

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
SOCIALE ZEKERHEID

[C - 2006/22712]

11 JULI 2006. — Omzendbrief betreffende de procedure tot toekenning van een identificatienummer door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, het zogenaamde « bisnummer », aan vreemdelingen die tijdelijk naar België komen als gelegenheidswerknemers

Aan de Dames en Heren Burgemeesters van het Rijk,

Om de werkgevers in de mogelijkheid te stellen hun verplichtingen inzake sociale zekerheid correct na te komen, moeten vreemdelingen die naar België komen om er te werken in ondergeschikt verband als gelegenheidswerknemers correct worden geïdentificeerd. Aangezien de gemeentebesturen de eerste officiële instanties zijn waarmee de buitenlandse gelegenheidswerknemers bij hun aankomst in België in contact treden, heeft de Ministerraad tijdens zijn vergadering van 20 juli 2005 beslist om een nieuwe opdracht toe te vertrouwen aan de gemeenten. Deze opdracht bestaat erin ervoor te zorgen dat elke tijdelijke buitenlandse werknemer een identificatienummer krijgt van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid bij zijn aankomst in België en bij de aanvang van zijn werkprestaties.

Om de gemeentebesturen in staat te stellen deze nieuwe opdracht naar behoren uit te voeren, werd een geïntegreerde informaticatoepassing gecreëerd.

Het doel van onderhavige omzendbrief is de procedure toe te lichten die door de gemeentebeambten zal moeten gevolgd worden om een identificatienummer te bekomen voor de vreemdeling die als gelegenheidswerknemer naar België komt.

1. DIMONA-aangifte, verplichte formaliteit voor de toepassing van de sociale zekerheid.

Overeenkomstig het koninklijk besluit van 5 november 2002 tot invoering van een onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, met toepassing van artikel 38 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, moet de werkgever, via elektronische weg, bij iedere indienst- en uitdiensttreding een onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, de zogenaamde DIMONA-aangifte, verrichten bij de bevoegde openbare instelling van sociale zekerheid die is belast met de inning van de socialezekerheidsbijdragen.

Overeenkomstig artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid wordt de werknemer in die aangifte geïdentificeerd aan de hand van zijn INSZ (« identificatienummer van de sociale zekerheid »): ofwel het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen, ofwel het Kruispuntbanknummer (het identificatienummer van de natuurlijke personen die niet ingeschreven zijn in het Rijksregister van de natuurlijke personen en dat door de Kruispuntbank in toepassing van artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 wordt toegekend).

In toepassing van het koninklijk besluit van 14 oktober 2005 « betreffende het bijhouden van een aanwezigheidsregister in bepaalde bedrijfstakken en houdende wijziging van het koninklijk besluit van 5 november 2002 tot invoering van een onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, met toepassing van artikel 38 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels en van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders », zal vanaf 1 januari 2006 de DIMONA-aangifte ook moeten worden verricht door de werkgevers die actief zijn in de sectoren van de horeca, de land- en tuinbouw voor hun gelegenheidswerknemers.

SERVICE PUBLIC FEDERAL
SECURITE SOCIALE

[C - 2006/22712]

11 JUILLET 2006. — Circulaire relative à la procédure d'attribution d'un numéro d'identification, appelé « numéro bis », par la Banque-carrefour de la Sécurité sociale aux étrangers qui viennent temporairement en Belgique pour y travailler comme travailleurs occasionnels

A Mesdames et Messieurs les Bourgmestres du Royaume,

Afin de permettre aux employeurs de remplir correctement leurs obligations en matière de sécurité sociale, il est nécessaire que les étrangers, qui viennent en Belgique pour y travailler dans un lien de subordination comme travailleurs occasionnels, soient correctement identifiés. Dans la mesure où les administrations communales sont les premières instances officielles avec lesquelles les travailleurs occasionnels d'origine étrangère entrent en contact lors de leur arrivée en Belgique, le Conseil des Ministres a décidé, lors de sa séance du 20 juillet 2005, de les investir d'une nouvelle mission. Cette mission vise à obtenir pour tout travailleur étranger temporaire, lors de son arrivée en Belgique et au début de ses prestations de travail, un numéro d'identification de la part de la Banque-carrefour de la sécurité sociale.

Afin de permettre aux administrations communales d'exécuter dûment cette nouvelle mission, une application informatique intégrée a été mise au point.

L'objet de la présente circulaire est de clarifier la procédure à suivre par les agents communaux afin d'obtenir un numéro d'identification pour l'étranger qui vient en Belgique en tant que travailleur occasionnel.

1. Déclaration DIMONA, formalité obligatoire pour l'application de la sécurité sociale.

Conformément à l'arrêté royal du 5 novembre 2002 instaurant une déclaration immédiate de l'emploi, en application de l'article 38 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions, l'employeur est tenu de communiquer par voie électronique à l'institution publique de sécurité sociale compétente qui est chargée de la perception des cotisations de sécurité sociale, une déclaration immédiate de l'emploi (appelée également DIMONA) lors de chaque entrée ou sortie de service d'un travailleur.

Conformément à l'article 8 de la loi du 15 janvier 1990 relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale, le travailleur est identifié dans cette déclaration à l'aide de son NISS (« numéro d'identification de la sécurité sociale »): soit le numéro d'identification du Registre national des personnes physiques, soit le numéro Banque-carrefour (le numéro d'identification des personnes physiques qui ne sont pas inscrites au Registre national des personnes physiques, attribué par la Banque-carrefour en application de l'article 4 de la loi du 15 janvier 1990).

