteraad vervolgens de prestatiebreuk. Die prestatiebreuk mag maximaal drie vierde bedragen van een gemiddelde wekelijkse voltijdse prestatie.

§ 3. De gemeentesecretaris die in functie is op het ogenblik dat een nieuwe keuze wordt gemaakt tussen een deeltijds of een voltijds ambt, kan de aanpassing van de omvang van de betrekking aannemen of weigeren. In geval van weigering kan de aanpassing pas ingaan bij de eerstvolgende vacature van het ambt van gemeentesecretaris.

§ 4. De gemeentesecretaris die in functie is op het ogenblik dat de beslissing tot wijziging van de prestatiebreuk genomen wordt, kan de aanpassing van de omvang van de deeltijdse betrekking aannemen of weigeren. In geval van weigering kan de aanpassing pas ingaan bij de eerstvolgende vacature van het ambt van gemeentesecretaris.

Art. 2. In een gemeente die zich, als gevolg van een wijziging van het bevolkingscijfer, in een hogere of in een lagere bevolkingscategorie bevindt, blijft de gemeentesecretaris, die in dienst is op het ogenblik van de wijziging van de situatie, zijn ambt uitoefenen zonder dat de omvang ervan wordt gewijzigd, en tot op het ogenblik dat zijn loopbaan of zijn betrekking in die gemeente eindigt. Met instemming van het betrokken personeelslid kan daarvan worden afgeweken.

HOOFDSTUK II. — *De financieel beheerder van de gemeente*

Art. 3. § 1. In gemeenten met meer dan 20 000 inwoners wordt het ambt van financieel beheerder steeds voltijds uitgeoefend.

§ 2. In gemeenten met minstens 7 501 inwoners en maximaal 20 000 inwoners beslist de gemeenteraad of het ambt van financieel beheerder voltijds of deeltijds wordt uitgeoefend. Voor de deeltijdse ambten bepaalt de gemeenteraad vervolgens de prestatiebreuk. Die prestatiebreuk mag maximaal drie vierde bedragen van een gemiddelde wekelijkse voltijdse prestatie.

De financieel beheerder die in functie is op het ogenblik dat een nieuwe keuze wordt gemaakt tussen een deeltijdse of een voltijdse betrekking, kan de aanpassing van de omvang van de betrekking aannemen of weigeren. In geval van weigering kan de aanpassing pas ingaan bij de eerstvolgende vacature van het ambt van financieel beheerder.

§ 3. In gemeenten met maximaal 7500 inwoners wordt het ambt van financieel beheerder steeds deeltijds uitgeoefend. De gemeenteraad bepaalt de prestatiebreuk. Die prestatiebreuk mag maximaal drie vierde bedragen van een gemiddelde wekelijkse voltijdse prestatie.

§ 4. De financieel beheerder die in dienst is op het ogenblik dat de beslissing tot wijziging van de prestatiebreuk genomen wordt, kan de aanpassing van de omvang van het deeltijdse ambt aannemen of weigeren. In geval van weigering kan de aanpassing pas ingaan bij de eerstvolgende vacature van het ambt van financieel beheerder.

Art. 4. In een gemeente die zich, als gevolg van een wijziging van het bevolkingscijfer, in een hogere of in een lagere bevolkingscategorie bevindt, blijft de financieel beheerder die in dienst is op het ogenblik van de wijziging van de situatie, zijn ambt uitoefenen zonder dat de omvang ervan wordt gewijzigd, en tot op het ogenblik dat zijn loopbaan of zijn betrekking in die gemeente eindigt. Met instemming van het betrokken personeelslid kan daarvan worden afgeweken.

Art. 5. In gemeenten met minstens 5 001 inwoners en maximaal 20 000 inwoners kan de gemeenteraad beslissen om voor de uitoefening van het ambt van financieel beheerder een beroep te doen op een gewestelijke ontvanger. Ingeval van een deeltijdse ambt bepaalt de gemeenteraad ook in dat geval de prestatiebreuk. De gemeenteraad bepaalt eveneens de prestatiebreuk voor de gewestelijke ontvangers die op basis van artikel 76, § 2, van het Gemeentedecreet het ambt van financieel beheerder uitoefenen in de gemeenten die 5 000 inwoners en minder tellen.

De bepaling van de prestatiebreuk van een gewestelijke ontvanger is onderworpen aan goedkeuring door de provinciegouverneur.

