

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

N. 2006 — 4690

[C — 2006/09790]

10 NOVEMBER 2006. — Koninklijk besluit betreffende het statuut, de loopbaan en de bezoldigingsregeling van het personeel van griffies en parketsecretariaten

ALBERT II, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op het Gerechtelijk Wetboek, inzonderheid op de artikelen 179, 180, 279, 280 en 281, vervangen bij de wet van 10 juni 2006, op artikel 330quater ingevoegd bij de wet van 10 juni 2006, en op artikel 380, vervangen bij de wet van 17 februari 1997 en gewijzigd bij de wetten van 20 mei 1997, 12 april 1999 en 10 juni 2006;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 augustus 1970 houdende statuut van het voorlopig benoemde personeel van de griffies en parketten, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 14 november 1983;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 september 1987 tot regeling van de examens waarbij de kandidaten voor het ambt van griffier, klerk-griffier, opsteller en beambte bij een griffie in de gelegenheid worden gesteld te bewijzen dat zij in staat zijn de bepalingen na te komen van de wet op het gebruik der talen in gerechtszaken, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 20 juli 2000;

Gelet op het koninklijk besluit 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 24 september 1996, 23 januari 1998, 21 september 1998, 20 juli 2000, 28 januari 2002 en 4 augustus 2004;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 december 1996 houdende toekenning van een premie voor de kennis van een tweede landstaal aan de leden van de griffies en van de parketsecretariaten, alsook aan het personeel van griffies en parketten, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 14 december 2004;

Gelet op het koninklijk besluit van 19 maart 1996 houdende vereenvoudiging van de loopbaan en vaststelling van de bezoldigingsregeling van sommige personeelsleden van de diensten die de Rechterlijke Macht bijstaan, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 13 april 1997, 4 december 2001, 28 januari 2003, 11 juli 2003, 30 november 2003 en 25 april 2004;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 november 1998 betreffende de vergelijkende examens en examens georganiseerd voor de werving en de loopbaan van de leden van de griffies en van de parketsecretariaten en van het personeel van de griffies en de parketsecretariaten, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 13 juni 1999, 18 januari 2000, 4 december 2001, 19 november 2003 en 11 april 2005;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 februari 1999 betreffende de beoordeling van het personeel van de griffies en de parketten van de hoven en rechtbanken en de raden van beroep;

Gelet op het koninklijk besluit van 6 december 2000 houdende toekenning van een maandelijks forfaitaire toelage aan de gerechtelijke technische assistenten van de parketten en aan de personeelsleden van de griffies en de parketsecretariaten die belast zijn met het besturen van wagens bestemd voor het vervoer van personen, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 4 december 2001;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 oktober 2001 betreffende de mobiliteit van het personeel van sommige overheidsdiensten, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 19 maart 2003, 4 augustus 2004 en 14 december 2004;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 september 2003 betreffende de toekenning van een vakantiegeld aan sommige personeelsleden van de diensten die de Rechterlijke Macht terzijde staan, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 4 mei 2005;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 december 2004 tot wijziging van het koninklijk besluit van 19 maart 1996 houdende vereenvoudiging van de loopbaan en vaststelling van de bezoldigingsregeling van sommige personeelsleden van de diensten die de rechterlijke macht bijstaan en tot toekenning van een integratiepremie voor de personeelsleden van de niveaus 3 en 4;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 10 mei 2005;

Gelet op de akkoordbevinding van Onze Minister van Ambtenarenzaken van 23 augustus 2005;

Gelet op de akkoordbevinding van Onze Minister van Begroting van 15 september 2005;

Gelet op het protocol 296 houdende de besluiten van de onderhandelingen van Sectorcomité III - Justitie, op 26 oktober 2005;

Gelet op het advies nr. 40.875/2/V van de Raad van State gegeven op 3 augustus 2006 met toepassing van artikel 84, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

F. 2006 — 4690

[C — 2006/09790]

10 NOVEMBRE 2006. — Arrêté royal portant statut, carrière et statut pécuniaire du personnel des greffes et secrétariats de parquet

ALBERT II, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu le Code judiciaire, notamment les articles 179, 180, 279, 280 et 281, remplacés par la loi du 10 juin 2006, l'article 330quater, inséré par la loi du 10 juin 2006, et l'article 380, remplacé par la loi du 17 février 1997 et modifié par les lois des 20 mai 1997, 12 avril 1999 et 10 juin 2006;

Vu l'arrêté royal du 28 août 1970 portant statut du personnel des greffes et des parquets, nommé à titre provisoire, modifié par l'arrêté royal du 14 novembre 1983;

Vu l'arrêté royal du 29 septembre 1987 organisant les examens permettant aux candidats aux fonctions de greffier, commis-greffier, rédacteur et employé de greffe de justifier qu'ils sont à même de se conformer aux dispositions de la loi sur l'emploi des langues en matière judiciaire, modifié par l'arrêté royal du 20 juillet 2000;

Vu l'arrêté royal du 10 avril 1995 portant exécution de la loi du 10 avril 1995 relative à la redistribution du travail dans le secteur public, modifié par les arrêtés royaux des 24 septembre 1996, 23 janvier 1998, 21 septembre 1998, 20 juillet 2000, 28 janvier 2002 et 4 août 2004;

Vu l'arrêté royal du 16 décembre 1996 accordant une prime de connaissance d'une seconde langue nationale aux membres des greffes et des secrétariats de parquet, ainsi qu'au personnel des greffes et parquets, modifié par l'arrêté royal du 14 décembre 2004;

Vu l'arrêté royal du 19 mars 1996 portant simplification de la carrière et fixation du statut pécuniaire de certains membres du personnel des services qui assistent le Pouvoir judiciaire, modifié par les arrêtés royaux des 13 avril 1997, 4 décembre 2001, 28 janvier 2003, 11 juillet 2003, 30 novembre 2003 et 25 avril 2004;

Vu l'arrêté royal du 20 novembre 1998 concernant les concours et les examens organisés en vue du recrutement et de la carrière des membres des greffes et des secrétariats des parquets et du personnel des greffes et des secrétariats des parquets, modifié par les arrêtés royaux des 13 juin 1999, 18 janvier 2000, 4 décembre 2001, 19 novembre 2003 et 11 avril 2005;

Vu l'arrêté royal du 28 février 1999 relatif à l'évaluation du personnel des greffes et des parquets des cours et tribunaux et aux chambres de recours;

Vu l'arrêté royal du 6 décembre 2000 accordant une allocation forfaitaire mensuelle aux assistants techniques judiciaires des parquets et aux membres du personnel des greffes et des secrétariats de parquet chargés de la conduite des voitures destinées au transport de personnes, modifié par l'arrêté royal du 4 décembre 2001;

Vu l'arrêté royal du 18 octobre 2001 relatif à la mobilité du personnel de certains services publics, modifié par les arrêtés royaux des 19 mars 2003, 4 août 2004, 14 décembre 2004;

Vu l'arrêté royal du 29 septembre 2003 relatif à l'octroi d'un pécule de vacances à certains membres du personnel des services qui assistent le Pouvoir judiciaire, modifié par l'arrêté royal du 4 mai 2005;

Vu l'arrêté royal du 22 décembre 2004 modifiant l'arrêté royal du 19 mars 1996 portant simplification de la carrière et fixation du statut pécuniaire de certains membres du personnel des services qui assistent le pouvoir judiciaire et accordant une prime d'intégration pour les membres du personnel des niveaux 3 et 4;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 10 mai 2005;

Vu l'accord de Notre Ministre de la Fonction publique, donné le 23 août 2005;

Vu l'accord de Notre Ministre du Budget, donné le 15 septembre 2005;

Vu le protocole 296 signant les conclusions de la négociation au sein du Comité de secteur III - Justice, en date du 26 octobre 2005;

Vu l'avis n° 40.875/2/V du Conseil d'Etat, donné le 3 août 2006 en application de l'article 84, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Overwegende dat op 23 oktober 2002 de Ministers van Justitie, Ambtenarenzaken en een vertegenwoordiger van de Minister van Begroting met de representatieve syndicale organisaties een akkoord hebben afgesloten;

Overwegende dat op 1 april 2003 een protocol nr. 249 werd afgesloten tussen de Ministers van Justitie, Ambtenarenzaken, een vertegenwoordiger van de Minister van Begroting en de representatieve syndicale organisaties omtrent de modernisering van het personeelsbeleid voor het personeel van griffies en parketten;

Op de voordracht van Onze Minister van Justitie, van Onze Minister van Ambtenarenzaken, van Onze Minister van Begroting en Onze Minister van Werk,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

TITEL I. — ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op het personeel van de griffies en van de parketsecretariaten van de niveaus B, C en D.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° niveau B : de personeelsleden van de griffies en parketsecretariaten van hoven en rechtbanken van het niveau B bedoeld in artikel 179 van het Gerechtelijk Wetboek dat de graden omvat van deskundige, administratief deskundige en ICT-deskundige;

2° niveau C : de personeelsleden van de griffies en parketsecretariaten van hoven en rechtbanken van het niveau C bedoeld in artikel 179 van het Gerechtelijk Wetboek dat de graad omvat van assistent;

3° niveau D : de personeelsleden van de griffies en parketsecretariaten van hoven en rechtbanken van het niveau D bedoeld in artikel 179 van het Gerechtelijk Wetboek dat de graad omvat van medewerker;

4° contractuele personeelsleden : de personeelsleden bedoeld in artikel 180, derde lid, van het Gerechtelijk Wetboek;

5° functiefamilie : een groep functies die gelijkenissen vertonen, zowel op het gebied van de te verrichten taken als op het gebied van de verantwoordelijkheden die opgenomen moeten worden, de te ontwikkelen generieke gedragsgerichte competenties en de gedragsindicatoren die ze ondersteunen.

De functiefamilies in de niveaus B, C en D worden vastgesteld in bijlage I.

6° generieke competenties : de competenties die betrekking hebben op het omgaan met taken, het leidinggeven, de interpersoonlijke relaties en het persoonlijk functioneren. Meerdere functies kunnen dezelfde generieke competenties vereisen;

7° specifieke competenties : de technische competenties eigen aan een bepaalde functie;

8° functionele chef : de persoon die de leiding en/of de dagelijkse controle heeft over het functioneren van het personeelslid;

9° de afgevaardigd bestuurder van SELOR : de afgevaardigd bestuurder van het Selectiebureau van de Federale Overheid.

TITEL II. — SELECTIE, WERVING, BEVORDERING, EEDAFLEGGING EN VOORLOPIGE BENOEMING

HOOFDSTUK I. — Selectie

Afdeling I. — Algemeen

Art. 3. Niemand kan tot personeelslid van de griffies en parketsecretariaten worden benoemd indien hij niet aan de volgende voorwaarden voldoet :

1° de voor het te verlenen ambt bepaalde toelaatbaarheidsvereisten vervullen;

2° slagen voor de voorgeschreven vergelijkende selectie voor werving of voor bevordering.

Art. 4. Alleen kandidaten die houder zijn van een diploma of studiegetuigschrift dat in aanmerking komt voor het overeenstemmende niveau bij de rijksbesturen kunnen deelnemen aan de vergelijkende selectie voor werving.

Art. 5. Voor de selectie in bepaalde graden kan de afgevaardigd bestuurder van SELOR, op gemotiveerde aanvraag van directeur-generaal van de Rechterlijke Organisatie van de Federale Overheidsdienst Justitie, het bezit van door hem aan te wijzen studie- of opleidingsdiploma's, dan wel zodanige getuigschriften eisen die verband houden met de technische en specifieke aard van de functie.

Evenzo kan voor de selectie in niveau B en C, wanneer de technische of gespecialiseerde aard van het uit te oefenen ambt dit vereist, het bezit worden vereist van door hem aan te wijzen vormingsdiploma's of vormingsgetuigschriften.

Considérant que le 23 octobre 2002 les Ministres de la Justice et de la Fonction publique, ainsi qu'un représentant du Ministre du Budget ont conclu avec les organisations syndicales représentatives un accord;

Considérant que le 1^{er} avril 2003 un protocole d'accord n° 249 a été conclu entre la Ministre de la Justice, le Ministre de la Fonction publique et un représentant du Ministre du Budget, et les organisations syndicales représentatives, portant sur la modernisation de la politique du personnel des greffes et des parquets;

Sur la proposition de Notre Ministre de la Justice, de Notre Ministre de la Fonction publique, de Notre Ministre du Budget et de Notre Ministre de l'Emploi,

Nous avons arrêté et arrêtons :

TITRE I^{er}. — DISPOSITIONS GENERALES

Article 1^{er}. Le présent arrêté s'applique au personnel des greffes et secrétariats de parquet des niveaux B, C et D.

Art. 2. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1° niveau B : les membres du personnel des greffes et des parquets de parquet des cours et tribunaux de niveau B visés à l'article 179 du Code judiciaire incluant les grades d'expert, d'expert administratif et d'expert ICT;

2° niveau C : les membres du personnel des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux de niveau C visés à l'article 179 du Code judiciaire incluant le grade d'assistant;

3° niveau D : les membres du personnel des greffes et des secrétariats de parquet des cours et tribunaux de niveau D visés à l'article 179 du Code judiciaire incluant le grade de collaborateur;

4° les membres du personnel contractuels : les membres du personnel visés à l'article 180, alinéa 3, du Code judiciaire;

5° famille de fonctions : un groupe de fonctions qui présentent des similitudes, tant au niveau de la liste des tâches à accomplir qu'au niveau des responsabilités à assumer, des compétences génériques comportementales à développer et des indicateurs de comportement qui sous-tendent celles-ci.

Les familles de fonctions aux niveaux B, C et D sont fixées à l'annexe I^{re}.

6° compétences génériques : les compétences concernant la gestion des tâches, la direction, les relations interpersonnelles et le fonctionnement personnel. Plusieurs fonctions peuvent requérir les mêmes compétences génériques;

7° compétences spécifiques : les compétences techniques propres à une fonction déterminée;

8° chef fonctionnel : la personne qui a la direction et/ou le contrôle journalier du fonctionnement du membre de personnel;

9° administrateur délégué de SELOR : l'administrateur délégué du Bureau de sélection de l'Administration fédérale.

TITRE II. — SELECTION, RECRUTEMENT, PROMOTION, PRESTATION DE SERMENT ET NOMINATION PROVISoire

CHAPITRE I^{er}. — Selection

Section I^{re}. — Généralités

Art. 3. Nul ne peut être nommé membre du personnel des greffes et des secrétariats de parquet s'il ne satisfait aux conditions suivantes :

1° réunir les conditions d'admissibilité imposées pour l'emploi à conférer;

2° réussir la sélection comparative prescrite en vue du recrutement ou de la promotion.

Art. 4. Seuls les candidats porteurs d'un diplôme ou d'un certificat d'étude entrant en ligne de compte pour le niveau correspondant auprès des administrations de l'état peuvent participer à la sélection comparative pour le recrutement.

Art. 5. Pour la sélection dans certains grades, l'administrateur délégué de SELOR peut exiger, sur demande motivée du directeur général de l'Organisation judiciaire du Service public fédéral Justice, la détention des diplômes d'étude ou de formation qu'il indique en rapport avec la nature technique et spécifique de la fonction.

Pour la sélection aux niveaux B et C également, lorsque la nature technique ou spécifique de la fonction à exercer l'exige, il peut exiger la détention de diplômes ou de certificats de formation qu'il indique.

Art. 6. Tenzij andersluidende bepalingen in dit besluit, gelden de reglementaire bepalingen alsmede de interne reglementen toepasselijk voor de door SELOR te organiseren selecties voor het rijkspersoneel.

Afdeling II. — Vergelijkende selecties

Art. 7. Op vraag van de directeur-generaal van de Rechterlijke Organisatie van de Federale Overheidsdienst Justitie organiseert de afgevaardigd bestuurder van SELOR een vergelijkende selectie voor de niveaus B, C en D.

Art. 8. De reserve van geslaagden die is samengesteld door de afgevaardigd bestuurder van SELOR na een vergelijkende selectie, wordt overgemaakt aan de Minister van Justitie, en heeft een geldigheidsduur van maximum twee jaar, te rekenen vanaf de datum van het proces-verbaal.

De Minister van Justitie kan deze termijn bij gemotiveerde beslissing telkens met een jaar verlengen.

Art. 9. De afgevaardigd bestuurder van SELOR maakt de organisatie van de vergelijkende selecties bekend ten minste door een bericht in het *Belgisch Staatsblad* en indien hij het wenselijk acht, door elk ander middel van bekendmaking dat hij passend vindt.

Het bericht vermeldt tenminste :

1° de algemene en desgevallend ook de bijzondere vereisten waaraan de kandidaten moeten voldoen om benoemd te kunnen worden, alsook de datum waarop de vereisten moeten vervuld zijn;

2° de vereiste diploma's en getuigschriften;

3° onder welke vorm en binnen welke termijn de candidaturen moeten worden ingediend;

4° het programma dat wordt opgesteld voor elke vergelijkende selectie;

5° de puntentelling van het algemene deel van de vergelijkend selectie;

6° dat de kandidaat, mits schriftelijk verzoek, het reglement van de vergelijkende selectie, alsook de samenstelling van de selectiecommissie verkrijgt;

7° de duur en desgevallend de omvang van de reserve van de geslaagden;

8° de uiterste inschrijvingsdatum.

Art. 10. De kandidaten beschikken over ten minste een maand na de bekendmaking van het bericht in het *Belgisch Staatsblad* om zich kandidaat te stellen. Aan de selectie kan alleen worden deelgenomen door de kandidaten die, op het tijdstip van de afsluiting der inschrijvingen, voldoen aan de bepaalde toelaatbaarheidsvereisten inzake leeftijd en diploma.

Art. 11. De selectie voor werving en bevordering voor de niveaus B, C en D bestaat uit :

1° een algemeen deel welke de generieke competenties eigen aan de functiefamilie waartoe de functie behoort evalueert;

2° desgevallend, een bijzonder deel welke de functie-specifieke competenties evalueert.

Art. 12. Deze selecties vinden plaats voor een selectiecommissie die is samengesteld uit :

1° de afgevaardigd bestuurder van het SELOR of zijn vertegenwoordiger. Hij is stemgerechtigd;

2° ten minste twee assessoren en eventueel hun plaatsvervangers.

De afgevaardigd bestuurder van SELOR of zijn vertegenwoordiger, wijst de leden van de selectiecommissie aan onder :

a) personeelsleden bekleed met een graad die ten minste gelijk is aan die van de te verlenen graad;

b) personen die, wegens hun bevoegdheid of hun specialisatie, bijzonder geschikt zijn, waarvan minstens één vertegenwoordiger van het Directoraat-generaal Rechterlijke Organisatie van de Federale Overheidsdienst Justitie.

Art. 13. Het algemeen deel van de selectie is in geval van werving een wervingsselectie, en in geval van bevordering een bevorderingsselectie.

Art. 14. De afgevaardigd bestuurder van SELOR bepaalt de inhoud, de vorm en de modaliteiten van het algemeen deel van de selectie.

Art. 6. Sauf dispositions contraires dans le présent arrêté, les dispositions réglementaires ainsi que les règlements internes applicables aux sélections des membres du personnel de l'Etat organisées par SELOR sont d'application.

Section II. — Sélections comparatives

Art. 7. Sur demande du directeur général de l'Organisation judiciaire du Service public fédéral Justice, l'administrateur délégué de SELOR organise une sélection comparative pour les niveaux B, C et D.

Art. 8. La réserve des lauréats établie par l'administrateur délégué de SELOR à l'issue de la sélection comparative est communiquée au Ministre de la Justice et a une durée de validité de deux ans maximum à compter de la date du procès-verbal.

Le Ministre de la Justice peut prolonger ce délai, à chaque fois pour une durée d'un an, par décision motivée.

Art. 9. L'administrateur délégué de SELOR publie l'organisation des sélections comparatives au moins par un avis au *Moniteur belge* et s'il le désire par toute voie de publication qu'il estime appropriée.

L'avis mentionne au moins :

1° les exigences générales et, le cas échéant, les exigences particulières auxquelles les candidats doivent satisfaire pour être nommés, ainsi que la date à laquelle ces conditions doivent être remplies;

2° les diplômes et certificats requis;

3° la forme et le délai dans lesquels les candidatures doivent être introduites;

4° le programme établi pour chaque sélection comparative;

5° le système de comptage des points de la partie générale de la sélection comparative;

6° que le candidat reçoit, moyennant requête écrite, le règlement de la sélection comparative ainsi que la composition de la commission de sélection;

7° la durée et, le cas échéant, l'importance de la réserve des lauréats;

8° la date limite d'inscription.

Art. 10. Les candidats disposent d'au moins un mois à partir de la publication de l'avis au *Moniteur belge* pour poser leur candidature. Seuls les candidats qui, à la clôture des inscriptions, satisfont aux conditions d'admission en matière d'âge et de diplôme peuvent participer à la sélection.

Art. 11. La sélection pour le recrutement et la promotion pour les niveaux B, C et D comprend :

1° une partie générale laquelle évalue les compétences génériques propres à la famille de fonctions à laquelle la fonction appartient;

2° le cas échéant, une partie particulière laquelle évalue les compétences spécifiques à la fonction.

Art. 12. Ces sélections se déroulent devant une commission de sélection composée comme suit :

1° l'administrateur délégué de SELOR ou son représentant. Il a voix délibérative;

2° au moins deux assesseurs et éventuellement leurs suppléants.

L'administrateur délégué de SELOR ou son représentant désigne les membres de la commission de sélection parmi :

a) les membres du personnel revêtus d'un grade au moins équivalent au grade à attribuer;

b) les personnes qui, en raison de leur compétence ou de leur spécialisation, sont particulièrement aptes, dont une au moins représente la Direction générale de l'Organisation judiciaire du Service public fédéral Justice.

Art. 13. La partie générale de la procédure de sélection est en cas de recrutement une sélection de recrutement et en cas de promotion une sélection de promotion.

Art. 14. L'administrateur délégué de SELOR arrête le contenu, la forme et les modalités de la partie générale de la sélection.

Art. 15. De personeelsleden die geslaagd zijn voor het algemeen deel van de selectie in het kader van een bevordering, worden er gedurende 5 jaar van vrijgesteld, wanneer zij later opnieuw deelnemen aan een vergelijkende selectie van hetzelfde niveau.

Art. 16. Indien een vergelijkende selectie bestaat uit een algemeen en een bijzonder gedeelte, bepaalt de afgevaardigd bestuurder van SELOR, in onderling overleg met de directeur-generaal van de Rechterlijke Organisatie van de Federale Overheidsdienst Justitie, op basis van de functiebeschrijving en het competentieprofiel, de vorm, de modaliteiten en de inhoud ervan.

Enkel de kandidaten die ten minste 60 % der punten hebben behaald op het algemeen gedeelte, worden toegelaten tot het bijzonder gedeelte.

Art. 17. De kandidaten die ten minste 60 % der punten hebben behaald worden geacht geslaagd te zijn.

De geslaagden worden gerangschikt volgens de behaalde punten.

Art. 18. Na het afsluiten van het proces-verbaal van de vergelijkende selectie ontvangt iedere deelnemer bericht van zijn uitslag.

De lijst van de geslaagden wordt gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad*.

HOOFDSTUK II. — *Werving en bevordering*

Art. 19. Bij de beëindiging van een betrekking door een personeelslid wordt ambtshalve een betrekking vacant verklaard, tenzij deze door mutatie kan worden ingevuld.

Art. 20. § 1. De Minister van Justitie kiest of de vacant geworden betrekking wordt verleend door middel van werving en/of bevordering.

§ 2. Wanneer de aard van de te begeven functie dit vereist kan de Minister van Justitie of zijn gemachtigde, onder toezicht van SELOR, op basis van een functiebeschrijving en een competentieprofiel een bijkomende vergelijkende proef organiseren die voor deze functie leidt tot een aparte rangschikking van geslaagden.

De geslaagden voor deze vergelijkende proef, evenals de kandidaten die niet geslaagd zijn behouden de rangschikking bedoeld in artikel 17.

Ingeval van samenloop van kandidaten die in aanmerking komen voor bevordering en kandidaten die in aanmerking komen voor werving, wordt steeds een bijkomende proef georganiseerd.

Onder geslaagden van twee of meer vergelijkende selecties, wordt voorrang verleend aan de geslaagden van de selectie waarvan het proces-verbaal op de verst afgelegde datum is afgesloten.

§ 3. De Minister van Justitie benoemt uit de kandidaten voor de vacante betrekking ofwel de geslaagde die het hoogst gerangschikt is voor de desbetreffende vergelijkende selectie of in voorkomend geval voor de bijkomende vergelijkende proef.

HOOFDSTUK III. — *De eedaflegging*

Art. 21. De leden en personeelsleden van griffies en parketten leggen bij hun eerste benoeming de bij het decreet van 20 juli 1831 voorgeschreven eed af in handen, naargelang van het geval, van de hoofdgriffier of van de hoofdsecretaris.

Art. 22. Is de plaats onbezet op het ogenblik van de kennisgeving van de benoeming, dan moet de eed worden afgelegd binnen een maand na die kennisgeving, anders kan de benoeming als niet-bestaande worden beschouwd.

Is de plaats nog bezet op het ogenblik van de kennisgeving van de benoeming, dan moet de eed worden afgelegd in de loop van een maand te rekenen vanaf het daadwerkelijk vrij komen van de plaats, anders kan de benoeming als niet bestaande worden beschouwd.

