

Art. 2. L'article 8bis du même arrêté, inséré par l'arrêté royal du 5 février 2001, est remplacé par la disposition suivante :

«Art. 8bis. Les membres du personnel estimés aptes lors d'une épreuve du type « assesment center » organisée dans une zone de police en application du présent arrêté sont dispensés des épreuves du même type organisées par une autre zone de police en application du présent arrêté. ».

Art. 3. L'arrêté royal du 5 février 2001 modifiant l'arrêté royal du 31 octobre 2000 fixant les conditions et les modalités de la première désignation à certains emplois de la police locale, est rapporté.

Art. 4. Le présent arrêté produit ses effets le 8 février 2001.

Art. 5. Notre Ministre de la Justice et Notre Ministre de l'Intérieur sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 4 mai 2007.

ALBERT

Par le Roi :

La Vice-Première Ministre et Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX

Le Vice-Premier Ministre et Ministre de l'Intérieur,
P. DEWAELE

Art. 2. Artikel 8bis van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 5 februari 2001, wordt vervangen als volgt :

« Art. 8bis. De personeelsleden die geschikt bevonden worden bij een proef van het type « assesment center » georganiseerd in een politiezone met toepassing van dit besluit worden vrijgesteld van proeven van hetzelfde type die georganiseerd worden door een andere politiezone met toepassing van dit besluit. ».

Art. 3. Het koninklijk besluit van 5 februari 2001 tot wijziging van het koninklijk besluit van 31 oktober 2000 houdende vaststelling van de voorwaarden en de modaliteiten van de eerste aanstelling in bepaalde betrekkingen van de lokale politie, wordt ingetrokken.

Art. 4. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 8 februari 2001.

Art. 5. Onze Minister van Justitie en Onze Minister van Binnenlandse Zaken zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 4 mei 2007.

ALBERT

Van Koningswege :

De Vice-Eerste Minister en Minister van Justitie,
Mevr. L. ONKELINX

De Vice-Eerste Minister en Minister van Binnenlandse Zaken,
P. DEWAELE

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE
ET SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

F. 2007 — 2201

[C — 2007/00275]

11 MAI 2007. — Arrêté ministériel portant exécution de l'article 3, § 2, de l'arrêté royal du 31 octobre 2000 fixant les conditions et les modalités de la première désignation à certains emplois de la police locale

Le Ministre de la Justice,

Le Ministre de l'Intérieur,

Vu l'arrêté royal du 31 octobre 2000 fixant les conditions et les modalités de la première désignation à certains emplois de la police locale, notamment l'article 3, § 2;

Vu le protocole n° 177/3 du 20 mars 2006 du Comité de négociation pour les services de police;

Considérant que l'avis du conseil consultatif des bourgmestres n'a pas été régulièrement donné dans le délai requis et qu'aucune demande de prolongation du délai n'a été formulée; qu'en conséquence, il y a été passé outre;

Vu l'avis n° 42.247/2 du Conseil d'Etat, donné le 28 février 2007, en application des articles 3, § 1^{er} et 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Considérant que l'arrêt du Conseil d'Etat n° 147.283 du 5 juillet 2005 relève un manquement au niveau des formalités lors de l'exécution de la description de fonction d'un chef de corps de la police locale et des exigences de profil qui en découlent; que la rectification par le présent arrêté doit permettre, après censure du Conseil d'Etat, de pouvoir mener à bien certaines procédures de sélection de chef de corps;

Arrêtent :

Article 1^{er}. La description de fonction d'un chef de corps et les exigences de profil qui en découlent sont fixés à l'annexe au présent arrêté.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE
EN FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

N. 2007 — 2201

[C — 2007/00275]

11 MEI 2007. — Ministerieel besluit tot uitvoering van artikel 3, § 2, van het koninklijk besluit van 31 oktober 2000 houdende vaststelling van de voorwaarden en de modaliteiten van de eerste aanstelling in bepaalde betrekkingen van de lokale politie