HOOFDSTUK III. — *De secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn*

Art. 6. § 1. In gemeenten met minstens 7 501 en maximaal 20 000 inwoners beslist de raad voor maatschappelijk welzijn of het ambt van secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voltijds of deeltijds wordt uitgeoefend. Voor de deeltijdse ambten bepaalt de raad voor maatschappelijk welzijn vervolgens de prestatiebreuk. Die prestatiebreuk mag maximaal drie vierde bedragen van een gemiddelde wekelijkse voltijdse prestatie.

§ 2. In gemeenten met maximaal 7 500 inwoners wordt het ambt van secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn steeds deeltijds uitgeoefend. De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt de prestatiebreuk. Die prestatiebreuk mag maximaal drie vierde bedragen van een gemiddelde wekelijkse voltijdse prestatie.

In afwijking van het voorgaande kan de raad voor maatschappelijk welzijn van een gemeente met minimaal 5001 en maximaal 7 500 inwoners een gemotiveerde aanvraag indienen om een voltijds ambt van secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn te mogen instellen. Die aanvraag is onderworpen aan goedkeuring door de Vlaamse minister, bevoegd voor de binnenlandse aangelegenheden.

§ 3. De secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn die in dienst is op het ogenblik dat een nieuwe keuze wordt gemaakt tussen een deeltijds of een voltijds ambt, kan de aanpassing van de omvang van het ambt aannemen of weigeren. In geval van weigering kan de aanpassing pas ingaan bij de eerstvolgende vacature van het ambt van secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

§ 4. De secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn die in dienst is op het ogenblik dat de beslissing tot wijziging van de prestatiebreuk genomen wordt, kan de aanpassing van de omvang van het deeltijds ambt aannemen of weigeren. In geval van weigering kan de aanpassing slechts ingaan bij de eerstvolgende vacature van het ambt van secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Art. 7. In een gemeente die zich, als gevolg van een wijziging van het bevolkingscijfer, in een hogere of in een lagere bevolkingscategorie bevindt, blijft de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, die in functie is op het ogenblik van de wijziging van de situatie, zijn ambt uitoefenen zonder dat de omvang ervan wordt gewijzigd, en tot op het ogenblik dat zijn loopbaan of zijn betrekking bij het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in die gemeente eindigt. Met instemming van het betrokken personeelslid kan daarvan worden afgeweken.

HOOFDSTUK IV. — *De ontvanger van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn*

Art. 8. § 1. In gemeenten met minstens 15 001 inwoners en maximaal 20 000 inwoners beslist de raad voor maatschappelijk welzijn of het ambt van ontvanger voltijds of deeltijds wordt uitgeoefend. Voor de deeltijdse ambten bepaalt de raad voor maatschappelijk welzijn vervolgens de prestatiebreuk. Die prestatiebreuk mag maximaal drie vierde bedragen van een gemiddelde wekelijkse voltijdse prestatie.

§ 2. De ontvanger die in dienst is op het ogenblik dat een nieuwe keuze wordt gemaakt tussen een deeltijdse of een voltijdse betrekking, kan de aanpassing van de omvang van het ambt aannemen of weigeren. In geval van weigering kan de aanpassing pas ingaan bij de eerstvolgende vacature van het ambt van ontvanger.

§ 3. In gemeenten met minstens 10 001 inwoners en maximaal 15 000 inwoners mag de prestatiebreuk van het ambt van ontvanger maximaal drie vierde bedragen van de gemiddelde wekelijkse prestatieduur van een voltijds ambt. De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt de prestatiebreuk.

§ 4. In gemeenten met minstens 5 001 inwoners en maximaal 10 000 inwoners mag de prestatiebreuk van het ambt van ontvanger maximaal de helft bedragen van de gemiddelde wekelijkse prestatieduur van een voltijds ambt. De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt de prestatiebreuk.

§ 5. De ontvanger die in functie is op het ogenblik dat de beslissing tot wijziging van de prestatiebreuk genomen wordt, kan de aanpassing van de omvang van deeltijds ambt aannemen of weigeren. In geval van weigering kan de aanpassing pas ingaan bij de eerstvolgende vacature van het ambt van ontvanger.

