

Bijlage bij het koninklijk besluit van 5 augustus 2006 tot uitvoering van de wet van 21 december 1998 tot oprichting van de « Belgische Technische Coöperatie »

**BEHEERSCONTRACT TUSSEN DE BELGISCHE STAAT
EN DE NAAMLOZE VENNOOTSCHAP VAN PUBLIEK RECHT MET SOCIAAL OOGMERK
« BELGISCHE TECHNISCHE COÖPERATIE »**

Opgesteld conform de bepalingen van Hoofdstuk III van de wet van 21 december 1998 tot oprichting van de « Belgische Technische Coöperatie » in de vorm van een vennootschap van publiek recht, hierna genoemd « de wet tot oprichting van B.T.C. »

Preambule

In hun permanent streven naar verbetering van de uitvoering van de ontwikkelingssamenwerking komen beide partijen overeen in goed overleg te werken aan een optimale uitwisseling van informatie, een transparante en correcte kostprijsberekening en een zo nauwkeurig mogelijke voorafgaande omschrijving van te programmeren activiteiten.

Tussen :

De Belgische Staat, vertegenwoordigd door de Minister van Ontwikkelingssamenwerking,
hierna « de Staat » genoemd;

En :

de Belgische Technische Coöperatie, naamloze vennootschap van publiek recht met sociaal oogmerk, bedoeld in artikel 3 van de wet tot oprichting van B.T.C., met maatschappelijke zetel Hoogstraat 147, 1000 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Y. Haesendonck, in zijn hoedanigheid van voorzitter van de raad van bestuur, en door de heer J. Valkeniers, in zijn hoedanigheid van bestuurder;

hierna « B.T.C. » genoemd.

Wordt overeengekomen wat volgt :

TITEL I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Sociaal oogmerk

Conform artikel 15, § 2, 1^o, van de wet tot oprichting van B.T.C. wordt het sociaal oogmerk omschreven in artikel 9 van de statuten in het koninklijk besluit van 15 februari 1999 tot uitvoering van artikel 13 van de wet tot oprichting van B.T.C. en houdende de statuten van B.T.C.

Het bijzonder verslag over het sociaal oogmerk zal opgenomen worden in het door de raad van bestuur opgestelde beleidsverslag, conform artikel 30, § 2, van de wet tot oprichting van B.T.C.

Art. 2. Gedragsregels tegenover de begunstigden van de samenwerkingsprestaties

B.T.C. verwezenlijkt haar taken van openbare dienst met inachtneming van het concept « partnerschap » en van de Verklaring van Parijs over de harmonisatie, de afstemming en de doeltreffendheid van de hulp, die werd opgesteld op 2 maart 2005 in het kader van het Comité voor Ontwikkelingshulp van de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling. B.T.C. houdt daarbij met name rekening met de volgende punten :

- de ontwikkeling van de lokale capaciteit, door middel van wederzijdse kennisoverdracht, met name door zoveel mogelijk lokaal personeel en lokale ondernemingen in te zetten voor de uitvoering van de samenwerkingsprestaties;
- de decentralisatie van de beslissingen inzake de samenwerkingsprestaties, om deze zo dicht mogelijk bij de beoogde doelgroepen te brengen;
- de responsabilisering van het partnerland en de lokale partners, door middel van samenwerkingsvormen waarbij een zo groot mogelijk deel van de voorbereiding en de uitvoering van de samenwerkingsprestatie wordt toevertrouwd aan het partnerland en/of de lokale partners;
- de begeleiding van het partnerland en de lokale partners bij de identificatie van samenwerkingsprestaties;
- het naleven van de interne regels die gelden binnen regionale organisaties, wanneer B.T.C. samenwerkt met organisaties waarvan partnerlanden deel uitmaken.

**TITEL II. — Algemene bepalingen betreffende de uitvoering van taken van openbare dienst
inzake directe bilaterale samenwerking, zoals beschreven in artikel 5, § 2, 1^o, 2^o, 6^o, 7^o
van de wet tot oprichting van B.T.C.**

Art. 3. Ter voorbereiding van een nieuw indicatief samenwerkingsprogramma bezorgt B.T.C. aan de Staat een evaluatierapport over het programma in uitvoering.

Art. 4. § 1. Ter ondersteuning van de identificatie, ingediend door het partnerland volgens het schema, bijgevoegd als bijlage 1, is B.T.C. belast met de formulering van de prestatie, die zij verwezenlijkt in samenspraak met het partnerland.

Uiterlijk op 31 oktober van elk jaar stellen de Staat en B.T.C. in onderlinge overeenstemming een planning op van formuleringen die het daaropvolgende jaar moeten worden uitgevoerd.

§ 2. Het formuleringsverslag wordt opgesteld volgens het schema dat hierbij gevoegd is als bijlage 2.

§ 3. Er wordt een fonds opgericht voor de formuleringen, waarvan de modaliteiten worden vastgelegd in een uitvoeringsovereenkomst tussen de Staat en B.T.C.

§ 4. Er wordt een Comité voor kwaliteitscontrole opgericht, dat belast is met het beoordelen van de kwaliteit van de formuleringsverslagen. Het Comité wordt voorgezeten door B.T.C. Het Comité is samengesteld uit vertegenwoordigers van B.T.C., de Directie-Generaal Ontwikkelingssamenwerking en, in voorkomend geval, deskundigen, uitgenodigd op voorstel van B.T.C. De werking van het Comité wordt geregeld door een huishoudelijk reglement, door B.T.C. opgesteld in samenspraak met de Staat.

§ 5. Na onderzoek door het onder § 4 van dit artikel vermelde Comité maakt B.T.C. aan de betrokken Ministeries van het partnerland een formuleringsverslag over. Dat verslag wordt onderzocht in het kader van de Gemengde Lokale Overlegstructuur (GLOS), waarin de door het partnerland aangeduide vertegenwoordigers, B.T.C. en de Belgische Staat, vertegenwoordigd door de Attaché voor Internationale Samenwerking bij de Belgische ambassade, zitting hebben. Het Comité wordt voorgezeten door het partnerland. Het Comité heeft een adviserende functie.

Art. 5. B.T.C. bezorgt de Belgische Staat een dossier dat het door het partnerland goedgekeurde formuleringsverslag bevat, alsmede een ontwerp van bijzondere overeenkomst, opgesteld door de Attaché voor Internationale Samenwerking in samenspraak met B.T.C. en het partnerland, en een uitvoeringsovereenkomst ter goedkeuring door de Minister die bevoegd is voor Ontwikkelingssamenwerking.

De uitvoeringsovereenkomst vormt een toewijzingsovereenkomst zoals beschreven in artikel 15, § 2, 2°, van de wet tot oprichting van B.T.C.

Art. 6. Zodra de uitvoeringsovereenkomst door de Staat genotificeerd is, is B.T.C. belast met de uitvoering van de samenwerkingsprestatie.

Met uitzondering van wijzigingen betreffende de duur, het bedrag of de specifieke doelstelling van de bijzondere overeenkomst beslist B.T.C. in onderlinge overeenstemming met het partnerland over aanpassingen aan het technisch en financieel dossier dat bij de voormelde overeenkomst gevoegd is. B.T.C. stelt de Staat hiervan in kennis.

Art. 7. Tegen 31 maart van elk jaar bezorgt B.T.C. aan het partnerland en aan de Staat een operationeel en financieel verslag over de uitvoering van elke samenwerkingsprestatie tijdens het voorgaande jaar.

Art. 8. B.T.C. brengt voor elke samenwerkingsprestatie binnen 6 maanden na afloop van de bijzondere overeenkomst een eindrapport uit, dat een operationeel en een financieel gedeelte bevat.

TITEL III. — Algemene bepalingen betreffende de uitvoering van taken van openbare dienst inzake directe bilaterale samenwerking, zoals beschreven in artikel 5, § 2, 3°, 5°, 8° van de wet tot oprichting van B.T.C.

Art. 9. Financiële samenwerking

Voor de programma's en projecten inzake financiële samenwerking bezorgt B.T.C. op verzoek van de Staat een ontwerp van uitvoeringsovereenkomst. De Staat en B.T.C. onderhandelen over de inhoud van de uitvoeringsovereenkomst.

Deze uitvoeringsovereenkomst vormt een toewijzingsovereenkomst zoals bepaald in artikel 15, § 2, 2° van de wet tot oprichting van B.T.C.

Art. 10. Bilateraal programma voor studie- en stagebeurzen in België en in het buitenland

1° Vóór 31 december van elk jaar legt de Staat, in samenspraak met B.T.C., per land een bedrag vast voor de studie- en stagebeurzen die buiten de projecten vallen, en notificeert deze aan B.T.C. Dat bedrag wordt de partnerlanden ter beschikking gesteld voor het volgende jaar. De kosten voor de voortzetting van lopende beurzen zijn erin begrepen.

2° Tegen 31 januari bezorgt B.T.C. de ondertekende uitvoeringsovereenkomst. De concrete invulling van het programma gebeurt nadien, in overleg met de attaché en het partnerland.

3° Tegen 31 maart van het volgende jaar bezorgt B.T.C. aan de Staat een verslag over de uitvoering van het voormelde programma.

Art. 11. Micro-interventieprogramma (MIP)

1° Vóór 31 december van elke jaar legt de Staat, in samenspraak met B.T.C., de begroting van het MIP-programma per land vast voor het volgende jaar, en notificeert deze aan B.T.C. De kosten voor de voortzetting van de lopende MIP's zijn in die begroting begrepen.

2° Tegen 31 januari bezorgt B.T.C. de ondertekende uitvoeringsovereenkomst. De concrete invulling van het programma gebeurt nadien, in overleg met de Attaché.

3° Tegen 31 maart van het volgende jaar bezorgt B.T.C. aan de Staat een verslag over de uitvoering van het voormelde programma.

Art. 12. Noodhulp of hulp voor rehabilitatie op korte termijn krachtens een beslissing van de Ministerraad

Over het identificatiedossier en de interventieaanvragen wordt, behoudens in het geval van bilaterale voedselhulp, beslist door de Ministerraad. Voor de noodhulp bezorgt B.T.C., binnen de vijf kalenderdagen na notificatie door de Staat, een technisch en financieel dossier en een ontwerp van uitvoeringsovereenkomst. Voor de rehabilitatiehulp en bilaterale voedselhulp bezorgt B.T.C., binnen een termijn van dertig kalenderdagen na notificatie door de Staat, een technisch en financieel dossier en een ontwerp van uitvoeringsovereenkomst. B.T.C. houdt in haar ontwerp rekening met de nationale en internationale mechanismen voor lokale coördinatie.

De Staat onderhandelt zonodig en ondertekent de overeenkomst. Deze uitvoeringsovereenkomst vormt een toewijzingsovereenkomst zoals beschreven in artikel 15, § 2, 2°, van de wet tot oprichting van B.T.C.

