

## MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

F. 2006 — 5016

[C — 2006/29189]

**13 OCTOBRE 2006. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française  
relatif aux Cabinets des Ministres du Gouvernement de la Communauté française**

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980, modifiée par les lois spéciales du 8 août 1988 et du 16 juillet 1993, visant à achever la structure fédérale de l'Etat et spécialement l'article 68;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 26 juillet 2004 fixant la répartition des compétences entre Ministres du Gouvernement de la Communauté française;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 10 juin 2005 relatif aux Cabinets des Ministres du Gouvernement de la Communauté française;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 12 octobre 2006;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 13 octobre 2006;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1<sup>er</sup>, modifié par la loi du 4 août 1996 telles que modifiées ultérieurement;

Considérant la volonté du Gouvernement de la Communauté française de rationaliser le fonctionnement des Cabinets ministériels, d'en réduire les coûts et d'en assurer une transparence optimale;

Considérant qu'il s'impose d'assurer sans délai la continuité du fonctionnement des Cabinets ministériels du Gouvernement de la Communauté française;

Sur la proposition de la Ministre-Présidente,

Arrête :

*Section 1<sup>re</sup>. — Attributions*

**Article 1<sup>er</sup>.** § 1<sup>er</sup>. Les attributions des Cabinets ministériels sont fixées comme suit : l'élaboration de la politique dans les matières attribuées à chaque Ministre, les affaires susceptibles d'influencer la politique générale du Gouvernement ou les travaux parlementaires; les recherches et les études propres à faciliter le travail personnel des Ministres; la présentation des dossiers de l'administration, en ce compris l'examen des propositions de cette dernière; le secrétariat des Ministres, le traitement de leur courrier personnel; les demandes d'audience; la revue de presse.

§ 2. Au moins une fois par mois, il y aura concertation entre le Cabinet ministériel et les responsables de l'administration, des paracommunautaires et autres organismes publics concernant la préparation et l'exécution de la politique à mener.

§ 3. Une circulaire du Gouvernement de la Communauté française détermine et harmonise les procédures à appliquer notamment en matière de gestion et de fonctionnement des Cabinets ministériels.

§ 4. Un règlement d'ordre intérieur applicable à tous les collaborateurs du Cabinet ministériel modalise les règles de fonctionnement.

*Section 2. — Composition*

**Art. 2.** § 1<sup>er</sup>. Le Cabinet d'un Ministre peut comporter 48,5 membres du personnel, 65 pour un Vice-Président et 81 pour la Ministre-Présidente, dont dix membres de niveau 1, à savoir :

- un Directeur de Cabinet;
- deux Directeurs de Cabinet adjoints;
- quatre Conseillers;
- trois Attachés.

Un Secrétaire de Cabinet peut être désigné parmi ceux-ci.

Par dérogation à l'alinéa 1<sup>er</sup> :

— le Cabinet d'un Vice-Président peut comporter en supplément un Directeur de Cabinet, un Conseiller et deux Attachés;

— le Cabinet de la Ministre-Présidente peut comporter en supplément un Directeur de Cabinet, deux Directeurs de Cabinet adjoints, deux Conseillers et deux Attachés.

Dans les limites des crédits budgétaires autorisés, le nombre d'agents de niveau 1 peut être majoré de maximum 4 membres pour un Ministre, 5 pour un Vice-Président et 7 pour la Ministre-Présidente moyennant compensation à due concurrence du nombre d'agents d'exécution précités. Information en est donnée à la Ministre-Présidente et au Service permanent d'Assistance en matière administrative et pécuniaire des Cabinets (SePAC) visé à l'article 7 du présent arrêté.

§ 2. La répartition des fonctions fixées au § 1<sup>er</sup> ne peut être modifiée que moyennant l'accord de la Ministre-Présidente, sans que le nombre maximum de membres puisse être dépassé.

§ 3. Le Cabinet d'un Ministre peut comporter 5 chauffeurs, 7 pour le Cabinet d'un Vice-Président et 8 pour le Cabinet de la Ministre-Présidente.

§ 4. Chaque Ministre peut transférer un ou plusieurs membres du personnel de son Cabinet vers un Cabinet d'un autre Ministre et les moyens budgétaires y afférents. Copie de l'arrêté de transfert est communiquée à la Ministre-Présidente et au Service permanent d'Assistance en matière administrative et pécuniaire des Cabinets (SePAC) visé à l'article 7 du présent arrêté.

§ 5. De plus, lorsque l'entretien de tous les locaux du Cabinet n'est pas confié à une firme privée, dans les limites budgétaires allouées au Cabinet, des agents chargés du nettoyage peuvent être recrutés en dehors du cadre autorisé, à raison d'un agent par dix locaux.

§ 6. Le nombre d'agents d'exécution bénéficiant d'une allocation de cabinet tenant lieu de traitement dans une échelle barémique dans le niveau 2+ est limité à 4 membres pour un Ministre, 5 pour un Vice-Président et 7 pour la Ministre-Présidente.

§ 7. Un membre du personnel peut être employé au domicile privé du Ministre.

**Art. 3.** Un Secrétaire particulier et un Comptable extraordinaire peuvent être désignés parmi les membres de niveau 1 ou les agents d'exécution du Cabinet.

**Art. 4.** § 1<sup>er</sup>. Dans les limites des crédits budgétaires de chaque Cabinet, il peut y avoir en-dehors du cadre autorisé, un maximum de 12 hommes mois, par an, répartis sur un ou plusieurs experts.

Ce nombre est porté à 18 hommes mois, par an, pour les Vice-Présidents et à 24 hommes mois, par an, pour la Ministre-Présidente.

Il ne peut être dérogé à ces nombres sauf accord de la Ministre-Présidente.

§ 2. Dans les limites des crédits budgétaires de chaque Cabinet, il peut être procédé à l'engagement d'étudiants à raison de maximum 1 équivalent temps plein/an pendant la période s'étendant du 1<sup>er</sup> juillet au 30 septembre.

La rémunération des étudiants est fixée :

— dans l'échelle 300/1 (0 année d'ancienneté) pour les titulaires, lors de leur entrée en fonction, du certificat d'enseignement secondaire inférieur ou d'un diplôme assimilé;

— dans l'échelle 200/1 (0 année d'ancienneté) pour les titulaires, lors de leur entrée en fonction, du certificat d'enseignement secondaire supérieur ou d'un diplôme assimilé.

Le nombre d'étudiants pouvant bénéficier de l'échelle 200/1 est limité à 50 % maximum du nombre total des étudiants pouvant être recrutés pendant la période de référence.

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Les membres du personnel des Services de la Communauté française, ou organismes d'intérêt public, et plus généralement de tout service public, appelés à être détachés à temps plein dans un Cabinet, ne peuvent rester en fonction dans leur emploi, ni continuer à en exercer, même à temps partiel, les attributions.

§ 2. En cas d'absence pour raison médicale de plus de trente jours d'un membre du personnel du Cabinet, le Gouvernement de la Communauté française ou le Ministre concerné peut pourvoir à son remplacement pour la durée de son absence.

§ 3. Les membres du personnel des Cabinets ne peuvent exercer une activité commerciale ou un autre emploi rémunéré sans l'accord préalable du ou des Ministres concernés.

**Art. 6.** § 1<sup>er</sup>. Il est créé une cellule permanente dénommée " Secrétariat du Gouvernement ", qui fonctionne de manière autonome des Cabinets ministériels et est placée sous l'autorité du Gouvernement. La Ministre-Présidente en assure la gestion journalière.

§ 2. Le Secrétariat du Gouvernement est composé de 7 membres, dont :

— le Secrétaire du Gouvernement avec rang de Directeur de Cabinet dans l'hypothèse où la fonction n'est pas exercée par un des Directeurs de Cabinet de la Ministre-Présidente;

— 2 Conseillers;

— 4 agents d'exécution, dont 2 peuvent bénéficier d'une échelle barémique dans le niveau 2+.

Les membres du Secrétariat du Gouvernement sont désignés par la Ministre-Présidente.

§ 3. Les missions essentielles du Secrétariat du Gouvernement sont les suivantes :

— le secrétariat du Gouvernement;

— la préparation des réunions du Gouvernement, notamment l'élaboration de l'ordre du jour et la diffusion des documents;

— la transmission des notifications définitives;

— la transmission des décisions du Gouvernement vis-à-vis :

— du Parlement de la Communauté française;

— des Cabinets communautaires et de l'administration;

— des autres niveaux de pouvoir, y compris l'Etat fédéral;

— l'organisation du protocole et des relations publiques du Gouvernement;

— la diffusion des décisions du Gouvernement.

**Art. 7.** Le Service permanent d'Assistance en matière administrative et pécuniaire des Cabinets (SePAC) est placé sous l'autorité du Gouvernement de la Communauté française. La Ministre-Présidente en assure la gestion journalière. Ce service est composé de 9 membres désignés par le Gouvernement, étant :

— 1 conseiller, responsable du service;

— 2 attachés;

— 6 agents d'exécution dont 2 au maximum peuvent bénéficier d'une allocation tenant lieu de traitement fixée dans une échelle barémique dans le niveau 2+.

Dans les limites des crédits budgétaires alloués au SePAC, la Ministre-Présidente peut désigner, en-dehors du cadre autorisé, un maximum de 6 hommes mois, par an, répartis sur un ou plusieurs experts pour des missions ponctuelles ou spécifiques.

Un Comptable extraordinaire est désigné parmi le personnel visé au présent article. Les allocations et indemnités dont il bénéficie sont identiques à celles allouées aux comptables extraordinaires des Cabinets.