Art. 9. In gemeenten met minstens 5 001 inwoners en maximaal 20 000 inwoners kan de raad voor maatschappelijk welzijn beslissen om voor de uitoefening van het ambt van ontvanger van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn een beroep te doen op een gewestelijke ontvanger. In geval van een deeltijds ambt van ontvanger bepaalt de raad voor maatschappelijk welzijn ook in dat geval de prestatiebreuk, in overeenstemming met de bepalingen van artikel 8 voor de maximale omvang van het deeltijds ambt.

De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt de prestatiebreuk voor de gewestelijke ontvangers die op basis van artikel 43, § 2, 3°, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn het ambt van ontvanger uitoefenen bij het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in de gemeenten die 5 000 inwoners en minder tellen. In dat geval mag de prestatiebreuk maximaal de helft bedragen van de gemiddelde wekelijkse prestatieduur van een voltijds ambt.

De bepaling van de prestatiebreuk van een gewestelijke ontvanger is onderworpen aan goedkeuring door de provinciegouverneur.

Art. 10. In een gemeente die zich, als gevolg van een wijziging van het bevolkingscijfer, in een hogere of in een lagere bevolkingscategorie bevindt, blijft de ontvanger van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, die in dienst is op het ogenblik van de wijziging van de situatie, zijn ambt uitoefenen zonder dat de omvang ervan wordt gewijzigd, en tot op het ogenblik dat zijn loopbaan of zijn ambt bij het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in die gemeente eindigt. Met instemming van het betrokken personeelslid kan daarvan worden afgeweken.

HOOFDSTUK V. — *Aanvullende bepalingen*

Art. 11. Het ambt wordt op zulke wijze uitgeoefend dat elke deeltijdse gemeentesecretaris, deeltijdse gemeentelijke financieel beheerder, deeltijdse secretaris van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, deeltijdse ontvanger van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of gewestelijke ontvanger minstens eenmaal per week gedurende de gewone diensturen aanwezig is in elk van de door hem bediende gemeenten of openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Art. 12. Voor de toepassing van dit besluit geldt het bevolkingscijfer van de gemeente, vermeld in artikel 5, § 3, van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005.

HOOFDSTUK VI. — *Slotbepalingen*

Art. 13. Het koninklijk besluit van 23 maart 1977 betreffende de aanduiding van gewestelijke ontvangers voor de openbare centra voor maatschappelijk welzijn wordt opgeheven.

Art. 14. Tot op het ogenblik van de inwerkingtreding van artikel 76, § 1, eerste lid, van het Gemeentedecreet moeten in dit besluit de woorden « financieel beheerder » gelezen worden als « gemeenteontvanger » en als « plaatselijk ontvanger », als vermeld in de Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder in artikelen 52 en 53.

Art. 15. § 1. Een financieel beheerder van een gemeente, die op de dag van de inwerkingtreding van dit besluit een ambt bekleedt met een prestatiebreuk, die groter is dan de bepalingen van hoofdstuk II voortaan toelaten, kan de bestaande prestatiebreuk behouden tot op het ogenblik dat zijn loopbaan of zijn ambt bij deze gemeente eindigt.

Met instemming van het personeelslid betrokken kan het gemeentebestuur ook vroeger de prestatieomvang van de financieel beheerder van de gemeente verminderen om die in overeenstemming te brengen met de bepalingen van hoofdstuk II.

Zowel de vermindering van de bestaande prestatieomvang als de bepaling van de nieuwe prestatiebreuk vereisen in dit geval de instemming van het betrokken personeelslid.

§ 2. Een secretaris van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, die op de dag van de inwerkingtreding van dit besluit een ambt bekleedt met een prestatiebreuk, die groter is dan de bepalingen van hoofdstuk III van dit besluit voortaan toelaten, kan de bestaande prestatiebreuk behouden tot op het ogenblik dat zijn loopbaan of zijn ambt bij dit openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn eindigt.

Met instemming van het betrokken personeelslid kan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn ook vroeger de prestatieomvang van de secretaris van het centrum verminderen om die in overeenstemming te brengen met de bepalingen van hoofdstuk III van dit besluit.

Zowel de vermindering van de bestaande prestatieomvang als de bepaling van de nieuwe prestatiebreuk vereisen in dit geval de instemming van het betrokken personeelslid.

§ 3. Een ontvanger van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn die op de dag van de inwerkingtreding van dit besluit een ambt uitoefent met een prestatiebreuk, die groter is dan de bepalingen van hoofdstuk IV voortaan toelaten, kan de bestaande prestatiebreuk behouden tot op het ogenblik dat zijn loopbaan of zijn ambt bij het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn eindigt.