Art. 23. De geslaagden die een ambt postuleren, verbinden er zich toe in dienst te treden. Zij die na de kennisgeving van de benoeming, weigeren in dienst te treden, worden uit de reserve van geslaagden geschrapt

Met de benoeming putten de personeelsleden de rechten uit verbonden aan hun uitslag. Ontslagnemende personeelsleden verliezen het voordeel van hun uitslag, zelfs indien de termijn van betrokken selectie niet is verstreken.

Art. 15. Les lauréats de la partie générale de la procédure de sélection dans le cadre d'une promotion, en sont dispensés pendant 5 ans s'ils participent à nouveau à une sélection comparative du même niveau.

Art. 16. Si une sélection comparative consiste en une partie générale et une partie particulière, l'administrateur délégué de SELOR, en concertation avec le directeur général de l'Organisation judiciaire du Service public fédéral Justice, en arrête la forme, les modalités et le contenu sur la base de la description de fonction et du profil de compétences.

Uniquement les candidats qui ont obtenu au moins 60 % des points sur la partie générale sont admis à la partie particulière.

Art. 17. Les candidats qui ont obtenu au moins 60 % des points sont déclarés lauréats.

Les lauréats sont classés selon les points.

Art. 18. Après l'établissement du procès-verbal de la sélection comparative, chaque participant est informé de ses résultats.

La liste des lauréats est publiée au *Moniteur belge*.

CHAPITRE II. — *Recrutement et promotion*

Art. 19. Lorsqu'un membre du personnel met fin à son emploi, un emploi est d'office déclaré vacant, sauf s'il peut être pourvu par mutation.

Art. 20. § 1^{er}. La Ministre de la Justice décide si l'emploi devenu vacant est pourvu par voie de recrutement et/ou de promotion.

§ 2. Si la nature de la fonction à pourvoir le requiert, la Ministre de la Justice ou son délégué peut, sous la surveillance de SELOR et sur la base d'une description de fonction et d'un profil de compétences, organiser une épreuve comparative complémentaire conduisant pour cette fonction à un classement distinct des lauréats.

Les lauréats de cette épreuve comparative ainsi que les candidats qui y ont échoué conservent le classement visé à l'article 17.

En cas d'égalité entre candidats qui entrent en ligne de compte pour une promotion et candidats qui entrent en ligne de compte pour un recrutement, une épreuve complémentaire est toujours organisée.

Parmi les lauréats de deux ou de plusieurs sélections comparatives, la priorité est donnée aux lauréats de la sélection dont le procès-verbal a été établi à la date la plus éloignée.

§ 3. La Ministre de la Justice nomme parmi les candidats à l'emploi vacant le lauréat le mieux classé à la sélection comparative concernée ou, le cas échéant, à l'épreuve comparative complémentaire.

CHAPITRE III. — *Prestation de serment*

Art. 21. Les membres du personnel des greffes et parquets prêtent le serment prescrit par le décret du 20 juillet 1831, selon le cas, entre les mains du greffier en chef ou du secrétaire en chef lors de leur première nomination.

Art. 22. Si la place est vacante au moment de la nomination ou de la désignation au *Moniteur belge*, la prestation de serment doit avoir lieu dans le mois qui suit ladite publication; à défaut, la nomination ou la désignation pourra être considérée comme non avenue.

Si la place est encore occupée au moment de la notification de la nomination, la prestation de serment doit alors avoir lieu dans le mois suivant la vacance effective de la place; à défaut, la nomination pourra être considérée comme non avenue.

Art. 23. Les lauréats postulant à une fonction s'engagent à entrer en service. Ceux qui, après la notification de la nomination, refusent d'entrer en service sont rayés de la réserve des lauréats.

Avec la nomination, les membres du personnel épuisent les droits liés à leur résultat. Les membres du personnel démissionnaires perdent le bénéfice de leur résultat, même si le délai relatif à la sélection concernée n'a pas expiré.

HOOFDSTUK IV. — Voorlopige benoeming

Art. 24. De benoeming wordt eerst vast na één jaar ambtsvervulling, met uitzondering van de personeelsleden van het niveau D wier benoeming vast wordt na drie maand ambtsvervulling.

Alle perioden waarin het voorlopig benoemde lid of personeelslid in actieve dienst is komen in aanmerking voor de bepaling van de in het eerste lid vastgestelde termijn.

In geval van een ononderbroken afwezigheid van meer dan een maand wordt de termijn ambtshalve geschorst en met een zelfde termijn verlengd. De periode van voorlopige benoeming kan evenwel ten hoogste met één derde van haar duur worden verlengd.

Art. 25. Het voorlopig benoemde personeelslid mag zonder opzegging zijn functies niet staken of ervan ontlast worden, voor het einde van de termijn waarvoor het is aangeworven.

Art. 26. De opzeggingstermijn is drie maanden onverschillig wat het bedrag der wedde is. Die termijn vangt aan bij het verstrijken van de maand waarin de opzegging gedaan wordt.

Art. 27. Gedurende de opzeggingstermijn, mag het voorlopig benoemde lid of personeelslid tweemaal per week afwezig zijn om een nieuwe betrekking te zoeken, op voorwaarde dat de gezamenlijke duur der twee afwezigheden niet meer is dan één arbeidsdag.

Art. 28. Voor elke zware fout begaan gedurende de voorlopige uitoefening van de functies of elke ernstige tekortkoming aan de verplichtingen kan het voorlopig benoemde lid of personeelslid dat er zich schuldig aan maakt, zonder opzegging worden ontslagen.

Art. 29. Betrokkene moet vooraf worden gehoord of behoorlijk opgeroepen, naar het geval, door de hoofdsecretaris of de hoofdgriffier. Betrokkene kan zich laten bijstaan door een persoon van zijn keuze.

Van de hoorzitting wordt een proces verbaal opgesteld.

Art. 30. Het voorlopig benoemde personeel komt in aanmerking voor hetgeen ten behoeve van de vastbenoemde personeelsleden bepaald is inzake wedden en allerhande uitkeringen en vergoedingen.

Tijdens de periode van opzegging en onverminderd de bepalingen betreffende de kinderbijslagen toegekend aan het door de Staat bezoldigd personeel, zijn al de regels betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders van toepassing op de voorlopig benoemde personeelsleden, met uitzondering van de bepalingen die verband houden met het betaald verlof.

Art. 31. Het verlof bedoeld in artikel 39 van de arbeidswet van 16 maart 1971 met betrekking tot de moederschapbescherming wordt met een periode van dienstactiviteit gelijkgesteld. Deze afwezigheid komt niet in aanmerking voor een verlenging van de termijn bedoeld in artikel 24, derde lid.

Art. 32. Indien een afwezigheid wegens ziekte of gebrekkigheid langer dan negentig dagen duurt, mag de Minister van Justitie te allen tijde een eind maken aan het ambt van het personeelslid. In dit geval heeft het recht op een vergoeding gelijk aan de bezoldiging over drie maanden dienst, onder voorbehoud van aftrek van de bedragen die sedert het begin van de afwezigheid zijn betaald.

Art. 33. Worden ambtshalve en zonder opzeggingstermijn uit hun ambt ontslagen :

1° de voorlopig benoemde leden en personeelsleden waarvan, binnen de termijn die openstaat voor annulatieberoep bij de Raad van State, vastgesteld wordt dat zij niet regelmatig benoemd zijn. Deze termijn geldt evenwel niet ingeval van fraude of bedrog door het personeelslid;

2° zij die zonder geldige reden, hun post verlaten en gedurende meer dan tien dagen afwezig blijven;

3° zij die verkeren in de gevallen waarin toepassing van de strafwetten en de burgerlijke wetten ambtsneerlegging ten gevolge heeft.

CHAPITRE IV. — Nomination provisoire

Art. 24. La nomination est définitive après l'accomplissement d'une année de fonctions, à l'exception des membres du personnel du niveau D dont la nomination est définitive après l'accomplissement de trois mois de fonctions.

Toutes les périodes où le membre ou le membre du personnel nommé à titre provisoire est en service actif entrent en ligne de compte pour la fixation du délai visé à l'alinéa 1^{er}.

En cas d'absence ininterrompue de plus d'un mois, le délai est suspendu d'office et prolongé d'une durée identique. La période de nomination provisoire peut toutefois être prolongée au maximum d'un tiers de sa durée.

Art. 25. Le membre du personnel nommé à titre provisoire ne peut sans préavis cesser ou être déchargé de ses fonctions avant l'expiration du terme pour lequel il a été nommé.

Art. 26. Le délai de préavis est de trois mois, quel que soit le taux de traitement. Ce délai prend cours à l'expiration du mois pendant lequel le préavis est donné.

Art. 27. Pendant la durée du préavis, le membre ou le membre du personnel nommé à titre provisoire peut, en vue de rechercher un nouvel emploi, s'absenter deux fois par semaine, pourvu que la durée des deux absences ne dépasse pas au total celle d'une journée de travail.

Art. 28. Tout acte fautif grave commis dans l'accomplissement des fonctions à titre provisoire ou tout manquement grave aux obligations peuvent donner lieu au licenciement sans préavis du membre ou membre du personnel nommé à titre provisoire qui s'en rend coupable.

Art. 29. L'intéressé doit au préalable, être entendu ou dûment appelé, selon les cas par le secrétaire en chef ou le greffier en chef. L'intéressé peut se faire assister par la personne de son choix.

Il est dressé procès-verbal de l'audition.

Art. 30. Le personnel nommé à titre provisoire bénéficie des dispositions qui règlent pour les membres du personnel définitifs, les traitements, les allocations et les indemnités de toute nature.

Pendant la période de préavis et sans préjudice des dispositions relatives aux allocations familiales allouées au personnel rétribué par l'Etat, toutes les règles concernant la sécurité sociale des travailleurs, sauf celles qui sont relatives aux congés payés, sont applicables aux membres du personnel nommés à titre provisoire.

Art. 31. Le congé visé à l'article 39 de la loi sur le travail du 16 mars 1971 relatif à la protection de la maternité est assimilé à une période d'activité de service. Cette absence n'entre pas en ligne de compte pour un prolongement du délai visé à l'article 24, alinéa 3.

Art. 32. Si une absence pour cause de maladie ou d'infirmité se prolonge au-delà de nonante jours, la Ministre de la Justice peut, à tout moment, mettre fin aux fonctions du membre du personnel. En ce cas, celui-ci a droit à une indemnité égale à la rémunération pour trois mois de service, sous réserve de la déduction des sommes payées depuis le début de l'absence.

Art. 33. Sont d'office et sans préavis démis de leurs fonctions :

1° les membres et les membres du personnel nommés à titre provisoire dont la nomination est irrégulière dans le délai de recours en annulation devant le Conseil d'Etat. Ce délai ne vaut pas en cas de fraude ou dol des membres du personnel concernés;

2° ceux qui sans motif valable abandonnent leur poste et restent absents pendant plus de dix jours;

3° ceux qui se trouvent dans les cas où l'application des lois civiles et pénales entraîne la cessation des fonctions.

TITEL III. — LOOPBAAN**HOOFDSTUK I. — Bevordering, verandering van graad***Afdeling I. — Algemeen*

Art. 34. Wat de administratieve loopbaan betreft, is de bevordering de benoeming van het personeelslid tot een graad van een hoger niveau.

Deze bevordering wordt afhankelijk gesteld van het slagen voor een vergelijkende selectie.

Art. 35. Wat de geldelijke loopbaan betreft, is de bevordering de toekenning aan het personeelslid in zijn graad van de weddenschaal die hoger is dan die welke hij genoot.

Ze wordt "bevordering door verhoging in weddenschaal" genoemd.

Art. 36. De verandering van graad is de benoeming van het personeelslid tot een graad die gelijkwaardig is met de zijne.

Afdeling II. — Bevordering door verhoging in weddenschaal

Art. 37. De bevordering door verhoging in weddenschaal kan afhankelijk gesteld worden van het slagen voor een gecertificeerde opleiding die per functiefamilie wordt georganiseerd.

Art. 38. § 1. De personeelsleden van de niveaus B, C en D worden op basis van de inhoud van hun functies en op basis van dialoog met de betrokkenen gerangschikt in één van de families binnen het niveau waartoe het personeelslid behoort. De functionele chef betekent deze rangschikking aan zijn personeelsleden.

§ 2. Het personeelslid dat niet akkoord gaat met zijn rangschikking kan binnen tien werkdagen na de betekening van zijn rangschikking, beroep aantekenen bij de directeur-generaal van de Rechterlijke Organisatie van de Federale Overheidsdienst Justitie.

§ 3. Deze spreekt zich uit over het beroep binnen tien werkdagen na ontvangst ervan. Het personeelslid en zijn functionele chef worden gehoord. Het personeelslid mag worden bijgestaan door een persoon naar zijn keuze.

Deze gemotiveerde beslissing wordt aan het personeelslid en zijn functionele chef betekend.

§ 4. Dit artikel is ook van toepassing op voorlopig benoemde personeelsleden en op de personeelsleden die in dienst genomen zijn in het kader van een arbeidsovereenkomst.

Art. 39. Het personeelslid dat houder is van een graad van niveau B, C of D en dat niet bezoldigd wordt in de laatste weddenschaal, heeft het recht om een gecertificeerde opleiding te volgen wanneer hij ten minste één jaar niveauanciënniteit, bedoeld in artikel 46, §§ 2 en 3 bezit. De anciënniteitsvoorwaarde moet vervuld zijn op het ogenblik van de inschrijving voor de gecertificeerde opleiding. Evenwel kan het voorlopig benoemde personeelslid zich inschrijven in de loop van de laatste maand van voorlopige benoeming. Deze inschrijving heeft slechts uitwerking voor zover de voorlopige benoeming definitief wordt op de eerste dag van de maand die erop volgt.

Art. 40. De gecertificeerde opleiding is een opleiding die erop gericht is de bekwaamheden en de competenties van de personeelsleden te actualiseren en te ontwikkelen. Ze wordt afgesloten met de validering van de verworven kennis van die opleiding.

Art. 41. Het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid, hierna het Instituut genoemd, organiseert de gecertificeerde opleidingen.

De gecertificeerde opleiding wordt afgesloten door een gunstige of ongunstige beslissing. De houder van de managementfunctie N-1 bij het Instituut of zijn afgevaardigde geeft de getuigschriften van de validering van de verworven kennis af op basis van de documenten afgegeven door de opleiders bij het einde van de gecertificeerde opleiding.

Voor het niveau C zijn er vier gecertificeerde opleidingen genummerd van 1 tot 4. Voor de loopbanen van deskundige en administratief deskundige van niveau B zijn er vijf gecertificeerde opleidingen genummerd van 1 tot 5. Voor de loopbaan van ICT-deskundige van niveau B zijn er negen gecertificeerde opleidingen genummerd van 1 tot 9.

Art. 42. § 1. Het personeelslid van niveau B, C of D dat een gecertificeerde opleiding wil volgen kiest een opleiding in de lijst die overeenstemt met zijn functiefamilie. Hij stelt deze keuze voor aan zijn hiërarchische meerdere. Tijdens een onderhoud sluit de hiërarchische meerdere zich ofwel aan bij de keuze van het personeelslid, ofwel stelt hij hem een andere keuze voor. Wanneer overeenstemming kan worden bereikt, wordt de keuze meegedeeld aan de directeur-generaal van de Rechterlijke Organisatie van de Federale Overheidsdienst Justitie.

TITRE III. — CARRIERE**CHAPITRE I^{er}. — Promotion, changement de grade***Section I^{re}. — General*

Art. 34. Ce qui concerne la carrière administrative, la promotion est la nomination d'un membre du personnel à un grade d'un niveau supérieur.

Cette promotion est subordonnée à la réussite d'une sélection comparative.

Art. 35. Pour ce qui concerne la carrière pécuniaire, la promotion est l'attribution au membre du personnel dans son grade de l'échelle de traitement supérieure à celle dont il bénéficiait.

Elle est dénommée "promotion par avancement barémique".

Art. 36. Le changement de grade est la nomination d'un membre du personnel à un grade équivalent au sien.

Section II. — Promotion par avancement barémique

Art. 37. La promotion par avancement barémique peut être subordonnée à la réussite d'une formation certifiée organisée par famille de fonctions.

Art. 38. § 1^{er}. Les membres du personnel des niveaux B, C et D sont classés, sur base du contenu de leurs fonctions et sur base d'un dialogue avec les intéressés, dans une des familles du niveau auquel le membre du personnel appartient. Le chef fonctionnel notifie ce classement à ses membres du personnel.

§ 2. Le membre du personnel qui ne peut marquer son accord sur son classement peut introduire, dans les dix jours ouvrables qui suivent la notification de son classement, un recours auprès du directeur général de l'Organisation judiciaire du Service public fédéral Justice.

§ 3. Il se prononce sur le recours dans les dix jours ouvrables de sa réception. Le membre du personnel et son chef fonctionnel sont entendus. Le membre du personnel peut se faire assister par la personne de son choix.

Cette décision motivée est notifiée au membre du personnel et à son chef fonctionnel.

§ 4. Le présent article est également applicable aux membres du personnel nommés à titre provisoire et aux membres du personnel engagés par contrat de travail.

Art. 39. Le membre du personnel d'un grade du niveau B, C ou D, non rémunéré dans la dernière échelle de traitement, a le droit de suivre une formation certifiée dès qu'il compte au moins un an d'ancienneté de niveau, prévu à l'article 46, §§ 2 et 3. La condition d'ancienneté doit être remplie au moment de l'inscription à la formation certifiée. Toutefois, le membre du personnel nommé à titre provisoire peut s'inscrire dans le courant du dernier mois de la nomination provisoire. Cette inscription ne produit d'effet que dans la mesure où le membre du personnel nommé à titre provisoire est nommé définitif le premier jour du mois qui suit.

Art. 40. La formation certifiée est une formation visant à actualiser et à développer les qualifications et les compétences des membres du personnel. Elle se conclut par la validation des acquis de cette formation.

Art. 41. L'Institut de formation de l'Administration fédérale, ci-après dénommé l'Institut, organise les formations certifiées.

La formation certifiée se conclut par une décision favorable ou défavorable. Le titulaire de la fonction de management N-1 auprès de l'Institut ou son délégué délivre les certificats sanctionnant la validation des acquis sur la base des documents produits par les formateurs à l'issue de la formation certifiée.

Il y a pour le niveau C quatre formations certifiées, numérotées de 1 à 4. Pour les carrières d'expert et d'expert administratif de niveau B, il y a cinq formations certifiées, numérotées de 1 à 5. Pour la carrière d'expert ICT de niveau B, il y a neuf formations certifiées, numérotées de 1 à 9.

Art. 42. § 1^{er}. Le membre du personnel du niveau B, C ou D qui souhaite suivre une formation certifiée choisit une formation dans la liste correspondant à sa famille de fonctions. Il propose ce choix à son supérieur hiérarchique. Lors d'un entretien, le supérieur hiérarchique soit acquiesce au choix du membre du personnel soit lui propose un autre choix. Si un consensus peut être atteint, le choix est communiqué au directeur général de l'Organisation judiciaire du Service public fédéral Justice.

Wanneer er onenigheid blijft bestaan, neemt de hiërarchische meerdere de beslissing. In dat geval kan het personeelslid beroep instellen bij de directeur-generaal van de Rechterlijke Organisatie van de Federale Overheidsdienst Justitie. Deze of zijn afgevaardigde neemt de definitieve beslissing, nadat hij de partijen heeft gehoord.

§ 2. Het personeelslid mag geen tweede maal dezelfde gecertificeerde opleiding volgen, indien hij hiervoor reeds geslaagd is.

§ 3. Wanneer het personeelslid van de dienst verwijderd is, informeert de directeur-generaal van de Rechterlijke Organisatie van de Federale Overheidsdienst Justitie het personeelslid over de lijst van de gecertificeerde opleidingen van zijn familiefunctie, ontvangt de keuze van het personeelslid en stelt indien mogelijk bij gemeen akkoord de opleiding vast.

Art. 43. § 1. De gecertificeerde opleidingen hebben een geldigheidsduur van :

1° vijf jaar voor de graden van deskundige en administratief deskundige;

2° drie jaar voor de graad van ICT-deskundige;

3° acht jaar voor de graad van assistent;

4° acht jaar voor de graad van medewerker.

De geldigheidsduur van een gecertificeerde opleiding vangt aan de eerste dag van de maand volgend op de inschrijving van het personeelslid voor deze opleiding en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding. De duur die in aanmerking wordt genomen voor de bevordering door verhoging in weddenschaal is identiek aan de duur die in aanmerking wordt genomen voor de geldigheidsduur van de gecertificeerde opleidingen.

§ 2. Het personeelslid van niveau C of D dat een competentietoelage ontvangt of dat met de laatste weddenschaal van zijn graad bekleed wordt en dat bevorderd wordt naar een andere graad, kan zich onmiddellijk inschrijven voor de gecertificeerde opleiding die overeenstemt met zijn nieuwe graad.

§ 3. In geval van verandering van graad behoudt het personeelslid het voordeel van zijn competentietoelage.

§ 4. Het personeelslid dat niet slaagt in een gecertificeerde opleiding kan zich 365 dagen na zijn vorige inschrijving herinschrijven.

HOOFDSTUK II. — *Mutatie*

Art. 44. § 1. De kandidaat voor een overplaatsing via mutatie zendt zijn aanvraag aan de Minister van Justitie. De aanvraag wordt gedaan bij ter post aangetekende brief, door middel van een formulier waarvan het model wordt bepaald door de Minister van Justitie.

Het personeelslid krijgt ontvangstmelding van zijn aanvraag.

Het personeelslid informeert zijn hoofdgriffier of hoofdsecretaris van zijn aanvraag, die het aanvraagformulier voor kennisname ondertekent.

De mutatieaanvraag is twee jaar geldig. Wanneer die termijn voorbij is en de aanvraag niet, op initiatief van het personeelslid, overeenkomstig de procedure in § 1, hernieuwd wordt, verliest ze elke uitwerking.

Het hernieuwen van de aanvraag verlengt de geldigheidstermijn van de aanvraag voor een nieuwe termijn van twee jaar.

§ 2. Om een overplaatsing te verkrijgen moet het personeelslid voldoen aan de toelaatbaarheidsvereisten van de betrekking, en zich bevinden in een administratieve stand waarin hij zijn aanspraken op bevordering kan doen gelden. Bovendien mag hij geen vermelding « onvoldoende » hebben verkregen op het einde van zijn evaluatie.

§ 3. De kandidaten voor de overplaatsing worden in volgorde van anciënniteit gerangschikt.

Art. 45. De Minister van Justitie beslist over de mutatie. Hij motiveert zijn beslissing.

Si le désaccord persiste, le supérieur hiérarchique prend la décision. Dans ce cas, le membre du personnel dispose d'un recours auprès du directeur général de l'Organisation judiciaire du Service public fédéral Justice. Celui-ci ou son délégué, après avoir entendu les parties, prend la décision définitive.

§ 2. Le membre du personnel ne peut suivre à deux reprises la même formation certifiée s'il l'a déjà réussie.

§ 3. Lorsque le membre du personnel est éloigné du service, le directeur général de l'organisation judiciaire du service public fédéral Justice informe le membre du personnel de la liste des formations certifiées de sa famille de fonctions, reçoit le choix du membre de personnel et fixe, si possible de commun accord, la formation.

Art. 43. § 1^{er}. Les formations certifiées ont une durée de validité de :

1° cinq ans pour les grades d'expert et d'expert administratif;

2° trois ans pour le grade d'expert ICT;

3° huit ans pour le grade d'assistant;

4° huit ans pour le grade de collaborateur.

La durée de validité d'une formation certifiée prend cours le premier jour du mois qui suit l'inscription du membre du personnel à cette formation et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente. La durée prise en compte pour la promotion par avancement barémique est identique à celle qui est prise en compte pour la durée de validité des formations certifiées.

§ 2. Le membre du personnel du niveau C ou D qui bénéficie d'une allocation de compétences ou qui est revêtu de la dernière échelle de traitement de son grade et qui est promu à un autre grade, peut immédiatement s'inscrire à la formation certifiée correspondant à son nouveau grade.

§ 3. En cas de changement de grade, le membre du personnel garde le bénéfice de son allocation de compétences.

§ 4. Le membre du personnel qui ne réussit pas une formation certifiée, peut se réinscrire 365 jours après son inscription précédente.

CHAPITRE II. — *Mutation*

Art. 44. § 1^{er}. Le candidat à un transfert par mutation adresse sa demande au Ministre de la Justice. La demande est faite par lettre recommandée à la poste, au moyen d'un formulaire dont le modèle est déterminé par le Ministre de la Justice.

Il est accusé réception de sa demande.

Le membre du personnel informe son greffier en chef ou son secrétaire en chef de sa demande, lequel signe le formulaire de demande pour prise de connaissance.

La demande de mutation est valable deux ans. Passé ce délai et à défaut de renouvellement de la demande à l'initiative du membre du personnel, conformément la procédure visée au § 1^{er}, elle perd tout effet.

Le renouvellement de la demande prolonge le délai de validité de la demande pour un nouveau délai de deux ans.

§ 2. Pour obtenir un transfert, le membre du personnel doit satisfaire aux conditions d'admissibilité de l'emploi et se trouver dans une position administrative où il peut faire valoir ses droits à la promotion. En outre, il ne peut avoir obtenu la mention "insuffisant" au terme de son évaluation.

