

3. Kiezers die een ander vervoermiddel dan de lijnen van de NMBS gebruiken.

De onder 1 bedoelde kiezers die voor hun verplaatsing een ander middel dan de lijnen van de NMBS gebruiken, kunnen bij de gemeente waar ze hebben gestemd de terugbetaling van hun reiskosten vragen binnen de drie maanden volgend op de verkiezingen. De terugbetaling gebeurt op overlegging van een schuldvordering op basis van het tarief dat de NMBS op de dag van de verkiezing toepast.

De vordering wordt gesteld op een formulier F2' overeenkomstig het model in bijlage waarbij volgende stukken worden gevoegd :

- a) de door het stembureau afgestempelde oproepingsbrief;
- b) een bewijs van inschrijving in de bevolkingsregisters wanneer het in 1, a, bedoelde kiezer betreft;
- c) een attest van de werkgever waaruit blijkt dat de in 1, b, bedoelde kiezer door hem wordt bezoldigd;
- d) een attest van de directie van de onderwijsinrichting waaruit blijkt dat de in 1, d, bedoelde kiezer er regelmatig ingeschreven is;
- e) een attest van de directie van de verpleeg- of gezondheidsinrichting waaruit blijkt dat de in 1, e, bedoelde kiezer er in behandeling is;
- f) in voorkomend geval, het gebruikte reisbiljet.

De kiezers, leden van eenzelfde gezin, die samen dezelfde verplaatsing doen, moeten slechts één globale schuldverklaring invullen.

Wanneer de kiezer verblijft in een andere gemeente dan die waar zij/hij moet stemmen, dan moet het gemeentebestuur dat de oproepingsbrief aflevert, de nieuwe verblijfsgemeente vermelden op deze oproepingsbrief.

De schuldverklaringen, formulier F2', worden door de gemeentebesturen afgeleverd.

De Minister-President,
Ch. PICQUE

3. Electeurs utilisant un autre moyen que les lignes de la SNCB.

Les électeurs visés au 1, qui pour leur déplacement, font usage d'un autre moyen que les lignes de la SNCB, peuvent demander le remboursement de leurs frais de déplacement auprès de la commune où ils ont voté, dans les trois mois de l'élection. Le remboursement se fait sur production d'une déclaration de créance sur base du tarif appliqué par la SNCB le jour des élections.

La demande est établie sur un formulaire F2', conforme au modèle en annexe, auquel sont joints les documents suivants :

- a) la lettre de convocation estampillée par le bureau de vote;
- b) un certificat d'inscription dans les registres de population s'il s'agit d'un électeur visé au 1, a,;
- c) une attestation de l'employeur établissant que l'électeur visé au 1, b, est rémunéré par lui;
- d) une attestation de la direction de l'établissement d'enseignement constatant que l'électeur visé au 1, d, y est régulièrement inscrit;
- e) une attestation de l'établissement hospitalier ou de la maison de santé constatant que l'électeur visé au 1, e, s'y trouve en traitement;
- f) le cas échéant, le titre de transport en commun dont il a été fait usage.

Les électeurs membres d'une même famille, qui effectuent ensemble le même trajet, ne remplissent qu'une seule déclaration de créance globale.

Quand l'électeur réside dans une autre commune que celle où il doit voter, la commune où il réside est mentionnée sur la lettre de convocation par l'administration communale qui délivre celle-ci.

Les déclarations de créance, formulaires F2', sont délivrées par les administrations communales.

Le Ministre-Président,
Ch. PICQUE

MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2006/31412]

9 AUGUSTUS 2006. — Gemeenteraadsverkiezingen van 8 oktober 2006 Onderrichtingen voor de voorzitters van de hoofdbureaus

Aan de Dames en Heren Voorzitters van de hoofdbureaus voor de verkiezing van de gemeenteraden.
Mevrouw de Voorzitter,
Mijnheer de Voorzitter,

Ik heb de eer U hierbij de onderrichtingen betreffende de opeenvolgende handelingen van uw hoofdbureau, waarvan U tot voorzitter bent aangewezen, mede te delen.

De Minister-President,
Ch. PICQUE

MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Gemeenteraadsverkiezingen van 8 oktober 2006

Onderrichtingen voor de voorzitters van de hoofdbureaus bij de gemeenteraadsverkiezingen

INHOUD

- I. ALGEMENE BEPALINGEN.
- II. ORGANISATIE VAN DE KIESBUREAUS.
 1. Hoofdbureau.
 - a. Aanwijzing van de voorzitter.
 - b. Aanwijzing van de bijzitters en de secretaris.
 2. Stembureau.
 3. Afgifte van exemplaren van kiezerslijsten.
 4. Presentiegelden en reisvergoedingen voor de leden van de kiesbureaus – verzekeringspolis voor ongevallen.
 5. Taalgebruik.

6. Portvrijdom en kiesdrukwerk.

- a. Portvrijdom.
- b. Verkiezingsdrukwerk.
- c. Formaat oproepingsbrieven.

7. Aanwijzing van de getuigen.

III. KANDIDATUREN.

1. Bericht en rol van de voorzitter.

- a. Bericht.
 - b. Rol van de voorzitter.
2. Akte van voordracht en akte van bewilliging.

- a. Akte van voordracht.
- b. Akte van bewilliging.

3. Voorlopige afsluiting van de kandidatenlijsten.

- a. Getuigen.
- b. Onderzoek omtrent de regelmatigheid van de voordrachtsakten.
- c. Onderzoek omtrent de verkiesbaarheid van de kandidaten.
- d. Taken te vervullen na de voorlopige afsluiting.

4. Definitieve afsluiting van de kandidatenlijst.

- a. Datum en aanwezigheden.
 - b. Opmerkingen en bezwaren.
 - c. Verloop.
5. Opstellen van het proces-verbaal van de definitieve afsluiting.
- a. Wanneer geen enkele verklaring van beroep is geformuleerd.
 - b. Bij verklaring van beroep.
 - c. Taken uit te voeren na de definitieve afsluiting.

IV. DE AANPLAKKING.

V. VERRICHTINGEN MET BETREKKING TOT DE STEMMING.

- 1. Verrichtingen vóór de stemming.
- 2. Verrichtingen na de stemming.

VI. ZETELVERDELING - AANWIJZING VAN DE GEKOZENEN EN OPVOLGERS.

- 1. Algemene telling.
- 2. Het stemcijfer.
- 3. Verdeling van de zetels over de lijsten.
- 4. Aanwijzing van de gekozenen en de opvolgers.
 - a. Aanwijzing van de titularissen.
 - b. Aanwijzing van de opvolgers.
 - c. Afkondiging van de uitslagen.

VII. DE PARLEMENTAIRE CONTROLE OP DE GEAUTOMATISEERDE STEMSYSTEMEN.

VIII. ELEKTRONISCHE STEMMING- VOORSTELLING VAN DE SCHERMEN.

- 1. Algemene procedure.
- 2. Voorstelling van de schermen van de lijsten.
- 3. Voorstelling van de schermen van de kandidaten.

I. ALGEMENE BEPALINGEN.

1. Het beginsel van de rechtstreekse verkiezing van de leden van de gemeenteraden is vastgelegd in artikel 162, tweede lid, 1° van de Grondwet. Overeenkomstig artikel 6, § 1, VIII, 4°, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen, behoort de regeling van deze verkiezingen tot de bevoegdheid van de regionale wetgever.

Artikel 7, eerste lid, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek bepaalt dat de gewone vergadering van de kiezers voor de vernieuwing van de gemeenteraden, van rechtswege om de zes jaar plaats heeft, op de tweede zondag van oktober. Voor de huidige verkiezingen is dit dus op zondag 8 oktober 2006.

2. Voor de uitvoering van uw opdracht dient U zich te refereren aan onder meer de volgende wettelijke bepalingen :

1° het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek, vastgesteld bij ordonnantie van 16 februari 2006 tot wijziging van de gemeentekieswet- afgekort BGKWB;

2° het Kieswetboek, waarvan sommige bepalingen door het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek toepasselijk zijn gemaakt – afgekort KWB;

3° de wet van 11 april 1994 tot organisatie van de geautomatiseerde stemming (*Belgisch Staatsblad* van 20 april 1994), gewijzigd bij de wet van 5 april 1995 (*Belgisch Staatsblad* van 15 april 1995), bij de wetten van 18 december 1998 (*Belgisch Staatsblad* van 31 december 1998 – 2° editie) en bij ordonnantie van 29 juni 2006 (*Belgisch Staatsblad* van 6 juli 2006, erratum *Belgisch Staatsblad* van 10 juli 2006);

4° de wet van 7 juli 1994 betreffende de beperking en de controle van de verkiezingsuitgaven voor de verkiezing van de provincieraden en de gemeenteraden en voor de rechtstreekse verkiezing van de raden voor maatschappelijk welzijn (*Belgisch Staatsblad* van 16 juli 1994), bij de wet van 12 juli 1994 (*Belgisch Staatsblad* van 19 juli 1994), gewijzigd bij de wet van 17 november 1994 (*Belgisch Staatsblad* van 23 november 1994) en gewijzigd bij de wet van 19 maart 1999 (*Belgisch Staatsblad* van 31 maart 1999 – 2° editie). Een laatste wijziging, goedgekeurd door de Kamer en de Senaat, maar tot op heden niet bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*, wijzigd de in de wet voorziene basis voor de berekeningen.

II. ORGANISATIE VAN DE KIESBUREAUS.

1. Hoofdbureau

a. Aanwijzing van de voorzitter.

3. In de stad Brussel, hoofdplaats van een gerechtelijk arrondissement, wordt het hoofdbureau voorgezeten door de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg of, bij zijn ontstentenis, door de magistraat die hem vervangt. (art. 10 BGKWB).

In de gemeenten die hoofdplaats zijn van een gerechtelijk kanton, wordt het hoofdbureau voorgezeten door de vrederechter of, bij zijn ontstentenis, door één van zijn plaatsvervangers naar dienstouderdom.

In de andere gemeenten wordt de voorzitter van het hoofdbureau door de vrederechter uit de gemeenteraadskiezers benoemd, in de volgorde bepaald bij artikel 10, derde lid, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek.

In de gevallen vermeld in het eerste en het tweede lid, wijst de voorzitter van het hoofdbureau een plaatsvervanger aan om hem op de dag van de stemming te vervangen, wanneer hij gehouden is zich naar een andere gemeente te begeven om er te stemmen (Formulier B3).

4. Zo de vrederechter twee kantons bedient, is hij bekleed met het voorzitterschap van de twee hoofdbureaus, maar zal hij normaliter zijn bevoegdheid voor één van deze bureaus overdragen aan de eerste in aanmerking komende plaatsvervanger.

Aan te stippen valt dat in de samengevoegde gemeenten die onder meer dan één gerechtelijk kanton ressorteren de voorzitter van het hoofdbureau moet worden aangewezen door de vrederechter tot wiens ambtsgebied de deelgemeente waar het gemeentehuis van de entiteit gelegen is behoort.

Deze aanwijzing moet plaats hebben ten minste 37 dagen voor de verkiezing (vrijdag 1 september 2006).

5. Inderdaad, krachtens artikel 22, derde lid, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek, moet de voorzitter van het hoofdbureau een bericht bekendmaken ten minste driëndertig dagen vóór de stemming (dinsdag 5 september 2006); welnu, om dit te doen, moet hij niet alleen kennis gekregen hebben van zijn aanwijzing, maar tevens dit bericht hebben kunnen voorbereiden.

Voor deze aanwijzingen gebruikt de vrederechter een brief overeenkomstig formulier B1. Bij die brief voegt hij het formulier van de brieven door de voorzitter van het hoofdbureau te richten aan hen die de functies van bijzitter en plaatsvervangend bijzitter in dat bureau moeten vervullen (formulier B4) en de twee uittreksels uit de lijst van de kiezers, opgemaakt per stembureau, indien hij er op dat moment reeds over beschikt (zie punt 6).

6. Ten minste vijfendertig dagen vóór de verkiezing (zondag 3 september 2006) zendt het college van burgemeester en schepenen tegen ontvangstbewijs of in een ter post aangetekende omslag twee voor echt verklaarde uittreksels uit de lijst der kiezers, opgemaakt per stemafdeling, aan de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg, of, indien in de gemeente geen rechtbank is gevestigd, aan de vrederechter van het kanton (art. 9 BGKWB).

Ten minste zevenentwintig dagen vóór de verkiezing (maandag 11 september 2006) zendt de vrederechter die uittreksels in een ter post aangetekende omslag door aan de voorzitter van het hoofdbureau, die hij voor elke gemeente van het kanton heeft aangewezen overeenkomstig artikel 11 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek.

Tot op de dag van de verkiezing zendt het college van burgemeester en schepenen aan de voorzitter van elke stemafdeling de beslissingen die inschrijving op of schrapping van de lijst der kiezers, verlies of schorsing van het stemrecht ten gevolge hebben en de kiezers van zijn afdeling betreffen.

Het spreekt vanzelf dat wanneer de 37e dag vóór de stemming de vrederechter nog niet in het bezit is van die uittreksels, hij niettemin de voorzitters op de hoogte stelt van hun aanwijzing en hij hen de uittreksels toezendt zodra ze in zijn bezit zijn en dit ten laatste de 27e dag vóór de stemming.

b. Aanwijzing van de bijzitters en de secretaris.

7. De voorzitter van het hoofdbureau wijst uit de gemeenteraadskiezers de bijzitters aan die deel uitmaken van zijn bureau (art. 14 BGKWB).

Het hoofdbureau moet ten minste zevenentwintig dagen vóór de verkiezing (maandag 11 september 2006) samengesteld zijn.

Naar analogie van de samenstelling van het kantonhoofdbureau, bedoeld in artikel 95, § 7 van het Kieswetboek, dient er echter te worden aangenomen dat het hoofdbureau samengesteld is uit een voorzitter, vier bijzitters, vier plaatsvervangende bijzitters, en een secretaris.

8. De voorzitter van het hoofdbureau wijst vrijelijk onder de gemeenteraadskiezers vier bijzitters, en vier plaatsvervangende bijzitters aan. Hij gebruikt hiervoor het formulier B4.

De aanwijzing van de secretaris is aan geen enkele bijzondere voorwaarde onderworpen. Het volstaat dat hij kiezer is en de Nederlandse of Franse taal machtig is. Hij dient geen kiezer te zijn en is niet stemgerechtigd.

2. Stembureau.

9. In het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gebruiken alle stembureaus de geautomatiseerde stemming. In principe zijn in elk bureau tussen de 800 en 1280 kiezers. In dat geval bestaat het bureau uit een voorzitter, een secretaris, een adjunct-secretaris die bij voorkeur kennis heeft van informatica, alsook uit vijf bijzitters en vijf plaatsvervangende bijzitters. Indien het bureau 800 kiezers of minder dan 800 kiezers telt, dan bestaat het bureau slechts uit vier bijzitters in de plaats van vijf, en dan is er geen adjunct-secretaris.

Elke voorzitter van de stembureaus duidt een secretaris aan (en een adjunct-secretaris) uit de kiezers van de gemeente. De bijzitters en de plaatsvervangende bijzitters worden door de voorzitter van het stembureau aangeduid uit de jongste kiezers van de stemafdeling van de gemeente die op de dag van de stemming ten minste dertig jaar oud zijn en kunnen lezen en schrijven (art. 14, § 2, tot art. 16 BGKWB).

Teneinde de vrijheid van de kiezer in zijn democratische keuze te verzekeren, is elke uiting van een politieke, filosofische of religieuze strekking door de leden van de kiesbureaus verboden.

3. Afgifte van exemplaren van kiezerslijsten.

10. Het college van burgemeester en schepenen maakt op 1 augustus 2006 de lijst van de gemeenteraadskiezers op. (art. 3 BGKWB).

Elke politieke partij kan kosteloos twee exemplaren of afschriften van deze lijst krijgen voor zover ze de voorwaarden van artikel 4 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek vervult : de aanvraag moet tijdig ingediend zijn (uiterlijk op 1 augustus 2006) bij aangetekend schrijven aan de burgemeester. Bovendien moeten de politieke partijen een kandidatenlijst indienen die enkel gebruikt mag worden voor verkiezingsdoeleinden.

De afgifte aan de hierboven vermelde personen van bijkomende exemplaren of afschriften geschiedt tegen betaling van de kostprijs, die door het college van burgemeester en schepenen wordt bepaald. De kostprijs van een exemplaar van de kiezerslijst is in beginsel de werkelijke kosten voor de loutere reproductie van een exemplaar van de kiezerslijst.

Indien een politieke partij geen kandidatenlijst voordraagt, kan zij van de kiezerslijst geen gebruik meer maken, ook niet voor verkiezingsdoeleinden, op straffe van de in artikel 197bis van het Kieswetboek vastgestelde sancties.

11. Ieder persoon die als kandidaat voorkomt op een voordracht ingediend met het oog op de verkiezing, kan tegen betaling van de kostprijs exemplaren of afschriften van de kiezerslijst krijgen, voor zover hij zijn aanvraag aangetekend heeft gedaan bij de burgemeester uiterlijk op 1 augustus 2006.

Het gemeentebestuur onderzoekt, op het ogenblik van de afgifte, of de belanghebbende als kandidaat bij de verkiezing is voorgedragen.

Indien de aanvrager later van de kandidatenlijst wordt geschrapt, mag hij van de kiezerslijst geen gebruik meer maken, ook niet voor verkiezingsdoeleinden, op straffe van de in artikel 197bis van het Kieswetboek vastgestelde sancties.

Het gemeentebestuur mag geen exemplaren of afschriften van de kiezerslijst afgeven aan andere personen dan de hierboven genoemden. De personen die deze exemplaren of afschriften hebben ontvangen, mogen ze op hun beurt niet meedelen aan derden.

De afgegeven exemplaren of afschriften van de kiezerslijst mogen slechts voor verkiezingsdoeleinden gebruikt worden, inbegrepen buiten de periode die tussen de datum van afgifte van de lijst en de datum van de verkiezing valt.

Er kunnen tevens exemplaren van de kiezerslijst ter beschikking worden gesteld per gestandaardiseerde elektronische drager.

12. Uiterlijk op 31 augustus 2006 zendt het gemeentebestuur twee exemplaren van de lijst der gemeenteraadskiezers aan de gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad of zijn gemachtigde (art. 5 BGKWB).

4. Presentiegelden en reisvergoedingen voor de leden van de kiesbureaus.

13. Krachtens artikel 38 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek zijn – onder andere - de volgende verkiezingsuitgaven ten laste van de gemeente :

1° het presentiegeld en de reisvergoeding waarop de leden van de kiesbureaus aanspraak kunnen maken, onder de voorwaarden bepaald door de Regering;

2° de reisvergoeding van de kiezers die niet in de gemeente waar zijn ingeschreven als kiezer, verblijven, onder de voorwaarden bepaald door de Regering;

3° de verzekeringspremies om de lichamelijke schade te dekken die voortvloeien uit ongevallen die de leden van de kiesbureaus zijn overkomen in de uitoefening van hun ambt; de Regering bepaalt de regels volgens welke deze risico's worden gedekt.

Presentiegelden.

14. De bedragen van de presentiegelden zijn vastgesteld bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 30 maart 2006 tot vaststelling van het bedrag van het presentiegeld en de reisvergoeding van de leden van de kiesbureaus voor de gemeenteraadsverkiezingen (*Belgisch Staatsblad* van 12 april 2006).

Het maximumbedrag van het presentiegeld is als volgt :

- voor de voorzitter van het hoofdbureau : 150 euro;
- voor de secretaris van het hoofdbureau : 120 euro;
- voor de bijzitters van het hoofdbureau : 115 euro;
- voor de voorzitters van een stembureau : 90 euro;
- voor de secretarissen, adjunct-secretarissen en bijzitters van een stembureau : 85 euro.

De gemeenteraad mag bovendien presentiegeld aan de leden van het hoofdbureau toekennen voor elke vergadering, dat de dag van de verkiezing voorafgaat. Er mogen maximum acht voorbereidende vergaderingen in aanmerking genomen worden.

Het maximumbedrag van het presentiegeld voor elke vergadering wordt vastgesteld als volgt :

- voor de voorzitter : 80 euro;
- voor de secretaris : 70 euro;
- voor de bijzitters : 65 euro.

De uitbetaling van de presentiegelden en de reisvergoedingen (zie hieronder) zullen ten laste genomen worden door ieder gemeentebestuur.

Ieder gemeentebestuur neemt de nodige schikkingen met DE POST of de eigen betalingsdienst en met de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau, die de lijsten voor de betaling van de presentiegelden inzamelt, voor de storting van de presentiegelden aan de leden van de onderscheidene gemeentelijke kiesbureaus.

Iedere voorzitter van het hoofdbureau let er op dat de lijst voor de betaling van het presentiegeld duidelijk en volledig is ingevuld om elke verdraging in de overschrijving te vermijden.

Het presentiegeld kan maar worden overgeschreven als het formulier R4 door het stembureau volledig wordt ingevuld en ondertekend. Dit formulier R4 wordt in dubbel opgesteld. Voor het hoofdbureau wordt een formulier R4 bis voorzien dat het mogelijk maakt om eveneens de bedragen voor de voorbereidende vergaderingen te vermelden, indien de gemeente hierin voorzien heeft. Het formulier R4 wordt op de dag van de stemming of uiterlijk de maandagmorgen na de stemming onder een afzonderlijke verzegelde omslag voor de betaling van het presentiegeld aan de voorzitter van het gemeentehoofdbureau bezorgd. Het dubbel van deze lijst neemt de voorzitter van het stembureau mee naar huis. De voorzitter van het gemeentehoofdbureau controleert of ieder stembureau het formulier voor de betaling van het presentiegeld heeft ingediend en stipt dit aan op een overzichtstabel in kwestie. De voorzitter van het hoofdbureau neemt contact op met de voorzitter van het stembureau, die zijn formulier terzake niet heeft bezorgd.

Reisvergoedingen.

1° De leden van de kiesbureaus die zetelen in een gemeente waar zij niet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister hebben recht op een kilometervergoeding van 0,15 euro per afgelegde kilometer.

De verklaring van schuldvordering uit hoofde van deze verplaatsingen moet gesteld worden op het formulier F1, dat gestuurd wordt naar het adres van het desbetreffende gemeentebestuur.

2° Sommige kiezers kunnen voor hun kiesplicht een gratis treinreisbiljet (2de klasse) bekomen bij de loketten van de N.M.B.S. Het gaat om volgende kiezers : de personen die niet meer verblijven in de gemeente waar ze moeten stemmen, de loon- of weddetrekkenden die hun beroep uitoefenen in het buitenland of in een andere gemeente dan waar zij moeten stemmen, de kiesgerechtigde leden van deze laatste die met hen samenwonen, de studenten die omwille van hun studies verblijven in een andere gemeente dan die waar ze moeten stemmen en de personen die in behandeling zijn in een verpleeg- of gezondheidsinrichting, gelegen in een andere gemeente dan die waar ze moeten stemmen.

De door de N.M.B.S. uitgereikte treinbiljetten om te kunnen gaan stemmen in één van de 19 Brusselse gemeenten worden gefactureerd aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die vervolgens de bedragen zal terugvorderen bij de betrokken gemeenten.

Op de oproepingsbrief voor de kiezer dient dus de desbetreffende N.M.B.S.-code te worden vermeld zodat de rechthabende kiezer in een station een juist en gratis treinbiljet kan bekomen zodat hij zich kan verplaatsen van het bij zijn domicilie dichtst gelegen station naar het dichtst bijgelegen station van de plaats waar hij moet gaan stemmen.

Indien deze kiezers een ander vervoermiddel gebruiken kunnen zij de terugbetaling van hun reiskosten aanvragen bij middel van het formulier F2, dat gestuurd wordt naar het adres van het desbetreffende gemeentebestuur.

De terug te betalen som is overeenkomstig het tarief van de N.M.B.S. voor het vervoer van reizigers in 2de klasse op de dag van de stemming.

Verzekeringsspolis.

Er wordt door het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een verzekeringsspolis afgesloten om ongevallen te dekken die leden van de kiesbureaus zijn overkomen tijdens de uitoefening van hun opdracht of op de heen- of terugweg van hun hoofdverblijfplaats naar de vergaderplaats van hun bureau onder de voorwaarden bepaald bij de nieuwe reglementaire bepalingen. Daarna zal er een gepaste terugvordering worden gedaan bij de 19 gemeenten in functie van het aantal ingeschreven kiezers.

5. Taalgebruik.

15. Ik vestig uw aandacht op artikel 1, § 1, 5° van de bij koninklijk besluit van 18 juli 1966 gecoördineerde wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken (*Belgisch Staatsblad* van 2 augustus 1966), naar luid waarvan het bepaalde in die wet toepasselijk is op de verrichtingen bij de gemeenteraadsverkiezingen.

1° Formulieren.

De bij de verkiezingszaken te gebruiken formulieren zijn niet wettelijk vastgelegd. De modellen ervan worden bekendgemaakt als richtlijn. Het wordt de voorzitters van de hoofdbureaus aanbevolen deze formulieren zoveel mogelijk te gebruiken voor de duidelijkheid en de eenvormigheid bij de onderscheidene hoofdbureaus.

De formulieren waarnaar in deze onderrichtingen worden verwezen zijn bekendgemaakt in de bijlagen van het *Belgisch Staatsblad*.

Op deze formulieren moet elke naam en voornaam worden voorafgegaan door de vermelding : Mevrouw (Mw.) of Mijnheer (M.).

De formulieren bestaan in het Frans en in het Nederlands in de kiesbureaus van het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad.

De bescheiden te gebruiken in de betrekkingen met particulieren (zoals de oproepingsbrieven voor de leden van de kiesbureaus) worden opgesteld in de taal van de belanghebbende in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad.

De formulieren die de burgers gebruiken (bv. kandidatuurstelling) mogen in de taal van betrokkene opgesteld worden.

2° Kiesbureaus.

16. Artikel 49 van de gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, schrijft voor dat de voorzitters van de stembureaus die niet bij machte zijn de kiezers te woord te staan of voor te lichten in de talen die de gecoördineerde wetten voorschrijven te gebruiken in de betrekkingen van de plaatselijke diensten met de particulieren, een secretaris aanwijzen die hen daarin kan bijstaan.

3° Oproepingsbrieven.

17. Volgens de vaste rechtspraak van de Vaste Commissie voor Taaltoezicht moeten de oproepingsbrieven voor de kiezers, alsook trouwens de oproepingsbrieven geadresseerd aan de bijzitters van kiesbureaus, als betrekkingen met particulieren worden beschouwd in de zin van de gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken.

Daaruit volgt dat in de 19 gemeenten van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad die oproepingsbrieven uitsluitend gesteld moeten worden in de taal (Nederlands of Frans) waarvan de betrokken particulier gebruik maakt in zijn betrekking met de plaatselijke overheid.

6. Portvrijdom en kiesdrukwerk.

a. Portvrijdom.

18. Het grote principe is dat de briefwisseling, verzonden in uitvoering van de kieswetten, portvrijdom geniet.

Het gaat hier om :

1. de oproepingsbrieven verzonden aan de kiezers door het College van Burgemeester en Schepenen;

2. de poststukken betreffende de schrapping en nieuwe inschrijvingen in de kiezerslijst, die uitgewisseld worden onder de gemeentebesturen, alsmede deze verstuurd door de gemeentebesturen naar de betrokken kiezers;

3. de berichten door de gemeentebesturen verzonden aan sommige kiesgerechtigden, die als bijzitter kunnen aangewezen worden;
4. de briefwisseling verzonden door de voorzitters van stembureaus voor de aanwijzing van de bijzitters en de plaatsvervangende bijzitters;
5. de door de gemeentebesturen verzonden exemplaren of afschriften van de kiezerslijst;
6. de stukken aangaande verkiezingen, stembiljetten, geadresseerd aan of verzonden door de voorzitters van de stembureaus;
7. de stukken verzonden door het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het raam van de kieswet.

19. Op de zendingen moeten de volgende aanduidingen vermeld zijn :

- voor zendingen bedoeld onder 1 :
« Kieswet - Oproepingsbrief » in de linkerbovenhoek van de adreszijde;
- voor zendingen bedoeld onder 2 en 5 :
« Kieswet - Kiezerslijst » in de linkerbovenhoek van de adreszijde;
- voor zendingen bedoeld onder 3, 4, 6 en 7 :
« Kieswet » (gedrukt of geschreven) bovenaan op de adreszijde en bij voorkeur in de linkerbovenhoek en in het adres zelf de hoedanigheid van de geadresseerde in verkiezingszaken (bijzitter, plaatsvervangend bijzitter, kandidaat-bijzitter).

Bij dringende bestellingen en bestellingen op zaterdag moet naast de term "Kieswet" ook het woord "Expres" worden toegevoegd.

Tevens werd in 1994 een akkoord bereikt met DE POST opdat elke kandidaat-bijzitter (of ander lid) van een kiesbureau, aan wie een ter post aangetekende brief wordt geadresseerd en die op zijn woonplaats afwezig is tijdens deze postbedeling, verwittigd zou worden met een kaart (model 227 - Kieswet) die in zijn brievenbus wordt gedeponeerd om deze brief af te halen op de gemeente. Het formaat van dit model is bepaald op 10 cm hoogte en 15 cm breedte.

Deze maatregel is bestemd om het absentisme te voorkomen in de stembureaus.

Deze maatregel is een bijkomend hulpmiddel en sluit geen andere mogelijkheden uit voor de gemeente na overleg met de plaatselijke hoofdontvanger van het postkantoor. Dit betekent dat de aanwijzing van de leden van de kiesbureaus niet-aangetekend kan geschieden, indien het hoofdbureau en de gemeente dit meer opportuun acht. Verwittig de postontvanger van de gekozen maatregel.

b. Verkiezingsdrukwerk.

20. De voorwaarden inzake de verkiezingsdrukwerken zijn te bekomen bij de grote kantoren van DE POST. Een afschrift ervan zal aan alle politieke partijen en alle betrokkenen die erom vragen toegezonden worden.

Ik vestig er de aandacht op dat de laatste verkiezingsdrukwerken uiterlijk de woensdag vóór de datum van de verkiezingen moeten afgegeven worden.

c. Formaat oproepingsbrieven.

21. Opdat de oproepingsbrieven op de meest gemakkelijke manier door DE POST zouden kunnen uitgereikt worden, moeten ze aan de volgende voorwaarden voldoen :

Oproepingsbrieven in een omslag of los verzonden

- Minimumafmetingen : 90 x 140 mm
- Maximumafmetingen : 120 x 235 mm
- Maximumgewicht : 20 gr.
- Maximumdikte : 5 mm
- Plaats van het adres : — evenwijdig met de grootste afmeting van de zending.
— in een zone van 15 mm vanaf de linker-, rechter- en onderrand en 40 mm vanaf de bovenrand.

— Het adres moet het postnummer van de plaats van bestemming vermelden.

Daarnaast moeten de los verzonden zendingen voldoende stevig en volledig dicht zijn om eventuele beschadigingen te voorkomen en de behandeling te vergemakkelijken.

7. Aanwijzing van de getuigen.

22. Vijf dagen vóór de verkiezing kunnen de kandidaten zoveel getuigen en zoveel plaatsvervangende getuigen aanwijzen als er stembureaus voor de gemeenteraadsverkiezingen zijn (art. 25 BGKWB- formulier T1).

De ontvangst van de aanwijzing van deze getuigen gebeurt bij de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau op dinsdag 3 oktober 2006 tussen 14 en 16 uur (art. 22 BGKWB).

Niemand mag als getuige worden aangewezen, indien hij geen gemeenteraadskiezer is in het administratief arrondissement (art. 25 BGKWB).

De kandidaten beslissen voor iedere getuige in welk stembureau hij tijdens de hele duur van de verrichtingen zijn opdracht zal vervullen. Zij geven hiervan zelf kennis aan de door hen aangewezen getuigen. Deze kennisgeving wordt medeondertekend door de voorzitter van het hoofdbureau (formulier T3).

De getuigen die kiezer zijn in een andere gemeente moeten van hun hoedanigheid van gemeenteraadskiezer doen blijken door overlegging, hetzij van de oproepingsbrief voor de verkiezingen in hun gemeente, hetzij van een uittreksel uit de kiezerslijst.

De kandidaten kunnen als getuige of als plaatsvervangend getuige worden aangewezen.

23. Kandidaten die tezamen zijn voorgedragen, mogen slechts één getuige en één plaatsvervangend getuige per stembureau aanwijzen.

Indien meer dan één getuige voor een zelfde bureau en voor een zelfde lijst is voorgedragen, weert het hoofdbureau de boventallige getuigen door middel van lotingen, waarbij deze eventueel voor andere bureaus worden aangewezen.

De voorzitter van het hoofdbureau geeft hen daarvan dadelijk bericht (formulier T4). De lotingen geschieden onmiddellijk na het verstrijken van de termijn die voor het in ontvangst nemen van de getuigenaanwijzingen is gesteld, ongeacht het aantal aanwezige leden (formulier T2).

De aanwijzing van de getuigen en de plaatsvervangende voor de vergaderingen van het hoofdbureau gebeurt in de kandidatuurstellingen.

III. KANDIDATUREN

1. Bericht en rol van de voorzitter.

a. Bericht. (formulier A1)

24. De voorzitter van het hoofdbureau is gehouden ten minste drieëndertig dagen vóór de stemming (dinsdag 5 september 2006) een bericht af te kondigen, waarin wordt vermeld (art. 22 BGKWB) :

1° Plaats, dagen en uren waarop hij de voordrachten van kandidaten zal in ontvangst nemen. Naar luid van artikel 22 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek, moeten zij verplicht ontvangen worden op zaterdag 9 september 2006 of op zondag 10 september 2006, onderscheidenlijk 29e en 28e dag vóór de stemdag tussen 13 en 16 uur.

2° Dat de aanwijzing van getuigen voor de stembureaus van de gemeenten op dinsdag 3 oktober 2006, vijfde dag vóór de stemming tussen 14 en 16 uur, zal geschieden.

3° Het recht voor de kandidaten, om overeenkomstig artikel 23, § 1, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek, in hun verklaring van bewilliging een getuige en een plaatsvervangend getuige aan te wijzen om de in de artikelen 26 tot 26sexies en 30 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek bedoelde zittingen van het hoofdbureau bij te wonen. Kandidaten kunnen voor deze verrichtingen ook getuigen zijn.

Dat bericht en de onderrichtingen die er bij gaan geven de voorwaarden op, waaronder die voordrachten en aanwijzingen moeten geschieden.

Hierbij dient te worden opgemerkt dat de « of » in artikel 22 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek betekent dat de kandidaten de keuze hebben om hun voordrachtsakte ofwel op zaterdag ofwel op zondag aan de voorzitter van het hoofdbureau af te geven. Deze moet evenwel op beide dagen ter beschikking van de kandidaten staan om die akten in ontvangst te nemen.

De voordracht wordt aan de voorzitter van het hoofdbureau overhandigd tegen ontvangstbewijs door één van de drie ondertekenaars die de kandidaten daartoe hebben aangewezen in hun akte van bewilliging of door één van de twee kandidaten die daartoe zijn aangewezen door de aftredende gemeenteraadsleden (formulieren C1 en C3).

b. Rol van de Voorzitter.