TITEL IV. — Nadere regels voor de verwezenlijking en toewijzingsprocedure voor de andere taken van openbare dienst welke aan B.T.C. kunnen worden toevertrouwd krachtens artikel 6 van de wet tot oprichting van B.T.C.

Art. 13. Prijsaanvraag

Wanneer de Staat B.T.C. een van de in deze titel bedoelde taken wil laten uitvoeren, bezorgt hij B.T.C. een prijsaanvraag, alsook nauwkeurige referentietermen.

Art. 14. Prijsopgave

Binnen de dertig kalenderdagen na de prijsaanvraag moet B.T.C. ofwel een prijsopgave verstrekken, ofwel kennisgeving doen van haar gemotiveerde weigering om de prestatie uit te voeren. In het geval van noodhulp bedraagt deze termijn 5 werkdagen.

In voorkomend geval bevat de prijsopgave van B.T.C. een uitvoeringsovereenkomst met een budget, de betalingsvoorwaarden en een specifieke planning.

De Staat onderhandelt zonodig en ondertekent de overeenkomst. Deze uitvoeringsovereenkomst vormt een toewijzingsovereenkomst zoals bepaald in artikel 15, § 2, 2°, van de wet tot oprichting van B.T.C.

Art 15. **Opdracht**

Binnen de vijfenveertig kalenderdagen na ontvangst van de prijsopgave notificeert de Staat aan B.T.C. hetzij zijn akkoord met de prijsopgave, hetzij zijn formeel met redenen omklede weigering. In het geval van noodhulp bedraagt deze termijn 5 werkdagen.

Art. 16. **Oplevering van de prestatie**

De oplevering door B.T.C. wordt door de Staat aanvaard door goedkeuring van het eindverslag, dat een operationeel en een financieel deel bevat.

TITEL V. — Evaluatie en monitoring

Art. 17. B.T.C. verbindt zich ertoe haar medewerking te verlenen aan elke evaluatie door de Staat tijdens of na de prestaties, verricht in het kader van de taken van openbare dienst zoals bedoeld in artikelen 5 en 6 van de wet tot oprichting van B.T.C.

De evaluatie- en monitoringactiviteiten omvatten jaarlijks :

— evaluatie door de Staat van de kwaliteit van de prestaties van B.T.C. op basis van een selectie van minimum 10 door de Staat gekozen projecten;

— monitoring door de Staat van het Indicatief Samenwerkingsprogramma.

TITEL VI. — Onderbreking of stopzetting van de taken van openbare dienst

Art. 18. 1° De Minister onder wie B.T.C. ressorteert, kan, om politieke redenen of veiligheidsredenen die verband houden met de toestand in het partnerland, de uitvoering door B.T.C. van een krachtens dit beheerscontract gesloten toewijzingsovereenkomst onderbreken of stopzetten.

2° De Minister onder wie B.T.C. ressorteert, notificeert zijn met redenen omklede beslissing aan B.T.C. met vermelding van hetzij de datum en de duur van de onderbreking, hetzij de datum van de stopzetting van de uitvoering van de toewijzingsovereenkomst.

3° B.T.C. kan, in onderlinge overeenstemming met de Minister onder wie ze ressorteert, om redenen van veiligheid die verband houden met de toestand in het partnerland, de uitvoering van een krachtens dit beheerscontract gesloten toewijzingsovereenkomst onderbreken of stopzetten.

4° Binnen een termijn van 5 werkdagen vanaf de in het 2e lid bedoelde notificatie of de in het 3e lid bedoelde overeenstemming stellen de Staat en B.T.C. de nadere regels voor de onderbreking of de beëindiging van de toewijzingsovereenkomst vast.

5° De Staat zal B.T.C. vergoeden, met inachtneming van de reglementaire financiële en budgettaire controle, voor alle directe of indirecte kosten die uit de onderbreking of de stopzetting van de prestatie voortvloeien, op voorlegging van de bewijsstukken die daarop betrekking hebben.

6° B.T.C. bepaalt in de contracten die ze met haar eventuele onderaannemers sluit, de nadere regels voor verbreking van het contract ingeval van onderbreking of stopzetting zoals bedoeld in dit artikel, en wendt alle billijke middelen aan om een maximumbedrag voor schadevergoeding overeen te komen.

TITEL VII. — Personeel

Art. 19. B.T.C. zal ervoor zorgen dat haar personeelsleden beschikken over de nodige kwaliteiten en capaciteiten voor een kwaliteitsvolle samenwerking. Zo zullen de personeelsleden van B.T.C. :

— de begunstigden van de samenwerkingsprestaties met respect en zonder enige vorm van discriminatie behandelen;

— zowel binnen als buiten hun functies vermijden zich zo te gedragen dat dit het vertrouwen van de publieke opinie of van de begunstigden van de samenwerkingsprestaties zou kunnen schokken, en zich met name onthouden van elke inmenging in de politiek van het partnerland;

— hun functie professioneel, loyaal en integer uitoefenen;

— geen giften, toelagen, voordelen of vergoedingen van welke aard ook vragen, eisen noch ontvangen, rechtstreeks of via een tussenpersoon, zelfs niet buiten hun functies alsnog naar aanleiding ervan;

— noch ten persoonlijke titel noch via een tussenpersoon een activiteit uitoefenen, die van dien aard is dat ze de vervulling van hun functies schaadt, of die niet in overeenstemming met de waardigheid van hun functies is.

De hierboven vermelde gedragsregels en deontologische regels worden opgenomen in het personeelsstatuut en in de arbeidsovereenkomsten van B.T.C.

Art. 20. B.T.C. wordt vertegenwoordigd in elk partnerland van de Belgische directe bilaterale samenwerking. In elk partnerland plegen de Attaché voor Internationale Samenwerking en de Plaatselijk Vertegenwoordiger van B.T.C. op regelmatige en systematische wijze overleg.

Onverminderd de onder titel VIII vermelde financieringsprincipes voorziet B.T.C. in haar begroting in een aparte budgetlijn voor de installatie en werking van de kantoren van de vertegenwoordigingen in de partnerlanden.

Deze budgetlijn wordt toegelicht door middel van een bestek, dat als bijlage bij de begroting wordt gevoegd en de basis vormt voor een specifieke onderhandeling in het kader van de jaarlijkse begrotingsbesprekingen.

TITEL VIII. — Budget, Financiering en Rechtvaardiging van de uitgaven**Art. 21. § 1. Beginselen**

Het budget van de Belgische Staat - sectie 14 : Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking voorziet jaarlijks in de nodige kredieten voor de financiering van de activiteiten van B.T.C.

De financiering van B.T.C. past eveneens in de indicatieve planning van de kredieten van de FOD op een termijn van 5 jaar, in overeenstemming met de gezamenlijke programmering van de prestaties.

§ 2. Deze kredieten worden verdeeld tussen de volgende posten :

1. Beheerskosten van B.T.C.

Dit is het geheel van kosten die nodig zijn voor de goede werking van de zetel van B.T.C. en haar buitenlandse vertegenwoordigingen. Deze kosten kunnen in geen geval dienen tot financiering van de activiteiten van B.T.C. in opdracht van derden.

De erelonen van de rekeningcommissarissen vallen eveneens onder deze titel.

2. Kosten van de prestaties onder artikel 5 van de wet tot oprichting van B.T.C. Dit zijn kosten die direct samenhangen met de prestaties van B.T.C., die het voorwerp uitmaken van een specifieke overeenkomst tussen België en het partnerland, alsook zogenaamde MIP- en beurzenprogramma's.

Dit zijn andere kosten dan de beheerskosten en de kosten van de prestaties van B.T.C. in opdracht van derden.

3. Kosten van de prestaties onder artikelen 6 en 9bis van de wet tot oprichting van B.T.C.

Dit zijn kosten die direct samenhangen met de prestaties, door de Staat aan B.T.C. toevertrouwd door middel van een uitvoeringsovereenkomst krachtens artikelen 6 en 9bis van de wet tot oprichting van B.T.C.

Art 22. De kredieten worden bepaald, overgemaakt en verantwoord als volgt :

§ 1. Beheerskosten van B.T.C.

Deze post, zonder de erelonen van de rekeningcommissarissen, wordt vastgesteld op het forfaitaire bedrag van 20 miljoen EUR, op voorwaarde dat de omzet voor het boekjaar, begroot door B.T.C., minstens gelijk is aan 150 miljoen EUR. Indien de omzet van B.T.C. voor een bepaald boekjaar lager ligt dan 150 miljoen EUR, komt het toegewezen bedrag van de beheerskosten, voor dat boekjaar, overeen met het oorspronkelijke krediet, toegewezen in 2006, namelijk 19 miljoen EUR.

Deze post wordt geïndexeerd tegen de rentevoet, door de Staat bepaald voor de opstelling van zijn algemene begroting.

De beheerskosten worden door de Staat betaald in twee schijven, op basis van schuldvorderingen, door B.T.C. opgesteld op 1 januari en 1 juli van het lopende boekjaar. De Staat verbindt zich ertoe de betalingen uit te voeren uiterlijk op 31 januari en 31 juli. De kredieten, bestemd voor de betaling van de erelonen van de rekeningcommissarissen, worden vereffend als supplement bij de eerste schijf.

De beheerskosten worden eenmaal per jaar verantwoord, op basis van een rapport, opgesteld tijdens de voorbereiding van de jaarrekening van B.T.C. en door het college van rekeningcommissarissen bekrachtigd als zijnde « overeenstemmend met en trouw aan de wet, dit beheerscontract en de jaarrekening ».

Deze rechtvaardiging moet door B.T.C. worden ingediend uiterlijk op 30 juni van het jaar dat volgt op het desbetreffende boekjaar. Het formaat van dit verslag is bij dit contract gevoegd als bijlage 3.

Als een deel van de door de Staat toegekende kredieten door B.T.C. niet besteed of niet voldoende gerechtvaardigd zijn, zal de Staat die som aftrekken van de betaling van de tweede schijf van de beheerskosten van het lopende boekjaar.

§ 2. Kosten van de prestaties onder artikel 5 van de wet tot oprichting van B.T.C.

Deze post wordt vastgelegd tijdens de uitwerking van de initiële begroting van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking. Deze post dekt met name het geheel van uitgaven die door B.T.C. voorzien worden voor haar prestaties in het kader van de uitvoering van specifieke overeenkomsten, MIP's en beurzen.

Vóór 15 april van elk jaar dat voorafgaat aan het te financieren jaar, deelt B.T.C. haar budget aan de Staat mee door middel van het document dat als bijlage 4 bij dit contract gevoegd is. Het voornoemde budget omvat alle kosten, met inbegrip van het percentage winst van 1 % dat - behalve op de overdracht van fondsen betreffende budgethulp en betalingsbalanshulp - toegestaan is.