En application de l'arrêté royal du 14 octobre 2005 « relatif à la tenue d'un registre de présence dans certaines branches d'activité et portant modification de l'arrêté royal du 5 novembre 2002 instaurant une déclaration immédiate de l'emploi, en application de l'article 38 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions et de l'arrêté royal du 28 novembre 1969 pris en exécution de la loi du 27 juin 1969 révisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs », à partir du 1^{er} janvier 2006, la déclaration DIMONA devra aussi être effectuée par les employeurs actifs dans les secteurs de l'horeca, de l'horticulture et de l'agriculture pour leurs travailleurs occasionnels.

De veralgemening van de DIMONA-aangifte voor gelegenhedswerknemers uit landbouw, tuinbouw, horeca en uitzendarbeid, voor zover het een uitzendkracht betreft die als gelegenhedswerknemer aan de slag gaat bij een werkgever uit één van de voornoemde sectoren, stelt in principe geen probleem voor de werknemers die permanent in België verblijven of die eventueel gekend zijn in het wachtregister of bij een O.C.M.W. aangezien deze werknemers reeds geïdentificeerd zijn. Sommige van deze sectoren stellen echter traditioneel een groot aantal buitenlandse (binnen/buiten Europese Unie) gelegenhedswerknemers tewerk die tijdelijk in België verblijven of die in een aangrenzend land verblijven en die niet gekend zijn.

Ze zijn niet ingeschreven in een Belgisch bevolkings- of vreemdelingenregister en kunnen bijgevolg niet aan de hand van een identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen worden geïdentificeerd. De betrokken personen moeten aldus kunnen worden geïdentificeerd aan de hand van een Kruispuntbanknummer (bisnummer) opdat hun werkgever vervolgens een DIMONA-aangifte zou kunnen indienen.

2. Beschrijving van de nieuwe opdracht van de gemeenten.

Wanneer een buitenlandse gelegenhedswerknemer zich bij een gemeente aanbiedt om zijn inschrijving te verzoeken in toepassing van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen (hierna 'Vreemdelingenwet' genoemd), dient het gemeentebestuur in de eerste plaats na te gaan of de vreemdeling naar België komt om er arbeid te verrichten. Indien de vreemdeling aangeeft dat hij effectief in België gaat werken in loondienst en de vereiste documenten daartoe kan voorleggen (zie infra), moet de gemeentebeambte, voor zover deze persoon niet reeds over een identificatienummer beschikt, een zogenaamd bisnummer of 'Kruispuntbanknummer' aanvragen bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, door middel van de informatietoepassing die hiervoor speciaal werd ontworpen.

Een « Kruispuntbanknummer » zal aldus worden aangevraagd voor de buitenlandse gelegenhedswerknemers wanneer ze zich bij het gemeentebestuur van hun verblijfplaats aanbieden.

Voor de onderdanen van de staten buiten de Europese Economische Ruimte (E.E.R.) (1) zal het Kruispuntbanknummer worden aangevraagd bij de uitreiking van bijlage 3 van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, met andere woorden van de « aankomstverklaring » die aan de buitenlander wordt uitgereikt wanneer hij zich onderwerpt aan de verplichting om zich binnen de drie werkdagen na zijn aankomst in België aan te bieden bij de gemeente (artikel 5 van de Vreemdelingenwet), en voor zover de betrokken vreemdeling het bewijs van zijn werkzaamheid in loondienst voorlegt aan de hand van een arbeidskaart of een vrijstelling ervan.

Voor de onderdanen van de Europese Economische Ruimte wordt het Kruispuntbanknummer aangevraagd bij de uitreiking van bijlage 22 van voormeld koninklijk besluit, met andere woorden van het attest dat wordt uitgereikt aan een onderdaan van de Europese Unie of een gelijkgestelde die een werkzaamheid in loondienst uitoefent gedurende een te verwachten duur van minder dan drie maanden.

De onderdanen van de Europese Economische Ruimte, met uitzondering van de acht nieuwe lidstaten van de Europese Unie, moeten het bewijs van hun werkzaamheid in loondienst leveren door middel van een door de werkgever verstrekte verklaring van indienstneming of van tewerkstelling, waarin de duur van de tewerkstelling is vermeld, of door een door de bevoegde autoriteit gewaarmerkte arbeidsovereenkomst. De onderdanen van de acht nieuwe lidstaten van de Europese Unie, namelijk Polen, Hongarije, Slovenië, Tsjechië, Slowakije, Estland, Letland, Litouwen, waarop overgangsmaatregelen van toepassing zijn, moeten daarentegen een arbeidskaart voorleggen.

La généralisation de la déclaration DIMONA pour les travailleurs occasionnels occupés dans les secteurs de l'agriculture, de l'horticulture, de l'horeca et du travail intérimaire, pour autant qu'il s'agisse d'un travailleur intérimaire qui travaille comme travailleur occasionnel auprès d'un employeur d'un des secteurs précités, ne pose en principe aucun problème pour les travailleurs qui séjournent en permanence en Belgique ou qui sont éventuellement connus dans le registre d'attente ou auprès d'un CPAS, étant donné que ces travailleurs sont déjà identifiés. Certains de ces secteurs sont cependant traditionnellement caractérisés par un nombre relativement élevé de travailleurs occasionnels d'origine étrangère (Union européenne/hors Union européenne) qui séjournent temporairement en Belgique ou qui séjournent dans un pays limitrophe et qui ne sont pas connus.