25. De voorzitter van het hoofdbureau neemt de voordrachten van de kandidaten in ontvangst. Verder dient de voorzitter de personen die erom verzoeken het gebruik van de formulieren C1, C2, C3 en C4 aan te bevelen (modellen van voordracht en van verklaring van bewilliging van kandidaturen), die als leidraad kunnen dienen.

Het behoort de voorzitter van het hoofdbureau toe om de kiezer of kandidaat die de akte indient, te wijzen op alle gebreken die hij terzake vaststelt.

De voorzitter van het hoofdbureau mag de indieners op geen enkele wijze verzekeren van de geldigheid van de voordrachten. Hij mag hen wel wijzen op onregelmatigheden of ontbrekende elementen die hij zou vaststellen bij de overhandiging. Indien kiezers of kandidaten bijvoorbeeld een lijst zouden indienen zonder daartoe gemachtigd te zijn, kan hij hun aandacht vestigen op het feit dat ze hun akte dienen te regulariseren. De voorzitter is daartoe echter niet verplicht. De voorzitter van het hoofdbureau wordt evenzo uitgenodigd om te wijzen op een ontbrekend rijksregisternummer bij de indiening van de voordracht.

De voorzitter mag niet weigeren een tijdig ingediende akte van voordracht of bewilliging in ontvangst te nemen, zelfs indien deze manifeste gebreken vertoont.

De voorzitter overhandigt in elk geval een bewijs van ontvangst van de akten aan de hand van het formulier C5. Indien een afzonderlijke akte van bewilliging van kandidaatstelling wordt ingediend alvorens de akte van voordracht is ingediend, wijst de voorzitter de betrokken kandidaten erop dat hun bewilliging voortijdig is, zonder evenwel de ontvangst ervan te weigeren. Indien de kandidaten evenwel van oordeel zijn dat geen nieuwe indiening vereist is, beperkt de voorzitter zich ertoe in het ontvangstbewijs vast te stellen dat de akte is ingediend door "Mevr./Dhr.... die verklaren voorgedragen te zijn als kandidaten voor, door Mevr./Dhr. ... en konsoorten".

Enkel het regelmatig samengesteld kiesbureau is gemachtigd om te beslissen over de geldigheid van de akten van voordracht of bewilliging van de kandidaten. In het stadium van de indiening van de kandidaturen behoort het de voorzitter van het hoofdbureau niet toe om de wettigheid van de ingediende akten na te gaan. Deze taak wordt immers verricht door het verenigd bureau op de vergadering van 11 september.

De kandidaten en kiezers die de voordrachten hebben ingediend, kunnen ter plaatse kennis nemen van deze akten en schriftelijk hun opmerkingen meedelen aan het hoofdbureau. Ze kunnen dit recht uitoefenen op de 29ste, 28ste en 27ste dag vóór de verkiezingen, zijnde op zaterdag 9 september 2006, van 13 tot 16 uur, zondag 10 september 2006, van 13 tot 18 uur en maandag 11 september 2006, van 13 tot 16 uur. De akten mogen op geen enkele wijze gewijzigd of aangepast worden.

2. Akte van voordracht en akte van bewilliging.

26. De Regering heeft modellen van akten van voordracht (C1 en C3) en bewilliging (C2 en C4) ter beschikking gesteld. Het gebruik van deze modellen is niet verplicht. De akten van voordracht of bewilliging mogen in het Nederlands of in het Frans ingediend worden.

a. Akte van voordracht.

27. Het model van akte van voordracht heeft geen verplicht karakter. Het geeft echter een overzicht van de belangrijkste aspecten van de voordracht. Dit model is ingedeeld in 6 punten :

- Onverkiesbaarheid;
- Letterwoord;
- Gegevens betreffende de kandidaten;
- Taalaanhorigheid;
- Handtekeningen;
- De vermelding dat de niet-Belgische kandidaten van de Europese Unie bij hun akte van bewilliging een verklaring dienen te voegen (infra punt 42).

1° Onverkiesbaarheid.

28. In het formulier van de akte van voordracht worden de redenen van niet-verkiesbaarheid herhaald.

Om te kunnen verkozen worden, moet men kiezer zijn.

Zijn niet verkiesbaar :

- 1° zij die door veroordeling ontzet zijn uit het recht om gekozen te worden;
- 2° de onderdanen van de lidstaten van de Europese Unie, andere dan België, die, ten gevolge van een individuele burgerrechtelijke of een strafrechtelijke beslissing in hun Staat van herkomst ontheven zijn van het recht om gekozen te worden krachtens het recht van die Staat;
- 3° zij die, onverminderd de toepassing van de bepalingen vermeld in 1° en 2°, veroordeeld zijn, zelfs met uitstel, wegens één van de in de artikelen 240, 241, 243 en 245 tot 248 van het Strafwetboek omschreven misdrijven, gepleegd in de uitoefening van een gemeenteambt; deze onverkiesbaarheid eindigt twaalf jaar na de veroordeling.

Deze artikelen van het Strafwetboek voorzien gevangenisstraffen en geldboeten voor verduisteringen die zijn gepleegd door openbare ambtenaren, alsmede voor omkoping van openbare ambtenaren.

- 4° zij die veroordeeld zijn wegens overtredingen bedoeld in de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde door racisme en xenofobie ingegeven daden of op grond van de wet van 23 maart 1995 tot bestraffing van het ontkennen, minimaliseren, rechtvaardigen of goedkeuren van de genocide die tijdens de tweede wereldoorlog door het Duitse nationaal-socialistisch regime is gepleegd;
- 5° zij die, onverminderd de toepassing van de bepalingen in het 1° en 2°, bestuurder zijn of geweest zijn van een vereniging die, zelfs met uitstel, is veroordeeld voor een van de overtredingen bedoeld in de wet van 30 juli 1981 of de wet van 23 maart 1995;
- 6° de onderdanen van een staat die geen lidstaat is van de Europese Unie.

Op te merken valt dat de punten 4° en 5° nieuw zijn. De onverkiesbaarheid bedoeld in deze punten geldt voor de 6 jaar die op de opgelopen veroordeling volgen.

2° Letterwoord

29. De voordracht vermeldt welk letterwoord, bestaande uit ten hoogste tweeëntwintig karakters, boven de kandidatenlijst moet komen op het stembiljet. Een zelfde letterwoord kan worden gesteld, hetzij in een enkele nationale taal, hetzij vertaald in een andere nationale taal, hetzij in een nationale taal samen met de vertaling in een andere nationale taal (artikel 22bis van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek).

Bepaalde letterwoorden zijn verboden, andere beschermd.

De lijst van de verboden letterwoorden zal bekendgemaakt worden in het *Belgisch Staatsblad* van vrijdag 25 augustus. Deze lijst zal u meegedeeld worden als bijlage bij de kennisgeving van de beschermde letterwoorden.

U weigert ambtshalve het gebruik van ieder letterwoord met de vermelding « LB » of « burgemeester » door een lijst waarop de uittreedende burgemeester van de betreffende gemeente niet voorkomt. De lijst van de uittreedende burgemeesters van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad zal u meegedeeld worden als bijlage bij de kennisgeving van de beschermde letterwoorden.

Met het oog op de bescherming van de letterwoorden van de politieke formaties die hun letterwoorden hebben laten beschermen op grond van artikel 22bis van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek, zal ik de voorzitters van de hoofdbureaus de gemeenschappelijke volgnummers meedelen die aan de verenigde lijsten zijn toegekend, alsook de aan de verscheidene nummers voorbehouden letterwoorden, de naam, voornamen en het adres van de door de politieke formaties op het niveau van het administratief arrondissement aangewezen personen (of van hun plaatsvervaarders) die alleen gemachtigd zijn de kandidatenlijsten voor echt te erkennen. Kandidaten die gebruik willen maken van een beschermd letterwoord moeten bij hun voordracht een getuigschrift voegen van de door de politieke formatie op het niveau van het administratief arrondissement aangewezen persoon (of van zijn plaatsvervanger); indien dergelijk getuigschrift ontbreekt, dan weigert de voorzitter van het hoofdbureau ambtshalve het gebruik van het beschermd letterwoord.

3° Gegevens betreffende de kandidaten.

30. In artikel 23 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek is bepaald dat de voordrachtsakte de naam, de voornamen, de geboortedatum, het geslacht, het beroep en de hoofdblijfplaats van de kandidaten dient te vermelden en, in voorkomend geval, van de kiezers die hen voordragen. De identiteit van de vrouwelijke kandidaat die gehuwd of weduwe is, mag voorafgegaan worden door de naam van haar echtgenoot of overleden echtgenoot.

In het modelformulier van voordrachtsakte wordt ook gevraagd het rijksregisternummer van de kandidaten te vermelden. Dit nummer is vereist voor de elektronische schermopmaak. Indien dit nummer ontbreekt, kan de voorzitter van het hoofdbureau de indiener hierop wijzen en hem voorstellen dit nummer toe te voegen. De voorzitter kan dit evenwel niet eisen, noch een kandidatuur weigeren om die reden. Ingeval het rijksregisternummer van bepaalde kandidaten niet vermeld kon worden op de voordrachtsakte, baseert het hoofdbureau zich op de bewilligingsakte van de betrokken kandidaten. Indien het rijksregisternummer noch op de voordrachtsakte, noch op de bewilligingsakte vermeld is, neemt het hoofdbureau onverwijld contact op met de bevolkingsdienst van de gemeente om kennis te krijgen van het rijksregisternummer van de betrokkene.

Kandidaten kunnen beslissen om zich op te geven onder een andere benaming dan hun officiële identiteit.

Het staat de kandidaten vrij een andere voornaam te kiezen dan hun eerste voornaam, indien die andere voornaam hun gebruikelijke voornaam is. Hetzelfde geldt voor de naam.

Volgende regels moeten in acht genomen worden :

- er mag slechts één voornaam worden vermeld, een samengestelde voornaam moet beschouwd worden als één enkele voornaam;
- de gekozen voornaam moet, in principe vermeld zijn bij de opsomming van de voornamen in de geboorteakte.
- evenwel mag het hoofdbureau, los van de voornoemde gevallen, toestaan dat een kandidaat op het stempelscherm wordt vermeld met een naam of voornaam die niet voorkomt bij de opsomming van zijn naam en voornamen zoals zij vermeld worden in zijn geboorteakte of die verschilt van de naam van de echtgenoot of overleden echtgenoot.

In dit geval kan het voorleggen door de betreffende kandidaat van een akte van bekendheid, uitgereikt door de burgemeester of een notaris, waarin wordt vastgesteld dat hij gebruikelijk wordt aangeduid met een andere naam of voornaam dan die welke vermeld worden in zijn geboorteakte, gunstig zijn voor de beslissing van het hoofdbureau.

De afkorting van een voornaam voorkomend in de geboorteakte is eveneens toegelaten (bv. Freddy voor Frederik, Jef voor Jozef). De kandidaat vermeldt zijn volledige voornaam op de kandidatenlijst en verzoekt schriftelijk om vermelding van de afgekorte voornaam op het scherm.

Er dient evenwel opgemerkt te worden dat tegen de beslissingen van het hoofdbureau wat betreft de geldigheid van de kandidaturen geen beroep mogelijk is voor zover de beslissingen geen betrekking hebben op de verkiesbaarheid van de kandidaten.

Krachtens artikel 23, § 1, vierde lid, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek, mag de identiteit van de vrouwelijke kandidaat die gehuwd of weduwe is, voorafgegaan worden door de naam van haar echtgenoot of overleden echtgenoot.

Het behoort evenwel in de eerste plaats aan de kandidates zelf of aan de personen die hen voordragen toe om in de voordrachtsakte de naam te vermelden waaronder de kandidates ingeschreven willen worden op het aanplakbiljet bedoeld in artikel 29 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek en op het kiesscherm.

4° Taalaanhorigheid

31. In de gemeenten van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest kan in de voordrachten melding worden gemaakt van de taalaanhorigheid van de kandidaten (artikel 23bis van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek).

De taalaanhorigheid van de belanghebbende wordt vastgesteld door een schriftelijke verklaring ondertekend door :

- 1) hetzij ten minste 100 gemeenteraadskiezers die behoren tot de taalgroep waar de voordracht de belanghebbende bij indeelt;
- 2) hetzij ten minste twee leden van de Brusselse Hoofdstedelijke Raad, die behoren tot de taalgroep waar de voordracht de belanghebbende bij indeelt;
- 3) hetzij ten minste twee aftredende gemeenteraadsleden, die behoren tot de taalgroep waar de voordracht de belanghebbende bij indeelt, voor zover de taalaanhorigheid van deze leden werd vastgesteld, overeenkomstig de bepalingen van dit artikel.

Voor de toepassing van het eerste geval wordt de taalaanhorigheid van de gemeenteraadskiezers bepaald door de taal waarin hun identiteitskaart opgemaakt is, of, wanneer zij in twee talen is opgemaakt, door de taal van de specifieke vermeldingen die erop aangebracht zijn.

5° Handtekeningen

32. Volgens de bepalingen van artikel 23, § 1, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek moeten de voordrachten van kandidaten ondertekend worden hetzij door ten minste twee aftredende gemeenteraadsleden, hetzij door een bepaald aantal kiezers dat afhangt van het bevolkingscijfer van de gemeente. De kandidaten mogen behoren tot de ondertekenaars van de hen betreffende akte. Het aantal kiezers dat de voordrachtsakte dient te ondertekenen, is als volgt :

- in de gemeenten van 20.000 inwoners en meer, door ten minste 100 gemeenteraadskiezers;
- in de gemeenten van minder dan 20.000 inwoners, door ten minste 50 gemeenteraadskiezers .

Voor de bepaling van het bevolkingscijfer van de gemeente, verwijs ik u naar het besluit van de Regering van 9 maart 2006 tot vaststelling per gemeente van de bevolkingscijfers op 31 december 2005.

In uitvoering van voormeld besluit, wordt het aantal raadsleden en schepenen in elke Brusselse gemeente vastgesteld als volgt :

Gemeenten	Aantal inwoners op 31 december 2005	Klasse	Schepenen	Raadsleden
ANDERLECHT	95.992	21	8	45
BRUSSEL	144.790	22	9	47
ELSENE	77.457	19	8	41
ETTERBEEK	41.585	16	7	35
EVERE	33.438	14	7	31
GANSHOREN	20.970	12	6	27
JETTE	42.774	16	7	35
KOEKELBERG	18.158	11	5	25
OUDERGEM	29.561	13	6	29
SCHAARBEEK	111.926	22	9	47
SINT-AGATHA-BERCHEM	20.074	12	6	27
SINT-GILLIS	44.211	16	7	35
SINT-JANS-MOLENBEEK	79.875	19	8	41
SINT-JOOST-TEN-NODE	23.536	12	6	27
SINT-LAMBRECHTS-WOLUWE	47.865	16	7	35

Gemeenten	Aantal inwoners op 31 december 2005	Klasse	Schepenen	Raadsleden
SINT-PIETERS-WOLUWE	38.227	15	7	33
UKKEL	75.869	19	8	41
VORST	47.674	16	7	35
WATERMAAL-BOSVOORDE	24.047	12	6	27

Een kiezer mag niet meer dan één voordracht voor dezelfde verkiezing ondertekenen (art. 24 van het BGKWB). De kiezer die dit verbod overtreedt is strafbaar met een gevangenisstraf van acht dagen tot vijftien dagen en met geldboete van 130 tot 1.000 euro. Wanneer de ondertekenaars op de lijst van de kiezers van de gemeente als kiezer voorkomen, mag het bureau hun hoedanigheid van kiezer niet betwisten.

6° Het begrip lijst

33. De bewilligende kandidaten van wie de namen voorkomen op eenzelfde voordracht, worden geacht een enkele lijst te vormen. De akte van voordracht van de kandidaten geeft de volgorde aan waarin de kandidaten worden voorgedragen. Een enkele voordrachtsakte volstaat voor alle kandidaten die samen één enkele lijst vormen. De volgorde waarin de kandidaten gerangschikt zijn in de akte, bepaalt ook de volgorde waarin ze vermeld worden op het stembureau. Op eenzelfde lijst mogen niet meer kandidaten voorkomen dan er raadsleden te kiezen zijn (art. 23, § 3, BGKWB). Het aantal te kiezen raadsleden is bepaald in het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 9 maart 2006 houdende rangschikking van de gemeenten in uitvoering van artikel 5, eerste lid, van de nieuwe gemeentewet. Dit besluit gaat als bijlage bij deze onderrichtingen.

Krachtens artikel 27 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek mag een kandidaat niet voorkomen op meer dan één lijst voor eenzelfde verkiezing. De bewilligende kandidaat die deze verbodsbepaling overtreedt, is strafbaar met een gevangenisstraf van acht dagen tot vijftien dagen en met geldboete van 130 tot 1.000 euro. Zijn naam wordt geschrapt van alle lijsten waarop hij voorkomt.

7° Man- vrouwpariteit op de lijst

34. Inzake pariteit dient rekening gehouden te worden met 2 regels (art. 23, § 3, tweede en derde lid, BGKWB) :

- Op elk van de kandidatenlijsten voor de gemeenteraadsverkiezingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, mag het verschil tussen het aantal kandidaten per geslacht niet hoger zijn dan één.
- De eerste twee kandidaten op elke lijst moeten van een verschillend geslacht zijn.

De andere plaatsen op de lijst moeten ingenomen zijn door een gelijk aantal mannen en vrouwen. De verdeling tussen mannelijke en vrouwelijke kandidaten is vrij (geen verplichting om afwisselend een man en een vrouw in de lijst op te nemen), maar er dient steeds rekening gehouden te worden met de algemene regel dat op elke lijst het verschil tussen het aantal kandidaten per geslacht niet hoger mag zijn dan één.

Het gelijk aantal mannen en vrouwen op een lijst dient dus bereikt te worden voor de lijst als geheel. Ook voor onvolledige kandidatenlijsten geldt deze algemene regel (50% vrouwen – 50% mannen), evenals de regel dat eerste twee kandidaten op de lijst niet van hetzelfde geslacht mogen zijn.

In geval van niet-naleving van de bepalingen inzake gelijke vertegenwoordiging van mannen en vrouwen op de kandidatenlijsten, weigert de voorzitter van het hoofdbureau de lijst in haar geheel bij het voorlopig afsluiten van de kandidatenlijsten.

In dat geval is het nog mogelijk een gecorrigeerde lijst in te dienen.

35 In geval van een inbreuk op beide bovengenoemde punten (6° en 7°), is de volledige akte ongeldig en dient ze geweigerd te worden. Om te oordelen of er sprake is van onregelmatigheid, dient het bureau enkel de kandidaten in aanmerking nemen die regelmatig bewilligd hebben en eventueel rekening houden met ambtshalve gedane schrappingen zo er meervoudige kandidaturen zijn.

In bovenvermelde gevallen dient na de voorlopige vaststelling een verbeteringsakte ingediend te worden.

b. Akte van bewilliging.

36. Voorgedragen kandidaten bewilligen in hun kandidaatstelling door een gedateerde en ondertekende schriftelijke verklaring, die tegen ontvangstbewijs overhandigd wordt aan de voorzitter van het hoofdbureau binnen de gestelde termijn voor het indienen van de voordrachtsakte.

1° Letterwoord.

37. In de akte van bewilliging wordt het letterwoord vermeld. Zij kunnen, in hun verklaring van bewilliging, beslissen geen gebruik te maken van het gemeenschappelijk volgnummer dat is toegekend aan de verenigde lijsten waaraan hun letterwoord toebehoort, niettegenstaande ze toch het letterwoord ervan gebruiken (art. 23, § 1, BGKWB).

2° Verklaringen.

38. In hun verklaring van bewilliging, moeten de kandidaten zich ertoe verbinden, bij de verkiezingen en gedurende hun mandaat, de democratische beginselen van een rechtsstaat en de rechten en vrijheden die zijn ingeschreven in de Grondwet, in het Verdrag tot Bescherming van de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden van 4 november 1950 en in het Internationaal Verdrag inzake de Burgerrechten en Politieke Rechten van 19 december 1966, te eerbiedigen.

De kandidaten dienen zich er ook toe te verbinden de wetsbepalingen inzake beperking en controle van de verkiezingsuitgaven na te leven en deze uitgaven schriftelijk aan te geven met het oog op de indiening van deze aangifte bij de griffie van de rechtbank van eerste aanleg van Brussel binnen dertig dagen na de datum van de verkiezingen, met inachtneming van de vertrouwelijkheid van de identiteit van de particuliere schenkers (art. 23, § 2, BGKWB).

De lijstaanvoerder moet bovendien binnen dertig dagen na de datum van de verkiezingen de uitgaven voor de verkiezingspropaganda van de lijst aangeven. Hij verbindt er zich tevens toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven met inachtneming van de vertrouwelijkheid van de identiteit van de particuliere schenkers.

De hoofdgetuige van de lijst of de daartoe door de lijst gemandateerde persoon verzamelt de aangiften van de verkiezingsuitgaven van elke kandidaat en van de lijst en dient ze in binnen dertig dagen na de datum van de verkiezingen bij de griffie van de rechtbank van eerste aanleg van Brussel.

3° Handtekeningen.

39. In de akte van bewilliging is het vooral van belang dat de kandidaten ondertekenen naast hun naam.

In het modelformulier van voordrachtsakte wordt gevraagd het rijksregisternummer van de kandidaten te vermelden. Dit nummer is vereist voor de elektronische schermopmaak. Indien dit nummer ontbreekt, kan de voorzitter van het hoofdbureau de indiener hierop wijzen en hem voorstellen dit nummer toe te voegen. De voorzitter kan dit evenwel niet eisen, noch een kandidatuur weigeren om die reden. Ingeval het rijksregisternummer van bepaalde kandidaten niet vermeld kon worden op de voordrachtsakte, baseert het hoofdbureau zich op de bewilligingsakte van de betrokken kandidaten. Indien het rijksregisternummer noch op de voordrachtsakte, noch op de bewilligingsakte vermeld is, neemt het hoofdbureau onverwijld contact op met de bevolkingsdienst van de gemeente om kennis te krijgen van het rijksregisternummer van de betrokkene.

4° Indiëners.

40. Indien de kandidaten worden voorgedragen door kiezers, dan worden in de akte van bewilliging drie ondertekenaars aangewezen die gemachtigd zijn om de akte van voordracht te overhandigen. Indien de kandidaten voorgedragen werden door ten minste twee uittredende gemeenteraadsleden, wordt de voordracht ingediend door één van de twee kandidaten die daartoe zijn aangewezen door voornoemde gemeenteraadsleden.

5° Getuigen.

41. De kandidaten kunnen in de akte van bewilliging een getuige-titularis en een plaatsvervangend getuige aanwijzen om te deel te nemen aan de zittingen van het hoofdbureau tijdens de verrichtingen bedoeld in de artikelen 26 tot 26*sexies* en 30 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek. Indien bepaalde kandidaten in afzonderlijke verklaringen van bewilliging verschillende personen hebben aangewezen, komen alleen de aanwijzingen ondertekend door de eerste kandidaat in de volgorde van de voordracht in aanmerking. Dezen hebben het recht hun opmerkingen in de processen-verbaal te doen opnemen (*infra*).

6° Verklaring van Europese vreemdelingen.

42. De niet-Belgische kandidaten van de Europese Unie voegen bij de akte van bewilliging van hun kandidaatstelling een individuele geschreven en ondertekende verklaring waarin ze hun nationaliteit en het adres van hun hoofdverblijfplaats vermelden en waarin ze verklaren :

1) dat zij in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;

2) dat zij in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die welke worden bedoeld in artikel 71, eerste lid, 1° tot 8°, van de nieuwe gemeentewet;

3) dat zij op de datum van de verkiezing niet ontheven of geschorst zijn van het verkiesbaarheidsrecht in hun Staat van herkomst.

In geval van twijfel over de verkiesbaarheid van de kandidaat, meer bepaald na kennisname van zijn verklaring, kan de voorzitter van het hoofdbureau eisen dat deze kandidaat een attest van de bevoegde overheden van zijn Staat van herkomst indient waarin verklaard wordt dat hij, op de datum van de verkiezing, niet ontheven of geschorst is van het verkiesbaarheidsrecht in deze Staat, of dat deze overheden daarvan niets bekend is.

3. Voorlopige afsluiting van de kandidatenlijsten.

43. Op maandag 11 september 2006, 27e dag vóór de stemming om 16 uur, vergadert het hoofdbureau voor de eerste maal in elke gemeente, op bijeenroeping van zijn voorzitter, om uitspraak te doen over de voordracht van kandidaten.

Het bureau onderzoekt achtereenvolgens de regelmatigheid van de voordrachtsakte en de verkiesbaarheid van de kandidaten.

a. Getuigen.

44. De getuigen, aangeduid op grond van artikel 23, § 1, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek worden op deze vergadering toegelaten.

Het bureau mag slechts één effectief en één plaatsvervangend getuige voor iedere lijst en voor elke alleenstaande kandidaat toelaten en mochten kandidaten, in afzonderlijke bewilligingsakten, verschillende personen aangewezen hebben, zo worden alleen in aanmerking genomen de aanwijzingen, ondertekend door de kandidaat die in de orde van voordracht de eerste staat.

De kandidaten kunnen als getuige of als plaatsvervangend getuige worden aangewezen (art. 25 BGKWB).

De getuige, die kiezer is in een andere gemeente van het administratief arrondissement, moet zijn hoedanigheid van gemeenteraadskiezer laten blijken door het overleggen van een uittreksel uit de kiezerslijst; normaliter is hij nog niet in het bezit van de oproepingsbrief voor de verkiezingen in zijn gemeente, stuk dat anders volstaat.

Er dient te worden opgemerkt dat, de getuigen, die toegelaten zijn om in het hoofdbureau te zetelen, enkel op de zittingen van dit bureau mogen aanwezig zijn bij de verrichtingen, bedoeld in de artikelen 26 tot 26*sexies* en 30 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek en dat het hun dienvolgens verboden is tussen te komen in de verrichtingen van de voorzitter, ten einde de uitvoering der beslissingen van het bureau te verzekeren.

b. Onderzoek omtrent de regelmatigheid van de voordrachtsakten.

45. Het hoofdbureau moet de voordrachtsakten bij de voorlopige afsluiting grondig onderzoeken. Het bezit daarvoor immers al de nodige gegevens en de kandidaten mogen na de voorlopige afsluiting, verbeterings- of aanvullingsakten indienen. De artikelen 26 tot 26 septies van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek zijn van toepassing, alsook de artikelen 125, tweede en derde lid, en 125*bis*, 125*ter* en 125*quater* van het Kieswetboek, mits de aanpassingen die bepaald zijn in artikel 26*octies* van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek

De bepalingen van de artikelen 26 tot 26septies zijn als volgt :

Art. 26. § 1. De kandidaten en de kiezers die de voordrachten van kandidaten hebben ingeleverd, mogen ter plaatse inzage nemen van alle ingediende voordrachten en schriftelijk hun opmerkingen aan het hoofdbureau meedelen.

Dit recht kan uitgeoefend worden gedurende de termijn bepaald voor de inlevering van de voordrachten en gedurende twee uren na het verstrijken van die termijn.

Het kan ook nog uitgeoefend worden de zeventwintigste dag vóór de stemming, van 13 tot 16 uur.

Na het verstrijken van deze termijn sluit het hoofdbureau de kandidatenlijsten voorlopig af.

§ 2. Met uitzondering van de leeftijdsvereiste, die moet vervuld zijn op de datum van de verkiezing, moet aan de verkiesbaarheidsvereisten voldaan zijn vanaf de dag waarop de lijst van de gemeenteraadskiezers wordt opgemaakt met toepassing van de artikelen 4, 6 of 77, tweede lid.

Het hoofdbureau wijst de kandidaten af die niet de hoedanigheid van kiezer bezitten. Het wijst ook niet-Belgische kandidaten van de Europese Unie af die bij hun akte van bewilliging niet de verklaring en, in voorkomend geval, evenmin het bewijs gevoegd hebben die bedoeld zijn in artikel 23, § 1.

Het hoofdbureau wijst eveneens de lijsten af die niet hebben voldaan aan de bepalingen van artikel 23, § 3.

Art. 26bis. Wanneer het hoofdbureau de voordracht van bepaalde kandidaten onregelmatig verklaart, worden de redenen van die beslissing in het proces-verbaal opgenomen en onmiddellijk wordt een uittreksel hieruit, met de woordelijke opgave van de aangevoerde redenen, bij aangetekende brief toegezonden aan de kiezer of de kandidaat die de akte waarop de afgewezen kandidaten voorkomen heeft ingeleverd.

Is de inlevering door twee of drie ondertekenaars gedaan, dan wordt de brief gericht aan de indiener die de kandidaten in de akte van bewilliging als eerste hebben aangewezen.

Wanneer de onverkiesbaarheid van een kandidaat als reden is aangevoerd, wordt het uittreksel uit het proces-verbaal op dezelfde wijze ook aan die kandidaat gestuurd.

Art. 26ter. Zij die de aanvaarde of afgewezen lijsten hebben ingeleverd of, bij hun ontstentenis, een van de erop voorkomende kandidaten kunnen de zesentwintigste dag vóór de stemming, tussen 13 en 15 uur, op de plaats aangewezen voor het inleveren van de voordrachten, bij de voorzitter van het hoofdbureau tegen ontvangstbewijs een met redenen omkleed bezwaarschrift tegen de aanvaarding van bepaalde kandidaturen indienen.

De voorzitter van het hoofdbureau geeft aan de kiezer of de kandidaat die de betwiste voordracht heeft ingeleverd, onmiddellijk bij aangetekende brief kennis van het bezwaar, onder vermelding van de aangevoerde redenen. Is de inlevering door twee of drie ondertekenaars gedaan, dan wordt de brief gericht aan de indiener die de kandidaten in de voordracht als eerste hebben aangewezen.

Wanneer de verkiesbaarheid van een kandidaat wordt betwist, wordt ook hij op dezelfde wijze daarover rechtstreeks ingelicht.

Art. 26quater. Indien het hoofdbureau bij het voorlopig afsluiten van de kandidatenlijst bepaalde kandidaten wegens onverkiesbaarheid afgewezen heeft of indien een bezwaarschrift, gegrond op de onverkiesbaarheid van een kandidaat, overeenkomstig artikel 26ter is ingediend, verzoekt de voorzitter van dat bureau het gemeentebestuur van de woonplaats van de kandidaat, telegrafisch of bij een door de secretaris van het bureau gedragen schriftelijke vordering, hem terstond per aangetekende expresbrief toe te zenden een voor eensluidend verklaard afschrift van of uittreksel uit alle stukken die dat bestuur in zijn bezit heeft en die omtrent de verkiesbaarheid van de kandidaat nadere aanwijzingen kunnen verschaffen.

Indien de kandidaat zijn woonplaats niet sedert ten minste vijftien dagen in de gemeente heeft en zijn de stukken waaruit onverkiesbaarheid kan blijken, nog niet bij het gemeentebestuur ingekomen, dan zendt dit de tekst van het telegram of van de vordering telegrafisch door aan het gemeentebestuur van de vorige woonplaats.

De voorzitter kan, indien hij het dienstig acht, andere onderzoeken instellen zowel over de verkiesbaarheid van de betrokken kandidaten als over de andere aangevoerde onregelmatigheden.

Alle stukken die ter uitvoering van dit artikel worden aangevraagd, worden kosteloos afgegeven.

Art. 26quinquies. Zij die de aanvaarde of afgewezen lijsten hebben ingeleverd, of, bij hun ontstentenis, een van de erop voorkomende kandidaten kunnen de vierentwintigste dag vóór de stemming, tussen 14 en 16 uur, op de plaats aangewezen voor het inleveren van de voordrachten, bij de voorzitter van het hoofdbureau tegen ontvangstbewijs een memorie indienen tot betwisting van de onregelmatigheden waarmee bij het voorlopig afsluiten van de kandidatenlijst rekening is gehouden of die de dag na die afsluiting ingeroepen zijn. Wanneer de onregelmatigheid gelegen is in onverkiesbaarheid van een kandidaat, kan een memorie worden ingediend met inachtneming van dezelfde regels.

De in het vorige lid bedoelde personen kunnen in voorkomend geval een verbeterings- of aanvullingsakte indienen.

De verbeterings- of aanvullingsakte is alleen dan ontvankelijk wanneer de voordracht ofwel een of meer op de voordracht voorkomende kandidaten afgewezen zijn om een van de volgende redenen :

- 1° gemis van het vereist aantal regelmatige handtekeningen van voordragende kiezers;
- 2° te groot aantal kandidaat;
- 3° gemis van regelmatige bewilliging;
- 4° geen of onvoldoende vermelding van de naam, de voornamen, de geboortedatum, het beroep, de hoofdverblijfplaats van de kandidaten of van de tot inlevering van de akte gemachtigde kiezers;
- 5° niet-nakoming van de regels omtrent de rangschikking van de kandidaten of de schikking van hun namen;
- 6° niet-nakoming van de regels omtrent de evenwichtige samenstelling van de kandidatenlijsten, bedoeld in artikel 23, § 3, tweede en derde lid van dit wetboek;

Behalve in het geval bedoeld onder 6° van het voorgaande lid, mag de verbeterings- of aanvullingsakte geen naam van een nieuwe kandidaat bevatten. Behalve in het geval voorzien in 6° van het voorgaande lid, mag ze de in de afgewezen akte aangenomen volgorde van voordracht niet wijzigen.

Vermindering van een te groot aantal kandidaat-titularissen of –opvolgers is slechts mogelijk, wanneer uit een schriftelijke verklaring van een kandidaat blijkt dat hij zijn bewilligingsakte intrekt.

De nieuwe kandidaten voorgedragen overeenkomstig het derde lid, 6°, moeten de hun aangeboden kandidatuur in een schriftelijke verklaring bewilligen.

De geldige handtekeningen van de voordragende kiezers en van de bewilligende kandidaten, almede de regelmatige vermeldingen in de afgewezen voordracht, blijven van kracht, indien de verbeterings- of aanvullingsakte aanvaard wordt.

Art. 26*sexies*. Het hoofdbureau vergadert de vierentwintigste dag vóór de stemming te 16 uur.

In voorkomend geval, onderzoekt het de stukken die de voorzitter overeenkomstig de artikelen 26*ter*, 23*quater* en 26*quinquies* van deze ordonnantie ontvangen heeft, en beslist erover na de betrokkenen te hebben gehoord indien zij het verlangen. Het verbetert de kandidatenlijst, indien daartoe grond bestaat, en sluit ze daarna definitief af.

Tot deze vergadering worden enkel toegelaten zij die de lijsten hebben ingeleverd of, bij hun ontstentenis, de kandidaten die een stuk als bepaald bij de artikelen 26*ter* en 26*quinquies* hebben overhandigd, almede de getuigen door de kandidaten van die lijsten krachtens artikel 23, § 1, van dit wetboek aangewezen.