Vóór 15 oktober van elk jaar dat voorafgaat aan het te financieren jaar, bezorgt B.T.C. de Staat de herziening van het budget, die werd ingediend vóór 15 april, en wel middels hetzelfde document.

Door de goedkeuring van de begroting door het parlement bevestigt de Staat het exacte bedrag van het krediet dat aan B.T.C. wordt verleend.

Bij de begrotingscontrole deelt de Staat eveneens door de parlementaire goedkeuring het exacte aangepaste bedrag mee van het krediet dat aan B.T.C. wordt verleend.

De Staat garandeert dat de schuldvorderingen « voor uit te voeren prestaties », die op 1 januari, 1 maart, 1 juni en 1 september door B.T.C. ingediend zijn, uiterlijk op 31 januari, 31 maart, 30 juni en 30 september betaald worden. Die schuldvorderingen betreffen telkens 1/4 van de totale goedgekeurde begroting van B.T.C.

De vierde schuldvordering, d.w.z. die van 1 september, zal door B.T.C. zo nodig verminderd worden. B.T.C. maakt aan de Staat vóór 31 juli van het te financieren jaar het bedrag bekend, dat eventueel in mindering moet worden gebracht op de vierde schuldvordering.

Het betreft hier geconsolideerde bedragen waarvan de betaling los staat van de daadwerkelijke verantwoording van de uitgaven.

Uiterlijk op 30 juni van het jaar dat volgt op het te financieren jaar, verschaft B.T.C. de Staat de verantwoording van de uitgaven per prestatie. Het verslag waarin die uitgaven verantwoord worden, wordt opgesteld volgens het formaat dat als bijlage 5 bij dit contract gevoegd is, en wordt door de rekeningcommissarissen van B.T.C. gewaarmerkt als zijnde « overeenstemmend met en getrouw aan » de wet, dit beheerscontract en de jaarrekening.

Indien een deel van de door de Staat toegekende kredieten door B.T.C. niet besteed of niet naar behoren verantwoord zijn, zal de Staat die som aftrekken van de betaling van de schuldvordering die door B.T.C. bij de Staat ingediend wordt op 1 september van het jaar dat volgt op het te financieren jaar. De Staat notificeert aan B.T.C. het bedrag dat op de schuldvordering van 1 september in mindering wordt gebracht.

§ 3. Kosten van de prestaties onder artikelen 6 en 9bis van de wet tot oprichting van B.T.C.

Bij het opstellen van de staatsbegroting worden de totale kosten van de prestaties onder artikel 6 van de wet tot oprichting van B.T.C. opgenomen ter informatie.

Elke prestatie maakt namelijk het voorwerp uit van een uitvoeringsovereenkomst met een budget en een specifieke planning.

Voor de prestaties onder artikel 6 omvat het budget van de prestatie, naast de directe kosten van de prestatie, een forfaitair bedrag dat de beheerskosten, andere dan de kosten voor de salarissen, dekt en dat gelijk is aan 12 % van het totale bedrag van de prestatie.

De prestatie wordt gefactureerd op een periodieke basis die overeengekomen wordt in de uitvoeringsovereenkomst. De verantwoording van de prestatie wordt bij de schuldvordering gevoegd en opgesteld volgens een formaat dat overeengekomen wordt in de uitvoeringsovereenkomst.

Art. 23. Financiering van de samenwerkingsdeskundigen

De kosten van de deskundigen omvatten met name de rekruteringskosten, de kosten van verhuizing, de loonkosten, de huisvesting, de kosten van internationale reizen, de kosten van een dienstwagen, de kosten van logistieke middelen en de kosten van opleiding die verband houden met de prestatie.

Voor de remuneratie wordt rekening gehouden met de vereiste bekwaamheden van de deskundige en met de kosten van levensonderhoud op de plaats van de prestatie.

TITEL IX. — Controle en opvolging

Art. 24. § 1. De controle op de activiteiten van B.T.C. wordt bepaald door de wet tot oprichting van B.T.C. In dit contract moeten de praktische regels voor de uitvoering van de controle en de opvolging worden vastgelegd.

§ 2. De externe controle op B.T.C. wordt toevertrouwd aan de regeringscommissarissen en het college van rekeningcommissarissen. Hun missie wordt bepaald door de wet tot oprichting van B.T.C.

§ 3. De controles in opdracht van de minister die bevoegd is voor B.T.C., en de minister van begroting worden uitgevoerd na ondertekening van de krachtens dit beheerscontract gesloten toewijzingsovereenkomsten, en worden verricht door de regeringscommissarissen, bedoeld in artikel 28 van de wet tot oprichting van B.T.C.

§ 4. Het mandaat van het college van rekeningcommissarissen moet minstens de volgende controletaken omvatten :

- certificatie van de jaarrekening
- certificatie van het jaarverslag, waarin de beheerskosten verantwoord worden
- certificatie van het jaarverslag, waarin de individuele kosten van de prestaties verantwoord worden

Die verantwoordelijkheden moeten met name uitgeoefend worden tijdens de volgende controleactiviteiten :

— nazicht van het interne controlesysteem van B.T.C., en meer in het bijzonder de maatregelen die genomen zijn om een duidelijk onderscheid te maken tussen :

- de kosten die verbonden zijn aan de prestaties voor derden, en de kosten van de prestaties die gefinancierd worden door de Staat

- de kosten die verbonden zijn aan de uitvoering van de projecten, en de beheerskosten van B.T.C.

- de uitgaven in medebeheer en de uitgaven in regie

— periodiek nazicht, volgens een cyclus van drie jaar, van de boekhouding van de prestaties van welke aard ook, die door de vertegenwoordigingen in het buitenland beheerd worden.

— nazicht van de door B.T.C. verrichte reconciliaties tussen het FIT-rapporteringsstelsel en de algemene boekhouding.

§ 5. In het kader van de evolutie van de ontwikkelingssamenwerking, in het bijzonder na de Verklaring van Parijs, is het wenselijk dat de partnerlanden een steeds groter deel van de verantwoordelijkheid op zich nemen bij het financiële beheer van projecten. Voor de prestaties waarvan het financiële beheer volledig door de partner wordt gedaan, draagt B.T.C. de verantwoordelijkheid erop toe te zien dat de financiële middelen die door België ter beschikking worden gesteld, goed besteed worden, in overeenstemming met de bepalingen van de bijzondere overeenkomsten. Die taak moet uitgevoerd worden volgens de normen die bepaald zijn door de multilaterale referentie-instanties, in coördinatie met de eventuele andere donoren.

§ 6. De organisatie van de interne controle van B.T.C. wordt gedefinieerd in artikel 23 van de wet tot oprichting van B.T.C., in welk artikel met name de samenstelling van het auditcomité bepaald wordt.

Het auditcomité controleert of B.T.C. het geheel van haar risico's op gepaste wijze identificeert en beheert. De interne auditor van B.T.C. brengt in die zin periodiek verslag uit bij het auditcomité.

Het auditcomité stelt mede het bestek op bij de selectie van de private rekeningcommissarissen.

Wanneer het auditcomité kennis neemt van de definitieve verslagen van de commissarissen over de jaarrekening, nodigt het eveneens een vertegenwoordiger van de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking uit om aanwezig te zijn bij zijn werkzaamheden in verband met het afsluiten van de jaarrekening en het nazicht van de interne controle.

§ 7. Zowel het auditcomité als de interne audit zullen de « internationale audit-normen » (IIA) naleven.

§ 8. B.T.C. verbindt zich ertoe de middelen voor haar interne audit (zowel op het stuk van personeel, als voor het beheer, en andere) in overeenstemming te brengen met de groei van haar opdrachten.

§ 9. Tijdens het eerste jaar van het onderhavige contract zal de B.T.C. een onafhankelijke audit van haar interne auditsysteem laten uitvoeren.

§ 10. De opvolging door de Staat betreft de analyse van de budgettaire en financiële syntheseverslagen van de prestaties, zoals die door B.T.C. tweemaal per jaar worden bezorgd, namelijk over de toestand op 30 juni en de toestand op 31 december van het te financieren jaar, volgens het schema dat als bijlage 6 bij dit contract gevoegd is.

TITEL X. — Ondernemingsplan

Art. 25. B.T.C. stelt jaarlijks een ondernemingsplan op, overeenkomstig artikel 23, § 1, van de wet tot oprichting van B.T.C. Het ondernemingsplan omvat de volgende elementen :

1° een strategisch kader voor de volgende vijf jaar, dat jaarlijks geüpdatet dient te worden;

2° een jaarlijkse planning van :

— de middelen die ingezet moeten worden;

— de investeringen in logistieke uitrusting en infrastructuur;

— de vooruitzichten inzake personeelsbeheer;

— de aanpassing van de beheersmethoden en procedures voor interne controle;

3° de positionering van B.T.C. tegenover de andere actoren van de ontwikkelingssamenwerking;

4° een financieel plan met een voorafbeelding van de resultatenrekening en de balans en een thesaurieplan;

5° een jaarlijkse evaluatie van de efficiëntie in de prestaties van B.T.C. in het jaar voorafgaand aan het boekjaar waarop het ondernemingsplan betrekking heeft. Deze evaluatie vormt de jaarlijkse herevaluatie van het beheerscontract.

Voor ieder element in het ondernemingsplan, behalve voor de balans, wordt een onderscheid gemaakt tussen de gegevens over het uitvoeren van de taken van openbare dienst en de andere taken.

Art. 26. Het ondernemingsplan wordt ieder jaar uiterlijk op 30 juni ter goedkeuring voorgelegd aan de minister die bevoegd is voor B.T.C.

Het wordt als goedgekeurd beschouwd, als de minister die voor B.T.C. bevoegd is, geen formeel met redenen omklede weigering aan de raad van bestuur van B.T.C. heeft genotificeerd tegen 1 oktober van het jaar dat voorafgaat aan het boekjaar waarop het ondernemingsplan betrekking heeft.

TITEL XI. — Slotbepalingen

Art. 27. Sancties in geval van niet-naleving van het beheerscontract

§ 1. In geval van gebrekkige uitvoering door een van de partijen notificeert de partij die zich benadeeld acht, aan de andere partij de niet-naleving van de bepalingen van het beheerscontract of van de toewijzingsovereenkomsten. Bij vaststelling van niet-naleving zal eerst getracht worden in overleg de oorzaken van de niet-naleving op te sporen en de nodige corrigerende maatregelen te nemen. De notificatie vormt een ingebrekestelling en geeft aanleiding tot de aanrekening van interesten tegen het wettelijke tarief.

§ 2. B.T.C. is als enige aansprakelijk voor elke voorzienbare directe of indirecte schade die resulteert uit de uitvoering van dit beheerscontract en van de krachtens dit beheerscontract gesloten toewijzingsovereenkomsten.

