

HOOFDSTUK II. — *Wijziging van diverse verordeningsbepalingen*

*Afdeling 1.* — Wijziging van het koninklijk besluit van 18 september 1997 tot vaststelling van de weddenschalen verbonden aan de bijzondere graden bij de Regie der Gebouwen

**Art. 2.** Artikel 1 van het koninklijk besluit van 18 september 1997 tot vaststelling van de weddenschalen verbonden aan de bijzondere graden bij de Regie der Gebouwen, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 17 september 2000, 4 december 2001, 2 december 2002 en 8 april 2003 wordt vervangen door de volgende bepaling :

« Artikel 1. § 1. De weddenschaal van de onderstaande bijzondere graden bij de Regie der Gebouwen wordt vastgesteld als volgt :

Directeur-generaal der Gebouwen ..... A52  
Adjunct-directeur-generaal ..... A51

§ 2. In afwijking van § 1 van dit artikel behoudt de directeur-generaal der gebouwen in dienst op 1 december 2004 het voordeel van de hierna vermelde weddenschaal voor zover deze gunstiger is.

48.656,09 — 64.596,85  
11 × 2 × 1.449,16  
Kl. 24 j. - N1 - GA »

*HOOFDSTUK III.* — *Wijziging van het koninklijk besluit van 10 november 2004 houdende hervorming van de bijzondere loopbaan van sommige ambtenaren bij de Regie der Gebouwen en houdende wijziging van diverse verordeningsbepalingen*

**Art. 3.** Artikel 15, § 6, tweede lid van het koninklijk besluit van 10 november 2004 houdende hervorming van de bijzondere loopbaan van sommige ambtenaren bij de Regie der Gebouwen en houdende wijziging van diverse verordeningsbepalingen wordt vervangen door de volgende bepalingen :

« De niet-geslaagden bekomen indien zij achttien jaar graadanciëntiteit hebben, de weddenschaal 28C opgenomen in de bijlage 7 bij het koninklijk besluit van 5 september 2002 houdende hervorming van de loopbaan van sommige ambtenaren in de Rijksbesturen. »

HOOFDSTUK IV. — *Algemene bepalingen*

**Art. 4.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 december 2004 met uitzondering van artikel 3 dat uitwerking heeft met ingang van 1 oktober 2002.

**Art. 5.** Onze Minister van Financiën is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 10 juni 2006.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Financiën,  
D. REYNDERS

CHAPITRE II. — *Modification des diverses dispositions réglementaires*

*Section 1<sup>re</sup>.* — Modification de l'arrêté royal du 18 septembre 1997 fixant les échelles de traitement des grades particuliers de la Régie des Bâtiments

**Art. 2.** L'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal du 18 septembre 1997 fixant les échelles de traitement des grades particuliers de la Régie des Bâtiments, modifié par les arrêtés royaux des 17 septembre 2000, 4 décembre 2001, 2 décembre 2002 et 8 avril 2003 est remplacé par les mentions suivantes :

« Article 1<sup>er</sup>. § 1<sup>er</sup>. L'échelle de traitement des grades particuliers de la Régie des Bâtiments énumérés ci-dessous est fixée comme suit :

Directeur général des Bâtiments ..... A52  
Directeur général adjoint ..... A51

§ 2. Par dérogation au § 1<sup>er</sup> du présent article, le directeur général des bâtiments en service au 1<sup>er</sup> décembre 2004 bénéficie de l'échelle de traitement mentionnée ci-après pour autant qu'elle soit plus favorable.

48.656,09 — 64.596,85  
11 × 2 × 1.449,16  
Cl. 24 j. - N1 - GA »

*CHAPITRE III.* — *Modification de l'arrêté royal du 10 novembre 2004 portant réforme de la carrière particulière de certains agents de la Régie des Bâtiments et portant modification des diverses dispositions réglementaires*

**Art. 3.** L'article 15, § 6, 2<sup>e</sup> alinéa de l'arrêté royal du 10 novembre 2004 portant réforme de la carrière particulière de certains agents de la Régie des Bâtiments et portant modification des diverses dispositions réglementaires est remplacé par les dispositions suivantes :

« Les non-lauréats obtiennent dès qu'ils comptent dix-huit ans d'ancienneté de grade l'échelle 28C reprise à l'annexe 7 de l'arrêté royal du 5 septembre 2002 portant réforme de la carrière de certains agents des administrations de l'Etat. »

HOOFDSTUK IV. — *Dispositions générales*

**Art. 4.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> décembre 2004 à l'exception de l'article 3 qui produit ses effets le 1<sup>er</sup> octobre 2002.