Indien de verkiesbaarheid van een kandidaat wordt betwist, mogen ook die kandidaat en de indiener van het bezwaar, hetzij persoonlijk, hetzij bij gemachtigde, de vergadering bijwonen. Hun aanwezigheid, hetzij persoonlijk, hetzij bij gemachtigde, is een vereiste voor de ontvankelijkheid van het beroep waarvan sprake is in artikel 26*septies* van dit wetboek.

Art. 26*septies*. Wanneer het hoofdbureau een kandidatuur verwerpt wegens onverkiesbaarheid van de kandidaat, wordt hiervan in het proces-verbaal melding gemaakt en, indien de afgewezen kandidaat aanwezig of vertegenwoordigd is, verzoekt de voorzitter de kandidaat of zijn gemachtigde desverlangd op het proces-verbaal een verklaring van beroep te ondertekenen.

Wanneer een bezwaar, gegrond op de onverkiesbaarheid van een kandidaat, afgewezen wordt, dient dezelfde procedure te worden toegepast en de indiener van het bezwaar of zijn gemachtigde wordt verzocht een verklaring van beroep te ondertekenen, indien hij het verlangt.

De aangepaste bepalingen, ingevolge artikel 26*octies* van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek, van de artikelen 125, tweede en derde lid en de artikelen 125*bis*, ter en *quater* zijn als volgt :

Art. 125, derde en vierde lid van Kieswetboek gewijzigd door artikel 28*octies* van BGKW

De zaak ingeval wordt van beroep zonder dagvaarding of oproeping voor de eerste Kamer van het hof van beroep van het rechtsgebied gebracht op de twintigste dag vóór de verkiezing, om 10 uur 's morgens, zelfs indien die dag een feestdag is.

Beslissingen van het hoofdbureau die geen betrekking hebben op de verkiesbaarheid van kandidaten, zijn niet vatbaar voor beroep met uitzondering van de beslissingen genomen op grond van artikel 119*ter*.

In geval van beroep wordt de zaak, zonder dagvaarding of oproeping, voor de eerste kamer van hof van beroep van het rechtsgebied gebracht op de twintigste dag vóór de stemming, te 10 uur 's morgens, zelfs indien die dag een feestdag is.

Beslissingen van het hoofdbureau die geen betrekking hebben op de verkiesbaarheid van de kandidaten, zijn niet vatbaar voor beroep.

Art. 125*bis*. De drieëntwintigste dag vóór de verkiezing houdt de voorzitter van het hof van beroep zich, tussen 11 en 13 uur, in zijn kabinet ter beschikking van de voorzitters der hoofdbureaus van zijn rechtsgebied, om er uit hun handen te ontvangen een uitgifte van de processen-verbaal houdende de verklaringen van beroep, almede alle stukken betreffende de geschillen waarvan de hoofdbureaus kennis hebben gehad.

Bijgestaan door zijn griffier, maakt hij van deze overhandiging akte op.

Art. 125*ter*. De voorzitter van het hof van beroep brengt de zaak op de rol van een terechtzitting van de eerste kamer van dit hof, die moet plaatshebben op de twintigste dag vóór de verkiezing te 10 uur 's morgens, zelfs indien die dag een feestdag is.

De eerste kamer van het hof onderzoekt de zaken van verkiesbaarheid met voorrang boven alle andere.

Ter openbare terechtzitting doet de voorzitter voorlezing van de stukken van het dossier. Hij verleent vervolgens het woord aan de eiser in beroep en eventueel aan de verweerder; dezen mogen zich laten vertegenwoordigen en bijstaan door een raadsman.

Het hof, het advies van de procureur-generaal gehoord, beslist staande de vergadering bij een arrest, dat ter openbare terechtzitting wordt voorgelezen; dit arrest wordt niet betekend aan de betrokkene, maar neergelegd ter griffie van het hof, waar hij er kosteloos inzage van kan nemen.

Het beschikkend gedeelte van het arrest wordt door de zorg van het openbaar ministerie telegrafisch ter kennis van de voorzitter van het betrokken hoofdbureau gebracht ter plaatse door deze aangewezen.

Het dossier van het hof wordt, met een uitgifte van het arrest, binnen acht dagen toegezonden aan de griffier van de vergadering die belast is met het onderzoek van de geloofsbrief van de gekozenen.

Art. 125*quater*. Tegen de arresten bedoeld in artikel 125*ter* staat geen rechtsmiddel open.

46. 1° KIESVOORWAARDEN VOOR BELGEN (art. 1, § 1, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek).

Om als Belgische kiezer zijn stem uit te brengen moeten vier voorwaarden vervuld zijn :

1. Belg zijn.

De wijze waarop de Belgische nationaliteit werd bekomen (geboorte, naturalisatie, huwelijk, optie) speelt geen rol.

2. De volle leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.

3. Ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van een gemeente.

4. Zich niet bevinden in één van de gevallen van uitsluiting of schorsing, die bepaald worden in de artikelen 6 en 7 van het Kieswetboek.

Personen die tot een criminele straf (levenslang, dwangarbeid, hechtenis en opsluiting) werden veroordeeld, worden definitief uitgesloten van het kiesrecht.

In de uitoefening van het kiesrecht zijn geschorst :

- de gerechtelijk onbekwaamverklaarden en de personen die onder het statuut van verlengde minderjarigheid zijn geplaatst (artikel 489-515 burgerlijk Wetboek)
- personen die tot een gevangenisstraf van meer dan vier maanden zijn veroordeeld, op voorwaarde dat de straf zonder uitstel is uitgesproken en dat er geen hoger beroep meer tegen mogelijk is.
- personen die ter beschikking van de regering werden gesteld onder de vorm van internering.

De voorwaarden 1 en 3 moeten vervuld zijn op de dag dat de kiezerslijst wordt afgesloten (= 1 augustus 2006).

De voorwaarden 2 en 4 moeten vervuld zijn op de dag van de stemming.

47. 2° KIESVOORWAARDEN BETREFFENDE HET STEMRECHT VAN DE NIET-BELGISCHE BURGERS VAN DE EUROPESE UNIE VOOR DE GEMEENTERAADSVERKIEZINGEN (art. 1bis van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek)

Om als Europese burger aan de gemeenteraadsverkiezingen deel te nemen, moet deze aan vier voorwaarden voldoen :

a. Nationaliteit

Om te mogen stemmen, moet deze kiezer de nationaliteit hebben van één van de volgende 24 landen : Denemarken, Duitsland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Groot-Brittannië, Ierland, Italië, Luxemburg, Nederland, Oostenrijk, Portugal, Spanje, Zweden, Cyprus, Estland, Hongarije, Letland, Litouwen, Malta, Polen, Slovenië, Slowakije en Tsjechië.

Wie één van deze 24 nationaliteiten bezit, maar daarnaast ook de Belgische wordt beschouwd als Belg en neemt dus deel aan alle Belgische verkiezingen.

b. Inschrijving in de registers

Daarnaast moet deze kiezer ingeschreven zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister van de gemeente waar deze persoon in België verblijft. Deze voorwaarden moet ten laatste op 31 juli 2006 vervuld zijn.

De ambtenaren van de Europese Unie en hun gezin worden krachtens een protocolakkoord tussen België en de Europese Unie vermeld en niet ingeschreven in het bevolkingsregister. Voor deze ambtenaren en hun gezin wordt deze vermelding in het bevolkingsregister van de Belgische gemeente waar ze hun hoofdverblijf hebben gelijkgesteld met een inschrijving.

c. Leeftijd

Verder moet deze kiezer, om te mogen stemmen, minstens achttien jaar zijn op 8 oktober 2006, de dag van de verkiezingen.

Ook wie uiterlijk op 8 oktober 2006 achttien wordt, kan als kiezer ingeschreven worden.

d. Inschrijving kiezerslijst

Tot slot moet deze kiezer ingeschreven zijn op de kiezerslijst van de gemeente.

De aanvraag tot inschrijving op de kiezerslijst voor de gemeenteraadsverkiezingen dient ook te gebeuren wanneer de Europese burger reeds is opgenomen op de kiezerslijst voor de verkiezing van het Europese Parlement.

De aanvraag tot inschrijving moet ingediend worden bij het gemeentebestuur vóór 31 juli 2006. Het formulier ter zake kan gratis aangevraagd worden bij de gemeente of gedownload worden op de verkiezingswebsite :

De aanvraag tot inschrijving op de kiezerslijst voor de gemeenteraadsverkiezingen kan niet geschieden tussen 1 augustus 2006 (= datum waarop de kiezerslijst wordt opgesteld) en 8 oktober 2006 (= dag van de stemming). Na deze laatste datum kan terug een aanvraag worden gedaan voor deelname aan de volgende gemeenteraadsverkiezingen in oktober 2012.

In België geldt de stemplicht. Zodra deze kiezer is ingeschreven op de kiezerslijst, is deze dus wettelijk verplicht om op 8 oktober 2006 te gaan stemmen.

Het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap, zoals gewijzigd werd door het Verdrag betreffende de Europese Unie, het zogenaamde « Verdrag van Maastricht », erkent in zijn artikel 8 B, § 1, voor elke burger van de Unie die in een lidstaat verblijft waarvan hij geen onderdaan is, het actief en passief stemrecht voor gemeenteraadsverkiezingen in de lidstaat waar hij verblijft, onder dezelfde voorwaarden als de onderdanen van die Staat.

Krachtens deze bepaling heeft de Ministerraad van de Europese Unie op 19 december 1994 een richtlijn genomen tot bepaling van die modaliteiten (richtlijn nr. 94/80/EG, bekendgemaakt in het Publikatieblad van de Europese Gemeenschappen nr. L 368/38 van 31 december 1994).

De voormelde richtlijn werd in de Belgische wetgeving omgezet bij de wet van 27 januari 1999 tot wijziging van de wet van 19 oktober 1921 tot regeling van de provincieraadsverkiezingen, van de nieuwe Gemeentewet en van de Gemeentekieswet, en tot uitvoering van de richtlijn van de Raad van de Europese Unie nr. 94/80/EG van 19 december 1994 (*Belgisch Staatsblad* van 30 januari 1999).

De uitvoeringsbesluiten en de omzendbrief van 25 mei 1999 in kwestie zijn gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 3 juni 1999. Het model van het inschrijvingsformulier is vastgesteld bij ministerieel besluit van 13 januari 2006 (*Belgisch Staatsblad* van 20 januari 2006).

48. 3° VERKIESBAARHEIDSVORWAARDEN VOOR BELGEN EN EUROPESE BURGERS (art. 65 Brussels Gemeentelijk Kieswetboek)

Om tot gemeenteraadslid verkozen te kunnen worden en blijven, moet men kiezer zijn en de kiesbevoegdheidsvoorwaarden behouden.

Niet verkiesbaar zijn :

- 1° zij die door veroordeling ontzet zijn uit het recht om gekozen te worden;
- 2° de onderdanen van de lidstaten van de Europese Unie, andere dan België, die, ten gevolge van een individuele burgerrechtelijke of een strafrechtelijke beslissing in hun Staat van herkomst ontheven zijn van het recht om gekozen te worden krachtens het recht van die Staat;
- 3° zij die, onverminderd de toepassing van de bepalingen vermeld in 1° en 2°, veroordeeld zijn, zelfs met uitstel, wegens één van de in de artikelen 240, 241, 243 en 245 tot 248 van het Strafwetboek omschreven misdrijven, gepleegd in de uitoefening van een gemeenteambt; deze onverkiesbaarheid eindigt twaalf jaar na de veroordeling.

Deze artikelen van het Strafwetboek voorzien gevangenisstraffen en geldboeten voor verduisteringen die zijn gepleegd door openbare ambtenaren, alsmede voor omkoping van openbare ambtenaren.

- 4° zij die veroordeeld zijn wegens overtredingen bedoeld in de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde door racisme en xenofobie ingegeven daden of op grond van de wet van 23 maart 1995 tot bestraffing van het ontkennen, minimaliseren, rechtvaardigen of goedkeuren van de genocide die tijdens de tweede wereldoorlog door het Duitse nationaal-socialistisch regime is gepleegd;
- 5° zij die, onverminderd de toepassing van de bepalingen in het 1° en 2°, bestuurder zijn of geweest zijn van een vereniging die, zelfs met uitstel, is veroordeeld voor een van de overtredingen bedoeld in de wet van 30 juli 1981 of de wet van 23 maart 1995.
- 6° de onderdanen van een staat die geen lidstaat is van de Europese Unie.

Op te merken valt dat de punten 4° en 5° nieuw zijn. De onverkiesbaarheid bedoeld in deze punten geldt voor de 6 jaar die op de opgelopen veroordeling volgen.

1° Ondertekening.

49. Het bureau gaat namelijk na, of op de voordrachtsakten het door de wet voorgeschreven aantal handtekeningen voorkomt. Er moet worden opgemerkt dat de kandidaten mogen voorkomen onder de ondertekenaars van hun lijst.

Zo de opmerking gemaakt wordt dat valse handtekeningen op de voordrachtslijsten werden aangebracht, stelt de voorzitter dadelijk een onderzoek in om zich persoonlijk te vergewissen van de gegrondheid van het bezwaar. Hij deelt de uitslagen van zijn onderzoek mede wanneer het bureau de lijst voorgoed afsluit.

Men mag het kiezerschap van de ondertekenaars niet betwisten wanneer deze op de lijst van gemeenteraadskiezers staan (art. 23, § 1, BGKWB).

Zo, in de gemeenten waar verscheidene stembureaus zijn, de voorzitter van het hoofdbureau de lijstuittrekels betreffende de verschillende bureaus niet meer in zijn bezit heeft, omdat ze reeds aan de voorzitters van de stembureaus werden gezonden, zal hij aan het gemeentebestuur een volledig exemplaar moeten vragen van de lijst van al de kiezers van de gemeente, ten einde de hoedanigheid van de voordragende kiezers te kunnen controleren.

2° Ontvankelijkheid van de voordrachtsakten.

50. Het bureau moet soms uitspraak doen over de ontvankelijkheid van de voordrachten, die mochten ingediend zijn door niet daartoe gemachtigde ondertekenaars.

Volgende regelen zijn hier van toepassing :

Indien het feit, dat de indiening door een niet-gemachtigde ondertekenaar wordt gedaan, van die aard is dat bij het hoofdbureau twijfel ontstaat omtrent de authenticiteit van de akte zelf, de echtheid van de gestelde handtekeningen en de inzichten door de ondertekenaars uitgedrukt, heeft dit bureau het recht en de plicht de voordracht te weren.

Indien, integendeel, ondanks het gemis van een geschreven machtiging vanwege de kandidaten het vaststaat dat aan de kiezer(s) die de akte indienen, deze taak werd opgedragen en indien daarenboven de blijkbare regelmatigheid van het stuk geen twijfel laat bestaan omtrent de uitgedrukte inzichten van de voordragende kiezers en de bewilligende kandidaten, dan ware het ongepast met overdreven strengheid op te treden en aldus het kiezerskorps te beroven van het recht om zijn voorkeur uit te drukken.

Alhoewel de wet aan deze formaliteit een groot belang hecht, is deze niet op straf van nietigverklaring voorgeschreven.

Het blijkt dat over het algemeen een door ten minste drie, maar niet-gemachtigde ondertekenaars ingediende akte als geldig mag worden beschouwd, vooral indien de voorzitter mocht hebben verzuimd de aandacht van de indieners op dit punt te vestigen of indien men niet over voldoende tijd beschikt om de akte in orde te brengen.

Een kiezer mag niet meer dan één voordracht voor dezelfde verkiezing ondertekenen. De kiezer die dit verbod overtreedt is strafbaar met een gevangenisstraf van acht dagen tot vijftien dagen en met geldboete van 130 tot 1.000 euro (art. 24 BGKWB).

3° Bewilliging

51. Het bureau onderzoekt zorgvuldig of de kandidaten hun kandidatuurstelling hebben bewilligd bij een schriftelijke en ondertekende verklaring.

Als de voordrachten van kandidaten aan de voorzitters van het hoofdbureau zijn ter hand gesteld, kan een kandidaat zijn kandidatuur niet meer intrekken dan met de instemming van degenen die de voordrachten hebben ondertekend en van al zijn medekandidaten.

De bewilliging der verschillende kandidaten van een zelfde lijst mag bij afzonderlijke en onderscheidene akte worden gedaan. (formulier C2 of C4).

De bewilligende kandidaten, wier namen op een zelfde voordrachtsakte staan, worden beschouwd als één enkele lijst uitmakende, zelfs wanneer elk van deze kandidaten zijn bewilliging afzonderlijk mocht genotificeerd hebben.

Een kandidaat mag niet voorkomen op meer dan één lijst voor eenzelfde verkiezing. De bewilligende kandidaat die deze verbodsbepaling overtreedt, is strafbaar met een gevangenisstraf van acht dagen tot vijftien dagen en met geldboete van 130 tot 1.000 euro. Zijn naam wordt geschrapt van alle lijsten waarop hij voorkomt (art. 27 BGKWB).

Het spreekt vanzelf dat, zo de op twee lijsten voorgedragen kandidaat slechts in één der twee voordrachten bewilligd heeft, hij alleen afgevoerd wordt van de lijst, waarvoor hij niet in zijn voordracht heeft bewilligd.

52. In hun verklaring van bewilliging verbinden de kandidaten zich ertoe de wetsbepalingen inzake beperking en controle van de verkiezingsuitgaven na te leven en deze uitgaven aan te geven.

De lijstaanvoerder moet bovendien binnen dertig dagen na de datum van de verkiezingen de uitgaven voor de verkiezingspropaganda van de lijst aangeven.

De hoofdgetuige van de lijst of de daartoe door de lijst gemandateerde persoon verzamelt de aangiften van de verkiezingsuitgaven van elke kandidaat en van de lijst en dient ze in binnen dertig dagen na de datum van de verkiezingen bij de griffie van de rechtbank van eerste aanleg van Brussel (zie art. 23, § 2, BGKWB).

c. Onderzoek omtrent de verkiesbaarheid van de kandidaten.

1° Algemene beschouwingen.

53. Het hoofdbureau moet al de voorwaarden van verkiesbaarheid onderzoeken en de kandidaten afwijzen die niet de hoedanigheid van kiezer bezitten of niet in het bevolkingsregister van de gemeente zijn ingeschreven vanaf 1 augustus 2006, datum waarop de lijst van de gemeenteraadskiezers wordt opgemaakt evenals degene die op de dag van de verkiezing de volle leeftijd van 18 jaar niet bereikt zullen hebben of van het kiesrecht uitgesloten dan wel in de uitoefening ervan geschorst zullen zijn (artikel 26, § 2, 2° lid en artikel 65 BGKWB). Het hoofdbureau wijst eveneens de lijsten af die niet hebben voldaan aan de bepalingen inzake een evenwichtige vertegenwoordiging van mannen en vrouwen (art. 23, § 3, BGKWB).

Het hoofdbureau wijst dus de kandidaten af die niet de hoedanigheid van kiezer bezitten. Het wijst ook de niet-Belgische kandidaten van de Europese Unie af die bij hun akte van bewilliging niet de verklaring en, in voorkomend geval, evenmin het bewijs gevoegd hebben die bedoeld zijn in artikel 23, § 1, twaalfde en dertiende lid, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek.

De nieuwe kandidaten voorgedragen overeenkomstig artikel 26^{quinquies} van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek moeten de hun aangeboden kandidatuur in een schriftelijke verklaring bewilligen (verbetering van de voordrachtsakte om het evenwicht tussen mannen en vrouwen te bereiken).

De kandidaat moet in geen enkel geval zijn verkiesbaarheid voor het bureau bewijzen. Om de kandidaat te weren moet integendeel het bureau in het bezit zijn van de bewijzen van de onverkiesbaarheid van de betrokkene. Indien dit bewijs niet is bijgebracht, stelt het bureau zulks vast en behoudt de kandidaat op de lijst. Indien naderhand bij de instanties die over de geldigheid van de verkiezing uitspraak doen nieuwe elementen ingebracht worden, mogen deze de nodige gevolgtrekkingen maken.

54. In rechte kan het bureau een kandidaat wegens onverkiesbaarheid, ambtshalve en zonder enige bemoeiing van de andere kandidaten weren. In feite echter zal het bureau slechts ingevolge een betwisting optreden, hetzij omdat, bij gebreke hiervan, het niet werd gewaarschuwd, hetzij omdat het bewijs van de onverkiesbaarheid niet zal bijgebracht zijn.

Evenwel zal het bureau op geen betwisting wachten om een kandidaat te schrappen zo het vaststelt dat deze de vereiste leeftijd niet heeft bereikt.

De wet heeft nochtans aan de voorzitter van het hoofdbureau een zekere taak betreffende de bewijslast toevertrouwd. Inderdaad luidens artikel 26^{quater} van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek moet, indien bij het voorlopig afsluiten van de kandidatenlijst het hoofdbureau sommige kandidaten wegens onverkiesbaarheid geweerd heeft of indien een bezwaar steunend op onverkiesbaarheid werd ingediend, de voorzitter van het hoofdbureau het betrokken gemeentebestuur om toezending vragen van een gewaarmerkt afschrift van of uittreksel uit alle documenten die het in zijn bezit heeft en die nadere aanwijzingen kunnen verschaffen omtrent de verkiesbaarheid van de kandidaten. Deze taak maakt voor hem een formele verplichting uit. Artikel 26^{ter} van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek voorziet echter het indienen van een gemotiveerd bezwaar; vage beweringen kunnen niet volstaan om de voorzitter ertoe te verplichten de hiervoor bedoelde onderzoeken te verrichten. Afgezien van de bovenvermelde verplichtingen heeft de voorzitter evenwel het recht tot andere onderzoeken over te gaan. Er zij opgemerkt dat het hier om een recht gaat en niet om een formele verplichting. Wanneer men met een geval van onwaardigheid te doen heeft, is de voorzitter er evenwel moreel toe verplicht alle bijkomende onderzoeken te verrichten die mochten nodig blijken.

55. Hierboven werd er de aandacht op gevestigd dat reeds bij de voorlopige afsluiting de materiële regelmatigheid van de voordrachtsakten grondig wordt onderzocht en hierover uitspraak wordt gedaan.

Ofschoon het hoofdbureau in rechte bevoegd is een kandidaat wegens onverkiesbaarheid af te wijzen, bij de voorlopige afsluiting van de lijsten, zal het dikwijls onmogelijk zijn zich op dit ogenblik reeds uit te spreken op dit vlak bij gebrek aan voldoende beoordelingsgegevens; de wet plaatst immers de onderzoeken die terzake moeten uitgevoerd worden na de voorlopige afsluiting van de lijsten.

In elk geval is het, behoudens in een klaarblijkend en algemeen bekend geval, geraden, elke beslissing omtrent de verkiesbaarheid uit te stellen tot aan de definitieve afsluiting van de kandidatenlijst.

2° Verblijfsvoorwaarde.

56. Bijzondere aandacht moet gevestigd worden op de voorwaarde van verkiesbaarheid krachtens bij artikel 65 en de artikelen 1 en 1^{bis}, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek.

De verblijfsvoorwaarde voorgeschreven door dit artikel wordt bepaald door de inschrijving voor hoofdverblijf in het bevolkingsregister van de gemeente. In het bijzonder dient de voorzitter van het hoofdbureau zich ervan te vergewissen dat de inschrijving in het bevolkingsregister niet fictief is, namelijk dat de betreffende kandidaat geen hoofdverblijf, in de zin van het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende het houden van de bevolkingsregisters (*Belgisch Staatsblad* van 15 augustus 1992), bezit in een andere gemeente dan die waar hij zich kandidaat stelt. Desgevallend dient de bevolkingsdienst van de gemeente waar hij ingeschreven is geraadpleegd te worden door de voorzitter van het hoofdbureau. Het vermoeden van het hoofdverblijf volgens uit de inschrijving in de bevolkingsregisters van de gemeente, kan worden weerlegd met alle rechtsmiddelen.

Ik herinner eraan dat de verblijfsvoorwaarde moet vervuld zijn op 1 augustus 2006.

3° Verval van kiesrecht.

57. Het is passend voorzichtig te zijn om te besluiten tot de onverkiesbaarheid bij toepassing van artikel 65 BGKWB.

De uitsluiting en de schorsing van het kiesrecht worden geregeld door de artikelen 6 en 7 van het Kieswetboek.

Ik vestig hierbij uw aandacht op artikel 149 van de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen (*Belgisch Staatsblad* van 23 december 1994) dat artikel 7, 2° van het Kieswetboek als volgt vervangt :

« 2° Zij die tot een gevangenisstraf van meer dan vier maanden zijn veroordeeld, met uitsluiting van degenen die veroordeeld zijn op grond van de artikelen 419 en 420 van het Strafwetboek.

De onbekwaamheid duurt zes jaar wanneer de straf meer dan vier maanden tot minder dan drie jaar bedraagt en twaalf jaar wanneer de straf ten minste drie jaar bedraagt. »

Deze wet treedt in voege op 2 januari 1995 en maakt de betrokken persoon kiesgerechtigd ondanks zijn opgelopen straf als die minder of gelijk is aan vier maanden. Deze regeling geldt eveneens voor de bestaande veroordelingen van minder dan 4 maanden vóór 2 januari 1995 in kracht van gewijsde. Tevens wordt in dit nieuwe artikel geen onderscheid meer gemaakt tussen vrijwillig en onvrijwillig misdrijf vanaf 2 januari 1995.

Voor de veroordeelden die een vrijheidsstraf van meer dan vijf jaar hebben opgelopen, wordt de vervallenverklaring van het recht om te stemmen en gekozen te worden levenslang gehandhaafd overeenkomstig artikel 6 van het Kieswetboek.

4° Opstellen van het proces-verbaal.

58. Voor het opstellen van het proces-verbaal wordt gebruik gemaakt van formulier C6. Dit formulier voorziet tal van hypothesen en het spreekt vanzelf dat al de vermeldingen betreffende de niet verwezenlijkte onderstellingen zorgvuldig moeten doorgedaagd worden. Het is eveneens vanzelfsprekend dat de vermeldingen op dat formulier enkel als aanwijzing dienen en geenszins de hoofdbureaus binden.

Aan te stippen valt dat in artikel 26*bis* van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek is bepaald dat, zo het hoofdbureau de voordracht van sommige kandidaten voor onregelmatig verklaart, de gronden van die beslissing in het proces-verbaal moeten worden aangetekend. Die bepaling moet worden toegepast welke ook de onregelmatigheid zij, dus, eveneens en vooral wanneer een kandidaat wegens onverkiesbaarheid geweerd werd.

Men zal opmerken dat, volgens het formulier, de kandidatenlijst in bijlage wordt opgemaakt; de reden daarvan ligt hierin dat het mogelijk is dat één der exemplaren van het formulier met het proces-verbaal aan het Hof van Beroep moet gezonden worden, en dat men alsdan kan vermijden dat de lijst van de kandidaten nutteloos dient te worden overgeschreven.

Het proces-verbaal van de voorlopige afsluiting moet ondertekend worden door de leden van het bureau en door al de aanwezige getuigen.

d. Taken te vervullen na de voorlopige afsluiting.

1° Kennisgeving van de beslissingen van het hoofdbureau.

59. Wanneer het hoofdbureau de voordracht van sommige kandidaten onregelmatig verklaart, moet de voorzitter deze beslissing betekenen aan de kiezer of de kandidaat die de akte heeft voorgedragen, en dit op dezelfde dag van de voorlopige afsluiting.

Wanneer dit bureau beslist dat een kandidaat niet verkiesbaar is, moet de betekening aan de verwijderde kandidaat op dezelfde wijze geschieden.

Deze betekening geschiedt door een aangetekende brief bij de post.

Het formulier C9 mag hiervoor worden gebruikt.

2° Bezwaren tegen de aanneming van sommige kandidaturen.

60. Afgezien van het recht waarover de kandidaten en de voordragende kiezers beschikken om schriftelijk aan het hoofdbureau hun opmerkingen aangaande de ingediende lijsten te doen geworden (recht bepaald bij artikel 26 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek en dat tot maandag 11 september 2006, zeventwintigste dag vóór de stemming tot 16 u, mag uitgeoefend worden) moet rekening gehouden worden met wat volgt :

61. *a*) de wetgever voorziet in de uitoefening van een bezwaarrecht tegen de aanneming van sommige kandidaten (art. 26*ter* BGKWB).

Van dit recht wordt gebruik gemaakt dinsdag 12 september 2006, de zesentwintigste dag voor de verkiezing van 13 tot 15 uur. Over dit recht beschikken alle lijstindieners of, bij hun ontstentenis, één van de kandidaten die er op voorkomen. De voorzitter geeft bij indiening van een bezwaar een ontvangstbewijs af (formulier C11).

Gedurende die termijn moet de voorzitter zich ter beschikking houden van de bezwaarindieners. Hij dient de bezwaren onmiddellijk te betekenen aan de indienende kiezer of in voorkomend geval aan deze van de indieners die als eerste in de bestreden voordrachtsakte staat vermeld. Hij moet het bezwaar eveneens betekenen aan de kandidaat, wiens kandidatuur wegens onverkiesbaarheid betwist wordt (formulier C10).

62. *b*) Artikel 26*quater* van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek bepaalt dat, indien bij de voorlopige afsluiting het hoofdbureau sommige kandidaten ambtshalve wegens onverkiesbaarheid geweerd heeft, of indien, gemotiveerde bezwaren wegens onverkiesbaarheid zijn ingediend, de voorzitter het gemeentebestuur verzoekt hem terstond een gewaarmerkt afschrift van of uittreksel uit alle documenten, die het in zijn bezit heeft en die nadere aanwijzingen kunnen verschaffen omtrent de verkiesbaarheid van de betrokken kandidaat, toe te zenden.

Als de stukken, waaruit de onverkiesbaarheid kan blijken, nog niet bij de gemeente zijn toegekomen, dan vraagt deze telefonisch of per fax de bewuste stukken aan het gemeentebestuur van de vorige woonplaats. Het spreekt vanzelf dat, indien bepaalde stukken zijn bedoeld, het dienstig is er uitdrukkelijk melding van te maken.

Er dient te worden opgemerkt dat zo de wet aan de voorzitter voorschrijft zich tot het gemeentebestuur te wenden, zij hem eveneens het recht geeft zich tot andere besturen te wenden, meer bepaald tot de griffies en parketten ten einde alle documenten te bekomen die voor de oplossing van het geschil dienstig kunnen zijn. Daaruit vloeit ook voort dat de betrokken instanties tot plicht hebben onmiddellijk en kosteloos aan het verzoek van de voorzitter te voldoen.

De voorzitter zal ambtshalve die stukken vragen, die hem tijdig door de betrokken kandidaat zijn aangeduid als zijnde nuttig voor zijn verdediging.

Wanneer de voorzitter ambtshalve inlichtingen inwint omtrent de verkiesbaarheid van een kandidaat, is het aangewezen dat hij zo spoedig mogelijk deze kandidaat ervan verwittigt om hem in de mogelijkheid te stellen zijn verdediging voor te bereiden en op de zitting van de definitieve afsluiting der kandidatenlijsten aanwezig te zijn.

3° Bezwaren tegen de onregelmatigheden die weerhouden werden bij de voorlopige afsluiting of die ingeroepen werden daags na deze afsluiting in de gemotiveerde verklaringen.

63. De wetgever geeft aan de lijstindieners en de kandidaten het recht om de door het bureau bij de voorlopige afsluiting van de lijsten in aanmerking genomen, of de in de bezwaren van de daarop volgende dag ingeroepen onregelmatigheden te betwisten (art. 26*quinqüies* BGKWB).

Dit recht wordt uitgeoefend donderdag 14 september 2006, de vierentwintigste dag vóór de stemming van 14 tot 16 uur, door het indienen van een memorie in handen van de voorzitter.

Anderzijds mogen dezelfde personen op dezelfde manier een verbeterings- of aanvullingsakte indienen om de in artikel 26*quinqüies* van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek gespecificeerde onregelmatigheden te verhelpen.

64. De verbeterings- of aanvullingsakte is alleen dan ontvankelijk wanneer de voordracht ofwel één of meer op de voordracht voorkomende kandidaten afgewezen zijn om één van de volgende redenen :

1° gemis van het vereist aantal regelmatige handtekeningen van voordragende kiezers;

2° te groot aantal kandidaten;

3° gemis van regelmatige bewilliging;

4° geen of onvoldoende vermelding van de naam, de voornamen, de geboortedatum, het beroep, de woonplaats en het volledig adres van de kandidaten of van de tot inlevering van de akte gemachtigde kiezers;

5° niet-nakoming van de regels omtrent de rangschikking van de kandidaten of de schikking van hun namen;

6° niet-nakoming van de regels omtrent de evenwichtige samenstelling van de kandidatenlijsten qua geslacht.

De verbeterings- of aanvullingsakte mag noch de naam van een nieuwe kandidaat bevatten, noch de in de afgewezen akte aangenomen volgorde van de voordracht wijzigen.

Bij nakoming van geval 6 kunnen wel nieuwe kandidaten worden voorgedragen, mits de nodige bewilligingen.

Vermindering van een te groot aantal kandidaten is slechts mogelijk, wanneer uit een schriftelijke verklaring van een kandidaat blijkt dat hij zijn bewilligingsakte intrekt.

De geldige handtekeningen van de voordragende kiezers en van de bewilligende kandidaten, alsmede de regelmatige vermeldingen in de afgewezen voordracht, blijven van kracht, indien de verbeterings- of aanvullingsakte aanvaard wordt.

4. Definitieve afsluiting van de kandidatenlijst.

a. Datum en aanwezigheden.

65. Het is donderdag, 14 september 2006 de vierentwintigste dag vóór de stemming om 16 uur, dat het bureau vergadert om de kandidatenlijst definitief af te sluiten (art. 26*sexies* BGKWB).

Worden op deze vergadering toegelaten : de getuigen, de indieners van de lijsten en slechts bij hun ontstentenis de personen die de zesentwintigste dag vóór de stemming een bezwaar, of die de vierentwintigste dag vóór de stemming een memorie of een verbeterings- of aanvullingsakte hebben ingediend.

Daarenboven mogen, bij betwisting van de verkiesbaarheid van een kandidaat, deze kandidaat en de bezwaarindier op de vergadering aanwezig zijn. Zowel de ene als de andere mogen zich door een gemachtigde laten vervangen. Ofschoon geen enkele vorm is voorgeschreven, spreekt het vanzelf dat een geschreven volmacht dient te worden geëist.

b. Opmerkingen en bezwaren.

66. Zowel ten aanzien van zijn toelating tot de vergadering voor de definitieve afsluiting van de lijst als van het recht op later beroep, is het niet onbelangrijk te onderzoeken of de persoon die vóór de voorlopige afsluiting, geschreven "opmerkingen" omtrent de verkiesbaarheid van een kandidaat heeft ingediend bij toepassing van artikel 26 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek, al dan niet kan worden gelijkgesteld met degene die na de voorlopige afsluiting een met redenen omkleed bezwaarschrift heeft ingediend bij toepassing van artikel 26*ter* van hetzelfde wetboek, wijl de wet het woord "indieners van het bezwaar" gebruikt.