Le service visé à l'alinéa 1<sup>er</sup> est chargé de :

- l'administration salariale des traitements, allocations et indemnités des membres du personnel des Cabinets ministériels;
- l'archivage des dossiers du personnel des Cabinets ministériels;
- la tenue de la documentation relative à la réglementation en matière de gestion administrative et pécuniaire des membres du personnel des Cabinets ministériels;
- toute autre mission lui confiée par le Gouvernement de la Communauté française.

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. Le Gouvernement met à la disposition de chaque membre du Gouvernement sortant de charge et n'exerçant plus de fonctions ministérielles un Conseiller et un agent d'exécution pour une période prenant cours à la date de sa démission, calculée au prorata de la durée du mandat ministériel exercé par l'intéressé, sans pouvoir être inférieure à un an et supérieure à cinq ans.. Entre en ligne de compte pour la détermination de la période l'exercice ininterrompu de mandats ministériels au sein d'un ou plusieurs Gouvernements.

§ 2. La répartition des fonctions fixées au § 1<sup>er</sup> ne peut être modifiée que moyennant l'accord de la Ministre-Présidente, sans que le nombre maximum calculé en équivalent temps plein et le niveau des agents puissent être dépassés.

#### Section 3. — Nominations et fonctionnement

**Art. 9.** Le Directeur de Cabinet est nommé et démissionné par le Gouvernement. Les autres membres du personnel du Cabinet sont nommés et démissionnés par le Ministre concerné.

**Art. 10.** Le Directeur de Cabinet communique les instructions et les ordres de service du Ministre à l'Administration par la voie hiérarchique. En cas d'urgence il peut déroger à cette règle, sous réserve d'en informer, sans délai, le Secrétaire général et, le cas échéant, l'Administrateur général concerné.

A l'exception du Secrétaire de Cabinet ou de l'ordonnateur délégué pour l'exercice de leurs compétences fonctionnelles, les membres du personnel du Cabinet ne peuvent traiter avec l'administration que par l'intermédiaire du Directeur de Cabinet ou avec son autorisation.

#### Section 4. — Allocations et indemnités

**Art. 11.** Il est alloué aux membres de niveau 1 des Cabinets qui ne font pas partie du personnel des Services de la Communauté française, ou plus généralement de tout service public, une allocation de cabinet tenant lieu de traitement fixée dans les échelles ci-après, applicables au personnel du Ministère :

- Directeur de Cabinet : échelle 160/1;
- Directeur de Cabinet adjoint : échelle 120/3;
- Conseiller et Secrétaire de Cabinet : échelle 120/1;
- Attaché : échelle 110/1.
- Expert : dans une des échelles visées au présent article.

Les agents d'exécution des Cabinets et le personnel de nettoyage, qui ne font pas partie du personnel des Services du Gouvernement ou de tout autre service public, bénéficient d'une allocation de cabinet tenant lieu de traitement fixée dans une des échelles ci-après applicables au personnel du Ministère de la Communauté française augmentée d'un supplément d'allocation de 2.381,99 euros :

300/1	310/3	320/3
200/1	210/2	220/2
250/1	260/3	270/3

Les barèmes ci-avant exposés sont applicables aux agents entrant en fonction à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

Les membres du personnel visés au présent article bénéficient des traitements intermédiaires correspondant à des échelons d'ancienneté pécuniaire et résultant d'augmentations intercalaires prévues à l'échelle dans laquelle leur allocation de cabinet tenant lieu de traitement a été fixée. L'ancienneté pécuniaire proméritee pouvant leur être accordée correspond à l'ancienneté cumulée qu'ils ont acquise dans le secteur public, majorée, s'il échet, de la durée des prestations accomplies dans le secteur privé à concurrence de 6 ans maximum.

Le Secrétaire particulier désigné parmi les agents d'exécution bénéficie d'un supplément d'allocation de cabinet de 4.423,69 euros.

Le Comptable extraordinaire désigné parmi les agents d'exécution bénéficie d'un supplément d'allocation de cabinet de 3.402,84 euros.

Par décision motivée, moyennant l'accord de la Ministre-Présidente, dans les limites des crédits budgétaires alloués au Cabinet, le Ministre peut majorer les allocations de cabinet tenant lieu de traitement dont question au présent article.

**Art. 12.** § 1<sup>er</sup>. Il est accordé aux membres du personnel des Services de la Communauté française détachés dans les Cabinets une allocation de cabinet aux montants annuels suivants :

- Directeur de Cabinet : 8.507,09 euros;
- Directeur de Cabinet adjoint : 6.465,39 euros;
- Conseiller et Secrétaire de Cabinet : 5.784,82 euros;
- Secrétaire particulier : 4.423,69 euros;
- Attaché et Comptable extraordinaire : 3.402,84 euros;
- Agent d'exécution et personnel de nettoyage : 2.381,99 euros.

Par décision motivée, moyennant l'accord de la Ministre-Présidente dans les limites des crédits budgétaires alloués au Cabinet, le Ministre peut majorer ces allocations.

§ 2. Il est accordé aux membres du personnel des Services du Gouvernement de la Communauté française qui exercent un mandat d'expert dans un Cabinet ministériel en cumul avec d'autres fonctions à temps plein, une allocation de cabinet tenant lieu de traitement fixée dans une des échelles visées à l'article 11 calculée prorata temporis à leur temps d'occupation. L'ancienneté pécuniaire pouvant leur être accordée est calculée conformément aux dispositions applicables aux membres du personnel visés à l'article 11.

**Art. 13.** La rémunération des fonctionnaires et des agents contractuels détachés des Services du Gouvernement de la Communauté française reste à charge de ceux-ci.

**Art. 14.** La situation pécuniaire des membres du personnel du Cabinet qui, sans faire partie des Services du Gouvernement de la Communauté française, appartiennent toutefois à un Ministère, à un service de l'Etat, à un autre service public, à une entreprise publique visée dans la loi du 21 mars 1991, à un organisme d'intérêt public, à un établissement d'utilité publique visé dans la loi du 27 juin 1921, à un organisme, un groupement ou à une association subventionnés par la Communauté française, à une personne morale de droit public créée sur la base de l'article 9 de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, ou à un établissement d'enseignement subventionné, est réglée comme suit :

1° lorsque l'employeur consent à poursuivre le paiement du traitement, l'intéressé obtient l'allocation de cabinet, éventuellement majorée, prévue à l'article 12; lorsque l'employeur réclame le traitement, le Ministre intéressé rembourse au service d'origine la rétribution du membre du personnel des Cabinets, le pécule de vacances, l'allocation de fin d'année et toute autre allocation et indemnité calculés conformément aux dispositions applicables à ce membre dans son organisme d'origine, majorés, le cas échéant, des charges patronales;

2° lorsque l'employeur suspend le paiement du traitement, l'intéressé obtient l'allocation de cabinet tenant lieu de traitement prévue à l'article 11.

Cette allocation ne peut toutefois dépasser ni être inférieure à la rétribution, au sens large, majorée de l'allocation de cabinet, éventuellement majorée, que l'intéressé obtiendrait au cas où les dispositions citées sous 1° lui seraient applicables.

**Art. 15.** Il est accordé aux chauffeurs des Cabinets des Ministres :

1° une allocation forfaitaire mensuelle de 272,22 euros;

2° une indemnité forfaitaire d'un montant de 2.478,20 euros par an;

3° une indemnité forfaitaire mensuelle pour tenue vestimentaire soignée de 49,58 euros.

L'allocation forfaitaire mensuelle est portée à 476,38 euros pour le chauffeur personnel du Ministre, le supplément de 204,17 euros couvrant le surcroît de prestations extraordinaires auquel donnent lieu les déplacements du Ministre.

D'après les prestations accomplies, Le Ministre modifie l'attribution de ce supplément et en opère la répartition entre plusieurs chauffeurs du Cabinet.

L'allocation forfaitaire mensuelle est portée à 374,30 euros pour le chauffeur du Directeur de Cabinet.

Par décision motivée, moyennant l'accord de la Ministre-Présidente, dans les limites des crédits budgétaires alloués au Cabinet, le Ministre peut majorer l'allocation forfaitaire mensuelle précitée.

L'arrêté du Régent du 30 mars 1950 réglant l'octroi d'allocations pour prestations à titre exceptionnel, l'arrêté royal du 24 décembre 1964 fixant les indemnités pour frais de séjour des membres du personnel des Ministères ainsi que le supplément d'allocation et l'allocation de cabinet prévus aux articles 11 et 12 du présent arrêté ne leur sont pas applicables.

**Art. 16.** Il est accordé au personnel préposé à l'accueil du Cabinet une indemnité forfaitaire mensuelle pour tenue vestimentaire soignée de 24,79 euros.

**Art. 17.** Les membres du personnel du Cabinet bénéficient des allocations familiales, de l'allocation de naissance, de l'allocation de foyer ou de résidence, du pécule de vacances, de l'allocation de fin d'année et de toute autre allocation et indemnité aux taux et aux conditions prévues pour le personnel des Services du Gouvernement.

#### Section 5. — Dispositions générales relatives aux allocations et indemnités

**Art. 18.** Les indemnités et allocations prévues aux articles 11, 12, 15 et 22 sont payées mensuellement à terme échu. L'indemnité ou l'allocation du mois est égale à 1/12<sup>e</sup> du montant annuel.

Lorsque l'indemnité ou l'allocation du mois n'est pas due entièrement, elle est payée en trentièmes, conformément à la règle prévue par le statut pécuniaire du personnel des Services du Gouvernement.

**Art. 19.** Les indemnités et allocations prévues aux articles 11, 12, 15, 16, 17 et 22 sont liées aux fluctuations de l'indice des prix à la consommation, conformément aux règles prescrites par la loi du 1<sup>er</sup> mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines dépenses du secteur public. A cet effet, elles sont rattachées à l'indice 138,01 du 1<sup>er</sup> janvier 1990.