De Minister van Justitie,

De Minister van Binnenlandse Zaken,

Gelet op het koninklijk besluit van 31 oktober 2000 houdende vaststelling van de voorwaarden en de modaliteiten van de eerste aanstelling in bepaalde betrekkingen van de lokale politie, inzonderheid op artikel 3, § 2;

Gelet op het protocol nr. 177/3 van 20 maart 2006 van het Onderhandelingscomité voor de politiediensten;

Overwegende dat het advies van de adviesraad van burgemeesters niet regelmatig binnen de voorgeschreven termijn gegeven is en dat geen verzoek om verlenging van de termijn gedaan is; dat er bijgevolg aan is voorbijgegaan;

Gelet op het advies nr. 42.247/2 van de Raad van State, gegeven op 28 februari 2007, met toepassing van de artikelen 3, § 1 en 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Overwegende dat in het arrest van de Raad van State nr. 147.283 van 5 juli 2005 wordt gewezen op een tekortkoming in de pleegvormen bij de totstandkoming van de functiebeschrijving en de daaruit voortvloeiende profielvereisten van een korpschef van de lokale politie; dat de rechtzetting bij dit besluit het mogelijk moet maken enkele selectieprocedures tot korpschef, na de censure door de Raad van State, tot een goed einde te kunnen brengen;

Besluiten :

Artikel 1. De functiebeschrijving en de daaruit voortvloeiende profielvereisten van een korpschef worden vastgesteld in de bijlage bij dit besluit.

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 29 décembre 2000.

Bruxelles, le 11 mai 2007.

La Vice-Première Ministre et Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX

Le Vice-Premier Ministre et Ministre de l'Intérieur
P. DEWAEEL

Annexe à l'arrêté ministériel du 11 mai 2007

Description de fonction d'un chef de corps
et exigences de profil qui en découlent

I. Désignation

Le chef d'un corps de police locale est désigné par le Roi pour un terme de cinq ans pouvant être une seule fois, renouvelé sur proposition motivée du Conseil Communal ou du Conseil de Police et sur avis motivé du Procureur général près la Cour d'Appel et du Gouverneur, parmi les candidats estimés aptes par une commission de sélection.

II. Place dans l'organisation

Le chef de corps de police locale a la direction du corps et l'exerce sous l'autorité du bourgmestre ou du collège de police.

III. Description générale de la fonction

— Le chef de corps est responsable sous l'autorité du bourgmestre ou du collège de police, pour l'exécution de la politique locale en matière de police et plus précisément pour l'exécution du plan zonal de sécurité.

— Le chef de corps assure la direction, l'organisation et la répartition des tâches au sein du corps de police locale ainsi que la gestion de ce corps.

— Le chef de corps est responsable pour l'exécution, par le corps de police, des missions locales, des directives relatives aux missions à caractère fédéral et des réquisitions ainsi que de l'application des normes en matière d'organisation et d'équipement fixées par les articles 141 et 142 LPI.

— Pour l'exercice de sa fonction, le chef de corps peut solliciter l'aide visée à l'article 104, 1° LPI.

— En vue d'une bonne gestion du corps de police, le chef de corps informe aussi vite que possible le bourgmestre ou le collège de police de tout ce qui concerne le corps de police locale et l'exécution de ses missions. Il l'informe également des initiatives que la police locale envisage de donner et qui concerne la politique zonale de sécurité.

— Il fait chaque mois rapport au bourgmestre et au collège de police à propos du fonctionnement du corps et l'informe des plaintes externes concernant le fonctionnement du corps ou l'intervention de son personnel.

— Contrôle et exécution des missions légales décrites par la loi du 5 août 1992 sur la fonction de police et le titre IV de la nouvelle loi communale.

— Contrôle et exercice des compétences inhérentes à la qualité d'officier de police administrative.

— Contrôle et exercice des compétences inhérentes à la qualité d'officier de police judiciaire, auxiliaire du Procureur du Roi.

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 29 december 2000.

Brussel, 11 mei 2007.