Behalve in geval van overmacht zal de Staat gemachtigd zijn om van B.T.C. schadevergoeding te eisen om de geleden schade te herstellen wanneer B.T.C. tekortschiet in de uitvoering van één of meerdere verplichtingen die op haar rusten door of krachtens dit beheerscontract, en wanneer dit behoorlijk vastgesteld wordt in een verslag van de regeringscommissaris, aangesteld op voordracht van de minister die voor B.T.C. bevoegd is.

Art. 28. Vrijwaring van de financiële belangen van de Staat

De financiële belangen van de Staat worden gevrijwaard door :

— het instellen door B.T.C. van een apart systeem van rekeningen voor enerzijds de activiteiten die verband houden met haar taken van openbare dienst, en anderzijds haar andere activiteiten, in overeenstemming met artikel 30 van de wet tot oprichting van B.T.C.;

— de voorschriften inzake de bestemming van de winst, bepaald in de statuten van B.T.C., conform artikel 15, § 1, 3°, van de gecoördineerde wetten op de handelsvennootschappen;

— de toewijzingsprocedure voor de taken van openbare dienst krachtens artikelen 6 en 9bis, welke B.T.C. verplicht om, geval per geval, een prijsopgave neer te leggen;

— de controle door de regeringscommissarissen;

— de controle van de financiële toestand van B.T.C. door het college van commissarissen;

— de kennisgeving door B.T.C. van haar begroting aan de Staat;

— het voeren van een boekhouding volgens de bepalingen van de wet van 17 juli 1975, aangevuld met haar uitvoeringsbesluiten, en dusdanig dat een goede uitvoering van dit contract mogelijk wordt gemaakt.

Deze boekhouding, gevoerd met behulp van een geïnformiseerd programma dat compatibel met dat van de Staat is, maakt het analytische gegevensbeheer mogelijk volgens verschillende rubrieken, onder meer de uitsplitsing van de uitgaven per activiteitssector, per referentiesector, per thema, per prestatie-aard, per land, per prestatie en per partner. Ze maakt ook een budgettaire follow-up van de prestaties en de beheerskosten van BTC mogelijk, verdeeld over kostencentra en volgens alle afdelingen van de vennootschap. Ze maakt eveneens een analyse van de reële kosten per prestatie mogelijk.

Art. 29. Dit beheerscontract wordt elk jaar opnieuw geëvalueerd en, zo nodig, in onderlinge overeenstemming aangepast aan veranderingen in de context van de ontwikkelingssamenwerking.

Het beheerscontract wordt geëvalueerd op basis van objectieve criteria die vervat zijn in het evaluatieverslag over de verwezenlijking van de taken van openbare dienst, dat opgenomen is in het ondernemingsplan en in het bijzondere verslag over het sociale oogmerk.

De gezamenlijke herevaluatie heeft jaarlijks plaats in de maand die volgt op de goedkeuring van het ondernemingsplan door de raad van bestuur.

Art. 30. Duur van het beheerscontract

Dit beheerscontract wordt gesloten voor de duur van vijf jaar. Het wordt van kracht op 1 januari 2007.

Art. 31. Dit beheerscontract valt onder het Belgische recht.

Overeenkomstig artikel 1676, § 2, van het Gerechtelijk Wetboek zullen klachten betreffende de interpretatie, de totstandkoming, de uitvoering of de ontbinding van dit beheerscontract en van de krachtens dit beheerscontract gesloten toewijzingsovereenkomsten definitief beslecht worden door middel van een arbitrageprocedure volgens de regels, bepaald in het Gerechtelijk Wetboek.

Gedaan te Brussel, op 02.08.2006, conform de eerder door uitwisseling van e-mails tot stand gekomen tekst, zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur van B.T.C. en door de Ministerraad. Opgesteld in twee exemplaren, waarvan elke partij erkent er een te hebben ontvangen.

Namens de Belgische Staat :
De Minister van Ontwikkelingssamenwerking,
Armand De Decker

Namens B.T.C. :
De voorzitter van de raad van bestuur,
Y. Haesendonck
De Bestuurder,
J. Valkeniers.

Bijlage 1

Schema voor de identificatie door het partnerland van een samenwerkingsprestatie in de vorm van een project of programma

1. Titel van de samenwerkingsprestatie. Korte en beknopte beschrijving met vermelding van de belangrijkste gegevens van de prestatie. Er moet worden aangegeven of het gaat om een nieuwe prestatie dan wel om de volgende fase van een bestaande prestatie. In het laatste geval moet er vooraf een evaluatie van de lopende fase gebeuren.
 2. Het ministerie vermelden, dat aangeduid zal worden voor de voorbereiding en uitvoering van de prestatie.
 3. De algemene en specifieke doelstellingen van de prestatie preciseren.
 4. De doelgroep, en indien van toepassing, de plaats van de prestatie situeren. Indien van toepassing, zal eveneens de geografische en thematische afbakening van de prestatie aangegeven worden. De begunstigden alsook de rechtvaardiging van hun keuze zullen duidelijk omschreven worden.
 5. Het verband tussen de prestatie en de « Poverty Reduction Strategy Papers » (PRSP) en de Millenniumdoelstellingen aantonen.
 6. De synergie aantonen met de overige bilaterale en multilaterale donoren en met het indicatief programma van de Europese Commissie, alsook met de nationale doelstellingen van harmonisatie en afstemming.
- De graad van coherentie analyseren tussen de geplande prestatie en de andere prestaties in dezelfde regio, in dezelfde regio en met dezelfde begunstigden.
7. Het maximale Belgische budget en de indicatieve duur van de prestatie vastleggen.
 8. De maatregelen vermelden, die genomen zullen worden om de duurzaamheid van de prestatie na afsluiting te verzekeren (maatregelen van institutionele aard, maatregelen op het stuk van human resources en lokale financiële maatregelen).

Bijlage 2

Schema voor het formuleringsverslag

1. Beschrijving van de gevolgde werkwijze

Dit deel zal de werkwijze bij de formulering expliciteren, waarbij rekening gehouden wordt met het identificatiedossier dat door het partnerland uitgewerkt is. In dit deel zullen voorts de verschillende stappen die zijn gezet om tot het eindresultaat te komen, alsook de lessen die daaruit zijn getrokken, geëxpliciteerd worden.

2. Analytische fiche van de interventie

Deze fiche kan de administratieve informatie, de DAC-gegevens en de thematische controlelijsten bevatten.

3. Sectorale context

De hierna volgende informatie moet beschikbaar zijn :

- Verwijzing naar het nationale beleid van het partnerland waarin de interventie plaatsvindt.
- Analyse van het institutionele kader van de sector.
- Analyse van de Belgische strategie in de sector en van de operationele ervaringen.
- Analyse van de interventies van de andere donoren, analyse van de belangrijkste lessen die getrokken zijn, en analyse van de mogelijke samenwerkingsverbanden.

4. Bijkomende studies

Bijkomende studies, zoals haalbaarheidsstudies, diepgaande thematische analyses, analyses over het conflictaspect enz., kunnen uitgevoerd worden om de keuzen van de strategielijnen te helpen bepalen.

5. Technisch en Financieel Dossier

Het Technisch en Financieel Dossier is een volwaardig, op zichzelf staand document en wordt bij de bijzondere overeenkomst gevoegd. Het Technisch en Financieel Dossier dient de volgende hoofdstukken te bevatten :

5.1. Analyse van de situatie

Deze analyse spitst zich toe op de situatie die aan de strategische keuzen ten grondslag ligt (analyse van sterke en zwakke punten; kansen en bedreigingen).

5.2. Strategische interventie-oriëntaties

Gedefinieerd worden : de aard en de hoofdlijnen van de interventie, de begunstigden, de partnerorganisaties en de plaats van de interventie.

5.3. Operationele planning

Deze planning bevat de beschrijving van de doelstellingen van de interventie, de resultaten, de activiteiten, de controle-indicatoren en -middelen, de voorafgaande voorwaarden, de risico's en hypothesen. De planning dient eveneens duidelijk te maken wie de actoren zijn, die aan de uitvoering meewerken (met inbegrip van de eventuele private actoren).

5.4. Financiële planning

De financiële planning zal rekening houden met de middelen die nodig zijn om de operationele planning uit te voeren, en zal een band hebben met de resultaten en de voorziene activiteiten.

5.5. Uitvoeringsmodaliteiten

De uitvoeringsmodaliteiten, bepaald op basis van het ISP en de risicoanalyse en volgens de principes van responsabilisering van de partners, harmonisatie en afstemming, zullen het volgende inhouden :

- de verantwoordelijkheden inzake besluitvorming (technisch, administratief en financieel)
- de financiële uitbetalingskanalen
- de procedures in verband met overheidsopdrachten (met inbegrip van de verantwoordelijkheidsdrempels)
- de administratieve, boekhoudkundige en financiële rapporteringsprocedures
- de opvolgings- en evaluatieprocedures in het kader van de gemengde lokale overlegstructuur
- de samenstelling en de bevoegdheden van de opvolgings- en uitvoeringsstructuren, indien van toepassing

5.6. Bijlagen

De bijlagen dienen te omvatten :

- de indicatieve kalender voor de uitvoering, het indicatieve tijdschema en het indicatieve logische kader (indien van toepassing);
- de soort technische ondersteuning die beoogd wordt op korte en lange termijn, functies en profiel;
- de lijst met afkortingen en woordenlijst;
- elk ander relevant document (bv. operationele planning van een partner).

6. Risicoanalyse

De risicoanalyse zal gaan over, onder meer, de uitvoering, het beheersaspect, de doeltreffendheid en de duurzaamheid.

7. Referenties

Er zal een literatuuropgave opgenomen worden, die alle referentiewerken vermeldt, die bij het opstellen van het formuleringsverslag gebruikt zijn. Documenten die essentieel zijn voor het formuleringsverslag kunnen worden bijgevoegd.