#### Section 6. — Régime juridique et autres dispositions statutaires

**Art. 20.** Le régime juridique des membres du personnel visés à l'article 11 et des experts visés aux articles 4 et 7 est de type statutaire et la loi du 3 juillet 1978 relative aux contrats de travail n'est pas d'application. Ils sont toutefois soumis au statut de sécurité sociale des membres du personnel contractuel de l'Etat.

**Art. 21.** Les dispositions réglementaires en matière de congés et absences des agents statutaires et contractuels des Services du Gouvernement de la Communauté française sont applicables aux membres du personnel des Cabinets ministériels du Gouvernement, à l'exception :

— des congés exceptionnels octroyés pour accomplir un stage dans un service public;

— de la mise en disponibilité pour convenances personnelles;

— du congé pour mission;

— du congé pour interruption de la carrière professionnelle à l'exception des congés pour donner des soins palliatifs qui peuvent être octroyés pour une durée d'un mois, éventuellement renouvelables pour un mois;

— de la semaine volontaire de quatre jours;

— du départ anticipé à mi-temps,

qui ne sont pas applicables aux membres du personnel visés à l'article 11 et aux experts visés aux articles 4 et 7.

*Section 7. — Frais divers, utilisation de voiture*

**Art. 22.** § 1<sup>er</sup>. En vue de l'octroi des indemnités pour frais de séjour, et en matière de frais de parcours, l'assimilation des membres du personnel des Cabinets aux grades de la hiérarchie administrative est établie comme suit : le Directeur de Cabinet est assimilé aux fonctionnaires des rangs 15 à 17; le Directeur de Cabinet adjoint, les Conseillers et le Secrétaire de Cabinet, aux fonctionnaires des rangs 12; le Secrétaire particulier et les Attachés aux fonctionnaires des rangs 10 et 11; le personnel affecté aux travaux d'exécution et le personnel chargé du nettoyage au rang lié à l'échelle barémique leur attribuée. Cette assimilation ne peut avoir pour effet de ranger dans une catégorie inférieure à celle correspondant à leur grade, les membres du personnel des Cabinets visés aux articles 12 et 14 du présent arrêté.

§ 2. Une indemnité forfaitaire annuelle pour frais de séjour peut être octroyée, par décision motivée, aux membres du personnel des Cabinets. Le montant de l'indemnité est fixé comme suit :

- Directeur de Cabinet et Directeur de Cabinet adjoint : 1.812,45 euros;
- Conseiller et Secrétaire de Cabinet : 1.585,98 euros;
- Attaché, Secrétaire particulier et Comptable extraordinaire : 1.359,48 euros;
- personnel d'exécution : 906,33 euros.

L'indemnité est due par mois à terme échu et peut être proratisée en cas de prestation à temps partiel.

L'indemnité est maintenue pendant les absences ne dépassant pas 30 jours calendrier.

§ 3. Les membres du personnel des services publics qui font partie d'un Cabinet ministériel et qui ont leur domicile et leur résidence administrative en dehors du lieu d'implantation du Cabinet peuvent bénéficier d'un abonnement sur un moyen de transport en commun ou, par dérogation, de sa contre-valeur financière moyennant, dans ce dernier cas, une autorisation particulière, délivrée par le Ministre concerné et mentionnant les motifs de la dérogation. La durée de l'abonnement est limitée à un mois et doit être prorogée de mois en mois. La classe de l'abonnement est déterminée par le grade dont l'agent est revêtu au Cabinet. Cette mesure ne peut avoir pour effet de le ranger dans une classe d'abonnement inférieure à celle dont il bénéficie dans son administration d'origine.

§ 4. Les membres du personnel des Cabinets ministériels peuvent, par dérogation, bénéficier d'une contre-valeur financière équivalente à l'intervention de l'employeur dans les frais de transport en commun entre le domicile et le lieu de travail moyennant, dans ce cas, une autorisation particulière délivrée par le Ministre concerné et mentionnant les motifs de la dérogation. Cette contre-valeur financière est limitée à un mois et doit être prorogée de mois en mois.

**Art. 23.** § 1<sup>er</sup>. Le Directeur de Cabinet est autorisé à utiliser son véhicule personnel pour ses déplacements de service dans les conditions prévues pour les Secrétaires généraux par l'article 4 de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 21 juin 1999, tel que modifié.

§ 2. Dans les limites des crédits budgétaires du Cabinet, le Ministre fixe le contingent kilométrique individuel à octroyer annuellement aux autres membres du personnel de son Cabinet qui peuvent être autorisés à utiliser leur véhicule à moteur personnel pour les besoins du service dans les conditions prévues dans l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 21 juin 1999, tel que modifié. Ce contingent ne peut toutefois dépasser 12.000 km par an par bénéficiaire. Le remboursement ne peut intervenir que sur présentation d'une déclaration de créance mensuelle appuyée des pièces justificatives attestant les déplacements effectués pour les besoins du service.

§ 3. Les modalités d'acquisition et d'utilisation des véhicules de fonction et de service sont réglées par la circulaire du Gouvernement de la Communauté française visée à l'article 1<sup>er</sup> § 3 du présent arrêté.

**Art. 24.** § 1<sup>er</sup>. Les frais de téléphone et de télécopie et d'Internet du Ministre sont pris en charge par le budget du Cabinet, sur la base de pièces justificatives.

§ 2. Les frais d'abonnement au réseau de téléphonie fixe et mobile, de télécopie et d'Internet et les frais de communication des membres du personnel du Cabinet peuvent être portés à charge du Cabinet.

§ 3. Les modalités d'intervention dans les frais de communications, de téléphonie fixe ou mobile, de télécopie et d'Internet sont réglées par la circulaire du Gouvernement de la Communauté française visée à l'article 1<sup>er</sup> § 3 du présent arrêté.

*Section 8. — Fin de fonctions et Indemnités de départ*

**Art. 25.** § 1<sup>er</sup>. Le Ministre peut accorder suivant les conditions reprises ci-après une allocation forfaitaire de départ aux personnes qui ont occupé une fonction dans un Cabinet et qui ne bénéficient d'aucun revenu professionnel ou de remplacement ou encore d'une pension de retraite. Une pension de survie ou le minimum de moyens d'existence accordé par un centre public d'action sociale ne sont pas considérés comme revenus de remplacement.

En ce qui concerne les Directeurs de Cabinet, l'indemnité de départ peut être octroyée par le Gouvernement.

§ 2.1. Cette allocation forfaitaire est accordée à concurrence de :

- un mois d'allocation pour une période d'activité ininterrompue de trois à six mois accomplis;
- deux mois d'allocation pour une période d'activité ininterrompue de plus de six à douze mois accomplis;
- trois mois d'allocation pour une période d'activité ininterrompue de plus de douze à dix-huit mois accomplis;
- quatre mois d'allocation pour une période d'activité ininterrompue de plus de dix-huit à vingt-quatre mois accomplis;
- maximum cinq mois d'allocation pour une période d'activité ininterrompue de plus de vingt-quatre mois.

§ 2.2. Entre en ligne de compte pour la détermination de la période d'activité ininterrompue visée au § 2.1 du présent arrêté, le temps passé dans un Cabinet ministériel autre que celui dont dépend le membre du personnel, pour autant qu'il n'y ait pas eu interruption des activités entre la fin et le début des fonctions au sein d'un Cabinet ministériel.

§ 2.3. L'ordonnateur primaire ou son délégué est tenu de fournir, sans délai, au Service permanent d'Assistance en matière administrative et pécuniaire des Cabinets (SePAC) tous les éléments nécessaires relatifs au calcul de l'allocation forfaitaire de départ pour chaque bénéficiaire.

§ 3. L'allocation de départ est octroyée par mensualités. Sans préjudice du § 1<sup>er</sup>, la condition d'attribution est l'introduction chaque mois par l'intéressé d'une déclaration sur l'honneur, dans laquelle il apparaît que, pour la période concernée, il n'a exercé aucune activité professionnelle, ou qu'il se trouve dans l'une des conditions prévues au § 4.

§ 4. En dérogation au § 1<sup>er</sup>, le Ministre peut accorder une allocation forfaitaire de départ aux personnes qui ont exercé des fonctions dans un Cabinet, dont les seuls revenus sont constitués de la rémunération liée à l'exercice, depuis au moins trois mois avant la fin de fonctions au Cabinet, d'un mandat de Bourgmestre, d'Echevin ou de Président de centre public d'action sociale ou qui, soit sont titulaires exclusivement d'une ou de plusieurs fonctions partielles dans le secteur privé ou dans un service relevant d'un pouvoir législatif, un service public ou dans un établissement d'enseignement subventionné ou d'une ou plusieurs pensions à charge du Trésor, se rapportant à une ou plusieurs carrières incomplètes, soit bénéficient d'allocations de chômage ou d'indemnités légales de maladie-invalidité ou de maternité. L'allocation de départ est alors fixée conformément au § 2.1 et est diminuée, après pondération, de la somme totale qui est due à l'intéressé pour la période correspondante en rétribution de fonctions incomplètes dans le secteur public ou privé ou à titre de pension selon que le montant de l'allocation forfaitaire de départ se rapporte à l'exercice d'une prestation à temps plein ou à temps partiel au sein d'un Cabinet et, de toute manière, des revenus procurés par une allocation de chômage ou d'indemnités légales de maladie-invalidité ou de maternité.