De Vice-Eerste Minister en Minister van Justitie,
Mevr. L. ONKELINX

De Vice-Eerste Minister en Minister van Binnenlandse Zaken,
P. DEWAEEL

Bijlage bij het ministerieel besluit van 11 mei 2007

Functiebeschrijving en de daaruit voortvloeiende profielvereisten
van een korpschef

I. Aanwijzing

De chef van het lokale politiekorps wordt door de Koning in zijn functie aangewezen voor een éénmaal hernieuwbare termijn van 5 jaar, op gemotiveerde voordracht van de gemeenteraad of van de politieraad en na gemotiveerd advies van de procureur-generaal bij het hof van beroep en van de gouverneur, uit de door een selectiecommissie geschikt bevonden kandidaten.

II. Organisatorische plaats

De chef van het lokaal politiekorps heeft de leiding over het lokaal politiekorps en dit onder het gezag van de burgemeester of van het politiecollege.

III. Algemene functieomschrijving

— De korpschef is, onder het gezag van de burgemeester of van het politiecollege, verantwoordelijk voor de uitvoering van het lokaal politiebeleid, en meer bepaald, voor de uitvoering van het zonaal veiligheidsplan.

— De korpschef staat in voor de leiding, de organisatie en de verdeling van de taken binnen het lokaal politiekorps en de uitvoering van het beheer van dit korps.

— De korpschef is verantwoordelijk voor de uitvoering door het politiekorps van de lokale opdrachten, van de richtlijnen met betrekking tot de opdrachten met een federaal karakter en van de opvolgingen evenals van de toepassing van de organisatie- en uitrustingsnormen zoals bepaald in artikelen 141 en 142 WGP.

— Voor de uitoefening van zijn functie, kan de korpschef de in artikel 104, 1° van de WGP, bedoelde hulp inroepen.

— Met het oog op een goed beheer van het politiekorps, licht de korpschef zo spoedig mogelijk de burgemeester of het politiecollege in over alles wat het lokaal politiekorps en de uitvoering van zijn opdrachten aangaat. Hij licht hem ook in over de initiatieven die de lokale politie overweegt te nemen en die betrekking hebben op het zonale veiligheidsbeleid.

— Hij moet elke maand verslag uitbrengen aan de burgemeester of aan het politiecollege over de werking van het korps en hem op de hoogte brengen van de klachten van buitenaf aangaande de werking van het korps of het optreden van zijn personeel.

— Toezicht op en de uitvoering van de wettelijke taken zoals omschreven in de wet op het politieambt van 5 augustus 1992 en titel IV van de nieuwe gemeentewet.

— Toezicht op en uitoefenen van de bevoegdheid inherent aan de hoedanigheid van officier van bestuurlijke politie.

— Toezicht op en uitoefenen van de bevoegdheid gekoppeld aan de hoedanigheid van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de procureur des Konings.

— Responsabilité finale en matière de contrôle interne conformément à la circulaire POL 48.

— Entretenir les relations externes.

— Mener les entretiens d'évaluation et de fonctionnement.

IV. Conditions générales

Les désignations ont lieu exclusivement sur base volontaire.

Entre exclusivement en ligne de compte pour un mandat le membre du personnel qui :

— fait partie du cadre opérationnel;

— répond aux exigences de profil de chef de corps de la police locale;

— n'a pas reçu une évaluation finale "insuffisant" au cours des cinq années précédant l'introduction de la candidature;

— se trouve dans une position administrative qui lui permet de bénéficier de l'avancement et de la carrière barémique;

— n'a pas encouru de sanction disciplinaire grave non effacée;

— est âgé d'au moins 30 ans ou a une ancienneté de service de 5 ans dans le grade d'officier ou dans l'un des grades qui entrent en ligne de compte pour se porter candidat;

— n'a pas atteint l'âge de soixante ans.

Ces conditions doivent être remplies au plus tard à la date de l'introduction de la candidature.

V. Conditions spécifiques

A. Connaissances

— Connaissance approfondie des dispositions légales en matière de police.