§ 3. Les candidats à la mutation sont classés par ordre d'ancienneté.

Art. 45. La Ministre de la Justice décide de la mutation. Il motive sa décision.

HOOFDSTUK III. — *Ancienniteit en rangschikking*

Art. 46. § 1. Voor de toepassing van de artikelen 44, § 3 en 50, § 2, vierde lid wordt, onder de personeelsleden van wie de ancienniteit moet worden vergeleken, de voorrang als volgt bepaald :

- 1° het personeelslid met de grootste graadancienniteit;
- 2° bij gelijke graadancienniteit, het personeelslid met de grootste dienstancienniteit;
- 3° bij gelijke dienstancienniteit, het oudste personeelslid.

§ 2. Voor het berekenen van de graad- en niveauancienniteit komen alleen in aanmerking de werkelijke diensten die het personeelslid heeft verricht als tijdelijk of vastbenoemd lid van het personeel van een griffie of een parketsecretariaat.

De in aanmerking komende diensten worden aangerekend vanaf de datum waarop het personeelslid is benoemd in de graden die door de toe te passen bepalingen in aanmerking worden genomen, of vanaf de datum waarop het personeelslid voor latere bevordering is gerangschikt ingevolge terugwerking van zijn benoeming in zulke graden.

§ 3. Voor de niveauancienniteit worden de in aanmerking komende diensten aangerekend vanaf de datum waarop het personeelslid in een graad van het betreffende niveau is benoemd of vanaf de datum waarop hij voor latere bevordering is gerangschikt ten gevolge van de uitdrukkelijke terugwerking van zijn benoeming in zulke graad.

§ 4. Voor de berekening van de dienstancienniteit komen in aanmerking de werkelijke diensten welke het personeelslid in enigerlei hoedanigheid heeft verricht in een griffie of een parket en als titularis van een ambt met volledige prestaties.

§ 5. Het personeelslid wordt geacht werkelijke diensten te verrichten, zolang hij zich bevindt in een administratieve toestand op grond waarvan hij, krachtens zijn statuut, zijn activiteitswedde of bij gemis daarvan, zijn aanspraak op bevordering in zijn weddenschaal behoudt.

§ 6. De graad- en de dienstancienniteit zijn gelijk aan de som van de volle kalendermaanden tijdens welke voor het berekenen ervan in aanmerking komende diensten zijn verricht.

Voor de toepassing van het eerste lid op de personeelsleden die gemachtigd zijn hun ambt met verminderde prestaties wegens persoonlijke aangelegenheid uit te oefenen :

- a) worden prestaties van 1976 uren deeltijdse arbeid geteld voor twaalf volle kalendermaanden;
- b) worden prestaties van een twaalfde van 1976 uren deeltijdse arbeid geteld voor één volle kalendermaand, waarbij elk uurgedeelte wordt verwaarloosd;
- c) worden de werkelijke diensten die niet de eerste dag van de maand begonnen zijn of die vóór de laatste dag van de maand beëindigd zijn verwaarloosd.

TITEL IV. — *Bezoldiging*HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Art. 47. Het koninklijk besluit van 29 juni 1973 houdende bezoldigingsregeling van het personeel van de federale overheidsdiensten, alsook de koninklijke besluiten die het in de toekomst zullen wijzigen, zijn op de datum van inwerkingtreding, toepasselijk op het personeel bedoeld in dit besluit.

Art. 48. De personeelsleden bedoeld in dit besluit ontvangen het kraamgeld en de kinderbijslag die aan het personeel van de federale overheidsdiensten worden toegekend.

Behoudens andersluidende regeling worden de andere toelagen en vergoedingen die aan het personeel van de federale overheidsdiensten worden verleend, ook aan vernoemde personeelsleden in dezelfde mate en onder dezelfde voorwaarden toegekend.

Indien het bedrag van de toelage of van de vergoeding, of de toekenningsvoorwaarden ervan worden vastgesteld op grond van het niveau van de personeelsleden van de federale overheidsdiensten, wordt het niveau van de betrokken personen bepaald door de indicie van hun weddenschaal.

HOOFDSTUK II. — *Wedde*

Art. 49. De contractuele medewerker keuken/schoonmaak wordt bezoldigd in weddenschaal D1.

Art. 50. § 1. Aan de graad van medewerker wordt de weddenschaal D2 verbonden.

§ 2. De medewerker die ten minste zes jaar graadancienniteit heeft, kan, voor zover er vacante betrekkingen zijn, de weddenschaal D3 bekomen.

CHAPITRE III. — *Anciennete et rang*

Art. 46. § 1^{er}. Pour l'application des articles 44, § 3, et 50, § 2, alinéa 4, l'ordre de préférence entre les membres du personnel dont l'ancienneté doit être comparée s'établit de la façon suivante :

- 1° le membre du personnel le plus ancien en grade;
- 2° à égalité d'ancienneté de grade, le membre du personnel dont l'ancienneté de service est la plus grande;
- 3° à égalité d'ancienneté de service, le membre du personnel le plus âgé.

§ 2. Pour le calcul de l'ancienneté de grade et de niveau, sont seuls admissibles les services effectifs que le membre du personnel a effectués en qualité de membre du personnel d'un greffe ou d'un secrétariat de parquet nommé à titre provisoire ou définitif.

Les services admissibles sont comptés à partir de la date à laquelle le membre du personnel a été nommé aux grades pris en considération par les dispositions qui doivent lui être appliquées, ou à laquelle il a été classé pour la promotion par un effet rétroactif formel de sa nomination à de tels grades.

§ 3. Pour l'ancienneté de niveau, les services admissibles sont comptés à partir de la date à laquelle le membre du personnel a été nommé à un grade du niveau considéré ou à laquelle il a été classé pour la promotion par un effet rétroactif formel de sa nomination à un tel grade.

§ 4. Pour le calcul de l'ancienneté de service, sont admissibles les services effectifs que le membre du personnel a effectués, à quelque titre que ce soit, dans un greffe ou un secrétariat de parquet comme titulaire d'une fonction comportant des prestations complètes.

§ 5. Le membre du personnel est réputé effectuer des services effectifs tant qu'il se trouve dans une position administrative qui lui vaut, de par son statut, son traitement d'activité ou, à défaut, la conservation de ses titres à l'avancement dans son échelle de traitement.

§ 6. L'ancienneté de grade et l'ancienneté de service correspondent à la somme des mois entiers du calendrier, compris dans les services admissibles pour leur calcul.

Pour l'application de l'alinéa 1^{er} aux membres du personnel autorisés à exercer leurs fonctions par prestations réduites pour convenance personnelle :

- a) des prestations de 1976 heures de travail à temps partiel sont comptées par douze mois entiers de calendrier;
- b) des prestations d'un douzième de 1976 heures de travail à temps partiel sont comptées pour un mois entier de calendrier, toute fraction d'heure étant négligée;
- c) les services effectifs qui n'ont pas débuté le premier jour du mois ou qui ont pris fin avant le dernier jour du mois sont négligés.

TITRE IV. — *REMUNERATION*CHAPITRE 1^{er}. — *Dispositions générales*

Art. 47. L'arrêté royal du 29 juin 1973 portant statut pécuniaire du personnel des services publics fédéraux et les arrêtés royaux qui le modifieront sont applicables, à partir de la date de leur entrée en vigueur, au personnel visé dans le présent arrêté.

Art. 48. Les membres du personnel visés dans le présent arrêté reçoivent l'allocation de naissance et les allocations familiales allouées au personnel des services publics fédéraux.

Sauf disposition contraire, les autres allocations et indemnités attribuées au personnel des services publics fédéraux leur sont accordées dans la même mesure et aux mêmes conditions.

Lorsque le taux de l'allocation ou de l'indemnité ou leurs conditions d'octroi sont fixés par rapport aux niveaux des membres du personnel des services publics fédéraux, le niveau des intéressés est déterminé par l'indice de leur échelle de traitement.

CHAPITRE II. — *Traitement*

Art. 49. Le collaborateur cuisine/nettoyage contractuel est rémunéré par l'échelle de traitement D1.

Art. 50. § 1^{er}. L'échelle de traitement D2 est liée au grade de collaborateur.

§ 2. Le collaborateur qui compte au moins six ans d'ancienneté de grade peut obtenir, dans la limite des emplois vacants, l'échelle de traitement D3.

De medewerker die ten minste negen jaar graadanciënniteit heeft, kan, voorzover er vacante betrekkingen zijn, de weddenschaal D4 bekomen.

De medewerker die ten minste twaalf jaar graadanciënniteit heeft, kan, voorzover er vacante betrekkingen zijn, de weddenschaal D5 bekomen.

De bevordering door verhoging in weddenschaal voor de personeelsleden van het niveau D wordt afhankelijk gesteld van anciënniteit.

§ 3. Het personeelslid, houder van de graad van medewerker, dat bezoldigd wordt in de weddenschaal vermeld in kolom 1 van onderstaande tabel en dat geslaagd is voor een gecertificeerde opleiding krijgt op het einde van een periode van acht jaar de weddenschaal die vermeld is in kolom 2.

| 1 | 2 |
|----|----|
| D2 | D3 |
| D3 | D4 |
| D4 | D5 |

Art. 51. § 1. Aan de graad van assistent wordt de weddenschaal C1 verbonden.

§ 2. De assistent die geslaagd is in de gecertificeerde opleiding 2 die aan deze graad verbonden is bekomt de weddenschaal C2 vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van zijn inschrijving voor deze gecertificeerde opleiding, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van voorgaande gecertificeerde opleiding.

§ 3. De assistent die geslaagd is in de gecertificeerde opleiding 4 die aan deze graad verbonden is bekomt de weddenschaal C3 vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van zijn inschrijving voor deze gecertificeerde opleiding, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van voorgaande gecertificeerde opleiding.

Art. 52. § 1. Aan de graad van deskundige wordt de weddenschaal B1 verbonden.

§ 2. De deskundige die geslaagd is in de gecertificeerde opleiding 2 die aan deze graad verbonden is bekomt na een termijn van vijf jaar vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van zijn inschrijving voor deze gecertificeerde opleiding en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van voorgaande gecertificeerde opleiding, de weddenschaal B2.

§ 3. De deskundige die geslaagd is in de gecertificeerde opleiding 5 die aan deze graad verbonden is bekomt na een termijn van vijf jaar vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van het zijn inschrijving voor deze gecertificeerde opleiding en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van voorgaande gecertificeerde opleiding, de weddenschaal B3.

Art. 53. § 1. Aan de graad van administratief deskundige wordt de weddenschaal BA1 verbonden.

§ 2. De administratief deskundige die geslaagd is in de gecertificeerde opleiding 2 die aan deze graad verbonden is bekomt na een termijn van vijf jaar vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van zijn inschrijving voor deze gecertificeerde opleiding en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van voorgaande gecertificeerde opleiding, de weddenschaal BA2.

§ 3. De administratief deskundige die geslaagd is in de gecertificeerde opleiding 5 die aan deze graad verbonden is bekomt na een termijn van vijf jaar vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van zijn inschrijving voor deze gecertificeerde opleiding en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van voorgaande gecertificeerde opleiding, de weddenschaal BA3.

Art. 54. § 1. Aan de graad van ICT-deskundige wordt de weddenschaal BI1 verbonden.

§ 2. De ICT-deskundige die geslaagd is in de gecertificeerde opleiding 4 die aan deze graad verbonden is bekomt na een termijn van drie jaar vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van zijn inschrijving voor deze gecertificeerde opleiding, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van voorgaande, gecertificeerde opleiding de weddenschaal BI2.

§ 3. De ICT-deskundige die geslaagd is in de gecertificeerde opleiding 9 die aan deze graad verbonden is bekomt na een termijn van drie jaar vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum van zijn inschrijving voor deze gecertificeerde opleiding en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van voorgaande gecertificeerde opleiding, de weddenschaal BI3.

Le collaborateur qui compte au moins neuf ans d'ancienneté de grade peut obtenir, dans la limite des emplois vacants, l'échelle de traitement D4.

Le collaborateur qui compte au moins douze ans d'ancienneté de grade peut obtenir, dans la limite des emplois vacants, l'échelle de traitement D5.

La promotion par avancement barémique est subordonnée pour les membres du personnel de niveau D à l'ancienneté.

§ 3. Le membre du personnel, titulaire du grade de collaborateur rémunéré par l'échelle de traitement reprise dans la colonne 1 du tableau ci-dessous et qui a réussi la formation certifiée, obtient au terme d'une période de huit ans l'échelle de traitement mentionnée dans la colonne 2.

Art. 51. § 1^{er}. L'échelle de traitement C1 est liée au grade d'assistant.

§ 2. L'assistant qui a réussi la formation certifiée 2 liée à ce grade obtient l'échelle de traitement C2 à partir du premier jour du mois qui suit la date de son inscription à cette formation certifiée et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente.

§ 3. L'assistant qui a réussi la formation certifiée 4 liée à ce grade obtient l'échelle de traitement C3 à partir du premier jour du mois qui suit la date de son inscription à cette formation certifiée et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée.

Art. 52. § 1^{er}. L'échelle de traitement B1 est liée au grade d'expert.

§ 2. L'expert qui a réussi la formation certifiée 2 liée à ce grade obtient au terme d'une période de cinq ans à partir du premier jour du mois qui suit la date de son inscription à cette formation certifiée et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, l'échelle de traitement B2.

§ 3. L'expert qui a réussi la formation certifiée 5 liée à ce grade obtient au terme d'une période de cinq ans à partir du premier jour du mois qui suit la date de son inscription à cette formation certifiée et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, l'échelle de traitement B3.

Art. 53. § 1^{er}. L'échelle de traitement BA1 est liée au grade d'expert administratif.

§ 2. L'expert administratif qui a réussi la formation certifiée 2 liée à ce grade obtient au terme d'une période de cinq ans à partir du premier jour du mois qui suit la date de son inscription à cette formation certifiée et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, l'échelle de traitement BA2.

§ 3. L'expert administratif qui a réussi la formation certifiée 5 liée à ce grade obtient au terme d'une période de cinq ans à partir du premier jour du mois qui suit la date de son inscription à cette formation certifiée et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, l'échelle de traitement BA3.

Art. 54. § 1^{er}. L'échelle de traitement BI1 est liée au grade d'expert ICT.

§ 2. L'expert ICT qui a réussi la formation certifiée 4 liée à ce grade obtient au terme d'une période de trois ans à partir du premier jour du mois qui suit la date de son inscription à cette formation certifiée et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, l'échelle de traitement BI2.

§ 3. L'expert ICT qui a réussi la formation certifiée 9 liée à ce grade obtient au terme d'une période de trois ans à partir du premier jour du mois qui suit la date de son inscription à cette formation certifiée et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, l'échelle de traitement BI3.

Art. 55. Aan elke graad bedoeld in deze afdeling worden een of meer weddenschalen verbonden, die voorkomen in de bijlage II die bij dit besluit is gevoegd. De schaal wordt aangeduid door de indicie die boven de schaal is geplaatst.

Aan elke graad bedoeld in deze afdeling worden een of meer weddenschalen verbonden, die voorkomen in de bijlage III die bij dit besluit is gevoegd. De schaal wordt aangeduid door de indicie die boven de schaal is geplaatst.

HOOFDSTUK III. -- *Premie voor leidinggeevenden*

Art. 56. § 1. Er wordt jaarlijks een premie voor leidinggeevenden toegekend :

1° aan de personeelsleden bekleed met de graad van niveau D, een bedrag van 500 EUR;

2° aan personeelsleden bekleed met een graad van niveau C, een bedrag van 1.000 EUR.

§ 2. Deze premie wordt toegekend wanneer één van de volgende voorwaarden is vervuld :

1° op rechtstreekse wijze een ploeg van minimum tien personeelsleden leiden;

2° door de directeur-generaal van de rechterlijke organisatie van de Federale Overheidsdienst Justitie, op voorstel van de functionele chef aangewezen zijn voor deze dagelijkse leiding.

Art. 57. De premie wordt maandelijks in dezelfde mate en onder dezelfde voorwaarden vereffend als de wedde.

Zij wordt niet in aanmerking genomen voor de berekening van het vakantiegeld en de eindejaarstoelage.

Het bedrag van de premie wordt verbonden aan spilindex 138,01.

Art. 58. De bepalingen in dit hoofdstuk zijn eveneens van toepassing op de in de betrokken graden bij arbeidsovereenkomst aangeworven personeelsleden met inbegrip van de medewerkers keuken/schoonmaak.

HOOFDSTUK IV. — *Competentietoelage*

Art. 59. Het personeelslid bekleed met de graad van medewerker dat bezoldigd wordt in de weddenschaal D2, D3, of D4 en geslaagd is voor een gecertificeerde opleiding, krijgt een jaarlijkse competentietoelage van 1.000 EUR gedurende acht jaar.

Art. 60. Het personeelslid bekleed met de graad van medewerker keuken/schoonmaak dat slaagt in een gecertificeerde opleiding, ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 800 EUR gedurende een periode van acht jaar.

Art. 61. § 1. De assistent die slaagt in de gecertificeerde opleiding 1 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 1.700 EUR gedurende acht jaar.

§ 2. De assistent die slaagt in de gecertificeerde opleiding 2 en die bezoldigd wordt in de weddenschaal C2 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 1.700 EUR gedurende acht jaar.

§ 3. De assistent die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 2 verliest het recht op de competentietoelage.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maand volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 2, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding, de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

§ 4. De assistent die slaagt in de gecertificeerde opleiding 3 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 1.700 EUR gedurende acht jaar.

§ 5. De assistent die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 3 verliest het recht op de competentietoelage.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maand volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 3, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding, de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

§ 6. De assistent die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 4 verliest het voordeel van de competentietoelage.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maand volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 4, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding, de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

Art. 55. A chaque grade visé dans la présente section, sont liées une ou plusieurs échelles de traitement, figurant dans l'annexe II du présent arrêté. L'échelle est indiquée à l'aide de l'indice placé au-dessus de l'échelle.

A chaque grade visé dans la présente section, sont liées une ou plusieurs échelles de traitement, figurant dans l'annexe III du présent arrêté. L'échelle est indiquée à l'aide de l'indice placé au-dessus de l'échelle.

CHAPITRE III. – *Prime de direction*

Art. 56. § 1^{er}. Une prime de direction est allouée annuellement :

1° aux membres du personnel revêtu d'un grade du niveau D, un montant de 500 EUR;

2° aux membres du personnel revêtu d'un grade du niveau C, un montant de 1.000 EUR.

§ 2. Cette prime est allouée lorsque l'une des conditions suivantes est remplie :

1° gérer de manière directe une équipe d'au moins dix membres du personnel;

2° avoir été désigné à cette direction journalière par le directeur général de l'organisation judiciaire du Service public fédéral Justice, sur proposition du chef fonctionnel.

Art. 57. La prime est liquidée mensuellement dans la même mesure et aux mêmes conditions que le traitement.

Elle n'entre pas en ligne de compte pour le calcul du pécule de vacances ni de l'allocation de fin d'année.

Le montant de la prime est lié à l'indice pivot 138,01.

Art. 58. Les dispositions du présent chapitre sont également d'application aux membres du personnel recrutés par contrat de travail dans le grade concerné, y compris les collaborateurs cuisine/nettoyage.

CHAPITRE IV. – *Allocation de compétences*

Art. 59. Le membre du personnel titulaire du grade de collaborateur, rémunéré par l'échelle de traitement D2, D3, of D4 et qui a réussi une formation certifiée, reçoit une allocation de compétences annuelle de 1.000 EUR pendant huit ans.

Art. 60. Le membre du personnel revêtu du grade de collaborateur restaurant/nettoyage qui réussit une formation certifiée, reçoit une allocation de compétences annuelle de 800 EUR pendant une période de huit ans.

Art. 61. § 1^{er}. L'assistant qui réussit la formation certifiée 1 reçoit une allocation de compétences annuelle de 1.700 EUR pendant une période de huit ans.

§ 2. L'assistant qui réussit la formation certifiée 2 et qui est rémunéré dans l'échelle C2 reçoit une allocation de compétences de 1.700 EUR pendant une période de huit ans.

§ 3. L'assistant qui ne réussit pas la formation certifiée 2 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 2, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

§ 4. L'assistant qui réussit la formation certifiée 3 reçoit une allocation de compétences annuelle de 1.700 EUR pendant une période de huit ans.

§ 5. L'assistant qui ne réussit pas la formation certifiée 3 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 3, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

§ 6. L'assistant qui ne réussit pas la formation certifiée 4 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 4, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

Art. 62. § 1. De deskundige of de administratief deskundige die slaagt in de gecertificeerde opleiding 1 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 2.000 EUR gedurende de geldigheidsduur van deze gecertificeerde opleiding.

§ 2. De deskundige of de administratief deskundige die slaagt in de gecertificeerde opleiding 2 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 2.000 EUR gedurende de geldigheidsduur van deze gecertificeerde opleiding.

§ 3. De deskundige en de administratief deskundige die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 2 verliest het voordeel van de gecertificeerde opleiding.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maanden volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 2, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding, de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

§ 4. De deskundige of de administratief deskundige bezoldigd in wedschaal BA2, die slaagt in de gecertificeerde opleiding 3 ontvangt een jaarlijkse gecertificeerde opleiding van 2.000 EUR gedurende de geldigheidsduur van deze gecertificeerde opleiding.

§ 5. De deskundige of de administratief deskundige die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 3 verliest het voordeel van de competentietoelage.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maanden volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 3, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding, de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

§ 6. De deskundige of de administratief deskundige die slaagt in de gecertificeerde opleiding 4 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 2.000 EUR gedurende de geldigheidsduur van deze gecertificeerde opleiding.

§ 7. De deskundige of de administratief deskundige die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 4 verliest het voordeel van de competentietoelage.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maanden volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 4, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding, de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

§ 8. De deskundige of de administratief deskundige die slaagt in de gecertificeerde opleiding 5 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 2.000 EUR gedurende de geldigheidsduur van deze gecertificeerde opleiding.

§ 9. De deskundige of de administratief deskundige die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 5 verliest het voordeel van de competentietoelage.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maanden volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 5, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding, de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

Art. 63. § 1. De ICT-deskundige die slaagt in de gecertificeerde opleiding 1 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 2.500 EUR gedurende de geldigheidsduur van deze gecertificeerde opleiding.

§ 2. De ICT-deskundige die slaagt in de gecertificeerde opleiding 2, 3 of 4 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 2.500 EUR gedurende de geldigheidsduur van deze gecertificeerde opleiding.

§ 3. De ICT-deskundige die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 2, 3 of 4 verliest het voordeel van de competentietoelage.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maanden volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 2, 3 of 4, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding, de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

§ 4. De ICT-deskundige die slaagt in de gecertificeerde opleiding 5, 6, 7 of 8 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 2.500 EUR gedurende de geldigheidsduur van deze gecertificeerde opleiding.

§ 5. De ICT-deskundige die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 5, 6, 7 of 8 verliest het recht op de competentietoelage.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maanden volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 5, 6, 7 of 8, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande gecertificeerde opleiding, de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

Art. 62. § 1^{er}. L'expert ou l'expert administratif, qui réussit la formation certifiée 1 reçoit une allocation de compétences annuelle de 2.000 EUR pendant la durée de validité de cette formation certifiée.

§ 2. L'expert ou l'expert administratif qui réussit la formation certifiée 2 reçoit une allocation de compétences annuelle de 2.000 EUR pendant la durée de validité de cette formation certifiée.

§ 3. L'expert ou l'expert administratif qui ne réussit pas la formation certifiée 2 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 2, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

§ 4. L'expert ou l'expert administratif, rémunéré dans l'échelle de traitement BA2, qui réussit la formation certifiée 3 reçoit une allocation de compétences annuelle de 2.000 EUR pendant la durée de validité de cette formation certifiée.

§ 5. L'expert ou l'expert administratif qui ne réussit pas la formation certifiée 3 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 3, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

§ 6. L'expert ou l'expert administratif qui réussit la formation certifiée 4 reçoit une allocation de compétences annuelle de 2.000 EUR pendant la durée de validité de cette formation certifiée.

§ 7. L'expert ou l'expert administratif qui ne réussit pas la formation certifiée 4 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 4, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

§ 8. L'expert ou l'expert administratif qui réussit la formation certifiée 5 reçoit une allocation de compétences annuelle de 2.000 EUR pendant la durée de validité de cette formation certifiée.

§ 9. L'expert ou l'expert administratif qui ne réussit pas la formation certifiée 5 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 5, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

Art. 63. § 1^{er}. L'expert ICT qui réussit la formation certifiée 1 reçoit une allocation de compétences annuelle de 2.500 EUR pendant la durée de validité de cette formation certifiée.

§ 2. L'expert ICT qui réussit la formation certifiée 2, 3 ou 4 reçoit une allocation de compétences annuelle de 2.500 EUR pendant la durée de validité de cette formation certifiée.

§ 3. L'expert ICT qui ne réussit pas la formation certifiée 2, 3 ou 4 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 2, 3 ou 4, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

§ 4. L'expert ICT qui réussit la formation certifiée 5, 6, 7 ou 8 reçoit une allocation de compétences annuelle de 2.500 EUR pendant la durée de validité de cette formation certifiée.