Bijlage 3**Verantwoording beheerskosten****Beheerskosten 20XX****UITGAVEN**

Hoofdkantoor	
Investeringen	
Personeelskosten	
Werkingskosten	
Vertegenwoordigingen	
Investeringen	
Personeelskosten	
Werkingskosten	

INKOMSTEN

Financiering Overheid (beheerskosten op BA 54 10 31 22 70)	
Financiering Overheid (andere basisallocaties)	
Kostenallocatie Art. 6-projecten gebaseerd in Brussel	
Kostenallocatie Art 7	

	Budget	Uitgaven	%
Hoofdkantoor			
Investeringen			
Personeelskosten			
Werkingskosten			
Vertegenwoordigingen			
Investeringen			
Personeelskosten			
Werkingskosten			

Bijlage 4
Budget Template

1. OVERZICHT
 - 1.1. OPERATIONELE KOSTEN
 - 1.2. BEHEERSKOSTEN
2. BUDGET PRESTATIES
 - 2.1. ALGEMEEN
 - 2.2. BASISALLOCATIE 54 10 54 02
 - 2.2.1. PROJECTEN IN UITVOERINGSFASE
 - 2.2.2. PROJECTEN IN FORMULERINGSFASE
 - 2.2.3. PROJECTEN IN IDENTIFICATIEFASE
 - 2.2.4. BEURZEN
 - 2.2.5. MIP' S
 - 2.3. ANDERE BASISALLOCATIES
3. BUDGET BEHEERSKOSTEN
 - 3.1. BUDGET HOOFDKANTOOR
 - 3.1.1. PERSONEELSKOSTEN
 - 3.1.2. WERKINGSKOSTEN
 - 3.1.3. INVESTERINGEN
 - 3.2. BUDGET VERTEGENWOORDIGINGEN
 - 3.2.1. PERSONEELSKOSTEN
 - 3.2.2. WERKINGSKOSTEN
 - 3.2.3. INVESTERINGEN

Bijlagen

- Overzichtstabel Operationele Kosten met een opsplitsing tussen uitgaven en inkomsten (financieel vijfjarenplan)
- Overzichtstabel Beheerskosten met een opsplitsing tussen uitgaven en inkomsten (financieel vijfjarenplan)
- Overzichtstabel totaal budget per prestatie voor jaar n+1 (opgesplitst per basisallocatie en fase)
- Overzicht Budget Hoofdkantoor per budgettribriek en per kostencentrum
- Overzicht Budget Vertegenwoordigingen per budgettribriek en per kostencentrum

Bijlage 5
Verantwoording van uitgaven Artikel 5

Projectrapport

Basisgegevens Project X :

Overzicht Uitgaven Project X 20XX

	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Twartaal 3	Kwartaal 4	Totaal
Uitgaven Regie					
Uitgaven Fin. Sam. *					
Bevoorradingen Fin. Sam.					
Totaal Uitgaven					
Totaal Uitgaven Regie + + Bevoorradingen Fin. Sam.					

* exclusief budget support

Bijlage 6

Semestriële Financiële Rapporten

Projectrapport 2

Basisgegevens Project X

Budgetopvolging project X

	Budget	Uitgaven n-x	Uitgaven n-1	Uitgaven n	Uitgaven Totaal	Budget saldo	Budget vs Uitgaven (%)
Budgetlijn 1 *							
Budgetlijn 2							
Budgetlijn 3							
...							

* budgetstructuur van Technisch Financieel Dossier

Annexe à l'arrêté royal du 5 août 2006 portant exécution de la loi du 21 décembre 1998 portant création de la « Coopération technique belge »

**CONTRAT DE GESTION ENTRE L'ETAT BELGE
ET LA SOCIETE ANONYME DE DROIT PUBLIC A FINALITE SOCIALE
« COOPERATION TECHNIQUE BELGE »**

Etabli conformément aux dispositions du Chapitre III de la loi du 21 décembre 1998 portant création de la « Coopération technique belge » sous la forme d'une société de droit public, ci-après dénommée « la loi portant création de la C.T.B. »

Préambule

Dans leur souci constant d'améliorer la mise en oeuvre de la coopération au développement, les deux parties sont convenues de travailler de concert à un échange optimal d'informations, à un calcul transparent et correct du coût et à une définition préalable aussi précise que possible des activités à programmer.

Entre :

L'Etat belge, représenté par le Ministre de la Coopération au Développement,
ci-après dénommé « l'Etat »;

Et :

la Coopération technique belge, société anonyme de droit public à finalité sociale visée à l'article 3 de la loi portant création de la C.T.B., ayant son siège social rue Haute 147, 1000 Bruxelles, représentée par M. Y. Haesendonck, en sa qualité de président du conseil d'administration et par M. J. Valkeniers, en sa qualité d'administrateur;

ci-après dénommée « la C.T.B. ».

Les parties conviennent ce qui suit :

TITRE I^{er}. — Dispositions générales

Article 1^{er}. Finalité sociale

Conformément à l'article 15, § 2, 1^o de la loi portant création de la C.T.B., la finalité sociale est celle décrite à l'article 9 des statuts repris dans l'arrêté royal du 15 février 1999 portant exécution de l'article 13 de la loi portant création de la C.T.B. et relatif aux statuts de la C.T.B.

Le rapport spécial relatif à la finalité sociale sera intégré dans le rapport de gestion établi par le conseil d'administration conformément à l'article 30, § 2 de la loi portant création de la C.T.B.

Art. 2. Règles de conduite vis-à-vis des bénéficiaires des prestations de coopération

La C.T.B. réalise ses tâches de service public dans le respect du concept de partenariat et de la Déclaration de Paris sur l'harmonisation, l'alignement et l'efficacité de l'aide, laquelle a été faite le 02 mars 2005 dans le cadre du Comité d'Aide au Développement de l'Organisation de Coopération et de Développement Economique, en tenant compte notamment des points suivants :

— le développement des capacités locales, par le biais du transfert mutuel de savoir-faire, notamment en recourant autant que possible à du personnel local et à des entreprises locales pour la mise en oeuvre des prestations de coopération;

— la décentralisation des décisions concernant les prestations de coopération, afin de les situer le plus près possible des groupes-cibles;

— la responsabilisation du pays partenaire et des partenaires locaux, par le recours aux formes de coopération confiant au pays partenaire et/ou aux partenaires locaux la plus grande partie possible de la préparation et de la mise en oeuvre de la prestation de coopération;

— l'accompagnement du pays partenaire et des partenaires locaux dans l'identification des prestations de coopération;

— le respect des règles internes en vigueur au sein des organisations régionales lorsque la C.T.B. collabore avec des organisations dont font partie les pays partenaires.

**TITRE II. — Dispositions générales concernant l'exécution des tâches de service public
en matière de coopération bilatérale directe comme décrite à l'article 5 § 2, 1^o, 2^o, 6^o, 7^o
de la loi portant création de la C.T.B.**

Art. 3 En préparation d'un nouveau programme indicatif de coopération, la C.T.B. transmet à l'Etat un rapport d'appréciation sur le programme en cours.

Art. 4. § 1^{er}. A l'appui de l'identification introduite par le pays partenaire selon le schéma joint en annexe 1, la C.T.B. est chargée de la formulation de la prestation; qu'elle réalise en concertation avec le pays partenaire.

Au plus tard le 31 octobre de chaque année, l'Etat et la C.T.B. établissent, de commun accord, un planning de formulations à effectuer pour l'année suivante.

§ 2. Le rapport de formulation est établi suivant le schéma joint en annexe 2.

§ 3. Il est créé un fonds pour les formulations dont les modalités sont fixées par une convention de mise en œuvre conclue entre l'Etat et la C.T.B.

§ 4. Il est créé un Comité de contrôle de qualité chargé d'apprécier la qualité des rapports de formulation. Le Comité est présidé par la C.T.B. Le Comité est composé de représentants de la C.T.B., de la Direction Générale de la Coopération au Développement et le cas échéant d'experts invités sur proposition de la C.T.B. Son fonctionnement est régi par un règlement d'ordre intérieur établi par la C.T.B. en concertation avec l'Etat.

§ 5. Après examen par le Comité mentionné au § 4 du présent article, la C.T.B. transmet un rapport de formulation aux Ministères concernés du pays partenaire. Il est examiné dans le cadre de la Structure Mixte de Concertation Locale (SMCL) dans lequel siègent les représentants désignés par le pays partenaire, la C.T.B. et l'Etat belge représenté par l'Attaché de Coopération internationale près l'Ambassade de Belgique. Le Comité est présidé par le pays partenaire. Il a un rôle consultatif.

Art. 5. La C.T.B. transmet à l'Etat belge un dossier comprenant le rapport de formulation validé par le pays partenaire, un projet de convention spécifique rédigé par l'Attaché de Coopération internationale, en concertation avec la C.T.B. et le pays partenaire, et une convention de mise en œuvre pour approbation par le Ministre qui a la Coopération au Développement dans ses attributions.

La convention de mise en œuvre constitue une convention d'attribution comme décrite à l'article 15, § 2, 2° de la Loi portant création de la C.T.B.

Art. 6. Dès la notification de la convention de mise en œuvre par l'Etat, la C.T.B. est chargée de la mise en œuvre de la prestation de coopération.

A l'exception de modifications relatives à la durée de la convention spécifique, de son montant ou de son objectif spécifique, les adaptations au dossier technique et financier annexé à ladite convention sont décidées par la C.T.B. en commun accord avec le pays partenaire. La C.T.B. en informe l'Etat.

Art. 7. Pour le 31 mars de chaque année, la C.T.B. fournit au pays partenaire et à l'Etat un rapport opérationnel et financier sur l'exécution de chaque prestation de coopération en cours l'année précédente.

Art. 8. La C.T.B. communique un rapport final, comprenant un volet opérationnel et un volet financier, pour chaque prestation de coopération, endéans les 6 mois qui suivent l'échéance de la convention spécifique.

TITRE III. — Dispositions générales concernant l'exécution des tâches de service public en matière de coopération bilatérale directe comme décrites à l'article 5, § 2, 3°, 5°, 8° de la Loi portant création de la C.T.B.

Art. 9. Coopération financière

Pour les programmes et les projets en matière de coopération financière, la C.T.B. fournit, à la demande de l'Etat, un projet de convention de mise en œuvre. L'Etat et la C.T.B. négocient le contenu de la convention de mise en œuvre.

Cette convention de mise en œuvre constitue une convention d'attribution comme défini à l'article 15, § 2, 2° de la Loi portant création de la C.T.B.

Art. 10. Programme bilatéral de bourses d'études et de stages en Belgique et à l'étranger

1° Avant le 31 décembre de chaque année, l'Etat fixe, en concertation avec la C.T.B., un montant par pays pour les bourses d'étude et de stages hors projets mis à la disposition des pays partenaires pour l'année suivante et le notifie à la C.T.B. Le montant inclut le coût de la continuation des bourses en cours.

2° Pour le 31 janvier, la C.T.B. transmet une convention de mise en œuvre signée. Le contenu du nouveau programme est établi postérieurement, en concertation avec l'attaché et le pays partenaire;

3° Pour le 31 mars de l'année suivante, la C.T.B. fournit à l'Etat un rapport d'exécution dudit programme.

Art. 11. Programme de micro-interventions (PMI)

1° Avant le 31 décembre de chaque année, l'Etat fixe, en concertation avec la C.T.B., la programmation budgétaire par pays du Programme PMI pour l'année suivante et la notifie à la C.T.B. Cette programmation budgétaire inclut le coût de la continuation des PMI en cours.

2° Pour le 31 janvier, la C.T.B. transmet la convention de mise en œuvre signée. Le contenu du programme est établi postérieurement, en concertation avec l'attaché.

3° Pour le 31 mars de l'année suivante, la C.T.B. fournit à l'Etat un rapport d'exécution dudit programme.

Art. 12.