— Connaissance approfondie de l'organisation, des structures et des différentes compétences des deux niveaux du service de police intégré.

— Connaissance de la gestion d'organisation.

— Connaissance de la gestion de projets.

— Connaissance approfondie de tous les aspects de la fonction de police de base.

B. Aptitudes

— Aptitudes de commandement.

— La faculté de développer une mission, une vision et des valeurs pour son organisation de la police et de remplir un rôle d'exemple.

— L'implication personnelle dans la mise en œuvre du développement du système de gestion de l'organisation, de son implémentation et de son perfectionnement permanent.

— L'implication personnelle auprès des clients, des partenaires et des représentants de la communauté.

— La faculté d'exécuter les tâches fixées par la loi et imposées par les autorités.

— La faculté de mener à bonne fin de manière cohérente les différentes tâches provenant de différentes autorités, et ce avec les formes de travail et les moyens pour ce faire à disposition.

— La faculté d'organiser : la faculté de développer une structure d'organisation assurant une exécution efficace et effective des tâches de la police locale.

— La faculté de déléguer : de répartir, de manière efficace, ses propres compétences de décision et responsabilités à des collègues et/ou collaborateurs.

— La faculté d'appliquer les principes de gestion des ressources humaines au sein de l'organisation.

— La faculté de motiver les collaborateurs, d'assurer le suivi et le coaching.

— Placer la personne idoine à la bonne place.

— Eindverantwoordelijke m.b.t. het intern toezicht conform de omzendbrief POL48.

— Het onderhoud van externe relaties.

— Het voeren van functionerings- en evaluatiegesprekken.

IV. Algemene voorwaarden

De aanwijzingen gebeuren uitsluitend op vrijwillige basis.

Voor de aanwijzing voor een mandaat komt uitsluitend in aanmerking het personeelslid dat :

— deel uitmaakt van het operationeel kader;

— beantwoordt aan de profielvereisten van een chef van een korps van de lokale politie;

— geen evaluatie met eindvermelding " onvoldoende " hebben gekregen in de loop van de 5 jaar die de indiening van de kandidatuur voorafgaan;

— zich bevindt in een administratieve stand waar het zijn aanspraken op bevordering en baremische loopbaan kan doen gelden;

— geen zware tuchtstraf hebben opgelopen die niet is uitgewist;

— minimum 30 jaar oud zijn of 5 jaar in een graad van officier hebben of in een graad die in aanmerking komt om zich kandidaat te stellen;

— de leeftijd van zestig jaar niet heeft bereikt.

Deze voorwaarden moeten vervuld zijn op de laatste datum van de indiening van de kandidaatstelling.

V. Specifieke voorwaarden

A. Kennis

— Grondige kennis van de wettelijke bepalingen m.b.t. het politiewezen.

— Grondige kennis van de organisatie, structuren en de verschillende bevoegdheden van de twee niveaus van de geïntegreerde politiedienst.

— Kennis van algemeen organisatiemanagement.

— Kennis van projectmanagement.

— Grondige kennis hebben van alle aspecten van basispolitiezorg.

B. Vaardigheden

— Leidinggevende vaardigheden.

— De bekwaamheid tot het ontwikkelen van een missie, visie en waarden voor zijn politieorganisatie, en het vervullen van een voorbeeldrol.

— Persoonlijke betrokkenheid bij het verzekeren dat het managementsysteem van de organisatie ontwikkeld, geïmplementeerd en voortdurend verbeterd wordt.

— Persoonlijke betrokkenheid bij klanten, partners en vertegenwoordigers van de gemeenschap.

— De bekwaamheid om de bij wet bepaalde, en door de overheden opgelegde opdrachten uit te voeren.

— De bekwaamheid om de verschillende opdrachten van de diverse opdrachtgevers op een coherente wijze tot een goed einde te brengen, en dit met de ter beschikking gestelde werkvormen en middelen.