§ 5. Le montant mensuel brut de l'allocation forfaitaire de départ est le montant mensuel brut indexé de l'allocation de cabinet tenant lieu de traitement, en ce compris le montant de la majoration dont elle aurait éventuellement fait l'objet, augmentée du supplément d'allocation visé à l'article 11 ou des allocations forfaitaires mensuelles dont question à l'article 15 et, s'il échet, de l'allocation de foyer ou de résidence, relatif au dernier mois d'activité que la personne concernée a exercée pendant au moins trois mois, pondéré en fonction du régime des prestations du bénéficiaire entrant en ligne de compte pour le calcul de ladite allocation de cabinet.

§ 6. Il n'est dû aucune allocation de départ aux personnes qui cessent leurs fonctions de leur propre gré ou qui sont licenciés pour faute grave.

**Art. 26.** § 1<sup>er</sup>. A la fin de leur désignation, les membres du personnel du Cabinet visés aux articles 12 et 14 du présent arrêté qui quittent le Cabinet bénéficient d'un congé de fin de Cabinet fixé à concurrence d'un jour ouvrable par mois de détachement avec un minimum de trois jours ouvrables et un maximum de quinze jours ouvrables, à octroyer par l'autorité fonctionnelle dont relèvent ces derniers sur sollicitation du Ministre qui leur a accordé démission de leurs fonctions.

§ 2. Si par suite des nécessités du service, ils n'ont pu prendre tout ou partie de leur congé annuel de vacances avant la cessation définitive de leurs fonctions, il est octroyé aux membres du personnel des Cabinets visés aux articles 4 et 7 du présent arrêté qui n'exercent pas leurs fonctions en cumul avec une autre activité professionnelle et, aux membres du personnel visés à l'article 11, qui ne bénéficient pas de l'allocation forfaitaire de départ prévue à l'article 25, une allocation compensatoire dont le montant est égal à leur dernier traitement afférent aux jours de congé non pris.

Pour l'application du présent paragraphe, le traitement à prendre à considération est celui qui est dû pour des prestations complètes en ce compris éventuellement l'allocation de foyer ou de résidence ainsi que, s'il échet, le montant de la majoration de l'allocation de cabinet tenant lieu de traitement et les suppléments d'allocation visés à l'article 11 ou les allocations forfaitaires mensuelles visées à l'article 15 du présent arrêté.

§ 3. Les dossiers individuels des membres du personnel quittant les Cabinets sont transférés au Service permanent d'Assistance en matière administrative et pécuniaire des Cabinets (SePAC), visé à l'article 7 du présent arrêté, lequel est chargé d'en assurer la gestion administrative et pécuniaire.

Par dossier individuel, il faut entendre tous les documents relatifs aux actes pris en exécution de la gestion administrative et pécuniaire du membre du personnel du Cabinet.

#### Section 9. — Plafond global des moyens de subsistance

**Art. 27.** § 1<sup>er</sup>. Le plafond global des moyens de subsistance afférents aux rémunérations du personnel du Cabinet et autres frais liés au fonctionnement et aux investissements du Cabinet est fixé à 53.000 euros an (indice 189.48) par membre du personnel visé au présent arrêté. Ce plafond est lié aux fluctuations de l'indice des prix à la consommation et peut être adapté en fonction des évolutions barémiques du personnel des cabinets, pour autant que les crédits y afférents le permettent.

§ 2. L'achat de mobilier ainsi que l'acquisition et l'inventaire des œuvres d'art sont réglés par la circulaire du Gouvernement de la Communauté française visée à l'article 1<sup>er</sup> § 3 du présent arrêté.

§ 3. Pour tout achat supérieur à 16.000 euros (hors T.V.A.), l'avis de l'Inspecteur des Finances accrédité auprès de la Ministre-Présidente est préalablement requis.

§ 4. L'avis de l'Inspecteur des Finances accrédité auprès de la Ministre-Présidente est préalablement requis avant toute souscription d'un crédit-bail.

#### Section 10. — Titres honorifiques

**Art. 28.** Le Directeur de Cabinet peut être autorisé, par arrêté du Gouvernement, à porter le titre honorifique de ses fonctions à condition de les avoir exercées durant deux années au moins.

#### Section 11. — Fin de Cabinet

**Art. 29.** § 1<sup>er</sup>. A l'occasion d'un changement de législature ou d'un remaniement ministériel, dans le souci d'assurer une passation de pouvoirs harmonieuse, une cellule composée comme suit est maintenue en service dans chacun des Cabinets ministériels jusqu'à la remise de l'inventaire et la reddition des comptes :

- le Secrétaire de Cabinet ou l'ordonnateur délégué;
- le Comptable extraordinaire;
- le correspondant informatique et un membre du personnel d'exécution;
- un chauffeur.

§ 2. Les modalités de déclassement et de reprise-remise à établir entre les Cabinets ministériels en fin de législature ou en cas de remaniement ministériel sont fixées par la circulaire du Gouvernement de la Communauté française visée à l'article 1<sup>er</sup> § 3 du présent arrêté.

§ 3. Les Services du Gouvernement de la Communauté française sont chargés de dresser l'état des lieux et de surveiller les travaux à effectuer dans les locaux occupés par les Cabinets ministériels.

*Section 12. — Contrôle*

**Art. 30.** Le Secrétaire du Gouvernement est chargé du contrôle de la composition des Cabinets ministériels. Les Cabinets concernés enverront une copie conforme de chaque arrêté dûment daté concernant les membres de leur personnel au Service permanent d'Assistance en matière administrative et pécuniaire des Cabinets (SePAC), de requérir le visa du Secrétaire du Gouvernement. Celui-ci visera et estampillera les arrêtés et les retournera au SePAC qui, seulement après réception des arrêtés visés, pourra procéder à la liquidation des rémunérations.

*Section 13. — Du personnel des services du Gouvernement  
appelé à faire partie du cabinet d'un membre du Gouvernement d'un autre pouvoir*

**Art. 31.** Les membres du personnel des services du Gouvernement peuvent faire partie du cabinet d'un membre du Gouvernement d'un autre pouvoir moyennant l'autorisation préalable du Ministre de la Fonction publique et l'avis du Ministre fonctionnellement compétent.

L'autorisation est soumise à la condition que le Roi ait pris un règlement déterminant les modalités de remboursement de la rémunération des membres du personnel visé à l'alinéa 1<sup>er</sup> appelés à faire partie du Cabinet d'un membre du Gouvernement fédéral.

**Art. 32.** La rémunération des membres du personnel visés à l'article 31, alinéa 1<sup>er</sup>, est payée par les services du Gouvernement.

Le remboursement de la rémunération est effectué à la Trésorerie sur la base d'un relevé trimestriel adressé au membre du Gouvernement du pouvoir concerné par les services du Gouvernement.

La demande de remboursement est faite au début de chaque trimestre pour le trimestre précédent.

La rémunération des membres du personnel des Services du Gouvernement détachés dans un cabinet d'un membre du Gouvernement wallon ne donne pas lieu à remboursement.

**Art. 33.** L'article 5 § 1<sup>er</sup> est applicable aux membres du personnel des services du Gouvernement détachés auprès du cabinet d'un membre du Gouvernement d'un autre pouvoir.

*Section 14. — Dispositions finales*

**Art. 34.** L'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 10 juin 2005 relatif aux Cabinets des Ministres du Gouvernement de la Communauté française est abrogé.

**Art. 35.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2007.

**Art. 36.** Les Ministres sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 13 octobre 2006.

La Ministre-Présidente, chargée de l'Enseignement obligatoire et de Promotion sociale,  
Mme M. ARENA

La Ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche scientifique et des Relations internationales,  
Mme M.-D. SIMONET

Le Ministre du Budget et des Finances,  
M. DAERDEN

Le Ministre de la Fonction publique et des Sports,  
C. EERDEKENS

La Ministre de la Culture, de l'Audiovisuel et de la Jeunesse,  
Mme F. LAANAN

La Ministre de l'Enfance, de l'Aide à la Jeunesse et de la Santé,  
Mme C. FONCK

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

N. 2006 — 5016

[C — 2006/29189]

**13 OKTOBER 2006. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap  
betreffende de Kabinetten van de Ministers van de Regering van de Franse Gemeenschap**

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de bijzondere wetten van 8 augustus 1988 en 16 juli 1993 tot vervollediging van de federale staatsstructuur, inzonderheid op artikel 68;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 26 juli 2004 tot vaststelling van de verdeling van de bevoegdheden onder de Ministers van de Regering van de Franse Gemeenschap;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 10 juni 2005 betreffende de Kabinetten van de Ministers van de Regering van de Franse Gemeenschap;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 12 oktober 2006;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 13 oktober 2006;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 augustus 1996, zoals later gewijzigd;

Gelet op de wens van de Regering van de Franse Gemeenschap om de werking van de ministeriële Kabinetten te rationaliseren, de kosten ervan te verminderen en een optimale transparantie te garanderen;

Overwegende dat de continuïteit van de werking van de ministeriële Kabinetten van de Regering van de Franse Gemeenschap dient te worden verzekerd;

Op de voordracht van de Minister-Presidente,

Besluit :

#### *Afdeling 1. — Bevoegdheden*

**Artikel 1.** § 1. De bevoegdheden van de ministeriële Kabinetten worden vastgesteld als volgt : de uitstippeling van het beleid in de aangelegenheden waarvoor iedere Minister bevoegd is, de aangelegenheden die een invloed kunnen hebben op het algemeen beleid van de Regering of op de parlementaire werkzaamheden; de opzoekingen en studies die het persoonlijk werk van de Ministers vergemakkelijken; de voorlegging van de dossiers van de administratie, alsook het bestuderen van voorstellen uitgaande van deze; het secretariaat van de Ministers, de behandeling van hun persoonlijke briefwisseling; de verzoeken tot audiëntie; het persoverzicht.