§ 5. L'expert ICT qui ne réussit pas la formation certifiée 5, 6, 7 ou 8 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 5, 6, 7 ou 8, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

§ 6. De ICT-deskundige die slaagt in de gecertificeerde opleiding 9 ontvangt een jaarlijkse competentietoelage van 2.500 EUR gedurende drie jaar gedurende de geldigheidsduur van deze gecertificeerde opleiding.

§ 7. De ICT-deskundige die niet slaagt in de gecertificeerde opleiding 9 verliest het recht op de competentietoelage.

In afwijking van het voorgaande lid ontvangt deze gedurende twaalf maand volgend op de datum van het afsluiten van het proces-verbaal van de gecertificeerde opleiding 9, en ten vroegste bij het verstrijken van de geldigheidsduur van de voorgaande, gecertificeerde opleiding de helft van de competentietoelage bedoeld in § 1.

Art. 64. § 1. De competentietoelage is gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01.

§ 2. De competentietoelage wordt jaarlijks in eenmaal uitbetaald in de maand september op grond van de tijdens de twaalf voorafgaande maanden verrichte prestaties

De competentietoelage wordt gevoegd bij de jaarlijkse brutobezoldiging voor de berekening van het vakantiegeld en van de eindejaarstoelage die erop volgen.

§ 3. Het personeelslid heeft het recht af te zien van de betaling van de competentietoelage.

§ 4. Het personeelslid dat verhinderd is aan een gecertificeerde opleiding deel te nemen wegens een ongeval overkomen op het werk of op de weg van of naar het werk of wegens een beroepsziekte of omdat hij geniet van periodes van verlof of werkonderbreking bedoeld in de artikelen 39, 42 en 43 van de arbeidswet van 16 maart 1971, in artikel 18 van de wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in de openbare sector en in artikel 33 van het koninklijk besluit van 16 maart 2001 betreffende de verlopen en de afwezigheden toegestaan aan sommige personeelsleden van de diensten die de rechterlijke macht terzijde staan, behoudt tot de eerste gecertificeerde opleiding die op het einde van de verhinderingsvolgt, het voordeel van de competentietoelage die hij genoot.

§ 5. Artikel 5 van het koninklijk besluit van 26 maart 1965 houdende de algemene regeling van de vergoedingen en toelagen van alle aard toegekend aan het personeel van de federale overheidsdiensten is niet van toepassing ingeval :

1° van verlof of disponibiliteit wegens ziekte;

2° van afwezigheid wegens een ongeval voorgekomen op het werk of op weg naar en van het werk of wegens een beroepsziekte;

3° van afwezigheid gewettigd door het bekomen van verlof of werkonderbreking bedoeld in de artikelen 39, 42 en 43 van de arbeidswet van 16 maart 1971, in artikel 18 van de wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in de openbare sector en in de artikelen 31 tot 34 en 65, § 1, van het koninklijk besluit van 16 maart 2001 betreffende de verlopen en de afwezigheden toegestaan aan sommige personeelsleden van de diensten die de rechterlijke macht terzijde staan.

Art. 65. Het personeelslid van niveau D of C dat een competentietoelage genoot of was ingeschreven voor een gecertificeerde opleiding en dat, na bevordering naar een graad van niveau C of B geen recht heeft op een competentietoelage verbonden aan deze nieuwe graad, heeft recht op de competentietoelage verbonden aan zijn vorige graad, onder twee voorwaarden :

1° dat de geldigheidsduur van de gecertificeerde opleiding niet verstreken is;

2° dat hij sedert minder dan twaalf maanden houder is van zijn nieuwe graad.

Art. 66. Het voorlopig benoemde personeelslid in een graad van niveau B, C of D, dat een competentietoelage genoot of dat, naargelang van het geval, was ingeschreven voor een gecertificeerde opleiding als personeelslid hetzij aangeworven met arbeidsovereenkomst in hoven en rechtbanken of in het administratief federaal openbaar ambt, hetzij aldaar benoemd, ontvangt de competentietoelage verbonden aan zijn vorige toestand, onder twee voorwaarden :

1° dat de geldigheidsduur van de gecertificeerde opleiding niet verstreken is;

2° dat hij sedert minder dan twaalf maanden houder is van zijn nieuwe graad.

Art. 67. De bepalingen van dit hoofdstuk zijn van toepassing op de in de betrokken graden bij arbeidsovereenkomst aangeworven personeelsleden.

§ 6. L'expert ICT qui réussit la formation certifiée 9 reçoit une allocation de compétences annuelle de 2.500 EUR pendant une période de trois ans.

§ 7. L'expert ICT qui ne réussit pas la formation certifiée 9 perd le bénéfice de l'allocation de compétences.

Par dérogation à l'alinéa précédent, il reçoit, pendant une période de douze mois suivant la date de clôture du procès-verbal de la formation certifiée 9, et, au plus tôt, à l'expiration de la durée de validité de la formation certifiée précédente, la moitié de l'allocation de compétences visée au § 1^{er}.

Art. 64. § 1^{er}. Le montant de l'allocation de compétences est lié à l'indice-pivot 138,01.

§ 2. L'allocation de compétences est payée annuellement en une fois, au mois de septembre, sur base des prestations effectuées au cours des douze mois précédents.

L'allocation de compétences est ajoutée à la rétribution annuelle brute pour le calcul du pécule de vacances et de l'allocation de fin d'année qui suivent.

§ 3. Le membre de personnel a le droit de renoncer au paiement de l'allocation de compétences.

§ 4. Le membre de personnel empêché de présenter une formation certifiée pour cause d'accident survenu au travail ou sur le chemin du travail ou pour cause de maladie professionnelle ou parce qu'il bénéficie de périodes de congé ou d'interruption de travail visées aux articles 39, 42 et 43 de la loi du 16 mars 1971 sur le travail, à l'article 18 de la loi du 14 décembre 2000 fixant certains aspects de l'aménagement du temps de travail dans le secteur public et à l'article 33 de l'arrêté royal du 16 mars 2001 relatif aux congés et aux absences accordés à certains membres du personnel des services qui assistent le pouvoir judiciaire, conserve jusqu'à la première la formation certifiée qui suit la fin de l'empêchement, le bénéfice de l'allocation de compétences dont il bénéficiait.

§ 5. L'article 5 de l'arrêté royal du 26 mars 1965 portant réglementation générale des indemnités et allocations quelconques accordées au personnel des services publics fédéraux n'est pas applicable :

1° en cas de congé ou de disponibilité pour cause de maladie;

2° en cas d'absence pour cause d'accident survenu au travail ou sur le chemin du travail ou de maladie professionnelle

3° en cas d'absence justifiée par l'obtention d'un congé ou d'une interruption de travail visés aux articles 39, 42 et 43 de la loi du 16 mars 1971 sur le travail, à l'article 18 de la loi du 14 décembre 2000 fixant certains aspects de l'aménagement du temps de travail dans le secteur public et aux articles 31 à 34 et 65, § 1^{er}, de l'arrêté royal du 16 mars 2001 relatif aux congés et aux absences accordés à certains membres du personnel des services qui assistent le pouvoir judiciaire.

Art. 65. Le membre du personnel de niveau D ou C qui bénéficiait d'une allocation de compétences ou qui était inscrit à une formation certifiée et qui, promu à un grade du niveau C ou B, n'a pas droit à l'allocation de compétences liée à ce nouveau grade, a droit à l'allocation de compétences liée à son grade antérieur sous deux conditions :

1° que la durée de validité de la formation certifiée n'ait pas expiré;

2° qu'il soit titulaire de son nouveau grade depuis moins de douze mois.

Art. 66. Le membre du personnel nommé à titre provisoire dans un grade du niveau B, C ou D, qui bénéficiait d'une allocation de compétences ou qui était inscrit, selon le cas, à une formation certifiée en tant que membre du personnel soit engagé sous contrat de travail dans les cours et les tribunaux ou dans la fonction publique fédérale administrative soit y nommé, perçoit l'allocation de compétences liée à sa situation antérieure sous deux conditions :

1° que la durée de validité de la formation certifiée n'ait pas expiré;

2° qu'il soit titulaire de son nouveau grade depuis moins de douze mois.

Art. 67. Les dispositions de ce chapitre sont d'application aux membres du personnel recrutés par contrat de travail dans les grades concernés.

Art. 68. Om aanspraak te kunnen maken op de competentietoelage verbonden aan de graad van de personen die bij arbeidsovereenkomst in dienst genomen werden, moeten deze personen echter slagen in de gecertificeerde opleiding verbonden aan de graad.

Art. 69. Om aan een gecertificeerde opleiding deel te nemen moeten deze personen ten minste één jaar zonder onderbreking in het desbetreffende niveau in dienst zijn. Wordt niet als onderbreking beschouwd het feit dat men een nieuwe overeenkomst krijgt binnen de hoven en rechtbanken en het federaal administratief openbaar ambt, voor zover er niet meer dan drie maanden verstreken zijn na het einde van de vorige overeenkomst. Voor de bepaling van de periode van een jaar, worden de vervangingscontracten van minder dan drie maanden niet in aanmerking genomen.

De competentietoelage is niet verschuldigd voor de periodes van schorsing van de uitvoering van de overeenkomst die voortvloeien :

1°) uit afwezigheid wegens ziekte die langer duurt dan de periode van gewaarborgd loon;

2°) in het raam van het stelsel van de onderbreking van de beroepsloopbaan :

a) uit de volledige onderbreking van de beroepsloopbaan;

b) uit het volledig verlof voor palliatieve zorg;

c) uit het volledig verlof voor medische bijstand.

HOOFDSTUK V. — *Integratiepremie*

Art. 70. De personeelsleden bedoeld in dit besluit die op datum van 1 november van het jaar van betaling van de premie houder zijn van een graad van niveau D en die een eindejaarstoelage krijgen, ontvangen elk jaar een integratiepremie ten bedrage van 100,00 EUR., voorzover ze in september van het jaar van de uitbetaling van de premie, geen competentietoelage ontvangen.

Het bedrag wordt van de integratiepremie gekoppeld aan de mobiliteitsregeling toepasselijk op de wedden van het personeel der federale overheidsdiensten.

Zij wordt gekoppeld aan het spilindexcijfer 109,45.

Art. 71. In het geval van onvolledige prestaties gedurende de periode gaande van 1 januari tot 30 september van het jaar van de uitbetaling van de premie, wordt het bedrag van de premie als volgt verminderd :

1° Prestaties hoger dan 50 % van de normale prestaties : volledig bedrag van de premie;

2° Prestaties gelijk aan of minder dan 50 % van de normale prestaties : 50 % van het bedrag van de premie.

Art. 72. De integratiepremie wordt in de loop van de maand december van het beschouwde jaar tegelijkertijd met de eindejaarstoelage uitbetaald.

HOOFDSTUK VI. — *Toelage voor het besturen van een dienstvoertuig bestemd voor het vervoer van personen*

Art. 73. Een maandelijks forfaitaire toelage van 127,82 EUR wordt toegekend aan de personeelsleden van het niveau D die belast zijn met het besturen van wagens bestemd voor het vervoer van personen.

Art. 74. De personeelsleden bedoeld in artikel 73 die belast zijn met het besturen van wagens bestemd voor het vervoer van personen ter vervanging van een titularis, genieten, voor zover deze vervanging zich uitstrekt op een periode van ten minste vijf werkdagen, de toelage bedoeld in artikel 73 tijdens die periode.

Art. 75. Bij onvolledige prestaties of bij prestaties die geen volledige maand omvatten, wordt de maandelijks toelage bedoeld in artikel 73 naar rata van de geleverde dienstprestaties uitbetaald.

In geval van onderbreking van de ambtsuitoefening, is de toelage alleen verschuldigd als die onderbreking niet langer duurt dan dertig werkdagen en voor het personeelslid geen verlies van zijn recht op wedde meebrengt.

Art. 76. De maandelijks toelage bedoeld in artikel 73 wordt tegelijk met de wedde vereffend.

De mobiliteitsregeling die geldt voor de wedden van het personeel van de federale overheidsdiensten, geldt eveneens voor deze toelage.

Zij wordt gekoppeld aan de spilindex 138,01.

Die toelage mag niet worden gecumuleerd met de toelage wegens buitengewone prestaties.

Art. 68. Pour bénéficier de l'allocation de compétences liée au grade dans lequel les personnes visées à l'article 1^{er} sont engagées par contrat de travail, ces personnes doivent réussir la formation certifiée liée au grade.

Art. 69. Pour participer à une formation certifiée ces personnes doivent être occupées depuis un an au moins sans interruption dans le niveau considéré. N'est pas considéré comme interruption le fait de bénéficier d'un nouveau contrat au sein des cours et tribunaux et de la fonction publique administrative fédérale, pour autant qu'il ne se soit pas écoulé plus de trois mois depuis la fin du contrat précédent. Pour la détermination de la période d'un an, les contrats de remplacement de moins de trois mois ne sont pas pris en compte.

L'allocation de compétences n'est pas due pour les périodes de suspension d'exécution du contrat résultant :

1°) d'une absence pour maladie qui se prolonge au-delà de la période de salaire garanti;

2°) dans le cadre du régime de l'interruption de la carrière professionnelle :

a) de l'interruption complète de la carrière professionnelle

b) du congé complet pour soins palliatifs

c) du congé complet pour l'assistance médicale.

CHAPITE V. — *prime d'intégration*

Art. 70. Les membres du personnel visés dans le présent arrêté qui sont titulaires à la date du 1^{er} novembre de l'année de paiement de la prime d'un grade de niveau D et qui perçoivent une allocation de fin d'année obtiennent chaque année une prime d'intégration d'un montant de 100,00 EUR., pour autant qu'ils ne perçoivent pas une allocation de compétences en septembre de l'année de paiement de la prime.

Le montant de la prime d'intégration est lié au régime de mobilité applicable aux traitements du personnel des services publics fédéraux.

Il est lié à l'indice pivot 109,45.

Art. 71. En cas de prestations incomplètes pendant la période allant du 1^{er} janvier au 30 septembre de l'année de paiement de la prime, le montant de la prime est réduit comme suit :

1° Prestations supérieures à 50 % des prestations normales : montant entier de la prime;

2° Prestations égales ou inférieures à 50 % des prestations normales : 50 % du montant de la prime.

Art. 72. La prime d'intégration est liquidée au cours du mois de décembre de l'année considérée, en même temps que l'allocation de fin d'année.

CHAPITRE VI — *Allocation pour la conduite d'un véhicule de service destiné au transport de personnes*

Art. 73. Une allocation forfaitaire mensuelle de 127,82 EUR est accordée aux membres du personnel du niveau D chargés de la conduite des voitures destinées au transport de personnes.

Art. 74. Les membres du personnel visés à l'article 73 chargés de la conduite des voitures destinées au transport de personnes en remplacement d'un titulaire, bénéficient, pour autant que ce remplacement s'étale sur une période d'au moins cinq jours ouvrables, de l'allocation mensuelle visée à l'article 73 durant cette période.

Art. 75. En cas de prestations incomplètes ou ne couvrant pas un mois entier, l'allocation mensuelle visée à l'article 73 est payée au prorata des prestations fournies.

En cas d'interruption de l'exercice de la fonction, l'allocation n'est due que si cette interruption ne dépasse pas trente jours ouvrables et n'enlève pas au membre du personnel le bénéfice de son traitement.

Art. 76. L'allocation mensuelle visée à l'article 73 est liquidée en même temps que le traitement.

Le régime de mobilité applicable aux traitements du personnel des services public fédéraux s'applique également à cette allocation.

Elle est liée à l'indice pivot 138,01.

Cette allocation ne peut être cumulée avec l'allocation pour prestations à titre exceptionnel.

HOOFDSTUK VII. – Toelage voor de uitoefening van een hoger ambt

Art. 77. Het bedrag van de toelage bedoeld in artikel 330ter, § 4, van het Gerechtelijk Wetboek, wordt bepaald overeenkomstig artikel 370, § 1, van het Gerechtelijk Wetboek.

Art. 78. § 1. Naargelang van het geval is de toelage bedoeld in artikel 330ter, § 4, van het Gerechtelijk Wetboek, verschuldigd vanaf de eedaflegging of vanaf de dag waarop het personeelslid werkelijk in dit hoger ambt werd aangesteld.

Ze neemt een einde op de dag van de beëindiging van de hogere functie.

Ze wordt maandelijks na vervallen termijn betaald. Zij wordt tegelijk met de wedde vereffend.

Zij is gelijk aan één twaalfde van de jaarlijkse toelage. In geval de maandtoelage niet volledig verschuldigd is, wordt zij in dertigsten betaald overeenkomstig de regels bepaald door de bezoldigingsregeling van het personeel der federale overheidsdiensten wanneer de maandwedde niet volledig verschuldigd is.

Ingeval een personeelslid werkt met onvolledige prestaties, wordt het bedrag van de toelage verminderd naar rata van de wedde die hij werkelijk geniet.

§ 2. De mobiliteitsregeling die geldt voor de wedden van het personeel van de federale overheidsdiensten, geldt eveneens voor deze toelage.

Zij wordt gekoppeld aan de spilindex 138,01.

§ 3. De toelage is onderworpen aan de bijdrage voor het stelsel van de verplichte verzekering tegen ziekte en invaliditeit (sector gezondheidszorgen) en aan de bijzondere bijdrage voor de financiering van het stelsel van de sociale zekerheid.

De toelage is evenwel niet onderworpen aan de inhouding bestemd voor de financiering van het wettelijk pensioen.

TITEL V. — OVERGANGSBEPALINGEN

HOOFDSTUK I – *Integratie van de personeelsleden van niveau 4 in niveau D*

Art. 79. § 1. De personeelsleden die op het moment van de inwerkingtreding van dit artikel titularis zijn van een geschrapte graad vermeld in de linker kolom, worden ambtshalve benoemd in de ingestelde graad bepaald in de rechter kolom :

| | |
|--------------------------------------|------------|
| Arbeider | Medewerker |
| Geschoold arbeider | |
| Administratief agent | |
| Eerstaanwendend administratief agent | |
| Administratief hoofdagent | |

§ 2. De berekening van hun graad- en niveauanciënniteit gebeurt vanaf de datum van hun benoeming in de nieuwe graad.

Art. 80. § 1. De personeelsleden benoemd in de graad van medewerker worden ingeschaald in de weddenschaal D2 op voorwaarde dat ze een door het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid georganiseerde opleiding gevolgd hebben die gericht is op de essentiële competenties vereist voor de functie.

De personeelsleden bedoeld in het eerste lid, die voor de inwerkingtreding van dit besluit deelnamen aan gelijke opleidingen door het Opleidingsinstituut van de Federale Overheid georganiseerd voor het personeel van federale overheidsdiensten, worden eveneens ingeschaald in weddenschaal D2.

§ 2. De personeelsleden die de in § 1 bedoelde opleidingen volgen worden geïntegreerd in de weddenschaal D2 met ingang van 1 januari 2004.

§ 3. De personeelsleden die de opleidingen niet volgen behouden de weddenschaal die ze genoten in hun oude graad, zoals bepaald in bijlage IV bij dit besluit.

Art. 81. De personeelsleden bekomen in de weddenschaal D2 de wedde gelijk aan of onmiddellijk hoger dan de wedde die ze genoten in hun oude graad.

De nuttige anciënniteit van deze personeelsleden wordt vastgesteld op basis van het resultaat van hun inschaling.

In afwijking van het koninklijk besluit van 29 juni 1973 houdende bezoldigingsregeling van het personeel van de federale overheidsdiensten, wordt deze nuttige anciënniteit de fictieve geldelijke anciënniteit bepaald in het enig niveau D.

CHAPITRE VII – Allocation pour l'exercice d'une fonction supérieure

Art. 77. Le montant de l'allocation visée à l'article 330ter, § 4, du Code judiciaire est déterminé conformément à l'article 370, § 1^{er}, du Code judiciaire.

Art. 78. § 1^{er}. Selon le cas, l'allocation visée à l'article 330ter, § 4, du Code judiciaire est due à partir de la prestation de serment ou à partir du jour où le membre du personnel a été effectivement désigné à cette fonction supérieure.

Elle prend fin le jour de la cessation de la fonction supérieure.

Elle est payée mensuellement à terme échu. Elle est liquidée en même temps que le traitement.

L'allocation mensuelle est égale à un douzième de l'allocation annuelle. Si l'allocation mensuelle n'est pas due intégralement, elle est payée en trentièmes conformément aux dispositions prévues par le statut pécuniaire du personnel des services publics fédéraux lorsque le traitement mensuel n'est pas dû intégralement.

Lorsque le membre du personnel exerce ses fonctions par prestations réduites, le montant de l'allocation est réduit au prorata du traitement qui lui est dû en vertu de ses prestations.

§ 2. Le régime de mobilité applicable aux traitements du personnel des services publics fédéraux s'applique également à cette allocation.

Elle est liée à l'indice pivot 138,01.

§ 3. L'allocation est soumise à la cotisation pour le régime d'assurance obligatoire contre la maladie et l'invalidité (secteur des soins de santé) et à la cotisation spéciale pour le financement du régime de la sécurité sociale.

L'allocation n'est toutefois pas soumise à la retenue destinée au financement de la pension légale.

TITRE V. – DISPOSITIONS TRANSITOIRES

CHAPITRE I^{er}. — *Intégration des membres du personnel de niveau 4 dans le niveau D*

Art. 79. § 1^{er}. Les membres du personnel qui, au moment de l'entrée en vigueur du présent article, sont titulaires de l'un des grades rayés repris ci-après dans la colonne de gauche sont nommés d'office dans un des grades créés figurant dans la colonne de droite :

| | |
|-------------------------------|---------------|
| Ouvrier | Collaborateur |
| Ouvrier qualifié | |
| Agent administratif | |
| Agent administratif principal | |
| Agent administratif-chef | |

§ 2. Le calcul de leur ancienneté de grade et de niveau se fait à partir de la date de leur nomination dans le nouveau grade.

Art. 80. § 1^{er}. Les membres du personnel nommés au grade de collaborateur sont intégrés dans l'échelle de traitement D2 à condition d'avoir suivi une formation axée sur les compétences essentielles requises par la fonction, organisée par l'Institut de Formation de l'Administration fédérale.

Les membres du personnel visés à l'alinéa 1^{er}, ayant participé avant l'entrée en vigueur du présent arrêté aux formations identiques organisées par l'Institut de Formation de l'Administration fédérale pour le personnel des services publics fédéraux, sont également intégrés dans l'échelle de traitement D2.

§ 2. Les membres du personnel qui suivent les formations visées au § 1^{er} sont intégrés dans l'échelle de traitement D2 à partir du 1^{er} janvier 2004.

§ 3. Les membres du personnel qui n'ont pas suivi les formations conservent l'échelle de traitement dont ils bénéficiaient, comme prévu à l'annexe IV du présent arrêté.

Art. 81. Les membres du personnel obtiennent dans l'échelle de traitement D2 le traitement égal ou immédiatement supérieur au traitement dont ils bénéficiaient dans leur ancien grade.

L'ancienneté utile de ces membres du personnel est fixée sur la base du résultat de leur intégration.

Par dérogation à l'arrêté royal du 29 juin 1973 portant statut pécuniaire du personnel des services publics fédéraux, cette ancienneté utile devient l'ancienneté pécuniaire fictive fixée dans le seul niveau D.

Wanneer in hun weddenschaal van het niveau 4, de personeelsleden aan de maximumwedde van deze schaal worden bezoldigd, worden zij in de weddenschaal D2 geïntegreerd op de eerste trap van de intermediaire loonopslag die uit de integratie voortvloeit.

Het verschil tussen de geldelijke anciënniteit en de nuttige anciënniteit verworven in de oude weddenschaal wordt meegenomen in de nieuwe weddenschaal en is beperkt tot elf maanden.

HOOFDSTUK II. – *Integratie van de personeelsleden van niveau 3 in niveau D*

Art. 82. De personeelsleden die op het moment van de inwerking-treding van dit artikel titularis zijn van de geschrapte graad vermeld in de linkerkolom, worden ambtshalve benoemd in de ingestelde graad bepaald in de rechterkolom :

| | |
|--------------------------------|------------|
| Gerechtigd technisch assistent | medewerker |
|--------------------------------|------------|

Art. 83. Voor de berekening van de graadanciënniteit van de personeelsleden benoemd in de graad van medewerker, worden de diensten gepresteerd in de geschrapte graden van gerechtigd technisch assistent, beambte en eerstaanwezend beambte in aanmerking genomen.

De anciënniteit verkregen in niveau 3 wordt geacht verkregen te zijn in niveau D.

Art. 84. § 1. De personeelsleden, bekleed met de afgeschafte graden van gerechtigd technisch assistent, beambte en eerstaanwezend beambte worden ingeschaald in de weddenschaal verbonden aan hun nieuwe graad overeenkomstig de bijlage V bij dit besluit.

§ 2. De door deze personeelsleden verkregen geldelijke anciënniteit wordt geacht verkregen te zijn in de nieuwe weddenschaal.

HOOFDSTUK III. – *Integratie van de personeelsleden van niveau 2 in niveau C*

Art. 85. Voor de berekening van de graadanciënniteit van de personeelsleden benoemd in de graad van assistent, worden de diensten gepresteerd in de geschrapte graad van opsteller en eerstaanwezend opsteller in aanmerking genomen.

De anciënniteit verkregen in niveau 2 wordt geacht verkregen te zijn in niveau C.

Art. 86. § 1. De personeelsleden, bekleed met de afgeschafte graden van opsteller en eerstaanwezend opsteller worden ingeschaald in de weddenschaal verbonden aan hun nieuwe graad overeenkomstig de bijlage V bij dit besluit.

De door deze personeelsleden verkregen geldelijke anciënniteit wordt geacht verkregen te zijn in de nieuwe weddenschaal.

Art. 87. § 1. De personeelsleden die overeenkomstig de bijlage III van dit besluit, ingeschaald zijn in de weddenschaal C1 kunnen onmiddellijk deelnemen aan de gecertificeerde opleiding 1.

§ 2. De personeelsleden voorheen titularis van de weddenschaal 20B of 20C bekomen, na afloop van de periode van 8 jaar gedurende dewelke ze de jaarlijkse competentietoelage verbonden aan de gecertificeerde opleiding 1 ontvangen hebben, de weddenschaal C2. Ze kunnen onmiddellijk deelnemen aan de gecertificeerde opleiding 3.

HOOFDSTUK IV. – *Integratie van de personeelsleden van niveau 2+ in niveau B*

Art. 88. De personeelsleden die op het moment van de inwerking-treding van dit artikel titularis zijn van een geschrapte graad vermeld in de linkerkolom, worden ambtshalve benoemd de ingestelde graad bepaald in de rechterkolom :

| | |
|----------------------|------------|
| Bibliotheekbeheerder | deskundige |
|----------------------|------------|

Art. 89. Voor de berekening van de graadanciënniteit van de personeelsleden benoemd in de graad van deskundige of administratief deskundige worden de diensten gepresteerd in de geschrapte graden vertaler, eerstaanwezend vertaler en bibliotheekbeheerder in aanmerking genomen.

De anciënniteit verkregen in niveau 2+ wordt geacht verkregen te zijn in niveau B.

Art. 90. § 1. De personeelsleden bekleed met de geschrapte graden van vertaler, eerstaanwezend vertaler en bibliotheekbeheerder worden ingeschaald in de weddenschaal verbonden aan hun nieuwe graad overeenkomstig de bijlage V van dit besluit.

§ 2. De door deze personeelsleden verkregen geldelijke anciënniteit wordt geacht verkregen te zijn in de nieuwe weddenschaal.

Lorsque dans leur échelle de traitement du niveau 4, les membres du personnel de l'Etat sont rémunérés au traitement maximum de cette échelle, ils sont intégrés dans l'échelle de traitement D2 au premier échelon de l'augmentation intercalaire issue de l'intégration.

La différence entre l'ancienneté pécuniaire et l'ancienneté utile acquises dans l'ancienne échelle est reprise dans la nouvelle échelle de traitement et est limitée à onze mois.

CHAPITRE II - *Intégration des membres du personnel de niveau 3 dans le niveau D*

Art. 82. Les membres du personnel qui, au moment de l'entrée en vigueur du présent article, sont titulaires de l'un des grades rayés repris ci-après dans la colonne de gauche sont nommés d'office dans un des grades créés figurant dans la colonne de droite :

| | |
|--------------------------------|---------------|
| Assistant technique judiciaire | Collaborateur |
|--------------------------------|---------------|

Art. 83. Pour le calcul de l'ancienneté de grade des membres du personnel nommés dans le grade de collaborateur, les services prestés dans les grades rayés d'assistant technique judiciaire, d'employé et d'employé principal sont admissibles.

L'ancienneté acquise dans le niveau 3 est réputée acquise dans le niveau D.

Art. 84. § 1^{er}. Les membres du personnel porteurs des grades rayés d'assistant technique judiciaire, d'employé et d'employé principal sont intégrés dans les échelles de traitement liées à leur nouveau grade conformément à l'annexe V du présent arrêté.

§ 2. L'ancienneté pécuniaire acquise par ces membres du personnel est réputée acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

CHAPITRE III. — *Intégration des membres du personnel de niveau 2 dans le niveau C*

Art. 85. Pour le calcul de l'ancienneté de grade des membres du personnel nommés dans le grade d'assistant, les services prestés dans les grades rayés de rédacteur et de rédacteur principal sont admissibles.

L'ancienneté acquise dans le niveau 2 est réputée acquise dans le niveau C.

Art. 86. § 1^{er}. Les membres du personnel porteurs des grades rayés de rédacteur et de rédacteur principal sont intégrés dans les échelles de traitement liées à leur nouveau grade conformément à l'annexe V du présent arrêté.

§ 2. L'ancienneté pécuniaire acquise par ces membres du personnel est réputée acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Art. 87. § 1^{er}. Les membres du personnel qui, conformément à l'annexe III du présent arrêté, sont intégrés dans l'échelle de traitement C1 peuvent participer immédiatement à la formation certifiée 1.

§ 2. Les membres du personnel anciennement titulaires de l'échelle de traitement 20B ou 20C obtiennent, à l'issue de la période de 8 ans pendant laquelle ils ont reçu l'allocation de compétences annuelle liée à la formation certifiée 1, l'échelle de traitement C2. Ils peuvent participer immédiatement à la formation certifiée 3.

CHAPITRE IV. – *Intégration des membres du personnel de niveau 2+ dans le niveau B*

Art. 88. Les membres du personnel titulaires au moment de l'entrée en vigueur du présent article de l'un des grades rayés repris ci-après dans la colonne de gauche sont nommés d'office dans un des grades créés figurant dans la colonne de droite :

| | |
|------------------------------|--------|
| Gestionnaire de bibliothèque | Expert |
|------------------------------|--------|

Art. 89. Pour le calcul de l'ancienneté de grade des membres du personnel nommés dans le grade d'expert ou d'expert administratif, les services prestés dans les grades rayés de traducteur, de traducteur principal ou de gestionnaire de bibliothèque sont admissibles.

L'ancienneté acquise dans le niveau 2+ est réputée acquise dans le niveau B.

Art. 90. § 1^{er}. Les membres du personnel porteurs des grades rayés de traducteur, de traducteur principal et de gestionnaire de bibliothèque sont intégrés dans les échelles de traitement liées à leur nouveau grade conformément à l'annexe V du présent arrêté.

§ 2. L'ancienneté pécuniaire acquise par ces membres du personnel est réputée acquise dans la nouvelle échelle de traitement.

Art. 91. § 1. De personeelsleden die overeenkomstig bijlage V van dit besluit ingeschaald zijn in de weddenschalen B1, BA1 of B11 kunnen onmiddellijk deelnemen aan de gecertificeerde opleiding 1.

§ 2. De personeelsleden voorheen titularis van de weddenschalen 26H en 26J kunnen onmiddellijk deelnemen aan de gecertificeerde opleiding 2.

§ 3. De personeelsleden die overeenkomstig bijlage V van dit besluit ingeschaald zijn in de weddenschaal B2 kunnen onmiddellijk deelnemen aan de gecertificeerde opleiding 3.

§ 4. De personeelsleden voorheen titularis van de weddenschaal 28G kunnen onmiddellijk deelnemen aan gecertificeerde opleiding 3.

HOOFDSTUK V. — *Andere overgangsbepalingen*

Art. 92. § 1. In afwijking van artikel 50 behoudt de medewerker, voorheen benoemd in de graad van eersaanwezend beambte, het voordeel van de weddenschaal 30D zoals bepaald in bijlage VI bij dit besluit.

In afwijking van artikel 50 behoudt de medewerker, voorheen benoemd in de graad van gerechtelijk technisch assistent, het voordeel van de weddenschaal 30E, zoals bepaald in bijlage VI bij dit besluit.

§ 2. In afwijking van artikel 51, behoudt de assistent, voorheen benoemd in de graad van eersaanwezend opsteller, het voordeel van weddenschaal 20C, zoals bepaald in bijlage VI bij dit besluit.

§ 3. In afwijking van artikel 52, behoudt de deskundige, voorheen benoemd in de graad van bibliotheekbeheerder, het voordeel van weddenschaal 26H, zoals bepaald in bijlage VI bij dit besluit.

In afwijking van artikel 53, behoudt de administratief deskundige, voorheen benoemd in de graad van vertaler, het voordeel van weddenschaal 23/2, zoals bepaald in bijlage VI bij dit besluit.

In afwijking van artikel 53, behoudt de administratief deskundige, voorheen benoemd in de graad van eersaanwezend vertaler, het voordeel van weddenschaal 26J, zoals bepaald in bijlage VI bij dit besluit.

In afwijking van artikel 53, behoudt de administratief deskundige, voorheen benoemd in de graad van eersaanwezend vertaler, het voordeel van weddenschaal 28G, zoals bepaald in bijlage VI bij dit besluit.

Art. 93. Ingeval kandidaten voor een vacante betrekking beschikken over een getuigschrift zoals bedoeld in de artikelen 66, 67 of 68 van de wet van 10 juni 2006 tot herziening van de loopbanen en de bezoldiging van het personeel van de griffies en de parketsecretariaten, wordt steeds een bijkomende proef georganiseerd zoals bedoeld in artikel 20 van dit besluit.

TITEL VI. — WIJZIGINGSBEPALINGEN

Afdeling 1. — Wijziging aan het koninklijk besluit van 29 september 1987 tot regeling van de examens waarbij de kandidaten voor het ambt van griffier, klerk-griffier, opsteller en beambte bij een griffie in de gelegenheid worden gesteld te bewijzen dat zij in staat zijn de bepalingen na te komen van de wet op het gebruik der talen in gerechtszaken

Art. 94. Het opschrift van koninklijk besluit van 29 september 1987 tot regeling van de examens waarbij de kandidaten voor het ambt van griffier, klerk-griffier, opsteller en beambte bij een griffie in de gelegenheid worden gesteld te bewijzen dat zij in staat zijn de bepalingen na te komen van de wet op het gebruik der talen in gerechtszaken, wordt vervangen door het opschrift : « koninklijk besluit van 29 september 2006 tot regeling van de examens waarbij de kandidaten voor het ambt van griffier, adjunct-griffier, deskundige en assistent bij een griffie in de gelegenheid worden gesteld te bewijzen dat zij in staat zijn de bepalingen na te komen van de wet op het gebruik der talen in gerechtszaken ».

Art. 95. In artikel 1 van hetzelfde besluit, worden de woorden « Ministerie van Justitie » vervangen door de woorden « Federale Overheidsdienst Justitie ».

Art. 96. In artikel 15, van hetzelfde besluit, wordt het eerste lid vervangen als volgt :

« De leden van de examencommissie ontvangen een toelage overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de selectie en de loopbaan van het rijkspersoneel »

Art. 91. § 1^{er}. Les membres du personnel qui, conformément à l'annexe V du présent arrêté, sont intégrés dans les échelles de traitement B1, BA1 ou B11 peuvent participer immédiatement à la formation certifiée 1.

§ 2. Les membres du personnel anciennement titulaires des échelles de traitement 26H et 26J peuvent participer immédiatement à la formation certifiée 2.

§ 3. Les membres du personnel qui, conformément à l'annexe V de cet arrêté, sont intégrés dans l'échelle de traitement B2 peuvent participer immédiatement à la formation certifiée 3.

§ 4. Les membres du personnel anciennement titulaires de l'échelle de traitement 28G peuvent participer immédiatement à la formation certifiée 3.

CHAPITRE V. — *Autres dispositions transitoires*

Art. 92. § 1^{er}. Par dérogation à l'article 50, le collaborateur, auparavant nommé dans le grade d'employé principal, conserve le bénéfice de l'échelle de traitement 30D, comme prévu à l'annexe VI du présent arrêté.

Par dérogation à l'article 50, le collaborateur, auparavant nommé dans le grade d'assistant technique judiciaire, conserve le bénéfice de l'échelle de traitement 30E, comme prévu à l'annexe VI du présent arrêté.

§ 2. Par dérogation à l'article 51, l'assistant auparavant nommé dans le grade de rédacteur principal, conserve le bénéfice de l'échelle de traitement 20C, comme prévu à l'annexe VI du présent arrêté.

§ 3. Par dérogation à l'article 52, l'expert auparavant nommé dans le grade de gestionnaire de bibliothèque, conserve le bénéfice de l'échelle de traitement 26H comme prévue à l'annexe VI du présent arrêté.

Par dérogation à l'article 53, l'expert administratif, auparavant nommé dans le grade de traducteur, conserve le bénéfice de l'échelle de traitement 23/2 comme prévue à l'annexe VI du présent arrêté.-

Par dérogation à l'article 53, l'expert administratif, auparavant nommé dans le grade de traducteur principal, conserve le bénéfice de l'échelle de traitement 26J, comme prévu à l'annexe VI du présent arrêté.

Par dérogation à l'article 53, l'expert administratif, auparavant nommé dans le grade de traducteur principal, conserve le bénéfice de l'échelle de traitement 28G, comme prévu à l'annexe VI du présent arrêté.

Art. 93. Lorsque des candidats à un emploi vacant sont titulaires du certificat visé aux articles 66, 67 ou 68 de la loi du 10 juin 2006 portant réforme des carrières et de la rémunération du personnel des greffes et des secrétariats des parquets, une épreuve complémentaire visée à l'article 20 du présent arrêté est toujours organisée.

TITRE VI. — DISPOSITIONS MODIFICATIVES

Section 1^{re}. — Modification de l'arrêté royal du 29 septembre 1987 organisant les examens permettant aux candidats aux fonctions de greffier, commis-greffier, rédacteur et employé de greffe de justifier qu'ils sont à même de se conformer aux dispositions de la loi sur l'emploi des langues en matière judiciaire

Art. 94. L'intitulé de l'arrêté royal du 29 septembre 1987 organisant les examens permettant aux candidats aux fonctions de greffier, commis-greffier, rédacteur et employé de greffe de justifier qu'ils sont à même de se conformer aux dispositions de la loi sur l'emploi des langues en matière judiciaire, est remplacé par l'intitulé suivant : « arrêté royal du 29 septembre 1987 organisant les examens permettant aux candidats aux fonctions de greffier, greffier adjoint, expert, et assistant de greffe de justifier qu'ils sont à même de se conformer aux dispositions de la loi sur l'emploi des langues en matière judiciaire. ».

Art. 95. Dans l'article 1^{er} du même arrêté, les mots "Ministère de la Justice" sont remplacés par les mots "Service public fédéral Justice".

Art. 96. A l'article 15, du même arrêté, l'alinéa 1^{er} est remplacé par la disposition suivante :

« Les membres du jury reçoivent une allocation suivant les dispositions de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 concernant la sélection et la carrière des agents de l'Etat ».

Afdeling 2. — Wijziging van het koninklijk besluit van 19 maart 1996 houdende vereenvoudiging van de loopbaan en vaststelling van de bezoldigingsregeling van sommige personeelsleden van de diensten die de rechterlijke macht bijstaan

Art. 97. Artikel 1 van het koninklijk besluit van 19 maart 1996 houdende vereenvoudiging van de loopbaan en vaststelling van de bezoldigingsregeling van sommige personeelsleden van de diensten, die de rechterlijke macht bijstaan, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 11 juli 2003 wordt vervangen als volgt :

« Artikel 1? § 1. De volgende graden waarvoor een bijzondere beroepsbekwaamheid is vereist, worden ingesteld in de griffies en de parketten bij de hoven en rechtbanken :

— bij de griffies en de parketten :

— in niveau 1 :

— industrieel ingenieur;

— bij de parketten :

— in niveau 1 :

— vertaler-revisor;

Om in een van voornoemde graden te kunnen worden benoemd, moet de kandidaat geslaagd zijn voor een vergelijkend wervingsexamen georganiseerd overeenkomstig artikel 180, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek.

§ 2. De benoemingsbevoegdheid wordt toegekend aan Onze Minister van Justitie.

Voor de benoemingen tot de graden van industrieel ingenieur, van vertaler-revisor wint Onze Minister van Justitie, het advies in van, naar gelang van het geval, de hoofdgriffier van het gerecht of de hoofdsecretaris van het parket waar de benoeming dient te geschieden. Deze zenden hun advies rechtstreeks over aan de minister en voegen er het advies van de magistraat-korpschef van het desbetreffende gerecht of parket aan toe.

De bepalingen van artikel 287bis, §§ 3 en 4, van het Gerechtelijk Wetboek, zijn van toepassing op de adviesprocedure bedoeld in het voorgaande lid ».

Art. 98. Het artikel 2 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 11 juli 2003, wordt opgeheven.

Art. 99. De artikelen 5 en 6 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 11 juli 2003, worden opgeheven.

Art. 100. Artikel 8 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 11 juli 2003, wordt vervangen als volgt :

« Art. 8. Al naar gelang zij hun functies uitoefenen bij een griffie of een parket, zijn respectievelijk de artikelen 330, 330bis en 370, § 1, van het Gerechtelijk Wetboek van toepassing op de titularissen van de bij dit besluit opgerichte graden waarvoor een bijzondere beroepsbekwaamheid is vereist. »

Art. 101. In artikel 9 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 11 juli 2003, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het tweede lid vervallen de woorden « of van bibliotheekbeheerder »;

2° het derde lid wordt opgeheven.

3° in het vierde lid worden de woorden « van het koninklijk besluit van 28 augustus 1970 houdende statuut van het voorlopig benoemde personeel van de griffies en parketten », vervangen door de woorden « van hoofdstuk IV van titel II van het koninklijk besluit van ... betreffende het statuut, de loopbaan en de bezoldigingsregeling van het personeel van griffies en parketsecretariaten ».

Art. 102. In artikel 10, eerste lid, van hetzelfde besluit, vervallen de woorden « alsook op de titularissen van de graad van de autobestuurder-mecanicen, van autobestuurder-mecanicen-werkmeester en van eerste vakman-ploegbaas-voertuigmecanicen ».

Art. 103. In artikel 10bis, tweede lid, van hetzelfde besluit, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 11 juli 2003, vervallen de woorden « De vertalers bij de parketsecretariaten, de opstellers en de beambten bij de griffies en de parketsecretariaten alsook ».

Section 2. — Modification de l'arrêté royal du 19 mars 1996 portant simplification de la carrière et fixation du statut pécuniaire de certains membres du personnel des services qui assistent le pouvoir judiciaire

Art. 97. L'article 1^{er} de l'arrêté royal du 19 mars 1996 portant simplification de la carrière et fixation du statut pécuniaire de certains membres du personnel des services qui assistent le pouvoir judiciaire, modifié par l'arrêté royal du 11 juillet 2003 est remplacé par la disposition suivante :

« Article 1^{er}. § 1^{er}. Les grades de qualification particulière suivants sont créés dans les greffes et les parquets près les cours et tribunaux :

— dans les greffes et les parquets :

— au niveau 1 :

— ingénieur industriel;

— dans les parquets :

— au niveau 1 :

— traducteur-réviseur;

Pour pouvoir être nommé à l'un de ces grades, le candidat doit avoir réussi un concours de recrutement organisé conformément à l'article 180, alinéa 1^{er}, du Code judiciaire.

§ 2. Le pouvoir de nomination est confié à Notre Ministre de la Justice.

Pour les nominations aux grades d'ingénieur industriel, de traducteur-réviseur, Notre Ministre de la Justice prend l'avis, selon le cas, du greffier en chef de la juridiction ou du secrétaire en chef du parquet où la nomination doit intervenir. Ceux-ci transmettent leur avis directement au ministre et y joignent l'avis du magistrat-chef de corps de la juridiction ou du parquet concernés.

Les dispositions de l'article 287bis, §§ 3 et 4, du Code judiciaire sont applicables à la procédure d'avis visée à l'alinéa précédente".

Art. 98. L'article 2 du même arrêté, modifié par l'arrêté royal du 11 juillet 2003, est abrogé.

Art. 99. Les articles 5 et 6 du même arrêté, modifiés par l'arrêté royal du 11 juillet 2003, sont abrogés.

Art. 100. L'article 8 du même arrêté, modifié par l'arrêté royal du 11 juillet 2003, est remplacé par la disposition suivante :

« Art. 8. Les articles 330, 330bis et 370, § 1^{er}, du Code judiciaire sont respectivement applicables aux titulaires des grades de qualification particulière créés par le présent arrêté, selon qu'ils exercent leurs fonctions dans un greffe ou dans un parquet. ».

Art. 101. A l'article 9 du même arrêté, modifié par l'arrêté royal du 11 juillet 2003, sont apportées les modifications suivantes :

1° à l'alinéa 2, les mots "ou du gestionnaire de bibliothèque" sont supprimés;

2° l'alinéa 3 est abrogé.

3° à l'alinéa 4 les mots « de l'arrêté royal du 28 août 1970 portant statut du personnel des greffes et des parquets » sont remplacés par les mots "du chapitre IV du titre II de l'arrêté royal du ... portant statut, carrière et statut pécuniaire du personnel des greffes et secrétariats de parquet".

Art. 102. A l'article 10, alinéa 1^{er}, du même arrêté, les mots "ainsi qu'aux titulaires du grade de conducteur d'auto-mécanicien, de conducteur d'auto-mécanicien-chef d'atelier et de premier ouvrier spécialiste-chef d'équipe-mécanicien de véhicule" sont supprimés.

Art. 103. A l'article 10bis, alinéa 2, du même arrêté, inséré par l'arrêté royal du 11 juillet 2003, les mots "Les traducteurs des secrétariats de parquet, les rédacteurs et les employés des greffes et des secrétariats de parquet ainsi que" sont supprimés.

Art. 104. Artikel 11, eerste lid, van hetzelfde besluit wordt vervangen als volgt :

« Het koninklijk besluit van 29 juni 1973 houdende bezoldigingsregeling van het personeel van de federale overheidsdiensten, alsook de koninklijke besluiten die het in de toekomst zullen wijzigen, zijn op de datum van inwerkingtreding ervan, toepasselijk op het personeel bedoeld in de artikelen 13, 17 en 18 van dit besluit. »

Art. 105. In artikel 12 van hetzelfde besluit, wordt het woord « ministeries » telkens vervangen door de woorden « federale overheidsdiensten ».

Art. 106. De artikelen 14 tot 16 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 11 juli 2003 en 22 december 2004 worden opgeheven.

Art. 107. De artikelen 19 tot 22 van hetzelfde besluit gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 11 juli 2003 en 22 december 2004 worden opgeheven.

Art. 108. Artikel 22bis, § 1, van hetzelfde besluit ingevoegd bij het koninklijk besluit van 11 juli 2003, wordt opgeheven.

Art. 109. Artikel 23 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 110. In artikel 24, van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid vervallen de woorden « telefonist(e) of hulparbeider »

2° het tweede lid wordt opgeheven.

Art. 111. In artikel 41, van hetzelfde besluit, vervallen de woorden « Onze Minister van Tewerkstelling en Arbeid »

Art. 112. Bijlage III bij hetzelfde besluit, bijgevoegd bij het koninklijk besluit van 28 januari 2003, vernummerd bij het koninklijk besluit van 30 november 2003 en vervangen bij het koninklijk besluit van 22 december 2004, wordt vervangen door de bijlage VII bijgevoegd bij dit besluit.

Afdeling 3. — Wijziging van het koninklijk besluit van 16 december 1996 houdende toekenning van een premie voor de kennis van een tweede landstaal aan de leden van de griffies en van de parketsecretariaten, alsook aan het personeel van griffies en parketten

Art. 113. Het opschrift van het koninklijk van 16 december 1996 houdende toekenning van een premie voor de kennis van een tweede landstaal aan de leden van de griffies en van de parketsecretariaten, alsook aan het personeel van griffies en parketten, wordt vervangen door het opschrift : « koninklijk besluit van 16 december 1996 houdende toekenning van een premie voor de kennis van een tweede landstaal aan het personeel van griffies en parketten.

Art. 114. Artikel 1 van hetzelfde besluit wordt vervangen als volgt :

« Art. 1. Dit besluit is van toepassing op de administratief deskundigen, deskundigen, assistenten en medewerkers van de griffies en de parketsecretariaten, alsook op de personeelsleden die een bijzondere graad bekleden ingesteld overeenkomstig artikel 180, eerste lid, van het Gerechtelijk Wetboek, benoemd of op contract. »

Art. 115. In het artikel 2, punt 1° van hetzelfde besluit, worden de woorden, « klerk-griffier, opsteller en beambte », vervangen door de woorden « adjunct-griffier, deskundige en assistent ».

Art. 116. Artikel 3 van hetzelfde besluit wordt vervangen als volgt :

« Art. 3. Het maandbedrag van de premie wordt vastgesteld op 12,40 EUR.

Bij onvolledige prestaties wordt de premie naar rata van de geleverde dienstprestaties uitbetaald. »

Art. 104. L'article 11, alinéa 1^{er}, du même arrêté, est remplacé par l'alinéa suivant :

« L'arrêté royal du 29 juin 1973 portant statut pécuniaire du personnel des services publics fédéraux et les arrêtés royaux qui le modifieront sont applicables, à partir de la date de leur entrée en vigueur, au personnel visé aux articles 13, 17 et 18 du présent arrêté. »

Art. 105. A l'article 12 du même arrêté, les mots des ministères" sont chaque fois remplacés par les mots "des services publics fédéraux".

Art. 106. Les articles 14 à 16 du même arrêté, modifiés par les arrêtés royaux du 11 juillet 2003 et 22 décembre 2004, sont abrogés.

Art. 107. Les articles 19 à 22 du même arrêté, modifiés par les arrêtés royaux du 11 juillet 2003 et 22 décembre 2004, sont abrogés.