Ils ne sont donc pas inscrits dans un registre belge de population ou des étrangers et ne peuvent donc être identifiés à l'aide d'un numéro d'identification du Registre national des personnes physiques. Les personnes concernées doivent donc pouvoir être identifiées à l'aide d'un numéro Banque-carrefour (numéro Bis) afin que leur employeur puisse par après introduire une déclaration DIMONA.

2. Description de la nouvelle mission des communes.

Lorsqu'un travailleur occasionnel d'origine étrangère se présente à une commune pour demander son inscription en application de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers (dénommée ci-après « loi sur les étrangers »), l'administration communale doit tout d'abord vérifier que l'étranger vient en Belgique pour y travailler. Si l'étranger déclare qu'il va effectivement travailler comme travailleur salarié et qu'il est en mesure de soumettre les documents utiles (voir infra), l'agent communal doit, pour autant que cette personne ne possède pas déjà d'un numéro d'identification, demander un numéro Bis ou numéro Banque-carrefour à la Banque-carrefour de la sécurité sociale, au moyen de l'application informatique qui a spécialement été conçue à cet effet.

Ainsi, un « numéro Banque-carrefour » sera demandé pour les travailleurs occasionnels d'origine étrangère lorsqu'ils se présentent à l'administration communale de leur lieu de résidence.

En ce qui concerne les ressortissants des Etats non membres de l'Espace Economique européen (E.E.E.) (1), le numéro Banque-carrefour sera demandé lors de la délivrance de l'annexe 3 de l'arrêté royal du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers, c'est-à-dire de la « déclaration d'arrivée » délivrée à l'étranger lorsqu'il se soumet à l'obligation de se présenter endéans les trois jours ouvrables de son arrivée en Belgique à la commune (article 5 de la loi sur les étrangers), et pour autant que l'étranger en question présente la preuve de son activité salariale au moyen d'une carte de travail ou d'une dispense de celle-ci.

En ce qui concerne les ressortissants de l'Espace économique européen, le numéro Banque-carrefour sera demandé lors de la délivrance de l'annexe 22 de l'arrêté royal susmentionné, c'est-à-dire de l'attestation délivrée à un ressortissant de l'Union européenne ou assimilé, qui exerce une activité lucrative dont la durée envisagée ne dépasse pas trois mois.

Les ressortissants de l'Espace économique européen, à l'exception des huit nouveaux Etats membres de l'Union européenne, doivent fournir la preuve de leur activité salariale au moyen d'une déclaration d'engagement de l'employeur ou une attestation de travail indiquant la durée prévue de l'emploi, ou encore, un contrat de travail visé par l'autorité compétente. Les ressortissants des huit nouveaux Etats membres de l'Union européenne qui font l'objet de mesures transitaires, à savoir, la Pologne, la Hongrie, la Slovaquie, la République tchèque, le Royaume-Uni, l'Estonie, la Lettonie, la Lituanie, doivent par contre, produire une carte de travail.

Het Kruispuntbanknummer zal eveneens worden aangemaakt voor de vreemdeling die op hotel of in een ander logementhuis dat onderworpen is aan de wetgeving betreffende de controle der reizigers, verblijft en die in die hoedanigheid niet verplicht is om zich bij het gemeentebestuur aan te bieden. Deze vreemdeling zal door zijn werkgever worden verzocht om zich bij het gemeentebestuur van zijn arbeidsplaats aan te bieden. Wanneer hij zich aanbiedt, zal een Kruispuntbanknummer worden aangevraagd op basis van zijn reisdocument en het werkgeversattest of de werkvergunning waarvan hij in het bezit is.

Wanneer de inschrijving in de gemeenteregisters van de vreemdelingen die langer dan drie maanden in België zullen verblijven om diverse redenen niet onmiddellijk kan plaatsvinden, moet de gemeente een Kruispuntbanknummer aanvragen bij de uitreiking van de bijlage 15 van voormeld koninklijk besluit. De Bijlage 15 is een voorlopig document dat in de afwachting van een inschrijving of een beslissing wordt uitgereikt.

Een «Kruispuntbanknummer» zal ten slotte ook worden aangevraagd voor de buitenlandse gelegenheidsgransarbeiders zoals bedoeld in artikel 106 van voormeld koninklijk besluit van 8 oktober 1981, bij de uitreiking van bijlage 15, met andere woorden van het attest dat wordt uitgereikt aan een grensarbeider na inzage van de documenten die voor zijn binnenkomst vereist zijn wanneer hij zich bij eerste aankomst meldt bij het gemeentebestuur van de plaats waar hij werkzaam is.

De gemeentebesturen worden uitgenodigd als volgt te werk te gaan. Door middel van de nieuwe informaticatietoepassing moeten zij het Rijksregister van de natuurlijke personen raadplegen ten einde na te gaan of de betrokken persoon niet over een identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen beschikt, en de Kruispuntbankregisters, om na te gaan of de betrokken persoon niet over een Kruispuntbanknummer beschikt.