Met instemming van het betrokken personeelslid kan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn in dat geval ook vroeger de prestatieomvang van de ontvanger van het centrum verminderen om die in overeenstemming te brengen met de bepalingen van hoofdstuk IV.

Zowel de vermindering van de bestaande prestatieomvang als de bepaling van de nieuwe prestatiebreuk vereisen in dit geval de instemming van het betrokken personeelslid.

Art. 16. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2008.

Art. 17. De Vlaamse minister, bevoegd voor de Binnenlandse Aangelegenheden, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 21 december 2007.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering,
M. KEULEN

 TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2007 — 4911

[C — 2007/37221]

21 DECEMBRE 2007. — Arrêté du Gouvernement flamand fixant les conditions auxquelles les fonctions de secrétaire communal, de gestionnaire financier communal, de secrétaire d'un centre public d'aide sociale et de receveur d'un centre public d'aide sociale peuvent être exercées à temps partiel, et fixant certains cas dans lesquels les fonctions de gestionnaire financier communal et de receveur d'un centre public d'aide sociale peuvent être exercées par un receveur régional

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi organique du 8 juillet 1976 des centres publics d'aide sociale, notamment les articles 41 § 2, alinéas 1^{er} et 2, 42 et 43;

Vu le décret communal du 15 juillet 2005, notamment les articles 76, § 2, alinéas § 2, 3^o, 80 § 1^{er}, 105 et 116, § 1^{er}, 2^o;

Vu le décret du 7 juillet 2006 modifiant la loi organique du 8 juillet 1976 des centres publics d'aide sociale, notamment les articles 51 et 52;

Vu l'arrêté royal du 23 mars 1977 relatif à la désignation de receveurs régionaux pour les centres publics d'aide sociale, modifié par l'accord de coopération du 9 décembre 1997, le décret du 7 juillet 2006 et l'arrêté royal du 5 octobre 1984;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 31 octobre 2007;

Vu le protocole n° 2007/4 du 6 décembre 2007 de la première section du Comité des services publics provinciaux et locaux, sous-section Région flamande et Communauté flamande;

Vu l'avis n° 2007/4 du Conseil d'Etat, donné le 4 décembre 2007, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Politique des Villes, du Logement et de l'Intégration civique;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Le secrétaire communal*

Article 1^{er}. § 1^{er}. Dans les communes de plus de 20 000 habitants, la fonction de secrétaire communal doit toujours être exercée à temps plein.

§ 2. Dans les communes de 20 000 habitants au maximum, le conseil communal décide si la fonction de secrétaire communal est exercée à temps plein ou à temps partiel. Pour les fonctions à temps partiel, le conseil communal fixe ensuite la fraction de prestation. La fraction de prestation peut s'élever au maximum aux trois quarts d'une prestation hebdomadaire à temps plein.

§ 3. Le secrétaire communal en fonction au moment où un nouveau choix est fait entre un emploi à temps partiel ou un emploi à temps plein, peut accepter ou refuser l'adaptation du volume de l'emploi. En cas de refus, l'adaptation ne peut prendre effet qu'à la prochaine vacance de la fonction de secrétaire communal.

§ 4. Le secrétaire communal en fonction au moment où la décision de modifier la fraction de prestation est prise, peut accepter ou refuser l'adaptation du volume de la fonction à temps partiel. En cas de refus, l'adaptation ne peut prendre effet qu'à la prochaine vacance de la fonction de secrétaire communal.

Art. 2. Dans une commune qui, suite à une modification du chiffre de la population, se retrouve dans une catégorie supérieure ou inférieure, le secrétaire communal en fonction au moment de la modification de la situation, continue à exercer sa fonction sans que le volume en soit modifié, et ce jusqu'au moment où sa carrière ou sa fonction dans cette commune prend fin. Il y peut être dérogé moyennant le consentement du membre du personnel concerné.

CHAPITRE II. — *Le gestionnaire financier de la commune*

Art. 3. § 1^{er}. Dans les communes de plus de 20 000 habitants, la fonction de gestionnaire financier doit toujours être exercée à temps plein.

§ 2. Dans les communes de 7 501 habitants au minimum et de 20 000 habitants au maximum, le conseil communal décide si la fonction de gestionnaire financier est exercée à temps plein ou à temps partiel. Pour les fonctions à temps partiel, le conseil communal fixe ensuite la fraction de prestation. La fraction de prestation peut s'élever au maximum aux trois quarts d'une prestation hebdomadaire à temps plein.

Le gestionnaire financier en fonction au moment où un nouveau choix est fait entre un emploi à temps partiel ou un emploi à temps plein, peut accepter ou refuser l'adaptation du volume de l'emploi. En cas de refus, l'adaptation ne peut prendre effet qu'à la prochaine vacance de la fonction de gestionnaire financier.

§ 3. Dans les communes de 7 500 habitants au maximum, la fonction de gestionnaire financier doit toujours être exercée à temps partiel. Le conseil communal fixe la fraction de prestation. La fraction de prestation peut s'élever au maximum aux trois quarts d'une prestation hebdomadaire à temps plein.

§ 4. Le gestionnaire financier en fonction au moment où la décision de modifier la fraction de prestation est prise, peut accepter ou refuser l'adaptation du volume de la fonction à temps partiel. En cas de refus, l'adaptation ne peut prendre effet qu'à la prochaine vacance de la fonction de gestionnaire financier.

Art. 4. Dans une commune qui, suite à une modification du chiffre de la population, se retrouve dans une catégorie supérieure ou inférieure, le gestionnaire financier en fonction au moment de la modification de la situation, continue à exercer sa fonction sans que le volume en soit modifié, et ce jusqu'au moment où sa carrière ou sa fonction dans cette commune prend fin. Il y peut être dérogé moyennant le consentement du membre du personnel concerné.

Art. 5. Dans les communes de 5 001 habitants au minimum et de 20 000 habitants au maximum, le conseil communal peut décider de faire appel à un receveur régional pour l'exercice de la fonction de gestionnaire financier. Dans le cas d'un emploi à temps partiel, le conseil communal fixe également la fraction de prestation. Le conseil communal fixe également la fraction de prestation pour les receveurs régionaux qui, en vertu de l'article 76, § 2 du Décret communal, exercent la fonction de gestionnaire financier dans les communes de 5 000 habitants ou moins.

La fixation de la fraction de prestation d'un receveur régional doit être approuvée par le gouverneur de province.

CHAPITRE III. — *Le secrétaire du centre public d'aide sociale*

Art. 6. § 1. Dans les communes de 7 501 habitants au minimum et de 20 000 habitants au maximum, le conseil d'aide sociale décide si la fonction de secrétaire du centre public d'aide sociale doit être exercée à temps plein ou à temps partiel. Pour les fonctions à temps partiel, le conseil de l'aide sociale fixe ensuite la fraction de prestation. La fraction de prestation peut s'élever au maximum aux trois quarts d'une prestation hebdomadaire à temps plein.

§ 2. Dans les communes de 7 500 habitants au maximum, la fonction de secrétaire du centre public d'aide sociale doit toujours être exercée à temps partiel. Le conseil de l'aide sociale fixe la fraction de prestation. La fraction de prestation peut s'élever au maximum aux trois quarts d'une prestation hebdomadaire à temps plein.

Par dérogation à la disposition précédente, le conseil de l'aide sociale d'une commune de 5 001 habitants au minimum et de 7 500 habitants au maximum, peut introduire une demande motivée pour créer une fonction à temps plein de secrétaire du centre public d'aide sociale. Cette demande doit être approuvée par le Ministre flamand chargé des affaires intérieures.

§ 3. Le secrétaire du centre public d'aide sociale en fonction au moment où un nouveau choix est fait entre un emploi à temps partiel ou un emploi à temps plein, peut accepter ou refuser l'adaptation du volume de la fonction. En cas de refus, l'adaptation ne peut prendre effet qu'à la prochaine vacance de la fonction de secrétaire du centre public d'aide sociale.

§ 4. Le secrétaire du centre public d'aide sociale, en fonction au moment où la décision de modifier la fraction de prestation est prise, peut accepter ou refuser l'adaptation du volume de la fonction à temps partiel. En cas de refus, l'adaptation ne peut prendre effet qu'à la prochaine vacance de la fonction de secrétaire du centre public d'aide sociale.

Art. 7. Dans une commune qui, suite à une modification du chiffre de la population, se retrouve dans une catégorie supérieure ou inférieure, le secrétaire du centre public d'aide sociale, en fonction au moment de la modification de la situation, continue à exercer sa fonction sans que le volume en soit modifié, et ce jusqu'au moment où sa carrière ou sa fonction dans ce centre public d'aide sociale prend fin. Il y peut être dérogé moyennant le consentement du membre du personnel concerné.

CHAPITRE IV. — *Le receveur du centre public d'aide sociale*

Art. 8. § 1. Dans les communes de 15 001 habitants au minimum et de 20 000 habitants au maximum, le conseil de l'aide sociale décide si la fonction de receveur est exercée à temps plein ou à temps partiel. Pour les fonctions à temps partiel, le conseil de l'aide sociale fixe ensuite la fraction de prestation. La fraction de prestation peut s'élever au maximum aux trois quarts d'une prestation hebdomadaire à temps plein.

§ 2. Le receveur en fonction au moment où un nouveau choix est fait entre un emploi à temps partiel ou un emploi à temps plein, peut accepter ou refuser l'adaptation du volume de l'emploi. En cas de refus, l'adaptation ne peut prendre effet qu'à la prochaine vacance de la fonction de receveur.

§ 3. Dans les communes de 10 001 habitants au minimum et 15 000 habitants au maximum, la fraction de prestation de la fonction de receveur peut s'élever au maximum aux trois quarts d'une prestation hebdomadaire à temps plein. Le conseil de l'aide sociale fixe la fraction de prestation.

§ 4. Dans les communes de 5 001 habitants au minimum et 10 000 habitants au maximum, la fraction de prestation de la fonction de receveur peut s'élever au maximum à la moitié d'une prestation hebdomadaire à temps plein. Le conseil de l'aide sociale fixe la fraction de prestation.

§ 5. Le receveur en fonction au moment où la décision de modifier la fraction de prestation est prise, peut accepter ou refuser l'adaptation du volume de la fonction à temps partiel. En cas de refus, l'adaptation ne peut prendre effet qu'à la prochaine vacance de la fonction de receveur.

Art. 9. Dans les communes de 5 001 habitants au minimum et 20 000 habitants au maximum, le conseil de l'aide sociale peut décider de faire appel à un receveur régional pour l'exercice de la fonction de receveur du centre public d'aide sociale. Dans le cas d'une fonction de receveur à temps partiel, le conseil de l'aide sociale fixe également la fraction de prestation, conformément aux dispositions de l'article 8 pour le volume maximal de la fonction à temps partiel.

Le conseil de l'aide sociale fixe la fraction de prestation pour les receveurs régionaux qui, en vertu de l'article 43, § 2, 3° de la loi organique du 8 juillet 1976 des centres publics d'aide sociale, exercent la fonction de receveur auprès du centre public d'aide sociale dans les communes de 5 000 habitants ou moins. Dans ce cas, la fraction de prestation peut s'élever au maximum à la moitié de la durée moyenne de prestation hebdomadaire d'un emploi à temps plein.

La fixation de la fraction de prestation d'un receveur régional doit être approuvée par le gouverneur de province.

Art. 10. Dans une commune qui, suite à une modification du chiffre de la population, se retrouve dans une catégorie supérieure ou inférieure, le receveur du centre public d'aide sociale, en fonction au moment de la modification de la situation, continue à exercer sa fonction sans que le volume en soit modifié, et ce jusqu'au moment où sa carrière ou sa fonction dans ce centre public d'aide sociale prend fin. Il y peut être dérogé moyennant le consentement du membre du personnel concerné.

CHAPITRE V. — *Dispositions complémentaires*

Art. 11. La fonction doit être exercée de façon à ce que chaque secrétaire communal à temps partiel, gestionnaire financier à temps partiel, secrétaire à temps partiel d'un centre public d'aide sociale, et receveur à temps partiel d'un centre public d'aide sociale soit présent au moins une fois par semaine pendant les heures de service régulières dans chaque commune ou centre public d'aide sociale desservis par lui.

Art. 12. Pour l'application du présent arrêté, le chiffre de la population de la commune visée à l'article 5, § 3 du décret communal du 15 juillet 2005 s'applique.

CHAPITRE VI. — *Dispositions finales*

Art. 13. L'arrêté royal du 23 mars 1977 relatif à la désignation de receveurs régionaux pour les centres publics d'aide sociale est abrogé.

Art. 14. Jusqu'au moment de l'entrée en vigueur de l'article 76, § 1^{er}, alinéa premier du Décret communal, il y a lieu de lire dans le présent arrêté les mots « gestionnaire financier » comme « receveur communal » et comme « receveur local », tels que mentionnés dans la Nouvelle Loi communale, notamment aux articles 52 et 53.

Art. 15. § 1^{er}. Un gestionnaire financier d'une commune qui, le jour de l'entrée en vigueur du présent arrêté, exerce une fonction avec une fraction de prestation supérieure à ce que les dispositions du chapitre II n'autorisent désormais, peut maintenir la fraction de prestation existante jusqu'au moment où sa carrière ou son emploi auprès du centre public d'aide sociale prend fin.

Moyennant l'accord du membre du personnel concerné, l'administration communale peut réduire le volume de prestation du gestionnaire financier de la commune plus tôt, afin de le conformer aux dispositions du chapitre II.

En ce cas, tant la réduction du volume de prestation existant que la fixation de la nouvelle fraction de prestation requièrent l'accord du membre du personnel concerné.

§ 2. Un secrétaire d'un centre public d'aide sociale qui, le jour de l'entrée en vigueur du présent arrêté, exerce une fonction avec une fraction de prestation supérieure à ce que les dispositions du chapitre III du présent arrêté n'autorisent désormais, peut maintenir la fraction de prestation existante jusqu'au moment où sa carrière ou son emploi auprès de ce centre public d'aide sociale prend fin.

Moyennant l'accord du membre du personnel concerné, le centre public d'aide sociale peut réduire le volume de prestation du secrétaire du centre plus tôt, afin de le conformer aux dispositions du chapitre III.

En ce cas, tant la réduction du volume de prestation existant que la fixation de la nouvelle fraction de prestation requièrent l'accord du membre du personnel concerné.

§ 3. Un receveur d'un centre public d'aide sociale qui, le jour de l'entrée en vigueur du présent arrêté, exerce une fonction avec une fraction de prestation supérieure à ce que les dispositions du chapitre IV du présent arrêté n'autorisent désormais, peut maintenir la fraction de prestation existante jusqu'au moment où sa carrière ou son emploi auprès du centre public d'aide sociale prend fin.

Moyennant l'accord du membre du personnel concerné, le centre public d'aide sociale peut réduire dans ce cas le volume de prestation du receveur du centre plus tôt, afin de le conformer aux dispositions du chapitre IV.

En ce cas, tant la réduction du volume de prestation existant que la fixation de la nouvelle fraction de prestation requièrent l'accord du membre du personnel concerné.

Art. 16. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2008.

Art. 17. Le Ministre flamand ayant les Affaires intérieures dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 21 décembre 2007.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand des Affaires intérieures,
de la Politique des Villes, du Logement et de l'Intégration civique,
M. KEULEN

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

MINISTERE DE LA REGION WALLONNE

F. 2007 — 4912

[2007/203600]

13 DECEMBRE 2007. — Arrêté du Gouvernement wallon portant approbation de la modification du règlement d'ordre intérieur du Comité de gestion de l'Agence wallonne pour l'intégration des personnes handicapées

Le Gouvernement wallon,

Vu le décret II du 22 juillet 1993 attribuant l'exercice de certaines compétences de la Communauté française à la Région wallonne et à la Commission communautaire française, notamment l'article 3, 7^o;

Vu le décret du 6 avril 1995 relatif à l'intégration des personnes handicapées, notamment l'article 33, alinéa 2;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 27 juin 1996 portant approbation du règlement d'ordre intérieur du Comité de gestion de l'Agence wallonne pour l'intégration des personnes handicapées, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 mai 1999;

Vu la proposition du Comité de gestion de l'Agence wallonne pour l'intégration des personnes handicapées, faite le 25 octobre 2007;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 6 décembre 2007;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 13 décembre 2007;

Sur la proposition du Ministre de l'Action sociale,

Arrête :

Article 1^{er}. Le présent arrêté règle, en application de l'article 138 de la Constitution, une matière visée à l'article 128, § 1^{er}, de celle-ci.

Art. 2. Le Gouvernement wallon approuve la modification du règlement d'ordre intérieur du Comité de gestion de l'Agence wallonne pour l'intégration des personnes handicapées, figurant en annexe.

Art. 3. Le Ministre de l'Action sociale est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 13 décembre 2007.

Le Ministre-Président,
R. DEMOTTE

Le Ministre de la Santé, de l'Action sociale et de l'Egalité des Chances,
P. MAGNETTE