— De bekwaamheid tot organiseren : de bekwaamheid een organisatiestructuur te ontwikkelen voor de efficiënte en effectieve uitvoering van de opdrachten van de lokale politie.

— De bekwaamheid tot delegeren : eigen beslissingsbevoegdheden en verantwoordelijkheden op efficiënte wijze aan collega's/medewerkers toedelen.

— De bekwaamheid om de principes van het human resources management toe te passen binnen de organisatie.

— De bekwaamheid om de medewerkers te motiveren.

— Inzetten van de juiste man op de juiste plaats.

— La faculté de planifier les activités de service : fixer effectivement des priorités et indiquer quelles actions sont nécessaires afin de réaliser à court et à long terme les buts établis.

— La faculté de prendre du recul par rapport à l'actualité.

— Capacité de réflexion.

— Etre capable de prendre des décisions en toute indépendance sans imputer la responsabilité des problématiques qui surgissent à d'autres.

— Oser prendre des initiatives.

— La faculté de négocier.

— La faculté de collaborer et d'atteindre ensemble avec ses collaborateurs, un objectif commun.

— Avoir une vue réaliste sur les rapports gestion politique/fonctionnement du corps.

— Disposer de bonnes facultés orales et écrites de communication.

— Avoir la disposition d'esprit à résoudre les problèmes : être efficace à déceler les origines possibles de problèmes et contribuer à la recherche de solutions.

— Etre apte au contact.

C. Attitudes

— Etre dynamique et créatif, avoir la capacité d'imagination nécessaire pour atteindre un but en dehors des sentiers battus et être prêt à prendre des risques afin d'agir malgré les incertitudes et être prêt à formuler des objectifs nouveaux ou alternatifs brisant les traditions et les habitudes reçues.

— Faire preuve d'une grande intégrité : respect pour les autres, ni favoritisme, ni discrimination.

Disposer de l'autorité nécessaire : non seulement être une personnalité suffisamment dominante pour maîtriser les hommes et les situations et les commander, mais savoir aussi faire rayonner cette autorité de manière à être naturellement accepté en tant que dirigeant.

— Clarté et transparence : pas de figure mystérieuse ou versatile dont on sait rarement ce qu'elle veut dire ou où elle veut en venir, mais bien quelqu'un qui sait s'exprimer simplement, clairement et de manière compréhensible permettant une compréhension exacte du message.

— Haute tolérance à la frustration et faculté d'encaisser.

— Etre résistant au stress.

— Etre ouvert aux problèmes de tous les membres du personnel et pouvoir les traiter avec discrétion.

— Penser de manière innovante.

— En toute circonstance faire preuve d'une attitude correcte.

— Etre prêt à s'adapter.

D. Exigences spécifiques

— Engagement cognitif : la volonté et la faculté de se perfectionner en permanence dans l'exercice de sa fonction, également au travers de sources écrites de documentation, la participation à des colloques, des sessions de formation, des symposiums, etc....

— Engagement social : la faculté d'affronter le champ de problèmes sociaux de manière empathique et avec sentiment social en partant d'une base policière technique spécialisée.

— Expérience dans l'application de techniques modernes de gestion.

— Etre à même d'entretenir des contacts avec la population et de rencontrer ses besoins.

— Pouvoir évaluer l'appui matériel et humain à demander au niveau fédéral pour l'exercice des missions locales propres.

— De bekwaamheid tot plannen van de werkzaamheden van de dienst : op effectieve wijze prioriteiten bepalen en aangeven welke acties nodig zijn om de gestelde doelen op korte en lange termijn te realiseren.

— De bekwaamheid tot relativeren.

— Politiezone-overschrijvend kunnen denken.

— Zelfstandige beslissingen kunnen nemen : beslissingen kunnen nemen zonder problemen voor zich uit of in de schoenen van anderen te schuiven.

— Initiatief durven nemen.

— Bekwaamheid tot onderhandelen.

— Bekwaamheid tot samenwerken : samen met de medewerkers bijdragen tot een gezamenlijk resultaat.