Art. 108. L'article 22bis, § 1^{er}, du même arrêté, inséré par l'arrêté royal du 11 juillet 2003 est abrogé.

Art. 109. L'article 23 du même arrêté est abrogé.

Art. 110. A l'article 24 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° dans l'alinéa 1^{er}, les mots "de téléphoniste ou de manoeuvre" sont supprimés

2° l'alinéa 2 est abrogé.

Art. 111. A l'article 41 du même arrêté les mots "et Notre Ministre de l'Emploi et du Travail" sont supprimés.

Art. 112. L'annexe III au même arrêté, annexée par l'arrêté royal du 28 janvier 2003, renumérotée par l'arrêté royal du 30 novembre 2003 et remplacée par l'arrêté royal du 22 décembre 2004, est remplacée par l'annexe VII annexée au présent arrêté.

Section 3. — Modification de l'arrêté royal du 16 décembre 1996 accordant une prime de connaissance d'une seconde langue nationale aux membres des greffes et des secrétariats de parquet, ainsi qu'au personnel des greffes et parquets

Art. 113. L'intitulé de l'arrêté royal du 16 décembre 1996 accordant une prime de connaissance d'une seconde langue nationale aux membres des greffes et des secrétariats de parquet, ainsi qu'au personnel des greffes et parquets est remplacé par l'intitulé suivant : « arrêté royal du 16 décembre 1996 accordant une prime de connaissance d'une seconde langue nationale au personnel des greffes et parquets ».

Art. 114. L'article 1^{er} du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

« Art. 1. Le présent arrêté s'applique aux experts administratifs, experts, assistants et collaborateurs des greffes et des secrétariats de parquet, ainsi qu'aux membres du personnel titulaires d'un grade de qualification particulière créé conformément à l'article 180, alinéa 1^{er}, du Code judiciaire, nommés ou contractuels. »

Art. 115. Dans l'article 2 du même arrêté les mots "commis-greffier, rédacteur et employé de greffe" sont remplacés par les mots "greffier-adjoint, expert et assistant ».

Art. 116. L'article 3 du même arrêté, est remplacé par la disposition suivante :

« Art. 3. Le montant mensuel de la prime est fixé à : 12,40 EUR

En cas de prestations incomplètes, la prime est payée au prorata des prestations fournies. »

Afdeling 4. — Wijziging van het koninklijk besluit van 20 november 1998 betreffende de vergelijkende examens en examens georganiseerd voor de werving en de loopbaan van de leden van de griffies en van de parketsecretariaten en van het personeel van de griffies en de parketsecretariaten.

Art. 117. Het opschrift van het koninklijk besluit van 20 november 1998 betreffende de vergelijkende examens en examens georganiseerd voor de werving en de loopbaan van de leden van de griffies en van de parketsecretariaten en van het personeel van de griffies en de parketsecretariaten, wordt vervangen door het opschrift : « koninklijk besluit van 20 november 1998 betreffende de vergelijkende examens en examens georganiseerd voor de leden van de griffies en van de parketsecretariaten en voor het personeel van de griffies en de parketsecretariaten bekleedt met een bijzondere graad »

Art. 118. In het artikel 1 van hetzelfde besluit, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 19 november 2003, worden de woorden « de artikelen 185, eerste lid, 269ter, 270, 271, 272ter, 280bis, 281, 282 en 283 van het Gerechtelijk Wetboek », vervangen door de woorden « de artikelen 180, eerste lid, 269ter en 278, van het Gerechtelijk Wetboek ».

Art. 119. In het artikel 5, § 2 van hetzelfde besluit worden de woorden « De Secretaris-generaal van het Ministerie van Justitie », vervangen door de woorden « De directeur-generaal van de Rechtelijke organisatie van de FOD Justitie ».

Art. 120. In het artikel 7, eerste en tweede lid van hetzelfde besluit worden de woorden « een eensluidend verklaard afschrift », vervangen door de woorden « een leesbare kopie ».

Art. 121. In het artikel 14 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in § 1, eerste lid, worden de woorden » koninklijk besluit van 22 april 1974 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen voor de leden, secretarissen en helpers van de examencommissies van de examens georganiseerd of voorgezeten door de Vaste Wervingssecretaris » vervangen door de woorden « koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de selectie en de loopbaan van het rijkspersoneel »;

2° het tweede lid van § 1 wordt opgeheven;

3° in § 1, laatste lid, worden de woorden vaste wervingssecretaris » vervangen door de woorden « afgevaardigd bestuurder van SELOR - Selectiebureau van de Federale Overheid »;

4° in § 2, 2° worden de woorden « het personeel der ministeries », vervangen door de woorden « het personeel van de federale overheidsdiensten ».

Art. 122. Het artikel 19 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 123. Het artikel 19bis van hetzelfde besluit, ingevoegd bij koninklijk besluit van 13 juni 1999 en gewijzigd bij koninklijk besluit van 18 januari 2000, wordt opgeheven.

Art. 124. Het artikel 20 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Art. 125. Het artikel 24 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

Afdeling 5. — Wijziging van het koninklijk besluit van 28 februari 1999 betreffende de beoordeling van het personeel van de griffies en de parketten van de hoven en rechtbanken en de raden van beroep.

Art. 126. In het artikel 5, § 1, van koninklijk besluit van 28 februari 1999 betreffende de beoordeling van het personeel van de griffies en de parketten van de hoven en rechtbanken en de raden van beroep worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° het punt 3° wordt opgeheven;

2° in punt 6° worden de woorden « voor de vertalers » vervangen door de woorden « voor de administratief deskundigen »;

3° het punt 7° wordt opgeheven;

4° het punt 8° wordt vervangen door de volgende bepaling : « 8° voor de ICT-deskundige »;

a) vier sleutelcriteria, zijnde de criteria 1, 8, 15 en 17;

b) vijf relevante criteria, zijnde de criteria 9, 11, 16, 23 en 24 »;

5° in punt 9° worden de woorden « voor de bibliotheekbeheerders » vervangen door de woorden « voor de deskundigen »;

6° in punt 10° worden de woorden « voor de opstellers en de beampten » vervangen door de woorden « voor de assistenten en de medewerkers »;

7° de punten 11°, 12° en 13° worden opgeheven.

Art. 127. Het artikel 10, eerste lid, van hetzelfde besluit, wordt opgeheven.

Section 4. — Modification de l'arrêté royal du 20 novembre 1998 concernant les concours et les examens organisés en vue du recrutement et de la carrière des membres des greffes et des secrétariats des parquets et du personnel des greffes et des secrétariats des parquets

Art. 117. L'intitulé de l'arrêté royal du 20 novembre 1998 concernant les concours et les examens organisés en vue du recrutement et de la carrière des membres des greffes et des secrétariats des parquets et du personnel des greffes et des secrétariats des parquets est remplacé par l'intitulé suivant : "arrêté royal du 20 novembre 1998 concernant les concours et les examens organisés pour les membres des greffes et des secrétariats des parquets et pour le personnel des greffes et des secrétariats des parquets revêtu d'un grade particulier".

Art. 118. Dans l'article 1^{er} du même arrêté, modifié par l'arrêté royal du 19 novembre 2003, les mots "aux articles 185, alinéa 1^{er}, 269ter, 270, 271, 272ter, 280bis, 281, 282 et 283 du Code judiciaire" sont remplacés par les mots "aux articles 180, alinéa 1^{er}, 269ter et 278, du Code judiciaire".

Art. 119. Dans l'article 5, § 2, du même arrêté, les mots "Le secrétaire général du Ministère de la Justice" sont remplacés par les mots "Le directeur général de l'Organisation judiciaire du SPF Justice".

Art. 120. Dans l'article 7, alinéas 1^{er} et 2, du même arrêté, les mots "une copie certifiée conforme" sont remplacés par les mots "une copie lisible".

Art. 121. A l'article 14 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° dans le § 1^{er}, alinéa 1^{er}, les mots "l'arrêté royal du 22 avril 1974 fixant les allocations et indemnités accordées aux membres, secrétaires et auxiliaires des jurys des épreuves organisées ou présidées par le secrétaire permanent au recrutement" sont remplacés par les mots "l'arrêté royal du 22 décembre 2000 concernant la sélection et la carrière des membres du personnel de l'Etat";

2° le § 1^{er}, alinéa 2 est abrogé;

3° dans le § 1^{er}, dernier alinéa, les mots "au secrétaire permanent au recrutement" sont remplacés par les mots "à l'administrateur délégué de SELOR - Bureau de sélection de l'Administration fédérale";

4° dans le § 2, 2°, les mots "du personnel des ministères" sont remplacés par les mots "du personnel des services publics fédéraux".

Art. 122. L'article 19 du même arrêté est abrogé.

Art. 123. L'article 19bis du même arrêté, inséré par l'arrêté royal du 13 juin 1999 et modifié par l'arrêté royal du 18 janvier 2000, est abrogé.

Art. 124. L'article 20 du même arrêté est abrogé.

Art. 125. L'article 24 du même arrêté est abrogé.

Section 5. — Modification de l'arrêté royal du 28 février 1999 relatif à l'évaluation du personnel des greffes et des parquets des cours et tribunaux et aux chambres de recours.

Art. 126. A l'article 5, § 1^{er}, de l'arrêté royal du 28 février 1999 relatif à l'évaluation du personnel des greffes et des parquets des cours et tribunaux et aux chambres de recours sont apportées les modifications suivantes :

1° le 3° est abrogé;

2° dans le 6°, les mots "pour les traducteurs" sont remplacés par les mots "pour les experts administratifs";

3° le 7° est abrogé;

4° le 8° est remplacé par la disposition suivante : "8° pour l'expert ICT";

a) quatre critères-clés, soit les critères 1, 8, 15 et 17;

b) cinq critères pertinents, soit les critères 9, 11, 16, 23 et 24";

5° dans le 9°, les mots "pour les gestionnaires de bibliothèque" sont remplacés par les mots "pour les experts";

6° dans le 10°, les mots "pour les rédacteurs et les employés" sont remplacés par les mots "pour les assistants et les collaborateurs";

7° les 11°, 12° et 13° sont abrogés.

Art. 127. L'article 10, alinéa 1^{er}, du même arrêté est abrogé.

Art. 128. In het artikel 13 van hetzelfde besluit, wordt volgende wijzigingen aangebracht :

- 1° het woord « drie » wordt vervangen door het woord « twee »;
- 2° het punt *c*) wordt opgeheven.

Art. 129. In het artikel 14 van hetzelfde besluit, wordt het punt 4° opgeheven.

Art. 130. In het artikel 15 van hetzelfde besluit, worden de volgende wijzigingen aangebracht;

- 1° In de punten 1° en 2°, wordt het woord « 185 » vervangen door het woord « 180 ».
- 2° Het punt 3° wordt opgeheven.

Afdeling 6. — Wijziging van het koninklijk besluit van 29 september 2003 betreffende de toekenning van een vakantiegeld aan sommige personeelsleden van de diensten die de Rechterlijke Macht terzijde staan.

Art. 131. In het artikel 1 van het koninklijk besluit van 29 september 2003 betreffende de toekenning van een vakantiegeld aan sommige personeelsleden van de diensten die de rechterlijke macht terzijde staan, gewijzigd bij koninklijk besluit van 4 mei 2005, worden in het eerste lid de volgende wijzigingen aangebracht :

- a) 1° wordt vervangen als volgt :

« 1° De deskundigen, administratief deskundigen of ICT-deskundigen bij een griffie of een parketsecretariaat; »;

- b) 2° wordt vervangen als volgt :

“2° De assistenten en medewerkers bij een griffie of een parketsecretariaat; »;

- c) 3° en 4° worden opgeheven.

Afdeling 7. — Wijziging van het koninklijk besluit van 18 oktober 2001 betreffende de mobiliteit van het personeel van sommige overheidsdiensten.

Art. 132. In het koninklijk besluit van 18 oktober 2001 betreffende de mobiliteit van het personeel van sommige overheidsdiensten worden de volgende wijzigingen aangebracht :

- 1° artikel 1, 3°, wordt aangevuld met het volgende gedachtestreepje :
“de hoven en rechtbanken »;
- 2° artikel 2, § 1 wordt aangevuld als volgt :

« 6° de vastbenoemde personeelsleden van het niveau B, C en D van hoven en rechtbanken, wat betreft de bepalingen inzake vrijwillige mobiliteit ».

Afdeling 8. — Wijziging van het koninklijk besluit van 10 april 1995 ter uitvoering van de wet van 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector

Art. 133. Artikel 12, § 2, tweede lid, van het koninklijk besluit van 10 april 1995 ter uitvoering van de wet van 10 april 1995 betreffende de herverdeling van de arbeid in de openbare sector van het wordt vervangen als volgt :

« De Minister van Justitie kan na advies van de rechterlijke overheden de halftijdse vervroegde uittreding toestaan wanneer deze wordt aangevraagd door de houders van de graden van referendaris, parketjurist, griffier, eerstaanwendend adjunct-griffier, adjunct-griffier, secretaris, eerstaanwendend adjunct-secretaris en adjunct secretaris. »

Art. 134. Artikel 15, § 3, tweede lid, van hetzelfde besluit wordt vervangen als volgt :

« De Minister van Justitie kan na advies van de rechterlijke overheden de vrijwillige vierdagenweek toestaan wanneer deze wordt aangevraagd door de houders van de graden van referendaris, parketjurist, griffier, eerstaanwendend adjunct-griffier, adjunct-griffier, secretaris, eerstaanwendend adjunct-secretaris en adjunct secretaris. »

Art. 128. Dans l'article 13 du même arrêté, sont apportées les modifications suivantes :

- 1° le mot “trois” est remplacé par le mot “deux”;
- 2° le point *c*) est abrogé.

Art. 129. L'article 14, 4°, du même arrêté est abrogé.

Art. 130. A l'article 15, 3°, du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

- 1° Aux points 1° et 2° le mot « 185 » est remplacé par le mot « 180 »;
- 2° Le point 3 est abrogé.

Section 6. — Modification de l'arrêté royal du 29 septembre 2003 relatif à l'octroi d'un pécule de vacances à certains membres du personnel des services qui assistent le Pouvoir judiciaire.

Art. 131. A l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 29 septembre 2003 relatif à l'octroi d'un pécule de vacances à certains membres du personnel des services qui assistent le pouvoir judiciaire, modifié par l'arrêté royal du 4 mai 2005, sont apportées les modifications suivantes :

- a) le 1° est remplacé par le texte suivant :

« 1° Les experts, experts administratifs et experts-ICT des greffes et des secrétariats de parquet; »;

- b) le 2° est remplacé par le texte suivant :

« 2° Les assistants et les collaborateurs des greffes et des secrétariats de parquet; »;

- c) les 3° et 4° sont abrogés.

Section 7. — Modification de l'arrêté royal du 18 octobre 2001 relatif à la mobilité du personnel de certains services publics.

Art. 132. Dans l'arrêté royal du 18 octobre 2001 relatif à la mobilité du personnel de certains services publics, sont apportées les modifications suivantes :

- 1° l'article 1^{er}, 3°, est complété par le tiret suivant :
« les cours et tribunaux »;
- 2° l'article 2, § 1^{er}, est complété comme suit :

“6° les membres du personnel nommés à titre définitif des niveaux B, C et D des cours et tribunaux pour ce qui concerne les dispositions relatives à la mobilité volontaire”.

Section 8. — Modification de l'arrêté royal du 10 avril 1995 portant exécution de la loi du 10 avril 1995 relative à la redistribution du travail dans le secteur public.

Art. 133. L'article 12, § 2, alinéa 2, de l'arrêté royal du 10 avril 1995 portant exécution de la loi du 10 avril 1995 relative à la redistribution du travail dans le secteur public est remplacé par la disposition suivante :

“La Ministre de la Justice peut, après avis des autorités judiciaires, accorder le départ anticipé à mi-temps aux titulaires des grades de référendaire, juriste de parquet, greffier, greffier adjoint principal, greffier adjoint, secrétaire, secrétaire adjoint principal et secrétaire adjoint qui en font la demande. »

Art. 134. L'article 15, § 3, alinéa 2, du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

“La Ministre de la Justice peut, après avis des autorités judiciaires, accorder la semaine volontaire de quatre jours aux titulaires des grades de référendaire, juriste de parquet, greffier, greffier adjoint principal, greffier adjoint, secrétaire, secrétaire adjoint principal et secrétaire adjoint qui en font la demande. »

TITEL VII. — OPHEFFINGS- EN SLOTBEPALINGEN

Art. 135. Het koninklijk besluit van 28 augustus 1970 houdende statuut van het voorlopig benoemde personeel van de griffies en parketten, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 14 november 1983, wordt opgeheven

Art. 136. Het koninklijk besluit van 6 december 2000 houdende toekenning van een maandelijks forfaitaire toelage aan de gerechtelijke technische assistenten van de parketten en aan de personeelsleden van de griffies en de parketsecretariaten die belast zijn met het besturen van wagens bestemd voor het vervoer van personen wordt opgeheven.

Art. 137. Het koninklijk besluit van 22 december 2004 tot wijziging van het koninklijk besluit van 19 maart 1996 houdende vereenvoudiging van de loopbaan en vaststelling van de bezoldigingsregeling van sommige personeelsleden van de diensten die de rechterlijke macht bijstaan en tot toekenning van een integratiepremie voor de personeelsleden van de niveaus 3 en 4, wordt opgeheven.

Art. 138. Dit besluit treedt in werking op dezelfde datum als de wet van 10 juni 2006 tot herziening van de loopbanen en de bezoldiging van het personeel van de griffies en de secretariaten van de parketten, met uitzondering van :

— de artikelen 50, § 3, en 55, tweede lid, die in werking treden op 1 september 2007;

— artikel 132 dat in werking treedt op de eerste dag van de vijftiendste maand na die waarin voornoemde wet in het *Belgisch Staatsblad* is bekendgemaakt.

Art. 139. De artikelen 50, § 2, en 55, eerste lid, treden buiten werking op 1 september 2007.

Art. 140. Onze Ministers zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Justitie,
Mevr. L. ONKELINXDe Minister van Ambtenarenzaken,
Ch. DUPONTDe Minister van Begroting,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHEDe Minister van Werk,
P. VAN VELTHOVEN

TITRE VII. — DISPOSITIONS ABROGATOIRES ET FINALES

Art. 135. L'arrêté royal du 28 août 1970 portant statut du personnel des greffes et des parquets, nommé à titre provisoire, modifié par l'arrêté royal du 14 novembre 1983, est abrogé.

Art. 136. L'arrêté royal du 6 décembre 2000 accordant une allocation forfaitaire mensuelle aux assistants techniques judiciaires des parquets et aux membres du personnel des greffes et des secrétariats de parquet chargés de la conduite des voitures destinées au transport de personnes est abrogé.

Art. 137. L'arrêté royal du 22 décembre 2004 modifiant l'arrêté royal du 19 mars 1996 portant simplification de la carrière et fixation du statut pécuniaire de certains membres du personnel des services qui assistent le pouvoir judiciaire et accordant une prime d'intégration pour les membres du personnel des niveaux 3 et 4 est abrogé.

Art. 138. Le présent arrêté entre en vigueur à la même date que la loi du 10 juin 2006 portant réforme des carrières, et de la rémunération du personnel des greffes et des secrétariats des parquets :

— les articles 50, § 3, et 55, alinéa 2, qui entrent en vigueur le 1^{er} septembre 2007;

— l'article 132 qui entre en vigueur le premier jour du vingt-cinquième mois qui suit celui au cours duquel la loi précitée aura été publiée au *Moniteur belge*.

Art. 139. Les articles 50, § 2, et 55, alinéa 1^{er}, cessent d'être en vigueur le 1^{er} septembre 2007.

Art. 140. Nos Ministres sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINXLe Ministre de la Fonction publique,
Ch. DUPONTLa Ministre du Budget,
Mme F. VAN DEN BOSSCHELe Ministre de l'Emploi,
P. VAN VELTHOVEN

Bijlage I. Functiefamilies

Annexe I^{re}. Familles de fonctions

a) voor het niveau B :

- administratieve ondersteuning
- documentatiebeheer
- dossierbeheer
- logistieke ondersteuning
- leiding geven
- ICT-deskundige
- vertaling
- budgetbeheer
- veiligheids- en welzijnsdeskundige

b) voor het niveau C :

- administratieve ondersteuning
- budgetbeheer
- documentatiebeheer
- dossierbeheer
- logistieke ondersteuning
- onthaal
- leiding geven
- informatica-assistent
- veiligheids- en welzijnsassistent

a) pour le niveau B :

- soutien administratif
- gestion documentaire
- gestion de dossiers
- soutien logistique
- diriger
- expertise en technologie de l'information et de la communication
- traduction
- gestion budgétaire
- expertise en sécurité et bien être

b) pour le niveau C :

- soutien administratif
- gestion budgétaire
- gestion documentaire
- gestion de dossiers
- soutien logistique
- accueil
- diriger
- assistant en informatique
- assistant en sécurité et bien-être

- c) voor het niveau D
- administratieve ondersteuning
 - budgetbeheer
 - dossierbeheer
 - onthaal
 - leiding geven
 - keuken en bediening
 - veiligheid
 - onderhoud
 - transport
 - ICT-ondersteuning
 - technische ondersteuning

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 10 november 2006 betreffende het statuut, de loopbaan en de bezoldigingsregeling van het personeel van griffies en parketsecretariaten.

ALBERT

Van Koningswege :
De Minister van Justitie,
Mevr. L. ONKELINX
De Minister van Ambtenarenzaken,
Ch. DUPONT
De Minister van Begroting,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE
De Minister van Werk,
P. VAN VELTHOVEN

- c) pour le niveau D
- support administratif
 - gestion de budget
 - gestion de dossiers
 - accueil
 - diriger
 - cuisine et service
 - sécurité
 - entretien
 - transport
 - support ICT
 - support technique

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 10 novembre 2006 portant statut, carrière et statut pécuniaire du personnel des greffes et secrétariats de parquet.