67. De gelijkstelling "opmerkingen" - "bezwaren" lijkt niet billijk wanneer de persoon wiens opmerkingen bij de voorlopige afsluiting verworpen zijn, de gelegenheid heeft gehad ze opnieuw bij wijze van bezwaar naar voren te brengen of te laten naar voren brengen na de voorlopige afsluiting; indien hij zulks niet gedaan heeft, draagt hij er alleen de schuld van. Daarentegen zou hij, wiens schriftelijke opmerkingen bij voorlopige afsluiting geredelijk aangenomen en daarna bij de definitieve afsluiting van de hand gewezen werd, zich benadeeld kunnen achten omdat hij niet van het "bezwaarrecht" heeft kunnen gebruik maken en alzo niet in de gelegenheid is geweest zijn beroepsrecht uit te oefenen.

Om die moeilijkheid te vermijden, wordt het bureau verzocht, enerzijds, aan hen die "opmerkingen" maken - om het even of deze al dan niet worden aangenomen - aan te raden die opmerkingen in de vorm van "bezwaren" na de voorlopige afsluiting te hernieuwen (cfr. artikel 26*ter* van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek) en, anderzijds van het recht om een kandidaat, reeds bij de voorlopige afsluiting wegens onverkiesbaarheid te weren, slechts op omzichtigte wijze gebruik te maken.

Indien hij, die schriftelijke "opmerkingen" vóór de voorlopige afsluiting heeft gemaakt, doch geen "bezwaar" na die afsluiting heeft ingediend, toch aandringt om op de vergadering te mogen aanwezig zijn en, naderhand, om beroep te mogen instellen, lijkt het wenselijk dat het bureau hem dit toestaat en aan het Hof de zorg overlaat om uitspraak te doen.

c. Verloop.

68. Bij de opening van de vergadering vóór de definitieve afsluiting geeft de voorzitter kennis van alle stukken die hij na de voorlopige afsluiting ontvangen of bijeengebracht heeft. Het bureau sluit de kandidatenlijst definitief af, na de belanghebbenden gehoord te hebben. Indien het bureau daarbij een kandidaat, wegens onverkiesbaarheid weert of een bezwaar, waarbij onverkiesbaarheid aangevoerd wordt, van de hand wijst, vraagt de voorzitter aan de kandidaat of de reclamant (eventueel aan hun gemachtigde), of ze al dan niet tegen de beslissing van het bureau hoger beroep wensen in te stellen. Er wordt opgemerkt dat de tegenwoordigheid persoonlijk of bij gemachtigde, vereist is, voor de ontvankelijkheid van het beroep. Luidt het antwoord op de gestelde vraag bevestigend, dan verzoekt de voorzitter de belanghebbende op het proces-verbaal zelf een verklaring tot het instellen van beroep te ondertekenen.

5. Opstellen van het proces-verbaal van de definitieve afsluiting.

69. Voor het opstellen van het proces-verbaal en de verrichtingen na de eigenlijke definitieve afsluiting, wordt een onderscheid gemaakt, naargelang er al dan niet verklaringen tot het instellen van beroep werden geformuleerd (formulier C7 : geen beroep of formulier C8 : beroep).

Hier dient te worden aangestipt dat de beslissingen van het hoofdbureau die geen betrekking hebben op de verkiesbaarheid van de kandidaten, niet vatbaar zijn voor beroep, met uitzondering van de beslissingen genomen op grond van artikel 23, § 2, eerste lid, van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek (verklaring beperking verkiezingsuitgaven). (art. 26*septies* van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek).

a. Indien geen enkele verklaring van beroep geformuleerd is.

70. Voor het opstellen van het proces-verbaal wordt gebruik gemaakt van formulier C7 en het is aanbevolen dat formulier vooraf met aandacht te bestuderen.

Verschillende mogelijkheden zijn erin voorzien en de niet dienende vermeldingen moeten zorgvuldig worden doorgehaald.

Er wordt opgemerkt dat de leden van het bureau en de getuigen voor de eerste maal hun handtekening moeten plaatsen onderaan deel A van vorengenoemd formulier, d.w.z. het deel dat betrekking heeft op de eigenlijke definitieve afsluiting.

b. Bij verklaring van beroep.

71. Indien tijdens de vergadering een kandidaat of een reclamant de wens uit een verklaring van beroep te doen, wordt formulier C8 gebruikt om van deze verklaring akte te nemen en om het proces-verbaal van de definitieve afsluiting op te stellen.

Er zij opgemerkt dat alleen deel A van formulier C8 daartoe wordt gebruikt.

Het proces-verbaal wordt in duplo opgesteld en elk exemplaar wordt door de leden van het bureau en door de getuigen ondertekend. Elk exemplaar bevat insgelijks de verklaringen van beroep, ondertekend door de appellanten.

Het adres waaraan de beslissing van het Hof, de daaropvolgende maandag telegrafisch of per fax moet worden medegedeeld, wordt met de grootste zorg op ieder exemplaar vermeld.

De verrichtingen van de vergadering (vierentwintigste dag vóór de stemming) eindigen bij het opstellen van het proces-verbaal en die dag wordt er tot geen enkele loting noch andere beslissing betreffende de vaststelling van het stembureau overgegaan (artikel 30*ter* BGKWB).

72. De voorzitter van het hoofdbureau moet zich persoonlijk, de drieëntwintigste dag vóór deze van de stemming, namelijk vrijdag 15 september 2006 tussen 11 en 13 uur, naar het kabinet van de voorzitter van het Hof van Beroep begeven, om hem een exemplaar van het proces-verbaal bevattende de verklaring van beroep (formulier C8), alsmede alle stukken betreffende het geschil, te overhandigen (artikel 125bis KWB).

Het is vereist bij het dossier, bestemd voor het Hof van Beroep, een door de voorzitter en de secretaris voor gelijkkluidend verklaard afschrift van het proces-verbaal van de voorlopige afsluiting (formulier C6) te voegen, maar het is niet nodig er ook een afschrift van de bijlage van formulier C6 (nl. de kandidatenlijst) bij te voegen.

73. Het hoofdbureau vergadert opnieuw maandag 18 september 2006, de twintigste dag vóór de stemming namelijk om 18 uur, ten einde de verrichtingen voort te zetten. Zodra het kennis gekregen heeft van het telegram of de fax, waarbij de beslissing van het Hof wordt betekend, wordt deel B van het formulier C8 ingevuld (artikel 30ter BGKWB).

c. Taken uit te voeren na de definitieve afsluiting.

74. Vervolgens wordt er te werk gegaan zoals aangeduid in deel B van formulier C8 te weten :

a) Eens de voordracht van de kandidaten gedaan werd overeenkomstig artikel 22 wordt de kandidatenlijst aangeplakt. (art. 29 BGKWB).

Vanaf dinsdag 19 september 2006, negentiende dag vóór de stemming, deelt de voorzitter van het hoofdbureau de officiële kandidatenlijst mee aan de kandidaten en aan de kiezers die hen hebben voorgedragen, indien zij het vragen.

b) In al de gemeenten gaat het bureau tot de loting over met het oog op de toekenning van een volgnummer aan de lijsten, die geen regionaal nummer hebben bekomen, en maakt het stamscherm op.

IV. AANPLAKKING.

75. In het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad waar de stemming volledig geautomatiseerd is, worden geen stembiljetten gedrukt. Doch geeft het bureau opdracht tot de aanplakking van de lijsten onder de vorm van het stembiljet (art. 29 BGKWB).

De aanplakking vermeldt in hoofdletters met zwarte inkt, de namen, de voornamen, het beroep en de woonplaats van de kandidaten. Zij vermeldt eveneens de onderrichting voor de kiezer, vastgesteld bij ministerieel besluit van 4 mei 2006 tot vaststelling van het model van de onderrichtingen voor de kiezer voor de gemeenteraadsverkiezingen.

V. VERRICHTINGEN MET BETREKKING TOT DE ELEKTRONISCHE STEMMING.

1. Verrichtingen vóór de stemming.

76. Het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest werkt de verkiezingsprogrammatuur uit die is bestemd voor de gemeentelijke hoofdbureaus en de stembureaus. U dient hierbij op onderstaande wijze te handelen.

Zodra de kandidatenlijsten definitief zijn opgemaakt, of ingeval van beroep, zodra het bureau kennis heeft genomen van de beslissing van het Hof van Beroep stuurt de voorzitter van het hoofdbureau deze lijsten en het hun toegekende nummer aan de door de Minister belast met plaatselijke besturen aangewezen ambtenaar.

De stukken waarin de gezamenlijke volgnummers en letterwoorden van de voorgedragen lijsten en de kandidatenlijsten voorkomen, zoals de programmatuur ze op het beeldscherm zal doen verschijnen, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de voorzitter van elk hoofdbureau. Elke voorzitter valideert de documenten na in voorkomend geval de nodige inhoudelijke verbeteringen te hebben laten aanbrengen en stuurt de gevalideerde documenten terug naar de voormelde ambtenaar. De vorm van de lijsten op het beeldscherm is vastgelegd door het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De gemachtigde ambtenaar laat de geheugendragers, die voor de optelling van de stemmen zijn bestemd, opmaken voor de gemeentelijke hoofdbureaus alsook de geheugendragers die voor de stembureaus zijn bestemd.

77. Minstens drie dagen vóór de verkiezing ontvangen de voorzitters van het hoofdbureau van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest het geheel van de geheugendragers, de veiligheidselementen en de sluitingen.

Dit geheel bestaat uit verschillende omslagen die bestemd zijn voor de stembureaus, alsook uit (een) omslag(en) voor het hoofdbureau.

Op iedere omslag staan ofwel de gegevens van het overeenkomstig stembureau, ofwel de gegevens van het hoofdbureau.

De omslag(en) bestemd voor het hoofdbureau bevatten per totalisatrice :

1. een verzegelde omslag met de programmadiskettes;
2. een verzegelde omslag met de veiligheidselementen;
3. een niet-verzegelde omslag met :
 - a. een diskette voor de back-up,
 - b. een diskette die resulaten zal bevatten,
 - c. een diskette voor de overdracht van de gegevens voor de totalisatie op een hoger niveau (indien voorzien).
4. de ZIP-diskette(s) (indien voorzien);
5. de genummerde reservesluitingen in geval van technische bijstand bij de urnes;
6. een verklaring met betrekking tot de inhoud.

De voorzitters van de stembureaus ontvangen de dag vóór de datum van de verkiezingen, tegen ontvangstbewijs, een verzegelde omslag van de voorzitter van het hoofdbureau.

Zij dienen te controleren of de omslag de hierna volgende stukken bevat, en onmiddellijk elk gebrek signaleren aan de voorzitter van het hoofdbureau.

De omslag zal bevatten :

Voor de « Digivote »-systemen :

1. een omslag met de veiligheidselementen (enkel later te openen in aanwezigheid van het volledig samengestelde stembureau);
2. een gewatteerde omslag met de geheugendragers : 1 origineel en 2 copies (enkel later te openen in aanwezigheid van het volledig samengestelde stembureau);
3. twee lege omslagen die de geheugendragers zullen bevatten na het einde van de stemming;
4. 2 progressieve sluiting om de urne te verzegelen;
5. een ontvangstbewijs

Voor de « Jites »-systemen :

1. een omslag met de veiligheidselementen (enkel later te openen in aanwezigheid van het volledig samengestelde stembureau);
2. een gewatteerde omslag met de geheugendragers : 1 origineel en 2 copies (enkel later te openen in aanwezigheid van het volledig samengestelde stembureau);

De voorzitters van de hoofdbureaus verwittigen de voorzitters van de stembureaus waar de stemdiskettes en andere documenten dienen gebracht te worden na de stemming bij middel van formulier R1.

In de stembureaus met geautomatiseerde stemming blijven de stembureaus open tot 16 uur. De stemming wordt dus met 1 uur verlengd.

Om wachttijden voor de kiezers tijdens bepaalde piekperiodes te vermijden, kan een bepaald uur (tussen 8 en 16 uur) op de oproepingsbrief van de kiezer worden aanbevolen.

2 Verrichtingen na de stemming.

78. De totalisatie van de stemmen gebeurt als volgt (formulier R9).

Onmiddellijk na ontvangst van de tweede kopie van de originele geheugendrager afkomstig van het stembureau registreert de voorzitter van het hoofdbureau de drager op de geheugendrager bestemd voor het optellen van de stemmen. De voorzitter van het stembureau ontvangt een bewijs voor de afgifte van zijn diskettes (bijlage van formulier R8).

Indien de registratie van de drie exemplaren van de geheugendrager van een stembureau onmogelijk blijkt en bij gebeurlijke moeilijkheden met eveneens de andere geheugendragers geschiedt in overleg de procedure van een hernieuwde registratie van de magneetkaarten.

79. De afkondiging door de voorzitter van het hoofdbureau van gedeeltelijke uitslagen die de lijsten hebben behaald, kan gebeuren na de registratie van ten minste 10 bureaus en nadien van 10 bijkomende stembureaus en zo verder tot alle stembureaus zijn geregistreerd.

Wanneer de uitslagen van alle stembureaus zijn geregistreerd, drukt de voorzitter van het hoofdbureau het proces-verbaal af alsook de stemopnemingstabel, waarvan de modellen worden vastgesteld door de Minister belast met Plaatselijke Besturen (formulier R9). Bij elke lijst wordt het stemcijfer toegevoegd.

Het formulier R9 bestaat uit 2 delen.

De delen A en B worden automatisch afgedrukt in het hoofdbureau van de gemeente na lezing van de stemdiskettes en de totalisatie van de stemmen. Het gedeelte « B » wordt door middel van de geleverde software afgedrukt tijdens de fase van de toewijzing van de zetels

80. De totalisatie van de stemmen geschiedt apart en voorafgaandelijk aan de automatische verdeling van de zetels. Het proces-verbaal van de totalisatie wordt uitgedrukt en met een andere diskette dan de diskette van de totalisatie doet het hoofdbureau de verdeling van de zetels, waarvan ook het proces-verbaal wordt uitgedrukt.

81. Het proces-verbaal met de tabellen (formulier R9) beide ondertekend door de voorzitter, de overige leden en de getuigen van het hoofdbureau, worden in een verzegelde omslag gesloten waarop de inhoud ervan wordt vermeld.

Deze omslag alsook de omslagen met de processen-verbaal van de stembureaus worden in één verzegeld pak samengebracht, dat de voorzitter van het hoofdbureau zonder verwijl aan de gouverneur toestuur.

Een afschrift van dit proces-verbaal met zijn bijlagen wordt eveneens bezorgd aan de gemachtigde van het de Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De originele geheugendragers van het stembureau die daadwerkelijk gediend hebben voor de totalisatie worden apart bewaard van de anderen en worden, tot hun verzending aan het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, ter beschikking gehouden voor de leden van het college van deskundigen.

De voorzitter van het hoofdbureau zendt de geheugendragers afkomstig van de stembureaus en die welke door het hoofdbureau zijn gebruikt voor het optellen van de stemmen, in een verzegelde omslag aan de Minister belast met Plaatselijke Besturen of aan diens gemachtigde, zodra de verkiezing definitief geldig of ongeldig is verklaard.

De gebruikte geheugendragers worden door toedoen van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gewist, zodra de verkiezing definitief geldig of ongeldig is verklaard. De ambtenaar die daartoe door de Minister belast met Plaatselijke Besturen wordt gemachtigd, stelt schriftelijk vast dat dit is geschied.

Op aanvraag van de voorzitter van het hoofdbureau stelt het college van burgemeester en schepenen hem het personeel en het materieel ter beschikking dat hij nodig heeft voor het volbrengen van zijn opdracht. Hetzelfde college bepaalt de vergoeding die door de gemeente aan de aangewezen personen zal worden betaald. In de gemeenten met geautomatiseerde stemming krijgen de voorzitters en de leden van de kiesbureaus de nodige praktische opleiding via de gemeenten.

VI. ZETELVERDELING - AANWIJZING VAN DE GEKOZENEN EN OPVOLGERS.

Opmerking : Sommige gemeenten beschikken voor deze procedure over een erkend informaticasysteem.

1. Algemene telling.

82. Nadat het hoofdbureau de tabellen met de uitslagen van de opneming ontvangen heeft, gaat het onmiddellijk over tot de algemene telling in aanwezigheid van de leden van het bureau en van de getuigen (art. 53 BGKWB).

De getuigen door de kandidaten aangeduid om de verrichtingen van het hoofdbureau bij te wonen worden bij voorrang toegelaten.

2. Het stemcijfer.

83. Het hoofdbureau stelt de stemcijfers van de verschillende lijsten vast. Het stemcijfer (of kiescijfer) van een lijst wordt vastgesteld door de optelling van het aantal stemmen uitgebracht bovenaan op de lijst of op één of meer kandidaten van die lijst (artikel 55 BGKWB).

Alleenstaande kandidaten worden geacht ieder een afzonderlijke lijst te vormen.

84. Wanneer één van de kandidaten is overleden, dient een onderscheid gemaakt te worden naargelang hij overleden is vóór de stemdag, op de stemdag of daarna.

Indien hij vóór de stemdag is overleden, is hij niet meer geroepen om verkozen te worden. De uitsluitend op zijn naam uitgebrachte stemmen dienen in rekening te worden gebracht voor het stemcijfer van de lijst waarop hij zich kandidaat heeft gesteld. Men houdt geen rekening met zijn naam om de gekozenen van de lijst vast te stellen.

Indien hij de dag van de stemming of daarna overlijdt was hij wel geroepen om verkozen te worden. In dit geval worden de verkozenen van de lijst waarop zijn naam voorkomt aangeduid alsof hij nog in leven was. Wordt er vastgesteld dat de overledene verkozen is, dient de eerste opvolger de vacante plaats te bezetten.

3. Verdeling van de zetels over de lijsten.

85. Na het stemcijfer van elke lijst te hebben vastgesteld, gaat het hoofdbureau tot de verdeling van de zetels over. De toekenning van de mandaten heeft plaats met toepassing van het beginsel van de evenredige vertegenwoordiging.

De wet vergt niet dat een lijst een bepaald aantal stemmen moet bekomen hebben om tot de verdeling van de zetels toegelaten te worden.

Het bureau mag niet uit het oog verliezen dat de alleenstaande kandidaturen worden aanzien als elk een afzonderlijke lijst uitmakende en bij volgnummer zijn aangeduid.

86. De regeling in de wet vastgesteld is dat elke lijst zoveel zetels moet bekomen als haar stemcijfer gelijke of grotere quotiënten dan het laatste nuttig quotiënt heeft opgeleverd (artikel 56 BGKWB). Om dat laatste nuttig quotiënt te vinden en de verrichtingen van de verdeling te doen, moet men noch veel rekenen noch lang zoeken als men te werk gaat zoals hieronder wordt aangeduid.

Ofschoon de wet voorziet dat de stemcijfers van de verschillende lijsten achtereenvolgens worden gedeeld door 1, 1,5, 2, 2,5, 3, 3,5 enz., verdient het de voorkeur de berekeningswijze te gebruiken die hierna wordt aangeduid, die mathematisch dezelfde uitslagen geeft en die het voordeel heeft dat de bewerkingen aanzienlijk vereenvoudigd worden. Zij bestaan in het delen van de stemcijfers door 2, 3, 4, enz.

87. Het bureau schrijft naast elkaar, op eenzelfde horizontale lijn, de stemcijfers van de tot verdeling toegelaten lijsten en onder elk cijfer, schrijft het de quotiënten van de deling der stemcijfers achtereenvolgens door 2, 3, 4, enz.

Voorbeeld :

	:	Lijst 1.	Lijst 2.	Lijst 3.	Lijst 4.
Stemcijfers		840	432	360	328
	2.	420	216	180	164
	3.	280	144	120	109
Deling door	4.	210	108	90	82
	5.	168	86	72	65
	6.	140	72	60	54

Om het aantal zetels te kennen dat aan elke lijst toekomt onderlijnt het bureau dan achtereenvolgens de hoogste quotiënten tot het beloop van het aantal te begeven zetels, te beginnen met de quotiënten van de deling door 2.

88. Onderstaand voorbeeld, in de onderstelling dat er 9 zetels moeten begeven worden.

	:	Lijst 1.	Lijst 2.	Lijst 3.	Lijst 4.
Stemcijfers		840	432	360	328
	2.	420 (1e)	216 (3e)	180 (5e)	164 (7e)
	3.	280 (2e)	144 (8e)	120	109
Deling door	4.	210 (4e)	108	90	82
	5.	168 (6e)			
	6.	140 (9e)			
		120			

Daar de toekenning van de 9 zetels bepaald wordt door de 9 hoogste quotiënten, te beginnen met het quotiënt van de deling der stemcijfers door 2 (420, 280, 216, 210, 180, 168, 164, 144 en 140), vallen vijf zetels toe aan de lijst 1, twee zetels aan lijst 2, en één zetel aan elk der lijsten 3 en 4.

Het laatste nuttig quotiënt (140), wordt opgeleverd door lijst 1 en kent een vijfde zetel aan deze lijst toe.

De stemcijfers der lijsten 2, 3, 4 geven onderscheidenlijk 2, 1 en 1 hoger(e) quotiënt(en) dan dit laatste quotiënt (140) en kennen aan deze lijsten respectievelijk 2, 1 en 1 zetel(s) toe.

89. Opmerkingen.

1° In beginsel hoeven de bureaus de deling niet voort te zetten tot aan de breuken, die over 't algemeen mogen weggelaten worden. Alleen wanneer het laatste nuttig quotiënt, dat de toekenning van de laatste zetel vaststelt (de 9e in bovenvermeld voorbeeld), tegelijkertijd onder twee lijsten voorkomt, kan het verschil uit de weggelaten breuk blijken; in dit geval, moet men met die breuk rekening houden.

Voorbeeld : Elf raadsleden te kiezen; twee lijsten die respectievelijk 1921 en 1441 als stemcijfer hebben.

De tabel voor de verdeling is, zo men de breuken verwaarloost :

	:	Lijst 1.	Lijst 2.
Stemcijfers		1921	1441
	2.	960 (1)	720 (2)
	3.	640 (3)	480 (4)
Deling door	4.	480 (5)	360 (7)
	5.	384 (6)	288 (9)
	6.	320 (8)	240 (11)
	7.	274 (10)	
	8.	240	

De eerste drie zetels gaan naar de hoogste drie quotiënten in de orde van grootte : 960 (1e zetel), 720 (2e zetel), 640 (3e zetel). Het vierde quotiënt (480) dat de toewijzing van de vierde zetel bepaalt komt voor onder de twee lijsten. De deling moet dus worden voortgezet tot de breuken : vastgesteld wordt dat het quotiënt 480,25 wordt in lijst 1 en 480,33 in lijst 2 : de vierde zetel valt dus toe aan lijst 2 en de vijfde zetel aan lijst 1. Als men de bewerking verder zet, ziet men dat de 6e zetel gaat naar quotiënt 384, de 7e naar quotiënt 360, de 8e naar quotiënt 320, de 9e naar quotiënt 288 en de 10e naar quotiënt 274. Het elfde quotiënt (240) dat de toewijzing van de laatste zetel bepaalt komt voor onder de twee lijsten. De deling moet worden voortgezet tot de breuken. Vastgesteld wordt dat het quotiënt 240,12 wordt in lijst 1 en 240,16 in lijst 2 : de elfde en laatste zetel wordt dus aan lijst 2 toegewezen.

Lijst 1 bekommt dus zes zetels (1e, 3e, 5e, 6e, 8e en 10e) en lijst 2 vijf zetels (2e, 4e, 7e, 9e en 11e)

2° Het kan gebeuren dat het laatste nuttig quotiënt volstrekt hetzelfde is voor de beide lijsten; in dit geval (artikel 168 van het Kieswetboek) wordt de laatste zetel toegekend aan de lijst die het hoogste stemcijfer heeft bekomen.

Mocht in bovenstaand voorbeeld, lijst 1 het stemcijfer 1920 in plaats van 1921 hebben gehad en lijst 2 het stemcijfer 1440 in plaats van 1441, dan zou het zevende quotiënt van lijst 1, zegge 240, volkomen gelijk geweest zijn aan het vijfde quotiënt van lijst 2.

In dit geval zou de elfde zetel zijn toegewezen aan de eerste lijst daar zij het hoogste stemcijfer heeft. Lijst 1 zou dus 7 zetels en lijst 2 slechts 4 zetels bekomen.

Onnodig te zeggen dat de cijfers van deze voorbeelden uitgezocht werden ter demonstratie en dat, in de praktijk, dit samenvallen van cijfers in het laatste quotiënt voor twee lijsten, wellicht nooit zal voorkomen. Er diende nochtans aangetoond dat, eventueel daaruit geen moeilijkheden of onzekerheid kunnen voortspruiten.

De wet regelt zelfs het geval van gelijkheid van de stemcijfers van twee lijsten die evenveel recht op de laatste te begeven zetel hebben. De voorkeur wordt in dit geval bepaald door het aantal stemmen bekomen door de twee kandidaten die er rechtstreeks belang bij hebben, en, elk op zijn lijst, in aanmerking komen om de laatste zetel te bekleden; deze wordt naar luid van artikel 168 van het Kieswetboek, toegekend aan de lijst waarop de kandidaat voorkomt die onder de kandidaten wier verkiezing in het geding is, de meeste stemmen heeft gekregen of subsidiair, de oudste in jaren is.

3° De wet regelt het geval waarin een van de lijsten, ingevolge de evenredige vertegenwoordiging, mocht recht hebben op meer zetels dan zij kandidaten telt. De niet toegewezen zetels worden alsdan gevoegd bij die, welke aan andere lijsten toekomen, en de verdeling gebeurt bijgevolg over deze lijsten (artikel 56, derde lid GKW).

Twee voorbeelden ter illustratie :

a) Negen raadsleden te kiezen - Drie kandidatenlijsten.

	:	Lijst 1.	Lijst 2.	Lijst 3
Stemcijfers		840	432	328
	2.	420 (1)	216 (3)	164 (6)
	3.	280(2)	144 (7)	109 (10)
Deling door	4.	210(4)	108 (11)	82
	5.	168 (5)	86	65
	6.	140 (8)	72	
	7.	120 (9)		
	8.	105		
	9.	93		

Toen het bureau de eerste negen quotiënten in de orde hunner belangrijkheid aanstipte of onderlijnde, heeft men reeds gezien dat zes zetels toekomen aan lijst 1, twee aan lijst 2, en één aan lijst 3. Maar lijst 1 telt maar vier kandidaten : de twee zetels die zij te veel heeft, gaan over tot de andere lijsten, naargelang van de twee hoogste quotiënten, waarmede reeds werd rekening gehouden. Deze quotiënten zijn : 109 (lijst 3) en 108 (lijst 2). Lijst 2 bekommt aldus drie zetels in plaats van twee, en lijst 3 twee zetels in plaats van één.

b) Zeven raadsleden te kiezen - Drie kandidatenlijsten.

	:	Lijst 1.	Lijst 2.	Lijst 3
Stemcijfers		240	150	180
	2.	120 (1)	75 (4)	90 (2)
	3.	80(3)	50 (7)	60 (6)
Deling door	4.	60(5)	37	45
	5.	48 (8)		
	6.	40		

Indien lijst 3, die recht heeft op twee zetels, slechts een enkele kandidaat (afzonderlijke kandidatuur) bevat, wordt het tweede mandaat, dat haar moest toekomen, toegekend aan lijst 1 omwille van haar vierde quotiënt (48).

Voor de aanvullende verdeling, nodig ingevolge het beschikbaar blijven van één of meer zetels, toekomende aan een lijst die nog niet genoeg kandidaten heeft, moet dus geen nieuwe berekening, geen omwerking, geen nieuwe inschrijving van cijfers gedaan worden. Het bureau dient maar de achtereenvolgende aanstipping van de hoogste quotiënten voort te zetten, tot al de beschikbare zetels toegekend zijn.

4. Aanwijzing van de gekozenen en de opvolgers.

a. Aanwijzing van de titularissen.

90. De wet van 26 juni 2000 (*Belgisch Staatsblad* van 14 juli 2000) heeft als doelstelling, bij de aanwijzing van de gekozen titularissen en de opvolgers, het gewicht van de lijststem te verminderen met de helft, zodat de invloed van het aantal behaalde naamstemmen door de kandidaten aanzienlijk wordt vergroot.

De nieuwe wet voorziet tevens dat alle niet-gekozen titularissen op een lijst als opvolgers worden aangeduid; m.a.w. de beperking dat het aantal aan te duiden opvolgers is vastgesteld op het dubbel van het aantal gekozen titularissen op een lijst wordt afgeschaft. Onderstaande instructies houden rekening met deze nieuwe wetgevende bepalingen.

Wanneer het aantal van de aan elke lijst toe te kennen zetels bepaald is, heeft het bureau nog slechts de gekozenen uit te roepen. Indien het aantal kandidaten van een lijst gelijk is aan dat van de aan deze lijst toegekende zetels, zijn al de kandidaten zonder verdere formaliteit gekozen. Zijn er meer kandidaten dan zetels die aan de lijst worden toegekend, dan worden gekozen uitgeroepen, tot het beloop van het aantal van de aan de lijst toegevallen zetels, die kandidaten welke de meeste stemmen behaalden (artikel 57 BGKWB). Bij gelijk aantal stemmen is de volgorde van de lijst beslissend.

91. Alvorens tot deze aanduiding over te gaan worden de bovenaan de lijst uitgebrachte stemmen (volledige lijststembiljetten), die dus gunstig zijn voor de orde van de kandidaatstelling, individueel aan de kandidaten bij wijze van overdracht toegekend nadat deze stemmen met het aantal aan de lijst toekomende zetels vermenigvuldigd werden en dit product werd gedeeld door twee.

De overdracht geschiedt volgens de voordrachtsorde van de kandidaten en tot beloop, voor ieder van hen, van wat nodig is om het verkiesbaarheidscijfer eigen aan de lijst te bereiken en totdat de helft van het aantal gunstige stemmen voor de volgorde van de overdracht is uitgeput.

Dit verkiesbaarheidscijfer, aan elke lijst eigen, wordt verkregen door het stembiljet van de lijst (het totaal van de volledige en onvolledige biljetten) te vermenigvuldigen met het aantal door de lijst bekomen zetels en het produkt van die vermenigvuldiging te delen door datzelfde aantal zetels, vermeerderd met één.

Voorbeeld :

Volledige stembiljetten (lijststemmen)	641
Onvolledige stembiljetten (naamstemmen)	678
Stembiljet	1319
Getal aan de lijst toegewezen zetels	5

De eerste bewerking bestaat er in het stembiljet van de lijst ($641 + 678 = 1319$) te vermenigvuldigen met het aantal door de lijst bekomen zetels, dus $1319 \times 5 = 6595$.

Om het verkiesbaarheidscijfer te bekomen deelt men het aldus bekomen product door het aantal aan de lijst toegewezen zetels plus één ($6595 : 6 = 1099,16$ of 1100 daar de decimalen, hoe klein zij ook zijn, naar boven moeten worden afgerond).

92. Wanneer het verkiesbaarheidscijfer is vastgesteld moet het aantal van de stemmen, die aan de voordrachtsorde ten goede komen en onder de kandidaten moeten verdeeld worden, bepaald worden. Dit aantal verkrijgt men door het aantal biljetten, waarop bovenaan gestemd is (volledige lijststembiljetten) te vermenigvuldigen met het aantal aan de lijst toegewezen zetels ($641 \times 5 = 3205$) en dit product te delen door twee ($3205 : 2 = 1.602,5$ dus 1.603). Na de deling door twee wordt het bekomen cijfer met eventuele decimalen systematisch afgerond naar de hogere eenheid, ongeacht het feit de decimalen al dan niet $0,50$ bereiken.

Het bureau heeft dan nog slechts de 1.603 aan de voordrachtsorde ten goede komende stemmen onder de kandidaten te verdelen. Deze verdeling geschiedt door bij het aantal naamstemmen van elke kandidaat het nodig getal stemmen te voegen om het verkiesbaarheidscijfer te bereiken.

93. Hieronder deze verdeling voor het aangeduid voorbeeld :

Namen van de kandidaten	Naam stemmen	Stemmen toegekend bij wijze van overdracht	Totaal	
Maenhout	202	+ 898	= 1100	1e gekozen
Ducange	166	+ 705	= 871	2e gekozen
Herland	196	.....	.....	4e gekozen
Jacques	176	.....	.....	5e gekozen
Linsach	48			
Delcampo	197	.....	.....	3e gekozen
Tilquin	97			
Van Diest	91			
Robin	160			
		1.603		

Na deze verdeling, stelt men vast dat de kandidaten Maenhout, Ducange, Delcampo, Herland en Jacques en het grootste aantal stemmen hebben bekomen en als titularissen moeten worden aangewezen.

Er dient te worden opgemerkt dat bij gelijkheid van stemmen de voordrachtsorde op de lijst de voorrang geeft.

b. Aanwijzing van de opvolgers.

94. Onmiddellijk na de aanwijzing van de titularissen, gaat het bureau over tot de aanduiding van de opvolgers (artikel 58 BGKWB).

Wanneer een of meer kandidaten van een lijst verkozen zijn, worden alle niet verkozen kandidaten van de lijst in de volgorde van de meeste behaalde stemmen, of bij gelijk stemgetal in de orde van inschrijving op het stembiljet, tot opvolgers uitgeroepen. Een niet-verkozen kandidaat moet ten minste 1 naamstem hebben behaald om als opvolger te kunnen worden aangeduid.

Voordat die aanwijzing plaatsheeft en nadat het hoofdbureau de gemeenteraadsleden heeft aangewezen, gaat het over tot een nieuwe individuele toekenning van de helft van het aantal lijststemmen die ten gunste van de orde van voordracht zijn uitgebracht, en zulks op dezelfde wijze als bij de aanwijzing van de gekozenen, maar te beginnen met de eerste van de niet-gekozen kandidaten naar de orde van voordracht.

Krachtens artikel 58, tweede lid, van de Gemeentekieswet, moet het bureau eerst tot een nieuwe individuele toewijzing van het aantal lijststemmen, bestemd voor de devolutie, overgaan, te beginnen met de eerste van de niet-gekozen kandidaten naar de voordrachtsorde.

95. Voor het volgend voorbeeld geschiedt deze verdeling van de aan de voordrachtsorde ten goede komende lijststemmen en de aanwijzing van de opvolgers als volgt :

Het aantal te verdelen stemmen (1.603) en het verkiesbaarheidscijfer (1.100) zijn dezelfde als deze die gediend hebben voor de aanwijzing van de titularissen.

Namen van de kandidaten	Naam stemmen	Stemmen toegekend bij overmacht	Totaal	
Linsach	48	+ 1.052	= 1.100	1e opvolger
Tilquin	97	+ 551	= 648	2e opvolger
Van Diest	91			4e opvolger
Robin	160			3e opvolger
		1.603		

Er mag niet uit het oog worden verloren dat deze nieuwe verdeling volkomen onafhankelijk is van de eerste; in de onderstelling dus dat een niet tot titularis aangewezen kandidaat, bij de eerste verdeling van lijststemmen bij wijze van overdracht begunstigd werd, mag met deze stemmen, bij de tweede verdeling van de aan de voordrachtsorde ten goede komende stemmen volstrekt geen rekening worden gehouden.

c. Afkondiging van de uitslagen.

96. De uitslagen van de algemene stemmentelling en de namen van de kandidaten tot gewone of tot opvolgende gemeenteraadsliden gekozen, worden in het openbaar afgekondigd (art. 59 BGKWB).

Slechts wanneer het hoofdbureau de uitslagen van de verkiezing voorgoed heeft vastgesteld en de namen van de gekozenen heeft aangewezen, krijgt het publiek toegang tot de lokalen van het hoofdbureau om de afkondiging van de uitslagen bij te wonen.

Onmiddellijk na die afkondiging zendt de voorzitter van het hoofdbureau aan de Regering een staat met vermelding voor alle voorgedragen lijsten van de benaming, het letterwoord, alsmede het stemcijfer en het aantal bekomen zetels. Het aantal blanco- en ongeldige stemmen wordt eveneens vermeld. Hij gebruikt daartoe het formulier R10.

De voorzitter van het hoofdbureau vergeet evenmin de lijsten voor de betaling van het presentiegeld uiterlijk de maandagmorgen na de stemming over te maken aan het gemeentebestuur (formulieren R4 en R4bis).

97. Het proces-verbaal van de verkiezing, staande de vergadering opgemaakt en ondertekend door de leden van het hoofdbureau en door de getuigen, de processen-verbaal van de verschillende bureaus en de andere stukken, bedoeld in het laatste lid van de artikelen 46 en 52 van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek (de omslagen van de stembureaus), alsmede de akten van voordracht en van bewilliging der kandidaten en van aanwijzing der getuigen, worden binnen drie dagen door de voorzitter van het hoofdbureau aan de gouverneur die er een kopie van doorstuurt naar de Voorzitter van het Rechtscollege, toegezonden (art. 60 BGKWB). Op het pak dat deze stukken bevat, worden de datum van de verkiezing en de naam van de gemeente vermeld.

Een dubbel van het proces-verbaal van het hoofdbureau, door de leden voor eensluidend verklaard, wordt op de gemeentesecretarie voor eenieder ter inzage gelegd.

Aan ieder gekozene wordt een uittreksel uit dit proces-verbaal gezonden.

De gouverneur houdt ter beschikking van de onderscheiden vrederechters die bevoegd zijn voor de toepassing van titel VI van het Kieswetboek, de niet ontzegelde omslagen met de kiezerslijsten waarop aantekening is gehouden van de opgekomen kiezers (art. 61 BGKWB).

98. Er dient tenslotte nog gewezen te worden op artikel 23ter van het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek, dat stelt :

« De aangiften van de verkiezingsuitgaven, ingediend overeenkomstig artikel 23, worden bewaard op de griffie van de rechtbank van eerste aanleg tot de honderdeenentwintigste dag na de datum van de verkiezingen.

Indien een klacht als bedoeld bij artikel 12 van de wet van 7 juli 1994 betreffende de beperking en de controle van de verkiezingsuitgaven voor de verkiezing van de provincieraden en de gemeenteraden en voor de rechtstreekse verkiezing van de raden voor maatschappelijk welzijn, of een bezwaar als bedoeld bij artikel 74, § 1, tweede lid, wordt ingediend binnen honderdtwintig dagen na de datum van de verkiezingen, wordt de aangifte van de verkiezingsuitgaven van de kandidaat die het voorwerp is van de klacht, op hun verzoek overgezonden aan de betrokken Procureur des Konings, aan de bestendige deputatie of aan het college bedoeld in artikel 83quinquies, § 2, van de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instelling, naargelang het geval.

Indien geen enkele klacht als bedoeld bij artikel 12 van dezelfde wet van 7 juli 1994, noch een bezwaar als bedoeld bij artikel 74, § 1, tweede lid, wordt ingediend binnen de in het vorige lid bepaalde termijn, kunnen de betrokken documenten door de kandidaten worden afgehaald ».

VII. DE PARLEMENTAIRE CONTROLE OP DE GEAUTOMATISEERDE STEMSYSTEMEN.

99. Er is een parlementaire controle op de verscheidene geautomatiseerde stemsystemen. Het Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wijst experts aan, die de aangewende software bij de geautomatiseerde stemming kunnen controleren, alsmede het gebruik en het goed functioneren van de stemsystemen.

100. De wet van 11 april 1994 tot organisatie van de geautomatiseerde stemming, gewijzigd door de ordonnantie van 29 juni 2006, bepaalt het volgende :

- Bij van de verkiezingen van de leden van de gemeenteraden binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, wijst het Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vier effectieve deskundigen en vier plaatsvervangende deskundigen aan.
- Deze aanwijzingen kunnen zowel bij de volledige vernieuwing van de gemeenteraden gebeuren als bij een herverkiezing die georganiseerd wordt naar aanleiding van de vernietiging van een verkiezing, evenals bij een verkiezing ingevolge een vacature waarin niet kan worden voorzien door het aanstellen van een opvolger.
- Tijdens de verkiezingen zien die deskundigen toe op het gebruik en de goede werking van alle geautomatiseerde stem- en stemopnemingsystemen. Evenals op de procedures betreffende de aanmaak, de verspreiding en het gebruik van de apparatuur, programmatuur en de elektronische informatiedragers.

Zij ontvangen van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest het materieel, alsook alle gegevens, inlichtingen en informatie die nodig zijn voor het uitoefenen van controle op de geautomatiseerde stem- en stemopnemingsystemen.

Zij kunnen in het bijzonder de betrouwbaarheid controleren van de software in de stemmachines, de correcte overschrijving van de uitgebrachte stemmen op de magneetkaart, de correcte overschrijving door elektronische stembus van de uitgebrachte stemmen op de geheugendrager van het stembureau, de correcte registratie van de geheugendrager van het stembureau op de geheugendrager bestemd voor het optellen van de stemmen, de totalisering van de uitgebrachte stemmen, de optische lezing van de uitgebrachte stemmen en het controlesysteem van de geautomatiseerde stemming door het afdrukken van de uitgebrachte stemmen op papier.

- Zij verrichten die controle vanaf de 40ste dag voor de verkiezing, op de verkiezingsdag zelf en hierna tot de indiening van hun verslag.
- Uiterlijk 10 dagen na de sluiting van de stemming en in ieder geval vóór de geldigverklaring van de verkiezingen bezorgen de deskundigen een verslag aan de Regering en aan het Parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Dit verslag kan aanbevelingen bevatten in verband met het materieel en de software die werden gebruikt.
- De deskundigen zijn tot geheimhouding verplicht. Elke schending van die geheimhoudingsplicht wordt bestraft overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek.

Hierbij dient opgemerkt te worden dat de deskundigen, die zijn aangewezen bij artikel 5bis van de wet van 11 april 1994 tot organisatie van de geautomatiseerde stemming, en de personen die belast zijn met het verlenen van technische bijstand evenwel worden toegelaten in de stembureaus op de dag van de stemming na vertoon aan de voorzitter van het stembureau van hun legitimatiekaart uitgereikt door het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

VIII. ELEKTRONISCHE STEMMING – VOORSTELLING VAN DE SCHERMEN.

1. Algemene procedure.

101. De stemprocedure wordt op gedetailleerde wijze beschreven in artikel 7 van de wet van 11 april 1994 houdende de bepalingen voor de organisatie van de geautomatiseerde stemming.

In de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet de kiezer eerst de taal kiezen waarin hij bij het uitbrengen van zijn stem wenst begeleid te worden.

2. Voorstelling van de schermen van de lijsten.

102. Het scherm van de lijsten herneemt per kolom en per rij de lijsten in numerieke volgorde volgens de nummers die aan deze lijsten werden toegekend.

Voorbeeld

1 ABC	4 EFG	7 IJK
2 BCD	5 FGH	BLANCO STEM
3 BGF	6 GHI	

N.B. Het vakje, dat voor een blanco stem is afgebeeld, bevindt zich steeds op de laatste plaats.

3. Voorstelling van de schermen van de kandidaten

103. Voor de voorstelling van de kandidaten worden maximum 3 kolommen gebruikt die elk maximum 16 kandidaten mogen bevatten.

Indien er slechts één kolom is, wordt ze in het midden van het scherm geplaatst. Zijn er twee kolommen, dan is er één kolom links op het scherm en één kolom rechts op het scherm. Ongeacht het aantal kolommen (1, 2 of 3) is de grootte van een kolom altijd hetzelfde.

Indien er meerdere kolommen nodig zijn, worden de kandidaten gelijkmatig verdeeld over de te gebruiken kolommen. Indien het aantal kandidaten geen veelvoud is van het aantal kolommen, wordt er, te beginnen vanaf de linkse kolom een kandidaat meer voorzien in die kolom.

Het aantal kandidaten zal de voorstelling op het scherm binnen de lijst bepalen. Hierdoor wordt voor alle kandidaten binnen de te verkiezen raad, dezelfde resolutie gebruikt.

104. Op basis van de hogervermelde criteria bekomen we dan volgende voorstellingen :

indien er maximum 47 zetels zijn :

- 1 tot 16 kandidaten, 1 kolom,
- 17 tot 32 kandidaten, 2 kolommen,
- 32 tot 47 kandidaten, 3 kolommen,

Dit geeft de volgende voorstelling van de kandidaten op het scherm overeenkomstig het aantal te verkiezen raadsleden in de gemeente.

Aantal te verkiezen raadsleden	Aantal kolom 1	Aantal kolom 2	Aantal kolom 3
7	7	-	-
9	9	-	-
11	11	-	-
13	13	-	-
15	15	-	-
17	9	8	-
19	10	9	-
21	11	10	-
23	12	11	-
25	13	12	-
27	14	13	-
29	15	14	-
31	16	15	-

Aantal te verkiezen raadsleden	Aantal kolom 1	Aantal kolom 2	Aantal kolom 3
33	11	11	11
35	12	12	11
37	13	12	12
39	13	13	13
41	14	14	13
43	15	14	14
45	15	15	15
47	16	16	15

N.B. : Bij onvolledige lijsten wordt dezelfde indeling toegepast. Bijvoorbeeld een onvolledige lijst van 27 kandidaten in een gemeente waar er 43 raadsleden te verkiezen zijn : 2 kolommen met 14 kandidaten links en 13 kandidaten rechts.

105. De bepalingen i.v.m. het kiezen van de naam en voornaam in punt 30 zijn van toepassing voor de registratie van de namen en de voornamen van de kandidaten.

Er wordt aan herinnerd dat het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek voorziet in de vermelding van het geslacht op de voordrachtsakten van de kandidaten, op de kiezerslijsten en op de oproepingsbrieven. Deze eis wordt niet gesteld voor het scherm dat de kandidaten van een lijst weergeeft.

De naam van de kandidaat of van de kandidate dient slechts te worden voorafgegaan door de afkorting M. of Mevr. indien deze laatste er uitdrukkelijk om verzoekt in het geval dat zijn of haar voornaam van die aard is dat er een eventuele dubbelzinnigheid zou bestaan bij de vraag of de kandidaat tot het mannelijke of tot het vrouwelijke geslacht zou behoren.

Het strekt tevens tot aanbeveling rekening te houden met het feit dat voor de verkiezingen in een ruimte van twee regels per kandidaat wordt voorzien. Elke regel kan 22 karakters omvatten (tussenruimte inbegrepen).

Voor de kandidaten, waarvan een onderdeel van de naam een probleem zou oproepen, lijkt het aangewezen dat zijzelf de wijze vastleggen waarop hun identiteit op het scherm wordt afgebeeld.

Bijlage

Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 9 maart 2006 houdende rangschikking van de gemeenten in uitvoering van artikel 5, eerste lid, van de nieuwe gemeentewet.

MINISTERE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2006/31412]

**9 AOUT 2006. — Elections communales du 8 octobre 2006
Instructions pour les présidents des bureaux principaux**

A Mesdames et Messieurs les Présidents des bureaux principaux pour l'élection des conseils communaux.
Madame le Président,
Monsieur le Président,

J'ai l'honneur de vous transmettre ci-joint les instructions sur le déroulement des opérations successives de votre bureau principal dont la présidence vous est confiée.

Le Ministre-Président,
Ch. PICQUE

MINISTERE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

ELECTIONS COMMUNALES DU 8 OCTOBRE 2006

Instructions pour les présidents des bureaux principaux lors des élections communales.

TABLE DES MATIERES

I. DISPOSITIONS GENERALES.

II. ORGANISATION DES BUREAUX ELECTORAUX.

1. Bureau principal.

a. Désignation du président.

b. Désignation des assesseurs et du secrétaire.

2. Bureau de vote.

3. Délivrance d'exemplaires des listes des électeurs.

4. Jetons de présence et indemnités de déplacement pour les membres des bureaux électoraux - police d'assurance pour les accidents.

5. Emploi des langues.

6. Franchise postale et imprimés électoraux.

- a. Franchise postale.
- b. Imprimés électoraux.
- c. Format des lettres de convocation.

7. Désignation des témoins.

III. CANDIDATURES.

1. Avis et rôle du président.

- a. Avis.
 - b. Rôle du président.
2. Acte de présentation et d'acceptation.

- a. Acte de présentation.
- b. Acte d'acceptation.

3. Arrêt provisoire des listes des candidats.

- a. Témoins.
- b. Vérification de la régularité des actes de présentation.
- c. Vérification de l'éligibilité des candidats.
- d. Devoirs à accomplir après l'arrêt provisoire.

4. Arrêt définitif de la liste des candidats.

- a. Date et présences.
 - b. Observations et réclamations.
 - c. Déroulement.
5. Rédaction du procès-verbal de l'arrêt définitif.
- a. Lorsque aucune déclaration d'appel n'est formulée.
 - b. Lorsqu'une déclaration d'appel a été formulée.
 - c. Devoirs qui suivent l'arrêt définitif de la liste des candidats.

IV. AFFICHAGE

V. OPERATIONS DE VOTE.

- 1. Opérations à effectuer avant le scrutin.
- 2. Opérations à effectuer après le scrutin.

VI. REPARTITION DES SIEGES - DESIGNATION DES ELUS ET DES SUPPLEANTS.

- 1. Recensement général.
- 2. Chiffre électoral.
- 3. Répartition des sièges entre les listes.
- 4. Désignation des élus et des suppléants.
 - a. Désignation des titulaires.
 - b. Désignation des suppléants.
 - c. Proclamation des résultats.

VII. LE CONTROLE PARLEMENTAIRE DES SYSTEMES DE VOTE AUTOMATISE

VIII. VOTE ELECTRONIQUE – PRESENTATION DES ECRANS

- 1. Procédure générale.
- 2. Présentation des écrans de listes.
- 3. Présentation des écrans de candidats.

I. DISPOSITIONS GENERALES

1. Le principe de l'élection directe des membres des conseils communaux est fixé à l'article 162, deuxième alinéa, 1°, de la Constitution. Conformément à l'article 6, § 1, VIII, 4° de la spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980, la réglementation de cette élection relève de la compétence du législateur régional.

L'article 7, premier alinéa, du Code électoral communal bruxellois stipule que la réunion ordinaire des électeurs à l'effet de procéder au renouvellement des conseils communaux a lieu de plein droit tous les six ans, le deuxième dimanche d'octobre. Les élections actuelles se dérouleront donc le dimanche 8 octobre 2006.

2. Pour l'accomplissement de votre mission, vous devez vous référer notamment aux dispositions légales suivantes :

1° le Code électoral communal bruxellois, instauré par l'ordonnance du 16 février 2006 modifiant la loi électorale communale- abrégé CECB;

2° le Code électoral, dont certaines dispositions bruxellois sont rendues applicables par le Code électoral communal bruxellois – abrégé CE;

3° la loi du 11 avril 1994 organisant le vote automatisé (*Moniteur belge* du 20 avril 1994) – modifiée par la loi du 5 avril 1995 (*Moniteur belge* du 15 avril 1995), par les lois du 18 décembre 1998 (*Moniteur belge* du 31 décembre 1998 – 2ème édition) et par l'ordonnance du 29 juin 2006 (*Moniteur belge* du 6 juillet 2006, erratum *Moniteur belge* du 10 juillet 2006);

4° la loi du 7 juillet 1994 relative à la limitation et au contrôle des dépenses électorales engagées pour les élections des conseils provinciaux et communaux et pour l'élection directe des conseils de l'aide sociale (*Moniteur belge* du 16 juillet 1994), modifiée par la loi du 12 juillet 1994 (*Moniteur belge* du 19 juillet 1994), modifiée par la loi du 17 novembre 1994 (*Moniteur belge* du 23 novembre 1994) et modifiée par la loi du 19 mars 1999 (*Moniteur belge* du 31 mars 1999 – 2ème édition). Une dernière modification, adoptée par la Chambre et le Sénat, mais à ce jour pas encore parue au *Moniteur belge* change les bases de calcul contenues dans la loi.

II. ORGANISATION DES BUREAUX ELECTORAUX.

1. Bureau principal.

a. Désignation du président.

3. Dans la ville de Bruxelles, chef-lieu d'arrondissement judiciaire, le bureau principal est présidé par le président du tribunal de première instance ou, à son défaut, par le magistrat qui le remplace (art. 10 CECB).

Dans les communes chefs-lieux d'un canton judiciaire, le bureau principal est présidé par le juge de paix ou, à son défaut, par l'un de ses suppléants, suivant l'ordre d'ancienneté.

Dans les autres communes, le président du bureau principal est nommé par le juge de paix du canton parmi les électeurs de la commune, dans l'ordre déterminé par l'article 10, alinéa 3, du Code électoral communal bruxellois.

Dans les cas visés aux alinéas 1^{er} et 2, lorsque le président du bureau principal est tenu de se rendre dans une autre commune pour y voter, il désigne un suppléant pour le remplacer le jour du scrutin, durant son absence (Formulaire B3).

4. Si le juge de paix dessert deux cantons, il est investi de la présidence des deux bureaux principaux, mais il délèguera normalement ses pouvoirs pour l'un de ces bureaux, au suppléant le premier en titre.

Il convient de noter que dans les communes fusionnées qui relèvent de plus d'un canton judiciaire, c'est au juge de paix dont relève la section de commune où est située la maison communale de l'entité qu'il appartient de désigner le président du bureau principal.

Cette désignation doit être faite 37 jours au moins avant l'élection (vendredi 1^{er} septembre 2006).

5. En effet, en vertu de l'article 22, alinéa 3, du Code électoral communal bruxellois, le président du bureau principal doit publier un avis 33 jours au moins avant le scrutin (mardi 5 septembre 2006), or, pour ce faire, il faut non seulement qu'il ait reçu connaissance de sa désignation, mais qu'il ait également pu préparer cet avis.

Pour procéder à ces désignations, le juge de paix utilise une lettre conforme au formulaire B1. Il joint à cette lettre le formulaire des lettres à adresser par le président du bureau principal à ceux qui devront remplir les fonctions d'assesseur et d'assesseur suppléant dans ce bureau (formulaire B4) ET les deux extraits de la liste des électeurs, dressée par bureau de vote s'il en dispose déjà à ce moment là (voir point 6).

6. Trente-cinq jours au moins avant l'élection (dimanche 3 septembre 2006), le collège des bourgmestre et échevins envoie contre récépissé ou par lettre recommandée à la poste deux extraits certifiés conformes de la liste des électeurs, dressée par section de vote, au président du tribunal de première instance ou, s'il n'y a pas de tribunal dans la commune, au juge de paix du canton (art. 9 CECB).

Au moins vingt-sept jours avant l'élection (lundi 11 septembre 2006), le juge de paix envoie ces extraits par lettre recommandée à la poste au président du bureau principal qu'il a désigné pour chaque commune de son canton conformément à l'article 11 du Code électoral communal bruxellois.

Jusqu'au jour de l'élection, le collège des bourgmestre et échevins envoie au président de chaque section de vote les décisions qui ont pour effet l'inscription ou la radiation d'un électeur de la liste des électeurs, l'exclusion ou la suspension du droit de vote, et qui ont trait aux électeurs de sa section.

Il va de soi que si le 37^{ème} jour avant les élections, le juge de paix ne dispose pas encore de ces extraits, il informe néanmoins les présidents de leur désignation et leur fait parvenir les extraits en cause sitôt qu'ils sont en sa possession, au plus tard le 27^{ème} jour avant celui de l'élection.

b. Désignation des assesseurs et du secrétaire.

7. Le président du bureau principal désigne les assesseurs qui font partie de son bureau parmi les électeurs de la commune (art. 14 CECB).

Le bureau principal doit être constitué au moins vingt-sept jours avant l'élection (lundi 11 septembre 2006).

Par analogie avec la composition du bureau principal de canton visé à l'article 95, § 7 du Code électoral, il y a lieu de considérer que le bureau principal se compose d'un président, de 4 assesseurs et de 4 assesseurs suppléants et d'un secrétaire.

8. Le président du bureau principal choisit librement 4 assesseurs et 4 assesseurs suppléants parmi les électeurs communaux; il leur adresse à cet effet une lettre conforme au formulaire B4.

La désignation du secrétaire n'est soumise à aucune condition spéciale. Il suffit d'être électeur et de maîtriser la langue néerlandaise ou française. Il ne doit pas nécessairement être électeur dans la commune concernée. Il n'a pas voix délibérative.

2. Bureaux de vote.

9. En Région de Bruxelles-Capitale, tous les bureaux de vote seront automatisés. En principe, dans chaque bureau seront inscrits entre 800 et 1280 électeurs. Dans ce cas, le bureau de vote se compose d'un président, d'un secrétaire, d'un secrétaire-adjoint justifiant d'une expérience en informatique ainsi que de cinq assesseurs et cinq assesseurs suppléants. Dans le cas où moins de 800 électeurs seraient inscrits dans un bureau, il ne sera composé que de quatre assesseurs au lieu de cinq, et il n'y aura pas de secrétaire-adjoint.

Chaque Président de bureau de vote désigne un secrétaire (et un secrétaire-adjoint) parmi les électeurs de la commune. De même, assesseurs et assesseurs suppléants seront désignés par le Président du bureau de vote parmi les électeurs de la commune les moins âgés de la section ayant au moins trente ans le jour de l'élection et sachant lire et écrire. (art. 14, § 2, et art. 16, CECB).

En vue de garantir la liberté de l'électeur dans son choix démocratique, la manifestation extérieure de toute forme d'expression politique, philosophique ou religieuse est interdite pour les membres des bureaux électoraux.

3. Délivrance d'exemplaires des listes des électeurs.

10. Le collège des bourgmestre et échevins dresse le 1^{er} août 2006 la liste des électeurs communaux (art. 3 CECB).

Chaque parti politique peut obtenir deux exemplaires ou copies de cette liste à titre gratuit pour autant qu'il remplit les conditions de l'article 4 du Code électoral communal bruxellois : la demande doit être introduite en temps utile à savoir au plus tard le 1^{er} août 2006 par lettre recommandée au Bourgmestre. Pour pouvoir obtenir ces exemplaires, le parti politique doit déposer une liste de candidats. Les listes ne peuvent être utilisées qu'uniquement à des fins électorales.

La délivrance aux personnes susvisées d'exemplaires ou de copies supplémentaires est faite contre paiement du prix coûtant à déterminer par le Collège des Bourgmestre et Echevins. Le prix coûtant d'un exemplaire de la liste des électeurs correspond en principe au coût réel d'une simple reproduction d'un exemplaire de la liste des électeurs.

Si le parti politique ne présente pas de liste de candidats, il ne peut plus faire usage de la liste des électeurs, fût-ce à des fins électorales, sous peine des sanctions édictées à l'article 197bis du Code électoral.

11. Toute personne figurant comme candidat sur un acte de présentation déposé en vue de l'élection peut obtenir, contre paiement du prix coûtant, des exemplaires ou copies de la liste des électeurs, pour autant qu'elle en ait fait la demande au Bourgmestre par lettre recommandée au plus tard le 1^{er} août 2006.

L'administration communale vérifie, au moment de la délivrance, si l'intéressé est présenté comme candidat à l'élection.

Si le demandeur est ultérieurement rayé de la liste des candidats, il ne peut plus faire usage de la liste des électeurs, fût-ce à des fins électorales, sous peine des sanctions édictées à l'article 197bis du Code électoral.

L'administration communale ne peut délivrer des exemplaires ou copies de la liste des électeurs à d'autres personnes que celles mentionnées ci-avant. Les personnes qui ont reçu ces exemplaires ou copies ne peuvent à leur tour les communiquer à des tiers.

Les exemplaires ou copies de la liste des électeurs délivrés ne peuvent être utilisés qu'à des fins électorales, y compris en dehors de la période se situant entre la date de délivrance de la liste et la date de l'élection.

Des exemplaires de la liste des électeurs peuvent être délivrés sur support électronique standardisé.

12. Au plus tard le 31 août 2006 l'administration communale envoie deux exemplaires de la liste des électeurs communaux au gouverneur de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale ou au fonctionnaire qu'il désigne (art. 5 CECB).

4. Jetons de présence et indemnités de déplacement pour les membres des bureaux électoraux.

13. En vertu de l'article 38 du Code électoral communal bruxellois, les dépenses suivantes sont – entre autre - à charge des communes :

1° les jetons de présence et les indemnités de déplacement auxquels peuvent prétendre les membres des bureaux électoraux, dans les conditions déterminées par le Gouvernement;

2° les frais de déplacement exposés par les électeurs ne résidant plus au jour de l'élection dans la commune où ils sont inscrits comme électeur, aux conditions déterminées par le Gouvernement;

3° les primes d'assurance destinées à couvrir les dommages corporels résultant des accidents survenus aux membres des bureaux électoraux dans l'exercice de leurs fonctions; le Gouvernement détermine les modalités selon lesquelles ces risques sont couverts.

Jetons de présence

14. Les montants maximums des jetons de présence sont fixés par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 30 mars 2006 fixant les montants des jetons de présence et des indemnités de déplacement des membres des bureaux électoraux pour les élections communales (*Moniteur belge* du 12 avril 2006)

Le montant maximum des jetons de présence est le suivant :

- pour le président du bureau principal : 150 euros;
- pour le secrétaire du bureau principal : 120 euros;
- pour les assesseurs du bureau principal : 115 euros;
- pour les présidents de bureau de vote : 90 euros;
- pour les secrétaires, secrétaires adjoints et assesseurs des bureaux de vote : 85 euros.

En outre, le conseil communal peut octroyer un jeton de présence aux membres du bureau principal pour chaque séance préalable au jour du scrutin. Le nombre de séances préparatoires pouvant être prises en considération est fixé à huit au maximum. Le montant maximum du jeton de présence pour chacune de ces séances est de:

- pour le président : 80 euros;
- pour le secrétaire : 70 euros;
- pour les assesseurs : 65 euros.

Le paiement des jetons de présence et des indemnités de déplacement (voir ci-dessous) est pris en charge par chaque administration communale.

Chaque administration communale prend les dispositions nécessaires avec LA POSTE ou avec son propre service de paiement et avec le président du bureau principal communal, qui rassemble les listes destinées au paiement des jetons de présence en vue du virement des jetons de présence aux membres des différents bureaux électoraux communaux.

Chaque président de bureau principal doit veiller à ce que la liste pour le paiement des jetons de présence soit remplie complètement et clairement pour éviter tout retard dans le versement.

Les jetons de présence ne peuvent être versés, que si le bureau de vote a complété entièrement et signé le formulaire R4. Ce formulaire doit être établi en double exemplaire. En ce qui concerne le bureau principal, un formulaire R4bis a été établi et permet de mentionner les montants dus pour les séances préparatoires (si la commune a admis le principe). Le jour du scrutin ou au plus tard le lundi matin après le scrutin, ce formulaire R4 est remis au président du bureau principal communal, sous enveloppe scellée, en vue du paiement des jetons de présence. Le président du bureau de vote rapporte le double de cette liste chez lui. Le président du bureau principal communal vérifie si chaque bureau de vote a bien introduit le formulaire destiné au paiement des jetons de présence et l'indique en pointant un tableau récapitulatif. Le président du bureau principal prend contact avec le président du bureau de vote qui n'a pas remis le formulaire en question.

Indemnités de déplacement

1° Les membres des bureaux électoraux qui siègent dans une commune où ils ne sont pas Inscrits dans les registres de la population ont droit à une indemnité kilométrique de 0,15 euro par kilomètre parcouru.

La déclaration de créance du chef de ces déplacements doit être établie sur le formulaire F1 qui est envoyé à l'adresse de l'administration communale concernée.

2° Pour accomplir leur devoir électoral, certains électeurs peuvent obtenir un billet de train gratuit (2^{ème} classe) auprès des guichets de la S.N.C.B. Les personnes concernées sont les suivantes: les personnes qui ne résident plus dans la commune où elles doivent voter, les personnes qui sont salariées ou appointées et qui exercent leur profession à l'étranger ou dans une autre commune que celle où elles doivent voter, les électeurs, membres de la famille qui habitent avec celles-ci, les étudiants qui séjournent en raison de leurs études dans une commune autre que celle où ils doivent voter, les personnes en traitement dans un établissement hospitalier ou de santé.

Les billets délivrés par la S.N.C.B. pour permettre d'aller voter dans une des 19 communes bruxelloises seront ensuite facturés à la Région de Bruxelles-Capitale qui récupérera ultérieurement les montants appropriés auprès des communes concernées.

Sur la convocation électorale de chaque électeur, figurera donc le code S.N.C.B. attribué à la Région de Bruxelles-Capitale permettant à l'électeur d'obtenir dans une gare un billet de train gratuit lui permettant de voyager de la gare la plus proche de son domicile vers la gare la plus proche de la commune où il doit voter.

Si ces électeurs utilisent un autre moyen de transport, ils peuvent demander le remboursement de leurs frais de déplacement, au moyen du formulaire F2, envoyé à l'adresse de l'administration communale concernée.

La somme à rembourser correspond au tarif de la S.N.C.B. pour le transport de voyageurs en 2^e classe le jour du scrutin.

Police d'assurance.

Le Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale a souscrit une police d'assurance pour couvrir les accidents qui surviennent aux membres des bureaux électoraux dans l'exercice de leur fonction ou pendant les trajets entre leur résidence principale et le lieu de réunion de leur bureau aux conditions fixées par les nouvelles dispositions réglementaires. Ensuite, le remboursement adéquat de ces sommes sera demandé auprès des 19 communes en fonction du nombre d'électeurs.

5 Emploi des langues.

15. J'attire votre attention sur les lois sur l'emploi des langues en matière administrative coordonnées par arrêté royal du 18 juillet 1966 (*Moniteur belge* du 2 août 1966), stipulant en son article 1^{er}, § 1^{er}, 5^o, que les dispositions de la loi s'appliquent aux opérations relatives aux élections communales.

1^o Formulaires.

Les formulaires à utiliser pour les opérations électorales ne sont pas déterminés par la loi. Les modèles sont publiés sous forme de directive. Dans un but de clarté et d'uniformité dans les différents bureaux principaux, les présidents de ceux-ci sont priés d'utiliser ces formulaires autant que possible.

Les formulaires auxquelles on se réfère dans ces instructions sont publiés au *Moniteur belge*.

Sur ces formulaires, chaque nom et prénom doit être précédé de la mention : Madame (Mme) ou Monsieur (M.).

Les formulaires servant au fonctionnement des bureaux existent en français et en néerlandais dans la Région bilingue de Bruxelles-Capitale.

Les formulaires qui procèdent de rapports avec des particuliers (ainsi les convocations des membres des bureaux) sont rédigés dans la langue de l'intéressé, ainsi que les formulaires utilisés par les citoyens (par ex. pour un acte de candidature).

2^o Bureaux électoraux.

16. L'article 49 des lois coordonnées sur l'emploi des langues en matière administrative dispose que les présidents des bureaux de vote qui ne sont pas à même de s'adresser aux électeurs ou de les renseigner dans les langues dont les lois coordonnées imposent l'usage dans les rapports des services locaux avec les particuliers, désignent un secrétaire qui peut les assister à cet égard.

3^o Lettres de convocation.

17. Selon la jurisprudence constante de la Commission permanente de contrôle linguistique, les convocations électorales, de même d'ailleurs que celles qui sont adressées aux assesseurs de bureaux électoraux, doivent être considérées, au sens des lois coordonnées sur l'emploi des langues en matière administrative, comme des rapports avec des particuliers.

Il en résulte que dans les 19 communes de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale, ces convocations doivent être rédigées exclusivement dans la langue dont le particulier intéressé fait usage dans ses rapports avec l'autorité locale, à savoir le français ou le néerlandais.

6. Franchise postale et imprimés électoraux.

a. Franchise postale.

18. Le grand principe est que la correspondance envoyée en exécution des lois électorales, bénéficie de la franchise postale.

Cela concerne :

1. les convocations expédiées aux électeurs par le Collège des Bourgmestre et Echevins;
 2. les correspondances échangées par les administrations communales au sujet de radiations et de nouvelles inscriptions à la liste des électeurs ainsi que celles envoyées par les administrations communales aux électeurs concernés;
 3. les avis adressés par les administrations communales à certains électeurs susceptibles d'être désignés en qualité d'assesseurs;
 4. les correspondances expédiées par les présidents des bureaux de vote en vue de la désignation des assesseurs et des assesseurs suppléants;
 5. les exemplaires ou copies des listes des électeurs, expédiés par les administrations communales;
 6. les documents relatifs aux élections, adressés aux présidents des bureaux de vote ou expédiés par eux;
 7. les documents expédiés par le Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre de la loi électorale.
19. Il y a lieu de mentionner sur les envois les spécifications suivantes :

— pour les envois visés sub 1 :

« Loi électorale - lettre de convocation » dans l'angle supérieur gauche du recto;

— pour les envois visés sub 2 et 5 :

« Loi électorale - liste des électeurs » dans l'angle supérieur gauche du recto;

— pour les envois visés sub 3, 4, 6 et 7 :

« Loi électorale » (en caractères imprimés ou manuscrits) en tête du recto et de préférence dans l'angle supérieur gauche et dans le corps de l'adresse, la qualité du destinataire en matière électorale (assesseur, assesseur suppléant, candidat assesseur).

En cas de remises urgentes et de remises le samedi, le mot "Express" doit être ajouté à côté des termes "Loi électorale".

De même, un accord a été conclu en 1994 avec LA POSTE pour que chaque candidat assesseur (ou autre membre) d'un bureau électoral, à qui une lettre recommandée est adressée et qui est absent de son domicile lors de la distribution du courrier, soit averti à l'aide d'une carte (modèle 227 – Loi électorale) déposée dans sa boîte aux lettres, de retirer cette lettre à la commune. Le format de ce modèle est fixé à 10 cm de haut et 15 cm de large.

Cette mesure est prise en vue d'éviter l'absentéisme dans les bureaux de vote, et de le constituer à temps.

Elle représente un moyen supplémentaire et n'exclut aucune autre possibilité pour la commune, après concertation avec le percepteur du bureau de poste local. Cela signifie que la désignation des membres des bureaux électoraux peut s'effectuer sans recommandé si le bureau principal et la commune l'estiment plus opportun. Prévenez le percepteur des postes de la mesure adoptée.

b. Imprimés électoraux.

20. Les conditions en matière d'imprimés électoraux peuvent être obtenues auprès des grands bureaux de LA POSTE. Une copie en sera adressée à tous les partis politiques et à tous les intéressés qui le demandent. Je signale que les derniers imprimés électoraux doivent être délivrés au plus tard le mercredi qui précède la date des élections.

c. Format des lettres de convocation.

21. Pour que les lettres de convocation puissent être distribuées aisément par LA POSTE, elles doivent répondre aux conditions suivantes :

Lettres de convocation sous enveloppe ou à découvert

- Dimensions minimales : 90 x 140 mm
- Dimensions maximales : 120 x 235 mm
- Poids maximal : 20 gr.
- Epaisseur maximale : 5 mm
- Place de l'adresse : — parallèle à la dimension la plus grande de l'envoi.
— dans une zone de 15 mm à partir du bord gauche, droit et inférieur et 40 mm à partir du bord supérieur.

— L'adresse doit mentionner le code postal du lieu de destination.

Les envois à découvert doivent en outre être suffisamment solides et entièrement clos pour éviter des détériorations éventuelles et simplifier le traitement.

7. Désignation des témoins.

22. Cinq jours avant l'élection, les candidats peuvent désigner autant de témoins qu'il y a de bureaux de vote pour les élections communales et un nombre égal de témoins suppléants (art. 25 CECB –formulaire T1).

La réception de la désignation de ces témoins a lieu chez le président du bureau principal de la commune, le mardi 3 octobre 2006 entre 14 et 16 heures (art. 22 CECB).

Nul ne peut être désigné comme témoin s'il n'est électeur communal dans l'arrondissement administratif (art. 25 CECB).

Les candidats indiquent le bureau de vote où chaque témoin remplira sa mission pendant toute la durée des opérations. Ils en informent eux-mêmes les témoins qu'ils ont désignés. La lettre d'information est contresignée par le président du bureau principal (Formulaire T3).

Les témoins qui seraient électeurs dans une autre commune doivent justifier de leur qualité d'électeur communal en produisant, soit la convocation aux élections dans leur commune, soit un extrait de la liste électorale.

Les candidats peuvent être désignés comme témoins ou témoins suppléant.

23. Les candidats qui se présentent ensemble ne peuvent désigner qu'un témoin et un témoin suppléant par bureau.

Si plus d'un témoin est présenté pour un même bureau et pour une même liste, le bureau principal procède aux éliminations nécessaires au moyen de tirages au sort qui assignent, le cas échéant, d'autres bureaux aux témoins écartés.

Ceux-ci en sont aussitôt avertis par le président du bureau principal (Formulaire T4). Il est procédé à ces tirages au sort immédiatement après l'expiration du délai fixé pour la réception des désignations de témoins, et quel que soit le nombre de membres présents (Formulaire T2).

La désignation des témoins et des suppléants pour les séances du bureau principal se fait dans les candidatures.

III. CANDIDATURES.

1. Avis et rôle du président.

a. Avis (formulaire A1).

24. Le président du bureau principal est tenu de publier, trente-trois jours au moins avant l'élection (mardi 5 septembre 2006), un avis qui indique (art. 22 CECB) :

1° Les lieu, jours et heures où il recevra les présentations de candidats. Aux termes de l'article 22 du Code électoral communal bruxellois, celles-ci doivent obligatoirement être reçues, le samedi 29^{ème} ou le dimanche 28^{ème} jour avant celui du scrutin (le 9 ou le 10 septembre 2006) de 13 à 16 heures.

2° Que les désignations de témoins pour les bureaux de vote des communes s'effectueront le mardi 5^{ème} jour avant le scrutin (3 octobre 2006), de 14 à 16 heures.

3° La faculté pour les candidats de désigner dans leur acte d'acceptation conformément à l'article 23, § 1, du Code électoral communal bruxellois, un témoin et un suppléant pour assister aux séances du bureau principal visées aux articles 26 à 26^{sexies} et 30 du Code électoral communal bruxellois. Les candidats peuvent pour ces opérations également être témoins.

Cet avis et les instructions qui l'accompagnent précisent les conditions dans lesquelles doivent se faire ces présentations et désignations.

Il convient de noter à cet égard que le mot « ou » dans l'article 22 du Code électoral communal bruxellois signifie que les candidats ont le choix de remettre leur acte de présentation soit le samedi soit le dimanche au président du bureau principal. Celui-ci doit se tenir durant ces deux jours à la disposition des candidats pour recevoir lesdits actes.

La présentation est remise par un des trois signataires désignés à cet effet par les candidats dans leur acte d'acceptation ou par un des deux candidats désignés à cet effet par les conseillers communaux sortants, au président du bureau principal qui en donne récépissé (formulaires C1 et C3).

b. Rôle du président.

25. Le Président du bureau principal reçoit les présentations des candidats. Il convient de même que le président recommande aux personnes qui le demandent l'utilisation des formulaires C1, C2, C3, C4 (modèles d'actes de présentation et de déclaration d'acceptation de candidatures) qui peuvent servir de fil conducteur.

Il appartient au président du bureau principal d'attirer l'attention de l'électeur ou du candidat qui dépose l'acte sur tout manquement qu'il constate à ce sujet.

Le président du bureau principal doit s'abstenir de donner aux déposants quelque assurance que ce soit quant à la validité des actes de présentation. Mais il peut utilement leur signaler les irrégularités ou les omissions qu'il constaterait au moment de la remise de l'acte, par exemple en attirant l'attention des électeurs ou des candidats qui déposeraient une liste sans y avoir été autorisés sur le fait qu'il leur faut régulariser leur acte. Il n'y a cependant aucune obligation à ce sujet pour le président. Le président du bureau principal est aussi invité à faire remarquer l'absence du numéro de registre national lors du dépôt de l'acte de présentation.

Le président ne peut refuser de recevoir un acte de présentation ou d'acceptation présenté dans les délais fixés, quelle que soit l'évidence des incorrections qu'il renferme.

Dans tous les cas, le président délivrera récépissé (Formulaire C5) de ces actes sur base du formulaire C5. Si un acte séparé d'acceptation de candidature est présenté avant que l'acte même de présentation de candidature ait été déposé, le président, sans refuser de le recevoir, avertira les candidats que leur acceptation est prématurée. Si ces derniers estiment néanmoins ne pas devoir en renouveler le dépôt, le président se bornera à constater dans le récépissé, que l'acte est remis par "Mme/M.... qui déclarent être présentés en qualité de candidats pour...", par Mme/M.... et consorts".

Seul le bureau principal régulièrement constitué est habilité à statuer sur la validité des actes de présentation ou d'acceptation des candidats. Au stade du dépôt des candidatures il n'appartient pas au Président du bureau principal de vérifier la légalité des actes soumis. Ce rôle incombera au bureau réuni, lors de la séance du 11 septembre.

Les candidats et les électeurs, qui ont déposé les actes de présentation, peuvent prendre connaissance, sans déplacement, de ces actes et adresser par écrit leurs observations au bureau principal. Ce droit s'exerce les 29^e, 28^e et 27^e jour avant le scrutin soit le samedi 9 septembre 2006, de 13 à 16 heures, le dimanche 10 septembre 2006, de 13 à 18 heures et le lundi 11 septembre 2006, de 13 à 16 heures. Les actes mêmes ne peuvent être modifiés ni altérés de quelque manière que ce soit.

2 Acte de présentation et d'acceptation.

26. Des modèles d'actes de présentation (C1 et C3) et d'acceptation (C2 et C4) ont été fournis par le gouvernement. Ces modèles ne sont pas obligatoires. Les actes de présentation et d'acceptation peuvent être remis en français ou en néerlandais.

a. Acte de présentation.

27. Le modèle d'acte de présentation n'est pas obligatoire. Il permet néanmoins de synthétiser les principaux aspects de la présentation. Il se structure en 6 points :

- Inéligibilité;
 - Sigle;
 - Données relatives aux candidats;
 - Appartenance linguistique;
 - Signatures;
 - Déclaration des candidats non-Belges de l'Union européenne à joindre à l'acte d'acceptation (infra point 42).
- 1° Inéligibilité.

28. Le modèle de formulaire d'acte de présentation rappelle les motifs d'inéligibilité.

Pour pouvoir être élu, il faut être électeur.

Ne sont pas éligibles:

- 1° ceux qui sont privés du droit d'éligibilité par condamnation;
- 2° les ressortissants des Etats membres de l'Union européenne, autres que la Belgique, qui, par l'effet d'une décision individuelle en matière civile ou d'une décision pénale prononcée dans leur Etat d'origine, sont déchus du droit d'éligibilité en vertu du droit de cet Etat;
- 3° ceux qui, sans préjudice de l'application des dispositions prévues aux 1° et 2°, ont été condamnés, même avec sursis, du chef d'une des infractions prévues aux articles 240, 241, 243 et 245 à 248 du Code pénal, commises dans l'exercice de fonctions communales, cette inéligibilité cessant douze ans après la condamnation.

Ces articles du Code pénal prévoient des peines d'emprisonnement et des amendes pour les détournements commis par des fonctionnaires publics ainsi que pour la corruption de fonctionnaires publics.

- 4° ceux qui ont été condamnés pour des infractions visées par la loi du 30 juillet 1981 tendant à réprimer certains actes inspirés par le racisme et la xénophobie ou sur la base de la loi du 23 mars 1995 tendant à réprimer la négation, la minimisation, la justification ou l'approbation du génocide commis par le régime national-socialiste allemand pendant la seconde guerre mondiale;
- 5° ceux qui sans préjudice de l'application des dispositions prévues aux 1° et 2°, sont ou ont été administrateurs d'une association condamnée, même avec sursis, pour l'une des infractions prévues par la loi du 30 juillet 1981 ou la loi du 23 mars 1995;
- 6° les ressortissants d'un Etat non membre de l'Union Européenne.

Il y a lieu de faire remarquer que les points 4° et 5° sont nouveaux. L'inéligibilité visées à ces points vaut pour les 6 ans qui suivent la condamnation encourue.

2° Le sigle.

29. La présentation mentionne le sigle composé de vingt-deux caractères au plus, qui doit surmonter la liste des candidats sur le bulletin de vote. Un même sigle peut être soit formulé dans une seule langue nationale, soit traduit dans une autre langue nationale, soit composé à la fois de sa formule dans une langue nationale et de sa traduction dans une autre langue nationale (article 22bis du Code électoral communal bruxellois).

Certains sigles sont interdits, d'autres sont protégés.

La liste des sigles interdits sera publiée au *Moniteur belge* du vendredi 25 août. Elle vous sera communiquée en annexe de la communication des sigles protégés.

Vous écarterez également d'office l'utilisation de tout sigle reprenant les mentions « LB » ou « bourgmestre » par une liste sur laquelle ne figure pas le bourgmestre sortant de la commune visée. La liste des bourgmestres sortants de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale vous sera communiquée en annexe de la communication des sigles protégés.

Afin d'assurer la protection des sigles des formations politiques ayant fait protéger leur sigle conformément à l'article 22bis du Code électoral communal bruxellois, je communiquerai aux présidents des bureaux principaux les numéros d'ordre communs attribués aux listes affiliées, les sigles réservés aux différents numéros, ainsi que les noms,

prénoms, adresses des personnes et de leurs suppléants délégués par les formations parlementaires au niveau de l'arrondissement administratif et qui sont seuls habilités à authentifier les listes de candidats. Les candidats qui désirent utiliser un sigle protégé doivent faire accompagner l'acte de présentation de leurs candidatures de l'attestation de la personne (ou de son suppléant) déléguée par la formation au niveau de l'arrondissement administratif; à défaut de production de pareille attestation, le président du bureau principal écarte d'office l'utilisation du sigle protégé.

3° Les données relatives aux candidats.

30. L'article 23 du Code électoral communal bruxellois dispose que l'acte de présentation indique le nom, les prénoms, la date de naissance, le sexe, la profession et la résidence principale des candidats et, le cas échéant, des électeurs qui les présentent. L'identité de la femme-candidat, mariée ou veuve, peut être précédée du nom de son époux ou de son époux décédé.

Le modèle de formulaire d'acte de présentation invite également à mentionner le numéro de registre national des candidats. Ce numéro est nécessaire pour l'encodage électronique des écrans. Si ce numéro fait défaut, le président du bureau principal pourra le faire remarquer au déposant et lui proposer de l'insérer, il ne pourra cependant pas l'exiger ni écarter une candidature pour ce motif. Dans l'hypothèse où le numéro de registre national de certains candidats n'a pu être mentionné sur l'acte de présentation, le bureau principal se référera à l'acte d'acceptation desdits candidats. Si le numéro de registre national ne figure ni sur l'acte d'acceptation ni sur l'acte de présentation, le bureau principal contactera sans délais le service de la population de la commune afin qu'il lui communique le numéro de registre national de l'intéressé.

Le candidat peut décider de se présenter sous une autre appellation que son identité officielle.

Il est loisible au candidat de choisir un prénom autre que son premier prénom si cet autre prénom est son prénom usuel. Il en est de même pour son nom.

Il y a lieu de tenir compte des règles suivantes :

- un seul prénom peut être apposé sur l'écran, un prénom composé étant considéré comme un seul prénom;
- le prénom choisi doit, en principe, figurer parmi les prénoms repris à l'acte de naissance.
- Toutefois, en dehors des différents cas repris ci-dessus, le bureau principal peut autoriser le candidat à figurer sur l'écran de vote sous un nom ou prénom non repris dans l'énumération de ses nom et prénoms telle qu'elle ressort de son acte de naissance ou de celui de son époux ou de son époux décédé.

Dans ce cas, la production par le candidat en cause d'un acte de notoriété, délivré par le bourgmestre ou par un notaire, et établissant que la personne est habituellement désignée par nom ou un prénom autre que ceux figurant dans son acte de naissance, peut favoriser la décision du bureau principal.

L'abréviation d'un prénom figurant dans l'acte de naissance (par ex. Freddy pour Frédéric; Jef pour Joseph) est admise. Le candidat mentionne son prénom complet sur la liste des candidats et demande par écrit lors de sa candidature d'inscrire le prénom en abrégé sur l'écran.

Il importe cependant de faire remarquer que les décisions prises par le bureau principal quant à la validité des candidatures ne sont pas sujettes à appel dès lors qu'elles ne concernent pas l'éligibilité des candidats.

En vertu de l'article 23, § 1^{er}, alinéa 4, du Code électoral communal bruxellois, l'identité de la femme-candidat, mariée ou veuve, peut être précédée du nom de son époux ou de son époux décédé.

Il appartient évidemment, en tout premier lieu aux candidates elles-mêmes, et à ceux qui les présentent, d'indiquer dans l'acte de présentation, le nom sous lequel elles entendent être inscrites sur l'affiche dont les indications sont prévues par l'article 29 du Code électoral communal bruxellois et sur l'écran de vote.

4° Appartenance linguistique

31. Dans les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, mention de l'appartenance linguistique du candidat peut être faite dans l'acte de présentation (article 23bis du Code électoral communal bruxellois.).

L'appartenance linguistique de l'intéressé est établie par une déclaration écrite signée par :

- 1) soit au moins 100 électeurs communaux, appartenant au groupe linguistique auquel l'acte de présentation rattache l'intéressé;
- 2) soit au moins deux membres du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale, appartenant au groupe linguistique auquel l'acte de présentation rattache l'intéressé;
- 3) soit au moins deux conseillers communaux sortants, appartenant au groupe linguistique auquel l'acte de présentation rattache l'intéressé, pour autant que l'appartenance linguistique de ces membres ait elle-même été établie conformément aux dispositions du présent article.

Pour l'application du premier cas, l'appartenance linguistique des électeurs communaux est déterminée par la langue dans laquelle est rédigée leur carte d'identité ou, lorsque celle-ci est bilingue, par la langue dans laquelle y sont inscrites les mentions spécifiques.

5° Les signatures

32. Aux termes de l'article 23, § 1^{er}, du Code électoral communal bruxellois, l'acte de présentation des candidats doit être signé soit par deux conseillers communaux sortants au moins, soit par un certain nombre d'électeurs, qui varie en fonction du chiffre de la population de la commune. Les candidats peuvent figurer parmi les signataires de la présentation qui les concerne. L'acte de présentation doit être signé par le nombre d'électeurs suivant :

- dans les communes de 20.000 habitants et au-dessus, par 100 électeurs communaux au moins;
- dans celles de moins de 20.000 habitants, par 50 électeurs communaux au moins.

Pour la détermination du chiffre de la population par commune, je vous invite à vous référer à l'arrêté du Gouvernement du 9 mars 2006 établissant par commune les chiffres de la population au 31 décembre 2005.

En exécution de l'arrêté susmentionné, le nombre de conseillers et d'échevins dans chacune des communes bruxelloises se présente comme suit :

Communes	Nombre d'habitants au 31 décembre 2005	Classe	Echevins	Membres du Conseil
ANDERLECHT	95.992	21	8	45
BRUXELLES	144.790	22	9	47
IXELLES	77.457	19	8	41
ETTERBEEK	41.585	16	7	35
EVERE	33.438	14	7	31
GANSHOREN	20.970	12	6	27

Communes	Nombre d'habitants au 31 décembre 2005	Classe	Echevins	Membres du Conseil
JETTE	42.774	16	7	35
KOEKELBERG	18.158	11	5	25
AUDERGHEM	29.561	13	6	29
SCHAERBEEK	111.926	22	9	47
BERCHEM-SAINTE-AGATHE	20.074	12	6	27
SAINT GILLES	44.211	16	7	35
MOLENBEEK-SAINT-JEAN	79.875	19	8	41
SAINT-JOSSE-TEN-NOODE	23.536	12	6	27
WOLUWE-SAINT-LAMBERT	47.865	16	7	35
WOLUWE-SAINT-PIERRE	38.227	15	7	33
UCCLE	75.869	19	8	41
FOREST	47.674	16	7	35
WATERMAEL-BOITSFORT	24.047	12	6	27

L'électeur ne peut signer plus d'un acte de présentation de candidat pour la même élection (art. 24 CECB). L'électeur qui contrevient à cette interdiction est passible d'une peine d'emprisonnement de huit à quinze jours et d'une amende de 130 à 1.000 euros. Le bureau ne peut contester la qualité d'électeur des signataires qui figurent en cette qualité sur la liste des électeurs de la commune.

6° La notion de liste

33. Les candidats acceptant dont les noms figurent sur un même acte de présentation sont considérés comme formant une seule liste. L'acte de présentation des candidats indique l'ordre dans lequel ces candidats sont présentés. Un seul acte de présentation suffit pour tous les candidats formant une seule liste. L'ordre dans lequel les candidats sont classés dans cet acte détermine donc également l'ordre de leur classement sur l'écran de vote. Aucune liste ne peut comprendre un nombre de candidats supérieur à celui des conseillers à élire (art. 23 § 3 CECB). Ce nombre se trouve dans l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 9 mars 2006 portant classification des communes en exécution de l'article 5, alinéa 1^{er}, de la Nouvelle Loi Communale. Cet arrêté figure en annexe des présentes instructions.

En vertu de l'article 27 du Code électoral communal bruxellois un candidat ne peut figurer sur plus d'une liste dans la même élection. Le candidat acceptant qui contrevient à cette interdiction est passible d'une peine d'emprisonnement de huit jours à quinze jours et d'une amende de 130 à 1.000 euros. Son nom est rayé de toutes les listes où il figure.

7° La parité homme femme sur la liste

34. Il faut tenir compte de 2 règles concernant la parité (art. 23, § 3, al.2 et 3 CECB).

- Sur chacune des listes de candidatures à l'élection des conseils communaux de la Région de Bruxelles-Capitale, l'écart entre le nombre de candidats de chaque sexe ne peut être supérieur à un.
- Les deux premiers candidats de chacune des listes doivent être de sexe différent.

Les autres places sur la liste doivent être occupées par un nombre égal d'hommes et de femmes. La répartition entre les candidats de sexe masculin et de sexe féminin est libre (pas d'alternance « homme – femme » obligatoire), mais il faut toujours tenir compte de la règle générale selon laquelle sur chacune des listes, l'écart entre le nombre des candidats de chaque sexe ne peut être supérieur à un.

Le nombre égal d'hommes et de femmes sur une liste doit donc être atteint pour la liste dans son ensemble. Les listes de candidats incomplètes doivent également respecter cette règle générale (50 % de femmes – 50 % d'hommes), de même que la règle selon laquelle les deux premiers candidats ne peuvent pas être du même sexe.

En cas de non-respect des dispositions en matière de présence égale des hommes et des femmes sur les listes de candidats, le bureau principal écarte la liste dans son intégralité lors de l'arrêt provisoire des listes de candidats.

Dans ce cas, il est encore possible de déposer une liste rectifiée.

35. En cas d'infraction aux points précités (6° et 7°), l'acte tout entier est vicié et doit être écarté. Cependant, pour juger de l'existence de l'irrégularité, le bureau ne doit envisager que le nombre de candidats ayant régulièrement accepté, et tenir compte, le cas échéant, des radiations opérées d'office en cas de candidatures multiples.

Dans les cas susmentionnés, après l'arrêt provisoire, un acte rectificatif devra dès lors être déposé.

b. Acte d'acceptation.

36. Les candidats présentés acceptent par une déclaration écrite, datée et signée, qui est remise au président du bureau principal contre récépissé dans le délai prescrit pour l'introduction de l'acte de présentation.

1° Sigle.

37. L'acte d'acceptation mentionne le sigle. Les candidats peuvent décider dans l'acte d'acceptation de ne pas utiliser le numéro commun octroyé aux listes affiliées auxquelles appartient leur sigle, tout en utilisant le sigle de celles-ci (art. 23, § 1, CECB)

2° Engagements.

38. Dans l'acte d'acceptation les candidats acceptant doivent s'engager à respecter au cours des élections et durant leur mandat, les principes démocratiques d'un Etat de droit ainsi que les droits et libertés inscrits dans la Constitution, dans la Convention de sauvegarde des droits de l'homme et des libertés fondamentales du 4 novembre 1950 et dans le Pacte international relatif aux droits civils et politiques du 19 décembre 1966.

Ils doivent aussi s'engager à respecter les dispositions légales relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses par écrit en vue de déposer cette déclaration, dans les trente jours qui suivent la date des élections au greffe du tribunal de première instance de Bruxelles et ce, dans le respect de la confidentialité de l'identité des donateurs particuliers (art. 23, § 2, CECB).

Le candidat en tête de liste doit, en outre, déclarer, dans les trente jours qui suivent la date des élections, les dépenses électorales afférentes à la campagne électorale de la liste. Il s'engage en outre à déclarer l'origine des fonds dans le respect de la confidentialité de l'identité des donateurs particuliers.

Le témoin principal de la liste sur laquelle les candidats se présentent ou la personne mandatée à cet effet par la liste rassemble les déclarations de dépenses électorales de chaque candidat et de la liste et les dépose au greffe du tribunal de première instance de Bruxelles, dans les trente jours qui suivent la date des élections.

3° Signatures.

39. Dans l'acte d'acceptation les candidats doivent surtout signer en regard de leur nom.

Le modèle d'acte de présentation demande le numéro de registre national. Ce numéro est nécessaire pour l'encodage électronique des écrans. Si ce numéro fait défaut, le président du bureau principal pourra le faire remarquer au déposant et lui proposer de l'insérer, il ne pourra cependant pas l'exiger ni écarter une candidature pour ce motif. Dans l'hypothèse où le numéro de registre national de certains candidats n'a pu être mentionné sur l'acte de présentation, le bureau principal se référera à l'acte d'acceptation desdits candidats. Si le numéro de registre national ne figure ni sur l'acte d'acceptation ni sur l'acte de présentation, le bureau principal contactera sans délais le service de la population de la commune afin qu'il lui communique le numéro de registre national de l'intéressé.

4° Déposants.

40. La déclaration d'acceptation désigne trois signataires de l'acte autorisés à déposer l'acte de présentation entre les mains du président du bureau principal. Lorsque la présentation a été effectuée par des conseillers communaux sortants, l'acte de présentation est déposé par un des deux candidats désignés à cet effet par ces conseillers.

5° Témoins.

41. Les candidats peuvent, dans l'acte d'acceptation, désigner un témoin et un témoin suppléant pour assister aux séances du bureau principal prévues aux articles 26 à 26sexies et 30 du Code électoral communal bruxellois et si des candidats avaient, dans des actes d'acceptation séparés, désigné des personnes différentes, les désignations signées par le candidat le premier en rang dans l'ordre de présentation seraient seules prises en considération. Ils ont le droit de faire insérer leurs observations dans les procès-verbaux (infra).

6° Déclaration des étrangers de l'Union Européenne.

42. Les candidats non belges de l'Union européenne joignent à l'acte d'acceptation de leur candidature une déclaration individuelle écrite et signée qui mentionne leur nationalité et l'adresse de leur résidence principale et dans laquelle ils attestent :

1) qu'ils n'exercent pas une fonction ou un mandat équivalent à celui de conseiller communal, échevin ou bourgmestre dans une collectivité locale de base d'un autre Etat membre de l'Union européenne;

2) qu'ils n'exercent pas dans un autre Etat membre de l'Union européenne des fonctions équivalentes à celles visées à l'article 71, alinéa 1^{er}, 1° à 8°, de la nouvelle loi communale;

3) qu'ils ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, du droit d'éligibilité dans leur Etat d'origine.

En cas de doute sur l'éligibilité du candidat, notamment au vu de sa déclaration, le président du bureau principal peut exiger que ce candidat produise une attestation émanant des autorités compétentes de son Etat d'origine et certifiant qu'il n'est pas déchu ni suspendu, à la date de l'élection, du droit d'éligibilité dans cet Etat, ou que ces autorités n'ont pas connaissance d'une telle déchéance ou suspension.

3. Arrêt provisoire des listes des candidats.

43. Le lundi 11 septembre 2006, 27^{ème} jour avant le scrutin, à 16 heures, le bureau principal de chaque commune se réunit pour la première fois sur convocation de son président, pour statuer au sujet des présentations de candidats.

Le bureau vérifie successivement la régularité de l'acte de présentation et l'éligibilité des candidats.

a. Témoins.

44. Les témoins désignés en vertu de l'article 23, § 1^{er}, du Code électoral communal bruxellois sont admis à cette réunion.

Le bureau ne peut admettre qu'un témoin effectif et un témoin suppléant pour chaque liste ou pour chaque candidat isolé.

Si des candidats d'une même liste ont, dans des actes d'acceptation séparés, désigné des personnes différentes, les désignations signées par le candidat le premier en rang dans l'ordre de présentation sont seules prises en considération.

Les candidats peuvent être admis comme témoin ou témoin suppléant au bureau principal (art. 25 CECB).

Le témoin qui est électeur dans une autre commune de l'arrondissement administratif doit justifier de sa qualité d'électeur communal en produisant un extrait de la liste électorale; en effet, normalement, il n'est pas encore en possession de la lettre de convocation aux élections dans sa commune, document qui, sinon, suffit.

Il est à remarquer qu'aux termes de la loi, les témoins admis à siéger au bureau principal ne peuvent assister qu'aux séances de ce bureau lors des opérations prévues aux articles 26 à 26sexies et 30 du Code électoral communal bruxellois et qu'il leur est par conséquent interdit de s'immiscer dans les opérations que doit effectuer le président pour assurer l'exécution des décisions du bureau.

b. Vérification de la régularité des actes de présentation.

45. Le bureau principal doit vérifier de manière approfondie les actes de présentation dès la séance de l'arrêt provisoire de la liste des candidats. Il est en effet en possession de tous les éléments nécessaires. Les candidats peuvent toutefois déposer des actes rectificatifs ou complémentaires après l'arrêt provisoire. Les articles 26 à 26septies du Code électoral communal bruxellois et les articles 125, alinéas 2 et 3, 125bis, 125ter et 125quater du Code électoral sont d'application, moyennant les adaptations précisées à l'article 26octies du Code électoral communal bruxellois.

Les dispositions des articles 26 à 26septies sont les suivantes :

Art. 26. § 1. Les candidats et les électeurs qui ont fait la remise des actes de présentation des candidats sont admis à prendre connaissance, sans déplacement, de tous les actes de présentation qui ont été déposés et à adresser par écrit leurs observations au bureau principal.

Ce droit s'exerce dans le délai fixé pour la remise des actes de présentation et pendant les deux heures qui suivent l'expiration de ce délai.

Il s'exerce encore le vingt-septième jour avant le scrutin de 13 à 16 heures.

A l'expiration de ce délai, le bureau principal arrête provisoirement la liste des candidats.

§ 2. A l'exception de la condition d'âge qui doit être remplie à la date de l'élection, les conditions d'éligibilité doivent être réunies à compter du jour où la liste des électeurs communaux est dressée en application des articles 4, 6, ou 77, deuxième alinéa.

Le bureau principal écarte les candidats qui ne possèdent pas la qualité d'électeur. Il écarte également les candidats non belges de l'Union européenne qui n'ont pas joint à leur acte d'acceptation la déclaration et, le cas échéant, l'attestation visées à l'article 23, § 1^{er}.

Le bureau principal écarte également les listes qui n'ont pas satisfait aux dispositions de l'article 23, § 3.

Art. 26bis. Lorsque le bureau principal déclare irrégulière la présentation de certains candidats, les motifs de cette décision sont insérés dans le procès-verbal et un extrait de celui-ci reproduisant textuellement l'indication des motifs invoqués, est envoyé immédiatement, par lettre recommandée, à l'électeur ou au candidat qui a fait la remise de l'acte où figurent les candidats écartés.

Si la remise a été effectuée par deux ou par trois signataires, la lettre est adressée à celui des déposants qui se trouve désigné le premier par les candidats dans l'acte d'acceptation.

Lorsque le motif invoqué est l'inéligibilité d'un candidat, l'extrait du procès-verbal est envoyé, en outre, de la même manière à ce candidat.

Art. 26ter. Les déposants des listes admises ou écartées ou, à leur défaut, l'un des candidats qui y figurent, peuvent, le vingt-sixième jour avant le scrutin, entre 13 et 15 heures, au lieu indiqué pour la remise des actes de présentation, remettre au président du bureau principal, qui leur en donne récépissé, une réclamation motivée contre l'admission de certaines candidatures.

Le président du bureau principal donne immédiatement, par lettre recommandée, connaissance de la réclamation à l'électeur ou au candidat qui a fait la remise de l'acte de présentation attaqué, en indiquant les motifs de la réclamation. Si la remise a été effectuée par deux ou trois signataires, la lettre est adressée à celui des déposants qui se trouve désigné le premier par les candidats dans l'acte de présentation.

Si l'éligibilité d'un candidat est contestée, celui-ci est en outre informé directement de la même manière.

Art. 26quater. Si, lors de l'arrêt provisoire de la liste des candidats, le bureau principal a écarté certains candidats pour motif d'inéligibilité ou si une réclamation a été introduite conformément à l'article 26ter invoquant l'inéligibilité d'un candidat, le président du bureau principal invite télégraphiquement ou par réquisitoire porté par le secrétaire du bureau principal, l'administration communale du domicile du candidat à lui transmettre sur-le-champ et sous pli recommandé et express, copie ou extrait certifié conforme de tous les documents en sa possession, susceptibles de donner des indications au sujet de l'éligibilité du candidat.

Si le candidat en cause n'est pas domicilié dans la commune depuis quinze jours au moins et si les documents pouvant établir une inéligibilité ne sont pas encore parvenus à la commune, celle-ci transmet télégraphiquement le texte du télégramme ou du réquisitoire, à l'administration communale du domicile précédent.

Le président peut, s'il le juge utile, procéder à d'autres investigations tant au point de vue de l'éligibilité des candidats en cause que des autres irrégularités alléguées.

Tous les documents réclamés en exécution du présent article seront délivrés sans frais.

Art. 26quinquies. Les déposants des listes admises ou écartées, ou à leur défaut l'un des candidats qui y figurent, peuvent, le vingt-quatrième jour avant le scrutin, entre 14 et 16 heures, au lieu indiqué pour la remise des actes de présentation, remettre au président du bureau principal, qui en donne récépissé, un mémoire contestant les irrégularités retenues lors de l'arrêt provisoire de la liste des candidats ou invoquées le lendemain de cet arrêt. Si l'irrégularité en cause est l'inéligibilité d'un candidat, un mémoire peut être déposé dans les mêmes conditions.

Le cas échéant, les personnes visées à l'alinéa précédent, peuvent déposer un acte rectificatif ou complémentaire.

L'acte rectificatif ou complémentaire n'est recevable que dans le cas où un acte de présentation ou bien un ou plusieurs candidats, qui figurent sur un de ces actes, ont été écartés pour l'un des motifs suivants :

1° absence du nombre requis de signatures régulières d'électeurs présents;

2° nombre trop élevé de candidats titulaires ou suppléants;

3° défaut d'acceptation régulière;

4° absence ou insuffisance de mentions relatives aux nom, prénoms date de naissance, profession, résidence principale des candidats ou des électeurs autorisés à déposer l'acte;

5° l'inobservation des règles concernant le classement des candidats ou la disposition de leurs noms;

6° non-respect des règles relatives à la composition équilibrée des listes, visées par l'article 23, § 3, alinéas 2 et 3 du présent code.

Sauf dans le cas prévu au 6° de l'alinéa précédent, l'acte rectificatif ou complémentaire ne peut comprendre le nom d'aucun candidat nouveau. Sauf dans le cas prévu au 6° de l'alinéa précédent, il ne peut modifier l'ordre de présentation adopté dans l'acte écarté.

La réduction du nombre trop élevé de candidats titulaires ou suppléants ne peut résulter que d'une déclaration écrite par laquelle un candidat retire son acte d'acceptation.

Les nouveaux candidats proposés conformément à l'alinéa 3, 6°, doivent accepter par une déclaration écrite, la candidature qui leur est offerte.

Les signatures valables des électeurs et des candidats acceptants, ainsi que les énonciations régulières de l'acte écarté restent acquises, si l'acte rectificatif ou complémentaire est accepté.

Art. 26sexies. Le vingt-quatrième jour avant le scrutin, à 16 heures, le bureau principal se réunit.

Le cas échéant, il examine les documents reçus par le président en conformité des articles 26ter, 23quater et 26quinquies de la présent ordonnance, et statue à leur égard après avoir entendu les intéressés s'ils le désirent. Il rectifie, s'il y a lieu, la liste des candidats et arrête définitivement celle-ci.

Sont seuls admis à assister à cette séance, les déposants des listes ou à leur défaut, les candidats qui ont fait remise de l'un ou l'autre des documents prévus aux articles 26ter et 26quinquies, ainsi que les témoins désignés en vertu de l'article 23, § 1, du présent code.

Lorsque l'éligibilité d'un candidat est contestée, ce candidat et le réclamant peuvent également assister à la séance, soit personnellement, soit par mandataire. Leur présence personnelle, ou par mandataire, est une condition de recevabilité de l'appel prévu à l'article 26septies du présent code.

Les dispositions modifiées, suite à l'article 26octies du Code électoral bruxellois, des articles 125 deuxième et troisième alinéa, article 125bis, ter et quater sont les suivantes:

Art. 26septies. Lorsque le bureau principal rejette une candidature pour inéligibilité d'un candidat, il en est fait mention au procès-verbal, et si le candidat écarté est présent ou représenté, le président invite le candidat ou son mandataire à signer, s'il le désire, sur le procès-verbal, une déclaration d'appel.

En cas de rejet d'une réclamation invoquant l'inéligibilité d'un candidat, la même procédure est d'application et le réclamant ou son mandataire est invité à signer, s'il le désire, une déclaration d'appel.

Art. 125, alinéas 3 et 4 du Code électoral tel que modifié par l'article 28 octies du CECB

L'affaire est fixée, en cas d'appel, sans assignation ou convocation, devant la première Chambre de la Cour d'appel du ressort, le vingtième jour avant l'élection à 10 heures du matin, même si ce jour est un jour férié.

Les décisions du bureau principal, autres que celles se rapportant à l'éligibilité des candidats, ne sont pas sujettes à appel à l'exception des décisions prises en vertu de l'article 119ter.

En cas d'appel, l'affaire est fixée sans assignation ni convocation, devant la première Chambre de la Cour d'appel du ressort, le vingtième jour avant l'élection, à 10 heures du matin, même si ce jour est un jour férié.

Les décisions du bureau principal, autres que celles se rapportant à l'éligibilité des candidats, ne sont pas sujettes à appel à l'exception des décisions prises en vertu de l'article 119ter du Code électoral.

Art. 125*bis*. Le président de la Cour d'appel se tient à la disposition des présidents des bureaux principaux de son ressort, le vingt-troisième jour avant l'élection, entre 11 et 13 heures, en son Cabinet, pour y recevoir, de leurs mains, une expédition des procès-verbaux contenant les déclarations d'appel ainsi que tous les documents intéressant les litiges dont les bureaux principaux ont eu connaissance.

Assisté de son greffier, il dresse l'acte de cette remise.

Art. 125*ter*. Le président de la Cour d'appel porte l'affaire au rôle d'audience de la première Chambre de la Cour d'appel du vingtième jour avant l'élection, à 10 heures du matin, même si ce jour est un jour férié.

La première Chambre de la Cour d'appel examine les affaires d'éligibilité toutes affaires cessantes.

A l'audience publique, le président donne lecture des pièces du dossier. Il donne ensuite la parole à l'appelant et, éventuellement, à l'intimé; ceux-ci peuvent se faire représenter et assister d'un conseil.

La Cour, après avoir entendu le Procureur Général en son avis, statue séance tenante par un arrêt dont il est donné lecture en audience publique; cet arrêt n'est pas signifié à l'intéressé mais est déposé au greffe de la Cour où l'intéressé peut en prendre communication sans frais.

Le dispositif de l'arrêt est porté télégraphiquement à la connaissance du président du bureau principal intéressé, au lieu indiqué par celui-ci, par les soins du ministère public.

Le dossier de la Cour, accompagné d'une expédition de l'arrêt, est envoyé dans la huitaine au greffier de l'assemblée chargée d'examiner les pouvoirs des élus.

Art. 125*quater*. Les arrêts visés à l'article 125*ter* ne sont susceptibles d'aucun recours.

46. 1° CONDITIONS D'ELECTORAT POUR LES BELGES (art. 1^{er}, § 1 du Code électoral communal bruxellois)

Pour pouvoir voter en tant qu'électeur belge, quatre conditions sont à remplir :

1. être Belge.

La manière dont la nationalité belge a été acquise (naissance, naturalisation, mariage, option) ne joue aucun rôle.

2. être âgé de 18 ans accomplis.

3. être inscrit au registre de la population d'une commune.

4. ne pas se trouver dans un des cas d'exclusion ou de suspension prévus aux articles 6 et 7 du Code électoral.

Les personnes condamnées à une peine criminelle (perpétuité, travaux forcés, détention et réclusion) sont définitivement exclues de l'électorat.

Sont frappés de la suspension du droit de vote :

— ceux qui sont en état d'interdiction judiciaire et ceux qui sont placés sous statut de minorité prolongée (art. 489-515 du Code civil);

— ceux qui ont été condamnés à une peine d'emprisonnement de plus de quatre mois, pour autant que la peine ait été prononcée sans sursis et qu'elle ne soit plus susceptible d'appel;

— ceux qui ont été mis à la disposition du gouvernement sous la forme d'un internement.

Les conditions 1 et 3 doivent être réunies à la date à laquelle la liste des électeurs est arrêtée (= le 1^{er} août 2006).

Les conditions 2 et 4 doivent être réunies à la date de l'élection.

47. 2° CONDITIONS D'ELECTORAT RELATIVES AU DROIT DE VOTE DES RESSORTISSANTS D'AUTRES ETATS MEMBRES DE L'UNION EUROPEENNE POUR LES ELECTIONS COMMUNALES (art. 1*bis* du Code électoral communal bruxellois).

Pour pouvoir participer aux élections communales ce ressortissant doit satisfaire à quatre conditions :

a. Nationalité

Pour pouvoir voter, l'électeur doit avoir la nationalité d'un des 24 pays suivants : Allemagne, Autriche, Danemark, Espagne, Finlande, France, Grande-Bretagne, Grèce, Irlande, Italie, Luxembourg, Pays-Bas, Portugal, Suède, Chypre, Estonie, Hongrie, Lettonie, Lituanie, Malte, Pologne, République tchèque, République slovaque, Slovénie.

Celui qui, outre une de ces 24 nationalités, possède également la nationalité belge est considéré comme Belge et prend donc part à toutes les élections belges.

b. Inscription dans les registres

L'électeur doit aussi être inscrit au registre de la population ou au registre des étrangers de la commune où il réside en Belgique. Cette condition doit être remplie au plus tard le 31 juillet 2006.

Les fonctionnaires de l'Union européenne et leur famille, en vertu d'un accord protocolaire entre la Belgique et l'Union européenne, sont mentionnés et non inscrits au registre de la population.

Pour ces fonctionnaires et leur famille, cette mention au registre de la population de la commune de leur résidence principale en Belgique équivaut à une inscription.

c. Age

En outre, pour pouvoir voter, l'électeur doit être âgé de 18 ans au moins, le 8 octobre 2006, jour de l'élection.

Celui qui atteint l'âge de 18 ans le 8 octobre 2006 au plus tard, peut être inscrit comme électeur.

d. Inscription sur la liste des électeurs

Enfin, cet électeur doit être inscrit sur la liste des électeurs de la commune.

La demande d'inscription sur la liste des électeurs pour les élections communales doit aussi être effectuée si le citoyen européen figure déjà sur la liste des électeurs pour l'élection du parlement européen.

La demande d'inscription doit être remise ou envoyée à l'administration communale avant le 31 juillet 2006. Le formulaire en question peut être demandé à la commune ou être récupéré sur le site web des élections : www.bruxelleselections2006.irisnet.be

La demande d'inscription sur la liste des électeurs pour les élections communales ne peut intervenir entre le 1^{er} août 2006 (= date à laquelle la liste des électeurs est arrêtée) et le 8 octobre 2006 (= jour du scrutin). Après cette dernière date, une demande peut à nouveau être introduite en vue de participer aux prochaines élections communales en 2012.

En Belgique le vote est obligatoire. Dès que l'électeur est inscrit sur la liste des électeurs, il est tenu par la loi d'aller voter le 8 octobre 2006.

Le Traité instituant la Communauté européenne, tel qu'il a été modifié par le Traité sur l'Union européenne, dit « Traité de Maastricht », reconnaît en son article 8 B, § 1^{er}, à tout citoyen de l'Union européenne résidant dans un Etat membre dont il n'est pas ressortissant, le droit de vote et d'éligibilité aux élections municipales dans l'Etat membre où il réside, aux mêmes conditions que les ressortissants de cet Etat.

En exécution de cette disposition, le Conseil des Ministres de l'Union européenne a pris le 19 décembre 1994, une directive fixant ces modalités (directive n° 94/80/EG, publiée au Journal officiel des Communautés européennes n° L 368/38 du 31 décembre 1994).

La directive précitée a été transposée dans la législation belge par la loi du 27 janvier 1999 modifiant la loi du 19 octobre 1921 organique des élections provinciales, la nouvelle loi communale et la loi électorale communale, et portant exécution de la directive du Conseil de l'Union européenne n° 94/80/EG du 19 décembre 1994 (*Moniteur belge* du 30 janvier 1999).

Les arrêtés d'exécution et la circulaire du 25 mai 1999 y afférents ont été publiés au *Moniteur belge* du 3 juin 1999. Le modèle de formulaire de demande d'inscription a été établi par arrêté ministériel du 13 janvier 2006 (*Moniteur belge* du 20 janvier 2006).

48. 3° CONDITIONS D'ELIGILITE POUR LES BELGES ET LES CITOYENS EUROPEENS (art. 65 du Code électoral communal bruxellois)

Pour pouvoir être élu et rester conseiller communal, il faut être électeur et conserver les conditions d'électorat.

Ne sont pas éligibles :

- 1° ceux qui sont privés du droit d'éligibilité par condamnation;
- 2° les ressortissants des Etats membres de l'Union européenne, autres que la Belgique, qui, par l'effet d'une décision individuelle en matière civile ou d'une décision pénale prononcée dans leur Etat d'origine, sont déchus du droit d'éligibilité en vertu du droit de cet Etat;
- 3° ceux qui, sans préjudice de l'application des dispositions prévues aux 1° et 2°, ont été condamnés, même avec sursis, du chef d'une des infractions prévues aux articles 240, 241, 243 et 245 à 248 du Code pénal, commises dans l'exercice de fonctions communales, cette inéligibilité cessant douze ans après la condamnation.

Ces articles du Code pénal prévoient des peines d'emprisonnement et des amendes pour les détournements commis par des fonctionnaires publics ainsi que pour la corruption de fonctionnaires publics.

- 4° ceux qui ont été condamnés pour des infractions visées par la loi du 30 juillet 1981 tendant à réprimer certains actes inspirés par le racisme et la xénophobie ou sur la base de la loi du 23 mars 1995 tendant à réprimer la négation, la minimisation, la justification ou l'approbation du génocide commis par le régime national-socialiste allemand pendant la seconde guerre mondiale;
- 5° ceux qui sans préjudice de l'application des dispositions prévues aux 1° et 2°, sont ou ont été administrateurs d'une association condamnée, même avec sursis, pour l'une des infractions prévues par la loi du 30 juillet 1981 ou la loi du 23 mars 1995;
- 6° les ressortissants d'un Etat non membre de l'Union Européenne.

Il y a lieu de faire remarquer que les points 4° et 5° sont nouveaux. L'inéligibilité visées à ces points vaut pour les 6 ans qui suivent la condamnation encourue.

1° Signature.

49. Le bureau vérifie notamment si les actes de présentation, sont munis du nombre de signatures prescrit par la loi. Il faut noter que les candidats peuvent figurer parmi les signataires de la liste qui les concerne.

S'il est allégué que de fausses signatures ont été apposées sur les listes de présentation, le président fait immédiatement une enquête afin de se rendre compte personnellement du bien-fondé de la réclamation. Il communique les résultats de son enquête au bureau lors de l'arrêt définitif de la liste.

On ne peut contester la qualité d'électeur des signataires lorsque ceux-ci figurent sur la liste électorale de la commune (art. 23, §1 CECEB).

Si le président du bureau principal, dans les communes comprenant plusieurs bureaux de vote, s'est déjà dessaisi, par l'envoi aux présidents des bureaux de vote, des extraits de listes concernant les divers bureaux, il doit demander à l'administration communale un exemplaire complet de la liste de tous les électeurs de la commune pour faire la vérification de la qualité des électeurs présentants.

2° Admissibilité des actes de présentation.

50. Le bureau est parfois appelé à statuer sur l'admissibilité des présentations qui auraient été déposées par des signataires non autorisés.

Les règles suivantes sont d'application en l'espèce :

Si le fait que la remise est effectuée par un signataire non autorisé est de nature à inspirer au bureau principal des doutes sur l'authenticité de l'acte même, sur la réalité des signatures apposées et des intentions exprimées par les signataires, il a le droit et le devoir d'écarter la présentation.

Si, au contraire, malgré l'absence d'autorisation écrite de la part des candidats, il est certain que le ou les électeurs qui effectuent le dépôt de l'acte ont eu pour mission de le faire, et si pour le surplus, l'évidente régularité du document même ne laisse aucun doute quant aux intentions exprimées des électeurs proposant et des candidats acceptants, une sévérité extrême, aboutissant à priver le corps électoral du droit d'exprimer ses préférences, ne serait pas de mise.

Bien que la loi attache une grande importance à cette formalité, celle-ci n'est pas prescrite à peine de nullité.

Il semble même qu'en général, un acte déposé par trois signataires au moins, non autorisés, pourrait être considéré comme valable, surtout si le président a omis d'attirer l'attention des déposants sur ce point ou si le temps nécessaire pour régulariser l'acte a fait défaut.

L'électeur ne peut signer plus d'un acte de présentation de candidats pour la même élection.

L'électeur qui contrevient à cette interdiction est passible d'une peine d'emprisonnement de huit à quinze jours et d'une amende de 130 à 1.000 euros. (art. 24 CECEB).

3° Acceptation.

51. Le bureau examine avec soin si tous les candidats ont accepté leur candidature par une déclaration écrite et signée.

Une fois les présentations de candidats remises au président du bureau principal, un candidat n'est plus autorisé à retirer valablement sa candidature que moyennant l'assentiment des signataires de la présentation et de tous ses colistiers.

L'acceptation des différents candidats d'une même liste peut être donnée par des actes séparés et distincts (formulaire C2 ou C4).

Les candidats acceptant dont les noms figurent sur un même acte de présentation sont considérés comme formant une seule liste alors même que chacun des candidats aurait notifié séparément son acceptation.

Un candidat ne peut figurer sur plus d'une liste dans la même élection. Le candidat acceptant qui contrevient à cette interdiction est passible d'une peine d'emprisonnement de huit jours à quinze jours et d'une amende de 130 à 1.000 euros. Son nom est rayé de toutes les listes où il figure. (art. 27 CECEB).

Il va de soi que le candidat qui, présenté sur deux listes, n'a accepté que l'une des deux présentations, n'est écarté que de la liste où il n'a pas accepté sa candidature.

52 Dans leur acte d'acceptation, les candidats s'engagent à respecter les dispositions légales relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales, et à déclarer celles-ci.

Le candidat en tête de liste doit, en outre, déclarer, dans les trente jours qui suivent la date des élections, les dépenses électorales afférentes à la campagne électorale de la liste.

Le témoin principal de la liste sur laquelle les candidats se présentent ou la personne mandatée à cet effet par la liste rassemble les déclarations de dépenses électorales de chaque candidat et de la liste et les dépose au greffe du tribunal de première instance de Bruxelles, dans les trente jours qui suivent la date des élections (voir art. 23, § 2, CECB).

c. Vérification de l'éligibilité des candidats.

1° Considérations générales.

53 Le bureau principal doit examiner toutes les conditions d'éligibilité.

Il doit écarter les candidats qui ne possèdent pas la qualité d'électeur ou ne sont pas inscrits au registre de population de la commune au 1^{er} août 2006 (date à laquelle la liste des électeurs communaux est dressée), ainsi que ceux qui, à la date de l'élection n'auront pas atteint l'âge de 18 ans accomplis ou seront exclus ou suspendus de l'électorat (cfr. articles 26, § 2, alinéa 2, et 65 du Code électoral communal bruxellois). Le bureau écarte également les listes qui n'ont pas satisfait aux dispositions relatives à une représentation équilibrée des hommes et des femmes (art. 23, § 1, CECB).

Le bureau principal écarte donc les candidats qui ne possèdent pas la qualité d'électeur. Il écarte également les candidats non belges de l'Union européenne qui n'ont pas joint à leur acte d'acceptation la déclaration et, le cas échéant, l'attestation visée à l'article 23, § 1^{er}, alinéas 12 et 13, du Code électoral communal bruxellois.

Les nouveaux candidats proposés conformément à l'article 26^{quinquies} du Code électoral communal bruxellois, doivent accepter par une déclaration écrite la candidature qui leur est offerte (rectification de l'acte de présentation afin d'atteindre l'équilibre entre hommes et femmes).

Il n'appartient, en aucun cas, au candidat de prouver son éligibilité devant le bureau. Pour écarter le candidat, il faut au contraire, que le bureau soit en possession des preuves de l'inéligibilité de l'intéressé. Si cette preuve n'est pas faite, le bureau le constate et maintient le candidat sur la liste. Si, ultérieurement des éléments nouveaux sont apportés devant les pouvoirs vérificateurs, ceux-ci pourront en tirer les conséquences nécessaires.

54. En droit, le bureau peut écarter un candidat pour motif d'inéligibilité, d'office et sans intervention aucune de la part des autres candidats. En fait, cependant, le bureau n'agira généralement qu'à la suite d'une contestation, soit parce que, en l'absence de celle-ci, il n'aura pas été mis en garde, soit parce que la preuve de l'inéligibilité n'aura pas été apportée.

Toutefois, le bureau n'attendra pas qu'une protestation se produise pour rayer un candidat lorsqu'il constate que celui-ci n'a pas atteint l'âge requis.

Dans la recherche de la preuve, la loi réserve une mission au président du bureau principal. En effet, l'article 26^{quater} du Code électoral communal bruxellois stipule que, si lors de l'arrêt provisoire, le bureau a écarté certains candidats pour motif d'inéligibilité ou si une réclamation invoquant l'inéligibilité a été introduite, le président du bureau principal doit inviter l'administration communale en cause à lui transmettre copie ou extrait certifié conforme de tous les documents en sa possession, susceptibles de donner des indications au sujet de l'éligibilité des candidats. Cette mission constitue pour lui une obligation absolue. L'article 26^{ter} du Code électoral communal bruxellois prévoit le dépôt d'une réclamation motivée; il ne suffit pas de vagues allégations pour contraindre le président à procéder aux investigations susvisées. Mais, indépendamment de l'obligation dont il est question ci-dessus, le président a la faculté de procéder à d'autres investigations. On remarque qu'il s'agit ici d'une faculté et non d'une obligation absolue. Lorsqu'il s'agit d'un cas d'indignité, le président a le devoir moral de procéder à toutes investigations complémentaires qui s'avèreraient utiles.

55. Dès l'arrêt provisoire des listes, le bureau principal doit examiner d'une manière approfondie la régularité matérielle des actes de présentation et statuer à ce sujet.

Bien qu'en droit, le bureau principal puisse également écarter un candidat pour motif d'inéligibilité dès l'arrêt provisoire des listes, il lui sera souvent impossible de statuer sur ce point dès ce moment, faute d'éléments d'appréciation suffisants: la loi situe, en effet, les recherches à effectuer à cet égard après l'arrêt provisoire des listes.

En tout état de cause, et sauf le cas où l'inéligibilité est absolument manifeste et de notoriété publique, il s'indique de retarder toute décision relative à l'éligibilité jusqu'au moment de l'arrêt définitif de la liste des candidats.

2° Condition de résidence.

56. Une attention particulière doit être apportée à la condition d'éligibilité en vertu de l'article 65 et des articles 1 et 1^{bis} du Code électoral communal bruxellois.

La condition de résidence prescrite à cet article résulte de l'inscription à titre de résidence principale dans les registres de la population de la commune. Le bureau principal doit en particulier s'assurer que l'inscription dans les registres de population n'est pas fictive, c'est-à-dire que le candidat concerné ne possède pas sa résidence principale, au sens de l'arrêté royal du 16 juillet 1992 réglant la tenue des registres de population (*Moniteur belge* du 15 août 1992), dans une commune autre que celle dans laquelle il se présente. Eventuellement, le service de la population de la commune d'inscription doit être consulté par le président du bureau. La présomption de résidence principale résultant de l'inscription dans les registres de population d'une commune peut être renversée par toutes voies de droit.

Je rappelle que la condition de résidence doit être remplie au 1^{er} août 2006.

3° Déchéance des droits électoraux.

57. Il convient d'être prudent pour conclure éventuellement à l'inéligibilité d'un candidat en application de l'article 65 du Code électoral communal bruxellois.

L'exclusion et la suspension des droits électoraux sont réglées par les articles 6 et 7 du Code électoral.

J'attire sur cet égard votre attention sur l'article 149 de la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses (*Moniteur belge* du 23 décembre 1994) qui remplace l'article 7, 2° du Code électoral comme suit :

« 2° Ceux qui ont été condamnés à une peine d'emprisonnement de plus de quatre mois, à l'exception de ceux qui ont été condamnés sur la base des articles 419 et 420 du Code pénal.

La durée de l'incapacité est de six ans si la peine est de plus de quatre mois à moins de trois ans, et de douze ans si la peine est de trois ans au moins ».

Cette loi est entrée en vigueur le 2 janvier 1995 et a conféré à la personne concernée le droit à l'électorat malgré la peine qu'elle a encourue lorsque celle-ci est inférieure ou égale à quatre mois. Cette réglementation vaut également pour les condamnations existantes de moins de 4 mois, coulées en force de chose jugée avant le 2 janvier 1995. De même, il n'est plus fait de distinction dans ce nouvel article entre délit volontaire et involontaire.

4° Rédaction du procès-verbal.

58. Pour la rédaction du procès-verbal, il sera fait usage de la formule C6. Ce formulaire prévoit différentes hypothèses et il va de soi qu'il y a lieu de biffer avec soin les mentions concernant celles qui ne sont pas réalisées. Il est également évident que les mentions reprises dans ce formulaire sont uniquement données à titre d'indication et qu'elles ne peuvent lier en rien les bureaux principaux.

On observera que l'article 26bis du Code électoral communal bruxellois dispose que lorsque le bureau principal déclare irrégulière la présentation de certains candidats, les motifs de cette décision sont insérés au procès-verbal. Cette disposition doit recevoir son application quelle que soit l'irrégularité, donc également et surtout lorsqu'un candidat est écarté pour motif d'inéligibilité.

On remarquera également que d'après le formulaire, la liste des candidats est dressée en annexe; la raison en est qu'un des exemplaires du formulaire contenant le procès-verbal peut devoir être transmis à la Cour d'appel et que l'on évite de devoir reproduire inutilement la liste des candidats.

Le procès-verbal constatant l'arrêt provisoire est signé par les membres du bureau et par tous les témoins présents.
d. Devoirs à accomplir après l'arrêt provisoire.

1° Notification des décisions du bureau principal.

59. Lorsque le bureau principal déclare irrégulière la présentation de certains candidats, le président doit notifier cette décision à l'électeur ou au candidat qui a fait la remise de l'acte le jour même de l'arrêt provisoire.

Lorsque le bureau décide qu'un candidat est inéligible, la notification doit en être faite de la même manière au candidat écarté.

Ces notifications se font par lettre recommandée à la poste.

Le formulaire C9 peut être employé à cet effet.

2° Contestations relatives à l'admission de certaines candidatures.

60. Indépendamment du droit qui est donné aux candidats et électeurs présentant d'adresser, au bureau principal, par écrit, leurs observations au sujet des listes présentées (droit prévu à l'article 26 du Code électoral communal bruxellois et qui s'exerce jusqu'au lundi 11 septembre 2006, vingt-septième jour avant le scrutin, jusqu'à 16 heures) :

61. a) Le législateur organise à l'article 26ter du Code électoral communal bruxellois l'exercice d'un droit de réclamation contre l'admission de certaines candidatures (art. 26ter CECB).

Ce droit s'exerce le mardi 12 septembre 2006, vingt-sixième jour avant le scrutin, de 13 à 15 heures. Il appartient à tous les déposants des listes ou, à leur défaut, à l'un des candidats qui y figurent. Lors du dépôt d'une réclamation, le président délivre un récépissé (formulaire C11).

Durant ce délai, le président doit se tenir à la disposition des réclamants. Il doit notifier immédiatement les réclamations aux électeurs déposant ou, le cas échéant, à celui des déposants qui se trouve désigné le premier dans l'acte de présentation attaqué. Il doit également notifier la réclamation au candidat dont la candidature est contestée pour motif d'inéligibilité (formulaire C10).

62. b) L'article 26quater du Code électoral communal bruxellois prévoit que si, lors de l'arrêt provisoire, le bureau principal a écarté d'office certains candidats pour motif d'inéligibilité ou si des réclamations motivées invoquant une inéligibilité ont été déposées, le président invite l'administration communale à lui transmettre, sur-le-champ, copie ou extrait certifié conforme de tous les documents en sa possession, susceptibles de donner des indications au sujet de l'éligibilité du candidat.

Si les documents pouvant établir une inéligibilité ne sont pas encore parvenus à la commune, celle-ci demande téléphoniquement ou par fax les documents à l'administration communale du domicile précédent. Il va de soi que si des documents précis sont invoqués, il peut être utile de les mentionner spécialement.

Il convient de remarquer que si la loi prescrit au président de s'adresser à l'administration communale, elle lui donne également la faculté de s'adresser à d'autres administrations, spécialement aux greffes et aux parquets, afin d'obtenir tous documents utiles à la solution du différend. Il en résulte aussi, pour les instances concernées, l'obligation d'accéder immédiatement et gratuitement à la demande du président.

Le président demandera d'office les pièces qui lui ont été signalées en temps utile par le candidat comme pouvant servir à sa défense.

Lorsque le président procède d'office à des investigations au sujet de l'éligibilité d'un candidat, il s'indique d'en aviser celui-ci de toute urgence, afin de lui permettre de préparer sa défense et d'assister à la séance de l'arrêt définitif des listes de candidats.

3° Contestations relatives aux irrégularités retenues lors de l'arrêt provisoire ou invoquées le lendemain de cet arrêt dans les réclamations motivées.

63. Le législateur ouvre aux déposants des listes et aux candidats le droit de contester les irrégularités retenues par le bureau lors de l'arrêt provisoire des listes ou invoquées le lendemain dans les réclamations (art. 26quinquies CECB).

Ce droit s'exerce le jeudi 14 septembre 2006 vingt-quatrième jour avant l'élection, de 14 à 16 heures, par le dépôt d'un mémoire entre les mains du président.

D'autre part, les mêmes personnes peuvent, en vue de remédier aux irrégularités spécifiées à l'article 26quinquies du Code électoral communal bruxellois, déposer de la même manière un acte rectificatif ou complémentaire.

64. L'acte rectificatif ou complémentaire n'est recevable que dans le cas où soit un acte de présentation, soit un ou plusieurs candidats qui figurent sur un de ces actes, ont été écartés pour l'un des motifs suivants:

1° absence du nombre requis de signatures régulières d'électeurs présentant;

2° nombre trop élevé de candidats;

3° défaut d'acceptation régulière;

4° absence ou insuffisance de mentions relatives aux noms, prénoms, date de naissance, profession, domicile et adresse complète des candidats ou des électeurs autorisés à déposer l'acte;

5° inobservation des règles concernant le classement des candidats ou la disposition de leurs noms;

6° inobservation des règles concernant la composition équilibrée des listes des candidats d'après le sexe.

L'acte rectificatif ou complémentaire ne peut comprendre le nom d'aucun candidat nouveau ni modifier l'ordre de présentation adopté dans l'acte écarté.

Dans le cas n° 6, de nouveaux candidats peuvent effectivement être présentés, moyennant les acceptations nécessaires.

La réduction du nombre trop élevé de candidats ne peut résulter que d'une déclaration écrite, par laquelle un candidat retire son acte d'acceptation.

Les signatures valables des électeurs et des candidats acceptant, ainsi que les énonciations régulières de l'acte écarté restent acquises si l'acte rectificatif ou complémentaire est accepté.

4. Arrêt définitif de la liste des candidats.

a. Date et présences.

65. C'est le jeudi 14 septembre 2006, vingt-quatrième jour avant le scrutin, à 16 heures, que le bureau se réunit pour arrêter définitivement la liste des candidats (art. 26sexies CECB).

Peuvent assister à cette séance : les témoins, les déposants des listes et, à leur défaut seulement, ceux qui ont introduit, une réclamation le 26ème jour avant le scrutin ou qui ont déposé un mémoire ou un acte rectificatif ou complémentaire le vingt-quatrième jour avant le scrutin.

En outre, lorsque l'éligibilité d'un candidat est contestée, ce candidat et le réclamant peuvent assister à la séance. L'un et l'autre peuvent être remplacés par un mandataire. Bien qu'aucune forme ne soit prescrite, il va de soi que la production d'un mandat écrit s'impose.

b. Observations et réclamations.

66. Tant du point de vue de son admission à la séance d'arrêt définitif de la liste, que du droit dont il dispose ultérieurement de former appel contre la décision du bureau principal, il est intéressant d'examiner si celui qui, avant l'arrêt provisoire, a déposé des "observations" écrites en application de l'article 26 du Code électoral communal bruxellois, au sujet de l'éligibilité d'un candidat, peut ou non être assimilé à celui qui, après l'arrêt provisoire a déposé une "réclamation motivée" en application de l'article 26ter du même Code, la loi employant le terme de "réclamant".

67. L'assimilation des "observations" aux "réclamations" ne semble pas pouvoir se justifier en équité lorsque celui qui a vu ses observations rejetées lors de l'arrêt provisoire a eu l'occasion de les renouveler ou de les faire renouveler sous forme de "réclamation" après l'arrêt provisoire. S'il ne l'a pas fait, il en porte seul la responsabilité. En revanche, dans le cas où l'auteur d'une "observation écrite" aurait vu celle-ci admise d'emblée lors de l'arrêt provisoire et l'aurait vue rejetée ensuite lors de l'arrêt définitif, il pourrait s'estimer lésé puisque, faute d'avoir pu user du droit de "réclamation", la faculté d'interjeter appel lui aurait été ainsi enlevée.

Pour éviter cette difficulté, il est recommandé d'une part, de conseiller aux auteurs d'"observations", qu'elles soient retenues ou non lors de l'arrêt provisoire, de renouveler celles-ci sous forme de "réclamation" après cet arrêt provisoire (cfr. art. 26ter du Code électoral communal bruxellois) et d'autre part, de n'user qu'avec circonspection du droit d'écarter un candidat pour inéligibilité dès l'arrêt provisoire.

Si cependant celui qui a fait des "observations" écrites avant l'arrêt provisoire et n'a pas introduit une "réclamation" après cet arrêt, insistait pour pouvoir assister à la séance d'arrêt définitif et, ultérieurement, pour interjeter appel, il serait souhaitable que le bureau l'admette et laisse à la Cour le soin de se prononcer.

c. Déroulement.

68. A l'ouverture de la séance de l'arrêt définitif, le président donne connaissance de tous les documents reçus ou recueillis après l'arrêt provisoire. Le bureau, après avoir entendu les intéressés, arrête définitivement la liste des candidats.

Si, ce faisant, le bureau écarte un candidat pour motif d'inéligibilité ou s'il écarte une réclamation invoquant l'inéligibilité, le président demande au candidat ou au réclamant (éventuellement à leur mandataire) s'ils désirent ou non interjeter appel contre la décision du bureau. Il est à remarquer que la présence personnelle ou par mandataire est une condition de recevabilité de l'appel. Si la réponse à la question posée est affirmative, le président invite l'intéressé à signer une déclaration d'appel dans le procès-verbal même.

5. Rédaction du procès-verbal de l'arrêt définitif.

69. Pour la rédaction du procès-verbal et pour les devoirs à accomplir après l'arrêt définitif proprement dit, une distinction doit être faite selon que les déclarations d'appel sont ou non formulées (formulaire C7 : pas d'appel ou formulaire C8 : appel).

Il faut noter que les décisions du bureau principal, autres que celles se rapportant à l'éligibilité des candidats, ne sont pas sujettes à appel à l'exception des décisions prises sur base de l'article 23, § 2, 1^{er} alinéa du Code électoral communal bruxellois (déclaration en matière de limitation des dépenses électorales) (art. 26septies du Code électoral communal bruxellois).

a. Lorsque aucune déclaration d'appel n'est formulée.

70. Pour dresser le procès-verbal, il est fait usage du formulaire C7 et il est recommandé de l'étudier préalablement avec attention.

Diverses hypothèses y sont prévues et il y a lieu de biffer avec soin les mentions qui sont relatives à celles qui ne sont pas réalisées.

On remarquera que les membres du bureau et les témoins doivent signer pour la première fois à la fin de la partie A du susdit formulaire, c'est-à-dire après la partie qui est relative à l'arrêt définitif proprement dit.

b. Lorsqu'une déclaration d'appel a été formulée.

71. Si au cours de la séance, un candidat ou un réclamant exprime le désir de formuler une déclaration d'appel, il y a lieu d'utiliser le formulaire C8 pour acter cette déclaration et pour dresser le procès-verbal de l'arrêt définitif.

On remarquera que seule la partie A du formulaire C8 doit être employée à cet effet.

Le procès-verbal est dressé en double exemplaire, chaque exemplaire est signé par les membres du bureau et les témoins et contient les déclarations d'appel signées par les appelants.

Sur chacun d'eux, il y a lieu d'indiquer avec le plus grand soin l'adresse à laquelle la décision de la Cour doit être télégraphiée ou faxée le lundi suivant.

Les opérations de la séance (vingt-quatrième jour avant le scrutin), s'arrêtent à la rédaction du procès-verbal. Il n'est procédé ce jour à aucun tirage au sort ni à aucune décision concernant la présentation des écrans (art. 30ter CECB).

72. Le président du bureau de vote principal doit se rendre personnellement, le vingt-troisième jour avant celui de l'élection c'est-à-dire le vendredi 15 septembre 2006, entre 11 et 13 heures, au cabinet du président de la Cour d'appel pour lui remettre un exemplaire du procès-verbal contenant les déclarations d'appel (formulaire C8), ainsi que toutes les pièces intéressant le litige (art. 125bis C.E.).

Il est utile de joindre au dossier destiné à la Cour d'appel une copie certifiée conforme par le président et le secrétaire, du procès-verbal de l'arrêt provisoire (formulaire C6). L'annexe du formulaire C6, la liste des candidats, ne doit pas être jointe ou reproduite.

73. Le bureau principal se réunit à nouveau le lundi 18 septembre 2006, vingtième jour avant le scrutin, à 18 heures, afin de continuer les opérations. Sitôt qu'il aura reçu le télégramme ou le téléfax lui notifiant la décision de la Cour, il reprend le formulaire C8 et en remplit la partie finale, c'est-à-dire la partie B (art. 30ter CECB).

c. Devoirs qui suivent l'arrêt définitif de la liste des candidats.

74. Ensuite, il est procédé comme indiqué à la partie B du formulaire C8 à savoir :

a) Dès que la présentation des candidats a été effectuée conformément à l'article 22, la liste des candidats est affichée. (art. 29 CECB).

A partir du mardi 19 septembre 2006, dix-neuvième jour précédant celui du scrutin, le président du bureau principal communique la liste officielle des candidats à ceux-ci et aux électeurs qui les ont présentés, s'ils le demandent.

b) Dans toutes les communes, le bureau procède au tirage au sort en vue d'attribuer un numéro à chaque liste qui n'a pas obtenu un numéro régional, et arrête les écrans de vote.