Aide d'urgence ou de réhabilitation à court terme en vertu d'une décision du Conseil des Ministres

Hormis dans le cas de l'aide alimentaire bilatérale, la décision relative au dossier d'identification et aux demandes d'intervention est prise par le Conseil des Ministres. Pour ce qui est de l'aide d'urgence, la C.T.B. transmet, dans les cinq jours calendrier de la notification par l'Etat, un dossier technique et financier ainsi qu'un projet de convention de mise en œuvre. Pour ce qui est de l'aide de réhabilitation et de l'aide alimentaire bilatérale, la C.T.B. transmet, dans un délai de trente jours calendrier de la notification par l'Etat, un dossier technique et financier ainsi qu'un projet de convention de mise en œuvre. Dans ledit projet, la C.T.B. tiendra compte des mécanismes nationaux et internationaux de coordination locale.

L'Etat négocie, si cela s'avère nécessaire, puis signe la convention. Cette convention de mise en œuvre constitue une convention d'attribution comme décrite à l'article 15, § 2, 2°, de la loi portant création de la C.T.B.

TITRE IV. — Modalités de réalisation et procédure d'attribution des autres tâches de service public susceptibles d'être attribuées à la C.T.B. en vertu de l'article 6 de la loi portant création de la C.T.B.

Art. 13. Demande de prix

Lorsque l'Etat souhaite faire exécuter par la C.T.B. une des tâches visées dans le présent titre, il adresse à la C.T.B. une demande de prix, ainsi que des termes de référence précis.

Art. 14. Offre de prix

La C.T.B. doit soit présenter une offre de prix dans les trente jours calendrier à dater de la demande de prix, soit notifier son refus motivé de réaliser la prestation. Ce délai est ramené à 5 jours ouvrables pour les opérations d'aide d'urgence.

Le cas échéant, l'offre de prix de la C.T.B. comprend une convention de mise en œuvre comprenant un budget, les conditions de paiement et un planning spécifique.

L'Etat négocie, si cela s'avère nécessaire, puis signe la convention. Cette convention de mise en œuvre constitue une convention d'attribution comme défini à l'article 15, § 2, 2°, de la loi portant création de la C.T.B.

Art. 15. Commande

L'Etat notifie à la C.T.B., dans les quarante-cinq jours calendrier, à dater de la réception de l'offre de prix, soit son accord sur l'offre de prix proposée, soit son refus formellement motivé. Ce délai est ramené à 5 jours ouvrables pour les opérations d'aide d'urgence.

Art. 16. Réception de la prestation

La réception par la C.T.B. est acceptée par l'Etat par l'approbation du rapport final, comprenant un volet opérationnel et un volet financier.

TITRE V. — Evaluation et monitoring

Art. 17. La C.T.B. s'engage à apporter sa collaboration à toute évaluation par l'Etat durant ou après les prestations effectuées dans le cadre des tâches de service public telles que visées aux articles 5 et 6 de la Loi portant création de la C.T.B.

Les activités d'évaluation et de monitoring comprennent annuellement :

- l'évaluation par l'Etat de la qualité des prestations de la CTB sur base d'un échantillon de minimum 10 projets choisis par l'Etat;
- le monitoring par l'Etat du Programme indicatif de coopération.

TITRE VI. — Interruption ou cessation des tâches de service public

Art. 18. 1° Le Ministre dont relève la C.T.B. peut interrompre ou mettre fin, pour des motifs d'ordre politique ou de sécurité liés à la situation du pays partenaire, à l'exécution par la C.T.B. d'une convention d'attribution conclue en vertu du présent contrat de gestion.

2° Le Ministre dont relève la C.T.B. notifie sa décision formellement motivée à la C.T.B. en indiquant soit la date et la durée de l'interruption, soit la date de la cessation de l'exécution de la convention d'attribution.

3° La C.T.B. peut, de commun accord avec le Ministre dont elle relève, interrompre ou mettre fin, pour des motifs de sécurité liés à la situation du pays partenaire, à l'exécution d'une convention d'attribution conclue en vertu du présent contrat de gestion.

4° Dans un délai de cinq jours ouvrables à dater de la notification visée à l'alinéa 2 ou de l'accord visé à l'alinéa 3, l'Etat et la C.T.B. conviennent des modalités de l'interruption ou de la cessation de la convention d'attribution.

5° L'Etat indemniserait la C.T.B., dans le respect du contrôle réglementaire financier et budgétaire, pour l'ensemble des coûts directs ou indirects résultant de l'interruption ou de la cessation de la prestation moyennant présentation des pièces justificatives y afférentes.

6° La C.T.B. prévoit dans les contrats qu'elle conclut avec ses éventuels sous-traitants les modalités de rupture du contrat en cas d'interruption ou de cessation visée par le présent article et met en œuvre les moyens raisonnables pour convenir d'un montant maximum d'indemnisation.

TITRE VII. — Personnel

Art. 19. La C.T.B. veillera à ce que les membres de son personnel présentent les qualités et les capacités requises pour une coopération de qualité. Ainsi, les membres du personnel de la C.T.B. devront :

- traiter les bénéficiaires des prestations de coopération avec respect et sans aucune discrimination;
- éviter, tant dans l'exercice de leurs fonctions qu'en dehors, tout comportement qui pourrait ébranler la confiance du public ou des bénéficiaires des prestations de coopération et, notamment, s'abstenir de toute immixtion dans la politique du pays partenaire;
- remplir leurs fonctions avec professionnalisme, loyauté et intégrité;
- ne solliciter, n'exiger ou ne recevoir directement ou par personne interposée, même en dehors de leurs fonctions mais à l'occasion de celles-ci, des dons, gratifications, avantages ou rémunérations quelconques;
- n'exercer à titre personnel ou par personne interposée, aucune occupation qui serait de nature à porter préjudice à l'accomplissement de leurs fonctions ou contraire à la dignité de celles-ci.

Les règles de conduite et de déontologie énumérées ci-dessus sont reprises dans le statut du personnel et dans les conventions de travail de la C.T.B.

Art. 20. La C.T.B. est représentée dans chaque pays partenaire de la coopération bilatérale directe belge. Dans chaque pays partenaire, l'Attaché de la Coopération internationale et le Représentant résident de la C.T.B. se concertent de façon régulière et systématique.

Sans préjudice des principes de financement mentionnés au titre VIII, la C.T.B. prévoit dans son budget une ligne budgétaire particulière pour l'installation et le fonctionnement des bureaux des Représentations dans les pays partenaires.

Cette ligne budgétaire est explicitée par l'intermédiaire d'un cahier des charges qui est joint en annexe au budget et qui sert de base pour une négociation spécifique dans le cadre des discussions budgétaires annuelles.

TITRE VIII. — Budget, Financement et Justification des dépenses**Art. 21. § 1^{er}. Principes**

Le Budget de l'Etat belge - section 14 : Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement, prévoit chaque année les crédits nécessaires pour le financement des activités de la C.T.B.

Le financement de la C.T.B. s'inscrit également dans la planification indicative des crédits du SPF sur un horizon de cinq ans, et cela en cohérence avec la programmation conjointe des prestations.

§ 2. Ces crédits sont répartis entre les enveloppes suivantes :

1. Frais de gestion de la C.T.B.

Il s'agit de l'ensemble des frais nécessaires au bon fonctionnement du siège social de la C.T.B. et de ses représentations à l'étranger. Ces frais ne peuvent en aucun cas servir au financement des activités de la C.T.B. pour compte de tiers.

Les honoraires des Commissaires aux Comptes sont également repris sous ce titre.

2. Coût des prestations en vertu de l'article 5 de la loi portant création de la C.T.B.

Il s'agit des coûts directement liés aux prestations de la C.T.B. faisant l'objet d'une convention spécifique entre la Belgique et le pays partenaire, ainsi que des programmes dits MIP et Bourses.

Ces coûts sont distincts des frais de gestion et des coûts de prestation de la C.T.B. pour compte de tiers.

3. Coût des prestations en vertu des articles 6 et 9bis de la loi portant création de la C.T.B.

Il s'agit des coûts directement liés aux prestations confiées par l'Etat à la C.T.B. par le biais d'une convention de mise en œuvre en vertu des articles 6 et 9 bis de la loi portant création de la C.T.B.

Art 22. Les crédits sont déterminés, libérés et justifiés comme suit :

§ 1. Frais de gestion de la C.T.B

L'enveloppe, hors honoraires des commissaires aux comptes, est fixée au montant forfaitaire de 20 millions EUR, à condition que le chiffre d'affaires pour l'exercice budgété par la CTB soit au moins égal à 150 millions EUR. Si le chiffre d'affaires de la C.T.B., pour un exercice particulier, est inférieur à 150 millions EUR, le montant des frais de gestion accordé, pour cet exercice, correspond au crédit initial accordé en 2006 soit 19 millions EUR.

Cette enveloppe est indexée au taux déterminé par l'Etat pour l'établissement de son budget général.

Les frais de gestion sont payés en deux tranches par l'Etat, sur base de déclarations de créances établies par la C.T.B. en date du 1^{er} janvier et du 1^{er} juillet de l'exercice en cours. L'Etat s'engage à effectuer les paiements pour le 31 janvier et le 31 juillet au plus tard. Les crédits réservés au paiement des honoraires des commissaires aux comptes sont liquidés en supplément à la première tranche.

Principes

Les frais de gestion sont justifiés une fois par an, sur base d'un rapport établi lors de la préparation des comptes annuels de la C.T.B., et certifié « conforme et fidèle à la loi, au présent contrat de gestion et aux comptes annuels » par le collège des commissaires aux comptes.

Cette justification doit être introduite par la C.T.B. au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice concerné. Le format de ce rapport est joint en annexe 3 au présent contrat.

Dans le cas où une partie des crédits octroyés par l'Etat n'aurait pas été dépensée ou justifiée adéquatement par la C.T.B., l'Etat déduira cette somme du paiement de la seconde tranche des frais de gestion de l'exercice en cours.

§ 2. Coût des prestations en vertu de l'article 5 de la loi portant création de la C.T.B.

L'enveloppe est fixée lors de l'élaboration du budget initial du SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement. Cette enveloppe couvre notamment l'ensemble des dépenses prévues par la C.T.B. pour ses prestations dans le cadre de l'exécution de conventions spécifiques, des MIPs et des bourses.

Avant le 15 avril de chaque année précédant l'année à financer, la C.T.B. communique son budget à l'Etat au moyen du document joint en annexe 4 au présent contrat. Ledit budget comprend l'ensemble des coûts, y inclus un pourcentage de bénéfice autorisé d'1 %, excepté sur les transferts de fonds relatifs à l'aide budgétaire et l'aide à la balance des paiements.

Avant le 15 octobre de chaque année précédant l'année à financer, la C.T.B. communique à l'Etat la révision du budget présentée avant le 15 avril, et cela au moyen du même document.