§ 2. Het ministerieel Kabinet pleegt minstens eenmaal per maand overleg met de verantwoordelijken van de administratie, van de paracommunautaire instellingen en van andere openbare instellingen, over de voorbereiding en de uitvoering van het beleid.

§ 3. Een omzendbrief van de Regering van de Franse Gemeenschap bepaalt en harmoniseert de toe te passen richtlijnen inzake beheer en werking van de Ministeriële kabinetten.

§ 4. Een huishoudelijk reglement van toepassing op alle medewerkers van het Ministerieel Kabinet bepaalt de werkingsregels.

#### *Afdeling 2. — Samenstelling*

**Art. 2.** § 1. Het Kabinet van een Minister kan 48,5 personeelsleden tellen, 65 voor een Vice-President en 81 voor de Minister-Presidente, waaronder tien leden van niveau 1, namelijk :

- een Kabinetsdirecteur;
- twee adjunct-Kabinetsdirecteurs;
- vier Adviseurs;
- drie Attachés.

Een Kabinetssecretaris kan onder deze worden aangesteld.

In afwijking van het eerste lid :

- kan het Kabinet van een Vice-President een Kabinetsdirecteur, een Adviseur en twee Attachés bijtellen;
- kan het Kabinet van de Minister-Presidente een Kabinetsdirecteur, twee Adjunct-Kabinetsdirecteurs, twee Adviseurs en twee Attachés bijtellen.

Binnen de perken van de toegestane begrotingskredieten, kan het aantal personeelsleden van niveau 1 worden verhoogd met maximaal 4 leden voor één Minister, 5 voor een Vice-President en 7 voor de Minister-Presidente mits evenredige compensatie van het aantal voormelde uitvoerende personeelsleden. De Minister-Presidente en de in artikel 7 van dit besluit bedoelde Vaste Bijstandsdienst inzake administratieve en geldelijke aangelegenheden van de Kabinetten worden ervan op de hoogte gebracht.

§ 2. De verdeling van de ambten vastgesteld in § 1 kan alleen mits de toestemming van de Minister-Presidente worden gewijzigd, waarbij het maximaal aantal leden niet mag worden overschreden.

§ 3. Het Kabinet van een Minister kan 5 chauffeurs tellen, 7 voor het Kabinet van een Vice-President en 8 voor het Kabinet van de Minister-Presidente.

§ 4. Elke Minister kan een of meer personeelsleden van zijn Kabinet overhevelen naar het Kabinet van een andere Minister, met de daaraan verbonden begrotingsmiddelen. Een afschrift van het overhevelingsbesluit wordt megedeeld aan de Minister-Presidente en aan de Vaste Bijstandsdienst voor administratieve en geldelijke aangelegenheden van de Kabinetten bedoeld in artikel 7 van dit besluit.

§ 5. Wanneer het onderhoud van alle lokalen van het Kabinet niet wordt toevertrouwd aan een privé-firma, kunnen daarenboven, binnen de perken van de aan het Kabinet toegekende begrotingskredieten, personeelsleden belast met de schoonmaak worden aangeworven buiten de toegelaten personeelsformatie, in verhouding tot één personeelslid voor tien lokalen.

§ 6. Het aantal uitvoerende personeelsleden die een Kabinetstoelage die geldt als een wedde in een schaal van niveau 2+ genieten, wordt beperkt tot 4 leden voor één Minister, 5 voor 1 Vice-President en 7 voor de Minister-Presidente.

§ 7. Een personeelslid kan worden tewerkgesteld op de persoonlijke woonplaats van de Minister.

**Art. 3.** Een bijzonder Secretaris en een buitengewoon Rekenplichtige kunnen worden aangesteld onder de leden van niveau 1 of onder de uitvoerende personeelsleden van het Kabinet.

**Art. 4.** § 1. Binnen de perken van de begrotingskredieten van elk Kabinet mogen er buiten de toegelaten personeelsformatie jaarlijks maximaal twaalf personen/maand worden opgenomen, verdeeld over één of meer experts.

Dit aantal wordt gebracht op jaarlijks 18 personen/maand voor de Vice-Presidente en op jaarlijks 24 personen/maand voor de Minister-Presidente.

Van die aantallen mag niet worden afgeweken, tenzij met de toestemming van de Minister-Presidente.



§ 2. Binnen de perken van de begrotingskredieten van elk Kabinet mogen studenten aangeworven worden tegen maximaal 1 voltijdse equivalent per jaar gedurende de periode van 1 juli tot 30 september.

De bezoldiging van de studenten wordt vastgesteld :

— in de schaal 300/1 (0 jaar anciënniteit) voor de houders, bij hun ambtsbetreding, van het getuigschrift van lager secundair onderwijs of van een ermee gelijkgesteld diploma;

— in de schaal 200/1 (0 jaar anciënniteit) voor de houders, bij hun ambtsbetreding, van het getuigschrift van hoger secundair onderwijs of van een ermee gelijkgesteld diploma;

Het aantal studenten dat de schaal 200/1 mag genieten, is beperkt tot maximaal 50 % van het totaal aantal studenten dat kan worden aangeworven tijdens de referentieperiode.

**Art. 5. § 1.** De personeelsleden van de Diensten van de Franse Gemeenschap, of van instellingen van openbaar nut, en, meer in het algemeen, van elke overheidsdienst, die in een Kabinet voltijds zullen werken, mogen niet in hun betrekking in functie blijven, en evenmin, zelfs deeltijds, er de bevoegdheden van blijven uitoefenen.

§ 2. Bij afwezigheid om medische redenen van een personeelslid van het Kabinet gedurende meer dan 30 dagen, kan de Regering van de Franse Gemeenschap of de betrokken Minister voorzien in zijn vervanging voor de duur van zijn afwezigheid.

§ 3. De personeelsleden van de Kabinetten kunnen geen handelsactiviteit of een andere betaalde betrekking uitvoeren zonder de voorafgaande toestemming van de bevoegde Minister(s).

**Art. 6. § 1.** Er wordt een vaste cel, « Secretariaat van de Regering » genoemd, opgericht, die onafhankelijk van de ministeriële Kabinetten werkt en onder het gezag van de Regering staat. De Minister-Presidenten zorgt voor het dagelijkse beheer ervan.

§ 2. Het secretariaat van de Regering is samengesteld uit 7 leden, onder wie :

— de Secretaris van de Regering, bekleed met de rang van Kabinetsdirecteur, ingeval het ambt niet door één van de Kabinetsdirecteurs van de Minister-Presidenten wordt uitgeoefend;

— 2 Adviseurs;

— 4 uitvoerende personeelsleden, onder wie 2 een weddeschaal in niveau 2+ kunnen genieten.

De leden van het Secretariaat van de Regering worden door de Minister-Presidenten aangesteld.

§ 3. De belangrijkste opdrachten van het Secretariaat van de Regering zijn de volgende :

— het secretariaat van de Regering;

— de voorbereiding van de vergaderingen van de Regering, inzonderheid de vaststelling van de agenda en de verspreiding van de documenten;

— de verzending van de definitieve kennisgevingen;

— de verzending van de beslissingen van de Regering aan :

— het Parlement van de Franse Gemeenschap;

— de Kabinetten van de Franse Gemeenschap en de administratie;

— de andere overheidsniveaus, met inbegrip van de Federale Staat;

— de organisatie van het protocol en de openbare betrekkingen van de Regering;

— de verspreiding van de beslissingen van de Regering.

**Art. 7.** De Vaste Bijstandsdienst voor administratieve en geldelijke aangelegenheden van de Kabinetten wordt geplaatst onder het gezag van de Regering van de Franse Gemeenschap. De Minister-Presidenten zorgt voor het dagelijkse beheer ervan. Deze dienst is samengesteld uit 9 leden die door de Regering worden aangewezen, namelijk :

— een Adviseur, verantwoordelijk voor de dienst;

— 2 Attachés;

— 6 uitvoerende personeelsleden, onder wie ten hoogste 2 leden een als wedde geldende toelage genieten die wordt vastgesteld in een schaal van niveau 2+.

Binnen de perken van de begrotingskredieten van de Vaste Bijstandsdienst, kan de Minister-Presidenten, buiten de toegelaten personeelsformatie, hoogstens 6 mensen/maand jaarlijks aanstellen, verdeeld over één of meer experts voor tijdelijke of specifieke opdrachten.

Er wordt een buitengewone Rekenplichtige aangesteld onder het personeel bedoeld in het eerste lid van dit artikel. De toelagen en vergoedingen die hij geniet, zijn dezelfde als die toegekend aan de buitengewone rekenplichtigen van de Kabinetten.

De dienst bedoeld in het eerste lid is belast met :

— het beheer van de wedden, toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van de ministeriële Kabinetten;

— de archivering van de dossiers van het personeel van de ministeriële Kabinetten;

— het bijhouden van de documentatie betreffende de regeling inzake het administratief en geldelijk beheer van de personeelsleden van de ministeriële Kabinetten;

— elke andere opdracht die hem wordt toevertrouwd door de Regering van de Franse Gemeenschap.

**Art. 8.** § 1. De Regering stelt een adviseur en een uitvoerend personeelslid ter beschikking van ieder uittredend lid van de Regering dat geen ministerieel ambt meer uitoefent, voor een periode van vijf jaar ingaand op de datum van zijn ontslag, berekend naar rato van de duur van het Ministerieel mandaat uitgeoefend door de betrokkene, zonder minder dan een jaar en meer dan 5 jaar te mogen bedragen. Er wordt rekening gehouden met de ononderbroken uitoefening van ministeriële mandaten binnen één of meerdere Regeringen voor de bepaling van de periode.