IV. AFFICHAGE.

75. Dans l'arrondissement de Bruxelles-Capitale, le vote est automatisé. Il n'y a pas de bulletins de vote. Le bureau fait afficher les listes en la forme du bulletin électoral (art. 29 CECB).

L'affiche reproduit en gros caractères, à l'encre noire, les noms, les prénoms, la profession, et le domicile des candidats. Elle reproduit aussi les instructions pour l'électeur, fixées par l'arrêté du Gouvernement de Bruxelles-Capital du 4 mai 2006 déterminant le modèle des instructions pour les élections communales.

V. OPERATIONS CONCERNANT LE VOTE EST AUTOMATISE.

1. Opérations à effectuer avant le scrutin.

76. Le Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale élabore le logiciel électoral destiné aux bureaux principaux communaux et aux bureaux de vote. Il vous appartient à cet égard d'agir de la manière décrite ci-après.

Dès l'arrêt définitif des listes des candidats, ou en cas d'appel, dès que le bureau a pris connaissance de la décision de la Cour d'appel, le président du bureau principal transmet ces listes et le numéro qui leur a été attribué au fonctionnaire désigné par le Ministre chargé des Pouvoirs Locaux.

Les documents qui reproduisent les numéros d'ordre, les sigles des listes présentées, ainsi que les listes de candidats, tels que le logiciel qui les fera apparaître à l'écran de visualisation, sont soumis à l'approbation du président du bureau principal. Chaque président valide ces documents après avoir fait procéder, le cas échéant, aux corrections nécessaires quant au contenu et les retourne au fonctionnaire délégué. La forme des listes sur l'écran est fixée par le Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le fonctionnaire délégué fait établir les supports de mémoire destinés à la totalisation des votes par les bureaux principaux, ainsi que les supports de mémoire destinés aux bureaux de vote.

77. Au moins trois jours avant l'élection, les présidents des bureaux principaux communaux reçoivent du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale l'ensemble des supports, des éléments de sécurité et des liens.

Cet ensemble sera composé des enveloppes destinées aux bureaux de votes ainsi que de la (des) enveloppe(s) destinée(s) au bureau principal.

Chaque enveloppe porte en suscription soit l'identification du bureau de vote correspondant soit l'identification du bureau principal.

L' (les) enveloppe(s) relative(s) au bureau principal contient(ent) par totalisatrice:

1. Une enveloppe scellée contenant les disquettes-programmes;
2. Une enveloppe contenant les éléments de sécurité;
3. Une enveloppe non scellée contenant :
 - a. une disquette pour la sauvegarde,
 - b. une disquette destinée à contenir les résultats,
 - c. une disquette destinée aux transferts de données vers la totalisation de niveau supérieur (si prévu) .
4. Le ou les disques ZIP (si prévu);
5. Les liens de réserves numérotés pour le remplacement en cas d'intervention technique sur les urnes
6. Une déclaration de conformité de contenu.

Les présidents des bureaux de vote reçoivent la veille du scrutin, contre récépissé, une enveloppe scellée de la part du président du bureau principal.

Il leur appartient de vérifier le contenu formel de celle ci et de signaler immédiatement au président du bureau principal toute anomalie constatée.

L'enveloppe contiendra :

Pour les systèmes « Digivote » :

1. une enveloppe contenant les éléments de sécurité (à ouvrir plus tard en présence de bureau de vote constitué);
2. une enveloppe matelassée contenant les supports de mémoire : 1 original et 2 copies (à ouvrir plus tard en présence du bureau de vote constitué);
3. deux enveloppes vides, destinée à contenir les supports de mémoire après le scrutin;
4. 1 lien de serrage progressif destiné à effectuer le scellement de l'urne;
5. un récépissé.

Pour les systèmes « Jites » :

1. une enveloppe contenant les éléments de sécurité (à ouvrir en présence de bureau de vote constitué);
2. une enveloppe matelassée contenant les supports de mémoire : 1 original et 2 copies (à ouvrir en présence de bureau de vote constitué);
3. deux enveloppes vides, destinée à contenir les supports de mémoire après le scrutin;
4. 2 liens de serrage progressif destiné à effectuer le scellement de l'urne;
5. un récépissé.

Les présidents des bureaux principaux communiquent aux présidents des bureaux de vote l'endroit où les disquettes de vote et autres documents doivent être transportés après le scrutin, au moyen de la formule R1.

Les bureaux de vote restent ouverts jusqu'à 16 heures. Le vote est donc prolongé d'une heure.

Afin d'éviter des délais d'attente pour les électeurs pendant certaines périodes d'affluence, il est vivement conseillé d'indiquer une fourchette de deux heures pendant lesquels il est préférable pour l'électeur de se présenter.

2. Opérations à effectuer après le scrutin.

78. La totalisation des votes se fait comme suit (formulaire R 9).

Le président du bureau principal procède, dès réception des supports de mémoire originaux, provenant du bureau de vote, à l'enregistrement des disquettes dans la totalisation des votes. Le président du bureau de vote reçoit une preuve de la remise de ses disquettes (annexe du formulaire R8).

Si l'enregistrement des trois copies des disquettes d'un bureau de vote se révèle impossible et en cas de difficultés éventuelles avec les disquettes, la procédure d'enregistrement renouvelé des cartes magnétiques se déroule en concertation.

79. La proclamation par le président du bureau principal de résultats partiels obtenus par les listes peut intervenir après l'enregistrement d'au moins 10 bureaux et par la suite de 10 bureaux de vote supplémentaires et ainsi de suite jusqu'à l'enregistrement de tous les bureaux de vote.

Lorsque les résultats de tous les bureaux de vote ont été enregistrés, le président du bureau principal procède à l'impression du procès-verbal et du tableau de recensement des votes dont les modèles sont fixés par le Ministre chargé des Pouvoirs Locaux (formulaire R9). Le chiffre électoral est ajouté à chaque liste.

Le formulaire R9 se compose de 2 parties.

Les parties A et B sont automatiquement imprimées au bureau principal de la commune après la lecture des disquettes de vote et la totalisation des votes. La partie B est imprimée lors de la phase de dévolution au moyen du logiciel fourni.

80. La totalisation des votes a lieu distinctement et préalablement à la répartition automatique des sièges. Le procès-verbal de la totalisation est imprimé et le bureau principal effectue, au moyen d'une disquette autre que celle de la totalisation, la répartition des sièges, dont le procès-verbal est également imprimé.

81. Le procès-verbal et les tableaux (formulaire R9) signés par le président, les autres membres et les témoins du bureau principal sont placés sous enveloppe scellée dont la suscription indique le contenu.

Cette enveloppe ainsi que celles contenant les procès-verbaux des bureaux de vote sont réunies en un paquet scellé que le président du bureau principal fait parvenir sans délai au gouverneur de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale.

Une copie de ce procès-verbal ainsi que les annexes est également transmise au délégué du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale.

Les supports mémoires en provenance des bureaux de vote ayant effectivement servi à la totalisation seront conservés séparément des autres et tenus à la disposition des membres du collège des experts jusqu'à leur acheminement au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale.

Les supports de mémoire provenant des bureaux de vote ainsi que ceux utilisés par le bureau principal pour la totalisation des votes sont transmis, sous enveloppe scellée, au Ministre chargé des Pouvoirs Locaux ou à son délégué, par le président du bureau principal, dès que l'élection est définitivement déclarée valable ou nulle.

Les supports de mémoire utilisés sont effacés à l'intervention du Ministère la Région de Bruxelles-Capitale dès que l'élection est définitivement validée ou annulée. Le fonctionnaire délégué à cet effet par le Ministre chargé des Pouvoirs Locaux constate par écrit que cet effacement a été effectué.

A la demande du président du bureau principal, le collège des bourgmestre et échevins met à sa disposition le personnel et le matériel nécessaires à l'accomplissement de sa mission. Le même collège fixe l'indemnité à charge de la commune à payer aux personnes désignées. Dans les communes où le vote est automatisé, les présidents et les membres des bureaux électoraux reçoivent la formation pratique nécessaire via les communes.

VI. REPARTITION DES SIEGES - DESIGNATION DES ELUS ET DES SUPPLEANTS.

Remarque : Certaines communes disposent d'un système informatique agrégé pour cette procédure.

1. Recensement général.

82. Dès qu'il a reçu les tableaux donnant les résultats de la totalisation, le bureau principal procède immédiatement au recensement général des voix en présence des membres du bureau et des témoins (art. 53 - CECB).

Les témoins désignés par les candidats pour assister aux opérations du bureau principal sont admis par priorité.

2. Chiffre électoral.

83. Le bureau principal établit les chiffres électoraux des différentes listes. Le chiffre électoral de chaque liste est constitué par l'addition des votes exprimés en tête de liste et de ceux exprimés en faveur d'un ou de plusieurs candidats de cette liste (art. 55 CECB).

Les candidatures isolées sont considérées comme constituant chacune une liste distincte.

84. Lorsqu'un des candidats est décédé, il y a lieu de faire une distinction suivant que le candidat est décédé avant ou après l'élection.

Si le candidat est décédé avant l'élection, il n'a plus vocation à être élu. Il y a toutefois lieu de comptabiliser les votes nominatifs qui se sont exprimés exclusivement en sa faveur pour établir le chiffre électoral de la liste sur laquelle il s'était porté candidat.

Il y a lieu de faire l'impasse sur son nom pour déterminer les élus de la liste.

S'il est décédé le jour de l'élection ou après, il avait vocation à être élu. Dans ce cas il y a lieu de procéder à la désignation des élus comme si l'intéressé était vivant. Si l'on constate que le candidat décédé est élu, il conviendra de faire appel au premier suppléant pour occuper la place vacante.

3. Répartition des sièges entre les listes.

85. Après avoir établi le chiffre électoral de chaque liste, le bureau principal procède à la répartition des sièges. L'attribution des mandats s'effectue par application du principe de la représentation proportionnelle intégrale.

La loi n'exige pas qu'une liste ait atteint une quantité déterminée de suffrages pour être admise à la répartition des sièges.

Le bureau ne perdra pas de vue que les candidatures isolées sont considérées comme constituant chacune une liste distincte et sont désignées par leur numéro d'ordre.

86. La règle inscrite dans la loi est que chaque liste doit obtenir autant de sièges que son chiffre électoral a fourni de quotients égaux ou supérieurs au dernier quotient utile (art. 56 CECB). La recherche du dernier quotient utile et les opérations de la répartition ne comportent ni longs calculs ni tâtonnements, dès lors que l'on emploie le procédé indiqué ci-dessous.

Bien que la loi prévoie que les quotients successifs de chaque liste sont obtenus en divisant le chiffre électoral, par 1, 1 1/2, 2, 2 1/2, 3, 3 1/2, etc., il est préférable d'utiliser la méthode de calcul indiquée ci-après qui donne mathématiquement les mêmes résultats et qui présente l'avantage de simplifier considérablement les opérations. Cette méthode consiste à diviser les chiffres électoraux par 2, 3, 4, etc.

87. Le bureau inscrit, les uns à côté des autres sur une même ligne horizontale, les chiffres électoraux des listes admises à la répartition et, sous chacun d'eux, il inscrit les quotients de la division des chiffres électoraux successivement par 2, 3, 4, etc.

Exemple :

	:	Liste 1.	Liste 2.	Liste 3.	Liste 4.
Chiffres électoraux		840	432	360	328
	2.	420	216	180	164
	3.	280	144	120	109
Division par	4.	210	108	90	82
	5.	168	88	72	65
	6.	140	72	60	54

Pour connaître le nombre de sièges revenant à chaque liste, le bureau souligne successivement les quotients les plus élevés jusqu'à concurrence du nombre de mandats à conférer, en commençant par les quotients résultants de la division des chiffres électoraux par 2.

88. Soit l'exemple ci-dessous, en supposant qu'il y ait 9 sièges à conférer :

	:	Liste	Liste 2	Liste 3	Liste 4.
Chiffres électoraux		840	432	360	328
	2.	420 (1e)	216 (3e)	180 (5e)	164 (7e)
	3.	280 (2e)	144 (8e)	120	109
Division par	4.	210 (4e)	108	90	82
	5.	168 (6e)			
	6.	140 (9e)			
		120			

L'attribution des 9 sièges étant déterminée par les 9 quotients les plus élevés, en commençant par le quotient de la division des chiffres électoraux par 2 (420, 280, 216, 210, 180, 168, 164, 144 et 140), la liste 1 obtient cinq sièges, la liste 2 en obtient deux et les listes 3 et 4 en obtiennent chacune 1.

Le dernier quotient utile (140) est fourni par la liste 1 et détermine l'attribution d'un cinquième siège à cette liste.

Les chiffres électoraux des listes 2, 3 et 4 fournissent respectivement 2, 1 et 1 quotient(s) supérieur(s) à ce dernier quotient (140) et assurent à ces listes respectivement 2, 1 et 1 siège(s).

89. Observations.

1° En principe, les bureaux peuvent se dispenser de pousser la division jusqu'aux fractions, très généralement négligeables. Ce n'est que si le dernier quotient utile, celui qui détermine l'attribution du dernier siège (le 9ème dans l'exemple ci-dessus), figure à la fois dans deux listes que la différenciation peut résulter de la fraction négligée; et, dans ce cas, on doit ajouter cette fraction.

Exemple : Onze conseillers à élire; deux listes en présence ayant respectivement, comme chiffre électoral 1.921 et 1.441.

Le tableau pour la répartition se présente comme suit, les fractions étant négligées :

	:	Liste 1.	Liste 2.
Chiffres électoraux		1921	1441
	2.	960 (1)	720 (2)
	3.	640 (3)	480 (4)
Division par	4.	480 (5)	360 (7)
	5.	384 (6)	288 (9)
	6.	320 (8)	240 (11)
		274 (10)	
		240	

Les trois premiers sièges vont aux trois quotients les plus élevés, soit dans l'ordre de leur importance, 960 (1^{er} siège), 720 (2^e siège) et 640 (3^e siège). Le quatrième quotient (480) déterminant l'attribution du quatrième siège se trouve dans chacune des deux listes. La division doit être poussée jusqu'aux fractions : on constatera que le quotient douteux est 480,25 dans la liste 1 et 480,33 dans la liste 2 : c'est à la liste 2 que revient donc le quatrième siège, et à la liste 1 le cinquième. Si on poursuit l'opération, on constate que le 6ème siège va au quotient 384, le 7^e au quotient 360, le 8^e au quotient 320, le 9^e au quotient 288 et le 10^e au quotient 274. Le onzième quotient (240) déterminant l'attribution du dernier siège se trouve dans les deux listes. La division doit être poussée jusqu'aux fractions. On s'apercevra que le quotient douteux est 240, 12 dans la liste 1 et 240, 16 dans la liste 2. Le onzième et dernier siège est donc attribué à la liste 2.

La liste 1 obtient ainsi six sièges (les 1^{er}, 3^e, 5^e, 6^e, 8^e et 10^e) et la liste 2 cinq sièges (les 2^e, 4^e, 7^e, 9^e et 11^e).

2° Il peut se faire que le dernier quotient utile soit absolument le même dans deux listes; dans ce cas (art. 168 du Code électoral), le dernier siège est attribué à la liste qui a obtenu le chiffre électoral le plus élevé.

Ainsi, dans l'exemple ci-dessus, si le chiffre électoral de la liste 1 était de 1.920, au lieu de 1.921, et celui de la liste 2, de 1.440 au lieu de 1.441, le septième quotient de la liste 1, soit 240, serait absolument identique au cinquième quotient de la liste 2. Dans ce cas, c'est à la première liste, ayant le chiffre électoral le plus élevé, que serait attribué le onzième siège de conseiller. la liste 1 obtiendrait donc 7 sièges, et la liste 2, seulement 4.

Est-il besoin de préciser que les chiffres de ces exemples ont été cherchés pour permettre la démonstration et que dans la pratique, ces coïncidences de chiffres au dernier quotient dans les deux listes ne se produiront sans doute jamais. Il importait pourtant de montrer que, le cas échéant, il ne pourrait en résulter aucune difficulté ou incertitude.

La loi prévoit même le cas de parité des chiffres électoraux dans deux listes ayant un titre égal au dernier siège à conférer.

La préférence se détermine, dans ce cas, par le nombre des suffrages obtenus par les deux candidats qui sont directement intéressés, arrivant en ordre utile, chacun dans sa liste, pour occuper le dernier siège : celui-ci est attribué aux termes de l'article 168 du Code électoral, à la liste où figure le candidat dont l'élection est en cause qui a obtenu le plus de voix, ou subsidiairement, en cas de parité de voix, qui est le plus âgé.

3° La loi prévoit le cas où l'une des listes obtiendrait, par la représentation proportionnelle, plus de sièges qu'elle ne compte de candidats. Les sièges non attribués sont, dans ce cas, ajoutés à ceux qui reviennent aux autres listes, et la répartition se continue en conséquence entre elles (art. 56, alinéa 3, CECB).

Deux exemples illustrent cette situation :

a) Neuf conseillers à élire. - Trois listes de candidats.

	:	Liste 1.	Liste 2.	Liste 3
Chiffres électoraux		840	432	328
	2.	420 (1)	216 (3)	164 (6)
	3.	280(2)	144 (7)	109 (10)
Division par	4.	210(4)	108 (11)	82
	5.	168 (5)	86	65
	6.	140 (8)	72	
	7.	120 (9)		
	8.	105		
	9.	93		

Lorsqu'on attribue les neuf premiers quotients, dans l'ordre de leur importance, le bureau a déjà constaté que six sièges reviennent à la liste 1, deux à la liste 2 et un à la liste 3. Mais la liste 1 ne compte que quatre candidats, dès lors, les deux sièges dont elle ne peut bénéficier sont attribués aux autres listes, à raison des deux quotients les plus élevés après ceux qui ont déjà compté. Ces quotients sont 109 (liste 3) et 108 (liste 2). La liste 2 obtient ainsi trois sièges au lieu de deux et la liste 3 deux sièges au lieu de un.

b) Sept conseillers à élire. - Trois listes de candidats.

	:	Liste 1.	Liste 2.	Liste 3
Chiffres électoraux		240	150	180
	2.	120 (1)	75 (4)	90 (2)
	3.	80(3)	50 (7)	60 (6)
Division par	4.	60(5)	37	45
	5.	48 (8)		
	6.	40		

Si la liste 3, qui a droit à deux sièges, ne comprend qu'un seul candidat (candidature isolée), le second mandat qui devait lui revenir est attribué à la liste 1 à raison de son quatrième quotient (48).

La répartition complémentaire nécessitée par le délaissement d'un ou plusieurs sièges revenant à une liste qui n'a qu'un nombre insuffisant de candidats n'exige donc aucun calcul nouveau, aucun remaniement, aucune inscription nouvelle de chiffres. Il suffit au bureau de continuer le pointage successif des quotients les plus élevés jusqu'à ce que tous les sièges disponibles soient attribués.

4. Désignation des élus

a. Désignation des titulaires.

90. La loi du 26 juin 2000 (*Moniteur belge* du 14 juillet 2000) a pour but de diminuer de moitié le poids des votes de liste lors de la désignation des élus et des suppléants de sorte que l'influence du nombre de votes nominatifs obtenus par les candidats est considérablement augmentée.

Cette nouvelle loi prévoit d'ailleurs que tous les candidats d'une liste qui n'ont pas été élus titulaires sont désignés comme suppléants; en d'autres termes, la limitation consistant à fixer le nombre de suppléants à désigner au double du nombre des titulaires élus sur une liste est supprimée. Les instructions ci-dessous tiennent compte des nouvelles dispositions législatives.

Lorsque le nombre des sièges à accorder à chacune des listes est définitivement arrêté, il reste au bureau à proclamer les élus. Si le nombre des candidats d'une liste est égal à celui des sièges attribués à cette liste, tous les candidats sont élus, sans autre formalité. Si les candidats sont en nombre supérieur à celui des mandats attribués à la liste, sont proclamés élus, à concurrence du nombre de sièges qui sont dévolus à la liste, ceux de ces candidats qui ont recueilli le plus grand nombre de suffrages (article 57 CEGB). En cas de parité, l'ordre de présentation prévaut.

91. Préalablement à cette désignation, les votes émis en tête de liste (bulletins de liste complets) et qui sont, partant, favorables à l'ordre de présentation sont attribués individuellement aux candidats suivant un mode dévolutif et après que ces votes ont été multipliés par le nombre de sièges revenant à la liste et que le produit de cette multiplication a été divisé par deux.

La dévolution se fait selon l'ordre de présentation des candidats et à concurrence, pour chacun d'eux, de ce qui est nécessaire pour atteindre le chiffre d'éligibilité spécial à la liste et jusqu'à ce que la moitié du nombre de votes favorables à l'ordre de la dévolution soit épuisé.

Ce chiffre d'éligibilité, spécial à chaque liste, s'obtient en multipliant le chiffre électoral de la liste (total des bulletins de liste complets et incomplets) par le nombre de sièges obtenus par la liste, et en divisant le produit de cette multiplication par ce même nombre de sièges, augmenté d'une unité.

Exemple :

Bulletins de liste complets (votes de liste)	641
Bulletins de liste incomplets (votes nominatifs)	678
Chiffre électoral	1.319
Cette liste a obtenu	5 sièges.

La première opération consiste à multiplier le chiffre électoral de la liste ($641 + 678 = 1.319$) par le nombre de sièges attribués à la liste, ce qui donne 6.595.

Pour obtenir le chiffre d'éligibilité, on divise le produit ainsi obtenu par le nombre plus un des sièges attribués à la liste ($6.595 : 6 = 1.099, 16$ soit 1.100 , les décimales, si petites soient elles, doivent en effet être arrondies à l'unité supérieure).

92. Une fois le chiffre d'éligibilité fixé, il faut établir le nombre des votes favorables à l'ordre de présentation, qui doivent être répartis entre les candidats. Ce nombre s'obtient en multipliant le nombre de bulletins de liste marqués en tête (bulletins de liste complets) par le nombre de sièges attribués à la liste ($641 \times 5 = 3.205$) et en divisant ce produit par deux ($3.205 : 2 = 1.602,5$ soit 1.603). Après la division par deux, le chiffre obtenu comportant éventuellement des décimales est systématiquement arrondi à l'unité supérieure, que les décimales atteignent ou non $0,50$.

Il ne reste plus au bureau qu'à répartir entre les candidats les 1.603 votes favorables à l'ordre de présentation. Cette répartition s'effectue en ajoutant au nombre de suffrages nominatifs recueillis par chaque candidat le nombre de voix nécessaires pour atteindre le chiffre d'éligibilité.

93. Ci-dessous cette répartition dans l'exemple indiqué :

Noms des candidats	Suffrages nominatifs	Votes attribués par dévolution	Total	
Maenhout	202	+ 898	= 1.100	1 ^{er} élu
Ducange	166	+ 705	= 871	2 ^e élu
Hermand	196	.....	.....	4 ^e élu
Jacques	176	.....	.....	5 ^e élu
Linsach	48			
Delcampo	197	.....	.....	3 ^e élu
Tilquin	97			
Van Diest	91			
Robin	160			
		1.603		

Après cette répartition, on constate que les candidats Maenhout, Ducange, Delcampo, Hermand et Jacques ont obtenu le plus grand nombre de voix et doivent être désignés comme titulaires.

Il convient de remarquer qu'en cas de parité de voix, l'ordre d'inscription sur le bulletin prévaut.

b. Désignation des suppléants.

94. Aussitôt après la désignation des titulaires, le bureau procède à la désignation des suppléants (art. 58 CECB).

Dans chaque liste dont un ou plusieurs candidats sont élus, tous les candidats non élus sont proclamés suppléants dans l'ordre d'importance du nombre de voix qu'ils ont obtenues, ou, en cas de parité de voix, dans l'ordre d'inscription au bulletin de vote. Un candidat non élu doit avoir obtenu au moins une voix pour pouvoir être désigné comme suppléant.

Préalablement à cette désignation, le bureau ayant désigné les titulaires, procède à une nouvelle attribution individuelle de la moitié du nombre des votes de liste favorables à l'ordre de présentation telle qu'elle est déterminée ci-avant, cette attribution se faisant de la même façon que pour la désignation des élus, mais en commençant par le premier des candidats non élus dans l'ordre de présentation.

En vertu de l'article 58, alinéa 2, du Code électoral communal bruxellois, le bureau doit procéder préalablement à une nouvelle attribution individuelle du nombre des votes de liste à répartir par dévolution, en commençant par le premier des candidats non élus dans l'ordre de présentation.

95. Dans l'exemple cité ci-dessus, la répartition des votes de liste favorables à l'ordre de présentation et la désignation des suppléants s'effectuent comme suit :

Le nombre des votes à répartir (1.603) et le chiffre d'éligibilité (1.100) sont les mêmes que ceux qui ont servi pour la désignation des titulaires.

Noms des candidats	Suffrages nominatifs	Votes attribués par dévolution	Total	
Linsach	48	+ 1.052	= 1.100	1 ^{er} suppléant
Tilquin	97	+ 551	= 648	2 ^e suppléant
Van Diest	91	.....	.....	4 ^e suppléant
Robin	160	.....	.....	3 ^e suppléant
		1.603		

Il ne faut pas perdre de vue que cette nouvelle répartition est complètement indépendante de la première; en conséquence, dans l'hypothèse où un candidat, non désigné comme titulaire, aurait, à la première répartition, bénéficié de la dévolution des votes émis en tête de liste, il ne peut être tenu aucun compte de ces voix lors de la deuxième répartition des votes favorables à l'ordre de présentation.

c. Proclamation des résultats.

96. Le résultat du recensement général des votes et les noms des candidats élus conseillers communaux titulaires ou suppléants sont proclamés publiquement (art. 59 CECB).

Ce n'est que lorsque le bureau principal a définitivement arrêté les résultats de l'élection et désigné les noms des élus que le public peut être admis dans les locaux du bureau principal pour assister à la proclamation de ces résultats.

Immédiatement après cette proclamation, le président du bureau principal adresse au Gouvernement un relevé indiquant pour chacune des listes présentées, la dénomination et le sigle ainsi que le chiffre électoral et le nombre des sièges obtenus. Le nombre des votes blancs et nuls doit également être indiqué. A cette fin, il fait usage de le formulaire R10.

Le président du bureau principal ne doit pas non plus oublier de transmettre les listes pour le paiement des jetons de présence, au plus tard le lundi matin qui suit le scrutin, à l'administration communale (formulaires R4 et R4bis).

97. Le procès-verbal de l'élection, rédigé et signé séance tenante par les membres du bureau principal et les témoins, les procès-verbaux des différents bureaux et les autres documents visés au dernier alinéa des articles 46 et 52 du Code électoral communal bruxellois (les enveloppes des bureaux de vote et de dépouillement), ainsi que les actes de présentation et d'acceptation des candidats et de désignation de témoins, sont envoyés dans les trois jours par le président du bureau principal au gouverneur qui en transmet copie au Président du collège juridictionnel. (art. 60 CECB). La suscription du paquet contenant ces documents indique la date de l'élection et le nom de la commune.

Un double du procès-verbal du bureau principal, certifié conforme par ses membres, est déposé au secrétariat communal, où chacun peut en prendre connaissance.

Des extraits de ce procès-verbal sont adressés aux élus.

Le gouverneur tient à la disposition des juges de paix respectivement compétents pour l'application du titre VI du Code électoral, les enveloppes, non décachetées, contenant les listes électorales ayant servi aux pointages (art. 61 CECB).

98. Il faut enfin signaler également l'article 23ter du Code électoral communal bruxellois qui stipule que :

« Les déclarations de dépenses électorales déposées conformément à l'article 23 sont conservées au greffe du tribunal de première instance jusqu'au cent vingt et unième jour qui suit les élections.

Si une plainte telle que prévue à l'article 12 de la loi du 7 juillet 1994 relative à la limitation et au contrôle des dépenses électorales engagées pour les élections des conseils provinciaux et communaux et pour l'élection directe des conseils de l'aide sociale ou une réclamation, telle que prévue à l'article 74, § 1^{er}, alinéa 2, est introduite dans les cent vingt jours qui suivent la date des élections, la déclaration de dépenses électorales du candidat concerné par la plainte est envoyée, à leur demande, au procureur du Roi saisi, à la députation permanente ou au Collège visé à l'article 83quinquies, § 2, de la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises, selon le cas.

Si aucune plainte, telle que prévue à l'article 12 de la même loi du 7 juillet 1994, ni aucune réclamation, telle que prévue à l'article 74, § 1^{er}, alinéa 2, n'est déposée dans le délai prévu à l'alinéa précédent, les documents concernés peuvent être retirés par les candidats ».

VII. le contrôle parlementaire DES SYSTEMES DE VOTE AUTOMATISE.

99. Il y a un contrôle parlementaire sur l'ensemble des systèmes de vote automatisés. Le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale désigne des experts pour le contrôle des logiciels et l'utilisation et le bon fonctionnement des systèmes de vote.

100. La loi du 11 avril 1994 organisant le vote automatisé, modifiée par l'ordonnance du 29 juin 2006, prévoit :

- Lors de l'élection des membres des conseils communaux en Région de Bruxelles-Capitale, le Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale désigne quatre experts effectifs et quatre experts suppléants.
- Ces désignations peuvent être effectuées tant lors du renouvellement complet des conseils communaux que lors d'une nouvelle élection organisée suite à l'annulation d'un scrutin, ainsi que lors d'une élection suite à une vacance à laquelle il ne peut être pourvu par l'installation d'un suppléant.
- Ces experts contrôlent l'utilisation et le bon fonctionnement de l'ensemble des systèmes de vote et de dépouillement automatisés ainsi que les procédures concernant la confection, la distribution et l'utilisation des appareils, des logiciels et des supports d'information électroniques.

Ils reçoivent du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale le matériel ainsi que l'ensemble des données, renseignements et informations utiles pour exercer un contrôle sur les systèmes de vote et de dépouillement automatisés.

Ils peuvent notamment vérifier la fiabilité des logiciels des machines à voter, la transcription exacte des votes émis sur la carte magnétique, la transcription exacte par l'urne électronique des suffrages exprimés sur le support de mémoire du bureau de vote, l'enregistrement exact du support de mémoire provenant du bureau de vote sur le support de mémoire destiné à la totalisation des votes, la totalisation des suffrages exprimés, la lecture optique des votes exprimés et le système de contrôle du vote automatisé par impression des suffrages émis sur support papier.

- Ils effectuent ce contrôle à partir du 40^e jour précédent l'élection, le jour même de l'élection et après celles-ci, jusqu'au dépôt de leur rapport.
- Au plus tard 10 jours après la clôture des scrutins et en tout état de cause avant la validation des élections, les experts doivent remettre un rapport au Gouvernement et au Parlement de la Région de Bruxelles-Capitale. Ce rapport peut comprendre des recommandations relatives au matériel et aux logiciels utilisés.
- Les experts sont tenus au secret. Toute violation de ce secret sera sanctionnée conformément à l'article 458 du Code pénal.

Il convient de remarquer que les experts qui sont désignés conformément à l'article 5bis de la loi du 11 avril 1994 organisant le vote automatisé, et les personnes qui sont chargées de fournir une assistance technique sont admis dans les bureaux de vote le jour du scrutin sur présentation au président du bureau de vote de leur carte de légitimation délivrée par le Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale.

VIII. VOTE ELECTRONIQUE – PRESENTATION DES ECRANS.

1. Procédure générale.

101. La procédure de vote est décrite de manière détaillée à l'article 7 de la loi du 11 avril 1994 organisant le vote automatisé.

Dans les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, l'électeur doit d'abord choisir la langue dans laquelle il souhaite être guidé pour l'émission de son vote.

2. Présentation des écrans de listes.

102. L'écran de listes reprend les listes dans l'ordre des numéros qui leur ont été attribuées, par colonne et par ligne.

Exemple

1 ABC	4 EFG	7 IJK
2 BCD	5 FGH	VOTE BLANC
3 BGF	6 GHI	

N.B. : La case prévoyant le vote blanc se trouve toujours en dernier lieu.

3. Présentation des écrans de candidats.

103. La présentation des candidats s'opère sur maximum trois colonnes avec au maximum 16 candidats par colonne.

S'il n'y a qu'une colonne elle est placée au milieu de l'écran. S'il y a deux colonnes, il y a alors une colonne à gauche de l'écran et l'autre à droite. Que le nombre des colonnes soit 1, 2 ou 3, la largeur de chaque colonne sera toujours identique.

Si plusieurs colonnes sont nécessaires, les candidats sont répartis de façon égale entre les colonnes à utiliser. Si le nombre de candidats n'est pas un multiple du nombre de colonnes, un candidat supplémentaire est prévu par colonne en commençant par la colonne de gauche.

Le nombre de candidats déterminera la présentation de la liste sur l'écran de sorte que la même résolution soit utilisée pour tous les candidats au conseil à élire.

104. Sur la base des critères susmentionnés on obtient dès lors les présentations suivantes :

s'il y a au maximum 47 sièges :

- de 1 à 16 candidats, 1 colonne,
- de 17 à 32 candidats, 2 colonnes,
- de 32 à 47 candidats, 3 colonnes.

Cela donne les présentations suivantes de candidats sur l'écran conformément au nombre de conseillers à élire dans la commune.

Nombre de conseillers à élire	Nombre colonne 1	Nombre colonne 2	Nombre colonne 3
7	7	-	-
9	9	-	-
11	11	-	-
13	13	-	-
15	15	-	-
17	9	8	-
19	10	9	-
21	11	10	-
23	12	11	-
25	13	12	-
27	14	13	-
29	15	14	-
31	16	15	-
33	11	11	11
35	12	12	11
37	13	12	12
39	13	13	13
41	14	14	13
43	15	14	14
45	15	15	15
47	16	16	15

N.B. : En cas de listes incomplètes la même répartition est appliquée. Par exemple une liste incomplète de 27 candidats dans une commune où il y a 43 conseillers à élire: deux colonnes de 14 candidats à gauche et 13 candidats à droite.

105. Les dispositions du point 30 sont d'application pour ce qui concerne l'enregistrement des noms et prénoms des candidats.

Il est rappelé que le Code électoral communal bruxellois prévoit l'indication du sexe sur les actes de présentation des candidats, les listes des électeurs et les lettres de convocation. Cette exigence n'est pas prévue en ce qui concerne le bulletin de vote et, partant, l'écran reprenant les candidats d'une liste.

Il n'y aura donc pas lieu de faire précéder le nom du candidat ou de la candidate par l'abréviation de M. ou Mme que si ce dernier le demande expressément dans le cas où son prénom est de nature à créer une ambiguïté quant à l'appartenance du candidat au sexe féminin ou masculin.

Il est utile également de tenir compte pour les élections une zone de deux lignes est prévue par candidat. Chaque ligne peut contenir 22 caractères (espaces compris).

Pour les candidats dont les éléments du nom sont susceptibles de poser un problème, il convient qu'ils déterminent eux-mêmes la manière dont leur identité doit figurer sur l'écran.

Annexe

L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 9 mars 2006 portant classification des communes en exécution de l'article 5, alinéa 1^{er}, de la Nouvelle Loi Communale.