L'Etat confirme par le vote du budget par le parlement le montant exact du crédit octroyé à la C.T.B.

Lors du contrôle budgétaire de l'Etat, celui-ci communique également par le vote du parlement le montant ajusté exact du crédit octroyé à la C.T.B.

Au plus tard les 31 janvier, 31 mars, 30 juin et 30 septembre, l'Etat garantit le paiement des déclarations de créance « pour prestations à exécuter » introduites les 1^{er} janvier, 1^{er} mars, 1^{er} juin et 1^{er} septembre par la C.T.B. Lesdites déclarations de créance portent à chaque fois sur 1/4 du budget global approuvé de la C.T.B.

La quatrième déclaration de créance, en l'occurrence celle du 1^{er} septembre, sera réduite par la C.T.B. le cas échéant. La C.T.B. notifie à l'Etat, avant le 31 juillet de l'année à financer, le montant à prendre éventuellement en déduction de la quatrième déclaration de créances.

Il s'agit ici de montants consolidés dont le paiement est indépendant de la justification effective des dépenses.

Au plus tard pour le 30 juin de l'année qui suit l'année à financer, la C.T.B. fournit à l'Etat la justification des dépenses par prestation. Le rapport justifiant ces dépenses est établi selon le format joint en annexe 5 au présent contrat, et est certifié « conforme et fidèle » à la loi, au présent contrat de gestion et aux comptes annuels, par les commissaires aux comptes de la C.T.B.

Dans le cas où une partie des crédits octroyés par l'Etat n'aurait pas été dépensée ou justifiée adéquatement par la C.T.B., l'Etat déduira cette somme du paiement de la déclaration de créance remise à l'Etat par la C.T.B. le 1^{er} septembre de l'année suivant l'année à financer. L'Etat notifie à la C.T.B. le montant porté en déduction sur la déclaration de créance du 1^{er} septembre.

§ 3. Coût des prestations en vertu des articles 6 et 9bis de la loi portant création de la C.T.B.

Lors de l'élaboration du budget de l'Etat, le coût global des prestations en vertu de l'article 6 de la loi portant création de la C.T.B. est repris à titre indicatif.

Chaque prestation fait en effet l'objet d'une convention de mise en œuvre comprenant un budget et un planning spécifique.

Pour les prestations en vertu de l'article 6, le budget de la prestation comprend, outre les coûts directs de la prestation, un forfait couvrant les frais de gestion « hors salaires » égal à 12 % du montant total de la prestation.

La prestation est facturée sur base périodique à convenir dans la convention de mise en œuvre. La justification de la prestation est jointe à la déclaration de créance et est établie selon un format à convenir dans la convention de mise en œuvre.

Art. 23. Financement des experts en coopération

Le coût des experts comprend notamment les frais de recrutement, de déménagement, les coûts salariaux, le logement, les frais de voyages internationaux, le coût d'un véhicule de fonction, le coût des moyens logistiques, les frais de formation liés à la prestation.

La rémunération prend en considération les qualifications requises de l'expert et le coût de la vie sur le lieu de la prestation.

TITRE IX. — Contrôle et suivi

Art 24. § 1. Le contrôle des activités de la C.T.B est défini par la loi portant création de la C.T.B. Il s'agit dans le présent contrat de déterminer les modalités pratiques des activités de contrôle et de suivi.

§ 2. Le contrôle externe de la C.T.B est confié aux commissaires du gouvernement et au collège des commissaires aux comptes. Leur mission est définie par la loi portant création de la C.T.B.

§ 3. Les contrôles pour compte du Ministre dont relève la C.T.B. et du Ministre du Budget, à exercer après la signature des conventions d'attribution conclues en vertu du présent contrat de gestion, seront assurés par les Commissaires du gouvernement visés à l'article 28 de la loi portant création de la C.T.B.

§ 4. Le mandat du collège des commissaires aux comptes doit au moins comprendre les tâches de contrôle suivantes :

- Certification des comptes annuels
- Certification du rapport annuel, justifiant les frais de gestion
- Certification du rapport annuel, justifiant le coût individuel des prestations

Ces responsabilités doivent notamment s'exercer au travers des activités de contrôle suivantes :

— Revue du système de contrôle interne de la C.T.B, et plus spécifiquement des mesures prises pour distinguer clairement

- les coûts liés aux prestations pour tiers des coûts des prestations financées par l'Etat
- les frais liés à l'exécution des projets des frais de gestion de la C.T.B.
- les dépenses en cogestion des dépenses en régie,

— Revue périodique selon un cycle de trois ans de la comptabilité des prestations de toutes natures gérées par les représentations à l'étranger

— Revue des réconciliations effectuées par la C.T.B entre le système de reporting FIT et la comptabilité générale

§ 5. Dans le cadre de l'évolution de la coopération suite notamment à la Déclaration de Paris, il est souhaitable que les pays partenaires prennent une part de responsabilité croissante dans la gestion financière des projets. Pour les prestations dont la gestion financière est réalisée entièrement par le partenaire, il est de la responsabilité de la C.T.B de veiller au bon usage des financements mis à disposition par la Belgique et ce conformément aux termes des conventions spécifiques. Ce travail doit être effectué selon les normes définies par les instances de référence multilatérales, en coordination avec les autres donateurs éventuels.

§ 6. L'organisation du contrôle interne de la C.T.B est définie par l'article 23 de la loi portant création de la C.T.B qui détermine notamment la composition du comité d'audit.

Le comité d'audit s'assure que la C.T.B identifie et gère de manière appropriée l'ensemble de ses risques. L'auditeur interne de la C.T.B fait rapport en ce sens de manière périodique au comité d'audit.

Le comité d'audit participe à l'élaboration du cahier de charges lors de la sélection des commissaires aux comptes privés.

Lorsque le comité d'audit prend connaissance des rapports définitifs des commissaires sur les comptes annuels, il invite également un représentant du SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement à assister à ses travaux relatifs à la clôture des comptes et à la revue du contrôle interne.

§ 7. Tant le Comité d'audit que l'audit interne respecteront les « Normes d'audit internationales » (I.I.A.).

§ 8. La C.T.B. s'engage à ce que les moyens affectés à son audit interne (tant en personnel, en gestion et autres) soient mis en concordance avec la croissance de ses missions.

§ 9. Dans la première année du présent contrat, la C.T.B. fera exécuter un audit indépendant de son système d'audit interne.

§ 10. Les activités de suivi par l'Etat concernent l'analyse des rapports de synthèse budgétaires et financiers des prestations tels que transmis par la C.T.B deux fois par an sur les situations arrêtées au 30 juin et au 31 décembre de l'année à financer, selon le schéma joint en annexe 6 au présent contrat.

TITRE X. — Plan d'entreprise

Art. 25. Un plan d'entreprise est établi annuellement par la C.T.B. conformément à l'article 23, § 1^{er}, de la loi portant création de la C.T.B. Il comporte les éléments suivants :

- 1° un cadre stratégique pour les cinq années à venir, à actualiser chaque année;
- 2° une planification annuelle portant sur :
 - les moyens à mettre en œuvre;
 - les investissements en équipements logistiques et en infrastructures;
 - les perspectives en matière de gestion du personnel;
 - l'adaptation des méthodes de gestion et des procédures de contrôle interne;
- 3° le positionnement de la C.T.B. vis-à-vis des autres acteurs de la coopération au développement;
- 4° un plan financier contenant une préfiguration du compte de résultats et du bilan et un plan de trésorerie;
- 5° une évaluation annuelle des performances des prestations de la C.T.B., relative à l'année précédant l'exercice visé par le plan d'entreprise. Cette évaluation constitue la réévaluation annuelle du contrat de gestion.

Sauf en ce qui concerne le bilan, une distinction sera faite pour chaque élément du plan d'entreprise entre les données relatives à la réalisation des tâches de service public et les autres tâches.

Art. 26. Chaque année, pour le 30 juin au plus tard, le plan d'entreprise est soumis à l'approbation du Ministre dont relève la C.T.B.

L'approbation est censée être donnée si le Ministre dont relève la C.T.B. n'a pas notifié au conseil d'administration de la C.T.B. son refus formellement motivé pour le 1^{er} octobre de l'année précédant l'exercice visé par le plan d'entreprise.

TITRE XI. — Dispositions finales

Art. 27. § 1^{er}. Sanctions en cas de non-respect du contrat de gestion

En cas d'exécution défectueuse d'une des parties, celle qui s'estime lésée notifiera à l'autre le non-respect des clauses du contrat de gestion ou des conventions d'attribution. En cas de constat de non-respect, on s'efforcera en premier ressort de se concerter afin d'en découvrir les causes et de prendre les mesures de correction nécessaires. La notification constitue une mise en demeure et fait courir les intérêts au taux légal.

§ 2. La CTB est seule responsable de tout dommage prévisible direct ou indirect résultant de l'exécution du présent contrat de gestion et des conventions d'attribution conclues en vertu de celui-ci.

Sauf cas de force majeure, en cas d'exécution défectueuse par la C.T.B. d'une ou plusieurs des obligations qui lui incombent par ou en vertu du présent contrat de gestion, dûment constatée par un rapport du Commissaire du gouvernement nommé sur proposition du Ministre dont relève la C.T.B., l'Etat sera autorisé à réclamer à la C.T.B. des dommages et intérêts en vue de réparer le dommage subi.

Art. 28. Garantie des intérêts financiers de l'Etat

Les intérêts financiers de l'Etat sont garantis par :

— l'établissement par la C.T.B. d'un système distinct de comptes pour les activités ayant trait à ses tâches de service public, d'une part, et pour ses autres activités, d'autre part, conformément à l'article 30 de la loi portant création de la C.T.B.;

— les règles d'affectation des profits prévues par les statuts de la C.T.B. conformément à l'article 15, § 1^{er}, 3^o des lois coordonnées sur les sociétés commerciales;

— la procédure d'attribution des tâches de service public en vertu des articles 6 et 9 bis, prévoyant la remise par la C.T.B., au cas par cas, d'une offre de prix;

— le contrôle des Commissaires du gouvernement;

— le contrôle de la situation financière de la C.T.B. par le collège des Commissaires;

— la communication par la C.T.B. à l'Etat de son budget;

— la tenue d'une comptabilité selon les dispositions de la loi du 17 juillet 1975 complétée par ses arrêtés de mise en œuvre, et structurée de manière à permettre la bonne exécution du présent contrat.

Cette comptabilité, tenue à l'aide d'un programme informatisé compatible avec celui de l'Etat, rend possible la gestion analytique des données suivant différentes rubriques, entre autres la séparation des dépenses par secteur d'activité, par secteur de référence, par thème, par nature de prestation, par pays, par prestation et par partenaire. Elle rend également possible un follow-up budgétaire des prestations et des frais de gestion de la C.T.B., répartis en centres de coûts et suivant toutes les divisions de la société. Enfin, elle rend également possible une analyse des coûts réels par prestation.