**Art. 5.** Notre Ministre des Finances est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 10 juin 2006.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre des Finances,  
D. REYNDERS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID,  
ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG

N. 2006 — 2684

[C - 2006/18091]

22 JUNI 2006. — Koninklijk besluit tot goedkeuring van het gewijzigde huishoudelijk reglement van de Raad van Bestuur van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen

ALBERT II, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 16 december 2002 houdende de oprichting van een Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen;

Gelet op het koninklijk besluit van 19 maart 2003 tot vaststelling van het organieke statuut van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen, inzonderheid op artikel 4;

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI,  
TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE

F. 2006 — 2684

[C - 2006/18091]

22 JUIN 2006. — Arrêté royal portant approbation du règlement d'ordre intérieur modifié du Conseil d'administration de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes

ALBERT II, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 16 décembre 2002 portant création de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes;

Vu l'arrêté royal du 19 mars 2003 fixant le statut organique de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes, notamment l'article 4;

Overwegende dat de Raad van Bestuur van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen in zijn vergadering van 8 juni 2005 het bijgevoegde huishoudelijk reglement heeft goedgekeurd;

Op de voordracht van Onze Minister van Gelijke Kansen,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Het als bijlage bij dit besluit gevoegde huishoudelijk reglement van de Raad van Bestuur van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen wordt goedgekeurd.

**Art. 2.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juli 2005.

**Art. 3.** Onze Minister van Gelijke Kansen, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 22 juni 2006.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Gelijke Kansen,  
C. DUPONT

Bijlage bij het koninklijk besluit van 22 juni 2006 betreffende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de Raad van Bestuur van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen

Huishoudelijk reglement van de Raad van Bestuur van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen

Artikel 1. § 1. De werkzaamheden van de Raad van Bestuur, hierna genoemd "de Raad", van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen, hierna genoemd "het Instituut", worden geleid door de voorzitter of voorzitzer.

§ 2. In geval van afwezigheid van de voorzitter of voorzitzer wordt het voorzitterschap uitgeoefend door de ondervoorzitter of de ondervoorzitzer. Is ook de ondervoorzitzer of ondervoorzitzer afwezig of belet, dan wordt het voorzitterschap uitgeoefend door het oudste aanwezige effectieve lid.

Artikel 2. § 1. De Raad vergadert ten minste acht maal per jaar op bijeenroeping door de voorzitter of de voorzitzer. Hij komt tevens samen op verzoek van ten minste drie effectieve leden van de Raad.

Indien dit initiatief uitgaat van ten minste drie leden, dan richten dezen daartoe een schriftelijke vraag tot de voorzitter of de voorzitzer met omschrijving en verantwoording van het (de) voorgestelde agendapunt(en).

§ 2. Behoudens spoedeisende gevallen worden de uitnodigingen ten minste vijf kalenderdagen voor de vergadering, de dag van de verzending en de dag van de vergadering niet inbegrepen, door het secretariaat van de Raad verzonden.

§ 3. De uitnodigingen vermelden de plaats, de dag, het uur en de agenda van de vergadering. De voorbereidende stukken worden behoudens in spoedeisende gevallen bijgevoegd.

Artikel 3. § 1. De agenda van de Raad wordt door de voorzitter of de voorzitzer op voorstel van de directie vastgesteld.

§ 2. De agenda omvat minstens :

1° de goedkeuring van de notulen van de vorige vergadering;

2° elk punt dat door ten minste één lid wordt voorgesteld en dat ten minste 10 kalenderdagen vóór de vergadering waarop hij (zij) het wenst(en) behandeld te zien, werd ingediend;

3° ambtshalve, elk punt dat door de Minister die het beleid van de gelijkheid van vrouwen en mannen onder zijn of haar bevoegdheden heeft of de Regeringscommissaris wordt voorgesteld.

Considérant que le Conseil d'administration de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes a approuvé, lors de sa réunion du 8 juin 2005 le règlement d'ordre intérieur annexé au présent arrêté;

Sur la proposition de Notre Ministre de l'Égalité des Chances,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Le règlement d'ordre intérieur établi par le Conseil d'administration de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes, annexé au présent arrêté, est approuvé.