ALBERT

Par le Roi :
La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX
Le Ministre de la Fonction publique,
Ch. DUPONT
La Ministre du Budget,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE
Le Ministre de l'Emploi,
P. VAN VELTHOVEN

Bijlage II. - Weddenschalen bij integratie

Annexe II. - Echelles de traitements en cas d'intégration

Niveau D

| Indicie/Indice | D1 | D2 | D3 | D4 | D5 |
|--|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 108,72 | 3/1 x 140,09 | 3/1 x 140,09 | 3/1 x 218,66 | 3/1 x 218,66 |
| | 10/2 x 58,17 | 5/2 x 194,67 | 5/2 x 278,95 | 4/2 x 266,79 | 4/2 x 266,79 |
| | 2/2 x 124,89 | 8/2 x 324,11 | 8/2 x 349,05 | 10/2 x 349,05 | 10/2 x 349,05 |
| 0 | 12.491,64 | 12.874,26 | 13.295,94 | 14.286,04 | 14.586,49 |
| 1 | 12.602,54 | 13.014,35 | 13.436,03 | 14.504,70 | 14.805,15 |
| 2 | 12.713,44 | 13.154,44 | 13.576,12 | 14.723,36 | 15.023,81 |
| 3 | 12.824,34 | 13.294,53 | 13.716,21 | 14.942,02 | 15.242,47 |
| 4 | 12.824,34 | 13.294,53 | 13.716,21 | 14.942,02 | 15.242,47 |
| 5 | 12.883,68 | 13.489,20 | 13.995,16 | 15.208,81 | 15.509,26 |
| 6 | 12.883,68 | 13.489,20 | 13.995,16 | 15.208,81 | 15.509,26 |
| 7 | 12.943,02 | 13.683,87 | 14.274,11 | 15.475,60 | 15.776,05 |
| 8 | 12.943,02 | 13.683,87 | 14.274,11 | 15.475,60 | 15.776,05 |
| 9 | 13.002,36 | 13.878,54 | 14.553,06 | 15.742,39 | 16.042,84 |
| 10 | 13.002,36 | 13.878,54 | 14.553,06 | 15.742,39 | 16.042,84 |
| 11 | 13.061,70 | 14.073,21 | 14.832,01 | 16.009,18 | 16.309,63 |
| 12 | 13.061,70 | 14.073,21 | 14.832,01 | 16.009,18 | 16.309,63 |
| 13 | 13.121,04 | 14.267,88 | 15.110,96 | 16.358,23 | 16.658,68 |
| 14 | 13.121,04 | 14.267,88 | 15.110,96 | 16.358,23 | 16.658,68 |
| 15 | 13.180,38 | 14.591,99 | 15.460,01 | 16.707,28 | 17.007,73 |

| Indicie/Indice | D1 | D2 | D3 | D4 | D5 |
|--|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 108,72 | 3/1 x 140,09 | 3/1 x 140,09 | 3/1 x 218,66 | 3/1 x 218,66 |
| | 10/2 x 58,17 | 5/2 x 194,67 | 5/2 x 278,95 | 4/2 x 266,79 | 4/2 x 266,79 |
| | 2/2 x 124,89 | 8/2 x 324,11 | 8/2 x 349,05 | 10/2 x 349,05 | 10/2 x 349,05 |
| 16 | 13.180,38 | 14.591,99 | 15.460,01 | 16.707,28 | 17.007,73 |
| 17 | 13.239,72 | 14.916,10 | 15.809,06 | 17.056,33 | 17.356,78 |
| 18 | 13.239,72 | 14.916,10 | 15.809,06 | 17.056,33 | 17.356,78 |
| 19 | 13.299,06 | 15.240,21 | 16.158,11 | 17.405,38 | 17.705,83 |
| 20 | 13.299,06 | 15.240,21 | 16.158,11 | 17.405,38 | 17.705,83 |
| 21 | 13.358,40 | 15.564,32 | 16.507,16 | 17.754,43 | 18.054,88 |
| 22 | 13.358,40 | 15.564,32 | 16.507,16 | 17.754,43 | 18.054,88 |
| 23 | 13.417,74 | 15.888,43 | 16.856,21 | 18.103,48 | 18.403,93 |
| 24 | 13.417,74 | 15.888,43 | 16.856,21 | 18.103,48 | 18.403,93 |
| 25 | 13.545,13 | 16.212,54 | 17.205,26 | 18.452,53 | 18.752,98 |
| 26 | 13.545,13 | 16.212,54 | 17.205,26 | 18.452,53 | 18.752,98 |
| 27 | 13.672,52 | 16.536,65 | 17.554,31 | 18.801,58 | 19.102,03 |
| 28 | | 16.536,65 | 17.554,31 | 18.801,58 | 19.102,03 |
| 29 | | 16.860,76 | 17.903,36 | 19.150,63 | 19.451,08 |
| 30 | | | | 19.150,63 | 19.451,08 |
| 31 | | | | 19.499,68 | 19.800,13 |

Niveau C

| Indicie/Indice | C1 | C2 | C3 |
|--|---------------|--------------|---------------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 267,31 | 3/1 x 267,31 | 3/1 x 267,31 |
| | 2/2 x 356,34 | 2/2 x 356,34 | 2/2 x 356,34 |
| | 11/2 x 623,61 | 2/2 x 712,64 | 2/2 x 712,64 |
| | | 9/2 x 623,61 | 10/2 x 623,61 |
| 0 | 14.273,70 | 15.905,00 | 17.990,45 |
| 1 | 14.541,01 | 16.172,31 | 18.257,76 |
| 2 | 14.808,32 | 16.439,62 | 18.525,07 |
| 3 | 15.075,63 | 16.706,93 | 18.792,38 |
| 4 | 15.075,63 | 16.706,93 | 18.792,38 |
| 5 | 15.431,97 | 17.063,27 | 19.148,72 |
| 6 | 15.431,97 | 17.063,27 | 19.148,72 |
| 7 | 15.788,31 | 17.419,61 | 19.505,06 |
| 8 | 15.788,31 | 17.419,61 | 19.505,06 |
| 9 | 16.411,92 | 18.132,25 | 20.217,70 |

| Indicie/Indice | C1 | C2 | C3 |
|--|---------------|--------------|---------------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 267,31 | 3/1 x 267,31 | 3/1 x 267,31 |
| | 2/2 x 356,34 | 2/2 x 356,34 | 2/2 x 356,34 |
| | 11/2 x 623,61 | 2/2 x 712,64 | 2/2 x 712,64 |
| | | 9/2 x 623,61 | 10/2 x 623,61 |
| 10 | 16.411,92 | 18.132,25 | 20.217,70 |
| 11 | 17.035,53 | 18.844,89 | 20.930,34 |
| 12 | 17.035,53 | 18.844,89 | 20.930,34 |
| 13 | 17.659,14 | 19.468,50 | 21.553,95 |
| 14 | 17.659,14 | 19.468,50 | 21.553,95 |
| 15 | 18.282,75 | 20.092,11 | 22.177,56 |
| 16 | 18.282,75 | 20.092,11 | 22.177,56 |
| 17 | 18.906,36 | 20.715,72 | 22.801,17 |
| 18 | 18.906,36 | 20.715,72 | 22.801,17 |
| 19 | 19.529,97 | 21.339,33 | 23.424,78 |
| 20 | 19.529,97 | 21.339,33 | 23.424,78 |
| 21 | 20.153,58 | 21.962,94 | 24.048,39 |
| 22 | 20.153,58 | 21.962,94 | 24.048,39 |
| 23 | 20.777,19 | 22.586,55 | 24.672,00 |
| 24 | 20.777,19 | 22.586,55 | 24.672,00 |
| 25 | 21.400,80 | 23.210,16 | 25.295,61 |
| 26 | 21.400,80 | 23.210,16 | 25.295,61 |
| 27 | 22.024,41 | 23.833,77 | 25.919,22 |
| 28 | 22.024,41 | 23.833,77 | 25.919,22 |
| 29 | 22.648,02 | 24.457,38 | 26.542,83 |
| 30 | | | 26.542,83 |
| 31 | | | 27.166,44 |

Niveau B

| Indicie/Indice | B1 | B2 | B3 | BA 1 | BA 2 | BA 3 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 253 | 3/1 x 620 | 3/1 x 620 | 3/1 x 669 | 3/1 x 669 | 3/1 x 694 |
| | 1/2 x 293 | 7/2 x 793 | 7/2 x 793 | 2/2 x 595 | 3/2 x 868 | 8/2 x 868 |
| | 1/2 x 391 | 3/2 x 918 | 3/2 x 918 | 2/2 x 421 | 1/2 x 836 | 6/2 x 570 |
| | 2/2 x 673 | 4/2 x 514 | 4/2 x 514 | 9/2 x 372 | 10/2 x 624 | |
| | 9/2 x 625 | | | | | |
| 0 | 16.804,00 | 18.663,00 | 20.903,00 | 15.122,00 | 16.361,00 | 18.220,00 |
| 1 | 17.057,00 | 19.283,00 | 21.523,00 | 15.791,00 | 17.030,00 | 18.914,00 |
| 2 | 17.310,00 | 19.903,00 | 22.143,00 | 16.460,00 | 17.699,00 | 19.608,00 |
| 3 | 17.563,00 | 20.523,00 | 22.763,00 | 17.129,00 | 18.368,00 | 20.302,00 |

| Indicie/Indice | B1 | B2 | B3 | BA 1 | BA 2 | BA 3 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 253 | 3/1 x 620 | 3/1 x 620 | 3/1 x 669 | 3/1 x 669 | 3/1 x 694 |
| | 1/2 x 293 | 7/2 x 793 | 7/2 x 793 | 2/2 x 595 | 3/2 x 868 | 8/2 x 868 |
| | 1/2 x 391 | 3/2 x 918 | 3/2 x 918 | 2/2 x 421 | 1/2 x 836 | 6/2 x 570 |
| | 2/2 x 673 | 4/2 x 514 | 4/2 x 514 | 9/2 x 372 | 10/2 x 624 | |
| | 9/2 x 625 | | | | | |
| 4 | 17.563,00 | 20.523,00 | 22.763,00 | 17.129,00 | 18.368,00 | 20.302,00 |
| 5 | 17.856,00 | 21.316,00 | 23.556,00 | 17.724,00 | 19.236,00 | 21.170,00 |
| 6 | 17.856,00 | 21.316,00 | 23.556,00 | 17.724,00 | 19.236,00 | 21.170,00 |
| 7 | 18.247,00 | 22.109,00 | 24.349,00 | 18.319,00 | 20.104,00 | 22.038,00 |
| 8 | 18.247,00 | 22.109,00 | 24.349,00 | 18.319,00 | 20.104,00 | 22.038,00 |
| 9 | 18.920,00 | 22.902,00 | 25.142,00 | 18.740,00 | 20.972,00 | 22.906,00 |
| 10 | 18.920,00 | 22.902,00 | 25.142,00 | 18.740,00 | 20.972,00 | 22.906,00 |
| 11 | 19.593,00 | 23.695,00 | 25.935,00 | 19.161,00 | 21.808,00 | 23.774,00 |
| 12 | 19.593,00 | 23.695,00 | 25.935,00 | 19.161,00 | 21.808,00 | 23.774,00 |
| 13 | 20.218,00 | 24.488,00 | 26.728,00 | 19.533,00 | 22.432,00 | 24.642,00 |
| 14 | 20.218,00 | 24.488,00 | 26.728,00 | 19.533,00 | 22.432,00 | 24.642,00 |
| 15 | 20.843,00 | 25.281,00 | 27.521,00 | 19.905,00 | 23.056,00 | 25.510,00 |
| 16 | 20.843,00 | 25.281,00 | 27.521,00 | 19.905,00 | 23.056,00 | 25.510,00 |
| 17 | 21.468,00 | 26.074,00 | 28.314,00 | 20.277,00 | 23.680,00 | 26.378,00 |
| 18 | 21.468,00 | 26.074,00 | 28.314,00 | 20.277,00 | 23.680,00 | 26.378,00 |
| 19 | 22.093,00 | 26.992,00 | 29.232,00 | 20.649,00 | 24.304,00 | 27.246,00 |
| 20 | 22.093,00 | 26.992,00 | 29.232,00 | 20.649,00 | 24.304,00 | 27.246,00 |
| 21 | 22.718,00 | 27.910,00 | 30.150,00 | 21.021,00 | 24.928,00 | 27.816,00 |
| 22 | 22.718,00 | 27.910,00 | 30.150,00 | 21.021,00 | 24.928,00 | 27.816,00 |
| 23 | 23.343,00 | 28.828,00 | 31.068,00 | 21.393,00 | 25.552,00 | 28.386,00 |
| 24 | 23.343,00 | 28.828,00 | 31.068,00 | 21.393,00 | 25.552,00 | 28.386,00 |
| 25 | 23.968,00 | 29.342,00 | 31.582,00 | 21.765,00 | 26.176,00 | 28.956,00 |
| 26 | 23.968,00 | 29.342,00 | 31.582,00 | 21.765,00 | 26.176,00 | 28.956,00 |
| 27 | 24.593,00 | 29.856,00 | 32.096,00 | 22.137,00 | 26.800,00 | 29.526,00 |
| 28 | 24.593,00 | 29.856,00 | 32.096,00 | 22.137,00 | 26.800,00 | 29.526,00 |
| 29 | 25.218,00 | 30.370,00 | 32.610,00 | 22.509,00 | 27.424,00 | 30.096,00 |
| 30 | | 30.370,00 | 32.610,00 | | 27.424,00 | 30.096,00 |
| 31 | | 30.884,00 | 33.124,00 | | 28.048,00 | 30.666,00 |

| Indicie/Indexe | BI 1 | BI 2 | BI 3 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 253 | 3/1 x 372 | 3/1 x 372 |
| | 1/2 x 293 | 2/2 x 293 | 2/2 x 293 |
| | 1/2 x 391 | 3/2 x 673 | 3/2 x 673 |
| | 2/2 x 673 | 1/2 x 992 | 1/2 x 992 |
| | 9/2 x 625 | 8/2 x 744 | 8/2 x 744 |
| 0 | 17.274,00 | 21.731,00 | 24.531,00 |
| 1 | 17.527,00 | 22.103,00 | 24.903,00 |
| 2 | 17.780,00 | 22.475,00 | 25.275,00 |
| 3 | 18.033,00 | 22.847,00 | 25.647,00 |
| 4 | 18.033,00 | 22.847,00 | 25.647,00 |
| 5 | 18.326,00 | 23.140,00 | 25.940,00 |
| 6 | 18.326,00 | 23.140,00 | 25.940,00 |
| 7 | 18.717,00 | 23.433,00 | 26.233,00 |
| 8 | 18.717,00 | 23.433,00 | 26.233,00 |
| 9 | 19.390,00 | 24.106,00 | 26.906,00 |
| 10 | 19.390,00 | 24.106,00 | 26.906,00 |
| 11 | 20.063,00 | 24.779,00 | 27.579,00 |
| 12 | 20.063,00 | 24.779,00 | 27.579,00 |
| 13 | 20.688,00 | 25.452,00 | 28.252,00 |
| 14 | 20.688,00 | 25.452,00 | 28.252,00 |
| 15 | 21.313,00 | 26.444,00 | 29.244,00 |
| 16 | 21.313,00 | 26.444,00 | 29.244,00 |
| 17 | 21.938,00 | 27.188,00 | 29.988,00 |
| 18 | 21.938,00 | 27.188,00 | 29.988,00 |
| 19 | 22.563,00 | 27.932,00 | 30.732,00 |
| 20 | 22.563,00 | 27.932,00 | 30.732,00 |
| 21 | 23.188,00 | 28.676,00 | 31.476,00 |
| 22 | 23.188,00 | 28.676,00 | 31.476,00 |
| 23 | 23.813,00 | 29.420,00 | 32.220,00 |
| 24 | 23.813,00 | 29.420,00 | 32.220,00 |
| 25 | 24.438,00 | 30.164,00 | 32.964,00 |
| 26 | 24.438,00 | 30.164,00 | 32.964,00 |
| 27 | 25.063,00 | 30.908,00 | 33.708,00 |
| 28 | 25.063,00 | 30.908,00 | 33.708,00 |
| 29 | 25.688,00 | 31.652,00 | 34.452,00 |
| 30 | | 31.652,00 | 34.452,00 |
| 31 | | 32.396,00 | 35.196,00 |

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 10 november 2006 betreffende het statuut, de loopbaan en de bezoldigingsregeling van het personeel van griffies en parketsecretariaten

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Justitie
Mevr. L. ONKELINX

De Minister van Ambtenarenzaken,
Ch. DUPONT

De Minister van Begroting,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE

De Minister van Werk,
P. VAN VELTHOVEN

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 10 novembre 2006 portant statut, carrière et statut pécuniaire du personnel des greffes et secrétariats de parquet

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX

Le Ministre de la Fonction publique,
Ch. DUPONT

La Ministre du Budget,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE

Le Ministre de l'Emploi,
P. VAN VELTHOVEN

Bijlage III. – Weddenschalen vanaf 01.09.2007

Annexe III. - Echelles de traitements à partir du 01.09.2007

Niveau D

| Indicie/Indice | D1 | D2 | D3 | D4 | D5 |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 110,90 | 3/1 x 140,09 | 3/1 x 3/1 x | 110,90 3/1 x | 140,09 3/1 x |
| | 10/2 x 59,34 | 5/2 x 194,67 | 5/2 x 10/2 x | 59,34 5/2 x | 194,67 5/2 x |
| | 2/2 x 127,39 | 8/2 x 324,11 | 8/2 x 2/2 x | 127,39 8/2 x | 324,11 8/2 x |
| 0 | 12.491,64 | 12.874,26 | 13.818,64 | 14.322,70 | 15.322,70 |
| 1 | 12.602,54 | 13.014,35 | 13.958,73 | 14.541,36 | 15.541,36 |
| 2 | 12.713,44 | 13.154,44 | 14.098,82 | 14.760,02 | 15.760,02 |
| 3 | 12.824,34 | 13.294,53 | 14.238,91 | 14.978,68 | 15.978,68 |
| 4 | 12.824,34 | 13.294,53 | 14.238,91 | 14.978,68 | 15.978,68 |
| 5 | 12.883,68 | 13.489,20 | 14.452,41 | 15.237,68 | 16.237,68 |
| 6 | 12.883,68 | 13.489,20 | 14.452,41 | 15.237,68 | 16.237,68 |
| 7 | 12.943,02 | 13.683,87 | 14.665,91 | 15.496,68 | 16.496,68 |
| 8 | 12.943,02 | 13.683,87 | 14.665,91 | 15.496,68 | 16.496,68 |
| 9 | 13.002,36 | 13.878,54 | 14.879,41 | 15.755,68 | 16.755,68 |
| 10 | 13.002,36 | 13.878,54 | 14.879,41 | 15.755,68 | 16.755,68 |
| 11 | 13.061,70 | 14.073,21 | 15.092,91 | 16.014,68 | 17.014,68 |
| 12 | 13.061,70 | 14.073,21 | 15.092,91 | 16.014,68 | 17.014,68 |
| 13 | 13.121,04 | 14.267,88 | 15.306,41 | 16.363,73 | 17.363,73 |
| 14 | 13.121,04 | 14.267,88 | 15.306,41 | 16.363,73 | 17.363,73 |
| 15 | 13.180,38 | 14.591,99 | 15.655,46 | 16.712,78 | 17.712,78 |
| 16 | 13.180,38 | 14.591,99 | 15.655,46 | 16.712,78 | 17.712,78 |
| 17 | 13.239,72 | 14.916,10 | 16.004,51 | 17.061,83 | 18.061,83 |
| 18 | 13.239,72 | 14.916,10 | 16.004,51 | 17.061,83 | 18.061,83 |
| 19 | 13.299,06 | 15.240,21 | 16.353,56 | 17.410,88 | 18.410,88 |
| 20 | 13.299,06 | 15.240,21 | 16.353,56 | 17.410,88 | 18.410,88 |
| 21 | 13.358,40 | 15.564,32 | 16.702,61 | 17.759,93 | 18.759,93 |
| 22 | 13.358,40 | 15.564,32 | 16.702,61 | 17.759,93 | 18.759,93 |
| 23 | 13.417,74 | 15.888,43 | 17.051,66 | 18.108,98 | 19.108,98 |
| 24 | 13.417,74 | 15.888,43 | 17.051,66 | 18.108,98 | 19.108,98 |
| 25 | 13.545,13 | 16.212,54 | 17.400,71 | 18.458,03 | 19.458,03 |
| 26 | 13.545,13 | 16.212,54 | 17.400,71 | 18.458,03 | 19.458,03 |
| 27 | 13.672,52 | 16.536,65 | 17.749,76 | 18.807,08 | 19.807,08 |
| 28 | | 16.536,65 | 17.749,76 | 18.807,08 | 19.807,08 |
| 29 | | 16.860,76 | 18.098,81 | 19.156,13 | 20.156,13 |
| 30 | | | | 19.156,13 | 20.156,13 |
| 31 | | | | 19.505,18 | 20.505,18 |

Niveau C

| Indicie/Indexe | C1 | C2 | C3 |
|--|---------------|--------------|---------------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 267,31 | 3/1 x 267,31 | 3/1 x 267,31 |
| | 2/2 x 356,34 | 2/2 x 356,34 | 2/2 x 356,34 |
| | 11/2 x 623,61 | 2/2 x 712,64 | 2/2 x 712,64 |
| | | 9/2 x 623,61 | 10/2 x 623,61 |
| 0 | 14.273,70 | 15.905,00 | 17.990,45 |
| 1 | 14.541,01 | 16.172,31 | 18.257,76 |
| 2 | 14.808,32 | 16.439,62 | 18.525,07 |
| 3 | 15.075,63 | 16.706,93 | 18.792,38 |
| 4 | 15.075,63 | 16.706,93 | 18.792,38 |
| 5 | 15.431,97 | 17.063,27 | 19.148,72 |
| 6 | 15.431,97 | 17.063,27 | 19.148,72 |
| 7 | 15.788,31 | 17.419,61 | 19.505,06 |
| 8 | 15.788,31 | 17.419,61 | 19.505,06 |
| 9 | 16.411,92 | 18.132,25 | 20.217,70 |
| 10 | 16.411,92 | 18.132,25 | 20.217,70 |
| 11 | 17.035,53 | 18.844,89 | 20.930,34 |
| 12 | 17.035,53 | 18.844,89 | 20.930,34 |
| 13 | 17.659,14 | 19.468,50 | 21.553,95 |
| 14 | 17.659,14 | 19.468,50 | 21.553,95 |
| 15 | 18.282,75 | 20.092,11 | 22.177,56 |
| 16 | 18.282,75 | 20.092,11 | 22.177,56 |
| 17 | 18.906,36 | 20.715,72 | 22.801,17 |
| 18 | 18.906,36 | 20.715,72 | 22.801,17 |
| 19 | 19.529,97 | 21.339,33 | 23.424,78 |
| 20 | 19.529,97 | 21.339,33 | 23.424,78 |
| 21 | 20.153,58 | 21.962,94 | 24.048,39 |
| 22 | 20.153,58 | 21.962,94 | 24.048,39 |
| 23 | 20.777,19 | 22.586,55 | 24.672,00 |
| 24 | 20.777,19 | 22.586,55 | 24.672,00 |
| 25 | 21.400,80 | 23.210,16 | 25.295,61 |
| 26 | 21.400,80 | 23.210,16 | 25.295,61 |
| 27 | 22.024,41 | 23.833,77 | 25.919,22 |
| 28 | 22.024,41 | 23.833,77 | 25.919,22 |
| 29 | 22.648,02 | 24.457,38 | 26.542,83 |
| 30 | | | 26.542,83 |
| 31 | | | 27.166,44 |

Niveau B

| Indicie/Indexe | B1 | B2 | B3 | BA 1 | BA 2 | BA 3 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 253 | 3/1 x 620 | 3/1 x 620 | 3/1 x 669 | 3/1 x 669 | 3/1 x 694 |
| | 1/2 x 293 | 7/2 x 793 | 7/2 x 793 | 2/2 x 595 | 3/2 x 868 | 8/2 x 868 |
| | 1/2 x 391 | 3/2 x 918 | 3/2 x 918 | 2/2 x 421 | 1/2 x 836 | 6/2 x 570 |
| | 2/2 x 673 | 4/2 x 514 | 4/2 x 514 | 9/2 x 372 | 10/2 x 624 | |
| | 9/2 x 625 | | | | | |
| 0 | 16.804,00 | 18.663,00 | 20.903,00 | 15.122,00 | 16.361,00 | 18.220,00 |
| 1 | 17.057,00 | 19.283,00 | 21.523,00 | 15.791,00 | 17.030,00 | 18.914,00 |
| 2 | 17.310,00 | 19.903,00 | 22.143,00 | 16.460,00 | 17.699,00 | 19.608,00 |
| 3 | 17.563,00 | 20.523,00 | 22.763,00 | 17.129,00 | 18.368,00 | 20.302,00 |
| 4 | 17.563,00 | 20.523,00 | 22.763,00 | 17.129,00 | 18.368,00 | 20.302,00 |
| 5 | 17.856,00 | 21.316,00 | 23.556,00 | 17.724,00 | 19.236,00 | 21.170,00 |
| 6 | 17.856,00 | 21.316,00 | 23.556,00 | 17.724,00 | 19.236,00 | 21.170,00 |
| 7 | 18.247,00 | 22.109,00 | 24.349,00 | 18.319,00 | 20.104,00 | 22.038,00 |
| 8 | 18.247,00 | 22.109,00 | 24.349,00 | 18.319,00 | 20.104,00 | 22.038,00 |
| 9 | 18.920,00 | 22.902,00 | 25.142,00 | 18.740,00 | 20.972,00 | 22.906,00 |
| 10 | 18.920,00 | 22.902,00 | 25.142,00 | 18.740,00 | 20.972,00 | 22.906,00 |
| 11 | 19.593,00 | 23.695,00 | 25.935,00 | 19.161,00 | 21.808,00 | 23.774,00 |
| 12 | 19.593,00 | 23.695,00 | 25.935,00 | 19.161,00 | 21.808,00 | 23.774,00 |
| 13 | 20.218,00 | 24.488,00 | 26.728,00 | 19.533,00 | 22.432,00 | 24.642,00 |
| 14 | 20.218,00 | 24.488,00 | 26.728,00 | 19.533,00 | 22.432,00 | 24.642,00 |
| 15 | 20.843,00 | 25.281,00 | 27.521,00 | 19.905,00 | 23.056,00 | 25.510,00 |
| 16 | 20.843,00 | 25.281,00 | 27.521,00 | 19.905,00 | 23.056,00 | 25.510,00 |
| 17 | 21.468,00 | 26.074,00 | 28.314,00 | 20.277,00 | 23.680,00 | 26.378,00 |
| 18 | 21.468,00 | 26.074,00 | 28.314,00 | 20.277,00 | 23.680,00 | 26.378,00 |
| 19 | 22.093,00 | 26.992,00 | 29.232,00 | 20.649,00 | 24.304,00 | 27.246,00 |
| 20 | 22.093,00 | 26.992,00 | 29.232,00 | 20.649,00 | 24.304,00 | 27.246,00 |
| 21 | 22.718,00 | 27.910,00 | 30.150,00 | 21.021,00 | 24.928,00 | 27.816,00 |
| 22 | 22.718,00 | 27.910,00 | 30.150,00 | 21.021,00 | 24.928,00 | 27.816,00 |
| 23 | 23.343,00 | 28.828,00 | 31.068,00 | 21.393,00 | 25.552,00 | 28.386,00 |
| 24 | 23.343,00 | 28.828,00 | 31.068,00 | 21.393,00 | 25.552,00 | 28.386,00 |
| 25 | 23.968,00 | 29.342,00 | 31.582,00 | 21.765,00 | 26.176,00 | 28.956,00 |
| 26 | 23.968,00 | 29.342,00 | 31.582,00 | 21.765,00 | 26.176,00 | 28.956,00 |
| 27 | 24.593,00 | 29.856,00 | 32.096,00 | 22.137,00 | 26.800,00 | 29.526,00 |
| 28 | 24.593,00 | 29.856,00 | 32.096,00 | 22.137,00 | 26.800,00 | 29.526,00 |
| 29 | 25.218,00 | 30.370,00 | 32.610,00 | 22.509,00 | 27.424,00 | 30.096,00 |
| 30 | | 30.370,00 | 32.610,00 | | 27.424,00 | 30.096,00 |
| 31 | | 30.884,00 | 33.124,00 | | 28.048,00 | 30.666,00 |

| Indicie/Indexe | BI 1 | BI 2 | BI 3 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 253 | 3/1 x 372 | 3/1 x 372 |
| | 1/2 x 293 | 2/2 x 293 | 2/2 x 293 |
| | 1/2 x 391 | 3/2 x 673 | 3/2 x 673 |
| | 2/2 x 673 | 1/2 x 992 | 1/2 x 992 |
| | 9/2 x 625 | 8/2 x 744 | 8/2 x 744 |
| 0 | 17.274,00 | 21.731,00 | 24.531,00 |
| 1 | 17.527,00 | 22.103,00 | 24.903,00 |
| 2 | 17.780,00 | 22.475,00 | 25.275,00 |
| 3 | 18.033,00 | 22.847,00 | 25.647,00 |
| 4 | 18.033,00 | 22.847,00 | 25.647,00 |
| 5 | 18.326,00 | 23.140,00 | 25.940,00 |
| 6 | 18.326,00 | 23.140,00 | 25.940,00 |
| 7 | 18.717,00 | 23.433,00 | 26.233,00 |
| 8 | 18.717,00 | 23.433,00 | 26.233,00 |
| 9 | 19.390,00 | 24.106,00 | 26.906,00 |
| 10 | 19.390,00 | 24.106,00 | 26.906,00 |
| 11 | 20.063,00 | 24.779,00 | 27.579,00 |
| 12 | 20.063,00 | 24.779,00 | 27.579,00 |
| 13 | 20.688,00 | 25.452,00 | 28.252,00 |
| 14 | 20.688,00 | 25.452,00 | 28.252,00 |
| 15 | 21.313,00 | 26.444,00 | 29.244,00 |
| 16 | 21.313,00 | 26.444,00 | 29.244,00 |
| 17 | 21.938,00 | 27.188,00 | 29.988,00 |
| 18 | 21.938,00 | 27.188,00 | 29.988,00 |
| 19 | 22.563,00 | 27.932,00 | 30.732,00 |
| 20 | 22.563,00 | 27.932,00 | 30.732,00 |
| 21 | 23.188,00 | 28.676,00 | 31.476,00 |
| 22 | 23.188,00 | 28.676,00 | 31.476,00 |
| 23 | 23.813,00 | 29.420,00 | 32.220,00 |
| 24 | 23.813,00 | 29.420,00 | 32.220,00 |
| 25 | 24.438,00 | 30.164,00 | 32.964,00 |
| 26 | 24.438,00 | 30.164,00 | 32.964,00 |
| 27 | 25.063,00 | 30.908,00 | 33.708,00 |
| 28 | 25.063,00 | 30.908,00 | 33.708,00 |
| 29 | 25.688,00 | 31.652,00 | 34.452,00 |
| 30 | | 31.652,00 | 34.452,00 |
| 31 | | 32.396,00 | 35.196,00 |

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 10 november 2006 betreffende het statuut, de loopbaan en de bezoldigingsregeling van het personeel van griffies en parketsecretariaten

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Justitie
Mevr. L. ONKELINX

De Minister van Ambtenarenzaken,
Ch. DUPONT

De Minister van Begroting,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE

De Minister van Werk,
P. VAN VELTHOVEN

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 10 novembre 2006 portant statut, carrière et statut pécuniaire du personnel des greffes et secrétariats de parquet

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX

Le Ministre de la Fonction publique,
Ch. DUPONT

La Ministre du Budget,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE

Le Ministre de l'Emploi,
P. VAN VELTHOVEN

Bijlage IV. - Weddenschalen in uitdoving voormalig niveau 4

Annexe IV. - Echelles de traitements en extinction pour les anciens niveau 4

| Indicie/Indexe | 40A in uitdoving/ en extinction | 40B in uitdoving/ en extinction | 42B in uitdoving/ en extinction | 42C in uitdoving/ en extinction | 42E in uitdoving/ en extinction | 44/1 in uitdoving/ en extinction |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 108,72 | 3/1 x 108,72 | 3/1 x 108,72 | 3/1 x 108,72 | 3/1 x 108,72 | 3/1 x 108,72 |
| | 10/2 x 58,17 | 2/2 x 58,17 | 2/2 x 108,72 | 2/2 x 151,28 | 2/2 x 151,28 | 2/2 x 151,28 |
| | 2/2 x 124,89 | 10/2 x 124,89 | 10/2 x 151,28 | 10/2 x 161,60 | 10/2 x 161,60 | 10/2 x 161,60 |
| 0 | 12.246,70 | 12.334,26 | 12.495,17 | 13.004,89 | 14.277,92 | 13.661,98 |
| 1 | 12.355,42 | 12.442,98 | 12.603,89 | 13.113,61 | 14.386,64 | 13.770,70 |
| 2 | 12.464,14 | 12.551,70 | 12.712,61 | 13.222,33 | 14.495,36 | 13.879,42 |
| 3 | 12.572,86 | 12.660,42 | 12.821,33 | 13.331,05 | 14.604,08 | 13.988,14 |
| 4 | 12.572,86 | 12.660,42 | 12.821,33 | 13.331,05 | 14.604,08 | 13.988,14 |
| 5 | 12.631,03 | 12.718,59 | 12.930,05 | 13.482,33 | 14.755,36 | 14.139,42 |
| 6 | 12.631,03 | 12.718,59 | 12.930,05 | 13.482,33 | 14.755,36 | 14.139,42 |
| 7 | 12.689,20 | 12.776,76 | 13.038,77 | 13.633,61 | 14.906,64 | 14.290,70 |
| 8 | 12.689,20 | 12.776,76 | 13.038,77 | 13.633,61 | 14.906,64 | 14.290,70 |
| 9 | 12.747,37 | 12.901,65 | 13.190,05 | 13.795,21 | 15.068,24 | 14.452,30 |
| 10 | 12.747,37 | 12.901,65 | 13.190,05 | 13.795,21 | 15.068,24 | 14.452,30 |
| 11 | 12.805,54 | 13.026,54 | 13.341,33 | 13.956,81 | 15.229,84 | 14.613,90 |
| 12 | 12.805,54 | 13.026,54 | 13.341,33 | 13.956,81 | 15.229,84 | 14.613,90 |
| 13 | 12.863,71 | 13.151,43 | 13.492,61 | 14.118,41 | 15.391,44 | 14.775,50 |
| 14 | 12.863,71 | 13.151,43 | 13.492,61 | 14.118,41 | 15.391,44 | 14.775,50 |
| 15 | 12.921,88 | 13.276,32 | 13.643,89 | 14.280,01 | 15.553,04 | 14.937,10 |
| 16 | 12.921,88 | 13.276,32 | 13.643,89 | 14.280,01 | 15.553,04 | 14.937,10 |
| 17 | 12.980,05 | 13.401,21 | 13.795,17 | 14.441,61 | 15.714,64 | 15.098,70 |
| 18 | 12.980,05 | 13.401,21 | 13.795,17 | 14.441,61 | 15.714,64 | 15.098,70 |
| 19 | 13.038,22 | 13.526,10 | 13.946,45 | 14.603,21 | 15.876,24 | 15.260,30 |
| 20 | 13.038,22 | 13.526,10 | 13.946,45 | 14.603,21 | 15.876,24 | 15.260,30 |
| 21 | 13.096,39 | 13.650,99 | 14.097,73 | 14.764,81 | 16.037,84 | 15.421,90 |
| 22 | 13.096,39 | 13.650,99 | 14.097,73 | 14.764,81 | 16.037,84 | 15.421,90 |
| 23 | 13.154,56 | 13.775,88 | 14.249,01 | 14.926,41 | 16.199,44 | 15.583,50 |
| 24 | 13.154,56 | 13.775,88 | 14.249,01 | 14.926,41 | 16.199,44 | 15.583,50 |
| 25 | 13.279,45 | 13.900,77 | 14.400,29 | 15.088,01 | 16.361,04 | 15.745,10 |
| 26 | 13.279,45 | 13.900,77 | 14.400,29 | 15.088,01 | 16.361,04 | 15.745,10 |
| 27 | 13.404,34 | 14.025,66 | 14.551,57 | 15.249,61 | 16.522,64 | 15.906,70 |

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 10 november 2006 betreffende het statuut, de loopbaan en de bezoldigingsregeling van het personeel van griffies en parketsecretariaten

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Justitie
Mevr. L. ONKELINX

De Minister van Ambtenarenzaken,
Ch. DUPONT

De Minister van Begroting,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE

De Minister van Werk,
P. VAN VELTHOVEN

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 10 novembre 2006 portant statut, carrière et statut pécuniaire du personnel des greffes et secrétariats de parquet

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX

Le Ministre de la Fonction publique,
Ch. DUPONT

La Ministre du Budget,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE

Le Ministre de l'Emploi,
P. VAN VELTHOVEN

Bijlage V. – Conversietabel niveau D tot B.

Annexe V. – Tableau de conversion niveaux D à B

| Geschrapte graad | Weddenschaal verbonden aan de geschrapte graad | Opgerichte graad | Weddenschaal verbonden aan de opgerichte graad | Overgangmaatregel |
|-----------------------------------|--|---------------------------|--|-------------------|
| arbeider | 40A | medewerker | D2 (na opleiding) | - |
| arbeider | 40B | medewerker | D2 (na opleiding) | - |
| geschoold arbeider | 42C | medewerker | D2 (na opleiding) | - |
| geschoold arbeider | 42E | medewerker | D2 (na opleiding) | - |
| administratief agent | 42B | medewerker | D2 (na opleiding) | - |
| eerstaanwend administratief agent | 44/1 | medewerker | D2 (na opleiding) | - |
| eerstaanwend administratief agent | 42C | medewerker | D2 (na opleiding) | - |
| administratief hoofdagent | 42E | medewerker | D2 (na opleiding) | - |
| Beambte | 30C | medewerker | D2 | - |
| eerstaanwend beambte | 30D | medewerker | D2 | (behoud 30D) |
| eerstaanwend beambte | 30H | medewerker | D4 | - |
| gerechtelijk technisch assistent | 30C | medewerker | D2 | - |
| gerechtelijk technisch assistent | 30E | medewerker | D2 | (behoud 30E) |
| gerechtelijk technisch assistent | 30F | medewerker | D3 | - |
| gerechtelijk technisch assistent | 30H | medewerker | D4 | - |
| opsteller | 20B | assistent | C1 | - |
| eerstaanwend opsteller | 20C | assistent | C1 | (behoud 20C) |
| eerstaanwend opsteller | 22A | assistent | C3 | - |
| bibliotheekbeheerder | 26E | deskundige | B1 | - |
| bibliotheekbeheerder | 26H | deskundige | B1 | (behoud 26H) |
| bibliotheekbeheerder | 28C | deskundige | B2 | - |
| vertaler | 23/2 | administratief deskundige | BA1 | (behoud 23/2) |
| vertaler | 26A | administratief deskundige | BA1 | - |
| eerstaanwend vertaler | 26J | administratief deskundige | BA1 | (behoud 26J) |
| eerstaanwend vertaler | 28G | administratief deskundige | BA2 | (behoud 28G) |

| Grade rayé | Echelle de traitement du grade rayé | Grade créé | Echelle de traitement du grade créé | Mesure transitoire |
|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------|
| ouvrier | 40A | collaborateur | D2 (après formation) | - |
| ouvrier | 40B | collaborateur | D2 (après formation) | - |
| ouvrier qualifié | 42C | collaborateur | D2 (après formation) | - |
| ouvrier qualifié | 42E | collaborateur | D2 (après formation) | - |
| agent administratif | 42B | collaborateur | D2 (après formation) | - |
| agent administratif principal | 44/1 | collaborateur | D2 (après formation) | - |
| agent administratif principal | 42C | collaborateur | D2 (après formation) | - |
| agent administratif chef | 42E | collaborateur | D2 (après formation) | - |
| employé | 30C | collaborateur | D2 | - |
| employé principal | 30D | collaborateur | D2 | (maintien 30D) |
| employé principal | 30H | collaborateur | D4 | - |
| assistant technique judiciaire | 30C | collaborateur | D2 | - |
| assistant technique judiciaire | 30E | collaborateur | D2 | (maintien 30E) |
| assistant technique judiciaire | 30F | collaborateur | D3 | - |
| assistant technique judiciaire | 30H | collaborateur | D4 | - |
| rédacteur | 20B | assistant | C1 | - |
| rédacteur principal | 20C | assistant | C1 | (maintien 20C) |
| rédacteur principal | 22A | assistant | C3 | - |
| gestionnaire en bibliothèque | 26E | expert | B1 | - |
| gestionnaire en bibliothèque | 26H | expert | B1 | (maintien 26H) |
| gestionnaire en bibliothèque | 28C | expert | B2 | - |
| traducteur | 23/2 | expert administratif | BA1 | (maintien 23/2) |
| traducteur | 26A | expert administratif | BA1 | - |
| traducteur principal | 26J | expert administratif | BA1 | (maintien 26J) |
| traducteur principal | 28G | expert administratif | BA2 | (maintien 28G) |

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 10 november 2006 betreffende het statuut, de loopbaan en de bezoldigingsregeling van het personeel van griffies en parketsecretariaten

ALBERT

Van Koningswege :
De Minister van Justitie
Mevr. L. ONKELINX
De Minister van Ambtenarenzaken,
Ch. DUPONT
De Minister van Begroting,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE
De Minister van Werk,
P. VAN VELTHOVEN

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 10 novembre 2006 portant statut, carrière et statut pécuniaire du personnel des greffes et secrétariats de parquet

ALBERT

Par le Roi :
La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX
Le Ministre de la Fonction publique,
Ch. DUPONT
La Ministre du Budget,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE
Le Ministre de l'Emploi,
P. VAN VELTHOVEN

Bijlage VI. Weddenschalen in uitdoving voormalige niveaus 3, 2+ en 2

Annexe VI. – Echelles de traitements en extinction pour les anciens niveaux 3, 2+ et 2

| Indicie/Indice | 30D in uitdoving/en extinction | 30E in uitdoving/en extinction | 20C in uitdoving/en extinction |
|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Tussentijdse verhogingen | 3/1 x 140,09 | 3/1 x 140,09 | 3/1 x 267,31 |
| | 5/2 x 194,67 | 5/2 x 221,27 | 2/2 x 356,34 |
| | 8/2 x 349,05 | 8/2 x 349,05 | 11/2 x 623,61 |
| 0 | 13.004,89 | 13.190,84 | 14.558,01 |
| 1 | 13.144,98 | 13.330,93 | 14.825,32 |
| 2 | 13.285,07 | 13.471,02 | 15.092,63 |
| 3 | 13.425,16 | 13.611,11 | 15.359,94 |
| 4 | 13.425,16 | 13.611,11 | 15.359,94 |
| 5 | 13.619,83 | 13.832,38 | 15.716,28 |
| 6 | 13.619,83 | 13.832,38 | 15.716,28 |
| 7 | 13.814,50 | 14.053,65 | 16.072,62 |
| 8 | 13.814,50 | 14.053,65 | 16.072,62 |
| 9 | 14.009,17 | 14.274,92 | 16.696,23 |
| 10 | 14.009,17 | 14.274,92 | 16.696,23 |
| 11 | 14.203,84 | 14.496,19 | 17.319,84 |
| 12 | 14.203,84 | 14.496,19 | 17.319,84 |
| 13 | 14.398,51 | 14.717,46 | 17.943,45 |
| 14 | 14.398,51 | 14.717,46 | 17.943,45 |
| 15 | 14.747,56 | 15.066,51 | 18.567,06 |
| 16 | 14.747,56 | 15.066,51 | 18.567,06 |
| 17 | 15.096,61 | 15.415,56 | 19.190,67 |
| 18 | 15.096,61 | 15.415,56 | 19.190,67 |
| 19 | 15.445,66 | 15.764,61 | 19.814,28 |
| 20 | 15.445,66 | 15.764,61 | 19.814,28 |
| 21 | 15.794,71 | 16.113,66 | 20.437,89 |
| 22 | 15.794,71 | 16.113,66 | 20.437,89 |
| 23 | 16.143,76 | 16.462,71 | 21.061,50 |
| 24 | 16.143,76 | 16.462,71 | 21.061,50 |
| 25 | 16.492,81 | 16.811,76 | 21.685,11 |
| 26 | 16.492,81 | 16.811,76 | 21.685,11 |
| 27 | 16.841,86 | 17.160,81 | 22.308,72 |
| 28 | 16.841,86 | 17.160,81 | 22.308,72 |
| 29 | 17.190,91 | 17.509,86 | 22.932,33 |

| Indicie/Indice | 26H in uitdoving/ en extinction | 23/2 in uitdoving/ en extinction | 26J in uitdoving/ en extinction | 28G in uitdoving/ en extinction |
|--|---------------------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | 3/1 x 252,18 | 3/1 x 267,31 | 3/1 x 252,18 | 3/1 x 292,59 |
| | 1/2 x 292,59 | 2/2 x 356,34 | 1/2 x 292,59 | 2/2 x 292,59 |
| | 1/2 x 390,04 | 2/2 x 712,64 | 1/2 x 390,04 | 3/2 x 672,31 |
| | 3/2 x 672,31 | 9/2 x 623,61 | 3/2 x 672,31 | 9/2 x 624,27 |
| | 9/2 x 624,27 | | 9/2 x 624,27 | |
| 0 | 17.728,11 | 16.984,83 | 17.905,40 | 21.078,61 |
| 1 | 17.980,29 | 17.252,14 | 18.157,58 | 21.371,20 |
| 2 | 18.232,47 | 17.519,45 | 18.409,76 | 21.663,79 |
| 3 | 18.484,65 | 17.786,76 | 18.661,94 | 21.956,38 |
| 4 | 18.484,65 | 17.786,76 | 18.661,94 | 21.956,38 |
| 5 | 18.777,24 | 18.143,10 | 18.954,53 | 22.248,97 |
| 6 | 18.777,24 | 18.143,10 | 18.954,53 | 22.248,97 |
| 7 | 19.167,28 | 18.499,44 | 19.344,57 | 22.541,56 |
| 8 | 19.167,28 | 18.499,44 | 19.344,57 | 22.541,56 |
| 9 | 19.839,59 | 19.212,08 | 20.016,88 | 23.213,87 |
| 10 | 19.839,59 | 19.212,08 | 20.016,88 | 23.213,87 |
| 11 | 20.511,90 | 19.924,72 | 20.689,19 | 23.886,18 |
| 12 | 20.511,90 | 19.924,72 | 20.689,19 | 23.886,18 |
| 13 | 21.184,21 | 20.548,33 | 21.361,50 | 24.558,49 |
| 14 | 21.184,21 | 20.548,33 | 21.361,50 | 24.558,49 |
| 15 | 21.808,48 | 21.171,94 | 21.985,77 | 25.182,76 |
| 16 | 21.808,48 | 21.171,94 | 21.985,77 | 25.182,76 |
| 17 | 22.432,75 | 21.795,55 | 22.610,04 | 25.807,03 |
| 18 | 22.432,75 | 21.795,55 | 22.610,04 | 25.807,03 |
| 19 | 23.057,02 | 22.419,16 | 23.234,31 | 26.431,30 |
| 20 | 23.057,02 | 22.419,16 | 23.234,31 | 26.431,30 |
| 21 | 23.681,29 | 23.042,77 | 23.858,58 | 27.055,57 |
| 22 | 23.681,29 | 23.042,77 | 23.858,58 | 27.055,57 |
| 23 | 24.305,56 | 23.666,38 | 24.482,85 | 27.679,84 |
| 24 | 24.305,56 | 23.666,38 | 24.482,85 | 27.679,84 |
| 25 | 24.929,83 | 24.289,99 | 25.107,12 | 28.304,11 |
| 26 | 24.929,83 | 24.289,99 | 25.107,12 | 28.304,11 |
| 27 | 25.554,10 | 24.913,60 | 25.731,39 | 28.928,38 |
| 28 | 25.554,10 | 24.913,60 | 25.731,39 | 28.928,38 |
| 29 | 26.178,37 | 25.537,21 | 26.355,66 | 29.552,65 |
| 30 | 26.178,37 | | 26.355,66 | 29.552,65 |
| 31 | 26.802,64 | | 26.979,93 | 30.176,92 |

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 10 november 2006 betreffende het statuut, de loopbaan en de bezoldigingsregeling van het personeel van griffies en parketsecretariaten

ALBERT

Van Koningswege :
De Minister van Justitie
Mevr. L. ONKELINX
De Minister van Ambtenarenzaken,
Ch. DUPONT
De Minister van Begroting,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE
De Minister van Werk,
P. VAN VELTHOVEN

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 10 novembre 2006 portant statut, carrière et statut pécuniaire du personnel des greffes et secrétariats de parquet

ALBERT

Par le Roi :
La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX
Le Ministre de la Fonction publique,
Ch. DUPONT
La Ministre du Budget,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE
Le Ministre de l'Emploi,
P. VAN VELTHOVEN

Bijlage VII. Bijlage III bij het koninklijk besluit van 19 maart 1996

Annexe VII. Annexe III à l'arrêté royal du 19 mars 1996

Niveau 1

| Indicie/Indexice | 10A | 10B | 10C | 13A | 13B | 15A |
|--|---|---|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Tussentijdse verhogingen/ Augmentations intercalaires | $3/1 \times 624,27$ $10/2 \times 958,71$ | $3/1 \times 624,27$ $11/2 \times 958,71$ | $3/1 \times 624,27$ $11/2 \times 958,71$ | $11/2$ $1.337,73 \times$ | $14/2$ $1.337,73 \times$ | $11/2$ $1351,12 \times$ |
| 0 | 20.705,34 | 22.497,86 | 25.507,15 | 27.923,80 | 30.715,07 | 39.122,44 |
| 1 | 21.329,61 | 23.122,13 | 26.131,42 | 27.923,80 | 30.715,07 | 39.122,44 |
| 2 | 21.953,88 | 23.746,40 | 26.755,69 | 29.261,53 | 32.052,80 | 40.473,56 |
| 3 | 22.578,15 | 24.370,67 | 27.379,96 | 29.261,53 | 32.052,80 | 40.473,56 |
| 4 | 22.578,15 | 24.370,67 | 27.379,96 | 30.599,26 | 33.390,53 | 41.824,68 |
| 5 | 23.536,86 | 25.329,38 | 28.338,67 | 30.599,26 | 33.390,53 | 41.824,68 |
| 6 | 23.536,86 | 25.329,38 | 28.338,67 | 31.936,99 | 34.728,26 | 43.175,80 |
| 7 | 24.495,57 | 26.288,09 | 29.297,38 | 31.936,99 | 34.728,26 | 43.175,80 |
| 8 | 24.495,57 | 26.288,09 | 29.297,38 | 33.274,72 | 36.065,99 | 44.526,92 |
| 9 | 25.454,28 | 27.246,80 | 30.256,09 | 33.274,72 | 36.065,99 | 44.526,92 |
| 10 | 25.454,28 | 27.246,80 | 30.256,09 | 34.612,45 | 37.403,72 | 45.878,04 |
| 11 | 26.412,99 | 28.205,51 | 31.214,80 | 34.612,45 | 37.403,72 | 45.878,04 |
| 12 | 26.412,99 | 28.205,51 | 31.214,80 | 35.950,18 | 38.741,45 | 47.229,16 |
| 13 | 27.371,70 | 29.164,22 | 32.173,51 | 35.950,18 | 38.741,45 | 47.229,16 |
| 14 | 27.371,70 | 29.164,22 | 32.173,51 | 37.287,91 | 40.079,18 | 48.580,28 |
| 15 | 28.330,41 | 30.122,93 | 33.132,22 | 37.287,91 | 40.079,18 | 48.580,28 |
| 16 | 28.330,41 | 30.122,93 | 33.132,22 | 38.625,64 | 41.416,91 | 49.931,40 |
| 17 | 29.289,12 | 31.081,64 | 34.090,93 | 38.625,64 | 41.416,91 | 49.931,40 |
| 18 | 29.289,12 | 31.081,64 | 34.090,93 | 39.963,37 | 42.754,64 | 51.282,52 |
| 19 | 30.247,83 | 32.040,35 | 35.049,64 | 39.963,37 | 42.754,64 | 51.282,52 |
| 20 | 30.247,83 | 32.040,35 | 35.049,64 | 41.301,10 | 44.092,37 | 52.633,64 |
| 21 | 31.206,54 | 32.999,06 | 36.008,35 | 41.301,10 | 44.092,37 | 52.633,64 |
| 22 | 31.206,54 | 32.999,06 | 36.008,35 | 42.638,83 | 45.430,10 | 53.984,76 |
| 23 | 32.165,25 | 33.957,77 | 36.967,06 | | 45.430,10 | |
| 24 | | 33.957,77 | 36.967,06 | | 46.767,83 | |
| 25 | | 34.916,48 | 37.925,77 | | 46.767,83 | |
| 26 | | | | | 48.105,56 | |
| 27 | | | | | 48.105,56 | |
| 28 | | | | | 49.443,29 | |

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 10 november 2006 betreffende het statuut, de loopbaan en de bezoldigingsregeling van het personeel van griffies en parketsecretariaten

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Justitie
Mevr. L. ONKELINX

De Minister van Ambtenarenzaken,
Ch. DUPONT

De Minister van Begroting,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE

De Minister van Werk,
P. VAN VELTHOVEN

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 10 novembre 2006 portant statut, carrière et statut pécuniaire du personnel des greffes et secrétariats de parquet

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX

Le Ministre de la Fonction publique,
Ch. DUPONT

La Ministre du Budget,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE

Le Ministre de l'Emploi,
P. VAN VELTHOVEN