Art. 29. Le présent contrat de gestion est réévalué chaque année et, le cas échéant, adapté, de commun accord, aux modifications des conditions de la coopération au développement.

Le contrat de gestion est évalué sur la base de critères objectifs contenus dans le rapport d'évaluation de la réalisation des tâches de service public intégré dans le plan d'entreprise et dans le rapport spécial relatif à la finalité sociale.

La réévaluation conjointe a lieu annuellement dans le mois suivant l'approbation par le conseil d'administration du plan d'entreprise.

Art. 30. Durée du contrat de gestion

Le présent contrat de gestion est conclu pour une durée de cinq ans. Il prend effet le 1^{er} janvier 2007.

Art. 31. Le présent contrat de gestion est soumis au droit belge.

Conformément à l'article 1676, § 2, du Code judiciaire, les litiges relatifs à l'interprétation, à l'élaboration, à l'exécution ou à la résiliation du présent contrat de gestion et des conventions d'attribution conclues en vertu de celui-ci seront tranchés définitivement au moyen d'une procédure d'arbitrage selon les règles prévues par le Code judiciaire.

Fait à Bruxelles, le 2 août 2006, conformément au texte préalablement établi à la suite d'échange de courriers électroniques, tel qu'approuvé par le conseil d'administration de la C.T.B. et par le Conseil des Ministres. Etabli en deux exemplaires, chaque partie reconnaissant avoir reçu le sien.

Au nom de l'Etat belge :

Le Ministre de la Coopération au Développement,
Armand De Decker.

Au nom de la CTB :

Le Président du Conseil d'administration,
Y. Haesendonck.
L'Administrateur
J. Valkeniers.

Annexe 1^{re}

Schéma pour l'identification par le pays partenaire d'une prestation de coopération sous forme d'un projet ou d'un programme

1. Titre de la prestation de coopération. Description brève et concise reprenant les principales données de la prestation. Il y a lieu d'indiquer s'il s'agit d'une nouvelle prestation ou de la phase suivante d'une prestation existante. Dans ce cas, il aura été procédé préalablement à une évaluation de la phase en cours.

2. Mentionner le Ministère qui sera désigné pour la préparation et la mise en œuvre de la prestation.

3. Préciser les objectifs généraux et spécifiques de la prestation.

4. Situer le groupe-cible et, le cas échéant, la localisation de la prestation. Il sera également indiqué, le cas échéant, la délimitation géographique et thématique de la prestation. Les bénéficiaires ainsi que la justification de leur choix seront précisés.

5. Etablir la relation de la prestation avec les « Poverty Reduction Strategy Papers » (PRSP) et les Objectifs du millénaire pour le développement (OMD).

6. Démontrer la synergie avec les autres bailleurs de fonds bilatéraux et multilatéraux et avec le programme indicatif de la Commission européenne, ainsi qu'avec l'agenda national d'harmonisation et d'alignement.

Analyser le degré de cohérence de la prestation planifiée avec les autres prestations dans le même secteur, dans la même région et avec les mêmes bénéficiaires.

7. Fixer le budget belge maximal et la durée indicative de la prestation.

8. Mentionner les mesures qui seront prises pour assurer la durabilité de la prestation après sa clôture (mesures à caractère institutionnel, ressources humaines et financières locales).

Annexe 2

Schéma pour le rapport de formulation

1. Description de la démarche suivie

Cette partie explicitera la démarche de la formulation, en tenant compte du dossier d'identification élaboré par le pays partenaire, et les différentes étapes suivies pour arriver au résultat final, ainsi que les leçons apprises.

2. Fiche analytique de l'intervention

Cette fiche pourra contenir les informations administratives, les données CAD et les checklists thématiques.

3. Contexte sectoriel

Les informations suivantes seront disponibles :

- Référence à la politique nationale du pays partenaire dans laquelle s'intègre l'intervention.
- Analyse du cadre institutionnel du secteur.
- Analyse de la stratégie belge dans le secteur et des expériences opérationnelles.
- Analyse des interventions des autres bailleurs de fonds, des principales leçons récoltées et les synergies possibles.

4. Etudes additionnelles

Des études additionnelles comme des études de faisabilité, des analyses thématiques approfondies, des analyses portées sur la dimension conflit,... peuvent être exécutées afin de guider les choix des orientations stratégiques.

5. Dossier Technique et Financier

Le Dossier Technique et Financier sera un document à part entière et sera annexé à la convention spécifique. Le dossier contiendra les chapitres suivants :

5.1. Analyse de la situation

Cette analyse se concentrera sur la situation à la base des choix stratégiques (analyse des forces et faiblesses; opportunités et menaces).

5.2. Orientations stratégiques de l'intervention

Seront définis : la nature et les axes d'intervention, les bénéficiaires, les organisations partenaires, la localisation de l'intervention.

5.3. Planification opérationnelle

Cette planification comprendra la description des objectifs de l'intervention, des résultats, des activités, des indicateurs et moyens de vérification, des conditions préalables, des risques et hypothèses. La planification devra également mettre en évidence les acteurs intervenants dans la mise en œuvre (y compris les acteurs non étatiques éventuels).

5.4. Planning financier

La planification financière tiendra compte des ressources nécessaires pour exécuter la planification opérationnelle et inclura un lien avec les résultats et les activités prévues.

5.5. Modalités d'exécution

Les modalités d'exécution, définies sur la base du PIC et de l'analyse des risques, et selon les principes de responsabilisation des partenaires, d'harmonisation et d'alignement, couvriront :

- les responsabilités en termes de prise de décision (technique, administrative et financière)
- les canaux de déboursement financiers
- les procédures liées aux marchés publics (y compris les seuils de responsabilité)
- les procédures de rapportage administratif, comptable et financier
- les procédures de suivi et d'évaluation dans le cadre de la structure mixte de concertation locale
- la composition et les attributions des structures de suivi et d'exécution si applicable

5.6. Annexes

Les annexes comprendront :

- le calendrier d'exécution, chronogramme et cadre logique (si approprié) indicatifs;
- le type d'assistance technique court terme et long terme envisagé, fonctions et profil;
- la liste d'abréviations et glossaire;
- tout autre document pertinent (ex : planning opérationnel d'un partenaire).

6. Analyse des risques

L'analyse des risques portera, entre autres, sur la mise en œuvre, l'aspect fiduciaire, l'efficacité et la durabilité.

7. Références

Une bibliographie sera intégrée et mentionnera tous les documents de référence utilisés pour la constitution du rapport de formulation. Des documents essentiels au rapport de formulation peuvent être annexés.

Annexe 3

Justification des frais de gestion

Frais de gestion 20XX

DEPENSES

Siège	
Investissements	
Frais de personnel	
Frais de fonctionnement	
Représentations	
Investissements	
Frais de personnel	
Frais de fonctionnement	

REVENUS

Financement Etat (frais de gestion sur AB 54 10 31 22 70)	
Financement Etat (autres allocations de base)	
Allocations des frais projets Art 6 basés à Bruxelles	
Allocations des frais Art 7	

	Budget	Dépenses	%
Siège			
Investissements			
Frais de personnel			
Frais de fonctionnement			
Représentations			
Investissements			
Frais de personnel			
Frais de fonctionnement			

Annexe 4

Template budgétaire

1. SOMMAIRE
 - 1.1 FRAIS OPERATIONNELS
 - 1.2 FRAIS DE GESTION
2. BUDGET DES PRESTATIONS
 - 2.1. GENERALITES
 - 2.2. ALLOCATION DE BASE 54 10 54 02
 - 2.2.1. PROJETS AU STADE DE L'EXECUTION
 - 2.2.2. PROJETS AU STADE DE LA FORMULATION
 - 2.2.3. PROJETS AU STADE DE L'IDENTIFICATION
 - 2.2.4. BOURSES
 - 2.2.5. MIP
 - 2.3. AUTRES ALLOCATIONS DE BASE
3. BUDGET DES FRAIS DE GESTION
 - 3.1. BUDGET DU SIEGE
 - 3.1.1. FRAIS DE PERSONNEL
 - 3.1.2. FRAIS DE FONCTIONNEMENT
 - 3.1.3. INVESTISSEMENTS

- 3.2. BUDGET DES REPRESENTATIONS
 3.2.1. FRAIS DE PERSONNEL
 3.2.2. FRAIS DE FONCTIONNEMENT
 3.2.3. INVESTISSEMENTS

Annexes

- Tableau récapitulatif Frais opérationnels ventilés entre les dépenses et les recettes (plan financier quinquennal)
- Tableau récapitulatif Frais de gestion ventilés entre les dépenses et les recettes revenus (plan financier quinquennal)
- Tableau récapitulatif budget total par prestation pour l'année n+1 (ventilé par allocation de base et stade)
- Aperçu Budget du Siègè par rubrique budgétaire et par centre de coût
- Aperçu Budget des Représentations par rubrique budgétaire et par centre de coût

Annexe 5

Justification des dépenses Article 5

Rapport du projet

Données-clés Projet X :

Aperçu Dépenses projet X 20XX

	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total
Dépenses Régie					
Dépenses Coop. fin. *					
Alimentation Coop. fin.					
Total Dépenses					
Total Dépenses Régie + Alimentation Coop. fin.					

* hors appui budgétaire

Annexe 6

Rapports financiers semestriels

Rapport du projet 2

Données-clés Projet X

Suivi budgétaire projet X

	Budget	Dépenses n-x	Dépenses n-1	Dépenses n	Total Dépenses	Solde budget.	Budget vs Dépenses (%)
Ligne budgétaire1 *							
Ligne budgétaire 2							
Ligne budgétaire 3							
...							

* structure budgétaire du dossier technique et financier

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
PERSONEEL EN ORGANISATIE

N. 2006 — 3793 (2006 — 3152)

[2006/02113]

18 JULI 2006. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten. — Erratum

In het *Belgisch Staatsblad* van 22 augustus 2006, blzn. 41651 en 41652, dienen de volgende wijzigingen te worden aangebracht :

1° artikel 21, § 3, lid 3, van het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten, zoals vervangen door artikel 4 van het koninklijk besluit van 18 juli 2006, dient aangevuld te worden met de woorden « of beëindigingvergoedingen »;

SERVICE PUBLIC FEDERAL
PERSONNEL ET ORGANISATION

F. 2006 — 3793 (2006 — 3152)

[2006/02113]

18 JUILLET 2006. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation. — Erratum

Au *Moniteur belge* du 22 août 2006, pp. 41651 et 41652, il y a lieu d'apporter les modifications suivantes :

1° il y a lieu de compléter l'article 21, § 3, alinéa 3, de l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation, tel que remplacé par l'article 4 de l'arrêté royal du 18 juillet 2006, par les mots « ou les indemnités de départ indûment dues »;