

## VLAAMSE OVERHEID

## Internationaal Vlaanderen

[C – 2006/36616]

**Publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen. — benoeming van een regeringsafgevaardigde**

Bij besluit van de Vlaamse Regering van 22 september 2006 wordt het volgende bepaald :

**Artikel 1.** Marc Van Gastel wordt aangesteld als regeringsafgevaardigde bij het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen.

**Art. 2.** Als regeringsafgevaardigde wordt hem een toelage toegekend, zoals vastgelegd in categorie III van het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 1988 houdende sommige maatregelen tot harmonisatie van de toelagen en presentiegelden aan regeringscommissarissen, aan commissarissen, gemachtigden van financiën, afgevaardigden van de Vlaamse Regering, voorzitters en leden van niet-adviserende bijzondere commissies of van raden van bestuur van instellingen en ondernemingen die onder de Vlaamse Regering behoren, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 1996.

**Art. 3.** Het besluit van 16 december 2005 tot benoeming van Tim Hermans als regeringscommissaris bij het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen, wordt opgeheven.

**Art. 4.** Dit besluit treedt in werking op 22 september 2006.

**Art. 5.** De Vlaamse minister bevoegd voor het Afzet- en Uitvoerbeleid en de Vlaamse minister bevoegd voor Financiën zijn belast met de uitvoering van dit besluit.

## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2006/36685]

## Financiën en Begroting

**11 OKTOBER 2006. — Ministerieel besluit tot vaststelling van het formulier voor kennisgeving van de overdracht van het zakelijk recht, bepaald bij artikel 27, § 3, van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996**

De Vlaamse minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening,

Gelet op het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, inzonderheid op artikel 27, § 3, vervangen bij het decreet van 23 december 2005;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 1996 betreffende de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van gebouwen en/of woningen, inzonderheid op artikel 9<sup>ter</sup>, § 4, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2004;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 juli 2004 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 15 oktober 2004, 23 december 2005, 19 mei 2006 en 30 juni 2006,

Besluit :

**Enig artikel.** De overdracht van het zakelijk recht wordt aan de administratie en aan de ambtenaren, vermeld in artikel 38, eerste lid, van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996, bekendgemaakt aan de hand van het formulier, waarvan het model als bijlage bij dit ministerieel besluit is vastgelegd.

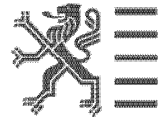
Brussel, 11 oktober 2006.

D. VAN MECHELEN

Bijlage

# Kennisgeving van de overdracht van het zakelijk recht op een geïnventariseerd pand

(art. 27 §3 van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996)



## Agentschap Vlaamse Belastingdienst

Koning Albert II-laan 19 bus 7, 1210 BRUSSEL  
Tel. 02 553 61 02 – Fax 02 553 52 59  
E-mail: vlaamsebelastingdienst@fb.vlaanderen.be

In te vullen door de  
behandelende afdeling  
ontvangstdatum

pandcode

### Waarvoor dient dit formulier?

Om in de toekomst onduidelijkheden te vermijden omtrent leegstand, ongeschiktheid of verwaarlozing wordt de notaris gelast om bij de overdracht van een zakelijk recht de kennisgeving van de vaststelling, of de opname van het onroerend goed in de inventaris, aan de verkrijger van het zakelijk recht mee te delen. Bij ontstentenis van deze kennisgeving aan de verkrijger blijft de vervreemder de heffing die ontstaat na de overdracht verschuldigd. Dit is een decretale verplichting van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996 (artikel 27 §3).

### Wie vult dit formulier in?

Bij de overdracht van het zakelijk recht (volle eigendom, recht van opstal of van erfpacht, vruchtgebruik) op een geïnventariseerd pand moet dit formulier door beide partijen worden ingevuld en ondertekend.

### Wanneer moet u dit formulier uiterlijk terugbezorgen?

Het formulier moet door de instrumenterende ambtenaar gelast met de overdracht van het zakelijk recht of een partij uiterlijk zeven dagen na de overdracht van het zakelijk recht aan de inventarisbeheerder en aan het ontvangkantoor leegstand woningen gezonden worden.

Let op: gebruik de [TAB]-toets om van veld naar veld te springen, niet [ENTER].

## Gegevens instrumenterende ambtenaar

### 1 Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in.

voornaam en naam .....

hoedanigheid .....

standplaats .....

kantooradres: straat ..... nummer : ..... busnr. ....

postnummer ..... gemeente : .....

telefoonnummer .....

faxnummer .....

e-mail .....

## Gegevens van het geïnventariseerd pand

### 2 Vul hieronder het adres en de kadastrale gegevens van het geïnventariseerd pand in.

De kadastrale gegevens van het pand vindt u op het uittreksel uit de kadastrale legger van de Administratie van het kadaster, de registratie en de domeinen, in de koopakte van het pand, of op het aanslagbiljet van de onroerende voorheffing. De verdieping vermeldt u alleen als het om een appartement gaat.

straat ..... nummer : ..... busnr. ....

postnummer ..... gemeente : .....

verdieping .....

kadastrale gegevens afdeling ..... sectie ..... nummer .....

**In te vullen door de overdragers van het zakelijk recht**

**3 Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in als overdrager van het zakelijk recht.**

*Vul hieronder de gegevens in die op uw geval van toepassing zijn. Bij onverdeeldheden moeten de namen en adressen van alle leden van de onverdeeldheid ingevuld worden. In het laatste vakje vult u de aard en het respectieve aandeel van uw zakelijk recht op het pand in, bijvoorbeeld: ½ volle eigendom.*

rechts- vorm	voor- en achternaam	rijksgeregistrernr. of ondernemersnr.	straat en nummer	postnummer en gemeente	aard en respectievelijk aandeel zakelijk recht																
		<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																			
		<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																			
		<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																			
		<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																			

**In te vullen door de verwerfers van het zakelijk recht**

**4 Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in als verwerfer van het zakelijk recht.**

*Vul hieronder de gegevens in die op uw geval van toepassing zijn. Bij onverdeeldheden moeten de namen en adressen van alle leden van de onverdeeldheid ingevuld worden. In het laatste vakje vult u de aard en het respectieve aandeel van uw zakelijk recht op het pand in, bijvoorbeeld: ½ volle eigendom.*

<b>rechts- vorm</b>	<b>voor- en achternaam</b>	<b>rijksregisternr. of ondernemersnr.</b>	<b>straat en nummer</b>	<b>postnummer en gemeente</b>	<b>aard en respectievelijk aandeel zakelijk recht</b>													
.....	.....	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table>													.....	.....	.....	
.....	.....	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table>													.....	.....	.....	.....
.....	.....	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table>													.....	.....	.....	.....
.....	.....	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td><td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table>													.....	.....	.....	.....

**Gegevens over de overdracht****5 Vul hieronder de datum van de overdracht en de datum van de overdrachtsakte in.**

datum van de overdracht dag   maand   jaar

datum van de overdrachtsakte dag   maand   jaar

eventuele bemerkngen .....

Als beide data verschillend zijn moet u dit hieronder toelichten.

**Ondertekening****6 Vul de onderstaande verklaring in.**

*Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.*

opgemaakt te .....

datum dag   maand   jaar

handtekening  
instrumenterende ambtenaar .....

handtekening  
overdrager(s) zakelijk recht .....

voornaam en naam .....

handtekening  
verwerver(s) zakelijk recht .....

voornaam en naam .....

**Aan wie bezorgt u dit formulier?****7 Bezorg dit formulier aan de inventarisbeheerder en aan het ontvangkantoor leegstand woningen.**

*De adresgegevens van de inventarisbeheerder vindt u op het registratieattest waarmee de opname in de inventaris door de administratie betekend wordt aan de houders van het zakelijk recht.*

Contactgegevens ontvangkantoor leegstand woningen : Agentschap Vlaamse Belastingdienst  
**Ontvangkantoor Leegstand Woningen**  
Koning Albert II-laan 19 bus 7, 1210 BRUSSEL  
Tel. 02 553 61 02 – Fax 02 553 52 59  
E-mail: vlaamsebelastingdienst@fb.vlaanderen.be

**Bezorg na registratie van de overdrachtsakte eveneens een kopie van deze overdrachtsakte aan de inventarisbeheerder en aan het ontvangkantoor leegstand woningen.**

**Verwerking van de persoonsgegevens****8 De persoonsgegevens worden verwerkt conform de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (art. 4)**

*Uw persoonlijke gegevens worden verzameld om de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting te kunnen innen. Deze heffing wordt geïnd op basis van afdeling 2 van hoofdstuk VIII van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996.*

*Uw persoonlijke gegevens worden verwerkt door het Agentschap Vlaamse Belastingdienst, Koning Albert II-laan 19 bus 7, 1210 Brussel, waartoe u zich eveneens kunt wenden als u wenst kennis te nemen van uw gegevens of als u ze wenst te laten verbeteren.*

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 11 oktober 2006 tot vaststelling van het formulier voor kennisgeving van de overdracht van het zakelijk recht bepaald bij artikel 27, § 3, van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996.

Brussel, 11 oktober 2006.

De Vlaamse minister van Financiën en Begroting en Ruimtelijke Ordening,  
D. VAN MECHELEN

## VLAAMSE OVERHEID

### Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2006/36692]

**9 OKTOBER 2006. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 7 november 2003 houdende de voorwaarden tot toekenning van een financiële ondersteuning aan door Kind en Gezin erkende kinderdagverblijven en initiatieven voor buitenschoolse opvang voor het realiseren van flexibele opvang ter uitvoering van het Vlaamse werkgelegenheidsakkoord 2003-2004**

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 juli 2004 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 15 oktober 2004;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor opvanggezinnen, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 10 juli 2001, 14 december 2001, 1 februari 2002, 13 december 2002, 28 maart 2003, 21 november 2003; 12 december 2003, 2 besluiten van 20 mei 2005 en 27 mei 2005;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van initiatieven voor buitenschoolse opvang, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 25 januari 2002 en 10 oktober 2003;

Gelet op het advies van het Raadgevend Comité van Kind en Gezin, gegeven op 17 mei 2006;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 3 oktober 2006;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, vervangen bij de wet van 4 juli 1989 en gewijzigd bij de wet van 4 augustus 1996;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de bezettingsevaluatie zoals voorzien in het besluit dringend gepreciseerd moet worden en dat om redenen van behoorlijk bestuur, ten einde de betrokken voorzieningen een verantwoord personeelsbeleid te laten voeren, de financiering van wegvallende schijven uitzonderlijk verlengd moet worden tot en met 30 september 2006,

Besluit :

**Artikel 1.** In artikel 1 van het ministerieel besluit van 7 november 2003 houdende de voorwaarden tot toekenning van een financiële ondersteuning aan door Kind en Gezin erkende kinderdagverblijven en initiatieven voor buitenschoolse opvang voor het realiseren van flexibele opvang ter uitvoering van het Vlaamse werkgelegenheidsakkoord 2003-2004, wordt 1° gewijzigd als volgt :

« 1° Kind en Gezin : het intern verzelfstandigd agentschap Kind en Gezin, opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin; »

**Art. 2.** Artikel 13 van hetzelfde besluit wordt gewijzigd door wat volgt :

« Art. 13. § 1. De verlenging van de financiële ondersteuning voor het toegekende aantal schijven veronderstelt minimaal een gemiddelde bezettingsgraad op jaarbasis van 70 % over alle opvangmomenten heen, desgevallend over de betrokken opvanglocaties heen.

§ 2. Indien de bezettingsgraad zoals bedoeld in § 1 lager is dan 70 %, wordt de financiële ondersteuning herleid naar het aantal schijven waarvoor de 70 % bezettingsgraad wel wordt gehaald. Indien het aantal plaatsen waarvoor de 70 % bezettingsgraad wordt gehaald, kleiner is dan 6 in een kinderdagverblijf of dan 8 in een initiatief voor buitenschoolse opvang, vervalt de financiële ondersteuning.

§ 3. Voor voorzieningen zoals bedoeld in § 2, waarvan de bezettingsgraad lager is dan 70 %, kan Kind en Gezin, op basis van een onderzoek van de relevante gegevens in het dossier, een gemotiveerde beslissing nemen tot verlenging van de financiële ondersteuning in functie van het garanderen van de continuïteit van de bestaande flexibele opvang. »

**Art. 3.** Aan artikel 16 van hetzelfde besluit wordt een § 2 toegevoegd die luidt als volgt :

« § 2. Voor voorzieningen die één of meer schijven van de financiële ondersteuning verliezen na de bezettingsevaluatie in 2006, wordt de financiële ondersteuning toegekend tot en met 30 september 2006. »

**Art. 4.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 2006.

Brussel, 9 oktober 2006.

I. VERVOTTE