**Art. 2.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> juillet 2005.

**Art. 3.** Notre Ministre de l'Égalité des Chances est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 22 juin 2006.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre de l'Égalité des Chances,  
C. DUPONT

Annexe à l'arrêté royal du 22 juin 2006 relatif à l'approbation du règlement d'ordre intérieur du Conseil d'administration de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes

Règlement d'ordre d'intérieur du Conseil d'administration de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes

Article 1<sup>er</sup>. § 1<sup>er</sup>. Les travaux du Conseil d'administration, ci-après dénommé "le Conseil", de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes, ci-après dénommé "l'Institut", sont menés par le/la président(e).

§ 2. En cas d'absence du/de la président(e), la présidence est assumée par le/la vice-président(e). Si le/la vice-président(e) est également absent(e) ou empêché(e), la présidence est assumée par le membre effectif présent le plus âgé.

Article 2. § 1<sup>er</sup>. Le Conseil se réunit au moins huit fois par an sur convocation de son/sa président(e). Il se réunit également à la demande d'au moins trois membres effectifs du Conseil.

Si l'initiative émane de trois membres au moins, ceux-ci en font une demande écrite au/à la président(e) en décrivant et justifiant le(s) thème(s) proposé(s) pour la réunion.

§ 2. Sauf en cas d'urgence, les convocations sont envoyées par le secrétariat du Conseil au moins cinq jours calendriers avant la réunion, le jour de l'envoi et le jour de la réunion non compris.

§ 3. Les convocations indiquent le lieu, le jour, l'heure et l'ordre du jour de la réunion. Sauf en cas d'urgence, les documents préparatoires à la réunion sont joints à la convocation.

Article 3. § 1<sup>er</sup>. L'ordre du jour du Conseil est fixé par le/la président(e) sur proposition de la direction.

§ 2. L'ordre du jour comprend, au moins :

1° l'approbation du procès-verbal de la réunion précédente;

2° tout point proposé par un membre au moins et introduit au moins 10 jours calendriers avant la réunion au cours de laquelle ce(s) membre(s) souhaite(nt) le voir traité;

3° d'office, tout point proposé par le/la Ministre ayant la politique d'égalité des femmes et des hommes dans ses compétences ou le commissaire du gouvernement.

§ 3. Daarenboven kan de Raad op vraag van twee derden van de aanwezige leden beslissen een punt, dat er niet op voorkomt, aan de agenda toe te voegen.

§ 4. De Raad keurt vóór 1 mei de rekeningen van het voorbije jaar goed en maakt voor 1 november de begroting voor het volgend jaar op.

§ 5. De Raad keurt het jaarverslag dat voorbereid wordt door de directie van het Instituut goed en zend het naar de bevoegde Minister.

§ 6. De Raad beraadslaagt jaarlijks over het algemene beleid van het Instituut waarvan hij de opvolging verzekert.

Artikel 4. De Raad kan voor bepaalde punten bevoegde personen wier aanwezigheid of advies gewenst is, uitnodigen.

Artikel 5. De Raad neemt zijn beslissingen bij handopsteken. Er wordt evenwel tot een geheime stemming overgegaan :

1° op verzoek van de voorzitter of de voorzitterster of van ten minste tweederde van de aanwezige leden;

2° bij het nemen van beslissingen over personen, met name over personeelsleden van het Instituut.

Artikel 5bis. De beslissingen worden genomen bij meerderheid van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De onthoudingen en de blanco stemmen worden niet beschouwd als zijnde uitgebrachte stemmen.

Indien noch het effectieve lid, noch het plaatsvervangende lid kunnen aanwezig zijn, kunnen de stemgerechtigde leden, zich laten vertegenwoordigen, door middel van een volmacht, door een ander stemgerechtigd lid. Niemand mag drager zijn van meer dan één volmacht.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter(ster) of van de vice-voorzitter(ster) die hem of haar vervangt doorslaggevend.

Ten einde tot een geldige beraadslaging te komen dienen echter minstens zes stemgerechtigde leden aanwezig te zijn.

Indien de Raad van Bestuur dit aantal niet bereikt zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen binnen de maand en geldig kunnen beraadslagen en stemmen over hetzelfde onderwerp en dit ongeacht het aantal aanwezige leden.