§ 2. De verdeling van de ambten bepaald in § 1 kan alleen mits de toestemming van de Minister-Presidente worden gewijzigd, waarbij het maximumaantal, berekend in voltijds equivalent, en het niveau van de ambtenaren niet mogen worden overschreden.

#### *Afdeling 3. — Benoemingen en werking*

**Art. 9.** De Kabinetsdirecteur wordt benoemd en ontslagen door de Regering. De andere personeelsleden van het Kabinet worden door de betrokken Minister benoemd en ontslagen.

**Art. 10.** De Kabinetsdirecteur deelt de onderrichtingen en dienstorders van de Minister aan de Administratie mee langs hiërarchische weg. In dringende gevallen kan hij van deze regel afwijken, mits de Secretaris-Generaal en, in voorkomend geval, de betrokken Administrateur-Generaal, hiervan onverwijld op de hoogte te brengen.

Met uitzondering van de Kabinetssecretaris of van de gedelegeerd ordonnateur voor de uitoefening van hun functionele bevoegdheden, kunnen de personeelsleden van het Kabinet enkel handelen met de administratie via de Kabinetsdirecteur of met zijn toestemming.

#### *Afdeling 4. — Toelagen en vergoedingen*

**Art. 11.** Er wordt aan de personeelsleden van niveau 1 van de Kabinetten die geen deel uitmaken van het personeel van de Diensten van de Franse Gemeenschap, of meer in het algemeen, van elke overheidsdienst, een Kabinetstoelage toegekend die als wedde geldt en die wordt vastgesteld in de hierna vermelde schalen, toepasselijk op het personeel van het ministerie :

- Kabinetsdirecteur : schaal 160/1;
- adjunct-Kabinetsdirecteur : schaal 120/3;
- Adviseur en Kabinetssecretaris : schaal 120/1;
- Attaché : schaal 110/1;
- Expert : in één van de schalen bedoeld in dit artikel.

De uitvoerende personeelsleden van de Kabinetten en het schoonmaakpersoneel die niet behoren tot de Diensten van de Regering of elke andere overheidsdienst, ontvangen een als wedde geldende Kabinetstoelage, die wordt vastgesteld binnen één van de hierna bedoelde schalen van toepassing op het personeel van het Ministerie van de Franse Gemeenschap, verhoogd met een bijkomende toelage van 2.381,99 euro :

300/1	310/3	320/3
200/1	210/2	220/2
250/1	260/3	270/3

De hierboven bedoeld barema's zijn van toepassing op de personeelsleden die hun ambt beginnen uit te oefenen op de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

De bij dit artikel bedoelde personeelsleden genieten de tussentijdse wedden die overeenstemmen met trappen van geldelijke anciënniteit en die voortvloeien uit tussentijdse verhogingen bepaald in de schaal waarin hun als wedde geldende Kabinetstoelage werd vastgesteld. De geldelijke anciënniteit waarop ze aanspraak kunnen maken, wordt berekend volgens de anciënniteitsjaren die zij in de overheidssector verworven hebben, in voorkomend geval, vermeerderd met de duur van de prestaties verricht in de privésector ten belope van hoogstens 6 jaar.

De onder de uitvoerende personeelsleden aangestelde bijzonder Secretaris ontvangt een bijkomende Kabinets-toelage van 4.423,69 euro.

De onder de uitvoerende personeelsleden aangestelde buitengewoon Rekenplichtige ontvangt bijkomende Kabinetstoelage van 3.402,84 euro.

Bij een met redenen omklede beslissing, kan de Minister, met de toestemming van de Minister-Presidente, binnen de perken van de aan het Kabinet toegekende begrotingskredieten, de als wedde geldende Kabinetstoelagen bedoeld in dit artikel verhogen.

**Art. 12.** § 1. Aan de personeelsleden van de Diensten van de Franse Gemeenschap die in Kabinetten gedetacheerd zijn, wordt een Kabinetstoelage toegekend die overeenstemt met de volgende jaarbedragen :

- Kabinetsdirecteur : 8.507,09 euro;
- adjunct-Kabinetsdirecteur : 6.465,39 euro;
- Adviseur en Kabinetssecretaris : 5.784,82 euro;
- Bijzonder Secretaris : 4.423,69 euro;
- Attaché en Buitengewoon Rekenplichtige : 3.402,84 euro;
- Uitvoerend personeelslid en schoonmaakpersoneel : 2.381,99 euro.

Bij een met redenen omklede beslissing, kan de Minister-Presidente, binnen de perken van de aan het Kabinet toegekende begrotingskredieten, die toelagen verhogen.

§ 2. Er wordt aan de personeelsleden van de Diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap die een mandaat van expert uitoefenen in een van de ministeriële kabinetten tegelijkertijd met andere voltijdse ambten, een als wedde geldende kabinetstoelage in één van de in artikel 11 bedoelde schalen die prorata temporis berekend worden naar hun uitoefeningsperiode. De geldelijke anciënniteit die hun kan worden toegekend, wordt berekend overeenkomstig de bepalingen van toepassing op de in artikel 11 bedoelde personeelsleden.

**Art. 13.** De bezoldiging van de ambtenaren en contractuele personeelsleden die uit de Diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap worden gedetacheerd, blijft ten laste van deze.

**Art. 14.** De geldelijke toestand van de personeelsleden van het Kabinet die geen deel uitmaken van de Diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap, maar die behoren tot een Ministerie, een dienst van de Staat, een andere overheidsdienst, een overheidsbedrijf bedoeld in de wet van 21 maart 1991, een instelling van openbaar nut, een inrichting van openbaar nut bedoeld in de wet van 27 juni 1921, een instelling, een groepering of een vereniging die door de Franse Gemeenschap gesubsidieerd wordt, een publiekrechtelijke rechtspersoon opgericht op grond van artikel 9 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, of tot een gesubsidieerde onderwijsinrichting, wordt geregeld als volgt :

1° wanneer de werkgever aanvaardt de bezoldiging verder te blijven uitbetalen, ontvangt de betrokkene de - eventueel verhoogde - Kabinetstoelage bepaald in artikel 12; wanneer de werkgever de bezoldiging eist, betaalt de betrokken Minister aan de oorspronkelijke dienst de bezoldiging van het personeelslid van de Kabinetten, het vakantiegeld, de eindejaarstoelage en elke andere toelage en vergoeding terug die berekend worden overeenkomstig de bepalingen die op dat personeelslid toepasselijk zijn in zijn oorspronkelijke instelling, in voorkomend geval verhoogd met de werkgeverslasten;

2° wanneer de werkgever de uitbetaling van de bezoldiging schorst, ontvangt de betrokkene de als wedde geldende Kabinetstoelage bedoeld in artikel 11. Die toelage kan echter niet hoger of lager zijn dan de bezoldiging, in de brede betekenis van het woord, vermeerderd met de - eventueel verhoogde - Kabinetstoelage, die de betrokkene zou verkrijgen ingeval de onder 1° vermelde bepalingen op hem van toepassing zouden zijn.

**Art. 15.** Aan de chauffeurs van de Kabinetten van de Ministers worden toegekend :

1° een vaste maandtoelage van 272,22 euro;

2° een vaste vergoeding van 2.478,20 euro per jaar;

3° een vaste maandvergoeding voor een verzorgde kleding van 49,58 euro.

De vaste maandtoelage wordt op 476,38 euro gebracht voor de persoonlijke chauffeur van de Minister, waarbij het bijkomend bedrag van 204,17 euro de extra buitengewone prestaties dekt die voortvloeien uit de reizen van de Minister.

Naargelang van de gevoerde prestaties wijzigt de Minister de toekenning van dat supplement en maakt de verdeling onder meerdere kabinetschauffeurs.

De vaste maandtoelage wordt op 374,30 euro gebracht voor de chauffeur van de Kabinetsdirecteur.

Bij een met redenen omklede beslissing, mits de toestemming van de Minister-Presidente, binnen de perken van de aan het Kabinet toegekende begrotingskredieten, kan de Minister de voormelde vaste maandtoelage verhogen.

Het besluit van de Regent van 30 maart 1950 de toekenning regelend van toelagen wegens buitengewone prestaties, het koninklijk besluit 24 december 1964 tot vaststelling van de vergoedingen wegens verblijfkosten toegekend aan de leden van het personeel van het Ministerie alsook de bijkomende toelage en Kabinetstoelage bepaald in de artikelen 11 en 12 van dit besluit zijn niet van toepassing.

**Art. 16.** Aan het personeel dat aangesteld is voor het onthaal in het Kabinet wordt een vaste maandvergoeding van 24,79 euro toegekend voor een verzorgde kleding.

**Art. 17.** De personeelsleden van het Kabinet ontvangen kinderbijslag, de geboortetoelage, de haard- of standplaatstoelage, het vakantiegeld, de eindejaarstoelage en elke andere toelage en vergoeding tegen de tarieven en onder de voorwaarden bepaald voor het personeel van de Diensten van de Regering.

#### *Afdeling 5. — Algemene bepalingen betreffende de toelagen en vergoedingen*

**Art. 18.** De vergoedingen en toelagen bepaald in de artikelen 11, 12, 15 en 22 worden maandelijks op vervallen termijn uitbetaald. De vergoeding of toelage van de maand is gelijk aan 1/12e van het jaarbedrag.

Wanneer de vergoeding of de toelage van de maand niet in haar geheel is verschuldigd, wordt ze in dertigsten uitbetaald overeenkomstig de regel bepaald door het geldelijk statuut van het personeel van de Diensten van de Regering.

**Art. 19.** De vergoedingen en toelagen bepaald in de artikelen 11, 12, 15, 16, 17 en 22 zijn gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen, overeenkomstig de regels bepaald bij de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk worden gekoppeld. Daartoe worden ze verbonden aan het indexcijfer 138,01 van 1 januari 1990.

