

Art. 4 - Unser für Finanzen zuständiger Minister ist mit der Ausführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.
Gegeben zu Brüssel, den 17. Mai 2007

ALBERT

Von Königs wegen:

Der Vizepremierminister und Minister der Finanzen
D. REYNDEERS

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

F. 2007 — 4770

[C - 2007/01049]

7 DECEMBRE 2007. — Arrêté ministériel portant délégation de compétence et de signature ainsi que portant désignation dans certaines matières de personnel

Le Ministre de l'Intérieur,

Vu les articles 37 et 107, alinéa 2, de la Constitution;

Vu la loi du 3 juillet 1967 sur la prévention ou la réparation des dommages résultant des accidents du travail, des accidents survenus sur le chemin du travail et des maladies professionnelles dans le secteur public, notamment l'article 2, modifié par la loi du 13 juillet 1973, et l'article 2bis, inséré par la loi du 19 octobre 1998;

Vu la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu la loi du 10 avril 1995 relative à la redistribution du travail dans le secteur public, notamment l'article 3, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, et l'article 7, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, modifié par les lois des 20 mai 1997 et 22 mars 1999;

Vu l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat, notamment les articles 20, § 1^{er}, 20bis, § 3, 27, § 3, 47, 48, 48quater, alinéa 2, 49, § 1^{er}, alinéa 2, 78, § 5, 84, § 7, 89, alinéa 1^{er}, et 94, tels qu'ils ont tous été modifiés à ce jour;

Vu l'arrêté du Régent du 30 mars 1950 réglant l'octroi d'allocations pour prestations à titre exceptionnel, notamment l'article 2, modifié par l'arrêté royal du 5 novembre 1951;

Vu l'arrêté royal du 26 novembre 1951 portant création d'un Service social au Ministère de l'Intérieur, notamment l'article 4, alinéa 2;

Vu l'arrêté royal du 18 janvier 1965 portant réglementation générale en matière de frais de parcours, notamment l'article 2, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 26 mars 1965 portant réglementation générale des indemnités, allocations et primes quelconques accordées au personnel des services publics fédéraux, notamment l'article 7bis, alinéa 2, modifié par les arrêtés royaux des 2 mars 1989 et 22 novembre 2006;

Vu l'arrêté royal du 24 janvier 1969 relatif à la réparation, en faveur des membres du personnel du secteur public, des dommages résultant des accidents du travail et des accidents survenus sur le chemin du travail, notamment l'article 6;

Vu l'arrêté royal du 8 août 1983 relatif à l'exercice d'une fonction supérieure dans les administrations de l'Etat, notamment l'article 6, § 5, alinéa 1^{er}, modifié par les arrêtés royaux des 17 mars 1995, 5 septembre 2002 et 4 août 2004, et l'article 7, § 3, modifié par la loi 22 juillet 1993 et par les arrêtés royaux des 20 février 1989 et 3 février 2003;

Vu l'arrêté royal du 10 avril 1995 portant exécution de la loi du 10 avril 1995 relative à la redistribution du travail dans le secteur public, notamment les articles 3, § 2 et 15, § 4;

Vu l'arrêté royal du 22 mars 1999 instituant un congé préalable à la pension en faveur de certains agents des services opérationnels de la Direction générale de la Sécurité civile, notamment l'article 2;

Vu l'arrêté royal du 20 avril 1999 accordant une indemnité pour l'utilisation de la bicyclette aux membres du personnel de certains services publics, notamment les articles 4, 5, alinéa 1^{er}, et 6, alinéa 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 22 novembre 2006 relatif au télétravail dans la fonction publique fédérale administrative, notamment l'article 9, § 1^{er};

Vu l'arrêté royal du 3 mai 2007 portant la prise en charge des frais de déplacement par les transports publics de la résidence au lieu de travail des membres du personnel fédéral par l'Etat et certains organismes publics fédéraux, notamment l'article 7;

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

N. 2007 — 4770

[C - 2007/01049]

7 DECEMBER 2007. — Ministerieel besluit houdende delegatie van bevoegdheid en ondertekening alsook houdende aanduiding inzake sommige personeelsaangelegenheden

De Minister van Binnenlandse Zaken,

Gelet op de artikelen 37 en 107, tweede lid, van de Grondwet;

Gelet op de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector, inzonderheid op artikel 2, gewijzigd bij de wet van 13 juli 1973, en op artikel 7, § 1, ingevoegd bij de wet van 19 oktober 1998;

Gelet op de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de wet van 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector, inzonderheid op artikel 3, § 1, eerste lid, en op artikel 7, § 1, eerste lid, gewijzigd bij de wetten van 20 mei 1997 en 22 maart 1999;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van de rijksambtenaren, inzonderheid op de artikelen 20, § 1, 20bis, § 3, 27, § 3, 47, 48, 48quater, tweede lid, 49, § 1, tweede lid, 78, § 5, 84, § 7, 89, eerste lid, en 94, allen zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Regent van 30 maart 1950 de toekenning regelen van toelagen wegens buitengewone prestaties, inzonderheid op artikel 2, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 5 november 1951;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 november 1951 houdende oprichting van een Sociale Dienst bij het Ministerie van Binnenlandse Zaken, inzonderheid op artikel 4, tweede lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 januari 1965 houdende algemene regeling inzake reiskosten, inzonderheid op artikel 2, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 maart 1965 houdende de algemene regeling van de vergoedingen, toelagen en premies van alle aard toegekend aan het personeel van de federale overheidsdiensten, inzonderheid op artikel 7bis, tweede lid, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 2 maart 1989 en 22 november 2006;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 januari 1969 betreffende de schadevergoeding ten gunste van de personeelsleden van de overheidssector, voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk, inzonderheid op artikel 6;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 augustus 1983 betreffende de uitoefening van een hoger ambt in de rijksbesturen, inzonderheid op artikel 6, § 5, eerste lid, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 17 maart 1995, 5 september 2002 en 4 augustus 2004, en op artikel 7, § 3, gewijzigd bij de wet van 22 juli 1993 en bij de koninklijke besluiten van 20 februari 1989 en 3 februari 2003;

Gelet op het koninklijk besluit 10 april 1995 ter uitvoering van de wet van 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector, inzonderheid op de artikelen 3, § 2 en 15, § 4;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 maart 1999 tot invoering van een verlof voorafgaand aan het pensioen voor sommige ambtenaren van de operationele diensten van de Algemene Directie van de Civiele Veiligheid, inzonderheid op artikel 2;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 april 1999 houdende toekenning van een vergoeding voor het gebruik van de fiets aan de personeelsleden van sommige overheidsdiensten, inzonderheid op de artikelen 4 en 5, eerste lid, en 6, eerste lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 november 2006 betreffende het telewerk in het federaal administratief openbaar ambt, inzonderheid op artikel 9, § 1;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 mei 2007 betreffende de ten laste neming van de kosten inzake openbaar vervoer in woonwerkverkeer van de federale personeelsleden door de Staat en sommige federale openbare instellingen, inzonderheid op artikel 7;

Vu l'arrêté ministériel du 9 mars 1998 portant des dispositions réglementaires pour les agents de l'Etat du Ministère de l'Intérieur, notamment les articles 4 et 5;

Vu l'arrêté ministériel du 4 novembre 2002 portant délégation de compétence et de signature en matière de personnel au président du comité de direction du Service public fédéral Intérieur,

Arrête :

Article 1^{er}. § 1^{er}. Le président du comité de direction du Service public fédéral Intérieur est habilité au nom du Ministre, en ce qui concerne le personnel de ce service public :

1° à conclure, modifier et résilier des contrats de travail, et notamment ceux d'ouvrier et d'employé;

2° à faire courir le droit au départ anticipé à mi-temps et à la semaine volontaire de quatre jours à une date ultérieure à celle choisie par le membre du personnel, si le service public estime qu'il est nécessaire de maintenir ce membre du personnel au travail à temps plein en raison de ses connaissances, capacités ou aptitudes spécifiques ou en raison de l'importance de la mission dont il est investi et sans que la période écoulée entre la date choisie par le membre du personnel et celle qui agréé le service public, puisse être supérieure à six mois;

3° à déclarer admissibles les lauréats recrutés, s'ils remplissent les conditions spécifiques d'admissibilité et à notifier sa décision à l'administrateur délégué du Bureau de sélection de l'Administration fédérale et, le cas échéant, au titulaire de la fonction de management -1 auprès de l'Institut de formation de l'Administration fédérale, si une réserve de lauréats est constituée;

4° à recevoir les prestations de serment des titulaires d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement, ainsi que des agents des niveaux A, B, C et D;

5° à fixer, en se conformant aux principes généraux définis par le Ministre de la Fonction publique, le programme d'accueil et de formation qui répond aux besoins de l'administration et du personnel de son service public;

6° à exercer les compétences vis-à-vis des chambres de recours, et notamment :

a. dans chaque affaire devant une chambre de recours, à désigner un agent de niveau A et un suppléant à celui-ci pour défendre la proposition contestée;

b. à saisir la chambre de recours d'une affaire, et à notifier les décisions du Ministre à cette chambre et à l'agent;

7° à décider de l'opportunité d'accomplir des prestations supplémentaires rétribuées, sur avis de l'Inspecteur des finances;

8° à fixer les montants des interventions du Service social ainsi que les modalités de leur octroi;

9° à autoriser un déplacement à l'étranger pour les besoins du service de l'Etat, dont les frais sont couverts par le Trésor public;

10° à fixer, par écrit, la résidence administrative, lorsque, pour des raisons de service, elle ne coïncide pas avec le lieu où l'administration centrale ou le service extérieur est établi;

11° à désigner à l'exercice d'une fonction supérieure dans des emplois de la première classe d'une filière de métiers et des niveaux B, C et D;

12° à constater que la procédure d'attribution définitive d'un emploi se déroule normalement.

§ 2. En cas de congé ou d'absence du président du comité de direction, le titulaire d'une fonction de management ou d'encadrement le plus âgé est habilité au nom du Ministre à exercer les compétences visées au § 1^{er}.

Art. 2. § 1^{er}. Le directeur fonctionnel du service d'encadrement Personnel et Organisation du Service public fédéral Intérieur est habilité au nom du Ministre, en ce qui concerne le personnel de ce service public :

1° à décider de manière définitive si un accident est un accident du travail au sens de l'article 2 de la loi du 3 juillet 1967 sur la prévention ou la réparation des dommages résultant des accidents du travail, des accidents survenus sur le chemin du travail et des maladies professionnelles dans le secteur public, et si une maladie est une maladie professionnelle au sens de la même disposition;

2° à recevoir les déclarations de tout accident susceptible d'être considéré comme accident du travail ou accident survenu sur le chemin du travail;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 maart 1998 houdende reglementaire bepalingen voor het rijkspersoneel van het Ministerie van Binnenlandse Zaken, inzonderheid op de artikelen 4 en 5;

Gelet op het ministerieel besluit van 4 november 2002 houdende delegatie van bevoegdheid en ondertekening inzake personeelszaken aan de voorzitter van het directiecomité van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken,

Besluit :

Artikel 1. § 1. De voorzitter van het directiecomité van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken is, wat het personeel van deze overheidsdienst betreft, gemachtigd om namens de Minister :

1° arbeidsovereenkomsten, en inzonderheid die voor werklieden en bedienden, af te sluiten, te wijzigen en te beëindigen;

2° het recht op halftijdse vervroegde uittreding en op de vrijwillige vierdagenweek te laten ingaan op een latere datum dan die welke door het personeelslid gekozen werd, indien de overheidsdienst het nodig acht dit personeelslid voltijds tewerkgesteld te houden vanwege zijn specifieke kennis, capaciteiten of vaardigheden of vanwege het belang van de opdracht waarmee het belast is, en zonder dat de periode tussen de door het personeelslid gekozen datum en de datum die de overheidsdienst goedkeurt, langer mag zijn dan zes maanden;

3° de aangeworven geslaagden toelaatbaar te verklaren, zo zij aan de bijzondere toelaatbaarheidsvereisten voldoen, en de afgevaardigd bestuurder van het Selectiebureau van de Federale Overheid en desgevallend de houder van de managementfunctie -1 bij het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid van zijn beslissing te verwittigen, zo er een reserve van de geslaagden is aangelegd;

4° de eed af te nemen van de houders van een management- of staffunctie, alsook van de ambtenaren van de niveaus A, B, C en D;

5° met inachtneming van de algemene beginselen uitgevaardigd door de Minister van Ambtenarenzaken, het opvang- en opleidingsprogramma vast te stellen dat aan de behoeften van het bestuur en van het personeel van zijn overheidsdienst beantwoordt;

6° de bevoegdheden uit te oefenen ten aanzien van de raden van beroep, en inzonderheid :

a. in elke zaak voor een raad van beroep een ambtenaar van niveau A en een vervanger aan te wijzen om het betwiste voorstel te verdedigen;

b. een zaak bij de raad van beroep aanhangig te maken, en de beslissingen van de Minister aan deze raad en de ambtenaar te notificeren;

7° te beslissen, op advies van de Inspecteur van Financiën, in hoever het nodig is dat bezoldigde bijkomende prestaties worden verricht;

8° de bedragen van de tegemoetkomingen van de Sociale Dienst, alsook de toekenningsmodaliteiten vast te stellen;

9° de toelating te geven in dienst van de Staat een reis naar het buitenland te maken, waarvan de kosten door de Schatkist worden gedekt;

10° de administratieve standplaats schriftelijk te bepalen, indien zij om dienstredeken niet samenvalt met de plaats waar de centrale administratie of de buitendienst gevestigd is;

11° de aanstelling tot het uitoefenen van een hoger ambt te doen in betrekkingen van de eerste klasse van een vakrichting en van de niveaus B, C en D;

12° vast te stellen dat de procedure tot definitieve toekenning van een betrekking normaal verloopt.

§ 2. In geval van verlof of afwezigheid van de voorzitter van het directiecomité is de oudste houder van een management- of staffunctie gemachtigd om namens de Minister de in § 1 bedoelde bevoegdheden uit te oefenen.

Art. 2. § 1. De functionele directeur van de stafdienst Personeel en Organisatie van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken is, wat het personeel van deze overheidsdienst betreft, gemachtigd om namens de Minister :

1° definitief te beslissen of een ongeval een arbeidsongeval is in de zin van artikel 2 van de wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of de schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg naar en van het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector, en of een ziekte een beroepsziekte is in de zin van dezelfde bepaling;

2° de aangiften van ongevallen te ontvangen die als arbeidsongeval of als ongeval op de weg naar en van het werk zouden kunnen beschouwd;

3° à conclure, modifier et résilier des contrats d'occupation d'étudiants;

4° à reconnaître le droit au départ anticipé à mi-temps;

5° à reconnaître le droit d'effectuer quatre cinquièmes des prestations qui sont normalement imposées;

6° à exercer les compétences concernant la sélection, le recrutement et le stage, sans préjudice des compétences en la matière du président du comité de direction, et notamment :

a. à demander l'organisation d'une sélection comparative;

b. sur base d'une description de fonction et d'un profil de compétences, à demander l'organisation d'une épreuve comparative complémentaire qui conduit, pour la fonction, à un classement distinct des lauréats;

c. à demander au Ministre de la Fonction publique de prolonger d'un an la durée de validité d'une réserve de recrutement;

7° à recevoir les demandes de mutation;

8° à faire bénéficier du congé préalable à la pension;

9° dans le cadre d'une demande d'obtention d'une indemnité de bicyclette, à décider du parcours à suivre et de la distance, ainsi qu'à mentionner la date d'entrée en vigueur de cette décision;

10° à prendre la décision finale en cas d'objection contre le parcours et la distance imposés;

11° à autoriser l'utilisation de la bicyclette pour des voyages et des déplacements dans l'intérêt du service ou pour des nécessités de service;

12° à signer et modifier les actes unilatéraux et les avenants aux contrats de travail par rapport au télétravail;

13° à permettre aux membres du personnel qui ne peuvent pas du tout utiliser les moyens de transport en commun publics, d'utiliser leur véhicule personnel sur une distance déterminée au préalable, pour autant que l'autorité n'organise pas pour des cas concrets une offre de transport spécifique, à condition de se trouver dans une des situations visées à l'article 7 de l'arrêté royal du 3 mai 2007 portant la prise en charge des frais de déplacement par les transports publics de la résidence au lieu de travail des membres du personnel fédéral par l'Etat et certains organismes publics fédéraux, et notamment à condition de se trouver dans une des situations suivantes :

a. un empêchement physique ne permet pas l'utilisation des transports publics de manière temporaire ou permanente;

b. le lieu de travail est éloigné de plus de trois kilomètres de l'arrêt de transport en commun public le plus proche;

c. l'horaire de travail irrégulier ou des prestations en service continu excluent l'utilisation des transports publics sur une distance d'au moins trois kilomètres;

d. l'utilisation des moyens de transports en commun publics n'est pas possible en raison d'un appel exceptionnel et urgent.

§ 2. En cas de congé ou d'absence du directeur fonctionnel du service d'encadrement Personnel et Organisation, l'agent de la classe A4 ou, à défaut, un agent de la classe A3 du service d'encadrement Personnel et Organisation est habilité au nom du Ministre à exercer les compétences visées au § 1^{er}.

Art. 3. Est désigné comme supérieur hiérarchique compétent pour l'application de l'article 78 de l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat, et notamment pour formuler une proposition provisoire de peine disciplinaire, pour entendre l'agent sur les faits qui lui sont reprochés, pour procéder, le cas échéant, à l'audition de témoins, ainsi que pour notifier à l'agent la proposition provisoire de peine disciplinaire et pour transmettre cette proposition au comité de direction, le titulaire de la fonction de management ou d'encadrement ou l'agent le plus élevé dans chaque direction ou service.

Si le supérieur hiérarchique visé à l'alinéa 1^{er} et l'agent contre lequel une procédure disciplinaire est entamée, ne sont pas du même rôle linguistique, l'agent suivant dans la structure hiérarchique et le classement dans chaque direction et service est désigné. On descend dans la structure hiérarchique et le classement dans chaque direction et service, jusqu'au moment où le supérieur hiérarchique visé à l'alinéa 1^{er} et l'agent contre lequel une procédure disciplinaire est entamée, sont du même rôle linguistique.

3° de overeenkomsten voor tewerkstelling van studenten af te sluiten, te wijzigen en te beëindigen;

4° het recht op halftijdse vervroegde uittreding te erkennen;

5° het recht te erkennen om vier vijfde te verrichten van de prestaties die normaal worden opgelegd;

6° de bevoegdheden uit te oefenen inzake selectie, werving en stage, onverminderd de bevoegdheden terzake van de voorzitter van het directiecomité, en inzonderheid :

a. de organisatie van een vergelijkende selectie aan te vragen;

b. op basis van een functiebeschrijving en een competentieprofiel de organisatie een bijkomende vergelijkende proef aan te vragen die over de functie leidt tot een aparte rangschikking van de geslaagden;

c. de Minister van Ambtenarenzaken te verzoeken de geldigheidsduur van een wervingsreserve met een jaar te verlengen;

7° de aanvragen tot overplaatsing in ontvangst te nemen;

8° het verlof voorafgaand aan het pensioen te laten genieten;

9° in het kader van een aanvraag tot het bekomen van een fietsvergoeding, te beslissen over de te volgen reisweg en afstand, alsook de datum te vermelden waarop deze beslissing in werking treedt;

10° de eindbeslissing te nemen in geval van bezwaar tegen de opgelegde reisweg en afstand;

11° de toestemming te geven voor reizen en verplaatsingen in het belang van de dienst of wegens dienstnoodwendigheden de fiets te gebruiken;

12° de unilaterale beslissingen en de bijlagen bij de arbeidsovereenkomsten met betrekking tot telewerk te ondertekenen en te wijzigen;

13° de personeelsleden die helemaal geen gebruik kunnen maken van de gemeenschappelijke openbare vervoermiddelen toe te staan dat zij hun eigen voertuig zouden mogen gebruiken over een vooraf bepaalde afstand, voor zover er door de overheid evenwel geen specifiek aangepast vervoersaanbod voor concrete gevallen kan worden georganiseerd, mits de personeelsleden zich in één van de situaties bevinden bedoeld in artikel 7 van het koninklijk besluit van 3 mei 2007 betreffende de ten laste neming van de kosten inzake openbaar vervoer in woonwerkverkeer van de federale personeelsleden door de Staat en sommige federale openbare instellingen, en inzonderheid mits zij zich in één van de hierna volgende situaties bevinden :

a. een lichamelijke verhindering laat permanent of tijdelijk niet toe het openbaar vervoer te gebruiken;

b. de werkplaats is gelegen op meer dan drie kilometer van de dichtstbijzijnde halteplaats van een openbaar vervoermiddel;

c. het onregelmatig werkrooster of prestaties in continudienst sluiten het gebruik van het openbaar vervoer uit over een afstand van ten minste drie kilometer;

d. wegens een uitzonderlijke en hoogdringende oproeping is het gebruik van openbare vervoermiddelen niet mogelijk.