Artikel 6. § 1. Het secretariaat van de Raad wordt verzekerd door de leden van het personeel van het Instituut die daartoe worden aangeduid door de Raad van Bestuur op voorstel van de directie van het Instituut.

§ 2. Het secretariaat stelt de notulen van de vergadering op, die worden ondertekend door de voorzitter of de voorzitterster, de onder-voorzitter of de ondervoorzitterster.

De notulen bevatten een samenvatting van de besprekingen en de weergave van de beslissingen.

Het ontwerp van de notulen wordt aan de leden en aan de regeringscommissaris meegedeeld. Het wordt tijdens de eerstvolgende vergadering aan de Raad ter goedkeuring voorgelegd.

Een afschrift van de notulen wordt verzonden aan de Minister die het beleid van de gelijkheid van vrouwen en mannen onder zijn of haar bevoegdheden heeft.

Artikel 7. De leden van de Raad en alle personen die deelnemen aan de vergaderingen van de Raad zijn gehouden tot discretie inzake inlichtingen aangaande natuurlijke personen en rechtspersonen, zowel van publiek als privaatrecht, waarover zij in de loop van deze vergaderingen kennis hebben gekregen.

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 22 juni 2006 betreffende de goedkeuring van het gewijzigde huishoudelijk reglement van de Raad van Bestuur van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen.

§ 3. Le Conseil peut, en outre, décider sur demande de deux tiers des membres présents d'ajouter à l'ordre du jour un point qui n'y figure pas.

§ 4. Le Conseil adopte avant le 1<sup>er</sup> mai les comptes de l'exercice précédent et établit le budget pour l'exercice à venir pour le 1<sup>er</sup> novembre.

§ 5. Le Conseil approuve le rapport annuel préparé par la direction de l'Institut et le transmet au/à la Ministre compétent(e).

§ 6. Le Conseil débat annuellement de la politique générale de l'Institut dont il évalue le suivi.

Article 4. Le Conseil peut, pour des points déterminés, inviter des personnes compétentes dont la présence ou l'avis est souhaité.

Article 5. Le Conseil prend ses décisions à main levée. Il est toutefois procédé au vote secret :

1° à la demande du/de la président(e) ou d'au moins deux tiers des membres présents;

2° lorsque des décisions sont prises à l'égard de personnes, notamment de membres du personnel de l'Institut.

Article 5bis. Les décisions sont prises à la majorité des voix émises par les membres présents ou représentés.

Les abstentions et les votes nuls ne sont pas considérés comme vote.

Au cas où ni le membre effectif ni son suppléant ne peuvent être présents, les membres, ayant une voie délibérative, peuvent se faire représenter, via une procuration, par un autre membre ayant voie délibérative. Personne ne peut être porteur de plus d'une procuration.

En cas de partage des voix, la voix du/de la président(e) ou du/de la vice-président(e) qui le/la remplace est prépondérante.

Afin de parvenir à une délibération valable, une présence d'au moins six membres avec voie délibérative est néanmoins nécessaire.

Si le Conseil d'administration n'atteint pas ce nombre, une nouvelle réunion, convoquée dans le mois, pourra délibérer et voter valablement sur le même objet, quel que soit le nombre de membres présents.

Article 6. § 1<sup>er</sup>. Le secrétariat du Conseil est assuré par des membres du personnel de l'Institut désignés à cet effet par le Conseil d'administration sur proposition de la direction de l'Institut.

§ 2. Le secrétariat établit le procès-verbal de la réunion signé par le/la président(e) ou le/la vice-président(e).

Le procès-verbal contient une synthèse des discussions et la formulation des décisions.

Le projet de procès-verbal est envoyé aux membres et au commissaire du gouvernement. Il est soumis au Conseil pour approbation au cours de la réunion suivante.

Une copie du procès-verbal est envoyée au/à la Ministre ayant la politique d'égalité des femmes et des hommes dans ses compétences.

Article 7. Les membres du Conseil et tous ceux qui participent aux réunions du Conseil sont tenus à la discrétion vis-à-vis des informations relatives aux personnes physiques et morales, tant de droit public que privé, dont ils ont eu connaissance au cours de ces réunions.

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 22 juin 2006 relatif à l'approbation du règlement d'ordre intérieur du Conseil d'administration de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes.