

VLAAMSE OVERHEID

Cultuur, Jeugd, Sport en Media

[C – 2006/36563]

15 SEPTEMBER 2006. — Reglement van orde van de Algemene Kamer van de Vlaamse Regulator voor de Media

De Vlaamse Regulator voor de Media, Algemene Kamer,

Gelet op de decreten betreffende de radio-omroep en de televisie, gecoördineerd op 4 maart 2005, inzonderheid op artikel 175, vervangen bij het decreet van 16 december 2005;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006 betreffende de procedure voor de Vlaamse Regulator voor de Media,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder :

- 1° griffier : personeelslid van de Regulator, als griffier van de algemene kamer aangewezen;
- 2° leden : voorzitter, ondervoorzitter en leden van de algemene kamer van de Regulator;
- 3° Mediadecreet : decreten betreffende de radio-omroep en de televisie, gecoördineerd op 4 maart 2005;
- 4° onderzoeksceel : personeelsleden van de Regulator, belast met het uitvoeren van het vooronderzoek;
- 5° procedurebesluit : besluit van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006 betreffende de procedure voor de Vlaamse Regulator voor de Media;
- 6° Regulator : Vlaamse Regulator voor de Media, bedoeld in artikel 167 van het Mediadecreet.

HOOFDSTUK II. — Interne werking van de algemene kamer

Afdeling I. — Vergaderingen en besluitvorming

Art. 2. De algemene kamer vergadert in de regel minstens eens per maand, behalve tijdens de maanden juli en augustus. Zij wordt bijeengeroepen door de voorzitter.

De uitnodiging vermeldt de agenda alsmede de plaats, de dag en het uur van vergadering. Ze wordt ten minste drie werkdagen voor de vergadering aan de leden bezorgd.

Art. 3. § 1. De griffier stelt de agenda op onder het gezag van de voorzitter.

§ 2. Op de agenda worden geplaatst :

- 1° de goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering;
- 2° de aanvragen voor een erkenning, bedoeld in artikel 169, § 2, 2°, van het Mediadecreet;
- 3° de aanvragen voor een advies met betrekking tot de conformiteit, bedoeld in artikel 169, § 2, 3°, van het Mediadecreet;
- 4° de aanvragen voor een toestemming, bedoeld in artikel 169, § 2, 5°, van het Mediadecreet;
- 5° de kennisgevingen bedoeld in artikel 169, § 2, 6°, van het Mediadecreet;
- 6° de verzoeken tot het uitvoeren van bijzondere opdrachten, bedoeld in artikel 169, § 2, 11°, van het Mediadecreet;
- 7° de klachten en de verzoeken tot onderzoek van de Vlaamse Regering, bedoeld in artikel 170, § 2, van het Mediadecreet;
- 8° elk punt dat door de voorzitter wordt voorgesteld of dat ten minste vijf werkdagen vóór de vergadering door een lid is ingediend.

§ 3. De algemene kamer kan tijdens de vergadering nog een punt toevoegen aan de agenda.

Art. 4. De voorzitter leidt de vergaderingen van de algemene kamer. Bij verhindering of afwezigheid van de voorzitter wordt het voorzitterschap waargenomen door de ondervoorzitter. Bij verhindering of afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitter wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste lid.

Art. 5. § 1. De algemene kamer kan niet geldig beraadslagen en beslissen dan wanneer minstens drie leden aanwezig zijn.

Indien het quorum niet is bereikt, wordt de algemene kamer binnen ten minste vijf en ten hoogste dertig werkdagen opnieuw bijeengeroepen, met dezelfde agenda. In dat geval wordt over de punten van de agenda beslist ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.

§ 2. De beslissingen van de algemene kamer worden genomen bij meerderheid van stemmen.

In geval van pariteit, geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

§ 3. De aanvragen voor een zend- of transportvergunning kunnen, in afwijking van het bepaalde in § 1, eerste lid, door de voorzitter alleen worden afgehandeld.

§ 4. Voor het horen van de partijen, bedoeld in artikel 7 van het procedurebesluit, volstaat de aanwezigheid van twee leden, daartoe aangewezen door de voorzitter.

Art. 6. De taken inzake voorbereiding van de beslissingen worden gelijkmatig onder de leden van de algemene kamer verdeeld.

Art. 7. Van elke vergadering wordt een verslag gemaakt. Het verslag wordt opgesteld door de griffier en de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

De voorzitter kan een beslissing of een proces-verbaal van beraadslaging staande de vergadering laten opmaken en door de aanwezige leden laten ondertekenen.

Art. 8. De beslissingen van de algemene kamer worden ondertekend door de voorzitter en de griffier.

Afdeling II. — Openbaarheid

Art. 9. De leden hebben toegang tot alle documenten en archiefstukken van de algemene kamer.

Art. 10. Behoudens andersluidende beslissing zijn de vergaderingen van de algemene kamer niet openbaar. De hoorzittingen daarentegen zijn openbaar, tenzij de algemene kamer anders beslist.

Art. 11. Voor de beraadslagingen en de verslagen van de vergaderingen van de algemene kamer geldt geheimhoudingsplicht.

Art. 12. De beslissingen van de algemene kamer worden openbaar de eerste dag nadat zij aan de betrokken partijen zijn verstuurd. Zij worden bekendgemaakt op het internetadres <http://www.vlaamseregulatormedia.be>, behoudens de beslissingen inzake zend- en transportvergunningen en inzake kennelijk niet ontvankelijke klachten door de voorzitter genomen op grond van artikel 13, eerste lid, van het procedurebesluit, waarvan ter griffie kennis kan worden genomen, na afspraak met de griffier.

Art. 13. De indiener van een klacht alsmede de personen die op grond van de regels betreffende de openbaarheid van bestuur recht op inzage hebben, kunnen van het desbetreffende administratief dossier ter griffie kennis nemen, na afspraak met de griffier.

Afdeling III. — Deontologie en wraking

Art. 14. De bij het Mediadecreet aan de Regulator opgelegde en gewaarborgde onafhankelijkheid en de aan de algemene kamer opgelegde en gewaarborgde autonomie, zowel ten aanzien van de politieke overheden als ten aanzien van de economische belangen, zowel extern als intern, moet door de leden van de algemene kamer en de personeelsleden van de Regulator die betrokken zijn bij de werking van de algemene kamer, te allen tijde worden gerespecteerd. In verband met het uitoefenen van hun taak in de algemene kamer mogen zij inzonderheid geen richtlijnen of instructies van externe instanties vragen of aanvaarden.

De leden van de algemene kamer en de personeelsleden van de Regulator die betrokken zijn bij de werking van de algemene kamer melden onmiddellijk elke omstandigheid die afbreuk doet aan de onafhankelijkheid en de autonomie.

Art. 15. Ten aanzien van voordelen die door derden worden aangeboden, moet de houding van de leden van de algemene kamer en de personeelsleden van de Regulator die betrokken zijn bij de werking van de algemene kamer zijn ingegeven door transparantie en voorzichtigheid :

1° de kosten voor dienstreizen (vervoer en verblijf) zijn normaal ten laste van de Regulator. Zij kunnen door een derde ten laste worden genomen indien het lid of het personeelslid een officiële genodigde is van de activiteit waaraan hij deelneemt. De voorzitter wordt hiervan vooraf op de hoogte gebracht;

2° op geen enkele wijze mag gebruik worden gemaakt van de hoedanigheid van lid of personeelslid om voordeel te halen door het vragen, eisen of ontvangen, rechtstreeks of via tussenpersonen, zelfs buiten de functie maar uit hoofde ervan, van schenkingen, giften of andere voordelen.

Art. 16. De leden van de algemene kamer kunnen worden gewraakt om de redenen vermeld in artikel 828 van het Gerechtelijk Wetboek, die van overeenkomstige toepassing zijn.

Ieder lid dat weet dat er een reden van wraking tegen hem bestaat, moet zich van de zaak onthouden. Hij meldt dit voor de bespreking van het betrokken punt van de agenda wordt aangevat.

Een lid dat de wraking van een ander lid voorstelt, doet dit voor de bespreking van het betrokken punt van de agenda wordt aangevat. Het lid van wie de wraking wordt voorgesteld, deelt onmiddellijk mee of hij ermee instemt of doet zijn bezwaren tegen het voorstel kennen. Over het voorstel wordt, zo nodig, beslist bij geheime stemming.

Afdeling IV. — Andere bepalingen

Art. 17. Partijen die worden gehoord, mogen zich laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman. Indien een natuurlijke persoon niet zelf aanwezig is, moet zijn vertegenwoordiger kunnen aantonen door de betrokkene te zijn aangesteld om hem op de hoorzitting te vertegenwoordigen. Indien de vertegenwoordiger van een rechtspersoon wordt gehoord, moet hij kunnen aantonen dat hij volgens de wet of de statuten bevoegd is om de rechtspersoon te vertegenwoordigen of daartoe over een bijzonder mandaat beschikt.

Art. 18. De algemene kamer kan een beroep doen op externe diensten of op deskundigen.

HOOFDSTUK III. — Procedure inzake onderzoeken na klacht, ambtshalve onderzoeken en onderzoeken op verzoek van de Vlaamse Regering

Art. 19. Een afschrift van de klacht of het verzoek, met de daarbij horende documenten, wordt onmiddellijk doorgestuurd naar de onderzoeksceel, met de vraag de klacht of het verzoek te onderzoeken.

Art. 20. Wanneer de algemene kamer beslist een ambtshalve onderzoek in te stellen, wordt deze beslissing, met de daarbij horende documenten, onmiddellijk aan de onderzoeksceel meegedeeld, met de vraag de aangelegenheid te onderzoeken.

Art. 21. De onderzoeken worden autonoom voorbereid door de onderzoeksceel, die de resultaten van het vooronderzoek in een rapport aan de algemene kamer uiteenzet, waarin een overzicht wordt gegeven van de feitelijke omstandigheden, de elementen van het dossier worden getoetst aan de wettelijke regels en een voorstel van beslissing wordt geformuleerd.

Indien een procedure op tegenspraak wordt ingezet, worden de bevindingen van de onderzoeksceel aan de betrokken partijen medegedeeld.

Art. 22. De onderzoeksceel kan, op verzoek van de voorzitter, haar onderzoeksrapport voor de algemene kamer toelichten. Zij mag echter niet aanwezig zijn bij de hoorzitting en de beraadslaging.

HOOFDSTUK IV. — *Procedure inzake erkenningen, machtigingen, vergunningen, toestemmingen en kennisgevingen*

Art. 23. Een afschrift van de aanvraag of de kennisgeving, met de daarbij horende documenten, wordt onmiddellijk doorgestuurd naar de onderzoeksceel.

Art. 24. De aanvragen tot erkenning, tot machtiging, voor een vergunning of voor een toestemming en de kennisgevingen worden autonoom onderzocht door de onderzoeksceel. De resultaten van dat onderzoek worden in een rapport aan de algemene kamer uiteengezet, waarin een overzicht wordt gegeven van de feitelijke omstandigheden, de elementen van het dossier worden getoetst aan de wettelijke regels en een voorstel van beslissing wordt geformuleerd.

Art. 25. De onderzoeksceel kan, op verzoek van de voorzitter, haar onderzoeksrapport voor de algemene kamer toelichten.

HOOFDSTUK V. — *De griffier*

Art. 26. De taken van de griffier zijn :

- 1° het opstellen van de agenda, de uitnodigingen, de werkdocumenten en de verslagen van de vergaderingen;
- 2° het voorbereiden van alle vergaderingen en hoorzittingen;
- 3° het voeren van de briefwisseling die tot het dagelijks bestuur van de algemene kamer behoort;
- 4° het opvragen, in naam van de leden van de algemene kamer, van inlichtingen, documenten en kopies van omroepsignalen;
- 5° het nalezen van elk geschrift dat door de algemene kamer wordt verzonden.

HOOFDSTUK VI. — *Slotbepalingen*

Art. 27. Het reglement van orde van het Vlaams Commissariaat voor de Media van 22 april 2005 wordt opgeheven.

Art. 28. Dit reglement treedt in werking de tiende dag na de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Aldus vastgesteld te Brussel, op 15 september 2006.

J. BAERT,
Voorzitter

D. ALBRECHT,
Ondervoorzitter

P. HERROELEN,
Lid

P. VANDEBORNE,
Lid

C. PAUWELS,
Lid

VLAAMSE OVERHEID

Werk en Sociale Economie

[C – 2006/36404]

25 AUGUSTUS 2006. — Ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van verhuizer-drager

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 6, 4°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 juli 2004 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 15 oktober 2004;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2005 tot uitvoering van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 4, § 3;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2006 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, inzonderheid op artikel 1, 23°;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 12 juli 2006,

Besluit :

Artikel 1. Voor het beroep van verhuizer-drager met de overeenkomstige titel van verhuizer-drager, verwijzend naar de SERV-beroepencluster verhuizingen' voor het onderdeel verhuizer-drager' met als uniek volgnummer 06/23 als vermeld in artikel 1, 23°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2006 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, worden de standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling en de classificatie met bijbehorend subsidiebedrag vastgelegd in de bijlage gevoegd bij dit besluit.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 25 augustus 2006.

F. VANDENBROUCKE