#### *Afdeling 6. — Rechtspositie en andere statutaire bepalingen*

**Art. 20.** De rechtspositie van de personeelsleden bedoeld in artikel 11 en van de experts bedoeld in de artikelen 4 en 7 is van het statutaire type en de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten is niet van toepassing. Ze zijn echter onderworpen aan de regeling inzake sociale zekerheid van de contractuele personeelsleden van de Staat.

**Art. 21.** De verordeningsbepalingen inzake verlof en afwezigheden van de statutaire en contractuele personeelsleden van de Diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap zijn toepasselijk op de personeelsleden van de ministeriële Kabinetten van de Regering, met uitzondering van :

— de uitzonderlijke verloven toegekend om een stage in een overheidsdienst te verrichten;

— de terbeschikkingstelling wegens persoonlijke aangelegenheden;

— het verlof wegens opdracht;

— het verlof wegens onderbreking van de beroepsloopbaan, met uitzondering van de verloven om een palliatieve verzorging te verlenen die kunnen worden toegekend voor een periode van één maand, eventueel voor één maand vernieuwbaar;

— de vrijwillige vierdagenweeks;

— het vroegtijdig halftijds ontslag,

die niet van toepassing zijn op de personeelsleden bedoeld in artikel 11 en op de experts bedoeld in de artikelen 4 en 7.

*Afdeling 7. — Diverse kosten, gebruik van de wagen*

**Art. 22.** § 1. Met het oog op het toekennen van vergoedingen wegens verblijfskosten, en inzake reiskosten, wordt de gelijkstelling van de personeelsleden van de Kabinetten met de graden van de administratieve hiërarchie als volgt vastgesteld: de Kabinetsdirecteur wordt gelijkgesteld met de ambtenaren van de rangen 15 tot 17; de adjunct-Kabinetsdirecteur, de adviseurs en de Kabinetssecretaris, met de ambtenaren van rang 12; de bijzondere Secretaris en de Attachés, met de ambtenaren van de rangen 10 en 11; het personeel aangesteld voor de uitvoeringswerkzaamheden en het personeel belast met de schoonmaak met de rang gebonden aan de hen toegekende baremaschaal. Deze gelijkstelling mag niet tot gevolg hebben dat de personeelsleden van de Kabinetten bedoeld in de artikelen 12 en 14 van dit besluit worden gerangschikt in een categorie die lager is dan deze die met hun graad overeenstemt.

§ 2. Een vaste jaarvergoeding voor verblijfskosten kan, bij een met redenen omklede beslissing, worden toegekend aan de personeelsleden van de Kabinetten. Het bedrag van de vergoeding wordt vastgesteld als volgt:

- Kabinetsdirecteur en adjunct-Kabinetsdirecteur: 1.812,45 euro;
- Adviseur en Kabinetssecretaris: 1.585,98 euro;
- Attaché, bijzonder Secretaris en Buitengewoon Rekenplichtige: 1.359,48 euro;
- uitvoerend personeel: 906,33 euro.

De vergoeding is voor elke maand op vervallen termijn verschuldigd en kan worden berekend in verhouding tot een deeltijdse prestatie.

De vergoeding wordt behouden gedurende afwezigheden die niet langer zijn dan 30 kalenderdagen.

§ 3. De personeelsleden van de overheidsdiensten die deel uitmaken van een ministerieel Kabinet en die hun woonplaats en hun administratieve standplaats buiten de vestigingsplaats van het Kabinet hebben, kunnen een abonnement krijgen op een gemeenschappelijk vervoermiddel of, bij wijze van afwijkingsmaatregel, zijn financiële tegenwaarde krijgen, mits, in dit laatste geval, een bijzondere toelating afgeleverd door de betrokken Minister, waarbij de redenen voor de afwijking worden vermeld. De duur van het abonnement wordt tot één maand beperkt en moet elke maand worden verlengd. De klas van het abonnement wordt bepaald door de graad waarmee de ambtenaar op het Kabinet bekleed is. Die maatregel mag niet tot gevolg hebben dat het gerangschikt wordt in een abonnementsklasse die lager is dan deze die hij geniet in de administratie waaruit hij afkomstig is.

§ 4. De personeelsleden van de ministeriële Kabinetten kunnen bij wijze van afwijkingsmaatregel, een financiële tegenwaarde genieten die gelijkwaardig is met de tegemoetkoming van de werkgever in de kosten voor gemeenschappelijk vervoer tussen de woonplaats en de werkplek, mits, in dat geval, een bijzondere toelating afgeleverd door de betrokken Minister, waarbij de redenen voor de afwijking worden vermeld. Die financiële tegenwaarde wordt beperkt tot één maand en moet elke maand worden verlengd.

**Art. 23.** § 1. De Kabinetsdirecteur wordt ertoe gemachtigd zijn persoonlijke voertuig te gebruiken voor zijn dienstreizen in de voorwaarden bepaald voor de Secretarissen-generaal bij artikel 4 van het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 21 juni 1999, zoals gewijzigd.

§ 2. Binnen de perken van de begrotingskredieten van het Kabinet, stelt de Minister het individuele kilometercontingent vast dat jaarlijks toe te kennen is aan de andere personeelsleden van zijn Kabinet die kunnen worden toegelaten om hun persoonlijke motorvoertuig te gebruiken voor de behoeften van de dienst onder de voorwaarden bepaald in het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 21 juni 1999, zoals gewijzigd. Dat contingent mag evenwel niet meer dan 12 000 km per jaar per rechthebbende bedragen. De terugbetaling kan slechts gebeuren na voorlegging van een maandelijks schuldvorderingsaangifte samen met de bewijsstukken die getuigen van de reizen uitgevoerd voor de behoeften van de dienst.

§ 3. De modaliteiten voor de aankoop en het gebruik van dienstwagens worden geregeld door de omzendbrief van de Regering van de Franse Gemeenschap bedoeld in artikel 1 § 3 van dit besluit.

**Art. 24.** § 1. De telefoon- en telekopiekosten van de Minister worden in de begroting van het Kabinet opgenomen, op grond van verantwoordingsstukken.

§ 2. De kosten voor abonnement op het netwerk voor vaste en mobiele telefonie, telekopie en Internet alsmede de communicatiekosten van de personeelsleden van het kabinet kunnen door het kabinet worden betaald.

§ 3. De modaliteiten voor de tegemoetkoming in de communicatie-, vaste en mobiele telefoon-, telekopie- en Internetkosten worden geregeld door de omzendbrief van de Regering van de Franse Gemeenschap bedoeld in artikel 1 § 3 van dit besluit.

*Afdeling 8. — Einde van het ambt en vertrekvergoedingen*

**Art. 25.** § 1. De Minister kan, volgens de hierna bepaalde voorwaarden, een vaste vertrektoelage toekennen aan de personen die een ambt in een Kabinet hebben bekleed en die geen beroepsinkomen, vervangingsinkomen of rustpensioen ontvangen. Een overlevingspensioen of het bestaansminimum die door een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn worden toegekend, worden niet als vervangingsinkomen beschouwd.

Voor de Kabinetsdirecteurs kan de vertrekvergoeding door de Regering worden toegekend.

§ 2. 1. Die vaste toelage wordt toegekend ten belope van:

- één maand toelage voor een ononderbroken activiteitsperiode van drie tot en met zes maanden;
- twee maanden toelage voor een ononderbroken activiteitsperiode van meer dan zes tot en met twaalf maanden;
- drie maanden toelage voor een ononderbroken activiteitsperiode van meer dan twaalf tot en met achttien maanden;
- vier maanden toelage voor een ononderbroken activiteitsperiode van meer dan achttien tot en met vierentwintig maanden;
- hoogstens vijf maanden toelage voor een ononderbroken activiteitsperiode van meer dan vierentwintig maanden.

§ 2. 2. Voor de bepaling van de ononderbroken activiteitsperiode bedoeld in § 2.1 van dit besluit, komt in aanmerking, de tijd doorgebracht in een ander ministerieel Kabinet dan het Kabinet waaronder het personeelslid ressorteert, voor zover er geen activiteitsonderbreking plaatsvond tussen het begin en het einde van de ambtsuitoefening binnen een ministerieel Kabinet.

§ 2.3. De oorspronkelijke ordonnateur of zijn afgevaardigde wordt ertoe gehouden, zonder verwijl, de Vaste Bijstandsdienst voor administratieve en geldelijke aangelegenheden van de Kabinetten alle gegevens mee te delen die noodzakelijk zijn voor de berekening van de vaste vertrektoelage voor elke begunstigde.

§ 3. De vertrektoelage wordt per maand uitbetaald. Onverminderd § 1, om de vertrektoelage te bekomen, dient de betrokkene maandelijks een verklaring op erewoord af te leggen, waaruit blijkt dat hij voor de bedoelde periode geen beroepsactiviteit heeft uitgeoefend, of dat hij voldoet aan één van de in § 4 bedoelde voorwaarden.

§ 4. In afwijking van § 1, kan de Minister een vaste vertrektoelage toekennen aan de personen die een ambt in een Kabinet hebben uitgeoefend waarvan de enige inkomsten bestaan in de bezoldiging verbonden aan de uitoefening, sedert ten minste drie maanden vóór het einde van de ambtsuitoefening op het Kabinet, van een mandaat van Burgemeester, Schepen of Voorzitter van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, of die, ofwel uitsluitend titularis zijn van één of meer deelambten in de privé-sector of in een dienst die onder de wetgevende macht ressorteert, in een overheidsdienst of in een inrichting voor gesubsidieerd onderwijs, of van één of meer pensioenen ten laste van de Schatkist, die betrekking hebben op één of meer onvolledige loopbanen, ofwel werkloosheidsuitkeringen of wettelijke vergoedingen voor ziekte of invaliditeit of voor moederschapsrust genieten. De vertrektoelage wordt dan overeenkomstig § 2.1 vastgesteld en wordt, na weging, verminderd met de totale som die aan de betrokkene verschuldigd is voor de overeenstemmende periode voor de bezoldiging van onvolledige ambten in de openbare sector of privé-sector of als pensioen naargelang het bedrag van de vaste vertrektoelage betrekking heeft op de uitoefening van een voltijdse of deeltijdse prestatie binnen een Kabinet en, in ieder geval, met de inkomsten voortvloeiend uit een werkloosheidsuitkering of wettelijke vergoeding voor ziekte-invaliditeit of voor moederschapsrust.

§ 5. Het bruto maandbedrag van de vaste vertrektoelage is het geïndexeerd bruto maandbedrag van de Kabinetstoelage die als wedde geldt, met inbegrip van het bedrag van de vermeerdering die eventueel zou zijn toegepast, vermeerderd met het bijkomend bedrag van de toelage bedoeld in artikel 11 of met de vaste maandtoelagen bedoeld in artikel 15 en, in voorkomend geval, met de hard- of standplaatstoelage, betreffende de laatste activiteitswedde die de betrokken persoon heeft uitgeoefend gedurende ten minste drie maanden, gewogen op grond van de regeling voor de prestaties van de begunstigde die in aanmerking komen voor de berekening van die Kabinetstoelage.

§ 6. Geen vertrektoelage is verschuldigd voor de personen die hun ambt vrijwillig neerleggen of die wegens dringende redenen ontslagen worden.

**Art. 26.** § 1. Op het einde van hun aanstelling, genieten de personeelsleden van het Kabinet bedoeld in de artikelen 12 en 14 van dit besluit die het Kabinet verlaten, een verlof voor het einde van het Kabinet dat wordt vastgesteld ten belope van één werkdag per maand detachering, met een minimum van drie werkdagen en een maximum van vijftien werkdagen, toe te kennen door de functionele overheid waaronder deze ressorteren door toedoen van de Minister die hun ontslag uit hun ambt heeft toegekend.

§ 2. Indien zij, als gevolg van de behoeften van de dienst, niet het geheel of een deel van hun jaarlijks vakantieverlof hebben kunnen nemen vóór de definitieve ambtsneerlegging, wordt aan de personeelsleden van de Kabinetten bedoeld in de artikelen 4 en 7 van dit besluit die de uitoefening van hun ambt niet cumuleren met een andere beroepsactiviteit, en aan de personeelsleden bedoeld in artikel 11 die de vaste vertrektoelage bedoeld in artikel 25 niet genieten, een compenserende toelage toegekend waarvan het bedrag gelijk is aan hun laatste wedde in verband met de niet genomen verlofdagen.

Voor de toepassing van deze paragraaf is de wedde die in aanmerking te nemen is, deze die verschuldigd is voor volledige prestaties, eventueel met inbegrip van de hard- of standplaatstoelage alsook, in voorkomend geval, het bedrag van de vermeerdering van de Kabinetstoelage die als wedde geldt en de bijkomende bedragen van de toelage bedoeld in artikel 11 of de vaste maandtoelagen bedoeld in artikel 15 van dit besluit.

§ 3. De individuele dossiers van de personeelsleden die de Kabinetten verlaten, worden overgezonden naar de Vaste Bijstandsdienst voor administratieve en geldelijke aangelegenheden van de Kabinetten bedoeld in artikel 7 van dit besluit, die belast wordt met het administratief en geldelijk beheer ervan.

Onder individueel dossier wordt verstaan, alle documenten met betrekking tot de akten die worden genomen ter uitvoering van het administratief en geldelijk beheer van het personeelslid van het Kabinet.

#### *Afdeling 9. — Globaal maximumbedrag van de bestaansmiddelen*

**Art. 27.** § 1. Het globaal maximumbedrag van de bestaansmiddelen in verband met de bezoldigingen van het personeel van het Kabinet en andere kosten verbonden aan de werking en de investeringen van het Kabinet wordt vastgesteld op 53.000 euro per jaar (index 189.48) per personeelslid bedoeld bij dit besluit. Dat maximumbedrag is gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen en kan aangepast worden in functie van de evolutie van de barema's van het kabinetspersoneel, voor zover de betrokken kredieten dit toelaten.

§ 2. De aankoop van meubelen alsmede de verwerving en de inventaris van de kunstwerken worden geregeld via de omzendbrief van de Regering van de Franse Gemeenschap bedoeld in artikel 1 § 3 van dit besluit.

§ 3. Voor elke aankoop boven 16.000 euro (BTW niet inbegrepen), wordt het advies van de Inspecteur van Financiën geaccrediteerd bij de Minister-Presidente voorafgaandelijk vereist.

§ 4. Het advies van de Inspecteur van Financiën geaccrediteerd bij de Minister-Presidente wordt voorafgaandelijk vereist voor elke inschrijving op een leasing.

#### *Afdeling 10. — Eretitels*

**Art. 28.** De Kabinetdirecteur kan, bij besluit van de Regering, ertoe worden gemachtigd, de eretitel van zijn ambt te voeren, op voorwaarde dat hij dit gedurende ten minste twee jaar heeft uitgeoefend.

*Afdeling 11. — Einde van het Kabinet*

**Art. 29.** § 1. Naar aanleiding van een verandering van legislatuur of van de vervanging van één of meer Minister(s), met het oog op een harmonieuze machtsoverdracht, kan een cel samengesteld als volgt blijven werken in elk van de ministeriële Kabinetten totdat de inventaris wordt opgemaakt en de rekeningen worden afgelegd :

- de Kabinetssecretaris of de afgevaardigde ordonnateur;
- de buitengewoon Rekenplichtige;
- de informatica-correspondent of een uitvoerend personeelslid;
- een chauffeur.

§ 2. De modaliteiten voor de declassering en de terugname-teruggave te bepalen onder de ministeriële Kabinetten op het einde van een legislatuur of bij vervanging van één of meer Minister(s), worden vastgesteld via een omzendbrief van de Regering van de Franse Gemeenschap bedoeld in artikel 1 § 3 van dit besluit.

§ 3. De diensten van de Regering van de Franse Gemeenschap worden belast met het opstellen van de plaatsbeschrijving en met de controle op de werken die uitgevoerd moeten worden in de lokalen bezet door de ministeriële Kabinetten.

*Afdeling 12. — Toezicht*

**Art. 30.** De secretaris van de Regering wordt belast met het toezicht op de samenstelling van de ministeriële Kabinetten. De betrokken Kabinetten zenden een voor eensluidend verklaard afschrift van elk behoorlijk gedateerd besluit betreffende de leden van hun personeel aan de Vaste Bijstandsdienst voor administratieve en geldelijke aangelegenheden van de Kabinetten, die het visum van de secretaris van de Regering moet aanvragen. Deze zal de besluiten viseren en stempelen en zal die aan de Vaste Bijstandsdienst terugzenden, die, na de geviseerde besluiten te hebben ontvangen, de bezoldigingen zal kunnen uitbetalen.

*Afdeling 13. — Personeel van de Diensten van de Regering*  
die deel kunnen uitmaken van het Kabinet van een lid van de Regering van een andere macht

**Art. 31.** De personeelsleden van de diensten van de Regering kunnen deel uitmaken van het Kabinet van een lid van de Regering van een andere macht, mits de voorafgaande toestemming van de Minister van ambtenarenzaken en na het advies van de functioneel bevoegde Minister te hebben ingewonnen.

De toestemming kan worden verleend op voorwaarde dat de Koning een verordening heeft genomen tot bepaling van de nadere regels voor de terugbetaling van de bezoldiging van de personeelsleden bedoeld in het eerste lid die deel zullen uitmaken van het Kabinet van een lid van de federale Regering.

**Art. 32.** De bezoldiging van de personeelsleden bedoeld in artikel 31, eerste lid, wordt door de Diensten van de Regering uitbetaald.

De bezoldiging wordt aan de Schatkist terugbetaald op grond van een driemaandelijks staat die aan het lid van de Regering van de betrokken macht door de Diensten van de Regering wordt overgezonden.

De aanvraag om terugbetaling wordt ingediend in het begin van elk trimester voor het vorige trimester.

De bezoldiging van de personeelsleden van de Diensten van de Regering die bij een Kabinet van een lid van de Waalse Regering gedetacheerd zijn, wordt niet terugbetaald.

**Art. 33.** Artikel 5, § 1, is van toepassing op de personeelsleden van de Diensten van de Regering die bij het Kabinet van een lid van de Regering van een andere macht gedetacheerd zijn.

*Afdeling 14. — Slotbepalingen*

**Art. 34.** Het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 10 juni 2005 betreffende de Kabinetten van de Ministers van de Regering van de Franse Gemeenschap wordt opgeheven.

**Art. 35.** Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2007.

**Art. 36.** De Ministers worden, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 13 oktober 2006.

De Minister-Presidente,  
belast met het Leerplichtonderwijs en het Onderwijs voor Sociale Promotie,  
Mevr. M. ARENA

De Minister van Hoger Onderwijs, Wetenschappelijk Onderzoek en Internationale Betrekkingen,  
Mevr. M.-D. SIMONET

De Minister van Begroting en Financiën,  
M. DAERDEN

De Minister van Ambtenarenzaken en Sport,  
C. EERDEKENS

De Minister van Cultuur, de Audiovisuele Sector en Jeugd,  
Mevr. F. LAANAN

De Minister van Kinderwelzijn, Hulpverlening aan de Jeugd en Gezondheid,  
Mevr. C. FONCK