Indien de betrokken persoon niet gekend is noch bij het Rijksregister, noch bij de Kruispuntbankregisters, zal de gemeente na een minimaal aantal identificatiegegevens van betrokkene te hebben ingewonnen (zie punt 3) aan de hand van de nieuwe toepassing de toekenning van een Kruispuntbanknummer aanvragen bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

3. Informatie betreffende het Kruispuntbanknummer.

De gemeente moet aan betrokkene de volgende identificatiegegevens vragen :

- de naam,
- de eerste voornaam,
- de geboortedatum,
- alsook het verblijfsadres in België en/of het verblijfsadres in het buitenland en/of de geboorteplaats.

Op basis van deze gegevens mag de gemeentebeambte aan de hand van de nieuwe toepassing de aanmaak van een « Kruispuntbanknummer » aanvragen.

In toepassing van artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 moeten de gemeenten, wanneer ze de minimale identificatiegegevens van betrokkene ter beschikking stellen van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, aan de kwaliteitsnormen voldoen. De gemeenten moeten bovendien de stukken of de kopieën van de stukken bijhouden waarop ze zich hebben gebaseerd om de toekenning van een Kruispuntbanknummer aan te vragen. Volledigheidshalve wordt vermeld dat het toegekende Kruispuntbanknummer uit 11 cijfers bestaat :

- de eerste 6 cijfers stemmen overeen met de geboortedatum;
- de volgende 3 zijn een volgnummer;
- de laatste 2 vormen het controlenummer.

Er wordt bovendien aan de gemeenten meegedeeld dat het derde en het vierde cijfer de geboortemaand aangeven, vermeerderd met 40 indien het geslacht van de persoon gekend is op het moment van de toekenning van het nummer, of vermeerderd met 20 indien het geslacht van de persoon niet gekend is op het moment van de toekenning. De informatie van het type "geslacht" en "geboortedatum" kan afgeleid worden van het Kruispuntbanknummer. Deze gegevens hebben echter slechts een indicatieve waarde. Indien ze wijzigen, wordt het Kruispuntbanknummer niet overeenkomstig aangepast.

Le numéro Banque-carrefour sera également créé pour l'étranger qui réside à l'hôtel ou dans une autre maison d'hébergement soumise à la législation relative au contrôle des voyageurs et qui, à ce titre, n'est pas obligé de se présenter à l'administration communale. Cet étranger sera invité par son employeur à se présenter auprès de l'administration communale du lieu de son travail. Un numéro Banque-carrefour sera demandé lorsqu'il se présente, à partir de son document de voyage et de l'attestation de l'employeur ou du permis de travail qu'il détient.

Lorsque l'inscription dans les registres communaux des étrangers qui séjourneront en Belgique pour une période de plus de trois mois, ne peut avoir lieu immédiatement pour diverses raisons, la commune doit demander un numéro Banque-carrefour lors de la délivrance de l'annexe 15 de l'arrêté royal susmentionné. L'annexe 15 est le document provisoire qui est délivré dans l'attente d'une inscription ou d'une décision.

Enfin, un « numéro Banque-carrefour » sera demandé pour les travailleurs occasionnels d'origine étrangère frontaliers, tels que visés à l'article 106 de l'arrêté royal du 8 octobre 1981 précité, lors de la délivrance de l'annexe 15, c'est-à-dire de l'attestation délivrée, sur le vu des documents requis pour son entrée, à un travailleur frontalier lorsqu'il signale sa première arrivée à l'administration communale du lieu de son travail.

Les administrations communales sont invitées à procéder comme suit. Elles doivent consulter, à l'aide de la nouvelle application informatique, le Registre national des personnes physiques, afin de vérifier si la personne en question ne possède pas déjà un numéro d'identification du Registre national des personnes physiques, ainsi que les registres Banque-carrefour, afin de vérifier si la personne en question ne possède pas déjà un numéro Banque-carrefour.

Si la personne en question n'est connue ni auprès du Registre national, ni auprès des registres Banque-carrefour, la commune demandera, après avoir recueilli un ensemble minimal de données d'identification (voir point 3), au moyen de la nouvelle application, l'attribution d'un numéro Banque-carrefour auprès de la Banque carrefour de la sécurité sociale.

3. Informations relatives au numéro Banque-carrefour.

La commune doit recueillir auprès de l'intéressé les données d'identification suivantes :

- le nom;
- le premier prénom;
- la date de naissance;
- ainsi que l'adresse de résidence en Belgique et/ou l'adresse de résidence à l'étranger et/ou le lieu de naissance.

Sur base de ces données, l'agent communal peut demander, au moyen de la nouvelle application, la création d'un numéro « Banque carrefour ».

En application de l'article 4 de la loi du 15 janvier 1990, lorsque les communes mettent le set minimal d'identification d'un intéressé à la disposition de la Banque-carrefour de la sécurité sociale, elles doivent satisfaire aux normes de qualité. Les communes sont en outre tenues de conserver les pièces ou les copies des pièces sur lesquelles elles se sont basées pour demander l'octroi d'un numéro Banque-carrefour. Pour être complet, il convient de préciser que le numéro Banque-carrefour qui est attribué comprend 11 chiffres :

- les 6 premiers chiffres représentent la date de naissance;
- les 3 suivants sont un numéro d'ordre;
- les 2 derniers constituent le chiffre de contrôle.

Il est par ailleurs porté à la connaissance des communes que le troisième et le quatrième chiffre indiquent le mois de naissance, augmenté de 40 si le sexe de la personne est connu au moment de l'attribution du numéro, ou augmenté de 20 si le sexe de la personne n'est pas connu au moment de l'attribution du numéro. Les informations du type "sexe" et "date de naissance" sont déductibles du numéro Banque-carrefour. Elles n'ont cependant qu'une valeur indicative. En effet, si ces données changent, le numéro Banque-carrefour n'est pas modifié en conséquence.

4. Toepassing die door de gemeenten moet worden gebruikt.

Op de portaal-site van de sociale zekerheid (www.socialsecurity.be) is een toepassing beschikbaar aan de hand waarvan de gemeenten via een fonetische opzoeking het identificatienummer van de sociale zekerheid (2) van de betrokkene kunnen verkrijgen en, zo nodig, kunnen aanmaken.

Het user management van de professionals van de sociale sector wordt gebruikt om de toegang tot deze nieuwe toepassing te beveiligen.

Het volgende wordt voorzien :

— het gebruik van de elektronische identiteitskaart of, bij gebrek hiervan, van de ambtenarentoken om de gemeenteambtenaren die met deze taak zijn belast, te kunnen identificeren en authenticeren;

— de opening van de toegangsmachtigingen tot deze toepassing door de binnen de gemeente aangeduide lokale beheerder. De opening van deze toegang geschiedt via een aparte elektronische transactie die op het portaal van de sociale zekerheid beschikbaar is. Opgemerkt wordt dat een lokale beheerder reeds in elke gemeente door de gemeentelijke overheid moet zijn aangeduid in het kader van de terbeschikkingstelling aan de gemeenten van de toepassing COMMUNIT-E op het portaal van de sociale zekerheid, met het oog op een automatische verwerking van de aanvraag tot toekenning van uitkeringen aan gehandicapte personen.

Verdere inlichtingen over de te volgen regels worden verstrekt door het Bureau voor Communicatie (BUCOM) van de v.z.w. Smals-MvM.

Wanneer een gemeentebestuur een aanvraag voor een bisnummer behandelt, en de toepassing e-Creabis geen bisnummer kan afleveren (vb. in geval er zich een technisch probleem voordoet met de toepassing, of wanneer er meerdere personen aan de omschrijving van de opgevraagde persoon voldoen), dient er een noodprocedure te worden gevolgd, zoals beschreven als bijlage.

Onderhavige omzendbrief heft de omzendbrief van 2 december 2005, zoals gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 12 december 2005, op.

De bepalingen van deze omzendbrief hebben uitwerking met ingang van 1 januari 2006.

Brussel, 11 juli 2006.

De Vice-Eerste Minister en Minister van Binnenlandse Zaken,
P. DEWAELE

De Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid,
R. DEMOTTE

De Minister van Werk,
P. VANVELTHOVEN

Nota's

(1) Europese Economische Ruimte : de 25 lidstaten van de Europese Unie, Noorwegen, IJsland en Liechtenstein.

(2) Dit nummer betreft het Rijksregisternummer voor de personen ingeschreven in een Belgisch bevolkings- of vreemdelingenregister of in het wachtregister, of een Kruispuntbanknummer toegekend door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid voor de personen die in de Belgische sociale zekerheid of bij een Belgische overheidsdienst een dossier hebben, maar niet zijn ingeschreven in een Belgisch bevolkings- of vreemdelingenregister of in het wachtregister. Indien betrokkene over geen van beide nummers beschikt, zal een Kruispuntbanknummer worden aangemaakt.

4. Application à utiliser par les communes.

Sur le site Portail de la sécurité sociale (www.socialsecurity.be), est disponible une application à l'aide de laquelle les communes peuvent obtenir, au moyen d'une recherche phonétique, le numéro d'identification de la sécurité sociale (2) de l'intéressé et, au besoin, créer ce numéro.

Le user management des professionnels du secteur social est utilisé pour protéger l'accès à cette nouvelle application.

Sont ainsi prévues :

— l'utilisation de la carte d'identité électronique ou, à défaut, du token fonctionnaire, afin d'identifier et d'authentifier les fonctionnaires communaux chargés de ces opérations;

— l'ouverture des autorisations d'accès à cette application par le gestionnaire local désigné au sein de la commune. Cette ouverture d'accès s'effectue à l'aide d'une transaction électronique distincte disponible sur le portail de la sécurité sociale. Il est à noter qu'un gestionnaire local doit déjà avoir été désigné dans chaque commune par l'autorité communale dans le cadre de la mise à disposition pour les communes de l'application COMMUNIT-E sur le Portail de la sécurité sociale, en vue d'automatiser la demande d'octroi d'allocations pour les personnes handicapées.

Des précisions sur les règles à suivre sont communiquées par le Bureau de Communication (BUCOM) de l'a.s.b.l. Smals-MvM.

Lorsqu'une administration communale traite une demande pour un numéro bis et que l'application e-creabis ne peut pas lui donner ce numéro (p.ex. lorsque l'application rencontre un problème technique ou lorsque plusieurs personnes peuvent correspondre à la personne pour laquelle la demande est faite), une procédure de secours, telle que décrite en annexe, doit être suivie.

La présente circulaire abroge la circulaire du 2 décembre 2005, telle que publiée dans le *Moniteur belge* du 12 décembre 2005.

Les dispositions de la présente circulaire produisent leurs effets le 1^{er} janvier 2006.

Bruxelles, le 11 juillet 2006.

Le Vice-Premier Ministre et Ministre de l'Intérieur,
P. DEWAELE

Le Ministre des Affaires sociales et de la Santé publique,
R. DEMOTTE

Le Ministre de l'Emploi,
P. VANVELTHOVEN

Notes

(1) Espace économique européen : les 25 pays membres de l'Union européenne, ainsi que la Norvège, l'Islande et le Liechtenstein.

(2) Ce numéro correspond soit au numéro de Registre national pour les personnes inscrites dans un registre belge de population ou des étrangers ou dans le registre d'attente, soit au numéro Banque Carrefour attribué par la Banque-carrefour de la sécurité sociale aux personnes qui ont un dossier dans la sécurité sociale belge ou auprès d'un service public belge mais qui ne sont pas inscrites dans un registre belge de population ou des étrangers ou dans le registre d'attente. Si l'intéressé ne dispose d'aucun des deux numéros, un numéro Banque-carrefour sera créé.

BIJLAGE 1**Noodprocedure voor de toepassing e-CreaBis****Opmerking**

Het gemeentebestuur moet in deze tekst geïnterpreteerd worden als de dienst bij de gemeente die zich bezig houdt met de behandeling van aanvragen voor bisnummers.

1. Algemeen

Administratieve procedure voor wanneer de gemeente geen INSZ-bis kan toekennen via de toepassing e-CreaBis.

2. Procedure voor de gemeentebesturen

Wanneer een gemeentebestuur een aanvraag behandelt voor een bisnummer en de toepassing e-CreaBis geen bisnummer kan afleveren, (vb.in geval van een technisch probleem met de toepassing of wanneer er meerdere personen aan de omschrijving van de opgevraagde persoon voldoen) moet het gemeentebestuur:

Stap	Actie
1	<p>Een fax of mail sturen naar de identificatiecel van de KSZ (fax: 02/741 83 00 – mail: mark.demol@ksz-bcss.fgov.be).</p> <p>U vermeldt volgende gegevens: contactgegevens van de aanvrager, contactgegevens van de gemeente en melding van het probleem.</p>
2	<p>Aan de aanvrager een vervolledigd attest van aanmelding bezorgen.</p> <p>Het gemeentebestuur wijst de aanvrager erop dat hij/zij zich terug dient aan te melden binnen de 24 uur voor het verkrijgen van een definitief attest.</p> <p>OPMERKING: Het gemeentebestuur dient:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een kopij van elk uitgereikt “attest van aanmelding” te bewaren. <p>OF</p> <ul style="list-style-type: none"> • elke aanmelding te noteren in een eigen register, met vermelding van de volledige naam van de persoon en de datum en het uur van aanmelding.
3	<p>Op werkdagen (= van maandag tot en met vrijdag tussen 8u en 16u30) zal u 15 à 30 minuten na ontvangst van de aanvraag en voor zover de toepassingen bij de KSZ beschikbaar zijn, het bisnummer ontvangen van de identificatiecel.</p> <p>Wanneer u een fax stuurt buiten de openingsuren van de identificatiecel van de KSZ, zal deze dienst u op de eerstvolgende werkdag contacteren.</p>
4	<p>Op het moment dat de aanvrager zich terug aanmeldt, worden de gegevens van de persoon in e-CreaBis ingebracht. Het systeem zal vervolgens het bisnummer weergeven. U volgt de procedure onder punt 3.2.3 in de gebruikershandleiding.</p> <p>Het definitieve attest wordt afgedrukt en aan de aanvrager gegeven.</p>

3. Het attest van aanmelding

- mag enkel uitgereikt worden door een gemeentebeambte die toegang heeft tot de toepassing e-CreaBis.
- moet door de niet-Belgische werknemer bezorgd worden aan de werkgever die hem tewerkstelt tijdens de geldigheidsperiode van het attest.
- geldt als een in de tijd beperkte toestemming voor de werkgever om laattijdige Dimona-aangiften te verrichten voor deze persoon.
- vervangt in geen geval de Dimona-aangifte of de noodzaak om een bisnummer aan te vragen.
- is maximaal 24 uur geldig vanaf het ogenblik van uitreiking.

UITZONDERING: Indien het gemeentebestuur gesloten is op de kalenderdag volgend op de dag van uitreiking van het attest, is het attest geldig tot op de eerstvolgende dag dat het gemeentebestuur bereikbaar is.

- mag niet gecorrigeerd worden. Indien er een fout gemaakt wordt, moet een nieuw attest vervolledigd worden.

4. Modaliteiten voor de werkgever

De werkgever die een attest van aanmelding ontvangt

- mag de betrokken werknemer tewerkstellen tijdens de geldigheidsperiode van het attest **zonder** dat hij Dimona-aangiften verstuurt op het ogenblik van de in- en uitdiensttreding.
- dient de Dimona-aangifte voor de bewuste tewerkstellingsperiode(n) nog steeds te verrichten. Dit moet zo spoedig mogelijk gebeuren: tijdens of vlak na de geldigheidstermijn van het attest van aanmelding.

Bij een eventuele controle moet de werkgever een (voor de bewuste periode(n)) geldig attest van aanmelding kunnen voorleggen. Dit geldt als legitimatiebewijs voor de laattijdige verzending van de Dimona-aangiften.

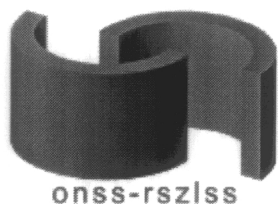
5. Modaliteiten voor de werknemer

De niet-Belgische werknemer die een attest van aanmelding ontvangt dient dit attest te bezorgen aan zijn werkgever indien hij binnen de geldigheidstermijn van het attest arbeid wil verrichten.

Indien hij tijdens de geldigheidsperiode arbeid verricht

- dient hij zich binnen de geldigheidstermijn van het attest opnieuw aan te melden bij het gemeentebestuur van zijn verblijfplaats voor de aanvraag van een bisnummer en wordt hij geacht zijn bisnummer zo snel mogelijk mee te delen aan de werkgever.

BIJLAGE 2



ATTEST VAN AANMELDING

In het kader van de aanvraag van een bisnummer

GEMEENTE

BEVOEGD AMBTENAAR

Naam

Voornaam

PERSOON AAN WIE DIT BERICHT UITGEREIKT WORDT

Naam (verplicht)

Voorna(a)m(en) (verplicht)

Geboortedatum (verplicht)

Dag (dd)

Maand (mm)

Jaar (jjj)

Geslacht (verplicht)

Man

Vrouw

Geboorteplaats

Geboorteland (verplicht)

Datum van uitreiking (dd/mm/jj)

Uur van uitreiking (uu:mm)

BELANGRIJK:

Dit attest is maximaal 24 uur geldig vanaf het ogenblik van uitreiking.

UITZONDERING: Indien het gemeentebestuur gesloten is op de kalenderdag volgend op de dag van uitreiking van het attest, is dit attest geldig tot op de eerstvolgende dag dat het gemeentebestuur bereikbaar is.

INFORMATIE VOOR DE PERSOON AAN WIE DIT BERICHT UITGEREIKT WORDT:

Dit attest werd u uitgereikt omdat het tijdelijk onmogelijk was om aan u een bisnummer toe te kennen.

Het laat u toe om binnen de geldigheidstermijn van dit attest arbeid te verrichten.

In dat geval dient u

- dit attest te bezorgen aan uw werkgever.
- zich binnen de geldigheidstermijn van het attest ook opnieuw aan te melden bij het gemeentebestuur van uw verblijfplaats voor de aanvraag van een bisnummer. U dient dit bisnummer vervolgens zo snel mogelijk mee te delen aan uw werkgever.

INFORMATIE VOOR DE WERKGEVER:

- Dit attest werd aan hogervermelde persoon uitgereikt door het gemeentebestuur van hogervermelde gemeente omdat het tijdelijk onmogelijk was om aan deze persoon een bisnummer toe te kennen.
- Het geldt als een in de tijd beperkte toestemming om laattijdige Dimona-aangiften te verrichten voor deze persoon. Het laat u met andere woorden toe om deze persoon tewerk te stellen tijdens de geldigheidsperiode van dit attest **zonder** dat u Dimona-aangiften moet versturen op het ogenblik van de indienstreding.
- U dient evenwel de Dimona-aangiften voor de bewuste tewerkstellingsperiode(n) nog steeds te verrichten. Dit moet zo spoedig mogelijk gebeuren: tijdens of na het verstrijken de geldigheidstermijn van dit attest.
- Bij een eventuele controle moet de werkgever een (voor de bewuste periode(n)) geldig attest van aanmelding kunnen voorleggen. Dit geldt als legitimatiebewijs voor de laattijdige verzending van de Dimona-aangiften.

Gemeentestempel

Handtekening van de bevoegde beambte

ANNEXE 1**Procédure d'urgence pour l'application e-CreaBis****Remarque**

Dans ce texte, le terme « administration communale » doit être compris comme étant le service de la commune qui s'occupe du traitement des demandes de numéros bis.

1. Généralités

Procédure administrative appliquée lorsque la commune n'est pas en mesure d'attribuer un NISS-bis au moyen de l'application e-CreaBis.

2. Procédure à suivre par les administrations communales

Lorsqu'une administration communale traite une demande de numéro bis et que l'application e-CreaBis n'est pas en mesure de délivrer un numéro bis (par exemple lorsque l'application connaît un problème technique ou quand plusieurs personnes répondent à la description de la personne recherchée), l'administration communale doit entreprendre les démarches suivantes :

Étape	Action
1	<p>Envoyer un fax ou un e-mail au service d'identification de la BCSS (fax : 02/741 83 00 - e-mail: mark.demol@ksz-bcss.fgov.be).</p> <p>Communiquez les données suivantes : données de contact du demandeur, données de contact de la commune et description du problème.</p>
2	<p>Délivrer au demandeur une attestation de présentation complétée.</p> <p>L'administration communale attire l'attention du demandeur sur le fait qu'il/elle doit se présenter à nouveau dans les 24 heures afin d'obtenir une attestation définitive.</p> <p>REMARQUE : l'administration communale est tenue de</p> <ul style="list-style-type: none"> • conserver une copie de chaque « attestation de présentation » délivrée OU • de noter toute présentation dans un registre propre, avec mention du nom complet de la personne et de la date et heure de la présentation.
3	<p>Les jours ouvrables (=du lundi au vendredi entre 8 heures et 16h30) vous recevrez 15 à 30 minutes après réception de la demande et pour autant que les applications à la BCSS soient disponibles, le numéro bis de la part du service d'identification.</p> <p>Si vous envoyez un fax en dehors des heures d'ouverture du service d'identification de la BCSS, celui-ci reprendra contact avec vous le premier jour ouvrable qui suivra.</p>
4	<p>Au moment où le demandeur se présente de nouveau, les données de la personne sont introduites dans e-CreaBis. Le système générera par la suite le numéro bis. Suivez la procédure reprise au point 3.2.3 du manuel de l'utilisateur.</p> <p>L'attestation définitive est imprimée et remise au demandeur.</p>

3. L'attestation de présentation

- ne peut être délivrée que par un fonctionnaire communal ayant accès à l'application e-CreaBis.
- doit être présentée par un travailleur non belge à l'employeur qui l'occupe pendant la période de validité de l'attestation.
- a la valeur d'une autorisation déterminée dans le temps pour l'employeur afin d'effectuer des déclarations Dimona tardives pour cette personne.
- ne remplace en aucun cas la déclaration Dimona ou l'obligation de demander un numéro bis.
- a une validité de 24 heures au maximum à partir du moment où elle est délivrée.

EXCEPTION : Si l'administration communale est fermée le jour calendrier suivant la date de délivrance de l'attestation, l'attestation sera valable jusqu'au premier jour où l'administration communale sera de nouveau accessible.

- ne peut être corrigée. Si une erreur s'est produite, une nouvelle attestation doit être complétée.

4. Modalités pour l'employeur

L'employeur qui reçoit une attestation de présentation :

- est en droit d'occuper le travailleur concerné pendant la période de validité de l'attestation **sans** envoyer de déclarations Dimona au moment de l'entrée et de la sortie de service.
- est toutefois tenu d'effectuer la déclaration Dimona pour la (les) période(s) d'occupation en question. Ceci doit se faire le plus rapidement possible : pendant ou juste après la durée de validité de l'attestation de présentation.

Lors d'un éventuel contrôle, l'employeur doit être en mesure de présenter une attestation de présentation valable (pour la (les) période(s) en question). Ceci sert de preuve de légitimation pour l'envoi tardif des déclarations Dimona.

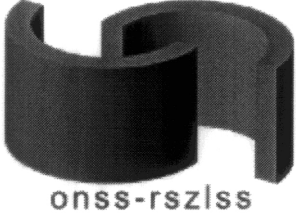
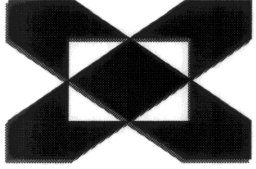
5. Modalités pour le travailleur

Le travailleur non belge recevant une attestation de présentation est tenu de délivrer cette attestation à son employeur s'il souhaite travailler pendant la durée de validité de l'attestation.

S'il travaille pendant la période de validité

- il est tenu, pendant la durée de validité de l'attestation, de se présenter de nouveau à l'administration communale de son domicile afin de faire une demande de numéro bis. Il est censé communiquer son numéro bis le plus rapidement possible à l'employeur.

ANNEXE 2

 <p>onss-rszlss</p>	 <p>BCSS - KSZ</p>
ATTESTATION DE PRÉSENTATION Dans le cadre d'une demande de numéro bis	
COMMUNE	
FONCTIONNAIRE COMPÉTENT Nom	
Prénom	
PERSONNE À QUI CE DOCUMENT EST DÉLIVRÉ Nom (obligatoire)	
Prénom(s) (obligatoire)	
Date de naissance (obligatoire)	Jour (jj) Mois (mm) Année (aaaa)
Sexe (obligatoire)	Homme <input type="checkbox"/> Femme <input type="checkbox"/>
Lieu de naissance	
Pays de naissance (obligatoire)	
Date de délivrance (jj/mm/aa)	Heure de délivrance (hh:mm)
IMPORTANT : Cette attestation a une validité de 24 heures au maximum à partir du moment où elle est délivrée. EXCEPTION : Si l'administration communale est fermée le jour calendrier suivant la date de délivrance de l'attestation, l'attestation sera valable jusqu'au premier jour où l'administration communale sera de nouveau accessible.	

INFORMATION DESTINÉE À LA PERSONNE À QUI CE DOCUMENT EST DÉLIVRÉ :

Cette attestation vous a été délivrée parce qu'il était temporairement impossible de vous attribuer un numéro bis.

Elle vous permet de travailler pendant la durée de validité de cette attestation.

Dans ce cas vous êtes tenu

- de délivrer cette attestation à votre employeur.
- de vous présenter de nouveau, au cours de la durée de validité de l'attestation, à l'administration communale de votre domicile afin de faire une demande de numéro bis. Vous devez ensuite communiquer le plus rapidement possible ce numéro bis à votre employeur.

INFORMATION DESTINÉE À L'EMPLOYEUR

- Cette attestation a été délivrée à la personne susmentionnée par l'administration communale de la commune susmentionnée parce qu'il était temporairement impossible d'attribuer un numéro bis à cette personne.
- Elle sert d'autorisation déterminée dans le temps afin d'effectuer des déclarations Dimona tardives pour cette personne. En d'autres termes, elle vous permet d'occuper cette personne pendant la durée de validité de cette attestation **sans** que vous deviez envoyer de déclarations Dimona au moment de l'entrée en service.
- Vous êtes en revanche tenu d'effectuer la déclaration Dimona pour la (les) période(s) d'occupation en question. Ceci doit se faire le plus rapidement possible : pendant ou après la fin de la durée de validité de cette attestation.
- Lors d'un éventuel contrôle, l'employeur doit être en mesure de présenter une attestation de présentation valable (pour la (les) période(s) en question). Ceci sert de preuve de légitimation pour l'envoi tardif des déclarations Dimona.

Cachet de la commune

Signature du fonctionnaire compétent