§ 2. In geval van verlof of afwezigheid van de functionele directeur van de stafdienst Personeel en Organisatie is de ambtenaar van de klasse A4 of, indien er geen is, een ambtenaar van de klasse A3 van de stafdienst Personeel en Organisatie gemachtigd om namens de Minister de in § 1 bedoelde bevoegdheden uit te oefenen.

Art. 3. Als bevoegde hiërarchische meerdere voor de toepassing van artikel 78 van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het rijkspersoneel, en inzonderheid om een voorlopig voorstel van tuchtstraf te doen, de ambtenaar te horen over de feiten die hem ten laste worden gelegd, in voorkomend geval, over te gaan tot het horen van getuigen, alsook het voorlopig voorstel van tuchtstraf aan de ambtenaar te betekenen en naar het directiecomité te sturen, wordt aangeduid de houder van de management- of staffunctie of de hoogste ambtenaar binnen elke directie of dienst.

Indien de in het eerste lid bedoelde hiërarchische meerdere en de ambtenaar waartegen een tuchtprocedure wordt opgestart, niet van dezelfde taalrol zijn, wordt de volgende ambtenaar in de hiërarchische structuur en rangschikking binnen elke directie of dienst aangeduid. Er wordt in de hiërarchische structuur en rangschikking binnen elke directie of dienst afgedaald tot de in het eerste lid bedoelde hiërarchische meerdere en de ambtenaar waartegen een tuchtprocedure wordt opgestart, van dezelfde taalrol zijn.

Si, par l'application des alinéas 1^{er} et 2, le supérieur hiérarchique compétent est inférieur dans la structure hiérarchique et le classement dans chaque direction et service à l'agent contre lequel une procédure disciplinaire est entamée, le directeur fonctionnel du service d'encadrement Personnel et Organisation est désigné comme supérieur hiérarchique compétent. Si celui-ci et l'agent contre lequel une procédure disciplinaire est entamée ne sont pas du même rôle linguistique, le titulaire d'une fonction de management ou d'encadrement le moins âgé du même rôle linguistique est désigné comme supérieur hiérarchique compétent.

Art. 4. Le titulaire de la fonction de management ou d'encadrement ou l'agent le plus élevé dans chaque direction ou service est habilité au nom du Ministre à autoriser un déplacement à l'intérieur du pays pour les besoins du service de l'Etat, dont les frais sont couverts par le Trésor public.

Art. 5. Les membres du personnel de la classe A1 au moins sont habilités au nom du Ministre, en ce qui concerne le personnel du Service public fédéral Intérieur, à signer les ordres de paiement au Service public fédéral Intérieur, à signer tous autres actes, pour autant que ceux-ci se bornent à décrire une situation de droit existante, sans créer des nouvelles situations de droit.

Art. 6. Sans préjudice des compétences en la matière du Ministre, du président du comité de direction et du directeur fonctionnel du service d'encadrement Personnel et Organisation, les membres du personnel traitants sont habilités au nom du Ministre, en ce qui le personnel du Service public fédéral Intérieur, à signer tous autres actes, pour autant que ceux-ci se bornent à décrire une situation de droit existante, sans créer des nouvelles situations de droit.

Art. 7. Sont abrogés :

1° dans l'arrêté ministériel du 9 mars 1998 portant des dispositions réglementaires pour les agents de l'Etat du Ministère de l'Intérieur :

- a) l'article 4;
- b) l'article 5;
- c) l'annexe II;

2° l'arrêté ministériel du 4 novembre 2002 portant délégation de compétence et de signature en matière de personnel au président du comité de direction du Service public fédéral Intérieur.

Art. 8. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} décembre 2007.

Bruxelles, le 7 décembre 2007.