— Een realistisch zicht hebben op de verhoudingen politieke beleidsvoering - korpswerking.

— Over goede mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden beschikken.

— Probleemoplossend ingesteld zijn : efficiënt zijn in het opsporen van mogelijke oorzaken van problemen alsook bijdragen tot het zoeken naar oplossingen.

— Contactvaardig zijn.

C. Attitudes

— Dynamisch en creatief zijn : met de nodige verbeeldingskracht langs onbetreden paden een doel nastreven en de bereidheid om het risico te nemen om met onzekerheden om te gaan, de capaciteit en bereidheid om nieuwe of alternatieve doelstellingen te formuleren die een breuk zijn met tradities en oude vertrouwde gewoontes.

— Over een grote integriteit beschikken : respect voor anderen, noch favoritisme noch discriminatie.

— Over het nodige gezag beschikken : niet alleen een voldoende dominante persoonlijkheid zijn om mensen en situaties te beheersen en te leiden, maar ook dit gezag weten uit te stralen zodat men als vanzelfsprekend als leider wordt aanvaard.

— Duidelijkheid, transparantie : geen mysterieuze of wisselvallige figuur van wie men zelden weet wat hij bedoelt of waar hij naartoe wil; wel iemand die zich helder, duidelijk en vatbaar weet uit te drukken zodat de boodschap exact begrepen kan worden.

— Hoge frustratietolerantie en inkassingsvermogen.

— Stressbestendig zijn.

— Openstaan voor de problemen van alle personeelsleden en deze discreet kunnen behandelen.

— Innovatief denken.

— In alle omstandigheden blijk geven van een correcte ingesteldheid.

— Aanpassingsbereid zijn.

D. Specifieke vereisten

— Cognitief engagement : de wil en het vermogen om zich steeds verder te vervolmaken in de uitoefening van zijn functie, ook via schriftelijke documentatiebronnen, het bijwonen van colloquia, vormingssessies, symposia, enz....

— Sociaal engagement : het vermogen empathisch en sociaal voelend het maatschappelijke probleemveld aan te pakken vanuit een politieel vaktechnische achtergrond.

— Ervaring in de toepassing van moderne managementtechnieken.

— In staat zijn om in contact te treden met de bevolking en om in te spelen op de behoeften van de bevolking.

— Het kunnen inschatten van de te vragen materiële en menselijke ondersteuning aan het federale niveau voor de uitvoering van de eigen lokale opdrachten.

— Pouvoir évaluer l'appui matériel et humain à livrer au niveau fédéral compte-tenu du besoin d'assurer la continuité de la fonction de police de base.

— Avoir la perception exigée du développement des accords bilatéraux nécessaires avec les autres zones en vue de pouvoir garantir une organisation policière effective au sein de l'arrondissement.

— Disposer des qualités requises pour intégrer des services qui avaient auparavant leur identité, culture et méthode de travail propres.

— Disposer des aptitudes requises et de la disposition pour dialoguer avec les autorités politiques (fédérales et locales).

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 11 mai 2007, portant exécution de l'article 3, § 2, de l'arrêté royal du 31 octobre 2000 fixant les conditions et les modalités de la première désignation à certains emplois de la police locale.

La Vice-Première Ministre et Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX

Le Vice-Premier Ministre et Ministre de l'Intérieur
P. DEWAELE

— Het kunnen inschatten van de te leveren materiële en menselijke ondersteuning aan het federale niveau, en dit in functie van het verzekeren van de continuïteit in de lokale basispolitiezorg.

— Beschikken over de vereiste visie op de ontwikkeling van de nodige bilaterale akkoorden met de andere lokale zones om een volwaardige politieorganisatie te kunnen garanderen binnen het arrondissement.

— Beschikken over de vereiste kwaliteiten om diensten die voorheen een eigen identiteit, cultuur en werkmethode hadden, te integreren.

— Beschikken over de vereiste vaardigheden en ingesteldheid om te dialogeren met de politieke overheden (federale en lokale).

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 11 mei 2007 tot uitvoering van artikel 3, § 2, van het koninklijk besluit van 31 oktober 2000 houdende vaststelling van de voorwaarden en de modaliteiten van de eerste aanstelling in bepaalde betrekkingen van de lokale politie.

De Vice-Eerste Minister en Minister van Justitie,
Mevr. L. ONKELINX

De Vice-Eerste Minister en Minister van Binnenlandse Zaken,
P. DEWAELE

**SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE**

F. 2007 — 2202 [C — 2007/22751]

27 AVRIL 2007. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 27 novembre 1985 déterminant les règles d'organisation et de fonctionnement des instituts professionnels créés pour les professions intellectuelles prestataires de services

ALBERT II, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi-cadre du 1^{er} mars 1976 réglementant la protection du titre professionnel et l'exercice des professions intellectuelles prestataires de services, notamment l'article 6, § 3, remplacé par la loi du 15 juillet 1985 et modifié par la loi du 10 février 1998;

Vu l'arrêté royal du 27 novembre 1985 déterminant les règles d'organisation et de fonctionnement des instituts professionnels créés pour les professions intellectuelles prestataires de services, modifié par les arrêtés royaux des 9 mai 1994, 26 octobre 1995, 5 février 1998, 12 octobre 1998, 30 novembre 1998, 12 août 2000, 19 novembre 2004 et 17 octobre 2006;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 1^{er} février 2007;

Vu l'avis 42.603/1 du Conseil d'Etat, donné le 11 avril 2007, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition de Notre Ministre des Classes moyennes,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. A l'article 41bis, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, de l'arrêté royal du 27 novembre 1985 déterminant les règles d'organisation et de fonctionnement des instituts professionnels créés pour les professions intellectuelles prestataires de services, inséré par l'arrêté royal du 26 octobre 1995 et remplacé par l'arrêté royal du 12 octobre 1998, les mots « Dans le courant du dernier trimestre de l'année » sont remplacés par les mots « Au plus tard dans le courant du dernier trimestre de l'année ».

Art. 2. Notre Ministre qui a les Classes moyennes dans ses attributions est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 27 avril 2007.

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre des Classes moyennes,
Mme S. LARUELLE

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE**

N. 2007 — 2202 [C — 2007/22751]

27 APRIL 2007. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 27 november 1985 tot bepaling van de regels inzake de organisatie en de werking van de beroepsinstituten die voor de dienstverlenende intellectuele beroepen zijn opgericht

ALBERT II, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de kaderwet van 1 maart 1976 tot reglementering van de bescherming van de beroepstitel en van de uitoefening van de dienstverlenende intellectuele beroepen, meer bepaald artikel 6, § 3, vervangen bij de wet van 15 juli 1985 en gewijzigd bij de wet van 10 februari 1998;

Gelet op het koninklijk besluit van 27 november 1985 tot bepaling van de regels inzake de organisatie en de werking van de beroepsinstituten die voor de dienstverlenende intellectuele beroepen zijn opgericht, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 9 mei 1994, 26 oktober 1995, 5 februari 1998, 12 oktober 1998, 30 november 1998, 12 augustus 2000, 19 november 2004 en 17 oktober 2006;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 1 februari 2007;

Gelet op het advies 42.603/1 van de Raad van State, gegeven op 11 april 2007, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op de voordracht van Onze Minister van Middenstand,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. In artikel 41bis, § 1, eerste lid, van het koninklijk besluit van 27 november 1985 tot bepaling van de regels inzake de organisatie en de werking van de beroepsinstituten die voor de dienstverlenende intellectuele beroepen zijn opgericht, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 26 oktober 1995 en vervangen bij het koninklijk besluit van 12 oktober 1998, zijn de woorden « In de loop van het laatste kwartaal van het jaar » vervangen door de woorden « Ten laatste in de loop van het laatste trimester van het jaar ».

Art. 2. Onze Minister die bevoegd is voor de Middenstand, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 27 april 2007.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Middenstand,
Mevr. S. LARUELLE