P. DEWAEL

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

F. 2007 — 4771

[C — 2007/01048]

7 DECEMBRE 2007. — Arrêté du président du comité de direction portant délégation de compétence et de signature dans certaines matières de personnel

Le président du comité de direction,

Vu les articles 37 et 107, alinéa 2, de la Constitution;

Vu l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat, notamment les articles 12, § 3, et 30, § 2, alinéa 2, tels qu'ils ont tous été modifiés à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatif aux congés et aux absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat, notamment l'article 8, alinéa 1^{er}, modifié par les arrêtés royaux des 10 juin 2002 et 5 septembre 2002, et l'article 84, alinéa 1^{er}, modifié par l'arrêté royal du 5 septembre 2002,

Arrête :

Article 1^{er}. § 1^{er}. Le directeur fonctionnel du service d'encadrement Personnel et Organisation du Service public fédéral Intérieur est habilité au nom du président du comité de direction, en ce qui concerne le personnel de ce service public :

1° à recevoir, par la voie hiérarchique, les demandes de cumul du personnel et, le cas échéant, à solliciter du membre du personnel concerné des compléments d'information ou des pièces justificatives à cet égard;

Indien door de toepassing van het eerste en tweede lid de bevoegde hiërarchische meerdere lager is in de hiërarchische structuur en rangschikking binnen elke directie of dienst dan de ambtenaar waartegen een tuchtprocedure wordt opgestart, wordt de functionele directeur van de stafdienst Personeel en Organisatie als bevoegde hiërarchische meerdere aangeduid. Indien deze en de ambtenaar waartegen een tuchtprocedure wordt opgestart niet van dezelfde taalrol zijn, wordt de jongste houder van een management- of staffunctie van dezelfde taalrol als bevoegde hiërarchische meerdere aangeduid.

Art. 4. De houder van de management- of staffunctie of de hoogste ambtenaar binnen elke directie of dienst is gemachtigd om namens de Minister de toelating te geven in dienst van de Staat een binnenlandse reis te maken, waarvan de kosten door de Schatkist worden gedekt.

Art. 5. De personeelsleden van ten minste de klasse A1 zijn, wat het personeel van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken betreft, gemachtigd om namens de Minister de betalingsopdrachten aan de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven van de Federale Overheidsdienst Financiën, alsook de wijzigingen ervan, te ondertekenen.

Art. 6. Onverminderd de bevoegdheden terzake van de Minister, de voorzitter van het directiecomité en de functionele directeur van de stafdienst Personeel en Organisatie, zijn de behandelende personeelsleden, wat het personeel van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, gemachtigd om namens de Minister alle andere akten te ondertekenen, voor zover deze louter een bestaande rechtssituatie beschrijven, zonder nieuwe rechtssituaties te creëren.

Art. 7. Opgeheven worden :

1° in het ministerieel besluit van 9 maart 1998 houdende reglementaire bepalingen voor het rijkspersoneel van het Ministerie van Binnenlandse Zaken :

- a) artikel 4;
- b) artikel 5;
- c) bijlage II;

2° het ministerieel besluit van 4 november 2002 houdende delegatie van bevoegdheid en ondertekening inzake personeelszaken aan de voorzitter van het directiecomité van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

Art. 8. Dit besluit treedt in werking op 1 december 2007.

Brussel, 7 december 2007.

P. DEWAEL

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

N. 2007 — 4771

[C — 2007/01048]

7 DECEMBER 2007. — Besluit van de voorzitter van het directiecomité houdende delegatie van bevoegdheid en ondertekening inzake sommige personeelsaangelegenheden

De voorzitter van het directiecomité,

Gelet op de artikelen 37 en 107, tweede lid, van de Grondwet;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van de rijksambtenaren, inzonderheid op de artikelen 12, § 3, en 30, § 2, tweede lid, allen zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen, inzonderheid op artikel 8, eerste lid, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 10 juni 2002 en 5 september 2002, en op artikel 84, eerste lid, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 5 september 2002,

Besluit :

Artikel 1. § 1. De functionele directeur van de stafdienst Personeel en Organisatie van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken is, wat het personeel van de deze overheidsdienst betreft, gemachtigd om namens de voorzitter van het directiecomité :

1° langs hiërarchische weg de vragen tot cumulatie van het personeel in ontvangst te nemen, en desgevallend dienaangaande het betrokken personeelslid om bijkomende informatie of verantwoordingsstukken te vragen;

2° toestemming te geven om de aanwijzing gedurende de stage te wijzigen;